

## Follow-up

### Valutazione del Nucleo

1. Stato di avanzamento delle azioni intraprese dall'Istituzione per il miglioramento continuo o per il superamento delle criticità

<p><b>Descrizione sintetica dell'area tematica cui fa riferimento la criticità/raccomandazione per il miglioramento continuo</b>  <b>Esempio:</b>  <b>Internazionalizzazione – implementazione progetto ERASMUS</b>  <b>Definizione di aule da dedicare allo studio autonomo e/o di gruppo</b></p>	<p><b>Azioni messe in atto</b>  <b>(max. 2500 caratteri, spazi inclusi, per ciascuna azione)</b></p>	<p><b>Stato di avanzamento</b>  <b>1. azione non ancora pianificata;</b>  <b>2. azione pianificata ma non ancora implementata;</b>  <b>3. azione in corso di implementazione;</b>  <b>4. azione conclusa</b>  <b>N.B. In caso di azione in corso di svolgimento (3), indicare il mese e l'anno previsto per la conclusione dell'attività.</b></p>
Trasparenza e digitalizzazione – difficoltà di reperimento delle informazioni sul sito web istituzionale	Riorganizzazione e implementazione delle informazioni contenute sul sito istituzionale che, tuttavia, presenta ancora alcune criticità nel reperimento delle informazioni.	3.azione in corso di implementazione; Conclusione Prevista: Dicembre 2024
Istituzione – necessità di una più chiara definizione di organizzazione e competenze delle risorse umane	Predisposizione del Regolamento di Organizzazione degli Uffici	3.azione in corso di implementazione; Conclusione Prevista: Dicembre 2024
Biblioteca e patrimonio artistico – assenza di un sistema di inventariazione e catalogazione online del materiale disponibile	Pianificazione e realizzazione delle attività di inventariazione e di catalogazione online del materiale presente in biblioteca	3.azione in corso di implementazione; Conclusione Prevista: Dicembre 2024
Biblioteca e patrimonio artistico – fruibilità spazi e orari di accesso limitati	Riqualficazione e ampliamento degli spazi fisici dedicati alla Biblioteca, con ammodernamento di arredi e scaffalature ed ampliamento degli orari di accesso.	3.azione in corso di implementazione; Conclusione Prevista: Settembre 2024
Sede ed attrezzature - basso livello di insonorizzazione di alcune aule	Definizione di un piano di intervento strutturale volto a migliorare il grado di insonorizzazione delle aule che presentano questa criticità.	3.azione in corso di implementazione; Conclusione Prevista: Settembre 2024
Trasparenza e digitalizzazione - basso grado di digitalizzazione dei servizi di segreteria	Sperimentazione e sviluppo in modalità digitale delle procedure amministrative relative agli studenti (quali ammissione, Erasmus e piani di studio)	4.azione conclusa;
Internazionalizzazione - Limitate informazioni in lingua inglese sul sito istituzionale (ad eccezione che per i Course Catalogue)	Traduzione in lingua inglese dei contenuti presenti nel sito web dell'Istituzione, da inserire anch'essi nel sito	2.azione pianificata ma non ancora implementata;

2. Con riferimento alle criticità ancora presenti, suggerimenti (da formulare sotto forma di elenco puntato) volti al miglioramento dei processi organizzativi, didattici e di ricerca.

<p><b>Criticità/raccomandazione sulla quale si formula il suggerimento</b></p>	<p><b>Suggerimento per il miglioramento (con riferimento al contesto specifico dell'Istituzione)</b>  <b>(max. 2500 caratteri, spazi inclusi, per ciascuna azione)</b></p>
Personale - Assenza di un piano di formazione per il personale del Conservatorio.	Per il personale docente, attivazione di corsi di formazione su metodologie didattiche innovative, come quelle basate sull'utilizzo dell'intelligenza artificiale. Per il personale non docente, attivazione di corsi di aggiornamento, soprattutto in termini di competenze informatiche. Per il personale docente e non, attivazione di corsi utili a sviluppare delle competenze trasversali, come quelle relazionali e/o linguistiche.
Servizi agli studenti e diritto allo studio - Assenza di servizi di orientamento per gli studenti in uscita	Identificazione di una figura di supporto al placement degli allievi diplomati e conclusione di accordi di collaborazione con enti idonei a favorire l'incontro tra domanda e offerta di lavoro in ambito musicale, come l'associazione garagErasmus, già in fase di esplorazione da parte del Conservatorio.
Terza Missione - Mancanza di sistematizzazione delle informazioni inerenti alle attività implementate, le risorse impiegate e i processi seguiti.	Miglioramento del materiale informativo disponibile attraverso l'approfondimento e l'omogeneizzazione dei dati raccolti, al fine di individuare, per ciascun progetto di Terza Missione, i partner, gli obiettivi perseguiti e raggiunti e le attività svolte.
Sede e attrezzature - Mancanza di un sistema di	Predisposizione di un progetto di intervento idoneo ad implementare un sistema di climatizzazione in tutte le aule, a beneficio non solo di docenti e studenti del

#### Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione dove sono pubblicate le precedenti Relazioni del Nucleo di Valutazione

**N.B. Si invitano le Istituzioni a verificare che sul sito istituzionale siano effettivamente disponibili e consultabili le precedenti Relazioni del Nucleo di Valutazione.**

[https://conservatoriosiena.it/it/amm\\_trasparente/attestazioni-del-nucleo-di-valutazione-2022](https://conservatoriosiena.it/it/amm_trasparente/attestazioni-del-nucleo-di-valutazione-2022); [https://nuvola.madisoft.it/bacheca-digitale/bacheca/ISSMFRANCI/14/IN\\_PUBBLICAZIONE/7dcbc470-f722-4ec7-8f12-1424ed6ba691/show](https://nuvola.madisoft.it/bacheca-digitale/bacheca/ISSMFRANCI/14/IN_PUBBLICAZIONE/7dcbc470-f722-4ec7-8f12-1424ed6ba691/show)

Precedenti valutazioni dell'ANVUR in merito alla valutazione periodica (solo per le Istituzioni autorizzate ex art. 11 del D.P.R. 212/2005, incluse le Accademie legalmente riconosciute) e/o all'accREDITAMENTO iniziale dei nuovi corsi di studio (tutte le istituzioni AFAM che in passato hanno richiesto l'ampliamento dell'offerta formativa)

N.B. Le Istituzioni che non sono soggette alla valutazione periodica dell'ANVUR o che non hanno ricevuto una valutazione per nuovi corsi di studio dovranno caricare la dichiarazione in cui viene specificato tale aspetto.

Per le Istituzioni autorizzate ex art. 11 del D.P.R. 212/2005, incluse le Accademie legalmente riconosciute: si precisa che per "nuovi corsi di studio" si intendono anche i corsi di master autorizzati dal Ministero.

Relazione sintetica dell'Istituzione sulle azioni intraprese dall'Istituzione per il miglioramento continuo o per il superamento delle criticità indicate nella precedente Relazione del Nucleo. Inoltre, se applicabile, indicare anche le azioni poste in essere dall'Istituzione rispetto alle raccomandazioni/condizioni formulate dall'ANVUR nell'ambito delle procedure di accREDITAMENTO iniziale o periodico dei corsi di studio

Relazione\_sintetica.pdf [Scarica il file](#)

## 1. Istituzione

### Valutazione del Nucleo

Accertamento che l'Istituzione abbia una mission e una vision formalmente definite, adottate e rese pubbliche

La mission e la vision del Conservatorio di musica R. Franci sono chiaramente definite all'interno dello Statuto dell'istituzione, recentemente aggiornato a seguito del processo di statizzazione conclusosi nel 2022. In tale documento risulta, in particolar modo, evidenziato come l'istituzione costituisca "sede primaria di Alta formazione, di specializzazione e di ricerca nel settore musicale", svolgendo altresì "correlata attività di produzione [...] nel perseguimento dell'eccellenza nei diversi campi". Il NdV ha, in particolare, rilevato come le finalità dell'istituzione dichiarate nel nuovo Statuto non si discostino significativamente da quelle perseguite prima dell'intervenuto processo di statizzazione. Tale processo e soprattutto l'acquisita denominazione di Conservatorio hanno, tuttavia, consentito di definire con maggiore chiarezza il ruolo dell'istituzione nel promuovere non solo la formazione, ma anche la cultura del territorio di riferimento, posto l'impegno assunto quale "ente per sua natura intrinseca espressione della cittadinanza senese e delle sue istituzioni". In definitiva, il Conservatorio risulta aver chiaramente definito tanto la propria ragione di esistenza ed operatività (appunto la propria mission), quanto l'obiettivo di lungo termine o posizionamento all'interno del tessuto socio-economico di riferimento a cui puntare per il futuro (la vision). Mission e vision costituiscono il riferimento fondamentale di ogni azione intrapresa dal Conservatorio e sono rese pubbliche tramite la pubblicazione dello Statuto (da cui sono tratte le citazioni di cui sopra) all'interno del sito internet istituzionale.

Accertamento che la mission e la vision dell'Istituzione siano tradotte in obiettivi concreti e strategie realizzabili

Dall'analisi delle informazioni fornite dal Conservatorio è stato possibile riscontrare il costante impegno dello stesso nel definire le proprie attività e gli obiettivi operativi e strategici ad esse correlati in coerenza con la propria mission e nel rispetto dei vincoli posti dalle risorse (sia finanziarie che umane) disponibili, non soltanto con riferimento all'offerta formativa, ma anche alle iniziative correlate di produzione artistica, ricerca e attività dipartimentali. In particolare, sul fronte della formazione, è stata definita un'accurata attività di programmazione che, anche grazie all'avvenuta statizzazione e conseguente stabilizzazione di diversi docenti precari, ha consentito la realizzazione di numerosi progetti (come quello dei corsi di Base – Musiniziano o il progetto del coro di voci bianche SICH), anche basati sulla collaborazione con altre istituzioni del territorio (ad es., il progetto "MUSICANDO - il Franci per le Scuole", realizzato con alcune scuole primarie senesi). In termini di produzione artistica, risulta invece apprezzabile l'attività di programmazione effettuata a supporto dei numerosi concerti organizzati, il cui valore per il territorio è legato soprattutto alla possibilità di accedervi a titolo gratuito, mentre l'attività dipartimentale del Conservatorio si è concretizzata nel ricco calendario di masterclass e seminari definito a favore di studenti e studentesse dell'istituzione. In ultimo, gli obiettivi istituzionali legati alla ricerca si sono concretizzati in alcune iniziative di studio, anche in questo caso, talvolta in collaborazione con altri enti del territorio (ad esempio, il Museo dell'Opera della Metropolitana del Duomo di Siena), utili a stimolare l'interazione tra docenti e studenti del Conservatorio.

Valutazione generale sull'organizzazione dell'Istituzione

Per valutare l'organizzazione del Conservatorio, il NdV ha analizzato tutte le informazioni fornite dall'Istituzione, e comunque presenti anche sul suo sito web, principalmente inerenti agli organi direttivi e ai regolamenti che ne disciplinano il funzionamento. Da tale analisi risulta, in particolare, evidente come il Franci rappresenti un ente con una pregevole identità storica, convertitosi recentemente da Istituto di alta formazione musicale a Conservatorio proprio per il costante impegno a migliorare la propria organizzazione ed attività sul territorio, in linea con quanto sancito dalla mission statutaria. In particolare, gli organi di gestione includono, oltre ai due organi monocratici principali (Presidente e Direttore), recentemente confermati, il Consiglio di amministrazione, il Consiglio accademico e il Collegio dei professori. Completano il quadro degli organi la Consulta degli studenti, nonché il NdV ed i Revisori dei conti. Se da un lato, gli Organi di governo dell'Istituto risultano, quindi, tutti regolarmente costituiti ed operativi, dall'altro se ne apprezza soprattutto la frequente interazione, in momenti di confronto formali e non, utile a sviluppare dei processi decisionali condivisi. Con riferimento, invece, ai regolamenti richiesti per disciplinare l'attività del Conservatorio (ad esempio, il regolamento didattico e il regolamento di amministrazione, finanza e contabilità), si evidenzia come questi siano generalmente già pienamente definiti nel rispetto della normativa di riferimento ed operativi, con un'unica eccezione rappresentata dal Regolamento di Organizzazione degli Uffici, la cui redazione, non ancora ultimata, è comunque già stata avviata. La valutazione generale sull'organizzazione dell'Istituzione è, pertanto, certamente molto positiva.

### Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Sito web dell'Istituzione

<https://conservatoriosiena.it/it/>

Link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui ne viene illustrata la storia

<https://conservatoriosiena.it/it/la-storia>

Segnalazione di eventuali circostanze rilevanti nelle relazioni istituzionali durante l'anno accademico in esame, con una breve motivazione delle stesse

Nessuna segnalazione

Link alla pagina del sito ufficiale in cui l'Istituzione si presenta (ad. es. "Chi siamo", "About us, etc.);

<https://conservatoriosiena.it/it/la-storia>

Mission dell'Istituzione con eventuali considerazioni sulla sua genesi e comunicazione.

1. L'Istituto di Alta Formazione Musicale, oggi Conservatorio Statale di Musica, "Rinaldo Franci", con sede in Siena, ente per sua natura intrinseca espressione della cittadinanza senese e delle sue istituzioni, cura il rapporto con la realtà di governo locale, in sintonia con le linee di indirizzo poste dal Comune per la Città. 2. L'Istituzione è sede primaria di Alta formazione, di specializzazione e di ricerca nel settore musicale e svolge correlata attività di produzione ai sensi della legge 508 art. 2 comma 4. 3. L'Istituzione ha personalità giuridica e piena capacità di diritto pubblico e privato. 4. A norma della Costituzione e nei limiti fissati dalla legge, gode di autonomia statutaria, regolamentare, scientifica, didattica, organizzativa, finanziaria e contabile nel rispetto dei principi dell'ordinamento contabile dello Stato e degli enti pubblici. 5. Nel perseguimento dell'eccellenza nei diversi campi l'istituzione garantisce la libera attività di docenza e di ricerca

Link alle pagine del sito ufficiale dell'Istituzione dedicate agli Organi costituiti e ai loro componenti.

<https://conservatoriosiena.it/it/presidente-2>; <https://conservatoriosiena.it/it/direzione>; <https://conservatoriosiena.it/it/consiglio-di-amministrazione>;  
<https://conservatoriosiena.it/it/consiglio-accademico>

Segnalazione di eventuali anomalie/difficoltà di nomina o rinnovo dei diversi Organi

Nessuna segnalazione

Link alle pagine del sito ufficiale dell'Istituzione in cui sono pubblicati lo Statuto e i Regolamenti vigenti.

<https://nuvola.madisoft.it/bacheca-digitale/3218/documento/ISSMFRANCI/1> <https://conservatoriosiena.it/wp-content/uploads/2023/04/Regolamento-Amministrazione-Finanza-Contabilita.pdf> <https://conservatoriosiena.it/it/regolamento-didattico>

Segnalazione di eventuali assenze/difficoltà di redazione di singoli Regolamenti obbligatori (Regolamento di Amministrazione, finanza e contabilità; Regolamento Didattico, etc.) o di Regolamenti adottati dall'Istituzione nella sua autonomia

Un autonomo Regolamento di organizzazione degli uffici comprensivo di mansionario è attualmente in corso di redazione

Relazione del Direttore sull'attività didattica, artistica e di ricerca svolta nell'anno accademico in esame \* **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024 – Trattandosi di un documento molto utile ai fini dell'autovalutazione, la predisposizione di tale documento è raccomandata)**  
relazione\_del\_direttore.pdf [Scarica il file](#)

## 2. Offerta Formativa

### Valutazione del Nucleo

Valutazione complessiva dell'offerta accademica erogata dall'Istituzione in relazione agli obiettivi istituzionali e con riferimento al contesto territoriale di riferimento, con la segnalazione dei punti di forza e delle eventuali criticità

Dall'analisi dei dati presentati dal Conservatorio, il NdV osserva che l'offerta formativa conferma l'impegno profuso dallo stesso Conservatorio nel governare diverse tipologie di corsi, quali i corsi propedeutici e accademici di I livello (triennali) e II livello (biennali). Inoltre, si evidenzia positivamente l'erogazione di masterclass e laboratori musicali, oltre che di corsi di base e progetti (ad esempio, il progetto "Musicando") utili a favorire l'introduzione alla musica dall'età delle scuole dell'obbligo. Similmente, si considera positivamente la stipula di un Double Degree in collaborazione con l'Università di Nantong (Cina), attraverso cui sarà possibile lo scambio sia di allievi sia di studenti tra le due istituzioni. Il NdV considera come punto di forza dell'offerta formativa non solo la varietà e la ricchezza della stessa (in termini di corsi erogati nei diversi livelli di formazione), ma anche la sua relazione alla domanda espressa da altri attori operanti sullo stesso territorio. In merito al perseguimento dell'eccellenza nei diversi campi del Conservatorio – e con particolare riguardo a quello didattico – si rileva la capacità dello stesso di stimolare l'interesse verso la musica da parte dei più giovani e di fungere da punto di riferimento per la formazione musicale in un contesto territoriale che va oltre quello cittadino senese.

Valutazione complessiva dell'offerta accademica e delle altre attività formative erogate dall'Istituzione, con la segnalazione di eventuali criticità dal punto di vista della consistenza numerica degli iscritti e l'esame delle motivazioni che ne giustificano il mantenimento (per esempio, illustrando le iniziative dell'istituzione per il monitoraggio/rilancio dei corsi in sofferenza)

A fronte di una valutazione dell'offerta didattica complessivamente positiva, negli anni precedenti era stata evidenziata una criticità relativa alla consistenza di alcuni corsi dell'offerta formativa che, oltre ad apparire in sofferenza, non registravano nuovi immatricolati. Anche dietro suggerimento dello stesso NdV, il Conservatorio aveva avviato un monitoraggio degli iscritti ed un'analisi delle motivazioni delle sofferenze numeriche. A tal riguardo, il Conservatorio aveva valutato come necessario il mantenimento di alcuni corsi in sofferenza numerica per ragioni storiche e strategiche, ossia in considerazione della rilevanza che alcuni corsi come supporto al più ampio novero di attività di formazione e produzione artistica del Conservatorio. Nell'anno accademico oggetto di valutazione, il Conservatorio ha continuato ad impegnarsi su tale riflessione, in particolare proseguendo il confronto tra Consiglio Accademico e Consiglio di Amministrazione in merito alla riformulazione dei corsi di studio e all'eventuale attivazione di nuovi corsi. Come esito di questi confronti, si evidenzia la richiesta di accreditamento dei corsi di sassofono e flauto a indirizzo ottavino per i corsi accademici del biennio. Il NdV valuta positivamente l'approccio con cui il Conservatorio sta considerando la sofferenza numerica di alcuni corsi, tenendo conto dello sforzo analitico e pratico attuato negli ultimi anni accademici. Il NdV, inoltre, suggerisce al Conservatorio di ampliare i canali di promozione della propria attività formativa, ad esempio ricorrendo alla spesso adottata formula degli Open Day.

Analisi delle motivazioni fornite dall'Istituzione per la richiesta di attivazione di nuovi corsi o per la soppressione/sospensione di corsi precedentemente attivi

In generale, l'attivazione di nuovi corsi presso il Conservatorio, come quella avvenuta nell'anno di riferimento della presente Relazione, può avvenire per una o più delle seguenti motivazioni: richiesta del singolo docente, finalizzata a mettere in atto una sua specifica expertise; dal dipartimento per dare un approfondimento specifico al percorso formativo di una scuola di strumento; dagli studenti che richiedono di approfondire un argomento/disciplina specifica non ancora in offerta formativa; da professionisti esterni per l'attuazione di progetti specifici in ambito consono all'offerta formativa.

### Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Elenco corsi attivati per l'A.A. 23/24

**(Questo elenco fa riferimento all'a.a. 2023/2024. Tutti gli altri dati sui corsi e sugli studenti, di cui alle Sezioni 2 e 3, fanno invece riferimento all'a.a. 2022/2023)**

DIPLOMA	DENOMINAZIONE
Corso di Diploma Accademico di Primo Livello in FAGOTTO	Fagotto

Corso di Diploma Accademico di Primo Livello in TROMBONE	Trombone
diploma accademico di primo livello in CANTO	Canto
diploma accademico di primo livello in CHITARRA	Chitarra
diploma accademico di primo livello in CLARINETTO	Clarinetto
diploma accademico di primo livello in COMPOSIZIONE	Composizione
diploma accademico di primo livello in CONTRABBASSO	Contrabbasso
diploma accademico di primo livello in CORNO	Corno
diploma accademico di primo livello in FLAUTO	Flauto
diploma accademico di primo livello in OBOE	Oboe
diploma accademico di primo livello in PIANOFORTE	Pianoforte
diploma accademico di primo livello in SAXOFONO	Saxofono
diploma accademico di primo livello in STRUMENTI A PERCUSSIONE	Strumenti a percussione
diploma accademico di primo livello in TROMBA	Tromba
diploma accademico di primo livello in VIOLA	Viola
diploma accademico di primo livello in VIOLINO	Violino
diploma accademico di primo livello in VIOLONCELLO	Violoncello
diploma accademico di secondo livello in CANTO	Canto
diploma accademico di secondo livello in CHITARRA	Chitarra
diploma accademico di secondo livello in CLARINETTO	Clarinetto
diploma accademico di secondo livello in COMPOSIZIONE	Composizione
diploma accademico di secondo livello in CONTRABBASSO	Contrabbasso
diploma accademico di secondo livello in CORNO	Corno
diploma accademico di secondo livello in FLAUTO	Flauto
diploma accademico di secondo livello in MUSICA D'INSIEME	Musica da camera
diploma accademico di secondo livello in OBOE	Oboe
diploma accademico di secondo livello in PIANOFORTE	Pianoforte
diploma accademico di secondo livello in STRUMENTI A PERCUSSIONE	Strumenti a percussione
diploma accademico di secondo livello in TROMBA	Tromba
diploma accademico di secondo livello in TROMBONE	Trombone
diploma accademico di secondo livello in VIOLA	Viola
diploma accademico di secondo livello in VIOLINO	Violino
diploma accademico di secondo livello in VIOLONCELLO	Violoncello

Elenco dei corsi accademici Triennali

Codice Meccanografico	Cod. Strutture	Tipo Comune		Tipo Corso	Classe	Scuola	Nome Corso	Iscritti	di cui Fuori Corso	Immatricolati	Diplomati
AFAM_111	54174	CON	SIENA	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL06	CANTO	Canto	7	0	4	3
AFAM_111	54174	CON	SIENA	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL57	VIOLONCELLO	Violoncello	2	0	1	0
AFAM_111	54174	CON	SIENA	AFAM_Corso Diploma	DCPL11	CLARINETTO	Clarinetto	2	0	2	1

				accademico 1L								
AFAM_111	54174	CON	SIENA	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL15	COMPOSIZIONE	Composizione	2	0	2	0	
AFAM_111	54174	CON	SIENA	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL16	CONTRABBASSO	Contrabbasso	0	0	0	0	
AFAM_111	54174	CON	SIENA	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL19	CORNO	Corno	5	0	0	0	
AFAM_111	54174	CON	SIENA	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL09	CHITARRA	Chitarra	2	0	0	0	
AFAM_111	54174	CON	SIENA	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL36	OBOE	Oboe	1	0	0	1	
AFAM_111	54174	CON	SIENA	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL39	PIANOFORTE	Pianoforte	19	0	7	3	
AFAM_111	54174	CON	SIENA	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL41	SAXOFONO	Saxofono	7	0	4	0	
AFAM_111	54174	CON	SIENA	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL44	STRUMENTI A PERCUSSIONE	Strumenti a percussione	11	0	6	2	
AFAM_111	54174	CON	SIENA	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL46	TROMBA	Tromba	4	0	2	1	
AFAM_111	54174	CON	SIENA	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL49	TROMBONE	Trombone	0	0	0	0	
AFAM_111	54174	CON	SIENA	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL52	VIOLA	Viola	1	0	1	1	
AFAM_111	54174	CON	SIENA	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL54	VIOLINO	Violino	10	0	1	1	
AFAM_111	54174	CON	SIENA	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL27	FLAUTO	Flauto	11	3	1	3	

Elenco dei corsi accademici Biennali

Codice Meccanografico	Cod. Strutture	Tipo	Comune	Denominazione	Tipo Corso	Classe	Scuola	Nome Corso	Iscritti	di cui Fuori Corso	Iscritti l'anno	Diplomati
AFAM_111	54174	CON	SIENA	R. Franci	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL06	CANTO	Canto	4	0	4	1
AFAM_111	54174	CON	SIENA	R. Franci	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL09	CHITARRA	Chitarra	1	0	0	0
AFAM_111	54174	CON	SIENA	R. Franci	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL11	CLARINETTO	Clarinetto	1	0	1	0
AFAM_111	54174	CON	SIENA	R. Franci	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL15	COMPOSIZIONE	Composizione	3	0	1	2
AFAM_111	54174	CON	SIENA	R. Franci	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL16	CONTRABBASSO	Contrabbasso	1	0	0	1
AFAM_111	54174	CON	SIENA	R. Franci	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL19	CORNO	Corno	2	0	1	2
AFAM_111	54174	CON	SIENA	R. Franci	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL27	FLAUTO	Flauto	7	0	4	4
AFAM_111	54174	CON	SIENA	R. Franci	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL36	OBOE	Oboe	1	0	0	1

AFAM_111	54174	CON	SIENA	R. Franci	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL39	PIANOFORTE	Pianoforte	10	0	6	0
AFAM_111	54174	CON	SIENA	R. Franci	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL44	STRUMENTI A PERCUSSIONE	Strumenti a percussione	1	0	1	1
AFAM_111	54174	CON	SIENA	R. Franci	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL46	TROMBA	Tromba	7	0	3	1
AFAM_111	54174	CON	SIENA	R. Franci	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL49	TROMBONE	Trombone	0	0	0	0
AFAM_111	54174	CON	SIENA	R. Franci	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL52	VIOLA	Viola	2	0	2	0
AFAM_111	54174	CON	SIENA	R. Franci	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL54	VIOLINO	Violino	6	0	4	1
AFAM_111	54174	CON	SIENA	R. Franci	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL57	VIOLONCELLO	Violoncello	0	0	0	0
AFAM_111	54174	CON	SIENA	R. Franci	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL68	MUSICA D'INSIEME	Musica da camera	8	0	8	0

Elenco dei corsi accademici a Ciclo Unico

**Nessun dato presente in archivio.**

Elenco dei corsi accademici Vecchio Ordinamento Superiori

**Nessun dato presente in archivio.**

Elenco Altri Corsi Post Diploma

**Nessun dato presente in archivio.**

Elenco dei corsi accademici Vecchio Ordinamento inf-med

**Nessun dato presente in archivio.**

L'elenco dei corsi preaccademici (specificando se svolti con personale in organico o personale a contratto, indicandone i relativi criteri di impiego/reclutamento)

Codice Meccanografico	Comune	Istituto	Tipo corso	Corso	Iscritti	Immatricolati	Di cui periodo finale del ciclo	Compimenti fascia pre-accademica
AFAM_111	SIENA	R. Franci	pre-AFAM	Canto	1	1	0	1
AFAM_111	SIENA	R. Franci	pre-AFAM	Chitarra	4	1	0	0
AFAM_111	SIENA	R. Franci	pre-AFAM	Clarinetto	3	3	0	1
AFAM_111	SIENA	R. Franci	pre-AFAM	Composizione	3	1	1	1
AFAM_111	SIENA	R. Franci	pre-AFAM	Corno	2	2	0	0
AFAM_111	SIENA	R. Franci	pre-AFAM	Flauto	4	2	2	0
AFAM_111	SIENA	R. Franci	pre-AFAM	Oboe	2	1	1	0
AFAM_111	SIENA	R. Franci	pre-AFAM	Pianoforte	6	1	3	1



AFAM_111	SIENA	R. Franci	pre-AFAM	Saxofono	1	0	0	0
AFAM_111	SIENA	R. Franci	pre-AFAM	Strumenti a percussione	3	0	2	4
AFAM_111	SIENA	R. Franci	pre-AFAM	Tromba	1	0	0	0
AFAM_111	SIENA	R. Franci	pre-AFAM	Viola	3	0	3	1
AFAM_111	SIENA	R. Franci	pre-AFAM	Violino	4	2	1	1
AFAM_111	SIENA	R. Franci	pre-AFAM	Violoncello	1	0	0	0

Descrizione degli elementi distintivi dell'offerta formativa, con l'indicazione della specificità degli obiettivi rispetto al contesto territoriale di riferimento (nazionale e internazionale)

L'offerta formativa consta principalmente dei corsi: PROPEDEUTICI ACCADEMICI DI I° LIVELLO ACCADEMICI DI II° LIVELLO a cui si aggiungono corsi di base per l'introduzione alla musica dall'età delle scuole dell'obbligo. Le attività vengono anche svolte mediante convenzione con scuole e licei sparse per il territorio meridionale della Toscana, a cui il Ns Istituto cerca di fare da perno per la divulgazione e fruizione delle competenze musicali. Inoltre sono stati attivati corsi accademici di Double Degree in collaborazione con l'Università di NANTONG, Cina. Attraverso tale collaborazione è possibile lo scambio di allievi e docenti per lo svolgimento delle attività di formazione e l'ottenimento del diploma finale.

Elenco dei nuovi corsi accademici per i quali è stata presentata istanza di accreditamento, con l'indicazione delle ragioni che ne hanno motivato la richiesta (ad. es. quanto agli obiettivi e risultati attesi, all'utilizzo di docenti interni e/o esterni, ecc.)

Nell'anno accademico 2022/23 sono state presentate istanze di accreditamento di nuovi corsi di biennio per SASSOFONO e FLAUTO ad indirizzo OTTAVINO, poi riproposte per problematiche derivanti da anomalie del portale CNAM durante il 2023/24

Descrizione del processo interno (programmazione, procedure, consultazioni e pareri acquisiti, ecc.) che ha portato alla proposta di attivazione di nuovi corsi di studio o di revisione di corsi già autorizzati, con l'indicazione degli organi formalmente consultati nell'ambito del processo decisionale

A seguito di segnalazione da parte dei dipartimenti afferenti, la discussione per le richieste di nuova attivazione e/o modifica di piani di studio esistenti è stata dapprima portata a termine dai membri del Consiglio Accademico e successivamente dal Consiglio di Amministrazione, ciascun organo per la propria competenza

Elenco dei corsi accademici soppressi o sospesi nell'a.a. in esame, con le relative motivazioni

Nessun corso è stato soppresso.

Elenco delle altre attività formative attivate autonomamente dall'Istituzione nell'a.a. in esame (masterclass, corsi di perfezionamento, workshop, ecc.);

TIPO CORSO	DENOMINAZIONE CORSO	DESCRIZIONE SINTETICA
SEMINARIO	Seminario di sassofono "Il respiro e lo stato mentale. Consapevolezza e allenamento"	Seminario svolto nell'arco di una giornata durante l'anno accademico 2022/23
MASTERCLASS	Masterclass di VIOLINO	Masterclass svoltasi nell'arco di 4 giornate durante l'anno accademico 2022/23
MASTERCLASS	Masterclass di OBOE	Masterclass svoltasi nell'arco di 2 giornate durante l'anno accademico 2022/23
MASTERCLASS	Masterclass di CANTO "Le donne di Mozart"	Masterclass svoltasi nell'arco di 3 giornate durante l'anno accademico 2022/23
MASTERCLASS	Masterclass di OBOE	Masterclass svoltasi nell'arco di 1 giornata durante l'anno accademico 2022/23
MASTERCLASS	Masterclass di CORNO	Masterclass svoltasi nell'arco di 2 giornate durante l'anno accademico 2022/23
MASTERCLASS	Masterclass di TROMBA	Masterclass svoltasi nell'arco di 2 giornate durante l'anno accademico 2022/23
MASTERCLASS	Masterclass di SAX	Masterclass svoltasi nell'arco di 2 giornate durante l'anno accademico 2022/23
MASTERCLASS	Masterclass di VIOLINO	Masterclass svoltasi nell'arco di 2 giornate durante l'anno accademico 2022/23
SEMINARIO	Seminario di oboe "La storia dell'oboe"	Seminario svolto nell'arco di una giornata durante l'anno accademico 2022/23
SEMINARIO	Seminario "Fenomenologia e prassi pianistica"	Seminario svolto nell'arco di 2 giornate durante l'anno accademico 2022/23
MASTERCLASS	Masterclass di CANTO	Masterclass svoltasi nell'arco di 3 giornate durante l'anno accademico 2022/23
MASTERCLASS	Masterclass di CLARINETTO	Masterclass svoltasi nell'arco di 2 giornate durante l'anno accademico 2022/23

MASTERCLASS	Masterclass di TROMBA	Masterclass svoltasi nell'arco di 2 giornate durante l'anno accademico 2022/23
MASTERCLASS	Masterclass di VIOLA "La viola: aspetti tecnici, artistici e didattici attraverso la metodologia di studio	Masterclass svoltasi nell'arco di 2 giornate durante l'anno accademico 2022/23
MASTERCLASS	Masterclass di VIOLA "il repertorio per viola d'amore, tra antico e contemporaneo"	Masterclass svoltasi nell'arco di 1 giornate durante l'anno accademico 2022/23
MASTERCLASS	Masterclass di CORNO	Masterclass svoltasi nell'arco di 2 giornate durante l'anno accademico 2022/23
MASTERCLASS	Masterclass di FLAUTO "lo ricerca nel metodo di studio"	Masterclass svoltasi nell'arco di 2 giornate durante l'anno accademico 2022/23
MASTERCLASS	Masterclass di PIANOFORTE	Masterclass svoltasi nell'arco di 2 giornate durante l'anno accademico 2022/23
MASTERCLASS	Masterclass di COMPOSIZIONE "Composizione per il teatro musicale"	Masterclass svoltasi nell'arco di 1 giorno durante l'anno accademico 2022/23
MASTERCLASS	Masterclass di STORIA DELLA MUSICA	Masterclass svoltasi nell'arco di 2 giornate durante l'anno accademico 2022/23
MASTERCLASS	Masterclass di PIANOFORTE	Masterclass svoltasi nell'arco di 3 giornate durante l'anno accademico 2022/23
MASTERCLASS	Masterclass di PERCUSSIONI	Masterclass svoltasi nell'arco di 3 giornate durante l'anno accademico 2022/23

### 3. Popolazione Studentesca

#### Valutazione del Nucleo

Valutazione complessiva dei trend e dei fenomeni significativi che emergano dall'analisi dei dati sulla popolazione studentesca dell'Istituzione, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali aree di miglioramento

L'analisi dei dati forniti dal Conservatorio consente di effettuare una valutazione inerente a tutte le sottosezioni riguardanti il tema della popolazione studentesca, che è costituita da 174 iscritti (distribuiti tra i vari corsi presenti nell'offerta formativa secondo la rappresentazione fornita dal Conservatorio), di cui 160 provenienti dall'Italia e 14 dall'Estero (di cui oltre la metà provenienti dalla Cina). Osservando il trend complessivo degli iscritti e degli immatricolati, si osserva che, in tendenza opposta rispetto all'anno accademico precedente, la percentuale di studenti toscani iscritti al Conservatorio è aumentata dal 62% al 73% del totale degli iscritti. Se tale dato evidenzia il ruolo assunto dal Conservatorio nel tessuto regionale, dall'altro lato continua a rilevarsi l'attrattività anche verso un'utenza non esclusivamente regionale. Analizzando i dati sulla distribuzione per fasce d'età, si rileva che la più popolosa è quella relativa ai 20-24 anni, accogliendo circa il 55% degli studenti, di cui la quasi totalità (94%) risulta iscritta ai corsi accademici del triennio o del biennio. Allo stesso tempo, oltre il 53% degli iscritti ai corsi propedeutici ha un'età compresa tra i 15 ed i 19 anni. Questi dati indicano una buona capacità del Conservatorio di rispondere alla sua mission di ente del sistema della formazione artistica parallelo a quello universitario, ossia di indirizzarsi ad un'utenza rappresentata dalla corrispondente fascia d'età e di riuscire a preformarla negli anni accademici immediatamente precedenti. Al riguardo, non ci sono criticità da sottolineare.

#### Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (dati precaricati MUR-CINECA)

Provenienza geografica degli studenti (Italia)

CODICE MECCANOGRAFICO	TIPO	COMUNE	DENOMINAZIONE	CODICE PROVENIENZA	PROVENIENZA	ISCRITTI ITALIANI	ISCRITTI CORSI ACCADEMICI	ISCRITTI CORSI PRE ACCADEMICI
AFAM_111	CON	SIENA	R. Franci	1	PIEMONTE	1	1	0
AFAM_111	CON	SIENA	R. Franci	2	VALLE D'AOSTA	0	0	0
AFAM_111	CON	SIENA	R. Franci	3	LOMBARDIA	1	1	0
AFAM_111	CON	SIENA	R. Franci	4	TRENTINO-ALTO ADIGE	0	0	0
AFAM_111	CON	SIENA	R. Franci	5	VENETO	1	1	0
AFAM_111	CON	SIENA	R. Franci	6	FRIULI VENEZIA GIULIA	1	1	0
AFAM_111	CON	SIENA	R. Franci	7	LIGURIA	0	0	0
AFAM_111	CON	SIENA	R. Franci	8	EMILIA ROMAGNA	1	1	0
AFAM_111	CON	SIENA	R. Franci	9	TOSCANA	127	94	33
AFAM_111	CON	SIENA	R. Franci	10	UMBRIA	2	1	1
AFAM_111	CON	SIENA	R. Franci	11	MARCHE	8	8	0
AFAM_111	CON	SIENA	R. Franci	12	LAZIO	5	5	0
AFAM_111	CON	SIENA	R. Franci	13	ABRUZZO	1	1	0
AFAM_111	CON	SIENA	R. Franci	14	MOLISE	0	0	0
AFAM_111	CON	SIENA	R. Franci	15	CAMPANIA	3	3	0
AFAM_111	CON	SIENA	R. Franci	16	PUGLIA	3	3	0
AFAM_111	CON	SIENA	R. Franci	17	BASILICATA	4	3	1
AFAM_111	CON	SIENA	R. Franci	18	CALABRIA	1	1	0
AFAM_111	CON	SIENA	R. Franci	19	SICILIA	2	2	0

AFAM_111	CON	SIENA	R. Franci	20	SARDEGNA	1	1	0
AFAM_111	CON	SIENA	R. Franci	21	Residenti all'Estero	0	0	0

Provenienza geografica degli studenti (Estero)

CODICE MECCANOGRAFICO	TIPO	COMUNE	DENOMINAZIONE	CODICE PROVENIENZA	PAESE ESTERO	ISCRITTI STRANIERI	DI CUI TRIENNIO	DI CUI BIENNIO	DI CUI CU+POST-DIPLOMA	DI CUI V. O. SUP.	DI CUI PRE-ACC
AFAM_111	CON	SIENA	R. Franci	201	Albania	1	1	0	0	0	
AFAM_111	CON	SIENA	R. Franci	606	Cile	1	1	0	0	0	
AFAM_111	CON	SIENA	R. Franci	314	Cina	8	5	2	0	1	
AFAM_111	CON	SIENA	R. Franci	326	Giappone	1	1	0	0	0	
AFAM_111	CON	SIENA	R. Franci	332	Iran	1	0	0	0	1	
AFAM_111	CON	SIENA	R. Franci	536	Stati Uniti di America	1	0	0	0	1	
AFAM_111	CON	SIENA	R. Franci	243	Ucraina	1	1	0	0	0	

Distribuzione per classi di età degli iscritti ai corsi accademici

CODICE MECCANOGRAFICO	TIPO	COMUNE	DENOMINAZIONE	FASCIA ETA'	ISCRITTI TOTALI	DI CUI TRIENNIO	DI CUI BIENNIO	DI CUI CU+POST-DIPLOMA	DI CUI V. O. SUP.	DI CUI V. O. INF-MED	DI CUI PRE-ACC
AFAM_111	CON	SIENA	R. Franci	30 anni e oltre	14	4	7	0	0	0	3
AFAM_111	CON	SIENA	R. Franci	da 12 a 14 anni	5	1	0	0	0	0	4
AFAM_111	CON	SIENA	R. Franci	da 15 a 17 anni	22	5	0	0	0	0	17
AFAM_111	CON	SIENA	R. Franci	da 18 a 19 anni	25	16	2	0	0	0	7
AFAM_111	CON	SIENA	R. Franci	da 20 a 24 anni	96	52	38	0	0	0	6
AFAM_111	CON	SIENA	R. Franci	da 25 a 29 anni	14	6	7	0	0	0	1
AFAM_111	CON	SIENA	R. Franci	fino a 11 anni	0	0	0	0	0	0	0

Numero studenti iscritti part-time

Numero di studenti con doppia iscrizione (AFAM/Università)

CODICE MECCANOGRAFICO	TIPO	COMUNE	DENOMINAZIONE	FASCE ETA'	PART-TIME ISCRITTE ANCHE A UNIVERSITA'
AFAM_111	CON	SIENA	R. Franci	30 anni e oltre	0
AFAM_111	CON	SIENA	R. Franci	da 12 a 14 anni	0
AFAM_111	CON	SIENA	R. Franci	da 15 a 17 anni	0
AFAM_111	CON	SIENA	R. Franci	da 18 a 19 anni	2

AFAM_111	CON	SIENA	R. Franci	da 20 a 24 anni	6	11
AFAM_111	CON	SIENA	R. Franci	da 25 a 29 anni	1	2
AFAM_111	CON	SIENA	R. Franci	fino a 11 anni	0	0

Dati sui percorsi di studio degli studenti (immatricolazioni, iscritti, fuori corso, diplomati)

CODICE MECCANOGRAFICO	TIPO	COMUNE	DENOMINAZIONE	TIPO CORSO	ISCRITTI	DI CUI		DI CUI ISCRITTI FUORI CORSO	DIPLOMATI
						IMMATRICOLATI/ISCRITTI AL 1° ANNO			
AFAM_111	CON	SIENA	R. Franci	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	84	31		3	16
AFAM_111	CON	SIENA	R. Franci	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	54	35		0	14
AFAM_111	CON	SIENA	R. Franci	AFAM_Corso Vecchio Ordinamento (ad esaurim.)	0	0		0	0
AFAM_111	CON	SIENA	R. Franci	preAFAM Corsi Formazione di base	77				
AFAM_111	CON	SIENA	R. Franci	preAFAM Corsi Propedeutici	38	14		0	0
AFAM_111	CON	SIENA	R. Franci	preAFAM Corsi preaccademici (ad esaurim.)	0				

## 4. Organizzazione della didattica

### Valutazione del Nucleo

Indicare modalità ed esiti della consultazione con i coordinatori di Dipartimento o Scuola in merito all'organizzazione della didattica, con la specifica dei punti di forza e delle aree di miglioramento evidenziati \* (campo obbligatorio dalla Relazione 2024) \* **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

L'organizzazione didattica del Conservatorio è di principale competenza del Direttore che annualmente predisponde il documento programmatico e lo propone al Consiglio Accademico per l'approvazione o la modifica. In caso di necessità, possono essere consultati i singoli Dipartimenti, per quanto di loro competenza, per un loro parere o suggerimento. L'aspetto positivo di una simile procedura consiste nel tenere centralizzata e, quindi, il più possibile uniforme per i diversi corsi del Conservatorio, la procedura di organizzazione delle attività didattiche, pur con la possibilità di ricercare nei contesti più ristretti dei Dipartimenti la risoluzione di eventuali problematiche specifiche di alcuni di essi. È, tuttavia, ipotizzabile di migliorare tale procedura istituzionalizzando le consultazioni con i Dipartimenti su base periodica.

Valutazione sulla coerenza e completezza delle informazioni riportate nel Regolamento didattico, nel Manifesto degli studi e nei programmi degli insegnamenti

Dal confronto tra il Regolamento didattico fornito dal Conservatorio e dal Manifesto degli studi si evince la coerenza delle informazioni riportate in entrambi i documenti (ad es., riguardanti i requisiti e test di ammissione, l'esame finale, il trattamento per studenti a tempo parziale). Si evidenzia, pertanto, l'impegno del Conservatorio nell'organizzare le proprie attività didattiche annuali con attento e congruo riferimento al quadro generale di norme di cui si è dotato.

Valutazione sull'articolazione del calendario didattico e sull'organizzazione complessiva della didattica

Dall'analisi delle informazioni che il Conservatorio riporta sul proprio sito istituzionale, l'articolazione del calendario didattico risulta adeguata, soprattutto con riguardo alla distanza tra la fase delle lezioni e quella degli esami di profitto, consentendo, quindi, una valutazione generalmente positiva sull'organizzazione complessiva della didattica.

Analisi delle metodologie didattiche adottate dall'Istituzione in direzione innovativa e in relazione alle misure adottate per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19

Le informazioni riportate dal Conservatorio consentono di considerare che le metodologie didattiche risultano non soltanto adeguate – con riferimento all'opportuno bilanciamento tra preparazione teorica e pratica –, ma anche abbastanza innovative, tenendo conto dell'attivazione di corsi laboratoriali sull'utilizzo delle tecnologie digitali nella produzione di effetti sonori e musica elettronica nell'ambito contemporaneo. Coerentemente con quanto programmato durante il precedente anno accademico, in quello oggetto di valutazione si rileva che il Conservatorio ha proseguito il progetto di predisposizione di uno studio di registrazione, così confermando l'impegno del Conservatorio verso l'arricchimento e l'ammodernamento delle metodologie didattiche. L'emergenza da Covid-19 non costituisce un'emergenza per l'anno accademico oggetto di valutazione. Si considera, tuttavia, che le misure messe in atto per fronteggiare la fase emergenziale siano state opportune e adeguate, dal momento che hanno consentito la prosecuzione delle attività didattiche, al contempo evitando assembramenti nelle aule e contatti non protetti durante le lezioni di pratica individuali.

Valutazione dell'adeguatezza delle procedure definite per l'ammissione e per la prova finale di diploma, nonché per l'accertamento delle competenze linguistiche e culturali degli studenti internazionali in entrata e per la loro integrazione

Dalla disamina delle informazioni fornite dal Conservatorio, si apprezza positivamente l'allineamento con gli standard nazionali per quel che concerne la valutazione degli studenti sia all'ingresso sia all'uscita, anche nella specifica fattispecie di quelli stranieri. Va ribadita, come ulteriore elemento di forza, la connessione del Conservatorio con il tessuto cittadino senese, con particolare riguardo all'accordo con l'Università per Stranieri di Siena per lo svolgimento di corsi di recupero linguistico per l'integrazione del debito gli studenti provenienti dall'estero.

Valutazione dell'adeguatezza dei supporti didattici previsti per studenti con disabilità, DSA o BES

Il Conservatorio dimostra di prestare attenzione alle esigenze di apprendimento e verifica degli studenti con disabilità, DSA e BES e di tener conto della normativa ministeriale a supporto degli istituti AFAM a tal riguardo. Di fatti, i supporti didattici e le misure dispensative adottate dal Conservatorio per studenti con disabilità, DSA e BES risultano non soltanto adeguati ma anche in linea con la normativa di riferimento.

## Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Regolamento didattico accademico dell'Istituzione, con l'indicazione del Decreto Ministeriale di approvazione regolamento\_didattico\_2019\_v.1-5.pdf [Scarica il file](#)

Inserire il pdf di approvazione del regolamento.

N.B. Per le istituzioni non statali ex art. 11, se l'Istituzione è in attesa dell'approvazione del Regolamento da parte del MUR, specificare che il Regolamento non è ancora approvato. ddg300-31.12.2010-APPROVAZIONE\_REG.DID..pdf [Scarica il file](#)

Manifesto degli studi

<https://conservatoriosiena.it/it/manifesto-degli-studi>

Link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui è pubblicato l'elenco degli insegnamenti con i relativi titolari per l'a.a. in esame

<https://conservatoriosiena.it/it/personale-docente-a-a-2023-2024>

Link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui sono pubblicati i programmi di ciascun insegnamento per l'a.a. in esame

TRIENNIO:<https://conservatoriosiena.it/it/corsi-accademici-i-livello> - BIENNIO;<https://conservatoriosiena.it/it/corsi-accademici-ii-livello>

Articolazione del calendario didattico, con l'indicazione dell'eventuale organizzazione in semestri, del numero delle settimane di durata del semestre, del numero di sessioni d'esame e del numero di appelli per esame, del numero delle sessioni previste per la prova finale di diploma accademico

CALENDARIO ATTIVITÀ DIDATTICA Inizio lezioni: 2 novembre 2022 Termine lezioni dei corsi Propedeutici 16 giugno 2023 Festività: 1° Novembre 2022 1° Dicembre 2022 8 Dicembre 2022 dal 24 dicembre 2022 al 7 gennaio 2023 dal 6 al 12 aprile 2023 24 e 25 aprile 2023 1° maggio 2023 2 e 3 giugno 2023 SESSIONI ESAMI PERIODO Esami di ammissione 13 giugno-15 luglio 2022 Esami di ammissione in caso di riapertura dei termini 5-20 settembre Sessione invernale 6 marzo – 19 aprile 2023 Sessione estiva 5 giugno – 15 luglio 2023 Sessione autunnale 3 ottobre – 10 novembre 2023 SESSIONI ESAME FINALE (TESI) PERIODO Sessione invernale 20 aprile – 5 maggio 2023 Sessione estiva 17 - 31 luglio 2023 Sessione autunnale 13 – 30 novembre 2023

Descrizione dell'organizzazione e delle modalità di svolgimento della didattica, nonché delle misure adottate in ottemperanza alle disposizioni e misure per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19

Le attività didattiche si svolgono: - lezioni frontali individuali di strumento principale - lezioni di gruppo o collettive per le altre discipline Per gestire la situazione epidemiologica sono state implementate le seguenti attività: - lezioni a distanza di classi intere - lezioni a distanza in modalità mista - lezioni in presenza di strumento con ausilio di separatori mobili in plexiglass - utilizzo di distanziamento e mascherine

Descrizione delle modalità didattiche utilizzate dai docenti in direzione innovativa, anche specificando l'eventuale ricorso all'utilizzo di nuove tecnologie

Corsi laboratoriali specifici sono stati attivati per introdurre gli studenti all'utilizzo delle tecnologie digitali finalizzate alla realizzazione di effetti sonori e musica elettronica nell'ambito contemporaneo. Sono inoltre in fase di costituzione e predisposizione: uno studio di registrazione/cabina di regia

Descrizione delle modalità degli esami di ammissione, con l'indicazione, ove necessario, delle diverse tipologie di prova per il I e il II livello

I LIVELLO: Verifica della formazione musicale di base per cantanti e strumentisti. La prova consisterà in test collettivi e/o individuali riguardanti prove pratiche, orali e scritte sulle capacità percettive, la lettura a prima vista e le conoscenze musicali teoriche e storiche (analisi, armonia, storia del repertorio). Idem per composizione ma con prove differenziate. Pratica Pianistica suddivisa in ramo cantanti e strumenti a percussione e ramo archi e fiati. Per gli strumentisti e per i cantanti la prova pratica consiste nell'esecuzione di un programma indicato nel percorso specifico. Per gli studenti di composizione la prova consiste in un'elaborazione scritta di un materiale proposto dalla commissione secondo quanto

indicato nel percorso specifico. Qualora l'esame di ammissione evidenzii debiti formativi non colmabili nell'arco della prima annualità, il candidato può iscriversi ai corsi pre-accademici. Il LIVELLO: è richiesto solo un esame di ammissione con programma indicato nella guida dello studente specifico per ogni indirizzo.

Descrizione delle modalità di accertamento delle competenze linguistiche e culturali degli studenti internazionali in entrata, nonché dei provvedimenti di ordine didattico adottati per sostenerne un'efficace integrazione nel sistema

E' richiesta la certificazione B1 per l'accesso al primo livello e B2 per il II livello. Una apposita convenzione con l'Università per Stranieri di Siena prevede eventuali corsi di recupero per l'integrazione del debito

Descrizione dei supporti didattici previsti per studenti con disabilità, DSA o BES

Registratori per memorizzare gli esercizi pratici e brani musicali. Mappe concettuali e tabelle a supporto soprattutto delle materie teoriche. Eventuali misure dispensative per quanto consentito dalle disposizioni vigenti. Per gli esami teorici di analisi, teoria e composizione scritti sono previste misure compensative nelle tempistiche di sostenimento di detti esami, in base a quanto richiesto dalle note ministeriali dell'11 maggio 2011.

Descrizione delle modalità della prova finale di diploma (con riguardo all'elaborato/tesi e alla prova pratica), con l'indicazione delle specifiche per il I e il II livello

La prova finale è di norma costituita da una parte interpretativa-esecutiva o compositiva svolta nell'indirizzo caratterizzante del corso di studi e dalla discussione di un elaborato di adeguato valore artistico-scientifico. Le modalità di svolgimento e di valutazione della prova finale sono disciplinate nei regolamenti dei corsi di studio. Il voto finale è espresso in centodecimi; è prevista la possibilità di assegnazione della lode - da assegnare esclusivamente con voto unanime della commissione - agli studenti che riportassero il massimo dei voti. Il voto finale non può essere inferiore alla media ponderata, rapportata a centodieci, delle votazioni conseguite nell'intero percorso formativo in funzione dei CFA acquisiti e delle diverse tipologie di attività formative. La media ponderata dei voti può essere integrata dalla commissione per un punteggio non superiore a 10/110. L'eventuale lode deve essere assegnata all'unanimità dalla commissione. La commissione può attribuire, con decisione unanime, la "menzione d'onore" o altre forme di riconoscimento accademico. Lo svolgimento delle prove finali di diploma accademico di primo e di secondo livello e l'atto della proclamazione del risultato finale sono pubblici.



## 5. Personale

### Valutazione del Nucleo

Valutazione dell'adeguatezza del numero e della tipologia di personale docente e non docente, in rapporto alle attività didattiche e di ricerca, al numero degli studenti e alle strutture didattiche

Con riferimento al personale docente, è possibile, innanzitutto, evidenziare come, nell'anno di riferimento della presente Relazione, ci sia stato un forte incremento delle ore di didattica erogate, consentito soprattutto dal significativo aumento intervenuto sul fronte dei docenti strutturati a tempo indeterminato, a cui si è comunque associato anche un maggiore coinvolgimento di esperti a contratto. Entrambi i dati sono stati certamente condizionati dal processo di statizzazione ormai conclusosi, che ha favorito la stabilizzazione di una parte del personale docente, che peraltro costituisce, secondo quanto evidenziato dai questionari compilati dagli studenti, uno dei punti di forza del Conservatorio tanto per professionalità, quanto per disponibilità e capacità relazionali. La maggiore stabilità del personale docente rappresenta, peraltro, un elemento di grande rilevanza perché favorisce quella continuità didattica che risulta fondamentale per il proficuo percorso formativo di studenti e studentesse dell'istituzione. Numerosità e tipologia dei docenti risultano correlate all'offerta formativa del Conservatorio e soprattutto alla numerosità degli iscritti alle diverse discipline, che costituisce il principale criterio di assegnazione degli incarichi di docenza. Si tratta certamente di un criterio adeguato e condivisibile, per quanto risente inevitabilmente della eterogeneità di distribuzione degli studenti tra i diversi insegnamenti offerti (alcuni dei quali hanno un numero di allievi molto esiguo, mentre altri sono particolarmente richiesti). Sebbene in misura minore, occorre inoltre rilevare come il citato processo di stabilizzazione abbia riguardato anche il personale non docente, oggi quasi interamente rappresentato da dipendenti a tempo determinato. In particolare, si evidenzia l'intervenuta nomina a tempo determinato sia del Direttore Amministrativo, che del Direttore di Ragioneria, che ha favorito una più chiara e regolare gestione delle diverse procedure amministrative del Conservatorio. L'assistenza informatica, recentemente resasi necessaria anche in relazione al progetto di digitalizzazione della Biblioteca, risulta, invece, ancora affidata a terzi. La rilevanza strategica di tali servizi rende, tuttavia, sempre più auspicabile l'ipotesi che siano in futuro attribuiti ad una nuova risorsa interna del Conservatorio

Valutazione dell'adeguatezza delle procedure di reclutamento dei docenti esterni a contratto

In merito ai bandi di concorso per il reclutamento di docenti esterni, il NdV ha osservato la regolare pubblicazione sul sito del Conservatorio, all'interno della sezione "Amministrazione trasparente", dei vari documenti relativi alle procedure di selezione, ivi inclusi gli annunci, l'atto di nomina della Commissione e i documenti prodotti dalla Commissione stessa, oltre che alla lista dei candidati vincitori. Ogni documento richiama la normativa di riferimento, a cui si conforma. Nel complesso, le procedure adottate per il reclutamento dei docenti esterni risultano, quindi, adeguate.

Valutazione dell'adeguatezza delle procedure di affidamento degli incarichi di docenza (compresi quelli extracurricolari e l'attribuzione delle ore aggiuntive) assegnati al personale interno ed esterno

L'affidamento degli incarichi di docenza risulta effettuato tenendo conto di molteplici esigenze. A fronte del diverso numero di studenti che, a seguito della compilazione del piano di studio, risultano iscritti alle diverse discipline, determinando una differenza richiesta in termini di carico didattico da coprire sui vari corsi, l'affidamento degli incarichi di docenza considera ovviamente il settore disciplinare di afferenza dei diversi docenti, ma anche delle esigenze contrattuali specifiche di questi ultimi. In sintesi, le esigenze didattiche di studenti e studentesse del Conservatorio sono combinate con quelle dei docenti contrattualizzati e dei vincoli di ore di lezione da completare in base al contratto sottoscritto. Il NdV valuta positivamente sia l'impegno del Conservatorio nel contemperare i diversi interessi coinvolti, che gli aspetti operativi delle procedure attivate, nei limiti dei massimali di spesa previsti per l'ente, secondo un regolamento interno, appositamente definito e utile a rendere il processo standardizzato e trasparente.

