

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura, con contratto a tempo pieno e indeterminato, di n.1 posto nel profilo di Coadiutore (Area II, fascia F2, CCNL ex Comparto Ministeri, ora Comparto Funzioni Centrali) per le esigenze dell’Agenzia, esclusivamente riservato ai soggetti disabili appartenenti alle categorie di cui all’art. 1, comma 1 della Legge n. 68/1999 e con riserva prioritaria nell’ambito della suddetta categoria per i volontari delle Forze armate di cui all’art. 1014, comma 1, e art. 678, comma 9, del d.lgs. n. 66/2010.**

## IL DIRETTORE

**VISTO** il Decreto Legge 3 ottobre 2006, n. 262, convertito con modificazioni dalla Legge 24 novembre 2006, n. 286, recante “Disposizioni urgenti in materia tributaria e finanziaria”, con il quale, all’art. 2, commi da 138 a 142, è stata costituita l’Agenzia Nazionale di Valutazione del Sistema Universitario e della Ricerca (ANVUR) e sono state definite le attribuzioni, le modalità e le procedure di attivazione e funzionamento;

**VISTO** il D.P.R. 1° febbraio 2010, n. 76, concernente la struttura e il funzionamento dell’Agenzia Nazionale di Valutazione del Sistema Universitario e della Ricerca (ANVUR), adottato ai sensi dell’articolo 2, comma 140, del Decreto Legge 3 ottobre 2006, n. 262, convertito, con modificazioni, dalla Legge 24 novembre 2006, n. 286, e, in particolare, l’art. 12, comma 1, che determina la struttura organizzativa dell’Agenzia composta da una struttura direzionale generale, articolata in tre Aree di livello dirigenziale di II fascia, di cui due preposte ad attività istituzionali (Area Valutazione delle Università e Area Valutazione della Ricerca) e una preposta ad attività amministrativo-contabili (Area Amministrativo-contabile);

**VISTO** il Regolamento del personale e degli esperti di valutazione dell’Agenzia;

**VISTO** il Regolamento relativo all’organizzazione e al funzionamento dell’Agenzia;

**VISTO** il Piano dei fabbisogni di personale per il triennio 2022-2024, approvato con delibera del Consiglio Direttivo n. 270 del 17 dicembre 2021;

**TENUTO CONTO** che l’art. 3, comma 1, lett. b) della Legge 12 marzo 1999, n. 68, recante “Norme per il diritto al lavoro dei disabili”, prevede che i datori di lavoro pubblici e privati che occupano tra 36 e 50 unità di personale non dirigente devono avere 2 (due) lavoratori appartenenti alle categorie di cui all’art. 1 della suddetta legge;

**CONSIDERATO** che ANVUR, a conclusione delle procedure di reclutamento attualmente in corso, supererà il limite di n. 36 lavoratori occupati, mentre è attualmente in organico 1 (una) sola unità appartenente alle suddette categorie;

**CONSIDERATO**, quindi, che dovrà essere acquisita una ulteriore unità appartenente alle categorie di cui all’art. 1 della Legge n. 68/1999, nel profilo di Coadiutore, come previsto dal PTFP per il triennio 2022-2024;

**VISTO** il Decreto Legislativo 15 marzo 2010, n. 66, recante il “Codice dell’ordinamento militare” e successive modificazioni e integrazioni, concernente le riserve di posti nei concorsi pubblici in favore dei militari volontari congedati, e, in particolare, l’art. 1014, comma 1, lettera a) e l’art. 678, comma 9;

**TENUTO CONTO** che, essendosi determinato, ai sensi dell’art. 1014, comma 4 e dell’art. 678, comma 9 del succitato D.Lgs. n. 66/2010, un cumulo di frazioni di riserva superiore all’unità, il posto in concorso è riservato prioritariamente ai volontari delle Forze armate;

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e successive modificazioni e integrazioni;

**VISTA** la Legge 5 febbraio 1992, n. 104, recante “Legge-quadro per l’assistenza, l’integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate” e successive modificazioni e integrazioni;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, concernente il “Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi” e successive modificazioni e integrazioni;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, recante il “Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa” e successive modificazioni e integrazioni;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e successive modificazioni e integrazioni;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, recante il “Codice in materia di protezione dei dati personali” e successive modificazioni ed integrazioni;

