

## Follow-up

### Valutazione del Nucleo

1. Stato di avanzamento delle azioni intraprese dall'Istituzione per il miglioramento continuo o per il superamento delle criticità

Descrizione sintetica dell'area tematica cui fa riferimento la criticità/raccomandazione per il miglioramento continuo	Azioni messe in atto (max. 2500 caratteri, spazi inclusi, per ciascuna azione)	Stato di avanzamento 1. azione non ancora pianificata; 2. azione pianificata ma non ancora implementata; 3. azione in corso di implementazione; 4. azione conclusa N.B. In caso di azione in corso di svolgimento (3), indicare il mese e l'anno previsto per la conclusione dell'attività.
Esempio: Internazionalizzazione – implementazione progetto ERASMUS Definizione di aule da dedicare allo studio autonomo e/o di gruppo		
Carenza organico docenze	Apertura nuove cattedre	3.azione in corso di implementazione; Conclusione Prevista: Dicembre 2024
Mancanza di collaboratore di biblioteca e tecnico informatico	Il problema è stato risolto, come dichiarato dal Direttore, con l'inserimento di una figura accademica come coordinatore e di un tecnico informatico per la parte di competenza	3.azione in corso di implementazione; Conclusione Prevista: Giugno 2025
Carenza di spazi nella sede di Roma	Il problema è ben presente e all'attenzione degli organi di governo	1.azione non ancora pianificata;
Necessità di somministrare i questionari agli studenti, diplomandi e diplomati secondo le tempistiche ANVUR	L'Istituzione ha iniziato ad operare secondo le tempistiche previste dall'ANVUR	4.azione conclusa;
Creazione di un Presidio per la qualità istituzionale	Il problema è ben presente e all'attenzione degli organi di governo	1.azione non ancora pianificata;
potenziare la rete wi-fi interna per rispondere sia alle esigenze degli studenti che a quelle del settore amministrativo;	l'istituzione ha dato un forte impulso alla implementazione della rete wi-fi e sta operando per migliorare ulteriormente il servizio reso agli studenti	3.azione in corso di implementazione; Conclusione Prevista: Dicembre 2024
Mancanza delle certificazioni di agibilità e antincendio dell'edificio	Provvedere urgentemente ad avviare le pratiche per ottenere l'agibilità dell'Istituto e le previste certificazioni antincendio investendo del problema le autorità competenti per risolvere tale intollerabile situazione	1.azione non ancora pianificata;

2. Con riferimento alle criticità ancora presenti, suggerimenti (da formulare sotto forma di elenco puntato) volti al miglioramento dei processi organizzativi, didattici e di ricerca.

Criticità/raccomandazione sulla quale si formula il suggerimento	Suggerimento per il miglioramento (con riferimento al contesto specifico dell'Istituzione) (max. 2500 caratteri, spazi inclusi, per ciascuna azione)
Ampliamento degli spazi dedicati alla biblioteca, maggiori risorse per la digitalizzazione del patrimonio, politica di acquisti, necessità di risorse umane e strumentali	una politica istituzionale che metta al centro la questione della biblioteca, cuore delle istituzioni di formazione superiore
Mancanza delle certificazioni di agibilità e antincendio dell'edificio	Provvedere urgentemente ad avviare le pratiche per ottenere l'agibilità dell'Istituto e le previste certificazioni antincendio investendo del problema le autorità competenti per risolvere tale intollerabile situazione
Mancanza di alcuni dati nella parte del sito dedicato alla "Amministrazione trasparente"	Aggiornamento costante dei dati presenti nella sezione del sito "Amministrazione trasparente"

### Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione dove sono pubblicate le precedenti Relazioni del Nucleo di Valutazione

**N.B. Si invitano le Istituzioni a verificare che sul sito istituzionale siano effettivamente disponibili e consultabili le precedenti Relazioni del Nucleo di Valutazione.**

Le Relazioni del Nucleo di Valutazione sono pubblicate nella sezione "Controllo e rilievi sull'amministrazione" alla pagina <https://www.isiaroma.it/amministrazione-trasparente/>

Precedenti valutazioni dell'ANVUR in merito alla valutazione periodica (solo per le Istituzioni autorizzate ex art. 11 del D.P.R. 212/2005, incluse le Accademie legalmente riconosciute) e/o all'accreditamento iniziale dei nuovi corsi di studio (tutte le istituzioni AFAM che in passato hanno richiesto l'ampliamento dell'offerta formativa)

N.B. Le Istituzioni che non sono soggette alla valutazione periodica dell'ANVUR o che non hanno ricevuto una valutazione per nuovi corsi di studio dovranno caricare la dichiarazione in cui viene specificato tale aspetto.

Per le Istituzioni autorizzate ex art. 11 del D.P.R. 212/2005, incluse le Accademie legalmente riconosciute: si precisa che per "nuovi corsi di studio" si intendono anche i corsi di master autorizzati dal Ministero.

Relazione sintetica dell'Istituzione sulle azioni intraprese dall'Istituzione per il miglioramento continuo o per il superamento delle criticità indicate nella precedente Relazione del Nucleo. Inoltre, se applicabile, indicare anche le azioni poste in essere dall'Istituzione rispetto alle raccomandazioni/condizioni formulate dall'ANVUR nell'ambito delle procedure di accreditamento iniziale o periodico dei corsi di studio

DEF.\_testo\_ANVUR\_punto\_0\_NdV.pdf [Scarica il file](#)

## 1. Istituzione

### Valutazione del Nucleo

Accertamento che l'Istituzione abbia una mission e una vision formalmente definite, adottate e rese pubbliche

La mission e la vision dell'Istituzione sono regolarmente adottate dall'Istituzione e rese pubbliche. Appaiono ben delineate e descritte nella pagina del sito dedicata a tale argomento facilmente raggiungibile dalla home page nella sezione indicata come "Manifesto dei valori"

Accertamento che la mission e la vision dell'Istituzione siano tradotte in obiettivi concreti e strategie realizzabili

Nel testo pubblicizzato relativo alla mission e alla vision dell'Istituzione, i concetti e le strategie di sviluppo dell'ISIA di Roma sono declinate in maniera chiara e coerente, con l'indicazione degli obiettivi e delle strategie messe in atto dall'Istituzione per il raggiungimento dei suoi scopi.

Valutazione generale sull'organizzazione dell'Istituzione

L'Istituzione appare organizzata in coerenza con la normativa attualmente vigente. Si suggerisce all'Istituzione di emanare ulteriori regolamenti che possano rendere chiare e trasparenti tutte le procedure relative alle diverse attività che si svolgono nell'Istituto e di raccoglierle in una specifica sezione di "Amministrazione trasparente" in quanto ora sono sparsi nelle diverse sezioni e sono di difficile reperimento.

### Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Sito web dell'Istituzione

<https://www.isiaroma.it/>

Link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui ne viene illustrata la storia

<https://www.isiaroma.it/istituzione/storia/>

Segnalazione di eventuali circostanze rilevanti nelle relazioni istituzionali durante l'anno accademico in esame, con una breve motivazione delle stesse

Si segnala la difficoltà della gestione amministrativa, sia per quanto riguarda la direzione del personale amministrativo (mancanza di indicazioni, supporto e verifica operato); la scarsa collaborazione della Direzione Amministrativa alla collaborazione con gli organi; si segnala un alto grado di conflittualità tra la Direzione Amministrativa e il personale non-docente, il personale docente, gli organi. Inoltre l'assenza fisica di un Direttore di Ragioneria (comandato al MUR e non presenti graduatorie attive), la mancanza di formulazione di un concorso dedicato, e la presenza solo per brevi periodi di interim ha reso la situazione più complessa per quanto riguarda il pagamento delle docenze, dei fornitori, delle borse erasmus+, etc. Gli uffici amministrativi e gli organi hanno lavorato in stretta sinergia per ovviare a tutte le problematiche per il bene dell'Istituzione.

Link alla pagina del sito ufficiale in cui l'Istituzione si presenta (ad. es. "Chi siamo", "About us, etc.);

<https://www.isiaroma.it/istituzione/modello-formativo/>

Mission dell'Istituzione con eventuali considerazioni sulla sua genesi e comunicazione.

ISIA Roma Design fondato a Roma da Giulio Carlo Argan nel 1973, nasce dalla necessità di formare professionisti nel solco della grande tradizione europea, intellettuale e pedagogica, esemplificata nel Bauhaus e nella Hochschule für Gestaltung di Ulm, da cui eredita e sviluppa un impianto metodologico di eccellenza innestato sulla grande tradizione italiana di creatività e innovazione del prodotto; unica università europea a ricevere due "Compassi d'Oro" e nove "Targhe Giovani" ADI, una Medaglia e una Targa del Presidente della Repubblica, un francobollo delle Poste Italiane, insieme a numerosi altri premi di grande prestigio nazionale e internazionale. ISIA Roma Design individua nella progettazione il

momento essenziale della dialettica e dell'interazione fra individuo e società, domanda e sostenibilità, espressione e riflessione, intendendo il Design quale configurazione d'eccellenza di ogni genere di produzione strumentale e d'ingegno. Forte di una attività quarantennale, strutturalmente fondata su ricerca e sperimentazione, può contare oggi su un patrimonio culturale e un'esperienza scientifica e didattica pressoché unica in Italia, in grado di fornire allo studente i mezzi adeguati per individuare i profondi cambiamenti socioeconomici e tecnologici in essere e tradurli in atti di creazione, qualificando il designer sia come portatore di rinnovata cultura materiale, sia come interprete dell'immaterialità della nostra epoca. <https://www.isiaroma.it/istituzione/manifesto-dei-valori/> <https://www.isiaroma.it/istituzione/storia/>

Link alle pagine del sito ufficiale dell'Istituzione dedicate agli Organi costituiti e ai loro componenti.

<https://www.isiaroma.it/istituzione/organi/>

Segnalazione di eventuali anomalie/difficoltà di nomina o rinnovo dei diversi Organi

Per quanto riguarda il Consiglio di Amministrazione si evidenzia: 1) la mancata nomina del Componente di Amministrazione nominato dal Ministro.

Link alle pagine del sito ufficiale dell'Istituzione in cui sono pubblicati lo Statuto e i Regolamenti vigenti.

<https://www.isiaroma.it/istituzione/statuto-regolamenti-normative/>

Segnalazione di eventuali assenze/difficoltà di redazione di singoli Regolamenti obbligatori (Regolamento di Amministrazione, finanza e contabilità; Regolamento Didattico, etc.) o di Regolamenti adottati dall'Istituzione nella sua autonomia

Si segnala la difficoltà nel fra produrre alla Direzione Amministrativa il "Regolamento conto terzi", il "Regolamento docenti per il fondo di istituto" e il PIAO. Sono stati emessi specifici Ordini di servizio e sanzioni disciplinari. Attraverso la collaborazione di tutti gli organi è stato comunque possibile realizzare quanto serviva.

Relazione del Direttore sull'attività didattica, artistica e di ricerca svolta nell'anno accademico in esame \* **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024 – Trattandosi di un documento molto utile ai fini dell'autovalutazione, la predisposizione di tale documento è raccomandata)**  
pdf\_relazione\_direttore\_aa\_2022-2023\_nucleo.pdf [Scarica il file](#)

## 2. Offerta Formativa

### Valutazione del Nucleo

Valutazione complessiva dell'offerta accademica erogata dall'Istituzione in relazione agli obiettivi istituzionali e con riferimento al contesto territoriale di riferimento, con la segnalazione dei punti di forza e delle eventuali criticità

a.a. 2022-2023\_ punti di forza 1. La selezione di un ristretto gruppo di studenti in ingresso con prove selettive a numero chiuso In riferimento all'a.a. 2021-2022, si confermano le modalità selettive finalizzate all'individuazione degli studenti in ingresso\_ Roma e sede Pordenone e contestualmente si registra un significativo incremento del numero degli studenti immatricolati\_ iscritti al primo anno del corso di Diploma Accademico di Primo e Secondo livello; tale incremento risulta coerente in termini numerici e distribuito uniformemente al primo anno del triennio e del biennio (+22 studenti immatricolati\_ corso di Diploma Accademico di Primo livello\_ Roma e sede Pordenone, +21 studenti immatricolati\_ corso di Diploma Accademico di Secondo livello\_ Roma). In particolar modo l'incremento del numero degli iscritti al primo anno del corso di Diploma Accademico di Primo livello\_ Roma è determinato dallo sdoppiamento dei corsi all'interno del triennio con conseguente aumento degli studenti in ingresso (in generale 50 studenti in ingresso al primo anno del triennio suddivisi in due corsi: A e B). 2. Il rapporto favorevole tra il numero di docenti e il numero di studenti 3. La modalità didattica basata sullo stretto connubio tra competenze teoriche e pratiche 4. Il rilievo occupazionale in tempi rapidi e la collocazione nel mondo del lavoro degli studenti anche prima del conseguimento del titolo di studio a.a. 2022-2023\_ eventuali criticità 1. La struttura della sede Considerando le caratteristiche strutturali dell'edificio storico e l'attuale organizzazione didattico/spaziale della sede ISIA Roma, l'incremento del numero degli iscritti se da una parte rappresenta un valore aggiunto per l'Istituzione con la possibilità di offrire un servizio più ampio in termini di divulgazione didattica, dall'altra comporta inevitabilmente una rimodulazione soprattutto degli spazi comuni e di libero eccesso. In riferimento all'a.a. 2021-2022, nella sede istituzionale ISIA Roma Design gli studenti sono aumentati di 47 unità (151 nell'a.a. 2021-2022 e 198 nell'a.a. 2022-2023); la sede malgrado i tentativi interni di ottimizzazione degli spazi è rimasta sostanzialmente invariata rispetto allo scorso anno e quindi fortemente penalizzante per ulteriori iniziative di ampliamento e diversificazione delle attività formative e didattiche. 2. Il mancato avviamento del corso biennale di Secondo livello decentrato a Pordenone in Design del Prodotto - Design della Comunicazione

Valutazione complessiva dell'offerta accademica e delle altre attività formative erogate dall'Istituzione, con la segnalazione di eventuali criticità dal punto di vista della consistenza numerica degli iscritti e l'esame delle motivazioni che ne giustificano il mantenimento (per esempio, illustrando le iniziative dell'istituzione per il monitoraggio/rilancio dei corsi in sofferenza)

Valutazione positiva L'Istituzione diversifica le attività didattiche curriculari organizzando workshop, eventi e conferenze al fine di fornire un'offerta formativa ampia ed esaustiva. Tra le attività extra-curricolari promosse nell'Anno Accademico 2022-23, le ormai consuete manifestazioni Pordenone Design Week e Roma Design Experience rappresentano due momenti di didattica integrata con una richiesta di partecipazione sempre più ampia (imprese ed enti locali). Da segnalare per l'a.a. 2022-2023 anche l'organizzazione dell'attività "ISIA Summer School", finalizzata alla riqualificazione del sito Parco Archeominerario di San Silvestro (LI).

Analisi delle motivazioni fornite dall'Istituzione per la richiesta di attivazione di nuovi corsi o per la soppressione/sospensione di corsi precedentemente attivi

Non applicabile

### Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Elenco corsi attivati per l'A.A. 23/24

**(Questo elenco fa riferimento all'a.a. 2023/2024. Tutti gli altri dati sui corsi e sugli studenti, di cui alle Sezioni 2 e 3, fanno invece riferimento all'a.a. 2022/2023)**

DIPLOMA	DENOMINAZIONE
diploma accademico di primo livello in DESIGN	Design
diploma accademico di primo livello in DESIGN	Design del Prodotto - sede Pordenone
diploma accademico di secondo livello in DESIGN	Design dei Sistemi - Ind. Prodotti e Servizi, Comunicazione

diploma accademico di secondo livello in DESIGN Design del Prodotto  
 diploma accademico di secondo livello in DESIGN Design della Comunicazione

Elenco dei corsi accademici Triennali

Codice Meccanografico	Cod. Strutture	Tipo Comune	Tipo Corso	Classe Scuola	Nome Corso	Iscritti	di cui Fuori Corso	Immatricolati	Diplomati
RMSQ01000B	7241	ISIA ROMA	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DIPL02 DESIGN	Design	108	1	51	22
RMSQ01000B	7241	ISIA ROMA	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DIPL02 DESIGN	Design del Prodotto - sede Pordenone	201	3	76	68

Elenco dei corsi accademici Biennali

Codice Meccanografico	Cod. Strutture	Tipo Comune	Denominazione	Tipo Corso	Classe Scuola	Nome Corso	Iscritti	di cui Fuori Corso	Iscritti I anno	Diplomati
RMSQ01000B	7241	ISIA ROMA		AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DISL02 DESIGN	Design dei Sistemi - Ind. Prodotti e Servizi, Comunicazione	36	0	25	22
RMSQ01000B	7241	ISIA ROMA		AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DISL02 DESIGN	Design della Comunicazione	54	0	31	0
RMSQ01000B	7241	ISIA ROMA		AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DISL02 DESIGN	Design del Prodotto	0	0	0	0

Elenco dei corsi accademici a Ciclo Unico

**Nessun dato presente in archivio.**

Elenco dei corsi accademici Vecchio Ordinamento Superiori

**Nessun dato presente in archivio.**

Elenco Altri Corsi Post Diploma

Codice Meccanografico	Tipo Comune	Denominazione	Tipo corso	Istituto	Corso	Iscritti	Di cui fuori corso	Iscritti 1° anno	Diplomati
RMSQ01000B	ROMA	AFAM_Corso Diploma accademico di Formazione alla Ricerca	DESIGN	Interaction Design - formazione alla ricerca		0	0	0	0

Elenco dei corsi accademici Vecchio Ordinamento inf-med

**Nessun dato presente in archivio.**

L'elenco dei corsi preaccademici (specificando se svolti con personale in organico o personale a contratto, indicandone i relativi criteri di impiego/reclutamento)

**Nessun dato presente in archivio.**

Descrizione degli elementi distintivi dell'offerta formativa, con l'indicazione della specificità degli obiettivi rispetto al contesto territoriale di riferimento (nazionale e internazionale)

<https://www.isiaroma.it/istituzione/modello-formativo/>

Elenco dei nuovi corsi accademici per i quali è stata presentata istanza di accreditamento, con l'indicazione delle ragioni che ne hanno motivato la richiesta (ad. es. quanto agli obiettivi e risultati attesi, all'utilizzo di docenti interni e/o esterni, ecc.)

