

**Determinazione a contrarre n. 32
del 30 ottobre 2020**

Oggetto: progettazione e realizzazione “chiavi in mano” di una piattaforma hardware e software per lo svolgimento delle riunioni in modalità telematica nella sala conferenze dell’ANVUR e adeguamento del sistema audio di una sala riunione (**CIG Z762EE94C6**).

IL DIRETTORE

VISTO il decreto legge 3 ottobre 2006, n. 262, convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 286 del 24 novembre 2006 (art. 2, c. 138) con il quale è stata costituita l’Agenzia Nazionale di Valutazione del sistema Universitario e della Ricerca (ANVUR);

VISTO il DPR 01 febbraio 2010, n. 76 concernente la struttura ed il funzionamento dell’Agenzia ed in particolare l’art. 10, comma 1, in base al quale il Direttore dell’Agenzia è responsabile dell’organizzazione interna e della gestione delle attività amministrativo contabili dell’Agenzia e, in particolare, cura l’esecuzione delle deliberazioni, delle indicazioni operative e degli indirizzi strategici del Presidente e del Consiglio Direttivo;

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e successive modificazioni, recante, tra l’altro il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e fornitura in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE 2014/25/UE;

VISTO il vigente Regolamento delle forniture in economia per beni, servizi e lavori dell’ANVUR, per quanto compatibile con la normativa di riferimento;

VISTE altresì le disposizioni speciali che attualmente disciplinano l’acquisizione di beni e servizi durante il periodo di emergenza Covid-19;

VISTO il vigente Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell’ANVUR;

VISTO il bilancio di previsione 2020, approvato con delibera del Consiglio Direttivo n. 301 del 17 dicembre 2019 e successive variazioni;

DATO ATTO che in considerazione delle ulteriori misure urgenti di contenimento del contagio sull’intero territorio nazionale di cui ai dPCM 13, 18 e 24 ottobre 2020 si è ulteriormente rafforzata la necessità di organizzare riunioni in modalità telematica nell’ambito delle attività lavorative in corso;

VISTA la circolare del 19 ottobre 2020 del Ministro della Pubblica Amministrazione e in particolare l’articolo 3, comma 4 in cui si prevede che *“Le pubbliche amministrazioni*

organizzano e svolgono le riunioni in modalità a distanza, salvo la sussistenza di motivate ragioni”.

VISTA la delibera del Consiglio Direttivo n.212 del 28 ottobre 2020 con cui è stato adeguato il piano della performance 2020-2022 che ha previsto quale ulteriore obiettivo dell’Area amministrativo-contabile da conseguire quello riguardante la *“messa in funzione del sistema tecnologico della sala conferenze per la gestione di eventi a distanza”* prevedendo quale target di attivazione del sistema la data del 10 novembre 2020;

CONSIDERATO che con comunicazioni email del 28 e 29 ottobre 2020, sulla base di quanto discusso in Consiglio Direttivo e d’intesa con il Presidente, è stato comunicato agli Uffici che la riunione dei coordinatori GEV della VQR 2015-2019 dovrà svolgersi in modalità telematica in data 11 novembre p.v. e che per tale data gli impianti di comunicazione dovranno essere funzionanti per assicurare al meglio lo svolgimento della riunione;

VISTA la nota n. 3749 del 30 ottobre 2020 con la quale sono stati convocati i coordinatori dei GEV per il primo incontro di insediamento e per una riunione con il Consiglio Direttivo dell’ANVUR in data 11 novembre 2020 in modalità telematica;

TENUTO CONTO che la suddetta riunione dovrà svolgersi in modalità telematica nella sala conferenze ad oggi progettata ed utilizzata esclusivamente per riunioni in presenza;

TENUTO CONTO altresì che l’ANVUR ha individuato nella piattaforma TEAMS quella adeguata ad assicurare i collegamenti da remoto;

TENUTO CONTO che occorre pertanto procedere in via d’urgenza alla progettazione e realizzazione di un sistema di video conferenza che integri le attuali dotazioni software ed hardware disponibili nella sala conferenze (stanza 213) con la piattaforma TEAMS;

RITENUTO altresì opportuno che venga adeguata la stanza 209 dove si svolgono le riunioni del Consiglio direttivo in modalità telematica con una integrazione della conference system con la piattaforma Teams;

CONSIDERATO che per i tempi richiesti e la complessità dell’intervento che comporta una elevata personalizzazione dei software è indispensabile essere a conoscenza delle caratteristiche tecniche dei sistemi audio video dell’ANVUR;

CONSIDERATO che l’Area amministrativo contabile ha tempestivamente avviato dei contatti con la società RED LOGIC SRL che è in possesso delle adeguate e specifiche conoscenze e competenze per far fronte alla richiesta dettata da esigenze di urgenza;

CONSIDERATO che è stato verificato che la società è presente sul MEPA ed è iscritta nella categoria dei beni e servizi informatici ed è stata acquisita altresì la visura camerale che risulta coerente con le attività altamente innovative da svolgere;

CONSIDERATO che a seguito del sopralluogo effettuato in data 29 ottobre 2020 come da richiesta del 28 ottobre 2020, la società RED LOGIC ha manifestato la disponibilità a svolgere l'attività in via d'urgenza nei tempi richiesti, ossia entro il 10 novembre 2020;

RITENUTO che sulla base delle valutazioni effettuate da parte dell'Area amministrativo contabile l'affidamento possa essere effettuato mediante una trattativa diretta sul MEPA e che in considerazione dei tempi ristretti e dei profili professionali altamente specialistici, nonché della complessità e specificità dei software e hardware da utilizzare, l'importo dell'affidamento non debba superare € 18.000,00, oltre IVA (€ 16.500 relativamente agli interventi relativi alla Sala Conferenze ed € 1.500, relativi agli interventi nella stanza 209);

RICHIAMATO, in particolare, l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs n. 50/2016, che prevede la possibilità di procedere con affidamento diretto per importi inferiori a € 40.000,00, anche senza previa consultazione di due operatori economici;

RICHIAMATI altresì gli artt. 5 comma 1 lett c) e 11 del "*Regolamento per la fornitura in economia di beni, lavori e servizi*", ai sensi dei quali, per motivi di efficienza ed economicità dell'azione amministrativa, per importi fino a € 40.000,00 (IVA esclusa) è previsto rispettivamente che, si può prescindere dalla pluralità di preventivi e disporre l'affidamento diretto all'operatore economico prescelto;

RITENUTO pertanto di procedere all'acquisizione della fornitura in oggetto, tramite procedura telematica sul MEPA, per l'affidamento - mediante Trattativa diretta (TD) - della progettazione e realizzazione "chiavi in mano" per lo svolgimento delle riunioni in modalità telematica nella sala conferenze dell'ANVUR;

ESAMINATO l'allegato capitolato disciplinante caratteristiche, modalità e tempi di esecuzione della fornitura;

RITENUTO di non ammettere offerte superiori ad € 18.000,00, oltre IVA;

RITENUTO di nominare quale responsabile unico del procedimento il Dott. Valter Brancati;

CONSIDERATO che la spesa complessiva stimata in € 18.000,00 troverà copertura sui seguenti capitoli: a) capitolo 201010.0 – "*postazioni di lavoro*" "per la parte hardware e software di base b) sul capitolo 201013 *sviluppo software*" per la parte di progettazione e sviluppo software; c) capitolo 104024.3 "*servizi per i sistemi e relativa manutenzione*" per la parte inerente l'attività di installazione e assistenza.

DETERMINA

1. di avviare la trattativa diretta sul MEPA per l'affidamento della fornitura in oggetto alla società RED LOGIC SRL secondo lo schema dell'allegato capitolato;
2. di approvare l'allegato capitolato disciplinante la progettazione e realizzazione "chiavi in mano" di una piattaforma hardware e software per lo svolgimento delle riunioni in

AREA AMMINISTRATIVO CONTABILE – Dirigente dott. Valter Brancati

UNITÀ ORGANIZZATIVA Affari Generali

Responsabile del Procedimento: dott. Valter Brancati

modalità telematica nella sala conferenze dell'ANVUR e adeguamento del sistema audio di una sala riunione;

3. di nominare quale Responsabile unico del procedimento il dott. Valter Brancati, dirigente dell'Area Amministrativo-contabile dell'Agenzia;
4. l'Area Amministrativo-contabile con l'affidamento della fornitura procederà ai relativi impegni di spesa, previa determina del Direttore concernente le relative variazioni di bilancio che si renderanno necessarie.

IL DIRETTORE
(dott. Daniele LIVON) *

**Documento informatico predisposto, firmato digitalmente e conservato ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.*