

CINECA

Rilevazione TECO 2021

Sessione ottobre-dicembre 2021

**Barbara Falcioni
b.falcioni@cineca.it**

28 settembre 2021

TECO – LE NOVITÀ

Somministrazione da remoto: piattaforma QUID

Al fine di garantire la corretta somministrazione del TECO nel rispetto delle normative vigenti in materia di distanziamento sociale e prevenzione della diffusione del virus Covid-19, già nel 2020 **la rilevazione TECO è avvenuta da remoto, in aule virtuali** con la piattaforma di erogazione è **QUID**.

TECO – ATTORI COINVOLTI

Responsabili disciplinari degli Atenei, tutor d'aula, studenti



Atenei



Responsabili d'aula



Studenti



TECO – RESPONSABILE DISCIPLINARE DI ATENEO

Attività

- Il Responsabile crea le aule virtuali per lo svolgimento dei test: la piattaforma è la stessa utilizzata nella I sessione ottobre-dicembre 2020 nella II sessione marzo-maggio 2021.
- Il Responsabile verifica l'andamento delle prove con uno specifico accesso alla nuova piattaforma di erogazione dei test (QUID).

I nominativi dei Responsabili vengono comunicati da ANVUR al CINECA.

TECO – RESPONSABILE DISCIPLINARE DI ATENEO

Area riservata per la creazione delle aule e il monitoraggio delle iscrizioni degli studenti

Il *Responsabile di Area* accede alla sua area riservata tramite il link:

https://verificheonline.cineca.it/teco/login_ateneo.html

inserendo le credenziali ricevute via email dal CINECA.



The image shows a login form titled "Area Riservata Atenei". On the left side, there is a blue icon of a classical building with columns. The form consists of two input fields: "Username" and "Password". Below these fields is a button labeled "accedi".

Area Riservata Atenei	
	Username <input type="text"/>
	Password <input type="text"/>
<input type="button" value="accedi"/>	

TECO – RESPONSABILE DISCIPLINARE DI ATENEO

Creazione della sessione d'aula

Dopo aver effettuato l'accesso all'area riservata, attraverso il percorso **Edizione ottobre-dicembre 2021 > Gestione sessione di test > Aggiungi sessione** il *Responsabile* può generare le sessioni d'aula. Può creare le Sessioni cliccando su **Gestione Sessione di Test**

The screenshot displays the TECO (Test sulle Competenze) web application interface. At the top left is the TECO logo with the tagline 'Test sulle Competenze'. To the right, the user's name 'Cognome NOME' is displayed. Below the name are links for 'DATI PERSONALI >' and 'LOGOUT >'. A navigation bar contains 'Edizione 2020' and 'Documenti'. The main heading is 'GESTIONE SESSIONE: FISIOTERAPIA (L-SNT/2)'. Below this, there is explanatory text about the section's purpose and instructions for planning tests. At the bottom, a table lists actions for the 'Edizione 2020 ottobre-dicembre' period:

Edizione 2020 ottobre-dicembre		
Gestione Sessioni di Test	Studenti Iscritti	C.F. Candidati Idonei
		

A red arrow points to the 'Gestione Sessioni di Test' button.

TECO – RESPONSABILE DISCIPLINARE DI ATENEIO

Creazione della sessione d'aula

Per creare le Sessioni, inserendo così le informazioni dell'Aula e del Tutor di Aula, cliccare su **Aggiungi Sessione**

Edizione 2020 Documenti

GESTIONE SESSIONI DI TEST

Questa sezione permette di:

- inserire le sessioni di test, indicando la data, l'orario, le classi, l'aula e i posti disponibili per lo svolgimento
- assegnare gli studenti ad una diversa sessione rispetto a quella scelta (sempre che questa non sia attiva)
- inviare le credenziali al Tutor di Aula
- **modificare** delle sessioni già programmate
- **eliminare** delle sessioni già programmate alla sola condizione che non ci siano studenti assegnati

L'indicazione di un Tutor di aula è obbligatoria. Terminato l'inserimento delle informazioni legate all'aula dc

Calendario Sessioni							
Visualizza Studenti	Tutor di Aula	Email	Invia Codici	Data	Orario	Aule id_aula	St
Nessuna sessione attualmente inserita							

