



## Simone Sindaco

Data di nascita:

Nazionalità: Italiana

Sesso: Maschile

## CONTATTI



[simone.sindaco@edu.unito.it](mailto:simone.sindaco@edu.unito.it)



(+39)

## PRESENTAZIONE

Studente al primo anno della magistrale in Scienze del governo all'Università di Torino, Esperto della valutazione AVA presso l'ANVUR - Agenzia Nazionale di Valutazione del Sistema Universitario e membro della Consulta giovanile di Aradeo (LE). Laureato in Scienze Politiche e delle Relazioni Internazionali ed ex rappresentante degli studenti.

## ESPERIENZA LAVORATIVA

**04/2022 – ATTUALE - Roma, Italia**

### Esperto della valutazione AVA

ANVUR - Agenzia Nazionale di Valutazione del Sistema Universitario e della Ricerca

Valutazione dell'adeguatezza dei servizi agli studenti, anche in termini di orientamento in ingresso e in uscita e tutoraggio, e del sistema di assicurazione della Qualità del corso di studi, **tenendo conto delle Linee Guida, delle procedure e dei protocolli definiti da ANVUR**, nell'ottica dell'iter di Accreditamento iniziale, ovvero la **verifica da parte di ANVUR del possesso di requisiti didattici, di qualificazione della ricerca, strutturali, organizzativi e di sostenibilità economico-finanziaria definiti dalla normativa di riferimento, al fine di consentire l'attivazione di Sedi, Scuole e Corsi di Studio, previa autorizzazione del Ministero dell'Università e della Ricerca.**

[segreteria@anvur.it](mailto:segreteria@anvur.it) / <https://www.anvur.it/> / Via Ippolito Nievo, 35, 00153, Roma, Italia

**09/2020 – ATTUALE - Aradeo, Italia**

### Membro della Consulta giovanile

Comune di Aradeo

- Promozione di progetti, attività ed iniziative inerenti ai giovani, in particolare dibattiti, ricerche ed incontri al fine di favorire il raccordo tra i gruppi giovanili e istituzioni locali e di promuovere la cultura della pace e dei diritti umani;
- Intrattenimento di rapporti permanenti con le consulte ed i forum presenti nel territorio regionale e nelle altre regioni, favorendo un'interazione a livello nazionale ed internazionale;
- Raccolta, tramite ricerche autonome o a mezzo delle strutture amministrative comunali, di informazioni nei settori di interesse giovanile quali scuola, università, mondo del lavoro, tempo libero, sport, volontariato, cultura, spettacolo, mobilità all'estero, ambiente, turismo;
- Divulgazione e promozione di bandi locali, nazionali o europei riguardanti le Politiche giovanili.

[consultagiovanile.aradeo@comune.aradeo.le.it](mailto:consultagiovanile.aradeo@comune.aradeo.le.it) / Via Aldo Moro, 2, 73040, Aradeo, Italia

**10/2020 – 11/2021 - Lecce, Italia**

### Consigliere nel Consiglio degli Studenti

Università del Salento

Rappresentante degli studenti per i corsi di laurea triennale in Scienze Politiche e delle Relazioni Internazionali e laurea magistrale in Studi Geopolitici e Internazionali dell'Università del Salento.

- Formulazione di pareri sulle proposte concernenti le seguenti materie:

- Determinazione dell'ammontare delle tasse e dei contributi a carico degli studenti;

- Interventi di attuazione del diritto allo studio;
- Regolamento didattico di Ateneo;
- Regolamento per gli studenti;
- Bilancio preventivo dell'Ateneo.

- Proposta di eventuali iniziative di revisione dello Statuto e relativa formulazione di pareri.

<https://www.unisalento.it> / Piazza Tancredi, 7, 73100, Lecce, Italia

**10/2020 – 11/2021 - Lecce, Italia**

### **Consigliere nel Consiglio didattico**

Università del Salento

Rappresentante degli studenti per i corsi di laurea triennale in Scienze Politiche e delle Relazioni Internazionali e laurea magistrale in Studi Geopolitici e Internazionali dell'Università del Salento.

- Redazione dell'offerta formativa del Corso di studio;
- Programmazione, indirizzo e coordinazione dell'organizzazione delle attività didattiche del Corso di studio;
- Controllo e garanzia della qualità dei percorsi formativi e dell'accREDITamento del Corso di studio;
- Gestione delle carriere, valutazione e approvazione dei piani di studio;
- Individuazione delle strategie per il miglioramento dei servizi destinati agli studenti;
- Monitoraggio e verifica della qualità e dell'efficacia della didattica, adottando le strategie volte al miglioramento continuo dei relativi risultati;
- Monitoraggio dell'attività di servizio agli studenti svolta dai professori e dai ricercatori.

