

PROCEDURA APERTA TELEMATICA, AI SENSI DELL'ART. 71 D.LGS 36/2023, PER LA FORNITURA DI
UNA SUITE INTEGRATA DI APPLICAZIONI SOFTWARE PER LA GESTIONE AMMINISTRATIVA DELLA
CONTABILITÀ, DEL TRATTAMENTO ECONOMICO E GIURIDICO DEL PERSONALE, DEL PROTOCOLLO
INFORMATICO E DEI FLUSSI DOCUMENTALI, DELLE SEDUTE E DELLE DECISIONI DEGLI ORGANI
(DURATA TRENTASEI MESI)

CIG: A022E6B305

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

Sommario

ART. 1 - PREMESSA	3
ART. 2 - OGGETTO DELLA FORNITURA.....	4
ART. 3 - FASI DELL'APPALTO	6
ART. 4 – OBBLIGHI DELL’AFFIDATARIO	6
ART. 5 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE.....	7
ART. 6 – CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE DEL SERVIZIO	8
ART. 7 - DURATA DEL CONTRATTO	10
ART. 8 - PERIODO DI PROVA.....	10
ART. 9 - PUNTUALE ESECUZIONE DELLA FORNITURA	11
ART. 10 - PREZZI.....	11
ART. 11 - MODALITÀ DI ESECUZIONE DEI CONTRATTI.....	11
ART. 12 - BREVETTI	12
ART. 13 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI	12
ART. 14 - PAGAMENTO E VALUTAZIONE DEL SERVIZIO	13
ART. 15 - CLAUSOLA DI RISERVATEZZA.....	14
ART. 16 - CAUZIONE DEFINITIVA	14
ART. 17 - TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI	15
ART. 18 - PENALI.....	16
ART. 19 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO.....	16
ART. 20 - NORME DI SICUREZZA.....	17
ART. 21 - CONTROVERSIE	17
ART. 22 – NORME FINALI.....	17

ART. 1 - PREMESSA

1. L'ANVUR – Agenzia Nazionale di Valutazione del sistema Universitario e della Ricerca – ente di diritto pubblico, costituito con il Decreto-legge 3 ottobre 2006, n. 262, convertito con modificazioni nella Legge n. 286 del 24 novembre 2006 (art. 2, c. 138) è un'Agenzia pubblica preposta alla valutazione delle Università e degli Enti di Ricerca (di seguito anche solo Agenzia) dotata di circa 45 unità di personale. L'ANVUR, con delibera del Consiglio Direttivo n. 247 del 30 ottobre 2023, ha approvato la necessità di procedere alla fornitura di una suite integrata di applicazioni software via web, con relativa personalizzazione degli applicativi per l'erogazione dei seguenti servizi:

- a) gestione della contabilità finanziaria ex DPR 97/2003, della contabilità economico patrimoniale ed analitica;
- b) trattamento giuridico ed economico del personale, previa acquisizione dei flussi di liquidazione generati dal MEF per centri di costo tramite il portale NOIPA, integrandoli con il software di contabilità;
- c) protocollo e gestione dei flussi documentali, ivi compresa la conservazione sostitutiva;
- d) gestione delle sedute e delle decisioni degli organi.

2. La presente procedura è interamente svolta tramite la piattaforma telematica Net4market, accessibile all'indirizzo https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_anvur).

3. L'affidamento avviene mediante procedura aperta con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs. 36/2023.

4. Di seguito si riporta il quadro di contesto in cui si incardina la gara di cui al presente Capitolato:

- a) L'ANVUR ha un assetto organizzativo composto da una unità di struttura di livello dirigenziale generale, tre strutture di livello dirigenziale non generale, dieci strutture di livello non dirigenziale. La dotazione organica del personale è pari a 60 unità, di cui al momento solo circa 30 in servizio;
- b) Per quanto attiene la gestione della contabilità, l'ANVUR applica il DPR 97/2003 (contabilità finanziaria), nelle more che vengano adottati i necessari regolamenti attuativi di cui al D.Lgs. 91/2011, per il passaggio alla contabilità economico-patrimoniale;
- c) Con riferimento al trattamento giuridico ed economico del personale, l'ANVUR applica il CCNL comparto Funzioni centrali, ex Ministeri. Inoltre, la liquidazione degli emolumenti è effettuata direttamente dal MEF che elabora e trasmette ad ANVUR con cadenza mensile il flusso di

liquidazione *emisti* da acquisire per la generazione integrata dei mandati, l'accredito degli emolumenti e il versamento delle ritenute;

d) L'ANVUR è attualmente dotata di una *suite* integrata che gestisce i servizi richiesti e il fornitore uscente garantirà la disponibilità dei dati necessari ad alimentare la nuova *suite* integrata.

