

Follow-up

Valutazione del Nucleo

1. Stato di avanzamento delle azioni intraprese dall'Istituzione per il miglioramento continuo o per il superamento delle criticità

<p>Descrizione sintetica dell'area tematica cui fa riferimento la criticità/raccomandazione per il miglioramento continuo Esempio: Internazionalizzazione – implementazione progetto ERASMUS Definizione di aule da dedicare allo studio autonomo e/o di gruppo</p>	<p>Azioni messe in atto (max. 2500 caratteri, spazi inclusi, per ciascuna azione)</p>	<p>Stato di avanzamento 1. azione non ancora pianificata; 2. azione pianificata ma non ancora implementata; 3. azione in corso di implementazione; 4. azione conclusa N.B. In caso di azione in corso di svolgimento (3), indicare il mese e l'anno previsto per la conclusione dell'attività.</p>
<p>L'ultima relazione del Nucleo di Valutazione (NdV) risale all'anno accademico 2022/2023. Da questa relazione si evince un problema di carenza di organico riguardante tanto il PTA quanto il personale docente di ruolo. Per quest'ultimo si rilevava che la delibera del Consiglio d'Amministrazione 03/2022 prevedeva un ampliamento dell'organico per l'a.a. 2022-23.</p>	<p>Per il personale docente, in base al Verbale n. 4 Prot. 2531/2023 del Consiglio accademico, si rileva che, in base al decreto n. 8472 del 07.07.2023 (Prot. 2359 /2023) in cui sono state definite n. 5 facoltà assunzionali a favore dell'Accademia di Belle Arti di Urbino, nell'ambito dei singoli Consigli di Corso sono state individuate le cattedre che potevano essere oggetto di bando (Prot.li 2585/2023, 2592/2023, 2593/2023, 2594/2023, 2595/2023): Pittura, Plastica Ornamentale, Tecniche del Marmo e delle Pietre Dure, Scenografia, Linguaggi e tecniche dell'audiovisivo.</p>	<p>2. azione pianificata ma non ancora implementata;</p>

2. Con riferimento alle criticità ancora presenti, suggerimenti (da formulare sotto forma di elenco puntato) volti al miglioramento dei processi organizzativi, didattici e di ricerca.

<p>Criticità/raccomandazione sulla quale si formula il suggerimento</p>	<p>Suggerimento per il miglioramento (con riferimento al contesto specifico dell'Istituzione) (max. 2500 caratteri, spazi inclusi, per ciascuna azione)</p>
<p>Precisare meglio la vision, la mission e le politiche a supporto.</p>	<p>Revisione periodica del PIAO ed eventuale redazione di un Piano strategico triennale dell'Accademia con una chiara articolazione delle politiche proposte per le tre missioni dell'Istituzione.</p>
<p>Questionario studenti</p>	<p>Consolidare e istituzionalizzare le procedure per la rilevazione delle opinioni studenti (vedi nello specifico le valutazioni espresse nei quadri successivi).</p>
<p>Sito web</p>	<p>Migliorare il sito web in termini di accessibilità per gli studenti italiani e stranieri, il che implica una versione inglese del sito web, ora limitato alla sezione Erasmus. Il sito web, efficace dal punto di vista estetico, deve essere migliorato per la rintracciabilità dei dati e dei documenti. Devono essere inserite pagine specifiche per gli organi, contenenti le informazioni sulla composizione i contatti e i link ai CV. Link ai CV completi dovrebbero essere inseriti anche nelle pagine personali dei docenti.</p>
<p>Politica di protezione dati</p>	<p>Redigere un Regolamento generale sulla protezione dei dati (GDPR, General Data Protection Regulation) relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento e alla libera circolazione dei dati personali.</p>
<p>Studenti con DSA</p>	<p>Inserire nel Regolamento didattico un chiaro riferimento agli Studenti con Disturbi Specifici di Apprendimento (DSA) prevedendo anche le corrispondenti misure compensative offerte dall'Istituzione.</p>
<p>Linguaggio di genere</p>	<p>Nei regolamenti e nei documenti prodotti si dovrebbe adottare un adeguato linguaggio di genere.</p>
<p>Organi consultivi e di garanzia</p>	<p>Istituzione entro il mese di ottobre 2024 di un Presidio della Qualità (PQ). Istituzione prima dell'inizio del prossimo anno accademico di una Commissione di disciplina, prevista dallo Statuto (art. 22) e d'obbligo a seguito del DLGS 75 del 25 maggio 2017.</p>
<p>Commissioni Paritetiche</p>	<p>Istituzione, entro il mese di ottobre 2024, di Commissioni Paritetiche Docenti Studenti (CPDS) secondo le indicazioni fornite nel campo 'Valutazione del sistema di assicurazione della qualità'.</p>
<p>Formazione del personale</p>	<p>Provvedere a una adeguata formazione del personale sui temi dell'Assicurazione della Qualità (AQ) e una formazione alla didattica per il personale docente, con particolare attenzione per i docenti neoassunti.</p>

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione dove sono pubblicate le precedenti Relazioni del Nucleo di Valutazione

N.B. Si invitano le Istituzioni a verificare che sul sito istituzionale siano effettivamente disponibili e consultabili le precedenti Relazioni del Nucleo di Valutazione.

Sul sito ufficiale dell'Istituzione non sono pubblicate le precedenti Relazioni del Nucleo di Valutazione.

Precedenti valutazioni dell'ANVUR in merito alla valutazione periodica (solo per le Istituzioni autorizzate ex art. 11 del D.P.R. 212/2005, incluse le Accademie legalmente riconosciute) e/o all'accreditamento iniziale dei nuovi corsi di studio (tutte le istituzioni AFAM che in passato hanno richiesto l'ampliamento dell'offerta formativa)

N.B. Le Istituzioni che non sono soggette alla valutazione periodica dell'ANVUR o che non hanno ricevuto una valutazione per nuovi corsi di studio dovranno caricare la dichiarazione in cui viene specificato tale aspetto. Per le Istituzioni autorizzate ex art. 11 del D.P.R. 212/2005, incluse le Accademie legalmente riconosciute: si precisa che per "nuovi corsi di studio" si intendono anche i corsi di master autorizzati dal Ministero.

Relazione sintetica dell'Istituzione sulle azioni intraprese dall'Istituzione per il miglioramento continuo o per il superamento delle criticità indicate nella precedente Relazione del Nucleo. Inoltre, se applicabile, indicare anche le azioni poste in essere dall'Istituzione rispetto alle raccomandazioni/condizioni formulate dall'ANVUR nell'ambito delle procedure di accreditamento iniziale o periodico dei corsi di studio

Relazione_Direttore_signed.pdf [Scarica il file](#)

1. Istituzione

Valutazione del Nucleo

Accertamento che l'Istituzione abbia una mission e una vision formalmente definite, adottate e rese pubbliche

L'Accademia di Belle Arti di Urbino ha definito e adottato una mission ed una visione le ha rese pubbliche sul sito. Informazioni relative alla mission e, soprattutto, alla vision sono contenute anche nel documento il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2026. In particolare, va sottolineato la visione in termini di "valore pubblico" per una realtà singolare e unica come l'Accademia.

Accertamento che la mission e la vision dell'Istituzione siano tradotte in obiettivi concreti e strategie realizzabili

La mission e la vision dell'Istituzione sono tradotte nei seguenti obiettivi: offrire un'attività didattica d'eccellenza che sappia far dialogare i linguaggi della tradizione con i nuovi idiomi propri delle discipline attuali; promuovere una ricerca e una sperimentazione in ambito artistico rivolta al contemporaneo; apporto dei corsi laboratoriali e teorici per contribuire alla formazione di un soggetto attivo e capace di autonoma creazione nell'ambito dei molteplici linguaggi visivi adottati dalle pratiche contemporanee; favorire un'interfaccia tra esperienze di laboratorio e riflessioni teoriche per offrire un modello formativo rispondente alle nuove esigenze espressive proprie dell'attuale sistema dell'arte, e per impartire quelle imprescindibili nozioni necessarie per potersi inserire, con competenza e qualità, nel mondo delle nuove professioni. Sarebbe importante ampliare e specificare meglio il piano strategico dell'Accademia per quanto riguarda la terza missione e l'impatto sociale, viste le particolari attività di formazione e ricerca dell'Istituzione (vedi il quadro dedicato alla Terza missione).

Valutazione generale sull'organizzazione dell'Istituzione

L'Istituzione ha definito una propria organizzazione nel rispetto di quanto stabilito nello Statuto, approvato dal Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca con D.M. 367/12.11.2004. Gli organi dell'Accademia attualmente previsti dallo Statuto risultano tutti designati. Il Collegio dei Professori è invece composto di diritto dal Direttore, che lo presiede, e da tutti di docenti in organico e della Commissione di disciplina (a gennaio 2013 è stato nominato). Sul sito non sono disponibili i CV del Presidente, del Direttore, del componente del CdA in rappresentanza del MUR, e dei Componenti del Nucleo di Valutazione. Sarebbe opportuno inserire nel sito dell'Accademia link ai CV completi di tutti, compresi i docenti, dei quali è comunque presente, nelle pagine personali, un'opportuna breve nota biografica. In seguito alla costituzione ufficiale di organi di controllo, monitoraggio e garanzia è opportuno rendere disponibile sul sito la relativa composizione con i contatti e-mail e sempre il link ai CV. Relativamente alla didattica, sono individuabili i referenti (accademici e amministrativi) dell'Orientamento. Nella precedente relazione il NdV consigliava di inserire nel Regolamento didattico un riferimento agli Studenti con Disturbi Specifici di Apprendimento (DSA) prevedendo anche le corrispondenti misure compensative offerte dall'Istituzione: quest'azione non è stata ancora messa in atto e si rinnova qui la raccomandazione. L'Accademia offre invece sostegno psicologico agli studenti mettendo a disposizione sportelli di ascolto, gestiti dalla collega Alessandra Fontanesi, psicologa, grazie alla collaborazione con l'Università di Urbino Carlo Bo (<https://www.accademiadiurbino.it/notizia/sostegno-psicologico-agli-studenti/>). Nel sito dell'Accademia è presente il documento del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, mentre non è ancora stato adottato il Regolamento generale sulla protezione dei dati (noto come GDPR, General Data Protection Regulation) relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento e alla libera circolazione dei dati personali e, di conseguenza non è stato nominato il Responsabile per la Protezione dei Dati (RPD). Questo non è ancora stato fatto, tuttavia da gennaio 2024 è attivo un DPO. Non sono stati ancora presi adeguati provvedimenti sulle tematiche di genere, in particolare sul linguaggio di genere da utilizzarsi nei vari regolamenti.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Sito web dell'Istituzione

<https://www.accademiadiurbino.it/>

Link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui ne viene illustrata la storia

<https://www.accademiadiurbino.it/accademia/istituzione/storia/>

Segnalazione di eventuali circostanze rilevanti nelle relazioni istituzionali durante l'anno accademico in esame, con una breve motivazione delle stesse

Prosegue la collaborazione didattica, scientifica, per le attività di ricerca, per la consulenza e/o formazione con l'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo in virtù di un accordo quadro. Si consolida la partnership con l'ISIA di Urbino sulla base della convenzione del quadriennio 2019/2020 con oggetto l'attività didattica e l'ammissione reciproca degli studenti ai corsi organizzati dai due enti Collaborazione con Politecnico di Milano per una gara di idee sul ripensamento degli spazi dell'Accademia finalizzata alla partecipazione dell'istituzione al Bando Decreto Edilizia (n. 338 del 01.04.2022) Accordi con enti territoriali come il Comune di Vallefoglia (PU), il Comune di Fossombrone (PU), Comune di Fermignano (PU) per la condivisione di Progetti ed Eventi. Sono inoltre stati concessi patrocini non onerosi alle seguenti associazioni: Fiber Art Spoleto, L'Arte in Arte, Rete Federicus Theatrum, Traffic Festival, Officine Brandimante, Prima Scena - Festival della Scenografia

Link alla pagina del sito ufficiale in cui l'Istituzione si presenta (ad. es. "Chi siamo", "About us, etc.);

<https://www.accademiadiurbino.it/accademia/istituzione/mission/>

Mission dell'Istituzione con eventuali considerazioni sulla sua genesi e comunicazione.

L'Accademia di Belle Arti di Urbino è situata in uno dei luoghi simbolo del Rinascimento italiano: una città insignita del riconoscimento di Patrimonio Universale dell'UNESCO. La privilegiata collocazione geografica le impone, quasi naturalmente, di essere all'altezza di una storia e di un contesto culturale unico in ambito nazionale ed internazionale. Per tale ragione la mission dell'Accademia di Belle Arti di Urbino è di offrire un'attività didattica d'eccellenza e di promuovere una ricerca e una sperimentazione in ambito artistico che, pur tenendo conto del contesto storico in cui opera, sia rivolta al contemporaneo. Una didattica, quindi, che sappia far dialogare i linguaggi della tradizione con i nuovi idiomi propri delle discipline attuali. Lo studente acquisisce nel suo percorso di studi la capacità di gestire in modo creativo i linguaggi estetici. Il prezioso apporto dei corsi laboratoriali e teorici contribuisce alla formazione di un soggetto attivo e capace di autonoma creazione nell'ambito dei molteplici linguaggi visivi adottati dalle pratiche contemporanee. Esperienze di laboratorio e riflessioni teoriche si interfacciano e vengono continuamente aggiornate per offrire un modello formativo rispondente alle nuove esigenze espressive proprie dell'attuale sistema dell'arte, e per impartire quelle imprescindibili nozioni necessarie per potersi inserire, con competenza e qualità, nel mondo delle nuove professioni. L'Accademia di Belle Arti di Urbino offre titoli di studio equiparati alle Lauree di primo e secondo livello e fa parte delle istituzioni proprie dell'Alta Formazione Artistica e Musicale del Ministero dell'Università e della Ricerca. Organizza, cura e gestisce tutta l'attività didattica necessaria al conseguimento per gli allievi degli specifici titoli di studio; promuove la conoscenza e lo studio delle arti e degli indirizzi legati alla comunicazione, l'editoria e le nuove tecnologie; concorre alla tutela e alla valorizzazione dei beni artistici, storici e culturali della città di Urbino e collabora attivamente con le istituzioni pubbliche e private del territorio favorendo stage e tirocini. Particolare attenzione è rivolta agli scambi internazionali e alla fervida attività culturale sviluppata nel territorio attraverso la realizzazione di mostre, dibattiti, convegni, workshop, spettacoli, laboratori didattici.

Link alle pagine del sito ufficiale dell'Istituzione dedicate agli Organi costituiti e ai loro componenti.

<https://www.accademiadiurbino.it/accademia/istituzione/organigramma/>

Segnalazione di eventuali anomalie/difficoltà di nomina o rinnovo dei diversi Organi

A seguito della modifica dell'articolo 10 del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28 febbraio 2003, n. 132, introdotta dalla Legge 27 dicembre 2017, n. 205 art. 1, comma 645, la sig.ra Claudia Boschi e la prof.ssa Michelina Petrelli, componenti del Nucleo di Valutazione di codesto Istituto, hanno rispettivamente rassegnato le proprie dimissioni dall'organo con ns. prot. n. 136 e 137 del 16 gennaio 2018, e pertanto l'organo è decaduto. Il 18.01.2023 (ns Prot. 103/2023) è stato costituito il Nucleo di Valutazione per il triennio 2023/2025 con componente interno il Prof. Salvatore Ritrovato, componente esterno Prof. Raffele Milani e Presidente, il Magnifico Rettore Prof. Giorgio Calcagnini, il quale rassegnerà le dimissioni dall'incarico il 30.10.2023 (ns. Prot. 4042/2023). L'istituzione si è immediatamente attivata per ricostituire il Nucleo. Per quanto riguarda la Consulta degli Studenti del triennio 2021/2024, al termine dell'a.a. 2022/2023 si registra la dimissione di uno dei componenti e referente in seno al Consiglio Accademico (ns. Prot. 3063/2023), a cui seguiranno le dimissioni degli altri due componenti all'inizio dell'a.a. 2023/2024. La Consulta si ricostituirà a seguito di regolari elezioni nel 2024. Nel Consiglio di Amministrazione, a novembre 2022 si acquisiscono le dimissioni del Rappresentante dei docenti nel CdA triennio 2021/2024 (Prot. 4511/2022), che verrà sostituito con Decreto Ministeriale n.933 del 14 luglio 2023, (ns Prot. 2502)

Link alle pagine del sito ufficiale dell'Istituzione in cui sono pubblicati lo Statuto e i Regolamenti vigenti.

<https://www.accademiadiurbino.it/accademia/istituzione/statuto-e-regolamenti/> <https://www.accademiadiurbino.it/accademia/istituzione/normativa/>

Segnalazione di eventuali assenze/difficoltà di redazione di singoli Regolamenti obbligatori (Regolamento di Amministrazione, finanza e contabilità; Regolamento Didattico, etc.) o di Regolamenti adottati dall'Istituzione nella sua autonomia

Il 30.01.2023 con Prot. 248 è stato emanato il regolamento per l'affidamento della didattica aggiuntiva il 14.09.2023 con Prot. 2928 è entrato in vigore il Regolamento per il funzionamento degli organi in modalità a distanza il 14.09.2023 con Prot. 2926 è entrato in vigore il Regolamento per l'effettuazione delle spese di rappresentanza

Relazione del Direttore sull'attività didattica, artistica e di ricerca svolta nell'anno accademico in esame * **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024 – Trattandosi di un documento molto utile ai fini dell'autovalutazione, la predisposizione di tale documento è raccomandata)**
2024_2236_relazione_conclusiva_alla_programmazione_artistico-culturale_a.a._2022-2023.pdf [Scarica il file](#)

2. Offerta Formativa

Valutazione del Nucleo

Valutazione complessiva dell'offerta accademica erogata dall'Istituzione in relazione agli obiettivi istituzionali e con riferimento al contesto territoriale di riferimento, con la segnalazione dei punti di forza e delle eventuali criticità

L'Istituzione nell'a.a. in esame, ha erogato un'articolata offerta formativa, sia in relazione ai corsi triennali sia a quelli biennali, conformemente agli obiettivi istituzionali e in previsione di una possibile ricaduta sul contesto territoriale. La programmazione dell'offerta formativa avviene anche con la partecipazione della Consulta degli studenti in modo da concertare un monitoraggio dei corsi attivi. A questo proposito si consiglia di istituire ufficialmente Commissioni Paritetiche Docenti Studenti (CPDS) almeno per ogni Dipartimento con rappresentanti per ogni filiera costituita da corsi triennali e corsi biennali, in modo tale da istituzionalizzare il monitoraggio continuo dell'offerta formativa e formulare proposte e correttivi da condividere con gli organi interessati e da inserire in una relazione annuale. La valutazione dell'offerta formativa avviene anche con la partecipazione della Consulta degli studenti in modo da concertare un monitoraggio dei corsi attivi. Per una maggiore programmazione di indirizzo e relazione con il territorio e il mondo del lavoro, si potrebbero suggerire Comitati di indirizzo con la partecipazione di esperti di settore, di diplomandi e diplomati.