<https://www.dsssu.unisalento.it/guida-alla-didattica/l36-scienze-politiche> / Edificio 5, Studium 2000, Via di Valesio, 24, 73100, Lecce, Italia

**03/2021 – 09/2021 - Lecce, Italia**

### **Collaborazione studentesca**

Università del Salento

Collaborazione studentesca nell'ufficio Didattica del Dipartimento di Storia, Società e Studi sull'uomo e nell'ufficio Career Service dell'Università del Salento.

Italia

**10/2018 – 10/2020 - Lecce, Italia**

### **Componente della Commissione Paritetica Docenti-Studenti del Dipartimento di Storia, Società e Studi sull'Uomo**

Università del Salento

- Attività di monitoraggio dell'offerta formativa e della qualità della didattica, nonché dell'attività di servizio agli studenti da parte dei professori e dei ricercatori;
- Analisi della coerenza complessiva dell'offerta erogata dal Dipartimento e promozione della qualità della didattica in concorso con il Dipartimento, con i Consigli Didattici e con il Nucleo di Valutazione;
- Elaborazione indicatori della qualità e della efficacia della didattica che tengano conto delle performance complessive del Dipartimento, in riferimento agli altri Dipartimenti e alle strutture similari presenti in altri Atenei, per la valutazione dei risultati delle attività di monitoraggio;
- Predisposizione di questionari e interviste agli studenti ed attività divulgative delle politiche qualitative dell'Ateneo, in

- modo da rendere gli studenti informati e consapevoli del sistema di qualità adottato;
- Formulazione di pareri sull'istituzione, l'attivazione e la soppressione dei Corsi di Studio;
  - Comunicazione pareri sulla coerenza fra i crediti assegnati alle attività formative e gli specifici obiettivi formativi programmati nei Regolamenti didattici dei Corsi di Studio secondo le norme vigenti;
  - Redazione di una relazione annuale per ciascun CdS che contiene proposte volte al miglioramento della qualità e dell'efficacia delle strutture didattiche, anche in relazione ai risultati ottenuti nell'apprendimento, in rapporto alle prospettive occupazionali e di sviluppo personale e professionale, nonché alle esigenze del sistema economico e produttivo;
  - Svolgimento di un'adeguata e documentata attività annuale di controllo e di indirizzo dell'Assicurazione della qualità della didattica (AQ), da cui risultano pareri, raccomandazioni e indicazioni nei confronti degli Organi di governo di Ateneo e dei Consigli Didattici;
  - Programmazione e indicazione delle spese da effettuarsi con l'impiego della quota di sviluppo dei contributi studenteschi al fine del miglioramento dei servizi per la didattica, conformemente a quanto previsto dal Regolamento di Ateneo per la Ripartizione e la distribuzione dei contributi degli studenti.

[dip.storia.societa.studiuomo@cert-unile.it](mailto:dip.storia.societa.studiuomo@cert-unile.it) / <https://www.dssu.unisalento.it/> / Edificio 5, Studium 2000, Via di Valesio, 24, 73100, Lecce, Italia

**06/2018 – 10/2020** - Lecce, Italia

### **Consigliere nel Consiglio di Dipartimento di Storia, Società e Studi sull'Uomo**

Università del Salento

[dip.storia.societa.studiuomo@cert-unile.it](mailto:dip.storia.societa.studiuomo@cert-unile.it) / <https://www.dssu.unisalento.it/> / Edificio 5, Studium 2000, Via di Valesio, 24, 73100, Lecce, Italia

**11/2018 – 05/2020** - Lecce, Italia

### **Responsabile alla Comunicazione**

UDU Lecce - Unione degli Universitari

- Cura dell'aspetto grafico dell'associazione;
- Stesura dei comunicati stampa, predisposizione della rassegna stampa e intrattenimento dei rapporti con la stampa, coadiuvato dal Portavoce dell'associazione;
- Gestione e coordinamento dei canali comunicativi e mediatici dell'associazione;
- Creazione di campagne comunicative, con relativo supporto nella gestione e analisi dei contenuti di quanto viene comunicato;
- Predisposizione di un gruppo comunicazione.

[studenti.indipendenti.lecce@gmail.com](mailto:studenti.indipendenti.lecce@gmail.com) / <https://www.facebook.com/udulecce.unionedegliuniversitari>

**02/2016 – ATTUALE**

### **Fotografo amatoriale**

- Fotografia amatoriale per compleanni, feste private ed eventi culturali

**08/2016 – 09/2016**

**Informatore Ecologico**

Ecofesta Puglia

- Sensibilizzazione e attività di informazione su sostenibilità ambientale, economica e sociale;
- Attività di riduzione dell'impatto ambientale di eventi e strutture.

