

ISTRUZIONI PER ACCEDERE E RISPONDERE AL QUESTIONARIO

Versione del 22 dicembre 2020

Per rispondere al Questionario sulla Governance dell'emergenza sia per Rettore/Direttore sia per i docenti utilizzare il seguente link:

<https://progettianvur.cineca.it/anvur/>

[← Home](#)

ANVUR

QUESTIONARIO DaD – Rettori/Direttori - Governance dell'emergenza e servizi

Apertura/Opening date: 09-12-2020 12:00

Chiusura/Closing date: 18-01-2021 12:00

Cod: questionario_dad

[BANDO/CALL >](#)

[I TUOI QUESTIONARI / YOUR SURVEYS >](#)

QUESTIONARIO DaD – Docenti

Apertura/Opening date: 09-12-2020 12:00

Chiusura/Closing date: 18-01-2021 12:00

Cod: questionariodad-docenti

[BANDO/CALL >](#)

[I TUOI QUESTIONARI / YOUR SURVEYS >](#)

- Cliccare su I TUOI QUESTIONARI / YOUR SURVEYS
- Inserire le personali credenziali di accesso a LOGINMIUR o REPRISE o REFEREES, scegliendo dal menù a tendina "Credenziali" la voce corrispondente.

Se non si è in possesso di alcun account effettuare una nuova registrazione su questo portale utilizzando il link in basso a sinistra.

Per salvare le risposte e procedere nel Questionario, cliccare sul pulsante blu in fondo ad ogni pagina:

Salva e prosegui / Save and proceed

Per consegnare il Questionario, cliccare sul pulsante blu al termine del Questionario:

Salva e torna al cruscotto / Save and back to dashboard

Nella pagina del Cruscotto potrete modificare/verificare/consegnare il vostro Questionario:

QUESTIONARIO DAD – DOCENTI			
Apertura/Opening date: 09-12-2020 12:00		Chiusura/Closing date: 18-01-2021 12:00	
Questionari in bozza / Draft surveys 1			
Questionari presentati / Submitted surveys 0			
Id questionario Survey id	Stato Status	Ultimo aggiornamento Last update	Azioni Actions
542	in bozza/draft	2020-12-10 15:40:01	Modifica/Edit Verifica/Verify Presenta/Submit

Per consegnare il Questionario, cliccare su **PRESENTA/SUBMIT**

In fondo alla pagina del riepilogo delle vostre risposte, cliccare sul pulsante verde

Presenta/Submit

Chi non è in possesso delle personali credenziali di accesso a LOGINMIUR o REPRISE o REFEREES, di seguito le istruzioni per registrarsi.

Inviare una richiesta di REGISTRAZIONE a: [assistenzamiur@Cineca.it](mailto:assistenzamiur@ Cineca.it)

La mail dovrà riportare:

1. OGGETTO: "Richiesta di Registrazione a LoginMiur"

2. i dati richiesti per creare l'account:

- Email
- Nome / Name
- Cognome / Surname
- Codice Fiscale / Italian Tax ID number
- (*) genere / gender
- (*) data di nascita (gg/mm/aaaa) / birth date (dd/mm/yyyy)
- (*) stato estero di nascita / country of birth

(*) solo per stranieri non residenti in Italia e privi di codice fiscale / only Foreigner researchers non resident in Italy and without an Italian Tax ID number (codice fiscale)

3. in allegato (file di tipo .PDF): copia di un documento di identificazione valido e copia del codice fiscale / attach copy of a official document proving citizenship (ex: identity card)