

Follow-up

Valutazione del Nucleo

1. Stato di avanzamento delle azioni intraprese dall'Istituzione per il miglioramento continuo o per il superamento delle criticità

Descrizione sintetica dell'area tematica cui fa riferimento la criticità/raccomandazione per il miglioramento continuo Esempio: Internazionalizzazione – implementazione progetto ERASMUS Definizione di aule da dedicare allo studio autonomo e/o di gruppo	Azioni messe in atto (max. 2500 caratteri, spazi inclusi, per ciascuna azione)	1. 2. 3. 4. N.B. In caso di azione in corso di svolgimento (3), indicare il mese e l'anno previsto per la conclusione dell'attività.	Stato di avanzamento azione non ancora pianificata; azione pianificata ma non ancora implementata; azione in corso di implementazione; azione conclusa
Piattaforma Cineca (registro elettronico) non pienamente operativa	Azione in corso di miglioramento.	3.azione in corso di implementazione; Conclusione Prevista: Ottobre 2024	
Individuazione del Direttore di Biblioteca.	Azione in corso di svolgimento	3.azione in corso di implementazione; Conclusione Prevista: Ottobre 2024	
Pianificazione delle risorse messe a disposizione per la ricerca distinte da quelle per la produzione.	Azione non definita.	2.azione pianificata ma non ancora implementata;	
Definizione di un numero di aule maggiore (in particolare per le lezioni collettive) da dedicare allo studio autonomo e di gruppo	Accordi con Istituzioni locali per il reperimento di nuovi spazi	2.azione pianificata ma non ancora implementata;	
Sito istituzionale in Inglese	Azione non definita	1.azione non ancora pianificata;	

2. Con riferimento alle criticità ancora presenti, suggerimenti (da formulare sotto forma di elenco puntato) volti al miglioramento dei processi organizzativi, didattici e di ricerca.

Criticità/raccomandazione sulla quale si formula il suggerimento	Suggerimento per il miglioramento (con riferimento al contesto specifico dell'Istituzione) (max. 2500 caratteri, spazi inclusi, per ciascuna azione)
Limitata attenzione alle questioni relative alla Terza missione e al sistema di assicurazione della qualità	Sviluppare le questioni relative
Limitata attenzione all'esibizione delle dichiarazioni allegate.	Produzione di dichiarazioni apposte su carta intestata, firmate dal dichiarante (responsabile competente a rilascio) e acquisite agli atti, per rilevarne la provenienza.
Necessità della divulgazione dei risultati del questionario degli studenti presso gli organi del Conservatorio (Consiglio Accademico, Consiglio di Amministrazione, Consulta degli Studenti e Consiglio dei Coordinatori di Dipartimento) e le strutture amministrative.	Al fine di un confronto sulle tematiche individuate.
Limitate procedure per la verifica dell'aggiornamento delle dotazioni strumentali.	Istituzione di procedure adottate per garantire l'aggiornamento delle dotazioni strumentali.
Dati inseriti in piattaforma del NdV non sempre coerenti con quanto richiesto.	Maggiore attenzione a quanto richiesto nella piattaforma del NdV relativamente alle sezioni descrittive.
Limitata attenzione alle definizioni dei processi.	Maggiore attenzione per la definizione delle azioni di programmazione-attuazione del processo-consuntivo.
Aggiunta di una sezione di modulistica in Inglese	Per permettere una più ampia fruibilità da parte di utenti stranieri.
Mancanza delle Relazioni dei professori sul lavoro didattico-artistico svolto da ciascuno nell'ultimo triennio.	Richiesta delle Relazioni, come si evince dalle relazioni sul lavoro svolto da ciascuno ai sensi dell'art. 22 del CCNL normativo 2002-2005 AFAM.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione dove sono pubblicate le precedenti Relazioni del Nucleo di Valutazione

N.B. Si invitano le Istituzioni a verificare che sul sito istituzionale siano effettivamente disponibili e consultabili le precedenti Relazioni del Nucleo di Valutazione.

<https://www.consfi.it/nucleo-di-valutazione/>

Precedenti valutazioni dell'ANVUR in merito alla valutazione periodica (solo per le Istituzioni autorizzate ex art. 11 del D.P.R. 212/2005, incluse le Accademie legalmente riconosciute) e/o all'accreditamento iniziale dei nuovi corsi di studio (tutte le istituzioni AFAM che in passato hanno richiesto l'ampliamento dell'offerta formativa)

N.B. Le Istituzioni che non sono soggette alla valutazione periodica dell'ANVUR o che non hanno ricevuto una valutazione per nuovi corsi di studio dovranno caricare la dichiarazione in cui viene specificato tale aspetto.

Per le Istituzioni autorizzate ex art. 11 del D.P.R. 212/2005, incluse le Accademie legalmente riconosciute: si precisa che per "nuovi corsi di studio" si intendono anche i corsi di master autorizzati dal Ministero.

Relazione sintetica dell'Istituzione sulle azioni intraprese dall'Istituzione per il miglioramento continuo o per il superamento delle criticità indicate nella precedente Relazione del Nucleo. Inoltre, se applicabile, indicare anche le azioni poste in essere dall'Istituzione rispetto alle raccomandazioni/condizioni formulate dall'ANVUR nell'ambito delle procedure di accreditamento iniziale o periodico dei corsi di studio

FOLLOW_UP_Relazione_sintetica_dell'Istituzione.pdf [Scarica il file](#)

1. Istituzione

Valutazione del Nucleo

Accertamento che l'Istituzione abbia una mission e una vision formalmente definite, adottate e rese pubbliche

Come già segnalato nella Relazione del Ndv dell'anno precedente, nel sito istituzionale del Conservatorio non sono presenti le sezioni dedicate alla mission e alla vision. Si rinnova l'invito a integrare con tali sezioni, distinguendo i due ambiti.

Accertamento che la mission e la vision dell'Istituzione siano tradotte in obiettivi concreti e strategie realizzabili

Si conferma la non rilevanza del dato.

Valutazione generale sull'organizzazione dell'Istituzione

Si segnala la difficoltà nella valutazione generale, visto che anche questo anno la Relazione del Direttore allegata nella sezione dedicata per l'attività svolta nell'anno 2022-2023 in realtà è la relazione programmatica, non quella a consuntivo. Tale disattenzione non permette al Ndv di esprimersi in merito.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Sito web dell'Istituzione

<https://www.consfi.it/>

Link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui ne viene illustrata la storia

<https://www.consfi.it/storia-del-conservatorio/>

Segnalazione di eventuali circostanze rilevanti nelle relazioni istituzionali durante l'anno accademico in esame, con una breve motivazione delle stesse

Si segnalano le seguenti relazioni istituzionali con circostanze rilevanti: 1. POLITECNICO DELLE ARTI E DEL DESIGN (polo di Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica, unisce tre diversi istituti fiorentini AFAM e propone un modello di formazione interdisciplinare e innovativo che lo renderà un punto di riferimento imprescindibile sulla scena artistica nazionale); 2. Complesso di San Firenze (una nuova sede per diventare un cantiere culturale d'eccellenza, dedicato all'Alta Formazione e alla promozione della arti, con aule attrezzate, laboratori di ricerca, museo, spazi espositivi e sale di rappresentazione); 3. Università degli Studi di Firenze (condivisione di iniziative e manifestazioni culturali, sperimentali e di studio, nell'ottica di sostenere il potenziamento delle relazioni e interazioni tra enti e istituzioni formative, di ricerca, di produzione, diffusione e promozione artistica, culturale e umanistica); 4. Fondazione del Maggio Musicale Fiorentino (collaborazione al fine di creare opportunità di orientamento professionale e fruizione di attività artistica oltre che creare una serie di facilitazioni verso gli studenti e i docenti del Conservatorio Cherubini); 5. Fondazione Teatro della Toscana (progetto di partenariato finalizzato allo sviluppo e alla promozione della cultura, della formazione e di iniziative legate ad attività artistiche di ciascuna delle parti, anche mediante utilizzo di spazi ed attrezzature delle rispettive sale gestite); 6. Club per l'UNESCO di Firenze (promuovere e sviluppare iniziative di collaborazione al fine di favorire una maggior diffusione sul territorio degli ideali, dei valori e dei programmi di azione dell'UNESCO).

Link alla pagina del sito ufficiale in cui l'Istituzione si presenta (ad. es. "Chi siamo", "About us, etc.);

<https://www.consfi.it/storia-del-conservatorio/>

Mission dell'Istituzione con eventuali considerazioni sulla sua genesi e comunicazione.

LA MISSION E' ACCOGLIERE, FORMARE, ORIENTARE TRA ESPERIENZE ED INNOVAZIONE. IL CONSERVATORIO: 1. ATTIVA AZIONI PER LA VALORIZZAZIONE DELLE ECCELLENZE; 2. INCENTIVA LA RICERCA - AZIONE DIDATTICA VOLTA A MIGLIORARE LE PROPOSTE MIGLIORATIVE DELL'ISTITUZIONE; 3. PREDISPONE AZIONI PER FAVORIRE L'ACCOGLIENZA DI STUDENTI, FAMIGLIE E PERSONALE IN UN OTTICA DI COLLABORAZIONE E DI APPARTENENZA; 4. INCENTIVA LA PRODUZIONE ARTISTICA QUALE ULTERIORE OCCASIONE DI FORMAZIONE DEGLI STUDENTI; 5. MIRA ALLO SVILUPPO DI RETI DI COOPERAZIONE TESI A RADICARE IL CONSERVATORIO SUL TERRITORIO ED A POTENZIARE LA VISIBILITA' SUL PIANO NAZIONALE ED INTERNAZIONALE.

Link alle pagine del sito ufficiale dell'Istituzione dedicate agli Organi costituiti e ai loro componenti.

<https://www.consfi.it/organigramma/>

Segnalazione di eventuali anomalie/difficoltà di nomina o rinnovo dei diversi Organi

NESSUNA

Link alle pagine del sito ufficiale dell'Istituzione in cui sono pubblicati lo Statuto e i Regolamenti vigenti.

<https://www.consfi.it/statuto-e-regolamenti/>

Segnalazione di eventuali assenze/difficoltà di redazione di singoli Regolamenti obbligatori (Regolamento di Amministrazione, finanza e contabilità; Regolamento Didattico, etc.) o di Regolamenti adottati dall'Istituzione nella sua autonomia

NESSUNA

Relazione del Direttore sull'attività didattica, artistica e di ricerca svolta nell'anno accademico in esame * **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024 – Trattandosi di un documento molto utile ai fini dell'autovalutazione, la predisposizione di tale documento è raccomandata)**

2022-23_linee-direttore.pdf [Scarica il file](#)

2. Offerta Formativa

Valutazione del Nucleo

Valutazione complessiva dell'offerta accademica erogata dall'Istituzione in relazione agli obiettivi istituzionali e con riferimento al contesto territoriale di riferimento, con la segnalazione dei punti di forza e delle eventuali criticità

Permane un'offerta formativa completa, che conferma l'eccellenza dell'Istituzione. Sono presenti n. 50 corsi di diploma accademico di primo livello e n. 44 di diploma accademico di secondo livello. Si conferma come punto di forza la varietà dell'offerta formativa. Tuttavia dai dati presentati non emerge il "dato del contesto territoriale di riferimento" che si consiglia di tenere presente per la prossima Relazione.

Valutazione complessiva dell'offerta accademica e delle altre attività formative erogate dall'Istituzione, con la segnalazione di eventuali criticità dal punto di vista della consistenza numerica degli iscritti e l'esame delle motivazioni che ne giustificano il mantenimento (per esempio, illustrando le iniziative dell'istituzione per il monitoraggio/rilancio dei corsi in sofferenza)

L'offerta accademica formativa si conferma come un punto di riferimento per l'Alta Formazione musicale. Permangono alcune criticità per il numero di iscritti di corsi accademici (quali ad esempio: fagotto, trombone, violino barocco, viola da gamba, flauto dolce), per i quali dovrebbero essere realizzate strategie dedicate. Gli interventi formativi attivati autonomamente dall'Istituzione (master class, workshop, laboratori), dimostrano un'intensa attività.

Analisi delle motivazioni fornite dall'Istituzione per la richiesta di attivazione di nuovi corsi o per la soppressione/sospensione di corsi precedentemente attivi

Si segnala come elemento positivo la richiesta di attivazione di tre nuovi corsi di diploma accademico di secondo livello per ampliare l'offerta formativa (anche se si rileva l'errore materiale di indicazione nella denominazione "Diploma accademico di primo livello" invece che "di secondo livello"). L'Istituzione nella piattaforma non ha allegato documenti contenenti motivazioni specifiche che, tuttavia, sono presenti nella documentazione di richiesta di attivazione. Nell'a.a. in esame non risultano corsi soppressi o sospesi.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Elenco corsi attivati per l'A.A. 23/24

(Questo elenco fa riferimento all'a.a. 2023/2024. Tutti gli altri dati sui corsi e sugli studenti, di cui alle Sezioni 2 e 3, fanno invece riferimento all'a.a. 2022/2023)

DIPLOMA	DENOMINAZIONE
diploma accademico di primo livello in ARPA	Arpa
diploma accademico di primo livello in BASSO TUBA	Basso tuba
diploma accademico di primo livello in CANTO	Canto
diploma accademico di primo livello in CANTO	Canto rinascimentale barocco
diploma accademico di primo livello in CHITARRA	Chitarra
diploma accademico di primo livello in CLARINETTO	Clarinetto
diploma accademico di primo livello in CLAVICEMBALO	Clavicembalo e Tastiere Storiche
diploma accademico di primo livello in COMPOSIZIONE	Composizione
diploma accademico di primo livello in COMPOSIZIONE	Discipline storiche, critiche e analitiche della musica
diploma accademico di primo livello in CONTRABBASSO	Contrabbasso
diploma accademico di primo livello in CORNO	Corno
diploma accademico di primo livello in DIDATTICA DELLA MUSICA	Didattica della Musica - Ind. Canto o Strumento
diploma accademico di primo livello in DIREZIONE D'ORCHESTRA	Direzione d'Orchestra
diploma accademico di primo livello in FAGOTTO	Fagotto
diploma accademico di primo livello in FISARMONICA	Fisarmonica
diploma accademico di primo livello in FLAUTO	Flauto
diploma accademico di primo livello in FLAUTO DOLCE	Flauto dolce
diploma accademico di primo livello in JAZZ	Basso Elettrico
diploma accademico di primo livello in JAZZ	Batteria e Percussioni Jazz
diploma accademico di primo livello in JAZZ	Canto Jazz
diploma accademico di primo livello in JAZZ	Chitarra Jazz

diploma accademico di primo livello in JAZZ	Clarinetto Jazz
diploma accademico di primo livello in JAZZ	Composizione Jazz
diploma accademico di primo livello in JAZZ	Contrabbasso Jazz
diploma accademico di primo livello in JAZZ	Pianoforte Jazz
diploma accademico di primo livello in JAZZ	Saxofono Jazz
diploma accademico di primo livello in JAZZ	Tromba Jazz
diploma accademico di primo livello in JAZZ	Trombone Jazz
diploma accademico di primo livello in JAZZ	Violino Jazz
diploma accademico di primo livello in LIUTO	Liuto
diploma accademico di primo livello in MUSICA CORALE E DIREZIONE DI CORO	Direzione di Coro e Composizione corale
diploma accademico di primo livello in MUSICA ELETTRONICA	Musica Elettronica
diploma accademico di primo livello in MUSICA ELETTRONICA	Musica applicata
diploma accademico di primo livello in MUSICA VOCALE DA CAMERA	Musica vocale da camera - Ind. Cantanti
diploma accademico di primo livello in MUSICA VOCALE DA CAMERA	Musica vocale da camera - Ind. Pianisti
diploma accademico di primo livello in OBOE	Oboe
diploma accademico di primo livello in OBOE	Oboe barocco e classico
diploma accademico di primo livello in ORGANO E COMPOSIZIONE ORGANISTICA	Organo
diploma accademico di primo livello in PIANOFORTE	Pianoforte
diploma accademico di primo livello in SAXOFONO	Saxofono
diploma accademico di primo livello in STRUMENTAZIONE PER BANDA	Strumentazione per orchestra di fiati
diploma accademico di primo livello in STRUMENTI A PERCUSSIONE	Strumenti a percussione
diploma accademico di primo livello in TROMBA	Tromba
diploma accademico di primo livello in TROMBONE	Trombone
diploma accademico di primo livello in VIOLA	Viola
diploma accademico di primo livello in VIOLA DA GAMBA	Viola da gamba
diploma accademico di primo livello in VIOLINO	Violino
diploma accademico di primo livello in VIOLINO	Violino barocco
diploma accademico di primo livello in VIOLONCELLO	Violoncello
diploma accademico di primo livello in VIOLONCELLO	Violoncello barocco
diploma accademico di secondo livello in ARPA	Arpa
diploma accademico di secondo livello in BASSO TUBA	Basso tuba
diploma accademico di secondo livello in CANTO	Canto
diploma accademico di secondo livello in CANTO	Canto rinascimentale barocco
diploma accademico di secondo livello in CHITARRA	Chitarra
diploma accademico di secondo livello in CLARINETTO	Clarinetto
diploma accademico di secondo livello in CLAVICEMBALO	Clavicembalo e Tastiere storiche
diploma accademico di secondo livello in COMPOSIZIONE	Composizione
diploma accademico di secondo livello in COMPOSIZIONE	Composizione - Ind. Musica Sacra
diploma accademico di secondo livello in CONTRABBASSO	Contrabbasso
diploma accademico di secondo livello in CORNO	Corno
diploma accademico di secondo livello in DIDATTICA DELLA MUSICA	Didattica del Canto e dello Strumento
diploma accademico di secondo livello in DIDATTICA DELLA MUSICA	Didattica della Musica
diploma accademico di secondo livello in DIREZIONE D'ORCHESTRA	Direzione d'Orchestra
diploma accademico di secondo livello in FAGOTTO	Fagotto
diploma accademico di secondo livello in FISARMONICA	Fisarmonica
diploma accademico di secondo livello in FLAUTO	Flauto
diploma accademico di secondo livello in FLAUTO DOLCE	Flauto dolce
diploma accademico di secondo livello in JAZZ	Batteria e Percussioni Jazz
diploma accademico di secondo livello in JAZZ	Chitarra Jazz

diploma accademico di secondo livello in JAZZ	Composizione Jazz
diploma accademico di secondo livello in JAZZ	Contrabbasso Jazz
diploma accademico di secondo livello in JAZZ	Pianoforte Jazz
diploma accademico di secondo livello in JAZZ	Saxofono Jazz
diploma accademico di secondo livello in LIUTO	Liuto
diploma accademico di secondo livello in MUSICA CORALE E DIREZIONE DI CORO	Direzione di Coro e Composizione corale
diploma accademico di secondo livello in MUSICA D'INSIEME	Musica d'insieme - Quartetto d'archi
diploma accademico di secondo livello in MUSICA D'INSIEME	Musica da camera
diploma accademico di secondo livello in MUSICA ELETTRONICA	Musica e nuove tecnologie
diploma accademico di secondo livello in MUSICA VOCALE DA CAMERA	Musica vocale da camera
diploma accademico di secondo livello in OBOE	Oboe
diploma accademico di secondo livello in ORGANO E COMPOSIZIONE ORGANISTICA	Organo
diploma accademico di secondo livello in PIANOFORTE	Pianoforte
diploma accademico di secondo livello in PIANOFORTE	Pianoforte - Ind. Accompagnatore e collaboratore al pianoforte
diploma accademico di secondo livello in SAXOFONO	Saxofono
diploma accademico di secondo livello in STRUMENTAZIONE PER BANDA	Strumentazione per orchestra di fiati
diploma accademico di secondo livello in STRUMENTI A PERCUSSIONE	Strumenti a percussione
diploma accademico di secondo livello in TROMBA	Tromba
diploma accademico di secondo livello in TROMBONE	Trombone
diploma accademico di secondo livello in VIOLA	Viola
diploma accademico di secondo livello in VIOLA DA GAMBA	Viola da gamba
diploma accademico di secondo livello in VIOLINO	Violino
diploma accademico di secondo livello in VIOLINO	Violino barocco
diploma accademico di secondo livello in VIOLONCELLO	Violoncello