**VISTO** il Decreto Legislativo 11 aprile 2006, n. 198, recante il “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell’art. 6 della Legge 28 novembre 2005, n. 246” e successive modificazioni e integrazioni;

**VISTA** la Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione” e successive modificazioni e integrazioni;

**VISTO** il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni” e successive modificazioni e integrazioni;

**VISTO** il Decreto Legge 31 agosto 2013, n. 101, recante “Disposizioni urgenti per il perseguimento di obiettivi di razionalizzazione nelle pubbliche amministrazioni”, convertito, con modificazioni, dalla Legge 30 ottobre 2013, n. 125;

**VISTO** il Regolamento UE del Parlamento Europeo e del Consiglio Europeo del 27 aprile 2016, n. 679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati);

**VISTO** il Decreto Legislativo 25 maggio 2016, n. 97, recante “Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell’articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”;

**VISTO** il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 24 aprile 2020, recante “Determinazione dei compensi da corrispondere ai componenti delle commissioni esaminatrici e della Commissione per l’attuazione del progetto di riqualificazione delle pubbliche amministrazioni (RIPAM)”;

**VISTO** il Decreto Legge 30 aprile 2022, n. 36, recante “Ulteriori misure urgenti per l’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza”, convertito, con modificazioni, dalla Legge 29 giugno 2022, n. 79;

**VISTO** il “Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici”, emanato con ordinanza del Ministero della Salute del 25 maggio 2022;

**VISTO** il vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Funzioni Centrali;

## **DETERMINA**

### **Art. 1**

#### **Posti a concorso**

1. È indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura, con contratto a tempo pieno e indeterminato, di n. 1 posto nel profilo di Coadiutore (Area II, fascia F2, CCNL ex Comparto Ministeri, ora Comparto Funzioni Centrali) per le esigenze dell’Agenzia, esclusivamente riservato ai soggetti disabili appartenenti alle categorie di cui all’art. 1, comma 1 della Legge n. 68/1999 e con riserva prioritaria per i volontari delle Forze armate, ai sensi del D. Lgs. n. 66/2010.
2. I candidati appartenenti alle categorie di cui all’art. 1, comma 1, della legge n.68/1999 che intendano avvalersi della riserva prioritaria ex artt. 1014 e 678 del D. Lgs. n. 66/2010 devono farne esplicita menzione nella domanda di partecipazione. L’assenza di tale dichiarazione equivale a rinuncia ad usufruire dei benefici della riserva prioritaria del posto. Nel caso non vi sia nessun candidato appartenente alle Forze armate risultato idoneo al termine della selezione, il posto sarà assegnato ad altro candidato utilmente collocato in graduatoria, sempre appartenente alle categorie di cui all’art.1, comma 1 della Legge n. 68/1999.
3. Il trattamento economico annuo lordo (comprensivo della tredicesima mensilità) è pari a circa € 23.000,00 corrispondenti a circa € 1.400,00 netti mensili, a cui aggiungere la tredicesima mensilità. A tale importo, in relazione alla qualità della prestazione fornita, si può aggiungere un compenso incentivante annuo lordo pari a circa € 4.000,00.

### **Art. 2**

#### **Principali attività di riferimento**

1. Si riportano, di seguito, le principali attività di riferimento nelle quali potrà essere impiegato il vincitore del concorso:
  - a) attività di supporto amministrativo agli uffici nell’ambito dell’istruttoria di procedure standardizzate rispetto alle attività delle Aree attraverso l’utilizzo degli applicativi informatici dedicati;
  - b) attività di comunicazione interna, nonché di gestione e aggiornamento del sito web dell’Agenzia.
2. Lo svolgimento delle suddette attività richiede necessariamente almeno la buona capacità di utilizzo delle applicazioni Word, Excel e Teams del pacchetto Office, nonché la buona conoscenza della lingua inglese.

