

## **PROCEDURA DI SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI 1 UNITA' DI PERSONALE DELL'AREA FUNZIONALE III – POSIZIONE ECONOMICA F1**

In esecuzione della delibera del Consiglio Direttivo n. 184 del 5 agosto 2021, preso atto delle attuali disponibilità in dotazione organica e di quanto previsto dal Piano dei fabbisogni per il triennio 2021-2023 approvato con delibera del Consiglio Direttivo n. 270 del 17 dicembre 2020, è indetta una selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'assunzione con contratto di lavoro subordinato a tempo pieno e determinato della durata di 1 anno, eventualmente prorogabile, di 1 unità di personale, profilo professionale di funzionario amministrativo-giuridico-contabile, fascia economica F1 per le esigenze dell'Unità Organizzativa Segreteria Tecnica/Affari Legali.

### **Art. 1**

#### **Posti a selezione e profilo ricercato**

1. La presente selezione pubblica, per titoli e colloquio, è finalizzata al reclutamento di n. 1 unità di personale da assumere con contratto di lavoro subordinato a tempo pieno e determinato per l'esercizio di funzioni ascrivibili al profilo professionale di funzionario amministrativo-giuridico-contabile, fascia economica F1, CCNL Comparto Funzioni Centrali da destinare all'U.O. Segreteria Tecnica/Affari Legali in staff alla Direzione.
2. Il profilo ricercato prevede l'inserimento presso la Segreteria Tecnica/Affari Legali dell'ANVUR e, in particolare, lo svolgimento delle attività previste per la Sezione Supporto Segretariale e Affari Legali specificate all'art. 14, comma 1, lettere b) e c) del Regolamento di organizzazione e funzionamento dell'Agenzia. Tenuto conto del tipo di attività prevista e dell'attuale contesto organizzativo di riferimento, si fa presente che l'impegno lavorativo può articolarsi in regime di smart-working per un numero di circa 6 giornate mensili.
3. Il contratto avrà la durata di 12 mesi, eventualmente prorogabili ai sensi della legislazione vigente. Il trattamento economico annuo lordo (comprensivo della tredicesima mensilità) è pari a € 28.000,00 corrispondenti a circa € 1.570,00 netti mensili, a cui aggiungere la tredicesima mensilità. A tale importo, in relazione alla qualità della prestazione fornita, si può aggiungere un compenso incentivante annuo lordo pari a circa € 4.000,00.

### **Art. 2**

#### **Requisiti di ammissione**

1. Per l'ammissione alla procedura è richiesto, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione, il possesso dei seguenti requisiti:
  - a) aver conseguito il diploma di laurea v.o. in Giurisprudenza, ovvero laurea specialistica ex D.M. n. 509/1999 in Giurisprudenza (classe 22/S) o in Teoria e Tecniche della Normazione e dell'Informazione Giuridica (classe 102/S) o laurea magistrale a ciclo unico ex D.M. n. 270/2004 in Giurisprudenza (classe LMG/01). Per i titoli accademici conseguiti all'estero è richiesta la dichiarazione di equipollenza al titolo sopraindicato ai sensi della vigente normativa in materia, ovvero la dichiarazione di avvio della richiesta di equivalenza del titolo posseduto a quello richiesto con la procedura di cui all'art. 38 del D. Lgs. 165/2001. In tale ultimo caso, i candidati saranno ammessi al concorso con riserva, fermo restando che l'equivalenza del titolo di studio dovrà obbligatoriamente essere presentata prima della stipula del contratto;