Elenco dei corsi accademici Triennali

Codice Meccanografico	Cod. Strutture	Tipo Comune	Tipo Corso	Classe	Scuola	Nome Corso	Iscritti	di cui Fuori Corso	Immatricolati	Diplomati
FIST010007	7326	CON FIRENZE	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL03	JAZZ	Basso Elettrico	3	0	3	0
FIST010007	7326	CON FIRENZE	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL56	JAZZ	Violino Jazz	0	0	0	5
FIST010007	7326	CON FIRENZE	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL55	VIOLINO	Violino barocco	0	0	0	0
FIST010007	7326	CON FIRENZE	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL53	VIOLA DA GAMBA	Viola da gamba	1	0	0	2
FIST010007	7326	CON FIRENZE	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL50	JAZZ	Trombone Jazz	0	0	0	0
FIST010007	7326	CON FIRENZE	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL49	TROMBONE	Trombone	0	0	0	0
FIST010007	7326	CON FIRENZE	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL47	JAZZ	Tromba Jazz	0	0	0	0
FIST010007	7326	CON FIRENZE	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL46	TROMBA	Tromba	3	0	2	1
FIST010007	7326	CON FIRENZE	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL44	STRUMENTI A PERCUSSIONE	Strumenti a percussione	9	0	1	2
FIST010007	7326	CON FIRENZE	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL43	STRUMENTAZIONE PER BANDA	Strumentazione per orchestra di fiati	1	0	0	0
FIST010007	7326	CON FIRENZE	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL41	SAXOFONO	Saxofono	8	0	2	1
FIST010007	7326	CON FIRENZE	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL37	OBOE	Oboe barocco e classico	0	0	0	0

FIST010007	7326	CON	FIRENZE	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL36	OBOE	Oboe	3	0	1	0
FIST010007	7326	CON	FIRENZE	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL35	MUSICA VOCALE DA CAMERA	Musica vocale da camera - Ind. Pianisti	0	0	0	0
FIST010007	7326	CON	FIRENZE	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL35	MUSICA VOCALE DA CAMERA	Musica vocale da camera - Ind. Cantanti	1	0	0	2
FIST010007	7326	CON	FIRENZE	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL60	MUSICA ELETTRONICA	Musica applicata	0	0	0	0
FIST010007	7326	CON	FIRENZE	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL28	FLAUTO DOLCE	Flauto dolce	1	0	0	0
FIST010007	7326	CON	FIRENZE	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL24	FAGOTTO	Fagotto	0	0	0	1
FIST010007	7326	CON	FIRENZE	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL15/A	COMPOSIZIONE	Discipline storiche, critiche e analitiche della musica	3	0	2	0
FIST010007	7326	CON	FIRENZE	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL58	VIOLONCELLO	Violoncello barocco	0	0	0	0
FIST010007	7326	CON	FIRENZE	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL04	BASSO TUBA	Basso tuba	2	0	0	0
FIST010007	7326	CON	FIRENZE	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL07	JAZZ	Canto Jazz	4	0	2	0
FIST010007	7326	CON	FIRENZE	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL12	JAZZ	Clarinetto Jazz	0	0	0	0
FIST010007	7326	CON	FIRENZE	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL14	CLAVICEMBALO	Clavicembalo e Tastiere Storiche	2	0	0	0
FIST010007	7326	CON	FIRENZE	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL15	COMPOSIZIONE	Composizione	14	0	4	3
FIST010007	7326	CON	FIRENZE	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL64	JAZZ	Composizione Jazz	0	0	0	0
FIST010007	7326	CON	FIRENZE	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL16	CONTRABBASSO	Contrabbasso	3	0	0	0
FIST010007	7326	CON	FIRENZE	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL17	JAZZ	Contrabbasso Jazz	1	0	0	1
FIST010007	7326	CON	FIRENZE	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL21	DIDATTICA DELLA MUSICA	Didattica della Musica - Ind. Canto o Strumento	5	0	1	6
FIST010007	7326	CON	FIRENZE	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL33	MUSICA CORALE E DIREZIONE DI CORO	Direzione di Coro e Composizione corale	0	0	0	1
FIST010007	7326	CON	FIRENZE	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL22	DIREZIONE D'ORCHESTRA	Direzione d'Orchestra	4	0	3	0
FIST010007	7326	CON	FIRENZE	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL42	JAZZ	Saxofono Jazz	5	1	2	2
FIST010007	7326	CON	FIRENZE	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL11	CLARINETTO	Clarinetto	10	1	4	1
FIST010007	7326	CON	FIRENZE	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL52	VIOLA	Viola	5	1	2	3
FIST010007	7326	CON	FIRENZE	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL05	JAZZ	Batteria e Percussioni Jazz	6	1	0	1
FIST010007	7326	CON	FIRENZE	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL38	ORGANO E COMPOSIZIONE ORGANISTICA	Organo	5	1	1	1
FIST010007	7326	CON	FIRENZE	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL09	CHITARRA	Chitarra	13	1	7	3
FIST010007	7326	CON	FIRENZE	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL10	JAZZ	Chitarra Jazz	8	1	4	4
FIST010007	7326	CON	FIRENZE	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL01	ARPA	Arpa	6	1	2	0
FIST010007	7326	CON	FIRENZE	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL19	CORNO	Corno	2	1	0	2
FIST010007	7326	CON	FIRENZE	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL40	JAZZ	Pianoforte Jazz	9	1	2	0

FIST010007	7326	CON	FIRENZE	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL30	LIUTO	Liuto	2	1	0	1
FIST010007	7326	CON	FIRENZE	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL27	FLAUTO	Flauto	7	1	4	6
FIST010007	7326	CON	FIRENZE	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL57	VIOLONCELLO	Violoncello	19	2	8	8
FIST010007	7326	CON	FIRENZE	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL26	FISARMONICA	Fisarmonica	9	2	2	2
FIST010007	7326	CON	FIRENZE	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL08	CANTO	Canto rinascimentale barocco	8	3	2	4
FIST010007	7326	CON	FIRENZE	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL39	PIANOFORTE	Pianoforte	40	4	12	9
FIST010007	7326	CON	FIRENZE	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL54	VIOLINO	Violino	38	5	11	3
FIST010007	7326	CON	FIRENZE	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL06	CANTO	Canto	31	6	8	9
FIST010007	7326	CON	FIRENZE	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL34	MUSICA ELETTRONICA	Musica Elettronica	71	11	22	5

Elenco dei corsi accademici Biennali

Codice Meccanografico	Cod. Strutture	Tipo	Comune	Denominazione	Tipo Corso	Classe	Scuola	Nome Corso	Iscritti	di cui Fuori Corso	Iscritti l'anno	Diplomati
FIST010007	7326	CON	FIRENZE	Luigi Cherubini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL01	ARPA	Arpa	0	0	0	0
FIST010007	7326	CON	FIRENZE	Luigi Cherubini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL04	BASSO TUBA	Basso tuba	0	0	0	2
FIST010007	7326	CON	FIRENZE	Luigi Cherubini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL05	JAZZ	Batteria e Percussioni Jazz	5	1	1	3
FIST010007	7326	CON	FIRENZE	Luigi Cherubini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL06	CANTO	Canto	40	7	16	20
FIST010007	7326	CON	FIRENZE	Luigi Cherubini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL08	CANTO	Canto rinascimentale barocco	8	0	4	3
FIST010007	7326	CON	FIRENZE	Luigi Cherubini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL09	CHITARRA	Chitarra	7	1	2	6
FIST010007	7326	CON	FIRENZE	Luigi Cherubini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL10	JAZZ	Chitarra Jazz	4	0	1	2
FIST010007	7326	CON	FIRENZE	Luigi Cherubini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL11	CLARINETTO	Clarinetto	6	1	3	4
FIST010007	7326	CON	FIRENZE	Luigi Cherubini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL14	CLAVICEMBALO	Clavicembalo e Tastiere storiche	3	0	2	0
FIST010007	7326	CON	FIRENZE	Luigi Cherubini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL15	COMPOSIZIONE	Composizione	4	1	1	1
FIST010007	7326	CON	FIRENZE	Luigi Cherubini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL15	COMPOSIZIONE	Composizione - Ind. Musica Sacra	0	0	0	0
FIST010007	7326	CON	FIRENZE	Luigi Cherubini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL16	CONTRABBASSO	Contrabbasso	3	1	0	3
FIST010007	7326	CON	FIRENZE	Luigi Cherubini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL17	JAZZ	Contrabbasso Jazz	5	1	1	3
FIST010007	7326	CON	FIRENZE	Luigi Cherubini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL19	CORNO	Corno	4	0	2	1
FIST010007	7326	CON	FIRENZE	Luigi Cherubini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL21	DIDATTICA DELLA MUSICA	Didattica del Canto e dello Strumento	0	0	0	0
FIST010007	7326	CON	FIRENZE	Luigi Cherubini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL21	DIDATTICA DELLA MUSICA	Didattica della Musica	15	1	9	6
FIST010007	7326	CON	FIRENZE	Luigi Cherubini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL22	DIREZIONE D'ORCHESTRA	Direzione d'Orchestra	6	1	3	0

FIST010007	7326	CON	FIRENZE	Luigi Cherubini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL24 FAGOTTO	Fagotto	2	0	2	0
FIST010007	7326	CON	FIRENZE	Luigi Cherubini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL26 FISARMONICA	Fisarmonica	6	1	3	5
FIST010007	7326	CON	FIRENZE	Luigi Cherubini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL27 FLAUTO	Flauto	8	0	3	1
FIST010007	7326	CON	FIRENZE	Luigi Cherubini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL28 FLAUTO DOLCE	Flauto dolce	1	0	1	0
FIST010007	7326	CON	FIRENZE	Luigi Cherubini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL30 LIUTO	Liuto	1	0	1	0
FIST010007	7326	CON	FIRENZE	Luigi Cherubini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL33 MUSICA CORALE E DIREZIONE DI CORO	Direzione di Coro e Composizione corale	4	0	2	2
FIST010007	7326	CON	FIRENZE	Luigi Cherubini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL34 MUSICA ELETTRONICA	Musica e nuove tecnologie	39	8	8	13
FIST010007	7326	CON	FIRENZE	Luigi Cherubini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL35 MUSICA VOCALE DA CAMERA	Musica vocale da camera	16	4	6	11
FIST010007	7326	CON	FIRENZE	Luigi Cherubini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL36 OBOE	Oboe	1	0	0	0
FIST010007	7326	CON	FIRENZE	Luigi Cherubini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL38 ORGANO E COMPOSIZIONE ORGANISTICA	Organo	2	0	1	1
FIST010007	7326	CON	FIRENZE	Luigi Cherubini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL39 PIANOFORTE	Pianoforte	36	4	21	12
FIST010007	7326	CON	FIRENZE	Luigi Cherubini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL39 PIANOFORTE	Pianoforte - Ind. Accompagnatore e collaboratore al pianoforte	17	5	5	3
FIST010007	7326	CON	FIRENZE	Luigi Cherubini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL40 JAZZ	Pianoforte Jazz	6	1	2	2
FIST010007	7326	CON	FIRENZE	Luigi Cherubini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL41 SAXOFONO	Saxofono	7	2	0	0
FIST010007	7326	CON	FIRENZE	Luigi Cherubini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL42 JAZZ	Saxofono Jazz	2	0	1	2
FIST010007	7326	CON	FIRENZE	Luigi Cherubini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL43 STRUMENTAZIONE PER BANDA	Strumentazione per orchestra di fiati	0	0	0	0
FIST010007	7326	CON	FIRENZE	Luigi Cherubini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL44 STRUMENTI A PERCUSSIONE	Strumenti a percussione	1	0	0	1
FIST010007	7326	CON	FIRENZE	Luigi Cherubini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL46 TROMBA	Tromba	2	0	0	1
FIST010007	7326	CON	FIRENZE	Luigi Cherubini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL49 TROMBONE	Trombone	4	0	1	1
FIST010007	7326	CON	FIRENZE	Luigi Cherubini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL52 VIOLA	Viola	7	2	1	4
FIST010007	7326	CON	FIRENZE	Luigi Cherubini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL53 VIOLA DA GAMBA	Viola da gamba	4	1	2	1
FIST010007	7326	CON	FIRENZE	Luigi Cherubini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL54 VIOLINO	Violino	26	4	6	6
FIST010007	7326	CON	FIRENZE	Luigi Cherubini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL55 VIOLINO	Violino barocco	1	0	1	2
FIST010007	7326	CON	FIRENZE	Luigi Cherubini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL57 VIOLONCELLO	Violoncello	10	0	5	5
FIST010007	7326	CON	FIRENZE	Luigi Cherubini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL64 JAZZ	Composizione Jazz	10	3	2	2
FIST010007	7326	CON	FIRENZE	Luigi Cherubini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL68 MUSICA D'INSIEME	Musica da camera	22	1	6	9
FIST010007	7326	CON	FIRENZE	Luigi Cherubini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL68 MUSICA D'INSIEME	Musica d'insieme - Quartetto d'archi	0	0	0	0

Elenco dei corsi accademici a Ciclo Unico

Nessun dato presente in archivio.

Elenco dei corsi accademici Vecchio Ordinamento Superiori

Codice Meccanografico	Comune	Istituto	Tipo corso	Scuola	Corso	Iscritti	Fuori corso	Diplomati
FIST010007	FIRENZE	Luigi Cherubini	AFAM_Corso Vecchio Ordinamento (ad esaurim.)	COMPOSIZIONE	Composizione	0	0	1
FIST010007	FIRENZE	Luigi Cherubini	AFAM_Corso Vecchio Ordinamento (ad esaurim.)	PIANOFORTE	Pianoforte	0	0	1
FIST010007	FIRENZE	Luigi Cherubini	AFAM_Corso Vecchio Ordinamento (ad esaurim.)	VIOLINO	Violino	0	0	1

Elenco Altri Corsi Post Diploma

Nessun dato presente in archivio.

Elenco dei corsi accademici Vecchio Ordinamento inf-med

Nessun dato presente in archivio.

L'elenco dei corsi preaccademici (specificando se svolti con personale in organico o personale a contratto, indicandone i relativi criteri di impiego/reclutamento)

Codice Meccanografico	Comune	Istituto	Tipo corso	Corso	Iscritti	Immatricolati	Di cui periodo finale del ciclo	Compimenti fascia pre-accademica
FIST010007	FIRENZE	Luigi Cherubini	pre-AFAM	Arpa	3	1	1	0
FIST010007	FIRENZE	Luigi Cherubini	pre-AFAM	Canto	4	4	0	0
FIST010007	FIRENZE	Luigi Cherubini	pre-AFAM	Chitarra	2	0	1	0
FIST010007	FIRENZE	Luigi Cherubini	pre-AFAM	Clarinetto	2	0	0	1
FIST010007	FIRENZE	Luigi Cherubini	pre-AFAM	Clavicembalo	2	1	0	0
FIST010007	FIRENZE	Luigi Cherubini	pre-AFAM	Composizione	9	4	0	0
FIST010007	FIRENZE	Luigi Cherubini	pre-AFAM	Corno	2	0	1	0
FIST010007	FIRENZE	Luigi Cherubini	pre-AFAM	Direzione d'Orchestra	5	1	0	1
FIST010007	FIRENZE	Luigi Cherubini	pre-AFAM	Fisarmonica	1	0	0	0
FIST010007	FIRENZE	Luigi Cherubini	pre-AFAM	Flauto	1	0	0	0
FIST010007	FIRENZE	Luigi Cherubini	pre-AFAM	Oboe	1	1	0	0
FIST010007	FIRENZE	Luigi Cherubini	pre-AFAM	Pianoforte	13	3	4	1
FIST010007	FIRENZE	Luigi Cherubini	pre-AFAM	Strumentazione per orchestra di fiati	1	0	1	0
FIST010007	FIRENZE	Luigi Cherubini	pre-AFAM	Strumenti a percussione	2	2	0	0
FIST010007	FIRENZE	Luigi Cherubini	pre-AFAM	Tromba	4	0	1	1
FIST010007	FIRENZE	Luigi Cherubini	pre-AFAM	Viola da gamba	2	1	1	0
FIST010007	FIRENZE	Luigi Cherubini	pre-AFAM	Violino	8	3	2	2
FIST010007	FIRENZE	Luigi Cherubini	pre-AFAM	Violoncello	1	1	0	0

Descrizione degli elementi distintivi dell'offerta formativa, con l'indicazione della specificità degli obiettivi rispetto al contesto territoriale di riferimento (nazionale e internazionale)

<https://www.consf.it/corsi/>

Elenco dei nuovi corsi accademici per i quali è stata presentata istanza di accreditamento, con l'indicazione delle ragioni che ne hanno motivato la richiesta (ad. es. quanto agli obiettivi e risultati attesi, all'utilizzo di docenti interni e/o esterni, ecc.)

Corso di Diploma Accademico di Primo Livello in BASSO ELETTRICO DCSL03 - per ampliare l'offerta formativa
Corso di Diploma Accademico di Primo Livello in CANTO JAZZ DCSL07 - per ampliare l'offerta formativa
Corso di Diploma Accademico di Primo Livello in DISCIPLINE STORICHE, CRITICHE E ANALITICHE DELLA MUSICA DCSL15/A - per ampliare l'offerta formativa

Descrizione del processo interno (programmazione, procedure, consultazioni e pareri acquisiti, ecc.) che ha portato alla proposta di attivazione di nuovi corsi di studio o di revisione di corsi già autorizzati, con l'indicazione degli organi formalmente consultati nell'ambito del processo decisionale

La procedura di accreditamento dei tre nuovi corsi di biennio è stata svolta in collaborazione tra la direzione e Dipartimenti di riferimento. Si sono svolti incontri per definire la programmazione dell'accREDITAMENTO con i capi dipartimento e si è proceduto alla compilazione del portale university.