Valutazione complessiva dell'offerta accademica e delle altre attività formative erogate dall'Istituzione, con la segnalazione di eventuali criticità dal punto di vista della consistenza numerica degli iscritti e l'esame delle motivazioni che ne giustificano il mantenimento (per esempio, illustrando le iniziative dell'istituzione per il monitoraggio/rilancio dei corsi in sofferenza)

L'Istituzione nell'a.a. 2022/2023 ha erogato un'offerta formativa curricolare ed extracurricolare ben articolata, con attività svolte sia in ambito nazionale sia in ambito internazionale. Queste attività hanno costituito un momento di importante crescita culturale per gli studenti. Si rileva una numerosità degli iscritti in linea con l'a.a. precedente.

Analisi delle motivazioni fornite dall'Istituzione per la richiesta di attivazione di nuovi corsi o per la soppressione/sospensione di corsi precedentemente attivi

Nell'A.A. 2022/2023 sono state presentate istanze di accreditamento che hanno portato all'adozione dei piani di studio dei corsi di diploma accademico ordinamentale di I livello con le modifiche approvate dal MUR con Decreto Direttoriale prot. 1189 del 27/07/2023. Dette modifiche, in vigore dall'a.a. 2023/2024, hanno investito i piani di studio dei seguenti corsi di diploma accademico ordinamentale di I livello: SCUOLA DI PITTURA DAPL01 – PITTURA, SCUOLA DI SCULTURA DAPL02 – SCULTURA, SCUOLA DI DECORAZIONE DAPL03 – DECORAZIONE, SCUOLA DI GRAFICA DAPL04 – GRAFICA D'ARTE E ILLUSTRAZIONE, SCUOLA DI SCENOGRAFIA DAPL05 – SCENOGRAFIA, SCUOLA DI NUOVE TECNOLOGIE DELL'ARTE DAPL08 - NUOVE TECNOLOGIE DELL'ARTE Le ragioni che hanno motivato la richiesta di accreditamento concernono l'ottimizzazione del percorso didattico in funzione dei cambiamenti nell'ambito del mondo della progettazione e delle arti visive.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Elenco corsi attivati per l'A.A. 23/24

(Questo elenco fa riferimento all'a.a. 2023/2024. Tutti gli altri dati sui corsi e sugli studenti, di cui alle Sezioni 2 e 3, fanno invece riferimento all'a.a. 2022/2023)

DIPLOMA	DENOMINAZIONE
diploma accademico di primo livello in DECORAZIONE	Decorazione
diploma accademico di primo livello in GRAFICA	Grafica
diploma accademico di primo livello in NUOVE TECNOLOGIE PER L'ARTE	Nuove Tecnologie dell'Arte
diploma accademico di primo livello in PITTURA	Pittura
diploma accademico di primo livello in SCENOGRAFIA	Scenografia
diploma accademico di primo livello in SCULTURA	Scultura
diploma accademico di secondo livello in DECORAZIONE	Decorazione - Ind. Arti visive contemporanee
diploma accademico di secondo livello in GRAFICA	GRAFICA - Ind. Edizioni e Illustrazione per la Grafica d'Arte
diploma accademico di secondo livello in NUOVE TECNOLOGIE PER L'ARTE	NUOVE TECNOLOGIE DELL'ARTE - Ind. Visual e Motion Design
diploma accademico di secondo livello in PITTURA	PITTURA - Ind. Arti visive contemporanee
diploma accademico di secondo livello in SCENOGRAFIA	Scenografia
diploma accademico di secondo livello in SCULTURA	SCULTURA - Ind. Scultura ambientale e tecnologie produttive

Elenco dei corsi accademici Triennali

Codice Meccanografico	Cod. Strutture	Tipo	Comune	Tipo Corso	Classe	Scuola	Nome Corso	Isritti	di cui Fuori Corso	Immatricolati	Diplomati
PSSM01000P	7318	ABA	URBINO (PU)	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DAPL03	DECORAZIONE	Decorazione	16	0	5	8

PSSM01000P	7318	ABA	URBINO (PU)	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DAPL05	SCENOGRAFIA	Scenografia	28	0	9	9
PSSM01000P	7318	ABA	URBINO (PU)	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DAPL01	PITTURA	Pittura	106	1	39	21
PSSM01000P	7318	ABA	URBINO (PU)	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DAPL02	SCULTURA	Scultura	24	2	7	7
PSSM01000P	7318	ABA	URBINO (PU)	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DAPL04	GRAFICA	Grafica	90	4	43	30
PSSM01000P	7318	ABA	URBINO (PU)	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DAPL08	NUOVE TECNOLOGIE PER L'ARTE	Nuove Tecnologie dell'Arte	92	13	30	9

Elenco dei corsi accademici Biennali

Codice Meccanografico	Cod. Strutture	Tipo	Comune	Denominazione	Tipo Corso	Classe	Scuola	Nome Corso	Iscritti	di cui Fuori Corso	Iscritti l'anno	Diplomati
PSSM01000P	7318	ABA	URBINO (PU)	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DASL01	PITTURA	PITTURA - Ind. Arti visive contemporanee	PITTURA - Ind. Arti visive contemporanee	16	1	8	15
PSSM01000P	7318	ABA	URBINO (PU)	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DASL02	SCULTURA	SCULTURA - Ind. Scultura ambientale e tecnologie produttive	SCULTURA - Ind. Scultura ambientale e tecnologie produttive	8	0	2	8
PSSM01000P	7318	ABA	URBINO (PU)	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DASL03	DECORAZIONE	Decorazione - Ind. Arti visive contemporanee	Decorazione - Ind. Arti visive contemporanee	5	0	2	2
PSSM01000P	7318	ABA	URBINO (PU)	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DASL04	GRAFICA	GRAFICA - Ind. Edizioni e Illustrazione per la Grafica d'Arte	GRAFICA - Ind. Edizioni e Illustrazione per la Grafica d'Arte	28	6	5	14
PSSM01000P	7318	ABA	URBINO (PU)	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DASL05	SCENOGRAFIA	Scenografia	Scenografia	12	1	6	2
PSSM01000P	7318	ABA	URBINO (PU)	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DASL08	NUOVE TECNOLOGIE PER L'ARTE	NUOVE TECNOLOGIE DELL'ARTE - Ind. Visual e Motion Design	NUOVE TECNOLOGIE DELL'ARTE - Ind. Visual e Motion Design	19	4	4	9

Elenco dei corsi accademici a Ciclo Unico

Nessun dato presente in archivio.

Elenco dei corsi accademici Vecchio Ordinamento Superiori

Nessun dato presente in archivio.

Elenco Altri Corsi Post Diploma

Nessun dato presente in archivio.

Elenco dei corsi accademici Vecchio Ordinamento inf-med

Nessun dato presente in archivio.

L'elenco dei corsi preaccademici (specificando se svolti con personale in organico o personale a contratto, indicandone i relativi criteri di impiego/reclutamento)

Nessun dato presente in archivio.

Descrizione degli elementi distintivi dell'offerta formativa, con l'indicazione della specificità degli obiettivi rispetto al contesto territoriale di riferimento (nazionale e internazionale)

L'Accademia di Belle Arti di Urbino offre un percorso di alta formazione per artisti, sviluppando competenze creative e progettuali, capaci di intervenire nel sistema artistico contemporaneo. In tale consolidato panorama, per una istituzione formativa è necessario un ripensamento del suo modello didattico incentrato sul fertile scambio tra diverse discipline, concependo la creazione artistica come il complesso iter progettuale legato al territorio, che si identifica per essere stato la culla del Rinascimento, ma anche al sistema dell'arte contemporanea nazionale ed internazionale e alle sue specifiche dinamiche. Decreto del Direttore Generale 23 luglio 2018 n. 1957 A seguito dell'approvazione del riordino dei trienni di Scultura, Decorazione, Grafica, Scenografia, Nuove tecnologie dell'arte (decreto del Direttore Generale n. 0001957 del 23-07-2018) sono stati attivati nuovi corsi come Tecniche del Marmo e delle Pietre dure che sfruttano la tecnologia 3D, rispondente alle nuove esigenze del mercato dell'arte come dimostra la velocità dell'inserimento del mercato del lavoro da parte di molti studenti.

Elenco dei nuovi corsi accademici per i quali è stata presentata istanza di accreditamento, con l'indicazione delle ragioni che ne hanno motivato la richiesta (ad. es. quanto agli obiettivi e risultati attesi, all'utilizzo di docenti interni e/o esterni, ecc.)

Nell'A.A. 2022/2023 sono state presentate istanze di accreditamento che hanno portato all'adozione dei piani di studio dei corsi di diploma accademico ordinamentale di I livello con le modifiche approvate dal MUR con Decreto Direttoriale prot. 1189 del 27/07/2023. Dette modifiche, in vigore dall'a.a. 2023/2024, hanno investito i piani di studio dei seguenti corsi di diploma accademico ordinamentale di I livello: SCUOLA DI PITTURA DAPL01 – PITTURA, SCUOLA DI SCULTURA DAPL02 – SCULTURA, SCUOLA DI DECORAZIONE DAPL03 – DECORAZIONE, SCUOLA DI GRAFICA DAPL04 – GRAFICA D'ARTE E ILLUSTRAZIONE, SCUOLA DI SCENOGRAFIA DAPL05 – SCENOGRAFIA, SCUOLA DI NUOVE TECNOLOGIE DELL'ARTE DAPL08 - NUOVE TECNOLOGIE DELL'ARTE Le ragioni che hanno motivato la richiesta di accreditamento concernono l'ottimizzazione del percorso didattico in funzione dei cambiamenti nell'ambito del mondo della progettazione e delle arti visive.

Descrizione del processo interno (programmazione, procedure, consultazioni e pareri acquisiti, ecc.) che ha portato alla proposta di attivazione di nuovi corsi di studio o di revisione di corsi già autorizzati, con l'indicazione degli organi formalmente consultati nell'ambito del processo decisionale

Non ci sono state procedure.

Elenco dei corsi accademici soppressi o sospesi nell'a.a. in esame, con le relative motivazioni

Non sono stati soppressi o sospesi corsi accademici.

Elenco delle altre attività formative attivate autonomamente dall'Istituzione nell'a.a. in esame (masterclass, corsi di perfezionamento, workshop, ecc.);

TIPO CORSO	DENOMINAZIONE CORSO	DESCRIZIONE SINTETICA
Conferenza	Santa Sangre: intorno al corpo di Pier Paolo Pasolini	Date: 14.11.2022 Protocollo: 2022_4671 Una tavola rotonda incentrata sul corpo del poeta a 100 anni dalla sua nascita. L'incontro è stato introdotto dal Direttore dell'Accademia Luca Cesari con la partecipazione dell'artista, pittore, scultore, architetto, musicista, internazionalmente noto per i suoi dipinti e sculture socialmente impegnati, Nicola Verlato e del filologo e bibliofilo Giuseppe Garrera. Hanno moderato l'incontro il prof. Alberto Zanchetta, curatore e critico d'arte e docente all'Accademia di Belle Arti di Venezia e il prof. Gabriele Arruzzo, pittore e docente dell'Accademia di Urbino. L'idea di una conferenza sul Corpo di Pier Paolo Pasolini ha preso spunto dal contesto legato alle celebrazioni dei 100 anni dalla nascita del grande poeta, pittore, giornalista e regista italiano. L'obiettivo di fondo era quello di un progetto didattico straordinario, fuori dalle consuete attività integrative delle singole Scuole, per omaggiare una figura seminale dell'arte e della lettura italiana del '900 dalla prospettiva del corpo del Poeta, attraverso l'incontro di specialisti che nel loro campo propongono visioni diverse: quella intellettuale, scomoda e rivoluzionaria con Giuseppe Garrera e quella plastica sublimata nell'arte di Nicola Verlato. La conferenza ha rappresentato un momento di doverosa riflessione da parte degli studenti e dei docenti dell'Accademia su uno degli artisti più importanti, poliedrici ed inclassificabili del secondo '900 italiano. Conferenza a cura del prof. Gabriele Arruzzo.
workshop	Il corpo e lo spazio	Date: 28-29-30.11.2022 Protocollo: 2022_4963 Monica Miniucchi, insegnante, danzatrice e coreografa, ha svolto tre incontri nella Chiesa di San Filippo a Fossombrone, chiamata a lavorare con gli studenti per osservare, studiare e scoprire con loro lo spazio di questa meraviglia architettonica, che è stato poi teatro dello spettacolo della Scuola di Scenografia, andato in scena a maggio 2023. Durante il laboratorio l'azione si è svolta sia singolarmente nel processo di scoperta con l'ambiente, sia in relazione al gruppo, seguendo il filo della percezione sensoriale, con gli elementi dello spazio come strumento di ricerca. Un'osservazione attiva, attenta e consapevole vissuta con il corpo. Lavorando sull'espressività e la creatività del proprio strumento corpo, in totale immersione nel contesto spaziale, questo è diventato parte integrante del processo creativo e ha dato la possibilità di trasformare gli elementi esterni in veri e propri oggetti coreografici. Sono state utilizzate tecniche di teatro danza, espressione corporea, improvvisazione e danzamovimentoterapia, metodi elaborati dall'insegnante nel corso della sua pratica performativa ultra trentennale. Muoversi nello spazio divenendone parte. Un percorso corporeo percepito, sentito e vissuto. Ricerca di una narrativa in movimento per creare un racconto agito. Workshop a cura del prof. Francesco Calcagnini.
workshop	MAPPEMONDI cartografie sensibili	Date: 09-10.01.2023 Protocollo: 2023_0231 Il workshop si è proposto come proseguimento, e ulteriore sviluppo, del programma della prof.ssa Roberta Baldaro, avviato nell'a.a. 2021/22, con i corsi di Art Direction - biennio VMD, che ha permesso la realizzazione di alcune mappe multisensoriali del centro storico di Urbino. Il programma didattico in questione si è avvalso del contributo di artisti e teorici legati alla grafica, alla fotografia, al video, al cinema e alla letteratura. Questa ricognizione multidisciplinare ha restituito così un nuovo modo di leggere e comunicare il territorio: un invito a deviare dai percorsi abituarini, un esercizio di lettura e semplificazione dei codici della visione e della comunicazione (non solo visiva). In questo quadro il workshop con Marco Lo Curzio, docente di Progettazione Grafica per il Territorio presso l'Accademia di Belle Arti di Catania, si è articolato in due giornate di studio ed esercitazione in cui si è compiuta una perlustrazione sinestetica del paesaggio cittadino e si è progettata una formula fruibile di itinerari psicogeografici proposti da studenti e studentesse, scavalcando il perimetro rassicurante delle mappe turistiche. Workshop a cura della prof.ssa Roberta Baldaro.
Conferenza	The rainbow is underestimated	Date: 20.03.2023 Protocollo: 2023_1071 L'incontro con Piero Percoco ha offerto la possibilità agli allievi dell'Accademia di accrescere la propria idea di competenza in un ambito specificatamente artistico e di ampliare così l'orizzonte della sensibilità individuale. Conosciuto su Instagram con lo pseudonimo "the rainbow is underestimated", autodidatta, in pochissimi anni, pur restando legato alla sua terra natia, Percoco è riuscito ad ottenere un tale seguito in rete che, nel 2017, è stato invitato dal Mibact a far parte di un talk sulla fotografia in Italia, presentandosi come giovane autore che lavora con lo smartphone. Attualmente è uno dei fotografi più conosciuti in Italia e nel mondo. Il suo approccio alla fotografia ha stabilito, negli anni, un vero e proprio canone estetico di quella che viene definita "mobile photography". Conferenza a cura del prof. Gabriele Arruzzo.
workshop	Segno nella Natura	Date: 17-18.04.2023 Protocollo: 2023_1563 Il workshop con l'artista incisore Patrizio Di Sciullo si è aperto con la presentazione di alcuni suoi lavori incisi, e si è sviluppato attraverso il racconto dell'attività, della storia artistica e delle esperienze che ha maturato nel corso degli anni. Sono state prese in esame e approfondite le tecniche e i linguaggi incisorii utilizzati dall'artista, ma anche le tematiche e le simbologie scelte. Nella seconda parte della prima giornata e poi nella seconda giornata, agli allievi è stata data una parola "chiave" o un tema da affrontare, uno spunto per la progettazione e poi la realizzazione di un proprio lavoro grafico inciso. Per la prima fase progettuale sono stati realizzati dei bozzetti e dei disegni su carta, dopo questa fase preparatoria si è passati alla scelta dei materiali e delle tecniche da utilizzare per la realizzazione finale. Le tecniche affrontate ed approfondite sono state l'Acquaforte, la Puntasecca ed il Bulino. Workshop a cura del prof. Giovanni Termini.
Conferenza	Per una narrazione dello spazio	Date: 21.04.2023 Protocollo: 2023_1491 Una dimensione sovversiva è comune alle esperienze curatoriali dei relatori del convegno, un sentimento e un trasporto mobilitato dallo spazio (l'oggetto erotico) con cui si trovano in relazione: Luisa Bravo (Museo Spazio Pubblico, Bologna), Pippo Ciorra (MAXXI Architettura, Roma), Monica Manfrini e Piero Orlandi (Spazio Lavi, Bologna/Sarnano (MC), Marcello Tedesco (Museo Temporaneo Navile, Bologna). I relatori invitati hanno presentato al pubblico interessato di studenti una pratica progettuale che ha il compito di mostrare come il vuoto interno allo spazio, quando è in relazione con il desiderio del sapere, sollecita nuove forme di creatività nei differenti ambiti espositivi, museali e del paesaggio urbano. L'obiettivo era quello di incoraggiare il sentimento di ricerca nel giovane pubblico partecipante attraverso le esperienze curatoriali dei relatori. Conferenza a cura della prof.ssa Alessandra Fontanesi.
Conferenza e workshop	RCP - La reinvenzione della pittura: Raffaello, Caravaggio, Pascoli	Date: 26-27-28.04.2023 Protocollo: 2023_1619 L'ospite Andrea Carini, che parallelamente all'attività di artista, ricopre il ruolo di Responsabile del Laboratorio di Restauro della Pinacoteca di Brera (Milano), ha tenuto tre conferenze e un workshop di tre giorni. Il tema dell'attività era rileggere i profili di tre maestri (Raffaello, Caravaggio, Pascoli) nell'ottica della loro capacità di innovare il processo creativo. Carini ha presentato una riflessione sul linguaggio dell'arte concentrandosi sul rapporto tra il come e il cosa e su quali cambiamenti i tre autori hanno trasmesso alle generazioni successive. Le attività, preparate e condotte con competenza e qualità, hanno coinvolto i partecipanti in un percorso di analisi e confronto conclusosi con la presentazione dei progetti sviluppati durante il workshop. Workshop a cura del prof. Marcello Signorile.
Conferenza	Il patrimonio dell'Istituto Centrale per la Grafica	Date: 08.05.2023 Protocollo: 2023_1847 L'incontro con Maura Picciau, Direttrice dell'Istituto Centrale per la Grafica di Roma, luogo di riferimento che unisce la tradizione della grafica alla sperimentazione contemporanea, ha avuto come obiettivo principale quello di mettere a conoscenza gli studenti del grande lavoro dell'ICG, nei termini della valorizzazione e tutela di un patrimonio della Grafica d'Arte. Conferenza a cura del prof. Riccardo Tonti Bandini.
Conferenza e workshop	ALESSANDRO BAZAN e la Scuola di Palermo	Date: 23-24-25.05.2023 Protocollo: 2023_1873 Nella conferenza, che ha ottenuto un'ottima adesione da parte degli studenti che hanno partecipato in grande numero, Alessandro Bazan ha raccontato la sua carriera artistica a partire dalla sua formazione presso l'Accademia di Belle Arti di Urbino fino alle recenti collaborazioni con enti teatrali e lirici. Attraversando quarant'anni di attività pittorica ed espositiva, il suo racconto si è soffermato sulle fasi più rilevanti del suo percorso artistico e sul suo rapporto con i mezzi espressivi. Va sottolineata la partecipazione, a titolo gratuito, di Flavia Fossi Margutti, responsabile dell'editoria e del web della Biennale di Venezia. Nel successivo workshop, rivolto a tutti gli allievi iscritti alla Scuola di Decorazione e a quelli del Biennio di Pittura, ai quali si sono aggiunti altri studenti interessati, Bazan ha affiancato i professori nell'attività di docenza,

