

**AVVISO N. 15 del 29 dicembre 2021**

**Avviso di mobilità volontaria esterna, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. n.165/2001, per la copertura, con contratto a tempo pieno e indeterminato, di numero 5 posizioni per gli uffici dell'ANVUR.**

**IL DIRETTORE**

**VISTO** il Decreto Legge 3 ottobre 2006, n. 262, convertito con modificazioni dalla Legge 24 novembre 2006, n. 286, recante "Disposizioni urgenti in materia tributaria e finanziaria", con il quale, all'art. 2, commi da 138 a 142, è stata costituita l'Agenzia Nazionale di Valutazione del sistema Universitario e della Ricerca (ANVUR) e sono state definite le attribuzioni, le modalità e le procedure di attivazione e funzionamento;

**VISTO** il D.P.R. 1° febbraio 2010, n. 76, concernente la struttura e il funzionamento dell'Agenzia Nazionale di Valutazione del sistema Universitario e della Ricerca (ANVUR), adottato ai sensi dell'articolo 2, comma 140, del Decreto Legge 3 ottobre 2006, n. 262, convertito, con modificazioni, dalla Legge 24 novembre 2006, n. 286, e, in particolare, l'art. 12, comma 1, che determina la struttura organizzativa dell'Agenzia, composta da una struttura direzionale generale, articolata in tre Aree di livello dirigenziale di II fascia, di cui due preposte ad attività istituzionali (Area Valutazione delle Università e Area Valutazione della Ricerca) e una ad attività amministrativo-contabili (Area amministrativo-contabile);

**VISTO** il Regolamento del personale, entrato in vigore l'8 settembre 2012;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni e integrazioni, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e, in particolare, l'art. 30, che disciplina il passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse, prima dell'avvio di nuove procedure concorsuali;

**VISTO** l'art. 2 del Decreto Legge 9 gennaio 2020, convertito con modificazioni dalla Legge 5 marzo 2020, n. 12, che dispone un incremento della dotazione organica dell'Agenzia e l'autorizzazione alla stessa di indire le relative procedure concorsuali, previo espletamento delle procedure di mobilità di cui all'articolo 30 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

**VISTO** il Piano dei fabbisogni di personale per il triennio 2022-2024, approvato con delibera del Consiglio Direttivo n. 270 del 6 dicembre 2021;

**VISTA** la nota prot. n. 4688 del 20 settembre 2021, trasmessa al Dipartimento della Funzione Pubblica, ad oggetto: "ANVUR – Avvio delle procedure per l'acquisizione di n. 5 unità di personale non dirigente ai sensi della Legge n. 12/2020 - Comunicazione ai sensi dell'art. 34-bis del D. Lgs. n. 165/2001" e che tale procedura non ha portato all'assegnazione di personale secondo quanto previsto dal comma 4 del medesimo articolo 34-bis;

**RAVVISATA**, pertanto, la necessità di procedere all'indizione di una procedura di mobilità volontaria per la copertura di n. 5 posti per i profili specificamente riportati nella Tabella 1 dell'Avviso.

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni e integrazioni, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modificazioni e integrazioni, recante il “Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”;

**VISTO** il Regolamento (UE) 2016/679 - Regolamento generale sulla protezione dei dati;

**VISTO** il Decreto Legislativo 11 aprile 2006, n. 198, recante il “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246”;

**VISTO** il vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Funzioni Centrali;

## **AVVISA**

### **Art. 1**

#### **Oggetto**

È indetta, ai sensi dell'art. 30 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, una procedura di mobilità volontaria esterna, per la copertura di n. 5 posti indicati nella Tabella 1 allegata.