- b) aver maturato un'esperienza lavorativa con contratto di lavoro subordinato, collaborazione coordinata e continuativa o a progetto ovvero attività libero professionale, presso Istituzioni pubbliche o private, in ambito giuridico e/o amministrativo per un periodo complessivo non inferiore a 5 anni a decorrere dal 1/1/2015;
- c) possesso della cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea. Possono, altresì, partecipare i familiari dei cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea purché titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, i cittadini di Paesi terzi titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo, i cittadini di Paesi terzi titolari dello status di rifugiato ed i cittadini di Paesi terzi titolari dello status di protezione sussidiaria. Per i candidati di cittadinanza diversa da quella italiana è richiesta un'adeguata conoscenza della lingua italiana parlata e scritta ed il possesso di tutti gli altri requisiti prescritti per i cittadini della Repubblica Italiana;
- d) posizione regolare nei confronti del servizio di leva, qualora soggetti;
- e) non avere procedimenti penali in corso e non aver riportato condanne penali che impediscono, ai sensi della disciplina vigente, la costituzione del rapporto di lavoro con le pubbliche amministrazioni;
- f) godimento dei diritti civili e politici;
- g) idoneità fisica all'impiego.

- 2. Non possono essere ammessi alla procedura coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo, nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente, insufficiente rendimento, oppure siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, comma 1, lettera d), del Decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, oppure che siano stati licenziati ai sensi delle disposizioni di cui ai contratti collettivi nazionali di lavoro relativi al personale dei vari comparti.
- 3. Tutti i requisiti prescritti di cui al presente articolo devono essere posseduti dal candidato alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione. L'ammissione alla selezione avviene con riserva di accertamento del possesso dei requisiti dichiarati dai candidati. La mancanza anche di uno solo dei predetti requisiti comporterà l'esclusione dalla selezione.

### **Art. 3**

#### **Presentazione delle domande - Termini e modalità**

- 1. La domanda di partecipazione alla procedura di selezione deve essere inviata esclusivamente a mezzo PEC del candidato all'indirizzo [anvur@pec.anvur.it](mailto:anvur@pec.anvur.it), con il seguente oggetto: "Selezione ANVUR – Segreteria Tecnica". Saranno accettati esclusivamente file in formato pdf.
- 2. La domanda deve essere redatta secondo lo schema di cui all'**Allegato 1** del presente Avviso, da compilare secondo le indicazioni ivi riportate e dovrà essere corredata, a pena di esclusione, dalla copia di un valido documento di riconoscimento e dal Curriculum Vitae in formato europeo.
- 3. La domanda di partecipazione deve essere trasmessa entro 30 gg dal giorno successivo la data di pubblicazione dell'estratto del presente avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4ª Serie speciale "Concorsi ed esami".

4. Agli effetti dell'osservanza del termine stabilito per l'inoltro via PEC della domanda di partecipazione alla procedura selettiva la data di acquisizione delle istanze è stabilita e comprovata dal gestore del sistema. Non saranno considerate valide le domande inviate con modalità diversa da quella prescritta o trasmesse oltre il termine suddetto e quelle compilate in modo difforme o incompleto rispetto al modello allegato al presente avviso.
5. Nella domanda sottoscritta il candidato deve dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi delle disposizioni contenute nel D.P.R. 445/2000:
  - a) Cognome e nome, codice fiscale, data e luogo di nascita (se nato all'estero, il comune nei cui registri di stato civile sia stato trascritto l'atto di nascita), residenza, recapiti telefonici e di posta elettronica certificata;
  - b) il possesso della cittadinanza italiana ovvero di altro Stato membro dell'Unione Europea;
  - c) il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto, oppure i motivi della eventuale non iscrizione;
  - d) l'idoneità fisica all'impiego;
  - e) la sua posizione nei riguardi delle norme sul servizio di leva;
  - f) le eventuali condanne penali riportate, anche all'estero (anche se siano stati concessi amnistia, condono, indulto, perdono giudiziale, se si sia proceduto all'applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del c.p.p., ecc.) e gli eventuali procedimenti penali pendenti in Italia o all'estero;
  - g) il diploma di laurea v.o. (DL) o la laurea magistrale (LM) o la laurea specialistica (LS) in Giurisprudenza, come indicato all'art. 2, comma 1, lettera a), specificando la data del relativo conseguimento, la votazione riportata e l'Università che l'ha rilasciata;
  - h) l'eventuale possesso di ulteriori titoli di studio post-laurea (dottorato di ricerca, diploma di specializzazione, diploma di Master universitario di II livello), specificando il titolo e gli ambiti tematici di riferimento, la data del relativo conseguimento e l'Università che l'ha rilasciato;
  - i) le esperienze maturate richieste all'art. 2, comma 1, lettera b) del presente Avviso;
  - j) gli ulteriori titoli di cui all'art. 5 comma 4 del presente Avviso;
  - k) il possesso di eventuali titoli che – a norma dell'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 – danno luogo, a parità di punteggio, a preferenza; tali titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda. Gli stessi devono essere indicati in modo esaustivo, pena la non valutazione dei medesimi.