### **Art. 3**

#### **Requisiti per l’ammissione**

1. Per l’ammissione al concorso sono richiesti i seguenti requisiti:
  - a) possesso del diploma di istruzione secondaria di secondo grado, di durata quinquennale. Per i titoli conseguiti all’estero è richiesta la dichiarazione di equipollenza al titolo sopraindicato ai sensi della vigente normativa in materia, ovvero la dichiarazione di avvio della richiesta di equivalenza del titolo posseduto a quello richiesto con la procedura di cui all’art. 38 del D. Lgs. 165/2001. Nel suddetto ultimo caso, i candidati saranno ammessi al concorso con riserva, fermo restando che il

riconoscimento del titolo di studio dovrà obbligatoriamente essere presentata prima della stipula del contratto;

- b) possesso della cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea. Possono, altresì, partecipare i familiari dei cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea purché titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, i cittadini di Paesi terzi titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo, i cittadini di Paesi terzi titolari dello status di rifugiato ed i cittadini di Paesi terzi titolari dello status di protezione sussidiaria. Per i candidati di cittadinanza diversa da quella italiana è richiesta un'adeguata conoscenza della lingua italiana parlata e scritta ed il possesso di tutti gli altri requisiti prescritti per i cittadini della Repubblica Italiana;
  - c) posizione regolare nei confronti del servizio di leva, qualora soggetti;
  - d) non avere procedimenti penali in corso e non aver riportato condanne penali che impediscono, ai sensi della disciplina vigente, la costituzione del rapporto di lavoro con le pubbliche amministrazioni;
  - e) godimento dei diritti civili e politici nel Paese di appartenenza;
  - f) appartenenza ad una delle categorie dei soggetti disabili di cui all'art. 1, comma 1 della Legge n. 68/1999;
  - g) iscrizione nelle liste dei disabili che risultano disoccupati di cui all'art. 8 della Legge n. 68/1999;
  - h) idoneità psico-fisica allo svolgimento delle mansioni previste per il profilo professionale messo a concorso, compatibilmente con la propria disabilità; tale idoneità sarà accertata dall'Agenzia all'atto dell'assunzione.
2. Non possono essere ammessi al concorso coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo, nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente, insufficiente rendimento, oppure siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, comma 1, lettera d), del Decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, oppure che siano stati licenziati ai sensi delle disposizioni di cui ai contratti collettivi nazionali di lavoro relativi al personale dei vari comparti.
  3. I requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso. L'ammissione al concorso avviene con riserva di accertamento del possesso dei requisiti dichiarati dai candidati. La mancanza anche di uno solo dei predetti requisiti comporterà l'esclusione dal concorso.
  4. Sia il requisito dell'iscrizione nelle liste del collocamento mirato, sia quello relativo allo stato invalidante dovranno essere posseduti anche alla data di stipula del contratto individuale di lavoro.