		confrontandosi con le studentesse e con gli studenti, analizzando il loro lavoro artistico e contribuendo al loro sviluppo. Il dialogo e le discussioni sono stati molto utili alla formazione degli allievi. Attività a cura del prof. Sebastiano Guerrera.
Conferenza	Dal critico al curatore: scrittura critica ed espositiva tra gli anni Sessanta e Settanta	(attività in sostituzione della conferenza con il critico Demetrio Papanoni proposta dal prof. Luigi Carboni, modifica al Progetto d'Istituto approvata dal CA con deliberazione n. 12 del 12.05.2023 prot. 2023_1784) Date: 29.05.2023 Protocollo: 2023_1925 Seminario con Alessandra Troncone, storica dell'arte e curatrice, docente di Storia dell'Arte presso l'Accademia di Belle Arti di Napoli, che ha visto il coinvolgimento degli studenti dei corsi Storia e metodologia della critica d'arte, Fenomenologia degli stili e Fenomenologia del contemporaneo, e di tutti gli studenti interessati. L'incontro ha rappresentato un focus sulla nascita della figura curatoriale in Italia con un approfondimento del dibattito critico tra gli anni Sessanta e Settanta, accompagnato dall'analisi di alcuni eventi espositivi fondamentali per l'affermazione di ricerche artistiche e curatoriali sperimentali. Conferenza a cura della prof.ssa Chiara Prozzi.
Conferenza e workshop	Corpus Domini senza trionfo della croce. Arte, Rito, Liturgia	(attività posticipata con autorizzazione del Direttore prot. 2023_3561 per l'impossibilità di calendarizzarla entro la fine dell'anno accademico per impegni inderogabili del relatore) Date: 06-07.12.2023 Protocollo: 2024_0278 La conferenza di Gianni Garrera, filologo musicale, traduttore e drammaturgo, ha analizzato le ragioni stesse dell'essere in un'Accademia di Belle Arti, trattando in maniera unica ed appassionante i vari aspetti delle arti visive, della filosofia e soprattutto del guardare alla scrittura che osserva l'opera d'arte nel tempo. "La liturgia fatta di azioni, oggetti, gesti, segni, parole e bellezza, rivela attraverso rappresentazioni, posture, maneggi e contatti con elementi visibili una verità invisibile". Prendendo come emblema l'affresco della "Messa di Bolsena" di Raffaello, la lezione e il workshop hanno affrontato il mistero dell'eucarestia, indagando nelle raffigurazioni sacre, nella natura morte e nei ritratti, l'influenza dell'ostensione, e tutte le applicazioni delle regole della liturgia nella disposizione delle figure, nella scelta degli oggetti e nelle narrazioni della storia dell'arte. Arrivando, in maniera nuovamente e sempre unica, ad esaminare l'Infinito di Giacomo Leopardi, insieme con gli aspetti più inaspettati della storia in immagini in autori come Giotto, Tomás Saraceno fino a Raffaello. Attività a cura del prof. Matteo Fato.
Conferenza	Dialoghi sulla scultura"	Date: 13.12.2022 Protocollo: 2023_1065 Un incontro culturale severo e sinceramente formativo, con gli esperti esterni Christian Cassar, Bruno Ceci, Bruno Mangiaterra, pieno di riflessioni culturali sul percorso evolutivo della storia dell'arte e con una risposta da parte degli studenti esemplare, attenti ad approfondire significati per il loro percorso ideativo e creativo. Conferenza a cura del prof. Pino Mascia.
Conferenza	Restituito Antiquitatis: Aldo Rossi, il Gran Teatro dell'Architettura"	Date: 15.12.2022 Protocollo: 2022_5246 Aldo Rossi e il suo dialogo interdisciplinare tra le arti, caratteristico della contemporaneità: una conferenza di approfondimento della figura dell'architetto, designer, teorico e critico, tra i protagonisti della cultura visiva del XX° secolo. Christian Cassar, artista e ricercatore, ha illustrato l'opera architettonica di Aldo Rossi, affermando che per comprendere il suo lavoro, la sua idea progettuale, occorre precisare che la sua architettura è stata profondamente autobiografica, e volta a raccontare se stesso attraverso forme e strutture che ritroviamo come testimonianza nei suoi innumerevoli disegni, schizzi, scritti e le sue originali e uniche realizzazioni architettoniche. Il prof. Cassar ha poi citato i testi scritti da Aldo Rossi tra cui l'Architettura della città, l'Autobiografia scientifica e i Quaderni azzurri, dove è evidente, fin da subito, l'uso che Aldo Rossi fa della memoria. Sono state poi prese in esame diverse opere di Aldo Rossi, nonché di architetti italiani che hanno lavorato nello stesso periodo storico, ma che si sono contraddistinti per progetti utopici all'estero, tra cui Giardini, Perugini e Soleri. Durante la conferenza sono state anche effettuate delle domande, dando spazio ad un aperto confronto e dibattito degli argomenti trattati con studenti e docenti partecipanti. Conferenza a cura della prof.ssa Maria Rosaria Tartaglia.
Conferenza	SYNCHRONICITY. Segrete simmetrie tra fotografia, letteratura e musica"	Date: 24.03.2023 Protocollo: 2023_1115 Valeria Tassinari, storica dell'arte, docente, curatrice e critica d'arte contemporanea, ha introdotto il lavoro artistico di Marco Bucchieri. L'autore ha narrato la propria poetica di scrittore e artista visivo attraverso la metafora della sincronicità e delle simmetrie che lo legano a fotografi, scrittori e musicisti. I gradi di separazione che uniscono i diversi linguaggi sono stati raccontati alla presenza di un vasto pubblico di studenti. Conferenza a cura della prof.ssa Alessandra Fontanesi.
Conferenza	PIERO ORLANDI, Il regalo del professore. Viaggio nelle città che cambiano"	Date: 11.05.2023 Protocollo: 2023_1820 La presentazione del libro "Il regalo del professore" di Piero Orlandi, incontro moderato da Paola Ballesi, ha offerto al pubblico di studenti l'occasione di dialogare sui temi dell'architettura, del lavoro fotografico nelle aree dismesse delle principali città dell'Emilia Romagna, e sul paesaggio. Temi cari al fondatore dell'Istituto per i Beni Culturali della Regione Emilia-Romagna, lo storico dell'arte Andrea Emiliani, con il quale l'autore ha collaborato per molti anni. Conferenza a cura della prof.ssa Alessandra Fontanesi.
workshop Erasmus	"A painting That is Not There. A dialogue with a painting"	nell'ambito del programma Erasmus + Teaching exchange, con l'organizzazione del prof. Riccardo Tonti Bandini, delegato Erasmus. "A painting That is Not There. A dialogue with a painting" un workshop ispirato da uno dei più importanti dipinti mai entrati in una collezione polacca, il "Ritratto di giovane uomo" di Raffaello, tenuto da Adam Rokowski, visiting professor di Jan Dlugosz University, Polonia, che si è svolto nelle giornate del 19 e 20 aprile 2023, in collaborazione con i docenti Marco Colazzo e Andrea Salvinò. Gli elaborati degli studenti prodotti durante il workshop saranno protagonisti di una mostra in programma nell'a. 2023-2024.
conferenza Erasmus	Death in Western Culture: rituals, practices and the visual arts",	"Death in Western Culture: rituals, practices and the visual arts"; incontro con Maria José Goulão, Storica dell'arte, professoressa associata alla Facoltà di Belle Arti dell'Università di Porto, Portogallo. L'open class in lingua inglese si è tenuta il 10 maggio 2023 e ha analizzato come nelle arti visive, una delle componenti più importanti della cultura, si trovi il riflesso delle preoccupazioni umane sulla finitudine della vita, l'annientamento fisico, la violenza della morte. Siamo e saremo sempre circondati dalla morte, e abbiamo sviluppato varie strategie per rappresentarla, comprenderla, integrarla, rifiutarla, sfuggirla o evocarla. Ogni periodo storico ha avuto la sua morte, ogni cultura il suo modo di pensarla, da quella più aperta e luminosa a quella più nascosta, cupa e discreta.
Conferenza	Incontri con i maestri contemporanei	Il giorno 14 dicembre 2022, alla presenza del Presidente dell'Accademia di Belle Arti Arch. Alessandro Allemandi, del Direttore dell'Accademia di Belle Arti Prof. Luca Cesari, del critico e curatore Prof. Marco Bazzini, del direttore del Festival del giornalismo culturale Prof. Lella Mazzoli, si è svolto l'incontro con il Maestro Emilio Isgrò dal titolo "L'altra faccia della pittura e della scrittura" nell'Aula Magna Ora d'aria alle ore 10.00. La conferenza rientrava nell'ambito del ciclo "Incontri con i maestri contemporanei", manifestazione culturale con la curatela del Direttore Prof. Luca Cesari. Nell'occasione il Maestro Isgrò ha incontrato gli studenti dell'Accademia e il pubblico di Urbino illustrando il linguaggio artistico della "cancellatura" con cui, a partire dagli anni Sessanta, ha dato vita a un'opera tra le più rivoluzionarie e originali. A presentare la sua carriera visiva sono stati il Presidente Alessandro Allemandi, e il critico e curatore, nonché docente di Storia dell'Arte all'Accademia di Belle Arti di Urbino, Marco Bazzini. Nel corso dell'incontro è stato possibile scoprire anche un lato meno conosciuto dell'artista, quello letterario: è stato infatti presentato il suo ultimo volume di versi "Si alla notte", con cui Isgrò è tornato alle origini della poesia italiana, recuperando il sonetto nato nella Sicilia di Federico II. Ad introdurre l'ampia raccolta di sonetti il Direttore Luca Cesari, che insieme a Lella Mazzoli, direttore del Festival del giornalismo culturale e professore emerito di Sociologia della Comunicazione dell'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo, hanno dialogato con l'Isgrò poeta. Direttore Prof. Luca Cesari
workshop	Accade	Il progetto Accade si è posto l'obiettivo di ideare una rivista dell'Accademia, uno spazio che raccontasse le molteplici attività della formazione, in cui si fondono diversi ambiti di ricerca che hanno come minimo comune denominatore i percorsi del pensare e del fare arte. Il programma è stato progettato per fornire a studentesse e studenti opportunità di incontro e scambio tra diversi ambiti disciplinari, dando loro la possibilità di essere coinvolti nella creazione di nuovi contenuti che hanno incoraggiato processi sperimentali su molteplici fronti e tematiche. Gli studenti della Scuola di Nuove tecnologie dell'arte (I e II livello) hanno partecipato alla creazione della redazione che ha definito i contenuti e la forma della rivista. L'esperto esterno, prof. Francesco Delrosso, ha tenuto incontri settimanali a Palazzo Odasi e ha monitorato l'attività del classroom del progetto. Il suo apporto è stato fondamentale per contestualizzare e sviluppare il progetto, offrendo ai partecipanti spunti storici, creativi e tecnici. Ha altresì seguito la parte di definizione della struttura (organizzazione contenuti), dei ruoli e delle responsabilità, nonché dell'impianto grafico. Le attività, preparate e condotte con competenza e qualità, hanno coinvolto gli studenti in un percorso di progettazione. Prof. Marcello Signorile
Conferenza e workshop	Nella Debolezza	Il progetto "Nella Debolezza: dalle tenebre alla luce" si è articolato in diverse fasi: un workshop con l'artista Francesco De Grandi, una tavola rotonda sul rapporto tra arte e spiritualità, e una mostra finale delle opere degli allievi. L'obiettivo generale del workshop con De Grandi, che si è svolto dal 23 al 27 gennaio 2023, è stato quello di creare un'occasione di confronto sui valori iconici ed esistenziali dell'immagine del Crocifisso che percorrono la storia dell'arte occidentale e che si irradiano in tutte le altre culture. Gli studenti che hanno partecipato sono stati coinvolti nell'elaborazione di un proprio progetto creativo, a confronto con una tradizione iconografica che continua nell'arte contemporanea. L'attività ha permesso agli allievi di sviluppare competenze che permettano loro di sapersi confrontare con la committenza in ambito religioso e in particolare quello francescano. Il 26 gennaio 2023, in Aula Magna, alla presenza del Direttore Prof. Luca Cesari e del Prof. Gabriele Arruzzo, docente dell'Accademia e coordinatore del progetto, si è svolto l'incontro con il teologo valdese ed esegeta biblico Paolo Ricca che ha dialogato con l'artista palermitano Francesco De Grandi e con Padre Francesco Acquabona, responsabile dei beni artistici francescani per il centro Italia ed ideatore del progetto "Nella debolezza". Nell'occasione il Prof. Paolo Ricca, l'artista invitato Francesco De Grandi e Padre Francesco Acquabona hanno incontrato gli studenti dell'Accademia e il pubblico di Urbino indagando il rapporto tra arte e spiritualità nel contemporaneo, un'occasione per meditare sia sul piano dell'attività artistica, sia su quello della riflessione spirituale, teologica, filosofica. Questa prima fase del progetto si è conclusa con l'inaugurazione, sabato 28 gennaio 2023, di "Crocefissione di Urbino" un grande dipinto appositamente realizzato da De Grandi per la Chiesa di San Francesco, in via Raffaello a Urbino. Gli elaborati di otto studenti che hanno preso parte al progetto sono stati invece protagonisti della mostra "Nella Debolezza/dalle tenebre alla luce", a cura di Francesco Acquabona, con l'organizzazione espositiva del prof. Pino Mascia, allestita negli spazi dell'Oratorio San Giovanni Battista a Urbino, dal 4 al 25 novembre 2023. Prof. Gabriele Arruzzo, coordinatore del progetto Prof. Pino Mascia, organizzazione espositiva mostra studenti

3. Popolazione Studentesca

Valutazione del Nucleo

Valutazione complessiva dei trend e dei fenomeni significativi che emergano dall'analisi dei dati sulla popolazione studentesca dell'Istituzione, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali aree di miglioramento

Rispetto all'ultima relazione del Nucleo di Valutazione (a.a. 2022-23) si nota una flessione degli iscritti; tuttavia permane una "vocazione" interregionale dell'istituto ad accogliere studenti provenienti da tutte e venti le regioni italiane (ovviamente con netta prevalenza di marchigiani, emiliano-romagnoli, cui seguono abruzzesi e pugliesi); senza trascurare una piccola percentuale di studenti stranieri, provenienti non solo dall'Europa ma anche da Asia, Americhe e Africa. Altro punto di forza dell'istituto è l'attrattività per studenti di diverse generazioni, dalle fasce più giovani, alle più mature, anche se, in quest'ultimo caso, non è possibile precisare con esattezza il numero di studenti fuori corso e quello dei neo-iscritti. Da un altro report, infatti, si evince che il numero degli studenti fuori corso è percentualmente alto rispetto al numero complessivo degli iscritti. Bisogna senz'altro incentivare un percorso formativo che possa concludersi nell'arco dei cinque anni previsti dal curriculum.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (dati precaricati MUR-CINECA)

Provenienza geografica degli studenti (Italia)

CODICE MECCANOGRAFICO	TIPO	COMUNE	DENOMINAZIONE	CODICE PROVENIENZA	PROVENIENZA	ISCRITTI ITALIANI	ISCRITTI CORSI ACCADEMICI	ISCRITTI CORSI PRE ACCADEMICI
PSSM01000P	ABA	URBINO (PU)		1	PIEMONTE	5	5	-
PSSM01000P	ABA	URBINO (PU)		2	VALLE D'AOSTA	1	1	-
PSSM01000P	ABA	URBINO (PU)		3	LOMBARDIA	7	7	-
PSSM01000P	ABA	URBINO (PU)		4	TRENTINO-ALTO ADIGE	3	3	-
PSSM01000P	ABA	URBINO (PU)		5	VENETO	10	10	-
PSSM01000P	ABA	URBINO (PU)		6	FRIULI VENEZIA GIULIA	5	5	-
PSSM01000P	ABA	URBINO (PU)		7	LIGURIA	2	2	-
PSSM01000P	ABA	URBINO (PU)		8	EMILIA ROMAGNA	77	77	-
PSSM01000P	ABA	URBINO (PU)		9	TOSCANA	18	18	-
PSSM01000P	ABA	URBINO (PU)		10	UMBRIA	17	17	-
PSSM01000P	ABA	URBINO (PU)		11	MARCHE	147	147	-
PSSM01000P	ABA	URBINO (PU)		12	LAZIO	15	15	-
PSSM01000P	ABA	URBINO (PU)		13	ABRUZZO	22	22	-
PSSM01000P	ABA	URBINO (PU)		14	MOLISE	9	9	-
PSSM01000P	ABA	URBINO (PU)		15	CAMPANIA	3	3	-
PSSM01000P	ABA	URBINO (PU)		16	PUGLIA	30	30	-
PSSM01000P	ABA	URBINO (PU)		17	BASILICATA	4	4	-
PSSM01000P	ABA	URBINO (PU)		18	CALABRIA	3	3	-
PSSM01000P	ABA	URBINO (PU)		19	SICILIA	15	15	-
PSSM01000P	ABA	URBINO (PU)		20	SARDEGNA	11	11	-
PSSM01000P	ABA	URBINO (PU)		21	Residenti all'Estero	0	0	-

Provenienza geografica degli studenti (Estero)

CODICE MECCANOGRAFICO	TIPO	COMUNE	DENOMINAZIONE	CODICE PROVENIENZA	PAESE ESTERO	ISCRITTI STRANIERI	DI CUI TRIENNIO	DI CUI BIENNIO	DI CUI CU+POST-DIPLOMA	DI CUI V. O. SUP.	DI CUI PRE-ACC
PSSM01000P	ABA	URBINO (PU)		201	Albania	3	3	0	0	0	
PSSM01000P	ABA	URBINO (PU)		602	Argentina	1	1	0	0	0	
PSSM01000P	ABA	URBINO (PU)		604	Bolivia	1	0	1	0	0	
PSSM01000P	ABA	URBINO (PU)		310	Cambogia	1	1	0	0	0	

PSSM01000P	ABA	URBINO (PU)	314	Cina	7	5	2	0	0
PSSM01000P	ABA	URBINO (PU)	315	Cipro	1	0	1	0	0
PSSM01000P	ABA	URBINO (PU)	608	Colombia	2	2	0	0	0
PSSM01000P	ABA	URBINO (PU)	250	Croazia	1	0	1	0	0
PSSM01000P	ABA	URBINO (PU)	516	Dominicana, Repubblica	1	1	0	0	0
PSSM01000P	ABA	URBINO (PU)	420	Etiopia	1	1	0	0	0
PSSM01000P	ABA	URBINO (PU)	423	Ghana	1	0	1	0	0
PSSM01000P	ABA	URBINO (PU)	436	Marocco	2	2	0	0	0
PSSM01000P	ABA	URBINO (PU)	254	Moldavia	1	1	0	0	0
PSSM01000P	ABA	URBINO (PU)	615	Perù	1	1	0	0	0
PSSM01000P	ABA	URBINO (PU)	233	Polonia	1	0	1	0	0
PSSM01000P	ABA	URBINO (PU)	235	Romania	6	6	0	0	0
PSSM01000P	ABA	URBINO (PU)	236	San Marino	2	2	0	0	0
PSSM01000P	ABA	URBINO (PU)	271	Serbia, Repubblica di	1	1	0	0	0
PSSM01000P	ABA	URBINO (PU)	241	Svizzera	2	2	0	0	0
PSSM01000P	ABA	URBINO (PU)	243	Ucraina	2	2	0	0	0
PSSM01000P	ABA	URBINO (PU)	244	Ungheria	1	0	1	0	0
PSSM01000P	ABA	URBINO (PU)	619	Venezuela	1	1	0	0	0

