

## Follow-up

### Valutazione del Nucleo

1. Stato di avanzamento delle azioni intraprese dall'Istituzione per il miglioramento continuo o per il superamento delle criticità

<p><b>Descrizione sintetica dell'area tematica cui fa riferimento la criticità/raccomandazione per il miglioramento continuo</b>  <b>Esempio:</b>  <b>Internazionalizzazione – implementazione progetto ERASMUS</b>  <b>Definizione di aule da dedicare allo studio autonomo e/o di gruppo</b></p>	<p><b>Azioni messe in atto</b>  <b>(max. 2500 caratteri, spazi inclusi, per ciascuna azione)</b></p>	<p><b>Stato di avanzamento</b>  <b>1. azione non ancora pianificata;</b>  <b>2. azione pianificata ma non ancora implementata;</b>  <b>3. azione in corso di implementazione;</b>  <b>4. azione conclusa</b>  <b>N.B. In caso di azione in corso di svolgimento (3), indicare il mese e l'anno previsto per la conclusione dell'attività.</b></p>
<p>1. ISTITUZIONE - mancanza della descrizione della "Mission" e della "Vision" specifiche del Conservatorio di Como</p>	<p>E' stata approfondita la descrizione di "Mission" e "Vision", una commissione ristretta ha fornito le definizioni pubblicate sul sito internet e nei documenti inseriti a sistema.</p>	<p>4.azione conclusa;</p>
<p>1. ISTITUZIONE - vacanza del Direttore Amministrativo sostituito saltuariamente da un collega di altro Conservatorio</p>	<p>Un nuovo Direttore Amministrativo ha ricevuto finalmente la nomina da qualche mese. Precisamente ha preso servizio con contratto a tempo indeterminato il 20.03.2023</p>	<p>4.azione conclusa;</p>
<p>10. RICERCA E PRODUZIONE ARTISTICA - Manca ogni documentazione riguardante le richieste circa l'area Ricerca</p>	<p>Non è stato ancora prodotto alcun documento relativo alla Ricerca, invece procede positivamente l'attività di Produzione artistica</p>	<p>3.azione in corso di implementazione;                      Conclusione Prevista: Giugno 2025</p>
<p>14 - RILEVAZIONE DELL'OPINIONE DEGLI STUDENTI - E' stato distribuito un primo questionario per la rilevazione dell'opinione degli studenti</p>	<p>E' stata svolta la prima rilevazione sulle opinioni degli studenti e avviata una prima analisi dei dati da parte del Nucleo di Valutazione. L'efficace impatto di tali rilevazioni per orientare la programmazione dell'attività del Conservatorio dovrà essere maggiormente condiviso e discusso all'interno delle strutture didattiche, del Consiglio Accademico e della Consulta degli studenti.</p>	<p>3.azione in corso di implementazione;                      Conclusione Prevista: Giugno 2025</p>
<p>11 - TERZA MISSIONE - Manca ogni documentazione riguardante le richieste circa l'area Terza Missione.</p>	<p>Non è stato ancora prodotto alcun documento relativo alla Terza Missione.</p>	<p>1.azione non ancora pianificata;</p>
<p>5 – PERSONALE – Mancano le relazioni dei docenti di cui all'art. 22 del CCNL 2002-2005 AFAM</p>	<p>Non sono presenti in piattaforma le relazioni dei docenti ex art.22 CCNL</p>	<p>1.azione non ancora pianificata;</p>

2. Con riferimento alle criticità ancora presenti, suggerimenti (da formulare sotto forma di elenco puntato) volti al miglioramento dei processi organizzativi, didattici e di ricerca.

<p><b>Criticità/raccomandazione sulla quale si formula il suggerimento</b></p>	<p><b>Suggerimento per il miglioramento (con riferimento al contesto specifico dell'Istituzione)</b>  <b>(max. 2500 caratteri, spazi inclusi, per ciascuna azione)</b></p>
<p>10. RICERCA E PRODUZIONE ARTISTICA - Manca ogni documentazione riguardante le richieste circa l'area Ricerca</p>	<p>Si suggerisce di: - Istituire una commissione ristretta per definire le attività del Conservatorio in ordine a RICERCA - Tale commissione può essere individuata preliminarmente con la governance e/o con il Consiglio Accademico e/o con una commissione individuata ad hoc per specifiche competenze dei componenti. - Verificare quindi il riferimento all'attività di ricerca nei programmi dei corsi, in quanto la "ricerca" è parte integrante e iniziale dell'attività didattica e di produzione artistica - Valorizzare il rapporto con i partner del Conservatorio e iniziare ad attivare collaborazioni con altri istituti AFAM o università italiane e straniere</p>
<p>14 - RILEVAZIONE DELL'OPINIONE DEGLI STUDENTI - E' stato distribuito un primo questionario per la rilevazione dell'opinione degli studenti. Va discusso e pubblicato sul sito</p>	<p>Si suggerisce di: - distribuire il questionario, per quest'anno accademico, tra i mesi di settembre e ottobre 2023. - sensibilizzare la Consulta degli studenti - adottare il questionario progettato da ANVUR inserendo in aggiunta alcune domande utili alla dimensione territoriale del Conservatorio di Como. - Analizzare e interpretare in forma aggregata i dati raccolti. - Discutere i risultati del questionario all'interno delle strutture didattiche del Consiglio accademico e della Consulta degli studenti. - Pubblicare i risultati sul sito istituzionale</p>

11 - TERZA MISSIONE - Manca la documentazione riguardante le richieste circa l'area Terza Missione	Anche per la TERZA MISSIONE si suggerisce di Istituire una commissione ristretta con le modalità adottate per la RICERCA al fine di riflettere e determinare la "Terza Missione" legata alle specificità del Conservatorio di Como, alla sua attività didattica e di produzione artistica collocata sul territorio.
5 - PERSONALE - Mancano le Relazioni dei Docenti di cui all'art 22 del CCNL 2002-2005	Predisporre un modello-guida per la compilazione della relazione e distribuirlo tra i docenti

#### Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione dove sono pubblicate le precedenti Relazioni del Nucleo di Valutazione

**N.B. Si invitano le Istituzioni a verificare che sul sito istituzionale siano effettivamente disponibili e consultabili le precedenti Relazioni del Nucleo di Valutazione.**

<https://conservatoriocomo.it/amministrazione-trasparente/nuclei-di-valutazione-o-altri-organismi-con-funzioni-analoghe/>

Precedenti valutazioni dell'ANVUR in merito alla valutazione periodica (solo per le Istituzioni autorizzate ex art. 11 del D.P.R. 212/2005, incluse le Accademie legalmente riconosciute) e/o all'accREDITAMENTO iniziale dei nuovi corsi di studio (tutte le istituzioni AFAM che in passato hanno richiesto l'ampliamento dell'offerta formativa)

N.B. Le Istituzioni che non sono soggette alla valutazione periodica dell'ANVUR o che non hanno ricevuto una valutazione per nuovi corsi di studio dovranno caricare la dichiarazione in cui viene specificato tale aspetto.

Per le Istituzioni autorizzate ex art. 11 del D.P.R. 212/2005, incluse le Accademie legalmente riconosciute: si precisa che per "nuovi corsi di studio" si intendono anche i corsi di master autorizzati dal Ministero.

Relazione sintetica dell'Istituzione sulle azioni intraprese dall'Istituzione per il miglioramento continuo o per il superamento delle criticità indicate nella precedente Relazione del Nucleo. Inoltre, se applicabile, indicare anche le azioni poste in essere dall'Istituzione rispetto alle raccomandazioni/condizioni formulate dall'ANVUR nell'ambito delle procedure di accREDITAMENTO iniziale o periodico dei corsi di studio

CRITICITA\_NUCLEO.pdf [Scarica il file](#)

## 1. Istituzione

### Valutazione del Nucleo

Accertamento che l'Istituzione abbia una mission e una vision formalmente definite, adottate e rese pubbliche

Il sito internet espone “mission” e “vision” del Conservatorio considerato quale fondamentale istituto di formazione musicale collegato tramite alcune qualificanti convenzioni con importanti istituzioni musicali, concertistiche e universitarie essenzialmente lombarde. Nella mission viene richiamata anche l'importanza del Conservatorio per la “collettività”, sia per la formazione, sia per le manifestazioni musicali che il Conservatorio diffonde nel proprio territorio. Viene anche illustrata brevemente la storia del Conservatorio di Como, inizialmente sorto nel 1982 quale sezione staccata del Conservatorio “Giuseppe Verdi” di Milano. Si tratta complessivamente di un conservatorio giovane che, nell'arco dei quarantadue anni di esistenza, ha saputo diventare autonomo e si è caratterizzato nella propria attività collegandola al territorio con cui interagisce. A differenza delle consuetudini aziendali, in questa sede si intende con “vision” lo scopo e l'indirizzo generale dell'istituto di formazione musicale, mentre con “mission” si considerano la modalità in cui la “vision” prende forma.

Accertamento che la mission e la vision dell'Istituzione siano tradotte in obiettivi concreti e strategie realizzabili

Nell'ambito del rapporto tra “Mission” e “Vision” è nell'ambito di quest'ultima che vengono considerate le relazioni di cui si è fatto cenno sopra. In tal senso, saranno da collocare le svariate attività di produzione artistica presenti nel Conservatorio di Como. Gli obiettivi concreti e le strategie realizzabili costituiscono effettivamente l'oggetto dell'attività principale del Conservatorio. Sempre nell'ambito della presentazione dell'Istituto, vengono pertanto elencati in forma aggregata i Corsi impartiti, gli Ensemble vocali e strumentali, nonché la consistenza delle azioni offerte dalla Biblioteca.

Valutazione generale sull'organizzazione dell'Istituzione

L'organigramma e i documenti relativi ai Regolamenti essenziali, e anche ad alcuni Regolamenti particolari utili per il funzionamento del Conservatorio, si trovano nella ricca sezione “Amministrazione trasparente”. Qui, in una logica piramidale, sono riportati dapprima le “Disposizioni generali” e successivamente il “Codice disciplinare e di condotta”, il “Piano integrato di Attività e Organizzazione” con gli strumenti ad esso connessi, gli Atti generali. Segue il capitolo relativo all'“Organizzazione”, i “Consulenti e Collaboratori”, il “Personale” con i documenti annessi, e così via comprendendo tutti gli adempimenti anche di anni trascorsi. Non si segnalano criticità in tale ambito. Le precedenti criticità espresse a riguardo nel ritrovamento delle informazioni sul sito sono state brillantemente superate. Dalla Relazione del Direttore si comprende come la ricca attività di produzione artistica sia rivolta principalmente e giustamente agli studenti quale valido mezzo per consentire loro di effettuare esperienze che superino i pur importanti “saggi” e di confrontarsi con il pubblico e con un'appropriata realizzazione musicale in varie sale da concerto con acustiche spesso diverse tra loro e che richiedono un rapido adattamento per sostenere efficacemente il concerto. Nella Relazione si sottolinea anche l'ampliamento della dotazione organica sia per quanto riguarda la docenza, sia per la parte amministrativa.

### Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Sito web dell'Istituzione

<https://www.conservatoriocomo.it>

Link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui ne viene illustrata la storia

<https://conservatoriocomo.it/chi-siamo/>

Segnalazione di eventuali circostanze rilevanti nelle relazioni istituzionali durante l'anno accademico in esame, con una breve motivazione delle stesse

Non si rileva nessuna segnalazione.

Link alla pagina del sito ufficiale in cui l'Istituzione si presenta (ad. es. "Chi siamo", "About us, etc.);

<https://conservatoriocomo.it/chi-siamo/>

Mission dell'Istituzione con eventuali considerazioni sulla sua genesi e comunicazione.

Si riporta a tal fine quanto indicato nella Mission Il Conservatorio di Como, attraverso una didattica di tipo innovativo e creativo, anche finalizzata alla preparazione di progetti performativi che includono la tradizione sino alle espressioni contemporanee e di sperimentazione, è orientato a formare giovani musicisti che acquisiscano non solo competenza e esperienza concertistica, ma anche consapevolezza dei valori etici e sociali che la musica valorizza nelle sue espressioni più autentiche. La cura nella crescita formativa degli studenti attraverso progetti di ampio respiro come le orchestre, gli ensemble e le formazioni corali o le produzioni liriche, e l'offerta di numerose masterclass sono obiettivi e prova tangibile delle capacità espressive e organizzative dell'istituto, ma anche la manifestazione di una collettività culturale/musicale che si muove all'unisono, insegnando e infondendo nei giovani studenti questa operatività e attrattiva del lavorare in gruppo. Fondante è il desiderio di consegnare loro un messaggio educativo che quel senso di appartenenza si concretizzi nella coscienza che il bene dell'Istituzione si pone al di sopra del singolo; bene istituzionale che in modo consequenziale è a giovamento dei singoli studenti. Tali mete vengono predisposte attraverso la selezione di partner istituzionali di prestigio – Teatro Sociale di Como, Dipartimento di Musicologia e Beni Culturali dell'Università di Pavia (con sede a Cremona), Orchestra Sinfonica di Milano, Achrome Ensemble, e altri – alimentando quella rete virtuosa di rapporti che sono indispensabili per calare il Conservatorio in un circuito virtuoso di apprezzamento e attrattività. Obiettivi perseguiti attraverso un'attenta e trasparente predisposizione della gestione amministrativa del Conservatorio in quanto ente pubblico al servizio non solo degli studenti ma di tutta la collettività.

Link alle pagine del sito ufficiale dell'Istituzione dedicate agli Organi costituiti e ai loro componenti.

<https://conservatoriocomo.it/staff/>

Segnalazione di eventuali anomalie/difficoltà di nomina o rinnovo dei diversi Organi

Non si rilevano criticità relative alla nomina o rinnovo dei diversi organi.

Link alle pagine del sito ufficiale dell'Istituzione in cui sono pubblicati lo Statuto e i Regolamenti vigenti.

<https://www.conservatoriocomo.it/documenti/statuto25giu07.pdf> <https://conservatoriocomo.it/legislazione-normativa-interna/> <https://conservatoriocomo.it/amministrazione-trasparente/>

Segnalazione di eventuali assenze/difficoltà di redazione di singoli Regolamenti obbligatori (Regolamento di Amministrazione, finanza e contabilità; Regolamento Didattico, etc.) o di Regolamenti adottati dall'Istituzione nella sua autonomia

Non si segnalano criticità.

Relazione del Direttore sull'attività didattica, artistica e di ricerca svolta nell'anno accademico in esame \* **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024 – Trattandosi di un documento molto utile ai fini dell'autovalutazione, la predisposizione di tale documento è raccomandata)**

relazione\_direttore\_12.06.24.pdf [Scarica il file](#)

## 2. Offerta Formativa

### Valutazione del Nucleo

Valutazione complessiva dell'offerta accademica erogata dall'Istituzione in relazione agli obiettivi istituzionali e con riferimento al contesto territoriale di riferimento, con la segnalazione dei punti di forza e delle eventuali criticità

Nella documentazione fornita dall'Istituto si dichiara che l'elenco dei corsi fa riferimento all'a.a. 2023/2024, mentre tutti gli altri dati riguardano l'a.a. oggetto della presente valutazione. L'elenco dei corsi comunque conferma la presenza di 34 corsi di Primo Livello e 32 di Secondo Livello (dunque con un minimo scostamento), rispettando una quasi completa corrispondenza tra corsi di primo e di secondo livello. Si rileva, come già espresso nella relazione dell'a.a. precedente, che anche per quest'anno la documentazione fornita dall'Istituto si limita ad indicazioni numeriche senza entrare in considerazioni relative agli obiettivi istituzionali, al territorio di riferimento, segnalando criticità e/o punti di forza. Resta evidente, comunque, che per un istituto AFAM gli obiettivi istituzionali siano principalmente quelli di erogare corsi di primo e di secondo livello soprattutto in ragione del fatto che il territorio cui si rivolge è ampio e con complessi collegamenti, configurandosi, perciò, l'esistenza del Conservatorio una sorta di servizio anche per la parte del territorio della vicinissima Svizzera. Si ritiene, tuttavia, che, per esempio, la relazione del Direttore possa esprimere esaurienti cenni relativi a questi temi, al fine di rendere ancor più comprensibili le motivazioni della necessità di offrire un'ampia offerta formativa.

Valutazione complessiva dell'offerta accademica e delle altre attività formative erogate dall'Istituzione, con la segnalazione di eventuali criticità dal punto di vista della consistenza numerica degli iscritti e l'esame delle motivazioni che ne giustificano il mantenimento (per esempio, illustrando le iniziative dell'istituzione per il monitoraggio/rilancio dei corsi in sofferenza)

Si segnala di verificare la corrispondenza dei numeri indicati in piattaforma con quelli comunicati: per esempio, il caso di Arpa, contrariamente a quanto indicato in piattaforma, è frequentata da ben sei studenti di cui uno già nel Triennio. In ogni caso, si suggerisce di effettuare almeno al termine dei semestri un attento monitoraggio circa gli studenti di Triennio e di Biennio, nonché dei corsi precedenti. Tale monitoraggio offre l'opportunità di verificare la consistenza studentesca e la conseguente validità di sussistenza dei corsi del Conservatorio. Altre attività formative (Masterclass, Conferenze, Concerti) sono in grande numero e sono di riferimento per quasi tutti gli ambiti di insegnamento. Non viene tuttavia riportato il numero dei frequentanti. Si suggerisce di verificare con attenzione l'attività didattica che è copiosa, ma necessita di opportuna documentazione.

Analisi delle motivazioni fornite dall'Istituzione per la richiesta di attivazione di nuovi corsi o per la soppressione/sospensione di corsi precedentemente attivi

Come già segnalato nella precedente relazione, non sono state tuttavia indicate le evidenze del procedimento seguito, quali verbali di riunioni di strutture didattiche o del Consiglio Accademico. La presenza di motivazioni che diano ragione dell'attivazione dei corsi, che inizialmente possono anche risultare con scarsa affluenza di studenti, risulta una scelta di consapevolezza dell'istituzione che, attraverso opportuni monitoraggi, può tenere sotto controllo l'andamento dei corsi impartiti, nonché effettuare necessarie azioni informative. Si raccomanda di adottare soluzioni che attestino tale percorso.

### Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Elenco corsi attivati per l'A.A. 23/24

• **(Questo elenco fa riferimento all'a.a. 2023/2024. Tutti gli altri dati sui corsi e sugli studenti, di cui alle Sezioni 2 e 3, fanno invece riferimento all'a.a. 2022/2023)**

DIPLOMA	DENOMINAZIONE
diploma accademico di primo livello in ARPA	Arpa
diploma accademico di primo livello in CANTO	Canto
diploma accademico di primo livello in CHITARRA	Chitarra
diploma accademico di primo livello in CLARINETTO	Clarinetto
diploma accademico di primo livello in CLAVICEMBALO	Clavicembalo e Tastiere Storiche

diploma accademico di primo livello in COMPOSIZIONE	Composizione
diploma accademico di primo livello in CONTRABBASSO	Contrabbasso
diploma accademico di primo livello in CORNO	Corno
diploma accademico di primo livello in DIDATTICA DELLA MUSICA	Didattica della Musica
diploma accademico di primo livello in FAGOTTO	Fagotto
diploma accademico di primo livello in FLAUTO	Flauto
diploma accademico di primo livello in JAZZ	Basso Elettrico
diploma accademico di primo livello in JAZZ	Batteria e Percussioni Jazz
diploma accademico di primo livello in JAZZ	Canto Jazz
diploma accademico di primo livello in JAZZ	Chitarra Jazz
diploma accademico di primo livello in JAZZ	Contrabbasso Jazz
diploma accademico di primo livello in JAZZ	Pianoforte Jazz
diploma accademico di primo livello in JAZZ	Popular music - Ind. Composizione Pop/Rock
diploma accademico di primo livello in JAZZ	Saxofono Jazz
diploma accademico di primo livello in JAZZ	Tromba Jazz
diploma accademico di primo livello in JAZZ	Trombone Jazz
diploma accademico di primo livello in MUSICA CORALE E DIREZIONE DI CORO	Direzione di Coro e Composizione corale
diploma accademico di primo livello in MUSICA ELETTRONICA	Musica Elettronica
diploma accademico di primo livello in OBOE	Oboe
diploma accademico di primo livello in ORGANO E COMPOSIZIONE ORGANISTICA	Organo
diploma accademico di primo livello in PIANOFORTE	Maestro collaboratore
diploma accademico di primo livello in PIANOFORTE	Pianoforte
diploma accademico di primo livello in SAXOFONO	Saxofono
diploma accademico di primo livello in STRUMENTI A PERCUSSIONE	Strumenti a percussione
diploma accademico di primo livello in TROMBA	Tromba
diploma accademico di primo livello in TROMBONE	Trombone
diploma accademico di primo livello in VIOLA	Viola
diploma accademico di primo livello in VIOLINO	Violino
diploma accademico di primo livello in VIOLONCELLO	Violoncello
diploma accademico di secondo livello in ARPA	Arpa
diploma accademico di secondo livello in CANTO	Canto
diploma accademico di secondo livello in CHITARRA	Chitarra
diploma accademico di secondo livello in CLARINETTO	Clarinetto
diploma accademico di secondo livello in CLAVICEMBALO	Clavicembalo e Tastiere storiche
diploma accademico di secondo livello in COMPOSIZIONE	Composizione
diploma accademico di secondo livello in COMPOSIZIONE	Comunicazione, Analisi e Critica musicale
diploma accademico di secondo livello in CONTRABBASSO	Contrabbasso
diploma accademico di secondo livello in CORNO	Corno
diploma accademico di secondo livello in DIDATTICA DELLA MUSICA	Didattica della Musica
diploma accademico di secondo livello in FAGOTTO	Fagotto
diploma accademico di secondo livello in FLAUTO	Flauto

diploma accademico di secondo livello in JAZZ	Basso Elettrico
diploma accademico di secondo livello in JAZZ	Batteria e Percussioni Jazz
diploma accademico di secondo livello in JAZZ	Canto Jazz
diploma accademico di secondo livello in JAZZ	Chitarra Jazz
diploma accademico di secondo livello in JAZZ	Pianoforte Jazz
diploma accademico di secondo livello in JAZZ	Tromba jazz
diploma accademico di secondo livello in MUSICA CORALE E DIREZIONE DI CORO	Direzione di Coro e Composizione corale
diploma accademico di secondo livello in MUSICA D'INSIEME	Musica da camera
diploma accademico di secondo livello in MUSICA ELETTRONICA	Musica Elettronica - Ind. Composizione audiovisiva e Sound design
diploma accademico di secondo livello in OBOE	Oboe
diploma accademico di secondo livello in ORGANO E COMPOSIZIONE ORGANISTICA	Organo
diploma accademico di secondo livello in PIANOFORTE	Maestro collaboratore
diploma accademico di secondo livello in PIANOFORTE	Pianoforte
diploma accademico di secondo livello in SAXOFONO	Saxofono
diploma accademico di secondo livello in STRUMENTI A PERCUSSIONE	Strumenti a percussione
diploma accademico di secondo livello in TROMBA	Tromba
diploma accademico di secondo livello in TROMBONE	Trombone
diploma accademico di secondo livello in VIOLA	Viola
diploma accademico di secondo livello in VIOLINO	Violino
diploma accademico di secondo livello in VIOLONCELLO	Violoncello