Elenco dei corsi accademici soppressi o sospesi nell'a.a. in esame, con le relative motivazioni

nessuno

Elenco delle altre attività formative attivate autonomamente dall'Istituzione nell'a.a. in esame (masterclass, corsi di perfezionamento, workshop, ecc.);

TIPO CORSO	DENOMINAZIONE CORSO	DESCRIZIONE SINTETICA
Laboratorio	Corso MusicainMovimento DALCROZE (1 livello) FIRENZE	Un percorso per insegnanti ed educatori della scuola d'infanzia e primaria. Febbraio-ottobre 2023
Masterclass	Simonluca Laitempergher. Fra realtà e finzione, presente e passato. Musica e Sound Design de "Il varco"	Il workshop è basato sul film "Il Varco", presentato alla Biennale di Venezia il 2019. Esso affronta attraverso la visione del film e di spezzoni, l'analisi dei progetti di lavorazione, del costruito narrativo, dei materiali filmici e sonori, alcune tematiche fondamentali della Composizione Audiovisiva Integrata, intesa come una pratica compositiva "olistica" che tenga in considerazione la globalità dei fattori costituenti l'opera audiovisiva: dal concept ai materiali, dalla narrazione al montaggio immagine e sonoro, dal sound design alla musica, e se ne renda motore imprescindibile. Potrà essere presente anche uno dei due registi (via telematica). Sabato 18 febbraio 2023 Sala del Buonomore Pietro Grossi
Masterclass	Valerio Perla. Il cuore latino del jazz	Workshop teorico pratico con focus sul "concetto di clave" negli arrangiamenti e sulla prassi esecutiva caratterizzante del Latin Jazz. Il workshop, aperto a tutti, ha come finalità l'allargamento della visuale e il consolidamento della propria percezione ritmica. Un maggiore dominio di quest'ultima infatti, permette fraseggi solistici più felici e una maggiore capacità espressiva in esecuzioni di generi anche non necessariamente legati al mondo caraibico. La sfida delle contaminazioni culturali che questi tempi ci propongono, ci impone la conoscenza di prassi esecutive ritmiche estremamente complesse come per esempio nel flamenco, nelle musiche dell'area greco-albanese-balcanica o per l'appunto, nell'universo delle musiche caraibiche. Sabato 18 febbraio e sabato 4 marzo 2023 Teatro Niccolini, Firenze
Masterclass	Antonella Ciccozzi. La scrittura sperimentale per Arpa nel XX sec.	L'incontro, che si svolgerà nell'ambito del seminario LA SCRITTURA SPERIMENTALE PER ARPA NEL XX SEC. è rivolto a tutti gli allievi arpisti, compositori ecc. interessati allo sviluppo della scrittura per arpa nel xx sec., con particolare attenzione alle forme di ricerca sperimentale effettuate sullo strumento. Martedì 28 febbraio 2023 Sala del Buonomore Pietro Grossi
Masterclass	Incontri internazionali	Due Incontri internazionali a cura dell'Ufficio Internazionalizzazione e del Dipartimento di Nuove tecnologie e linguaggi musicali – Musica Elettronica del Conservatorio Luigi Cherubini di Firenze. 28 febbraio e 13 marzo 2023 Villa Favard
Seminario	Sami Emrah Gerekten. Seminario e concerto	Seminario e concerto nell'ambito della visita Erasmus dalla Turchia del Prof. Sami Emrah GEREKTEN – capo Dipartimento per la Scuola di Musica tradizionale all'Università di Afyon. 22/24 febbraio 2023
Masterclass	Masterclass con Stefano Bartoli e Jochen Leitner	Masterclass con il clarinettista Stefano Bartoli e il costruttore e tecnico Jochen Leitner. 13, 14 e 15 marzo 2023 – Villa Favard
Workshop	Gabriele Marangoni. SILENT e METASTASIS	Workshop SILENT e METASTASIS, due lavori a confronto sull'uso strutturale, cameristico e di orchestrazione dell'elettronica nella scrittura elettroacustica. Sabato 18 marzo 2023 – Villa Favard
Masterclass	Fabio Morgera. La conduction di Butch Morris	Fabio Morgera, che ha suonato a New York con Butch Morris, insegnerà la tecnica della conduction, un vocabolario di segni e di gesti, molti dei quali sono in uso nella direzione d'orchestra occidentale, con cui il direttore può avviare o alterare il ritmo, la melodia o l'armonia e che può anche produrre mutamenti immediati nell'articolazione, nel fraseggio e nella metrica e in ogni altra variabile musicale. 18 e 25 marzo 2023
Seminario	Mauro Arbusti. Accompagnamento pianistico alla Danza	Accompagnamento pianistico alla Danza: Arte e Professione Seminario dedicato alla figura del pianista accompagnatore per le classi di danza. Giovedì 23 marzo 2023 – Auditorium della Fondazione CR
Masterclass	Masterclass di Organo con Wolfgang Capek	Masterclass di Organo con Wolfgang Capek docente Erasmus da Vienna. 23-25 marzo 2023
Laboratorio	Laboratorio di Danza rinascimentale e barocca	Due giorni tra Rinascimento e Barocco, dal 'nuovo stile italiano' alla belle danse francese: musica per danza e danza per musicisti. La danza rappresenta una chiave d'accesso privilegiata al repertorio dei secc. XVI e XVIII e in, forma più profonda, un'esperienza di coinvolgimento totale del musicista a livello fisico ed emotivo. Le mattine saranno dedicate alle danze rinascimentali di repertorio, con musica e canto tratti dai testi di Fabrizio Caroso e Cesare Negri, mentre durante i pomeriggi verranno esaminati i movimenti di danza delle suite barocche e delle composizioni di Jean-Baptiste Lully in relazione alle coreografie coeve in notazione Beauchamp-Feuillet. 24-25 marzo 2023 Villa Favard
Masterclass	Masterclass Musica da camera e musica d'insieme per archi di Andrea Nannoni	Andrea Nannoni, Musica da Camera e Musica d'insieme per strumenti ad arco. 29-31 marzo 2023 Villa Favard e Teatro Niccolini
Masterclass	Masterclass con il pianista Jean-François Antonioli	Masterclass con il pianista Jean-François Antonioli e conferenza La storia interpretativa dei Preludi op. 28 di Chopin. 13-14-15 aprile 2023 Sala del Buonomore Pietro Grossi
Laboratorio	François Ciocca. Laboratorio di	Il Laboratorio di manutenzione del clavicembalo verterà sulle riparazioni più comuni che i proprietari di questi strumenti devono essere in grado di effettuare. Ad ogni partecipante verrà data la possibilità di cimentarsi nella sostituzione di corde, plettri e nella regolazione della meccanica, sotto la supervisione e seguendo le istruzioni di François Ciocca. 17 e 18 aprile 2023 in Villa Favard

	manutenzione del clavicembalo	
Laboratorio	LABORATORIO DI BASSO CONTINUO E MUSICA D'INSIEME	Nel corso del laboratorio verranno affrontati i diversi modi di realizzare il basso continuo nelle varie epoche, secondo gli stili nazionali e con diversi strumenti, di modo da affinare il gusto e la sensibilità degli studenti. Il laboratorio è rivolto principalmente a cembalisti, organisti, liutisti e gambisti ma sarà gradita la presenza di flautisti, violinisti e cantanti coi quali mettere in pratica quanto appreso. 27 e 28 aprile 2023 in Villa Favard
Masterclass	Masterclass di Musica da camera	Masterclass di Musica da camera e concerto finale degli allievi. 26, 27 e 28 aprile 2023 Aula 10 di Villa Favard e Auditorium Fondazione CR Firenze
Masterclass	Masterclass con il pianista PIETRO DE MARIA	La masterclass è rivolta agli studenti di pianoforte segnalati dai docenti. Saranno eseguiti e analizzati brani del repertorio pianistico. Sala del Buonumore Pietro Grossi 4 e 25 maggio 2023
Masterclass	Masterclass con il pianista ANDREA LUCCHESINI	La masterclass è rivolta agli studenti di pianoforte segnalati dai docenti. Saranno eseguiti e analizzati brani del repertorio pianistico. Sala del Buonumore Pietro Grossi 6 e 26 maggio 2023
Masterclass	Francesco Gioni. SCRATCH PARTY	SCRATCH PARTY Azione sperimentale di improvvisazione musicale Laboratorio e performance a cura di Francesco Gioni. Sabato 20 e 27 maggio 2023 in Villa Favard – per STEMS
Laboratorio	Laboratorio Dal segno	Un percorso interdisciplinare alla ricerca di convergenze tra segno e suono. Per sperimentare gesti grafici che mutano, si chiudono, si sovrappongono, si ripetono, si intrecciano, formano texture e superfici. Tracce ogni volta modulate, plasmate per giocare con il segno ed esplorarne il valore espressivo. Una esperienza pratica individuale e collettiva del linguaggio visivo e delle sue analogie col mondo dei suoni. Sabato 27 maggio 2023 ore 10,00-13,00 / 13,30-16,30 Sede centrale, aula 14
Masterclass	Masterclass di chitarra con Adriano Rullo	12-13 giugno 2023
Masterclass	Masterclass di violoncello con Simão Alcoforado	Giornata conclusiva della Masterclass di violoncello tenuta dal M° Simao Alcoforado. In programma musiche di Bach, Rossini, Brahms, Bruch, Von Suppé. Mercoledì 21 giugno 2023, ore 14.30-18.00 Villa Favard, aula 6
Laboratorio	Dalla lettura al racconto Laboratorio di Fabio Cocifoglia	Il laboratorio prende avvio da un lavoro sul team building: instaurare un clima di fiducia tra i compagni, prepararsi a un più attento ascolto di sé e degli altri e dunque creare il gruppo. Una seconda fase del lavoro prevede un'analisi più attenta del corpo. Giovedì 6 luglio 2023 ore 10-13 / 14-17 Villa Favard, Sala dei Giochi
Workshop	Workshop Improvvisazione pianistica con Fabrizio Ottaviucci	Il Workshop di Improvvisazione pianistica è rivolto agli studenti dei corsi accademici di pianoforte, interessati ad includere nella propria esperienza didattica l'improvvisazione e il contatto con i linguaggi del secondo Novecento. Sala del Buonumore Pietro Grossi 15-16 settembre 2023
Masterclass	Masterclass Letteratura per pianoforte e organo con Paolo Oreni	La masterclass di 8 ore è dedicata al repertorio per pianoforte e organo, aperta anche all'improvvisazione (ai due strumenti) ed è rivolta agli studenti dei corsi accademici di pianoforte e di organo. Questo accostamento di strumenti è di raro ascolto: pur avendo spesso nelle sale da concerto i due strumenti, raramente si ha l'opportunità di ascoltare o di suonare brani in questa formazione, che pur ha enormi potenzialità espressive. Nell'Ottocento la formazione pianoforte e harmonium aveva la funzione di sostituire l'orchestra in ambito privato nei salotti, e ha dato vita ad un'ampia letteratura originale e di trascrizioni. Nel Novecento importanti autori quali Dupré, Peeters, Langlais le hanno dedicato pagine di grande interesse. La masterclass si concluderà con un concerto del duo Paolo Oreni, organo e Andrea Trovato, pianoforte. Sala del Buonumore Pietro Grossi 19-20 settembre 2023
Masterclass	Masterclass L'arte del recitativo con Andrea Marcon	L'arte del recitativo, ovvero la capacità di interpretare un testo in maniera animata, sensibile e viva, non è affatto un terreno semplice. L'approccio stilistico al recitativo deve potersi adattare ai vari generi del repertorio vocale barocco, dal sacro, al cameristico e all'operistico. In quanto azione – o racconto dell'azione – che precede l'aria, il recitativo incarna il movimento degli 'affetti' che successivamente si cristallizzano nel solo o nel brano di insieme. Il testo, dunque, costituisce il fulcro da cui scaturisce la costruzione di un recitativo: la sua intrinseca musicalità, l'accentuazione, il fraseggio, le pause, il significato di ogni parola e le inflessioni 'affettuose' che ne possono scaturire. Un mondo intero di sensibili rivelazioni racchiuso, talvolta, nell'architettura di poche righe. Villa Favard 9-10-11 ottobre 2023
Masterclass	Masterclass di corno con Radek Baborák	Il cornista e direttore d'orchestra Radek Baborák è una delle figure più importanti della scena musicale mondiale: cornista più premiato nella storia. Radek Baborák ha vinto tutti i concorsi internazionali più importanti e si è esibito come solista con le orchestre e i direttori più famosi del panorama mondiale. Aveva solo 18 anni quando fu nominato corno principale della Filarmonica Ceca. Dal 1996 al 2000 è stato primo corno della Filarmonica di Monaco, dal 2000 al 2002 è stato primo corno della Bamberg Symphony Orchestra, dal 2002 al 2011 è stato primo corno dei Berliner Philharmoniker, lasciando l'orchestra per la carriera da solista e per la direzione d'orchestra. E' fondatore del Baborak Ensemble, del Czech Horn Chorus e del Prague Chamber Soloists. Radek Baborák dal 1998 al 2000 è stato docente presso la Fondazione Arturo Toscanini di Parma succedendo ad Hermann Baumann. Ricopre il ruolo di professore ospite presso la TOHO University of Tokyo, la Escuela Superior de Música Reina Sofia, insegna all'Accademia di Musica di Praga e presso la Fondazione Barenboim-Said a Berlino. Tiene regolarmente master e corsi di perfezionamento in tutto il mondo. Villa Favard, Sala dei Giochi 10-11 ottobre 2023
Masterclass	Masterclass Il corpo vero 2023	Dal 30 ottobre parte la decima edizione della Masterclass-Laboratorio di Arte scenica Il corpo vero del progetto Dall'arte scenica all'attore cantante imperniata attorno alla ricerca sui metodi per l'attore della scuola russa, facenti capo agli insegnamenti di M. Cechov, K. Stanislavskij e V. Mejerchol'd, applicati alla formazione del cantante d'opera. Francesco Torrigiani e Anna Tereshchenko 30 ottobre – 11 novembre 2023
Seminario	La scoperta del repertorio vocale da camera dei compositori Afro-americani del Novecento - Seminario	La scoperta del repertorio vocale da camera dei compositori Afro-americani del Novecento In collaborazione con Lyceum Club Internazionale di Firenze e University of Michigan, Ann Arbor (USA). 15-18 novembre 2022
Laboratorio	IL CORPO VERO 2022 – Dall'arte scenica all'attore cantante - Laboratorio	Dal 14 novembre 2022 parte, come ogni anno, la Masterclass Laboratorio di Arte scenica Il corpo vero del Progetto Dall'arte scenica all'attore cantante imperniata attorno alla ricerca sui metodi per l'attore della scuola russa, facenti capo agli insegnamenti di M. Cechov, K. Stanislavskij e V. Mejerchol'd applicati alla formazione del cantante d'opera. Lo scopo del laboratorio è quello di formare una coscienza profonda – fisica, intellettuale e spirituale – dell'attore cantante, come figura nuova e centrale nella produzione lirica e per il superamento della formazione di cantanti legata a cliché interpretativi precostituiti dalla tradizione o dall'esperienza personale. dal 14 novembre 2022

3. Popolazione Studentesca

Valutazione del Nucleo

Valutazione complessiva dei trend e dei fenomeni significativi che emergano dall'analisi dei dati sulla popolazione studentesca dell'Istituzione, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali aree di miglioramento

Anche nell'a.a. 2022/2023 prosegue il trend positivo di aumento del numero di studenti complessivi: totale 676 (rispetto ai 600 dell'a.a. 20-21 e 657 dell'a.a. 21-22) di cui 436 accademici italiani, 57 pre-accademici italiani, 183 accademici stranieri, 0 pre-accademici stranieri, con un'incremento delle iscrizioni di circa il 3%. Come riportato nella relazione del precedente Ndv si conferma la prevalenza delle due fasce di età (tra 20-24 anni e tra 25-29 anni), della popolazione studentesca, tipiche delle istituzioni di Alta Formazione o Universitarie. Si osserva un lieve calo del numero di studenti della regione Toscana (da 351 a 339), fenomeno che necessita di approfondimenti da parte del Conservatorio. Si raccomanda di proseguire in questa direzione per incrementare ulteriormente il numero delle iscrizioni. Si evidenzia la forte componente originaria della Cina rispetto al totale stranieri (circa il 60%), invitando l'Istituzione a porre in essere ogni iniziativa utile per favorire sia la fase di pre-iscrizione (modulistica e sito in lingua, per esempio) che l'integrazione degli studenti. Al riguardo si evidenzia che il sito web istituzionale non dispone della versione in lingua straniera.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (dati precaricati MUR-CINECA)

Provenienza geografica degli studenti (Italia)

CODICE MECCANOGRAFICO	TIPO	COMUNE	DENOMINAZIONE	CODICE PROVENIENZA	PROVENIENZA	ISCRITTI ITALIANI	ISCRITTI CORSI ACCADEMICI	ISCRITTI CORSI PRE ACCADEMICI
FIST010007	CON	FIRENZE	Luigi Cherubini	1	PIEMONTE	3	3	0
FIST010007	CON	FIRENZE	Luigi Cherubini	2	VALLE D'AOSTA	0	0	0
FIST010007	CON	FIRENZE	Luigi Cherubini	3	LOMBARDIA	1	1	0
FIST010007	CON	FIRENZE	Luigi Cherubini	4	TRENTINO-ALTO ADIGE	1	1	0
FIST010007	CON	FIRENZE	Luigi Cherubini	5	VENETO	10	8	2
FIST010007	CON	FIRENZE	Luigi Cherubini	6	FRIULI VENEZIA GIULIA	2	2	0
FIST010007	CON	FIRENZE	Luigi Cherubini	7	LIGURIA	2	2	0
FIST010007	CON	FIRENZE	Luigi Cherubini	8	EMILIA ROMAGNA	9	9	0
FIST010007	CON	FIRENZE	Luigi Cherubini	9	TOSCANA	339	299	40
FIST010007	CON	FIRENZE	Luigi Cherubini	10	UMBRIA	12	9	3
FIST010007	CON	FIRENZE	Luigi Cherubini	11	MARCHE	5	5	0
FIST010007	CON	FIRENZE	Luigi Cherubini	12	LAZIO	7	7	0
FIST010007	CON	FIRENZE	Luigi Cherubini	13	ABRUZZO	5	5	0
FIST010007	CON	FIRENZE	Luigi Cherubini	14	MOLISE	2	2	0
FIST010007	CON	FIRENZE	Luigi Cherubini	15	CAMPANIA	6	5	1
FIST010007	CON	FIRENZE	Luigi Cherubini	16	PUGLIA	3	2	1
FIST010007	CON	FIRENZE	Luigi Cherubini	17	BASILICATA	2	1	1
FIST010007	CON	FIRENZE	Luigi Cherubini	18	CALABRIA	6	5	1
FIST010007	CON	FIRENZE	Luigi Cherubini	19	SICILIA	12	11	1
FIST010007	CON	FIRENZE	Luigi Cherubini	20	SARDEGNA	1	1	0
FIST010007	CON	FIRENZE	Luigi Cherubini	21	Residenti all'Estero	65	58	7

Provenienza geografica degli studenti (Estero)

CODICE MECCANOGRAFICO	TIPO	COMUNE	DENOMINAZIONE	CODICE PROVENIENZA	PAESE ESTERO	ISCRITTI STRANIERI	DI CUI TRIENNIO	DI CUI BIENNIO	DI CUI CU+POST-DIPLOMA	DI CUI V. O. SUP.	DI CUI PRE-ACC
FIST010007	CON	FIRENZE	Luigi Cherubini	201	Albania	9	4	4	0	1	
FIST010007	CON	FIRENZE	Luigi Cherubini	256	Bielorussia	1	1	0	0	0	
FIST010007	CON	FIRENZE	Luigi Cherubini	605	Brasile	4	2	2	0	0	
FIST010007	CON	FIRENZE	Luigi Cherubini	606	Cile	1	0	1	0	0	
FIST010007	CON	FIRENZE	Luigi Cherubini	314	Cina	109	31	77	0	1	

FIST010007	CON	FIRENZE	Luigi Cherubini	320	Corea del Sud	6	0	6	0	0
FIST010007	CON	FIRENZE	Luigi Cherubini	215	Francia	5	2	2	0	1
FIST010007	CON	FIRENZE	Luigi Cherubini	326	Giappone	5	3	2	0	0
FIST010007	CON	FIRENZE	Luigi Cherubini	525	Honduras	1	1	0	0	0
FIST010007	CON	FIRENZE	Luigi Cherubini	332	Iran	1	1	0	0	0
FIST010007	CON	FIRENZE	Luigi Cherubini	356	Kazakistan	3	0	3	0	0
FIST010007	CON	FIRENZE	Luigi Cherubini	272	Kosovo	3	2	1	0	0
FIST010007	CON	FIRENZE	Luigi Cherubini	527	Messico	2	1	0	0	1
FIST010007	CON	FIRENZE	Luigi Cherubini	615	Perù	1	0	1	0	0
FIST010007	CON	FIRENZE	Luigi Cherubini	233	Polonia	1	0	1	0	0
FIST010007	CON	FIRENZE	Luigi Cherubini	234	Portogallo	1	1	0	0	0
FIST010007	CON	FIRENZE	Luigi Cherubini	219	Regno Unito	1	0	0	0	1
FIST010007	CON	FIRENZE	Luigi Cherubini	235	Romania	1	0	1	0	0
FIST010007	CON	FIRENZE	Luigi Cherubini	245	Russia, Federazione	9	4	4	0	1
FIST010007	CON	FIRENZE	Luigi Cherubini	271	Serbia, Repubblica di	2	1	1	0	0
FIST010007	CON	FIRENZE	Luigi Cherubini	239	Spagna	6	2	4	0	0
FIST010007	CON	FIRENZE	Luigi Cherubini	536	Stati Uniti di America	3	0	3	0	0
FIST010007	CON	FIRENZE	Luigi Cherubini	363	Taiwan (Formosa)	1	0	1	0	0
FIST010007	CON	FIRENZE	Luigi Cherubini	351	Turchia	2	0	2	0	0
FIST010007	CON	FIRENZE	Luigi Cherubini	243	Ucraina	3	1	2	0	0
FIST010007	CON	FIRENZE	Luigi Cherubini	244	Ungheria	1	1	0	0	0
FIST010007	CON	FIRENZE	Luigi Cherubini	618	Uruguay	1	1	0	0	0

Distribuzione per classi di età degli iscritti ai corsi accademici

CODICE MECCANOGRAFICO	TIPO	COMUNE	DENOMINAZIONE	FASCIA ETA'	ISCRITTI TOTALI	DI CUI TRIENNIO	DI CUI BIENNIO	DI CUI CU+POST-DIPLOMA	DI CUI V. O. SUP.	DI CUI V. O. INF-MED	DI CUI PRE-ACC
FIST010007	CON	FIRENZE	Luigi Cherubini	30 anni e oltre	124	33	80	0	0	0	11
FIST010007	CON	FIRENZE	Luigi Cherubini	da 12 a 14 anni	0	0	0	0	0	0	0
FIST010007	CON	FIRENZE	Luigi Cherubini	da 15 a 17 anni	38	13	1	0	0	0	24
FIST010007	CON	FIRENZE	Luigi Cherubini	da 18 a 19 anni	68	57	0	0	0	0	11
FIST010007	CON	FIRENZE	Luigi Cherubini	da 20 a 24 anni	288	173	100	0	0	0	15
FIST010007	CON	FIRENZE	Luigi Cherubini	da 25 a 29 anni	158	43	113	0	0	0	2
FIST010007	CON	FIRENZE	Luigi Cherubini	fino a 11 anni	0	0	0	0	0	0	0