Valutazione dell'adeguatezza del piano di attività di formazione del personale docente e non docente

Per l'anno di riferimento della presente relazione, non risulta ancora compiutamente definito un piano di formazione del personale del Conservatorio, sebbene sia favorita la partecipazione a workshop e seminari esterni. Il NdV suggerisce, pertanto, che sia messo a punto nei prossimi anni al fine di poter istituzionalizzare, sul piano della docenza, delle metodologie innovative, come quelle in parte usate per far fronte al periodo pandemico e utili a potenziare l'efficacia della didattica, e per il personale non docente, almeno il continuo aggiornamento delle competenze tecniche richieste dalla crescente informatizzazione di alcuni servizi forniti. Per entrambe le categorie di personale sarebbero, inoltre, auspicabili dei corsi di formazione incentrati sulle competenze trasversali (come quelle relazionali e/o linguistiche), utili a supportare un ulteriore potenziamento delle attività del Conservatorio, anche in ambito internazionale.

In caso di presenza della rilevazione delle opinioni del personale, analisi critica e contestualizzazione delle evidenze emerse \*\*\* (campo sempre facoltativo)

Valutazione sintetica delle Relazioni dei professori sul lavoro didattico-artistico svolto da ciascuno nell'ultimo triennio, come si evince dalle relazioni sul lavoro svolto da ciascuno ai sensi dell'art. 22del CCNL normativo 2002-2005 AFAM, messe a disposizione dall'Istituzione al di fuori della piattaforma informatica \* (campo obbligatorio dalla Relazione 2024)

Le relazioni triennali del personale docente seguono un format che consente di sintetizzare tutte le tipologie di attività sviluppate nel periodo di riferimento in termini non solo didattici, ma anche di produzione artistica e ricerca, nonché di attività extra-didattiche. L'analisi di alcune di esse ha, in particolare, consentito di valutare non solo la varietà di tali attività, quanto la diversa portata anche in termini di numero e tipologie di studenti e studentesse eventualmente coinvolti. La valutazione del NdV è, pertanto, certamente positiva.

#### Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Indicazione del numero di posti in organico e del numero di docenti;

CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	DENOMINAZIONE	DOCENTI TI	DOCENTI TD	ESPERTI A CONTRATTO	MONTE ORE DIDATTICA
AFAM_111	SIENA	R. Franci	20	6	10	1370

Link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui sono pubblicate le procedure e gli esiti del reclutamento del personale docente esterno (bando, graduatoria, ecc.)

[https://nuvola.madisoft.it/bacheca-digitale/bacheca/ISSMFRANCI/14/IN\\_PUBBLICAZIONE/75ba3c27-57fb-47fb-92ee-0bf7a2989183/show](https://nuvola.madisoft.it/bacheca-digitale/bacheca/ISSMFRANCI/14/IN_PUBBLICAZIONE/75ba3c27-57fb-47fb-92ee-0bf7a2989183/show)

Elenco degli insegnamenti a contratto affidati a docenti esterni, specificando il numero di ore di ciascun insegnamento - Caricamento eventuale file PDF; Insegnamenti\_a\_esterni.pdf [Scarica il file](#)

Elenco delle conversioni di cattedra eventualmente intercorse nell'anno di riferimento

N.B. Tale campo fa riferimento solo alle Istituzioni statali

Nulla\_da\_segnaire.pdf [Scarica il file](#)

Elenco del personale amministrativo a tempo indeterminato, determinato o a contratto fuori organico, con l'indicazione della qualifica di ciascun addetto

CODICE MECCANOGRAFICO	TIPO	COMUNE	ISTITUTO	CODICE PERSONALE	TIPO PERSONALE	TEMPO INDETERMINATO	TEMPO DETERMINATO	CONTRATTO
AFAM_111	CON	SIENA	R. Franci	5	Direttore Amministrativo	1	0	0
AFAM_111	CON	SIENA	R. Franci	23	Direttore di ragioneria o biblioteca	0	0	0
AFAM_111	CON	SIENA	R. Franci	24	Collaboratore	1	0	0
AFAM_111	CON	SIENA	R. Franci	25	Assistente	2	0	0
AFAM_111	CON	SIENA	R. Franci	29	Coadiutore	2	0	0
AFAM_111	CON	SIENA	R. Franci	40	Altro	0	0	1

RICHIESTO UPLOAD: se dati Report non presenti

Descrizione dell'organizzazione del personale adibito alla Biblioteca

Non è presente altro personale addetto. Si è provveduto ad affidare a professionista esterno, coadiuvato dal docente interno di Storia della musica, di portare a compimento un progetto di riorganizzazione dei servizi bibliotecari e del completamento e fruibilità della catalogazione del materiale bibliografico presente. E' stato inoltre reso disponibile uno scanner documentale appositamente progettato per la digitalizzazione dei testi antichi.

Indicazione della presenza di personale tecnico per i servizi informatici

Non è presente personale tecnico addetto ai servizi informatici, si è pertanto provveduto a individuare una ditta esterna specializzata a cui affidare il servizio di assistenza informatica la sistemazione e l'informatizzazione della Biblioteca è prevista in affidamento a personale esterno.

Descrizione delle modalità di assegnazione degli incarichi di docenza – compresi quelli extracurricolari – assegnati al personale interno ed esterno, della relativa durata e dei costi connessi

Le attività di assegnazione vengono svolte tenendo in considerazione: contratti e settori disciplinari di competenza dei singoli docenti numero iscritti alle singole discipline in base alla presentazione ed autorizzazione dei piani di studio da parte degli allievi necessità o meno di completamento delle ore contrattuali, in base ai punti precedenti I costi per le attività che comportano eventuale esubero di ore sono regolamentati da apposito regolamento interno, tenendo in considerazione i massimali del fondo di istituto da erogare a seguito di delegazione trattante a fine anno solare.

Descrizione dei criteri di attribuzione di ore aggiuntive ai docenti in organico, con l'indicazione delle attività per cui le ore sono affidate e dei relativi costi;

Per i criteri vedasi punto precedente: Pianoforte 32 ore Pratica pianistica 65 ore Violino 14 ore Musica da camera 67 ore Canto 29 ore Percussioni 54 Flauto 39 ore Totale costi: € 15.000,00

Presenza di una rilevazione delle opinioni del personale (docente e non docente) e, in caso positivo, sintesi dei risultati **\*\*\* (campo sempre facoltativo)**

nessuna rilevazione è stata effettuata

Piano delle attività di formazione del personale docente e non docente (sviluppo/aggiornamento professionale, innovazione didattica e metodologica, ecc.)

Nulla\_da\_segnaire.pdf [Scarica il file](#)

## 6. Servizi agli studenti e Diritto allo studio

### Valutazione del Nucleo

Valutazione complessiva dell'adeguatezza dei servizi agli studenti "in ingresso": orientamento, accoglienza, riconoscimento CFA e attribuzione di debiti formativi in ingresso, Diritto allo Studio, utilizzazione delle borse di studio e attività retribuite riservate agli studenti

Per quanto riguarda i servizi per gli studenti "in ingresso", il NdV ritiene opportuno evidenziare innanzitutto l'adeguatezza del sistema di riconoscimento dei CFA utilizzato dal Conservatorio, definito da un apposito regolamento interno che disciplina le diverse situazioni possibili. In particolare, il regolamento fornisce delle adeguate indicazioni sulle valutazioni da attribuire alle attività formative svolte dagli studenti, nonché sulle attività eventualmente richieste per colmare dei debiti formativi. Al fine di favorire il diritto allo studio, il Conservatorio pone in atto diverse iniziative che si associano a quella tradizionale di esenzione dalle tasse scolastiche, riconosciuta naturalmente al verificarsi di certe condizioni ed eventualmente con il supporto di altri enti (la Regione Toscana). Le ulteriori iniziative includono, nello specifico, l'assegnazione di alcune borse di studio, le partnership con il DSU e l'Università degli Studi di Siena per ulteriori servizi di accoglienza legati all'alloggio e al servizio mensa, nonché la previsione di alcuni incarichi retribuiti (per un massimo di 200 ore ciascuno), disciplinati da un apposito regolamento interno, utili anche a favorire l'integrazione con il personale strutturato e la formazione di studenti e studentesse coinvolti/e.

Valutazione complessiva dell'adeguatezza dei servizi in itinere: supporto agli studenti stranieri, supporto agli studenti con disabilità, con DSA, supporto nell'avanzamento della carriera accademica

In merito ai servizi in itinere, il NdV evidenzia l'impegno del Conservatorio di favorire l'integrazione dei suoi studenti nella comunità locale. Con riferimento, in particolare, agli studenti stranieri, si apprezza il mantenimento della collaborazione del Conservatorio con l'ESN (Erasmus Student Network) di Siena finalizzata a favorire la loro integrazione con quelli locali, anche tramite l'organizzazione in rete di alcune attività ludico-creative. In termini di supporto al percorso di avanzamento della carriera accademica degli studenti, come per gli anni precedenti si valutano positivamente sia l'attribuzione dell'incarico di tutor ad un docente strutturato, appunto preposto a fornire attività di orientamento agli studenti in itinere (al momento ancora su richiesta, ma potrebbe essere utile definire un momento di incontro settimanale fisso), che i frequenti momenti di confronto attivati tra la Consulta, o eventualmente l'intera classe studentesca nei momenti assembleari, con i diversi organi di governo del Conservatorio. Una valutazione positiva è espressa, infine, con riferimento agli studenti con disabilità e con DSA, al cui supporto sono riservati alcuni servizi che includono, là dove possibile, anche l'esenzione alla contribuzione studentesca e comunque garantiscono l'accessibilità fisica alla struttura, nonché un maggior coordinamento delle attività didattiche previste con le esigenze di tali studenti e le loro famiglie.

Valutazione complessiva dell'adeguatezza delle attività di orientamento agli studenti "in uscita"

Al momento, l'attività di orientamento degli studenti "in uscita" del Conservatorio non consente una valutazione di adeguatezza, in quanto non sono ancora previste delle vere e proprie iniziative di supporto in tal senso. Risulta, tuttavia, apprezzabile, e quindi sostenuta, l'esplorazione avviata, da parte del Conservatorio, di una possibile collaborazione con l'associazione garagERASMUS, una rete professionale orientata a sostenere la formazione in Europa favorendo l'incontro tra domanda ed offerta di lavoro.

Valutazione complessiva dell'adeguatezza dei servizi di tirocinio e stage

Rispetto ai servizi di tirocinio e stage, è fondamentale evidenziare l'attivazione di alcuni progetti utili a favorire un primo e diretto contatto con il mondo del lavoro da parte degli studenti del Conservatorio. Ci si riferisce, in particolare, innanzitutto, al progetto "Musicando", finalizzato alla realizzazione di attività musicali presso alcune classi primarie di Siena direttamente da parte di studenti e studentesse del Conservatorio appositamente selezionati. Inoltre, il Conservatorio ha attivato un tirocinio internazionale da svolgersi presso le orchestre statali di Mainz (Germania) e Ruse (Bulgaria) che, per l'anno di riferimento della presente Relazione, ha visto il coinvolgimento di tre studenti, tutti appartenenti alla classe degli strumenti a fiato. Il NdV ritiene tali iniziative certamente adeguate in quanto, sebbene sviluppate in contesti molto diversi, possono risultare parimenti utili a completare efficacemente 'sul campo' il percorso formativo avviato presso il Conservatorio.

Verifica circa l'effettivo rilascio del Diploma Supplement

Come per gli anni precedenti, il NdV conferma che il Conservatorio fornisce gratuitamente e tempestivamente ai propri studenti il Diploma supplement, nelle due versioni rispettivamente inerenti al Triennio di I livello e al Biennio di II livello. Gli esempi delle due versioni di Diploma, fornite dall'Istituto anche negli anni precedenti a quello della presente Relazione, evidenziano il rispetto dei parametri comunitari, sia per quanto riguarda il rilascio di tali documenti, che per il loro contenuto in termini di percorso formativo effettuato dallo

studente. Il NdV ha, inoltre, verificato che tutte le informazioni sono fornite anche in lingua inglese al fine di favorire l'uso del documento anche all'estero, mentre la sua facile e pronta trasmissione ai laureati del Conservatorio è già da qualche anno consentita dall'implementazione di un sistema informatizzato ed autonomo per il rilascio dello stesso.

Valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali punti di miglioramento o di ulteriore sviluppo

Sulla base dei dettagli riportati nei box sopra stanti, il NdV esprime una valutazione sulla sezione in oggetto complessivamente molto positiva, evidenziandone altresì la parte relativa alle attività di orientamento a studenti e studentesse "in uscita" come l'unico ambito di intervento in cui si suggerisce di avviare maggiori iniziative.

#### Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Due Diploma Supplement (uno di primo e uno di secondo livello – entrambi nella versione in italiano e in inglese) rilasciati dall'Istituzione e resi anonimi, relativi all'a.a. cui la Relazione fa riferimento

NB. Si ricorda che il Ministero con D.D. n. 389 del 5 marzo 2019 ha definito il nuovo modello di Supplemento al Diploma con 4 allegati relativi alla compilazione e alle linee guida nazionali per la digitalizzazione  
diplomi\_supplement.pdf [Scarica il file](#)

Ricevuta di consegna di un Diploma Supplement nell'a.a. di riferimento della Relazione  
Ricevuta\_diploma\_supplement.pdf [Scarica il file](#)

Dichiarazione, a firma del legale rappresentante dell'Istituzione, sul regolare rilascio automatico e gratuito a tutti gli studenti dei corsi di diploma accademico del Diploma Supplement  
Dichiarazione\_del\_Direttore.pdf [Scarica il file](#)

#### 2. Esoneri Parziali

COD_SEDE	CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	TOTALE
052401052032	AFAM_111	SIENA	R. Franci	7

#### 1. Esoneri Totali

COD_SEDE	CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	BENEFICIARI E		STUDENTI "NO TAX AREA"	
				IDONEI NON	STUDENTI_HANDICAP	(ISEE < 13 000)	ALTRE_MOTIVAZIONI
				BORSA D.LGS 68/12		(I. 232/16, c. 267)	
052401052032	AFAM_111	SIENA	R. Franci	23	2	10	0

#### 3. Interventi Istituto

COD_SEDE	CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	N. Borse di studio	N. Interventi a favore di studenti disabili	N. Attività di collaborazione a tempo parziale	N. posti alloggio assegnati	N. contributi- alloggio assegnati	N. Altri Interventi
052401052032	AFAM_111	SIENA	R. Franci	3	0	11	0	0	0

#### 4. Interventi Regione

COD_SEDE	CODICE	COMUNE	ISTITUTO	N.	N. Interventi	N. Attività di	N. posti	N.	N. Altri	CODICE_ENTE_DSU	NOME_ENTE_DSU
----------	--------	--------	----------	----	---------------	----------------	----------	----	----------	-----------------	---------------

MECCANOGRAFICO				Borse di studio	a favore di studenti disabili	collaborazione a tempo parziale	alloggio assegnati	contributi- alloggio assegnati	Interventi		
052401052032	AFAM_111	SIENA	R. Franci	23	0	0	7	1	19	0900	ARDSU Toscana

Descrizione delle azioni relative all'applicazione delle norme sul Diritto allo studio, all'utilizzazione delle borse di studio e alle attività retribuite riservate agli studenti

Ogni anno accademico, incluso quello oggetto di ricognizione, viene bandito - in attuazione dell'art. 11 del D.lgs. 29 marzo 2012, n. 68 e in conformità al Regolamento per le collaborazioni part-time degli studenti nei servizi dell'Istituto - un procedimento finalizzato alla formazione di elenchi di studenti disponibili a svolgere attività di collaborazione a tempo parziale. Borse di studio: L'Istituto mette annualmente a disposizione dell'Istituto le seguenti borse di studio: - Borsa di studio Baglioni (aperta a tutti gli studenti), € 1.200 - Borsa di studio Erik Torricelli (per gli studenti di Pianoforte), € 1.000 - Borsa di studio Rinaldo Franci (per i gruppi cameristici), € 1.500 - Borsa di studio Agazzari (per gli studenti di Composizione), € 1.000 - Borsa di studio Pasqualetti (per gli studenti della scuola di Canto), € 1.000 - Borsa di studio Nicola Fasoli (per gli studenti della scuola di Violino), € 1.000 - Borse di studio destinate agli studenti che frequentano in qualità di effettivi i corsi estivi di perfezionamento dell'Accademia Chigiana

Descrizione delle procedure per il riconoscimento dei CFA in ingresso e per l'attribuzione di debiti formativi in ingresso, con l'indicazione del link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui è pubblicato il relativo regolamento o le informazioni per gli studenti

[https://conservatoriosiena.it/wp-content/uploads/2021/05/Riconoscimento\\_Crediti\\_2018.pdf](https://conservatoriosiena.it/wp-content/uploads/2021/05/Riconoscimento_Crediti_2018.pdf)

Modulistica utilizzata per le procedure di riconoscimento dei CFA in ingresso e per l'attribuzione di debiti formativi in ingresso  
Riconoscimento\_crediti.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione dei servizi di orientamento in ingresso e di accoglienza rivolti agli studenti (open day, alloggio, mensa, attività culturali, ecc.)

Per ciò che concerne il Diritto allo studio e l'alloggio per gli studenti fuori-sede c'è un rapporto diretto con il DSU. Per la mensa l'Istituto è presente una convenzione con le mense dell'Università degli Studi di Siena. Ogni anno accademico, incluso quello oggetto di ricognizione, viene costituita una graduatoria degli studenti che hanno fatto domanda per attività di collaborazione (L. 390/91 – D.LGS 68/2012) che assegna ad ogni studente un massimo di 200 ore per lo svolgimento di tali attività.

Descrizione dei servizi di supporto agli studenti stranieri (gestione delle pratiche connesse alla mobilità in entrata, supporto nella ricerca dell'alloggio, inclusione in reti sociali quali ESN – Erasmus Student Network, supporto linguistico e supporto all'inserimento didattico e culturale, ecc.)

Per quanto riguarda l'accoglienza degli stranieri, si è instaurata una collaborazione stabile con l'associazione ESN - Erasmus Student Network di Siena per creare un rapporto d'inclusione per gli allievi dell'Istituto in una comunità allargata.

Descrizione dei servizi di orientamento agli studenti (orari dello sportello) e di supporto psicologico/counseling, con l'indicazione degli orari dello sportello

Attualmente un docente riveste il ruolo di tutor per gli studenti del Triennio accademico e per gli studenti del Biennio accademico che riceve su appuntamento specifico

Descrizione dei servizi di supporto agli studenti con disabilità, con DSA o con difficoltà psico-fisiche (con particolare riferimento alle discipline pratiche performative)

Presenza di ascensore e montascale per carrozzine. Presenza di Delegato DSA che coordina il gruppo di docenti afferenti allo studente con le problematiche descritte, effettua colloqui con gli studenti ed eventualmente con le famiglie. Esenzione tasse contribuzione studentesca ove previsto da norme di legge.

Descrizione dei servizi di stage e tirocinio curriculare, con l'indicazione del link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui è pubblicato il relativo regolamento o le informazioni per gli studenti

Attualmente un docente riveste il ruolo di tutor per gli studenti del Triennio accademico e per gli studenti del Biennio accademico, che riceve su appuntamento specifico.

Elenco dei tirocini/stage attivati e modulistica utilizzata

N.B. fare riferimento solo ai tirocini/stage attivati nell'a.a. di riferimento della Relazione.

Nulla\_da\_segnaire.pdf [Scarica il file](#)

Esempio di una convenzione di tirocinio curriculare o stage in essere per l'a.a. di riferimento

Nulla\_da\_segnaire.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione sulle attività di orientamento in uscita (ad esempio, placement, indagini sulle opportunità occupazionali, incontri con professionisti o organismi di riferimento per il settore, informazioni sul sito web, ecc.)

Non sono ad oggi attive iniziative di supporto in uscita. È in fase di valutazione una possibile collaborazione con l'associazione garagERASMUS che rappresenta un buon punto di incontro tra gli studenti in uscita ed il mondo delle professioni.