#### **Art. 4**

##### **Esclusione dalla procedura**

1. L'ammissione alla procedura avviene con la più ampia riserva di accertamento del possesso dei requisiti dichiarati dai candidati. Non sono prese in considerazione e comportano, pertanto, l'esclusione dalla procedura:
  - a) le domande da cui non risulti il possesso dei requisiti di cui al precedente art. 2;
  - b) le domande trasmesse oltre il termine perentorio stabilito dal precedente art. 3 o inoltrate con modalità diverse da quella indicata nel presente avviso;
  - c) le domande prive della firma;
  - d) le domande prive della copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità.
2. Nel caso di esclusione dei candidati, fatto salvo quanto previsto dall'art. 6 della Legge 241/1990, gli stessi ne riceveranno apposita comunicazione.

## Art.5

### Modalità di selezione

1. Per la valutazione dei candidati è prevista la valutazione preliminare dei titoli, cui sono riservati complessivamente 40 punti, e successivamente la valutazione del colloquio a cui sono riservati 60 punti.
2. Saranno ammessi al colloquio i 5 candidati che avranno ottenuto il punteggio maggiore nella valutazione dei titoli. A parità di punteggio sarà data la preferenza ai candidati eventualmente in possesso dei titoli di cui all'art. 3, comma 5, lettera k) e, in caso di ulteriore parità, sarà ammesso al colloquio il candidato con la minore età anagrafica. L'esito della valutazione dei titoli sarà comunicato individualmente a ciascuno dei candidati.
3. La valutazione sarà effettuata da una Commissione nominata con delibera del Consiglio Direttivo dell'ANVUR.
4. Per la valutazione dei titoli la Commissione procederà in seduta preliminare a dettagliare i relativi punteggi nel rispetto dei seguenti criteri generali:
  - a) Titoli di studio, ulteriori rispetto a quanto richiesto per l'accesso, rilasciati da Università statali o non statali legalmente riconosciute (fino ad un massimo di 15 punti);
  - b) Esperienza lavorativa maturata dal 1/1/2010, valorizzando in particolare le attività svolte in ambito legale o legislativo su tematiche affini a quelle di cui si occupa l'Agenzia (fino ad un massimo di 20 punti);
  - c) Anni di iscrizione all'albo dell'ordine degli Avvocati a decorrere dal 1/1/2015 (fino ad un massimo di 5 punti).
5. Ai candidati ammessi al colloquio sarà data comunicazione, con almeno quindici giorni di anticipo, tramite Posta Elettronica Certificata (PEC), della data, del luogo e dell'ora in cui dovranno presentarsi per sostenerlo e, contestualmente, sarà data comunicazione del punteggio riportato nella valutazione dei titoli. Le modalità di svolgimento del colloquio saranno determinate nel rispetto delle misure anticontagio in base alla normativa vigente per l'emergenza da COVID – 19.
6. Il colloquio è finalizzato ad accertare il grado di conoscenza, esperienza e specializzazione dei candidati e verterà su:
  - a) Aspetti motivazionali;
  - b) Funzioni svolte dall'ANVUR ai sensi della normativa vigente;
  - c) Normativa in materia di procedimento amministrativo, accesso civico e accesso agli atti;
  - d) Contenzioso amministrativo;
  - e) Conoscenza della lingua inglese;
  - f) Livello di conoscenza nell'utilizzo di word ed excel con prova pratica.
7. Il colloquio si intende superato se il candidato riporta una votazione di almeno 42 punti su un massimo di 60.