5. Per chiarezza espositiva si riporta la definizione di *suite* integrata come intesa nel presente Capitolato.

a) *Suite* integrata: applicazione composta da un insieme di software strettamente correlati per la gestione:

- i. della pianta organica del personale;
- ii. della contabilità finanziaria di cui al DPR n. 97/2003, economico/patrimoniale ed analitica dell'Ente secondo le previsioni normative previste per gli enti pubblici;
- iii. del trattamento giuridico ed economico del personale secondo le previsioni del CCNL Funzioni Centrali, ex Ministeri, ivi compreso il sistema di rilevazione presenze e la gestione del cartellino, la gestione del fascicolo del personale, la gestione delle trasferte del personale sia per la fase autorizzatoria che di liquidazione, servizi intranet per il personale;
- iv. del flusso *emisti* trasmesso dal MEF per centri di costo per la generazione dei mandati, l'accredito degli emolumenti, il versamento delle ritenute previdenziali ed erariali;
- v. del protocollo informatico e della gestione dei flussi documentali;
- vi. gestione delle sedute e delle decisioni degli organi.

ART. 2 - OGGETTO DELLA FORNITURA

1. La presente procedura ha per oggetto l'acquisizione dei seguenti servizi integrati:

a) Fornitura delle licenze in modalità web per la gestione:

I. della contabilità finanziaria ex DPR 97/2003, della contabilità economico patrimoniale di cui al D.lgs. 91/2011 ed analitica ed in particolare dei moduli riguardanti:

- i) Il ciclo delle entrate e delle spese e relative ritenute (compresa la gestione telematica dei flussi con l'Istituto Cassiere, dei Flussi RGS, in monitoraggio dei tempi di pagamento);
- ii) La fatturazione elettronica (compresa l'interfaccia e scambi flussi di informazioni con SDI e PCC per Enti NO SIOPE);
- iii) Il Bilancio di previsione e il rendiconto ai sensi del DPR 97/2003 e relativi allegati, compresa la gestione del bilancio;

- iv) Il Bilancio per missioni e programmi;
- v) La rendicontazione per progetti e centri di costo;
- vi) Il fondo economale e la gestione della carta di credito;
- vii) l'Inventario dei beni (compresa l'integrazione con le scritture economico patrimoniali);
- viii) Integrazione della contabilità con procedura stipendi, con protocollo informatico e sistema documentale;

II. del trattamento giuridico ed economico del personale ed in particolare dei moduli riguardanti:

- i) La pianta organica;
- ii) Il fascicolo del personale;
- iii) La rilevazione presenze e la gestione del cartellino;
- iv) L'intranet per il personale;
- v) L'importazione dei flussi *emisti* di liquidazione degli emolumenti integrati con la contabilità per la generazione dei mandati e per il bilancio per missioni e programmi;
- vi) Gli adempimenti fiscali e previdenziali;
- vii) La gestione delle trasferte del personale, sia per la fase autorizzatoria che di liquidazione;
- viii) Il conto annuale integrato con il sistema rilevazione presenze e il trattamento economico;

III. del protocollo informatico e dei flussi documentali coerente con le Linee guida Agid ed in particolare dei moduli riguardanti:

- i) Il protocollo esterno ed interno con assegnazione alle strutture;
- ii) La gestione del fascicolo informatico e dei flussi documentali: dalla creazione, all'alimentazione dei contenuti del fascicolo fino alla chiusura;

IV. gestione delle sedute degli organi e delle decisioni: dalla creazione dell'ordine del giorno alla formazione dei relativi atti deliberativi, integrati con la contabilità per la liquidazione della spesa;