▶ INVIA MAIL CODICI ACCESSO

▶ AGGIUNGI SESSIONE

TECO – RESPONSABILE DISCIPLINARE DI ATENEIO

Creazione dell'aula e indicazione del Tutor di aula

Il Responsabile deve compilare tutti i campi della schermata **Inserimento Nuova Sessione**



TECO
TEst sulle COmpetenze

Edizione 2020 Do

Dicembre 2020

Su	Mo	Tu	We	Th	Fr	Sa
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

Inserimento Nuova Sessione

Per inserire una nuova sessione di prova si invita ad indicare un numero di posti (il servizio di consulenza è a disposizione per problemi).

Il Tutor di aula incaricato di supervisione deve essere indicato in modo da essere facilmente contattabile.

Data *	gg/mm/aaaa	<input type="text"/>
Orario *	hh:mi	<input type="text"/>
Aula *	es. Aula 1 Informatica	<input type="text"/>
Posti *	(per svolgimento test)	<input type="text"/>
Note	(ad es. indirizzo dell'aula)	<input type="text"/>
Tutor di Aula		
Cognome *	<input type="text"/>	
Nome *	<input type="text"/>	
Cellulare *	<input type="text"/>	
Email *	<input type="text"/>	

Salva

* il dato è obbligatorio

TECO – RESPONSABILE DISCIPLINARE DI ATENEO

DATA dell'aula

**Finestra di erogazione del test
06/10/2021 - 17/12/2021**

- **i Responsabili accederanno alla piattaforma a partire dal 30 settembre e potranno creare aule calendarizzandole dal 06/10/2021 al 17/12/2021**
- **prima viene creata l'aula più tempo avranno gli studenti per iscriversi**

TECO – RESPONSABILE DISCIPLINARE DI ATENEO

DATA dell'aula

Periodi e date **indisponibili** per i test non saranno selezionabili

- **No sabati, domeniche, festivi**
- **Quattro giorni di pausa per aggiornamento
QUID: 11-14 ottobre 2021**

TECO – RESPONSABILE DISCIPLINARE DI ATENEO

DATA dell'aula

Attenzione alla calendarizzazione

- Gli **studenti** possono iscriversi alla data fissata per il test fino a **3 gg lavorativi prima** (sono esclusi dal conteggio sabato, domenica e festivi)
- L'**aula** sarà disponibile in **QUID** per il Tutor a partire da **2 gg lavorativi prima** della data fissata: il Tutor dovrebbe preparare l'aula il primo giorno utile in modo da lasciare un giorno agli studenti per prepararsi
- Per esempio se il test è fissato per giovedì 11/03/2021, gli studenti potranno iscriversi fino alle 24.00 di lunedì 08/03/2021 e l'aula sarà disponibile per il Tutor a partire da martedì 09/03/2021

TECO – RESPONSABILE DISCIPLINARE DI ATENEO

DATA dell'aula

Attenzione alla calendarizzazione



TECO – RESPONSABILE DISCIPLINARE DI ATENEO

ORARIO dell'aula

Attenzione anche agli orari

- Ricordiamo che l'assistenza tecnica è disponibile dal lunedì al venerdì (no prefestivi e festivi), dalle 9.00 alle 17.00 ed è raggiungibile al link <https://verificheonline.cineca.it/support.php>

TECO – RESPONSABILE DISCIPLINARE DI ATENEO

POSTI dell'aula

**Numero di studenti per aula
inferiore o uguale a 49**

- **Consigliamo, soprattutto per le prime erogazioni, di fare aule con un numero inferiore di studenti per testare la procedura.**
- **Evitare richieste di spostamenti di studenti tra un'aula e l'altra senza motivi validi, non c'è alcun bisogno di avere aule omogenee ad esempio per anno di corso.**

TECO – RESPONSABILE DISCIPLINARE DI ATENEO

DESCRIZIONE dell'aula

Indicare una breve descrizione per lo studente

- **Trattandosi di aule virtuali potete utilizzare questo campo per fornire una breve indicazione allo studente, che però non sarà vincolante**
- **I test TECO-D saranno gli stessi in tutte le aule della disciplina**

TECO – RESPONSABILE DISCIPLINARE DI ATENEIO

Email del Tutor di aula

Campo email del tutor d'aula

- **le credenziali per il Tutor d'aula per l'accesso a QUID verranno automaticamente inviate all'email indicata nel suddetto campo**

TECO – RESPONSABILE DISCIPLINARE DI ATENEEO

Invio delle mail contenenti i codici di accesso

Occorre spuntare la casella corrispondente e cliccare sul bottone **INVIA MAIL CODICI ACCESSO**.