Numero studenti iscritti part-time

Numero di studenti con doppia iscrizione (AFAM/Università)

CODICE MECCANOGRAFICO	TIPO	COMUNE	DENOMINAZIONE	FASCE ETA'	PART-TIME ISCRITTE ANCHE A UNIVERSITA'
FIST010007	CON	FIRENZE	Luigi Cherubini	30 anni e oltre	15
FIST010007	CON	FIRENZE	Luigi Cherubini	da 12 a 14 anni	0
FIST010007	CON	FIRENZE	Luigi Cherubini	da 15 a 17 anni	0
FIST010007	CON	FIRENZE	Luigi Cherubini	da 18 a 19 anni	3
FIST010007	CON	FIRENZE	Luigi Cherubini	da 20 a 24 anni	16
FIST010007	CON	FIRENZE	Luigi Cherubini	da 25 a 29 anni	9
FIST010007	CON	FIRENZE	Luigi Cherubini	fino a 11 anni	0

Dati sui percorsi di studio degli studenti (immatricolazioni,iscritti, fuori corso, diplomati)

CODICE MECCANOGRAFICO	TIPO	COMUNE	DENOMINAZIONE	TIPO CORSO	ISCRITTI	DI CUI IMMATRICOLATI/ISCRITTI AL 1° ANNO	DI CUI ISCRITTI FUORI CORSO	DIPLOMATI
FIST010007	CON	FIRENZE	Luigi Cherubini	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	362	114	45	89
FIST010007	CON	FIRENZE	Luigi Cherubini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	345	125	51	138
FIST010007	CON	FIRENZE	Luigi Cherubini	AFAM_Corso Vecchio Ordinamento (ad esaurim.)	0	0	0	3
FIST010007	CON	FIRENZE	Luigi Cherubini	AFAM_Corso Vecchio Ordinamento (ad esaurim.) Scuola sper. VO	0	0	0	0
FIST010007	CON	FIRENZE	Luigi Cherubini	preAFAM Corsi Formazione di base	0			
FIST010007	CON	FIRENZE	Luigi Cherubini	preAFAM Corsi Propedeutici	63	22	0	0
FIST010007	CON	FIRENZE	Luigi Cherubini	preAFAM Corsi preaccademici (ad esaurim.)	17			

4. Organizzazione della didattica

Valutazione del Nucleo

Indicare modalità ed esiti della consultazione con i coordinatori di Dipartimento o Scuola in merito all'organizzazione della didattica, con la specifica dei punti di forza e delle aree di miglioramento evidenziati * (campo obbligatorio dalla Relazione 2024) * **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

La consultazione con i coordinatori di Dipartimento è stata effettuata via email: alla richiesta hanno risposto in 6 coordinatori su 9. Dalla consultazione emergono in sintesi i seguenti elementi. PUNTI DI FORZA -Piani di studio con ampia offerta formativa, coerenti e integrati nel percorso del Triennio e Biennio. -Buone relazioni con i colleghi all'interno e all'esterno dei Dipartimenti e con il personale tecnico-amministrativo. - Collaborazione con il personale docente dell'ISIA e dell'Accademia di Belle Arti (in particolare per il Dip. di MNT). -Attività di produzione intensa, con il coinvolgimento degli studenti che hanno partecipato attivamente, anche in collaborazione con Enti di produzione esterni. -Alta percentuale di studenti che completano il percorso di studi; presenza di studenti in ingresso che hanno frequentato a Firenze una mobilità nell'ambito del programma Erasmus. AREE DI MIGLIORAMENTO -Mancata operatività della piattaforma Cineca per il registro elettronico; verbale elettronico per gli esami non risolutivo delle difficoltà per le discipline collettive. - Miglioramento dell'organizzazione delle lezioni collettive teoriche: per alcune emergono difficoltà per la calendarizzazione delle lezioni in un periodo ristretto senza la ripetizione del corso nei due semestri. -Necessità di un miglioramento nel coordinamento degli eventi di produzione, per evitare sovrapposizioni con le lezioni collettive. -Necessità di miglioramento per l'organizzazione delle lezioni nell'ambito delle discipline di musica di insieme. -Permanenza delle difficoltà di comunicazione degli studenti cinesi con competenze linguistiche non adeguate per i corsi delle discipline teoriche. -Difficoltà per il numero delle aule disponibili, in particolare di aule grandi in sede centrale per le discipline collettive teoriche, anche per favorire attività di recupero. -Aumento del numero delle ore per i pianisti accompagnatori delle classi di canto, vista la mancata disponibilità dei docenti CODI/25. -Difficoltà per il mancato ingresso di nuovi studenti in alcuni corsi, determinate dalla cessazione dei corsi propedeutici, in particolare per gli strumenti che non hanno diffusione nella filiera preaccademica. -Ottimizzazione delle risorse per una strumentazione adeguata, in modo che sia sempre presente in aule dedicate (per il Dip. Jazz), e per un aggiornamento tecnologico costante vista la rapida obsolescenza dei sistemi informatici (per il Dip. di MNT).

Valutazione sulla coerenza e completezza delle informazioni riportate nel Regolamento didattico, nel Manifesto degli studi e nei programmi degli insegnamenti

Le informazioni riportate nel Regolamento didattico e nel Manifesto degli studi risultano essere coerenti con quanto enunciato nello Statuto in quanto a natura e finalità del Conservatorio; sul sito istituzionale sono riportati con chiarezza gli obiettivi formativi dei corsi di studio. Come già indicato nella precedente Relazione, mancano invece i dettagli relativi ai programmi degli insegnamenti.

Valutazione sull'articolazione del calendario didattico e sull'organizzazione complessiva della didattica

Il calendario didattico trova grande elasticità organizzativa prevedendo per i vari corsi durate semestrali o annuali. Si tiene conto delle funzionalità operative dei vari percorsi didattici. Si conferma l'importanza di un format unitario per il calendario dei corsi e degli esami (non correttamente indicato come link nella sezione della piattaforma), che potrebbe essere presentato in una modalità più omogenea e di facile accessibilità sul sito anche tramite la piena operatività del sistema gestionale Cineca.

Analisi delle metodologie didattiche adottate dall'Istituzione in direzione innovativa e in relazione alle misure adottate per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19

Nell'a.a. di riferimento non è stato necessario attivare un piano di metodologie per fronteggiare l'emergenza sanitaria. Le modalità di didattica a distanza sono state garantite parallelamente alle modalità di didattica in presenza, tenuto conto della natura dei corsi (di carattere teorico, teorico-pratico e pratico), nonché della tipologia (individuale, di gruppo, collettiva).

Valutazione dell'adeguatezza delle procedure definite per l'ammissione e per la prova finale di diploma, nonché per l'accertamento delle competenze linguistiche e culturali degli studenti internazionali in entrata e per la loro integrazione

Le procedure definite per l'ammissione sono coerenti con quanto definito dallo Statuto e dal Regolamento didattico. Nell'a.a. di riferimento è stata utilizzata una modalità mista, in presenza o a distanza a scelta del candidato. I dettagli della prova finale sono bene evidenziati nel Regolamento dei Corsi di studio e risultano adeguati per i vari indirizzi di studio. Non risultano ben definite le procedure di accertamento delle competenze linguistiche e culturali degli studenti internazionali in entrata, né eventuali provvedimenti di ordine didattico adottati per sostenere un'efficace integrazione nella comunità accademica.

Valutazione dell'adeguatezza dei supporti didattici previsti per studenti con disabilità, DSA o BES

I supporti didattici previsti per studenti con disabilità, DSA o BES sono numerosi e confermano l'attenzione del Conservatorio Cherubini per queste tematiche, che ne fanno un punto di forza. La pagina del sito dedicata risulta esaustiva per le informazioni relative.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Regolamento didattico accademico dell'Istituzione, con l'indicazione del Decreto Ministeriale di approvazione s20171016a_regolamento-didattico.pdf [Scarica il file](#)

Inserire il pdf di approvazione del regolamento.

N.B. Per le istituzioni non statali ex art. 11, se l'Istituzione è in attesa dell'approvazione del Regolamento da parte del MUR, specificare che il Regolamento non è ancora approvato.

Decreto_generale_28_luglio_2017_n._1887.pdf [Scarica il file](#)

Manifesto degli studi

https://www.consfi.it/wp-content/uploads/2019/01/2022.08.02_MANIFESTO-DEGLI-STUDI-2022-23.pdf

Link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui è pubblicato l'elenco degli insegnamenti con i relativi titolari per l'a.a. in esame

<https://www.consfi.it/docenti/>

Link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui sono pubblicati i programmi di ciascun insegnamento per l'a.a. in esame

<https://www.consfi.it/corsi/>

Articolazione del calendario didattico, con l'indicazione dell'eventuale organizzazione in semestri, del numero delle settimane di durata del semestre, del numero di sessioni d'esame e del numero di appelli per esame, del numero delle sessioni previste per la prova finale di diploma accademico

https://www.consfi.it/wp-content/uploads/2019/01/S20171016A_Regolamento-Didattico.pdf (art. 7)

Descrizione dell'organizzazione e delle modalità di svolgimento della didattica, nonché delle misure adottate in ottemperanza alle disposizioni e misure per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19

<https://www.consfi.it/sezione-covid-19/>

Descrizione delle modalità didattiche utilizzate dai docenti in direzione innovativa, anche specificando l'eventuale ricorso all'utilizzo di nuove tecnologie

DIDATTICA ON LINE SECONDO LE DIVERSE PIATTAFORME MESSE A DISPOSIZIONE DAL CONSERVATORIO. LEZIONI IN COOPERAZIONE TRA DIVERSI CORSI, DISCIPLINA INTERDISCIPLINARE, CON UNA FORMULA MISTA: DIDATTICA E PRODUZIONE.

Descrizione delle modalità degli esami di ammissione, con l'indicazione, ove necessario, delle diverse tipologie di prova per il I e il II livello

IN FORMA MISTA: ON LINE E IN PRESENZA DEL CANDIDATO

Descrizione delle modalità di accertamento delle competenze linguistiche e culturali degli studenti internazionali in entrata, nonché dei provvedimenti di ordine didattico adottati per sostenerne un'efficace integrazione nel sistema

SOMMINISTRAZIONE TEST DI INGRESSO PER VALUTARE IL LIVELLO E LA CONOSCENZA DELLA LINGUA ITALIANA

Descrizione dei supporti didattici previsti per studenti con disabilità, DSA o BES

1)Software Abbyy FineReader, per la conversione di documenti in formato accessibile; 2)Software Finale, programma di video-notazione musicale; 3)Software Braille Music Editor, che permette alle persone con disabilità visiva di scrivere, correggere e stampare spartiti musicali anche in Braille; 4)Tastiera ODLA nella versione con Guida Vocale per persone con disabilità visiva che, grazie al pentagramma tridimensionale, facilita la scrittura della musica; 5)Software PhotoScore Music Scanning, per la conversione in spartiti della musica scritta a mano; 6)Ipad con pedale per consentire alle persone con disabilità visiva di far scorrere lo spartito visualizzando poche battute alla volta; 7)SensusAccess, servizio self-service che consente di convertire automaticamente documenti in vari formati alternativi multimediali. 8)Servizio di tutorato svolto da studenti interni formati in didattica musicale inclusiva.

Descrizione delle modalità della prova finale di diploma (con riguardo all'elaborato/tesi e alla prova pratica), con l'indicazione delle specifiche per il I e il II livello

https://www.consfi.it/wp-content/uploads/2019/01/2023_07_28_DD_regolamento_corsi_studio_signed.pdf (ART. 14)

5. Personale

Valutazione del Nucleo

Valutazione dell'adeguatezza del numero e della tipologia di personale docente e non docente, in rapporto alle attività didattiche e di ricerca, al numero degli studenti e alle strutture didattiche

Il rapporto medio tra docenti e studenti rimane sostanzialmente invariato, passando da un docente ogni 5,8 studenti ad uno ogni 6,03. Come già riferito in passato il conteggio medio complessivo rappresenta una estrema semplificazione che non può tener conto delle strutturali differenze tra le varie tipologie dei corsi (individuali, collettivi o di gruppo). Si sono considerati i seguenti dati: 676 studenti e 112 docenti. L'organico del personale TA risulta ampliato in seguito all'espletamento delle procedure concorsuali, come evidenziato nella precedente Relazione e adeguato alle dimensioni dell'Istituzione. Si segnala tuttavia la presenza di n. 9 assistenti (area II) a tempo determinato. Si segnala il protrarsi dell'assenza del Direttore di Biblioteca, pur essendo previsto in organico.

Valutazione dell'adeguatezza delle procedure di reclutamento dei docenti esterni a contratto

E' presente sul sito il Regolamento per il conferimento di incarichi di docenza a contratto (https://www.consfi.it/wp-content/uploads/2019/01/REGOLAMENTO_PER_IL_CONFERIMENTO_DI_INCARICHI_DI_DOCENZA_PRESSO_IL_CONSERVATORIO_DI_FIRENZE.pdf). Sono state seguite le procedure previste dalla normativa per la copertura dei posti attingendo alle graduatorie nazionali o in loro assenza a graduatorie di Istituto. Nel sito ufficiale dell'Istituzione sono pubblicate le procedure e gli esiti del reclutamento del personale docente esterno (bando, graduatoria, ecc.). Il file "Elenco degli insegnamenti a contratto affidati a docenti esterni" riporta erroneamente anche i pianisti collaboratori, che non risultano pertinenti a questa sezione.

Valutazione dell'adeguatezza delle procedure di affidamento degli incarichi di docenza (compresi quelli extracurricolari e l'attribuzione delle ore aggiuntive) assegnati al personale interno ed esterno

Gli incarichi di docenza seguono quanto previsto dal Regolamento didattico: a completamento dell'orario per i docenti interni; con attribuzione di ore di didattica aggiuntiva in caso di superamento. Sul sito risulta presente il Regolamento per l'affidamento della didattica aggiuntiva (https://www.consfi.it/wp-content/uploads/2019/01/Decreto_reg_affidamento_did_aggiuntiva.pdf) con relativa modifica art. 5 e art. 6 (<https://www.consfi.it/wp-content/uploads/2019/01/D20111115A.pdf>), che tuttavia risulta datato (2011). Come già indicato nella Relazione del precedente anno, viste le modifiche normative, si suggerisce un aggiornamento.

Valutazione dell'adeguatezza del piano di attività di formazione del personale docente e non docente

Sulla base di quanto riportato nella piattaforma si evidenzia che il personale docente non è stato coinvolto nelle attività formative e/o aggiornamento (per esempio per i corsi sulla privacy, protezione dati e sicurezza). Si valuta positivamente il numero dei corsi di formazione seguiti dal personale TA, con le relative specifiche.

In caso di presenza della rilevazione delle opinioni del personale, analisi critica e contestualizzazione delle evidenze emerse ***** (campo sempre facoltativo)**

NON PRESENTE

Valutazione sintetica delle Relazioni dei professori sul lavoro didattico-artistico svolto da ciascuno nell'ultimo triennio, come si evince dalle relazioni sul lavoro svolto da ciascuno ai sensi dell'art. 22del CCNL normativo 2002-2005 AFAM, messe a disposizione dall'Istituzione al di fuori della piattaforma informatica *** (campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

Relazioni non presenti.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Indicazione del numero di posti in organico e del numero di docenti;

CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	DENOMINAZIONE	DOCENTI TI	DOCENTI TD	ESPERTI A CONTRATTO	MONTE ORE DIDATTICA
FIST010007	FIRENZE	Luigi Cherubini	109	3	2	484

Link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui sono pubblicate le procedure e gli esiti del reclutamento del personale docente esterno (bando, graduatoria, ecc.)

<https://www.consfi.it/albo-ufficiale/>

Elenco degli insegnamenti a contratto affidati a docenti esterni, specificando il numero di ore di ciascun insegnamento - Caricamento eventuale file PDF;
PERSONALE_docenze_esterne.pdf [Scarica il file](#)

Elenco delle conversioni di cattedra eventualmente intercorse nell'anno di riferimento
N.B. Tale campo fa riferimento solo alle Istituzioni statali

PERSONALE_Verbale_CDA_seduta_n._2_del_24.03.2023_-stesura_finale.pdf [Scarica il file](#)

Elenco del personale amministrativo a tempo indeterminato, determinato o a contratto fuori organico, con l'indicazione della qualifica di ciascun addetto

CODICE MECCANOGRAFICO	TIPO COMUNE	ISTITUTO	CODICE PERSONALE	TIPO PERSONALE	TEMPO INDETERMINATO	TEMPO DETERMINATO	CONTRATTO
FIST010007	CON	FIRENZE	Luigi Cherubini 5	Direttore Amministrativo	1	0	0
FIST010007	CON	FIRENZE	Luigi Cherubini 23	Direttore di ragioneria o biblioteca	1	0	0
FIST010007	CON	FIRENZE	Luigi Cherubini 24	Collaboratore	4	0	0
FIST010007	CON	FIRENZE	Luigi Cherubini 25	Assistente	3	9	0
FIST010007	CON	FIRENZE	Luigi Cherubini 29	Coadiutore	12	4	0
FIST010007	CON	FIRENZE	Luigi Cherubini 40	Altro	0	0	0

RICHIESTO UPLOAD: se dati Report non presenti

PERSONALE_personale_in_servizio.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione dell'organizzazione del personale adibito alla Biblioteca

1 collaboratore, 5 borsisti, 1 collaboratrice esterna, 1 volontaria

Indicazione della presenza di personale tecnico per i servizi informatici

Ditta esterna per l'assistenza informatica

Descrizione delle modalità di assegnazione degli incarichi di docenza – compresi quelli extracurricolari – assegnati al personale interno ed esterno, della relativa durata e dei costi connessi

Assegnazione delle docenze sulla base delle competenze e procedure come da Regolamento per l'affidamento della didattica aggiuntiva. Incarichi di docenza assegnati in via preventiva, interni ed esterni e redatti conformemente alle esigenze della didattica. A consultivo le ore e la somma effettivamente liquidata risulta nettamente inferiore.

Descrizione dei criteri di attribuzione di ore aggiuntive ai docenti in organico, con l'indicazione delle attività per cui le ore sono affidate e dei relativi costi;

I criteri adottati per l'attribuzione delle docenze sono rese conformi sulla base delle competenze e procedure come da Regolamento per l'affidamento della didattica aggiuntiva.

Presenza di una rilevazione delle opinioni del personale (docente e non docente) e, in caso positivo, sintesi dei risultati ***** (campo sempre facoltativo)**

NON PRESENTE

Piano delle attività di formazione del personale docente e non docente (sviluppo/aggiornamento professionale, innovazione didattica e metodologica, ecc.)

PERSONALE_Piano_delle_attività_di_formazione_del_personale_docente_e_non_docente.pdf [Scarica il file](#)

6. Servizi agli studenti e Diritto allo studio

Valutazione del Nucleo

Valutazione complessiva dell'adeguatezza dei servizi agli studenti "in ingresso": orientamento, accoglienza, riconoscimento CFA e attribuzione di debiti formativi in ingresso, Diritto allo Studio, utilizzazione delle borse di studio e attività retribuite riservate agli studenti

L'attività di orientamento e accoglienza per gli studenti "in ingresso" risulta adeguata all'Istituzione. Non risulta un'attività di OpenDay. Riguardo alle procedure di riconoscimento CFA e attribuzione dei debiti in ingresso, si segnala che doveva essere indicato il link al Regolamento specifico in vigore, comunque presente. Risulta adeguata tutta la tematica relativa al Diritto allo Studio, con un punto di forza per le borse di studio e le attività retribuite riservate agli studenti coperte dal bilancio dell'Istituzione.

Valutazione complessiva dell'adeguatezza dei servizi in itinere: supporto agli studenti stranieri, supporto agli studenti con disabilità, con DSA, supporto nell'avanzamento della carriera accademica

Un punto di forza è il supporto agli studenti con disabilità con DSA, vista la presenza di un tutor dedicato a questa problematica che è presente anche in organismi di rappresentanza a livello nazionale. Il supporto agli studenti stranieri riguarda quelli nell'ambito del Programma Erasmus +: si potrebbe valutare un potenziamento in questo ambito per tutti gli studenti stranieri. Un'area di miglioramento dovrebbe essere una sezione specifica del sito in inglese, dedicata agli studenti stranieri.

Valutazione complessiva dell'adeguatezza delle attività di orientamento agli studenti "in uscita"

L'attività di orientamento agli studenti "in uscita" non è adeguata, visto che non sono state messe in atto iniziative specifiche, come già indicato nella precedente Relazione.