- b) acquisizione dei dati pregressi per il popolamento dei data base, personalizzazione e configurazione dei moduli sulla base delle specifiche esigenze funzionali;
- c) servizio di assistenza mediante piattaforma per la gestione dei ticket;
- d) servizio di manutenzione delle funzionalità dei moduli per il relativo aggiornamento derivante da modifiche normative, regolamentari e da CCNL;

2. I servizi richiesti dovranno essere erogati in modalità web, nel rispetto delle disposizioni AGID e ACN, in materia di sicurezza informatica, *backup* e *disaster recovery*;

3. Il presente appalto non è divisibile in lotti per la natura del servizio, trattandosi di prestazione omogenea.

ART. 3 - FASI DELL'APPALTO

1. L'avvio del servizio oggetto del presente appalto dovrà rispettare il seguente ordine:
 - a) attivazione delle licenze riguardanti la contabilità finanziaria, economico patrimoniale e analitica, ivi compreso l'inventario, il fondo economale e la fatturazione elettronica;
 - b) attivazione delle licenze riguardanti il trattamento economico e giuridico del personale: acquisizione del flusso *emisti* generato dal MEF per la gestione degli emolumenti, gestione della pianta organica, gestione delle presenze e del cartellino, gestione del fascicolo del personale, servizi intranet per il personale, gestione delle trasferte;
 - c) attivazione delle licenze riguardanti il protocollo informatico e la gestione dei flussi documentali, ivi compresa la gestione del fascicolo informatico e la conservazione sostitutiva;
 - d) attivazione delle licenze riguardanti la gestione delle sedute e delle decisioni degli organi.
2. Ciascuna delle attivazioni è da intendersi completata con il collaudo e la messa in esercizio dell'applicativo, ultimata la fase di migrazione dei dati sul nuovo *database*, la configurazione e la personalizzazione delle funzionalità. Dopo la messa in esercizio seguirà la fase di manutenzione ordinaria, assistenza e aggiornamento delle funzionalità sulla base dell'evoluzione normativa, del CCNL e regolamentare;
3. Entro 10 giorni dall'aggiudicazione le parti definiranno il cronoprogramma per l'effettiva attivazione del servizio secondo le priorità definite al comma 1 che potranno essere rimodulate d'intesa tra le parti per una ottimizzazione del servizio;
4. Il cronoprogramma di cui al precedente comma costituisce riferimento per l'applicazione delle penali e della risoluzione del contratto, rispettivamente, di cui agli art. 17 e 18 del presente Capitolato.

ART. 4 – OBBLIGHI DELL'AFFIDATARIO

1. Nell'espletamento dell'attività, l'Affidatario dovrà:
 - a) espletare il servizio con organizzazione autonoma, impiegando personale soltanto da essa dipendente, e/o propri soci, e/o collaboratori, pena la risoluzione del contratto;

- b) obbligarsi ad osservare nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali tutte le norme e tutte le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore, nonché quella che dovessero essere successivamente emanate;
 - c) obbligarsi a sostenere tutti gli oneri e i rischi relativi alla prestazione delle attività e dei servizi oggetto del contratto, nonché ogni altra attività che si rendesse necessaria per la prestazione dello stesso, comunque, opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste, ivi comprese, a titolo esemplificativo e non esaustivo, quelli relativi ad eventuali spese di trasporto, di viaggio e di missione per il personale addetto alla esecuzione contrattuale.
2. L'Affidatario si obbliga altresì a rispettare la normativa in materia di trattamento dei dati personali prevista dal GDPR 2016/679 e ss.mm.ii. e dalla normativa attuativa con riferimento a tutti i dati il cui trattamento si renda necessario ai fini dell'esecuzione del presente contratto.
 3. Le attività appaltate dovranno svolgersi nel pieno rispetto delle disposizioni contrattuali in materia di rapporto di lavoro, nonché delle norme vigenti in materia di trattamenti prevenzione infortuni e igiene del lavoro e in ogni caso in condizioni di permanente sicurezza e igiene (D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii.).
 4. È fatto divieto di subappalto.