Elenco dei corsi accademici Triennali

Codice Meccanografico	Cod. Strutture	Tipo Comune		Tipo Corso	Classe	Scuola	Nome Corso	Iscritti	di cui Fuori Corso	Immatricolati	Diplomati
COST010002	7304	CON	COMO	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL47	JAZZ	Tromba Jazz	0	0	0	0
COST010002	7304	CON	COMO	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL40	JAZZ	Pianoforte Jazz	3	0	2	1
COST010002	7304	CON	COMO	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL44	STRUMENTI A PERCUSSIONE	Strumenti a percussione	5	0	2	0
COST010002	7304	CON	COMO	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL42	JAZZ	Saxofono Jazz	0	0	0	0
COST010002	7304	CON	COMO	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL41	SAXOFONO	Saxofono	3	0	1	0
COST010002	7304	CON	COMO	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL67	JAZZ	Popular music - Ind. Composizione Pop/Rock	0	0	0	0
COST010002	7304	CON	COMO	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL03	JAZZ	Basso Elettrico	0	0	0	1
COST010002	7304	CON	COMO	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL57	VIOLONCELLO	Violoncello	7	0	1	1
COST010002	7304	CON	COMO	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL14	CLAVICEMBALO	Clavicembalo e Tastiere Storiche	0	0	0	1
COST010002	7304	CON	COMO	AFAM_Corso Diploma	DCPL15	COMPOSIZIONE	Composizione	8	0	4	0

				accademico 1L							
COST010002	7304	CON	COMO	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL16	CONTRABBASSO	Contrabbasso	1	0	0	0
COST010002	7304	CON	COMO	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL17	JAZZ	Contrabbasso Jazz	0	0	0	0
COST010002	7304	CON	COMO	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL07	JAZZ	Canto Jazz	4	0	2	0
COST010002	7304	CON	COMO	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL21	DIDATTICA DELLA MUSICA	Didattica della Musica	7	0	3	4
COST010002	7304	CON	COMO	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL33	MUSICA CORALE E DIREZIONE DI CORO	Direzione di Coro e Composizione corale	2	0	0	2
COST010002	7304	CON	COMO	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL01	ARPA	Arpa	1	0	0	1
COST010002	7304	CON	COMO	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL52	VIOLA	Viola	3	0	2	0
COST010002	7304	CON	COMO	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL31	PIANOFORTE	Maestro collaboratore	1	0	1	1
COST010002	7304	CON	COMO	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL50	JAZZ	Trombone Jazz	0	0	0	0
COST010002	7304	CON	COMO	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL36	OBOE	Oboe	1	0	0	0
COST010002	7304	CON	COMO	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL38	ORGANO E COMPOSIZIONE ORGANISTICA	Organo	2	0	2	0
COST010002	7304	CON	COMO	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL49	TROMBONE	Trombone	0	0	0	0
COST010002	7304	CON	COMO	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL46	TROMBA	Tromba	6	0	3	1
COST010002	7304	CON	COMO	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL24	FAGOTTO	Fagotto	2	1	0	0
COST010002	7304	CON	COMO	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL19	CORNO	Corno	1	1	0	3
COST010002	7304	CON	COMO	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL10	JAZZ	Chitarra Jazz	9	1	2	1
COST010002	7304	CON	COMO	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL09	CHITARRA	Chitarra	6	1	1	5
COST010002	7304	CON	COMO	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL06	CANTO	Canto	16	1	5	5
COST010002	7304	CON	COMO	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL05	JAZZ	Batteria e Percussioni Jazz	6	1	2	0
COST010002	7304	CON	COMO	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL54	VIOLINO	Violino	13	1	8	6
COST010002	7304	CON	COMO	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL34	MUSICA ELETTRONICA	Musica Elettronica	10	2	4	4
COST010002	7304	CON	COMO	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL27	FLAUTO	Flauto	7	2	2	3
COST010002	7304	CON	COMO	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL11	CLARINETTO	Clarinetto	8	2	0	2
COST010002	7304	CON	COMO	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL39	PIANOFORTE	Pianoforte	20	4	8	8



Elenco dei corsi accademici Biennali

<b>Codice Meccanografico</b>	<b>Cod. Strutture</b>	<b>Tipo</b>	<b>Comune</b>	<b>Denominazione</b>	<b>Tipo Corso</b>	<b>Classe</b>	<b>Scuola</b>	<b>Nome Corso</b>	<b>Iscritti</b>	<b>di cui Fuori Corso</b>	<b>Iscritti l'anno</b>	<b>Diplomati</b>
COST010002	7304	CON	COMO	Giuseppe Verdi	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL01	ARPA	Arpa	0	0	0	0
COST010002	7304	CON	COMO	Giuseppe Verdi	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL03	JAZZ	Basso Elettrico	3	1	0	0
COST010002	7304	CON	COMO	Giuseppe Verdi	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL05	JAZZ	Batteria e Percussioni Jazz	4	0	3	2
COST010002	7304	CON	COMO	Giuseppe Verdi	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL06	CANTO	Canto	56	2	35	25
COST010002	7304	CON	COMO	Giuseppe Verdi	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL07	JAZZ	Canto Jazz	2	0	1	0
COST010002	7304	CON	COMO	Giuseppe Verdi	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL09	CHITARRA	Chitarra	7	0	4	2
COST010002	7304	CON	COMO	Giuseppe Verdi	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL10	JAZZ	Chitarra Jazz	5	0	2	2
COST010002	7304	CON	COMO	Giuseppe Verdi	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL11	CLARINETTO	Clarinetto	2	0	1	3
COST010002	7304	CON	COMO	Giuseppe Verdi	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL14	CLAVICEMBALO	Clavicembalo e Tastiere storiche	3	0	2	0
COST010002	7304	CON	COMO	Giuseppe Verdi	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL15	COMPOSIZIONE	Composizione	1	0	1	0
COST010002	7304	CON	COMO	Giuseppe Verdi	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL15	COMPOSIZIONE	Comunicazione, Analisi e Critica musicale	2	0	1	1
COST010002	7304	CON	COMO	Giuseppe Verdi	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL16	CONTRABBASSO	Contrabbasso	1	0	1	0
COST010002	7304	CON	COMO	Giuseppe Verdi	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL19	CORNO	Corno	0	0	0	0
COST010002	7304	CON	COMO	Giuseppe Verdi	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL21	DIDATTICA DELLA MUSICA	Didattica della Musica	27	3	15	2
COST010002	7304	CON	COMO	Giuseppe Verdi	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL24	FAGOTTO	Fagotto	2	0	0	1

COST010002	7304	CON	COMO	Giuseppe Verdi	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL27	FLAUTO	Flauto	5	0	3	2
COST010002	7304	CON	COMO	Giuseppe Verdi	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL31	PIANOFORTE	Maestro collaboratore	2	0	1	0
COST010002	7304	CON	COMO	Giuseppe Verdi	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL33	MUSICA CORALE E DIREZIONE DI CORO	Direzione di Coro e Composizione corale	1	0	1	4
COST010002	7304	CON	COMO	Giuseppe Verdi	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL34	MUSICA ELETTRONICA	Musica Elettronica - Ind. Composizione audiovisiva e Sound design	7	0	2	5
COST010002	7304	CON	COMO	Giuseppe Verdi	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL36	OBOE	Oboe	0	0	0	0
COST010002	7304	CON	COMO	Giuseppe Verdi	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL38	ORGANO E COMPOSIZIONE ORGANISTICA	Organo	2	0	0	0
COST010002	7304	CON	COMO	Giuseppe Verdi	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL39	PIANOFORTE	Pianoforte	17	3	6	6
COST010002	7304	CON	COMO	Giuseppe Verdi	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL40	JAZZ	Pianoforte Jazz	2	0	0	0
COST010002	7304	CON	COMO	Giuseppe Verdi	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL41	SAXOFONO	Saxofono	2	0	2	4
COST010002	7304	CON	COMO	Giuseppe Verdi	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL44	STRUMENTI A PERCUSSIONE	Strumenti a percussione	2	0	0	2
COST010002	7304	CON	COMO	Giuseppe Verdi	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL46	TROMBA	Tromba	5	0	5	2
COST010002	7304	CON	COMO	Giuseppe Verdi	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL47	JAZZ	Tromba jazz	1	1	0	0
COST010002	7304	CON	COMO	Giuseppe Verdi	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL49	TROMBONE	Trombone	0	0	0	0
COST010002	7304	CON	COMO	Giuseppe Verdi	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL52	VIOLA	Viola	1	0	1	0
COST010002	7304	CON	COMO	Giuseppe Verdi	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL54	VIOLINO	Violino	8	0	6	3
COST010002	7304	CON	COMO	Giuseppe Verdi	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL57	VIOLONCELLO	Violoncello	5	0	3	0
COST010002	7304	CON	COMO	Giuseppe Verdi	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL68	MUSICA D'INSIEME	Musica da camera	8	0	6	4

Elenco dei corsi accademici a Ciclo Unico

**Nessun dato presente in archivio.**

Elenco dei corsi accademici Vecchio Ordinamento Superiori

<b>Codice Meccanografico</b>	<b>Comune</b>	<b>Istituto</b>	<b>Tipo corso</b>	<b>Scuola</b>	<b>Corso</b>	<b>Iscritti</b>	<b>Fuori corso</b>	<b>Diplomati</b>
COST010002	COMO	Giuseppe Verdi	AFAM_Corso Vecchio Ordinamento (ad esaurim.)	VIOLINO	Violino	1	0	1

Elenco Altri Corsi Post Diploma

**Nessun dato presente in archivio.**

Elenco dei corsi accademici Vecchio Ordinamento inf-med

**Nessun dato presente in archivio.**

L'elenco dei corsi preaccademici (specificando se svolti con personale in organico o personale a contratto, indicandone i relativi criteri di impiego/reclutamento)

<b>Codice Meccanografico</b>	<b>Comune</b>	<b>Istituto</b>	<b>Tipo corso</b>	<b>Corso</b>	<b>Iscritti</b>	<b>Immatricolati</b>	<b>Di cui periodo finale del ciclo</b>	<b>Compimenti fascia pre-accademica</b>
COST010002	COMO	Giuseppe Verdi	pre-AFAM	Arpa	1	0	0	0
COST010002	COMO	Giuseppe Verdi	pre-AFAM	Chitarra	3	1	1	0
COST010002	COMO	Giuseppe Verdi	pre-AFAM	Clarinetto	1	1	0	0
COST010002	COMO	Giuseppe Verdi	pre-AFAM	Composizione	3	2	0	3
COST010002	COMO	Giuseppe Verdi	pre-AFAM	Contrabbasso	2	1	1	0
COST010002	COMO	Giuseppe Verdi	pre-AFAM	Corno	4	2	1	0
COST010002	COMO	Giuseppe Verdi	pre-AFAM	Eufonio	1	1	0	0
COST010002	COMO	Giuseppe Verdi	pre-AFAM	Fagotto	1	0	1	0
COST010002	COMO	Giuseppe Verdi	pre-AFAM	Flauto	2	1	1	1
COST010002	COMO	Giuseppe Verdi	pre-AFAM	Musica corale e direzione coro	1	1	0	0
COST010002	COMO	Giuseppe Verdi	pre-AFAM	Oboe	3	2	0	0
COST010002	COMO	Giuseppe Verdi	pre-AFAM	Pianoforte	7	2	1	2
COST010002	COMO	Giuseppe Verdi	pre-AFAM	Saxofono	4	3	0	0
COST010002	COMO	Giuseppe Verdi	pre-AFAM	Strumenti a percussione	1	0	1	0
COST010002	COMO	Giuseppe Verdi	pre-AFAM	Tromba	1	0	1	1
COST010002	COMO	Giuseppe Verdi	pre-AFAM	Trombone	2	2	0	0
COST010002	COMO	Giuseppe Verdi	pre-AFAM	Viola	0	0	0	2
COST010002	COMO	Giuseppe Verdi	pre-AFAM	Violino	7	2	0	2
COST010002	COMO	Giuseppe Verdi	pre-AFAM	Violoncello	5	2	0	0

Descrizione degli elementi distintivi dell'offerta formativa, con l'indicazione della specificità degli obiettivi rispetto al contesto territoriale di riferimento (nazionale e internazionale)

Oltre alle principali scuole strumentali, il Conservatorio di Como si distingue per aver attivato i seguenti insegnamenti: Musica elettronica, corsi afferenti al Dipartimento jazz, Direzione di Coro e composizione corale, Composizione audiovisiva e Sound design.

Elenco dei nuovi corsi accademici per i quali è stata presentata istanza di accreditamento, con l'indicazione delle ragioni che ne hanno motivato la richiesta (ad. es. quanto agli obiettivi e risultati attesi, all'utilizzo di docenti interni e/o esterni, ecc.)

Durante l'anno accademico, oggetto della presente relazione, si è proceduto alla modifica dell'offerta formativa relativa ai corsi di Diploma Accademico di II Livello in Canto e dei seguenti corsi di Diploma accademico di I livello in: Arpa, Canto, Chitarra, Clarinetto, Clavicembalo e Tastiere Storiche, Composizione, Contrabbasso, Corno, Didattica della Musica, Fagotto, Flauto, Direzione di Coro, Musica elettronica, Oboe, Organo, Pianoforte, Sassofono, Strumenti a percussione, Tromba, Trombone, Viola, Violino, Violoncello, Basso elettrico, Batteria e Percussioni Jazz, Canto jazz, Chitarra Jazz, Pianoforte Jazz.

Descrizione del processo interno (programmazione, procedure, consultazioni e pareri acquisiti, ecc.) che ha portato alla proposta di attivazione di nuovi corsi di studio o di revisione di corsi già autorizzati, con l'indicazione degli organi formalmente consultati nell'ambito del processo decisionale

Per quanto attiene il processo interno che ha portato alla proposta di attivazione di nuovi corsi di studio o le eventuali modifiche, si è seguito l'iter previsto dalla nota n. 13211 del 4 Maggio 2021, coinvolgendo Scuole, Dipartimenti, parere del Consiglio Accademico e approvazione da parte del Consiglio di Amministrazione.

Elenco dei corsi accademici soppressi o sospesi nell'a.a. in esame, con le relative motivazioni

Non sono stati sospesi e/o soppressi corsi.

Elenco delle altre attività formative attivate autonomamente dall'Istituzione nell'a.a. in esame (masterclass, corsi di perfezionamento, workshop, ecc.);

TIPO CORSO	DENOMINAZIONE CORSO	DESCRIZIONE SINTETICA
Concerto	INCONTRI	Sabato 5 novembre ore 17:00 / Auditorium del Conservatorio Musiche di Brahms, Fauré, Debussy, Piatti Y. Cantori, violoncello; C. Dell'Acqua, clarinetto; C. Bracco, pianoforte
Concerto	IL CONSERVATORIO, ANIMA DELLA CITTÀ	Venerdì 18 novembre ore 19:00 / Basilica di San Fedele, Como Musiche di Chelleri, Vivaldi, J.S. Bach, Corelli Orchestra Barocca del Conservatorio; E. Casazza, direttore
Concerto	A SEI CORDE	domenica 20 novembre ore 17:00 / Auditorium di San Fermo della Battaglia Musiche di Dowland, Coste, Ponce e Britten F. Vanini, chitarra
Concerto	LE QUATTRO STAGIONI	Sabato 26 novembre ore 18:00 / Casa del Fascio - Palazzo Terragni, Como Musiche di Avison, Vivaldi Orchestra Barocca del Conservatorio; E. Casazza, direttore e solista
Concerto	IL SIG. LUIGI BOCCHERINI. VIRTUOSO DI CAMERA E COMPOSITORE	Sabato 10 dicembre ore 17:00 / Auditorium del Conservatorio Musiche di Boccherini Studenti delle classi di quartetto e musica d'insieme archi
Concerto	BRASS & CHOIR 4 XMAS - concerto di Natale	Martedì 13 dicembre ore 21:00 / Duomo di Como Musiche di Susato, Mendelssohn, Wagner, Rheinberger, Lauridsen, Hazel, cori tradizionali natalizi Coro da Camera D. Innominato, direttore Ottoni del Conservatorio F. Clementi, direttore
Concerto	C'ERA UNA VOLTA L'EST	Domenica 22 gennaio 11:00 / Sala Bianca - Teatro Sociale di Como Domenica 5 febbraio ore 17:00 / Auditorium di San Fermo della Battaglia Musiche di Shostakovich Quintetto Novecento
Concerto	RICORDI DA UN CAFÉ CHANTANT	Sabato 28 gennaio ore 17:00 / Auditorium del Conservatorio Musiche di Rollinat, Duparc, Satie, Auric, Poulenc, Cabaner, Charles de Sivry, Honneger, Tailleferre, Xanrof, Chateau, Fermo Dante Marchetti, Honneger, Delmet, Duray Studenti del dipartimento di musica d'insieme, con la partecipazione di D. Doriola
Concerto	QUARTETTO NOÛS IN CONCERTO	Sabato 4 febbraio ore 17:00 / Auditorium del Conservatorio Musiche di Beethoven e Shostakovich Quartetto Noûs
Concerto	IL VIOLONCELLO IN VIAGGIO PER IL MONDO	Sabato 18 febbraio ore 17:00 / Auditorium del Conservatorio Domenica 19 febbraio ore 17 / Auditorium di San Fermo della Battaglia Musiche di Wagner, Grieg, Popper, Selmi, Gershwin-Boselli, De Falla-Boselli Ensemble di violoncelli, G. Boselli, direttore
Concerto	STABAT MATER	Domenica 19 febbraio ore 20:00 / Chiesa di San Donnino, Como Musiche di G.B. Pergolesi A cura dei dipartimenti di canto, strumenti ad arco e tastiere storiche
Concerto	QUATTRO X QUATTRO	Domenica 5 marzo ore 11:00 / Sala Bianca - Teatro Sociale di Como Domenica 12 marzo ore 17:00 / Auditorium di San Fermo della Battaglia