### **Art. 2**

#### **Requisiti di partecipazione alla procedura**

Per l'ammissione alla procedura nella posizione d'interesse secondo quanto specificato nella Tabella 1 allegata è richiesto, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda, il possesso dei seguenti requisiti:

- 1) essere dipendente di ruolo, con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, presso Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D. Lgs. n. 165/2001, con un inquadramento nell'Area Seconda (**posizione codice 01**) o nell'Area Terza (**posizioni codice 02, 03, 04**) del Comparto ex Ministeri o in Aree equivalenti di altri Comparti, secondo la tabella di equiparazione di cui al D.P.C.M. del 26 giugno 2015;
- 2) essere in possesso dei requisiti riguardanti i titoli di studio e l'esperienza lavorativa come indicati nella Tabella 1 allegata con riferimento alla specifica posizione di interesse;
- 3) nei casi previsti dall'articolo 30, comma 1, secondo periodo del d.lgs 165/2001 è richiesto il possesso del “nulla osta di massima al trasferimento” rilasciato dall'Ente di appartenenza. Negli altri casi è richiesta la dichiarazione da parte dell'ente di appartenenza che la posizione ricoperta dal soggetto che presenta domanda non rientra nei casi previsti dall'articolo 30, comma 1, secondo periodo del d.lgs 165/2001.
- 4) Non avere procedimenti penali e/o disciplinari in corso e non aver riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione di un rapporto di lavoro con Pubbliche Amministrazioni;
- 5) Non aver riportato sanzioni disciplinari negli ultimi due anni di servizio;
- 6) Godimento dei diritti civili e politici.

I requisiti richiesti debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine fissato per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura di cui al presente avviso. La mancanza anche di uno solo dei requisiti comporta l'esclusione dalla procedura di mobilità.

### Art. 3

#### Presentazione della domanda - Termini e modalità

La domanda di partecipazione alla procedura di mobilità, predisposta secondo lo schema allegato al presente avviso (**Allegato 1**), deve essere inviata esclusivamente a mezzo PEC del candidato all'indirizzo [anvur@pec.anvur.it](mailto:anvur@pec.anvur.it), con il seguente oggetto: "Mobilità ANVUR – Codice XY": a tale fine va indicato il Codice della posizione di interesse riportato nella Tabella 1 allegata.

**Le domande dovranno essere inviate entro il 28 gennaio 2022. Saranno accettati esclusivamente file in formato pdf.**

Agli effetti dell'osservanza del termine stabilito per l'inoltro via PEC della domanda di partecipazione alla procedura in oggetto, la data di acquisizione delle istanze è stabilita e comprovata dal gestore del sistema. Non saranno considerate valide le domande inviate con modalità diversa da quella prescritta o trasmesse oltre il termine suddetto e quelle compilate in modo difforme o incompleto rispetto al modello allegato al presente avviso.

Alla domanda di partecipazione, sottoscritta con firma autografa o digitale, dovrà essere allegato, **a pena di esclusione**, la seguente documentazione:

- "Nulla osta di massima al trasferimento", ovvero dichiarazione rilasciata dall'Ente di appartenenza, così come indicato all'art. 2, punto 3 dell'avviso;
- Curriculum Vitae in formato europeo da cui risultino in particolare:
  - i titoli di studio conseguiti, con l'indicazione dell'Università che ha rilasciato il titolo e della votazione riportata;
  - l'esperienza professionale acquisita e l'attività lavorativa svolta presso l'Ente di provenienza, nell'ambito dell'Area Seconda (**posizione codice 01**) o dell'Area Terza (**posizioni codice 02, 03, 04**) o equiparate, descritta in maniera dettagliata;
  - gli eventuali titoli professionali posseduti;
  - il livello della conoscenza della lingua inglese ed eventuali attestazioni conseguite;
  - il livello di conoscenza degli applicativi di Office.
- Copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità, nel caso di sottoscrizione della domanda con firma autografa.

Ai sensi di quanto disposto in materia dal D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione e nel curriculum professionale hanno valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione. Le dichiarazioni mendaci e la falsità degli atti comportano responsabilità penali, nonché la conseguente decadenza dai benefici eventualmente prodotti da un provvedimento emanato sulla base di una dichiarazione non veritiera. L'Agenzia provvederà ad effettuare gli idonei controlli, ai sensi delle vigenti disposizioni, sulla veridicità delle dichiarazioni rese.

#### **Art. 4**

##### **Modalità di valutazione dei candidati**

L'Agenzia effettuerà, in via preliminare, un controllo delle domande pervenute, al fine di verificarne la regolarità formale ed il possesso dei requisiti richiesti, riservandosi, pertanto, la facoltà di escludere d'ufficio i candidati che non siano in possesso dei requisiti indicati dal presente avviso, ovvero non abbiano allegato la documentazione necessaria.