Link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui è pubblicata la Guida dello studente/catalogo ECTS per favorire la trasparenza, la tempestività e la completezza delle informazioni agli studenti

<https://conservatoriosiena.it/it/ects-table>

Descrizione del ruolo della Consulta degli Studenti nel miglioramento dei servizi

La Consulta si confronta in maniera cadenzata con Direttore, Presidente, Consiglio Accademico e Consiglio di Amministrazione; oltre che con la platea studentesca mediante assemblee. Tutto ciò al fine di portare un concreto apporto informativo e propositivo per il miglioramento dei servizi e della formazione.

## 7. Sedi e attrezzature

### Valutazione del Nucleo

Valutazione complessiva delle dotazioni edilizie in possesso dell'Istituzione, dal punto di vista quantitativo e qualitativo, con riferimento alla specifica tipologia delle attività didattiche e alla numerosità degli studenti iscritti, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento o di ulteriore sviluppo

La sede del Conservatorio è presso un edificio di proprietà del Comune di Siena, situato in una zona della città a traffico limitato. Tale sede non risulta, quindi, raggiungibile agilmente con auto privata, ma occorre comunque rilevare che la zona in questione è ben servita dai mezzi pubblici e si trova a pochi minuti a piedi dal centro storico di Siena. Rispetto alle esigenze del Conservatorio, gli spazi a disposizione risultano, in generale, adeguati, includendo 22 aule, tutte quante sufficientemente areate, disponendo sempre di una finestra per il ricambio dell'aria, illuminate e fornite di pannelli a parete e porte fonoassorbenti/fonoisolanti. Fiore all'occhiello di tali spazi sono l'auditorium e la sala multimediale che dispongono anche di un impianto di climatizzazione e sono state designate ad un significativo progetto di ammodernamento e insonorizzazione. È, tuttavia, auspicabile che interventi di climatizzazione vengano effettuati anche in altre aule, a beneficio non solo del personale e della popolazione studentesca che devono utilizzarle, ma anche della dotazione strumentale ivi presente. Tutti gli spazi a disposizione sono, inoltre, serviti dalla rete wi-fi del Conservatorio, correttamente funzionante e oggetto di un recente intervento di potenziamento. In ultimo, si esprime apprezzamento per il sistema di gestione delle aule che è stato approntato dall'Istituto: oltre che disponibili per le lezioni, tutte le aule sono, infatti, prenotabili dagli studenti per il proprio studio individuale e la prenotazione è gestita dal personale non docente per via informatica secondo delle regole volte a garantire il diritto di accesso alle aule da parte di tutti gli studenti e le studentesse del Conservatorio.

Valutazione dell'adeguatezza delle dotazioni strumentali in possesso dell'Istituzione, dal punto di vista quantitativo e qualitativo, in riferimento alla specifica tipologia dei corsi di diploma accademico erogati e alla numerosità degli studenti iscritti, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento o di ulteriore sviluppo

Il NdV valuta positivamente, ritenendolo adeguato sia per quantità che per qualità, il complesso di strumenti disponibili per le attività istituzionali del Conservatorio. Nello specifico, si ritiene che la dotazione strumentale sia adeguata alla quantità dei corsi offerti e degli allievi frequentanti i corsi erogati, anche in termini di stato di conservazione. Inoltre, si ritiene particolarmente apprezzabile la definizione, da parte del Conservatorio, di un regolamento per il prestito (per uso interno o esterno e a titolo gratuito oppure oneroso) dei suoi strumenti di proprietà, prestabili tanto al personale, quanto ai propri studenti. Tale regolamento, infatti, garantisce non solo una procedura trasparente ed equa di accesso agli strumenti del Conservatorio da parte di tutti i suoi stakeholder primari, ma anche la possibilità di massimizzare l'utilizzo di tali strumenti, nell'interesse delle diverse parti coinvolte.

Valutazione complessiva delle procedure adottate dall'Istituzione per garantire il mantenimento e l'aggiornamento delle dotazioni strumentali

Una valutazione certamente positiva è espressa dal NdV anche in merito alle procedure adottate dal Conservatorio per il mantenimento e l'aggiornamento della propria dotazione strumentale, in relazione soprattutto ad alcuni aspetti di tali procedure: il coinvolgimento di diversi organi di gestione, che consente di correlare gli interventi di questo tipo ai soggetti maggiormente competenti; l'attenzione alle condizioni di efficienza degli stessi interventi, per i quali non solo è normalmente sviluppata un'analisi costi-benefici che ne verifichi la convenienza economica, ma sono anche indagate le diverse opzioni possibili in termini di modalità e costi potenziali, al fine di utilizzare al meglio la dotazione finanziaria del Conservatorio.

Valutazione complessiva dell'adeguatezza delle strutture e della strumentazione messa a disposizione del personale amministrativo, dal punto di vista quantitativo e qualitativo, nonché della loro funzionalità, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento o di ulteriore sviluppo.

Per il periodo di riferimento della presente Relazione, si valutano positivamente anche strutture e attrezzature a disposizione del personale amministrativo impiegato presso il Conservatorio, per quanto una implementazione di tali attrezzature potrebbe in futuro essere utile nell'ipotesi suggerita di assumere una nuova risorsa da impiegare principalmente nella gestione dei servizi amministrativi forniti in forma sempre più digitalizzata.

### Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Descrizione dell'eventuale facilità/difficoltà di collegamento con i mezzi pubblici. Se le sedi sono più di una, va indicata la distanza tra gli edifici e la facilità/difficoltà logistica per studenti, docente personale tecnico-amministrativo \* **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**



La sede si trova attualmente in zona storica sottoposta a regime ZTL e pertanto raggiungibile tramite mezzo pubblico da zone fuori dal centro storico o a piedi

Dichiarazione circa il possesso delle certificazioni di legge relative agli spazi (ad es. agibilità, antincendio, igienico-sanitario, sicurezza, accessibilità e superamento delle barriere architettoniche, ecc.) e circa l'avvenuta nomina del Responsabile della sicurezza (citare gli estremi del provvedimento)

Dichiarazione\_del\_Conformità\_varie.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione dello stato di manutenzione degli edifici e di eventuali restauri, ristrutturazioni e ogni altra attività posta in essere dall'Istituzione nell'a.a. di riferimento per mantenerne o migliorarne il decoro **\*\* (campo obbligatorio dalla Relazione 2025)**

Dichiarazione\_del\_Conformità\_varie.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione della dotazione strumentale (attrezzature, attrezzature laboratoriali, strumenti, macchinari, postazioni PC, software, ecc.) in possesso dell'Istituzione e dello stato di manutenzione e aggiornamento

elenco\_dotazione\_strumentale.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione di come viene garantita l'accessibilità alla Sede e alle attrezzature alle persone con disabilità.

Presenza di accesso diretto raso terra. Presenza di ascensore ad uso disabili per l'accesso ai piani superiori Presenza di carrello montacarichi per carrozzine per superamento scale al piano.

Descrizione delle risorse edilizie (aule, laboratori, ecc.) dedicate alle lezioni degli insegnamenti dei corsi accademici

N. 22 aule studio di varia grandezza tra cui: 1 auditorium 1 sala multimediale

Descrizione delle soluzioni edilizie specifiche adottate per assicurare la funzionalità e la qualità delle dotazioni strutturali (ad esempio, isolamento, assorbimento, riverbero acustico; areazione; climatizzazione; luce; ecc.)

Ciascuna aula studio è fornita di pannelli a parete e porte fonoassorbenti/fonoisolanti. Ciascuna aula è fornita di finestra per il ricambio di aria e assicurare adeguata luminosità. Impianto di climatizzazione presente presso Auditorium e sala Multimediale

Descrizione delle azioni per l'acquisto, il restauro o l'aggiornamento delle dotazioni strumentali e tecnologiche

Gli step per le attività in descrizione sono: - valutazione dello stato dell'arte - individuazione delle necessità contingenti e a medio/lungo termine - valutazione dell'opportunità di intervento - indagine di eventuali soluzioni e relativi costi - vaglio degli organi di gestione, ciascuno per le proprie competenze - attività degli uffici amministrativi per l'approvvigionamento del materiale/servizio

Link alla pagina del sito web dove sono pubblicate le indicazioni e la documentazione per il prestito agli studenti di attrezzature specifiche o di strumenti musicali

<https://conservatoriosiena.it/it/noleggio-strumenti>

Dichiarazione sulla presenza e funzionalità della rete Wi-Fi in tutte le aule didattiche

Dichiarazione\_del\_Direttore\_Amm.vo\_Wi-Fi-signed.pdf [Scarica il file](#)

Documento a firma della Consulta degli Studenti contenente osservazioni o proposte sull'adeguatezza delle aule, incluse quelle per lo studio autonomo degli studenti o per attività ricreative o di aggregazione

Consulta\_Aule.pdf [Scarica il file](#)

Documento a firma del Direttore Amministrativo sull'adeguatezza delle strumentazioni messe a disposizione del personale amministrativo per lo svolgimento delle loro attività

Dichiarazione\_del\_Direttore\_Amm.vo-signed.pdf [Scarica il file](#)



## 8. Biblioteca e patrimonio artistico

### Valutazione del Nucleo

Valutazione complessiva sull'adeguatezza delle dotazioni della Biblioteca e delle strutture a disposizione

Considerando la descrizione della consistenza e delle caratteristiche del patrimonio artistico fornita dal Conservatorio, il NdV ne compie una valutazione complessivamente positiva, dal momento che questa si compone da una ricca gamma di record, comprendente monografie, periodici specializzati e registrazioni sonore, acquistate dal Conservatorio stesso o ricevute in donazione.

Valutazione complessiva sull'adeguatezza delle azioni riguardanti l'acquisizione, la catalogazione e la digitalizzazione del patrimonio della Biblioteca

Da quanto riportato nella relazione a cura del Conservatorio, si rileva che il processo di riorganizzazione e inventariazione del materiale già avviato nei precedenti anni accademici non è ancora stato portato a termine. Al riguardo, il NdV osserva che i tempi impiegati dal Conservatorio per completare il suddetto processo siano dovuti all'interruzione dell'originario progetto di digitalizzazione a favore dell'avvio di un progetto di ammodernamento della Biblioteca di più ampio respiro. Quest'ultimo, infatti, pur continuando ad includere la digitalizzazione del patrimonio bibliotecario, ha avuto come obiettivo principale quello di riqualificare ed ampliare anche gli spazi fisici dedicati alla Biblioteca, in termini sia di scaffalatura disponibile, sia di spazi fruibili dagli studenti e dalle studentesse. Come riportato in altre sezioni della Relazione del NdV, infatti, nell'anno accademico oggetto di valutazione la ristrutturazione dello spazio fisico ospitante la Biblioteca è in corso di realizzazione. Al termine dello stesso, il Conservatorio prevede anche di riorganizzare le modalità e le tempistiche di accesso agli spazi da parte dell'utenza. Inoltre, il documento a firma della Consulta indica che gli studenti hanno apprezzato positivamente il processo di ammodernamento dei locali, di riorganizzazione dei servizi bibliotecari e della digitalizzazione dei cataloghi. Allo stesso tempo, la Consulta suggerisce di tener conto, nell'ambito di tali processi, di un ampliamento dei cataloghi e della possibilità di implementare altresì un servizio di prestito interbibliotecario – anche digitale. Tutto ciò considerato, il NdV osserva le criticità tuttora esistenti riguardo la fruibilità del materiale bibliotecario del Conservatorio, ma al contempo tiene conto della progettazione in corso di realizzazione e valuta positivamente gli obiettivi di ammodernamento proposti e in parte già realizzati dallo stesso e le attività finora messe in campo per perseguirli.

Valutazione complessiva sull'adeguatezza delle azioni riguardanti la conservazione e la valorizzazione della Biblioteca e del patrimonio artistico e documentale

Per quanto riportato nella precedente sottosezione, a fronte della valutazione largamente positiva sull'adeguatezza delle dotazioni della biblioteca, il NdV considera che l'attuale stato di conservazione e valorizzazione del patrimonio artistico e documentale del Conservatorio non sia tale da consentirne la piena valorizzazione e fruibilità da parte degli studenti. Al riguardo, si rimanda al commento complessivo espresso sopra.

Valutazione complessiva sull'adeguatezza dei servizi bibliotecari, anche con riferimento all'impatto sull'utenza e sulla soddisfazione degli studenti

Dall'analisi del documento a firma della Consulta, si conferma che l'accesso alla Biblioteca sia stato temporaneamente compromesso in ragione della realizzazione dei lavori di ammodernamento dei locali. Pertanto, si rimanda ai precedenti commenti per la valutazione del NdV.

### Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Descrizione della consistenza e delle caratteristiche del patrimonio documentale e della sua presenza in OPAC, nonché descrizione della tipologia dei materiali posseduti (documenti cartacei, digitali, video-fonografici, ecc.)

Il patrimonio documentale è attualmente oggetto di un progetto specifico di riqualificazione e messa in funzionamento della Biblioteca e dei servizi annessi. È stato avviato infatti il progetto di riqualificazione della Biblioteca, con l'acquisto ed installazione di nuove scaffalature e arredi per la sala ad essa adibita. In conseguenza di ciò è stato iniziato un vero e proprio lavoro di riorganizzazione della Biblioteca stessa, con l'istituzione di un comitato che si sta occupando delle modalità di catalogazione (ad oggi incompleta), di inserimento nei vari cataloghi e piattaforme online dedicati, e anche alla pianificazione di nuove acquisizioni di materiale documentale. È stato inoltre reso disponibile uno scanner documentale appositamente progettato per la digitalizzazione dei testi antichi.

Descrizione della consistenza e delle caratteristiche del patrimonio artistico

Biblioteca e patrimonio artistico La biblioteca del Conservatorio di musica "R. Franci" è oggetto di una riorganizzazione complessiva che prevede l'inventariazione delle musiche possedute (ad oggi, con i nuovi acquisti e le nuove donazioni circa 10000 record) e la catalogazione nel Sistema Bibliotecario Senese (SBS) del posseduto, dei nuovi acquisti, delle donazioni, delle monografie, dei periodici specializzati e delle registrazioni sonore. Il nostro catalogo parziale è consultabile nelle sezioni 'Catalogo' e "Catalogo SBS". Attraverso il sistema di ricerca semplice che appare si potrà scegliere il campo adatto alla nostra ricerca e poi, cliccando su 'posseduto: Istituto Musicale...' vedere la collocazione del testo richiesto. Al piano terra del Conservatorio, accanto alle aule di Storia della musica e di Clavicembalo, è stata allestita un'ampia sala di lettura dove è possibile consultare dizionari enciclopedici, collane di storia della musica, monografie (biografie di compositori e interpreti, saggistica musicale, organologia, teoria e analisi, testi su enti e collezioni musicali, studi di didattica della musica) e periodici di argomento musicale, oltre a oltre 5.000 titoli di musica a stampa già schedata. In biblioteca è possibile consultare l'inventario informatico presso la postazione fissa della sala di lettura contenente, oltre alle musiche per i singoli strumenti, anche materiale per musica da camera in diversi organici, orchestra e coro e testi di cultura musicale. Cataloghi • Inventario informatico. Consultabile presso la postazione fissa in sala di lettura. In costante aggiornamento per il materiale musicale e librario; • Catalogo unico dell'Ateneo e delle Biblioteche cittadine (OPAC SBS). Consultabile on line alla voce "Catalogo SBS" di questa pagina; • Catalogo a schede (aggiornato fino al 2007). Consultabile presso il corridoio antistante la sala di lettura; • Estratti dell'inventario informatico dedicati alle singole classi di insegnamento del Conservatorio R. Franci. Consultabile on line alla voce "Catalogo" di questa pagina. Una copia cartacea sarà a disposizione presso la biblioteca per la consultazione.

Descrizione della attività di acquisizione (acquisti, bandi pubblici, lasciti e donazioni), catalogazione e OPAC, digitalizzazione del patrimonio librario (inclusi i fondi storici) e/o video-fonografico (meccanico o digitale)

Il patrimonio documentale è attualmente oggetto di un progetto specifico di riqualificazione e messa in funzionamento della Biblioteca e dei servizi annessi

Descrizione dello stato di conservazione del patrimonio documentale e artistico, nonché delle strategie messe in atto per la sua valorizzazione

Il patrimonio documentale è attualmente oggetto di un progetto specifico di riqualificazione e messa in funzionamento della Biblioteca e dei servizi annessi

Regolamento dei servizi bibliotecari  
Regolamento\_Biblioteca.pdf [Scarica il file](#)

Link alla pagina web del sito dove è pubblicato il Regolamento per la consultazione e il prestito del patrimonio della Biblioteca

Pagina attualmente in fase di sviluppo sul nuovo Sito Istituzionale

Descrizione dei servizi bibliotecari: orari di apertura pubblico, procedure per la consultazione e il prestito, spazi e attrezzature per la consultazione e il prestito

L'orario della biblioteca per l'anno accademico in corso è il seguente: Lunedì e Mercoledì: ore 16-19 Martedì e Venerdì ore 10-12 Il prestito interno è gestito da un assistente amministrativo con la collaborazione di uno studente che partecipa alle attività di cui alla legge 68/2012. La biblioteca dispone di una sala di lettura, di un computer a disposizione degli utenti, nonché di connessione wi-fi.

Indicazione del numero di computer a disposizione dell'utenza e del personale

La biblioteca dispone di una sala di lettura, di un computer a disposizione degli utenti, nonché di connessione wi-fi. Attualmente oggetto di un progetto specifico di riqualificazione e messa in funzionamento della Biblioteca e dei servizi annessi.

Elenco degli abbonamenti alle risorse online a disposizione dell'utenza **\*\* (campo obbligatorio dalla Relazione 2025)**  
abbonamenti\_online.pdf [Scarica il file](#)

Dati sugli afflussi e sul prestito (distinti per studenti, docenti, persone esterne), con indicazione della tipologia di materiale consultato o richiesto in prestito

Dati attualmente non disponibili

Eventuale assegnazione di borse di studio a studenti per supporto alla Biblioteca, con l'indicazione degli obiettivi, dei compiti assegnati e dei risultati raggiunti **\* (campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

Il supporto alla biblioteca sarà oggetto dei futuri bandi per l'assegnazione dell'200 ore di collaborazione rivolti agli studenti ai sensi della L. 68/2012

Relazione sintetica del Bibliotecario o del personale responsabile/gestore dei servizi bibliotecari sugli aspetti di rilievo della Biblioteca e dei servizi erogati, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento e la formulazione di possibili soluzioni alle criticità rilevate \* **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**  
Bibliotecario.pdf [Scarica il file](#)

Documento a firma della Consulta degli Studenti contenente osservazioni e suggerimenti sull'adeguatezza della Biblioteca e del servizio bibliotecario, anche con riferimento a quanto previsto dal Regolamento, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento

- N.B. Per la formulazione delle osservazioni della Consulta degli Studenti, l'Istituto metterà a disposizione della Consulta tutte le informazioni complete della sezione "Biblioteca e patrimonio" - Documenti e dati a supporto della Valutazione del Nucleo

Consulta\_Biblioteca.pdf [Scarica il file](#)

## 9. Internazionalizzazione

### Valutazione del Nucleo

Accertamento dell'esistenza di una versione inglese dei contenuti del sito (specificare quali) \* **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

Il sito del Conservatorio non presenta ancora una versione in lingua inglese che è, tuttavia, in fase di implementazione assieme agli ulteriori interventi di aggiornamento e sistematizzazione del sito già avviati e non ancora efficacemente conclusi.

