

### **Appunto per il Direttore**

Oggetto: acquisto bacheche.

#### **Esigenza**

Per le esigenze dell'Agenzia nell'ambito delle attività relative ai rapporti tra le organizzazioni sindacali e il personale, e per le comunicazioni istituzionali dell'ANVUR, si rende necessario dotare l'Agenzia di N° 2 bacheche a muro al fine di assicurare un'adeguata informazione sulle predette attività.

Le bacheche dovranno avere le seguenti specifiche caratteristiche tecniche:

- L 100 cm x H 75 cm x P 2 cm;
- Ante scorrevoli, di materiale trasparente e infrangibile;
- Fondo magnetico;
- Serratura.

#### **Modalità acquisizione**

L'acquisizione del servizio sopra indicato sarà effettuata in conformità alle modalità previste dalla normativa vigente e dal regolamento degli acquisti in economia dell'ANVUR, ossia

- a) Per i servizi in convenzione, mediante adesione alle Convenzioni Consip, se presenti, ovvero utilizzando i parametri di prezzo-qualità delle convenzioni come limite massimo per la stipulazione dei contratti da effettuarsi sul MEPA;
- b) Per i servizi non in convenzione presenti nel catalogo, mediante il MEPA;
- c) Per i servizi non in convenzione, non presenti sul catalogo qualora non sia stato possibile affidarlo tramite il MEPA, ricorso all'affidamento diretto, previa indagine di mercato, se necessaria.

Per la fornitura del servizio sopra indicato non sono attive convenzioni Consip.

In merito si richiamano l'art. 36, comma 2, lettera a) del decreto legislativo n. 50/2016, che prevede la possibilità di procedere con affidamento diretto per importi inferiori a € 40.000,00 prescindendo dalle categorie merceologiche e le relative Linee guida di attuazione di ANAC approvate con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016.

Sono inoltre richiamati gli artt. 6 e 11 del "*Regolamento per la fornitura in economia di beni, lavori e servizi*" di Anvur secondo i quali, per motivi di efficienza ed economicità dell'azione amministrativa, per importi fino a € 2.000,00 (IVA esclusa) è rispettivamente previsto che, in alternativa all'assunzione della determinazione, è possibile acquisire l'autorizzazione del Direttore sulla proposta del responsabile cui afferisce l'esigenza ed è possibile prescindere dal deposito cauzionale nel caso di ditte\società\persone di nota solidità."

Da una ricognizione effettuata sul MEPA sono state individuate le seguenti offerte con le caratteristiche tecniche richieste pubblicate delle ditte:

- LANTERA SRL € 97,38 (iva esclusa) prezzo unitario più spese di spedizione € 18,00;
- L'INFORMATICA SAS di ANDREA DI FRANCESCO & C. € 98,10 (iva esclusa) prezzo unitario più spese di spedizione € 12,00;
- OLIPRESS SRL € 102,50 (iva esclusa) prezzo unitario.

Per quanto sopra esposto si propone di effettuare l'acquisto presso la ditta OLIPRESS SRL

La spesa complessiva, presunta è quantificata in € 205,00 (oltre IVA), troverà copertura sul capitolo 201011 "mobili e arredi d'ufficio e spese connesse" codifica piano conti armonizzato U.2.02.01.03.001 "mobili e arredi per ufficio"

Si propone quale responsabile del procedimento il sig. Angelo Fantozzi.

Roma, 13 febbraio 2018

Il Responsabile dell'Area Amministrativo-contabile

(dott. Valter Brancati)\*

## IL DIRETTORE ESAMINATA LA PROPOSTA DETERMINA

1. L'AUTORIZZAZIONE DI PROCEDERE ALL'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DEL MATERIALE SOPRA SPECIFICATO MEDIANTE IL RICORSO ALL'AFFIDAMENTO DIRETTO TRAMITE IL MEPA;
2. L'IMPEGNO DELLA SPESA PARI AD € 250,10 SUL CAPITOLO 201011 "MOBILI E ARREDI D'UFFICIO E SPESE CONNESSE" CODIFICA PIANO CONTI ARMONIZZATO U.2.02.01.03.001 "MOBILI E ARREDI PER UFFICIO" DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2018;
3. IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO IL SIG. ANGELO FANTOZZI.

ROMA, 13 FEBBRAIO 2018

(Dott. SANDRO MOMIGLIANO)\*