



FRANCESCO PALADINI

CURRICULUM VITAE



Nato il /
Luogo di nascita /
Cittadinanza / **Italiana**

Patente di guida / **B** / **Automunito**

ID/4571123 aggiornato al 11/01/22



SOFT SKILL

Autonomia **8/10**
Fiducia in se stessi **7/10**
Flessibilità/Adattabilità **9/10**
Resistenza allo stress **8/10**
Capacità di pianificare e organizzare **9/10**
Gestire le informazioni **10/10**
Precisione/Attenzione ai dettagli **8/10**
Apprendere in maniera continuativa **8/10**
Conseguire obiettivi **9/10**
Intraprendenza/Spirito d'iniziativa **9/10**
Capacità comunicativa **10/10**
Problem Solving **9/10**
Team work **8/10**
Leadership **8/10**

CONOSCENZE LINGUISTICHE

LINGUA MADRE: **Italiano** **Spagnolo**



INGLESE
BUONA **B2** **B2** **B2** **B2** **B2**

COMPETENZE DIGITALI

Scheda per l'autovalutazione

Elaborazione delle informazioni **Utente avanzato**

Comunicazione **Utente avanzato**
Creazione di Contenuti **Utente avanzato**
Sicurezza **Utente avanzato**
Risoluzione dei problemi **Utente avanzato**

PROSPETTIVE FUTURE E LAVORO CERCATO

Obiettivo Professionale

Vorrei poter arrivare a ricoprire ruoli in organizzazioni che mi permettano di acquisire sempre più competenze nel mondo della gestione del personale, della formazione e della consulenza sia essa progettuale o amministrativa. Mi piace avere delle responsabilità e non temo lo stress o un carico lavorativo elevato, grazie ad alcune esperienze in istituzioni pubbliche ho scoperto prediligere ruoli organizzativi e gestionali. Sono alla ricerca di opportunità che mi mettano alla prova.



ESPERIENZE DI LAVORO/STAGE

Tirocinante **SHINUI**

Sanita'
BERGAMO (BG)
04/2021 - OGGI

Principali attività e responsabilità: Tirocinante professionalizzante di Psicologia, coadiuvare gli psicologi dell'associazione
Assunto come: stagista/tirocinante - stage/tirocinio postlaurea |
Area aziendale: risorse umane, formazione

Amministratore Unico **GP SOLUCIONES INDUSTRIALES SRLS**

Informatica/elettronica
VERDELLINO (BG)
01/2016 - OGGI

Principali attività e responsabilità: Amministratore Unico della società, RSPP, responsabile legale, dichiarazione Intrastat
Competenze e obiettivi raggiunti: Gestione degli aspetti legali, economici e organizzativi della società. Interfacciarsi in maniera adeguata e preparata con istituti bancari, studi commerciali, clienti/fornitori italiani ed internazionali, agenzie governative. Gestione ed organizzazione del personale.
Attività svolta come: imprenditore (con almeno 15 dipendenti) |
Area aziendale: amministrazione e contabilità

Consigliere di Amministrazione **UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO BICOCCA**

*Pubbliche amministrazioni
(enti locali, forze armate,...)*
MILANO (MI)
12/2017 - 12/2021

Principali attività e responsabilità: Rappresentare le istanze e le necessità degli studenti nel Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.
Confrontarsi con la Governance di Ateneo e tutti gli stakeholders dell'Università.
Competenze e obiettivi raggiunti: Comunicazione istituzionale, trattative sindacali, gestione delle responsabilità, lettura bilanci pubblici, gare e appalti in ambito pubblico, iter di selezione in ambito pubblico, gestione di diverbi e di contraddittori. Sintesi verbale, efficienza comunicativa, analizzare documenti di vario genere.
Attività svolta come: lavoro senza contratto/non regolamentari |
Area aziendale: amministrazione e contabilità

Tirocinante Curriculare **ASST VALTELLINA E ALTO LARIO**

Sanita'
SONDRIO (SO)
06/2020 - 09/2020

Principali attività e responsabilità: Ho coadiuvato la responsabile provinciale dei Consulenti Familiari dell'ASST Valtellina e Alto Lario. Nello specifico ho preso parte ad un progetto di riorganizzazione dei servizi e del personale che inizierà nell'anno 2021.
Competenze e obiettivi raggiunti: Ho avuto la possibilità di conoscere il mondo della sanità pubblica e nello specifico dei Consulenti Familiari e dell'ATS di Sondrio. Ho sviluppato un approccio sistematico all'analisi dei processi delle risorse umane nei CF e ho migliorato il lavoro in gruppo oltre che le capacità

INTENZIONE PROSEGUIMENTO STUDI: **Si** /
Master universitario di I livello

SETTORE ECONOMICO: **1.** ricerca, selezione e/o somministrazione di lavoro / **2.** servizi alle aziende/consulenza / **3.** pubbliche amministrazioni (enti locali, forze armate,...)