Accertamento della presenza del Course Catalogue sul sito web dell'Istituzione – cfr. sezione 14. Trasparenza e digitalizzazione

N.B. Nel caso in cui il Course Catalogue non sia stato ancora predisposto, descrivere le criticità riscontrate dall'Istituzione, le evidenze sulle azioni per il superamento delle criticità e le tempistiche previste per la pubblicazione del documento.

Si conferma che sul sito web del Conservatorio risulta presente il Course Catalogue sia per il corso di studi triennale che per quello biennale (Bachelor Degree e Master Degree), ma è importante verificare che sia aggiornato prima dell'avvio di ogni nuovo anno accademico.

Valutazione dell'adeguatezza delle strategie definite e implementate per il sostegno e il rafforzamento delle attività internazionali, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento e la formulazione di possibili soluzioni

Il NdV ritiene che le strategie implementate dal Conservatorio per rafforzare il proprio livello di internazionalizzazione siano adeguate risultando molteplici e proporzionate alla dimensione del Conservatorio stesso. Tra tali strategie, si esprime particolare apprezzamento per i numerosi accordi bilaterali attivi e l'accordo di cooperazione internazionale concluso con l'Università cinese di Nantong, che ha consentito l'avvio di un progetto condiviso di Double degree. Si evidenzia, inoltre, che il Conservatorio ha conseguito la Carta ECHE, indicante le Istituzioni riconosciute idonee allo svolgimento della mobilità Erasmus. A tal riguardo, si richiama positivamente che, per l'anno di riferimento della presente Relazione, il Conservatorio risultava partecipante al programma Erasmus+ della durata di 26 mesi sia per la CALL2022, che per la CALL 2023. A parere del NdV, un ulteriore punto di forza è, poi, rappresentato dall'attuale partecipazione del Conservatorio a tre progetti per la mobilità internazionale di durata biennale, che hanno stimolato l'integrazione dell'esperienza didattica con quella della pratica strumentale esperita all'estero o tramite l'ausilio di docenti di Conservatori partner.

Valutazione dell'adeguatezza delle risorse e delle dotazioni individuate per le attività internazionali

Il NdV ritiene che risorse e dotazioni del Conservatorio impiegate per supportare le proprie attività internazionali siano adeguate includendo, in particolare, due figure interne preposte a tali attività, rispettivamente nei ruoli di Referente Amministrativo Erasmus Plus e di Coordinatore Erasmus (quest'ultimo individuato tra i componenti del corpo docente). A tali figure si lega non solo l'implementazione delle pratiche amministrative correlate alle iniziative di internazionalizzazione del Conservatorio, ma anche la gestione dei necessari flussi informatici con gli studenti ed i partner internazionali coinvolti negli accordi.

Valutazione dell'adeguatezza delle iniziative implementate per la sensibilizzazione degli studenti e del personale verso le attività internazionali

Il NdV ritiene che pienamente adeguate le azioni intraprese dal Conservatorio per sensibilizzare sulle attività internazionali la propria popolazione studentesca ed i propri docenti, al fine di stimolarne la partecipazione. Tali iniziative vengono realizzate in diversi contesti e coinvolgono vari soggetti, interni ed esterni al Conservatorio. Tra di esse, si citano, in particolare, l'organizzazione di gruppi di supporto costituiti dagli studenti che hanno già partecipato al programma di mobilità, ed il rapporto di collaborazione istituito con l'Associazione ESN di Siena. A queste si associano gli incontri informativi organizzati nell'anno su specifiche iniziative, l'allestimento di postazioni di supporto per gli interessati, la distribuzione di materiale informativo sulle attività internazionali in essere, nonché le assemblee studentesche organizzate con la Consulta per supportare in tal senso gli allievi del Conservatorio. Il NdV valuta positivamente anche l'integrazione di tali canali informativi maggiormente "tradizionali" con quelli di più recente sviluppo, basati sull'utilizzo dei canali social (come per la divulgazione di videointerviste sull'esperienza vissuta da alcuni studenti partecipanti a programmi di mobilità Erasmus già conclusi) o di alcune app utili alla creazione di gruppi di lavoro su tali iniziative.

Valutazione dell'adeguatezza dei servizi offerti agli studenti stranieri, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento e la formulazione di possibili soluzioni alle criticità rilevate

Nel periodo di riferimento della presente Relazione, la presenza di studenti stranieri presso il Conservatorio è stata molto limitata. Si valuta, comunque, positivamente l'impegno dello stesso nel cercare di favorire l'integrazione di tali studenti sia con gli altri allievi, che nel territorio di riferimento, anche grazie alle collaborazioni sviluppate con l'ESN Siena e con altre istituzioni del territorio, quali l'Università di Siena e l'Università per Stranieri di Siena. Rispetto a quest'ultima collaborazione, il NdV ritiene adeguata l'ipotesi, attualmente in fase di esplorazione, di definire un percorso di supporto degli studenti stranieri tramite l'apprendimento della lingua italiana.

Valutazione dei trend relativi alla mobilità (incoming e outgoing) di studenti, docenti e staff

Per l'anno di riferimento della presente Relazione, il NdV ha rilevato un aumento in quasi tutti i parametri sui flussi di mobilità di studenti e docenti del Conservatorio. In particolare, come per l'anno precedente, la mobilità del personale docente ha registrato un solo caso in uscita, a fronte, però, di due docenti in entrata. Il dato risulta, inoltre, maggiore sul fronte di studenti e studentesse del Conservatorio, per i quali sono stati rilevati tre casi in uscita e quattro in entrata.

Valutazione dell'adeguatezza delle iniziative implementate per la comunicazione e diffusione delle iniziative internazionali \* **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

A parere del NdV, le attività implementate per la segnalazione delle iniziative internazionali disponibili per docenti e popolazione studentesca del Conservatorio sono adeguate, sovrapponendosi a quelle, come evidenziato molto numerose, attivate per sensibilizzare sull'opportunità di partecipare a simili iniziative. Si richiamano, quindi, sia le iniziative di tipo più tradizionale, come gli incontri informativi appositamente organizzati, l'allestimento di punti di informazione e supporto, o la distribuzione di materiale documentale sulle attività internazionali in essere, sia le iniziative maggiormente 'innovative', basate soprattutto sull'utilizzo di canali social e app.

#### **Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)**

Link alla pagina web del sito dove sono pubblicate le informazioni relative alle attività di internazionalizzazione

<https://conservatoriosiena.it/it/erasmus>

Descrizione dell'organizzazione (risorse umane, competenze, ruoli/funzioni/mansionario) dell'ufficio Relazioni Internazionali/Erasmus (o di altra struttura che si occupa di tali attività)

Ufficio Erasmus a.a. 2022/23: N. 2 Persone: n.1 Referente Amministrativo Erasmus Plus : relazioni, coordinamento e supervisione delle attività, gestione documentale, dei tool informatici e dialogo con gli studenti e con i partner internazionali; pc di proprietà dell'ente e ufficio di segreteria didattica presso il conservatorio. n. 1 Coordinatore Erasmus: docente delegato dalla Direzione con funzioni di coordinamento del progetto, relazione con i dipartimenti e con gli studenti, relazione con gli Istituti partner

Descrizione delle dotazioni a disposizione dell'ufficio Relazioni Internazionali/Erasmus (spazi, dotazioni, risorse informatiche)

Dotazioni: Postazione pc con accesso a internet, stampante, scanner.

Indicazione della presenza della Carta ECHE (Erasmus Charter for Higher Education), con data di ottenimento, ovvero descrizione delle azioni intraprese nell'a.a. di riferimento per il suo ottenimento

<https://conservatoriosiena.it/it/erasmus>

Elenco degli accordi bilaterali in essere e dei progetti di cooperazione, traineeship e scambio internazionale attivi per l'a.a. di riferimento (n.b. l'elenco va ristretto ai soli accordi attivi, non a quelli siglati negli anni dall'Istituzione)  
PARTNERSHIPS.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione dei criteri utilizzati per l'individuazione dei partner con cui definire accordi bilaterali o progetti di cooperazione

Fruibilità e compatibilità delle discipline erogate Presenza di docenti di rilievo internazionale nel campo musicale Prestigio dell'Istituzione Interesse mostrato dal corpo studentesco nell'istituto in questione

Link alle pagine del sito web dell'Istituzione dove sono elencati i bandi di mobilità pubblicati dall'Istituzione e le tabelle con i criteri di valutazione per la selezione di studenti, docenti e staff, nell'a.a. di riferimento

<https://conservatoriosiena.it/it/regolamenti-bandi-e-graduatorie>

Dati sulla mobilità di studenti, docenti e staff (incoming e outgoing) relativi all'a.a. 2022/2023

I dati sulla Mobilità Internazionale rilevati nell'A.A. 2022/2023 si riferiscono all'A.A. precedente (2021/2022)

<b>CODICE MECCANOGRAFICO</b>	<b>TIPOLOGIA</b>	<b>COMUNE</b>	<b>DENOMINAZIONE</b>	<b>STUDENTI IN MOBILITA' (ENTRATA)</b>	<b>STUDENTI IN MOBILITA' (USCITA)</b>	<b>DOCENTI IN MOBILITA' (ENTRATA)</b>	<b>DOCENTI IN MOBILITA' (USCITA)</b>
AFAM_111	CON	SIENA	R. Franci	4	3	2	1

Descrizione delle modalità di svolgimento delle attività di mobilità durante il periodo di pandemia, con l'indicazione di eventuali criticità e delle azioni intraprese per superarle

Le mobilità nel periodo post pandemico hanno registrato un periodo di esiguità dovuta all'incertezza della situazione complessiva e della diffidenza condivisa a livello sociale. Le mobilità effettivamente portate a compimento durante l'a.a. 2021/22 hanno comportato un periodo di mobilità in presenza precedute da un periodo di mobilità virtuale.

Descrizione di progetti attivi in ambito internazionale nell'a.a. di riferimento e di eventuali progetti di ricerca realizzati nell'ambito della progettualità europea o internazionale

Il progetto internazionale più corposo e innovativo è quello relativo al Double Degree istituito in collaborazione con l'Università degli Studi di Nantong, Cina. Tale progetto implica lo scambio di studenti e docenti per portare a termine attività didattiche riconosciute al fine dell'ottenimento del doppio titolo di studio accademico.

Indicazione di eventuali corsi di studio con mobilità strutturata o progetti di mobilità finanziati con fondi nazionali o internazionali \* **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

L'Istituto, nell'anno di riferimento per la presente relazione, risultava partecipante al programma Erasmus+ all'interno della CALL2022 e della CALL 2023, entrambi con durata 26 mesi.

Descrizione dei risultati raggiunti dagli studenti in mobilità (incoming e outgoing) in merito al curriculum studiorum e agli ECTS conseguiti \*\* **(campo obbligatorio dalla Relazione 2025)**

Successivamente alla conclusione di un certo numero di mobilità concluse nel medesimo periodo, sono calendarizzate le riunioni di un'apposita commissione che provvede all'ufficializzazione del riconoscimento delle attività didattiche svolte all'estero, tenendo in considerazione sia i Learning Agreement stipulati al momento dell'avvio della mobilità che del Transcript of Records ottenuto alla conclusione della medesima e nondimeno del piano di studi del singolo studente. Così facendo le attività svolte in mobilità internazionale entrano a far parte integrante della carriera dello studente, che può anche ottenere dei crediti extra, oltre quelli da normativa, in base alla casistica specifica

Descrizione dell'impatto che l'internazionalizzazione ha avuto sull'offerta didattica dell'Istituzione \* **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

Il Progetto Erasmus+, dopo il periodo di grande difficoltà dovuto alla pandemia, ha messo in evidenza la forte capacità del Conservatorio di superare le avversità sanitarie del periodo precedente grazie al fatto che l'interesse verso il progetto non solo è rimasto ben vivo, ma ha addirittura fatto registrare traguardi sempre nuovi e maggiori ed ha, ad oggi, trovato una sua stabilità nella partecipazione e nell'interesse dimostrato da parte sia del corpo studenti che docente. Dall'ottenimento, nel novembre 2021, della nuova ECHE – Erasmus Charter for Higher Education 2020/2027, il Conservatorio ha oggi al suo attivo la partecipazione a ben tre progetti biennali per la mobilità internazionale. L'impatto maggiormente rilevante che si denota con la partecipazione al programma comunitario è stato l'includere nella didattica ordinaria la possibilità di sperimentare la pratica strumentale, individuale e di gruppo, facente parte dell'offerta formativa, esperita all'estero o mediante docenze di insegnanti di conservatori partner. Tali esperienze si sono rivelate di estrema importanza e di sostanziale valore formativo per la professione a cui gli studenti si stanno preparando. Come conseguenza di queste esperienze, si sta denotando un graduale e costante aumento nell'interesse e partecipazione degli studenti ai bandi per la mobilità internazionale.



Descrizione delle risorse economiche a disposizione per le attività di internazionalizzazione e della loro provenienza (fondi Erasmus, fondi MUR, fondi di istituto, altri fondi) Sovvenzione\_UE.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione delle azioni intraprese per informare, sensibilizzare e incentivare la partecipazione alle attività internazionali organizzate dall'Istituto \* **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

Giornate informative ad hoc durante l'anno accademico Banchi informativi durante le attività di produzione all'interno della sede Brochure e manifesti affissi alle bacheche per gli studenti Comunicazione tramite i canali della Consulta degli Studenti Divulgazione delle attività internazionali mediante il coinvolgimento diretto del corpo docente. Videointerviste pubblicate sui canali social Incontri di tutoraggio ad personam Creazione di gruppi di lavoro su social e app per le comunicazioni veloci di interesse comune

Descrizione delle attività di supporto e assistenza a studenti, docenti e staff in mobilità (per alloggio, documenti, certificati, assicurazioni)

Incontri prestabiliti per organizzazione e predisposizione documentale Incontri e supporto da parte dell'Associazione ESN - Erasmus Student Network Relazione con gli istituti ospitanti per informazioni in loco in merito a quanto utile Tutoraggio da parte di studenti ex erasmus nei confronti dei nuovi candidati alla mobilità

Descrizione delle azioni per promuovere e agevolare l'apprendimento delle lingue veicolare dei corsi nel Paese di destinazione e per incentivare la conoscenza della lingua locale (Language policy) \* **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

E' in fase di valutazione la fattibilità di una collaborazione con l'Università per stranieri di Siena, nonché del CLIL dell'Università di Siena, per una eventuale programmazione di attività congiunte finalizzate alla preparazione linguistica degli studenti Outgoing, soprattutto ove non sia prevista, presso la sede dell'Istituto ospitante, una formazione specifica sulla lingua locale oppure ove sia obbligatorio un livello minimo certificato di lingua in ingresso.

Descrizione dei percorsi di formazione, aggiornamento, sviluppo e valorizzazione delle competenze destinati ai docenti e al personale amministrativo che si occupano del coordinamento e della gestione delle attività internazionali/Erasmus (per l'a.a. di riferimento)

Partecipazione agli incontri e webinar programmati dalla UE e dall'Agenzia Nazionale INDIRE nell'arco dell'anno. Partecipazione a corsi di formazione specifici in Europrogettazione. Partecipazione ai webinar e ai meeting di gruppo per i progetti ESCI ed EWP

Descrizione del processo di dematerializzazione implementato nell'a.a. di riferimento per la gestione delle procedure amministrative della mobilità Erasmus (Erasmus Without Paper – EWP)

Partecipazione attiva alla piattaforma digitale Erasmus Dashboard/EWP per la digitalizzazione delle pratiche necessarie alla gestione del programma comunitario, in particolare per la predisposizione e sottoscrizione di: Inter-Institutional Agreements Learning Agreements Partecipazione ai progetti ESCI ed EDU-ID anche mediante la partecipazione a gruppi di lavoro Partecipazione al forum online sulla piattaforma SLACK al gruppo EWP User Groups in Higher Education Institutes Iscrizione alla piattaforma EGRACONS per il processo di riconoscimento internazionale degli ECTS.

Eventuali questionari somministrati agli studenti (anche stranieri), ai docenti e allo staff che ha svolto una mobilità all'estero (campo non obbligatorio) \*\*\* **(campo sempre facoltativo)**

Descrizione delle linee strategiche adottate per rafforzare la dimensione internazionale (ad esempio, per la mobilità Erasmus l'Erasmus Policy Statement – EPS), con la segnalazione di criteri, obiettivi, utilizzo delle risorse, nonché il link a eventuali documenti in merito

Organizzazione di gruppi di supporto costituiti dagli studenti che hanno già partecipato al programma di mobilità Supporto dell'Associazione ESN di Siena Videointerviste degli studenti e docenti che hanno partecipato al programma e loro pubblicazione sulle pagine social dell'Istituto Front office e riunioni di orientamento ai candidati al programma presenti in graduatoria

Indicazione di organizzazione/coordinamento e/o partecipazione a workshop, seminari e iniziative analoghe destinate a docenti e studenti per lo sviluppo dell'internazionalizzazione

Riunioni con i membri dei singoli dipartimenti per dare informativa al corpo docente in merito al programma comunitario e analoghe iniziative in occasione delle assemblee degli studenti in accordo con la Consulta.



## 10. Ricerca e Produzione Artistica

### Valutazione del Nucleo

#### Ricerca artistica e scientifica

Valutazione complessiva dell'adeguatezza dell'organizzazione e delle dotazioni di personale e infrastrutturali per il sostegno e lo sviluppo delle attività di ricerca istituzionali

Diversamente dai precedenti anni accademici, la relazione da parte del Conservatorio e la documentazione fornita in allegato per quello oggetto di valutazione consente al NdV di valutarne l'adeguatezza complessiva. Facendo seguito alla trasformazione dell'Istituto in Conservatorio, questo ha assunto una maggiore consapevolezza dell'attività di ricerca e della necessità di darne sistematica evidenza. Di tale impegno, il NdV prende positivamente atto. In merito alla dotazione di personale, si osserva che per quanto il Conservatorio non abbia previsto, all'interno del suo organigramma, una figura di coordinamento delle attività di ricerca, queste risultano integrate in quelle regolarmente svolte dal personale del Conservatorio. Con riguardo alla dotazione infrastrutturale, se ne sottolinea l'adeguatezza, anche per la ricchezza degli archivi da cui poter attingere il materiale utile alla conduzione di attività di ricerca. Infine, si osserva che il Conservatorio ha anche avviato una procedura di istituzione di un Dottorato di ricerca in consorzio con gli altri conservatori insediati in Toscana.

Valutazione complessiva dell'adeguatezza delle procedure di gestione e monitoraggio delle attività di ricerca artistica e scientifica

In merito all'adeguatezza complessiva, si rimanda al commento precedente.

Valutazione dell'adeguatezza delle procedure adottate per la definizione di progetti e accordi di partenariato/cooperazione per la ricerca artistica e scientifica

Il NdV valuta positivamente le procedure adottate per la definizione di progetti e accordi finalizzati alla ricerca artistica e scientifica da parte del Conservatorio. In particolar modo, si apprezza positivamente l'impegno nella procedura di accreditamento di un Dottorato di ricerca in consorzio con gli altri conservatori insediati in Toscana.