<http://www.ecofestapuglia.it> / Via G. Messere, 27, 73100, Lecce, Italia

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

**10/2021 – ATTUALE** - Torino, Italia

**Laurea Magistrale in Scienze del Governo (LM-62)**

Università degli Studi di Torino

<https://www.unito.it/>

**10/2017 – 07/2021** - Lecce, Italia

**Laurea Triennale in Scienze Politiche e delle Relazioni Internazionali (L-36)**

Università del Salento

<http://www.unisalento.it>

**28/01/2019 – 28/02/2019** - Jaén, Spagna

**Progetto Erasmus+ Studio**

Universidad de Jaén

Doble Grado en Administración y Dirección de Empresas y Derecho

<http://www.uja.es/>

**09/2012 – 06/2017** - V.le Don Tonino Bello, Galatina, Italia

**Maturità Scientifica**

Liceo Scientifico e Linguistico "A. Vallone"

[www.liceovallone.gov.it](http://www.liceovallone.gov.it)

## COMPETENZE LINGUISTICHE

**LINGUA MADRE:** italiano

**ALTRE LINGUE:**

inglese

<b>Ascolto</b> B2	<b>Lettura</b> B2	<b>Produzione orale</b> B2	<b>Interazione orale</b> B2	<b>Scrittura</b> B2
----------------------	----------------------	-----------------------------------	------------------------------------	------------------------

spagnolo

<b>Ascolto</b> B1	<b>Lettura</b> B1	<b>Produzione orale</b> B1	<b>Interazione orale</b> B1	<b>Scrittura</b> B1
----------------------	----------------------	-----------------------------------	------------------------------------	------------------------

francese

<b>Ascolto</b> A1	<b>Lettura</b> A2	<b>Produzione orale</b> A1	<b>Interazione orale</b> A1	<b>Scrittura</b> A1
----------------------	----------------------	-----------------------------------	------------------------------------	------------------------

## COMPETENZE DIGITALI

Padronanza del Pacchetto Office (Word Excel PowerPoint ecc) / Gestione autonoma della posta e-mail / Posta elettronica / Windows / GoogleChrome / Utilizzo del browser / Google / InternetExplorer / Social Network / Android / Elaborazione delle informazioni / Instagram / Outlook / Gmail / Gestione PDF / Buona padronanza del pc dei software ad esso correlati e del pacchetto Office

## RETI E AFFILIAZIONI

**03/2018 – ATTUALE**

**UDU Lecce - Unione degli Universitari**

Lecce, Italia <https://www.facebook.com/udulecce.unionedegliuniversitari>

## PATENTE DI GUIDA

**Patente di guida:AM**

**Patente di guida:B**

## COMPETENZE ORGANIZZATIVE

**Competenze organizzative**

- Ottimo spirito di gruppo e capacità nella gestione del lavoro di gruppo sviluppati acquisiti grazie all'esperienza di team working nell'ambito dei vari progetti relativi all'Orientamento per i futuri studenti.

## COMPETENZE COMUNICATIVE E INTERPERSONALI

### Competenze comunicative e interpersonali.

- Buone capacità costruttive e ottimo senso di adattamento sviluppate grazie alla frequentazione di contesti multiculturali in cui era necessario relazionarsi con gli altri per conseguire un obiettivo condiviso;
- Predisposizione all'ascolto e al confronto sviluppata grazie all'esperienza della rappresentanza.

## ALTRE COMPETENZE

### Altre competenze

- Donatore FRATRES Consociazione Nazionale dei Gruppi donatori di sangue

## CORSI

### Corsi

- Corso base di fotografia presso Fashion Agency - Studio fotografico, via Cavour, 1, Aradeo (LE), Italia
- Deutsch für dich - Corso di tedesco per principianti presso Liceo Scientifico e Linguistico "A. Vallone", Galatina (LE), Italia
- PON Inglese Livello B1 - "Yes we can" presso Liceo Scientifico e Linguistico "A. Vallone", Galatina (LE), Italia
- Corso di "Informatica (ECDL)" base presso Liceo Scientifico e Linguistico "A. Vallone", Galatina (LE), Italia

## DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI/ DELL'ATTO DI NOTORIETÀ

### Dichiarazione sostitutiva di certificazioni/dell'atto di notorietà (Artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il sottoscritto, a conoscenza di quanto prescritto dall'art. 76 del d.p.r. 28 dicembre 2000 n. 445, sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, nonché di quanto prescritto dall'art. 75 del d.p.r. 28 dicembre 2000 n. 445, sulla decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, ai sensi e per gli effetti del citato d.p.r. n. 445/2000 e sotto la propria personale responsabilità dichiara che tutte le informazioni contenute nel proprio curriculum vitae sono veritiere.

## CERTIFICAZIONI

### Cambridge English Entry Level Certificate in ESOL International

Cambridge Assessment English

### ECDL Base Certificate

AICA - Associazione Italiana per l'Informatica ed il Calcolo Automatico

---

*Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".*

Data

05/04/2022

Firma