ART. 5 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

1. Sono ammessi a partecipare alla procedura di gara i soggetti di cui all'art. 65 del D.Lgs n. 36/2023.
2. I partecipanti devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale (Capo II, artt. 94-98 del D.lgs. n. 36/2023)
3. nonché quelli di ordine speciale ai sensi dell'art. 100 D.lgs n. 36/2023, ossia di idoneità professionale, di capacità economico-finanziaria e capacità tecnico-professionali come di seguito indicati:
 - a) essere iscritti alla Camera di Commercio per attività analoghe a quelle oggetto dell'appalto;
 - b) essere in possesso dei seguenti requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale:
 - i. possedere un fatturato annuo minimo per attività svolte in settori attinenti all'oggetto dell'appalto per ciascuno degli anni 2021-2022 pari ad € 120.000,00, al netto dell'Iva, comprovato dal valore della produzione del Conto economico, ovvero della denuncia

- annuale IVA, ovvero altra documentazione fiscale idonea. Tale requisito è condizione minima indispensabile al fine di garantire la solidità economico-finanziaria dell'operatore economico. In caso di soggetto economico di recente istituzione allegare la documentazione economico-finanziaria disponibile;
- ii. disporre di una suite integrata di applicazioni software via web come definita dall'art. 1, comma 5, lett. a) che gestisca i servizi di cui agli art. 2 e 3 del presente capitolato. Al riguardo, dovrà essere fornita una relazione sintetica delle funzioni gestite dai singoli applicativi evidenziandone le correlazioni e interdipendenze;
 - iii. aver gestito in almeno uno degli anni 2021, 2022 e 2023 la contabilità finanziaria di almeno un ente pubblico a cui si applicano le disposizioni di cui al DPR n. 97/2003. Al riguardo, dovrà essere fornito copia del contratto di riferimento o altro documento da cui si evinca la gestione della contabilità finanziaria;
 - iv. aver gestito in almeno uno degli anni 2021, 2022 e 2023 il trattamento economico e giuridico del personale di almeno un ente pubblico, **ivi compresa la gestione del flusso emisti generato dal MEF per l'elaborazione degli emolumenti del personale**. Al riguardo, dovrà essere fornita copia del contratto di riferimento e una dichiarazione dell'ente pubblico, o altra documentazione idonea a comprovare l'utilizzo del portale del MEF NOIPA per l'elaborazione degli emolumenti.
4. La partecipazione alla procedura comporta l'accettazione integrale ed incondizionata delle norme e delle condizioni contenute nel presente Capitolato e negli altri documenti relativi alla procedura in oggetto.

ART. 6 – CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE DEL SERVIZIO

1. Il servizio di cui all'art. 2 del presente capitolato sarà aggiudicato, ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs. 36/2023, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sulla piattaforma Net4market, con la seguente ponderazione:
 - a) offerta tecnica = 80/100;
 - b) offerta economica = 20/100. Il prezzo a base d'asta per l'intera durata del contratto è pari a € 139.000,00 (centotrentanovemila/00), esclusa IVA di legge.

2. Al fine di individuare l'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 108 del D.lgs. 36/2023 e con riferimento all'offerta tecnica di cui al comma 1, lettera a), **l'operatore dovrà presentare una relazione che dia riscontro puntuale sui criteri** come di seguito indicati:
- a) Organizzazione: dovrà essere descritta la struttura organizzativa, il suo dimensionamento in termini di dipendenti e professionisti, i processi interni finalizzati all'erogazione dei servizi. La descrizione sarà valutata in termini di precisione, dettaglio e completezza, nonché del livello di adeguatezza dell'organizzazione e del cronoprogramma per l'avvio del servizio alle esigenze della stazione appaltante (fino ad un max di 30 punti);
 - b) Qualità del servizio in termini di:
 - i. Certificazioni di qualità possedute:
 - A. Conformità del sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 9001 (5 punti);
 - B. per la gestione della sicurezza delle informazioni ISO/IEC 27001 (5 punti);
 - ii. Certificazioni di buona esecuzione dei servizi oggetto della fornitura a partire dal 2018 fino alla data di scadenza della procedura (fino ad un max di 10 punti. Solo una certificazione per Ente);
 - c) Esperienza maturata nella fornitura di licenze software per la gestione:
 - i. A partire dall'anno 2018 e fino alla data di scadenza della procedura, della contabilità finanziaria ex DPR n. 97/2003, in aggiunta a quella prevista per l'accesso (fino ad un max di 20 punti);
 - ii. A partire dall'anno 2018 e fino alla data di scadenza della procedura, del trattamento economico del personale appartenente ad Enti pubblici, con particolare riferimento agli Enti che applicano il CCNL comparto Funzioni centrali, ex comparto Ministeri, e si avvalgono del portale del MEF NOIPA, in aggiunta a quelli previsti per l'accesso (fino ad un max di 20 punti);
 - d) servizi aggiuntivi a quelli compresi nella suite integrata di applicazioni software (fino ad un max di 10 punti).
3. Le offerte saranno valutate da apposita Commissione nominata successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle stesse che declinerà, per quanto necessario, i valori e le modalità di attribuzione dei punteggi ai singoli criteri.