#### **Art. 4**

#### **Presentazione delle domande - Termini e modalità**

1. La domanda di partecipazione al concorso, predisposta secondo lo schema allegato al presente avviso (**Allegato 1**), deve essere inviata esclusivamente a mezzo PEC del candidato all'indirizzo [anvur@pec.anvur.it](mailto:anvur@pec.anvur.it), con il seguente oggetto: "Concorso ANVUR – Coadiutore\_Legge n. 68.1999".
2. La domanda di partecipazione deve essere trasmessa entro il trentesimo giorno successivo a quello di pubblicazione dell'avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4<sup>a</sup> Serie speciale "Concorsi ed esami" e dovrà essere corredata, **a pena di esclusione**, della dichiarazione sostitutiva (**Allegato 2**), concernente il possesso delle esperienze di lavoro e degli ulteriori titoli, nonché di copia di un valido documento di riconoscimento. **La domanda di partecipazione con i relativi allegati deve essere trasmessa in un unico file in formato pdf.**
3. Agli effetti dell'osservanza del termine stabilito per l'inoltro via PEC della domanda di partecipazione alla procedura in oggetto, la data di acquisizione delle istanze è stabilita e comprovata dal gestore del sistema. Non saranno considerate valide le domande inviate con modalità diverse da quella prescritta o trasmesse oltre il termine suddetto e quelle compilate in modo difforme o incompleto rispetto al modello allegato al presente bando.
4. I candidati riconosciuti portatori di handicap ai sensi della Legge n. 104/1992, per avvalersi, in relazione alla propria situazione di handicap, dei benefici di cui all'art. 20 della legge stessa (ausilio necessario, eventuale utilizzo di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove di esame), devono farne esplicita richiesta nella domanda. A tal fine, devono trasmettere, in allegato, la certificazione rilasciata dalla competente struttura sanitaria che specifichi gli elementi essenziali occorrenti perché l'Agenzia predisponga per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire il regolare svolgimento delle prove concorsuali.
5. I candidati con disturbi specifici di apprendimento (DSA), ai sensi dell'art. 2 del DPCM del 9 novembre 2021, dovranno fare esplicita richiesta, in funzione della propria necessità, della misura dispensativa dalla prova scritta (sostituita da colloquio orale), ovvero dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi. La richiesta dovrà essere accompagnata da documentazione resa dalla Commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica. L'adozione delle misure previste dal DPCM sarà determinata a insindacabile giudizio della Commissione.
6. Nella domanda sottoscritta, integrata dalla dichiarazione sostitutiva, il candidato deve dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi delle disposizioni contenute nel D.P.R. 445/2000:
  - a) cognome e nome, codice fiscale, data e luogo di nascita (se nato all'estero, il Comune nei cui registri di stato civile sia stato trascritto l'atto di nascita), residenza, recapiti telefonici e di posta elettronica certificata;
  - b) possesso della cittadinanza italiana ovvero di altro Stato membro dell'Unione Europea;
  - c) Comune nelle cui liste elettorali è iscritto, oppure i motivi della eventuale non iscrizione;
  - d) idoneità psico-fisica allo svolgimento delle mansioni previste per il profilo professionale messo a concorso, compatibilmente con la propria disabilità;
  - e) posizione nei riguardi del servizio di leva, qualora soggetti;

- f) eventuali condanne penali riportate, anche all'estero (anche se siano stati concessi amnistia, condono, indulto, perdono giudiziale, se si sia proceduto all'applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del c.p.p., ecc.) ed eventuali procedimenti penali pendenti in Italia o all'estero;
- g) diploma di istruzione secondaria di secondo grado, specificando la data del relativo conseguimento, con l'esatta indicazione dell'Istituto che l'ha rilasciato (o titolo equipollente ai sensi di quanto previsto all'art. 3, comma 1, lettera a);
- h) appartenenza ad una delle categorie dei soggetti disabili di cui all'art. 1, comma 1 della Legge n. 68/1999, specificando la categoria di appartenenza e la relativa percentuale di invalidità;
- i) iscrizione nell'elenco del collocamento obbligatorio, di cui all'art. 8 della Legge n. 68/1999;
- j) possesso dei titoli valutabili di cui all'art. 7 del presente bando, dettagliati nella dichiarazione sostitutiva allegata alla domanda;
- k) eventuale possesso del titolo alla riserva prioritaria del posto per i volontari delle Forze armate, ai sensi del D. Lgs. n. 66/2010;
- l) possesso di eventuali titoli che – a norma dell'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 – danno luogo, a parità di punteggio, a preferenza; tali titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda e devono essere indicati in modo esaustivo, pena la non valutazione dei medesimi.

## Art. 5

### Esclusione dal concorso

1. L'ammissione al concorso avviene con la più ampia riserva di accertamento del possesso dei requisiti dichiarati dai candidati. L'Agenzia può disporre in ogni momento l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti. Non sono prese in considerazione e comportano, pertanto, l'esclusione dal concorso:
  - a) le domande trasmesse con modalità diverse da quella prevista dall'art. 4 del bando o oltre il termine perentorio stabilito sempre dall'art. 4 del bando;
  - b) le domande prive della firma autografa o digitale;
  - c) le domande prive degli estremi del provvedimento di riconoscimento dell'equipollenza del titolo di studio conseguito all'estero ovvero prive dell'indicazione della data di richiesta dell'avvio della procedura di riconoscimento di cui all'art. 38 del D. Lgs. n.165/2001;
  - d) le domande prive di uno dei documenti da allegare, a pena di esclusione, allo schema di domanda, come individuati dall'art. 4 del presente bando;
  - e) le domande prive di uno o più requisiti di ammissione di cui all'art. 3 del presente bando.
2. Nel caso di esclusione dei candidati, fatto salvo quanto previsto dall'art. 6 della Legge 241/1990, gli stessi ne riceveranno apposita comunicazione, attraverso posta elettronica certificata.