Distribuzione per classi di età degli iscritti ai corsi accademici

CODICE MECCANOGRAFICO	TIPO	COMUNE	DENOMINAZIONE	FASCIA ETA'	ISCRITTI TOTALI	DI CUI TRIENNIO	DI CUI BIENNIO	DI CUI CU+POST-DIPLOMA	DI CUI V. O. SUP.	DI CUI V. O. INF-MED	DI CUI PRE-ACC
PSSM01000P	ABA	URBINO (PU)		30 anni e oltre	24	14	10	0	0	0	0
PSSM01000P	ABA	URBINO (PU)		da 18 a 19 anni	65	65	0	0	0	0	0
PSSM01000P	ABA	URBINO (PU)		da 20 a 24 anni	285	246	39	0	0	0	0
PSSM01000P	ABA	URBINO (PU)		da 25 a 29 anni	70	31	39	0	0	0	0
PSSM01000P	ABA	URBINO (PU)		fino a 17 anni	0	0	0	0	0	0	0

Numero studenti iscritti part-time

Numero di studenti con doppia iscrizione (AFAM/Università)

CODICE MECCANOGRAFICO	TIPO	COMUNE	DENOMINAZIONE	FASCE ETA'	PART-TIME ISCRITTE ANCHE A UNIVERSITA'
-----------------------	------	--------	---------------	------------	--

PSSM01000P	ABA	URBINO (PU)	30 anni e oltre	0	0
PSSM01000P	ABA	URBINO (PU)	da 18 a 19 anni	0	0
PSSM01000P	ABA	URBINO (PU)	da 20 a 24 anni	0	0
PSSM01000P	ABA	URBINO (PU)	da 25 a 29 anni	0	0
PSSM01000P	ABA	URBINO (PU)	fino a 17 anni	0	0

Dati sui percorsi di studio degli studenti (immatricolazioni, iscritti, fuori corso, diplomati)

CODICE MECCANOGRAFICO	TIPO	COMUNE	DENOMINAZIONE	TIPO CORSO	ISCRITTI	DI CUI IMMATRICOLATI/ISCRITTI		DI CUI ISCRITTI FUORI CORSO	DIPLOMATI
						AL 1° ANNO			
PSSM01000P	ABA	URBINO (PU)		AFAM_Corso Diploma accademico 1L	356	133	20	84	
PSSM01000P	ABA	URBINO (PU)		AFAM_Corso Diploma accademico 2L	88	27	12	50	

4. Organizzazione della didattica

Valutazione del Nucleo

Indicare modalità ed esiti della consultazione con i coordinatori di Dipartimento o Scuola in merito all'organizzazione della didattica, con la specifica dei punti di forza e delle aree di miglioramento evidenziati * (campo obbligatorio dalla Relazione 2024) * **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

L'Istituzione ha attivato i dipartimenti e, per la conseguente nomina dei relativi coordinatori, ha approvato il Regolamento con verbale del CA n.2131/2013.

Valutazione sulla coerenza e completezza delle informazioni riportate nel Regolamento didattico, nel Manifesto degli studi e nei programmi degli insegnamenti

In obbedienza al Regolamento didattico l'Istituzione ha proceduto e procede, lungo tutti questi anni, al mantenimento dell'offerta formativa così come era stata posta a sistema nel 2013. Vi è un mirato ordinamento didattico, un elenco dei dipartimenti e dei relativi corsi di studio, di primo e di secondo livello; si mette in rilievo l'istituzione dell'orientamento e del tutorato da parte di tutti i docenti; sono presenti gli obiettivi di ciascun corso di diploma, come gli sbocchi professionali, oltre al programma degli insegnamenti per ogni corso. Il manifesto degli studi contempla i vari punti e dispone con meditata attenzione nell'ambito della Specializzazione, della Ricerca, del Perfezionamento facendo particolare attenzione alla rosa dei crediti formativi. Il NdV osserva la coerenza delle informazioni circa l'ordinamento complessivo del piano didattico e il piano di studi e, all'analisi, anche il calendario didattico risulta articolato coerentemente. Poiché il Regolamento risale al 2012 se ne suggerisce un ragionevole aggiornamento per l'immediato futuro, in base a nuove, inevitabili necessità e aperture che fatalmente si saranno poste.

Valutazione sull'articolazione del calendario didattico e sull'organizzazione complessiva della didattica

L'articolazione del calendario didattico e l'organizzazione complessiva della didattica appaiono equilibrate e ben distribuite nel corso dell'anno.

Analisi delle metodologie didattiche adottate dall'Istituzione in direzione innovativa e in relazione alle misure adottate per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19

La didattica si è svolta secondo il Protocollo ministeriale; quindi le lezioni sono tornate progressivamente in presenza, salvo singoli casi autorizzati dal Direttore.

Valutazione dell'adeguatezza delle procedure definite per l'ammissione e per la prova finale di diploma, nonché per l'accertamento delle competenze linguistiche e culturali degli studenti internazionali in entrata e per la loro integrazione

Sia le procedure per l'ammissione all'Accademia e per la prova finale, osservate a norma di legge, sia la verifica delle competenze linguistiche e culturali degli studenti stranieri europei possono ritenersi adeguate. Un problema a sé costituisce l'integrazione degli studenti provenienti dalla Cina, per cui l'Accademia potrebbe interpellare altri enti e istituzioni e avviare una proficua collaborazione di insegnamento della lingua italiana ai giovani studenti.

Valutazione dell'adeguatezza dei supporti didattici previsti per studenti con disabilità, DSA o BES

Bene la nomina di un docente referente e l'individuazione di tutor tra gli studenti, che supportino l'attività didattica e lo studio dei DSA che ne richiedano l'aiuto, e benissimo che i docenti concedano supporti e strumenti dispensativi ad hoc. Degno di nota che le attività di inclusione siano pubblicizzate e diffuse tra la popolazione studentesca tramite l'apertura dell'apposita sezione "Sportello inclusione" sul sito istituzionale <https://www.accademiadiurbino.it/studenti/servizi/sportello-inclusione/>

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Regolamento didattico accademico dell'Istituzione, con l'indicazione del Decreto Ministeriale di approvazione allegato_1_regolamento_didattico_aba_urbino.pdf [Scarica il file](#)

Inserire il pdf di approvazione del regolamento.

N.B. Per le istituzioni non statali ex art. 11, se l'Istituzione è in attesa dell'approvazione del Regolamento da parte del MUR, specificare che il Regolamento non è ancora approvato.

DDG_2131_del_11.11.2013_di_approvazione_del_Regolamento_didattico.pdf [Scarica il file](#)

Manifesto degli studi

https://www.accademiadiurbino.it/site/wp-content/uploads/2022/08/Manifesto-degli-studi-2022.08.05_2955.pdf

Link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui è pubblicato l'elenco degli insegnamenti con i relativi titolari per l'a.a. in esame

<https://www.accademiadiurbino.it/offerta-formativa/corsi-attivati/>

Link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui sono pubblicati i programmi di ciascun insegnamento per l'a.a. in esame

<https://www.accademiadiurbino.it/offerta-formativa/materie/elenco-materie-triennio/>, <https://www.accademiadiurbino.it/offerta-formativa/materie/elenco-materie-biennio/>

Articolazione del calendario didattico, con l'indicazione dell'eventuale organizzazione in semestri, del numero delle settimane di durata del semestre, del numero di sessioni d'esame e del numero di appelli per esame, del numero delle sessioni previste per la prova finale di diploma accademico

Calendario Accademico 2022/2023: Lezioni: - I semestre dal 10.10.2022 al 04.02.2023 (15 settimane) - Il semestre dal 08.03.2022 al 23.06.2023 (15 settimane) Sessioni Esami di Profitto: - estiva (26 Giugno al 07 Luglio 2023) - autunnale (dal 04 al 15 settembre 2023) - invernale (dal 13 al 24 febbraio 2023) Sessioni Prova Finale Diploma Accademico: Sessione estiva 10 luglio 2023; Sessione autunnale 18 settembre 2023; Sessione straordinaria dal 20 al 27 febbraio 2024 Link sito istituzionale: <https://www.accademiadiurbino.it/studenti/segreteria/calendari/> Estratto del Regolamento Didattico Art. 19 - Calendario Didattico 1. Il Calendario Didattico dell'Accademia indica: a) le date di inizio, di svolgimento e di conclusione dell'anno accademico; b) l'organizzazione delle attività didattiche con gli orari di presenza dei Docenti, gli orari delle lezioni e gli orari di ricevimento degli Studenti; c) le date delle sessioni degli esami di profitto e delle prove finali, con l'indicazione delle Commissioni giudicatrici. 2. Le attività didattiche sono organizzate nel rispetto dei seguenti criteri generali: a) si svolgono dall'inizio dell'anno accademico, fatta eccezione per le attività di orientamento, e non possono proseguire dopo la sua conclusione; b) possono essere articolate per cicli coordinati di lezioni di diversa durata, mai superiore a un anno accademico. 3. Le sessioni degli esami di profitto e delle prove finali si svolgono con le seguenti modalità: a) sono previste almeno tre sessioni, opportunamente distribuite nell'anno accademico; b) ciascuna sessione prevede almeno un appello per ogni prova; c) in ciascuna sessione intercorre un intervallo di almeno 15 giorni tra gli eventuali diversi appelli della stessa prova; d) gli appelli per le prove finali si svolgono al termine di tutti gli appelli per gli esami di profitto della sessione. 4. Ciascun appello deve avere inizio con i tempi e le modalità indicate dal Calendario Didattico e deve essere portato a termine con continuità, salvo diversa autorizzazione da parte del Direttore. Ogni variazione delle date degli appelli deve essere motivata ed autorizzata con provvedimento del Direttore nonché pubblicizzata con almeno 10 giorni di anticipo, salvo casi straordinari di necessità. 5. Il Calendario Didattico viene approvato annualmente dal Consiglio Accademico e pubblicizzato in forma definitiva entro il 30 settembre di ogni anno accademico

Descrizione dell'organizzazione e delle modalità di svolgimento della didattica, nonché delle misure adottate in ottemperanza alle disposizioni e misure per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19

La didattica per le discipline teoriche si è sviluppata in presenza. Per la modalità a distanza è stata utilizzata la piattaforma Classroom a cui si accede anche dal sito istituzionale. Sulla piattaforma Classroom è stata istituita la Bacheca digitale, ad implementazione delle bacheche fisiche presenti nelle diverse sedi dell'Accademia, consultabile iscrivendosi al corso "Bacheca" con l'account istituzionale. Sono pubblicati annunci di iniziative esterne all'Accademia, nelle sezioni: Collaborazioni, Eventi, Mostre, Concorsi, Corsi, Bandi. Tutte le attività laboratoriali sono state gestite in presenza.

Descrizione delle modalità didattiche utilizzate dai docenti in direzione innovativa, anche specificando l'eventuale ricorso all'utilizzo di nuove tecnologie

Utilizzo della piattaforma Google Workspace, in particolare Google Classroom per la didattica asincrona e Google Meet per quella sincrona. Attività integrative svolte in modalità mista (Zoom, Google Meet e canale youtube istituzionale)

Descrizione delle modalità degli esami di ammissione, con l'indicazione, ove necessario, delle diverse tipologie di prova per il I e il II livello

Il corso Nuove Tecnologie dell'Arte (NTA) è ad accesso programmato e prevede una limitazione di n° 30 posti. L'ammissione al corso è disposta previo superamento di un apposito esame, composto da due prove, di cui una scritta ed un colloquio. Modalità d'accesso: 1. Domanda di ammissione entro il 20 settembre 2022, con allegato versamento di euro 50,00 all'Accademia di Urbino, per i diritti di segreteria, e del versamento di euro 15,13 all'Agenzia dell'Entrate – Centro Operativo Pescara – come Tassa esami ammissione; 3. Esami di ammissione 27/09/2022 (prova scritta) e 28/09/2022 (colloquio) 4. Il termine per l'immatricolazione al 1° anno è il 07 ottobre 2022 pena la decadenza dalla graduatoria degli ammessi e lo scorrimento della stessa. 5. Il termine per l'iscrizione per gli anni successivi è il 30 settembre 2022 6. Procedura tramite piattaforma ISIDATA Le caratteristiche dell'esame di ammissione al corso di NTA sono stabilite dal Consiglio di Corso. La valutazione del test d'ingresso sarà effettuata da un'apposita commissione nominata dal Direttore. Sul sito <https://www.accademiadiurbino.it/studenti/segreteria/ammissioni/ammissione-nuove-tecnologie-dellarte/> sono consultabili le prove di esame degli anni 15/16, 17/18, 18/19 e 21/22 per consentire ai candidati di prendere atto delle modalità di esame. Link: <https://www.accademiadiurbino.it/studenti/segreteria/ammissioni/ammissione-nuove-tecnologie-dellarte/> Ammissione Bienni specialistici: Il passaggio dal primo al secondo livello, all'interno dei corsi svolti presso l'Accademia avviene in forma diretta per la medesima Scuola. Per gli studenti provenienti da altra Scuola e per gli studenti provenienti da altra Accademia o Università, e comunque in possesso di un titolo di primo livello, il passaggio avviene tramite un colloquio di ammissione. L'iscrizione al colloquio di ammissione al secondo livello si effettua tramite specifica procedura ISIDATA "INSERIMENTO DOMANDA DI AMMISSIONE" previa la presentazione dei contributi previsti. Il colloquio di ammissione è finalizzato alla comprensione delle motivazioni, alla valutazione del profilo artistico ed alla verifica delle attitudini ad intraprendere il corso di studi scelto, secondo quanto previsto dalla Scuola per la quale si richiama l'iscrizione. Il candidato si deve presentare al colloquio munito di un portfolio artistico. Il 28/09 si sono svolti i colloqui per il corso di Visual e Motion Design, Decorazione, Grafica, Pittura, Scenografia e Scultura

Descrizione delle modalità di accertamento delle competenze linguistiche e culturali degli studenti internazionali in entrata, nonché dei provvedimenti di ordine didattico adottati per sostenerne un'efficace integrazione nel sistema

<https://www.accademiadiurbino.it/studenti/segreteria/iscrizioni/procedura-studenti-stranieri/> Il M.U.R. emana annualmente le disposizioni relative alle immatricolazioni per il primo e secondo livello dei cittadini stranieri. Si rimanda al sito www.studiare-in-italia.it/studentistranieri per la normativa di riferimento e le procedure valide per le varie tipologie di cittadini stranieri. Termine per la presentazione di domanda di ammissione entro il 16 settembre 2022 con versamento di euro 50,00 all'Accademia di Urbino per i diritti di segreteria e euro 15,13 all'Agenzia dell'Entrate – Centro Operativo Pescara – come Tassa esami ammissione; L'ammissione al Triennio è disposta previo superamento di una prova artistica il 27 settembre e di un colloquio il 28 settembre 2022. L'ammissione al Biennio è disposta previo superamento di un colloquio in lingua italiana il 28 settembre 2022. Per l'iscrizione degli studenti stranieri ai corsi di primo livello, si richiedono: certificato di diploma originale, tradotto e vidimato dall'ambasciata italiana; dichiarazione di valore in loco relativa al titolo di maturità; fotografia vidimata dall'ambasciata; copia del passaporto; copia del permesso di soggiorno (se cittadini extra UE). Per l'accesso ai corsi di secondo livello, si richiedono: certificato di laurea originale, tradotto e vidimato dall'ambasciata italiana; programmi dei corsi di studio del corso di laurea, con traduzione legalizzata; dichiarazione di valore in loco della laurea; fotografia vidimata dall'ambasciata; copia del passaporto; copia del permesso di soggiorno (se cittadini extra UE). Il Consiglio Accademico delibera sul riconoscimento degli studi svolti e dei titoli accademici conseguiti a livello nazionale e/o all'estero..

Descrizione dei supporti didattici previsti per studenti con disabilità, DSA o BES

Con Prot. 14 del 10.01.2023, è stata incaricata per disponibilità e continuità, la Prof.ssa Salis, quale responsabile per DSA / Disabilità e delegato alle politiche di inclusione. Facendo riferimento alla relazione della docente (Prot. 4774/2023) a favore dell'inclusione è stato istituito un bando per l'individuazione dei tutor studenti a supporto anche degli studenti e delle studentesse con DSA che facessero richiesta di questo servizio.(Prot. 4900/2022) Ne sono stati richiesti ed incaricati 4, che hanno svolto azioni di supporto consistente nel riordino dei materiali di studio, assistenza nella risoluzione di pratiche di segreteria e di interfaccia con i docenti. Azione di coordinamento con i docenti per l'individuazione condivisa delle migliori modalità finalizzate al raggiungimento degli obiettivi didattici e predisporre le misure individuali necessarie allo svolgimento degli esami. Azione informativa nei confronti dei docenti, attraverso l'invio di un breve documento atto a migliorare la conoscenza sui temi DSA/disabilità all'interno dell'Accademia. (tramite email della segreteria didattica, lun 27 feb 2023) Le attività di inclusione sono state pubblicizzate ed adeguatamente diffuse tra la popolazione studentesca tramite l'apertura dell'apposita sezione "Sportello inclusione" sul sito istituzionale <https://www.accademiadiurbino.it/studenti/servizi/sportello-inclusione/>

Descrizione delle modalità della prova finale di diploma (con riguardo all'elaborato/tesi e alla prova pratica), con l'indicazione delle specifiche per il I e il II livello

Sul sito istituzionale è pubblicato il Regolamento Tesi <https://www.accademiadiurbino.it/studenti/segreteria/regolamento-tesi/> Per conseguire il Diploma di I livello lo studente deve acquisire 180 CFA, comprensivi della prova finale di Diploma, attraverso il superamento degli esami previsti dagli ordinamenti e dai curricula, nonché dai piani di studio individuali. Per il Diploma di II livello i CFA sono 300 comprensivi di quelli già acquisiti con il diploma di I livello e riconosciuti validi per l'ammissione al corso. La prova finale accerta il raggiungimento degli obiettivi formativi del Corso e consiste nella presentazione, davanti ad una Commissione di sette docenti, di un saggio teorico predisposto in forma scritta e di eventuale Progetto Artistico (obbligatorio per i corsi di Nuove Tecnologie dell'Arte e di Grafica), sotto la guida di un docente relatore. Se la materia prescelta per la prova finale prevede attività laboratoriali, il saggio teorico può essere corredato da una produzione di carattere tecnico artistica. Per poter sostenere la prova finale di Diploma lo studente deve: a) aver assolto tutte le attività formative previste dall'Ordinamento Didattico del Corso di Studio con il corrispondente numero di CFA; b) aver dimostrato le conoscenze di base della lingua inglese, secondo modalità e numero di CFA definiti dagli Ordinamenti; c) essere in regola con il pagamento delle tasse d'iscrizione e dei contributi. La valutazione della prova finale è espressa in centodecimi. Alla prova finale viene assegnato dalla Commissione giudicatrice un punteggio complessivo fino ad un massimo di 10 punti, che va a sommarsi alla votazione di ammissione, data dalla media dei voti conseguiti negli esami di profitto.