4. L'offerta, nel rispetto dell'art. 91 del D.Lgs. n. 36/2023 e a pena di esclusione ex art. 108 c. 9 del medesimo decreto, dovrà contenere il prezzo, i costi del personale e quelli aziendali per la sicurezza e le caratteristiche della prestazione.
5. Nella suddetta quantificazione sono comprese anche le "interferenze" (come previsto dall'art. 26 del Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro).
6. Il prestatore di servizi aggiudicatario sarà personalmente responsabile per il pagamento di ogni imposta dalla stessa dovuta e per ogni altro adempimento previsto dalla normativa in relazione al compenso allo stesso così corrisposto.

ART. 7 - DURATA DEL CONTRATTO

1. La durata del contratto è pari a 36 mesi decorrenti dalla data di messa in esercizio di uno dei servizi di cui al comma 1 dell'art. 2, ovvero del servizio attivato per primo come da cronoprogramma. Il servizio alla sua naturale scadenza potrà essere prorogato fino ad un massimo di due anni, previa valutazione positiva da parte del responsabile dell'esecuzione del contratto. Inoltre, la durata del contratto in corso di esecuzione potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 120, comma 11 del Codice. In entrambi i casi il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi - o più favorevoli - prezzi, patti e condizioni.

ART. 8 - PERIODO DI PROVA

1. Dalla data di collaudo tecnico con esito positivo, l'ANVUR si riserva un periodo di prova, non inferiore a 6 mesi, al fine di accertare l'effettiva rispondenza di quanto fornito dalla Ditta aggiudicataria ed ai requisiti richiesti.
2. Nel corso del periodo di prova, nel caso in cui il referente dell'ANVUR riscontri delle anomalie può concordare con la Ditta aggiudicataria un ulteriore periodo di prova di massimo un mese entro il quale quest'ultima deve correggere, a proprie spese, le anomalie riscontrate. Nel caso in cui tali anomalie non fossero correggibili o non risultassero corrette nemmeno al termine del periodo concesso, l'ANVUR potrà procedere alla risoluzione del contratto motivata da apposita relazione tecnica senza che la Ditta aggiudicataria possa sollevare alcuna obiezione.

ART. 9 - PUNTUALE ESECUZIONE DELLA FORNITURA

1. La Ditta assume a proprio carico la responsabilità della puntuale esecuzione della fornitura, promuovendo tutte le iniziative atte ad evitare l'interruzione della stessa. In ogni caso è dovuta da parte del Fornitore la garanzia per i vizi con le modalità e le forme previste dal Codice Civile.
2. Le contestazioni formalizzate inibiscono, fino a completa definizione, il diritto al pagamento delle relative fatture.

ART. 10 - PREZZI

1. Il prezzo relativo alla fornitura di licenze fissato al momento dell'aggiudicazione resterà fisso ed invariato per tutta la durata della fornitura.
2. Il compenso per l'eventuale attività formativa, ove necessaria, e per interventi di manutenzione evolutiva legata a specifiche esigenze dell'ANVUR sarà remunerata con un importo pari ad € 600,00 al giorno, oltre Iva, ovvero € 75,00 l'ora, oltre IVA.

ART. 11 - MODALITÀ DI ESECUZIONE DEI CONTRATTI

1. Il contratto verrà eseguito sotto la cura del Responsabile dell'Esecuzione del contratto.

Verifica di conformità o di regolare esecuzione

Il Responsabile dell'esecuzione, al fine di accertare la regolare esecuzione del contratto, svolge le attività di verifica di conformità dirette a certificare che le prestazioni contrattuali siano state eseguite a regola d'arte sotto il profilo tecnico e funzionale, in conformità e nel rispetto delle condizioni, modalità, termini e prescrizioni del contratto, nonché nel rispetto delle eventuali leggi di settore.