Novità: il Tutor di aula riceverà le credenziali relative al suo nominativo; quando accederà alla piattaforma QUID vedrà tutte le aule per le quali risulta tutor (stesso nominativo, stessa email, stessa tipologia di test, stesso Ateneo, stessa sede).

Edizione 2020 Documenti

GESTIONE SESSIONI DI TEST

Questa sezione permette di:

- inserire le sessioni di test, indicando la data, l'orario, le classi, l'aula e i posti disponibili per lo svolgimento del test, accedendo a "Aggiungi Sessione"
- assegnare gli studenti ad una diversa sessione rispetto a quella scelta (sempre che questa non sia attiva)
- inviare le credenziali al Tutor di Aula
- **modificare** delle sessioni già programmate
- **eliminare** delle sessioni già programmate alla sola condizione che non ci siano studenti assegnati

L'indicazione di un Tutor di aula è obbligatoria. Terminato l'inserimento delle informazioni legate all'aula dovranno essere inviate al Tutor le credenziali di accesso alla piattaforma.

Calendario Sessioni										
Visualizza Studenti	Tutor di Aula	Email	Invia Codici	Data	Orario	Aula id_aula	Studenti che sosterranno la prova	Posti Ancora Disponibili	Modifica	Elimina
	XXXXXXXXXX XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX XXXXXXXXXX	<input checked="" type="checkbox"/>	26/10/2020	09:00	Aula virtuale Fisioterapia IL12422	0	25		

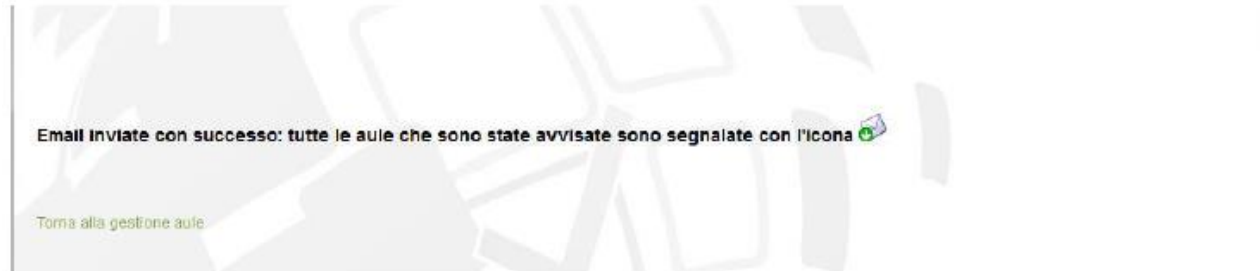
INVIA MAIL CODICI ACCESSO ←


AGGIUNGI SESSIONE

TECO – RESPONSABILE DISCIPLINARE DI ATENEIO

Invio delle mail contenenti i codici di accesso

Tramite l'interfaccia il Responsabile potrà visualizzare un messaggio di conferma dell'invio dei codici al Tutor (e quest'ultimo riceverà per mail le credenziali di accesso).

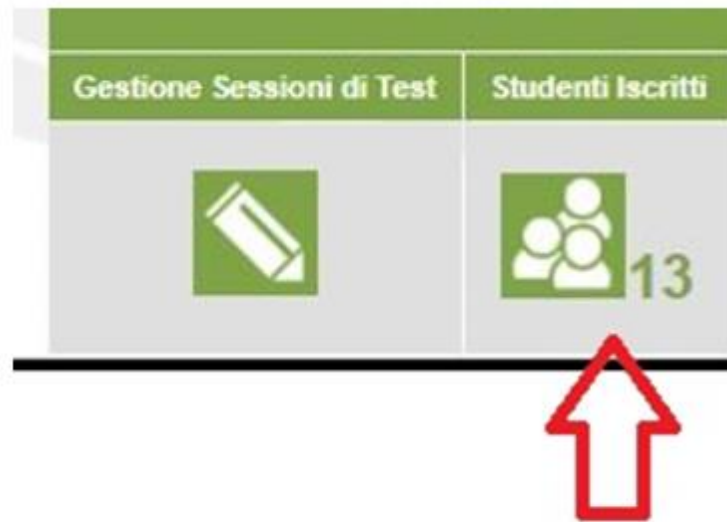


In caso di errore si può modificare la sessione inserita cliccando nuovamente sull'icona ".