5. Personale

Valutazione del Nucleo

Valutazione dell'adeguatezza del numero e della tipologia di personale docente e non docente, in rapporto alle attività didattiche e di ricerca, al numero degli studenti e alle strutture didattiche

Il numero e la tipologia di personale docente e non docente vanno sicuramente rafforzati in rapporto alle attività didattiche e di ricerca, soprattutto se si intende innovare l'offerta e si spera di mantenere lo standard di iscritti e potenziare le strutture didattiche. In tal senso si muove la delibera del Consiglio d'Amministrazione 03/2022, che prevede un ampliamento dell'organico per l'a.a. 2022-23.

Valutazione dell'adeguatezza delle procedure di reclutamento dei docenti esterni a contratto

Le procedure di reclutamento dei docenti esterni a contratto sono congrue con quanto stabilito in materia dalla legge.

Valutazione dell'adeguatezza delle procedure di affidamento degli incarichi di docenza (compresi quelli extracurricolari e l'attribuzione delle ore aggiuntive) assegnati al personale interno ed esterno

Le procedure di affidamento degli incarichi di docenza assegnati al personale interno ed esterno sono adeguate.

Valutazione dell'adeguatezza del piano di attività di formazione del personale docente e non docente

È stato predisposto nel 2022/2023 un piano di attività di formazione del personale docente e non docente. Si consiglia di indirizzare tale piano soprattutto ai docenti neoassunti. La formazione per il personale docente e non docente dovrà riguardare anche le procedure di Assicurazione della Qualità.

In caso di presenza della rilevazione delle opinioni del personale, analisi critica e contestualizzazione delle evidenze emerse ***** (campo sempre facoltativo)**

Vengono a mancare le valutazioni del personale docente. Anche in questo caso si consiglia di predisporre un piano di rilevazione delle opinioni dei docenti, da attuarsi in parallelo a quello per la rilevazione delle opinioni degli studenti.

Valutazione sintetica delle Relazioni dei professori sul lavoro didattico-artistico svolto da ciascuno nell'ultimo triennio, come si evince dalle relazioni sul lavoro svolto da ciascuno ai sensi dell'art. 22del CCNL normativo 2002-2005 AFAM, messe a disposizione dall'Istituzione al di fuori della piattaforma informatica *** (campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

Le uniche informazioni disponibili sono i registri dei docenti a fine semestre contenenti gli argomenti delle lezioni frontali, la rilevazione della presenza degli studenti. Queste informazioni, tuttavia, non sono state caricate sul sistema della relazione del NdV.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Indicazione del numero di posti in organico e del numero di docenti;

CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	DENOMINAZIONE	DOCENTI TI	DOCENTI TD	ESPERTI A CONTRATTO	MONTE ORE DIDATTICA
PSSM01000P	URBINO (PU)		42	6	13	959

Link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui sono pubblicate le procedure e gli esiti del reclutamento del personale docente esterno (bando, graduatoria, ecc.)

https://ww2.gazzettaamministrativa.it/opencms/opencms/_gazzetta_amministrativa/amministrazione_trasparente/_marche/_accademia_di_belle_arti_di_urbino/050_ban_con/

Elenco degli insegnamenti a contratto affidati a docenti esterni, specificando il numero di ore di ciascun insegnamento - Caricamento eventuale file PDF;

Lista_docenti_a_contratti_2022-2023.pdf [Scarica il file](#)

Elenco delle conversioni di cattedra eventualmente intercorse nell'anno di riferimento

N.B. Tale campo fa riferimento solo alle Istituzioni statali

CdA_01_verbale_28_marzo_23_stralcio_Delibera_n._8_(17).pdf [Scarica il file](#)

Elenco del personale amministrativo a tempo indeterminato, determinato o a contratto fuori organico, con l'indicazione della qualifica di ciascun addetto

CODICE MECCANOGRAFICO	TIPO	COMUNE	ISTITUTO	CODICE PERSONALE	TIPO PERSONALE	TEMPO INDETERMINATO	TEMPO DETERMINATO	CONTRATTO
--------------------------	------	--------	----------	------------------	----------------	---------------------	-------------------	-----------

PSSM01000P	ABA	URBINO (PU)	5	Direttore Amministrativo	1	0	0
PSSM01000P	ABA	URBINO (PU)	23	Direttore di ragioneria o biblioteca	1	0	0
PSSM01000P	ABA	URBINO (PU)	24	Collaboratore	0	2	0
PSSM01000P	ABA	URBINO (PU)	25	Assistente	2	6	0
PSSM01000P	ABA	URBINO (PU)	29	Coadiutore	6	4	0
PSSM01000P	ABA	URBINO (PU)	40	Altro	0	0	0

RICHIESTO UPLOAD: se dati Report non presenti

Descrizione dell'organizzazione del personale adibito alla Biblioteca

Un Collaboratore di Biblioteca

Indicazione della presenza di personale tecnico per i servizi informatici

Il personale docente gode delle competenze per offrire il supporto ai servizi informatici

Descrizione delle modalità di assegnazione degli incarichi di docenza – compresi quelli extracurricolari – assegnati al personale interno ed esterno, della relativa durata e dei costi connessi

modalità di assegnazione degli incarichi di docenza assegnati al personale esterno: procedure di selezione e procedure di valutazione comparativa Durata annuale

Descrizione dei criteri di attribuzione di ore aggiuntive ai docenti in organico, con l'indicazione delle attività per cui le ore sono affidate e dei relativi costi;

Serie di incarichi di supporto ad alcuni aspetti didattici, attribuiti per disponibilità e retribuiti nell'ambito della contrattazione del fondo d'Istituto: - Vicedirezione, 6.000€ - Presidenza e supporto Scuole, 12.800€ - Coordinatore Erasmus, 2.000€ - Responsabile Orientamento e promozione, 9.700€ - Delegato DSA, 1.500€ - Collaborazione alla Direzione, 2.000€ - Collaborazione alle attività deliberate dal Consiglio Accademico, 12.000€ - Collaborazione informatica, 4.000€ - Collaborazioni ad attività amministrative e supporto a specifiche attività dedicate agli studenti, 2.500€ - Referenti per immagini video grafica editoriale dell'istituzione, 3.800€ - Allestimento coordinamento eventi espositivi, produzione fotografica allievi, 4.000€ - Direzione Dipartimento , 7.000€

Presenza di una rilevazione delle opinioni del personale (docente e non docente) e, in caso positivo, sintesi dei risultati ***** (campo sempre facoltativo)**

Non sono ancora previste delle forme organizzate di rilevazione delle opinioni del personale.

Piano delle attività di formazione del personale docente e non docente (sviluppo/aggiornamento professionale, innovazione didattica e metodologica, ecc.)

Piano_delle_attivita_di_formazione_personale_docente.pdf [Scarica il file](#)

6. Servizi agli studenti e Diritto allo studio

Valutazione del Nucleo

Valutazione complessiva dell'adeguatezza dei servizi agli studenti "in ingresso": orientamento, accoglienza, riconoscimento CFA e attribuzione di debiti formativi in ingresso, Diritto allo Studio, utilizzazione delle borse di studio e attività retribuite riservate agli studenti

I servizi messi a disposizione degli studenti delle scuole superiori "in ingresso" sono adeguati all'obiettivo. Docenti, studenti e personale amministrativo, dislocati nelle diverse sedi dell'Accademia, hanno accolto i visitatori in aule, laboratori e spazi idonei per rispondere alle varie questioni riguardanti l'offerta formativa e la procedura di immatricolazione e hanno fornito ogni altra informazione necessaria al fine della conoscenza dell'istituto (dalla struttura dei corsi al Diritto allo Studio), lasciando un pieghevole riepilogativo dei corsi di studio.

Valutazione complessiva dell'adeguatezza dei servizi in itinere: supporto agli studenti stranieri, supporto agli studenti con disabilità, con DSA, supporto nell'avanzamento della carriera accademica

La valutazione nel complesso è positiva. L'Accademia si mostra attenta e sensibile, offre supporto agli studenti stranieri e agli studenti con disabilità e DSA (in data 10/1/2023 è stato individuato il responsabile per DSA/disabilità e alle politiche per l'inclusione). In tal senso l'Istituzione si appoggia, in virtù della convenzione-quadro con l'Università degli Studi di Urbino, a strutture quali il CLA e a un Servizio dello Sportello psicologico e del Servizio INSIEME istituito dall'Università di Urbino Carlo Bo. Senza dimenticare il contributo attivo dell'ente regionale del diritto allo studio delle Marche, ERDIS.

Valutazione complessiva dell'adeguatezza delle attività di orientamento agli studenti "in uscita"

Attività non sviluppata.

Valutazione complessiva dell'adeguatezza dei servizi di tirocinio e stage

Il tirocinio curriculare è uno degli aspetti più attentamente seguiti e monitorati dall'istituzione, dal momento che costituisce, per lo studente, una verifica decisiva delle materie apprese nel corso dei suoi studi. A tal fine, si lascia lo studente libero di interfacciarsi con gli enti convenzionati per il tirocinio, e in ogni caso deve rivolgersi al docente coordinatore del proprio corso per concordare gli obiettivi formativi dell'attività da svolgere presso la struttura ospitante secondo prestabilite modalità, in orari che non entrano in conflitto con l'orario delle lezioni.

Verifica circa l'effettivo rilascio del Diploma Supplement

Il Diploma Supplement è rilasciato secondo norma.

Valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali punti di miglioramento o di ulteriore sviluppo

La valutazione, complessivamente positiva, del modo in cui il Diritto allo Studio è tutelato dall'Accademia, può ancora godere di margini di miglioramento, e però si arresta davanti alla mancanza di un ufficio o almeno di una commissione che si prenda cura del destino degli studenti dopo la laurea, indicando attività di orientamento in uscita con indagini sulle opportunità occupazionali e incontri sistematici con professionisti o organismi di riferimento per i settori nei quali sono impegnati i diversi corsi di laurea, nonché con un utile corredo di informazioni sul sito. A questo proposito si segnala che il sito dell'Istituzione, pur accattivante dal punto di vista estetico, può e deve essere migliorato per quanto riguarda la chiara e immediata reperibilità di informazioni utili agli studenti sia per il percorso di studio sia per i servizi a loro dedicati.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Due Diploma Supplement (uno di primo e uno di secondo livello – entrambi nella versione in italiano e in inglese) rilasciati dall'Istituzione e resi anonimi, relativi all'a.a. cui la Relazione fa riferimento

NB. Si ricorda che il Ministero con D.D. n. 389 del 5 marzo 2019 ha definito il nuovo modello di Supplemento al Diploma con 4 allegati relativi alla compilazione e alle linee guida nazionali per la digitalizzazione allegato_1_diploma_supplement_i_livello_a.a._2022_23.pdf [Scarica il file](#)

allegato_2_diploma_supplement_ii_livello_.pdf [Scarica il file](#)

Ricevuta di consegna di un Diploma Supplement nell'a.a. di riferimento della Relazione

Ricevuta_consegna_diploma_supplement.pdf [Scarica il file](#)

Dichiarazione, a firma del legale rappresentante dell'Istituzione, sul regolare rilascio automatico e gratuito a tutti gli studenti dei corsi di diploma accademico del Diploma Supplement

Dichiarazione_a_firma_del_legale_rappresentante_dell'Istituzione_sul_regolare_rilascio_Diploma_Supplement_signed_(2).pdf [Scarica il file](#)

2. Esoneri Parziali

COD_SEDE	CODICE	COMUNE	ISTITUTO TOTALE
----------	--------	--------	-----------------

MECCANOGRAFICO			
041101041067	PSSM01000P	URBINO (PU)	91

1. Esoneri Totali

COD_SEDE	CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	BENEFICIARI E IDONEI NON BENEFICIARI BORSA D.LGS 68/12	STUDENTI_HANDICAP	STUDENTI "NO TAX AREA" (ISEE < 13 000) (L. 232/16, c. 267)	ALTRE_MOTIVAZIONI
041101041067	PSSM01000P	URBINO (PU)		86	7	118	0

3. Interventi Istituto

COD_SEDE	CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE ISTITUTO	N. Borse di studio	N. Interventi a favore di studenti disabili	N. Attività di collaborazione a tempo parziale	N. posti alloggio assegnati	N. contributi-alloggio assegnati	N. Altri Interventi
041101041067	PSSM01000P	URBINO (PU)	0	0	15	0	0	0

4. Interventi Regione

COD_SEDE	CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE ISTITUTO	N. Borse di studio	N. Interventi a favore di studenti disabili	N. Attività di collaborazione a tempo parziale	N. posti alloggio assegnati	N. contributi-alloggio assegnati	N. Altri Interventi	CODICE_ENTE_DSU	NOME_ENTE_DSU
041101041067	PSSM01000P	URBINO (PU)	92	1	0	67	0	5	1100	ERDIS Marche

Descrizione delle azioni relative all'applicazione delle norme sul Diritto allo studio, all'utilizzazione delle borse di studio e alle attività retribuite riservate agli studenti

Link su sito istituzionale: <https://www.accademiadiurbino.it/orientamento/diritto-allo-studio/> Art. 4. Studenti vincitori di borsa di studio ERSU/ERDIS Manifesto degli Studi <https://www.accademiadiurbino.it/orientamento/manifesto-degli-studi/> Art. 6 - Esonero tasse per borsa di studio - Regolamento Tasse e contributi <https://www.accademiadiurbino.it/studenti/segreteria/regolamento-tasse-e-contributi/> L'ERDIS eroga servizi agli studenti universitari a seguito di domanda individuale. La domanda di borsa di studio va presentata esclusivamente all'ERSU/ERDIS di Urbino. Lo studente dichiarato vincitore o idoneo nella graduatoria definitiva della Borsa di Studio ERSU/ERDIS, ha diritto all'esonero del Contributo accademico e della Tassa regionale, mentre rimangono a suo carico la Tassa di immatricolazione e/o frequenza e l'imposta di bollo Al fine di promuovere l'eccellenza e il merito degli studenti e di favorire il sostegno allo studio agli studenti svantaggiati, l'Accademia di Belle Arti di Urbino può disporre, su indicazione del Consiglio Accademico e delibera del CDA, premi e/o borse di studio da assegnare agli studenti aventi diritto. I requisiti e le modalità di assegnazione saranno definite da un bando o dalla normativa prodotta specificatamente a tal fine. L'Accademia di Belle Arti di Urbino, può disciplinare con un regolamento specifico, forme di collaborazioni degli studenti relative ad attività connesse ai servizi resi (collaborazioni a tempo parziale – 150 ore) da studenti interni. Nell'a.a. 2021/2022 sono stati pubblicati 2 bandi per conferimento di incarichi in qualità di Tutor per le scuole fino a un massimo di 200 ore ciascuno, prevedendo un compenso netto di 7.00 euro all'or esente dall'imposta locale sui redditi e da quella sulle persone fisiche da liquidare entro il 31.12.2022 Il 02.02.2022 Bando di Collaborazione per studenti delle scuole . Link: <https://www.accademiadiurbino.it/bandi/bando-collaborazioni-studenti/> il 29.03.2022 Bando Collaborazione studenti scuola di Scultura Link: <https://www.accademiadiurbino.it/bandi/bando-collaborazioni-studenti-scuola-di-scultura/>

Descrizione delle procedure per il riconoscimento dei CFA in ingresso e per l'attribuzione di debiti formativi in ingresso, con l'indicazione del link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui è pubblicato il relativo regolamento o le informazioni per gli studenti

Una volta acquisiti dall'Accademia di provenienza i documenti dello studente, si avvia la procedura di riconoscimento ed il Consiglio di Corso e/o il Consiglio Accademico valuteranno gli esami ed i relativi crediti corrispondenti al nuovo Piano di Studi e/o eventuali debiti da recuperare per il corso su cui si chiede il trasferimento. In base agli esiti della procedura di riconoscimento, si aggiorna la carriera con gli esami convalidati. <https://www.accademiadiurbino.it/studenti/orientamento/manifesto-degli-studi/>

Modulistica utilizzata per le procedure di riconoscimento dei CFA in ingresso e per l'attribuzione di debiti formativi in ingresso
 Allegato_3_Modello_-_piano_di_studi_-_convalida.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione dei servizi di orientamento in ingresso e di accoglienza rivolti agli studenti (open day, alloggio, mensa, attività culturali, ecc.)

Per l'a.a. 2022/2023 si è costituito un gruppo Orientamento con un docente referente per ciascuna Scuola, successivamente è stato individuato un coordinatore e un responsabile dei progetti speciali. Il gruppo si è occupato di realizzare diverse iniziative. Open day: si è svolto il 5 e 6 febbraio in orario 10.00-17.30. Le Scuole hanno aperto le porte ai visitatori allestendo le varie sedi e offrendo dimostrazioni nei laboratori. Docenti, studenti ed ex-studenti hanno illustrato l'offerta formativa e le modalità didattiche. La segreteria e la biblioteca/ufficio erasmus hanno fornito informazioni sulle iscrizioni, sul patrimonio librario e sulle opportunità di studio all'estero. Presenti operatori Erdis, che hanno distribuito materiale informativo su borse di studio, alloggio, contributi per la mobilità internazionale, servizi di ristorazione e assistenza sanitaria. Per l'occasione è stato stampato un pieghevole riepilogativo dei corsi di studio. Per diffondere l'evento è stata realizzata una campagna pubblicitaria con affissioni e inserzioni sui quotidiani, e diffuso un comunicato stampa ripreso dagli organi di

informazione locale. La redazione di Rai 3 Marche ha realizzato un'intervista per il TgR Radio, e due servizi in onda nel Tg delle 14 e delle 19 del 5 febbraio, con interviste e visite a tutte le Scuole. Open Live: il 6 febbraio dalle 10 alle 12.30 si è svolta l'edizione 0 di Open Live, un nuovo format per presentare l'Accademia e la sua offerta formativa, raccontati dalla voce di studenti e docenti, con una diretta streaming che ha registrato 533 visualizzazioni. Diverse le classi che si sono collegate dopo un invio ad una mailing list di oltre 8.500 istituti superiori. Tale contenuto è stato poi integrato sulla pagina Orientamento del sito istituzionale arrivando a totalizzare 1.600 visualizzazioni. www.accademiadiurbino.it/notizia/visite-reali-e-virtuali-e-tempo-di-open-day-e-open-live/ www.accademiadiurbino.it/orientamento/open-day-2023/ Visite agli Istituti superiori e visite in Accademia: partecipazione alle giornate di orientamento di 6 Istituti superiori del centro Italia. Effettuate visite all'Accademia durante tutto l'arco dell'anno, sia a studenti singoli sia a classi. Milano Scultura: dal 20 al 22 ottobre 2023, la Scuola di Scultura ha partecipato all'evento espositivo, avendo uno spazio importante nell'Area Talks, in cui è stata presentata l'offerta formativa. www.accademiadiurbino.it/notizia/aba-urbino-a-milano-scultura/

Descrizione dei servizi di supporto agli studenti stranieri (gestione delle pratiche connesse alla mobilità in entrata, supporto nella ricerca dell'alloggio, inclusione in reti sociali quali ESN – Erasmus Student Network, supporto linguistico e supporto all'inserimento didattico e culturale, ecc.)