Non si attestano tali procedure per l'A.A. 2022/2023

Descrizione del processo interno (programmazione, procedure, consultazioni e pareri acquisiti, ecc.) che ha portato alla proposta di attivazione di nuovi corsi di studio o di revisione di corsi già autorizzati, con l'indicazione degli organi formalmente consultati nell'ambito del processo decisionale

Non si attestano tali procedure per l'A.A. 2022/2023

Elenco dei corsi accademici soppressi o sospesi nell'a.a. in esame, con le relative motivazioni

Non si attestano tali procedure per l'A.A. 2022/2023

Elenco delle altre attività formative attivate autonomamente dall'Istituzione nell'a.a. in esame (masterclass, corsi di perfezionamento, workshop, ecc.);

TIPO CORSO	DENOMINAZIONE CORSO	DESCRIZIONE SINTETICA
Workshop	RDE-Roma Design Experience	La RDE è un format che prevede una settimana di workshop (17-21/01/2023) full immersion in cui studenti, docenti, designer professionisti e consulenti esterni specializzati affrontano insieme i brief di progetto proposti da Istituzioni ed Enti, pubblici o privati, di rilievo nazionale e internazionale (con cui si sottoscrive un accordo di collaborazione). Suddivisi in gruppi, i team lavorano su un tema di ricerca spaziando fra i diversi ambiti del Design: dalla comunicazione alla metaprogettazione, dal Design di prodotto a quello dei Servizi. Il filo conduttore principale è stato legato ad alcune macro tematiche dell'attualità, su cui ISIA Roma sta già lavorando da diversi anni: Sostenibilità, Industria 4.0, Cultural Heritage, Mobilità e Rigenerazione urbana, Nuovi linguaggi visivi. I Gruppi di lavoro per ogni Workshop sono composti da 3 docenti, un giovane designer diplomato ISIA come tutor, 15 studenti circa tra Biennio e Triennio divisi in base alle loro scelte. I Workshop e gli Enti partecipanti sono stati: 1) Migliorare l'accessibilità degli spazi pubblici attraverso soluzioni di navigazione indoor. In collaborazione con Sogei. 2) Comunicare la cultura per le Aule Studio di Roma Capitale. In collaborazione con l'Assessorato alla Cultura - Comune di Roma. 3) Coinvolgere i cittadini nella Missione Europea Restore our Ocean and Waters by 2030. In collaborazione con CNR – DSSTTA. 4) Strategia di comunicazione per la nuova messa in scena dell'Avaro di Molière. In collaborazione con Teatro Nazionale di Genova. 5) Io sto con Roma, i luoghi della condivisione. In collaborazione con l'Ordine degli Architetti pianificatori paesaggisti e conservatori di Roma e provincia. 6) Progettazione di percorsi tematici per la valorizzazione del patrimonio naturale e culturale del territorio. In collaborazione con il Comune di Campiglia Marittima (LI). 7) Progettare l'esperienza interattiva degli utenti con l'intelligenza artificiale applicata ai servizi digitali. In collaborazione con Poste Italiane. 8) Progetto di riqualificazione dell'Ex Mercato dei Fiori. In collaborazione con Municipio Roma I. 9) Mettere in scena la transizione, da esperienza interattiva e educativa ad installazione artistica. In collaborazione con il Festival Videocittà. 10) Comunicare i valori del nuovo progetto europeo New European Bauhaus. In collaborazione con Associazione culturale DiCultHer e New European Bauhaus. 11) Sostenibilità e transizione ecologica della scuola, strumenti per una didattica aperta. In collaborazione con Legambiente. 12) Comunicare il MAXXI A[R]T WORK. In collaborazione con Museo MAXXI. Con il patrocinio di: Regione Lazio; Assessorato alla Cultura del Comune di Roma; Municipio Roma I Centro; ADI-Associazione per il disegno industriale; AIAP-Associazione italiana design della comunicazione visiva; SIE-Società di Ergonomia e Fattori Umani; Unindustria Roma-Frosinone-Latina-Rieti-Viterbo.
Workshop	PDW-Pordenone Design Week	I workshop dal 13 al 17 marzo 2023 rappresentano la motivazione fondamentale e la caratteristica peculiare dell'esperienza Pordenone Design Week. Durante questa settimana l'ISIA sospende la didattica canonica, creando gruppi di lavoro che si dedicano alla progettazione di prodotti e servizi su briefing dettati dalle aziende assieme a designer professionisti e docenti ISIA. I Workshop aziende-studenti si svolgono ogni giorno presso le aule del Consorzio Universitario di Pordenone. Attraverso i workshop, studenti e docenti scambiano idee per disegnare e proporre nuovi concept da presentare ad aziende locali. WS1 - Bolzan letti Srl. Obiettivo=scarto zero. Nobilitare gli avanzi per creare dei prodotti vendibili tramite e-commerce. WS2 - Formenti e Giovenzana Spa. Ricerca di soluzioni di imballaggio di minuteria metallica a basso impatto ambientale, alternativo ai film polimerici (plastic-free) ad alto tasso di innovazione e svincolate dai concetti canonici delle soluzioni presenti sul mercato. WS3 - Miti divani Srl. Realizzazione di uno studio volto all'innovazione del "sistema seduta" nell'ambito living per aspetti legati al comfort, all'implementazione del prodotto e di suoi componenti accessori, valutando gli aspetti e le dinamiche del fine vita del prodotto. WS 4 - L&S Italia Spa. Sviluppo di prodotti di lighting per l'ambito exhibit / museale. WS 5 - Pezzutti Spa. Studio per una famiglia di prodotti con forte riconoscibilità della loro natura sostenibile in quanto realizzati con PET riciclato. WS 6 - Cooperativa sociale Karpos - Sviluppo strategico delle attività della cooperativa sociale che immette gli immigrati nel mondo del lavoro come artigiani; realizzando nuovi prodotti che si basano sulla lavorazione di materia prima seconda (scarti industriali) di prodotti tessili.
Workshop	Unexpected Rome: a multicultural journey through design	Unexpected Rome è il workshop internazionale che nasce dalla collaborazione di ISIA Roma e la Kean University (New Jersey-USA), con l'obiettivo di creare scambio e integrazione tra studenti provenienti da contesti differenti, dove design, arte e cultura creano i presupposti per l'incontro e la multiculturalità. I 18 studenti partecipanti hanno focalizzato l'attenzione su 6 concept di progetto, con l'intento di esplorare le possibilità del Communication Design attraverso le sue molteplici forme: digital, brand identity, advertising, editorial, typography, motion graphic, augmented reality, photography, video.
Summer	ISIA Summer School	L'ISIA Summer School realizzata a Campiglia Marittima (LI) dal 16 al 23 luglio 2023, intitolata "Progettare il futuro, valorizzare il territorio" - progetto di riqualificazione culturale e

School

turistica del sito Parco Archeominerario di San Silvestro (LI), è stata aperta a tutti gli studenti AFAM. Gli studenti sono stati chiamati a interpretare gli ecosistemi naturali e antropici, le tradizioni e i materiali caratteristici del territorio al fine di ipotizzare possibili usi dello spazio del Parco Archeominerario come un luogo di fruizione aperto a differenti target turistici oltre che aumentarne l'attrattività e la relativa vivibilità per i residenti dei Comuni su cui insiste. Gli studenti selezionati hanno partecipato a titolo gratuito, ospitati gratuitamente in strutture ricettive messe a disposizione dal Comune di Campiglia in regime di mezza pensione per l'intero svolgimento dell'attività.



### 3. Popolazione Studentesca

#### Valutazione del Nucleo

Valutazione complessiva dei trend e dei fenomeni significativi che emergano dall'analisi dei dati sulla popolazione studentesca dell'Istituzione, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali aree di miglioramento

Come ampiamente descritto in precedenza, il numero degli studenti immatricolati al primo anno del corso di Diploma Accademico di Primo livello\_ Roma e sede di Pordenone e al corso di Diploma Accademico di Secondo livello\_ Roma è in crescita rispetto allo scorso anno. Il dato più rilevante in termini numerici è rappresentato da Roma in quanto in riferimento al numero degli studenti iscritti nell'a.a. 2022-2023 si registrano ben 47 studenti in più rispetto all'a.a. 2021-2022. Dall'analisi della tabella relativa ai dati sui percorsi di studio degli studenti e dopo opportuna comparazione con l'anno accademico 2021-2022, si rilevano al corso di Diploma Accademico di Primo livello\_ Roma soltanto 4 studenti fuori corso su un totale di 309 studenti iscritti; tale dato rappresenta un indicatore importante per valutare in maniera corretta e completa la modalità di erogazione dei contenuti da parte dell'Istituzione, la quale garantisce una progressione di carriera continua agli studenti iscritti, limitando il numero degli studenti fuori corso a poche unità. Dall'analisi della tabella relativa alla provenienza geografica degli studenti italiani si conferma il trend dello scorso anno con il numero maggiore degli studenti iscritti provenienti dalle due regioni di appartenenza dell'ISIA di Roma della sede distaccata a Pordenone (Lazio e Friuli-Venezia Giulia); escludendo queste due realtà principali si conferma una provenienza geografica degli studenti non circoscritta ma ampiamente diversificata e distribuita non solo nelle regioni dell'Italia settentrionale e centrale ma anche nelle regioni dell'Italia meridionale e insulare. Per quanto riguarda gli studenti iscritti provenienti dall'Estero, si conferma il trend dello scorso anno e si registrano allo stesso tempo studenti in ingresso proveniente da nuovi Stati: Brasile, Kosovo, Perù e Russia. a.a. 2022-2023\_ punti di forza 1. Il ristretto numero di studenti 2. Il rapporto stretto tra docenti e studenti 3. La qualità della formazione 4. L'interesse dell'Istituzione nei confronti della comunità studentesca 5. La possibilità di confronto tra le parti a.a. 2022-2023\_ eventuali miglioramenti 1. Nonostante l'indiscusso prestigio storico la struttura destinata allo svolgimento delle attività dell'ISIA Roma Design, rappresenta per l'Istituzione anche una criticità in termini di soddisfazione e gradimento da parte della popolazione studentesca.

#### Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (dati precaricati MUR-CINECA)

Provenienza geografica degli studenti (Italia)

CODICE MECCANOGRAFICO	TIPO	COMUNE	DENOMINAZIONE	CODICE PROVENIENZA	PROVENIENZA	ISCRITTI ITALIANI	ISCRITTI CORSI ACCADEMICI	ISCRITTI CORSI PRE ACCADEMICI
RMSQ01000B	ISIA	ROMA		1	PIEMONTE	4	4	-
RMSQ01000B	ISIA	ROMA		2	VALLE D'AOSTA	0	0	-
RMSQ01000B	ISIA	ROMA		3	LOMBARDIA	5	5	-
RMSQ01000B	ISIA	ROMA		4	TRENTINO-ALTO ADIGE	1	1	-
RMSQ01000B	ISIA	ROMA		5	VENETO	72	72	-
RMSQ01000B	ISIA	ROMA		6	FRIULI VENEZIA GIULIA	115	115	-
RMSQ01000B	ISIA	ROMA		7	LIGURIA	1	1	-
RMSQ01000B	ISIA	ROMA		8	EMILIA ROMAGNA	4	4	-
RMSQ01000B	ISIA	ROMA		9	TOSCANA	2	2	-
RMSQ01000B	ISIA	ROMA		10	UMBRIA	3	3	-
RMSQ01000B	ISIA	ROMA		11	MARCHE	4	4	-
RMSQ01000B	ISIA	ROMA		12	LAZIO	129	129	-
RMSQ01000B	ISIA	ROMA		13	ABRUZZO	0	0	-
RMSQ01000B	ISIA	ROMA		14	MOLISE	3	3	-

RMSQ01000B	ISIA	ROMA	15	CAMPANIA	7	7	-
RMSQ01000B	ISIA	ROMA	16	PUGLIA	10	10	-
RMSQ01000B	ISIA	ROMA	17	BASILICATA	2	2	-
RMSQ01000B	ISIA	ROMA	18	CALABRIA	3	3	-
RMSQ01000B	ISIA	ROMA	19	SICILIA	11	11	-
RMSQ01000B	ISIA	ROMA	20	SARDEGNA	2	2	-
RMSQ01000B	ISIA	ROMA	21	Residenti all'Estero	0	0	-

Provenienza geografica degli studenti (Estero)

CODICE MECCANOGRAFICO	TIPO COMUNE DENOMINAZIONE	CODICE PROVENIENZA	PAESE ESTERO	ISCRITTI STRANIERI	DI CUI TRIENNIO	DI CUI BIENNIO	DI CUI CU+POST-DIPLOMA	DI CUI V. O. SUP.	DI CUI PRE-ACC
RMSQ01000B	ISIA ROMA	201	Albania	1	0	1	0	0	
RMSQ01000B	ISIA ROMA	305	Bangladesh	1	1	0	0	0	
RMSQ01000B	ISIA ROMA	605	Brasile	1	1	0	0	0	
RMSQ01000B	ISIA ROMA	310	Cambogia	1	1	0	0	0	
RMSQ01000B	ISIA ROMA	314	Cina	1	0	1	0	0	
RMSQ01000B	ISIA ROMA	272	Kosovo	2	2	0	0	0	
RMSQ01000B	ISIA ROMA	249	Lituania	1	0	1	0	0	
RMSQ01000B	ISIA ROMA	615	Perù	1	1	0	0	0	
RMSQ01000B	ISIA ROMA	235	Romania	8	8	0	0	0	
RMSQ01000B	ISIA ROMA	245	Russia, Federazione	1	0	1	0	0	
RMSQ01000B	ISIA ROMA	243	Ucraina	2	2	0	0	0	
RMSQ01000B	ISIA ROMA	244	Ungheria	1	1	0	0	0	

Distribuzione per classi di età degli iscritti ai corsi accademici

CODICE MECCANOGRAFICO	TIPO COMUNE DENOMINAZIONE	FASCIA ETA'	ISCRITTI TOTALI	DI CUI TRIENNIO	DI CUI BIENNIO	DI CUI CU+POST-DIPLOMA	DI CUI V. O. SUP.	DI CUI V. O. INF-MED	DI CUI PRE-ACC
RMSQ01000B	ISIA ROMA	30 anni e oltre	2	0	2	0	0	0	0
RMSQ01000B	ISIA ROMA	da 18 a 19 anni	40	40	0	0	0	0	0
RMSQ01000B	ISIA ROMA	da 20 a 24 anni	309	256	53	0	0	0	0
RMSQ01000B	ISIA ROMA	da 25 a 29 anni	48	13	35	0	0	0	0
RMSQ01000B	ISIA ROMA	fino a 17 anni	0	0	0	0	0	0	0

Numero studenti iscritti part-time

Numero di studenti con doppia iscrizione (AFAM/Università)

<b>CODICE MECCANOGRAFICO</b>	<b>TIPO</b>	<b>COMUNE</b>	<b>DENOMINAZIONE</b>	<b>FASCE ETA'</b>	<b>PART-TIME</b>	<b>ISCRITTE ANCHE A UNIVERSITA'</b>
RMSQ01000B	ISIA	ROMA		30 anni e oltre	0	0
RMSQ01000B	ISIA	ROMA		da 18 a 19 anni	0	0
RMSQ01000B	ISIA	ROMA		da 20 a 24 anni	0	0
RMSQ01000B	ISIA	ROMA		da 25 a 29 anni	0	0
RMSQ01000B	ISIA	ROMA		fino a 17 anni	0	0

Dati sui percorsi di studio degli studenti (immatricolazioni, iscritti, fuori corso, diplomati)

<b>CODICE MECCANOGRAFICO</b>	<b>TIPO</b>	<b>COMUNE</b>	<b>DENOMINAZIONE</b>	<b>TIPO CORSO</b>	<b>ISCRITTI</b>	<b>DI CUI IMMATRICOLATI/ISCRITTI AL 1° ANNO</b>	<b>DI CUI ISCRITTI FUORI CORSO</b>	<b>DIPLOMATI</b>
RMSQ01000B	ISIA	ROMA		AFAM_Corso Diploma accademico 1L	309	127	4	90
RMSQ01000B	ISIA	ROMA		AFAM_Corso Diploma accademico 2L	90	56	0	22
RMSQ01000B	ISIA	ROMA		AFAM_Corso Diploma accademico di Formazione alla Ricerca	0	0	0	0

## 4. Organizzazione della didattica

### Valutazione del Nucleo

Indicare modalità ed esiti della consultazione con i coordinatori di Dipartimento o Scuola in merito all'organizzazione della didattica, con la specifica dei punti di forza e delle aree di miglioramento evidenziati \* (campo obbligatorio dalla Relazione 2024) \* **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

Non applicabile

Valutazione sulla coerenza e completezza delle informazioni riportate nel Regolamento didattico, nel Manifesto degli studi e nei programmi degli insegnamenti

Valutazione positiva In riferimento alla relazione NdV 2023 le informazioni risultano attualmente complete. Sono stati inseriti in piattaforma ed in corrispondenza della sezione in oggetto i seguenti documenti e/o relativi link per la condivisione delle informazioni con il NdV: il Regolamento didattico accademico dell'Istituzione, il Manifesto degli studi, l'elenco degli insegnamenti con i relativi titolari per l'a.a. In esame ed infine i programmi didattici di ciascun insegnamento. Le informazioni contenute nei documenti in oggetto risultano chiare ed esauritive.

Valutazione sull'articolazione del calendario didattico e sull'organizzazione complessiva della didattica

Valutazione positiva

Analisi delle metodologie didattiche adottate dall'Istituzione in direzione innovativa e in relazione alle misure adottate per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19

Valutazione positiva Nel corso dell'a.a.2022-2023 l'erogazione della didattica è stata in presenza; l'Istituzione conferma anche per l'a.a. 2022-2023 l'utilizzo dello strumento G-SUITE/EDUCATIONAL, come supporto per la condivisione di materiali didattici e piattaforma digitale per l'erogazione di lezioni e/o revisioni a distanza. La piattaforma è utilizzata non solo dagli studenti e dai docenti ma anche dalla Segreteria didattica ed Erasmus + come strumento preferenziale per l'invio di comunicazioni specifiche.

Valutazione dell'adeguatezza delle procedure definite per l'ammissione e per la prova finale di diploma, nonché per l'accertamento delle competenze linguistiche e culturali degli studenti internazionali in entrata e per la loro integrazione

Valutazione positiva Le procedure finalizzate all'ammissione degli studenti e allo svolgimento della prova finale di diploma, risultano adeguate e ampiamente descritte nel Manifesto degli Studi ISIA Roma Design 2022-2023. Per quanto concerne i servizi destinati agli studenti internazionali, l'Istituzione ha previsto per l'a.a. 2022-2023 modalità selettive per verificare le competenze linguistiche degli studenti in ingresso e per alcuni studenti Erasmus + anche l'opportunità di perfezionare a titolo gratuito la conoscenza della lingua italiana.

Valutazione dell'adeguatezza dei supporti didattici previsti per studenti con disabilità, DSA o BES

Valutazione positiva A partire dai primi mesi del 2023, l'istituzione intraprende in collaborazione con l'AID\_ Associazione Italiana Dislessia un percorso di formazione finalizzato alla creazione di un gruppo di lavoro per lo sviluppo e la promozione delle tematiche BES/DSA, composto principalmente da docenti e tutor ISIA di Roma e Pordenone; la formazione erogata da AID ha permesso all'Istituzione di rispondere in maniera adeguata alle esigenze degli studenti con disturbi specifici dell'apprendimento e bisogni educativi speciali con la definizione di procedure, servizi di supporto ed infine un PFI\_ Piano Formativo Individuale (Linee Guida ISIA Roma diritto allo studio studenti con DSA/BES).

### Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Regolamento didattico accademico dell'Istituzione, con l'indicazione del Decreto Ministeriale di approvazione regolamento\_didattico\_definitivo\_ddg\_3065.pdf [Scarica il file](#)

Inserire il pdf di approvazione del regolamento.

N.B. Per le istituzioni non statali ex art. 11, se l'Istituzione è in attesa dell'approvazione del Regolamento da parte del MUR, specificare che il Regolamento non è ancora approvato.

Regolamento\_Didattico\_DEFINITIVO\_DD\_G\_3065.pdf [Scarica il file](#)

Manifesto degli studi

<https://www.isiaroma.it/wpcms/wp-content/uploads/docs/pdf/isiaroma-manifesto-degli-studi-isia-roma-design-2022-2023.pdf>

Link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui è pubblicato l'elenco degli insegnamenti con i relativi titolari per l'a.a. in esame

Nel sito web si possono trovare i docenti titolari: a) nella pagina di ciascun Corso di studio, pannello scorrevole "Piano degli studi" (per es. <https://www.isiaroma.it/corso-di-studio/rm-design/>); b) nella pagina del sito dedicata ai Docenti (<https://www.isiaroma.it/istituzione/docenti/>); c) nella delibera CA <https://www.isiaroma.it/wpcms/wp-content/uploads/page/pdf/isiaroma-delibera-ca-n.-693-del-02.10.2023-piano-incarichi-docenza-curriculare-e-integrativa-rm.pdf>

Link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui sono pubblicati i programmi di ciascun insegnamento per l'a.a. in esame

I programmi degli insegnamenti sono stati condivisi con tutto il corpo studentesco attraverso una cartella condivisa accessibile solo agli studenti e docenti di ISIA Roma. Link: [https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1QibhOoyVGzeGZ1MUrGo\\_yb0y0\\_\\_PyxpQ](https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1QibhOoyVGzeGZ1MUrGo_yb0y0__PyxpQ)

Articolazione del calendario didattico, con l'indicazione dell'eventuale organizzazione in semestri, del numero delle settimane di durata del semestre, del numero di sessioni d'esame e del numero di appelli per esame, del numero delle sessioni previste per la prova finale di diploma accademico

Il calendario didattico per l'A.A. 2022/2023 relativo ai corsi ISIA Roma (sede di Roma e sede decentrata a Pordenone) è suddivisa in due semestri: ogni semestre dura 12 settimane per complessive 24 + 1 nel primo semestre dedicata alla RDE/PDW: - Primo semestre: da lunedì 24 ottobre 2022 a venerdì 3 febbraio 2023 + eventuali recuperi. - Secondo semestre: da lunedì 27 febbraio a venerdì 26 maggio 2023 + eventuali recuperi. Sono previste 4 sessioni di esame: semestrale/estiva/autunnale/invernale; per ciascuna sessione è previsto un solo appello per esame; per la prova finale sono previste 3 sessioni: estiva/autunnale/invernale. In occasione delle festività di Natale e Pasqua l'attività didattica sarà sospesa nei seguenti periodi: Natale: da venerdì 23 dicembre 2022 a venerdì 6 gennaio 2023 Pasqua: da martedì 11 a venerdì 14 aprile 2023 Sono naturalmente osservate le festività religiose e civili nelle seguenti date: martedì 01/11/2022, giovedì 8/12/2022, lunedì 10/04/23, martedì 25/04/2023, lunedì 01/05/2023, venerdì 02/06/2023.

Descrizione dell'organizzazione e delle modalità di svolgimento della didattica, nonché delle misure adottate in ottemperanza alle disposizioni e misure per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19

Nel corso dell'A.A. 2022/2023 l'erogazione della didattica è stata in presenza. In casi speciali, per brevissimi periodi, si è fatto ricorso alla modalità telematica tramite la piattaforma G-SUITE (Classroom, MEET, Calendar). Gli esami si sono svolti esclusivamente in presenza così come le tesi.

Descrizione delle modalità didattiche utilizzate dai docenti in direzione innovativa, anche specificando l'eventuale ricorso all'utilizzo di nuove tecnologie

Tutti i Corsi sono stati caricati sulla piattaforma G-SUITE/EDUCATIONAL creando delle classi virtuali per ciascuna disciplina. Pur riportando la didattica in presenza si è mantenuta la strutturazione didattica sulla piattaforma G Suite creando per ogni disciplina una classe specifica utile allo scambio tra docenti e studenti (materiali, link, lezioni, etc) e funzionale sia alle revisioni di esami e tesi o a call specifiche. Tutti gli studenti e i docenti sono dotati di un proprio account @edu.isiaroma.it per accedere alla piattaforma, seguire le lezioni in modalità telematica, usufruire della Classrooms per ciascun Corso erogato, usare gli strumenti di GSuite (mail, calendar, google presentazioni, file condivisi, drive, etc). La piattaforma è stata molto utile per gli studenti impossibilitati a partecipare alle lezioni a causa del Covid potendo così seguire le lezioni a distanza. La piattaforma è usata anche dalla Segreteria didattica ed Erasmus+ per informare tutti gli studenti attraverso bacheche specifiche evitando così un eccessivo uso delle mail. Inoltre sono stati realizzati numerosi acquisti in ambito digitale (tablet, visori, sensori, etc) per implementare la didattica digitale.