Divieto di modifiche introdotte dal Fornitore

Nessuna variazione o modifica al contratto può essere introdotta dall'esecutore, se non è disposta dal Responsabile Esecuzione del contratto. Le modifiche non previamente autorizzate non danno titolo a pagamenti o rimborsi di sorta e, ove il Responsabile Esecuzione del contratto lo giudichi opportuno, comportano la rimessa in pristino, a carico dell'esecutore, della situazione originaria preesistente, secondo le disposizioni del Responsabile Esecuzione del contratto.

Variazioni da norma e CCNL

Con la sottoscrizione del contratto l'esecutore si obbliga ad eseguire tutte le variazioni derivanti da aggiornamenti normativi o da CCNL.

ART. 12 - BREVETTI

1. La Ditta aggiudicataria si assume ogni responsabilità conseguente all'uso di materiale o all'adozione di soluzioni tecniche o di altra natura che violino il diritto di autore ed in genere di privativa altrui.
2. Qualora venga promossa nei confronti dell'ANVUR un'azione giudiziaria da parte di terzi che vantino diritti su beni acquistati o in licenza d'uso, l'aggiudicatario si obbliga ad assumersi a proprio carico tutti gli oneri conseguenti, inclusi i danni a terzi, le spese giudiziarie e legali.
3. L'ANVUR si impegna ad informare prontamente l'aggiudicatario delle iniziative giudiziarie di cui al precedente comma.

ART. 13 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI

1. Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula del contratto con l'aggiudicatario, è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del DLgs 196/2003 e ssmmi e GDPR UE 679/2016.
2. Ai sensi e per gli effetti della suddetta normativa, all'ANVUR compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo.

Finalità del trattamento

In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che:

- i dati inseriti nella "domanda di partecipazione" e nel modello, dati generali e ulteriori dichiarazioni, nelle dichiarazioni ai sensi degli artt. 94 e ss del D.Lgs. 36/2023 e nell'offerta tecnica del presente Capitolato, vengono acquisiti ai fini della partecipazione (in particolare ai fini dell'effettuazione della verifica dei requisiti di ordine generale, della capacità tecnico-professionale ed economico-finanziaria del concorrente) nonché della aggiudicazione e, comunque, in ottemperanza alle disposizioni normative vigenti;
- i dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti, oltre che ai fini di cui sopra, anche ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale.

Modalità del trattamento dei dati

Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere effettuato mediante strumenti informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati

I dati potranno essere comunicati a:

- soggetti anche esterni all'ANVUR, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte di Commissioni di valutazione e/o di verifica o collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dal D.Lgs. n. 36/2023, dalla legge n. 241/1990 e dalla L.R. n. 40/2009.

Diritti del concorrente interessato

Relativamente ai suddetti dati, al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 30/6/2003 n. 196.

La presentazione dell'offerta e la sottoscrizione del contratto da parte del concorrente attesta l'avvenuta presa visione delle modalità relative al trattamento dei dati personali, indicate nell'informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30/6/2003 n. 196.

Titolare, responsabili del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'ANVUR.

Responsabile interno del trattamento dei dati è il RUP.

Responsabile esterno del trattamento dei dati è il Gestore del Sistema Telematico Acquisti: Net4market.

ART. 14 - PAGAMENTO E VALUTAZIONE DEL SERVIZIO

1. Il pagamento delle prestazioni avverrà mediante accreditamento presso un primario istituto bancario, previo esito positivo della regolare esecuzione ed approvazione da parte del Direttore dell'esecuzione.