Valutazione complessiva dell'adeguatezza dei servizi di tirocinio e stage

Risulta ancora mancante un Regolamento specifico per i servizi di tirocinio e stage. Per una migliore valutazione, gli esempi riportati per convenzioni e tirocini dovrebbero specificare se rivolti a studenti in entrata e/o in uscita.

Verifica circa l'effettivo rilascio del Diploma Supplement

Il Nucleo di Valutazione ha verificato l'effettivo rilascio del Diploma supplement.

Valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali punti di miglioramento o di ulteriore sviluppo

Come punti di forza devono essere indicati i seguenti elementi: borse di studio per gli studenti impegnati nelle attività di produzione, attività di tutoraggio rivolte agli studenti con problematiche DSA per una piena valorizzazione del diritto allo studio. Aree di miglioramento, invece, sono da considerare: la tematica relativa allo svolgimento del tirocinio e dello stage, il supporto agli studenti stranieri non di ambito Erasmus e il servizio di attività di orientamento agli studenti in uscita. Si consiglia la strutturazione di una serie di eventi orientativi in riferimento al mondo del lavoro per gli studenti in uscita, che veda l'incontro con Associazioni, Fondazioni teatrali e Istituzioni concertistiche, per attività di placement, per valorizzare una comunicazione efficace al fine dell'inserimento nel mondo lavorativo. Si rileva che per il servizio di counseling psicologico, presente nell'aa di riferimento, non sono stati indicati gli orari di ricevimento.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Due Diploma Supplement (uno di primo e uno di secondo livello – entrambi nella versione in italiano e in inglese) rilasciati dall'Istituzione e resi anonimi, relativi all'a.a. cui la Relazione fa riferimento

NB. Si ricorda che il Ministero con D.D. n. 389 del 5 marzo 2019 ha definito il nuovo modello di Supplemento al Diploma con 4 allegati relativi alla compilazione e alle linee guida nazionali per la digitalizzazione supplement_i_liv.pdf [Scarica il file](#)

supplement_ii_liv.pdf [Scarica il file](#)

Ricevuta di consegna di un Diploma Supplement nell'a.a. di riferimento della Relazione
CONSEFI-DV-13_000140.pdf [Scarica il file](#)

Dichiarazione, a firma del legale rappresentante dell'Istituzione, sul regolare rilascio automatico e gratuito a tutti gli studenti dei corsi di diploma accademico del Diploma Supplement
SERVIZI_AGLI_STUDENTI_Dichiarazione,_a_firma_del_legale_rappresentante.pdf [Scarica il file](#)

2. Esoneri Parziali

COD_SEDE	CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	TOTALE
048402048017	FIST010007	FIRENZE	Luigi Cherubini	0

1. Esoneri Totali

COD_SEDE	CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	BENEFICIARI E IDONEI NON BENEFICIARI BORSA D.LGS 68/12	STUDENTI_HANDICAP	STUDENTI "NO TAX AREA" (ISEE < 13 000) (l. 232/16, c. 267)	ALTRE_MOTIVAZIONI
048402048017	FIST010007	FIRENZE	Luigi Cherubini	66	4	117	0

3. Interventi Istituto

COD_SEDE	CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	N. Borse di studio	N. Interventi a favore di studenti disabili	N. Attività di collaborazione a tempo parziale	N. posti alloggio assegnati	N. contributi-alloggio assegnati	N. Altri Interventi
048402048017	FIST010007	FIRENZE	Luigi Cherubini	0	0	57	0	0	0

4. Interventi Regione

COD_SEDE	CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	N. Borse di studio	N. Interventi a favore di studenti disabili	N. Attività di collaborazione a tempo parziale	N. posti alloggio assegnati	N. contributi- alloggio assegnati	N. Altri Interventi	CODICE_ENTE_DSU	NOME_ENTE_DSU
048402048017	FIST010007	FIRENZE	Luigi Cherubini	72	0	0	14	7	0	0900	ARDSU Toscana

Descrizione delle azioni relative all'applicazione delle norme sul Diritto allo studio, all'utilizzazione delle borse di studio e alle attività retribuite riservate agli studenti

Gli studenti del Conservatorio beneficiano dei servizi forniti dal DSU Toscana e cioè servizio mensa e alloggi e delle borse di studio DSU assegnate tenendo conto dei requisiti di merito e di reddito. Inoltre il Conservatorio attiva ogni anno i Bandi per le attività a tempo parziale degli studenti. I bandi attivati sono i seguenti: 1. Attività tecnica audio/video, supporto eventi produzione e tecnico di studio. n. 6 borse a 200h cad 2. Servizi di biblioteca. n. 5 borse a 150h cad 3. Tutor informativi. n. 10 borse a 100h cad 4. Supporto alle attività didattiche di Direzione. n. 2 borse a 150h cad 5. Assistenza organizzativa in occasione di eventi. n. 2 borse a 150h cad

Descrizione delle procedure per il riconoscimento dei CFA in ingresso e per l'attribuzione di debiti formativi in ingresso, con l'indicazione del link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui è pubblicato il relativo regolamento o le informazioni per gli studenti

https://www.consfi.it/wp-content/uploads/2019/01/S20171016A_Regolamento-Didattico.pdf (art. 25, 28 e 29)

Modulistica utilizzata per le procedure di riconoscimento dei CFA in ingresso e per l'attribuzione di debiti formativi in ingresso
domanda_e_verbale_riconoscimento_crediti.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione dei servizi di orientamento in ingresso e di accoglienza rivolti agli studenti (open day, alloggio, mensa, attività culturali, ecc.)

I servizi di orientamento in ingresso e di accoglienza rivolti agli studenti sono svolti dagli uffici di didattica. In alcuni casi gli studenti interessati hanno potuto contattare i docenti dei corsi ai quali intendevano iscriversi per avere le informazioni specifiche. L'attività degli uffici è proseguita costantemente, il delegato del Direttore per le disabilità ha proseguito nella sua funzione di riferimento per gli studenti con difficoltà.

Descrizione dei servizi di supporto agli studenti stranieri (gestione delle pratiche connesse alla mobilità in entrata, supporto nella ricerca dell'alloggio, inclusione in reti sociali quali ESN – Erasmus Student Network, supporto linguistico e supporto all'inserimento didattico e culturale, ecc.)

Il servizio di supporto degli studenti stranieri è svolto da un nostro delegato del Direttore supportato dagli uffici Erasmus e di didattica. Prevalentemente vengono gestite le pratiche connesse alla mobilità in entrata, eventuale supporto nella ricerca dell'alloggio e supporto linguistico, didattico e culturale.

Descrizione dei servizi di orientamento agli studenti (orari dello sportello) e di supporto psicologico/counseling, con l'indicazione degli orari dello sportello

I servizi di orientamento agli studenti vengono gestiti dagli uffici preposti secondo un loro orario di sportello da reperire presso il sito <https://www.consfi.it/segreteria-e-uffici/>. Si offre anche un supporto psicologico/counseling gestito da uno psicologo specializzato.

Descrizione dei servizi di supporto agli studenti con disabilità, con DSA o con difficoltà psico-fisiche (con particolare riferimento alle discipline pratiche performative)

1) Delegato del Direttore per le disabilità e i DSA. Il Delegato è figura di riferimento all'interno dell'Istituzione per gli studenti con disabilità e DSA; ha un ruolo di raccordo all'interno del proprio Istituto per tutte le questioni inerenti alla disabilità e i DSA, ed è l'animatore di progettualità volte a qualificare il Conservatorio in direzione sempre più inclusiva. Accoglie in ingresso gli studenti con disabilità e DSA, offre supporto a docenti e studenti in itinere, e monitora l'efficacia dei servizi offerti. 2) Tutorato alla pari svolto da studenti interni formati in didattica musicale inclusiva. Il tutor formato in didattica musicale inclusiva ha il compito di facilitare l'inserimento e l'inclusione degli studenti con disabilità e DSA, supportando il Delegato del Direttore per le disabilità e DSA nell'attività di intermediazione tra studenti, docenti e uffici. Supporta inoltre lo studente con disabilità o DSA, che ne abbia fatto richiesta, con attività di collaborazione individuale, allo scopo di agevolarne il percorso formativo rimuovendo o limitando gli ostacoli incontrati. Il tutor affianca lo studente in tutte le diverse situazioni della vita in Conservatorio; a titolo esemplificativo, può offrire supporto in aula nel prendere appunti e nell'interazioni con i docenti, trasformare il materiale didattico in formato accessibile, aiutare nella preparazione degli esami, fare attività di intermediazione con gli uffici e le segreterie. 3) Counseling psicologico. E' uno sportello che ha lo scopo di offrire supporto psicologico allo studente in merito a difficoltà personali che possono interferire negativamente sul proprio percorso di studio, con la finalità di promuoverne il benessere, la consapevolezza e la crescita personale. 4) Convenzioni con centri specializzati che possono offrire supporto didattico e materiale didattico specifico opportunamente adattato in base ad esigenze individuali. Attualmente è attiva a questo scopo una convenzione con l'Unione Italiana Ciechi e Ipovedenti, sezione di Firenze. 5) Test di screening musicale. E' disponibile sul sito del Conservatorio, nella pagina dedicata alla disabilità/DSA un questionario originale elaborato dal Gruppo di Ricerca sui DSA del Cherubini per il progetto di ricerca scientifica su scala nazionale dedicato a questa tematica, i cui esiti sono stati pubblicati nell'agosto 2022 sulla rivista Psicologia Clinica dello Sviluppo.

Descrizione dei servizi di stage e tirocinio curriculare, con l'indicazione del link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui è pubblicato il relativo regolamento o le informazioni per gli studenti

I servizi di stage e tirocinio curriculare vengono gestiti nell'a.a. 2022/2023 da un ufficio preposto ovvero l'ufficio Affari Istituzionali. In merito al regolamento e alle informazioni per gli studenti stiamo procedendo ad aggiornare il sito.

Elenco dei tirocini/stage attivati e modulistica utilizzata

N.B. fare riferimento solo ai tirocini/stage attivati nell'a.a. di riferimento della Relazione.

SERVIZI_AGLI_STUDENTI_Elenco_dei_tirocini:stage_attivati.pdf [Scarica il file](#)

Esempio di una convenzione di tirocinio curriculare o stage in essere per l'a.a. di riferimento

SERVIZI_AGLI_STUDENTI_Esempio_di_una_convenzione.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione sulle attività di orientamento in uscita (ad esempio, placement, indagini sulle opportunità occupazionali, incontri con professionisti o organismi di riferimento per il settore, informazioni sul sito web, ecc.)

Finora non ci siamo occupati di orientamento in uscita, ma solo di gestione didattica durante il percorso formativo.

Link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui è pubblicata la Guida dello studente/catalogo ECTS per favorire la trasparenza, la tempestività e la completezza delle informazioni agli studenti

https://www.consfi.it/wp-content/uploads/2019/01/2022.09.01_modifica_MANIFESTO-DEGLI-STUDI-2022-23.pdf

Descrizione del ruolo della Consulta degli Studenti nel miglioramento dei servizi

Oltre al portale del Conservatorio di musica <https://www.consfi.it/consulta-degli-studenti/> in cui è possibile contattare la consulta e avere tutte le informazioni, il ruolo della Consulta degli studenti nel miglioramento dei servizi è attivo presso il nostro Conservatorio e svolge un'efficace funzione di rappresentanza di tutta la nostra popolazione studentesca anche in ambito di miglioramento dei servizi agli studenti stessi.

7. Sedi e attrezzature

Valutazione del Nucleo

Valutazione complessiva delle dotazioni edilizie in possesso dell'Istituzione, dal punto di vista quantitativo e qualitativo, con riferimento alla specifica tipologia delle attività didattiche e alla numerosità degli studenti iscritti, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento o di ulteriore sviluppo

Si conferma quanto indicato nella precedente Relazione. Complessivamente le due sedi costituiscono un'importante risorsa del Conservatorio sul piano della dotazione edilizia, considerando il valore storico degli immobili. Tuttavia è necessario segnalare le seguenti aree di miglioramento: un'attenzione per la manutenzione di aule che necessitano di riparazione con un costante monitoraggio dello status delle stesse, reperimento di ulteriori aule per lo svolgimento dell'attività didattica e lo studio personale degli studenti (possibilmente in una sede vicina, visto la non immediata vicinanza tra le due sedi attualmente disponibili), una migliore organizzazione interna per attribuire ai corsi collettivi aule più grandi.

Valutazione dell'adeguatezza delle dotazioni strumentali in possesso dell'Istituzione, dal punto di vista quantitativo e qualitativo, in riferimento alla specifica tipologia dei corsi di diploma accademico erogati e alla numerosità degli studenti iscritti, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento o di ulteriore sviluppo

In base alla documentazione presente in piattaforma, il NdV, ritiene difficile effettuare una valutazione complessiva sull'adeguatezza della dotazione strumentale in possesso dell'Istituzione, visto che mancano i dettagli relativi dal punto di vista quantitativo e qualitativo in rapporto al numero degli studenti iscritti.

Valutazione complessiva delle procedure adottate dall'Istituzione per garantire il mantenimento e l'aggiornamento delle dotazioni strumentali

Il NdV ritiene che sia importante che il Conservatorio adotti una procedura per la verifica periodica dell'adeguatezza per la manutenzione ordinaria e straordinaria delle dotazioni strumentali, che ancora non è presente; o per lo meno dai dati forniti dall'Istituzione non risulta. La Consulta degli Studenti segnala molteplici aspetti carenti relativi a questo punto, che dovranno essere presi in considerazione.

Valutazione complessiva dell'adeguatezza delle strutture e della strumentazione messa a disposizione del personale amministrativo, dal punto di vista quantitativo e qualitativo, nonché della loro funzionalità, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento o di ulteriore sviluppo.

Vista la dichiarazione del Direttore Amministrativo, esauriente e dettagliata, si ritiene che le strutture e la strumentazione messe a disposizione del personale amministrativo siano adeguate.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Descrizione dell'eventuale facilità/difficoltà di collegamento con i mezzi pubblici. Se le sedi sono più di una, va indicata la distanza tra gli edifici e la facilità/difficoltà logistica per studenti, docente personale tecnico-amministrativo * **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

Le due sedi del Conservatorio l'una in Piazza Belle arti, 2 e l'altra in Villa Favard via di Rocca Tedalda 451 distano tra loro circa 5 km e sono collegate con mezzi pubblici, per cui facilmente raggiungibili

Dichiarazione circa il possesso delle certificazioni di legge relative agli spazi (ad es. agibilità, antincendio, igienico-sanitario, sicurezza, accessibilità e superamento delle barriere architettoniche, ecc.) e circa l'avvenuta nomina del Responsabile della sicurezza (citare gli estremi del provvedimento)

Dichiarazione_sicurezza_NDV.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione dello stato di manutenzione degli edifici e di eventuali restauri, ristrutturazioni e ogni altra attività posta in essere dall'Istituzione nell'a.a. di riferimento per mantenerne o migliorarne il decoro ** **(campo obbligatorio dalla Relazione 2025)**

Descrizione della dotazione strumentale (attrezzature, attrezzature laboratoriali, strumenti, macchinari, postazioni PC, software, ecc.) in possesso dell'Istituzione e dello stato di manutenzione e aggiornamento SEDI_E_ATTREZZATURE_Descrizione_della_dotazione_strumentale.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione di come viene garantita l'accessibilità alla Sede e alle attrezzature alle persone con disabilità.

SEDE CENTRALE: accesso disabili dalla via degli Alfani con rampa interna. Per il collegamento dei piani è presente l'ascensore e le porzioni del secondo piano non servite da ascensore ma da montascale. VILLA: l'accesso può avvenire da una delle aule al piano terreno prospettanti sul giardino. L'accesso ai piani superiori avviene tramite ascensore.

Descrizione delle risorse edilizie (aule, laboratori, ecc.) dedicate alle lezioni degli insegnamenti dei corsi accademici

SEDE CENTRALE: 18 aule + auditorium per orchestra + sala lettura e biblioteca. VILLA FAVARD: 32 aule + Sala giochi utilizzato come auditorium

Descrizione delle soluzioni edilizie specifiche adottate per assicurare la funzionalità e la qualità delle dotazioni strutturali (ad esempio, isolamento, assorbimento, riverbero acustico; areazione; climatizzazione; luce; ecc.)

In tutte le aule dalle sede centrale esiste un impianto di climatizzazione. Nella sede di villa Favard la climatizzazione esiste nei criptoportici ed alcune sono dotate di impianto di aerazione, le aule non dotate di climatizzazione comportano un notevole disagio per lo svolgimento dell'attività didattica. Varie aule sono dotate di isolamento, assorbimento e riverbero acustico.

Descrizione delle azioni per l'acquisto, il restauro o l'aggiornamento delle dotazioni strumentali e tecnologiche

Tutto ciò che riguarda le acquisizioni, vengono svolte con richieste di preventivi e tramite ordinativi di acquisto

Link alla pagina del sito web dove sono pubblicate le indicazioni e la documentazione per il prestito agli studenti di attrezzature specifiche o di strumenti musicali

https://www.consfi.it/wp-content/uploads/2019/01/2018_05_09_Regolamento_prestito_strumenti.pdf

Dichiarazione sulla presenza e funzionalità della rete Wi-Fi in tutte le aule didattiche

SEDI_E_ATTREZZATURE_Dichiarazione_sulla_presenza_e_funzionalità_della_rete_Wi-Fi_in_tutte_le_aule_didattiche.pdf [Scarica il file](#)

Documento a firma della Consulta degli Studenti contenente osservazioni o proposte sull'adeguatezza delle aule, incluse quelle per lo studio autonomo degli studenti o per attività ricreative o di aggregazione

SEDI_E_ATTREZZATURE_DOC_Aule_per_NDV_.pdf [Scarica il file](#)

Documento a firma del Direttore Amministrativo sull'adeguatezza delle strumentazioni messe a disposizione del personale amministrativo per lo svolgimento delle loro attività

SEDI_E_ATTREZZATURE_Documento_a_firma_del_Direttore_Amministrativo_sull'adeguatezza_delle_strumentazioni_messe_a_disposizione_del_personale_amministrativo_per_lo_svolgimento_delle_loro_attività.pdf
[Scarica il file](#)

8. Biblioteca e patrimonio artistico

Valutazione del Nucleo

Valutazione complessiva sull'adeguatezza delle dotazioni della Biblioteca e delle strutture a disposizione

Il NdV conferma la valutazione complessivamente positiva dell'importanza della dotazione della Biblioteca, che da anni è al centro di un programma di riordino, recupero e valorizzazione per una messa a disposizione del patrimonio alla comunità degli studenti e degli studiosi all'interno e all'esterno del Conservatorio. Si conferma la presenza di una sala per la consultazione dotata di n. 4 computer per il personale e n. 1 per gli utenti (si suggerisce di ampliare il numero dei terminali a disposizione degli utenti). Si rileva positivamente l'assunzione del collaboratore di Biblioteca, che ha dato un impulso determinante alla riorganizzazione generale, come anche segnalato dalla Consulta degli Studenti.

Valutazione complessiva sull'adeguatezza delle azioni riguardanti l'acquisizione, la catalogazione e la digitalizzazione del patrimonio della Biblioteca

Il collaboratore di Biblioteca ha portato avanti azioni importanti e adeguate riguardanti l'acquisizione, la catalogazione e la digitalizzazione del patrimonio della Biblioteca.

Valutazione complessiva sull'adeguatezza delle azioni riguardanti la conservazione e la valorizzazione della Biblioteca e del patrimonio artistico e documentale

Il NdV valuta positivamente la destinazione delle cinque borse di studio per gli studenti a supporto della Biblioteca, che sotto la guida del collaboratore, portano avanti azioni adeguate per la conservazione, la catalogazione e la fruizione. Come area di miglioramento si segnala la valorizzazione del patrimonio artistico (busti, quadreria, foto d'epoca) da effettuare dopo un'attenta ricognizione.

Valutazione complessiva sull'adeguatezza dei servizi bibliotecari, anche con riferimento all'impatto sull'utenza e sulla soddisfazione degli studenti

Con l'arrivo del collaboratore di Biblioteca, l'impatto sull'utenza e sulla soddisfazione degli studenti è emerso in modo chiaro, rilevato anche dal documento della Consulta degli studenti. Come area di miglioramento si ritiene necessaria l'istituzione di un registro per gli accessi che permette una migliore analisi delle statistiche di accesso, come già indicato nella Relazione dello scorso anno.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Descrizione della consistenza e delle caratteristiche del patrimonio documentale e della sua presenza in OPAC, nonché descrizione della tipologia dei materiali posseduti (documenti cartacei, digitali, video-fonografici, ecc.)