TECO – RESPONSABILE DISCIPLINARE DI ATENEO

Visualizzazione studenti iscritti

Il responsabile può visualizzare l'elenco dei candidati presenti in quell'area.



TECO – STUDENTI

Iscrizione al test TECO tramite il portale University



The screenshot shows the registration page for the TECO test. At the top left is the TECO logo, which consists of a globe icon and the text "TECO Test sulle COmpetenze". Below the logo is the title "Formulario d'iscrizione alla valutazione TECO". A paragraph of text explains the registration process: "Per iscriversi al test occorre essere già registrati a University. Se già iscritti a University, clicca sulla freccia del box blu (Già registrato a University), inserisci le tue credenziali e le sole informazioni mancanti che ti verranno richieste. Se non sei iscritto a University, clicca sulla freccia del box verde (Iscriviti) e compila il modulo di iscrizione." Below this text are two buttons: a blue button on the left and a green button on the right. Both buttons have a white play button icon in the bottom right corner.

TECO
Test sulle COmpetenze

Formulario d'iscrizione alla valutazione TECO

Per iscriversi al test occorre essere già registrati a University.
Se già iscritti a University, clicca sulla freccia del box blu (Già registrato a University), inserisci le tue credenziali e le sole informazioni mancanti che ti verranno richieste.
Se non sei iscritto a University, clicca sulla freccia del box verde (Iscriviti) e compila il modulo di iscrizione.

Già registrato a University? Accedi e completa l'iscrizione a TECO

Iscriviti a University e TECO

TECO – STUDENTI

CASO 1 - Studente NON ancora iscritto a University: lo studente potrà compilare prima il regolare form di iscrizione ad University (prima schermata – Modulo 1 di 2) e poi quello di iscrizione al test disciplinare (seconda schermata – Modulo 2 di 2).

Modulo 1 di 2

Formulario d'iscrizione alla valutazione TECO

Modulo 1 di 2 [Torna alla homepage](#)

Di seguito ti vengono richieste le informazioni necessarie per poter partecipare al test, al termine della compilazione del modulo riceverai un mail di conferma e il documento di presentazione del test TECO.

ANAGRAFICA

Cognome *

Nome *

Paese di nascita *

Provincia di nascita *

Città di nascita *

Nato il * - -

Genere *

Codice Fiscale *

Stato Civile *

RESIDENZA

Stato Residenza *

Indirizzo *

Provincia *

Località *

C.A.P. *

Cittadinanza *

DATI ACCESSO AL SERVIZIO

email *
(a causa di un temporaneo problema con alcuni server di posta si invita a non inserire come contatto indirizzi "hotmail", "live", "msn" e indirizzi di posta certificata PEC)

Conferma email *

Password

Conferma Password

[Torna alla homepage](#)

TECO – STUDENTI

CASO 1 - Studente NON ancora iscritto a University: lo studente potrà compilare prima il regolare form di iscrizione ad University (prima schermata – Modulo 1 di 2) e poi quello di iscrizione al test disciplinare (seconda schermata – Modulo 2 di 2).

Modulo 2 di 2

TIPOLOGIA TEST

Fisioterapia (L-SNT/2) ▾

ATENEO

Università degli Studi di ROMA "La Sapienza" ▾

SESSIONE TEST

Per proseguire con la registrazione, è necessario scegliere una sessione in cui effettuare il test.

IMPORTANTE: Prima di scegliere la sessione in cui vuoi effettuare il test [Consulta la lista delle aule disponibili](#) con le incazioni fornite dall'ateneo

ATTENZIONE: L'iscrizione può essere effettuata solo fino a 3 giorni lavorativi prima della data di erogazione del test: le aule per le quali l'iscrizione è già scaduta non sono selezionabili.
Non sono selezionabili le aule che hanno già raggiunto il numero massimo di studenti.