## Art. 6

### Commissione esaminatrice

1. La valutazione dei candidati sarà effettuata da una Commissione esaminatrice nominata con delibera del Consiglio Direttivo nel rispetto della normativa vigente e potrà essere integrata da esperti in ambiti specifici previsti in sede di colloquio.
2. La composizione della Commissione sarà pubblicata sul sito dell'Agenzia nella sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso/Concorsi Pubblici e Selezioni.

## Art. 7

### Valutazione dei titoli

1. La valutazione dei titoli avviene, previa individuazione analitica dei criteri stabiliti dalla Commissione esaminatrice nell'ambito dei criteri generali di cui al comma 2, dopo la prova scritta e prima della correzione del relativo elaborato. Il risultato di suddetta valutazione sarà reso noto ai candidati prima dello svolgimento della prova orale.
2. Per la valutazione dei titoli la Commissione esaminatrice dispone complessivamente di un massimo di 16 punti. Ai titoli valutabili sono assegnati i seguenti punteggi massimi:
  - a) titoli di studio ulteriori rispetto a quanto richiesto per l'accesso, rilasciati da Università statali o non statali legalmente riconosciute (laurea, master di I livello, master di II livello, diploma di specializzazione, dottorato di ricerca, o titoli conseguiti all'estero dichiarati equipollenti secondo quanto indicato all'art. 3, comma 1, lettera a);  
(Fino a 7 punti)
  - b) esperienze lavorative maturate con contratto di lavoro subordinato presso soggetti pubblici o privati nell'ambito delle attività indicate all'articolo 2 e considerando le esperienze maturate a decorrere dal 1° gennaio 2010 (le frazioni di mese pari o superiori a 15 giorni saranno arrotondate a mese intero);  
(Fino a 7 punti)
  - c) possesso di certificazioni di conoscenza della lingua inglese almeno a livello B2, rilasciate da soggetti qualificati riconosciuti dal Ministero dell'Istruzione secondo quanto disposto dal Decreto della Direzione Generale per il personale scolastico del 9 febbraio 2021.  
(Fino a 2 punti)
3. Il candidato dovrà allegare alla domanda una dichiarazione sostitutiva di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 concernente le esperienze lavorative e il possesso dei titoli, con gli estremi identificativi (**Allegato 2**). La veridicità delle dichiarazioni inerenti al possesso dei titoli sarà accertata dall'ANVUR, secondo le disposizioni vigenti in materia, sulla base degli elementi forniti nel modulo di domanda e nella dichiarazione sostitutiva. In caso di dati incompleti che non assicurano la possibilità di accertare la veridicità delle dichiarazioni, i titoli non saranno oggetto di valutazione da parte della Commissione esaminatrice.