La consistenza del patrimonio è in fase di revisione inventariale e si sta procedendo al riconteggio delle risorse. Si stimano – all'incirca – poco meno di 100.000 titoli tra risorse manoscritte, a stampa antiche, a stampa moderne e materiale audiovisivo, di carattere musicale e musicologico. Il patrimonio ha prevalentemente carattere storico; i principali fondi storici sono costituiti dalla collezione granducale "Pitti" e dalla donazione "Basevi", entrambe formate prevalentemente da manoscritti e stampe antiche della maggior parte dei quali si possiedono anche copie digitali. Si trovano, poi, stampe antiche e moderne di carattere musicale e musicologico, datate dalla metà del 1800 fino ai giorni nostri e rappresentanti la storia della didattica nel nostro Istituto. Anche emeroteca e mediateca contengono materiale sia storico che moderno. Importante è il fondo dei libretti d'opera storici, per i quali si sta procedendo alla creazione di copie digitali destinate al progetto Corago. Si sta procedendo alla catalogazione online e alla revisione delle notizie già presenti in OPAC, al fine di potenziare la presenza della Biblioteca dell'Istituto nei cataloghi nazionali e nei MetaOPAC internazionali.

Descrizione della consistenza e delle caratteristiche del patrimonio artistico

Il patrimonio artistico riferito a busti, quadreria, foto d'epoca, strumenti antichi è di immenso valore ed è tutto materiale proveniente dalla Guardaroba Medicea e donazioni successive.

Descrizione della attività di acquisizione (acquisti, bandi pubblici, lasciti e donazioni), catalogazione e OPAC, digitalizzazione del patrimonio librario (inclusi i fondi storici) e/o video-fonografico (meccanico o digitale)

La biblioteca ha partecipato al bando ministeriale per il sostegno all'editoria (D.M. 8/2020), attraverso il quale si sono acquistati monografie a carattere musicologico. Si sta procedendo alla catalogazione dal pregresso.

Descrizione dello stato di conservazione del patrimonio documentale e artistico, nonché delle strategie messe in atto per la sua valorizzazione

Il materiale conservato nel magazzino necessita di essere ricollocato in nuovi faldoni, permettendo così una migliore conservazione. Da settembre 2023 si è iniziato il riordino delle risorse e si sta progettando la loro futura suddivisione in base a criteri specifici che ne aiutino, non solo la conservazione, ma anche la fruizione.

Regolamento dei servizi bibliotecari

2019_05_29_Regolamento-funzionamento-biblioteca.pdf [Scarica il file](#)

Link alla pagina web del sito dove è pubblicato il Regolamento per la consultazione e il prestito del patrimonio della Biblioteca

https://www.consfi.it/wp-content/uploads/2019/01/2019_05_29_Regolamento-funzionamento-biblioteca.pdf

Descrizione dei servizi bibliotecari: orari di apertura pubblico, procedure per la consultazione e il prestito, spazi e attrezzature per la consultazione e il prestito

Digitalizzazione su richiesta, prestito musiche e libri moderni. Apertura al pubblico lunedì, martedì e giovedì dalle ore 9 alle ore 13,30. Sala di lettura attrezzata con computer e video a parete.

Indicazione del numero di computer a disposizione dell'utenza e del personale

computer del personale n. 4 computer per l'utenza n. 1

Elenco degli abbonamenti alle risorse online a disposizione dell'utenza **** (campo obbligatorio dalla Relazione 2025)**

Dati sugli afflussi e sul prestito (distinti per studenti, docenti, persone esterne), con indicazione della tipologia di materiale consultato o richiesto in prestito

Gli afflussi non sono costanti e non riusciamo a stimare con precisione. La maggior parte dell'utenza è costituita da utenti esterni al Conservatorio, in particolare studiosi e musicologi di varia provenienza, interessati principalmente alla consultazione di materiale manoscritto o antico. Studenti e Docenti utilizzano quotidianamente la biblioteca, con una media di circa 3 utenti al giorno, per la lettura in sede e per la richiesta in prestito di materiale a scopo didattico.

Eventuale assegnazione di borse di studio a studenti per supporto alla Biblioteca, con l'indicazione degli obiettivi, dei compiti assegnati e dei risultati raggiunti *** (campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

Le borse assegnate sono 5 da 150 ore. Lo scopo dei borsisti è quello di riuscire a capire le varie fasi di gestione del documento, dalla sua inventariazione fino alla fruizione per la lettura e il prestito. Gli studenti si sono occupati di inventariare, catalogare e ricollocare i volumi dedicati alla letteratura musicologica e musica stampa, sia di nuova acquisizione sia già posseduti, riuscendo così ad acquisire le competenze di base della biblioteconomia.

Relazione sintetica del Bibliotecario o del personale responsabile/gestore dei servizi bibliotecari sugli aspetti di rilievo della Biblioteca e dei servizi erogati, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento e la formulazione di possibili soluzioni alle criticità rilevate *** (campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**
BIBLIOTECA_Relazione_NdV.pdf [Scarica il file](#)

Documento a firma della Consulta degli Studenti contenete osservazioni e suggerimenti sull'adeguatezza della Biblioteca e del servizio bibliotecario, anche con riferimento a quanto previsto dal Regolamento, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento

- N.B. Per la formulazione delle osservazioni della Consulta degli Studenti, l'Istituto metterà a disposizione della Consulta tutte le informazioni complete della sezione "Biblioteca e patrimonio" - Documenti e dati a supporto della Valutazione del Nucleo

BIBLIOTECA_DOC_Biblioteca_per_NdV.pdf [Scarica il file](#)

9. Internazionalizzazione

Valutazione del Nucleo

Accertamento dell'esistenza di una versione inglese dei contenuti del sito (specificare quali) * **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

Come già indicato nella Relazione dello scorso anno, si rileva che non è realizzata la versione del sito in lingua inglese: sono presenti in tale lingua solo alcune voci nella sezione Erasmus. Si raccomanda quindi di realizzare una versione inglese del sito, che consenta la traduzione dei contenuti per permettere la più ampia fruibilità per gli utenti stranieri.

Accertamento della presenza del Course Catalogue sul sito web dell'Istituzione – cfr. sezione 14. Trasparenza e digitalizzazione

N.B. Nel caso in cui il Course Catalogue non sia stato ancora predisposto, descrivere le criticità riscontrate dall'Istituzione, le evidenze sulle azioni per il superamento delle criticità e le tempistiche previste per la pubblicazione del documento.

Non è presente il Course Catalogue ma unicamente l'elenco dei corsi in lingua italiana. Dalla documentazione fornita, non si hanno notizie sulla tempistica per la pubblicazione.

Valutazione dell'adeguatezza delle strategie definite e implementate per il sostegno e il rafforzamento delle attività internazionali, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento e la formulazione di possibili soluzioni

Il Ndv segnala che i documenti e i dati a supporto della valutazione (da fornire da parte dell'Istituzione) per questa sezione in diversi punti non sono stati caricati secondo quanto richiesto. A titolo esemplificativo si segnalano i seguenti. -Elenco degli accordi bilaterali in essere e dei progetti di cooperazione, traineeship e scambio internazionale attivi per l'a.a. di riferimento: doveva essere caricato il solo elenco, non il Bando per gli studenti 2023-24. -Link alle pagine del sito web dell'Istituzione dove sono elencati i bandi di mobilità pubblicati dall'Istituzione e le tabelle con i criteri di valutazione per la selezione di studenti, docenti e staff, nell'a.a. di riferimento: non sono indicati i criteri di valutazione. Inoltre la sezione del sito dovrebbe contenere anche i Bandi degli anni precedenti. -Descrizione delle risorse economiche a disposizione per le attività di internazionalizzazione e della loro provenienza (fondi Erasmus, fondi MUR, fondi di istituto, altri fondi): dovevano essere indicate le risorse complessivamente disponibili, provenienti dai vari Fondi (è stata invece allegata solo la lettera di assegnazione del Fondo Erasmus dell'Agenzia Nazionale). E' comunque possibile rilevare un'attività internazionale di rilievo, visto il numero degli accordi internazionali del Programma Erasmus + , che costituiscono un punto di forza. Come aree di miglioramento si sottolinea: -la necessità di rendere disponibile il sito in lingua inglese; -l'opportunità di rendere più esaustivo ogni campo richiesto con descrizioni più ampie; -l'opportunità di segnalare nel sito e nelle descrizioni le attività internazionali anche al di fuori del programma Erasmus.

Valutazione dell'adeguatezza delle risorse e delle dotazioni individuate per le attività internazionali

Non è possibile valutare se le risorse economiche messe a disposizione complessivamente per le attività internazionali siano adeguate, visto che sono state indicati solo i fondi provenienti dall'Agenzia Nazionale Erasmus: un maggiore sviluppo della tematica avrebbe consentito una migliore valutazione. Relativamente al personale in organico messo a disposizione (1 docente delegato per il programma Erasmus, 1 docente per le attività internazionali, 1 assistente amministrativo), e alla dotazione strumentale, la valutazione è positiva.

Valutazione dell'adeguatezza delle iniziative implementate per la sensibilizzazione degli studenti e del personale verso le attività internazionali

Le descrizioni fornite nei campi relativi in questa sezione non sono pienamente esaustive e non permettono di valutare in maniera approfondita l'adeguatezza delle iniziative per la sensibilizzazione relative alle tematiche in oggetto.

Valutazione dell'adeguatezza dei servizi offerti agli studenti stranieri, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento e la formulazione di possibili soluzioni alle criticità rilevate

Si conferma che l'assenza di una sezione dedicata del sito in Inglese costituisce una forte criticità per i servizi offerti agli studenti stranieri: oltre alle informazioni di carattere amministrativo, tale sezione dovrebbe contenere link utili ai servizi offerti per la ricerca di alloggio, corsi di lingua italiana, servizi di tutoraggio in collaborazione con l'Università e DSU. Non risulta realizzato un monitoraggio effettuato successivamente all'esame dei questionari degli studenti dopo la mobilità, volto a risolvere eventuali criticità. La disponibilità del personale dedicato al programma Erasmus+ per appuntamenti di carattere informativo è valutata positivamente.

Valutazione dei trend relativi alla mobilità (incoming e outgoing) di studenti, docenti e staff

Vista la vocazione internazionale di Firenze e del Conservatorio Cherubini, si rileva ancora la limitatezza delle mobilità del programma Erasmus+, in particolare degli studenti in uscita (8) a fronte degli studenti in entrata (30). Si consiglia di sensibilizzare sulla questione anche il personale amministrativo, visto che nell'a.a. di riferimento non ci sono state mobilità.

Valutazione dell'adeguatezza delle iniziative implementate per la comunicazione e diffusione delle iniziative internazionali * **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

Il campo "Descrizione delle linee strategiche adottate per rafforzare la dimensione internazionale (ad esempio, per la mobilità Erasmus l'Erasmus Policy Statement – EPS), con la segnalazione di criteri, obiettivi, utilizzo delle risorse, nonché il link a eventuali documenti in merito" così come compilato non permette una valutazione adeguata: non sono espresse le linee strategiche, ma solo gli strumenti per realizzarle. Relativamente alla sezione "Indicazione di organizzazione/coordinamento e/o partecipazione a workshop, seminari e iniziative analoghe destinate a docenti e studenti per lo sviluppo dell'internazionalizzazione" si valuta positivamente quanto realizzato, ma si consiglia di specificare i dettagli dei soggetti coinvolti per una migliore comprensione delle azioni.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Link alla pagina web del sito dove sono pubblicate le informazioni relative alle attività di internazionalizzazione

<https://www.consfi.it/nuovi-bandi-erasmus-2022-23/>

Descrizione dell'organizzazione (risorse umane, competenze, ruoli/funzioni/mansionario) dell'ufficio Relazioni Internazionali/Erasmus (o di altra struttura che si occupa di tali attività)

Migliorare la qualità della comunicazione all'estero; migliorare la posizione nei ranking internazionali; sviluppare all'interno competenze e motivazioni per attuare le strategie internazionali; innovare la didattica rendendola attraente per un pubblico internazionale; ridurre gli ostacoli burocratici; migliorare la qualità dei servizi a studenti e docenti; aumentare la mobilità: incoming, studenti "degree seeking", docenti, particolarmente quelli con incarico di insegnamento; allocare risorse adeguate per permettere il conseguimento degli obiettivi. Attivazione delle procedure per l'adesione del Conservatorio Cherubini alla Carta Europea dello studente ESID STAFF: Docente Delegato Erasmus; Docente Delegato Relazioni Internazionali; 2 unità personale T.A. Area II

Descrizione delle dotazioni a disposizione dell'ufficio Relazioni Internazionali/Erasmus (spazi, dotazioni, risorse informatiche)

n. 1 ufficio con postazione computer e stampante e collegamento internet e n. 1 portatile di proprietà del Conservatorio per il delegato Erasmus.

Indicazione della presenza della Carta ECHE (Erasmus Charter for Higher Education), con data di ottenimento, ovvero descrizione delle azioni intraprese nell'a.a. di riferimento per il suo ottenimento

<https://www.consfi.it/wp-content/uploads/2019/01/Erasmus-Charter-for-Higher-Education.pdf>

Elenco degli accordi bilaterali in essere e dei progetti di cooperazione, traineeship e scambio internazionale attivi per l'a.a. di riferimento (n.b. l'elenco va ristretto ai soli accordi attivi, non a quelli siglati negli anni dall'Istituzione)

Bando-Erasmus-2022-23-studenti.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione dei criteri utilizzati per l'individuazione dei partner con cui definire accordi bilaterali o progetti di cooperazione

Livello accademico e artistico riconosciuti, programmi comuni di sviluppo, attività didattica, produzione e ricerca.

Link alle pagine del sito web dell'Istituzione dove sono elencati i bandi di mobilità pubblicati dall'Istituzione e le tabelle con i criteri di valutazione per la selezione di studenti, docenti e staff, nell'a.a. di riferimento

<https://www.consfi.it/nuovi-bandi-erasmus-2022-23/>

Dati sulla mobilità di studenti, docenti e staff (incoming e outgoing) relativi all'a.a. 2022/2023

I dati sulla Mobilità Internazionale rilevati nell'A.A. 2022/2023 si riferiscono all'A.A. precedente (2021/2022)

CODICE MECCANOGRAFICO	TIPOLOGIA	COMUNE	DENOMINAZIONE	STUDENTI IN MOBILITA' (ENTRATA)	STUDENTI IN MOBILITA' (USCITA)	DOCENTI IN MOBILITA' (ENTRATA)	DOCENTI IN MOBILITA' (USCITA)
FIST010007	CON	FIRENZE	Luigi Cherubini	30	8	10	9

Descrizione delle modalità di svolgimento delle attività di mobilità durante il periodo di pandemia, con l'indicazione di eventuali criticità e delle azioni intraprese per superarle

Svolto attività in alternanza presenza e online. Difficoltà nel trovare delle piattaforme di comunicazione online adatte alla performance musicale. Non tutti gli studenti coinvolti nelle attività online dispongono di strumenti digitali di qualità abbastanza elevata per garantire l'efficienza dell'esperienza didattica.

Descrizione di progetti attivi in ambito internazionale nell'a.a. di riferimento e di eventuali progetti di ricerca realizzati nell'ambito della progettualità europea o internazionale

-European Opera Academy www.europeanopera.academy -programma di ricerca artistica in collaborazione con il conservatorio di Milano e Orpheus Institute di Gent (Belgio)

Indicazione di eventuali corsi di studio con mobilità strutturata o progetti di mobilità finanziati con fondi nazionali o internazionali * **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

Nessuna

Descrizione dei risultati raggiunti dagli studenti in mobilità (incoming e outgoing) in merito al curriculum studiorum e agli ECTS conseguiti ** **(campo obbligatorio dalla Relazione 2025)**

Tutti gli studenti in mobilità hanno conseguito tutti gli ECTS richiesti dal loro Learning agreement e con risultati accademici di alto livello. Non pochi studenti in entrata decidono di proseguire e concludere i loro studi a Firenze, dopo la mobilità.

Descrizione dell'impatto che l'internazionalizzazione ha avuto sull'offerta didattica dell'Istituzione * **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

Ottimi risultati con le istituzioni partners ed aumento dei flussi in entrata ed in uscita del programma Erasmus ed Internazionale. Sviluppo ulteriore dei progetti di ricerca con Gent e Milano. Ingresso nel consorzio "WWM 2.0 TIROCINI ERASMUS + POST-DIPLOMA"

Descrizione delle risorse economiche a disposizione per le attività di internazionalizzazione e della loro provenienza (fondi Erasmus, fondi MUR, fondi di istituto, altri fondi)
INTERNAZ_Descrizione_delle_risorse_economiche_a_disposizione_per_le_attività_di_internazionalizzazione_e_della_loro_provenienza.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione delle azioni intraprese per informare, sensibilizzare e incentivare la partecipazione alle attività internazionali organizzate dall'Istituto * **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

Webnair semestrale on line e incontri su appuntamento con il coordinatore. Supporto attraverso il personale tecnico-amministrativo e documenti e/o avvisi sul sito web.

Descrizione delle attività di supporto e assistenza a studenti, docenti e staff in mobilità (per alloggio, documenti, certificati, assicurazioni)

Webnair semestrale on line e incontri su appuntamento con il coordinatore. Supporto attraverso il personale tecnico-amministrativo e documenti e/o avvisi sul sito web.

Descrizione delle azioni per promuovere e agevolare l'apprendimento delle lingue veicolare dei corsi nel Paese di destinazione e per incentivare la conoscenza della lingua locale (Language policy) * **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

Webnair semestrale on line e incontri su appuntamento con il coordinatore. Supporto attraverso il personale tecnico-amministrativo e documenti e/o avvisi sul sito web.

Descrizione dei percorsi di formazione, aggiornamento, sviluppo e valorizzazione delle competenze destinati ai docenti e al personale amministrativo che si occupano del coordinamento e della gestione delle attività internazionali/Erasmus (per l'a.a. di riferimento)

Una giornata di aggiornamento ad inizio anno accademico e partecipazione agli eventi di formazione e aggiornamento organizzati dall'agenzia Nazionale Indire. Partecipazione ai webinar online organizzati dall'agenzia nazionale e dai curatori dei siti di gestione dell'erasmus: EWP, EASY, AEC ecc...

Descrizione del processo di dematerializzazione implementato nell'a.a. di riferimento per la gestione delle procedure amministrative della mobilità Erasmus (Erasmus Without Paper – EWP)

Passaggio completato alle piattaforme di riferimento per le procedure amministrative (es. EASY o Dashboard per IIA). Passaggio definitivo a EWP ERASMUS WITHOUT PAPER. Implementazione delle iscrizioni e della compilazione dei Learning agreement sulla piattaforma EWP/OLA (Online Learning Agreement).

Eventuali questionari somministrati agli studenti (anche stranieri), ai docenti e allo staff che ha svolto una mobilità all'estero (campo non obbligatorio) *** **(campo sempre facoltativo)**

Descrizione delle linee strategiche adottate per rafforzare la dimensione internazionale (ad esempio, per la mobilità Erasmus l'Erasmus Policy Statement – EPS), con la segnalazione di criteri, obiettivi, utilizzo delle risorse, nonché il link a eventuali documenti in merito

Giornata di informazione generale per gli studenti e lo staff riguardo al programma Erasmus, Webnair semestrale on line e incontri su appuntamento con il coordinatore.

Indicazione di organizzazione/coordinamento e/o partecipazione a workshop, seminari e iniziative analoghe destinate a docenti e studenti per lo sviluppo dell'internazionalizzazione

Partecipazione alla conferenza annuale della AEC. Incontro con responsabile erasmus e coordinatore presso Università della musica di Kassel (Germania). Mobilità per progetto creazione orchestra italo-tedesca Conservatorio di Saarbrücken. Mobilità per progetto artistico didattico con il Conservatorio di Digione (Francia). Mobilità per progetto sulla ricerca artistica con il Conservatorio "G.Verdi" di Milano e l'Orpheus Institut di Gent (Belgio). Mobilità per progetto sulla produzione operistica con il Conservatorio Superiore "J. Rodrigo" di Valencia. Organizzazione della conferenza generale del Consorzio European Opera Academy e delle attività di case studying con docenti di tutte le istituzioni partner.