2. Il pagamento dei compensi spettanti per le attività una tantum necessarie per la migrazione dei dati, configurazione e personalizzazione degli applicativi avverrà come segue:
 - a) Il 30% di quanto offerto in sede di gara per le attività una tantum necessarie per la messa a regime di ogni singola licenza decorso un mese dall'avvio delle attività;
 - b) Il saldo di quanto offerto per le attività una tantum in sede di gara per ogni singola licenza a partire dalla relativa data di collaudo;
3. Il canone annuale delle licenze sarà corrisposto a partire dalla messa a regime di ogni singola licenza, conclusa l'attività di collaudo. In caso di durata del servizio inferiore all'anno il canone sarà parametrato al periodo di riferimento;
4. Le fatture, che dovranno riportare il numero del CIG A022E6B305, il codice univoco Ufficio FIPSW5, dovranno essere intestate ed inviate a:

ANVUR

Via Ippolito Nievo 35 - 00153 Roma

c.f. 97653310587

ART. 15 - CLAUSOLA DI RISERVATEZZA

1. Il fornitore aggiudicatario si impegna a garantire la massima riservatezza e a non rendere disponibili a terzi o comunque a divulgare, salvo su espressa indicazione dell'Agenzia Nazionale per la Valutazione del Sistema Universitario, i dati e le informazioni derivanti dall'attuazione del presente capitolato.

ART. 16 - CAUZIONE DEFINITIVA

1. L'aggiudicatario dell'appalto è obbligato a costituire una garanzia fideiussoria del 10 per cento dell'importo di aggiudicazione, ridotta nella misura del 50% in caso di possesso dei relativi certificati di qualità.
2. La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie.
3. La garanzia fideiussoria deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del

Codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

4. La garanzia fideiussoria è svincolata in automatico con la sola condizione della preventiva consegna all'istituto garante, da parte dell'aggiudicatario, di documentazione in originale o in copia autentica che attesti la regolare esecuzione.
5. Il mancato svincolo nei 15 giorni dalla consegna della documentazione costituisce inadempimento del garante nei confronti dell'impresa per la quale la garanzia è prestata.
6. La garanzia copre gli oneri per il mancato o inesatto adempimento degli obblighi contrattuali e cessa di avere effetto solo con la verifica di conformità dei servizi riferita all'ultima fattura del periodo contrattuale.

ART. 17 - TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

1. Ai sensi e per gli effetti del disposto di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm.ii., gli appaltatori, i subappaltatori e i subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessati ai lavori, ai servizi e alle forniture pubblici devono utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali accesi presso banche o presso la società Poste italiane Spa, dedicati, anche non in via esclusiva, alle commesse pubbliche. Tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, ai servizi e alle infrastrutture pubblici di cui al primo periodo devono essere registrati sui conti correnti dedicati e devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di incasso o di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.
2. Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dalla stazione appaltante, dagli appaltatori, e dai sub contraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessati, il codice identificativo di gara (CIG), attribuito dall'ANAC.
3. L'aggiudicatario comunica alla stazione appaltante gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati entro sette giorni dalla loro accensione o, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica, nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. Gli stessi soggetti provvedono, altresì, a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi.
4. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto.

ART. 18 - PENALI

1. Nel caso di ritardo sui tempi di consegna o di erogazione del servizio come da cronoprogramma definito ai sensi dell'art. 3, commi 3 e 4, del presente capitolato, non imputabile alla stazione appaltante, sarà applicata una penale nella misura dell'1‰, per ciascun giorno di ritardo fino ad un massimo del 10% (dieci per cento) del corrispettivo globale di aggiudicazione dell'appalto. Oltre tale limite la stazione appaltante potrà risolvere il contratto.
2. Nel caso di inadempimento/mancata erogazione del servizio, non imputabile alla stazione appaltante, sarà applicata una penale nella misura dell'5‰ del valore complessivo del contratto, fino ad un massimo del 10% (dieci per cento) del corrispettivo globale di aggiudicazione dell'appalto. Oltre tale limite la stazione appaltante potrà risolvere il contratto.
3. Qualora ANVUR, oltre i casi per i quali è prevista la risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 122 del D.lgs n. 36/2023, accerti, da parte dell'affidatario, il ritardo, l'inadempimento, l'inesattezza o la violazione rispetto a quanto stabilito nel presente capitolato e in tutti i documenti di gara e nel contratto, provvederà, ai sensi dell'art. 1454 del codice civile, a costituire in mora l'affidatario assegnando un termine non inferiore a 15 giorni per ottemperare a quanto richiesto. Per procedere all'applicazione delle penali, il RUP notificherà all'Impresa, a mezzo PEC, una contestazione sui singoli aspetti riscontrati, a fronte della quale l'impresa potrà fornire, stesso mezzo, le proprie controdeduzioni entro e non oltre 3 giorni lavorativi dalla ricezione della contestazione. In caso di mancato riscontro della contestazione o mancato accoglimento delle controdeduzioni, si procederà all'applicazione delle penali, fermo restando che l'impresa dovrà provvedere al corretto adempimento delle obbligazioni per le quali si è resa inadempiente.
4. L' Agenzia potrà compensare i crediti derivanti dall'applicazione delle penali previste dal presente paragrafo con quanto dovuto a qualsiasi titolo all'impresa ovvero avvalersi della cauzione rilasciata dall'Impresa stessa, senza bisogno di diffida, ulteriore accertamento o procedimento giudiziario.
5. È fatto salvo il risarcimento degli ulteriori danni causati dal ritardo nell'adempimento degli obblighi previsti dal presente capitolato.