## Art. 8

### Prove d'esame

1. L'esame si articolerà in una prova scritta e in una prova orale. In caso di numero di domande superiore a 20, l'Agenzia si riserva la facoltà di effettuare una prova preselettiva da svolgersi su personal computer e consistente in una serie di quesiti a risposta multipla che avranno a oggetto domande di logica e comprensione del testo e le tematiche previste per le stesse prove d'esame. A tale scopo l'Agenzia potrà avvalersi di società o enti dotati di adeguata specializzazione.
2. La data di svolgimento dell'eventuale prova preselettiva e le modalità di svolgimento della stessa saranno pubblicate, con apposito avviso, sul sito dell'Agenzia [www.anvur.it](http://www.anvur.it), sezione Amministrazione trasparente/Bandi di concorso/Concorsi Pubblici e Selezioni. **La pubblicazione avverrà con preavviso di almeno 15 giorni naturali e consecutivi e avrà valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti dei candidati.**
3. Il punteggio conseguito nella prova preselettiva non concorre alla formazione del voto finale del concorso. In ogni caso saranno ammessi a sostenere la prova scritta i candidati che, nella graduatoria della prova preselettiva, si saranno collocati entro i primi 20 (venti) posti, ricomprendendo anche i candidati oltre il ventesimo posto che hanno riportato un punteggio ex aequo al ventesimo.
4. L'indicazione dei candidati ammessi, la sede e il diario della prova scritta saranno pubblicati, con apposito avviso, sul sito dell'Agenzia [www.anvur.it](http://www.anvur.it), sezione Amministrazione trasparente/Bandi di concorso/Concorsi Pubblici e Selezioni almeno 15 giorni naturali e consecutivi prima dell'inizio della medesima. **La pubblicazione dell'avviso, alla quale non seguiranno altre forme di comunicazione, ha valore di notifica a tutti gli effetti e, pertanto, i candidati sono tenuti a presentarsi, senza alcun preavviso, all'indirizzo, nel giorno e nell'ora indicati nel predetto avviso pubblicato sul sito dell'Agenzia.**
5. Per sostenere la prova scritta i candidati devono essere muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità, tra quelli previsti dal D.P.R. 445/2000. Per lo svolgimento della prova non è possibile introdurre nella sede di esame carta da scrivere, appunti, manoscritti, libri, pubblicazioni. Possono essere consultati soltanto i testi di legge, i codici non commentati e il dizionario della lingua italiana. È inoltre vietato introdurre telefoni portatili e strumenti idonei alla memorizzazione o alla trasmissione di dati. È fatto assoluto divieto ai candidati di dialogare tra di loro. In caso di violazione di tali disposizioni la Commissione esaminatrice delibera l'immediata esclusione dal concorso. L'Agenzia non assumerà alcuna responsabilità per la custodia di oggetti introdotti nella sede di svolgimento delle prove concorsuali.
6. L'Agenzia si riserva di far svolgere la prova scritta mediante l'utilizzo di personal computer.
7. La prova scritta, da sviluppare in un tempo massimo di 3 ore, consisterà in domande a risposta aperta e/o chiusa, e nella soluzione di un caso pratico con riferimento alle seguenti materie:
  - a. elementi di diritto amministrativo, con particolare riferimento alle norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;
  - b. nozioni in materia di trasparenza, anticorruzione e protezione dei dati personali;
  - c. conoscenza dei principi di riferimento relativi agli Standard e Linee Guida per l'Assicurazione della Qualità nello Spazio Europeo dell'Istruzione Superiore (ESG 2015);
  - d. Linee Guida AGID sull'accessibilità degli strumenti Informatici.



8. Superano la prova scritta e sono ammessi a sostenere la prova orale i candidati che abbiano riportato nella prova scritta una votazione di almeno 21 punti sui 30 disponibili.
9. I candidati ammessi alla prova orale riceveranno apposita comunicazione a mezzo PEC con l'indicazione della votazione riportata nella prova scritta e del punteggio conseguito nella valutazione dei titoli. L'avviso per la prova orale sarà inviato ai candidati almeno 20 giorni prima della data in cui essi dovranno sostenerla. I candidati non ammessi alla prova orale riceveranno apposita comunicazione.
10. La prova orale consiste in un colloquio finalizzato ad accertare la preparazione del candidato su:
  - a. **funzioni svolte dall'ANVUR;**
  - b. **materie della prova scritta;**
  - c. **conoscenza della lingua inglese;**
  - d. **conoscenza dell'utilizzo di Word, Excel e Teams, con prova pratica;**
  - e. **attitudini e motivazioni, anche in relazione alle eventuali esperienze precedentemente maturate nel percorso formativo e professionale.**
11. Al termine di ogni seduta la Commissione esaminatrice compila l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione del voto riportato da ciascuno. Tale elenco, sottoscritto dal Presidente e dal Segretario della Commissione esaminatrice, è affisso in luogo visibile presso la sede d'esame.
12. Sono considerati idonei i candidati che abbiano riportato nel colloquio una votazione di almeno 21 punti sui 30 disponibili. I candidati non idonei riceveranno apposita comunicazione, attraverso posta elettronica certificata.