10. Ricerca e Produzione Artistica

Valutazione del Nucleo

Ricerca artistica e scientifica

Valutazione complessiva dell'adeguatezza dell'organizzazione e delle dotazioni di personale e infrastrutturali per il sostegno e lo sviluppo delle attività di ricerca istituzionali

Il Ndv segnala che alcuni documenti e i dati a supporto della valutazione (da fornire da parte dell'Istituzione) per questa sezione non sono stati caricati secondo quanto richiesto. A titolo esemplificativo si segnalano i seguenti. -Descrizione complessiva del personale impegnato nelle attività di ricerca, comprensivo dell'impegno previsto e delle aree di ricerca di ciascuna figura impegnata in attività di ricerca: non è evidenziato l'impegno previsto né l'area di ricerca di ciascuna figura. -Descrizione delle politiche di supporto, organizzazione e valorizzazione del personale impegnato nelle attività di ricerca, con la segnalazione delle modalità di finanziamento alla ricerca e della presenza di eventuali figure di coordinamento istituzionale: non è specificata la modalità di finanziamento alla ricerca. -Descrizione dei protocolli e delle procedure di selezione dei progetti, con la rilevazione dei fondi allocati; Indicazione dei protocolli e delle procedure di selezione dei progetti; Il link non porta alla pagina indicata: non è possibile effettuare alcuna rilevazione. -Indicazione dei contributi allocati dall'Istituzione, ricevuti dall'esterno o ottenuti a seguito di candidature a bandi competitivi per la realizzazione dei singoli progetti: non sono indicati i fondi. -Relazione predisposta dalla figura del delegato alla Ricerca sul monitoraggio dei progetti di ricerca dell'Istituzione: è la stessa presente nelle Relazioni 2022 e 2023 e non corrisponde alla richiesta. Detto questo, si rileva comunque che il Conservatorio Cherubini da anni rivolge all'attività di Ricerca un'attenzione particolare, che lo pone tra le prime Istituzioni AFAM in questo ambito, come testimoniano le attività nell'ambito del WARM (Workshop on artistic research in music), un gruppo di lavoro che coinvolge anche ricercatori esterni al Conservatorio. Questa attività si pone all'avanguardia nell'ambito della Ricerca artistica e musicale, anche in considerazione del quadro normativo delineato solo di recente.

Valutazione complessiva dell'adeguatezza delle procedure di gestione e monitoraggio delle attività di ricerca artistica e scientifica

Si conferma la necessità di una chiara pianificazione delle risorse messe a disposizione delle attività di ricerca, per rendere più efficace e mirata la determinazione di obiettivi. Manca un documento che indichi la modalità di selezione dei progetti, i criteri di assegnazione e monitoraggio delle attività, come già indicato dalla precedente Relazione.

Valutazione dell'adeguatezza delle procedure adottate per la definizione di progetti e accordi di partenariato/cooperazione per la ricerca artistica e scientifica

Il WARM sopra menzionato testimonia l'adeguatezza e l'importanza degli accordi di partenariato con il Conservatorio Verdi di Milano e l'Orpheus Institut di Gand, Istituzioni accreditate a livello europeo con pluriennale esperienza nell'ambito della Ricerca artistica e musicale. L'adesione alla European Platform for Artistic Research in Music (EPARM) dell'AEC (Association Européenne des Conservatoires) e a RAMI (Ricerca artistica e musicale in Italia) avvalorano quanto sopra indicato. Si segnala come area di miglioramento la descrizione delle procedure adottate per la definizione di progetti.

Valutazione complessiva della ricaduta delle attività di ricerca artistica e scientifica sul processo formativo e della loro sinergia con le finalità istituzionali, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento o di ulteriore sviluppo

Le attività di ricerca sono valutabili e valorizzate dal riconoscimento all'interno dei piani di studio degli studenti come "Altre attività formative". I laboratori di WARM ne costituiscono un punto di forza e offrono interessanti prospettive formative per gli studenti che partecipano, che hanno l'opportunità di sperimentare metodologie e obiettivi in linea con le finalità istituzionali. Resta da definire un Piano di indirizzo specifico e mirato che non è evidente dalla documentazione presentata.

Produzione artistica

Valutazione complessiva della coerenza delle attività di produzione artistica all'interno dei percorsi di studio, con riferimento alle linee di indirizzo istituzionali, nonché con le discipline pratiche performative curricolari

Il Ndv valuta positivamente nel suo complesso la coerenza delle attività di produzione artistica per come è sviluppata dal Conservatorio, documentata dall'esauriente descrizione delle sezioni dedicate. Le linee guida e le attività rivestono un'importanza adeguata nel percorso di studio degli studenti in un costante confronto con le discipline performative che trovano applicazione nelle attività di produzione come naturale esito. Le masterclass e i concerti degli studenti risultano coerenti con le discipline performative curricolari. La lista delle convenzioni con le Istituzioni, le Associazioni e gli spazi coinvolti dimostrano un'intensa e brillante attività, in continua espansione. Come area di miglioramento si segnalano i seguenti punti, come già rilevato nella precedente Relazione: -la mancanza di un documento che indichi la modalità di selezione dei progetti e i criteri di assegnazione delle risorse; -uno sviluppo più in tema nella descrizione delle connessioni tra le attività di produzione artistica e la ricerca artistica e scientifica.

Valutazione dell'adeguatezza delle risorse e delle dotazioni (spazi e strumentazione) utilizzati per le attività di produzione artistica rispetto alle iniziative effettuate

Il Ndv ritiene che non sia possibile una valutazione completa sull'adeguatezza delle risorse, non potendo esaminare un documento contabile consuntivo. Si conferma una valutazione positiva rispetto alle dotazioni (spazi e strumentazione) utilizzate, visto che si sono confermati gli spazi all'interno delle sedi (Sala del Buonumore e Sala Giochi), sia all'esterno, con il coinvolgimento di importanti spazi museali e istituzionali cittadini.

Valutazione dell'adeguatezza delle azioni di diffusione e valorizzazione delle attività di produzione artistica

Le iniziative di produzione artistica sono chiaramente indicate sul sito istituzionale e sui canali social del Conservatorio. La varietà delle attività e la diffusione anche in sedi esterne rispetto a quelle istituzionali dimostrano la vitalità del Conservatorio in questo settore. Come area di miglioramento si suggerisce di verificare l'adozione di un report sui dati di affluenza del pubblico agli eventi per un'elaborazione non solo statistica, che può essere utile per una più efficace progettazione.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Ricerca:

Indicazione della definizione di "ricerca artistica e scientifica" rispetto alla quale l'Istituzione orienta il proprio operato. In tale definizione va evidenziata la distinzione rispetto alla "produzione artistica"

Attività laboratoriali di avviamento alla ricerca artistica e la terzo ciclo dottorale in musica, secondo le linee guida della "White paper on artistic research". Ottava edizione del progetto WARM -Workshop On Artistic Research In Music (prima esperienza assoluta di un Conservatorio italiano nell'ambito della ricerca artistica e delle buona pratica di avviamento alla stessa): una collaborazione internazionale tra Cherubini e Conservatorio Verdi di Milano e Orpheus Instituut Gent. Le attività nel campo della ricerca artistica si distinguono dalla mera produzione in quanto mirate alla formazione di una qualità riflessiva dell'artista come primaria nell'operatore musicale. Le produzioni derivanti da questa attività (presentazioni pubbliche e/o pubblicazioni) indicano quindi un valore di terza missione specifico della ricerca artistica.

Quanto all'organizzazione e alle infrastrutture

Rilevazione e descrizione sintetica della strategia istituzionale per lo sviluppo della ricerca artistica/scientifica (link a eventuale documento programmatico)

I Conservatori di Firenze, Milano e l'Orpheus Instituut di Gent convengono che un approccio possibile alla Ricerca Artistica sia quello le cui linee generali sono espone nella White paper on Artistic Research elaborata dalla EPARM (European Platform for Artistic Research in Music), frutto di anni di lavoro dei rappresentanti dei Conservatori e Accademie musicali d'Europa associati all'AEC (Association Européenne des Conservatoires) e basate sulle principali riflessioni teoriche elaborate al riguardo negli ultimi decenni: essa viene scelta quale punto di partenza per lo sviluppo di una definizione e di una pratica conseguente di Ricerca Artistica possibile all'interno dei Conservatori italiani. Il Conservatorio di Firenze ha conseguentemente organizzato i WARM, caratterizzati da una organizzazione strutturata in: un Board scientifico-organizzativo, una figura di supervisione artistica affidata a un Dottore PhD e due tutor (uno per il Cherubini e uno per il Verdi di Milano), un coordinatore organizzativo nella figura del delegato alla ricerca del Conservatorio Cherubini, utilizzando quali infrastrutture sedi strumenti, tecnologie e spazi del Cherubini stesso, del Verdi di Milano e dell'Orpheus Instituut Gent.

Organigramma che evidenzia la presenza di figure di coordinamento delle attività di ricerca

WARM_organigramma.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione complessiva del personale impegnato nelle attività di ricerca, comprensivo dell'impegno previsto e delle aree di ricerca di ciascuna figura impegnata in attività di ricerca

1. Prof. Francesco Torrigiani delegato ricerca artistica e coordinatore organizzativo 2. P.H.D. Dott. Tiziano Manca (ORPHEUS INSTITUUT GANT) Coordinatore e supervisore artistico WARM 3. prof. Gabriele Manca (Conservatorio Verdi di Milano) e prof. P.H.D. Giacomo Danese (Conservatorio Cherubini di Firenze) tutor degli studenti 4. gruppo di lavoro Warm: i suddetti e P.H.D. prof.ssa Candida Felici (Conservatorio Verdi di Milano) e prof.ssa Anna Maria Fornasier (Conservatorio Cherubini di Firenze)

Descrizione delle politiche di supporto, organizzazione e valorizzazione del personale impegnato nelle attività di ricerca, con la segnalazione delle modalità di finanziamento alla ricerca e della presenza di eventuali figure di coordinamento istituzionale

Il delegato prof. Francesco Torrigiani riceve l'incarico per decreto direttoriale il cui compenso rientra nelle trattative aziendali annuali. Per ogni iniziativa e attività in territorio italiano e all'estero, il personale coinvolto concorda rimborsi e spese puntuali.

Descrizione dei protocolli e delle procedure di selezione dei progetti, con la rilevazione dei fondi allocati (voce contabile e criteri di assegnazione)

<https://www.consfi.it/bando-warm-2023-workshop-on-artistic-research-in-music/>

Descrizione delle infrastrutture esistenti e/o in corso di sviluppo, e della loro efficienza a sostegno delle attività di ricerca previste (biblioteche, laboratori, aule per gruppi di lavoro per la ricerca, ecc.)

Biblioteche dei Conservatori di Firenze e Milano; aule dedicate e strumentazione multimediale tecnologicamente avanzata presso i due Conservatori e l'Orpheus Instituut

Quanto alle attività

Elenco degli accordi di partenariato/cooperazione stipulati con soggetti esterni, anche internazionali, che comprendano obiettivi specifici di sviluppo della ricerca (e link ai documenti)

Convenzione_Warm_2022_2023_581_Cons_Milano.pdf [Scarica il file](#)

Indicazione dei protocolli e delle procedure di selezione dei progetti (criteri di assegnazione)

<https://www.consfi.it/bando-warm-2023-workshop-on-artistic-research-in-music/>

Elenco dei progetti attivi e rilevazione dei risultati conseguiti nell'a.a. in esame, anche con riferimento a eventuali riconoscimenti e/o premi vinti

WARM_2023_-_dossier_progetti_selezionati.pdf [Scarica il file](#)

Esempio di un progetto di ricerca realizzato o in fase di realizzazione

WARM_2023_-_dossier_progetti_selezionati.pdf [Scarica il file](#)

Indicazione dei contributi allocati dall'Istituzione, ricevuti dall'esterno o ottenuti a seguito di candidature a bandi competitivi per la realizzazione dei singoli progetti

WARM_2023_-_dossier_progetti_selezionati.pdf [Scarica il file](#)

Indicazione di eventuali iniziative formative (curricolari o extracurricolari) definite per favorire lo sviluppo di conoscenze e competenze sulle metodologie e gli strumenti della ricerca

WARM , LABORATORIO DI CIRCA 110 ore divise in 5 work shop di quattro giorni cadauno caratterizzati da compresenza e multidisciplinarietà con conferenze e lezioni di personale interno sulla ricerca artistica in musica con attività di coordinamento P.H.D. e tutoraggio di docenti

Quanto alla ricaduta sul processo formativo e alla sinergia con le finalità istituzionali:

Descrizione dell'impatto delle attività di ricerca, soprattutto in termini di innovazione interna (adattamento e sviluppo dei curricula, evoluzione del sistema verso la realizzazione del III ciclo, ecc.)

Warm attivo dal 2016, si è affermato come modello efficace di buona pratica per l'avviamento al III ciclo dottorale. Le presentazioni pubbliche ed i progetti di ciascun anno hanno creato un "pubblico" attento ai temi della ricerca e interessato alle possibilità che in ambito di terzo ciclo dottorale il Conservatorio Cherubini potrà offrire anche in futuro. Contemporaneamente, l'esperienza di Warm è stata strumento determinante per una diffusione della cultura della ricerca artistica nel Conservatorio, anche svincolata da un diretto legame con un percorso dottorale. Il Cherubini intende questa esperienza quindi come necessaria buona pratica per un completamento effettivo della riforma del Conservatorio, per il raggiungimento di una "nuova cultura" della didattica e della ricerca istituzionale nell'ambito della musica.

Segnalazione di sinergie virtuose fra le varie attività di ricerca, didattica, produzione artistica e Terza Missione messe in campo dall'Istituzione

Si veda la convenzione nella sezione Elenco degli accordi di partenariato/cooperazione stipulati con soggetti esterni, anche internazionali, che comprendano obiettivi specifici di sviluppo della ricerca (e link ai documenti)

Relazione predisposta dalla figura del delegato/coordinatore/referente alla Ricerca sul monitoraggio dei progetti di ricerca dell'Istituzione, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento o di ulteriore sviluppo

Sopra_il_progetto_WARM.pdf [Scarica il file](#)

Produzione artistica:

Linee di indirizzo istituzionali relative alla produzione artistica

La produzione artistica è una diretta emanazione della didattica e la completa per orientarsi verso la professionalizzazione del percorso curriculare: gli eventi vengono realizzati in sinergia con la programmazione formativa, per ampliare conoscenze, rapporti con enti ed istituzioni formative e produttive esterne.

Documento di programmazione annuale dell'attività di produzione artistica

PRODUZIONE_Documento.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione del protocollo di selezione interna dei progetti, della rilevazione dei fondi allocati e della loro provenienza e dei criteri di assegnazione (con link a eventuali documenti)

La selezione dei progetti, dei docenti ospiti e delle produzioni, è stata effettuata dal Consiglio Accademico, la Presidenza e la Direzione, concordando le modalità con il responsabile di produzione. I fondi allocati sono distribuiti equamente tra progetti di formazione e produzione, con l'analisi del rapporto costi/benefici.

Descrizione degli spazi utilizzabili, interni ed esterni all'Istituzione, per lo svolgimento delle attività di produzione artistica effettuate nell'a.a. di riferimento

Sala del Buonumore in Sede Centrale Sala dei Giochi in Villa Favard Institut français Firenze, Palazzo Lenzi | Piazza Ognissanti 2 Centro Interculturale Don Torelli, San Pancrazio Bucine (AR) Auditorium della Fondazione CR Firenze, via Folco Portinari Accademia delle Arti del Disegno, via Orsanmichele 4 Teatro dell'Affratellamento Sala capitolare della Chiesa di Santa Felicità Biblioteca Ragionieri Sesto Fiorentino (FI) Museo Davanzati Cappelle Medicee Galleria dell'Accademia di Firenze Teatro Romano di Fiesole Chiesa di San Giovannino de' Cavalieri, Firenze Chiesa di San Carlo dei Lombardi, via Calzaiuoli 29 Basilica di Santa Maria Novella (Firenze) Cattedrale di Santa Maria del Fiore (Firenze) Rivoli Boutique Hotel, Firenze Sala del Consiglio, Villa Salviati EUI – Florence Museo Galileo, piazza dei giudici 1 Scuola di Giurisprudenza, Università degli Studi di Firenze via delle Pandette 35 edificio D4 Saloncino del Teatro della Pergola Sala grande dell'Educatore d SS. Annunziata Collegio di Poggio Imperiale Teatro Niccolini, Firenze Palazzo Vecchio Salone dei 500 Sala Teatina, Centro Studenti Giorgio La Pira Anfiteatro romano di El Jem, Tunisia

Elenco delle convenzioni esterne e degli accordi di partenariato/cooperazione che comprendano obiettivi specifici di produzione artistica attivi nell'a.a. di riferimento (fornire il link ai documenti)

PRODUZIONE_Registro_Convenzioni_2022_-_2023_(1).pdf [Scarica il file](#)

Elenco sintetico delle attività di produzione artistica effettuate nell'a.a. di riferimento, raggruppate per:

1. Tipologia (concerto, mostra, rassegna, ecc.);
2. Modalità di erogazione (spettacolo dal vivo, registrazione, streaming, ecc.);
3. Modalità di realizzazione (evento autoprodotta, in collaborazione, in coproduzione indicando i principali partner, ecc.);
4. Ambito di diffusione (locale, regionale, nazionale, internazionale, virtuale, ecc.);
5. Destinatari (pubblico interno, esterno, scuole, ecc.);
6. Riconoscimenti o premi ottenuti

PRODUZIONE_Elenco_sintetico_delle_attività_di_produzione.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione delle attività di valorizzazione della produzione artistica dell'Istituto e della presenza di un eventuale sistema per la sua gestione

Dalla fine della pandemia la produzione ha ripreso rapporti preesistenti e ha sviluppato collaborazioni con le più importanti associazioni e istituzioni a livello nazionale e internazionale. Sono state sottoscritte e confermate convenzioni che hanno consentito di realizzare più di 200 eventi didattici e concertistici nell'aa di riferimento. Inoltre con la nascita del Polo delle Arti di Firenze, sono stati creati e sviluppati progetti di produzione e collaborazione con ISIA Firenze e Accademia di Belle Arti, al fine di sviluppare percorsi di ricerca artistica e tecnologica trasversali e interdisciplinari, legati all'arte e alla tecnologia. Lo sviluppo molto rapido della attività di produzione, in molti casi legate alla ricerca e all'internazionalizzazione, ha determinato l'esigenza di inserimento di figure qualificate per la valorizzazione e comunicazione delle attività. Abbiamo inserito una figura addetta alla comunicazione social, un'altra alla comunicazione sui media e mezzo stampa. L'Ufficio produzione è in corso di strutturazione, e la configurazione finale si è ottenuta nel settembre 2023 con la fine dei concorsi di assunzione. Nell'aa successivo si svilupperà la tematica della terza missione. Sono presenti come nucleo dell'ufficio produzione, da settembre 2023 in organico stabile: Chandra Ughi, collaboratore alla produzione – Francesca Gambelli, assistente amministrativa alla produzione per la comunicazione – Nicoletta Bianchi, assistente amministrativa alla produzione per la parte economica

Valutazione dell'impatto che le attività di produzione artistica extracurricolari hanno sui percorsi di studio, compresa la valutazione del loro bilanciamento rispetto agli obblighi curricolari degli studenti

La produzione artistica extracurricolare svolta dall'Istituzione ha un forte impatto sul percorso di studio degli studenti, ne favorisce l'aspetto curricolare di ogni singolo studente. Il bilanciamento rispetto agli obblighi curricolari degli studenti è proporzionato al loro piano di studi affinché lo studente possa affrontare attività extracurricolari senza venir meno agli obblighi curricolari.

Descrizione delle connessioni tra le attività di produzione artistica e la ricerca artistica e scientifica

La produzione artistica, specialmente dopo la ripresa post-covid, è stata intensa e in continua accelerazione. L'impatto quindi è stato importante e siamo dovuti intervenire per ridimensionare e fare scelte con il fine di privilegiare la qualità dando comunque spazio a tutte le anime del Conservatorio e del territorio con le quali la nostra istituzione dialoga. Gli studenti hanno comunque potuto sostenere i loro impegni curricolari traendo grande giovamento dalle opportunità di esperienza e incontro create dalle attività extracurricolari.