		Musiche di Glinka, Rachmaninov, Stravinsky, Ligeti, Shchedrin R. Dell'Oro - A. Turboli, pianoforte; E. Talarico - F. Zago, pianoforte
Concerto	LAETARE JERUSALEM	Domenica 19 marzo ore 10:00 / Uomo di Como Musiche dal repertorio gregoriano dal Graduale Romanum della IV domenica di Quaresima Gregorianisti del Conservatorio; F. Fenice, direttore
Concerto	CONCERTO DI MUSICA IMPROVVISATA PER STRUMENTI ED ELETTRONICA	Sabato 25 marzo ore 17:00 / Salone dell'Organo Concerto a conclusione della masterclass con Giancarlo Schiaffini
Concerto	SULLE ALI DELLA RONDINE - invito all'opera	Sabato 1 aprile ore 17:00 / Auditorium di San Fermo della Battaglia Musica di G. Puccini Studenti del dipartimento di Canto del Conservatorio A cura di S. Panighini
Concerto	LA RONDINE di G. Puccini	Venerdi 14 aprile ore 20:30 / Teatro Sociale di Como Allestimento in forma scenica dell'opera lirica in tre atti di G. Puccini, libretto di G. Adami Produzione del Conservatorio di Como Orchestra Filarmonica del Conservatorio e studenti del dipartimento di canto B. Dal Bon, direttore S. Panighini, regia
Concerto	RICOMPORRE	Sabato 29 aprile ore 17:00 / Auditorium del Conservatorio Materiali tratti dalle composizioni di G. Ligeti, B. Bartok, J. Adams, S. Reich, R. Sakamoto, T.Riley, T. Hamasyan Ensemble di percussioni del Conservatorio P. Pasqualin, direttore Pier Francesco Forlenza, solista pianoforte
Concerto	COMO FLÛTE ENSEMBLE	Sabato 6 maggio ore 17:00 / Auditorium del Conservatorio Musiche di P. Mascagni, G. Verdi, F. Mendelssohn, W.A. Mozart, E. Grieg Ensemble di flauti del Conservatorio
Concerto	RESPONSORI DI ALESSANDRO SCARLATTI (1660-1725)	Domenica 7 maggio ore 20:00 / Chiesa di San Donnino, Como Musiche di A. Scarlatti Schola Cantorum del Conservatorio; KOE Ensemble e Schola; Elijah Daguin, organo; A.E. Negri, direttore
Concerto	OFCC	Mercoledì 10 maggio ore 20:30 / Teatro Sociale di Como Musiche di Verdi, Bizet, Van der Roost, Morricone Orchestra di strumenti a fiato del Conservatorio; P. Gelmini, F. Clementi, direttori
Concerto	STICKS AND MALLETS. DIALOGO TRA PIÙ CONTINENTI	Sabato 13 maggio ore 17:00 / Auditorium del Conservatorio Musiche di G. Sollima, H. Harlen, D.Friedman, S. Reich, M. Schmitt, N. Rosauero, T. Hamasyan, R. Sakamoto, D. Skidmore Ensemble di percussioni del Conservatorio; P. Pasqualin, direttore
Concerto	RACHMANINOV 150	Domenica 14 maggio ore 11:00 / Sala Bianca - Teatro Sociale di Como Musiche di S. Rachmaninov Duo Sohara - C. Maffeis, violoncello; S. Zanoletti, pianoforte
Concerto	SPIRITO DEL NOSTRO TEMPO	Domenica 14 maggio ore 17:00 / Auditorium di San Fermo della Battaglia Domenica 21 maggio ore 20:00 / Chiesa di San Donnino, Como Studenti del dipartimento di musica elettronica
Concerto	MUSICA CLASSICA: LEGGERE O NON LEGGERE, QUESTO È IL PROBLEMA!	Sabato 27 maggio ore 17:00 / Auditorium del Conservatorio Studenti dei dipartimenti di strumento a fiato e jazz
Concerto	SAX OPEN	Sabato 10 giugno ore 17:00 / Auditorium del Conservatorio Domenica 11 giugno ore 18:00 / Auditorium di San Fermo della Battaglia Musiche di P. Glass, M. Nyman, T. Escaich, K. Beffa, J. Matitia Orchestra di Saxofoni, F. Brizzi, direttore
Concerto	DAL BAROCCO AL POP	Replica concerto del 16 giugno a Villa Franchi Borella Sabato 17 giugno ore 17:00 / Auditorium del Conservatorio Musiche di H. Purcell, G. Verdi, C. Hazell, J. Williams, Coldplay Lario Brass – Ensemble di ottoni del Conservatorio di Como, F. Clementi, direttore
Concerto	POEMA DELLA CROCE - PASSIO JESU CHRISTI	10 settembre / Basilica del SS. Crocifisso, Como Repertorio della tradizione gregoriana, brani polifonici e versi recitati da Poema della croce di A. Merini
Concerto	FESTIVAL PIANISTICO	Appuntamenti domenicali alle ore 17:00 / San Fermo della Battaglia Studenti del dipartimento di pianoforte
Concerto	WORK IN PROGRESS	Sabato 14 ottobre ore 17:00 / Auditorium del Conservatorio Esecuzione di brani degli Allievi di Composizione da parte dell'Ensemble Laboratorio; G. Boselli, direttore
Concerto	VOCI IN – QUIETE	Domenica 22 ottobre ore 20:00 / Chiesa di San Donnino, Como A cura del dipartimento di composizione e direzione di coro Voci in – quiete Ensemble
Concerto	IN CHORO ET ORGANO. I SUONI DELLA CATTEDRALE. VII EDIZIONE. "PRO SERVIZIO DIVINO MULTIPLICANDO"	Domenica 29 ottobre ore 20:00 / Chiesa di San Donnino, Como Musiche di C.D. Cossoni, op. 6, Bologna, 1668. Ensemble Concentus Vocum; M. Gabbrielli, direttore
Masterclass	FUSIONE DEL SUONO	Docente: Yoël Cantori 3/4/5 Novembre 2022 - 31 Maggio, 1 Giugno 2023
Masterclass	LUDOVICO VAN: BEETHOVEN RACCONTATO ATTRAVERSO I QUARTETTI PER ARCHI (II ANNO)	Docente: Paolo Beschi 10 Novembre 2022
Masterclass	GLI STRUMENTI A PERCUSSIONE NELLA MUSICA ANTICA	Docente: Gabriele Miracle 9/10 Novembre 2022
Masterclass	COSTRUZIONE E RIFINITURA DELL'ANCIA DI FAGOTTO	Docente: Giorgio Versiglia 19 Novembre 2022
Masterclass	I TIMPANI: STUDI E PRASSI ORCHESTRALI 1	Docente: Andrea Scarpa 30 Novembre / 1 Dicembre 2022

Masterclass	MOVEMENT TOOLS	Docente: Sara Catellani 6/7 Dicembre 2022
Masterclass	LABORATORIO DI MUSICA PER FILM: "L'IMMAGINE E IL SUONO: LA COMPOSIZIONE PER AUDIOVISIVI"	Docenti: Marco Biscarini, Roberto Frattini 14 Dicembre 2022 - 29/30 Marzo - 19 Aprile 2023
Masterclass	MASTERCLASS DI PIANOFORTE	Docente: Roberto Plano 17/18 Dicembre 2022
Masterclass	LE ROSE DEL MATTINO, TEMPO GIUSTO E TEMPO RUBATO	Docente: Tommaso Lonquich 14/15 Gennaio 2023
Masterclass	LA TROMBA SOLISTA	Docente: Gabriele Cassone 23 Gennaio 2023
Masterclass	JOIE DE VIVRE	Docente: Delphine Doriola 26/27/28 Gennaio 2023
Masterclass	IL VIOLONCELLO IN ORCHESTRA	Docente: Sandro Laffranchini 30 Gennaio 2023
Masterclass	PHYSICAL COMPUTING E INTERACTION DESIGN	Docente: Andrea Valle 30/31 Gennaio 2023
Masterclass	LUDOVICO VAN: BEETHOVEN RACCONTATO ATTRAVERSO I QUARTETTI PER ARCHI (II ANNO)	Docente: Quartetto Noûs 2/3/4 Febbraio 2023
Masterclass	OTTONE/BRASS: COSTRUIRE, FABBRICARE, PIEGARE, TAGLIARE, SALDARE, VERIFICARE, MANTENERE, VENDERE	Docente: Angelo Pincioli 8 Febbraio 2023
Masterclass	IL FAGOTTO ALL'OPERA	Docente: Gabriele Screpis 10 Febbraio 2023
Masterclass	BRASS CHOIR & BRASS ENSEMBLE	Docenti: Carlo Grandi, Emanuele Breda, Stefano Bellotti, Giuseppe Grandi 16/18 Febbraio - 24 Aprile 2023
Masterclass	MULTIMEDIALITÀ NELL'ARTE, UN'INTRODUZIONE ALL'ESTETICA E ALLA COMUNICAZIONE MULTIMEDIALE	Docente: Giuliano Corti 13 Marzo 2023
Masterclass	INTERPRETAZIONE E IMPROVVISAZIONE PER STRUMENTO ED ELETTRONICA	Docente: Giancarlo Schiaffini 23/25 Marzo 2023
Masterclass	MASTERCLASS DI PIANOFORTE	Docente: Giovanni Bellucci 19/20 Aprile 2023
Masterclass	IL REPERTORIO SOLISTICO PER VIOLINO	Docente: Catalin Desaga Aprile 2023
Masterclass	IL REPERTORIO SOLISTICO DEL VIOLONCELLISTA	Docente: Sandro Laffranchini 15 Maggio 2023
Masterclass	LA TROMBA IN ORCHESTRA	Docente: Roberto Rossi 19 Maggio 2023
Masterclass	MASTERCLASS CHRISTOPHE ROUSSET	Docente: Christophe Rousset 24-25 Maggio 2023
Masterclass	MANUTENZIONE DEGLI STRUMENTI A FIATO: GLI OTTONI	Docente: Fabio Somaini 25 Maggio 2023
Masterclass	LA CHITARRA TRA IL BRASILE, IL JAZZ E LA WORLD MUSIC	Docente: Roberto Taufic 26 Maggio 2023
Masterclass	SEMINARIO PER VIOLINO – PASSI ORCHESTRALI 1, 2, 3	Docente: Alessandro Milani 27 Maggio / 3 Giugno 2023
Masterclass	MASTERCLASS DI DIREZIONE CORALE	Docente: Caterina Centofante 8 Giugno / 7 Settembre / 20-21 Ottobre 2023

### 3. Popolazione Studentesca

#### Valutazione del Nucleo

Valutazione complessiva dei trend e dei fenomeni significativi che emergano dall'analisi dei dati sulla popolazione studentesca dell'Istituzione, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali aree di miglioramento

Anche quest'anno il trend delle iscrizioni si è mantenuto pressoché stabile. Gli studenti di oltre 30 anni d'età sono in aumento (da 60 a 90) e, di contro, sono diminuiti (da 55 a 23) quelli della fascia di 18-19 anni. 90 sono di provenienza straniera: quasi tutti di nazionalità cinese (73) e in minima parte coreana (7). Rispetto all'anno precedente prosegue l'aumento dei Cinesi (da 55 a 73). I part-time sono diminuiti da 14 a 9 ma, di contro, è salito anche se di poco il numero di chi è iscritto anche a università che da 22 passano a 26. La quasi totalità degli studenti è residente o domiciliata in Lombardia. Se i fuori corso sono stabili, i nuovi immatricolati (da 139 a 180) e i diplomati (da 111 a 121) risultano in aumento. Permane l'esigenza di incrementare il numero di aule, che risulta attualmente esiguo in rapporto al numero di iscritti. Ciò renderebbe meno faticosa la distribuzione settimanale degli studenti nelle aule disponibili per la lezione individuale e favorirebbe l'utilizzo di ambienti adatti allo studio personale. Per tale motivo, è in corso di implementazione l'ampliamento degli spazi con l'acquisizione dei locali comunali di viale Cavallotti a Como (ex Università Insubria) avendo anche ottenuto l'assegnazione di importanti fondi specifici del MUR da destinare alla ristrutturazione. Per occasionali eventi, laboratori e concerti la Direzione ha reperito spazi integrativi presso le strutture comunali di San Fermo della Battaglia, il Teatro Sociale di Como e alcune ville del territorio provinciale.

#### Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (dati precaricati MUR-CINECA)

Provenienza geografica degli studenti (Italia)

CODICE MECCANOGRAFICO	TIPO	COMUNE	DENOMINAZIONE	CODICE PROVENIENZA	PROVENIENZA	ISCRITTI ITALIANI	ISCRITTI CORSI ACCADEMICI	ISCRITTI CORSI PRE ACCADEMICI
COST010002	CON	COMO	Giuseppe Verdi	1	PIEMONTE	6	6	0
COST010002	CON	COMO	Giuseppe Verdi	2	VALLE D'AOSTA	1	1	0
COST010002	CON	COMO	Giuseppe Verdi	3	LOMBARDIA	273	224	49
COST010002	CON	COMO	Giuseppe Verdi	4	TRENTINO-ALTO ADIGE	0	0	0
COST010002	CON	COMO	Giuseppe Verdi	5	VENETO	3	3	0
COST010002	CON	COMO	Giuseppe Verdi	6	FRIULI VENEZIA GIULIA	0	0	0
COST010002	CON	COMO	Giuseppe Verdi	7	LIGURIA	0	0	0
COST010002	CON	COMO	Giuseppe Verdi	8	EMILIA ROMAGNA	1	1	0
COST010002	CON	COMO	Giuseppe Verdi	9	TOSCANA	0	0	0
COST010002	CON	COMO	Giuseppe Verdi	10	UMBRIA	0	0	0
COST010002	CON	COMO	Giuseppe Verdi	11	MARCHE	0	0	0
COST010002	CON	COMO	Giuseppe Verdi	12	LAZIO	0	0	0
COST010002	CON	COMO	Giuseppe Verdi	13	ABRUZZO	0	0	0
COST010002	CON	COMO	Giuseppe Verdi	14	MOLISE	0	0	0
COST010002	CON	COMO	Giuseppe Verdi	15	CAMPANIA	2	2	0
COST010002	CON	COMO	Giuseppe Verdi	16	PUGLIA	2	2	0
COST010002	CON	COMO	Giuseppe Verdi	17	BASILICATA	1	1	0
COST010002	CON	COMO	Giuseppe Verdi	18	CALABRIA	2	2	0
COST010002	CON	COMO	Giuseppe Verdi	19	SICILIA	2	2	0

COST010002	CON	COMO	Giuseppe Verdi	20	SARDEGNA	2	2	0
COST010002	CON	COMO	Giuseppe Verdi	21	Residenti all'Estero	0	0	0

Provenienza geografica degli studenti (Estero)

CODICE MECCANOGRAFICO	TIPO	COMUNE	DENOMINAZIONE	CODICE PROVENIENZA	PAESE ESTERO	ISCRITTI STRANIERI	DI CUI TRIENNIO	DI CUI BIENNIO	DI CUI CU+POST-DIPLOMA	DI CUI V. O. SUP.	DI CUI PRE-ACC
COST010002	CON	COMO	Giuseppe Verdi	314	Cina	73	21	52	0	0	
COST010002	CON	COMO	Giuseppe Verdi	320	Corea del Sud	7	0	7	0	0	
COST010002	CON	COMO	Giuseppe Verdi	215	Francia	1	0	1	0	0	
COST010002	CON	COMO	Giuseppe Verdi	326	Giappone	1	1	0	0	0	
COST010002	CON	COMO	Giuseppe Verdi	332	Iran	3	1	2	0	0	
COST010002	CON	COMO	Giuseppe Verdi	527	Messico	1	1	0	0	0	
COST010002	CON	COMO	Giuseppe Verdi	615	Perù	1	1	0	0	0	
COST010002	CON	COMO	Giuseppe Verdi	245	Russia, Federazione	1	0	1	0	0	
COST010002	CON	COMO	Giuseppe Verdi	240	Svezia	1	0	1	0	0	
COST010002	CON	COMO	Giuseppe Verdi	619	Venezuela	1	0	1	0	0	

Distribuzione per classi di età degli iscritti ai corsi accademici

CODICE MECCANOGRAFICO	TIPO	COMUNE	DENOMINAZIONE	FASCIA ETA'	ISCRITTI TOTALI	DI CUI TRIENNIO	DI CUI BIENNIO	DI CUI CU+POST-DIPLOMA	DI CUI V. O. SUP.	DI CUI V. O. INF-MED	DI CUI PRE-ACC
COST010002	CON	COMO	Giuseppe Verdi	30 anni e oltre	90	21	68	0	0	0	1
COST010002	CON	COMO	Giuseppe Verdi	da 12 a 14 anni	2	0	0	0	0	0	2
COST010002	CON	COMO	Giuseppe Verdi	da 15 a 17 anni	15	0	0	0	0	0	15
COST010002	CON	COMO	Giuseppe Verdi	da 18 a 19 anni	23	12	0	0	0	0	11
COST010002	CON	COMO	Giuseppe Verdi	da 20 a 24 anni	167	103	48	0	1	0	15
COST010002	CON	COMO	Giuseppe Verdi	da 25 a 29 anni	87	16	67	0	0	0	4
COST010002	CON	COMO	Giuseppe Verdi	fino a 11 anni	1	0	0	0	0	0	1

Numero studenti iscritti part-time

Numero di studenti con doppia iscrizione (AFAM/Università)

CODICE MECCANOGRAFICO	TIPO	COMUNE	DENOMINAZIONE	FASCE ETA'	PART-TIME ISCRITTE ANCHE A UNIVERSITA'
COST010002	CON	COMO	Giuseppe Verdi	30 anni e oltre	2



COST010002	CON	COMO	Giuseppe Verdi	da 12 a 14 anni	0	0
COST010002	CON	COMO	Giuseppe Verdi	da 15 a 17 anni	0	0
COST010002	CON	COMO	Giuseppe Verdi	da 18 a 19 anni	0	0
COST010002	CON	COMO	Giuseppe Verdi	da 20 a 24 anni	7	21
COST010002	CON	COMO	Giuseppe Verdi	da 25 a 29 anni	0	5
COST010002	CON	COMO	Giuseppe Verdi	fino a 11 anni	0	0

Dati sui percorsi di studio degli studenti (immatricolazioni,iscritti, fuori corso, diplomati)

CODICE MECCANOGRAFICO	TIPO	COMUNE	DENOMINAZIONE	TIPO CORSO	ISCRITTI	DI CUI		DI CUI ISCRITTI FUORI CORSO	DIPLOMATI
						IMMATRICOLATI/ISCRITTI AL 1° ANNO			
COST010002	CON	COMO	Giuseppe Verdi	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	152	55		17	50
COST010002	CON	COMO	Giuseppe Verdi	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	183	102		10	70
COST010002	CON	COMO	Giuseppe Verdi	AFAM_Corso Vecchio Ordinamento (ad esaurim.)	1	0		0	1
COST010002	CON	COMO	Giuseppe Verdi	preAFAM Corsi Formazione di base	19				
COST010002	CON	COMO	Giuseppe Verdi	preAFAM Corsi Propedeutici	49	23		0	0
COST010002	CON	COMO	Giuseppe Verdi	preAFAM Corsi preaccademici (ad esaurim.)	4				

## 4. Organizzazione della didattica

### Valutazione del Nucleo

Indicare modalità ed esiti della consultazione con i coordinatori di Dipartimento o Scuola in merito all'organizzazione della didattica, con la specifica dei punti di forza e delle aree di miglioramento evidenziati \* (campo obbligatorio dalla Relazione 2024) \* **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

Durante l'a.a. 2022/2023 non è stato possibile organizzare le consultazioni con i coordinatori di Dipartimento o Scuola. Si ritiene di poter attivare tali consultazioni nell'arco del primo semestre del prossimo a.a.

Valutazione sulla coerenza e completezza delle informazioni riportate nel Regolamento didattico, nel Manifesto degli studi e nei programmi degli insegnamenti

Si conferma la valutazione positiva espressa nella Relazione precedente: il Regolamento didattico è completo e ben articolato. Il Manifesto degli studi è completo e mette a disposizione dello studente le principali indicazioni regolamentari del conservatorio e i corsi attivi nell'a.a.2022/2023. Si tratta di una guida dello studente completa sia della parte didattica, sia della parte amministrativa. Dei programmi di insegnamento è stato fornito quello del Triennio di Canto con la finalità di pubblicare i programmi di tutti i corsi in una completa Guida dello Studente. Valutazione positiva.

Valutazione sull'articolazione del calendario didattico e sull'organizzazione complessiva della didattica

L'articolazione del calendario didattico è in semestri e, come indicato nel Manifesto degli studi, il calendario viene pubblicato ogni anno entro il 30 settembre, tuttavia non vi è un link al calendario pubblicato; non si evince se il calendario sia generale o per singolo corso di studi. Quanto agli appelli per esami e per prova finale viene dichiarato che sono distribuiti in tre sessioni e con il medesimo numero di appelli, ma non viene chiarito quale sia il numero degli appelli. Come per la relazione precedente, la valutazione è positiva: vi è un'attenzione evidente all'organizzazione della didattica, anche se manca la segnalazione di alcuni dati riguardanti gli esami, dal momento che gli appelli e i periodi potrebbero mutare a seconda delle materie caratterizzanti o di base o affini e a seconda dell'articolazione del corso in moduli.

Analisi delle metodologie didattiche adottate dall'Istituzione in direzione innovativa e in relazione alle misure adottate per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19

Si riporta la valutazione dell'a.a. precedente, in quanto durante il 2022-2023 l'emergenza sanitaria è venuta a cadere. In piattaforma compare la dichiarazione di aver adottato le disposizioni previste dalla normativa vigente in merito al COVID. E' stata adottata, tramite la rete GARR una didattica da remoto, acquistando anche tablet e incrementando le dotazioni informatiche per superare il periodo di crisi sanitaria.

Valutazione dell'adeguatezza delle procedure definite per l'ammissione e per la prova finale di diploma, nonché per l'accertamento delle competenze linguistiche e culturali degli studenti internazionali in entrata e per la loro integrazione

Si conferma pienamente la valutazione positiva dell'anno precedente. Le procedure per l'ammissione e per la prova finale sono adeguate. Il Manifesto degli studi e il Regolamento didattico riportano con chiarezza queste procedure. Analogamente sono valutabili positivamente le procedure per l'accertamento delle competenze linguistiche.

Valutazione dell'adeguatezza dei supporti didattici previsti per studenti con disabilità, DSA o BES

I supporti didattici per gli studenti con disabilità sono presi in carico con serietà e responsabilità. Vi è la segnalazione di specifico indirizzo e-mail relativo al tutor BES. Vi è anche una specifica attribuzione di delega della Direzione per le disabilità assegnata. E' stata incaricata per il secondo anno consecutivo una figura specializzata esterna per i BES che gestisce una casella di posta per il supporto dei docenti e che funge anche da sportello. All'interno del Conservatorio opera da tempo una specifica Commissione BES composta da tre docenti esperti del Conservatorio delegati dalla Direzione su bando interno.

### Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Regolamento didattico accademico dell'Istituzione, con l'indicazione del Decreto Ministeriale di approvazione

regolamento-2011-02-07\_21.pdf [Scarica il file](#)

Inserire il pdf di approvazione del regolamento.

N.B. Per le istituzioni non statali ex art. 11, se l'Istituzione è in attesa dell'approvazione del Regolamento da parte del MUR, specificare che il Regolamento non è ancora approvato.  
regolamento-2011-02-07\_21.pdf [Scarica il file](#)

Manifesto degli studi

[https://conservatoriocomo.it/wp-content/uploads/2023/07/manifesto\\_22-23.pdf](https://conservatoriocomo.it/wp-content/uploads/2023/07/manifesto_22-23.pdf)

Link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui è pubblicato l'elenco degli insegnamenti con i relativi titolari per l'a.a. in esame

<https://conservatoriocomo.it/corsi-accademici-di-primo-livello/> <https://conservatoriocomo.it/corsi-accademici-di-secondo-livello/> a questo link reperibile l'elenco dei docenti per i corsi di II livello

Link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui sono pubblicati i programmi di ciascun insegnamento per l'a.a. in esame

<https://conservatoriocomo.it/t-canto/> - si riporta a titolo esemplificativo il link relativo al corso di Diploma accademico di I livello in Canto ove sono reperibili i programmi di alcune delle discipline d'insegnamento . Prosegue tuttavia il tentativo di pubblicazione per tutte le materie con la finalità di realizzazione della Guida Dello Studente

Articolazione del calendario didattico, con l'indicazione dell'eventuale organizzazione in semestri, del numero delle settimane di durata del semestre, del numero di sessioni d'esame e del numero di appelli per esame, del numero delle sessioni previste per la prova finale di diploma accademico

Il calendario didattico è articolato in due semestri di circa 14 settimane con 3 sessioni d'esame (estiva, autunnale e invernale) e il medesimo numero di appelli per la prova finale di diploma accademico.

Descrizione dell'organizzazione e delle modalità di svolgimento della didattica, nonché delle misure adottate in ottemperanza alle disposizioni e misure per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19

Sono state adottate le disposizioni previste dalla normativa vigente in materia di COVID-19.