Le richieste di iscrizione degli studenti stranieri sono gestite dalla Segreteria didattica e dall'Ufficio Erasmus se competente (per i residenti extra UE attraverso il nuovo portale University per la richiesta del Visto). Agli studenti Erasmus Incoming è fornito dall'Accademia un corso di lingua italiana all'inizio della mobilità attraverso la collaborazione con il CLA, Centro Linguistico Ateneo in virtù dell'accordo con l'Università degli Studi Carlo Bo di Urbino. Eventuali esigenze didattiche, sociali e culturali degli studenti Erasmus Incoming sono mediate anche attraverso l'aiuto di studenti incaricati di collaborazioni (per un massimo di 200 ore ciascuno) a supporto dell'Ufficio Erasmus.

Descrizione dei servizi di orientamento agli studenti (orari dello sportello) e di supporto psicologico/counseling, con l'indicazione degli orari dello sportello

Servizio Orientamento: contatti tramite mail dei docenti referenti Servizio di supporto psicologico: per l'a.a. 2021/2022, a inizio giugno 2022 è stato comunicato via mail a tutti i docenti e studenti che l'Accademia offre sostegno agli studenti, mettendo a disposizione i contatti dello Sportello psicologico e del Servizio INSIEME istituito dall'Università degli Studi di Urbino, presso il quale, chi ne avverte la necessità, può ricevere supporto. Il servizio è stato attivato nell'ambito della collaborazione con UNIURB <https://www.uniurb.it/ateneo/utilita/servizi-alla-persona/insieme>

Descrizione dei servizi di supporto agli studenti con disabilità, con DSA o con difficoltà psico-fisiche (con particolare riferimento alle discipline pratiche performative)

Il responsabile DSA, nominato dal Direttore tra i docenti, si occupa di: coordinare e agevolare i rapporti fra le studentesse e gli studenti che hanno presentato idonee certificazioni sanitarie e il corpo docente, curare i rapporti con le figure di tutor, individuate fra gli studenti, che affiancano le persone con caratteristiche DSA, assicurare la messa in pratica delle misure previste dalle normative vigenti atte a favorire il successo formativo di chi richiede assistenza. Il responsabile DSA promuove l'azione di supporto anche attraverso opera di informazione e sensibilizzazione del corpo docente riguardo le caratteristiche delle persone con DSA, invitando, ove necessario, all'applicazione delle misure dispensative e/o compensative previste, allo scopo di favorire e onorare le politiche di inclusione e accoglienza. A supporto degli studenti è stata prodotta una guida dello studente ad alta leggibilità.

Descrizione dei servizi di stage e tirocinio curriculare, con l'indicazione del link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui è pubblicato il relativo regolamento o le informazioni per gli studenti

Il tirocinio curriculare rientra nell'ambito delle attività formative previste dal proprio piano di studi ed assegna pertanto allo studente crediti formativi accademici (CFA). Lo studente che intenda realizzare un'esperienza di tirocinio, nelle more della predisposizione di una lista di enti convenzionati, deve ricercare autonomamente una struttura ospitante (azienda, ente pubblico o privato, studio professionale ecc.) che sia disponibile ad accoglierlo in qualità di tirocinante e rivolgersi al docente coordinatore del proprio corso per concordare gli obiettivi formativi dell'attività da svolgere presso l'ente ospitante. Lo studente potrà quindi presentare apposita richiesta corredata dal progetto formativo, debitamente firmati dal legale rappresentante dell'ente ospitante e dal tutor accademico, indicando il periodo di svolgimento dello stage. Lo stage non potrà iniziare, in ogni caso, prima di 15 giorni dalla presentazione della richiesta, al fine di consentire la predisposizione e il perfezionamento della convenzione di tirocinio, formazione ed orientamento. Lo svolgimento dell'attività di tirocinio non giustifica l'assenza dalle lezioni, pertanto gli studenti dovranno programmare tale attività in un periodo che non confligga con l'assolvimento dell'obbligo di frequenza delle lezioni. Prima dell'inizio del tirocinio lo studente dovrà ritirare il libretto di tirocinio, che dovrà essere compilato e firmato dal tutor aziendale durante lo svolgimento del tirocinio. Al termine del tirocinio, lo studente richiederà il riconoscimento dei crediti nel proprio curriculum di studi tramite apposito modello, a cui dovranno essere allegati: – il libretto di tirocinio debitamente compilato in ogni sua parte e firmato dove richiesto; – la relazione firmata del tutor didattico; – l'attestazione del tirocinio a cura dell'azienda. <https://www.accademiadiurbino.it/studenti/segreteria/tirocini/>

Elenco dei tirocini/stage attivati e modulistica utilizzata

N.B. fare riferimento solo ai tirocini/stage attivati nell'a.a. di riferimento della Relazione.

Elenco_convenzioni_di_tirocinio_attivate.pdf [Scarica il file](#)

Esempio di una convenzione di tirocinio curriculare o stage in essere per l'a.a. di riferimento

Esempio_di_convenzione_2022.2023.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione sulle attività di orientamento in uscita (ad esempio, placement, indagini sulle opportunità occupazionali, incontri con professionisti o organismi di riferimento per il settore, informazioni sul sito web, ecc.)

Attività non sviluppata.

Link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui è pubblicata la Guida dello studente/catalogo ECTS per favorire la trasparenza, la tempestività e la completezza delle informazioni agli studenti

https://www.accademiadiurbino.it/site/wp-content/uploads/ABA_taccuino-per-lo-studente-2024-.pdf

Descrizione del ruolo della Consulta degli Studenti nel miglioramento dei servizi

La Consulta nasce e si rivolge prima di tutto agli studenti. Essi ne eleggono i membri, la compongono e vi partecipano attraverso le assemblee studentesche organizzate durante l'anno. La consulta, composta da 3 studenti eletti, resta in carica 3 anni e ha lo scopo di mediare e tutelare il rapporto tra studenti ed amministrazione attraverso i tavoli tecnici del Consiglio Accademico e del Consiglio d'Amministrazione. Essa è eterogenea, nella diversità dei membri, offre ascolto e partecipazione diretta ad ogni indirizzo dell'Accademia; è trasparente, e opera unicamente per gli interessi degli studenti, sia sul piano locale che nazionale attraverso la Conferenza dei Presidenti delle Consulte studentesche ABBAA ed ISIA; ma soprattutto, la Consulta studentesca è un gruppo forte e consapevole, che opera per mezzo del dialogo. Dal sito istituzionale è possibile contattare la Consulta. <https://www.accademiadiurbino.it/accademia/istituzione/consulta-degli-studenti/>

7. Sedi e attrezzature

Valutazione del Nucleo

Valutazione complessiva delle dotazioni edilizie in possesso dell'Istituzione, dal punto di vista quantitativo e qualitativo, con riferimento alla specifica tipologia delle attività didattiche e alla numerosità degli studenti iscritti, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento o di ulteriore sviluppo

In relazione al momento attuale le sedi dell'Accademia, sia quelle di cui essa è proprietaria, sia quelle dove è in affitto, risultano tutte facilmente raggiungibili da parte di docenti e studenti, e in uno stato di decorosa fruibilità (nel rispetto delle diverse norme antincendio, igieniche, sicurezza, agibilità ecc., per cui occorrerebbe un periodico aggiornamento), ma altresì carenti sia a fronte del numero di iscritti, delle attività, delle necessità didattiche e di relazioni con l'esterno, sia per quanto riguarda l'ospitalità dei docenti, i quali non hanno un loro studio, e degli studenti, che tra l'altro non hanno un'aula informatica dove poter lavorare (una sola postazione è a disposizione in biblioteca). Risulta pertanto necessario un ripensamento sull'ampliamento e l'adeguamento della sede, in modo che le aule, i laboratori, le sale riunioni, la biblioteca, la sala delle tecnologie visive, l'area docenti e così via possano trovare buona e degna collocazione. Si raccomanda di prendere in carico il documento prodotto dalla Consulta degli Studenti (04/05/2024) in merito alle carenze delle aule al fine di programmare un miglioramento delle condizioni in cui si svolgono le attività didattiche.

Valutazione dell'adeguatezza delle dotazioni strumentali in possesso dell'Istituzione, dal punto di vista quantitativo e qualitativo, in riferimento alla specifica tipologia dei corsi di diploma accademico erogati e alla numerosità degli studenti iscritti, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento o di ulteriore sviluppo

Bisognerebbe anche considerare l'adeguatezza delle dotazioni di strumentazioni e tecnologie in possesso dell'Istituzione, in vista di un calcolo dell'efficienza quantitativa e qualitativa, tenendo conto della specifica tipologia dei corsi di diploma accademico erogati, in previsione di un miglioramento strutturale e di ulteriore sviluppo funzionale dell'Accademia. Muovendo da tale quadro si potrebbe prevedere una commissione tecnica composta dai referenti dei corsi con l'obiettivo di valutare le attrezzature in relazione agli spazi e alle attività. In base alla relazione presentata dall'Istituzione (14/06/2024), si consiglia di provvedere all'acquisto di PC (anche portatili) in numero adeguato da mettere a disposizione degli studenti che ne necessitassero.

Valutazione complessiva delle procedure adottate dall'Istituzione per garantire il mantenimento e l'aggiornamento delle dotazioni strumentali

Le procedure che garantiscono il mantenimento e il periodico aggiornamento delle dotazioni strumentali avvengono tramite gli organi propri dell'Istituzione, che ogni anno provvede a stilare quanto occorre di nuove attrezzature (inserite nel capitolo "Piano acquisti" del Progetto d'Istituto). Si consiglia però di confrontarsi più spesso con la Consulta degli studenti tramite consultazioni.

Valutazione complessiva dell'adeguatezza delle strutture e della strumentazione messa a disposizione del personale amministrativo, dal punto di vista quantitativo e qualitativo, nonché della loro funzionalità, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento o di ulteriore sviluppo.

Strutture e strumentazione a disposizione del personale tecnico-amministrativo sono adeguate e funzionali (vedi documentazione allegata).

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Descrizione dell'eventuale facilità/difficoltà di collegamento con i mezzi pubblici. Se le sedi sono più di una, va indicata la distanza tra gli edifici e la facilità/difficoltà logistica per studenti, docente personale tecnico-amministrativo * **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

Le sedi dell'Accademia sono situate nel centro storico di Urbino - patrimonio dell'Unesco, in una zona panoramica visitata anche da turisti, ad una distanza reciproca di circa 300 metri. Si tratta di aree pedonali. Il disagio dell'accesso con mezzi privati contingentato, a pagamento, previa autorizzazione della polizia locale è compensato dal fatto che la zona è ben servita da corse frequenti di mezzi di trasporto pubblico e tutte le sedi comunque sono facilmente raggiungibili a piedi. La sede centrale, la scuola di Grafica, di Scultura e di Scenografia distano poche decine di metri ci sono ampi parcheggi a pagamento, con numerosi posti dedicati a persone con disabilità.

Dichiarazione circa il possesso delle certificazioni di legge relative agli spazi (ad es. agibilità, antincendio, igienico-sanitario, sicurezza, accessibilità e superamento delle barriere architettoniche, ecc.) e circa l'avvenuta nomina del Responsabile della sicurezza (citare gli estremi del provvedimento)

Dichiarazione_circa_il_posesso_certificazioni.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione dello stato di manutenzione degli edifici e di eventuali restauri, ristrutturazioni e ogni altra attività posta in essere dall'Istituzione nell'a.a. di riferimento per mantenerne o migliorarne il decoro ** **(campo obbligatorio dalla Relazione 2025)**

Dichiarazione_stato_manutenzioni.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione della dotazione strumentale (attrezzature, attrezzature laboratoriali, strumenti, macchinari, postazioni PC, software, ecc.) in possesso dell'Istituzione e dello stato di manutenzione e aggiornamento

Descrizione_dotazione_strumentale.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione di come viene garantita l'accessibilità alla Sede e alle attrezzature alle persone con disabilità.

Pedane mobili all'ingresso. Non esistono dispositivi predisposti per l'accesso ai piani superiori.

Descrizione delle risorse edilizie (aule, laboratori, ecc.) dedicate alle lezioni degli insegnamenti dei corsi accademici

Le sedi a disposizione per l'anno accademico di riferimento sono appena sufficienti a garantire l'attività didattica (teorica e laboratoriale). Occasionalmente l'Istituzione usufruisce della collaborazione di altri enti della città ospitanti, nei propri ambienti, lezioni di carattere teorico.

Descrizione delle soluzioni edilizie specifiche adottate per assicurare la funzionalità e la qualità delle dotazioni strutturali (ad esempio, isolamento, assorbimento, riverbero acustico; areazione; climatizzazione; luce; ecc.)

Le strutture non sono state fatte oggetto di recenti interventi di aggiornamento delle dotazioni atte al miglioramento delle funzionalità. I laboratori hanno gli impianti di areazione. Gli spazi dell'Ora d'Aria (Aula lettura e Aula Magna) necessiterebbero di maggiore isolamento termico, e di una ottimizzazione dell'impianto di climatizzazione.

Descrizione delle azioni per l'acquisto, il restauro o l'aggiornamento delle dotazioni strumentali e tecnologiche

Annualmente, durante i mesi estivi, si raccolgono le richieste di acquisto di nuove attrezzature (inserite nel capitolo "Piano acquisti" del Progetto d'Istituto), coordinate all'interno dei consigli di Corso per poter essere più esaustive possibili rispetto alle reali esigenze formative, al fine di avviare una campagna tempestiva di acquisti che risponda alle richieste dei singoli corsi. Singole segnalazioni possono sopraggiungere, da parte dei docenti interessati, durante l'anno.

Link alla pagina del sito web dove sono pubblicate le indicazioni e la documentazione per il prestito agli studenti di attrezzature specifiche o di strumenti musicali

Non predisposta. Prestito gestito con la mediazione dei coadiutori.

Dichiarazione sulla presenza e funzionalità della rete Wi-Fi in tutte le aule didattiche

Dichiarazione_Wi_Fi.pdf [Scarica il file](#)

Documento a firma della Consulta degli Studenti contenente osservazioni o proposte sull'adeguatezza delle aule, incluse quelle per lo studio autonomo degli studenti o per attività ricreative o di aggregazione

Documento_Consulta_adequatezza_aule.pdf [Scarica il file](#)

Documento a firma del Direttore Amministrativo sull'adeguatezza delle strumentazioni messe a disposizione del personale amministrativo per lo svolgimento delle loro attività

Dichiarazione_Direttore_Amministrativo_04.06-signed.pdf [Scarica il file](#)

8. Biblioteca e patrimonio artistico

Valutazione del Nucleo

Valutazione complessiva sull'adeguatezza delle dotazioni della Biblioteca e delle strutture a disposizione

L'istituzione possiede un patrimonio librario di indubbio interesse e valore, sia quantitativo sia qualitativo, e si distingue per la varietà dei materiali in esso custoditi, che rispecchiano la straordinaria pluridisciplinarietà dei corsi di laurea, sia triennali sia magistrali. Tuttavia, il notevole patrimonio librario posseduto è custodito in spazi alquanto angusti, con poche postazioni a disposizione di docenti e studenti per la consultazione e con qualche difficoltà per il reperimento immediato del materiale bibliografico, a causa degli spazi decisamente ristretti. Si invita pertanto l'Istituzione a programmare l'individuazione di spazi alternativi, così come raccomanda anche il Documento contenente proposte e suggerimenti per il miglioramento del servizio bibliotecario redatto dalla Consulta studentesca (firmato 10 giugno 2024).

Valutazione complessiva sull'adeguatezza delle azioni riguardanti l'acquisizione, la catalogazione e la digitalizzazione del patrimonio della Biblioteca

Dei 35.000 volumi in possesso della Biblioteca, 10.000 sono già entrati nel circuito dell'OPAC; in attesa che il lavoro venga completato si procede però all'acquisizione di nuovo materiale sia tramite ordinativi dei docenti, sia grazie alla donazione di privati, che vengono man mano registrati e catalogati in modo da rendere immediatamente fruibile la consultazione e il prestito. La gestione della biblioteca appare, da questo punto di vista, assai efficace e adeguata.

Valutazione complessiva sull'adeguatezza delle azioni riguardanti la conservazione e la valorizzazione della Biblioteca e del patrimonio artistico e documentale

La valutazione sull'adeguatezza delle azioni intraprese al fine di conservare e valorizzare la Biblioteca e il suo patrimonio è senz'altro positiva e invita a una sempre più puntuale ricognizione inventariale del materiale acquisito. In particolare, però, si sottolinea la necessità di prevedere lo stanziamento di fondi rivolti ad attività di conservazione dei volumi (ad esempio nuove rilegature e protezione delle copertine) che si presentano in condizioni precarie e che non permettono più la concessione del prestito e all'implementazione degli spazi e delle attrezzature adibite alla custodia ed esposizione del materiale librario e della produzione artistica e storico-artistica dell'Accademia.

Valutazione complessiva sull'adeguatezza dei servizi bibliotecari, anche con riferimento all'impatto sull'utenza e sulla soddisfazione degli studenti

Pur non potendo valutare la soddisfazione degli studenti, si auspica che gli orari di apertura della Biblioteca possano essere estesi per tutta la giornata, per tutta la settimana delle lezioni, con l'incremento del personale bibliotecario e con il coinvolgimento degli studenti incaricati con contratti di 200 ore. Bene che i volumi siano a scaffale aperto, ma si raccomanda di poter giungere a una digitalizzazione del registro dei prestiti e dei volumi consultati. Senza dubbio, avere una sede adeguata e una ulteriore figura specializzata di bibliotecario consentirebbero alla Biblioteca di raggiungere nuovi importanti traguardi formativi e culturali nel solco degli obiettivi dell'Accademia. Lodevole l'iniziativa di assegnare borse di studio a studenti per il supporto al personale bibliotecario. Forse andrebbe aggiornato il regolamento, risalente al 2017, valutando l'ipotesi di un ampliamento degli orari di apertura e di una maggiore flessibilità nel regolamentare gli ingressi degli esterni, quest'ultima legata a una valutazione del numero medio di utenti e delle possibilità di accoglienza dei locali della biblioteca.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Descrizione della consistenza e delle caratteristiche del patrimonio documentale e della sua presenza in OPAC, nonché descrizione della tipologia dei materiali posseduti (documenti cartacei, digitali, video-fonografici, ecc.)