11. Terza Missione

Valutazione del Nucleo

Valutazione complessiva dell'adeguatezza dell'organizzazione e delle dotazioni di personale e infrastrutturali per il sostegno e lo sviluppo delle attività di Terza Missione

Il Nucleo rileva un'ampia ed esaustiva esposizione nella definizione di "Terza missione". Quanto però ulteriormente riportato in piattaforma non rende possibile la valutazione dell'adeguatezza dell'organizzazione e delle dotazioni di personale e infrastrutturali. Il Nucleo suggerisce, di specificare meglio quanto in oggetto per le future relazioni, confermando quanto rilevato già nella precedente.

Valutazione complessiva dell'adeguatezza delle procedure di gestione e monitoraggio delle attività di Terza Missione

Il Nucleo conferma quanto riportato nella relazione dell'anno precedente, dal momento che la documentazione inserita in piattaforma non espone le procedure di gestione e monitoraggio delle attività in esame.

Valutazione dell'adeguatezza delle procedure adottate per la definizione di progetti e accordi di partenariato/cooperazione per la Terza Missione

Si conferma quanto riportato nella precedente Relazione: la documentazione inserita in piattaforma non descrive le "procedure adottate per la definizione di progetti e accordi di partenariato/cooperazione". Il Nucleo non è messo in grado di valutare il dato in questione.

Valutazione complessiva della ricaduta delle attività di Terza Missione, sia sull'istituzione sia sul territorio, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento o di ulteriore sviluppo

Il Nucleo, valuta in modo positivo la definizione di Terza Missione rispetto alla quale l'Istituzione orienta il proprio operato, ma non è in grado di valutare gli altri ambiti per mancanza di dati, informazioni e documenti utili. Evidenzia la mancanza di una sezione del sito dedicata alla Terza Missione e altresì, rileva, come in passato, l'inserimento in piattaforma di documenti mancanti di firma e di acquisizione agli atti. Il Nucleo conferma quanto riportato nella precedente relazione " ... Si consiglia di prevedere nella modulistica in adozione per i "progetti di Istituto" un campo dedicato nonché un ampliamento delle relazioni ... Il Nucleo pertanto consiglia l'adozione di un format che preveda - sia nel momento programmatico sia nella fase rendicontuale - la rappresentazione dei dati e delle informazioni concernenti gli obiettivi, gli attori della realtà territoriale, produttiva ed economico-sociale e i costi".

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Indicazione della definizione di Terza Missione rispetto alla quale l'Istituzione orienta il proprio operato

Il Conservatorio Cherubini si impegna, secondo i principi propri dalla Terza Missione, a svolgere sul territorio attività di ampio respiro, seppure abbia solo in parte completato il percorso verso la strutturazione del settore: portare la Musica in luoghi deputati e non deputati allo spettacolo e di alto valore culturale (Teatri, sale da concerto, insieme a Musei, Biblioteche, Istituti di rieducazione, Case di riposo e centri anziani, luoghi di studio ecc) ma anche realtà legate al sociale, come il Carcere di Sollicciano con cui è aperta una collaborazione per eventi all'interno della struttura, insieme al progetto "Onde oltre i muri – Multimedia concert" con il Carcere di Lucca che rende attivo anche un progetto di alfabetizzazione musicale performativa e digitale per i detenuti, insieme alla Caritas ed altre realtà dell'ambito sociale. Gli eventi di produzione, rivolti agli studenti ma anche al pubblico esterno, mirano all'ampliamento del pubblico di appassionati e portatori di interesse, con strumenti divulgativi e canali di comunicazione targettizzati, guide all'ascolto dedicate e numerosi eventi che uniscono l'esecuzione del vivo con conferenze e seminari. Anche la Biblioteca del Conservatorio ha iniziato un nuovo percorso di apertura verso l'esterno: non solo la prosecuzione della catalogazione dei Fondi e materiali bibliografici presenti, ma anche l'accoglienza di eventi mirati a divulgare le specificità della raccolta di volumi di grande valore o di nuova pubblicazione. Implementare la fruibilità, anche in formato digitale di questi supporti, è il primo passo verso nuovi percorsi di ricerca e sinergia con il settore della produzione in collaborazione con enti esterni sul territorio nazionale.

Linee di indirizzo istituzionale, con eventuale segnalazione di strutture, organismi e procedure interne specificamente dedicate allo sviluppo delle attività di Terza Missione

L'attenzione all'ambito della terza missione si sta strutturando con la costruzione di un team dedicato, nel settore della Produzione e Ricerca. La fine prevista del percorso è nell'AA 2024/2025, tuttavia la programmazione artistica e didattica è già orientata in larga parte alle tematiche richieste, sviluppando dei progetti pilota sul territorio regionale.

Organigramma che evidenzia la presenza di figure di coordinamento delle attività di Terza Missione * (**campo obbligatorio dalla Relazione 2024**)

L'organigramma non ha ancora una struttura definita e dedicata alla terza missione ma è iniziato un percorso di organizzazione del settore amministrativo che nell'AA anno accademico 2024/2025 vedrà la definizione di un nucleo dedicato e delle linee guida codificate, in sinergia con la produzione, la ricerca e tutte le attività in collaborazione con l'esterno.

Elenco delle convenzioni e collaborazioni strutturate con il mondo produttivo, economico, politico e sociale che comprendano obiettivi comuni di Terza Missione (con link a documenti eventualmente pubblicati nel sito istituzionale)

TERZA_MISSIONE.pdf [Scarica il file](#)

Elenco delle attività e dei progetti di Terza Missione realizzati nell'a.a. di riferimento o in corso, corredati da una sintetica presentazione in cui si segnalino i beneficiari, il contesto di intervento, i costi e i risultati attesi (con link a documento eventualmente pubblicato nel sito istituzionale)

TERZA_MISSIONE.pdf [Scarica il file](#)

Testo di un progetto di Terza Missione realizzato o in corso di realizzazione

(N.B. Nel caso in cui non siano stati realizzati o non siano in corso di realizzazione progetti di Terza Missione, allegare un documento nel quale viene dichiarato tale aspetto, descrivendone le motivazioni).

TERZA_MISSIONE.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione delle ricadute delle iniziative avviate sia sull'istituzione sia sul territorio, sulla base dei risultati ottenuti e delle risorse umane (docenti, studenti) ed economiche impiegate

-

12. Gestione amministrativo-contabile

Valutazione del Nucleo

Valutazione del raggiungimento degli obiettivi indicati nella Relazione programmatica

La Relazione programmatica riporta numerosi obiettivi generali di natura qualitativa con obiettivi sostanzialmente condivisibili e apprezzabili. Tuttavia il Nucleo rileva la difficoltà di riscontrare effettivamente i traguardi raggiunti, soprattutto in relazione all'assenza di dati a consuntivo.

Valutazione complessiva sulla sostenibilità delle dotazioni finanziarie e patrimoniali (a.a. di riferimento)
(Si fa presente al Nucleo di Valutazione che non è richiesto di replicare i dati o le informazioni già indicati dall'Istituzione, ma di formulare una riflessione utile al miglioramento interno).

Alla data di compilazione della Relazione, l'Istituzione non ha ancora approvato il rendiconto per l'esercizio 2023. Gli uffici preposti, interpellati sull'argomento, hanno dichiarato che si tratta unicamente di un mero ritardo nella preparazione della documentazione. Il Nucleo, nel raccomandare la massima attenzione al rispetto dei termini di legge e regolamentari, non è in grado di esprimere alcuna valutazione in materia.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Avanzo di amministrazione - € di cui Avanzo disponibile € - Risultato di amministrazione (Accertamenti e Impegni) € Fondo cassa €

ANNO	CODICE STRUTTURA	DENOMINAZIONE	AVANZO DISPONIBILE	RISULTATO	FONDO	EVENTUALE DATA CHIUSURA DATI 2022
2022	7326	CONSERVATORIO DI MUSICA DI FIRENZE	1309259	366237	-30793	1469778.09 07/02/2024

Relazione qualitativa al bilancio dell'esercizio finanziario dell'anno in esame riferita alle attività di didattica e di ricerca
Relazione_per_il_Nucleo.pdf [Scarica il file](#)

Relazione/Verbale relativa al bilancio di previsione dell'esercizio finanziario dell'anno in esame, redatta dall'organo preposto
(Se il bilancio di previsione non è previsto, allegare una dichiarazione a firma del Direttore ove viene specificato tale aspetto).
Verbale_n_2.2023_dei_Revisori_di_approvazione_del_bilancio_di_previsione_2023.pdf [Scarica il file](#)

Relazione sulla gestione (conto consuntivo stesso esercizio)
Attestazione_Direttore_amministrativo_con_protocollo.pdf [Scarica il file](#)

Relazione/Verbale relativa al conto consuntivo dell'esercizio finanziario dell'anno in esame redatta dall'organo preposto
Attestazione_Direttore_amministrativo_con_protocollo.pdf [Scarica il file](#)

Relazione di approvazione del bilancio/rendiconto
Attestazione_Direttore_amministrativo_con_protocollo.pdf [Scarica il file](#)

Rendiconto ed elenco residui
Situazione_Residui_Passivi_e_Attivi_-_Completo-consistenza_al_31.12.2023_+_pagati_nel_2024.pdf [Scarica il file](#)

13. Trasparenza e digitalizzazione

Valutazione del Nucleo

Verifica della completezza e dell'aggiornamento delle informazioni pubblicate sul sito web istituzionale in merito all'offerta formativa, ai requisiti e delle procedure di ammissione, ai programmi dei singoli corsi (con relativa traduzione in lingua inglese), agli orari di lezione, ai servizi per gli studenti

Le informazioni pubblicate sul sito sono generalmente complete ed adeguate. Come già precisato non sono presenti le traduzioni in lingua inglese e questo rappresenta sicuramente un'area su cui investire, visto il crescente numero di iscritti stranieri (si vedano per esempio alcuni Conservatori anche di limitate dimensioni).

Valutazione dell'adeguatezza delle procedure adottate dall'Istituzione in materia di trasparenza e digitalizzazione

Si conferma l'adeguatezza delle procedure adottate per la trasparenza, come descritte nel sito del Conservatorio

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Link alle pagine del sito web dell'Istituzione riferite agli adempimenti previsti dall'ANAC in materia di Amministrazione trasparente, ai sensi della normativa vigente

<https://www.consfi.it/amministrazione-trasparente/>

Link alla pagina del sito web dell'Istituzione dove sono pubblicati i programmi degli insegnamenti dei corsi accademici, gli indirizzi e-mail dei docenti e le eventuali modalità per contattarli

i programmi degli insegnamenti dei corsi accademici: <https://www.consfi.it/corsi/>; gli indirizzi e-mail dei docenti e le eventuali modalità per contattarli: <https://www.consfi.it/docenti/>

Link eventuale alla pagina del sito web dell'Istituzione dove sono pubblicati i programmi degli insegnamenti dei corsi accademici in lingua inglese (non obbligatorio)

Non sono pubblicati i programmi degli insegnamenti dei corsi accademici in lingua inglese

Link alla pagina del sito web dell'Istituzione dove è pubblicata l'edizione digitale della Guida dello Studente/Course Catalogue ECTS

https://www.consfi.it/wp-content/uploads/2019/01/2022.08.02_MANIFESTO-DEGLI-STUDI-2022-23.pdf

Link alla pagina del sito web dell'Istituzione dove sono pubblicate le informazioni in merito alle tasse e al Diritto allo studio

https://www.consfi.it/wp-content/uploads/2019/01/2022.08.02_MANIFESTO-DEGLI-STUDI-2022-23.pdf

Link alla pagina web del sito dell'Istituzione dove sono pubblicate le attività riguardanti la Consulta degli Studenti

<https://www.consfi.it/consulta-degli-studenti/>

Link alla pagina web del sito dell'Istituzione contenente la composizione della Consulta degli studenti con gli indirizzi e-mail dei componenti e le eventuali modalità per contattarli, e i verbali delle sedute

la composizione della Consulta degli studenti con gli indirizzi e-mail dei componenti e le eventuali modalità per contattarli: <https://www.consfi.it/consulta-degli-studenti/>; verbali delle sedute: <https://www.consfi.it/albo-ufficiale/>

Descrizione delle azioni realizzate o in corso di svolgimento in materia di trasparenza e digitalizzazione

Il Conservatorio di musica "Luigi Cherubini" di Firenze ha adottato un grande cambiamento in termini sia di trasparenza che di digitalizzazione. In merito alla trasparenza è stato implementato un nuovo regolamento in merito relativo alle sessioni delle registrazioni audio-video. Inoltre è possibile sul sito del istituzione prendere visione di tutta la documentazione relativa all'attività del Conservatorio. In merito alla digitalizzazione il Conservatorio si è adeguato, grazie alla nuova piattaforma CINECA, alla gestione degli studenti e inoltre alla gestione delle immatricolazioni e degli esami.

14. Rilevazione dell'opinione degli studenti

Valutazione del Nucleo

Valutazione complessiva dell'adeguatezza delle azioni messe in atto per informare la popolazione studentesca sulla struttura e la funzione dei questionari e per sensibilizzarli alla partecipazione all'indagine

Il Ndv apprezza positivamente la somministrazione del questionario in modalità online rispetto allo scorso anno. Si denota ancora una limitata partecipazione degli studenti, che dovrebbe essere incentivata.

Analisi critica sulla rilevazione svolta con riferimento agli aspetti metodologici e procedurali della somministrazione

Si valuta positivamente la somministrazione dei questionari online, con l'elaborazione dei risultati che permettono una visione generale. Si suggeriscono i seguenti interventi di miglioramento: -inibizione dell'accesso all'area studenti della piattaforma Cineca a meno che non sia completato il questionario entro un tempo determinato; -estensione del periodo per la compilazione (si suggerisce un periodo di due mesi); -coinvolgimento attivo della Consulta degli studenti.

Individuazione di punti di forza e aree di miglioramento, con la formulazione di possibili soluzioni

PUNTI DI FORZA -Presenza di corpo docente di qualità apprezzato dagli studenti; -Partecipazione alle attività di produzione; -La Biblioteca -L'offerta formativa ampia AREE DI MIGLIORAMENTO -Ottimizzazione del calendario delle lezioni e attenzione per le informazioni generali -Maggiore attenzione alla manutenzione delle strutture e della strumentazione -Possibilità di avere maggior numero di aule per lo studio personale e per le prove di gruppo

Valutazione complessiva sull'impatto e sulle modalità di diffusione dei risultati emersi dalla rilevazione

Si denota una limitata modalità nella diffusione dei risultati emersi dalla rilevazione. Per esempio: -i risultati non sono pubblicati in una sezione del sito; -non sono descritte azioni significative per l'esposizione dei risultati e la condivisione degli stessi con il Consiglio accademico, il Consiglio di amministrazione, gli uffici, la Consulta degli studenti; -non sono stati somministrati i questionari in Inglese per gli studenti stranieri.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Indicazione delle rilevazioni effettuate dal Nucleo di Valutazione (N.B. le rilevazioni devono fare riferimento alle attività dell'a.a. oggetto della Relazione del Nucleo)

<https://www.consfi.it/nucleo-di-valutazione/>

Upload dei questionari utilizzati per la rilevazione delle opinioni degli studenti, con l'evidenziazione dei quesiti aggiuntivi rispetto a quelli contenuti nel modello ANVUR
diplomandi_questionario_anvur.pdf [Scarica il file](#)

diplomati_questionario_anvur.pdf [Scarica il file](#)

iscritti_questionario_anvur.pdf [Scarica il file](#)

Indicazione delle modalità di somministrazione dei questionari (cartaceo/online)

on line

Indicazione del periodo nel quale è stata effettuata la rilevazione

maggio 2024

Indicazione del numero degli studenti AFAM cui è stato somministrato il questionario, distinti per tipologia (iscritti, diplomandi, diplomati)

Indicazione del numero di questionari compilati

Indicazione delle azioni di sensibilizzazione alla partecipazione alla rilevazione svolte dall'Istituzione, dai docenti e/o dalla Consulta degli Studenti

Inviato mail direttamente all'account di ogni singolo studente

Upload dei risultati dell'indagine, comprensivo di tabelle (contenenti sempre anche i valori assoluti dei rispondenti), grafici e commenti

- IN CASO DI MANCATA SOMMINISTRAZIONE DEL QUESTIONARIO CARICARE UN DOCUMENTO IN CUI SI ESPONGONO LE MOTIVAZIONI DELLA NON AVVENUTA SOMMINISTRAZIONE

questionario_iscritti.pdf [Scarica il file](#)

questionario_diplomandi.pdf [Scarica il file](#)

questionario_diplomati.pdf [Scarica il file](#)

Link alla pagina del sito web dell'Istituzione in cui sono pubblicati i risultati delle analisi dei questionari degli studenti per ogni anno accademico (seguendo idonee procedure per garantire l'anonimato)

Nessuna pubblicazione

Correlazione dei risultati di ciascuna sezione del questionario sugli studenti iscritti alla situazione specifica dell'Istituzione (situazione del personale docente e TA, situazione finanziaria, partnership esterne, ecc.), così da contestualizzare adeguatamente le opinioni raccolte

Nessuna correlazione

Descrizione delle modalità con cui sono stati comunicati alla comunità accademica e discussi i risultati della rilevazione delle opinioni degli studenti

Non sono stati comunicati alla comunità accademica

Descrizione delle modalità in cui la governance recepisce i risultati delle opinioni espresse dagli studenti (entità, tipologia di eventuali richieste, grado di soddisfazione, criticità)

I risultati delle opinioni degli studenti vengono presi in considerazione in modo analitico soprattutto la parte relativa alle criticità.

Documentazione che evidenzia le azioni messe in atto dall'Istituzione per rispondere agli elementi di criticità rilevate attraverso i questionari degli studenti

RILEVAZIONE_OPINIONE_STUD_Documentazione_che_evidenzi_le_azioni_messe_in_atto_dall'Istituzione_per_rispondere_agli_elementi_di_criticita_rilevate_attraverso_i_questionari_degli_studenti.pdf [Scarica il file](#)

Valutazione del sistema di assicurazione della qualità

Valutazione del nucleo

Grado di implementazione ed efficacia del sistema e delle politiche per l'Assicurazione interna della Qualità, con riferimento alla definizione adottata dall'Istituzione

L'Istituzione rispetto allo scorso anno ha fornito una breve definizione e si è impegnata come nell'anno passato alla "costituzione del Presidio Qualità" con la finalità di stilare le linee guida per l'assicurazione della qualità. Il Nucleo non è in grado di effettuare un'approfondita ed utile valutazione.

Suggerimenti (da formulare sotto forma di elenco puntato) per il miglioramento del sistema di Assicurazione interna della Qualità

Il Nucleo pur osservando l'impegno dell'Istituzione circa l'argomento, come risulta dalla sezione dedicata alla "descrizione degli strumenti e delle procedure adottati per l'assicurazione interna della qualità" non è in grado di elaborare alcuna proposta migliorativa in assenza di atti e documenti del Conservatorio relativi alla tematica. Si consiglia: - di sviluppare la definizione di qualità; - di elaborare le descrizioni contestualizzandole alla realtà dell'Istituzione; - di allegare atti e documenti firmati e acquisiti agli atti; - di dedicare una sezione del sito alla tematica.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Definizione di Qualità adottata dall'Istituzione

Il termine di qualità viene definito dall'istituzione come la capacità di darsi obiettivi di valore e di raggiungerli, adottando i comportamenti necessari per misurare e aumentare la rispondenza tra obiettivi e risultati.

Documenti sulle politiche per la Qualità
QUALITA_politiche_sulla_qualità.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione degli strumenti e delle procedure adottati per l'Assicurazione interna della Qualità

Assicurare la qualità significa 1. Attivare azioni idonee a perseguire gli obiettivi di qualità nell'ambito della formazione e della ricerca. Si tratta di azioni di progettazione, messa in opera, osservazione (monitoraggio) e controllo. 2. Realizzare un processo di miglioramento continuo degli obiettivi e degli strumenti che permettono di raggiungerli, nonché delle azioni di messa in opera. 3. Coinvolgere tutti coloro che lavorano in Ateneo, affinché il proprio operato venga svolto con competenza e tempestività, i servizi erogati siano efficaci, si tenga traccia di quanto svolto per monitorare e misurare i risultati. 4. Produrre adeguata fiducia negli studenti, nella comunità sociale, e nei rappresentanti del mondo del lavoro che le attività che si svolgono nell'istituzione perseguono obiettivi di qualità. Il Conservatorio Cherubini implementerà a settembre 2024 un Presidio per la qualità.

Indicazione dell'eventuale presenza e composizione di un organismo di monitoraggio (ad es., Comitato/Presidio per la Qualità) * **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

Il Conservatorio Cherubini implementerà a settembre 2024 un Presidio per la qualità.