Descrizione delle modalità didattiche utilizzate dai docenti in direzione innovativa, anche specificando l'eventuale ricorso all'utilizzo di nuove tecnologie

A seguito dei finanziamenti ministeriali D.M 86/2020 e 734/2021, il Conservatorio ha provveduto nell'a.a. 2021/2022 all'attivazione della rete GARR, conformandosi al sistema IDEM, utilizzato nelle Università Italiane ed in alcune strutture europee, prodromiche al programma ERASMUS GOING DIGITAL. Si è proceduto all'acquisto anche di tablet e all'incremento di dotazioni informatiche. Non essendo disponibile una piattaforma istituzionale per le lezioni da remoto , i docenti hanno utilizzato mezzi propri .

Descrizione delle modalità degli esami di ammissione, con l'indicazione, ove necessario, delle diverse tipologie di prova per il I e il II livello

\*\*\* Ammissione al Triennio Accademico di I livello I programmi della Prima prova d'indirizzo sono contenuti all'interno delle schede descrittive dei singoli trienni (<https://conservatoriocomo.it/corsi-accademici-di-primo-livello/>). La Seconda prova (<https://conservatoriocomo.it/ammissione-triennio-seconda-prova/>) per i trienni di strumento, di Canto e di Musica elettronica è articolata in tre distinti esami: 1. Formazione musicale di base (candidati idonei alla prima prova); 2. Teoria dell'armonia e analisi (studenti ammessi e immatricolati); 3. Storia della musica (studenti ammessi e immatricolati). I programmi della Seconda prova per i trienni di Composizione, di Didattica della musica e di Direzione di coro sono contenuti all'interno delle schede descrittive dei rispettivi corsi. \*\*\* Ammissione al Biennio Accademico di II livello L'accesso ai Corsi accademici di secondo livello del Conservatorio di Como è subordinato a un giudizio di idoneità espresso in centesimi e utilmente collocato in una graduatoria di merito. Il giudizio di idoneità non dà automaticamente diritto all'iscrizione al Conservatorio, essendo l'ammissione a ciascun biennio dipendente dai posti effettivamente disponibili. Possono essere ammessi ai bienni gli studenti in possesso di un diploma accademico di primo livello, o di un diploma universitario di laurea o di laurea breve, o di un diploma musicale di previgente ordinamento congiunto ad un diploma di scuola secondaria superiore. Possono altresì essere ammessi studenti in possesso di altro titolo di studio equivalente conseguito all'estero e riconosciuto idoneo.

Descrizione delle modalità di accertamento delle competenze linguistiche e culturali degli studenti internazionali in entrata, nonché dei provvedimenti di ordine didattico adottati per sostenerne un'efficace integrazione nel sistema

Gli studenti stranieri che intendono essere ammessi al Conservatorio di Como devono conoscere la lingua italiana ad un livello pari o superiore al B2 del QCER (Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue). Tale conoscenza sarà attestata a seguito del superamento di un Test d'accesso. Sono esonerati dal Test per la conoscenza della lingua italiana gli studenti stranieri provenienti: a) dal triennio del Conservatorio di Como che intendano iscriversi al biennio; b) dal corso propedeutico del Conservatorio di Como che intendano iscriversi al triennio. Qualora non siano appieno soddisfatti i parametri d'ingresso inerenti alle verifiche delle competenze della Lingua italiana gli studenti neo-immatricolati sono tenuti a frequentare durante il primo anno le sole attività caratterizzanti, assolvendo tutti i debiti formativi. Se il debito formativo della lingua italiana non fosse recuperato entro la sessione autunnale del Primo anno, lo studente sarà tenuto ad iscriversi al secondo anno (ed eventualmente agli anni successivi) a frequenza completa e a corrispondere – quale contributo compensativo alla normale tassa d'iscrizione – entro il 31 ottobre della seconda annualità (ed eventualmente successive), € 150,00 per un ulteriore corso integrativo di lingua italiana.

Descrizione dei supporti didattici previsti per studenti con disabilità, DSA o BES

Il Conservatorio "G. Verdi" di Como garantisce indistintamente a tutti i suoi studenti il diritto allo studio, l'uguaglianza e la partecipazione piena alla vita accademica nelle sue diverse forme. L'iter accademico prevede che gli studenti inviino alla segreteria la propria certificazione di DSA o di disabilità durante il procedimento di preiscrizione/immatricolazione e concordino successivamente un colloquio con il tutor di supporto per esplicitare le proprie necessità all'indirizzo [tutor.bes@conservatoriocomo.it](mailto:tutor.bes@conservatoriocomo.it). Anche gli studenti già frequentanti i corsi del Conservatorio possono usufruire di questo servizio contattando il tutor e pianificando un incontro. Durante il colloquio sono raccolte le informazioni necessarie e concordate linee guida utili alla stesura di un Piano Didattico Personalizzato o di un Piano Educativo Individualizzato.

Descrizione delle modalità della prova finale di diploma (con riguardo all'elaborato/tesi e alla prova pratica), con l'indicazione delle specifiche per il I e il II livello

La prova finale ha la funzione di mettere in luce le peculiarità del candidato emerse durante il corso accademico. Lo studente è ammesso a sostenere la prova finale per il conseguimento del Diploma accademico dopo: - aver recuperato gli eventuali debiti formativi assegnati durante le prove d'ammissione; - aver completato la carriera, superando – tramite esame o idoneità – tutte le discipline elencate nell'Offerta formativa; - ottenuto non meno di 111 crediti formativi per il biennio o 174 CFA per il triennio. La prova finale consiste in: a. un recital, correlato con un adeguato supporto illustrativo testuale originale di almeno 20.000 caratteri per il triennio e di 30.000 caratteri per il biennio (breve tesi), compresi gli spazi ed escludendo le citazioni ampie; b. la discussione di una tesi (cfr. Regolamento didattico dei Corsi accademici, Art. 11, Modalità e svolgimento della prova finale) ; c. un recital che preveda, oltre alla parte esecutiva, la discussione di una tesi. Per i CORSI STRUMENTALI e di CANTO lo studente dovrà concordare: con un docente afferente al Consiglio di corso, con funzione di "Preparatore della prova esecutiva", il programma musicale del recital (opzione "a") oppure con un docente del Consiglio di corso, con funzione di "Relatore della tesi", l'argomento della tesi (opzione "b") oppure con entrambi i docenti delle opzioni "a" e "b", nel caso si optasse per una prova finale comprendente sia il recital sia la discussione della tesi. Il Preparatore della prova esecutiva e il Relatore della tesi possono essere la medesima persona (opzione "c"). La prova finale non dovrà superare la durata complessiva di 45 minuti; nel recital potranno eventualmente essere inseriti brani già presentati in esami precedenti, fino a un massimo di 15 minuti.

## 5. Personale

### Valutazione del Nucleo

Valutazione dell'adeguatezza del numero e della tipologia di personale docente e non docente, in rapporto alle attività didattiche e di ricerca, al numero degli studenti e alle strutture didattiche

Il numero del personale docente è adeguato alle attività didattiche e al numero degli studenti. .

Valutazione dell'adeguatezza delle procedure di reclutamento dei docenti esterni a contratto

Il link fornito rimanda alle procedure per varie tipologie di problematiche; sono in evidenza le modalità di selezione del personale tecnico/amministrativo, ecc. Dunque, si tratta di tutti i bandi indistintamente: all'interno delle diverse tipologie, in posizione molto arretrata, compare "Riapertura Bando CODD/05-Pratica lettura vocale e pianistica per didattica della musica". Per una corretta valutazione è opportuno rimandare a una collocazione più evidente. Nel caso esaminato la procedura di selezione è corretta. Di questi bandi viene fornita anche la graduatoria definitiva. La docenza esterna nell'anno 2022/2023 riguarda la materia Lingua Inglese. Non vi sono conversioni di cattedre. La valutazione è positiva, sebbene si rilevi una certa disorganicità.

Valutazione dell'adeguatezza delle procedure di affidamento degli incarichi di docenza (compresi quelli extracurricolari e l'attribuzione delle ore aggiuntive) assegnati al personale interno ed esterno

Il criterio con il quale vengono assegnate ore a docenti interni non in titolarità è la "disponibilità oraria". Qualora non si trovassero docenti con disponibilità oraria si ricorre a bandi pubblici per docenze esterne. Vengono anche indicate le ore di didattica aggiuntiva liquidate, ma non si specifica se l'ammontare delle ore per ogni settore disciplinare sia destinato ad un solo docente o a più docenti. Le ore liquidate vanno da un minimo di 5 ore per COMI/05 fino a un massimo di 100 ore per COMI/01, CODI/09, COMI/03, COMU/09, CODI/15, CODI/13 e COME/01. Si segnalano molto positivamente le varie Convenzione in ambito AFAM finalizzate alla selezione con procedure congiunte per l'individuazione dei docenti di cui al DM 180/2023 da assumere a tempo indeterminato: - una tra il Conservatorio di Como e quello di Brescia; - un'altra tra il Conservatorio di Como, e quelli di Torino, Gallarate, Alessandria e Torino (capofila); - un'altra ancora tra il Conservatorio di Alessandria, Como, Novara e Parma.

Valutazione dell'adeguatezza del piano di attività di formazione del personale docente e non docente

Per questa richiesta è stata presentata una sola dichiarazione: "Nell'anno accademico il personale docente e non docente è stato abilitato alla piattaforma SYLLABUS". Non sono indicate le motivazioni e il piano orario. Tre incontri di formazione per docenti, aperti al pubblico di studenti e famiglie, sono stati svolti i primi mesi del 2023 a cura della Commissione BES.

In caso di presenza della rilevazione delle opinioni del personale, analisi critica e contestualizzazione delle evidenze emerse \*\*\* (campo sempre facoltativo)

Valutazione sintetica delle Relazioni dei professori sul lavoro didattico-artistico svolto da ciascuno nell'ultimo triennio, come si evince dalle relazioni sul lavoro svolto da ciascuno ai sensi dell'art. 22 del CCNL normativo 2002-2005 AFAM, messe a disposizione dall'Istituzione al di fuori della piattaforma informatica \* (campo obbligatorio dalla Relazione 2024)

Non sono presenti le Relazioni dei docenti secondo quanto previsto dall'art.22 del CCNL 2002-2005 AFAM.

### Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Indicazione del numero di posti in organico e del numero di docenti;

CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	DENOMINAZIONE	DOCENTI TI	DOCENTI TD	ESPERTI A CONTRATTO	MONTE ORE DIDATTICA
COST010002	COMO	Giuseppe Verdi	63	12	2	414

Link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui sono pubblicate le procedure e gli esiti del reclutamento del personale docente esterno (bando, graduatoria, ecc.)

<https://conservatoriocomo.it/albo-pretorio/>

Elenco degli insegnamenti a contratto affidati a docenti esterni, specificando il numero di ore di ciascun insegnamento - Caricamento eventuale file PDF;  
Docenze\_esterne\_22.23.pdf [Scarica il file](#)

Elenco delle conversioni di cattedra eventualmente intercorse nell'anno di riferimento  
N.B. Tale campo fa riferimento solo alle Istituzioni statali  
conversioni\_di\_cattedra\_22.23.pdf [Scarica il file](#)

Elenco del personale amministrativo a tempo indeterminato, determinato o a contratto fuori organico, con l'indicazione della qualifica di ciascun addetto

<b>CODICE MECCANOGRAFICO</b>	<b>TIPO COMUNE</b>	<b>ISTITUTO</b>	<b>CODICE PERSONALE</b>	<b>TIPO PERSONALE</b>	<b>TEMPO INDETERMINATO</b>	<b>TEMPO DETERMINATO</b>	<b>CONTRATTO</b>
COST010002	CON	COMO	Giuseppe Verdi 5	Direttore Amministrativo	1	0	0
COST010002	CON	COMO	Giuseppe Verdi 23	Direttore di ragioneria o biblioteca	1	0	0
COST010002	CON	COMO	Giuseppe Verdi 24	Collaboratore	2	2	0
COST010002	CON	COMO	Giuseppe Verdi 25	Assistente	3	2	0
COST010002	CON	COMO	Giuseppe Verdi 29	Coadiutore	11	4	0
COST010002	CON	COMO	Giuseppe Verdi 40	Altro	0	0	0

RICHIESTO UPLOAD: se dati Report non presenti

Descrizione dell'organizzazione del personale adibito alla Biblioteca

Alla Biblioteca è preposto il bibliotecario docente, un collaboratore di biblioteca (area III del CCNL AFAM del 04/08/2010) e un coadiutore (area I del CCNL AFAM del 04/08/2010), che assicurano una buona apertura della biblioteca e la fornitura dei necessarie servizi per il funzionamento: reference, consulenza al pubblico e sussidio alla didattica e alla ricerca, inventariazione e catalogazione (trattasi di personale esterno reclutato attraverso procedure comparative) fino alla distribuzione e gestione dei prestiti e all'assistenza all'utenza interna ed esterna. A ulteriore supporto il Conservatorio si avvale di collaborazioni studentesche.

Indicazione della presenza di personale tecnico per i servizi informatici

L'organico è stato ampliato con l'assunzione di un Collaboratore Informatico a T.I. A mezzo piattaforma MEPA, è stato individuato un supporto tecnico informatico che fungerà da Assistente di Rete. Vi sono poi due studenti destinatari di contratti di collaborazione a tempo parziale, ex art. 12 del D.L 68/2012 e un webmaster.

Descrizione delle modalità di assegnazione degli incarichi di docenza – compresi quelli extracurricolari – assegnati al personale interno ed esterno, della relativa durata e dei costi connessi

Le docenze sono affidate sulla base del seguente criterio: - disponibilità oraria all'interno del monte ore del docente designato - bando interno per assegnazione d'incarico in extratitolarità - bando pubblico per docenze esterne nell'eventualità non si abbiano risorse interne, secondo quanto disposto dall'art. 7, comma 6 del D.Lgs 165/2001.

Descrizione dei criteri di attribuzione di ore aggiuntive ai docenti in organico, con l'indicazione delle attività per cui le ore sono affidate e dei relativi costi;

Durante l'anno accademico in oggetto sono stati liquidati compensi per 923 ore, pari a € 46.150,00. Gli insegnamenti oggetto di ore aggiuntive al fine di coprire il fabbisogno didattico delle classi sono: CODD/06 Tot. Ore 85 CODI/05 Tot. Ore 12 CODI/13 Tot. Ore 30 CODI/16 Tot. Ore 26 CODI/21 Tot. Ore 12 CODI/22 Tot. Ore 25 CODI/23 Tot. Ore 162 CODI/24 Tot.

Ore 22 CODI/25 Tot. Ore 97 COMA/15 Tot. Ore 48 COMI/01 Tot. Ore 89 COMI/02 Tot. Ore 90 COMJ/09 Tot. Ore 36 COMJ/11 Tot. Ore 33 CORS/01 Tot. Ore 100 COTP/03 Tot. Ore 42 COTP/06 Tot. Ore 14

Presenza di una rilevazione delle opinioni del personale (docente e non docente) e, in caso positivo, sintesi dei risultati \*\*\* **(campo sempre facoltativo)**

Non è stata effettuata alcuna rilevazione delle opinioni del personale docente e non docente nell'anno accademico oggetto della presente relazione.

Piano delle attività di formazione del personale docente e non docente (sviluppo/aggiornamento professionale, innovazione didattica e metodologica, ecc.)

Corsi\_aggiornamento\_22.23.pdf [Scarica il file](#)

## 6. Servizi agli studenti e Diritto allo studio

### Valutazione del Nucleo

Valutazione complessiva dell'adeguatezza dei servizi agli studenti "in ingresso": orientamento, accoglienza, riconoscimento CFA e attribuzione di debiti formativi in ingresso, Diritto allo Studio, utilizzazione delle borse di studio e attività retribuite riservate agli studenti

I servizi in ingresso sono da ritenersi adeguati alle esigenze degli studenti. Gli interventi regionali DSU per le attività di collaborazione a tempo parziale si mantengono stabili come l'anno precedente (31 a tempo parziale) per concessione di borse di studio regionali di collaborazione a tempo parziale, ex art.12 L. 68/2012 per studenti a seguito di regolare emanazione di bandi comparativi per l'erogazione di compensi per l'attività retribuita di collaborazione studentesca e la gestione amministrativa integrativa del servizio. Per l'orientamento in entrata il Conservatorio organizza annualmente l'open day (20/05/2023) in cui illustra ai potenziali futuri utenti l'offerta formativa d'Istituto, offre indicazioni concrete sui percorsi più appropriati da seguire, nonché le opportunità di lavoro sia in modo collettivo che individuale. L'azione di orientamento si innesta con la produzione e i diritti allo studio. Per il riconoscimento del CFA e l'attribuzione dei debiti formativi delle matricole una Commissione preposta, rispettando un regolamento specifico, vaglia le certificazioni formali prodotte dallo studente attraverso modulo di richiesta con allegati titoli universitari, attività professionale pregressa all'immatricolazione o attività artistica/professionale coerente con il corso di studio. Qualora per un determinato corso fossero previste delle competenze di base e risultassero assenti, possono essere assegnati debiti formativi. Per accertare i livelli di competenza di lingua italiana per studenti stranieri in ingresso una Commissione specifica espleta esami con prove scritte e orali. In caso negativo assegna un debito da superare entro un anno o il semestre successivo previa frequenza di un corso interno. Per il riconoscimento del DSU il Conservatorio ha riconosciuto e disposto l'esonero delle tasse scolastiche per le fasce deboli della popolazione studentesca nella misura di 66 esoneri totali (l'anno precedente erano 83), 21 parziali (leggermente diminuiti: erano 26) su 385 studenti (295 italiani e 90 stranieri).

Valutazione complessiva dell'adeguatezza dei servizi in itinere: supporto agli studenti stranieri, supporto agli studenti con disabilità, con DSA, supporto nell'avanzamento della carriera accademica

I servizi in itinere per gli studenti stranieri continuano ad essere adeguati attraverso a) l'ufficio studenti orientali con l'apporto di un borsista per le traduzioni nelle lingue orientali e il supporto informativo logistico in città, b) il servizio Internazionalizzazione ed Erasmus formato da un docente coordinatore incaricato, da personale di segreteria preposto e da due studenti con borse di studio esperti madrelingua per le traduzioni in inglese dei documenti (learning agreement, comunicazioni, mail, report ...), e un borsista per gli studenti orientali c) borse di studio regionali per gli studenti fuori sede; d) traduzione del sito in inglese e diffusione sui monitor interni comunicazioni tradotte in lingua cinese in quanto idioma della quasi totalità di iscritti stranieri; e) il corso di Italiano per stranieri tenuto da docente interno. Il Conservatorio, inoltre, suggerisce ai docenti, che dovranno completare il monte ore annuale, di destinare delle ore di potenziamento della didattica per migliorare la comunicazione degli studenti in lingua italiana. Tra i servizi in itinere a supporto dell'avanzamento della carriera accademica è stato attivato ancora per quest'anno, grazie all'erogazione ministeriale con D.M. 752/2021, uno sportello gratuito di counselling psicologico per studentesse, studenti e docenti in merito a difficoltà, fatiche o problematiche legate al proprio percorso personale e di studio tenuto da un esperto esterno incaricato su bando comparativo. Per l'area Supporto studenti con DSA e disabilità si rimanda al settore specifico. Non è previsto il servizio mensa convenzionato. Si ravvisa l'esigenza di aderire ad ESN (Erasmus Student Network).

Valutazione complessiva dell'adeguatezza delle attività di orientamento agli studenti "in uscita"

Le attività di orientamento agli studenti "in uscita" vanno meglio sviluppate. Alcune indicazioni sono state fornite nell'ultimo openday annuale del 20/05/2023 in cui i docenti hanno illustrato l'offerta formativa d'Istituto ai potenziali futuri utenti oltre a dare indicazioni concrete sui percorsi più appropriati da seguire, nonché sulle opportunità di lavoro nel settore musicale in formazioni di gruppo e individuali/solistiche.

Valutazione complessiva dell'adeguatezza dei servizi di tirocinio e stage

I servizi di tirocinio e stage sono ancora in via di sviluppo.

Verifica circa l'effettivo rilascio del Diploma Supplement



Si conferma la precedente valutazione positiva. Il Conservatorio di Como rilascia regolarmente titoli di studio finali riconosciuti agli studenti di primo e secondo livello con firma del legale rappresentante dell'Istituzione, anche nel formato tradotto gratuitamente in lingua inglese (Diploma Supplement) equivalente nella forma e nel contenuto a quello italiano con accettazione tramite ricevuta di consegna allo studente.

Valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali punti di miglioramento o di ulteriore sviluppo

Tra i punti di forza il Conservatorio di Como garantisce numerose iniziative soprattutto servizi in entrata e di sostegno allo studio adeguati alle esigenze degli studenti. Inoltre, da quest'anno l'Istituto ha iniziato a raccogliere dati d'esperienza e percettivi sulla fruizione dei servizi attraverso il questionario agli studenti. Tra i punti di miglioramento o di ulteriore sviluppo si auspica, nella disponibilità delle risorse, il miglioramento dei servizi in uscita e di avviamento al lavoro, l'attivazione sui canali istituzionali regionali di iniziative per far accedere gli studenti del Conservatorio a un servizio convenzionato mensa, l'adesione a ESN, la pubblicazione sul sito dell'Istituzione della Guida dello studente/catalogo ECTS per favorire la trasparenza, la tempestività e la completezza delle informazioni. Comunque, visitando il sito aggiornato del Conservatorio è possibile recuperare delle informazioni. Infine, un maggiore ruolo dovrà svolgere la Consulta degli Studenti non solo per proporre un miglioramento dei servizi ma anche per incrementare le occasioni di colloquio costante con la governance del Conservatorio.

### Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Due Diploma Supplement (uno di primo e uno di secondo livello – entrambi nella versione in italiano e in inglese) rilasciati dall'Istituzione e resi anonimi, relativi all'a.a. cui la Relazione fa riferimento

NB. Si ricorda che il Ministero con D.D. n. 389 del 5 marzo 2019 ha definito il nuovo modello di Supplemento al Diploma con 4 allegati relativi alla compilazione e alle linee guida nazionali per la digitalizzazione  
 supplement\_biennio.pdf [Scarica il file](#)

supplement\_triennio.pdf [Scarica il file](#)

Ricevuta di consegna di un Diploma Supplement nell'a.a. di riferimento della Relazione  
 diploma\_supplement\_signed.pdf [Scarica il file](#)

Dichiarazione, a firma del legale rappresentante dell'Istituzione, sul regolare rilascio automatico e gratuito a tutti gli studenti dei corsi di diploma accademico del Diploma Supplement  
 diploma\_supplement\_signed.pdf [Scarica il file](#)

### 2. Esoneri Parziali

COD_SEDE	CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	TOTALE
013401013075	COST010002	COMO	Giuseppe Verdi	21

### 1. Esoneri Totali

COD_SEDE	CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	BENEFICIARI E		STUDENTI "NO TAX AREA"	
				IDONEI NON BENEFICIARI BORSA D.LGS 68/12	STUDENTI_HANDICAP	(ISEE < 13 000) (l. 232/16, c. 267)	ALTRE_MOTIVAZIONI
013401013075	COST010002	COMO	Giuseppe Verdi	5	0	66	0

### 3. Interventi Istituto

COD_SEDE	CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	N. Borse di studio	N. Interventi a favore di studenti disabili	N. Attività di collaborazione a tempo parziale	N. posti alloggio assegnati	N. contributi-alloggio assegnati	N. Altri Interventi
013401013075	COST010002	COMO	Giuseppe Verdi	0	0	31	0	0	0

#### 4. Interventi Regione

COD_SEDE	CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	N. Borse di studio	N. Interventi a favore di studenti disabili	N. Attività di collaborazione a tempo parziale	N. posti alloggio assegnati	N. contributi-alloggio assegnati	N. Altri Interventi	CODICE_ENTE_DSU	NOME_ENTE_DSU
013401013075	COST010002	COMO	Giuseppe Verdi	4	0	29	0	0	0	0322	Ufficio per il DSU - Conservatorio "Giuseppe Verdi" di Como

Descrizione delle azioni relative all'applicazione delle norme sul Diritto allo studio, all'utilizzazione delle borse di studio e alle attività retribuite riservate agli studenti

Per quanto attiene il DSU, si sottolinea che la Regione Lombardia eroga direttamente alle Istituzioni AFAM finanziamenti per la concessione delle borse di studio e compensi per la gestione amministrativa del servizio. Tra gli interventi a favore degli studenti, si sottolinea l'emanazione di bandi per la concessione di borse di collaborazione a tempo parziale, ex art. 12 L. 68/2012.

Descrizione delle procedure per il riconoscimento dei CFA in ingresso e per l'attribuzione di debiti formativi in ingresso, con l'indicazione del link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui è pubblicato il relativo regolamento o le informazioni per gli studenti

Normativa di riferimento: D.P.R. n. 212 dell'8 luglio 2005, art. 10 DM n. 14 del 9 gennaio 2018, art. 3, par. 3, 4, 5 Se opportunamente documentate, talune attività formative o artistiche/professionali in ambito musicale o musicologico, svolte dallo studente precedentemente all'ammissione, possono dare adito al riconoscimento di CFA. Le attività che possono essere considerate a tale fine devono attenersi alle attività formative del corso di studio intrapreso dallo studente. Le attività formative a contenuto musicale o musicologico (Istituti universitari, Conservatori, ISSM), teorico o pratico, non corrispondenti a insegnamenti attivati presso il Conservatorio di Como sono ravvisabili solo nella tipologia "a scelta dello studente", con idoneità, concorrendo al solo avanzamento della carriera accademica ma non al computo della Media Ponderata Curricolare. La ricognizione deve fondarsi su certificazioni formali prodotte dall'Istituto presso il quale lo studente ha svolto quegli studi, in mancanza di tale documentazione la richiesta non sarà presa in esame. L'interessato dovrà produrre: a) il modulo per la richiesta di riconoscimento delle "Attività formative pregresse all'immatricolazione" debitamente compilato; b) il certificato di carriera pregressa (statino universitario o accademico) con tutti gli esami sostenuti, con relativi crediti e settori disciplinari: Settore Scientifico Disciplinare (SSD) - Settore Artistico Disciplinare (SAD). c) Eventuali: 1) modulo per la richiesta di riconoscimento delle "Attività professionali pregresse all'immatricolazione" debitamente compilato; 2) documentazione attestante l'attività artistica/professionale inerente al corso di studi per il quale si chiede l'iscrizione. La Commissione preposta alla ricognizione può prevedere, quale ulteriore documentazione: d) i programmi dei corsi e/o degli esami sostenuti. Dopo avere ricevuto la delibera da parte della Commissione, la Segreteria didattica provvede a darne comunicazione, tramite strumento informatico, all'interessato. A) Il riconoscimento avviene sulla base dei seguenti elementi valutativi predeterminati: A/1 - identità del SSD e/o del SAD fra l'esame sostenuto e quello riconosciuto. A/2 - Nel caso l'esame sostenuto afferisca ad un SSD/SAD diverso, si procede alla verifica dei contenuti e del programma d'esame. A/3 - Un esame non può essere riconosciuto in un corso di studio universitario di livello superiore. A/4 - L'assegnazione dei CFA avviene sulla base dei crediti previsti dall'offerta formativa del Conservatorio di Como. A/5 - L'istituzione può riconoscere competenze e abilità certificate individualmente ai sensi della normativa vigente in materia (ex D.P.R. n. 212 dell'8 luglio 2005, art. 9). Il numero massimo di crediti riconoscibili per attività artistiche o professionali pregresse attinenti al corso di studio intrapreso non può essere superiore a 12 CFA (ex DM n. 14 del 9 gennaio 2018, art. 3 comma 5). B) Agli esami riconosciuti è assegnata una valutazione attraverso i seguenti criteri: B/1 - all'insegnamento convalidato è attribuita la stessa valutazione ottenuta dallo studente nell'esame sostenuto; B/2 - se l'insegnamento convalidato deriva dal riconoscimento congiunto di due o più esami, viene assegnata la votazione risultante dalla media ponderata (rispetto al peso in CFA/CFU degli esami in questione) delle valutazioni degli esami sostenuti approssimando all'intero più vicino.

Modulistica utilizzata per le procedure di riconoscimento dei CFA in ingresso e per l'attribuzione di debiti formativi in ingresso  
 modulistica\_CFA.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione dei servizi di orientamento in ingresso e di accoglienza rivolti agli studenti (open day, alloggio, mensa, attività culturali, ecc.)

L'open day del Conservatorio di Como, tenutosi in data 20/05/2023 ha avuto come finalità quella di far conoscere e approfondire cosa offre oggi il mondo del lavoro in ambito musicale e al tempo stesso ricevere indicazioni concrete sui percorsi più appropriati da seguire.

Descrizione dei servizi di supporto agli studenti stranieri (gestione delle pratiche connesse alla mobilità in entrata, supporto nella ricerca dell'alloggio, inclusione in reti sociali quali ESN – Erasmus Student Network, supporto linguistico e supporto all'inserimento didattico e culturale, ecc.)

Il supporto agli studenti stranieri viene fornito dal Coordinatore dell'Ufficio Erasmus, coadiuvato da due borsisti di cui uno per gli studenti orientali. Si ravvisa l'esigenza di aderire ad ESN.

Descrizione dei servizi di orientamento agli studenti (orari dello sportello) e di supporto psicologico/counseling, con l'indicazione degli orari dello sportello

Il servizio di orientamento agli studenti/supporto psicologico è stato attivato grazie all'erogazione ministeriale con D.M. 752/2021.

Descrizione dei servizi di supporto agli studenti con disabilità, con DSA o con difficoltà psico-fisiche (con particolare riferimento alle discipline pratiche performative)

Il supporto agli studenti con disabilità, con DSA o con difficoltà psico-fisiche è stato attivato grazie all'erogazione ministeriale con D.M. 752/2021.

Descrizione dei servizi di stage e tirocinio curricolare, con l'indicazione del link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui è pubblicato il relativo regolamento o le informazioni per gli studenti

Non sono stati attivati servizi di stage e tirocinio curricolare nell'a.a. in oggetto.

Elenco dei tirocini/stage attivati e modulistica utilizzata

N.B. fare riferimento solo ai tirocini/stage attivati nell'a.a. di riferimento della Relazione.

tirocini\_signed.pdf [Scarica il file](#)

Esempio di una convenzione di tirocinio curricolare o stage in essere per l'a.a. di riferimento

tirocini\_signed.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione sulle attività di orientamento in uscita (ad esempio, placement, indagini sulle opportunità occupazionali, incontri con professionisti o organismi di riferimento per il settore, informazioni sul sito web, ecc.)

Durante l'anno accademico oggetto di analisi della suddetta Relazione non si sono svolte attività di orientamento in uscita.

Link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui è pubblicata la Guida dello studente/catalogo ECTS per favorire la trasparenza, la tempestività e la completezza delle informazioni agli studenti

Non è pubblicata la guida ECTS.

Descrizione del ruolo della Consulta degli Studenti nel miglioramento dei servizi

La Consulta degli Studenti ha svolto e svolge un ruolo di primo piano nella proposta di miglioramento dei servizi anche attraverso il colloquio costante con la governance del Conservatorio.

## 7. Sedi e attrezzature

### Valutazione del Nucleo

Valutazione complessiva delle dotazioni edilizie in possesso dell'Istituzione, dal punto di vista quantitativo e qualitativo, con riferimento alla specifica tipologia delle attività didattiche e alla numerosità degli studenti iscritti, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento o di ulteriore sviluppo

La sezione "Sedi e Attrezzature" è sostituita con la nuova piattaforma dedicata all' "Edilizia". Pertanto la Relazione, per questo punto, rimanda a quanto scritto nella Relazione dell'anno precedente che si riferisce all'unica sede del Conservatorio di Como. Nel corso del presente a.a. (oggetto di rilevazione per la Relazione del prossimo anno) le considerazioni a suo tempo effettuate rimangono in vigore. La dotazione edilizia, per il numero degli studenti e per i corsi presenti, sembra al limite per le aule, di cui alcune sono, per forza di cose, dedicate a specifiche attività: ad esempio, le aule con dotazione informatica o la presenza di organo o, ancora, di strumenti a percussione. Il documento complessivo che riassume gli spazi dedicati alla didattica è ampio e dettagliato. Quanto alla dotazione Wi-Fi è attiva in tutte le aule e si attesta anche la presenza di un collegamento alla rete GARR, mentre è assente l'impianto di condizionamento. Alcune aule, segnatamente quelle per strumenti a percussione, sono insonorizzate. E' consapevolezza della dirigenza e degli studenti, che hanno prodotto un apposito documento, la necessità di un ampliamento dello spazio per la didattica, nonché di uno spazio per lo studio anche individuale degli studenti stessi, i quali richiamano il bisogno di disporre di un luogo di socialità e di networking.

Valutazione dell'adeguatezza delle dotazioni strumentali in possesso dell'Istituzione, dal punto di vista quantitativo e qualitativo, in riferimento alla specifica tipologia dei corsi di diploma accademico erogati e alla numerosità degli studenti iscritti, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento o di ulteriore sviluppo

Le dotazioni strumentali sono ampie e rivelano una forte operatività didattica nei vari settori. Da segnalare l'ampiezza degli strumenti a tastiera: pianoforti, fortepiano, clavicembali e clavicordo; la vastità degli strumenti a percussione. La dotazione strumentale presente è adatta alla specifica tipologia dei corsi di diploma accademico effettuati. Si segnala il documento della Consulta che, nonostante riconosca la notevole adeguatezza della attrezzatura strumentale ai fini delle lezioni, richiama l'attenzione sulla necessità di spazi di studio personali e di networking.

Valutazione complessiva delle procedure adottate dall'Istituzione per garantire il mantenimento e l'aggiornamento delle dotazioni strumentali

Le procedure per garantire il mantenimento e l'aggiornamento delle dotazioni strumentali sono indicate nelle determinazioni degli organi dirigenziali: il Consiglio Accademico per l'attenzione e la responsabilità di questo compito, mentre il Direttore Amministrativo ne garantisce l'applicazione. Le dotazioni strumentali sono ampie e rivelano una forte operatività didattica nei vari settori. Da segnalare l'ampiezza degli strumenti a tastiera: pianoforti, fortepiano, clavicembali e clavicordo; la vastità degli strumenti a percussione. La dotazione strumentale presente, al di là della proprietà, è adatta alla specifica tipologia dei corsi di diploma accademico effettuati. Per quanto riguarda i corsi autorizzati di recente, quasi tutti di Jazz, sarà da valutare l'aggiornamento della dotazione strumentale.

Valutazione complessiva dell'adeguatezza delle strutture e della strumentazione messa a disposizione del personale amministrativo, dal punto di vista quantitativo e qualitativo, nonché della loro funzionalità, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento o di ulteriore sviluppo.

Non sono evidenziate le strutture e le strumentazioni dedicate allo svolgimento del lavoro del personale amministrativo. Sono indicati sedie, armadi, computer e strutture della biblioteca, ma senza una trattazione rigorosa. Non si fa cenno ai punti di forza e alle criticità. Viene presentato un Regolamento relativo all'utilizzo e al prestito di attrezzature di vario genere (amministrativo e/o strumentali).

### Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Descrizione dell'eventuale facilità/difficoltà di collegamento con i mezzi pubblici. Se le sedi sono più di una, va indicata la distanza tra gli edifici e la facilità/difficoltà logistica per studenti, docente personale tecnico-amministrativo \* **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

Al momento della redazione della suddetta relazione, il Conservatorio di Como ha un'unica sede in via Cadorna, non lontana dal centro cittadino e facilmente raggiungibile sia con mezzi pubblici che a piedi dalle varie stazioni ferroviarie.

Dichiarazione circa il possesso delle certificazioni di legge relative agli spazi (ad es. agibilità, antincendio, igienico-sanitario, sicurezza, accessibilità e superamento delle barriere architettoniche, ecc.) e circa l'avvenuta nomina del Responsabile della sicurezza (citare gli estremi del provvedimento)  
agibilita\_signed.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione dello stato di manutenzione degli edifici e di eventuali restauri, ristrutturazioni e ogni altra attività posta in essere dall'Istituzione nell'a.a. di riferimento per mantenerne o migliorarne il decoro **\*\* (campo obbligatorio dalla Relazione 2025)**

Descrizione della dotazione strumentale (attrezzature, attrezzature laboratoriali, strumenti, macchinari, postazioni PC, software, ecc.) in possesso dell'Istituzione e dello stato di manutenzione e aggiornamento  
dotazione\_strumentale\_signed.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione di come viene garantita l'accessibilità alla Sede e alle attrezzature alle persone con disabilità.

Alle persone con disabilità viene garantito l'accesso a mezzo di apposita rampa e di ascensori. Sono presenti servizi igienici per persone disabili.

Descrizione delle risorse edilizie (aule, laboratori, ecc.) dedicate alle lezioni degli insegnamenti dei corsi accademici

Le aule sono adeguate alla docenza sia per le dimensioni dei locali, sia per la conformità delle attrezzature. A seguito dell'aumento della popolazione studentesca, si rende sempre più necessario il reperimento di altri spazi.

Descrizione delle soluzioni edilizie specifiche adottate per assicurare la funzionalità e la qualità delle dotazioni strutturali (ad esempio, isolamento, assorbimento, riverbero acustico; areazione; climatizzazione; luce; ecc.)

Purtroppo nelle aule didattiche non sono presenti impianti di climatizzazione. Tuttavia in 6 delle 34 aule sono stati previsti impianti di fonoassorbimento (es. aule percussioni).

Descrizione delle azioni per l'acquisto, il restauro o l'aggiornamento delle dotazioni strumentali e tecnologiche

Il Direttore, nel Piano d'indirizzo, espone già le esigenze d'acquisto e di manutenzione dei vari strumenti, così come sottoposte dai vari Dipartimenti. Dell'approvazione ne è responsabile il C.d.A e dello svolgimento delle suddette operazioni il Direttore Amministrativo, coadiuvato dall'Ufficio Acquisti.

Link alla pagina del sito web dove sono pubblicate le indicazioni e la documentazione per il prestito agli studenti di attrezzature specifiche o di strumenti musicali

[https://conservatoriocomo.it/wp-content/uploads/2022/03/805-decreto-e-regolamento-gestione-strumenti-e-apparecchiature-versione-riveduta-e-corretta-approvato-ca-e-cda\\_signed-con-protocollo-per-pubblicazione.pdf](https://conservatoriocomo.it/wp-content/uploads/2022/03/805-decreto-e-regolamento-gestione-strumenti-e-apparecchiature-versione-riveduta-e-corretta-approvato-ca-e-cda_signed-con-protocollo-per-pubblicazione.pdf)

Dichiarazione sulla presenza e funzionalità della rete Wi-Fi in tutte le aule didattiche  
wifi\_signed.pdf [Scarica il file](#)

Documento a firma della Consulta degli Studenti contenente osservazioni o proposte sull'adeguatezza delle aule, incluse quelle per lo studio autonomo degli studenti o per attività ricreative o di aggregazione  
Valutazione\_aule.pdf [Scarica il file](#)

Documento a firma del Direttore Amministrativo sull'adeguatezza delle strumentazioni messe a disposizione del personale amministrativo per lo svolgimento delle loro attività  
dichiarazione\_da-signed.pdf [Scarica il file](#)

## 8. Biblioteca e patrimonio artistico

### Valutazione del Nucleo

Valutazione complessiva sull'adeguatezza delle dotazioni della Biblioteca e delle strutture a disposizione

Rispetto alla Relazione dello scorso anno, la dotazione della biblioteca è decisamente aumentata, secondo un ampliamento che segue una rigorosa politica di acquisizioni che tengono conto di una chiara competenza degli aspetti culturali di una biblioteca di conservatorio. Numeri riguardanti le sezioni della biblioteca: musica a stampa, letteratura musicologica, abbonamenti (anche online) a riviste specializzate e divulgative italiane ed estere, documenti audio tra vinili, CD, DVD ed, infine, i fondi speciali di ragguardevole importanza. La biblioteca infine aderisce alla rete di SBN (Servizio Bibliotecario Nazionale) grazie ad un apposito finanziamento ottenuto dalla Regione Lombardia.

Valutazione complessiva sull'adeguatezza delle azioni riguardanti l'acquisizione, la catalogazione e la digitalizzazione del patrimonio della Biblioteca

A partire dal 1997 la Biblioteca ha svolto tutta una serie di azioni riguardanti l'acquisizione di nuovo materiale, prevalentemente attraverso acquisti e donazioni di privati. La Biblioteca è poi stata in grado di acquisire importanti fondi storici su cui è stata condotta una sistematica inventariazione e catalogazione in SBN. La relazione del Bibliotecario è esauriente e descrive le modalità di acquisizione e l'attività di ampliamento della dotazione documentaria.

Valutazione complessiva sull'adeguatezza delle azioni riguardanti la conservazione e la valorizzazione della Biblioteca e del patrimonio artistico e documentale

La valorizzazione della Biblioteca è data dalla continua attività di catalogazione e dall'assunzione della figura di collaboratrice alla Biblioteca che coadiuva il Bibliotecario nella attività garantendo l'apertura della Biblioteca dal Lunedì al Venerdì e al mattino del Sabato. E' stato previsto e attivato l'accesso alla Biblioteca da remoto. Viene segnalata la necessità di avviare il progetto di digitalizzazione del patrimonio storico della biblioteca (segnatamente quello relativo al Fondo Carducci).

Valutazione complessiva sull'adeguatezza dei servizi bibliotecari, anche con riferimento all'impatto sull'utenza e sulla soddisfazione degli studenti

La valutazione complessiva, grazie alla ricchezza dei documenti e alle documentazioni fornite a sistema, non può che essere decisamente positiva.

### Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Descrizione della consistenza e delle caratteristiche del patrimonio documentale e della sua presenza in OPAC, nonché descrizione della tipologia dei materiali posseduti (documenti cartacei, digitali, video-fonografici, ecc.)

La biblioteca possiede attualmente circa 28.000 volumi inventariati divisi nei due principali settori: musica a stampa (partiture, parti, spartiti...) e materiale librario (letteratura storico-musicologica, didattica, saggistica specializzata, testi di divulgazione...) e riviste italiane ed estere in formato cartaceo ed elettronico. La dotazione audio-video comprende una raccolta di dimensioni notevoli di oltre 15.000 Compact disc e 900 DVD musicali: La Biblioteca è depositaria inoltre di alcuni fondi speciali: «Fondo Mompellio», letteratura musicologica, appartenuta all'illustre musicologo e costituente il nucleo originario della biblioteca; «Fondo dell'Associazione Carducci di Como», oltre 3000 spartiti Otto-novecenteschi di musica vocale e strumentale di interessante valore storico musicale, con numerose edizioni rare. «Fondo Lupo», musica vocale e repertorio flautistico; «Fondo Virgilio e Attilio Ranzato», partiture manoscritte e a stampa dei due compositori legati alla città di Como; «Fondo Roberto Zanetti», musica in partitura e letteratura musicologica; «Fondo Oscar Tajetti», letteratura musicale e musicologica, repertori bibliografici e facsimili «Fondo dell'Orchestra Stabile di Bergamo», materiali d'orchestra completi relativi al repertorio sinfonico, classico e romantico;

Descrizione della consistenza e delle caratteristiche del patrimonio artistico

La biblioteca non possiede patrimonio artistico (quadri, busti, cimeli...) Si segnala la presenza di un affresco seicentesco con soggetto Sant'Abbondio (patrono della città di Como) collocato nell'ufficio bibliografico, unica testimonianza affrescata dell'antico edificio.