Valutazione complessiva della ricaduta delle attività di ricerca artistica e scientifica sul processo formativo e della loro sinergia con le finalità istituzionali, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento o di ulteriore sviluppo

La documentazione fornita dal Conservatorio consente al NdV di apprezzare positivamente le attività di ricerca artistica e scientifica messe in atto, in particolare considerando la ricaduta che queste hanno generato anche in termini di quantità e qualità della produzione artistica. Ulteriore punto di forza riguarda le possibili future sinergie non soltanto tra le aree di attività del Conservatorio, ma anche con analoghi attori istituzionali, considerando, infatti, che il Dottorato di ricerca, per il quale è in corso la richiesta di accreditamento, sarà organizzato in consorzio con gli altri conservatori insediati nel territorio toscano. Complessivamente, si valuta positivamente l'impegno che il Conservatorio ha profuso, per il primo anno, verso la sistematizzazione ed evidenziazione delle proprie attività di ricerca artistica e scientifica. Al fine di migliorare il coordinamento di tale processo e delle attività oggetto di valutazione, il NdV suggerisce al Conservatorio di prevedere una figura di riferimento nel proprio organigramma.

#### Produzione artistica

Valutazione complessiva della coerenza delle attività di produzione artistica all'interno dei percorsi di studio, con riferimento alle linee di indirizzo istituzionali, nonché con le discipline pratiche performative curriculari

Per l'anno accademico di riferimento della presente Relazione, il NdV valuta positivamente l'impegno del Conservatorio nel definire un calendario di attività di produzione artistica che sia capace non solo di offrire un naturale sbocco alla popolazione studentesca, ma anche di promuovere maggiore sensibilità e interesse per la cultura musicale da parte della cittadinanza. Tali attività risultano, pertanto, coerenti con le linee di indirizzo e con gli obiettivi formativi e di Terza Missione del Conservatorio. A parere del NdV, particolarmente apprezzabile risulta, inoltre, lo sforzo del Conservatorio di coinvolgere sia la popolazione studentesca sia ex-docenti. Peraltro, su tali esperienze di partecipazione, tramite il questionario distribuito, sono stati raccolti dei commenti molto positivi da parte degli stessi studenti che le hanno vissute, per cui si auspica che in futuro possano essere ulteriormente intensificate dal Conservatorio.

Valutazione dell'adeguatezza delle risorse e delle dotazioni (spazi e strumentazione) utilizzati per le attività di produzione artistica rispetto alle iniziative effettuate

Sulla base del materiale fornito dal Conservatorio e dei sopralluoghi effettuati presso la sede dello stesso, il NdV valuta positivamente gli spazi e le strumentazioni utilizzati/e per le attività di produzione artistica. Tali attività si sono generalmente tenute al di fuori della sede del Conservatorio, per utilizzare, invece, gli spazi messi a disposizione da altre istituzioni del territorio (come nel caso del Teatro dei Rinnovati o del Duomo di Siena). Tali spazi, oltre a risultare solitamente adeguati all'esigenze degli eventi organizzati e a consentire una partecipazione di pubblico maggiore di quella che sarebbe stata consentita dall'auditorium interno all'Conservatorio, presentano anche il vantaggio di favorire il coinvolgimento della cittadinanza locale, che viene di fatto "raggiunta" direttamente sul territorio di riferimento, nonché rappresentano occasione di valorizzazione del più ampio patrimonio artistico-culturale cittadino.

Valutazione dell'adeguatezza delle azioni di diffusione e valorizzazione delle attività di produzione artistica

La diffusione e valorizzazione delle attività artistiche del Conservatorio sono tradizionalmente legate alla fruizione delle stessa da parte della cittadinanza, in modo del tutto gratuito. Il NdV ritiene adeguate le azioni di diffusione attivate per tali iniziative, sia in quanto sviluppate tramite l'utilizzo di diversi mezzi di comunicazione (affissione di manifesti, avvisi su testate giornalistiche locali, pubblicazione sui social istituzionali, ecc.), che efficacemente orientate al raggiungimento della più ampia e variegata platea di potenziali fruitori del territorio.

### **Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)**

#### **Ricerca:**

Indicazione della definizione di "ricerca artistica e scientifica" rispetto alla quale l'Istituzione orienta il proprio operato. In tale definizione va evidenziata la distinzione rispetto alla "produzione artistica"

Il terzo ambito in cui la normativa primaria di settore (L 508/1999) chiama i Conservatori ad operare - ossia quello della ricerca - è strettamente connesso con la tipologia di attività formativa espletata in ambito artistico-musicale, con attenzione costante all'intreccio con altri linguaggi artistico-culturali, anche attraverso attività laboratoriali e di composizione. La stessa attività di docenza comporta infatti un continuo percorso di studio e di ricerca finalizzato sia all'adeguamento delle metodologie dell'insegnamento che ad un ampliamento delle conoscenze – ad esempio nell'ambito delle prassi esecutive e compositive – e delle attività di sperimentazione, per non parlare infine dell'attività di ricerca musicologica.

#### **Quanto all'organizzazione e alle infrastrutture**

Rilevazione e descrizione sintetica della strategia istituzionale per lo sviluppo della ricerca artistica/scientifica (link a eventuale documento programmatico)

Laboratorio permanente di ricerca del suono e della forma musicale come momento di condivisione, collaborazione, interazione di docenti e allievi di diverse discipline. Sulla base della ricchezza dei archivi storici delle partiture prodotte nei secoli da musicisti senesi si sviluppa anche una ricerca sul piano storico-musicologico. Attenzione alla ricerca derivante da una visione olistica compositivo-percettiva con approfondimenti sulla natura del suono medesimo.

Organigramma che evidenzia la presenza di figure di coordinamento delle attività di ricerca

Nulla\_da\_segnaire.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione complessiva del personale impegnato nelle attività di ricerca, comprensivo dell'impegno previsto e delle aree di ricerca di ciascuna figura impegnata in attività di ricerca

Personale docente interno assegnato a ciascun progetto, vedi allegato.

Descrizione delle politiche di supporto, organizzazione e valorizzazione del personale impegnato nelle attività di ricerca, con la segnalazione delle modalità di finanziamento alla ricerca e della presenza di eventuali figure di coordinamento istituzionale

in attesa dell'accreditamento e conseguente attivazione dei dottorati di ricerca

Descrizione dei protocolli e delle procedure di selezione dei progetti, con la rilevazione dei fondi allocati (voce contabile e criteri di assegnazione)

in attesa dell'accreditamento e conseguente attivazione dei dottorati di ricerca

Descrizione delle infrastrutture esistenti e/o in corso di sviluppo, e della loro efficienza a sostegno delle attività di ricerca previste (biblioteche, laboratori, aule per gruppi di lavoro per la ricerca, ecc.)

in attesa dell'accREDITAMENTO e conseguente attivazione dei dottorati di ricerca

#### **Quanto alle attività**

Elenco degli accordi di partenariato/cooperazione stipulati con soggetti esterni, anche internazionali, che comprendano obiettivi specifici di sviluppo della ricerca (e link ai documenti) Nulla\_da\_segnaLare.pdf [Scarica il file](#)

Indicazione dei protocolli e delle procedure di selezione dei progetti (criteri di assegnazione)

presentazione dei progetti da parte dei singoli dipartimenti al Consiglio accademico per conseguente valutazione e delibera. valore qualitativo e didattico sostenibilità economica

Elenco dei progetti attivi e rilevazione dei risultati conseguiti nell'a.a. in esame, anche con riferimento a eventuali riconoscimenti e/o premi vinti PROGETTI\_DI\_RICERCA.pdf [Scarica il file](#)

Esempio di un progetto di ricerca realizzato o in fase di realizzazione PROGETTI\_DI\_RICERCA.pdf [Scarica il file](#)

Indicazione dei contributi allocati dall'Istituzione, ricevuti dall'esterno o ottenuti a seguito di candidature a bandi competitivi per la realizzazione dei singoli progetti Nulla\_da\_segnaLare.pdf [Scarica il file](#)

Indicazione di eventuali iniziative formative (curricolari o extracurricolari) definite per favorire lo sviluppo di conoscenze e competenze sulle metodologie e gli strumenti della ricerca

in attesa dell'accREDITAMENTO e conseguente attivazione dei dottorati di ricerca

#### **Quanto alla ricaduta sul processo formativo e alla sinergia con le finalità istituzionali:**

Descrizione dell'impatto delle attività di ricerca, soprattutto in termini di innovazione interna (adattamento e sviluppo dei curricula, evoluzione del sistema verso la realizzazione del III ciclo, ecc.)

A cavallo tra didattica e produzione, il tema della ricerca è centrale nella programmazione delle attività del Conservatorio essendo uno degli argomenti nevralgici dell'alta formazione. Questo anche nell'ambito della Federazione di Conservatori della Toscana, nuova missione del terzo livello (analogo al dottorato di ricerca nelle Università).

Segnalazione di sinergie virtuose fra le varie attività di ricerca, didattica, produzione artistica e Terza Missione messe in campo dall'Istituzione

vedere allegati

Relazione predisposta dalla figura del delegato/coordinatore/referente alla Ricerca sul monitoraggio dei progetti di ricerca dell'Istituzione, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento o di ulteriore sviluppo

Nulla\_da\_segnaLare.pdf [Scarica il file](#)

#### **Produzione artistica:**

Linee di indirizzo istituzionali relative alla produzione artistica

Per quanto concerne la produzione artistica, viene tenuta in grande considerazione l'importanza di un naturale sbocco per gli studenti, per la diffusione della cultura musicale e per l'accrescimento della sua percezione nella cittadinanza, in tutti i suoi strati. Come sempre, gli eventi in calendario vedono la preziosa partecipazione di docenti ed ex-docenti dell'Istituto, spesso a fianco dei propri studenti, e di importanti artisti di calibro internazionale, invitati a tenere masterclass nel Conservatorio.

Documento di programmazione annuale dell'attività di produzione artistica

Tabella\_Produzione\_ottobre\_22\_-\_Giugno\_23.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione del protocollo di selezione interna dei progetti, della rilevazione dei fondi allocati e della loro provenienza e dei criteri di assegnazione (con link a eventuali documenti)

si veda documento allegato al punto precedente in attesa dell'accreditamento e conseguente attivazione dei dottorati di ricerca

Descrizione degli spazi utilizzabili, interni ed esterni all'Istituzione, per lo svolgimento delle attività di produzione artistica effettuate nell'a.a. di riferimento

si veda documento allegato sopra

Elenco delle convenzioni esterne e degli accordi di partenariato/cooperazione che comprendano obiettivi specifici di produzione artistica attivi nell'a.a. di riferimento (fornire il link ai documenti)

Nulla\_da\_segnaire.pdf [Scarica il file](#)

Elenco sintetico delle attività di produzione artistica effettuate nell'a.a. di riferimento, raggruppate per:

1. Tipologia (concerto, mostra, rassegna, ecc.);
2. Modalità di erogazione (spettacolo dal vivo, registrazione, streaming, ecc.);
3. Modalità di realizzazione (evento autoprodotta, in collaborazione, in coproduzione indicando i principali partner, ecc.);
4. Ambito di diffusione (locale, regionale, nazionale, internazionale, virtuale, ecc.);
5. Destinatari (pubblico interno, esterno, scuole, ecc.);
6. Riconoscimenti o premi ottenuti

Tabella\_Produzione\_ottobre\_22\_-\_Giugno\_23.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione delle attività di valorizzazione della produzione artistica dell'Istituto e della presenza di un eventuale sistema per la sua gestione

Attività di disseminazione e informazione mediante società esterna con funzione di ufficio stampa per le comunicazioni degli eventi mediante pubblicazione sulle testate giornalistiche del territorio e social istituzionali. Predisposizione di manifesti per l'affissione urbana, brochure informative, programmi da sala

Valutazione dell'impatto che le attività di produzione artistica extracurricolari hanno sui percorsi di studio, compresa la valutazione del loro bilanciamento rispetto agli obblighi curriculari degli studenti

Nulla da segnalare

Descrizione delle connessioni tra le attività di produzione artistica e la ricerca artistica e scientifica

Vedasi allegato dei progetti di ricerca

## 11. Terza Missione

### Valutazione del Nucleo

Valutazione complessiva dell'adeguatezza dell'organizzazione e delle dotazioni di personale e infrastrutturali per il sostegno e lo sviluppo delle attività di Terza Missione

Durante l'anno accademico oggetto di valutazione, il Conservatorio ha espletato la procedura di selezione di nuovo personale a tempo indeterminato con funzioni direttive. Ciò pare aver prodotto dei risultati apprezzabili anche in termini di organizzazione delle attività di Terza Missione e, precisamente, di ricognizione e sistematizzazione di quelle che il Conservatorio svolge da tempo senza darne evidenza in tali termini. Per analoghe motivazioni, si valuta positivamente l'identificazione di figure di coordinamento tra quelle preesistenti nell'organigramma del Conservatorio.

Valutazione complessiva dell'adeguatezza delle procedure di gestione e monitoraggio delle attività di Terza Missione

Il NdV valuta positivamente l'impegno che il Conservatorio ha profuso, a partire dall'anno accademico oggetto di valutazione, nella ricognizione sistematica delle proprie attività di Terza Missione e della gestione di processo delle stesse. Come auspicato e suggerito dal NdV nella precedente Relazione, tale ricognizione non soltanto ha consentito di identificare una propria chiara definizione di Terza Missione e le relative linee di indirizzo, ma ha anche favorito la visualizzazione di quelle attività di Terza Missione che, sebbene già avviate dal Conservatorio, non erano state opportunamente evidenziate come tali. A tal riguardo, si desume che anche l'identificazione di figure di coordinamento delle attività di Terza Missione ne abbia favorito una più efficace gestione e monitoraggio. Nell'ottica di continuare a supportare il Conservatorio nel processo di sistematizzazione e ricognizione delle attività di Terza Missione, il NdV suggerisce di migliorare il materiale informativo di riferimento attraverso l'approfondimento e l'omogeneizzazione dei dati contenuti, quindi individuando, per ciascun progetto, i partner, gli obiettivi perseguiti e raggiunti e le attività svolte.

Valutazione dell'adeguatezza delle procedure adottate per la definizione di progetti e accordi di partenariato/cooperazione per la Terza Missione

La Relazione da parte del Conservatorio non fornisce informazioni riguardo le procedure adottate per la definizione di progetti e accordi nell'ambito della Terza Missione tale per cui il NdV possa compiere una valutazione specifica.

Valutazione complessiva della ricaduta delle attività di Terza Missione, sia sull'istituzione sia sul territorio, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento o di ulteriore sviluppo

Sulla base della relazione da parte del Conservatorio, la valutazione complessiva del NdV è sicuramente positiva. Innanzitutto, il Conservatorio dimostra consapevolezza della rilevanza e peculiarità delle attività di Terza Missione, dal momento che la definizione che ne ha adottato e le relative linee di indirizzo sottolineano come la produzione musicale sia da questo inteso non solo come obiettivo formativo, ma anche come proposta di contenuti culturali, sociali, educativi e di sviluppo di consapevolezza civile proposti tanto agli studenti quanto agli altri soggetti del territorio con cui ha intensificato relazioni di scambio nel corso della sua vita bicentenaria. Al riguardo, si sottolinea l'adeguatezza del dispiegamento dell'offerta culturale attraverso canali istituzionali con enti territoriali di rilievo – quali il Comune, l'Università ed il Vescovato, che contribuiscono a determinarne la performance in termini di interazioni con il territorio – così come la calendarizzazione di cicli di incontri divulgativi in cui risultano impegnati specifici docenti. Eventuali ulteriori aree di miglioramento riguardano non tanto la qualità e la quantità di tali attività (già valutate adeguate), bensì la loro sistematizzazione in documenti che consentano alle figure di coordinamento di visualizzare in maniera chiara ed omogenea l'insieme dei progetti messi in essere, dei partner con cui sono strette relazioni, delle attività e degli obiettivi programmati e conseguiti.

### Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Indicazione della definizione di Terza Missione rispetto alla quale l'Istituzione orienta il proprio operato

Per Terza Missione è inteso l'insieme delle attività con le quali il Conservatorio interloquisce in via diretta con la cittadinanza, o indirettamente tramite la collaborazione con Istituzioni, pubbliche e private, del territorio. Tutto questo affiancando le missioni tradizionali di insegnamento (prima missione, che si basa sulla interazione con gli studenti) e di ricerca (seconda missione, in interazione prevalentemente con le comunità scientifiche o dei pari). Il Conservatorio rimane comunque disponibile a modalità di interazione dal contenuto e dalla forma variabili e dipendenti dal contesto.

Linee di indirizzo istituzionale, con eventuale segnalazione di strutture, organismi e procedure interne specificamente dedicate allo sviluppo delle attività di Terza Missione

L'Istituto rappresenta un contesto di studio e ricerca che si interseca con la comunicazione con il pubblico anche attraverso la produzione intesa, oltre che come obiettivo professionalizzante della formazione, anche come generatrice di un aumento di livello di benessere della società mediante i propri contenuti culturali ma anche sociali, educativi e di sviluppo di consapevolezza civile. Si tratta di una vocazione che è andata consolidandosi negli anni e che può contare ora su una rete di referenti che rappresentano, a loro volta, i primi sostenitori del valore dell'Istituto. Svolge così un'attività costante di educazione e di divulgazione musicale e allo stesso tempo concorre, nella relazione che si costruisce con soggetti diversi, alla crescita culturale del territorio. L'Istituto indirizza la sua offerta culturale al territorio tramite tre canali. Il primo è quello istituzionale del Comune di Siena, di altri Comuni della Provincia, dell'Università degli Studi e del Vescovato. Un altro è costituito dalle istituzioni culturali (biblioteche, musei, accademie) e delle associazioni e, infine, quello dello stesso Istituto che si apre al pubblico proponendosi come un polo di riferimento nell'attività musicale a Siena.

Organigramma che evidenzia la presenza di figure di coordinamento delle attività di Terza Missione \* **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

Il Coordinamento è gestito dalle figure istituzionali del Presidente, del Direttore, coadiuvato quest'ultimo dalla ViceDirettrice, così come dalla Docente di Esercitazioni Corali. Per i progetti con le Istituzioni scolastiche per le attività con la scuola primaria, il soggetto di riferimento è stata anche la professoressa che è docente del Conservatorio di Venezia e Collaboratrice con il Conservatorio Franci.

Elenco delle convenzioni e collaborazioni strutturate con il mondo produttivo, economico, politico e sociale che comprendano obiettivi comuni di Terza Missione (con link a documenti eventualmente pubblicati nel sito istituzionale)

Elenco\_delle\_attività\_e\_dei\_progetti\_di\_Terza\_Missione.pdf [Scarica il file](#)

Elenco delle attività e dei progetti di Terza Missione realizzati nell'a.a. di riferimento o in corso, corredati da una sintetica presentazione in cui si segnalino i beneficiari, il contesto di intervento, i costi e i risultati attesi (con link a documento eventualmente pubblicato nel sito istituzionale)

Elenco\_delle\_attività\_e\_dei\_progetti\_di\_Terza\_Missione.pdf [Scarica il file](#)

Testo di un progetto di Terza Missione realizzato o in corso di realizzazione

(N.B. Nel caso in cui non siano stati realizzati o non siano in corso di realizzazione progetti di Terza Missione, allegare un documento nel quale viene dichiarato tale aspetto, descrivendone le motivazioni).

Musicando\_Relazione\_al\_27062023.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione delle ricadute delle iniziative avviate sia sull'istituzione sia sul territorio, sulla base dei risultati ottenuti e delle risorse umane (docenti, studenti) ed economiche impiegate

La ricaduta per l'Istituzione si è concretizzata in una crescita dell'autorevolezza dell'Istituzione così come del trend positivo nella richiesta di ammissione ai corsi accademici. Per quanto riguarda il territorio, si è verificato l'inserimento del Conservatorio tra i soggetti che in maniera programmata vengono chiamati a coinvolgere ed accrescere la sensibilità dei cittadini e dei turisti per gli aspetti musicali e culturali.