Descrizione delle modalità degli esami di ammissione, con l'indicazione, ove necessario, delle diverse tipologie di prova per il I e il II livello

Per le ammissioni sono previste delle prove di selezione: - Corsi triennali: prova scritta e colloquio orale; - Corsi biennali: colloquio orale, presentazione Cv, portfolio e lettera motivazionale. La prova di ammissione al Corso di Diploma Accademico di I livello, le cui modalità saranno stabilite e pubblicate nell'apposito Bando, è così articolata: - Colloquio di verifica culturale e attitudinale finalizzato alla formazione di una graduatoria di candidati ammessi e non ammessi. - Gli argomenti affrontati durante il colloquio accerteranno il possesso delle basi culturali e dell'attitudine del candidato. Quest'ultimo potrà fornire ulteriori elementi di valutazione portando con sé delle immagini di oggetti di design o degli

elaborati realizzati nel pregresso percorso di studi o autonomamente. La prova di ammissione al Corso di Diploma Accademico di II livello è così articolata: - curriculum vitae, che potrà comprendere anche la documentazione di eventuali attività extraccademiche svolte in campi corrispondenti o affini a quelli del corso che si intende frequentare, allo scopo di valutare l'attitudine e l'interesse specifico del candidato; - portfolio dei progetti e delle ricerche, in formato cartaceo o digitale, illustrante il curriculum accademico e professionale del Candidato; - autocertificazione degli esami sostenuti e dei crediti ottenuti per il conseguimento del Diploma Accademico di primo livello o della Laurea; - breve lettera motivazionale; - colloquio: Vi accedono i candidati iscritti alla prova di ammissione; il colloquio avviene alla presenza di una commissione di docenti incaricata dal Direttore e dal Consiglio Accademico dell'ISIA di Roma; gli argomenti affrontati durante il colloquio accerteranno il possesso delle basi culturali e dell'attitudine del candidato. Reperibili nei pannelli scorrevoli.

<https://www.isiaroma.it/studenti/ammissioni-triennio-roma/> <https://www.isiaroma.it/studenti/ammissioni-triennio-pordenone/> <https://www.isiaroma.it/studenti/ammissioni-biennio-roma/> <https://www.isiaroma.it/studenti/ammissioni-biennio-pordenone/>

Descrizione delle modalità di accertamento delle competenze linguistiche e culturali degli studenti internazionali in entrata, nonché dei provvedimenti di ordine didattico adottati per sostenerne un'efficace integrazione nel sistema

per gli Studenti stranieri in entrata nell'A.A. è prevista una prova selettiva (scritta e orale) in lingua italiana. Per gli studenti Erasmus+ che hanno optato per il semestre di mobilità presso l'ISIA di Roma, l'Istituto ha offerto un Corso di Italiano (Base e Avanzato) rilasciato dalla Società Dante Alighieri.

Descrizione dei supporti didattici previsti per studenti con disabilità, DSA o BES

L'ISIA di Roma promuove l'inclusione come uno dei valori caratterizzanti la cultura del Design. Alla base di una buona progettazione c'è l'attenzione alla collettività e alla specificità di ciascuno come valore di unicità. L'Istituto per migliorare la propria attività formativa, renderla aggiornata e sempre attenta ai suoi studenti, ha sottoscritto una collaborazione con l'AID-Associazione Italiana Dislessia punto di riferimento nazionale sulle tematiche del BES e DSA. Gli strumenti e i servizi attivati vedono il punto di partenza con la costituzione di un "Gruppo di lavoro per lo sviluppo e la promozione delle tematiche BES/DSA" composto da docenti e tutor, di Roma e Pordenone, che è stato formato dall'AID-Associazione Italiana Dislessia. La formazione ha previsto una parte comune (normativa, direttive, case studies, etc.) e una parte suddivisa in aree disciplinari per entrare nello specifico della formazione (per es. area linguistica, motoria, scientifica, etc). Il gruppo ha predisposto delle linee guida interne, la nomina di un "Tutor accademico per la didattica inclusiva – referente DSA/BES" e l'avvio di un servizio di counseling psicologico. Agli studenti che presentano certificazioni DSA o altre certificazioni specifiche relative a difficoltà psico-fisiche, nell'ambito delle prove selettive, vengono assegnate delle prove scritte (test) che tengono conto delle norme riguardo gli strumenti compensativi attualmente vigenti. Inoltre, come da normativa, vengono assegnate tempistiche maggiorate; l'ausilio prosegue anche in fase di colloquio selettivo cercando di accogliere le esigenze del candidato qualora se ne ravvisino le possibilità. Le certificazioni di DSA vengono recepite dalla segreteria didattica. Per gli studenti con certificazione valida sono previste misure compensative e dispensative elaborate dal docente di ogni singolo corso. Il gruppo di lavoro BES/DSA ha prodotto degli strumenti validi: 1) una scheda da sottoporre anonimamente agli studenti BES/DSA per raccogliere informazioni e dati utili al monitoraggio della didattica; 2) un modulo per la creazione di un PFI-Piano Formativo Individuale a cura del referente DSA dell'ISIA nei casi in cui si ritenga necessario. Inoltre il Gruppo ha predisposto le "Linee Guida ISIA Roma diritto allo studio studenti con DSA/BES". Per maggiori informazioni: <https://www.isiaroma.it/studenti/accesso-alla-formazione-bes-dsa-adhd-disabilita/>

Descrizione delle modalità della prova finale di diploma (con riguardo all'elaborato/tesi e alla prova pratica), con l'indicazione delle specifiche per il I e il II livello

La prova finale di primo livello consiste nella presentazione di un elaborato progettuale in forma digitale e/o cartacea che potrà anche essere riassuntivo del percorso formativo complessivo dello studente. L'obiettivo della prova finale è mostrare la crescita didattica e professionale dello studente e avviare una riflessione approfondita sul percorso di studi che si sta concludendo. La prova finale di secondo livello consiste nella presentazione di un elaborato progettuale con spiccata propensione verso la ricerca e l'innovazione, attraverso il raggiungimento di risultati originali e altamente qualitativi. Costituisce il completamento del ciclo di studi e consiste in una ricerca o progettazione o sperimentazione originale sviluppata dallo studente. Lo studente che intende discutere la prova finale di diploma dovrà presentare domanda 60 giorni prima della data prevista, utilizzando l'apposito modulo predisposto dalla Segreteria Didattica; nella domanda vanno indicati con chiarezza il titolo della prova finale, la sessione a cui si intende partecipare, gli obiettivi e i contenuti, un sommario, l'indicazione del relatore interno e dell'eventuale correlatore. Qualora la domanda venga accettata, i materiali di stesura della prova finale che devono essere originali, inediti e finalizzati alla discussione, saranno consegnati presso la Segreteria almeno 10 giorni prima della data fissata per la discussione. Una settimana prima della discussione il relatore firmerà il nulla osta alla discussione. Tra il materiale consegnato e il materiale discusso in sede d'esame deve esserci precisa rispondenza. I materiali originali (compresi gli allegati annessi) sono acquisiti agli atti d'ufficio, diventano proprietà inalienabile dell'Istituzione e sono tutelati. Informazioni Reperibili anche nei pannelli scorrevoli di ciascun corso. <https://www.isiaroma.it/corso-di-studio/design/> <https://www.isiaroma.it/corso-di-studio/design-del-prodotto/> <https://www.isiaroma.it/corso-di-studio/design-dei-sistemicomunicazione/> <https://www.isiaroma.it/corso-di-studio/design-dei-sistemi-prodotti-servizi/>



## 5. Personale

### Valutazione del Nucleo

Valutazione dell'adeguatezza del numero e della tipologia di personale docente e non docente, in rapporto alle attività didattiche e di ricerca, al numero degli studenti e alle strutture didattiche

Storicamente il personale Docente degli ISIA è per l'assoluta maggioranza a contratto. Da 2021 -22 grazie ai fondi MUR per il comparto AFAM si è ampliato l'organico. Risultano 8 docenti a tempo indeterminato per l'anno in valutazione, ma dal successivo saranno 18 poiché l'organico va ampliandosi ulteriormente. Sicuramente oggi per rispondere alla complessa mission dell'istituzione è necessario un organico a tempo indeterminato che assicuri impegno e continuità e grazie ai nuovi fondi destinati solo all'implementazione dell'organico degli ISIA dal 2022/23 sarà ulteriormente ampliato anche l'organico ISIA ROMA sia docente che amministrativo con grande beneficio per la vita dell'istituzione. Il personale amministrativo risulta adeguato. Manca però la necessaria figura del collaboratore di biblioteca e manca un tecnico informatico in organico.

Valutazione dell'adeguatezza delle procedure di reclutamento dei docenti esterni a contratto

Le procedure risultano adeguate e trasparenti. Dal 2021-22 gli incarichi a docenti esterni, nelle more del Regolamento sul Reclutamento, sono state affidate tramite valutazione comparativa pubblica e pubblicati sul sito istituzionale dell'ISIA e sulla pagina cineca dedicata ai bandi.

Valutazione dell'adeguatezza delle procedure di affidamento degli incarichi di docenza (compresi quelli extracurricolari e l'attribuzione delle ore aggiuntive) assegnati al personale interno ed esterno

Le procedure risultano adeguate e trasparenti.

Valutazione dell'adeguatezza del piano di attività di formazione del personale docente e non docente

L'ISIA di Roma ha predisposto una puntuale formazione in relazione al personale docente in merito alle attività di didattica inclusiva BES/DSA poiché particolarmente interessata al tema dell'inclusività; Per quanto concerne la formazione del personale non docente, l'attività di aggiornamento da diversi anni non veniva posta in essere ma, dall'anno accademico 2022/2023 si è ravvisata la necessità di prevedere specifiche attività di formazione anche alla luce delle nuove esigenze e per il buon funzionamento degli uffici.

In caso di presenza della rilevazione delle opinioni del personale, analisi critica e contestualizzazione delle evidenze emerse \*\*\* **(campo sempre facoltativo)**

Non applicabile

Valutazione sintetica delle Relazioni dei professori sul lavoro didattico-artistico svolto da ciascuno nell'ultimo triennio, come si evince dalle relazioni sul lavoro svolto da ciascuno ai sensi dell'art. 22 del CCNL normativo 2002-2005 AFAM, messe a disposizione dall'Istituzione al di fuori della piattaforma informatica \* **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

Non valutabile

### Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Indicazione del numero di posti in organico e del numero di docenti;

CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	DENOMINAZIONE	DOCENTI TI	DOCENTI TD	ESPERTI A CONTRATTO	MONTE ORE DIDATTICA
RMSQ01000B	ROMA		8	0	59	4464

Link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui sono pubblicate le procedure e gli esiti del reclutamento del personale docente esterno (bando, graduatoria, ecc.)



Tutte le procedure per il reclutamento del personale docente esterno sono pubblicate sul sito istituzionale [www.isiaroma.it](http://www.isiaroma.it) nella sezione Amministrazione Trasparente area "Bandi di Concorso" NB. non esiste un link diretto alla sezione Bandi di Concorso. I bandi sono inoltre pubblicati sul sito <https://afam-bandi.cineca.it/>

Elenco degli insegnamenti a contratto affidati a docenti esterni, specificando il numero di ore di ciascun insegnamento - Caricamento eventuale file PDF; DOCENZE\_CURRICULARI\_SEDE\_DI\_ROMA\_E\_PORDENONE\_A.A.\_2022\_-\_2023.pdf [Scarica il file](#)

Elenco delle conversioni di cattedra eventualmente intercorse nell'anno di riferimento  
N.B. Tale campo fa riferimento solo alle Istituzioni statali  
RELAZIONE\_CONVERSIONE\_DI\_CATTEDRA\_A.A.\_2022-2023.pdf [Scarica il file](#)

Elenco del personale amministrativo a tempo indeterminato, determinato o a contratto fuori organico, con l'indicazione della qualifica di ciascun addetto

CODICE MECCANOGRAFICO	TIPO	COMUNE	ISTITUTO	CODICE PERSONALE	TIPO PERSONALE	TEMPO INDETERMINATO	TEMPO DETERMINATO	CONTRATTO
RMSQ01000B	ISIA	ROMA		5	Direttore Amministrativo	1	0	0
RMSQ01000B	ISIA	ROMA		23	Direttore di ragioneria o biblioteca	1	0	0
RMSQ01000B	ISIA	ROMA		24	Collaboratore	0	0	0
RMSQ01000B	ISIA	ROMA		25	Assistente	7	0	0
RMSQ01000B	ISIA	ROMA		29	Coadiutore	6	0	0
RMSQ01000B	ISIA	ROMA		40	Altro	0	0	0

RICHIESTO UPLOAD: se dati Report non presenti

Descrizione dell'organizzazione del personale adibito alla Biblioteca

Il Servizio della Biblioteca risulta garantito da un Assistente Amministrativo (mansione aggiuntiva) che si occupa della consegna dei libri e di un docente statale come Referente responsabile (Sede di Roma). Per la sede di Pordenone la Biblioteca del Consorzio Universitario ha personale dedicato all'apertura e presidio giornaliero. In generale l'afflusso è stato esiguo, si è provveduto a fare specifiche comunicazioni agli studenti per sensibilizzarne l'uso; si è intervenuti con supporto al servizio di consultazione in sede per Docenti interni e Studiosi esterni, e servizio di prestito agli Studenti e Docenti ISIA.

Indicazione della presenza di personale tecnico per i servizi informatici

Non in organico. Si utilizza un servizio esterno per i servizi informatici (sede di Roma). Per la sede di Pordenone il servizio è gestito dal Consorzio Universitario di PN.

Descrizione delle modalità di assegnazione degli incarichi di docenza – compresi quelli extracurricolari – assegnati al personale interno ed esterno, della relativa durata e dei costi connessi

Gli ISIA hanno un organico di docenza ridotto e conferiscono incarichi annuali di insegnamento con contratti di collaborazione ex-art.2222 c.c., in applicazione delle deroghe concesse alle P.A. per coprire il fabbisogno della docenza. A norma di Statuto, le scelte in ambito didattico rientrano tra le competenze del Consiglio Accademico. Nelle more dell'attuazione del D.P.R. n. 143, a partire dall'a.a. 2020/21, la selezione di tutti i docenti è avvenuta tramite procedura comparativa ad evidenza pubblica. Per l'insegnamento in organico l'individuazione del docente è avvenuta tramite regolare selezione nazionale pubblica secondo le disposizioni vigenti per il comparto.

Descrizione dei criteri di attribuzione di ore aggiuntive ai docenti in organico, con l'indicazione delle attività per cui le ore sono affidate e dei relativi costi;

Le ore di didattica aggiuntiva sono state attribuite secondo quanto previsto dal "Regolamento per la Didattica aggiuntiva": <https://www.isiaroma.it/wpcms/wp-content/uploads/docs/pdf/isiaroma-decreto-n.-3-del-presidente-didattica-aggiuntiva.pdf> Le ore aggiuntive sono state attribuite ai docenti in organico per coprire la docenza di Corsi curricolari, dopo aver verificato il completamento del monte orario delle 324h, e sulla base della competenze professionali dei docenti.

Presenza di una rilevazione delle opinioni del personale (docente e non docente) e, in caso positivo, sintesi dei risultati \*\*\* (campo sempre facoltativo)

Tenuto conto delle criticità amministrative, è stato sottoposto al personale un questionario sulla rilevazione delle problematiche presenti. Da questa rilevazione la Direzione, con il CdA, hanno disposto attività correttive.

Piano delle attività di formazione del personale docente e non docente (sviluppo/aggiornamento professionale, innovazione didattica e metodologica, ecc.)

Relazione\_per\_nucleo\_personale\_docente\_e\_non\_docente.pdf [Scarica il file](#)

## 6. Servizi agli studenti e Diritto allo studio

### Valutazione del Nucleo

Valutazione complessiva dell'adeguatezza dei servizi agli studenti "in ingresso": orientamento, accoglienza, riconoscimento CFA e attribuzione di debiti formativi in ingresso, Diritto allo Studio, utilizzazione delle borse di studio e attività retribuite riservate agli studenti

Valutazione positiva per i servizi di orientamento e per l'applicazione delle norme sul Diritto allo studio. Valutazione parzialmente negativa per i servizi legati all'accoglienza (limite strutturale sede Roma). La procedura per il riconoscimento dei CFA conseguiti presso altre Istituzioni è attivata su richiesta. Il riconoscimento di crediti accademici ed eventuali debiti formativi è previsto per le iscrizioni di studenti stranieri provenienti da altra Istituzione o per gli scambi di docenti e studenti in ambito extracomunitario; in questi casi un'apposita valutazione di docenti proporrà al Consiglio Accademico un piano degli studi personalizzato. Valutazione non applicabile ai punti "borse di studio" e "attività retribuite per gli studenti" in quanto nell'a.a. in esame non si registrano tali interventi a favore degli studenti.

Valutazione complessiva dell'adeguatezza dei servizi in itinere: supporto agli studenti stranieri, supporto agli studenti con disabilità, con DSA, supporto nell'avanzamento della carriera accademica

Valutazione positiva per i servizi di supporto previsti agli studenti con disabilità, DSA e stranieri. In particolare per gli studenti stranieri l'Istituzione ha nominato un referente interno per la gestione degli studenti in ingresso con l'obiettivo di accogliere, supportare e far integrare gli studenti internazionali.

Valutazione complessiva dell'adeguatezza delle attività di orientamento agli studenti "in uscita"

Valutazione positiva

Valutazione complessiva dell'adeguatezza dei servizi di tirocinio e stage

Valutazione positiva

Verifica circa l'effettivo rilascio del Diploma Supplement

Valutazione positiva Come descritto nella Relazione NdV 2023 la procedura per il rilascio automatico e gratuito del Diploma Supplement è la seguente: l'Istituzione non rilascia una ricevuta di consegna del Diploma Supplement quindi dopo la consegna del documento cartaceo si procede con l'invio della stessa certificazione in formato digitale tramite e-mail al richiedente e con apposita registrazione su registro interno dell'Istituzione.

Valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali punti di miglioramento o di ulteriore sviluppo

a.a. 2022-23\_ punti di forza 1. Le informazioni riguardanti i servizi per gli studenti in ingresso, in itinere e in uscita, pubblicate sul sito web istituzionale risultano chiare e dettagliate.

a.a. 2022-23\_ eventuali miglioramenti 1. Per evidenti limiti strutturali legati alla sede dell'Istituzione, i servizi dedicati all'accoglienza risultano ovviamente limitati: nella sede di Roma non è possibile prevedere servizi di mensa e alloggi studenteschi. Come ampiamente descritto nella sezione "14. Rilevazione dell'opinione degli studenti" e Documento a firma della Consulta degli Studenti sezione "7. Sedi e attrezzature", la popolazione studentesca manifesta una grande insoddisfazione in relazione agli spazi da vivere quotidianamente: non sono presenti aule studio e spazi di aggregazione (solo aula 40\_ terzo piano) e le condizioni ambientali non sono favorevoli con temperature alte d'estate e basse nei mesi invernali.

### Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Due Diploma Supplement (uno di primo e uno di secondo livello – entrambi nella versione in italiano e in inglese) rilasciati dall'Istituzione e resi anonimi, relativi all'a.a. cui la Relazione fa riferimento

NB. Si ricorda che il Ministero con D.D. n. 389 del 5 marzo 2019 ha definito il nuovo modello di Supplemento al Diploma con 4 allegati relativi alla compilazione e alle linee guida nazionali per la digitalizzazione

diploma\_supplement\_bie\_per\_ndv.pdf [Scarica il file](#)

diploma\_supplement\_trie\_per\_ndv.pdf [Scarica il file](#)

Ricevuta di consegna di un Diploma Supplement nell'a.a. di riferimento della Relazione

Rilascio\_diploma\_supplement\_nucleo\_di\_valutazione.pdf [Scarica il file](#)

Dichiarazione, a firma del legale rappresentante dell'Istituzione, sul regolare rilascio automatico e gratuito a tutti gli studenti dei corsi di diploma accademico del Diploma Supplement

Dichiarazione\_sul\_regolare\_rilascio\_del\_Diploma\_Supplement\_-\_Relazione\_NdV\_2024.pdf [Scarica il file](#)

## 2. Esoneri Parziali

COD_SEDE	CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE ISTITUTO	TOTALE
058605058091	RMSQ01000B	ROMA	37

## 1. Esoneri Totali

COD_SEDE	CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE ISTITUTO	BENEFICIARI E IDONEI NON BENEFICIARI BORSA D.LGS 68/12	STUDENTI_HANDICAP	STUDENTI "NO TAX AREA" (ISEE < 13 000) (L. 232/16, c. 267)	ALTRE_MOTIVAZIONI
058605058091	RMSQ01000B	ROMA	37	3	85	0

## 3. Interventi Istituto

COD_SEDE	CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE ISTITUTO	N. Borse di studio	N. Interventi a favore di studenti disabili	N. Attività di collaborazione a tempo parziale	N. posti alloggio assegnati	N. contributi- alloggio assegnati	N. Altri Interventi
058605058091	RMSQ01000B	ROMA	0	0	0	0	0	0

## 4. Interventi Regione

COD_SEDE	CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE ISTITUTO	N. Borse di studio	N. Interventi a favore di studenti disabili	N. Attività di collaborazione a tempo parziale	N. posti alloggio assegnati	N. contributi- alloggio assegnati	N. Altri Interventi	CODICE_ENTE_DSU	NOME_ENTE_DSU
058605058091	RMSQ01000B	ROMA	38	0	0	0	3	2	1200	LAZIODISCO

Descrizione delle azioni relative all'applicazione delle norme sul Diritto allo studio, all'utilizzazione delle borse di studio e alle attività retribuite riservate agli studenti

Il "Regolamento per la contribuzione studentesca" dell'ISIA di Roma disciplina gli esoneri previsti dalla Legge n. 232/2016, si attiene al Decreto Legislativo 29 marzo 2012, n. 68, art. 9, comma 2 per il Diritto allo Studio, e a quanto previsto per gli aventi diritto all'esonero totale (portatori di handicap - Legge n. 104/1992- o con invalidità almeno del 66%). Per l'Anno Accademico non sono stati previsti ulteriori interventi a favore degli Studenti. <https://www.isiaroma.it/docs/regolamento-contribuzione-studentesca-isia-roma/>

Descrizione delle procedure per il riconoscimento dei CFA in ingresso e per l'attribuzione di debiti formativi in ingresso, con l'indicazione del link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui è pubblicato il relativo regolamento o le informazioni per gli studenti

Incoming studentesco. E' regolamentato, nel metodo e nel merito, da precisi accordi tra le Università e istituti partner e si svolge con tempi, moduli e procedure stabilite e approvate in sede di contratto protocollare istituzionale, in particolare in ambito comunitario come il programma Erasmus+. Un'apposita "Commissione per il riconoscimento dei crediti", nominata dal Consiglio Accademico, composta da 3 docenti ha il compito di valutare gli ulteriori casi ad esempio studenti iscritti che chiedono il riconoscimento di esami sostenuti in altra Università o passaggio da un Corso ad un altro, l'iscrizione di Studenti stranieri provenienti da altra Istituzione, comunitaria e non, o l'attuazione di scambi di Studenti in ambito extracomunitario (fatti salvi, se del caso, i necessari passaggi di documentazione consolare). La valutazione prevede il riconoscimento o il rigetto, attraverso la documentazione presentata dal candidato attestante le attività formative svolte, anche attraverso la redazione di un piano degli studi personalizzato in cui si tenga conto del riconoscimento di crediti accademici e anche di eventuali debiti formativi in riferimento all'anno di corso e al piano degli studi per il quale è stata presentata domanda. La decisione finale, su proposta della Commissione, è con Delibera del Consiglio Accademico.

Modulistica utilizzata per le procedure di riconoscimento dei CFA in ingresso e per l'attribuzione di debiti formativi in ingresso  
Modulistica\_utilizzata\_per\_le\_procedure\_di\_riconoscimento\_dei\_CFA\_in\_ingresso.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione dei servizi di orientamento in ingresso e di accoglienza rivolti agli studenti (open day, alloggio, mensa, attività culturali, ecc.)

Open Day in sede e da remoto Nell'Anno Accademico 2022-2023, l'orientamento è stato misto (online e in presenza), consentendo la partecipazione di candidati da diverse aree geografiche, tra cui Milano, Venezia e Torino. Sono stati organizzati numerosi Open Day in presenza per esplorare le sedi e i laboratori, oltre a eventi ad hoc per alcune scuole superiori. Eventi di orientamento esterni L'ISIA Roma Design ha partecipato a diversi eventi esterni come quelli promossi dal Centro Commerciale Euroma2, Informagiovani e Open House. In particolare, il corso di Pordenone ha preso parte a fiere come "Punto di Incontro" a Pordenone, "Job & Orienta" a Verona e "Belluno Orienta" a Belluno. La presentazione dei risultati della Roma Design Experience il 5 maggio 2023 ha rappresentato un importante momento di orientamento. Orientamento presso gli istituti Lo staff di orientamento ha svolto presentazioni direttamente nei licei e negli istituti superiori nei territori di Roma e Pordenone. Colloqui individuali Durante tutto l'anno, gli staff di orientamento delle sedi di Roma e Pordenone hanno offerto numerosi colloqui in presenza e online, sia individuali che in piccoli gruppi. Colloqui individuali di 30 minuti sono stati facilmente prenotabili dal sito, svolgendosi settimanalmente durante gran parte dell'anno accademico, per rispondere a esigenze specifiche, incluse BES e difficoltà legate al reddito. Orientamento attivo Durante l'Anno Accademico 2022-2023, si sono svolte attività di orientamento attivo nei licei e negli istituti superiori, nell'ambito del progetto del MUR Orientamento 2026. Workshop dedicati agli studenti degli ultimi tre anni hanno coinvolto scuole nel Lazio, Friuli-Venezia Giulia e Veneto, dimostrandosi strumenti efficaci di orientamento. Comunicazione e risultati Grazie ai contributi di docenti e studenti, l'orientamento ha sfruttato anche i canali social per ampliare la diffusione dell'offerta formativa, incrementando il numero di iscritti alle prove selettive per l'Anno Accademico 2022-2023. Alloggi e mensa A Roma, gli alloggi sono garantiti da Lazio DiSCo, mentre a Pordenone il campus offre alloggi gestiti da ARDIS, una mensa e un bar per gli studenti. Attività culturali ISIA Roma organizza molte attività culturali, tra cui incontri con professionisti del Design e di altri settori, utili per gli studenti interessati ad approcciare il mondo del Design e l'ambiente universitario/AFAM.

Descrizione dei servizi di supporto agli studenti stranieri (gestione delle pratiche connesse alla mobilità in entrata, supporto nella ricerca dell'alloggio, inclusione in reti sociali quali ESN – Erasmus Student Network, supporto linguistico e supporto all'inserimento didattico e culturale, ecc.)

L'ISIA ha un referente assistente amministrativo dedicato all'Erasmus+ che mantiene una costante comunicazione con gli studenti in entrata, fornisce ausilio per l'alloggio e supporto all'inserimento. Alcuni studenti attraverso i crediti per "l'attività autonoma" hanno coadiuvato l'Ufficio Erasmus+ per accompagnare, supportare e far integrare gli studenti erasmus. Ai coordinatori dei corsi e ai docenti relativi vengono comunicati i nominativi degli studenti erasmus che parteciperanno ai corsi. Agli studenti Erasmus+ viene fornita la possibilità di seguire un corso di italiano (base e avanzato) attraverso un accordo con la Società Dante Alighieri.

Descrizione dei servizi di orientamento agli studenti (orari dello sportello) e di supporto psicologico/counseling, con l'indicazione degli orari dello sportello

La segreteria didattica riceve gli studenti il lunedì, il mercoledì e il venerdì dalle 11.00 alle 13.00. Lo sportello telefonico è sempre aperto durante l'orario di ufficio per chiunque richiedesse informazioni. L'orientamento è attivo tutti i giorni, dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 18. È a disposizione degli studenti interessati, oltre ad una sezione dedicata del sito istituzionale, anche un numero telefonico diretto al quale vengono fornite delle informazioni anche grazie all'ausilio di messaggistica web. Sono a disposizione inoltre una serie di tutor didattici che accompagnano e supportano le studentesse e gli studenti nel loro percorso. Per quanto concerne gli studenti e le studentesse con BES e DSA sono prenotabili appositi colloqui con il responsabile per la didattica inclusiva. Dall'A.A.22/23 è stato attivato uno sportello di supporto psicologico, all'interno di una progettualità più ampia, e con il prezioso supporto dell'Associazione Italiana Dislessia. Tutte le studentesse e gli studenti possono prenotare un colloquio di 40 minuti completamente gratuito, durante tutto l'arco

dell'A.A. Lo sportello è attivo una volta a settimana per 4 ore (alternatamente in presenza presso la sede di Roma e a distanza in videochiamata per la sede di Pordenone). La prenotazione è stata svolta seguendo principi di privacy e gli incontri si sono svolti in luoghi dedicati. Descrizione sulle attività di orientamento in uscita (ad esempio, placement, indagini sulle opportunità occupazionali, incontri con professionisti o organismi di riferimento per il settore, informazioni sul sito web, ecc.) ISIA Roma ha orientato verso offerte lavorative e di percorsi in uscita attraverso varie modalità. Grazie ai rapporti consolidati con aziende leader di settore, Istituti, Enti e Istituzioni, ha provveduto alla pubblicazione e diffusione delle molte proposte occupazionali o di tirocinio extracurricolare da parte delle suddette ai Neolaureati ISIA secondo le indicazioni del Direttore e dei Coordinatori. ISIA Roma ha offerto, tra le molte attività culturali che organizza, una serie di momenti di incontro con realtà e professionisti del mondo del design e non solo (tra cui ex-alunni di notevole rilevanza) che sono estremamente utili agli studenti per un futuro lavorativo. ISIA Roma inoltre, viste le numerose collaborazioni con università estere, ha supportato le studentesse e gli studenti che lo hanno richiesto nella scelta tra gli istituti con cui ha rapporti consolidati

Descrizione dei servizi di supporto agli studenti con disabilità, con DSA o con difficoltà psico-fisiche (con particolare riferimento alle discipline pratiche performative)

Il Gruppo di lavoro composto da Docenti e tutor è stato formato per poter al meglio guidare gli studenti, consigliare tutto il corpo docente, promuovendo all'interno dell'Istituto una cultura dell'inclusione e dell'attenzione ai diversi bisogni educativi. Il Gruppo di lavoro continua ad aggiornare, monitorare e migliorare l'approccio della didattica ISIA ai temi dell'inclusività. Il Gruppo di lavoro diviso in aree didattiche ha sviluppato delle proposte specifiche per ciascuna area metodologica. Inoltre è stato prodotto: A) una scheda da sottoporre anonimamente agli studenti BES/DSA per raccogliere informazioni e dati utili al monitoraggio della didattica; B) un modulo per la creazione di un PFI-Piano Formativo Individuale a cura del referente DSA dell'ISIA nei casi in cui si ritenga necessario. Il Gruppo ha predisposto "Linee Guida ISIA Roma diritto allo studio studenti con DSA/BES". I "Tutor accademico referente BES/DSA è il primo punto di contatto per gli studenti con Disturbi Specifici dell'Apprendimento o con Bisogni Educativi Speciali, programma e coordina gli interventi didattici finalizzati a garantire il diritto allo studio degli studenti con DSA e BES. In particolare si occupa di: - assicurare l'accoglienza e la mediazione con l'organizzazione didattica; - prevedere nelle prove di ammissione e nelle prove degli esami curriculari di profitto tempi aggiuntivi fino al 30% e consentire l'uso degli strumenti compensativi e dispensativi previsti, in relazione al tipo di DSA e alla indicazioni della certificazione prodotta; - essere punto di riferimento per gli studente nel corso della vita accademica. Per creare un contatto diretto è stata creato un indirizzo mail [dsa@edu.isiaroma.it](mailto:dsa@edu.isiaroma.it) e il referente è a disposizione degli studenti su appuntamento. Agli studenti che presentano certificazioni DSA o altre certificazioni specifiche relative a difficoltà psico-fisiche, nell'ambito delle prove selettive, vengono assegnate delle prove scritte (test) che tengono conto delle norme riguardo gli strumenti compensativi attualmente vigenti. Inoltre, come da normativa, vengono assegnate tempistiche maggiorate; l'ausilio prosegue anche in fase di colloquio selettivo cercando di accogliere le esigenze del candidato qualora se ne ravvisino le possibilità. <https://www.isiaroma.it/studenti/accesso-alla-formazione-bes-dsa-adhd-disabilita/>

Descrizione dei servizi di stage e tirocinio curricolare, con l'indicazione del link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui è pubblicato il relativo regolamento o le informazioni per gli studenti

Il tirocinio curricolare fa parte del piano degli studi sia dei corsi triennali sia di quelli biennali. Gli studenti individuano un'azienda o un ente ospitante e presentano alla segreteria una richiesta di attivazione del tirocinio firmata da un'azienda o ente, da un tutor docente ISIA e dallo studente. Il docente Tutor ha il compito di vagliare che la proposta formativa sia inerente e funzionale allo sviluppo di specifiche competenze nel campo del design e della progettazione oltre che seguire lo studente durante lo sviluppo del tirocinio. La segreteria didattica provvede alla predisposizione degli atti necessari stipulando la convenzione con l'azienda o ente e il progetto formativo e di orientamento del tirocinante. A fine tirocinio l'azienda o l'ente ospitante redige una relazione di fine tirocinio da cui si possano evincere le attività svolte e le competenze acquisite. Solo dopo la ricezione della relazione di fine tirocinio la segreteria attribuisce i crediti previsti dal piano degli studi. <https://www.isiaroma.it/formazione/tirocini/> <https://www.isiaroma.it/studenti/modulistica/>

Elenco dei tirocini/stage attivati e modulistica utilizzata

N.B. fare riferimento solo ai tirocini/stage attivati nell'a.a. di riferimento della Relazione.

ELENCO\_SOGGETTI\_OSPITANTI\_NDV\_DEF\_22-23.pdf [Scarica il file](#)

Esempio di una convenzione di tirocinio curricolare o stage in essere per l'a.a. di riferimento

Convenzione\_di\_Tirocinio\_per\_NdV.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione sulle attività di orientamento in uscita (ad esempio, placement, indagini sulle opportunità occupazionali, incontri con professionisti o organismi di riferimento per il settore, informazioni sul sito web, ecc.)

Pubblicazione e diffusione delle proposte occupazionali o di tirocinio da parte delle aziende ai Neolaureati ISIA secondo le indicazioni del Direttore e dei Coordinatori. Predisposizione delle procedure per tirocini extracurricolari.

Link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui è pubblicata la Guida dello studente/catalogo ECTS per favorire la trasparenza, la tempestività e la completezza delle informazioni agli studenti

<https://www.isiaroma.it/formazione/erasmus/>

Descrizione del ruolo della Consulta degli Studenti nel miglioramento dei servizi

La Consulta degli Studenti si prefigge l'obiettivo di creare un ponte tra il corpo studentesco, i docenti, il personale amministrativo e l'Istituzione ISIA di Roma al fine di raccogliere e riportare le esigenze e le problematiche degli studenti agli organi di competenza con l'intento di favorire la risoluzione di tali problematiche. Inoltre partecipa attivamente alla vita dell'Istituzione ed instaura un rapporto di confronto e collaborazione per incentivare la crescita dell'ISIA di Roma. Per quanto riguarda il funzionamento della Consulta e per rafforzare il rapporto tra l'organo di rappresentanza degli studenti e gli studenti stessi ha organizzato diversi momenti di confronto tra gli studenti attraverso momenti assembleari e raccogliendo problematiche e i suggerimenti che di volta in volta sono stati presentati negli organi e discussi.

## 7. Sedi e attrezzature

### Valutazione del Nucleo

Valutazione complessiva delle dotazioni edilizie in possesso dell'Istituzione, dal punto di vista quantitativo e qualitativo, con riferimento alla specifica tipologia delle attività didattiche e alla numerosità degli studenti iscritti, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento o di ulteriore sviluppo

Le ben note difficoltà legate alla sede di Roma si evidenziano anche nella nota a firma della Consulta degli studenti nella quale si evidenziano molte carenze legate alla difficoltà di utilizzo della rete wifi, a carenze di carattere strutturale legate, ad esempio, all'impianto di riscaldamento, alla mancanza di spazi dedicati alle necessità degli studenti, ecc. L'edificio, di sicuro pregio storico e architettonico, necessita di una profonda ristrutturazione finalizzata al particolare tipo di utilizzazione che attualmente se ne fa. Non si può non richiamare l'attenzione sulla gravità di quanto affermato nel documento allegato dal quale si evince che l'Istituto è privo di agibilità e che non esiste una certificazione antincendio. Si suggerisce all'Istituzione di affrontare con priorità tale questione che pone seri problemi di sicurezza per gli studenti e per il personale che vi lavora quotidianamente

Valutazione dell'adeguatezza delle dotazioni strumentali in possesso dell'Istituzione, dal punto di vista quantitativo e qualitativo, in riferimento alla specifica tipologia dei corsi di diploma accademico erogati e alla numerosità degli studenti iscritti, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento o di ulteriore sviluppo

Le dotazioni strumentali che arredano i laboratori a disposizione degli studenti appaiono adeguate agli standard e alle necessità di una Istituzione quale è l'ISIA di Roma. Le difficoltà segnalate nel punto precedente non ne consentono un uso completo in quanto le carenze strutturali segnalate impediscono un pieno utilizzo delle dotazioni strumentali a disposizione degli studenti. Particolarmente urgente appare il problema del wi-fi - ancora non completamente risolto - nonostante lo sforzo fatto dall'Istituzione testimoniata sia dalla relazione del direttore sia dal preventivo presentato dalla ditta incaricata di provvedere. Gli studenti lamentano la carenza di spazi di aggregazione a loro disposizione.

Valutazione complessiva delle procedure adottate dall'Istituzione per garantire il mantenimento e l'aggiornamento delle dotazioni strumentali

Nel corso dell'anno sono state fatti investimenti per l'aggiornamento delle dotazioni strumentali a disposizione degli studenti per le normali attività di formazione, incrementando in tal modo la dotazione dei laboratori nei quali si svolge l'attività didattica e di produzione artistica. LA valutazione è complessivamente positiva, anche in considerazione della apertura del nuovo laboratorio per le attività multimediali

Valutazione complessiva dell'adeguatezza delle strutture e della strumentazione messa a disposizione del personale amministrativo, dal punto di vista quantitativo e qualitativo, nonché della loro funzionalità, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento o di ulteriore sviluppo.

Impossibile dare una valutazione su questa sezione in quanto non è stata inserita la dichiarazione a cura del direttore amministrativo in merito a tale argomento

### Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Descrizione dell'eventuale facilità/difficoltà di collegamento con i mezzi pubblici. Se le sedi sono più di una, va indicata la distanza tra gli edifici e la facilità/difficoltà logistica per studenti, docente personale tecnico-amministrativo \* **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

La sede romana è dal 1996 al centro della Capitale, all'interno di un complesso architettonico tardo-barocco adiacente alla Chiesa di Santa Maria Maddalena, e affaccia sull'omonima piazza, a pochi passi dal Pantheon. Vista la centralità ha una facilità di collegamento con tutti i mezzi pubblici del trasporto comunale (metro, autobus, tram, taxi, bike/scooter/monopattini sharing, etc). La sede del Consorzio Universitario di Pordenone è un campus all'avanguardia di oltre 15 mila metri quadrati, situato in un'area urbana circondata dal verde, facilmente raggiungibile dall'autostrada, ben servito dai mezzi pubblici e collegato al centro di Pordenone e alla stazione ferroviaria; inoltre è disponibile un servizio di bike sharing. Si articola in tre edifici che ospitano le aule didattiche, i laboratori di ricerca, le sale per conferenze e grandi eventi, le segreterie universitarie, gli uffici docenti e amministrativi, oltre agli alloggi per gli studenti e alla mensa.

Dichiarazione circa il possesso delle certificazioni di legge relative agli spazi (ad es. agibilità, antincendio, igienico-sanitario, sicurezza, accessibilità e superamento delle barriere architettoniche, ecc.) e circa l'avvenuta nomina del Responsabile della sicurezza (citare gli estremi del provvedimento)

DEF\_Dichiarazione\_circa\_il\_possesso\_delle\_certificazioni\_di\_legge\_relative\_agli\_spazi.pdf [Scarica il file](#)



Descrizione dello stato di manutenzione degli edifici e di eventuali restauri, ristrutturazioni e ogni altra attività posta in essere dall'Istituzione nell'a.a. di riferimento per mantenerne o migliorarne il decoro **\*\* (campo obbligatorio dalla Relazione 2025)**

Descrizione\_dello\_stato\_di\_manutenzione\_degli\_edifici\_e\_di\_eventuali\_restauri,.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione della dotazione strumentale (attrezzature, attrezzature laboratoriali, strumenti, macchinari, postazioni PC, software, ecc.) in possesso dell'Istituzione e dello stato di manutenzione e aggiornamento

Laboratori\_ISIA\_Roma\_2022-23.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione di come viene garantita l'accessibilità alla Sede e alle attrezzature alle persone con disabilità.

(sede di Roma) Dall'A.A. 2021/2022, permanendo l'impossibilità di interventi strutturali non autorizzati e considerata la sopraggiunta necessità urgente di abbattimento almeno della principale barriera costituita dalle numerose rampe di scale, l'Istituzione si è dotata di un montascale a cingoli con idonee caratteristiche tecniche ed ha provveduto a formare (con specifico corso di formazione certificato) quattro coadiutori in servizio relativamente all'utilizzo del macchinario. (sede di Pordenone) L'edificio è interamente accessibile a persone con disabilità e non sussistono barriere architettoniche.

Descrizione delle risorse edilizie (aule, laboratori, ecc.) dedicate alle lezioni degli insegnamenti dei corsi accademici

Roma Aule permanentemente adattato ad uso didattico: n.10 Primo piano - 3 aule+ 1 aula magna Secondo piano - 3 aule Terzo piano - 3 aule Aule precariamente utilizzato ad uso didattico: n. 6 (5 di iside/centro ricerca + aula 15) Aule speciali: n.4 (3 di ausilio ai laboratori e per gli studenti + aula 2c di ausilio alla didattica) Laboratori: n.3 (modellistica, foto/video, multimedia) Pordenone Aule: n.11 (4 aule esclusive + 7 condivise) Laboratori: n. 3 (Modellistica, Fotografia, informatica) Aule speciali: n. 4 (2 aule studenti, 1 aula docenti, 1 auditorium)

Descrizione delle soluzioni edilizie specifiche adottate per assicurare la funzionalità e la qualità delle dotazioni strutturali (ad esempio, isolamento, assorbimento, riverbero acustico; areazione; climatizzazione; luce; ecc.)