Descrizione della attività di acquisizione (acquisti, bandi pubblici, lasciti e donazioni), catalogazione e OPAC, digitalizzazione del patrimonio librario (inclusi i fondi storici) e/o video-fonografico (meccanico o digitale)

La biblioteca incrementa la propria consistenza acquistando, con appositi fondi stanziati dal bilancio del Conservatorio, letteratura musicale, musica a stampa, partiture digitali, periodici. La politica degli acquisti si articola tenendo conto della valorizzazione e dell'aggiornamento delle collezioni e delle necessità di studio di studenti e docenti. Dal sito online è possibile inviare proposte d'acquisto. In biblioteca è presente una sezione di periodici e riviste specializzate in abbonamento. Nel 2023, con già negli anni precedenti, con la partecipazione al bando D.m. 8 14/1/2022 del Ministero della Cultura sono stati acquistati libri per € 8.732,17. Il finanziamento del MIC a favore delle biblioteche per il sostegno delle librerie del territorio, ha consentito di arricchire il patrimonio, in quanto i fondi del MIC sono stati utilizzati per l'aggiornamento delle collezioni di letteratura musicologica e libri di argomento musicale, che si presenta attualmente decisamente aggiornata ed adeguata alle necessità. La presenza attiva della biblioteca sul territorio, assai conosciuta ed apprezzata, ha portato a una sensibilizzazione verso la conservazione del patrimonio storico musicale locale e ha portato all'arrivo di importanti donazioni. Numerosi lasciti di piccole dimensioni vengono frequentemente proposti da musicisti e appassionati. Essi vengono sottoposti a vaglio e, se ritenuti di interesse vengono accolti, in toto o in parte nel patrimonio della biblioteca. In caso contrario sono donati agli studenti. La biblioteca è inoltre inserita in una rete di Conservatori che si scambiano reciprocamente libri e risorse che risultano doppi. Il patrimonio bibliografico è stato in gran parte già catalogato in SBN, Polo LO1, codice biblioteca 0270. per il restante materiale è possibile utilizzare un utile database consultabile direttamente dal sito: <https://conservatoriocomo.it/biblioteca/ricerca-musica/> La catalogazione in SBN (Servizio Bibliotecario Nazionale) prosegue con regolarità per gli acquisti e per le numerose donazioni. Essa è realizzata con personale interno e catalogatori esterni, anche grazie a finanziamenti regionali tramite la partecipazione a bandi. Le attività di direzione e gestione della biblioteca sono coordinate dal docente Bibliotecario COD/M01 Marcoemilio Camera e dal 2023 con la collaborazione della funzionaria Paola Rossetti

Descrizione dello stato di conservazione del patrimonio documentale e artistico, nonché delle strategie messe in atto per la sua valorizzazione

Lo stato di conservazione del patrimonio bibliografico è buono. Si ritiene utile avviare un progetto di digitalizzazione del patrimonio storico della biblioteca, che pur non imponente, è di valore, in particolare quello relativo al fondo Carducci

Regolamento dei servizi bibliotecari

Regolamento\_Biblioteca\_del\_Conservatorio\_di\_Como.pdf [Scarica il file](#)

Link alla pagina web del sito dove è pubblicato il Regolamento per la consultazione e il prestito del patrimonio della Biblioteca

<https://conservatoriocomo.it/biblioteca/regolamento/>

Descrizione dei servizi bibliotecari: orari di apertura pubblico, procedure per la consultazione e il prestito, spazi e attrezzature per la consultazione e il prestito

La Biblioteca è aperta al pubblico interno ed esterno, tutti i giorni, nei seguenti orari: da lunedì a venerdì dalle 10 alle 17 sabato dalle 9 alle 14. Il servizio di apertura è svolta da una coadiutrice addetta alla biblioteca, e da una seconda persona per eventuale sostituzione, La direzione della Biblioteca è affidata al Bibliotecario docente di bibliografia e biblioteconomia musicale (CODM/01) Dal 2023 è stata assunta, con concorso per esami e titoli, la collaboratrice di biblioteca di Area III, ora funzionaria, dott.ssa Paola Rossetti La Biblioteca è dotata di una sala di reception e reference, una sala di consultazione e studio, una destinata a ufficio bibliografico, un locale di deposito librario. Sono forniti i seguenti servizi ad utenti interni ed esterni al Conservatorio: consultazione, prestito dei volumi e consulenza bibliografica (in presenza o via mail), prestito interbibliotecario e Document Delivery, sia per richieste dei nostri utenti ad altre biblioteche, sia per richieste che provengono da altre biblioteche. Assistenza agli studenti per ricerche e tesi di laurea. Servizio download, stampa, fotocopie in self service, con tessera a scalare prepagata. Il servizio di fotocopie per esigenze di studio è effettuato, nel rispetto della normativa vigente sul diritto d'autore.

Indicazione del numero di computer a disposizione dell'utenza e del personale

In biblioteca vi sono 5 postazioni informatiche a disposizione degli utenti per le ricerche negli OPAC, navigazione Internet, ascolto di audiovisivi, consultazione delle banche dati e risorse digitali, download di documenti in formato digitale, direttamente collegato al rete e allo scanner/stampante. Il personale ha a disposizione 4 computer desktop per la catalogazione e la gestione dei servizi bibliografici. Tutti i computer sono collegati alla rete e al SERVER NAS dedicato esclusivo della biblioteca. È presente anche uno schermo TV 80 pollici.

Elenco degli abbonamenti alle risorse online a disposizione dell'utenza **\*\* (campo obbligatorio dalla Relazione 2025)**

ABBONAMENTI\_DIGITALI\_E\_BANCHE\_DATI.pdf [Scarica il file](#)

Dati sugli afflussi e sul prestito (distinti per studenti, docenti, persone esterne), con indicazione della tipologia di materiale consultato o richiesto in prestito

L'accesso alla biblioteca è libero e non viene numericamente rilevato L'utenza, alcune decine di persone ogni giorno, è prevalentemente di studenti e docenti interni, ma è costante anche la presenza di utenti esterni. La biblioteca funge anche da sala studio e da consultazione postazioni internet e e banche dati. Nell'a.a. 2022-2023 i prestiti esterni effettuati sono stati 1684. Non si tiene conteggio delle consultazioni che non si concretizzano in prestito. Il dato dei prestiti è in costante calo ma ciò non indica un aspetto negativo, ma semmai virtuoso. Al contrario vi è infatti un forte continuo aumento delle consultazioni delle risorse online, dei download, delle scansioni, e delle stampe da digitale. L'utilizzo delle risorse digitali è infatti fortemente promosso e suggerito, in luogo del prestito esterno. Il personale in servizio è stato formato e istruito in tal senso al fine di assistere e indirizzare l'utenza all'uso. Si sono quindi positivamente ridotte le movimentazioni dei testi e le fotocopie eccessive, a favore dei download e delle scansioni digitali. Gli abbonamenti anche a servizi come NKODA (digital music library), con accesso anche da remoto, consentiranno un notevole ampliamento del materiale a disposizione degli utenti in modalità streaming.. Numerose le richieste di prestito interbibliotecario, in regime di reciprocità gratuita tra Istituzioni AFAM e pubbliche.

Eventuale assegnazione di borse di studio a studenti per supporto alla Biblioteca, con l'indicazione degli obiettivi, dei compiti assegnati e dei risultati raggiunti \* **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

Anche nel 2023 sono state assegnate n. 2 borse di studio per attività di collaborazione con la biblioteca. Le borse hanno finalità formative ma svolgono anche un utile contributo nelle fasi di precatalogazione, cattura e collocazione in ambito SBN.

Relazione sintetica del Bibliotecario o del personale responsabile/gestore dei servizi bibliotecari sugli aspetti di rilievo della Biblioteca e dei servizi erogati, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento e la formulazione di possibili soluzioni alle criticità rilevate \* **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

Relazione\_per\_Nucleo\_2023\_\_Biblioteca\_del\_Conservatorio\_di\_Como.pdf [Scarica il file](#)

Documento a firma della Consulta degli Studenti contenete osservazioni e suggerimenti sull'adeguatezza della Biblioteca e del servizio bibliotecario, anche con riferimento a quanto previsto dal Regolamento, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento

- N.B. Per la formulazione delle osservazioni della Consulta degli Studenti, l'Istituto metterà a disposizione della Consulta tutte le informazioni complete della sezione "Biblioteca e patrimonio" - Documenti e dati a supporto della Valutazione del Nucleo

Valutazione\_biblioteca.pdf [Scarica il file](#)



## 9. Internazionalizzazione

### Valutazione del Nucleo

Accertamento dell'esistenza di una versione inglese dei contenuti del sito (specificare quali) \* **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

L'intero sito è stato tradotto in inglese mantenendo anche la versione italiana. Per alcuni contenuti Erasmus (guide, indicazioni, bandi e news su scadenze...) linka opportunamente alle pagine specifiche del sito dell'Agenzia Nazionale curato da Indire.

Accertamento della presenza del Course Catalogue sul sito web dell'Istituzione – cfr. sezione 14. Trasparenza e digitalizzazione

N.B. Nel caso in cui il Course Catalogue non sia stato ancora predisposto, descrivere le criticità riscontrate dall'Istituzione, le evidenze sulle azioni per il superamento delle criticità e le tempistiche previste per la pubblicazione del documento.

Il Course Catalogue è stato pubblicato sul sito web dell'Istituzione. Il Conservatorio ha ottenuto il 27.02.2021 la carta ECHE (Erasmus Charter for Higher Education) ed è pubblicata sul sito, con le azioni del Programma Erasmus 2021-2027: 1) privilegiare l'aspetto green e la vicinanza all'Ambiente; 2) pieno riconoscimento delle attività svolte dagli studenti in mobilità; 3) divieto di discriminazioni di genere, sesso, lingua, razza, religione; 4) digitalizzazione del programma.

Valutazione dell'adeguatezza delle strategie definite e implementate per il sostegno e il rafforzamento delle attività internazionali, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento e la formulazione di possibili soluzioni

Il NdV e l'Agenzia Nazionale Indire hanno confermato che le strategie finora implementate per l'internazionalizzazione sono da considerarsi adeguate e che bisogna puntare sull'incremento delle mobilità. I punti di forza riguardano l'attività di supporto e assistenza a studenti, docenti e staff in mobilità in entrata e in uscita per documenti, certificati, assicurazioni, l'assistenza fornita dall'Ufficio preposto che intrattiene i rapporti con i referenti delle Istituzioni partner, supporta per borse di studio, accoglienza, alloggio, logistiche legate alla mobilità, predisposizione di Learning Agreement, Transcript of Records e Diploma Supplement. Si avvale di due borse di studio per ottimizzare le traduzioni e il lavoro del personale amministrativo. Lo staff si coordina in presenza e on line, fornisce informazioni anche attraverso il sito sulle attività e le procedure relative al programma LLP-Erasmus; organizza incontri di disseminazione e di diffusione delle informazioni sul progetto di mobilità e sui bandi annuali per docenti e studenti; predispose un Regolamento per le mobilità e i criteri di valutazione per la selezione dei partecipanti alle attività internazionali. Sempre tra i punti di forza, gli allievi hanno conseguito i crediti previsti dal percorso di studio e l'Istituzione ha migliorato le descrizioni testuali di questa sezione per il NdV. Tra le aree da migliorare emerge il numero ridotto di mobilità in entrata e in uscita. Il NdV suggerisce di coinvolgere il Collegio nella valorizzazione delle competenze interne dei docenti e impegnare la Consulta nel promuovere la partecipazione alle mobilità esterne in modo più capillare. Sono in cantiere iniziative di ricerca attraverso sondaggi interni sui partecipanti al rientro dalle mobilità per esaminare gli aspetti di miglioramento, suggerimenti e azioni di disseminazione interna all'Istituto ma anche attraverso visite di ricerca-azione sul campo (mobilità di docenti) in Conservatori non italiani finalizzate all'innovazione didattica e alla triangolazione delle metodologie messe a confronto, oltre all'adeguamento della sezione meramente organizzativa dell'Istituto.

Valutazione dell'adeguatezza delle risorse e delle dotazioni individuate per le attività internazionali

L'Ufficio Relazioni Internazionali è costituito da un Coordinatore esperto docente delegato dal Direttore, un'Assistente amministrativa della Segreteria didattica con incarico aggiuntivo e due borsisti di cui uno madrelingua inglese destinatari di contratti di collaborazione studentesca, in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 12 del D.lgs. Come previsto dalle procedure Erasmus collaborano anche le figure apicali del Presidente, del Direttore Artistico e del Direttore Amministrativo. Inoltre, prestano il loro apporto tecnico anche un addetto informatico e un amministrativo per il protocollo. Tutti impegnati a formarsi attraverso incontri tenuti in presenza e on line dall'Agenzia nazionale. L'ufficio è ubicato al primo piano in aula 1 (adibita occasionalmente ad altre riunioni) adatta a svolgere colloqui interni ed esterni con attrezzature informatiche come computer e rete internet. L'ufficio Internazionalizzazione si può avvalere di tutta la strumentazione tecnologica/informatica della Segreteria Didattica e di quella disponibile in Biblioteca. Le risorse e le dotazioni individuate per le attività internazionali sono da ritenersi adeguate.

Valutazione dell'adeguatezza delle iniziative implementate per la sensibilizzazione degli studenti e del personale verso le attività internazionali

Le azioni intraprese per informare, sensibilizzare e incentivare la partecipazione dimostrano un crescente interesse verso l'internazionalizzazione in base alle risorse economiche annualmente messe a disposizione da fondi Erasmus, fondi MUR, fondi di istituto, altri fondi. Nel complesso sono da ritenersi adeguate e in continuo aggiornamento e sviluppo. L'Istituto, avendo ottemperato alle azioni richieste dal nuovo programma Erasmus 2021-2027, ha ottenuto la carta ECHE il 27.02.2021 come documentato sul sito: promuove e agevola l'apprendimento delle lingue veicolari e della lingua locale (Language policy); applica il programma Erasmus Going Digital e la dematerializzazione delle procedure Erasmus Without Paper. Gli addetti all'Ufficio Internazionalizzazione (docente coordinatore, collaborazioni studentesche, personale amministrativo e staff che si occupano del coordinamento e della gestione delle attività internazionali/Erasmus) partecipano con costanza a percorsi di formazione, kick-off day, workshop, seminari di aggiornamento organizzati dall'Agenzia INDIRE sia on line che in presenza e a iniziative analoghe di sviluppo e valorizzazione delle competenze.

Valutazione dell'adeguatezza dei servizi offerti agli studenti stranieri, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento e la formulazione di possibili soluzioni alle criticità rilevate

I servizi offerti dal Conservatorio di Como agli studenti stranieri sono da ritenersi, nel complesso, adeguati. Tra i punti di forza il Conservatorio adotta linee strategiche che rafforzano la dimensione internazionale (Erasmus Policy Statement – EPS) con criteri, obiettivi, utilizzo delle risorse, link a documenti in merito. Vista l'alta presenza di studenti cinesi e coreani presta molta attenzione alle lingue orientali con la traduzione in lingua cinese di alcune pagine informative del sito a cura di studenti esperti con borsa di studio dedicata. Diffonde attraverso i monitor interni alla struttura le informazioni sia in italiano che inglese, nonché in lingua orientale. Sono state risolte le criticità relative alla traduzione integrale del sito nella versione parallela in lingua inglese. Si auspica un incremento delle mobilità degli insegnanti e degli studenti che è presente ma non in numero adeguato.

Valutazione dei trend relativi alla mobilità (incoming e outgoing) di studenti, docenti e staff

Nell'anno di riferimento della presente valutazione sono state rinnovate le 32 convenzioni interistituzionali e sono state aggiunte alcune nuove sedi richieste dai partecipanti interni. Sono stati rispettati i criteri per l'individuazione dei partners con cui definire accordi bilaterali seguendo il Regolamento Erasmus. Nel contempo, sono stati avviati nuovi accordi extraeuropei in Cina, in Giappone e in Kazakistan che produrranno sicuramente sviluppi per le future mobilità internazionali. Si riscontra una buona esperienza acquisita negli anni per gli accordi bilaterali, i progetti di cooperazione, traineeship e scambio internazionale. Come indicato in precedenza, il trend delle mobilità si attesta ancora su numeri bassi sebbene gli studenti in uscita siano aumentati di qualche unità. Per il prossimo anno accademico si prospetta un importante movimento di studenti presso un Istituto spagnolo con mobilità di breve durata; ciò in continuità con lo scambio di docenti e studenti avviato negli anni precedenti e che produrrà frutti in questa area.

Valutazione dell'adeguatezza delle iniziative implementate per la comunicazione e diffusione delle iniziative internazionali \* **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

Il Conservatorio di Como, aderendo al programma Erasmus Going Digital, applica il processo di dematerializzazione implementato nell'a.a. di riferimento per la gestione delle procedure amministrative anche della mobilità Erasmus (Erasmus Without Paper – EWP). Tutte le informazioni vengono trasmesse via mail, scansionate e inserite nel fascicolo personale digitale dell'interessato. L'ufficio Internazionalizzazione per la comunicazione interna utilizza uno spazio virtuale on line per la raccolta ordinata dei documenti. La comunicazione esterna avviene attraverso annunci sul sito istituzionale, bandi, graduatorie, mailing list del personale per categorie (docenti, studenti, staff), contatti mail con gli interessati, che partono da una mail d'ufficio specifica d'istituto. I regolari bandi vengono pubblicati sul doppio sito istituzionale (italiano e inglese) con il Regolamento e le tabelle dei criteri di valutazione per la selezione di studenti, docenti e staff, nell'a.a. di riferimento, seguiti da graduatorie provvisorie e definitive. Per le comunicazioni mirate alla sensibilizzazione nei confronti del programma Erasmus, alla disseminazione e alla diffusione delle iniziative internazionali hanno avuto uno sviluppo grazie alle mailing-list, sito inglese, incontri dedicati con slide esplicative condivise sulle pagine del sito. Il miglioramento dei risultati si sta cominciando a intravedere.

#### **Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)**

Link alla pagina web del sito dove sono pubblicate le informazioni relative alle attività di internazionalizzazione

<https://conservatoriocomo.it/erasmus-plus/> a questo link le informazioni relative alle attività di internazionalizzazione.

Descrizione dell'organizzazione (risorse umane, competenze, ruoli/funzioni/mansionario) dell'ufficio Relazioni Internazionali/Erasmus (o di altra struttura che si occupa di tali attività)

L'Ufficio Relazioni Internazionali è costituito dal Coordinatore Erasmus, nominato previa delega del Direttore, un Assistente e un borsista destinatario di un contratto di collaborazione studentesca, in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 12 del D.lgs 68/2012.

Descrizione delle dotazioni a disposizione dell'ufficio Relazioni Internazionali/Erasmus (spazi, dotazioni, risorse informatiche)

Le risorse a disposizione sono quelle proprie dell'Ufficio di riferimento, sito al primo piano, con le normali attrezzature informatiche previste come computer, e tablet.

Indicazione della presenza della Carta ECHE (Erasmus Charter for Higher Education), con data di ottenimento, ovvero descrizione delle azioni intraprese nell'a.a. di riferimento per il suo ottenimento

La carta ECHE è stata ottenuta il 27.02.2021 ed è pubblicata sul sito al link elencato in precedenza. Le azioni intraprese per il suo ottenimento sono quelle richieste dal nuovo Programma Erasmus 2021-2027 : 1) privilegiare l'aspetto green e la vicinanza all'Ambiente; 2) pieno riconoscimento delle attività svolte dagli studenti in mobilità ; 3) divieto di discriminazioni di genere, sesso, lingua, razza, religione; 4) digitalizzazione del programma.

Elenco degli accordi bilaterali in essere e dei progetti di cooperazione, traineeship e scambio internazionale attivi per l'a.a. di riferimento (n.b. l'elenco va ristretto ai soli accordi attivi, non a quelli siglati negli anni dall'Istituzione)  
convenzioni-erasmus.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione dei criteri utilizzati per l'individuazione dei partner con cui definire accordi bilaterali o progetti di cooperazione

I criteri utilizzati per l'individuazione dei partners con cui definire bilateral agreements sono indicati nel Regolamento per le attività internazionali e sono di pertinenza del coordinatore Erasmus. Tuttavia si accettano anche suggerimenti da parte dei docenti di riferimento, in particolar modo per le attività di cooperazione tipiche delle altre azioni chiave del Programma Erasmus .

Link alle pagine del sito web dell'Istituzione dove sono elencati i bandi di mobilità pubblicati dall'Istituzione e le tabelle con i criteri di valutazione per la selezione di studenti, docenti e staff, nell'a.a. di riferimento

<https://conservatoriocomo.it/erasmus-plus/erasmus-outgoing/> A questo link i bandi pubblicati dall'Istituzione . Per quanto attiene i criteri di valutazione per le selezioni varie , occorre far riferimento a quanto contenuto nel Regolamento per le attività internazionali .

Dati sulla mobilità di studenti, docenti e staff (incoming e outgoing) relativi all'a.a. 2022/2023

I dati sulla Mobilità Internazionale rilevati nell'A.A. 2022/2023 si riferiscono all'A.A. precedente (2021/2022)

CODICE MECCANOGRAFICO	TIPOLOGIA	COMUNE	DENOMINAZIONE	STUDENTI IN MOBILITA' (ENTRATA)	STUDENTI IN MOBILITA' (USCITA)	DOCENTI IN MOBILITA' (ENTRATA)	DOCENTI IN MOBILITA' (USCITA)
COST010002	CON	COMO	Giuseppe Verdi	0	3	0	0

Descrizione delle modalità di svolgimento delle attività di mobilità durante il periodo di pandemia, con l'indicazione di eventuali criticità e delle azioni intraprese per superarle  
Nulla da segnalare.

Descrizione di progetti attivi in ambito internazionale nell'a.a. di riferimento e di eventuali progetti di ricerca realizzati nell'ambito della progettualità europea o internazionale  
Nulla da segnalare.

Indicazione di eventuali corsi di studio con mobilità strutturata o progetti di mobilità finanziati con fondi nazionali o internazionali \* **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**  
Nulla da segnalare.

Descrizione dei risultati raggiunti dagli studenti in mobilità (incoming e outgoing) in merito al curriculum studiorum e agli ECTS conseguiti \*\* **(campo obbligatorio dalla Relazione 2025)**

Nulla da segnalare visti i dati riportati nel Report.

Descrizione dell'impatto che l'internazionalizzazione ha avuto sull'offerta didattica dell'Istituzione \* **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

Visto quanto riportato nei punti precedenti, si confida nella ripresa delle attività e si prospetta per gli anni 2022 e 2023 un crescente interesse verso l'internazionalizzazione.

Descrizione delle risorse economiche a disposizione per le attività di internazionalizzazione e della loro provenienza (fondi Erasmus, fondi MUR, fondi di istituto, altri fondi)  
fondi\_erasmus\_signed.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione delle azioni intraprese per informare, sensibilizzare e incentivare la partecipazione alle attività internazionali organizzate dall'Istituto \* **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

Invio delle comunicazioni mirate alla sensibilizzazione nei confronti del programma Erasmus tramite mailing-list, apertura del sito dedicato international.conservatoriocomo.it

Descrizione delle attività di supporto e assistenza a studenti, docenti e staff in mobilità (per alloggio, documenti, certificati, assicurazioni)

L'assistenza è fornita dall'Ufficio Erasmus nelle persone indicate nei punti precedenti.

Descrizione delle azioni per promuovere e agevolare l'apprendimento delle lingue veicolare dei corsi nel Paese di destinazione e per incentivare la conoscenza della lingua locale (Language policy) \* **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

Non si sono registrate mobilità per l'anno oggetto d'analisi della suddetta Relazione . Tuttavia al fine di favorire l'apprendimento della lingua dei corsi nel paese di destinazione ci si poteva avvalere dei corsi OLS . Si resta in attesa dell'adozione dello strumento sostitutivo.

Descrizione dei percorsi di formazione, aggiornamento, sviluppo e valorizzazione delle competenze destinati ai docenti e al personale amministrativo che si occupano del coordinamento e della gestione delle attività internazionali/Erasmus (per l'a.a. di riferimento)

Per il personale amministrativo che si occupa di Erasmus assieme al Coordinatore , si segnala la frequenza ai vari kick-off day organizzati dall'Agenzia INDIRE.

Descrizione del processo di dematerializzazione implementato nell'a.a. di riferimento per la gestione delle procedure amministrative della mobilità Erasmus (Erasmus Without Paper – EWP)

Il Conservatorio di Como ha aderito al programma Erasmus Going Digital - e ha iniziato a gestire le procedure amministrative attraverso il programma Erasmus without Paper .

Eventuali questionari somministrati agli studenti (anche stranieri), ai docenti e allo staff che ha svolto una mobilità all'estero (campo non obbligatorio) \*\*\* **(campo sempre facoltativo)**

Descrizione delle linee strategiche adottate per rafforzare la dimensione internazionale (ad esempio, per la mobilità Erasmus l'Erasmus Policy Statement – EPS), con la segnalazione di criteri, obiettivi, utilizzo delle risorse, nonché il link a eventuali documenti in merito

<https://conservatoriocomo.it/wp-content/uploads/2021/05/erasmus-policy-statement-2021.pdf> a questo link è disponibile la EPS del Conservatorio di Como

Indicazione di organizzazione/coordinamento e/o partecipazione a workshop, seminari e iniziative analoghe destinate a docenti e studenti per lo sviluppo dell'internazionalizzazione

Nulla da segnalare.

## 10. Ricerca e Produzione Artistica

### Valutazione del Nucleo

#### Ricerca artistica e scientifica

Valutazione complessiva dell'adeguatezza dell'organizzazione e delle dotazioni di personale e infrastrutturali per il sostegno e lo sviluppo delle attività di ricerca istituzionali

In considerazione della motivazione espressa dal Conservatorio, in base alla quale non sono stati pubblicati a sistema documenti relativi alla Ricerca, per l'argomentazione relativa a questo tema si viene rimandati a quanto riportato nella precedente relazione a proposito della scuola di Musica Elettronica e del Festival Elettrosensì. La Ricerca negli istituti AFAM, infatti, non è legislativamente, né contrattualmente sostenuta da documenti normativi espliciti ed emanati per legge. Pertanto, il Conservatorio di Como, pur confidando in cambiamenti a breve e auspicando l'introduzione della figura del Ricercatore e l'attivazione del Terzo ciclo degli studi, non ha scritto documenti tali da configurarsi in direzione dell'aspetto della Ricerca. Tuttavia, alcune produzioni musicali e alcune attività svolte, come accennato poc'anzi, si configurano in embrionali attività di Ricerca. In ogni caso, nel Piano di Indirizzo vengono inserite sia le attività di Ricerca, sia quelle di Formazione alla Ricerca, sia, infine, quelle di Terza Missione, proponendone valide definizioni e distinzioni. Il Piano di Indirizzo, pertanto, finisce così per assumere una valenza descrittiva delle attività e delle prospettive del Conservatorio.

Valutazione complessiva dell'adeguatezza delle procedure di gestione e monitoraggio delle attività di ricerca artistica e scientifica

Non sono stati inseriti a sistema documenti e/o dichiarazioni di sorta, proprio per le motivazioni sopra scritte. Tuttavia si segnala questa attività che nasce nel 2023 e, sebbene, non inserita a sistema, a buon diritto fa parte dell'aspetto RICERCA: la Convenzione vede il Conservatorio di Como unito a quelli di Alessandria (capofila), Gallarate, Rimini, La Spezia, Palermo, Pavia, Piacenza Terni, l'Aba di Napoli, l'Accademia Albertina e l'Università La Sapienza di Roma per il progetto "Casta Diva: An International Research and Production Digital Platform on Women in Italian Musical Theatre" a valere sul PNRR.

Valutazione dell'adeguatezza delle procedure adottate per la definizione di progetti e accordi di partenariato/cooperazione per la ricerca artistica e scientifica

Conseguentemente a quanto sopra, anche questa voce e quelle successive non possono trovare risposta

Valutazione complessiva della ricaduta delle attività di ricerca artistica e scientifica sul processo formativo e della loro sinergia con le finalità istituzionali, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento o di ulteriore sviluppo

Anche in questo caso la valutazione è impossibile da effettuarsi

#### Produzione artistica

Valutazione complessiva della coerenza delle attività di produzione artistica all'interno dei percorsi di studio, con riferimento alle linee di indirizzo istituzionali, nonché con le discipline pratiche performative curriculari

Per quanto concerne la produzione artistica, il Conservatorio di Como dimostra una notevole vivacità, considerando la produzione artistica quale immediata e necessaria manifestazione dell'attività didattica e formativa del musicista. Vengono forniti i campi di applicazione della Produzione artistica quale fondamentale esperienza formativa nell'ambito dei vari corsi. Sono elencate le diverse forme nella quali il Conservatorio di Como ritiene si manifesti la propria Produzione artistica: 1 concerti di soli studenti 2 concerti di studenti, docenti ed esperti esterni 3 concerti di docenti e professionisti 4 laboratori e seminari 5 masterclass (collegate anche al programma Erasmus) 6 progetti multidisciplinari funzionale alla ricaduta culturale sul territorio con gli studenti impegnati in attività performative e divulgative 7 attività organizzate dai singoli dipartimenti 8 interazione con realtà scolastiche del territorio 9 collaborazione con altre istituzioni italiane e straniere 10 attività di ricerca atte a valorizzare il patrimonio di biblioteca 11 promozione di Concorsi, premi, Borse di studio Per tutte queste attività vengono allocate risorse. Il già citato Piano di Indirizzo è stato allegato quale documento di programmazione annuale di produzione artistica, riportando la tipologia di tale Produzione così come è stata riportata nella descrizione presente in piattaforma. Gli Eventi di Produzione artistica sono molto numerosi e significativi, come dichiarato nell'elenco dei numerosi appuntamenti musicali a cura della "produzione 2022-2023". Vengono anche citate le location esterne al Conservatorio dove hanno luogo le manifestazioni musicali del Conservatorio. Vengono, infine, elencati i preziosi partner del Conservatorio di Como: Teatro Sociale di Como, Orchestra Sinfonica di Milano, Università di Pavia nel Dipartimento di Musicologia con sede a Cremona, Achrome Ensemble.

Valutazione dell'adeguatezza delle risorse e delle dotazioni (spazi e strumentazione) utilizzati per le attività di produzione artistica rispetto alle iniziative effettuate

Nel Piano di Indirizzo sono indicate le risorse allocate per ogni tipo di obiettivo, tra cui anche la Produzione Artistica.

Valutazione dell'adeguatezza delle azioni di diffusione e valorizzazione delle attività di produzione artistica

Anche per questo item si rimanda al Piano di Indirizzo, che tuttavia su questo tema non pare segnalare forti impostazioni

#### **Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)**

##### **Ricerca:**

Indicazione della definizione di "ricerca artistica e scientifica" rispetto alla quale l'Istituzione orienta il proprio operato. In tale definizione va evidenziata la distinzione rispetto alla "produzione artistica"

Per quanto attiene la "ricerca artistica e scientifica" - occorre precisare che non si è giunti ai livelli presenti nelle istituzioni universitarie malgrado nell'impegno orario del docente AFAM, le 74 ore eccedenti la didattica frontale possano essere destinate alla ricerca. Si confida nella diffusione dell'attività di ricerca artistica e scientifica nei prossimi anni anche attraverso i cambiamenti previsti nel prossimo CCNL attraverso l'introduzione della figura del Ricercatore e la possibilità per le Istituzioni AFAM di attivare corsi di terzo ciclo. Pertanto, in attesa di queste novità legislative, si rimanda a quanto riportato nelle precedenti relazioni a proposito della scuola di Musica Elettronica e del Festival Elettrosensi.

##### **Quanto all'organizzazione e alle infrastrutture**

Rilevazione e descrizione sintetica della strategia istituzionale per lo sviluppo della ricerca artistica/scientifica (link a eventuale documento programmatico)

Non esiste un documento programmatico sulla strategia istituzionale per lo sviluppo della ricerca artistica / scientifica.

Organigramma che evidenzia la presenza di figure di coordinamento delle attività di ricerca  
non\_presente.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione complessiva del personale impegnato nelle attività di ricerca, comprensivo dell'impegno previsto e delle aree di ricerca di ciascuna figura impegnata in attività di ricerca

Vale quanto detto nei punti precedenti.

Descrizione delle politiche di supporto, organizzazione e valorizzazione del personale impegnato nelle attività di ricerca, con la segnalazione delle modalità di finanziamento alla ricerca e della presenza di eventuali figure di coordinamento istituzionale

Vale quanto detto nei punti precedenti.

Descrizione dei protocolli e delle procedure di selezione dei progetti, con la rilevazione dei fondi allocati (voce contabile e criteri di assegnazione)

Vale quanto detto nei punti precedenti pur presupponendo che dal punto di vista contabile si agisca come per la produzione artistica.

Descrizione delle infrastrutture esistenti e/o in corso di sviluppo, e della loro efficienza a sostegno delle attività di ricerca previste (biblioteche, laboratori, aule per gruppi di lavoro per la ricerca, ecc.)

Vale quanto detto nei punti precedenti pur presupponendo che si possa far riferimento alle strutture già presenti.

##### **Quanto alle attività**

Elenco degli accordi di partenariato/cooperazione stipulati con soggetti esterni, anche internazionali, che comprendano obiettivi specifici di sviluppo della ricerca (e link ai documenti)  
non\_presente.pdf [Scarica il file](#)

Indicazione dei protocolli e delle procedure di selezione dei progetti (criteri di assegnazione)

Vale quanto detto nei punti precedenti.

Elenco dei progetti attivi e rilevazione dei risultati conseguiti nell'a.a. in esame, anche con riferimento a eventuali riconoscimenti e/o premi vinti  
non\_presente.pdf [Scarica il file](#)

Esempio di un progetto di ricerca realizzato o in fase di realizzazione  
non\_presente.pdf [Scarica il file](#)

Indicazione dei contributi allocati dall'Istituzione, ricevuti dall'esterno o ottenuti a seguito di candidature a bandi competitivi per la realizzazione dei singoli progetti  
non\_presente.pdf [Scarica il file](#)

Indicazione di eventuali iniziative formative (curricolari o extracurricolari) definite per favorire lo sviluppo di conoscenze e competenze sulle metodologie e gli strumenti della ricerca

Il punto potrà essere analizzato quando saranno attivi progetti di ricerca.

**Quanto alla ricaduta sul processo formativo e alla sinergia con le finalità istituzionali:**

Descrizione dell'impatto delle attività di ricerca, soprattutto in termini di innovazione interna (adattamento e sviluppo dei curricula, evoluzione del sistema verso la realizzazione del III ciclo, ecc.)

Il punto potrà essere analizzato quando saranno attivi progetti di ricerca.

Segnalazione di sinergie virtuose fra le varie attività di ricerca, didattica, produzione artistica e Terza Missione messe in campo dall'Istituzione

Il punto potrà essere analizzato quando saranno attivi progetti di ricerca.

Relazione predisposta dalla figura del delegato/coordinatore/referente alla Ricerca sul monitoraggio dei progetti di ricerca dell'Istituzione, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento o di ulteriore sviluppo  
non\_presente.pdf [Scarica il file](#)

**Produzione artistica:**

Linee di indirizzo istituzionali relative alla produzione artistica

Si tratta di attività a integrazione e sintesi dei percorsi didattico-formativi. In particolare la Produzione Artistica del Conservatorio, coerentemente alle tematiche su cui verte il Progetto d'Istituto e all'ambito didattico dei differenti corsi, riguarda:  concerti che vedono la sola presenza degli studenti con progetti di eccellenza e di merito (recital solistici e in formazioni cameristiche);  concerti che prevedano la compresenza di studenti, docenti e professionisti esterni di chiara fama;  concerti di docenti e/o professionisti esterni di chiara fama;  laboratori e seminari;  Masterclass con docenti di chiara fama, eventualmente collegate ad azioni previste dal programma Erasmus;  progetti multidisciplinari di approfondimento del quadro progettuale didattico programmato, da collocare funzionalmente in un appropriato contesto di ricaduta culturale sul territorio, che coinvolgano direttamente gli studenti sia sul piano performativo che su quello della divulgazione (stesura di programmi di sala e presentazione al pubblico);  attività che coinvolgono gli studenti all'interno di percorsi pratico – teorici organizzati dai singoli Dipartimenti;  progetti di interazione con le realtà scolastiche del territorio;  progetti che prevedano la collaborazione di altre Istituzioni e/o Enti, nazionali e internazionali, volti a determinare un allargamento delle relazioni e un reale processo di internazionalizzazione, utili a migliorare sempre più la preparazione degli studenti;  progetti in affiancamento ad attività di ricerca, in particolar modo mirate alla valorizzazione del patrimonio conservato presso la Biblioteca dell'Istituto, soprattutto se legato alla produzione musicale del territorio;  promozione di Concorsi, Premi, Borse di Studio organizzati da Enti pubblici o privati, a sostegno del talento degli allievi. Per tali attività sono normalmente necessarie risorse aggiuntive al fine di garantire: adeguata promozione e pubblicità; eventuali allestimenti e trasferte; retribuzione di docenti e/o collaboratori esterni impegnati nelle attività di cui sopra; eventuale programmazione di apertura serale o festiva dell'Istituto e/o organizzazione di eventi esterni, che prevedano utilizzo di coadiutori e loro retribuzione. In particolare, per l'attività delle Orchestre o dei Cori del Conservatorio, sono solitamente da aggiungere a quelle sopraelencate, le seguenti voci di spesa:  noleggio/acquisto di materiale (partiture e parti);

Documento di programmazione annuale dell'attività di produzione artistica  
Piano\_di\_indirizzo\_2023\_Approvato\_CA\_25.01.23.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione del protocollo di selezione interna dei progetti, della rilevazione dei fondi allocati e della loro provenienza e dei criteri di assegnazione (con link a eventuali documenti)

Si fa riferimento a quanto indicato nel Piano d'indirizzo. I fondi sono a valere sul bilancio dell'istituzione. Si ricorda la programmazione prevista dai Dipartimenti, l'approvazione in Consiglio Accademico e la definitiva approvazione in Consiglio di Amministrazione.

Descrizione degli spazi utilizzabili, interni ed esterni all'Istituzione, per lo svolgimento delle attività di produzione artistica effettuate nell'a.a. di riferimento

Gli spazi utilizzati per le attività di produzione, oltre a quelli interni del Conservatorio (Auditorium e Salone dell'organo) sono stati i seguenti: - Basilica di San Fedele, Como - Auditorium di San Fermo della Battaglia (CO) - Casa del Fascio – Palazzo Terragni, Como - Duomo di Como - Sala Bianca – Teatro Sociale di Como - Teatro Sociale di Como - Chiesa di San Donnino, Como - Basilica del SS. Crocifisso, Como - Villa Olmo, Como - Villa Sucota, Como - Villa Erba, Cernobbio (CO) - Villa Imbonati, Cavallasca (CO) - Villa Franchi Borella, Grandate (CO) - Palazzo Arese-Borromeo, Cesano Maderno (MB)

Elenco delle convenzioni esterne e degli accordi di partenariato/cooperazione che comprendano obiettivi specifici di produzione artistica attivi nell'a.a. di riferimento (fornire il link ai documenti)

partner.pdf [Scarica il file](#)

Elenco sintetico delle attività di produzione artistica effettuate nell'a.a. di riferimento, raggruppate per:

1. Tipologia (concerto, mostra, rassegna, ecc.);
2. Modalità di erogazione (spettacolo dal vivo, registrazione, streaming, ecc.);
3. Modalità di realizzazione (evento autoprodotta, in collaborazione, in coproduzione indicando i principali partner, ecc.);
4. Ambito di diffusione (locale, regionale, nazionale, internazionale, virtuale, ecc.);
5. Destinatari (pubblico interno, esterno, scuole, ecc.);
6. Riconoscimenti o premi ottenuti

produzione\_22-23.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione delle attività di valorizzazione della produzione artistica dell'Istituto e della presenza di un eventuale sistema per la sua gestione

Si rimanda a quanto contenuto nel Piano d'indirizzo del Direttore. Si ricorda la presenza di due delegati della Direzione per la Produzione e Comunicazione responsabili degli aspetti logistici e legati alla disseminazione delle varie attività svolte. Grazie al finanziamento M.U.R relativo all'ampliamento dell'organico, il Conservatorio di Como si doterà anche di un Collaboratore alla Produzione. ( area terza del CCNL AFAM del 4 agosto 2010).

Valutazione dell'impatto che le attività di produzione artistica extracurricolari hanno sui percorsi di studio, compresa la valutazione del loro bilanciamento rispetto agli obblighi curriculari degli studenti

Le attività di produzione artistica extracurricolari sono molto importanti sui percorsi di studio degli studenti e possono essere oggetto di riconoscimento crediti da parte del Consiglio Accademico.

Descrizione delle connessioni tra le attività di produzione artistica e la ricerca artistica e scientifica

Lo sviluppo delle attività di ricerca è un momento fondamentale nel processo formativo in quanto rappresenta la sintesi tra aspetti teorici assimilati nei corsi e la loro applicazione pratica nella realizzazione di produzioni artistiche musicali o multimediali, nonché un aperto confronto con realtà esterne all'istituto e con le idee differenti degli artisti inviati.



## 11. Terza Missione

### Valutazione del Nucleo

Valutazione complessiva dell'adeguatezza dell'organizzazione e delle dotazioni di personale e infrastrutturali per il sostegno e lo sviluppo delle attività di Terza Missione

In merito all'assenza di documentazione circa le attività di Terza Missione e la destinazione di queste tipologie di azioni, il Conservatorio di Como, pur avendo consapevolezza di che cosa comporti la Terza Missione, dal momento che Formazione alla ricerca, Ricerca e Terza Missione hanno evidenti punti di contatto, non ritiene possibile dar seguito a definizioni e attività relative alla Terza Missione, così come per la Ricerca. Analogamente anche i partner di rilievo indicati per la Produzione Artistica, non sono più segnalati in questa sezione. La positiva valutazione espressa nella Relazione dell'a.a. precedente, di fatto viene annullata anche nelle seguenti affermazioni (che, peraltro, sono attive anche in nell'a.a. di riferimento): "Il Conservatorio di Como, tenendo conto che la Terza Missione è una responsabilità istituzionale a cui ogni ateneo risponde in modo differenziato, in funzione delle proprie specificità e delle proprie aree disciplinari (Linee guida compilazione SUA, versione 7.11.2018), opera sui tipici quadri e sezioni che riguardano la musica. Riconosce, autorizza e finanzia infatti a) la gestione del patrimonio e attività culturali (musicali), b) la formazione continua, apprendimento permanente e didattica aperta, c) il Public Engagement. Queste attività sono definite dalla normativa italiana «attività formative rivolte ai soggetti adulti, occupati o disoccupati, con particolare riferimento alle attività a cui il lavoratore partecipa per autonoma scelta, al fine di adeguare o di elevare il proprio livello professionale, e agli interventi formativi promossi dalle aziende, in stretta connessione con l'innovazione tecnologica e organizzativa del processo produttivo» (Circolare del Ministero del Lavoro n. 174/96)."

Valutazione complessiva dell'adeguatezza delle procedure di gestione e monitoraggio delle attività di Terza Missione

Anche per questo campo la Relazione non può basarsi che su ciò che il Conservatorio dichiara e mette a sistema, ovvero nessuna attività. Anche per questa sezione, tuttavia si segnala quanto espresso nella precedente Relazione.

Valutazione dell'adeguatezza delle procedure adottate per la definizione di progetti e accordi di partenariato/cooperazione per la Terza Missione

Pur non avendo il Conservatorio caricato a sistema quanto inserito, invece, in ambito di Produzione artistica, riportiamo la valutazione nella Relazione del precedente a.a.: L'Istituto ha definito una serie di progetti e accordi di partenariato/cooperazione atti a trasferire la conoscenza scientifica, tecnologica e culturale e a trasformarla in produzione delle conoscenze; ciò per trasformare l'attività musicale professionale in un contesto formativo accademico in produzione. Ha attivato una convenzione con l'Orchestra sinfonica di Milano, con gli istituti musicali del territorio e le scuole private della vicina Svizzera. Ha avviato una fattiva collaborazione con il Teatro Sociale di Como dove gli studenti hanno la possibilità di svolgere una proficua esperienza di formazione professionale.