## Art. 9

### Formazione, approvazione e pubblicazione della graduatoria generale di merito

1. Ai fini della predisposizione della graduatoria di merito, il punteggio finale è determinato dalla somma dei voti conseguiti nella prova scritta (per un massimo di 30 punti), della votazione conseguita nella prova orale (per un massimo di 30 punti) e dei punteggi riportati nella valutazione dei titoli (per un massimo di 16 punti). La Commissione esaminatrice formerà la graduatoria di merito secondo l'ordine derivante dal punteggio conseguito da ogni candidato.
2. Ai sensi dell'art. 1014, comma 4 e dell'art. 678, comma 9 del D. Lgs. n. 66/2010, la posizione da ricoprire è riservata prioritariamente al primo idoneo in graduatoria, volontario delle Forze armate. Qualora nella graduatoria finale di merito non risultino utilmente collocati candidati che abbiano diritto alla succitata riserva, il posto sarà assegnato secondo l'ordine della graduatoria.
3. A parità di merito trovano applicazione le vigenti disposizioni in materia di preferenze per l'ammissione all'impiego di cui all'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994.
4. Accertata la regolarità del procedimento, con delibera del Consiglio Direttivo dell'ANVUR è approvata la graduatoria finale e viene dichiarato il vincitore del concorso, sotto condizione dell'accertamento del possesso dei requisiti previsti per l'ammissione all'impiego e dei titoli dichiarati.
5. La graduatoria sarà pubblicata sul sito dell'ANVUR e costituirà notifica per gli interessati.

#### **Art. 10**

##### **Costituzione del rapporto di lavoro**

1. Accertato il possesso dei requisiti e dei titoli dichiarati ai sensi della normativa vigente e dell'idoneità psico-fisica all'impiego, il candidato vincitore sarà invitato a sottoscrivere il previsto contratto individuale di lavoro, a tempo pieno e indeterminato, per l'assunzione nel ruolo del personale non dirigente dell'ANVUR. Il vincitore del concorso è soggetto al periodo di prova previsto dal vigente CCNL Comparto Funzioni Centrali, decorso il quale, senza che il rapporto sia stato risolto, lo stesso è confermato in ruolo dalla data di assunzione in servizio. Se il vincitore, senza giustificato motivo, non assume servizio entro il termine stabilito, decade dall'assunzione.

#### **Art. 11**

##### **Riserve dell'Amministrazione**

1. L'Agenzia si riserva la facoltà di non dar corso alla procedura in oggetto senza che per i candidati insorga alcun diritto o pretesa.
2. Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si applicano le vigenti disposizioni normative e contrattuali in materia di reclutamento.

#### **Art. 12**

##### **Informativa sul trattamento dei dati personali**

1. L'ANVUR, con riferimento alle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 196/2003 e al GDPR 2016/679, utilizzerà i dati contenuti nelle domande di partecipazione al concorso ai soli fini della gestione della procedura concorsuale e dell'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro. Gli stessi dati potranno essere comunicati unicamente per adempimenti di legge.
2. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini dell'esame dei requisiti di partecipazione posseduti dai candidati, ad eccezione dei dati concernenti eventuali titoli di preferenza, il cui conferimento è facoltativo.
3. Il conferimento dei dati si intende espressamente rilasciato con la sottoscrizione della domanda di partecipazione.
4. Ciascun candidato gode dei diritti di cui agli artt. 15-22 del GDPR 2016/679, quali il diritto di accedere ai dati che lo riguardano; di far aggiornare, rettificare, integrare i dati erronei o incompleti; di far cancellare i dati trattati in violazione di legge; di opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati che lo riguardano.
5. Titolare del trattamento è l'ANVUR, Via Ippolito Nievo n. 35, 00153 Roma, nei cui confronti possono essere fatti valere i diritti di cui sopra. Il Referente per la sicurezza del trattamento dei dati è contattabile al seguente indirizzo e-mail: [dpo@anvur.it](mailto:dpo@anvur.it).

#### **Art. 13**

##### **Responsabile del procedimento**

1. Il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Federica Dal Brun, Funzionario dell'ANVUR.

**Art. 14**

**Pubblicità**

1. Il presente bando sarà pubblicato integralmente sul sito dell'ANVUR [www.anvur.it](http://www.anvur.it) sezione Amministrazione trasparente/Bandi di concorso/Concorsi Pubblici e Selezioni e, per avviso, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4<sup>a</sup> Serie speciale “Concorsi ed esami”.

Il Direttore  
Daniele Livon \*

\* Documento informatico predisposto, firmato digitalmente e conservato ai sensi del D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.