### **Art. 6**

#### **Graduatoria finale**

1. Sulla base del punteggio complessivo riportato da ciascun candidato, determinato dalla somma del punteggio conseguito nella valutazione dei titoli e di quello riportato nel colloquio, la Commissione procederà alla formazione della graduatoria di merito. In caso di parità sarà data la preferenza al candidato eventualmente in possesso dei titoli di cui all'art. 3, comma 5, lettera k) e, in caso di ulteriore parità, al candidato che avrà ottenuto il maggiore punteggio nel colloquio; in caso di ulteriore parità sarà data la preferenza al candidato con la minore età anagrafica.
2. Accertata la regolarità del procedimento, con delibera del Consiglio Direttivo dell'ANVUR è approvata la graduatoria finale e individuato il candidato da assumere.
3. La graduatoria finale sarà pubblicata sul sito dell'ANVUR nella sezione Amministrazione trasparente/Bandi di concorso e l'esito della valutazione finale, a seguito del colloquio, sarà comunicato individualmente a ciascuno dei candidati.

### **Art. 7**

#### **Costituzione del rapporto di lavoro**

1. Accertato il possesso dei requisiti e dei titoli dichiarati ai sensi della normativa vigente, il candidato vincitore sarà invitato a sottoscrivere il previsto contratto individuale di lavoro a tempo pieno e determinato per l'assunzione presso l'ANVUR nel profilo professionale di funzionario amministrativo-giuridico-contabile, fascia economica F1, del CCNL Comparto Funzioni Centrali.
2. Il vincitore della procedura selettiva è soggetto al periodo di prova previsto dal vigente CCNL Comparto Funzioni Centrali, decorso il quale, senza che il rapporto sia stato risolto, lo stesso si intenderà confermato in servizio per la durata del contratto.
3. Se il vincitore, senza giustificato motivo, non assume servizio entro il termine stabilito, decade dall'assunzione.

### **Art. 8**

#### **Informativa sul trattamento dei dati personali**

1. L'ANVUR, con riferimento alle disposizioni di cui al D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i. e al GDPR 2016/679, utilizzerà i dati contenuti nelle domande di partecipazione ai soli fini della gestione della presente procedura e dell'instaurazione del rapporto di lavoro. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della partecipazione alla procedura e si intende espressamente rilasciato con la sottoscrizione della domanda di partecipazione.
2. Ciascun candidato gode dei diritti riconosciuti ai sensi degli artt. 15 e 22 del GDPR 2016/679, tra i quali il diritto di accedere ai dati che lo riguardano; di far aggiornare, rettificare, integrare i dati erronei o incompleti; di far cancellare i dati trattati in violazione di legge; di opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati che lo riguardano.

3. Titolare del trattamento è l'ANVUR, Via Ippolito Nievo n. 35, 00153 Roma, nei cui confronti possono essere fatti valere i diritti di cui sopra.
4. Il Referente per la sicurezza del trattamento dei dati è contattabile al seguente indirizzo e-mail: [dpo@anvur.it](mailto:dpo@anvur.it).

#### **Art. 9**

##### **Responsabile del procedimento**

1. Il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Anna Chicone, funzionario dell'Area Amministrativo-contabile, a cui gli interessati possono rivolgersi per informazioni al numero 06/58317309 o all'indirizzo e-mail [anna.chicone@anvur.it](mailto:anna.chicone@anvur.it).

#### **Art. 10**

##### **Pubblicità**

1. Il presente avviso sarà pubblicato integralmente sul sito dell'ANVUR [www.anvur.it](http://www.anvur.it) nella sezione Amministrazione trasparente/Bandi di concorso e per estratto nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4ª Serie speciale "Concorsi ed esami".

Il Direttore  
Daniele Livon\*

\* Documento informatico predisposto, firmato digitalmente e conservato ai sensi del D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.