Nell'A.A. in esame non sono state intraprese azioni. Sono stati attivati accordi con il Comune di Roma per il rinnovo della concessione dello stabile (scaduta da 25 anni) e l'attuazione delle norme per l'abbattimento delle barriere architettoniche previste per gli edifici pubblici. A seguito del rinnovo della concessione, sono previsti lavori di manutenzione e ripristino degli spazi.

Descrizione delle azioni per l'acquisto, il restauro o l'aggiornamento delle dotazioni strumentali e tecnologiche

Nell'A.A. in esame sono state fatti acquisti la seguente strumentazione tecnologica: Beambox Taglio Laser Stampante serigrafica e bromografo K-SER1 Evo Proiettore HD Optoma UHZ65 Proiettore da parete Xiaomi Mi Laser Project 150" SJL4005GL Proiettore da parete Xiaomi Mi Laser Project 150" SJL4005GL Schermo TV Samsung TV UE65AU717UXZT Schermo TV Samsung TV UE65AU717UXZT Schermo TV Samsung TV UE65AU717UXZT Sistema videoconferenza Logitech Rally Schermo TV 65" LG LED Nanocell Schermo TV 65" LG LED Nanocell Ultimaker S3 Stampante 3D Proiettore Epson EB-W51 Proiettore Epson EB-685W

Link alla pagina del sito web dove sono pubblicate le indicazioni e la documentazione per il prestito agli studenti di attrezzature specifiche o di strumenti musicali

Non applicabile. Il prestito viene effettuato tramite firma di un registro che permette l'uso dei materiali dell'istituto.

Dichiarazione sulla presenza e funzionalità della rete Wi-Fi in tutte le aule didattiche

2024\_Dichiarazione\_sulla\_presenza\_e\_funzionalità\_della\_rete\_WiFi.pdf [Scarica il file](#)

Documento a firma della Consulta degli Studenti contenente osservazioni o proposte sull'adeguatezza delle aule, incluse quelle per lo studio autonomo degli studenti o per attività ricreative o di aggregazione

CONSULTA\_PUNTO\_7\_SEDI\_E\_ATTREZZATURE.pdf [Scarica il file](#)

Documento a firma del Direttore Amministrativo sull'adeguatezza delle strumentazioni messe a disposizione del personale amministrativo per lo svolgimento delle loro attività adeguatezza\_strumentazioni\_Personale.pdf [Scarica il file](#)



## 8. Biblioteca e patrimonio artistico

### Valutazione del Nucleo

Valutazione complessiva sull'adeguatezza delle dotazioni della Biblioteca e delle strutture a disposizione

Le dotazioni e le strutture della Biblioteca nella sede di Roma non risultano adeguate. Migliori decisamente sono le dotazioni della biblioteca nella sede di Pordenone.

Valutazione complessiva sull'adeguatezza delle azioni riguardanti l'acquisizione, la catalogazione e la digitalizzazione del patrimonio della Biblioteca

La catalogazione e la digitalizzazione risultano adeguate essendo presente tutto il patrimonio nell'OPAC. Si consiglia di immettere in organico la figura del collaboratore di biblioteca. Si consiglia di accedere anche ai fondi MIC messi a disposizione ogni anno per l'incrementazione del patrimonio librario delle biblioteche e di prevedere una politica di acquisti e di donazioni per implementare e aggiornare costantemente il patrimonio librario ISIA.

Valutazione complessiva sull'adeguatezza delle azioni riguardanti la conservazione e la valorizzazione della Biblioteca e del patrimonio artistico e documentale

Le azioni per la valorizzazione non risultano dai documenti del tutto adeguate neanche per l'anno in valutazione. Sarebbe necessario dare massima centralità alla biblioteca come in ogni istituzione di formazione superiore. Certamente incide sulla situazione attuale anche la carenza di spazi della sede storica dell'ISIA di Roma.

Valutazione complessiva sull'adeguatezza dei servizi bibliotecari, anche con riferimento all'impatto sull'utenza e sulla soddisfazione degli studenti

Purtroppo i servizi non risultano adeguati, soprattutto per la sede di Roma. Lo spazio adibito per la Biblioteca spesso impropriamente viene usato come aula. Di conseguenza, si evidenzia la mancanza di una sala lettura alternativa, richiesta fortemente anche dalla Consulta. Manca la figura del bibliotecario. La situazione per la sede di Pordenone non presenta aspetti di inadeguatezza.

### Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Descrizione della consistenza e delle caratteristiche del patrimonio documentale e della sua presenza in OPAC, nonché descrizione della tipologia dei materiali posseduti (documenti cartacei, digitali, video-fonografici, ecc.)

La Biblioteca dell'ISIA di Roma è specializzata nel design e nelle discipline legate alla progettazione industriale e vanta un patrimonio di circa 5300 monografie e raccolte che toccano vari settori della conoscenza e della cultura. Inoltre, possiede numerose raccolte di periodici a partire dal 1974. Sono nel catalogo online anche tutti gli elaborati delle tesi discusse dal 1978, del vecchio e del nuovo ordinamento (sede di Roma), secondo i criteri classici di catalogazione che consentono il recupero dei dati per autore, relatore, cronologia e tema progettuale. Tutto il patrimonio della Biblioteca risulta catalogato nel Sistema Bibliotecario Nazionale. La raccolta delle riviste, con gli abbonamenti attivi e pregressi, è collocata insieme al resto del materiale monografico ed è facilmente accessibile a scaffale aperto. <https://www.isiaroma.it/cultura/biblioteca/> Gli studenti dell'ISIA frequentanti i Corsi a Pordenone possono accedere a due biblioteche. 1) La prima ha una piccola collezione composta dai testi presenti nelle bibliografie dei corsi dei docenti ISIA e da alcuni manuali di base ritenuti fondamentali per la didattica ISIA. La consultazione è previa richiesta alla Segreteria presente in Consorzio. Attualmente i testi sono circa 60. 2) La seconda è una biblioteca molto fornita e in gestione all'Università degli Studi di Udine aperta anche agli studenti ISIA in base ad un accordo tra le Istituzioni. Al seguente link ci sono il dettaglio dei servizi offerti: [https://www.uniud.it/it/servizi/servizi-studiare/biblioteche/sedi\\_orari\\_biblioteche/biblioteca-della-sede-di-pordenone](https://www.uniud.it/it/servizi/servizi-studiare/biblioteche/sedi_orari_biblioteche/biblioteca-della-sede-di-pordenone)

Descrizione della consistenza e delle caratteristiche del patrimonio artistico

Non applicabile

Descrizione della attività di acquisizione (acquisti, bandi pubblici, lasciti e donazioni), catalogazione e OPAC, digitalizzazione del patrimonio librario (inclusi i fondi storici) e/o video-fonografico (meccanico o digitale)

Per quanto riguarda le acquisizioni librarie, oltre alle indicazioni suggerite dalle bibliografie indicate nei programmi curriculari, è stato privilegiato l'acquisto di pubblicazioni riguardanti il settore dell'Interaction design, quello della Comunicazione visiva e quello classico del Design. I volumi sono catalogati dal 2007 nel Sistema Bibliotecario Nazionale (SBN) attraverso il programma SEBINA. All'utente, attraverso gli OPAC (On-line Public Access Catalogue) viene offerta la possibilità di ricercare un documento, localizzarlo e consultare le informazioni ad esso riferite semplicemente accedendo all'indice. Si può navigare sui vari link offerti dalle schede informative per una ricerca bibliografica approfondita che, oltre alle modalità classiche di ricerca per autore e titolo, offrono contestualmente molte opportunità di legami semantici (soggetto, parole chiave, disciplina, classificazione Dewey, etc.).

Descrizione dello stato di conservazione del patrimonio documentale e artistico, nonché delle strategie messe in atto per la sua valorizzazione

Non applicabile

Regolamento dei servizi bibliotecari  
pdf\_Regolamento\_dei\_servizi\_bibliotecari.pdf [Scarica il file](#)

Link alla pagina web del sito dove è pubblicato il Regolamento per la consultazione e il prestito del patrimonio della Biblioteca

Non applicabile

Descrizione dei servizi bibliotecari: orari di apertura pubblico, procedure per la consultazione e il prestito, spazi e attrezzature per la consultazione e il prestito

Roma - Il Servizio della Biblioteca per la sede di Roma si procede con il prestito e la consultazione per Docenti interni e Studenti iscritti. L'accesso fisico alla Biblioteca è reso difficoltoso a causa dell'assenza di spazi e per motivi di sicurezza, aggravati dalla mancanza di concessione dello stabile dove l'ISIA risiede, e a seguito della mancanza di lavori di ristrutturazione. Pordenone - Il servizio di Biblioteca della sede ISIA di Pordenone c/o la Biblioteca del Consorzio Universitario di Pordenone (Palazzina B) è offerto in collaborazione con l'Università di Udine. Di recente la Biblioteca è stata integrata con una sezione specializzata di testi legati all'ambito del design (manuali, monografie, etc). La biblioteca è aperta a tutti per la consultazione e il prestito tramite registrazione e consegna di una tessera di accesso personale. Orari di apertura: da Lun a Ven dalle 9.00 alle 18.00.

Indicazione del numero di computer a disposizione dell'utenza e del personale

Roma - Non sono previsti pc per utenza esterna n.1 pc in uso per il personale Pordenone - Sono previsti pc per utenza esterna.

Elenco degli abbonamenti alle risorse online a disposizione dell'utenza **\*\* (campo obbligatorio dalla Relazione 2025)**  
Pdf\_Elenco\_degli\_abbonamenti\_alle\_risorse\_online\_a\_disposizione\_dell'utenza.pdf [Scarica il file](#)

Dati sugli afflussi e sul prestito (distinti per studenti, docenti, persone esterne), con indicazione della tipologia di materiale consultato o richiesto in prestito

Durante l'A.A. di riferimento l'afflusso è stato molto esiguo; si è intervenuti con supporto al servizio di consultazione in sede per Docenti interni e Studiosi esterni, e servizio di prestito agli Studenti e Docenti ISIA.

Eventuale assegnazione di borse di studio a studenti per supporto alla Biblioteca, con l'indicazione degli obiettivi, dei compiti assegnati e dei risultati raggiunti **\* (campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

Nessuna Borsa di studio assegnata nell'A.A. in esame.

Relazione sintetica del Bibliotecario o del personale responsabile/gestore dei servizi bibliotecari sugli aspetti di rilievo della Biblioteca e dei servizi erogati, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento e la formulazione di possibili soluzioni alle criticità rilevate **\* (campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**  
Relazione\_personale\_Biblioteca2022-23\_per\_NdV\_2024.pdf [Scarica il file](#)

Documento a firma della Consulta degli Studenti contenete osservazioni e suggerimenti sull'adeguatezza della Biblioteca e del servizio bibliotecario, anche con riferimento a quanto previsto dal Regolamento, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento

- N.B. Per la formulazione delle osservazioni della Consulta degli Studenti, l'Istituto metterà a disposizione della Consulta tutte le informazioni complete della sezione "Biblioteca e patrimonio" - Documenti e dati a supporto della Valutazione del Nucleo

CONSULTA\_NDV\_ISIA\_2024\_punto\_8\_BIBLIOTECA.pdf [Scarica il file](#)

## 9. Internazionalizzazione

### Valutazione del Nucleo

Accertamento dell'esistenza di una versione inglese dei contenuti del sito (specificare quali) \* **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

Non è ancora presente la versione in inglese del sito.

Accertamento della presenza del Course Catalogue sul sito web dell'Istituzione – cfr. sezione 14. Trasparenza e digitalizzazione

N.B. Nel caso in cui il Course Catalogue non sia stato ancora predisposto, descrivere le criticità riscontrate dall'Istituzione, le evidenze sulle azioni per il superamento delle criticità e le tempistiche previste per la pubblicazione del documento.

Non si evince la presenza del Course catalogue sul sito e si raccomanda di implementare il sito in tal senso.

Valutazione dell'adeguatezza delle strategie definite e implementate per il sostegno e il rafforzamento delle attività internazionali, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento e la formulazione di possibili soluzioni

L'Isia porta avanti una politica culturale che individua come essenziali le attività internazionali. Le strategie messe in atto sono adeguate anche in considerazione delle limitate risorse umane, ma potrebbero essere implementate ulteriormente. Un punto di forza consiste nello stringere relazioni con istituzioni internazionali di alto profilo nel settore del design.

Valutazione dell'adeguatezza delle risorse e delle dotazioni individuate per le attività internazionali

Alla luce dell'organico esiguo esistente le risorse risultano adeguate.

Valutazione dell'adeguatezza delle iniziative implementate per la sensibilizzazione degli studenti e del personale verso le attività internazionali

Sicuramente l'anno accademico nella prima parte ha visto ancora gli esiti della situazione pandemica e ciò ha influito sulle attività di internazionalizzazione e sugli scambi. Sicuramente con il ritorno alla normalità possono essere implementate le iniziative per la sensibilizzazione degli studenti e di tutto il personale verso le attività internazionali.

Valutazione dell'adeguatezza dei servizi offerti agli studenti stranieri, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento e la formulazione di possibili soluzioni alle criticità rilevate

L'Isia mette in campo strategie di dialogo tra gli studenti stranieri entranti e in uscita per lo scambio di esperienze e coinvolge anche altri studenti. L'Ufficio si preoccupa fattivamente dell'accoglienza

Valutazione dei trend relativi alla mobilità (incoming e outgoing) di studenti, docenti e staff

Il Nucleo valuta positivamente l'aumento significativo dei trend relativi alla mobilità degli studenti e auspica che anche per docenti e staff possa essere in futuro registrata la crescita.

Valutazione dell'adeguatezza delle iniziative implementate per la comunicazione e diffusione delle iniziative internazionali \* **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

Le iniziative per la comunicazione e la diffusione delle iniziative internazionali sono adeguate e ben organizzate.

### Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Link alla pagina web del sito dove sono pubblicate le informazioni relative alle attività di internazionalizzazione

<https://www.isiaroma.it/formazione/erasmus/>

Descrizione dell'organizzazione (risorse umane, competenze, ruoli/funzioni/mansionario) dell'ufficio Relazioni Internazionali/Erasmus (o di altra struttura che si occupa di tali attività)

L'Ufficio Erasmus è composto da un Coordinatore individuato dal Consiglio Accademico supportato da un Assistente amministrativo dedicato. In particolare: 1) Predisposizione atti e gestione delle attività relative al programma "Erasmus+": gestione delle piattaforme di rendicontazione e di mobilità; predisposizione atti relativi alla mobilità in uscita e in entrata; formulazione e avviamento della proposta di progetto europeo per la partecipazione alla KA di Erasmus+; calcolo contributi da erogare in favore dei flussi di mobilità in uscita; 2) Gestione piattaforma Erasmus Dashboard per Learning Agreement e accordi inter-istituzionali nell'ambito del progetto Erasmus+ KA; 3) Gestione piattaforma eduID; 4) Progettazione, sviluppo e supporto attività Erasmus+ Mobilità Tirocini formativi in Europa (mobilità per Traineeship); 5) Sportello, promozione e diffusione attività Erasmus+; 6) Supporto alla predisposizione nuovi agreement, predisposizione documentazione per la gestione delle attività di mobilità studenti in uscita con istituzioni formative extra-europee; 7) Assistenza predisposizione e gestione bandi di mobilità (per SMS, SMP, STT e STA), in uscita e in entrata, per attività di Consorzio Erasmus + Body Sound DiVision.

Descrizione delle dotazioni a disposizione dell'ufficio Relazioni Internazionali/Erasmus (spazi, dotazioni, risorse informatiche)

L'Ufficio Erasmus svolge le sue attività all'interno degli spazi dedicati alla Segreteria Didattica, avvalendosi della strumentazione informatica predisposta. Il Coordinatore svolge attività in Istituto e in modalità a distanza con dotazioni proprie.

Indicazione della presenza della Carta ECHE (Erasmus Charter for Higher Education), con data di ottenimento, ovvero descrizione delle azioni intraprese nell'a.a. di riferimento per il suo ottenimento

La Carta ECHE è stata ottenuta in data 27/02/2021. Link: <https://www.isiaroma.it/wpcms/wp-content/uploads/pdf/isiaroma-carta-erasmus-eche-21-27.pdf> La ECHE ci ha permesso, e potrà continuare a garantirci, la progettazione e l'attuazione di un'azione volta ad ampliare la nostra offerta formativa usufruendo dell'esperienza di partner selezionati per affinità o per complementarità per costituire una valida alternativa formativa. Vogliamo ampliare il nostro portfolio di partner in Europa cercando di offrire ai nostri studenti la possibilità di mettersi alla prova in scenari culturali variegati al fine di sviluppare curiosità, conoscenza e competenza. Miriamo alla formazione della figura del progettista Europeo che possa guardare all'Europa come reale opportunità di carriera travalicando i limiti nazionali. L'Ufficio Erasmus, attraverso prassi consolidate e regolamentate, si occupa della selezione dei partecipanti garantendo qualità alla mobilità e applicando principi equi in fase di selezione esplicitandone modalità e criteri. Vogliamo approfondire le opportunità date dalle azioni di mobilità docente che negli ultimi due anni siamo riusciti finalmente a promuovere con maggior efficacia riscontrando interesse crescente. Intendiamo promuovere la mobilità docente per favorire un aggiornamento continuo e la creazione di una visione multiculturale. L'esperienza all'estero favorisce lo sviluppo di competenze comunicative che, riportate nella didattica italiana, possono diventare strumento efficace di inclusione. Vogliamo fare in modo che la mobilità dei docenti possa aprire connessioni, collaborazioni e contatti con realtà variegata aprendo la didattica e l'azione progettuale di ISIA Roma Design su scala transnazionale europea. Promuoveremo e implementeremo la mobilità per Traineeship perché ISIA Roma Design possa garantire un'apertura verso le professionalità europee diventando un ponte tra alta formazione ed impresa. ISIA Roma Design intende anche avvicinarsi alla mobilità extraeuropea puntando sulla costituzione di collaborazioni consorziali che possano accrescere la potenza organizzativa per l'attuazione di azioni legate alla KA 107. Tali azioni sfrutteranno inizialmente la mobilità docente in uscita e in entrata per esplorare metodologie e realtà didattiche sconosciute. Si punterà alla contaminazione tra le competenze di ogni membro del Consorzio per assicurare Know-how europeo e la diffusione di una cultura inclusiva.

Elenco degli accordi bilaterali in essere e dei progetti di cooperazione, traineeship e scambio internazionale attivi per l'a.a. di riferimento (n.b. l'elenco va ristretto ai soli accordi attivi, non a quelli siglati negli anni dall'Istituzione)  
ERAMSUS+\_AA22:23.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione dei criteri utilizzati per l'individuazione dei partner con cui definire accordi bilaterali o progetti di cooperazione

Da sempre l'ISIA pone un accento particolare nella ricerca di partner che rappresentano l'eccellenza nell'ambito del design. Per valutare l'individuazione di un Istituto Partner in primis confrontiamo il loro piano studi col nostro per capire se effettivamente la proposta formativa è adeguata al proseguimento degli studi dei nostri studenti, oltre che ad una vicinanza dell'offerta didattica tra un possibile partner e la nostra, valutiamo se sono presenti corsi, workshop e attività affini al mondo del design e/o alla nostra offerta e dei laboratori presenti. Questo permette ai nostri studenti di valutare percorsi formativi differenti che possono poi ampliare le loro conoscenze e avere a disposizione più strade da intraprendere in futuro. Generalmente, prima o mentre stipuliamo un accordo, preferiamo visitare l'Istituto per renderci conto in prima persona di come sarà vivere e studiare presso il partner ospitante e annualmente chiediamo un report ai nostri studenti per verificare che l'accordo sia effettivamente valido così da rinnovarlo nel corso degli anni.

Link alle pagine del sito web dell'Istituzione dove sono elencati i bandi di mobilità pubblicati dall'Istituzione e le tabelle con i criteri di valutazione per la selezione di studenti, docenti e staff, nell'a.a. di riferimento

<https://www.isiaroma.it/formazione/erasmus/>

Dati sulla mobilità di studenti, docenti e staff (incoming e outgoing) relativi all'a.a. 2022/2023

I dati sulla Mobilità Internazionale rilevati nell'A.A. 2022/2023 si riferiscono all'A.A. precedente (2021/2022)

CODICE MECCANOGRAFICO	TIPOLOGIA COMUNE DENOMINAZIONE		STUDENTI IN MOBILITA' (ENTRATA)	STUDENTI IN MOBILITA' (USCITA)	DOCENTI IN MOBILITA' (ENTRATA)	DOCENTI IN MOBILITA' (USCITA)
RMSQ01000B	ISIA	ROMA	1	24	0	1

Descrizione delle modalità di svolgimento delle attività di mobilità durante il periodo di pandemia, con l'indicazione di eventuali criticità e delle azioni intraprese per superarle

Il periodo di pandemia è stato sicuramente una sfida imprevedibile ma che abbiamo affrontato con adeguatezza e soprattutto disponibilità nei confronti di tutti gli studenti. Nel 2021/2022 le mobilità sono riprese regolarmente e siamo riusciti a mobilitare un numero di persone consistente a dispetto delle aspettative in considerazione del periodo pandemico. L'agenzia Nazionale ha ritardato nell'erogazione dei fondi 2021, ma ha permesso ad ogni istituzione di richiedere il prolungamento del progetto relativo al 2020 e assicurato la possibilità di utilizzo dei fondi sulle mobilità dell'anno accademico 2021/22. Dopo aver quindi richiesto il prolungamento, abbiamo potuto garantire il finanziamento di tutte le mobilità 2021/2022 programmate utilizzando i residui dei fondi 2020 che, a causa della pandemia, non avevano trovato impiego. Per l'A.A. 2022/23 la situazione è tornata alla normalità.