La Biblioteca è dotata di cataloghi cartacei organizzati per autore e per soggetto ed è inserita nel polo interbibliotecario Marche Nord: partecipa al catalogo collettivo on line con oltre 10.000 documenti (volumi, materiali DVD) sui 35.000 posseduti. <https://www.iccu.sbn.it/it/> <https://bibliomarchenord.it/SebinaOpac/Opac.do> Alle opere cartacee, si affianca un settore di audiovisivi: le 1750 VHS possedute sono state ridotte a 450 con scarto inventariale, disposto dal Consiglio Accademico, perché valutate come materiale obsoleto; 730 DVD, principalmente film e spettacoli teatrali; 60 testate di periodici cartacei più l'archivio storico che, a partire dagli anni '70 raccoglie più di 80 testate

Descrizione della consistenza e delle caratteristiche del patrimonio artistico

La Biblioteca, specializzata nel settore artistico con particolare riferimento al contemporaneo, possiede 35.000 documenti (volumi, opuscoli, riviste); 58 periodici; l'archivio storico delle uscite di 80 testate conservate. Le edizioni sono successive agli anni Sessanta, e ciò per ragioni 'anagrafiche' dell'Accademia stessa, sorta nel 1967. Alle opere cartacee, si affianca un settore di audiovisivi con 450 VHS, 730 DVD, principalmente film e spettacoli teatrali. La mole dei materiali conservati conferma la particolare attenzione riservata alla biblioteca, già nei primi anni di attività dell'Accademia di Belle Arti di Urbino, dai direttori Renato Bruscia, Concetto Pozzati e dall'allora docente di storia dell'arte Alberto Boatto, nell'intento di acquisire opere fondamentali per lo studio della storia dell'arte, in particolare della moderna e contemporanea. I materiali sono collocati nelle sezioni: Anatomia Artistica; Architettura Urbanistica Design; Arredamento costume; Arte e Storia dell'arte dalle origini al contemporaneo con settori monografici per artisti; Cataloghi di mostre ed esposizioni collettive; Cinema e fotografia; Estetica e filosofia; Guide e territorio; Letteratura italiana; Letteratura straniera; Musica; Scenografia; Scenotecnica; Scienze; Scienze umane; Storia e critica della letteratura; Storia politica economia; Testi teatrali; Storia del teatro; Tecniche artistiche; Opere di consultazione (collane, enciclopedie, dizionari), Archivio riviste

Descrizione della attività di acquisizione (acquisti, bandi pubblici, lasciti e donazioni), catalogazione e OPAC, digitalizzazione del patrimonio librario (inclusi i fondi storici) e/o video-fonografico (meccanico o digitale)

Ogni anno nel Progetto d'Istituto viene previsto un budget dedicato agli acquisti di nuovi volumi e al rinnovo degli abbonamenti ai periodici, sulla base dei desiderata espressi dai docenti relativamente alle esigenze didattiche (bibliografie consigliate per i singoli insegnamenti). Le donazioni sono autorizzate dalla Direzione previa valutazione del Consiglio Accademico: nell'a.a. precedente a quello di riferimento è stata acquisita una cospicua raccolta del Prof. Loffreda, integrata nel corso dell'a.a. in oggetto, composta da monografie e periodici, in attesa di essere catalogata creando un'apposita sezione. Da segnalare anche il lascito testamentario del

Prof. Garner H. Tullis (giugno 2023), costituito da circa 200 libri d'arte in lingua inglese (in particolare attinenti artisti americani ed europei). La politica di acquisizione, soprattutto per quanto riguarda la partecipazione a grandi campagne di acquisti finanziate con bandi ministeriali, e la conseguente attività di catalogazione risente di un forte rallentamento a causa dello stato di incertezza relativo alla riorganizzazione delle sedi dell'Accademia che coinvolgerebbe anche lo spazio dedicato alla biblioteca, considerato da diverso tempo esiguo in rapporto al patrimonio posseduto, oltre al fatto che le esigenze istituzionali hanno impegnato l'unica unità addetta alla biblioteca (Collaboratrice di Biblioteca) in altri ambiti amministrativi e didattici (Progetto d'Istituto, Programma Erasmus, gestione delle procedure di selezione Collaborazioni studenti ed ex studenti, orari delle lezioni, progetti espositivi e culturali, ricezione ed archivio tesi e progetti artistici) . Si valuta la digitalizzazione di una selezione di 450 VHS (proposta dai Proff. Loffreda e Zanchetta e approvata dal Consiglio Accademico) al fine di rendere maggiormente fruibile tale patrimonio video ed ottimizzare lo spazio di archiviazione

Descrizione dello stato di conservazione del patrimonio documentale e artistico, nonché delle strategie messe in atto per la sua valorizzazione

In atto una ricognizione inventariale utile anche a monitorare lo stato conservativo del patrimonio librario: da quanto finora riscontrato emerge la necessità di prevedere lo stanziamento di fondi rivolti ad attività di conservazione dei volumi (ad esempio nuove rilegature e protezione delle copertine) che si presentano in condizioni precarie e che non permettono più la concessione del prestito e all'implementazione degli spazi e delle attrezzature adibite alla custodia ed esposizione del materiale librario e della produzione artistica storica dell'Accademia

Regolamento dei servizi bibliotecari
Regolamento_biblioteca_2017_(1).pdf [Scarica il file](#)

Link alla pagina web del sito dove è pubblicato il Regolamento per la consultazione e il prestito del patrimonio della Biblioteca

<https://www.accademiadiurbino.it/accademia/biblioteca/>

Descrizione dei servizi bibliotecari: orari di apertura pubblico, procedure per la consultazione e il prestito, spazi e attrezzature per la consultazione e il prestito

La Biblioteca è stata aperta al pubblico, durante l'anno accademico di riferimento, con il seguente orario: lun. - merc. - ven. 9.30 – 13.30 mar. - gio. 11.00 – 15.00 La collaboratrice di biblioteca ha sempre garantito i servizi offerti con un'ampia flessibilità dell'orario di apertura per andare incontro alle esigenze degli studenti e degli utenti esterni nell'arco del suo ordinario orario lavorativo. La maggior parte delle sezioni è strutturato a scaffale aperto e disponibile all'utenza, che trova a disposizione per la consultazione lo spazio principale della biblioteca, oltre ad una sala di lettura, collocata nell'Ora d'aria (quando non impegnata per lo svolgimento delle lezioni). Per le ricerche bibliografiche su OPAC e SBN, condotte in autonomia dal singolo utente, è disponibile una postazione informatica in biblioteca, con connessione ad internet e il catalogo fisico a schede mobili organizzato per autori, titoli e soggetti, aggiornato al 2015. Per dare seguito alle esigenze didattiche espresse dagli studenti e dai docenti la collaboratrice è disponibile per il servizio di scansione e fotocopiazione (nei limiti consentiti per legge) tramite scanner verticale, collocato in biblioteca, e macchina fotocopiatrice, collocata in un spazio comune, in utilizzo a più uffici. Il prestito è gestito su registro cartaceo: non è ancora stata avviata l'iscrizione degli studenti sul Sistema Bibliotecario regionale (Sebina Next), operazione compilativa per la quale sarebbe necessario investire del tempo, valutando, con l'aiuto del tecnico informatico, l'opportunità di trasferimento/importazione dei dati anagrafici dal sistema Isidata. Purtroppo quest'ultima ipotesi risulta difficilmente percorribile autonomamente per l'assenza delle funzionalità di importazione/esportazione dati nelle due piattaforme sopracitate. Si chiederà dunque supporto tecnico al Responsabile del sistema Bibliotecario Regionale

Indicazione del numero di computer a disposizione dell'utenza e del personale

Una postazione ad uso del Collaboratore di Biblioteca. Una postazione, connessa in rete, ad uso degli utenti (studenti e docenti). Entrambi i dispositivi sono collocati nello spazio principale della Biblioteca.

Elenco degli abbonamenti alle risorse online a disposizione dell'utenza **** (campo obbligatorio dalla Relazione 2025)**
Elenco_degli_abbonamenti_alle_risorse_online_a_disposizione_dell'utenza_-_2024_(1).pdf [Scarica il file](#)

Dati sugli afflussi e sul prestito (distinti per studenti, docenti, persone esterne), con indicazione della tipologia di materiale consultato o richiesto in prestito

Non è possibile produrre un report dettagliato dei dati richiesti perchè gestiti analogicamente su registro cartaceo. Per l'a.a. di riferimento sono stati effettuati n. 1.400 prestiti, principalmente di volumi (monografie, saggistica, cataloghi) richiesti da studenti. Particolare interesse suscita anche l'archivio dei periodici nell'abito dell'arte e della grafica che ha comportato il dislocamento di una selezione di testate per renderle di più facile consultazione. Sebbene la richiesta di sola consultazione dei testi non sia tracciata, l'afflusso degli studenti e dei docenti è costante, soprattutto nei periodi di programmazione dell'attività didattica, come da calendario accademico. Gli utenti esterni che hanno richiesto l'accesso alla Biblioteca per consultazione ai fini di ricerca tesi o di progetti didattici e ai quali, in alcuni casi, è stato concesso il prestito di volumi previa autorizzazione del Direttore, provengono principalmente dall'Università degli Studi di Urbino e dall'Isia. Sono state gestite anche diverse richieste di studenti e docenti dell'Accademia per prestiti interbibliotecari (verso biblioteche appartenenti al Sistema Bibliotecario Nazionale) e intersistemici (verso Biblioteche del Sistema Bibliotecario regionale - Polo Marche Nord), in regime di reciprocità gratuita. Si segnalano infine una decina di richieste di Document Delivery e prestiti interbibliotecari, provenienti sia da studiosi e ricercatori privati che da Biblioteche comunali e istituti di formazione

Eventuale assegnazione di borse di studio a studenti per supporto alla Biblioteca, con l'indicazione degli obiettivi, dei compiti assegnati e dei risultati raggiunti *** (campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

Nell'a.a. di riferimento sono state bandite e assegnate quattro posizioni di collaborazione studenti a supporto della Biblioteca. Ogni studente è stato incaricato per un massimo di 200 ore. L'attività, coordinata dal responsabile referente, la Collaboratrice di Biblioteca, ha previsto lo sviluppo dei seguenti compiti, da svolgere entro il 31.10.2023: - Gestione prestiti sul registro cartaceo, - Recupero prestiti arretrati, - Ricollocazione collezione DVD, - Ricognizione d'inventario, - gestione elenco VHS per scarto inventariale. Studente 1: 200 ore svolte; Studente 2: 200 ore svolte; Studente 3: 189 ore svolte; Studente 4: 168 ore svolte. Nelle complessive 757 ore di collaborazione coperte dai quattro studenti incaricati sono stati svolti i compiti assegnati soprattutto nell'ambito della gestione dei prestiti, acquisendo la necessaria autonomia per operare anche in assenza della responsabile della Biblioteca, impegnata su altri fronti istituzionali. La ricognizione d'inventario è stata condotta per le sezioni IX, IXA, XV, XVI, XVIIA, XVII B, XVII C, XVII D, XVII E, XVII F, XVII G, XVII H, XVII L, XIX, XIXA, XXIIA, XXII B, XXII C, XXII D, XXII E, XXII F, XXII H Nel complesso la collaborazione degli studenti risulta uno strumento molto utile per garantire i servizi di base agli utenti della Biblioteca e per supportare lo sviluppo di singoli progetti

Relazione sintetica del Bibliotecario o del personale responsabile/gestore dei servizi bibliotecari sugli aspetti di rilievo della Biblioteca e dei servizi erogati, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento e la formulazione di possibili soluzioni alle criticità rilevate * **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**
Relazione_bibliotecario_2024_-_a.a._22-23_(1).pdf [Scarica il file](#)

Documento a firma della Consulta degli Studenti contenete osservazioni e suggerimenti sull'adeguatezza della Biblioteca e del servizio bibliotecario, anche con riferimento a quanto previsto dal Regolamento, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento

- N.B. Per la formulazione delle osservazioni della Consulta degli Studenti, l'Istituto metterà a disposizione della Consulta tutte le informazioni complete della sezione "Biblioteca e patrimonio" - Documenti e dati a supporto della Valutazione del Nucleo

Rapporto_Biblioteca_Per_NdV_(1).pdf [Scarica il file](#)

9. Internazionalizzazione

Valutazione del Nucleo

Accertamento dell'esistenza di una versione inglese dei contenuti del sito (specificare quali) * **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

Nel sito web dell'Accademia, anche in versione inglese, appaiono buone indicazioni d'offerta formativa per gli studenti stranieri con relative istruzioni. E per gli studenti italiani e stranieri opera con buoni orientamenti e risultati la strategia Erasmus. Sarebbe carente un sistema d'assistenza alloggi con mediazione di un ufficio dell'accademia. Evidente sul sito l'International Course Catalogue. Non sembrano però presenti corsi tenuti in lingua inglese, o percorsi condivisi con altre istituzioni (doppio titolo, etc.). Importante il Diploma Supplement adottato. Si suggerisce una più attraente versione in lingua inglese dell'offerta formativa, anche in modalità mista con materiali in lingua inglese che affianchino le lezioni frontali in lingua italiana, in modo da ottenere l'iscrizione di un numero maggiore di studenti stranieri. Sul piano della ricerca teorica, scientifica e della sperimentazione artistica si consigliano accordi ufficiali, bilaterali, su progetti specifici, con altre Accademie, francesi, inglesi o di altri paesi europei. Ciò al fine di potenziare il piano d'internazionalizzazione. Gli istituti partners ora presenti paiono legati soprattutto al piano didattico e formativo, e solamente in merito a ospitalità o scambi di studenti (v. Erasmus). Il NdV consiglia, una volta risolti i problemi degli spazi e delle attrezzature, azioni finalizzate al rafforzamento delle attività internazionali predisponendo 1) un'opera di sensibilizzazione di studenti e docenti alla partecipazione ad attività internazionali con workshop, seminari o laboratori (cinema e teatro potrebbero per esempio offrire buoni spunti per confronti e scambi di ricerche e d'esperienze artistiche); 3) organizzazione di seminari in lingua inglese; 4) istituzione di corsi a doppio titolo, con eventuale incremento del numero di accordi Erasmus.

Accertamento della presenza del Course Catalogue sul sito web dell'Istituzione – cfr. sezione 14. Trasparenza e digitalizzazione

N.B. Nel caso in cui il Course Catalogue non sia stato ancora predisposto, descrivere le criticità riscontrate dall'Istituzione, le evidenze sulle azioni per il superamento delle criticità e le tempistiche previste per la pubblicazione del documento.

Le informazioni sul Course Catalogue sono facilmente reperibili nel sito web nella sezione Erasmus.

Valutazione dell'adeguatezza delle strategie definite e implementate per il sostegno e il rafforzamento delle attività internazionali, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento e la formulazione di possibili soluzioni

L'istituzione segue delle buone strategie per il sostegno e il rafforzamento delle attività internazionali, ma potrebbe ancora implementarlo aprendo nuovi rapporti con istituzioni estere e coinvolgendo gli studenti con incontri e seminari sul tema. Da questo punto di vista si auspica l'adozione di chiare politiche rivolte al miglioramento dell'internazionalizzazione, unite a strategie di incentivazione soprattutto per gli studenti da concordarsi fra la Governance e il costituendo Presidio della Qualità.

Valutazione dell'adeguatezza delle risorse e delle dotazioni individuate per le attività internazionali

Vi è un docente coordinatore che provvede alla internazionalizzazione dell'Istituzione e alla gestione degli accordi con altre istituzioni, e una collaboratrice amministrativa che, pur impegnata in diverse importanti mansioni, viene incontro alle varie richieste degli studenti nella sede in cui è stata assunta: cioè nei locali della Biblioteca. Sarebbe d'uopo, invece, avere una commissione periodicamente eletta che provveda al rilancio di questa attività, e abbia una sua sede fissa. Sarebbe altresì importante evitare l'accumulo di mansioni eterogenee sulle stesse persone del PTA: a questo NdV sembra infatti poco funzionale che la responsabile della biblioteca, per quanto possa svolgere il compito con dedizione e competenza, si occupi anche di un altro settore strategico e delicato come l'internazionalizzazione.

Valutazione dell'adeguatezza delle iniziative implementate per la sensibilizzazione degli studenti e del personale verso le attività internazionali

Indicazione della presenza della Carta ECHE (Erasmus Charter for Higher Education), con data di ottenimento, fino al 2027, ovvero descrizione delle azioni intraprese nell'a.a. di riferimento per il suo ottenimento. Si veda <https://www.accademiadiurbino.it/studenti/erasmus/>. Le iniziative sono pertinenti, tuttavia sarebbe importante valutarne l'efficacia in rapporto ai dati sulla mobilità internazionale degli studenti e dei docenti.

Valutazione dell'adeguatezza dei servizi offerti agli studenti stranieri, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento e la formulazione di possibili soluzioni alle criticità rilevate

Esiste, come si è visto sopra, un docente responsabile Erasmus, con un PTA che si occupa delle relative pratiche, ma l'assicurazione di efficaci servizi è ancora implementabile qualora venisse istituito un ufficio preposto alla pianificazione dei servizi a sportello per andare incontro alle esigenze degli studenti in incoming.

Valutazione dei trend relativi alla mobilità (incoming e outgoing) di studenti, docenti e staff

I dati sulla mobilità internazionale di studenti e docenti sono chiaramente rilevabili. Per gli studenti 5 in ingresso e 12 in uscita; per i docenti 1 in entrata e 2 in uscita. Si invita l'Istituzione a valutare se questi numeri siano soddisfacenti per garantire buone pratiche nei processi di internazionalizzazione, soprattutto in relazione alla consistenza numerica degli studenti iscritti e a quella dei docenti di ruolo.

Valutazione dell'adeguatezza delle iniziative implementate per la comunicazione e diffusione delle iniziative internazionali * **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

Rispetto agli anni precedenti si rileva un incremento delle iniziative internazionali, anche grazie alla collaborazione con docenti stranieri in incoming (vedi documentazione in calce). Si esprime dunque un giudizio abbastanza positivo su una progettualità, per quanto ancora in fase embrionale, dell'Istituzione, con l'auspicio che tali iniziative siano incrementate sia quantitativamente sia qualitativamente.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Link alla pagina web del sito dove sono pubblicate le informazioni relative alle attività di internazionalizzazione

<https://www.accademiadiurbino.it/studenti/erasmus/>

Descrizione dell'organizzazione (risorse umane, competenze, ruoli/funzioni/mansionario) dell'ufficio Relazioni Internazionali/Erasmus (o di altra struttura che si occupa di tali attività)

Coordinatore Erasmus (prof. Riccardo Tonti Bandini), nominato dalla Direzione per disponibilità in data 10.01.2023 (Prot. n. 2023_014), dopo la decadenza del precedente incaricato per pensionamento (il 31.10.2022). Ruolo di coordinamento e gestione degli accordi interistituzionali attraverso i contatti con docenti e Accademie straniere, del processo di digitalizzazione del programma Erasmus (Erasmus Without Paper) in collaborazione con l'Agenzia Nazionale Indire e della promozione di nuovi progetti di internazionalizzazione (ad es. Blended Intensive Programme e Erasmus Mundus). Collaboratrice Amministrativa (Dott.ssa Alessia Bani): ruolo di gestione di tutte le pratiche burocratiche inerenti le mobilità studenti in entrata e uscita, lo staff in entrata e uscita, supporto e orientamento agli studenti Erasmus, gestione di bandi di mobilità, aggiornamento piattaforme di gestione delle mobilità. Collaboratori studenti al programma Erasmus (N. 2 incarichi per un massimo di 200 ore ciascuno): supporto agli studenti erasmus incoming per ricerca alloggio, informazioni di utilità, contatti con docenti e chiarimenti didattici. predisposizione materiale divulgativo Erasmus.

Descrizione delle dotazioni a disposizione dell'ufficio Relazioni Internazionali/Erasmus (spazi, dotazioni, risorse informatiche)

L'ufficio Erasmus non ha una collocazione destinata in via esclusiva ma lavora nello spazio della biblioteca in ragione del fatto che la collaboratrice amministrativa incaricata della gestione del Programma Erasmus è assunta in qualità di Collaboratrice di Biblioteca. Il coordinatore Erasmus utilizza dispositivi personali. .

Indicazione della presenza della Carta ECHE (Erasmus Charter for Higher Education), con data di ottenimento, ovvero descrizione delle azioni intraprese nell'a.a. di riferimento per il suo ottenimento

Carta ECHE rinnovata per il settennio 2021-27, in data 27.02.2021. <https://www.accademiadiurbino.it/studenti/erasmus/carta-eche/> Per l'ottenimento è stato necessario seguire una procedura gestita dalla Commissione Europea con la dichiarazione d'intenti dell'Accademia in merito ai punti fondanti della stessa Carta.