AREA PROFESSIONALE: **1.** risorse umane, formazione / **2.** organizzazione, pianificazione e controllo / **3.** direzione

OCCUPAZIONE DESIDERATA:

Responsabile delle risorse umane

PROVINCIA PREFERITA: **1. BERGAMO** / **2. MILANO**

DISPONIBILITÀ A TRASFERTE:
Si, anche frequenti

DISPONIBILITÀ A TRASFERIRSI ALL'ESTERO:
Si, anche in paesi extraeuropei

Tirocinante extracurricolare

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

Pubbliche amministrazioni (enti locali, forze armate,...)
ROMA (RM)
11/2017 - 06/2018

comunicative con differenti operatori esperti con cui sono dovuto entrare in contatto.

Assunto come: stagista/tirocinante - tirocinio durante gli studi | Durata in ore: 200 | Area aziendale: risorse umane, formazione

Principali attività e responsabilità: Dal 27/11/2017 al 02/06/2018, organizzare, gestire e controllare le attività dell'Ufficio V della direzione generale per lo studente, l'integrazione e la partecipazione del Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca.

Tramite bando indetto dal BIM dell'Oglio e autorizzato come tirocinio extracurricolare dall'Università degli Studi di Milano Bicocca.

Ho svolto il compito di coadiuvare il dirigente dell'Ufficio V nella gestione delle attività.

Competenze e obiettivi raggiunti: Pianificazione e gestione di eventi, progetti, rassegne stampa, iniziative, colloqui, conferenze stampa.

Interlocuzione con enti pubblici e privati, istituzioni e figure istituzionali.

Assunto come: stagista/tirocinante - tirocinio durante gli studi | Durata in ore: 600 | Area aziendale: organizzazione, pianificazione e controllo

Tirocinante Curricolare

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE DELLA LOMBARDIA

Pubbliche amministrazioni (enti locali, forze armate,...)
MILANO (MI)
02/2017 - 09/2017

Principali attività e responsabilità: Dal 01/02/2017 al 01/09/2017 ho svolto l'attività di tirocinio presso l'Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia presso l'Ufficio V.

Tramite bando indetto dal BIM dell'Oglio e autorizzato come tirocinio extracurricolare dall'Università degli Studi di Milano Bicocca.

Ho svolto il compito di assistenza e gestione delle pratiche per gli esami di stato a.s. 2016/2017.

Competenze e obiettivi raggiunti: Ho appreso il funzionamento del protocollo in ambito pubblico, la corretta relazione con dirigenti e colleghi di ufficio.

La puntualità e la precisione nelle attività, saper gestire la pressione e le scadenze.

Assunto come: stagista/tirocinante - tirocinio durante gli studi | Durata in ore: 600 | Area aziendale: organizzazione, pianificazione e controllo

Tirocinante Curricolare

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO BICOCCA

Ricerca, selezione e/o somministrazione di lavoro
MILANO (MI)
11/2016 - 12/2016

Principali attività e responsabilità: Apprendimento dei modelli e delle tecniche per svolgere corsi di Self Empowerment

Assunto come: stagista/tirocinante - tirocinio durante gli studi | Durata in ore: 75 | Area aziendale: risorse umane, formazione

altre informazioni

Attualmente lavora: **Si**

Iscrizione liste di collocamento: **Si**

Attività di volontariato: **Si**

Lavoro durante gli studi: **Si**



ISTRUZIONE

LAUREA MAGISTRALE
2018 - 2020
TITOLO CERTIFICATO
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO
BICOCCA

Università degli Studi di MILANO-BICOCCA

Dipartimento di Psicologia

Psicologia sociale, economica e delle decisioni

LM-51 - Laurea Magistrale in Psicologia

Titolo della tesi: Covid-19 e Smart Working: quanto le differenze di genere hanno influenzato le percezioni delle lavoratrici e dei lavoratori del settore finanziario | Materia: LA RICERCA-

INTERVENTO NEI GRUPPI E NELLE ORGANIZZAZIONI | Relatore: MIGLIORETTI MASSIMO | Parole chiave: Smart Working Disparità di genere Covid-19 Settore finanziario Differenze di genere

Età al conseguimento del titolo: 26 | Durata ufficiale del corso di studi: 2 anni

Votazione finale: **103/110**



Data di conseguimento: 12/10/2020

Università degli Studi di MILANO-BICOCCA

Dipartimento di Psicologia

Scienze e tecniche psicologiche

L-24 - Laurea in Scienze e tecniche psicologiche

Titolo della tesi: Differenze nelle opinioni degli studenti | Relatore: GALLUCCI MARCELLO

Età al conseguimento del titolo: 24 | Durata ufficiale del corso di studi: 3 anni

Votazione finale: **86/110**

Data di conseguimento: 23/10/2018

MATURITÀ SCIENTIFICA
CARAVAGGIO
2014

Liceo Scientifico

'GALILEO GALILEI', CARAVAGGIO (BG)