Descrizione di progetti attivi in ambito internazionale nell'a.a. di riferimento e di eventuali progetti di ricerca realizzati nell'ambito della progettualità europea o internazionale

L'attività di mobilità per studio e tirocinio rimangono attività cardine dell'offerta formativa dell'ISIA di Roma. Abbiamo incrementato il numero di accordi e interistituzionali nell'ambito del progetto Erasmus di cui siamo detentori di ECHE fino al 2027. Sempre in Erasmus + l'ISIA di Roma è membro del Consorzio Body Sound DiVision e promuove attività di mobilità studenti e docenti in collaborazione con altre istituzioni AFAM di Roma per l'elaborazione di progetti multidisciplinari originali. Lo sviluppo delle attività del consorzio Body Sound DiVision ci ha permesso di attivare nuovi progetti multidisciplinari che nascono e si sviluppano tra Roma e la città dell'Istituto ospitante dando la possibilità agli studenti di organizzare anche spettacoli dal vivo che coinvolgono un pubblico internazionale. Sempre tramite il consorzio è in atto il progetto di potenziamento delle dotazioni e risorse informatiche in possesso dal partner maliano "Conservatoire des Arts et Métiers Multimédia Balla Fasséké Kouyaté", con l'obiettivo di garantir loro sia nuove strumentazioni sia le competenze per utilizzarle. Abbiamo ospitato 3 studenti e 2 docenti dal mali che hanno preso parte alle lezioni curriculari per una settimana. Tramite il Consorzio BSdV l'ISIA ha promosso anche delle mobilità staff di una settimana verso Spagna ed Estonia in modo tale da poter condividere buone pratiche ed incrementare rapporti di collaborazione per progetti futuri. All'interno del progetto di mobilità breve per tirocinio presso la Tallinn University, Baltic Film, Media and Arts School (Estonia) è stato sviluppato un progetto di arti performative e un cortometraggio di racconto. Le attività sono state svolte in Estonia e in Italia (ospitate dall'ISIA di Roma), dove docenti e studenti anche di ISIA hanno fornito il loro contributo. L'ISIA è membro Cumulus, International Association of Universities and Colleges of Art, Design and Media, che organizza eventi di divulgazione scientifico-artistica a cui l'ISIA prende parte presentando propri progetti e ricerche. Attraverso un accordo tra l'ISIA e l'INCI-Instituto de Preservação e Difusão da História do Café e da Imigração (San Paolo-Brasile) è stato realizzato un progetto in ambito internazionale di produzione e ricerca in cui gli studenti si sono cimentati riguardo lo sviluppo della nuova identità visiva del Museo del Caffè di Santos (San Paolo - Brasile).

Indicazione di eventuali corsi di studio con mobilità strutturata o progetti di mobilità finanziati con fondi nazionali o internazionali \* **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

ISIA Roma Design, insieme ad altre 4 istituzioni AFAM romane, ha creato il Consorzio Erasmus Body Sound DiVision (BSdV – [www.bsdv.it](http://www.bsdv.it)) promuovendo progetti di mobilità per studenti ai fini di studio (SMS) e ai fini di Traineeship (SMP). Nell'AA di riferimento si sono svolti scambi in uscita con "Conservatoire des Arts et Métiers Multimédia Balla Fasséké Kouyaté", un docente ha svolto attività di workshop presso la scuola maliana. In ingresso abbiamo ospitato tre studenti che hanno potuto fare un'esperienza della formazione ISIA su design. Le differenze culturali sono molto ampie ma è stato un momento di scambio importante, un investimento in conoscenza, abilità e disseminazione delle competenze che porterà beneficio all'istituto maliano. Durante l'A.A. è stato organizzato uno scambio di collaborazione tra ISIA Roma e la Kean University (New Jersey-USA), università con forte reputazione nel design in New Jersey fondata da Michael Graves, con l'obiettivo di creare uno scambio tra studenti italiani e americani. 18 studenti partecipanti hanno focalizzato l'attenzione su 6 concept di progetto, con l'intento di esplorare le possibilità del Communication Design attraverso le sue molteplici forme: digital, brand identity, advertising, editorial, typography, motion graphic, augmented reality, photography, video. I risultati sono stati presentati in una conferenza in inglese a Palazzo Poli sede dell'Istituto Centrale per la Grafica



(Min.Cultura). Gli studenti ISIA di Roma, sulla base di una convenzione con la Chiba University (Giappone) possono usufruire della possibilità di mobilità con questa istituzione. La mobilità in Giappone, semestrale o annuale, si sviluppa grazie a fondi Indire che l'Istituto mette a disposizione, attraverso un bando di selezione interno per merito. L'esperienza per gli studenti ha un grande impatto formativo, tanto che alcuni di essi decidono dopo il diploma di ritornare.

Descrizione dei risultati raggiunti dagli studenti in mobilità (incoming e outgoing) in merito al curriculum studiorum e agli ECTS conseguiti **\*\* (campo obbligatorio dalla Relazione 2025)**

Gli studenti grazie alle attività di mobilità hanno potuto sperimentare nuovi approcci al progetto, nuove modalità di sviluppo del progetto, affinato capacità linguistiche e di scambio specifiche nell'ambito del Design. Gli studenti in ingresso hanno permesso ai Docenti di sperimentare una didattica diversa con studenti con metodologie e culture diverse, richiedendo nuove modalità di approccio e comunicazione.

Descrizione dell'impatto che l'internazionalizzazione ha avuto sull'offerta didattica dell'Istituzione **\* (campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

L'internazionalizzazione ha portato molta dinamicità presso gli studenti e i docenti che si sono impegnati al confronto e all'apertura verso nuovi approcci e nuove modalità. Mettere in discussione il proprio operato ha reso l'esperienza utile anche per la ricerca personale, per lo sviluppo delle metodologie di insegnamento, per l'aggiornamento continuo. Molto importante la possibilità offerta dai contributi di mobilità per Tirocinio (SMP), della durata minima di 2 mesi, nell'ambito del Programma "Erasmus+ che ha permesso agli studenti ISIA di fare esperienza di tirocinio all'estero in aziende europee. L'attività è stata consigliata agli studenti del biennio (in prevalenza) anche con la possibilità di sviluppare un progetto di tesi.

Descrizione delle risorse economiche a disposizione per le attività di internazionalizzazione e della loro provenienza (fondi Erasmus, fondi MUR, fondi di istituto, altri fondi)  
Descrizione\_delle\_risorse\_economiche\_a\_disposizione\_per\_le\_attività\_di\_internazionalizzazione\_e\_della\_loro\_provenienza.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione delle azioni intraprese per informare, sensibilizzare e incentivare la partecipazione alle attività internazionali organizzate dall'Istituto **\* (campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

L'Ufficio Erasmus+ e i coordinatori dei corsi, in particolare, insieme al Collegio dei Professori promuove le attività mobilità presso gli studenti come un'attività importante per la crescita personale e professionale. Gli studenti che partono in mobilità semestrale, oltre ad avere il riconoscimento dei crediti ottenuti nel semestre all'estero, trovano sempre la disponibilità dei docenti per completare i cfa mancanti con un programma ad hoc (vedi corsi annuali) permettendo agli studenti la chiusura dell'attività formativa prevista nei tempi. L'ufficio Erasmus+ in collaborazione con i coordinatori promuovono incontri di presentazione e disseminazione delle possibilità, attraverso anche le testimonianze degli studenti che hanno partecipato. Il sito web dell'istituto contiene molte informazioni, è stata inoltre creata sulla piattaforma GSuite una classe virtuale dedicata all'Erasmus+ e internazionalizzazione.

Descrizione delle attività di supporto e assistenza a studenti, docenti e staff in mobilità (per alloggio, documenti, certificati, assicurazioni)

Prima della partenza dei nostri studenti, docenti e staff prepariamo assieme le carte necessarie e facciamo loro presente in appositi incontri di cosa avranno bisogno e cosa dovranno richiedere agli Istituti partner. Durante il loro periodo di mobilità l'Ufficio Erasmus è sempre disponibile a rispondere e a risolvere eventuali criticità tramite call o scambio mail. ISIA handbook for erasmus students: <https://www.isiaroma.it/wpcms/wp-content/uploads/docs/pdf/isiaroma-handbook-isia-roma.pdf> ISIA Course catalogue (triennio): <https://www.isiaroma.it/wpcms/wp-content/uploads/page/pdf/isiaroma-course-catalogue-bachelor-level-isia-roma.pdf> ISIA Course catalogue (biennio): <https://www.isiaroma.it/wpcms/wp-content/uploads/page/pdf/isiaroma-couse-catalogue-master-level-isia-roma-design.pdf>

Descrizione delle azioni per promuovere e agevolare l'apprendimento delle lingue veicolare dei corsi nel Paese di destinazione e per incentivare la conoscenza della lingua locale (Language policy) **\* (campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

Sia nei corsi biennali sia nei corsi triennali gli studenti ISIA hanno corsi curriculari di inglese, nel corso triennale per ciascun anno c'è un corso di inglese. Per accedere alla selezione erasmus+ viene fatto un colloquio in inglese per verificare la capacità linguistica. Per quanto riguardano gli studenti in ingresso viene fornito un corso di italiano attraverso la collaborazione con la Società Dante Alighieri.

Descrizione dei percorsi di formazione, aggiornamento, sviluppo e valorizzazione delle competenze destinati ai docenti e al personale amministrativo che si occupano del coordinamento e della gestione delle attività internazionali/Erasmus (per l'a.a. di riferimento)

Il Coordinatore Erasmus e l'Assistente amministrativo dedicato svolgono sempre attività con grande affiatamento, questo permette di confrontarsi di continuo sui temi progettuali e didattici che l'esperienza Erasmus pone. La costituzione del Consorzio BodySound DiVision ci ha permesso di essere in contatto quotidiano con i coordinatori di Saint Louis College of Music, all'Accademia Nazionale di Danza e RUFA, con cui abbiamo sviluppato una grande sinergia. Questo tipo di confronto lo si ha con i coordinatori e staff amministrativo di altre Istituti che prendono poi parte ai webinar predisposti da Erasmus+. Altro aspetto che ci permette di sviluppare e valorizzare le competenze dell'Ufficio Erasmus è effettuare continuamente scambi con gli Istituti partner, creando relazioni, confronti e apprendendo nuovi modi di gestire l'offerta formativa e didattica.

Descrizione del processo di dematerializzazione implementato nell'a.a. di riferimento per la gestione delle procedure amministrative della mobilità Erasmus (Erasmus Without Paper – EWP)

Nell'ambito di Erasmus, all'interno del progetto Erasmus Without Paper, l'ISIA è entrata a fare parte di un gruppo di sperimentazione della piattaforma Dashboard e dell'On Line Learning Agreement per la gestione delle mobilità e per la realizzazione della European Student Card. Essere all'interno di questo gruppo ci permette di segnalare le problematiche riscontrate nel corso dell'utilizzo e di poterci confrontare con altri Istituti cercando, lì dove possibile, di segnalare criticità e trovare soluzioni.

Eventuali questionari somministrati agli studenti (anche stranieri), ai docenti e allo staff che ha svolto una mobilità all'estero (campo non obbligatorio) \*\*\* **(campo sempre facoltativo)**  
Feedback\_su\_esperienza\_di\_mobilità\_in\_Giappone.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione delle linee strategiche adottate per rafforzare la dimensione internazionale (ad esempio, per la mobilità Erasmus l'Erasmus Policy Statement – EPS), con la segnalazione di criteri, obiettivi, utilizzo delle risorse, nonché il link a eventuali documenti in merito

Da anni la strategia di internazionalizzazione ha l'obiettivo di ampliare le relazioni e l'offerta da proporre agli studenti, ai docenti e allo staff. Il fine è quello di garantire un'adeguata riflessione critica sui temi del design, ma anche e soprattutto, rendere i partecipanti alle esperienze internazionali dei cittadini migliori e coscienti; questo poi sicuramente li renderà dei professionisti capaci di orientarsi nella cultura contemporanea volgendo i propri sforzi progettuali e civili verso la solidarietà e la sostenibilità. Il tema centrale, quindi, della strategia di internazionalizzazione qui interpretata, si collega direttamente con la considerazione del design come motore di sviluppo. ISIA promuove e sostiene accordi bilaterali con singole realtà formative, professionali o industriali. Gli obiettivi a medio e lungo termine che ISIA si pone sono: - incrementare quantitativamente e qualitativamente l'entità delle relazioni internazionali per garantire agli studenti in mobilità la possibilità di scelta tra istituzioni formative qualificate che condividano gli indirizzi generali di sviluppo coerenti con la filosofia formativa dell'ISIA; - rafforzare i programmi di mobilità del personale docente e non docente, allo scopo di ibridare l'offerta didattica attraverso il contatto con esperienze formative basate su approcci diversi, e riqualificare le competenze professionali del personale, in un'ottica di apprendimento continuo. - potenziare la capacità di elaborazione progettuale in relazione ai finanziamenti dell'Unione Europea che riguardano specificamente il rapporto tra alta formazione ed impresa, inteso come passaggio chiave per l'identificazione del design come motore essenziale per lo sviluppo. Per il prossimo A.A. si studiano le potenzialità dei BIP e della K171 in ambiti extraeuropei. Per riuscire ad adempiere a questi obiettivi, l'aver creato un Consorzio multidisciplinare con Saint Louis College of Music e all'Accademia Nazionale di Danza ci permette anche di promuovere il design e i valori che l'ISIA predica attraverso di esso, in contesti didattici differenti ed extra-europei. Link: <https://www.isiaroma.it/formazione/erasmus/> Link: <https://bsdv.it/>

Indicazione di organizzazione/coordinamento e/o partecipazione a workshop, seminari e iniziative analoghe destinate a docenti e studenti per lo sviluppo dell'internazionalizzazione

Ad ogni bando che viene pubblicato segue un incontro di presentazione dello stesso. A questo incontro, si presentano le peculiarità degli Istituti partner e viene spiegato che tipo di documentazione si dovrà produrre, agli incontri si chiede la partecipazione attiva di chi, in precedenza, ho usufruito delle borse messe a disposizione per illustrare al meglio che tipo di attività ed esperienze hanno vissuto. In questo modo sono gli studenti partecipanti in prima persona a poter rispondere nel miglior modo possibile a dubbi e domande. Nelle attività di internazionalizzazione coinvolgiamo anche studenti per le attività collaterali alla mobilità Erasmus, c'è chi si occupa di realizzare i course catalogue, chi viene coinvolto nelle attività con studenti in entrata. L'intento è quello di creare una rete di contatti tra chi parte, chi ospitiamo e chi al momento non ha effettuato ancora uno scambio, per permettere comunque a chiunque di avere contatto con culture e metodologie progettuali differenti e promuovere la partecipazione.

## 10. Ricerca e Produzione Artistica

### Valutazione del Nucleo

#### Ricerca artistica e scientifica

Valutazione complessiva dell'adeguatezza dell'organizzazione e delle dotazioni di personale e infrastrutturali per il sostegno e lo sviluppo delle attività di ricerca istituzionali

Il Nuv esprime parere positivo perchè l'ISIA mette in campo anche nei documenti programmatici una strategia istituzionale per lo sviluppo della ricerca artistica/scientifica che è sostanziale alla sua mission . Nell'anno in corso le attività di ricerca risultano aumentate. Le attività di ricerca sono fin dalla fondazione essenziali negli ISIA e in quello di Roma precipuamente che si identifica come comunità di ricerca. Vengono infatti stabiliti dalle origini accordi con prestigiose istituzioni nazionali ed internazionali che operano nel mondo del design e con grandi imprese.. Bisogna considerare che la ricerca non è ancora pienamente riconosciuta dal CCNL e al punto di vista finanziario non vengono stanziati fondi ad hoc. E' solo dal 2020 che l'AFAM può partecipare ai PRIN e dall'anno successivo ai bandi che finanziano la ricerca di base. Attualmente dal 2024-25 saranno attivi anche i dottorati AFAM e si registra molto positivamente la partecipazione ISIA Roma a dottorati attivati dall'Università. ISIA ha attivato infatti partenariati per Dottorati di ricerca di interesse nazionale in collaborazione con Università e Istituzioni AFAM, uno in "Scienze del Patrimonio Culturale - Valorizzazione del Patrimonio Culturale e Ambientale (capofila Università di Roma Tor Vergata) e un secondo in "Design dei Servizi per la PA" (capofila Università La Sapienza), consentendo ai propri studenti la possibilità di accedere subito al terzo ciclo dell'Istruzione e dotando l'Istituto di uno strumento di sviluppo delle tematiche del Design. Alla luce dei cambiamenti in atto sicuramente le attività di ricerca cresceranno, anche grazie all'ampliamento dell'organico e saranno necessarie ulteriori dotazioni infrastrutturali e un'organizzazione più dettagliata. Sarà importante avere un catalogo dei prodotti di ricerca dell'ISIA anche per la valutazione successiva e per l'accreditamento dell'istituzione. Molto interessante il fatto che L'ISIA di Roma, per la prima volta, ha avviato una collana editoriale avviando un'attività di produzione editoriale che possa promuovere le specificità della metodologia e didattica dell'istituzione. E' essenziale pubblicare per disseminare.

Valutazione complessiva dell'adeguatezza delle procedure di gestione e monitoraggio delle attività di ricerca artistica e scientifica

Il NUV esprime valutazione pienamente positiva. Le procedure sono adeguate e trasparenti e sono messe in campo precise procedure per individuare il coordinatore e il team per ogni progetto di ricerca. Molto apprezzabile che esista anche Referente per la ricerca e un vero e proprio team dedicato con docenti e tutor. .

Valutazione dell'adeguatezza delle procedure adottate per la definizione di progetti e accordi di partenariato/cooperazione per la ricerca artistica e scientifica

Valutazione molto positiva. Le procedure adottate per la definizione di progetti e accordi di partenariato/cooperazione per la ricerca artistica e scientifica sono adeguate e regolari. Vengono selezionati partner di livello nazionale e internazionale molto oculatamente e portati avanti progetti di ricerca attraverso protocolli e sinergie approvati dagli organi competenti.

Valutazione complessiva della ricaduta delle attività di ricerca artistica e scientifica sul processo formativo e della loro sinergia con le finalità istituzionali, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento o di ulteriore sviluppo

Le attività di ricerca artistica sono strettamente correlate con la didattica e le attività di produzione a ed hanno una ricaduta diretta sul processo formativo.

#### Produzione artistica

Valutazione complessiva della coerenza delle attività di produzione artistica all'interno dei percorsi di studio, con riferimento alle linee di indirizzo istituzionali, nonché con le discipline pratiche performative curriculari

Negli ISIA la produzione nell'ambito del design è strettamente interconnessa con la ricerca. Tutte le attività di produzione dell'ISIA sono coerenti con i percorsi di studio e rientrano nelle attività e nella mission dell'ISIA e vengono realizzate attraverso convenzioni e partenariati. Anche nell'anno 22-23 l'ISIA di Roma ha vinto prestigiosi premi nazionali e internazionali di design.

Valutazione dell'adeguatezza delle risorse e delle dotazioni (spazi e strumentazione) utilizzati per le attività di produzione artistica rispetto alle iniziative effettuate

Valutazione positiva anche se l'Isia soffre di carenza di spazi nella sede di Roma . Sicuramente anche le strumentazioni possono essere implementate per le attività di produzione nell'ambito del design se le risorse finanziarie e umane aumenteranno.

Valutazione dell'adeguatezza delle azioni di diffusione e valorizzazione delle attività di produzione artistica

La valutazione è positiva ma il NUV ritiene che sia necessario un ufficio stampa dedicato per implementare le azioni di diffusione delle attività di produzione e ricerca e per comunicare workshop, mostre, convegni e conferenze. Si potrebbe attivare anche una newsletter. Il sito conserva un utile archivio dei principali eventi, ma purtroppo andrebbe aggiornato .

