

PROVVEDIMENTO N° 15/2022

Oggetto: FORNITURA DI N. 10 TONER NERI PER STAMPANTI MULTIFUNZIONE – CIG Z0137E5973

Esigenza

Da una ricognizione effettuata in magazzino, si evince la necessita di acquistare il seguente materiale informatico di consumo: n° 10 cartucce di toner codice TN329BK (nero) per stampanti da tavolo marca Brother. L'ultimo acquisto di toner è stato effettuato nell'anno 2019.

Modalità di acquisizione

L'acquisizione di tali beni sarà effettuata in conformità alle modalità previste dalla normativa vigente e dal Regolamento degli acquisiti in economia dell'ANVUR, ossia:

- a) Per i prodotti in convenzione, mediante adesione alle Convenzioni Consip, se presenti, ovvero utilizzando i parametri di prezzo-qualità delle convenzioni come limite massimo per la stipulazione dei contratti da effettuarsi sul MEPA;
- b) Per i prodotti non in convenzione presenti nel catalogo, mediante il MEPA;
- c) Per i prodotti non in convenzione, non presenti sul catalogo qualora non sia stato possibile affidarlo tramite il MEPA, ricorso all'affidamento diretto, previa indagine di mercato, se necessaria.

Allo stato attuale il MEPA è il mercato elettronico attivo utilizzato da ANVUR ed è possibile, avvalendosi dello stesso per procedere agli acquisti con fornitori inclusi nel Catalogo dell'iniziativa.

Ad oggi non sono attive convezioni Consip per la fornitura del prodotto richiesto.

Si rammenta che nel precedente acquisto di toner effettuato con il "PROVVEDIMENTO 30/2019", al fine del contenimento della spesa, si era optato per dei prodotti compatibili, più economici, che però non si sono rivelati soddisfacenti, pertanto, si è deciso di cercare prodotti più performanti.

È stata effettuata una ricognizione sul catalogo MEPA e sono state individuate le seguenti offerte al prezzo più basso:

1. Toner TN329BK marca Brother ad € 62,00 al pz (oltre IVA), proposto dalla ditta TECNO OFFICE GLOBAL SRL;
2. Toner TN329BK marca Brother ad € 73,80 al pz (oltre IVA), proposto dalla ditta OFFICE DEPOT ITALIA S.R.L.

In merito si richiamano l'art. 51, comma 1, lett. a) del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito nella legge 29 luglio 2021, n. 108, che nel modificare il decreto-legge n. 76 del 16 luglio 2020 consente, in deroga a quanto previsto dall'art. 36, comma 2, del d.lgs. n. 50/2016, l'affidamento diretto per servizi e forniture

entro il limite di € 139.000,00 fino al 30 giugno 2023 e le relative Linee guida di attuazione di ANAC approvate con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016.

Sono inoltre richiamati gli artt. 6 e 11 del “Regolamento per la fornitura in economia di beni, lavori e servizi” di Anvur secondo i quali, per motivi di efficienza ed economicità dell’azione amministrativa, per importi fino a € 2.000,00 (IVA esclusa) è rispettivamente previsto che, in alternativa all’assunzione della determinazione, è possibile acquisire l’autorizzazione del Direttore sulla proposta del responsabile cui afferisce l’esigenza ed è possibile prescindere dal deposito cauzionale nel caso di ditte\società\persone di nota solidità.

Per tutto quanto premesso, si propone di affidare la fornitura in oggetto mediante ODA sul MEPA, alla ditta TECNO OFFICE GLOBAL SRL, c. f. e p. Iva 01641800550 con sede operativa in via Carrara n. 23/25 - Terni – C.A.P. 05100, per un importo pari a € 620,00 oltre l’IVA di legge.

Sono stati acquisiti d’ufficio il certificato-INAIL_35031873 con scadenza il 10/02/2023 che risulta regolare e il CIG Z01375973.

La spesa pari a € 756,40 (IVA inclusa) troverà copertura sul capitolo 104011.0 “materiale informatico di consumo” del bilancio di previsione in corso anno 2022, che presenta sufficiente disponibilità.

Il responsabile del procedimento è il sig. Angelo Fantozzi.

Roma, 19 dicembre 2022

IL DIRIGENTE
DELL’AREA AMMINISTRATIVO-CONTABILE
(Dott. Valter Brancati)*

IL DIRETTORE ESAMINATA LA PROPOSTA

DETERMINA

1. L’AFFIDAMENTO DIRETTO DELL’ACQUISTO DEL TONER SOPRA SPECIFICATO TRAMITE ODA SUL MEPA ALLA DITTA TECNO OFFICE GLOBAL SRL – C-F./P.I. 01641800550 CON SEDE OPERATIVA IN VIA CARRARA N.”23/25 TERNI CAP 05100, PER UN IMPORTO PARI A € 620,00 OLTRE IVA DI LEGGE;
2. L’IMPORTO PARI AD € 756,40 (INCLUSA IVA) TROVA IMPUTAZIONE SUL CAPITOLO 104011.0 “MATERIALE INFORMATICO DI CONSUMO” DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2022;
3. L’AREA AMMINISTRATIVO CONTABILE PROCEDERA’ ALLA REGISTRAZIONE DEL SUDDETTO IMPEGNO;
4. IL RESPONSABILE DI PROCEDIMENTO UNICO E’ IL SIG. ANGELO FANTOZZI.

IL DIRETTORE
(Dott. Daniele Livon)*

*Documento informatico predisposto, firmato digitalmente e conservato ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.