Valutazione complessiva della ricaduta delle attività di Terza Missione, sia sull'istituzione sia sul territorio, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento o di ulteriore sviluppo

Anche in questa sezione, si riporta la valutazione espressa lo scorso anno: Le ricadute delle attività di Terza Missione sull'istituzione e sul territorio sono da ritenersi positive. Tra i punti di forza: a) Le attività svolte dal Conservatorio che si innestano anche con altri temi come la valorizzazione degli Immobili storici secondo la classificazione dell'art. 10 del D. Lgs. 42/2004, in cui sussistenza dell'interesse è stata accertata ed è stato emesso il decreto di vincolo con concessione amministrativa gratuita. Dall'a.a. 2021-2022, infatti, ha intrapreso con un calendario fitto di eventi inedite attività la rassegna nelle Ville storiche del lago; b) nel quadro di una formazione professionale continua, di apprendimento permanente e didatticamente aperta, il Conservatorio svolge alcune attività di aggiornamento non sono agli utenti tradizionali, ma in base alle linee guida SUA, agli insegnanti delle scuole, finalizzati a favorire lo sviluppo scientifico e didattico più recente; c) nel quadro di Public Engagement rientrano, come altri eventi di pubblica utilità aperti alla comunità, l'insieme di attività organizzate istituzionalmente senza scopo di lucro dal Conservatorio con valore educativo, culturale e di sviluppo della società e rivolte a un pubblico non accademico: concerti e attività musicali e performative strutturate di tipo coro/orchestra/ensemble/gruppo. Questi eventi concertistici a sostegno e sviluppo della Terza Missione. Possibili aree di sviluppo sono le pubblicazioni (cartacee e digitali) dedicate al pubblico non accademico, l'organizzazione di iniziative di valorizzazione, consultazione e condivisione della ricerca e le attività di coinvolgimento e interazione con il mondo della scuola. Va migliorata la descrizione testuale della sezione Terza Missione.

### Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Indicazione della definizione di Terza Missione rispetto alla quale l'Istituzione orienta il proprio operato

Il comma 8 bis dell'articolo 2 della legge 21 dicembre 1999 n. 508, inserito lo scorso ottobre, unitamente alla recente inclusione delle Istituzioni AFAM nei bandi PRIN costituiscono un importante passo verso la definizione degli ambiti e le finalità delle attività di Ricerca svolte all'interno del conservatorio. Tali attività, basate sulla distinzione tra produzione di nuova conoscenza (pertinente alla Ricerca) e trasmissione di conoscenza (pertinente alla Formazione e alla "Terza missione"), si declinano secondo le seguenti modalità: 1) Ricerca ("Seconda missione"): tutte quelle attività di studio e indagine che, prevedendo protocolli accettati dalle comunità scientifiche di riferimento, consentano la raccolta di dati al fine di poter ricostruire eventi o situazioni, scoprire fenomeni, processi, regolarità, leggi la cui novità e rilevanza sia anche di significativo impatto sociale. Formazione alla ricerca ("Prima missione"): tutte quelle attività che prevedano la trasmissione di conoscenze riguardanti le tecniche, procedure e pratiche della Ricerca. 2) Interazione con il territorio ("Terza missione"): comunicazione e divulgazione dei risultati di un progetto di ricerca al termine dello stesso, anche per mezzo di eventi che coinvolgano il pubblico oltretutto la comunità scientifica di riferimento. Ricerca, Formazione alla ricerca e la "Terza missione" possono convergere su alcuni punti d'intersezione definiti e precisati, sottostanti le necessità di chiarezza richieste dalle comunità scientifiche per quanto attiene tutto ciò che riguarda la Ricerca. Il Conservatorio di Como fa sostanzialmente riferimento all'autonoma progettazione dei dipartimenti, così come indicato al punto 1.2

Linee di indirizzo istituzionale, con eventuale segnalazione di strutture, organismi e procedure interne specificamente dedicate allo sviluppo delle attività di Terza Missione

Al momento non si segnalano attività di Terza Missione.

Organigramma che evidenzi la presenza di figure di coordinamento delle attività di Terza Missione \* **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

Vale quanto detto al punto precedente - pur riconoscendo il compito fondamentale che sarà dei Dipartimenti.

Elenco delle convenzioni e collaborazioni strutturate con il mondo produttivo, economico, politico e sociale che comprendano obiettivi comuni di Terza Missione (con link a documenti eventualmente pubblicati nel sito istituzionale)

non\_presente.pdf [Scarica il file](#)

Elenco delle attività e dei progetti di Terza Missione realizzati nell'a.a. di riferimento o in corso, corredati da una sintetica presentazione in cui si segnalino i beneficiari, il contesto di intervento, i costi e i risultati attesi (con link a documento eventualmente pubblicato nel sito istituzionale)

non\_presente.pdf [Scarica il file](#)

Testo di un progetto di Terza Missione realizzato o in corso di realizzazione

(N.B. Nel caso in cui non siano stati realizzati o non siano in corso di realizzazione progetti di Terza Missione, allegare un documento nel quale viene dichiarato tale aspetto, descrivendone le motivazioni).

non\_presente.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione delle ricadute delle iniziative avviate sia sull'istituzione sia sul territorio, sulla base dei risultati ottenuti e delle risorse umane (docenti, studenti) ed economiche impiegate

Non è possibile procedere all'analisi del suddetto punto non avendo avuto azioni legate alla terza missione.

## 12. Gestione amministrativo-contabile

### Valutazione del Nucleo

Valutazione del raggiungimento degli obiettivi indicati nella Relazione programmatica

Nell'a.a. 2022/2023 sono presenti i documenti Relazione al Bilancio di Previsione e la Relazione al Rendiconto Generale E.F. 2022. Gli obiettivi contenuti nella Relazione programmatica sono prevalentemente i seguenti: • Didattica, comprensiva delle numerose attività di masterclass, seminari, conferenze, nonché di acquisti in conto capitale. • Produzione artistica nelle varie tipologie di concerti indicati nell'apposita sezione: questa attività comporta il ricorso a collaboratori esterni e a spese di noleggio, trasporto e retribuzione di personale docente e non docente impegnato. Questi obiettivi sono stati raggiunti anche attraverso l'impiego dell'avanzo di amministrazione.

Valutazione complessiva sulla sostenibilità delle dotazioni finanziarie e patrimoniali (a.a. di riferimento)

(Si fa presente al Nucleo di Valutazione che non è richiesto di replicare i dati o le informazioni già indicati dall'Istituzione, ma di formulare una riflessione utile al miglioramento interno).

Il Nucleo valuta positivamente la sostenibilità delle dotazioni finanziarie e patrimoniali relativamente all'a.a. 2022/2023, essendo comunque a conoscenza dell'impegno profuso dal Conservatorio di Como per l'aumento degli spazi da destinare alle attività didattiche, in quanto ormai utilizzate in toto. Si suggerisce di tener presenti alcune risorse da destinare prossimamente altre aree di miglioramento indicate in questa Relazione: ad esempio, Ricerca, Terza Missione e Assicurazione della Qualità.

### Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Avanzo di amministrazione - € di cui Avanzo disponibile € - Risultato di amministrazione (Accertamenti e Impegni) € Fondo cassa €

#### **Nessun dato presente in archivio.**

Relazione qualitativa al bilancio dell'esercizio finanziario dell'anno in esame riferita alle attività di didattica e di ricerca

Relazione\_Bilancio\_di\_Previsione\_2023\_firmata.pdf [Scarica il file](#)

Relazione/Verbale relativa al bilancio di previsione dell'esercizio finanziario dell'anno in esame, redatta dall'organo preposto (Se il bilancio di previsione non è previsto, allegare una dichiarazione a firma del Direttore ove viene specificato tale aspetto).

Relazione\_Bilancio\_di\_Previsione\_2023\_firmata.pdf [Scarica il file](#)

Relazione sulla gestione (conto consuntivo stesso esercizio)

Relazione\_Rendiconto\_Generale\_E.F.\_2022\_signed.pdf [Scarica il file](#)

Relazione/Verbale relativa al conto consuntivo dell'esercizio finanziario dell'anno in esame redatta dall'organo preposto

Relazione\_Rendiconto\_Generale\_E.F.\_2022\_signed.pdf [Scarica il file](#)

Relazione di approvazione del bilancio/rendiconto

Relazione\_Rendiconto\_Generale\_E.F.\_2022\_signed.pdf [Scarica il file](#)

Rendiconto ed elenco residui

Prospetto\_C\_-\_facciata.pdf [Scarica il file](#)

## 13. Trasparenza e digitalizzazione

### Valutazione del Nucleo

Verifica della completezza e dell'aggiornamento delle informazioni pubblicate sul sito web istituzionale in merito all'offerta formativa, ai requisiti e delle procedure di ammissione, ai programmi dei singoli corsi (con relativa traduzione in lingua inglese), agli orari di lezione, ai servizi per gli studenti

Il sito del Conservatorio riporta puntualmente le informazioni relative all'offerta formativa, ai programmi degli insegnamenti dei corsi accademici di Primo e di Secondo livello, così come gli indirizzi e-mail dei docenti, i loro curricula e le modalità per contattarli. In particolare, l'offerta formativa relativa ai corsi di primo livello è reperibile all'indirizzo: <https://conservatoriocomo.it/corsi-accademici-di-primo-livello>. L'offerta formativa relativa ai corsi di secondo livello è reperibile all'indirizzo <https://conservatoriocomo.it/corsi-accademici-di-secondo-livello>. Sono anche disponibili, rispetto allo scorso anno i corsi accademici in lingua inglese utili anche per l'effettivo scambio di informazioni con gli Istituti di altri paesi, soprattutto per il programma Erasmus+ E' altresì visibile online la pagina destinata al Diritto allo Studio. Si suggerisce, se possibile, di implementare in lingua inglese anche la Guida dello Studente e la pagina dedicata alle attività della Consulta degli Studenti. La valutazione è positiva.

Valutazione dell'adeguatezza delle procedure adottate dall'Istituzione in materia di trasparenza e digitalizzazione

Si conferma la positiva valutazione inserita nella precedente Relazione annuale. Sul sito del Conservatorio sono disponibili i dati richiesti all'indirizzo <https://conservatoriocomo.it/amministrazione-trasparente/>. In particolare, sul sito del Conservatorio sono reperibili: 1. il Programma per la Trasparenza e l'Integrità 2. il Piano della prevenzione, della corruzione e della trasparenza 3. Il Piano della prevenzione, della corruzione e della trasparenza 2020-2022 4. La relazione annuale del responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza 5. Il Piano della performance 2016 – 2019 6. La nomina Responsabile Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza. Sulla stessa pagina sono presenti i riferimenti normativi sull'organizzazione e sull'attività dell'Ateneo. Sono inoltre disponibili: 1. Gli Atti amministrativi generali 2. Il Codice disciplinare e il codice di condotta 3. Il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022-2024. Nell'insieme la valutazione sull'adeguatezza delle procedure adottate dall'istituzione in materia di trasparenza e digitalizzazione è positiva.

### Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Link alle pagine del sito web dell'Istituzione riferite agli adempimenti previsti dall'ANAC in materia di Amministrazione trasparente, ai sensi della normativa vigente

<https://conservatoriocomo.it/amministrazione-trasparente/> - Di seguito il link sezione Amministrazione Trasparente articolato come previsto dal D.lgs 33/2013.

Link alla pagina del sito web dell'Istituzione dove sono pubblicati i programmi degli insegnamenti dei corsi accademici, gli indirizzi e-mail dei docenti e le eventuali modalità per contattarli

<https://conservatoriocomo.it/corsi-accademici-di-primo-livello/> <https://conservatoriocomo.it/corsi-accademici-di-secondo-livello/> - per i contatti dei docenti via mail si fa riferimento a [nome.cognome@conservatoriocomo.it](mailto:nome.cognome@conservatoriocomo.it). Per i programmi d'insegnamento basta cliccare sulle singole materie, una volta individuati i piani di studio. Si fa presente tuttavia che non sono tutti pubblicati.

Link eventuale alla pagina del sito web dell'Istituzione dove sono pubblicati i programmi degli insegnamenti dei corsi accademici in lingua inglese (non obbligatorio)

<https://international.conservatoriocomo.it/admissions-study/>

Link alla pagina del sito web dell'Istituzione dove è pubblicata l'edizione digitale della Guida dello Studente/Course Catalogue ECTS

non è pubblicata la guida ECTS.

Link alla pagina del sito web dell'Istituzione dove sono pubblicate le informazioni in merito alle tasse e al Diritto allo studio

<https://conservatoriocomo.it/wp-content/uploads/2022/09/regolamento-tasse-e-contributi.pdf>- Link ove è reperibile il Regolamento Tasse relativo allo scorso anno accademico, oggetto di rilevazione della suddetta relazione. Altre info sono reperibili nel Manifesto degli Studi. Per quanto attiene il DSU , si trovano informazioni in Home Page e in Albo Pretorio.

Link alla pagina web del sito dell'Istituzione dove sono pubblicate le attività riguardanti la Consulta degli Studenti

Non vi è una pagina specifica per l'attività della Consulta degli Studenti.

Link alla pagina web del sito dell'Istituzione contenente la composizione della Consulta degli studenti con gli indirizzi e-mail dei componenti e le eventuali modalità per contattarli, e i verbali delle sedute

<https://conservatoriocomo.it/staff/> - Anche in questo caso la mail di riferimento e nome .cognome @conservatoriocomo.it

Descrizione delle azioni realizzate o in corso di svolgimento in materia di trasparenza e digitalizzazione

La sezione Amministrazione Trasparente è stata incrementata con la pubblicazione della maggior parte dei documenti richiesti e nel formato previsto dall'ANAC secondo le delibere relative alle attestazioni OIV .

## 14. Rilevazione dell'opinione degli studenti

### Valutazione del Nucleo

Valutazione complessiva dell'adeguatezza delle azioni messe in atto per informare la popolazione studentesca sulla struttura e la funzione dei questionari e per sensibilizzarli alla partecipazione all'indagine

Attraverso l'invio di una comunicazione tramite mailing-list è stata richiesta agli studenti la compilazione in modalità on line dei questionari come prima rilevazione della loro opinione sui modelli suggeriti da ANVUR. Il giudizio valutativo del Nucleo di valutazione è appena sufficiente considerato che si tratta della prima esperienza di somministrazione e che andranno migliorati vari aspetti sia nella procedura che nella condivisione. L'esito effettivo, infatti, non ha prodotto un numero sufficiente di dati validi a livello statistico per gli Iscritti (48 su 438) e per i Diplomandi (11 su 31) soprattutto per i Diplomatici, con esito completamente nullo (1 su 95). Con tutta evidenza dovranno essere più efficaci le strategie di comunicazione per le richieste di compilazione. Si auspica che la Consulta possa attivarsi con maggiore efficacia in questo senso.

Analisi critica sulla rilevazione svolta con riferimento agli aspetti metodologici e procedurali della somministrazione

Non è bastato somministrare i questionari per mezzo di una comunicazione di invito via mail al gruppo degli studenti. Alla raccolta dei pochi dati è seguita comunque un'attenta analisi effettuata in modo aggregato da parte del Nucleo di Valutazione. I risultati della rilevazione, così come elaborati dal Nucleo, sono stati comunicati alla comunità accademica durante il Collegio dei Professori e all'assemblea della Consulta degli Studenti. A questa trasmissione dei dati non è seguita una discussione de visu con incontri dedicati tra il Nucleo che ha elaborato i dati e il Consiglio accademico e la Consulta degli studenti per descrivere e spiegare gli item dei questionari da compilare nonché discutere sui dati raccolti.

Individuazione di punti di forza e aree di miglioramento, con la formulazione di possibili soluzioni

E' positivo aver svolto la prima esperienza di sondaggio sulla percezione e sulla valutazione degli studenti. Purtroppo, i tre questionari (Iscritti, Diplomandi e Diplomatici) proposti alla compilazione hanno prodotto un numero di compilazioni statisticamente poco rappresentativo, in particolare quelli dei diplomandi e dei diplomatici. Si evince l'esigenza di incrementare gli sforzi di tutte le realtà istituzionali (Consulta, Collegio dei professori, Consiglio Accademico, staff della direzione) per aumentare in modo consistente il numero delle compilazioni.

Valutazione complessiva sull'impatto e sulle modalità di diffusione dei risultati emersi dalla rilevazione

Dato il numero esiguo dei questionari compilati, ogni considerazione sull'impatto perde significato. I risultati dell'analisi dei questionari degli studenti per ogni anno accademico inoltre vanno pubblicati sul sito istituzionale (seguendo idonee procedure per garantire l'anonimato) e discussi in modo opportuno in seno al Consiglio accademico nonché con la Consulta per chiarire eventuali dettagli interpretativi poiché di questi dati percettivi raccolti se ne dovrà tener conto per la gestione complessiva dell'Istituto e per la valutazione futura di sistema. La modalità di interpretazione dei dati raccolti dal Conservatorio di Como è stata condivisa come buona pratica in sede di formazione dei nuclei di valutazione nazionali.

### Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Indicazione delle rilevazioni effettuate dal Nucleo di Valutazione (N.B. le rilevazioni devono fare riferimento alle attività dell'a.a. oggetto della Relazione del Nucleo)

Sono stati somministrati i questionari di valutazione allineati alle linee guida ANVUR.

Upload dei questionari utilizzati per la rilevazione delle opinioni degli studenti, con l'evidenziazione dei quesiti aggiuntivi rispetto a quelli contenuti nel modello ANVUR  
questionario\_studenti\_diplomandi\_-\_2022\_2023\_-\_moduli\_google.pdf [Scarica il file](#)

questionario\_studenti\_diplomatici\_-\_2022\_2023\_-\_moduli\_google.pdf [Scarica il file](#)

questionario\_studenti\_iscritti\_-\_2022\_2023\_-\_moduli\_google.pdf [Scarica il file](#)

Indicazione delle modalità di somministrazione dei questionari (cartaceo/online)

Online

Indicazione del periodo nel quale è stata effettuata la rilevazione

Settembre 2023

Indicazione del numero degli studenti AFAM cui è stato somministrato il questionario, distinti per tipologia (iscritti, diplomandi, diplomati)

Indicazione del numero di questionari compilati

Indicazione delle azioni di sensibilizzazione alla partecipazione alla rilevazione svolte dall'Istituzione, dai docenti e/o dalla Consulta degli Studenti

Invio tramite mailing-list

Upload dei risultati dell'indagine, comprensivo di tabelle (contenenti sempre anche i valori assoluti dei rispondenti), grafici e commenti

- IN CASO DI MANCATA SOMMINISTRAZIONE DEL QUESTIONARIO CARICARE UN DOCUMENTO IN CUI SI ESPONGONO LE MOTIVAZIONI DELLA NON AVVENUTA SOMMINISTRAZIONE

risposte\_diplomandi.pdf [Scarica il file](#)

risposte\_diplomati.pdf [Scarica il file](#)

Link alla pagina del sito web dell'Istituzione in cui sono pubblicati i risultati delle analisi dei questionari degli studenti per ogni anno accademico (seguendo idonee procedure per garantire l'anonimato)

I risultati non sono pubblicati sul sito istituzionale

Correlazione dei risultati di ciascuna sezione del questionario sugli studenti iscritti alla situazione specifica dell'Istituzione (situazione del personale docente e TA, situazione finanziaria, partnership esterne, ecc.), così da contestualizzare adeguatamente le opinioni raccolte

Si conferma che le correlazioni sono emerse dai risultati del questionario.

Descrizione delle modalità con cui sono stati comunicati alla comunità accademica e discussi i risultati della rilevazione delle opinioni degli studenti

Comunicazione durante il Collegio dei Professori e assemblee della Consulta degli Studenti

Descrizione delle modalità in cui la governance recepisce i risultati delle opinioni espresse dagli studenti (entità, tipologia di eventuali richieste, grado di soddisfazione, criticità)

Visione per via informatica dei report dei questionari sottoposti alla popolazione studentesca dei corsi Accademici e Propedeutici.

Documentazione che evidenzia le azioni messe in atto dall'Istituzione per rispondere agli elementi di criticità rilevate attraverso i questionari degli studenti  
questionari\_studenti\_signed.pdf [Scarica il file](#)

## Valutazione del sistema di assicurazione della qualità

### Valutazione del nucleo

Grado di implementazione ed efficacia del sistema e delle politiche per l'Assicurazione interna della Qualità, con riferimento alla definizione adottata dall'Istituzione

Dalle dichiarazioni in piattaforma e dal documento allegato, non risultano essere state promosse iniziative relative all'Assicurazione di Qualità. Risulta, pertanto, impossibile esprimere una valutazione. Anche quest'anno non è stato inserito a sistema nessun documento riguardante l'Assicurazione della Qualità. Si suggerisce di iniziare a sviluppare anche con i docenti e la Consulta degli Studenti iniziative di informazione e adozione del sistema di Assicurazione di Qualità, sia per l'adeguamento a raccomandazioni ANVUR, sia per una base relazionale comune con altri istituti europei, soprattutto con quelli con i quali il Conservatorio di Como ha relazioni.

Suggerimenti (da formulare sotto forma di elenco puntato) per il miglioramento del sistema di Assicurazione interna della Qualità

Si ripropone il suggerimento già fornito nella Relazione del precedente anno accademico. Sulla scorta di quanto sopra, si suggerisce, sentendo il CA e la Consulta, di costituire una commissione di docenti e di studenti atta a occuparsi di Assicurazione della Qualità, aspetto che diventerà fondamentale nei prossimi anni e che pone le basi di un corretto rapporto con i principali istituti europei.

### Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Definizione di Qualità adottata dall'Istituzione

Non è stata adottata alcuna definizione di qualità

Documenti sulle politiche per la Qualità  
non\_presente.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione degli strumenti e delle procedure adottati per l'Assicurazione interna della Qualità

Come sopra

Indicazione dell'eventuale presenza e composizione di un organismo di monitoraggio (ad es., Comitato/Presidio per la Qualità) \* **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

Non vi è alcun Organismo di monitoraggio