#### **Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)**

##### **Ricerca:**

Indicazione della definizione di "ricerca artistica e scientifica" rispetto alla quale l'Istituzione orienta il proprio operato. In tale definizione va evidenziata la distinzione rispetto alla "produzione artistica"

ISIA Roma Design vanta un patrimonio di esperienza quasi cinquantennale ed è fortemente orientata alla ricerca e all'innovazione. All'ISIA di Roma nella didattica si fa ricerca e nella ricerca si fa didattica. L'attività di ricerca si suddivide in due filoni: 1) Ricerca con le aziende - ISIA svolge attività di ricerca con le imprese attraverso convenzioni, workshop e tirocini di formazione e di orientamento professionale. Come felice esito di questa prassi, l'ISIA può registrare un totale e rapido inserimento dei propri diplomati nel mondo del lavoro poiché producono cultura di progetto, metodo e forma mentis adeguate a rispondere con flessibilità e prontezza alle nuove domande di profili professionali. I progetti di ricerca con le aziende sono veicolo per gli studenti diplomandi di esperienza di formativa che li avvicina ancora di più al mondo della professione, guidati dai docenti, ed elaborando progetti che in alcuni casi sono anche entrati in produzione. L'esperienza farà parte del proprio CV e portfolio aiutando i diplomati ad avere già esperienza lavorativa e professionale. Per l'Istituto è un'ulteriore fonte di finanziamento della didattica, produzione e ricerca. <https://www.isiaroma.it/ricerca/rd-con-le-imprese/> 2) Ricerca scientifica/accademica - ISIA ha attivato Dottorati di ricerca di interesse nazionale in collaborazione con Università e Istituzioni AFAM, uno in "Scienze del Patrimonio Culturale - Valorizzazione del Patrimonio Culturale e Ambientale (capofila Università di Roma Tor Vergata) e un secondo in "Design dei Servizi per la PA" (capofila Università La Sapienza), consentendo ai propri studenti la possibilità di accedere al terzo ciclo dell'Istruzione e dotando l'Istituto di uno strumento di sviluppo delle tematiche del Design. <https://www.isiaroma.it/ricerca/dottorato/> La produzione accademica è legata alle attività di sviluppo di progetti, non finanziati dall'esterno, con attitudine all'innovazione e alla disseminazione dei valori dell'ISIA. L'ISIA di Roma, per la prima volta, ha avviato una collana editoriale avviando un'attività di produzione editoriale che possa promuovere le specificità della metodologia e didattica.

##### **Quanto all'organizzazione e alle infrastrutture**

Rilevazione e descrizione sintetica della strategia istituzionale per lo sviluppo della ricerca artistica/scientifica (link a eventuale documento programmatico)

La ricerca, è il filo conduttore di gran parte delle attività che l'Istituto sviluppa all'interno delle sedi Istituzionali o nei territori con i quali interagisce progettualmente e culturalmente. Il patrimonio storico delle collaborazioni che l'ISIA ha costruito negli anni, si collega spesso proprio ad attività di ricerca svolte fuori dalla didattica ordinaria, attraverso specifiche convenzioni, protocolli, accordi definiti con aziende e Istituzioni o Enti pubblici e privati. Questa continua attività che ha visto coinvolti studenti e docenti affiancati da esperti esterni e realtà produttive, ha portato nel tempo alla naturale necessità di istituzionalizzare un luogo fisico rappresentato dal Centro di Ricerche ISIDE, costituito nel 2011. Un riferimento che muove la sua attività ben al di fuori dei suoi confini geografici, attivando collaborazioni e ricerche diffuse sul territorio e finalizzate al creare un forte legame tra didattica, sperimentazione, formazione avanzata e non ultimo con il mondo del lavoro. ISIDE fisicamente e virtualmente, accoglie designer e ingegneri fautori di una rinnovata cultura materiale e, contestualmente, interpreti dell'immaterialità della nostra epoca, per la quale il "design etico". L'ISIA a differenza delle università non riceve finanziamenti dal MUR e sostiene la sua attività di ricerca grazie alle Convenzioni che stipula con differenti soggetti ai quali finalizza lo sviluppo della specifica progettazione. Le attività di ricerca sono promosse dal Coordinatore e dai docenti stessi, ma anche da ex-studenti e associazioni di categoria (per es. Confindustria, CCAA, etc).

Organigramma che evidenzia la presenza di figure di coordinamento delle attività di ricerca

ORGANIGRAMMA\_RICERCA\_NDV.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione complessiva del personale impegnato nelle attività di ricerca, comprensivo dell'impegno previsto e delle aree di ricerca di ciascuna figura impegnata in attività di ricerca

Annualmente un docente viene nominato Coordinatore delle ricerche e si occupa di organizzare, predisporre le attività, fare opera di scouting, coadiuvato da un Assistente amministrativo dedicato. Il gruppo di lavoro è composto da docenti, statali e contrattisti, in base alle specifiche professionali e alle peculiarità della ricerca; di norma, sono composti da un coordinatore, da un docente project manager e da altri docenti a supporto, dai tutor di progettazione (neodiplomati) e da un certo numero di studenti diplomandi di secondo livello in funzione della durata e complessità della ricerca. I tutor neodiplomati di secondo livello hanno il compito di organizzare e seguire l'operatività degli studenti diplomandi. La piena validità di queste considerazioni è riferibile, in misura ampliata, anche agli studenti diplomandi, che assumono precise responsabilità di progetto in una ricerca istituzionale e percepiscono un compenso in rapporto alla durata dell'impegno. La scelta del team di ricerca, su proposta del Coordinatore della ricerca, è deliberata dal Consiglio Accademico e dal

CdA tenuto anche conto del Regolamento Conto terzi dell'ISIA di Roma. <https://www.isiaroma.it/wpcms/wp-content/uploads/docs/pdf/isiaroma-decreto-n.2-del-presidente-regolamento-conto-terzi.pdf>

Descrizione delle politiche di supporto, organizzazione e valorizzazione del personale impegnato nelle attività di ricerca, con la segnalazione delle modalità di finanziamento alla ricerca e della presenza di eventuali figure di coordinamento istituzionale

Le convenzioni di ricerca finanziate prevedono appositi fondi che le aziende e gli enti conferiscono all'ISIA sulla base di specifici accordi (convenzioni o protocolli di intesa) sottoscritti. Sulla base dei fondi, in base alle responsabilità, ai ruoli, all'impegno orario vengono stabiliti i compensi per tutti i partecipanti. Negli anni è stata elaborato un foglio di calcolo con una specifica per il conteggio dell'impegno e una quota orario fissa in base al ruolo (docente/tutor/studente). Per quanto riguarda il personale docente si procede a call per i docenti statali valutando l'attinenza professionale. Per quanto riguardano i tutor sono predisposte apposite procedure ad evidenza o indicati dal CA valutando i curriculum vitae. Per quanto riguardano gli studenti sono reperiti attraverso call aperta a tutti, il compenso viene erogato come borsa di studio; in alcuni casi invece del compenso sono previsti attribuzione di CFA.

Descrizione dei protocolli e delle procedure di selezione dei progetti, con la rilevazione dei fondi allocati (voce contabile e criteri di assegnazione)

Il coordinatore tiene i contatti con la Committenza, elabora il budget, redige il programma di massima (fasi, durata, risorse), tiene i contatti con la Direzione, il Consiglio Accademico e il Consiglio d'Amministrazione; il project manager mette a punto con i colleghi un programma operativo, determina la metodologia da seguire e i tempi, organizza le mansioni dei tutor. Il budget per la ricerca è finanziato esclusivamente dall'esterno da parte dell'impresa committente o di finanziamenti derivanti dalla partecipazione a bandi e va a compensare l'impegno dei docenti, dei tutor e degli studenti, nonché le spese generali e di produzione. Una quota fissa del 10% rimane all'Istituto. I progetti di ricerca sono selezionati, valutati e deliberati in CA per la loro valenza di ricerca e sperimentazione, per l'attinenza all'innovazione e alla formazione professionale.

Descrizione delle infrastrutture esistenti e/o in corso di sviluppo, e della loro efficienza a sostegno delle attività di ricerca previste (biblioteche, laboratori, aule per gruppi di lavoro per la ricerca, ecc.)

Tutti gli spazi e gli strumenti dell'Istituto e della sede decentrata sono a disposizione delle attività di ricerca. Nei budget delle ricerche sono anche destinati fondi per acquisti di strumentazione specifica. L'Istituto ha investito sull'acquisto di strumentazione informatica di ausilio (per es. PC per la renderizzazione avanzata, visori, etc). Gli spazi al piano terra sono dedicati in particolare ai team di ricerca.

#### **Quanto alle attività**

Elenco degli accordi di partenariato/cooperazione stipulati con soggetti esterni, anche internazionali, che comprendano obiettivi specifici di sviluppo della ricerca (e link ai documenti) [ACCORDI\\_Ricerca\\_ISIA\\_AA\\_2022-2023.pdf](#) [Scarica il file](#)

Indicazione dei protocolli e delle procedure di selezione dei progetti (criteri di assegnazione)

I progetti sono vagliati e valutati dal Coordinatore, che li presenta al Consiglio Accademico per la valutazione. Sono sottoscritti accordi, sono operate call interne anche per il principio di rotazione. Link regolamento conto terzi: <https://www.isiaroma.it/wpcms/wp-content/uploads/docs/pdf/isiaroma-decreto-n.2-del-presidente-regolamento-conto-terzi.pdf>

Elenco dei progetti attivi e rilevazione dei risultati conseguiti nell'a.a. in esame, anche con riferimento a eventuali riconoscimenti e/o premi vinti [pdf\\_ELENCO\\_DEI\\_PROGETTI\\_ATTIVI\\_E\\_RILEVAZIONE\\_DEI\\_RISULTATI\\_CONSEGUITI\\_NELL\\_A\\_A\\_22\\_23.pdf](#) [Scarica il file](#)

Esempio di un progetto di ricerca realizzato o in fase di realizzazione [Ricerca\\_esempio\\_NdV.pdf](#) [Scarica il file](#)

Indicazione dei contributi allocati dall'Istituzione, ricevuti dall'esterno o ottenuti a seguito di candidature a bandi competitivi per la realizzazione dei singoli progetti [PDFIND~1.PDF](#) [Scarica il file](#)

Indicazione di eventuali iniziative formative (curricolari o extracurricolari) definite per favorire lo sviluppo di conoscenze e competenze sulle metodologie e gli strumenti della ricerca

Durante l'A.A. sono stati organizzati due workshop in particolare legati allo sviluppo di metodologie e strumenti di ricerca come il Workshop con la prof.ssa Ángeles Briones del DensityDesign Lab che ha fatto realizzare agli studenti delle visualizzazione dei dati complessi attraverso gli strumenti sviluppati dal DensityDesign Lab; il workshop con l'azienda

Keter Spa sull'evoluzione dell'innovazione in ambito di ciclo produttivo (realizzato da Edoardo Boato, Design Manager e Matteo Zanette, Engineering Manager); Workshop "Sustainable design for food" con la designer svedese Karolin Larsson che ha lavorato sulle metodologie di ricerca di prodotti innovativi nel food design; Workshop "Vetro e design" in collaborazione con Vetri Speciali e Museo del Vetro-MUVE sulla progettazione e produzione di oggetti in vetro. <https://www.isiaroma.it/ricerca/rd-con-le-imprese/>

#### **Quanto alla ricaduta sul processo formativo e alla sinergia con le finalità istituzionali:**

Descrizione dell'impatto delle attività di ricerca, soprattutto in termini di innovazione interna (adattamento e sviluppo dei curricula, evoluzione del sistema verso la realizzazione del III ciclo, ecc.)

L'attività di ricerca produce avanzamento culturale e professionale per tutti i soggetti e per l'istituto stesso. Alcuni dei progetti sono messi in produzione e divengono veicolo della bontà del metodo formativo e prestigio per l'Istituto (per es. manico della picozza prodotta da Grivel SPA o il Calendario progettato dagli studenti di Pordenone prodotto dalle Grafiche Filacorda, etc.). Le tre borse di dottorato di ricerca, totalmente finanziato con fondi di bilancio, ha consentito ai studenti ISIA di accedere al terzo ciclo, creando un nuovo impulso alla ricerca accademica, promuovendo molte iniziative, coinvolgendo i docenti nei collegi dottorali anche attraverso interventi e lezioni. Questo processo, appena iniziato, sta già mostrando i primi frutti.

Segnalazione di sinergie virtuose fra le varie attività di ricerca, didattica, produzione artistica e Terza Missione messe in campo dall'Istituzione

<https://www.isiaroma.it/cultura/eventi/> <https://www.isiaroma.it/ricerca/rd-con-le-imprese/>

Relazione predisposta dalla figura del delegato/coordinatore/referente alla Ricerca sul monitoraggio dei progetti di ricerca dell'Istituzione, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento o di ulteriore sviluppo

Attività\_di\_coordinamento\_per\_l'AA\_2022-2023.\_Prof.\_Alessandro\_Spalletta.pdf [Scarica il file](#)

#### **Produzione artistica:**

Linee di indirizzo istituzionali relative alla produzione artistica

Le conferenze e i workshop a supporto dell'attività didattica, di ricerca e produzione, sono integrativi delle attività formative negli ambiti del Design del Prodotto, della Comunicazione, dei Servizi e dei Sistemi come ampliamento dell'offerta formativa dell'anno accademico 2022/2023. La rassegna di conferenze e workshop prende il nome di "Panorama Design": un punto di vista trasversale sul mondo del progetto, stimolo a osservare oltre il proprio orizzonte, alla ricerca di strumenti e chiavi di lettura provenienti da territori adiacenti e remoti.

"Panorama Design" è un invito all'associazione di persone e pensieri, un palinsesto di eventi che mira a creare nuove Visioni, alimentando il dialogo attorno a tematiche sociali, culturali e tecnologiche e raccontare i Percorsi di progettisti e professionisti legati al design, fornendo strumenti concettuali agli studenti di ISIA Roma Design.

<https://www.isiaroma.it/cultura/eventi/>

Documento di programmazione annuale dell'attività di produzione artistica

Pdf\_Documento\_di\_programmazione\_annuale\_dell\_attività\_di\_produzione\_artistica.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione del protocollo di selezione interna dei progetti, della rilevazione dei fondi allocati e della loro provenienza e dei criteri di assegnazione (con link a eventuali documenti)

La programmazione dei progetti di produzione nasce da una raccolta di proposte fatta presso tutti i docenti, la valutazione è stata fatta dal Consiglio Accademico che ha integrato le proposte, creato una visione organica e attraverso la relazione del direttore per la formulazione del bilancio previsionale sono state previste delle risorse per lo sviluppo delle attività. Durante l'A.A. le ulteriori proposte ed opportunità che i docenti hanno proposto sono state valutate dal Direttore e dal CA. <https://www.isiaroma.it/cultura/eventi/>

Descrizione degli spazi utilizzabili, interni ed esterni all'Istituzione, per lo svolgimento delle attività di produzione artistica effettuate nell'a.a. di riferimento

Per le attività di produzione sono stati usati spazi ISIA a Roma e Pordenone, altri in concessione gratuita (Sala della Protomoteca/Campidoglio; Sala Dante/Palazzo Poli/Istituto Centrale per la Grafica; Sala Consiliare/Palazzo Valentini/Città Metropolitana di Roma; Acquario Romano/Casa dell'Architettura di Roma - - Palazzo Mocenigo/Venezia; Museo Archeologico Nazionale/Civiale del Friuli; Emporio Cumini/Udine; Sala Degan/Biblioteca Civica di Pordenone; Palazzo Mantica/Pordenone) e a pagamento (Varie Sale/Treccani/Istituto della Enciclopedia Italiana). <https://www.isiaroma.it/cultura/eventi/>

Elenco delle convenzioni esterne e degli accordi di partenariato/cooperazione che comprendano obiettivi specifici di produzione artistica attivi nell'a.a. di riferimento (fornire il link ai documenti)

ULT\_ELENCO\_CONVENZIONI\_ESTERNE\_E\_ACCORDI\_DI\_PARTENARIATO\_A.A.\_2022-2023.pdf [Scarica il file](#)

Elenco sintetico delle attività di produzione artistica effettuate nell'a.a. di riferimento, raggruppate per:

1. Tipologia (concerto, mostra, rassegna, ecc.);
2. Modalità di erogazione (spettacolo dal vivo, registrazione, streaming, ecc.);
3. Modalità di realizzazione (evento autoprodotta, in collaborazione, in coproduzione indicando i principali partner, ecc.);
4. Ambito di diffusione (locale, regionale, nazionale, internazionale, virtuale, ecc.);
5. Destinatari (pubblico interno, esterno, scuole, ecc.);
6. Riconoscimenti o premi ottenuti

PDF\_Elenco\_sintetico\_delle\_attività\_di\_produzione\_artistica\_effettuate\_nell'a.a.\_2022\_2023\_\_lista\_eventi.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione delle attività di valorizzazione della produzione artistica dell'Istituto e della presenza di un eventuale sistema per la sua gestione

Per la gestione della produzione accademica sono stati nominati coordinatori sui vari settori (Coordinatore eventi e attività culturali-Roma e Coordinatore eventi e attività culturali-Pordenone; Coordinatore per l'editoria; Coordinatore RDE ed eventi speciali; Coordinatore bandi progetti culturali e formativi; Coordinatore Premi e Concorsi; Coordinatore Rapporti con il territorio; Coordinatore PDW-Workshop, Coordinatore PDW-Aziende, Coordinatore PDW-Comunicazione) inoltre le attività sono supportate da tutor e studenti attraverso cfa per l'attività autonoma. Collabora anche il Coordinamento per la Comunicazione e il Coordinamento per le attività formative online/Digital officer e il Coordinatore ricerca.

Valutazione dell'impatto che le attività di produzione artistica extracurricolari hanno sui percorsi di studio, compresa la valutazione del loro bilanciamento rispetto agli obblighi curriculari degli studenti

Le attività sono state pensate nei periodi di interruzione delle lezioni, durante una mezza giornata a settimana dove non c'erano lezioni o per attività dedicate ad alcune annualità durante le lezioni in accordo con i docenti oppure nello spazio libero con partecipazione libera.

Descrizione delle connessioni tra le attività di produzione artistica e la ricerca artistica e scientifica

In diversi casi le attività di ricerca sono diventati eventi di produzione (conferenze, mostre, pubblicazioni, etc) che hanno integrato le attività dell'Istituto. Alcune attività di produzione hanno generato attività di ricerca convenzionata. <https://www.isiaroma.it/cultura/eventi/> <https://www.isiaroma.it/ricerca/rd-con-le-imprese/>

## 11. Terza Missione

### Valutazione del Nucleo

Valutazione complessiva dell'adeguatezza dell'organizzazione e delle dotazioni di personale e infrastrutturali per il sostegno e lo sviluppo delle attività di Terza Missione

Sono molte le attività di ricerca e produzione che si configurano anche come azioni di Terza Missione con ricadute sul territorio e sul sociale, a cominciare dalla Design Experience di Roma e la Design week di Pordenone. Mostre festival workshop hanno il carattere forte di attività di Terza Missione per il rapporto con il territorio e il coinvolgimento allargato alla cittadinanza.

Valutazione complessiva dell'adeguatezza delle procedure di gestione e monitoraggio delle attività di Terza Missione

Valutazione positiva anche alla luce dell'attuale carenza di personale in organico.

Valutazione dell'adeguatezza delle procedure adottate per la definizione di progetti e accordi di partenariato/cooperazione per la Terza Missione

Le procedure sono regolari e gli accordi con le istituzioni sono approvati dagli organi competenti e rientrano nei documenti programmatici della direzione e del C. A.

Valutazione complessiva della ricaduta delle attività di Terza Missione, sia sull'istituzione sia sul territorio, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento o di ulteriore sviluppo

Le attività di Terza Missione diffondono la cultura del design nei territori ed hanno un'ottima ricaduta sia sull'istituzione che all'esterno.

### Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Indicazione della definizione di Terza Missione rispetto alla quale l'Istituzione orienta il proprio operato

Come indicato dall'Anvur la Terza missione è la "propensione delle strutture all'apertura verso il contesto socioeconomico, esercitata mediante la valorizzazione e il trasferimento delle conoscenze". L'ISIA ogni anno organizza due eventi di forte impatto e connessione con il territorio: la RDE-Roma Design Experience e la PDW-Pordenone Design Week. <https://www.isiaroma.it/istituzione/terza-missione/>

Linee di indirizzo istituzionale, con eventuale segnalazione di strutture, organismi e procedure interne specificamente dedicate allo sviluppo delle attività di Terza Missione

Per la realizzazione della RDE e la PDW, si procede con una serie di riunioni aperte a tutti coloro che vogliono collaborare, segue la raccolta delle proposte di partecipazione e quindi la parte organizzativa e realizzativa. Sono coinvolti tutti le Istituzioni e gli enti territoriali, le associazioni di categoria, come patrocinio e supporto. Nel caso della PDW il Consorzio Universitario e Unindustria Alto Adriatico sono co-organizzatori dell'evento. <https://www.isiaroma.it/istituzione/terza-missione/>

Organigramma che evidenzia la presenza di figure di coordinamento delle attività di Terza Missione \* **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

Per la gestione della Terza Missione sono stati nominati coordinatori sui vari settori: Coordinatore RDE ed eventi speciali; Coordinatore PDW-Workshop, Coordinatore PDW-Aziende, Coordinatore PDW-Comunicazione; inoltre le attività sono supportate da tutor e studenti attraverso cfa per l'attività autonoma. Collabora anche il Coordinamento per la Comunicazione e il Coordinamento per le attività formative online/Digital officer e il Coordinatore ricerca. Per la realizzazione delle attività c'è una fitta rete di docenti, tutor, personale non docente, studenti che lavorano per la buona riuscita dell'evento (organizzazione, diffusione, logistica, allestimento, accoglienza, etc.) <https://www.isiaroma.it/contatti/>

Elenco delle convenzioni e collaborazioni strutturate con il mondo produttivo, economico, politico e sociale che comprendano obiettivi comuni di Terza Missione (con link a documenti eventualmente pubblicati nel sito istituzionale)

RDE\_e\_PDW.pdf [Scarica il file](#)



Elenco delle attività e dei progetti di Terza Missione realizzati nell'a.a. di riferimento o in corso, corredati da una sintetica presentazione in cui si segnalino i beneficiari, il contesto di intervento, i costi e i risultati attesi (con link a documento eventualmente pubblicato nel sito istituzionale)

RDE\_e\_PDW.pdf [Scarica il file](#)

Testo di un progetto di Terza Missione realizzato o in corso di realizzazione

(N.B. Nel caso in cui non siano stati realizzati o non siano in corso di realizzazione progetti di Terza Missione, allegare un documento nel quale viene dichiarato tale aspetto, descrivendone le motivazioni).

