

**Determinazione n. 29  
del 07/05/2018**

**Oggetto: affidamento del servizio di segreteria organizzativa e accoglienza per la presentazione pubblica dei risultati TECO il 12 giugno 2018 - CIG Z9F236A7FD**

**IL DIRETTORE**

**VISTO** il decreto legge 3 ottobre 2006, n. 262, convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 286 del 24 novembre 2006 (art. 2, c. 138) con il quale è stata costituita l’Agenzia Nazionale di Valutazione del sistema Universitario e della Ricerca (ANVUR);

**VISTO** il d.P.R. 01 febbraio 2010, n. 76 concernente la struttura ed il funzionamento dell’Agenzia ed in particolare l’art. 10, comma 1, in base al quale il Direttore dell’Agenzia è responsabile dell’organizzazione interna e della gestione delle attività amministrativo contabili dell’Agenzia e, in particolare, cura l’esecuzione delle deliberazioni, delle indicazioni operative e degli indirizzi strategici del Presidente e del Consiglio Direttivo;

**VISTO** il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante, tra l’altro il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e fornitura in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE 2014/25/UE;

**VISTO** il vigente Regolamento delle forniture in economia per beni, servizi e lavori dell’ANVUR, per quanto compatibile con la normativa vigente;

**VISTO** il vigente Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell’ANVUR;

**VISTO** il bilancio di previsione 2018, approvato con delibera del Consiglio Direttivo n. 220 del 20 dicembre 2017 e successiva variazione;

**VISTO** che nella seduta del 18 aprile 2018 il Consiglio Direttivo ha approvato l’esigenza concernente la presentazione pubblica dei risultati del Progetto TECO (TEst sulle COmpetenze) e la necessità di acquisire, tra l’altro, un servizio per la segreteria organizzativa e di accoglienza dell’evento;

**VISTO** che la presentazione pubblica dei risultati TECO, al fine di assicurare un maggior coinvolgimento degli Atenei e degli studenti, nonché una economicità nelle spese, si terrà presso l’Aula Magna dell’Università “La Sapienza”, che ha fornito la propria disponibilità;

**VISTA** la Delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 di ANAC, con la quale sono state approvate le Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”;

**VISTO** che l’ANVUR il 12 dicembre 2017 ha organizzato un evento concernente la presentazione pubblica del Libro Bianco delle professioni in ambito accademico;

**CONSIDERATO** che il servizio di segreteria organizzativa ed accoglienza del suddetto evento è stato affidato, mediante RDO sul MEPA, alla società EppiPeople di Emanuela Peres;

**CONSIDERATO** che, nell'ambito della suddetta RDO, è stata invitata a formulare un'offerta anche la società Symposia srl;

**RITENUTO**, nell'ambito di un più ampio criterio di rotazione e in coerenza con le linee guida ANAC, che il servizio di segreteria organizzativa e di accoglienza dell'evento del 12 giugno 2018 debba essere affidato a società diverse da quelle partecipanti all'ultima RDO;

**CONSIDERATO** che il servizio da acquisire è quali/quantitativamente uguale a quello organizzato il 12 dicembre 2018;

**VISTE** le richieste di preventivo inoltrate il 26 aprile 2018, a mezzo email, alle società abilitate sul MEPA: 1) Carlson Wagonlit Italia srl, Blueevent srl, Fenicia Events & Communication srl;

**VISTO** il preventivo pervenuto in data 27 aprile 2018 dalla società Fenicia Events & Communication srl pari ad € 2.480,00, oltre IVA;

**RITENUTO** congruo l'importo offerto dalla società Fenicia Events & Communication srl, in relazione ai precedenti affidamenti effettuati;

**CONSIDERATO** che con e-mail del 4 maggio us l'Università La Sapienza ha comunicato di non disporre dei supporti per i totem;

**VISTA** l'integrazione al preventivo pervenuta in pari data sempre dalla società Fenicia Events & Communication srl per la fornitura anche dei supporti dei totem pari ad € 350,00, oltre IVA;

**VISTO** che il preventivo in base alle sopravvenute esigenze ammonta ora ad € 2.830,00;

**VISTO** che le società invitate a presentare il preventivo non hanno fornito alcun riscontro e bisogna procedere ad avviare l'organizzazione dell'evento;

**RITENUTO** pertanto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. n. 50/2016, di affidare il servizio di segreteria organizzativa e di accoglienza della presentazione pubblica dei risultati TECO che si terrà il 12 giugno 2018 presso l'Aula Magna dell'Università La Sapienza, mediante trattativa diretta sul MEPA, alla società Fenicia Events Communication srl e successiva stipula sul Mercato elettronico;

**RITENUTO**, in considerazione dell'esiguità dell'importo, di non richiedere la cauzione definitiva, qualora la società dovesse procedere ad una riduzione dell'importo offerto pari ad almeno l'1%;

**ACQUISITO** il DURC che risulta regolare;

**ACQUISITA** la Visura Camerale;

**RITENUTO** di procedere ad acquisire le autocertificazioni concernenti il possesso dei requisiti a stipulare con la PA nell'ambito della suddetta trattativa diretta;

**ACQUISITO** il CIG Z9F236A7FD;

**RICHIAMATI** il D.Lgs 82/2005 s.m.i. - "Codice Amministrazione Digitale (CAD)" e il D.Lgs 33/2013 inerente il "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni";

**CONSIDERATO** che la spesa di € 2.830,00 (oltre IVA), troverà copertura sul capitolo 104035 “Spese per l’organizzazione e partecipazione a convegni e congressi” del bilancio di previsione 2018;

### **DETERMINA**

1. di affidare, ai sensi dell’ art. 36, comma 2, lettera a), del d.lgs. 50/2016, il servizio di segreteria organizzativa e di accoglienza della presentazione pubblica dei risultati TECO prevista per il 12 giugno 2018 presso l’Aula Magna dell’Università “La Sapienza” alla società Fenicia Events & Communication srl, mediante trattativa diretta sul MEPA;
2. il documento di stipula sarà sottoscritto digitalmente sulla piattaforma MEPA, previa acquisizione delle autocertificazioni richieste;
3. di impegnare, successivamente alla stipula, la spesa complessiva pari a € 3.452,00 IVA compresa al 22%, inerente l’acquisizione del servizio in oggetto, sul capitolo 104035 del bilancio di previsione 2018;
4. il responsabile del procedimento è il Dott. Valter Brancati, Dirigente dell’Area Amministrativo-contabile dell’Agenzia che si avvarrà del supporto del personale dell’Area Valutazione Università.

Il Direttore  
(dott. Sandro Momigliano)\*

*\*Documento firmato digitalmente ai sensi dell’articolo 21, secondo comma, del D.Lgs 7 marzo 2005, n. 82*