## 12. Gestione amministrativo-contabile

### Valutazione del Nucleo

Valutazione del raggiungimento degli obiettivi indicati nella Relazione programmatica

L'anno accademico di riferimento della presente Relazione è stato contrassegnato dalla conclusione del processo di statizzazione precedentemente avviato, che ha inciso positivamente sulla gestione amministrativo-contabile del Conservatorio. All'iniziale situazione di incertezza dell'ente, che aveva comportato anche una prudente previsione delle entrate finanziarie che sarebbero state disponibili per sostenere le attività del Conservatorio e soprattutto le sue spese significative, per lo più legate alla retribuzione del personale, sono seguiti degli aggiornamenti dei dati previsionali in termini positivi. Tali aggiornamenti hanno, in particolare, consentito al Conservatorio di sostenere finanziariamente le attività programmate, sia in termini di corsi di studio, che di iniziative associate come quelle delle masterclass, implementando anche delle ulteriori iniziative (sul fronte della didattica, come su quello della ricerca e della produzione artistica) che non hanno inficiato sulla sostenibilità finanziaria della gestione, conclusasi con un risultato di avanzo (accertato dai revisori dei conti del Conservatorio). Tale risultato ha, peraltro, consentito agli organi direttivi di programmare degli importanti interventi strutturali (come quelli legati al miglioramento del livello di insonorizzazione e di climatizzazione di alcune aule studio) o organizzativi (come quelli correlati alla stabilizzazione di una buona parte del personale docente e non) che ci si augura potranno maggiormente sostenere la mission del Conservatorio, come da obiettivi generali di un'efficace gestione amministrativo-contabile.

Valutazione complessiva sulla sostenibilità delle dotazioni finanziarie e patrimoniali (a.a. di riferimento)

(Si fa presente al Nucleo di Valutazione che non è richiesto di replicare i dati o le informazioni già indicati dall'Istituzione, ma di formulare una riflessione utile al miglioramento interno).

Sulla sostenibilità delle dotazioni finanziarie e patrimoniali del Conservatorio si esprime una valutazione sintetica positiva anche in ragione delle buone risultanze conseguite, ma si ritiene che una valutazione maggiormente dettagliata e ponderata su tale voce potrà essere espressa solo a seguito dei primi riscontri effettivi sul processo di statizzazione appena conclusosi.

### Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Relazione qualitativa al bilancio dell'esercizio finanziario dell'anno in esame riferita alle attività di didattica e di ricerca

RELAZIONE\_PREVENTIVO\_2022.pdf [Scarica il file](#)

Entrate e Uscite (per tipologia)

ISTITUZIONE	Trasferimenti Ministeriali	Trasf. da Provincia e Comune	Trasf. da altri Enti Pubblici	Trasf. da soggetti Privati	Trasf. da allievi	Altre entrate	Partite di giro	Avanzo di Amministrazione	TOTALE ENTRATE	Spese di personale docente	Spese di personale non docente	Altre spese correnti	Spese in conto capitale	Partite di giro	TOTALE USCITE	Note
Conservatorio di Musica - Siena	2733906	51000	20304	0	165688.5	3649.4	77649	3336100.7	6388297.6	853319.4	112305.7	0	235000	77649	1278274.1	

Relazione/Verbale relativa al bilancio di previsione dell'esercizio finanziario dell'anno in esame, redatta dall'organo preposto (Se il bilancio di previsione non è previsto, allegare una dichiarazione a firma del Direttore ove viene specificato tale aspetto).

RELAZIONE\_PREVENTIVO\_2022.pdf [Scarica il file](#)

Relazione sulla gestione (conto consuntivo stesso esercizio)

RELAZIONE\_CONSUNTIVO\_REVISORI\_2022.pdf [Scarica il file](#)

Relazione/Verbale relativa al conto consuntivo dell'esercizio finanziario dell'anno in esame redatta dall'organo preposto

RELAZIONE\_CONSUNTIVO\_REVISORI\_2022.pdf [Scarica il file](#)

Relazione di approvazione del bilancio/rendiconto  
RELAZIONE\_REVISORI\_PREVENTIVO\_2022.pdf [Scarica il file](#)

Rendiconto ed elenco residui  
BILANCIO\_E\_RELAZIONE\_REVISORI\_2022.pdf [Scarica il file](#)

## 13. Trasparenza e digitalizzazione

### Valutazione del Nucleo

Verifica della completezza e dell'aggiornamento delle informazioni pubblicate sul sito web istituzionale in merito all'offerta formativa, ai requisiti e delle procedure di ammissione, ai programmi dei singoli corsi (con relativa traduzione in lingua inglese), agli orari di lezione, ai servizi per gli studenti

Il sito web del Conservatorio riporta informazioni dettagliate ed aggiornate in merito all'offerta formativa, ai requisiti e alle procedure di ammissione, alla programmazione e al calendario didattico, ai servizi diversi messi a disposizione degli studenti, alle attività della Consulta degli Studenti, nonché alle informazioni in merito alle tasse e al Diritto allo studio. In particolare, le informazioni sono consultabili attraverso percorsi brevi guidati da una chiara evidenziazione delle aree tematiche del sito web istituzionale. Già dagli anni accademici precedenti a quello oggetto di valutazione, il Conservatorio aveva provveduto alla realizzazione del Course Catalogue, versione inglese della Guida dello Studente, di fondamentale rilievo per offrire informazioni in maniera fruibile e trasparente agli attuali e potenziali studenti stranieri. Al fine di migliorare l'accessibilità alle informazioni da parte dell'utenza straniera, il NdV ribadisce il suggerimento di creare una versione inglese del sito web istituzionale. In tal caso, lo stesso Course Catalogue potrebbe essere inserito nella corrispondente pagina dedicata ai programmi di studio per tipologia di corso. Al riguardo, il NdV prende atto che il Conservatorio si sia impegnato nella predisposizione di un nuovo sito web durante l'anno accademico oggetto di valutazione, di modo che eventuali ritardi nel completamento dello spazio web in lingua inglese siano ragionevolmente da ricondurre al fatto che tale processo è tuttora in corso.

Valutazione dell'adeguatezza delle procedure adottate dall'Istituzione in materia di trasparenza e digitalizzazione

Il Conservatorio osserva e rispetta le normative in materia di trasparenza e digitalizzazione. In particolare, la sezione "Amministrazione Trasparente" prevista dal d. lgs. 33/2013 è presente sul sito web istituzionale del Conservatorio ed è completa in tutte le sezioni previste per gli enti quali quello in esame, ivi compreso il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione aggiornato. Allo stesso tempo, in ragione del processo di transizione al nuovo sito web del Conservatorio tuttora in atto, non tutti i documenti risultano facilmente accessibili. In merito alla digitalizzazione, il NdV valuta positivamente i miglioramenti che il Conservatorio ha conseguito rispetto ad alcune criticità evidenziate nelle precedenti Relazioni. In particolare, rileva che la digitalizzazione del sistema di prenotazione delle aule (attualmente gestito attraverso una funzione del sito web e scambio di mail con la portineria della struttura dove ha sede il Conservatorio) ha consentito di ottimizzare la gestione degli spazi fisici, a vantaggio della qualità dello studio degli studenti e delle studentesse. Analogamente, la digitalizzazione di diversi servizi di segreteria didattica (quali ad esempio, la prenotazione per gli esami di profitto e l'inoltro della domanda di laurea) hanno contribuito a rendere più efficace l'espletamento delle relative procedure, a vantaggio della qualità dei servizi globalmente offerti alla popolazione studentesca.

### Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Link alle pagine del sito web dell'Istituzione riferite agli adempimenti previsti dall'ANAC in materia di Amministrazione trasparente, ai sensi della normativa vigente

[https://nuvola.madisoft.it/bacheca-digitale/bacheca/ISSMFRANCI/14/IN\\_PUBBLICAZIONE/0/show](https://nuvola.madisoft.it/bacheca-digitale/bacheca/ISSMFRANCI/14/IN_PUBBLICAZIONE/0/show)

Link alla pagina del sito web dell'Istituzione dove sono pubblicati i programmi degli insegnamenti dei corsi accademici, gli indirizzi e-mail dei docenti e le eventuali modalità per contattarli

<https://conservatoriosiena.it/it/corsi-accademici-i-livello>; <https://conservatoriosiena.it/it/corsi-accademici-ii-livello>; <https://conservatoriosiena.it/it/personale-docente-a-a-2023-2024>

Link eventuale alla pagina del sito web dell'Istituzione dove sono pubblicati i programmi degli insegnamenti dei corsi accademici in lingua inglese (non obbligatorio)

<https://conservatoriosiena.it/it/course-catalogues>

Link alla pagina del sito web dell'Istituzione dove è pubblicata l'edizione digitale della Guida dello Studente/Course Catalogue ECTS

<https://conservatoriosiena.it/it/course-catalogues>

Link alla pagina del sito web dell'Istituzione dove sono pubblicate le informazioni in merito alle tasse e al Diritto allo studio

<https://conservatoriosiena.it/it/regolamento-didattico>

Link alla pagina web del sito dell'Istituzione dove sono pubblicate le attività riguardanti la Consulta degli Studenti

<https://conservatoriosiena.it/it/studenti>

Link alla pagina web del sito dell'Istituzione contenente la composizione della Consulta degli studenti con gli indirizzi e-mail dei componenti e le eventuali modalità per contattarli, e i verbali delle sedute

<https://conservatoriosiena.it/it/consulta-degli-studenti>

Descrizione delle azioni realizzate o in corso di svolgimento in materia di trasparenza e digitalizzazione

Fase di miglioramento e rielaborazione del nuovo sito istituzionale per creare link più intuitivi all'albo online ed alla sezione amministrazione trasparente, nonché con la presenza di bacheche informative per gli eventi didattici, di produzione artistica, della Consulta degli studenti. <https://conservatoriosiena.it/> Piattaforma online per la completa digitalizzazione di tutte le attività documentali relative alla didattica per la parte degli uffici preposti, docenti e studenti. <https://registroelettronico.cloud/ulogin.php> Avviato l'utilizzo piattaforme online per la digitalizzazione del programma Erasmus + (Erasmus Dashboard/EWP, Egracons, Erasmus Student Card Initiative, EDUID.IT) Avviati progetti per il completamento dei flussi in entrata mediante lo strumento PAGOPA e l'interoperabilità con la PDND, anche in relazione alla predisposizione della Carta dello Studente (italiana ed europea)

## 14. Rilevazione dell'opinione degli studenti

### Valutazione del Nucleo

Valutazione complessiva dell'adeguatezza delle azioni messe in atto per informare la popolazione studentesca sulla struttura e la funzione dei questionari e per sensibilizzarli alla partecipazione all'indagine

Come per gli anni precedenti, in quello di riferimento della presente Relazione la rilevazione dell'opinione studentesca è stata effettuata utilizzando i format di questionario ministeriali predisposti per le diverse tipologie di studenti. Tali questionari sono stati somministrati sotto forma di moduli online, alla cui compilazione è stata invitata l'intera popolazione studentesca articolata in cluster in base al diverso corso seguito. Il NdV valuta positivamente le azioni messe in atto per informare e sollecitare gli studenti a partecipare all'indagine, sensibilizzandoli sull'importanza della compilazione dei questionari come momento di confronto con gli organi direttivi del Conservatorio, al fine di definire un percorso di miglioramento continuo condiviso.

Analisi critica sulla rilevazione svolta con riferimento agli aspetti metodologici e procedurali della somministrazione

Il NdV ritiene che la procedura (online) di somministrazione dei questionari che è stata utilizzata presenti diversi vantaggi rispetto al metodo tradizionale di distribuzione e raccolta dei questionari cartacei, sia in termini di risparmio di risorse e di tempo, che di sollecitazione alla partecipazione. Rispetto agli anni precedenti, i tassi di risposta conseguiti sono stati, tuttavia, più contenuti, probabilmente in relazione al primo tentativo effettuato di centralizzare la procedura di somministrazione dei questionari a livello di segreteria del Conservatorio. Il NdV valuta, pertanto, positivamente l'intenzione del Conservatorio di associare, in futuro, la compilazione del questionario ad altri adempimenti degli studenti (ad esempio, la compilazione del piano di studi) al fine di incentivarne la partecipazione e rendere ancora più efficace la procedura di somministrazione e raccolta dell'opinione della popolazione studentesca. Tale associazione potrebbe, peraltro, facilitare anche un maggiore allineamento temporale tra il momento in cui viene effettuata l'indagine e l'anno accademico a cui la stessa fa riferimento.

Individuazione di punti di forza e aree di miglioramento, con la formulazione di possibili soluzioni

L'analisi dei questionari compilati dagli studenti e dalle studentesse del Conservatorio per l'anno accademico 2022/23 ha confermato quali principali punti di forza dello stesso la qualità e professionalità del personale docente. Gli studenti rispondenti hanno, in particolare, espresso valutazioni molto positive soprattutto con riferimento alla propria esperienza formativa e umana vissuta presso il Conservatorio. Tra gli ulteriori elementi che contribuiscono all'opinione complessivamente positiva espressa si annoverano la qualità dei corsi di formazione offerti, la numerosità e qualità delle masterclass organizzate, il prestigio dei professionisti esterni coinvolti, il livello di coesione e interazione con gli organi istituzionali. A fronte dei citati punti di forza, i risultati dell'indagine hanno, tuttavia, portato alla luce anche alcune criticità, certamente meritevoli di attenzione e miglioramento da parte del Conservatorio, come quelle relative all'accessibilità al patrimonio artistico e documentale della biblioteca e al grado di insonorizzazione e di climatizzazione delle aule. Per tali problematiche, il Conservatorio ha comunque già definito alcune iniziative di intervento che potranno favorire tanto l'accessibilità della biblioteca, quanto la fruizione di alcune aule, ad iniziare dall'auditorium e dall'aula multimediale.

Valutazione complessiva sull'impatto e sulle modalità di diffusione dei risultati emersi dalla rilevazione

In linea con le azioni di sensibilizzazione effettuate dall'ANVUR, gli organi di direzione dell'Istituto condividono l'opportunità di definire, in modo sistematico, dei momenti di discussione e confronto con gli studenti sui dati emersi dai questionari loro distribuiti, al fine di definire dei percorsi di miglioramento condivisi. In tale contesto, il NdV valuta soprattutto positivamente gli incontri organizzati tra gli organi di direzione del Conservatorio e la Consulta degli studenti, in alcune occasioni allargati, comunque, all'intera popolazione studentesca.

### Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Indicazione delle rilevazioni effettuate dal Nucleo di Valutazione (N.B. le rilevazioni devono fare riferimento alle attività dell'a.a. oggetto della Relazione del Nucleo)

Vedere allegati

Upload dei questionari utilizzati per la rilevazione delle opinioni degli studenti, con l'evidenziazione dei quesiti aggiuntivi rispetto a quelli contenuti nel modello ANVUR questionari.pdf [Scarica il file](#)

Indicazione delle modalità di somministrazione dei questionari (cartaceo/online)

la somministrazione è avvenuta online

Indicazione del periodo nel quale è stata effettuata la rilevazione

aprile-maggio 2024

Indicazione del numero degli studenti AFAM cui è stato somministrato il questionario, distinti per tipologia (iscritti, diplomandi, diplomati)

Indicazione del numero di questionari compilati

Indicazione delle azioni di sensibilizzazione alla partecipazione alla rilevazione svolte dall'Istituzione, dai docenti e/o dalla Consulta degli Studenti

vedere allegati

Upload dei risultati dell'indagine, comprensivo di tabelle (contenenti sempre anche i valori assoluti dei rispondenti), grafici e commenti

- IN CASO DI MANCATA SOMMINISTRAZIONE DEL QUESTIONARIO CARICARE UN DOCUMENTO IN CUI SI ESPONGONO LE MOTIVAZIONI DELLA NON AVVENUTA SOMMINISTRAZIONE

rilevazione\_opinione\_studenti\_a.a.2021-2022\_(2).pdf [Scarica il file](#)

Link alla pagina del sito web dell'Istituzione in cui sono pubblicati i risultati delle analisi dei questionari degli studenti per ogni anno accademico (seguendo idonee procedure per garantire l'anonimato)

[https://nuvola.madisoft.it/bacheca-digitale/bacheca/ISSMFRANCI/14/IN\\_PUBBLICAZIONE/e6151c69-84e0-4224-9c7b-0de38adfe4a9/show](https://nuvola.madisoft.it/bacheca-digitale/bacheca/ISSMFRANCI/14/IN_PUBBLICAZIONE/e6151c69-84e0-4224-9c7b-0de38adfe4a9/show)

Correlazione dei risultati di ciascuna sezione del questionario sugli studenti iscritti alla situazione specifica dell'Istituzione (situazione del personale docente e TA, situazione finanziaria, partnership esterne, ecc.), così da contestualizzare adeguatamente le opinioni raccolte

vedere allegati

Descrizione delle modalità con cui sono stati comunicati alla comunità accademica e discussi i risultati della rilevazione delle opinioni degli studenti

vedere allegati

Descrizione delle modalità in cui la governance recepisce i risultati delle opinioni espresse dagli studenti (entità, tipologia di eventuali richieste, grado di soddisfazione, criticità)

vedere allegati

Documentazione che evidenzia le azioni messe in atto dall'Istituzione per rispondere agli elementi di criticità rilevate attraverso i questionari degli studenti

Nulla\_da segnalare.pdf [Scarica il file](#)

## Valutazione del sistema di assicurazione della qualità

### Valutazione del nucleo

Grado di implementazione ed efficacia del sistema e delle politiche per l'Assicurazione interna della Qualità, con riferimento alla definizione adottata dall'Istituzione

Il NdV valuta positivamente la riflessione già avviata da parte del Conservatorio sul sistema di Assicurazione interna della Qualità che sarebbe opportuno istituire al fine di supportare lo sviluppo delle attività istituzionali. In particolare, si apprezza lo sforzo compiuto nel definire lo stesso concetto di Qualità adottato dal Conservatorio, oltre alla ricognizione e definizione dei primi documenti a supporto dell'assicurazione interna di qualità (il codice etico, la carta dei servizi e il PIAO). L'efficacia di tali strumenti potrà, comunque, essere oggetto di valutazione solo nel corso del medio periodo.

Suggerimenti (da formulare sotto forma di elenco puntato) per il miglioramento del sistema di Assicurazione interna della Qualità

Il NdV suggerisce al Conservatorio di integrare le iniziative già avviate al fine di sviluppare un vero e proprio sistema di Assicurazione interna della Qualità tramite: - la identificazione di eventuali carenze nel sistema di rilevazione gestione della qualità; - il completamento delle procedure e degli strumenti idonei a garantire una politica di assicurazione della qualità basata sulla multidimensionalità nei processi sviluppati dal Conservatorio; - la determinazione di un organismo di monitoraggio interno della qualità.

### Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Definizione di Qualità adottata dall'Istituzione

Per qualità si intende la capacità di perseguire e valutare la rispondenza tra i risultati e gli obiettivi programmati sia per quanto riguarda l'attività didattica che l'organizzazione dei servizi; in particolare con l'attenzione al successo professionale degli studenti al termine del loro percorso di studio. Nonchè il rispetto della trasparenza nell'azione amministrativa e la capacità di collaborazione e dialogo tra gli Organi dell'Istituzione e tra quest'ultima con i fruitori del servizio pubblico.

Documenti sulle politiche per la Qualità  
documenti.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione degli strumenti e delle procedure adottati per l'Assicurazione interna della Qualità

redazione di Carta dei Servizi, Codice Etico e PIAO

Indicazione dell'eventuale presenza e composizione di un organismo di monitoraggio (ad es., Comitato/Presidio per la Qualità) \* **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

attualmente non previsto