PDW\_RDE\_pubblicazione\_progetti.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione delle ricadute delle iniziative avviate sia sull'istituzione sia sul territorio, sulla base dei risultati ottenuti e delle risorse umane (docenti, studenti) ed economiche impiegate

Le iniziative creano contatti per tirocini e futuro lavoro per gli studenti che possono inserire nel loro Cv e portfolio collaborazioni con Enti e Aziende di rilievo. L'esperienza consente loro di avere rapporti reali e strutturare una progettualità professionale di rilievo. Per l'Istituto vuol dire creare connessioni e mostrare il proprio operato al territorio. Docenti, tutor neodiplomati e studenti in particolare sono coinvolti in questa attività; per i primi è previsto un compenso per le attività mentre per gli studenti l'attribuzione di cfa.  
<https://www.isiaroma.it/istituzione/terza-missione/>

## 12. Gestione amministrativo-contabile

### Valutazione del Nucleo

Valutazione del raggiungimento degli obiettivi indicati nella Relazione programmatica

Non sono stati allegati i documenti dai quali poter evincere il raggiungimento degli obiettivi programmati

Valutazione complessiva sulla sostenibilità delle dotazioni finanziarie e patrimoniali (a.a. di riferimento)

(Si fa presente al Nucleo di Valutazione che non è richiesto di replicare i dati o le informazioni già indicati dall'Istituzione, ma di formulare una riflessione utile al miglioramento interno).

Compatibilmente con quanto evidenziato al precedente punto e considerato che non è ancora stato approvato il bilancio consuntivo 2023, i dati forniti dall'Istituzione per la valutazione delle risorse a disposizione appaiono corretti e sembrano garantire la sostenibilità dell'attività propria dell'Istituzione.

### Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Avanzo di amministrazione - € di cui Avanzo disponibile € - Risultato di amministrazione (Accertamenti e Impegni) € Fondo cassa €

#### **Nessun dato presente in archivio.**

Relazione qualitativa al bilancio dell'esercizio finanziario dell'anno in esame riferita alle attività di didattica e di ricerca

DEF\_Punto\_1\_dichiarazione\_Relazione\_qualitativa\_al\_bilancio\_NDV.pdf [Scarica il file](#)

Relazione/Verbale relativa al bilancio di previsione dell'esercizio finanziario dell'anno in esame, redatta dall'organo preposto  
(Se il bilancio di previsione non è previsto, allegare una dichiarazione a firma del Direttore ove viene specificato tale aspetto).

Punto\_3\_Bilancio\_di\_previsione.pdf [Scarica il file](#)

Relazione sulla gestione (conto consuntivo stesso esercizio)

Relazione\_sulla\_gestione\_(conto\_consuntivo\_stesso\_esercizio).pdf [Scarica il file](#)

Relazione/Verbale relativa al conto consuntivo dell'esercizio finanziario dell'anno in esame redatta dall'organo preposto

PUNTO\_4\_relazione\_verbale\_conto\_consuntivo.pdf [Scarica il file](#)

Relazione di approvazione del bilancio/rendiconto

Verbale\_revisori.pdf [Scarica il file](#)

Rendiconto ed elenco residui

rendiconto+elenco\_residui.pdf [Scarica il file](#)

## 13. Trasparenza e digitalizzazione

### Valutazione del Nucleo

Verifica della completezza e dell'aggiornamento delle informazioni pubblicate sul sito web istituzionale in merito all'offerta formativa, ai requisiti e delle procedure di ammissione, ai programmi dei singoli corsi (con relativa traduzione in lingua inglese), agli orari di lezione, ai servizi per gli studenti

Valutazione nel complesso positiva per quanto riguarda l'offerta formativa, le procedure di ammissione e le attività istituzionali; sito web da migliorare in termini di completezza e aggiornamento delle informazioni con l'inserimento, per esempio, dei programmi didattici e degli orari di lezione aggiornati riferiti alla sede di Roma e al corso decentrato di Pordenone.

Valutazione dell'adeguatezza delle procedure adottate dall'Istituzione in materia di trasparenza e digitalizzazione

I contenuti inseriti nella sezione " Anticorruzione e trasparenza" del sito web istituzionale non risultano completi e in qualche caso non aggiornati.

### Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Link alle pagine del sito web dell'Istituzione riferite agli adempimenti previsti dall'ANAC in materia di Amministrazione trasparente, ai sensi della normativa vigente

<https://www.isiaroma.it/amministrazione-trasparente/>

Link alla pagina del sito web dell'Istituzione dove sono pubblicati i programmi degli insegnamenti dei corsi accademici, gli indirizzi e-mail dei docenti e le eventuali modalità per contattarli

<https://www.isiaroma.it/istituzione/docenti/>

Link eventuale alla pagina del sito web dell'Istituzione dove sono pubblicati i programmi degli insegnamenti dei corsi accademici in lingua inglese (non obbligatorio)

<https://www.isiaroma.it/wpcms/wp-content/uploads/page/pdf/isiaroma-course-catalogue-bachelor-level-isia-roma.pdf>

Link alla pagina del sito web dell'Istituzione dove è pubblicata l'edizione digitale della Guida dello Studente/Course Catalogue ECTS

<https://www.isiaroma.it/docs/isia-handbook-for-erasmus-students/>

Link alla pagina del sito web dell'Istituzione dove sono pubblicate le informazioni in merito alle tasse e al Diritto allo studio

<https://www.isiaroma.it/amministrazione/regolamento-contribuzione-studentesca-isia-roma/>

Link alla pagina web del sito dell'Istituzione dove sono pubblicate le attività riguardanti la Consulta degli Studenti

<https://www.isiaroma.it/amministrazione/cunsultadeglistudenti/?highlight=consulta%20studenti>

Link alla pagina web del sito dell'Istituzione contenente la composizione della Consulta degli studenti con gli indirizzi e-mail dei componenti e le eventuali modalità per contattarli, e i verbali delle sedute

<https://www.isiaroma.it/contatti/>

Descrizione delle azioni realizzate o in corso di svolgimento in materia di trasparenza e digitalizzazione

L'attività svolta si è basata sull'informativa a tutto il personale delle norme della trasparenza e anticorruzione, sulla diffusione del regolamento attraverso pubblicazione in bacheca; è stato disposto alla Direzione Amministrativa di provvedere alla realizzazione del PIAO. <https://www.isiaroma.it/wpcms/wp-content/uploads/amministrazione/pdf/isiaroma-piano-triennale-23-25.pdf> Per quanto riguarda la digitalizzazione l'Istituto attraverso GSuite ha creato un'infrastruttura digitale per docenti, studenti, amministrativi, attraverso cui operare anche in modalità remota e velocizzando scambio e possibilità di call o riunioni a distanza. L'istituto ha un cloud condiviso per tutto il personale amministrativo funzionale all'attività. La direzione ha nominato un coordinatore come Digital Officer che si è occupato di partecipare a bandi di finanziamento per ampliare le potenzialità del digitale e in particolare e vincendo bandi di finanziamento (Presidenza del Consiglio dei Ministri): implementazione APP IO; SPID/CIE; PAgoPA. Agevolando l'utenza sui diversi aspetti.

## 14. Rilevazione dell'opinione degli studenti

### Valutazione del Nucleo

Valutazione complessiva dell'adeguatezza delle azioni messe in atto per informare la popolazione studentesca sulla struttura e la funzione dei questionari e per sensibilizzarli alla partecipazione all'indagine

Il Nucleo di Valutazione esprime parere positivo in merito alle procedure istituzionali finalizzate alla partecipazione all'indagine, mediante somministrazione del questionario ANVUR agli studenti.

Analisi critica sulla rilevazione svolta con riferimento agli aspetti metodologici e procedurali della somministrazione

Si conferma la modalità operativa dell'a.a. 2021-22 con la somministrazione del questionario mediante procedura telematica; nello specifico non si registrano criticità.

Individuazione di punti di forza e aree di miglioramento, con la formulazione di possibili soluzioni

Dall'analisi dei dati emerge rispetto all'a.a. 2021-2022, una maggiore partecipazione al sondaggio degli studenti iscritti (49% nel 2021-2022) e dei diplomati (11% nel 2021-22). Iscritti: compilati 100 questionari su un totale di 190 (53%) Diplomandi: compilati 24 questionari su un totale di 75 (32%) Diplomati: compilati 18 questionari su un totale di 53 (34%) 01\_ Iscritti Il 67,7% dei questionari compilati riguardano gli studenti appartenenti al Corso Accademico di Primo livello, suddivisi quasi in egual misura tra il triennio di Roma e quello di Pordenone. A. Valutazione positiva con margine di miglioramento (procedure riconoscimento crediti/debiti in ingresso). B. Valutazione positiva riferita alla comunicazione interna e al carico di studio/lavoro richiesto in generale dal Corso degli Studi. Valutazione negativa in riferimento all'organizzazione didattica: gli studenti evidenziano problematiche relative al numero eccessivo di ore giornaliere dedicate alle attività didattiche e quindi alla costante permanenza all'interno dell'Istituto dettata dalla frequenza obbligatoria. La popolazione studentesca suggerisce di bilanciare il numero degli esami previsti nel primo e secondo semestre per garantire una distribuzione più equa del carico di lavoro durante le sessioni di esami e di prevedere almeno due appelli per sessione. Altre criticità si segnalano nella gestione del calendario degli esami con periodi di recupero delle lezioni quasi a ridosso delle sessioni d'esame e distribuzione poco equilibrata degli esami nelle sessioni (insieme esami teorici). Valutazione negativa in riferimento al rapporto tra studio/lavoro richiesto da alcune discipline e numero di crediti assegnati. Nello specifico gli studenti valutano non adeguato il numero dei crediti formativi di alcune discipline rispetto al carico di lavoro (esempio numero crediti esiguo) C/D/H/I. Valutazione positiva. E. Valutazione positiva con margini di miglioramento (promozione mobilità internazionale degli studenti). F. Valutazione negativa riguardante gli spazi dedicati allo svolgimento delle lezioni/studio, il numero delle dotazioni strumentali/tecnologiche e l'efficienza della rete Wi-Fi. si delineano ampi margini di insoddisfazione nella fruizione degli spazi comuni per studiare, lavorare e consumare i pasti. G. Valutazione positiva riferita alla Segreteria studenti, servizi per il Diritto allo studio ed il sito web. Valutazione negativa in riferimento all'utilizzo della Biblioteca.

Valutazione complessiva sull'impatto e sulle modalità di diffusione dei risultati emersi dalla rilevazione

Le modalità di diffusione dei risultati risultano adeguate.

### Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Indicazione delle rilevazioni effettuate dal Nucleo di Valutazione (N.B. le rilevazioni devono fare riferimento alle attività dell'a.a. oggetto della Relazione del Nucleo)

Per l'A.A. in esame sono stati somministrati i Questionari ANVUR agli Studenti iscritti, ai diplomandi e ai diplomati.

Upload dei questionari utilizzati per la rilevazione delle opinioni degli studenti, con l'evidenziazione dei quesiti aggiuntivi rispetto a quelli contenuti nel modello ANVUR  
anvur\_modulo\_diplomandi\_2024\_-\_riepilogo.pdf [Scarica il file](#)

anvur\_modulo\_iscritti\_2024\_riepilogo\_rilevazioni\_opinioni.pdf [Scarica il file](#)

3\_anvur\_modulo\_diplomati\_2024\_-\_singole\_schede.pdf [Scarica il file](#)

4\_anvur\_modulo\_iscritti\_2024\_-\_riepilogo\_(1).pdf [Scarica il file](#)

moduli\_anvur\_ndv.pdf [Scarica il file](#)

Indicazione delle modalità di somministrazione dei questionari (cartaceo/online)

Si è ritenuto opportuno proseguire con la procedura telematica per la somministrazione del Questionario, procedura già seguita nei trascorsi anni, vista l'utilità del sistema proposto e la più agevole compilazione online del modello che comporta anche una rapida raccolta dei dati..

Indicazione del periodo nel quale è stata effettuata la rilevazione

Considerato il calendario didattico, si è individuato come periodo utile per la somministrazione del Questionario dal 20 novembre 2023 per una settimana.

Indicazione del numero degli studenti AFAM cui è stato somministrato il questionario, distinti per tipologia (iscritti, diplomandi, diplomati)

Indicazione del numero di questionari compilati

Indicazione delle azioni di sensibilizzazione alla partecipazione alla rilevazione svolte dall'Istituzione, dai docenti e/o dalla Consulta degli Studenti

L'Istituzione, tramite la Segreteria Didattica, ha inviato apposito avviso agli Studenti per la compilazione dei questionari. I Docenti, nel corso delle lezioni, e i componenti la Consulta degli Studenti hanno esortato gli Studenti alla compilazione.

Upload dei risultati dell'indagine, comprensivo di tabelle (contenenti sempre anche i valori assoluti dei rispondenti), grafici e commenti

- IN CASO DI MANCATA SOMMINISTRAZIONE DEL QUESTIONARIO CARICARE UN DOCUMENTO IN CUI SI ESPONGONO LE MOTIVAZIONI DELLA NON AVVENUTA SOMMINISTRAZIONE

anvur\_modulo\_iscritti\_2023\_-\_riepilogo\_risposte.pdf [Scarica il file](#)

anvur\_modulo\_diplomati\_2023\_-\_riepilogo\_risposte.pdf [Scarica il file](#)

anvur\_modulo\_diplomati\_2023\_-\_risposte.pdf [Scarica il file](#)

anvur\_modulo\_iscritti\_2023\_-\_risposte.pdf [Scarica il file](#)

Link alla pagina del sito web dell'Istituzione in cui sono pubblicati i risultati delle analisi dei questionari degli studenti per ogni anno accademico (seguendo idonee procedure per garantire l'anonimato)

I risultati sono inseriti nelle Relazioni del Nucleo di Valutazione, pubblicati nella sezione "Controllo e rilievi sull'amministrazione" alla pagina <https://www.isiaroma.it/amministrazione-trasparente/>

Correlazione dei risultati di ciascuna sezione del questionario sugli studenti iscritti alla situazione specifica dell'Istituzione (situazione del personale docente e TA, situazione finanziaria, partnership esterne, ecc.), così da contestualizzare adeguatamente le opinioni raccolte

L'ISIA di Roma ha sede in un edificio di proprietà del Comune di Roma con la concessione di affidamento degli spazi scaduta da molti anni. Questa situazione ha provocato l'impossibilità di esperire lavori di manutenzione, accedere a finanziamenti, richiedere ulteriori spazi. Allo stato attuale sono state avviati dei rapporti con l'Assessorato al Patrimonio del Comune di Roma per il rinnovo della convenzione e la concessione gratuita degli spazi ad uso trentennale. Prima di poter chiudere questo iter bisogna però risolvere

un'altra annosa questione legata ad un debito storico tra l'ISIA e il Comune, anche su questo punto si è giunti allo stato attuale alla definizione di un accordo transattivo che dovrà essere entro l'anno 2025.

Descrizione delle modalità con cui sono stati comunicati alla comunità accademica e discussi i risultati della rilevazione delle opinioni degli studenti

I risultati del Questionario vengono analizzati dal Consiglio Accademico e dal Consiglio di Amministrazione e discussi anche con la Consulta degli Studenti.

Descrizione delle modalità in cui la governance recepisce i risultati delle opinioni espresse dagli studenti (entità, tipologia di eventuali richieste, grado di soddisfazione, criticità)

I risultati del Questionario vengono analizzati dal Consiglio Accademico e dal Consiglio di Amministrazione per le dovute valutazioni e la messa in opera di soluzioni correttive e di miglioramento in accordo con la consulta degli Studenti.

Documentazione che evidenzia le azioni messe in atto dall'Istituzione per rispondere agli elementi di criticità rilevate attraverso i questionari degli studenti

DEF.\_testo\_ANVUR\_punto\_0\_NdV.pdf [Scarica il file](#)

## Valutazione del sistema di assicurazione della qualità

### Valutazione del nucleo

Grado di implementazione ed efficacia del sistema e delle politiche per l'Assicurazione interna della Qualità, con riferimento alla definizione adottata dall'Istituzione

Non è stato ancora affrontato in modo organico un progetto per l'Assicurazione della Qualità, nè vi sono documenti a supporto per una reale valutazione di quest'area. Si conferma anche per questa relazione come nell'attuale sistema AQ dell'Istituzione non compaia una strutturata definizione degli ambiti prioritari e dei processi messi in atto per la Qualità. Risultano definiti solo gli ambiti e i principi generali di autovalutazione della struttura. In questa sede al fine di una complessiva valutazione del tema AQ il Nucleo ha considerato la scarsa documentazione presentata dall'Istituzione. Alla luce del materiale esaminato si osserva che in linea generale risulta ancora scarsamente diffusa una cultura della qualità, intesa come processo di realizzazione di un progetto/opera/etc. Il modello di governance, che prevede figure di responsabili o commissioni con precise deleghe (ricerca, erasmus.) favoriscono uno sviluppo e segnano ambiti decisamente cresciuti in questi anni. Se risultano condivisibili le politiche e gli obiettivi dichiarati dall'Istituzione, risultano meno trasparenti i processi di discussione (ad esempio per i tempi di condivisione del materiale in discussione nelle sedi collegiali di dibattito o negli organi) o amministrativi (conto terzi/accordi) che richiederebbero un processo di regolamentazione e standardizzazione utile proprio alla realizzazione di processi trasparenti. Non essendo stato definito un organigramma e una struttura responsabile del processo AQ, non è sempre presente con chiarezza una precisa distribuzione dei ruoli e delle responsabilità. Si auspica con forza una formazione sui temi dell'AQ per docenti, personale amministrativo e studenti coinvolti nei processi, al fine di adeguare il funzionamento complessivo dell'Istituzione. Ribadiamo che l'AQ interna è garantita dal sistema di governance dell'Accademia, cui risulta demandato l'implicito ruolo di attuatore e garante delle performance dell'Istituzione. Non vi è controllo sui processi, se non demandati in forma generica agli stessi rappresentanti. Se i principi che governano una buona politica di Assicurazione della Qualità sono presenti nei documenti e ripresi in più punti in atti di indirizzo è altrettanto vero che non è maturata una riflessione su tutte le strutture in grado di garantire l'assicurazione della qualità. La stessa definizione di Qualità, assunta dall'Istituzione necessiterebbe di ulteriori approfondimenti.

Suggerimenti (da formulare sotto forma di elenco puntato) per il miglioramento del sistema di Assicurazione interna della Qualità

Andrà creato un Presidio della Qualità istituzionale (paritetico: docenti, studenti, personale amministrativo e tecnico). Occorrerà perciò conoscere e, successivamente interpretare, la normativa europea ESG 2015. Si torna a suggerire con forza: a) una definizione dettagliata dell'AQ dell'istituzione, ad esempio divisa per le varie aree di intervento (Didattica, Ricerca, Produzione Artistica, Terza Missione) con più deleghe o figure di riferimento; b) strutturazione formale di procedure e di unità/commissioni/referenti in grado di verificare il processo di qualità nei vari ambiti, anche attraverso un monitoraggio degli obiettivi e delle performance; c) definizione di un'architettura del Comitato/Presidio di Qualità. Si suggerisce la convocazione cadenzata durante l'anno con il NUV per monitorare l'avanzamento dei lavori.

### Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Definizione di Qualità adottata dall'Istituzione

La qualità è la raccolta delle informazioni, problematiche e proposte di miglioramento scaturite da tutti i componenti della comunità (docenti attraverso il Collegio dei Professori; studenti attraverso assemblee studentesche e Consulta degli studenti; personale amministrativo attraverso riunioni del personale) al fine di analizzarli e operare con prassi per rendere migliore il servizio, il luogo di lavoro, la proposta formativa.

Documenti sulle politiche per la Qualità

PDF\_Documenti\_sulle\_politiche\_per\_la\_Qualità.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione degli strumenti e delle procedure adottati per l'Assicurazione interna della Qualità

Per assicurare la Qualità interna si organizzano periodicamente Collegi dei Professori in seduta plenaria (Roma e Pordenone) e specifici per ciascun Corso di studi con verbalizzazione e raccolta delle proposte e problematiche. La Consulta degli studenti organizza assemblee studentesche divise per Corsi di studio per poter meglio analizzare problematiche e formulare proposte. Con il personale amministrativo la Direzione organizza riunioni di organizzazione e discussione. Gli organi CA e CdA analizzano la documentazione promuovendo azioni specifiche. Si ritiene di dover creare una Commissione paritetica docenti-studenti per coordinare meglio le attività. Al personale docente e



amministrativo è stato sottoposto un questionario per la valutazione dello stress da lavoro in accordo con l'RSPP dell'Istituto. Si ritiene opportuno che l'ANVUR dia specifiche indicazioni, definisca linee guida più precise per l'AFAM in quanto diversa dal contesto universitario.

Indicazione dell'eventuale presenza e composizione di un organismo di monitoraggio (ad es., Comitato/Presidio per la Qualità) \* **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

Si sta lavorando per la creazione di un organismo paritetico interno. Si ritiene opportuno che l'ANVUR dia specifiche indicazioni, definisca linee guida più precise per l'AFAM in quanto diversa dal contesto universitario.