Voto Diploma: **72/100**

Tipo Diploma: **diploma italiano**



CONOSCENZE LINGUISTICHE

DIPLOMA E CERTIFICATI

Inglese First B2, Università degli Studi di Milano Bicocca

<https://bestr.it/award/pdfcertificate/Bestr-AHFOIHJDWW>, 27 Set 2016, **Livello europeo B2**



COMPETENZE INFORMATICHE

OFFICE AUTOMATION

Comunicazione digitale: Facebook (Altamente specializzato), Gmail (Altamente specializzato), Instagram (Altamente specializzato), LinkedIn (Altamente specializzato) | **Elaborazione testi:** Adobe Acrobat (Altamente specializzato) | **Fogli elettronici:** Microsoft Excel (Altamente specializzato) | **Software di presentazione:** Microsoft PowerPoint (Altamente specializzato) | **Suite da ufficio:** LibreOffice (Altamente specializzato), Microsoft Office (Altamente specializzato), WordPerfect Office (Altamente specializzato) | **Web Browser:** Google Chrome (Altamente specializzato), Mozilla Firefox (Altamente specializzato)

SOFTWARE APPLICATIVI

Analisi Statistica: SPSS (Intermedio)

PROGRAMMAZIONE

Linguaggi di markup: HTML (Base), XML

GESTIONE SISTEMI E RETI

Sistemi Operativi: Android (Altamente specializzato), Microsoft Windows (Altamente specializzato)

CERTIFICAZIONI ICT

Test Informatica Università degli Studi di Milano Bicocca, 17/11/2014



TITOLO DI MERITO/PROFESSIONALI - RICONOSCIMENTI/ACCREDITAMENTI

CONCORSO
15/10/2020

UNISUSTAINATHON: SUSTAINABILITY AS AN OPPORTUNITY. UNIVERSITIES FOR EXPO 2020 DUBAI

Una chiamata a raccolta di tutte le giovani intelligenze del mondo per salvare il Pianeta e il genere umano: così le università italiane impegnate sullo sviluppo sostenibile promuovono una collaborazione globale organizzando dal 3 al 5 ottobre, nell'ambito del Festival dello sviluppo sostenibile.

Un'Hackathon internazionale promosso dalla RUS e dall'ASViS.

Classificazione in graduatoria: Primi

festivalsvilupposostenibile.it/2020/evento-nazionale...

ACCREDITAMENTO
28/09/2020

Bbetween 2020 Civic Engagement - Rientro in Ateneo in sicurezza: misure anti-COVID-19

Il proprietario di questo Badge ha acquisito conoscenze e

competenze riguardanti regole, misure e comportamenti da adottare per garantire il rientro in sicurezza negli spazi universitari dopo il lockdown conseguente alla pandemia da COVID-19. Le conoscenze e competenze predette sono state acquisite frequentando il corso Bbetween 2020 Civic Engagement - Rientro in Ateneo in sicurezza: misure anti-COVID-19. Il corso, organizzato in collaborazione con il Servizio Medico Competente dell'Università.

Esito: Assegnato

bestr.it/award/pdfcertificate/Bestr-PF5V8SY0SW

ACCREDITAMENTO

16/07/2020

FORMAZIONE SPECIFICA 12 ORE CORSO NON ECM PER TIROCINANTI, STUDENTI E VOLONTARI

Corso sulla sicurezza della durata di 12 ore, rischio alto.

Esito: Assegnato

ACCREDITAMENTO

21/12/2018

L'autovalutazione e la valutazione degli Atenei: l'ANVUR e l'AVA

Il proprietario di questo Badge ha acquisito conoscenze di base riguardanti il sistema di Autovalutazione, Valutazione periodica e Accredimento (AVA) delle sedi e dei corsi di studio universitari e il funzionamento dell'Agenzia Nazionale per la Valutazione del sistema Universitario e della Ricerca (ANVUR).

Le conoscenze predette sono state maturate partecipando al corso L'autovalutazione e la valutazione degli Atenei: l'ANVUR e l'AVA.

Esito: Assegnato

bestr.it/award/pdfcertificate/Bestr-2HVEA88HSH

ACCREDITAMENTO

20/12/2018

Regolamento Generale di Protezione dei Dati - GDPR: modulo di sensibilizzazione

Il proprietario di questo Badge ha acquisito nozioni di base in materia di trattamento dei dati personali e privacy, secondo il Regolamento Generale di Protezione dei Dati - GDPR (General Data Protection Regulation, regolamento UE n. 2016/679).

Le conoscenze predette sono state acquisite partecipando al modulo Regolamento Generale di Protezione dei Dati - GDPR: modulo di sensibilizzazione, organizzato dall'Università degli Studi di Milano-Bicocca.

Esito: Assegnato

bestr.it/award/pdfcertificate/Bestr-4JARNGUFO6



ALLEGATI

MiBhack20

UniSustainathon: il team MiBhack20 dell'Università Bicocca e dell'Università degli Studi di Milano vince con il progetto 'Green Advisor'

italyexpo2020.it/2020/10/16/unisustainathon-il-tea...

Data:
05/04/2022

Firma: