

APPUNTO AL DIRETTORE

Oggetto: Corso ITA s.r.l. “LA NUOVA GESTIONE DELLO SMART WORK” – 22 ottobre 2020.

Esigenza

La diffusione del Coronavirus ha reso il lavoro agile quale modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa nelle pubbliche amministrazioni nel periodo di emergenza epidemiologica, sia pure nella forma “semplificata” prevista dall’art. 87 del Decreto Legge 17 marzo 2020, n. 18, convertito, con modificazioni, dalla Legge 24 aprile 2020, n. 27.

L’introduzione di tale modalità, che molte Amministrazioni hanno attivato nel periodo dell’emergenza senza averla mai prima adottata, comporta, peraltro, la necessaria attenzione richiesta per una sua corretta ed efficace implementazione, ai sensi di quanto disposto dalla disciplina vigente in materia.

ITA s.r.l. organizza un corso, in diretta streaming, avente ad oggetto “LA NUOVA GESTIONE DELLO SMART WORK” che si svolgerà giovedì 22 ottobre 2020, dalle ore 9,00 alle ore 13, 00.

Al fine di acquisire le conoscenze tecniche e gli strumenti pratici per poter gestire correttamente il ricorso allo smart working, anche oltre l’orizzonte dell’emergenza che stiamo attraversando, si ravvisa l’esigenza che la dipendente Anna Chiccone partecipi al suddetto corso.

Il costo del corso ammonta ad € 590,00, che trova copertura sul capitolo 102024.1 “Altre spese per formazione e aggiornamento” del Bilancio di previsione 2020.

La presente proposta si sottopone alla valutazione del Direttore.

**Il Dirigente dell’Area Amministrativo-Contabile
(Dott. Valter Brancati) ***

**Visto si autorizza
(Dott. Daniele Livon) ***