ART. 19 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

1. L'ANVUR si riserva la facoltà di procedere alla risoluzione del contratto, previa diffida ad adempiere ai sensi degli art. 1453 e 1454 Codice Civile, con l'applicazione delle penali di cui al precedente art. 17 e fatta salva la richiesta di ogni maggiore danno e spesa conseguente, in caso di:

- a) ripetute violazioni degli obblighi contrattuali in misura maggiore di quelle previste per l'applicazione delle penali di cui al precedente articolo;
 - b) sospensione o interruzione delle attività per motivi non dipendenti da cause di forza maggiore;
 - c) mancato rispetto degli obblighi previsti dalle vigenti leggi in materia previdenziale ed assicurativa dei contratti di lavoro nazionale e locale di riferimento;
 - d) grave negligenza o frode nell'esecuzione degli obblighi contrattuali;
 - e) violazione delle disposizioni in materia di tracciabilità dei pagamenti e in materia di sicurezza;
 - f) applicazione a carico del fornitore aggiudicatario di una misura di prevenzione della delinquenza di tipo mafioso.
2. In caso di risoluzione del contratto, per le motivazioni indicate nel presente articolo, ANVUR si riserva la facoltà di adire alla graduatoria di gara secondo la disponibilità dei concorrenti interpellati in ordine di classifica.

ART. 20 - NORME DI SICUREZZA

1. Le attività appaltate dovranno svolgersi nel pieno rispetto di tutte le norme vigenti in materia di prevenzione infortuni ed igiene del lavoro ed in ogni caso in condizioni di permanente sicurezza ed igiene.
2. Il fornitore aggiudicatario si impegna ad eseguire il servizio oggetto dell'appalto utilizzando macchine, attrezzature in ottimo stato di funzionamento e rispondenti alle normative di legge vigenti.
3. I costi della sicurezza relativi alle misure da adottare per eliminare o, ove ciò non sia possibile, ridurre al minimo i rischi in materia di salute e sicurezza sul lavoro derivanti dalle interferenze delle lavorazioni, devono essere indicati dal fornitore aggiudicatario.

ART. 21 - CONTROVERSIE

1. Per la risoluzione delle controversie giudiziali che dovessero insorgere in dipendenza della procedura di gara e del conseguente contratto sarà competente il foro di Roma.

ART. 22 – NORME FINALI

1. Per quanto non espressamente indicato nel presente Capitolato si fa riferimento alle norme di legge in vigore in quanto applicabili.

2. La stazione appaltante si riserva di non procedere all'aggiudicazione se l'offerta non risultasse aderente alle necessità della Stazione appaltante (art. 108, comma 10 D.Lgs 36/2023) o per sopravvenuti impedimenti sia contabili che per ragioni di opportunità e/o autotutela della Stazione appaltante.
3. L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se l'offerta non risulti adeguata oppure ove il ribasso si attesti al di là del ragionevole limite dettato dalle regole di mercato o se lo stesso intacchi la quota prevista di manodopera.
4. L'ANVUR si riserva la facoltà di apportare un aumento o una diminuzione delle prestazioni oggetto del presente contratto fino alla concorrenza di un quinto. Qualora si rendesse necessario aumentare o ridurre le prestazioni oggetto del presente contratto in una misura percentuale superiore al 20%, le parti convengono di procedere alla stipula di appositi atti aggiuntivi al presente contratto.