Le domande regolarmente formulate saranno quindi esaminate da una Commissione di tre componenti che valuteranno le candidature rispetto alle tematiche attinenti alla posizione ricercata. I candidati ritenuti di interesse rispetto al profilo richiesto saranno invitati, a seguito di comunicazione via pec, ad un colloquio che la Commissione potrà decidere se effettuare in modalità telematica. In caso di candidati non ritenuti di interesse rispetto ai profili richiesti non si procederà ad alcun colloquio.

Nel corso del colloquio verranno approfondite le conoscenze e le esperienze maturate dal candidato e verrà verificato se le conoscenze e le competenze, nonché le attitudini e le motivazioni del candidato, siano in linea con le esigenze organizzative dell'Agenzia e con il profilo ricercato.

Al termine dei colloqui relativi a ciascuna posizione, la Commissione darà luogo all'individuazione del candidato maggiormente rispondente al profilo richiesto. Dell'esito dei colloqui sarà data informazione ad ogni candidato.

Ai fini dell'inquadramento sarà applicato il D.P.C.M. del 26 giugno 2015, recante le tabelle di equiparazione tra il personale non dirigenziale delle Pubbliche Amministrazioni tra i diversi Comparti di contrattazione.

#### **Art. 5**

##### **Informativa sul trattamento dei dati personali**

L'ANVUR, con riferimento alle disposizioni di cui al D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i. e al GDPR 2016/679, utilizzerà i dati contenuti nelle domande di partecipazione ai soli fini della gestione della presente procedura e dell'instaurazione del rapporto di lavoro. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della partecipazione alla procedura e si intende espressamente rilasciato con la sottoscrizione della domanda di partecipazione.

Ciascun candidato gode dei diritti riconosciuti ai sensi degli artt. 15 e 22 del GDPR 2016/679, tra i quali il diritto di accedere ai dati che lo riguardano; di far aggiornare, rettificare, integrare i dati erranei o incompleti; di far cancellare i dati trattati in violazione di legge; di opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati che lo riguardano.

Titolare del trattamento è l'ANVUR, Via Ippolito Nievo n. 35, 00153 Roma, nei cui confronti possono essere fatti valere i diritti di cui sopra.

Il Referente per la sicurezza del trattamento dei dati è contattabile al seguente indirizzo e-mail: [dpo@anvur.it](mailto:dpo@anvur.it).

#### Art. 6

##### Responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Anna Chicone, Funzionario ANVUR, a cui gli interessati possono rivolgersi per informazioni all'indirizzo e-mail [anna.chicone@anvur.it](mailto:anna.chicone@anvur.it).

#### Art. 7

##### Pubblicità

Il presente avviso sarà pubblicato integralmente sul sito dell'ANVUR [www.anvur.it](http://www.anvur.it) nella sezione Amministrazione trasparente/Bandi di concorso/mobilità e comandi.

Il Direttore  
Daniele Livon\*

*\* Documento informatico predisposto, firmato digitalmente e conservato ai sensi del D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.*