Scegli una sessione in cui effettuare il test ▾

RICORDA: selezionata la sessione di test che intendi svolgere non potrai modificarla, per eventuali necessita' specifiche ti invitiamo a rivolgerti direttamente ai referenti TECO del tuo Ateneo.

ULTERIORI INFORMAZIONI

Qual è il titolo di studio più alto conseguito da tuo padre?
Selezionare un titolo di studio ▾

Qual è il titolo di studio più alto conseguito da tua madre?

TECO – STUDENTI

CASO 2 - Studente iscritto a University: lo studente compilerà direttamente il form di iscrizione al test disciplinare (seconda schermata – Modulo 2 di 2).

Modulo 2 di 2

TIPOLOGIA TEST

Fisioterapia (L-SNT/2) ▾

ATENEEO

Università degli Studi di ROMA "La Sapienza" ▾

SESSIONE TEST

Per proseguire con la registrazione, è necessario scegliere una sessione in cui effettuare il test.

IMPORTANTE: Prima di scegliere la sessione in cui vuoi effettuare il test [Consulta la lista delle aule disponibili](#) con le incazioni fornite dall'ateneo

ATTENZIONE: L'iscrizione può essere effettuata solo fino a 3 giorni lavorativi prima della data di erogazione del test: le aule per le quali l'iscrizione è già scaduta non sono selezionabili.
Non sono selezionabili le aule che hanno già raggiunto il numero massimo di studenti.

Scegli una sessione in cui effettuare il test ▾

RICORDA: selezionata la sessione di test che intendi svolgere non potrai modificarla, per eventuali necessita' specifiche ti invitiamo a rivolgerti direttamente ai referenti TECO del tuo Ateneo.

ULTERIORI INFORMAZIONI

Qual è il titolo di studio più alto conseguito da tuo padre?
Selezionare un titolo di studio ▾

Qual è il titolo di studio più alto conseguito da tua madre?

TECO – STUDENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI da compilare nel form di iscrizione al test disciplinare (Modulo 2 di 2).

- **Titolo di studio genitori**
- **Attività lavorativa genitori**
- **Anno di corso**

TECO – STUDENTI

Mail di conferma dell'iscrizione

Arriverà a conclusione dell'iter di registrazione a TECO una mail di conferma che riporta i dettagli dell'aula (data e ora)

L'email di registrazione a University sarà utilizzata anche dall'applicazione di erogazione del test

TECO – STUDENTI

Novità relative all'iscrizione al test TECO 2020

L'iscrizione può essere effettuata solo fino a 3 giorni lavorativi prima della data di erogazione del test: dato che il test verrà erogato da remoto occorre dare modo ai tutor di aula e agli studenti stessi di predisporre l'aula virtuale per la prova.

Per esempio se il test è fissato per giovedì 11/03/2021, gli studenti potranno iscriversi fino alle 24.00 di lunedì 08/03/2021 e l'aula sarà disponibile per il Tutor a partire da martedì 09/03/2021.

Suggeriamo ai Responsabili disciplinari di tenere presente nella calendarizzazione delle prove questa tempistica.



TECO – ASSISTENZA TECNICA CINECA

lunedì - venerdì (eccetto prefestivi e festivi)

9.00 - 17.00

<https://verificheonline.cineca.it/support.php>

- **supporto agli studenti per l'iscrizione a University;**
- **assistenza al Responsabile Disciplinare: supporto nella gestione delle problematiche nella creazione delle aule;**
- **assistenza ai Tutor d'aula per la predisposizione delle aule e durante le sessioni di test da remoto in caso di problemi di natura tecnica**

DOCUMENTAZIONE

- **Responsabile disciplinare:** <https://wiki.u-gov.it/confluence/x/H4GWFg>
- **Tutor d'aula:** <https://wiki.u-gov.it/confluence/x/xYCWfG>
- **Studenti:** <https://wiki.u-gov.it/confluence/x/oYCWfG>
- **Calendario di somministrazione:** <https://wiki.u-gov.it/confluence/x/CwXTfw>

Grazie

Barbara Falcioni
[b.falcioni@cineca.it](mailto:b.falcioni@ Cineca.it)

28 settembre 2021