TABELLA 1 – POSIZIONI PER MOBILITA' VOLONTARIA

CODICE POSIZIONE	POSIZIONE	REQUISITI	PROFILO PROFESSIONALE
01	1 unità di Area Seconda, Fascia F2, ex Comparto Ministeri, ora Comparto Funzioni Centrali, profilo di Coadiutore	Possesso di diploma di istruzione secondaria di secondo grado, nonché di almeno due anni di esperienza nella gestione della contabilità finanziaria e/o economico-patrimoniale, nonché delle procedure concernenti l'acquisizione di beni e servizi ai sensi del D. Lgs. n. 50/2016.	Il profilo ricercato è relativo ad una professionalità che sarà collocata nell'UO Bilancio e contabilità dell'Area Amministrativo contabile, che confluirà nella costituenda U.O. "Bilancio e Affari Generali", e dovrà occuparsi, sotto il coordinamento del Dirigente dell'Area e del Responsabile dell'U.O., della predisposizione dei documenti di bilancio, della gestione operativa del ciclo delle entrate e delle spese, della gestione dei rapporti con l'Istituto Cassiere, nonché delle procedure concernenti l'acquisizione di beni e servizi. È necessario possedere capacità di lavorare in gruppo e per obiettivi ed è richiesta una buona conoscenza e utilizzo degli applicativi excel, power point e word, nonché della piattaforma Teams.
02	1 unità di Area Terza, Fascia F1, ex Comparto Ministeri, ora Comparto Funzioni Centrali, profilo di Funzionario amministrativo-giuridico-contabile.	Possesso di diploma di laurea v.o., specialistica o magistrale in discipline economiche, nonché di almeno due anni di esperienza nella gestione della contabilità finanziaria, economico-patrimoniale e in procedure concernenti le acquisizioni di beni e servizi ai sensi del D. Lgs. n. 50/2016.	Il profilo ricercato è relativo ad una professionalità che sarà collocata nell'ambito dell'Area amministrativo contabile e, in particolare, dovrà occuparsi in autonomia dell'attività di programmazione e gestione economico finanziaria dell'Ente e della programmazione e gestione delle procedure concernenti l'acquisizione di beni e servizi (d.lgs. 50/2016) con particolare riferimento alla gestione di contratti con società in house. Oltre a solide competenze in materia di bilancio (contabilità finanziaria ed economico patrimoniale) e contratti, è necessario possedere capacità di programmazione del lavoro e coordinamento di personale, capacità di lavorare in gruppo e per obiettivi. È richiesta un'ottima conoscenza e utilizzo degli applicativi excel, power point e word, nonché della piattaforma Teams. È richiesta la buona conoscenza della lingua inglese.
03	1 unità di Area Terza, Fascia F1, ex Comparto Ministeri, ora Comparto Funzioni Centrali, profilo di Funzionario amministrativo-giuridico-contabile.	Possesso di diploma di laurea v.o., specialistica o magistrale in discipline giuridiche e in possesso dell'abilitazione alla professione di avvocato, nonché di almeno due anni di esperienza in ambito legale o legislativo e in materia di anticorruzione e trasparenza.	Il profilo ricercato è relativo ad una professionalità da collocare nell'ambito della Segreteria Tecnica o dell'Area amministrativo contabile che abbia una significativa esperienza in ambito legale (compresa la gestione del contenzioso amministrativo), negli ambiti relativi alla trasparenza e all'anticorruzione e in materia di trattamento dei dati personali al fine di fornire un puntuale supporto amministrativo e giuridico nella gestione delle attività di valutazione dell'Agenzia. È richiesta un'ottima conoscenza e utilizzo degli applicativi excel, power point e word, nonché della piattaforma Teams. È richiesta la buona conoscenza della lingua inglese.

CODICE POSIZIONE	POSIZIONE	REQUISITI	PROFILO PROFESSIONALE
04	2 unità di Area Terza, Fascia F4, ex Comparto Ministeri, ora Comparto Funzioni Centrali, profilo di Funzionario valutatore tecnico	Possesso di diploma di laurea v.o., specialistica o magistrale in una delle seguenti discipline: matematica, fisica, economia, scienze sociali, scienze statistiche, ingegneria, informatica. Sono altresì richiesti almeno due anni di esperienza in attività di valutazione del sistema universitario e della ricerca e/o in attività di organizzazione e gestione di informazioni e dati in chiave multidimensionale. In alternativa all'esperienza professionale è richiesto il possesso di dottorato di ricerca in ambiti disciplinari affini a quelli richiesti per l'esperienza lavorativa.	<p>Il profilo ricercato è relativo a 2 unità di personale che potranno essere collocate nell'ambito dell'Area Valutazione delle Università, dell'Area Valutazione della Ricerca o dell'Ufficio di Statistica dell'Agenzia.</p> <p>Il profilo ricercato corrisponde a quello di un funzionario in possesso di una visione di insieme delle attività di valutazione dell'Agenzia relativamente alle procedure di accreditamento dei corsi di studio e delle Istituzioni della formazione superiore, di valutazione della ricerca e della terza missione. È necessario possedere capacità di lavorare in gruppo e per obiettivi, dimostrare una conoscenza a livello avanzato almeno degli applicativi excel, power point e word, nonché della piattaforma Teams. Integrano il profilo la conoscenza di elementi di statistica descrittiva e inferenziale e una buona conoscenza della lingua inglese.</p>