Elenco degli accordi bilaterali in essere e dei progetti di cooperazione, traineeship e scambio internazionale attivi per l'a.a. di riferimento (n.b. l'elenco va ristretto ai soli accordi attivi, non a quelli siglati negli anni dall'Istituzione)

Allegato_1_-_Destinazioni_22-23.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione dei criteri utilizzati per l'individuazione dei partner con cui definire accordi bilaterali o progetti di cooperazione

Gli accordi bilaterali sono stati stipulati nel corso degli anni in base alle indicazioni e alle proposte dei docenti e dei loro contatti e partecipazioni in programmi internazionali. Particolare attenzione è rivolta alla distribuzione geografica degli Istituti partner sul territorio europeo e alla diversificazione dell'offerta formativa, in modo da garantire ai nostri studenti l'opportunità di scegliere all'estero percorsi didattici e di ricerca congruenti con il proprio piano di studi e, al contempo, che possano essere occasione di approfondimento o sperimentazione di nuovi ambiti. Per quanto riguarda le mobilità Traineeship, gli studenti candidati possono proporre autonomamente una destinazione che deve essere individuata tra le organizzazioni pubbliche o private attive nel mercato del lavoro o in settori quali l'istruzione, la formazione, la gioventù presenti in uno dei paesi partecipanti al programma.

Link alle pagine del sito web dell'Istituzione dove sono elencati i bandi di mobilità pubblicati dall'Istituzione e le tabelle con i criteri di valutazione per la selezione di studenti, docenti e staff, nell'a.a. di riferimento

<https://www.accademiadiurbino.it/studenti/erasmus/> <https://www.accademiadiurbino.it/studenti/erasmus/incoming-student/>

Dati sulla mobilità di studenti, docenti e staff (incoming e outgoing) relativi all'a.a. 2022/2023

I dati sulla Mobilità Internazionale rilevati nell'A.A. 2022/2023 si riferiscono all'A.A. precedente (2021/2022)

CODICE MECCANOGRAFICO	TIPOLOGIA	COMUNE	DENOMINAZIONE	STUDENTI IN MOBILITA' (ENTRATA)	STUDENTI IN MOBILITA' (USCITA)	DOCENTI IN MOBILITA' (ENTRATA)	DOCENTI IN MOBILITA' (USCITA)
PSSM01000P	ABA	URBINO (PU)		5	12	1	2

Descrizione delle modalità di svolgimento delle attività di mobilità durante il periodo di pandemia, con l'indicazione di eventuali criticità e delle azioni intraprese per superarle

Tutte le mobilità programmate nell'a.a. di riferimento sono state condotte in presenza e portate a termine: l'impatto dell'emergenza sanitaria sembra essere stato relativamente blando.

Descrizione di progetti attivi in ambito internazionale nell'a.a. di riferimento e di eventuali progetti di ricerca realizzati nell'ambito della progettualità europea o internazionale

Nell'a.a. di riferimento è stata accolta una mobilità Erasmus Staff Incoming for Teaching del Prof Adam Rokowski proveniente dalla Jan Dlugosz University in Czestochowa, che si è svolta come conferenza/workshop dal titolo "A painting That is Not There" e che ha previsto la successiva realizzazione di una mostra congiunta delle opere prodotte dagli studenti dell'Accademia di Urbino e quelli dell'Accademia polacca, allestita nei sotterranei della nostra sede centrale. <https://www.accademiadiurbino.it/attivita/a-painting-that-is-not-there/> <https://www.accademiadiurbino.it/attivita/un-quadro-che-non-ce/> Sempre nell'a.a. di riferimento è stata

organizzata la mostra Surprize V "Dove sono? / Where am I?". È questa la domanda a cui sono stati chiamati a rispondere 57 artisti, allievi dell'Accademia di Belle Arti di Urbino, dell'Estonian Academy of Arts, dell'Art Academy of Latvia e della Vilnius Academy of Arts. Le loro opere sono state protagoniste della quinta edizione della mostra premio, in programma dal 23 novembre 2023 al 7 gennaio 2024, promossa da: Fondazione Pescheria - Centro Arti Visive, Accademia di Belle Arti di Urbino, Ministero dell'Università e della Ricerca, Comune di Pesaro, Comune di Fermignano, EF International Service Art di Enzo Fornaro Ambasciatore della Fondazione ADI-Design per i Paesi Baltici, Accademie di Belle Arti di Tallinn, Riga e Vilnius, in collaborazione con Pesaro Musei, con il patrocinio delle Ambasciate della Repubblica d'Estonia, della Repubblica di Lettonia, e della Repubblica di Lituania in Italia. L'edizione 2023 è connotata dall'incontro con tre prestigiosi Istituti di Alta Formazione Artistica dell'Europa nord-orientale, nel segno dell'internazionalizzazione che è una delle finalità principali dell'evento e della missione formativa dell'Accademia di Belle Arti di Urbino. Dopo "What is Life?", tema dello scorso anno, 'Surprize V' - a cura di Marco Bazzini e Chiara Pirozzi - si ispira al pensiero del sociologo e antropologo francese, Bruno Latour, con il sottotitolo "Dove sono? / Where am I?". Il quesito di Latour richiama, evidentemente, alla posizione esistenziale e sociale di ogni individuo come abitante della Terra e come membro di una comunità. Ben si concilia, quindi, con la libera espressione soggettiva che ciascun allievo ha voluto manifestare. Dunque, creatività, futuro, dialogo, formazione: sono questi i valori di Surprize V, valori perfettamente in linea con la filosofia progettuale di Pesaro 2024.

Indicazione di eventuali corsi di studio con mobilità strutturata o progetti di mobilità finanziati con fondi nazionali o internazionali * **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

Non abbiamo corsi di Studio con mobilità strutturata: l'accesso al programma Erasmus+ offerto dall'Istituzione è lasciato all'iniziativa volontaria degli studenti interessati e , per l'anno accademico di riferimento, si è declinato in: - n. 10 Mobilità studio finanziate con fondi europei (assegnati dall'Agenzia Nazionale Indire, prot. 2022_2399 del 07.06.2022); - n. 1 Mobilità Staff realizzata sulle 4 programmate, finanziata con fondi europei (assegnati dall'Agenzia Nazionale Indire, prot. 2022_2399 del 07.06.2022); - n. 2 Mobilità Traineeship per studenti (una curriculare e una post diploma) finanziate con fondi europei (assegnati dall'Agenzia Nazionale Indire, prot. 2022_2399 del 07.06.2022).

Descrizione dei risultati raggiunti dagli studenti in mobilità (incoming e outgoing) in merito al curriculum studiorum e agli ECTS conseguiti ** **(campo obbligatorio dalla Relazione 2025)**

Secondo i principi della carta Eche, è stato dato massimo riconoscimento all'impegno degli studenti Erasmus outgoing riconoscendo (nel Recognition Document) tutti i crediti stabiliti nei Learning Agreement e attestati nei Transcript of Records prodotti, per ogni allievo, dall'Istituto partner ospitante. Per le mobilità della durata di un semestre il valore di crediti da acquisire e riconoscere è di circa 30 ECTS, per le mobilità di durata annuale circa 60 ECTS. Il medesimo approccio è adottato nella trascrizione dei voti. Gli studenti Erasmus incoming hanno piena libertà nella scelta delle materie da inserire nel Learning Agreement, individuate tra gli insegnamenti attivati nell'offerta formativa dell'Accademia (sia di I che di II livello). Vengono aiutati dagli studenti Tutor Erasmus nei primi contatti con i docenti italiani di riferimento, per meglio avviare la loro attività didattica e il Coordinatore Erasmus viene informato di eventuali difficoltà legate alla frequenza dei corsi.

Descrizione dell'impatto che l'internazionalizzazione ha avuto sull'offerta didattica dell'Istituzione * **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

Alcuni docenti che hanno partecipato alle mobilità internazionali hanno ipotizzato l'organizzazione di moduli formativi da proporre per attività di scambio internazionale, allo stesso tempo sono state ospitate proposte didattiche di docenti stranieri delle istituzioni partner in visita nella nostra Accademia (n. 2 mobilità staff Teaching Incoming) che hanno coinvolto gli studenti di diverse scuole in una conferenza e un workshop, sfociato anche in una mostra congiunta delle opere dei nostri studenti e degli studenti stranieri, allestita nei sotterranei dell'Accademia. Da segnalare l'edizione della mostra premio Surprize V, svoltasi a Pesaro e Fermignano tra Novembre e Dicembre 2023, che ha coinvolto gli studenti di tre Accademie delle Repubbliche Baltiche (Riga, Tallinn, Vilnius). Tale collaborazione artistica ha potuto realizzarsi nella cornice del programma Erasmus (1 docente e 2 studentesse in mobilità Training Incoming in occasione dell'allestimento e inaugurazione della mostra) e ha permesso un proficuo incontro tra gli studenti, i docenti e le istituzioni, che hanno riflettuto sul tema "Where am I?". Proposta di attivazione di nuovi progetti Erasmus (Blended Intensive Programme) anche con la partecipazione di nuovi istituti partner, che si tradurrebbe in un ampliamento della proposta formativa dell'istituzione.

Descrizione delle risorse economiche a disposizione per le attività di internazionalizzazione e della loro provenienza (fondi Erasmus, fondi MUR, fondi di istituto, altri fondi)

Risorse_economiche_attività_di_internazionalizzazione_2024_-_a.a._22-23.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione delle azioni intraprese per informare, sensibilizzare e incentivare la partecipazione alle attività internazionali organizzate dall'Istituto * **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

Creazione e gestione della pagina Instagram #Erasmus_abaurbino appositamente dedicata al progetto Erasmus dell'Accademia con regolare pubblicazione di contenuti informativi e reportage degli studenti in mobilità. Implementazione e aggiornamento delle pagine dedicate al programma Erasmus sul sito istituzionale dell'Accademia, con il supporto della collaboratrice alla Comunicazione, Dott.ssa Federica Giovannini. Creazione di materiale informativo e divulgativo sull'organizzazione didattica e amministrativa dell'Accademia (in inglese o duplice lingua), utile soprattutto all'orientamento di futuri studenti (anche stranieri) e studenti in mobilità Erasmus Incoming: Fact Sheet (condiviso anche con tutti gli Istituti partner Erasmus) e Taccuino dello Studente. Organizzazione di una giornata informativa sul Programma Erasmus "Erasmus Info Day" (15 marzo 2023), rivolta agli studenti dell'Accademia, che si è articolata in diversi interventi: - presentazione del Programma Erasmus da parte del Coordinatore Erasmus; - spiegazione degli aspetti amministrativi delle mobilità Studio e Tirocinio in occasione dell'apertura del Bando mobilità Studio; - intervento esplicativo delle attività organizzate dall'Erasmus Students Network - delegazione dell'Università degli Studi di Urbino da parte dei loro rappresentanti; - testimonianze degli studenti outgoing che hanno svolto o stanno svolgendo una mobilità studio (in presenza e da remoto). <https://www.accademiadiurbino.it/attivita/info-day-erasmus-2023/>

Descrizione delle attività di supporto e assistenza a studenti, docenti e staff in mobilità (per alloggio, documenti, certificati, assicurazioni)

L'ufficio Erasmus, nella persona della Collaboratrice Alessia Bani, si occupa della produzione e raccolta di tutta la documentazione necessaria allo svolgimento delle singole mobilità in collaborazione con l'interessato (dalla fase di Nomination presso l'istituto ospitante, application a cura dello studente nominato, stipula del Mobility Agreement, predisposizione dell'accordo di Mobilità, fino ai documenti a chiusura dell'attività Erasmus, comprensiva delle liquidazioni delle borse), sia esso docente o studente e fornisce le informazioni di base per potersi orientare per le necessità di vita quotidiana e di attività didattica (compresi i corsi di lingua). Sono state richieste n. 2 collaborazioni di studenti all'Ufficio Erasmus, individuati attraverso una selezione interna all'Accademia, che affiancano gli studenti Erasmus (outgoing, ma soprattutto incoming) quando essi chiedono aiuto per la ricerca dell'alloggio, pratiche assicurative o mediche, contatti con docenti, rapporti con enti nazionali (ad esempio per ottenere il Codice fiscale).

Descrizione delle azioni per promuovere e agevolare l'apprendimento delle lingue veicolare dei corsi nel Paese di destinazione e per incentivare la conoscenza della lingua locale (Language policy) * **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

Agli studenti Erasmus Outgoing viene garantito l'accesso alla piattaforma creata dall'Unione Europea, EU Academy per l'OLS (On Line Linguistic Support) che prevede la possibilità di iscriversi ad uno o più corsi (da remoto) nella lingua veicolare prescelta in fase di application, oltre che di sostenere un test del livello di conoscenza della lingua, da svolgere all'inizio e al termine della mobilità (obbligatorio) per attestarne l'eventuale miglioramento. Gli studenti vengono istruiti sull'utilizzo della piattaforma dalla collaboratrice amministrativa Alessia Bani. A partire dall'anno accademico in esame, sulla base della Convenzione Quadro con l'Università degli Studi di Urbino (prot. n. 2208 del 04.08.2021), è stata avviata una collaborazione con il Centro Linguistico di Ateneo per offrire l'accesso gratuito ai corsi organizzati nella lingua di interesse agli studenti Erasmus Incoming (italiano) e Outgoing (lingua veicolare del paese di destinazione), nonché ai docenti dell'Accademia (corsi a costo agevolato). A differenza di quanto fatto in precedenza offrendo corsi di lingua italiana solo agli studenti incoming condotti all'azienda spin-off dell'Università di Urbino "Lingua Ideale" con un costo a carico dell'Accademia (imputati all'Organisational Support), l'Accordo con il CLA comporta un sensibile risparmio di risorse economiche e l'ampliamento dell'offerta dei corsi di Lingua anche agli studenti, ai docenti e al personale amministrativo dell'Accademia.

Descrizione dei percorsi di formazione, aggiornamento, sviluppo e valorizzazione delle competenze destinati ai docenti e al personale amministrativo che si occupano del coordinamento e della gestione delle attività internazionali/Erasmus (per l'a.a. di riferimento)

La partecipazione a webinar di aggiornamento sulle nuove pratiche di gestione del programma Erasmus (spesso assolutamente necessari), organizzati dalla Commissione Europea o dall'Agenzia Nazionale Indire, è lasciata all'iniziativa del singolo dipendente/docente. Attività non incentivata e difficile da inserire nel flusso di lavoro rivolto ad altri ambiti (didattica/biblioteca).

Descrizione del processo di dematerializzazione implementato nell'a.a. di riferimento per la gestione delle procedure amministrative della mobilità Erasmus (Erasmus Without Paper – EWP)

Il processo, nell'a.a. di riferimento, è stato avviato con la creazione dell'account istituzionale (tramite la rete GARR) di accesso alla piattaforma EWP-Dashboard per la gestione dei Learning Agreement delle mobilità studio Incoming e Outgoing (compilati dagli studenti tramite OLA - On line Learning Agreement) e degli accordi Interistituzionali (compilazione dati, condizioni di scambio e sottoscrizione). Si segnala che la piena operatività sul sistema è possibile solo se le istituzioni partner si sono altresì adeguate al processo di dematerializzazione. <https://ewp-dashboard.eu/> Individuazione e incarico del Digital Officer, come da indicazione dell'agenzia Nazionale Indire, nella persona del Prof. Marco Ercolani (docente di Sistemi Interattivi, Fondamenti di Informatica e responsabile tecnico informatico dell'Accademia). Transizione della piattaforma Mobility Tool al Beneficiary Module per la gestione degli aspetti amministrativi ed economici delle singole mobilità e del budget del progetto Erasmus dell'anno di riferimento. Utilizzo della piattaforma Servizi ai Beneficiari per la gestione delle convenzioni ai progetti Erasmus finanziati annualmente e dei relativi report (intermedio e finale). Transizione dalla piattaforma OLS (On Line Linguistic Support) a EU Academy per l'erogazione dei corsi di lingua veicolare agli studenti in mobilità (test finale attestante il livello di lingua raggiunto obbligatorio per gli studenti outgoing).

Eventuali questionari somministrati agli studenti (anche stranieri), ai docenti e allo staff che ha svolto una mobilità all'estero (campo non obbligatorio) *** **(campo sempre facoltativo)** questionari.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione delle linee strategiche adottate per rafforzare la dimensione internazionale (ad esempio, per la mobilità Erasmus l'Erasmus Policy Statement – EPS), con la segnalazione di criteri, obiettivi, utilizzo delle risorse, nonché il link a eventuali documenti in merito

Con l'incarico del nuovo Coordinatore Erasmus, Prof. Riccardo Tonti Bandini (prot. n. 2023_014 del 10.01.2023), la politica di sviluppo dell'Accademia Belle Arti di Urbino è stata fortemente orientata verso l'espansione delle opportunità educative offerte ai nostri studenti, così come il rafforzamento delle possibilità di fare la ricerca. Insieme a questi obiettivi, la strategia di ampliamento dei legami internazionali si concentra sulle attività specifiche considerate primarie e consiste principalmente in: la maggiore mobilità della popolazione studentesca e docente, l'arricchimento della ricerca internazionale, lo sviluppo della collaborazione attraverso accordi interistituzionali e progetti culturali condivisi (Mostra Surprise V). La ricerca dei partner stranieri con i quali instaurare un rapporto di collaborazione avviene valutando sempre che l'offerta formativa sia in sintonia con l'area di ricerca sopra menzionata. <https://www.accademiadiurbino.it/studenti/erasmus/erasmus-policy-statement/>

Indicazione di organizzazione/coordinamento e/o partecipazione a workshop, seminari e iniziative analoghe destinate a docenti e studenti per lo sviluppo dell'internazionalizzazione

Si può fare menzione della collaborazione con l'associazione Erasmus Student Network - delegazione dell'Università degli Studi di Urbino che vede il coinvolgimento dei nostri studenti nelle attività organizzate sul territorio. I docenti e gli studenti dell'Accademia vengono coinvolti nelle mobilità Staff for Teaching Incoming (declinate in forma di conferenze e workshop, condotte in lingua inglese) che a loro volta vengono accolte dalle varie Scuole, a seconda dell'ambito d'interesse dell'argomento trattato, ed inserite nella proposta formativa dell'a.a. di riferimento. Questa apertura e coinvolgimento porta senza dubbio allo sviluppo della conoscenza reciproca fra colleghi di diversa nazionalità (sia studenti che docenti) in ambito didattico e culturale e a nuovi possibili progetti di collaborazione (ad esempio mostre itineranti congiunte, partecipazione a Surprise, accrescimento dell'interesse per future mobilità ai fini di studio, sia Incoming che outgoing).

10. Ricerca e Produzione Artistica

Valutazione del Nucleo

Ricerca artistica e scientifica

Valutazione complessiva dell'adeguatezza dell'organizzazione e delle dotazioni di personale e infrastrutturali per il sostegno e lo sviluppo delle attività di ricerca istituzionali

Purtroppo non esiste la figura istituzionale di un delegato/coordinatore/referente alla Ricerca, e quindi non è possibile disporre di una relazione ufficiale per verificare i risultati fondamentali della ricerca artistica e scientifica svolta in Accademia. Quello che si può evincere, dai documenti a disposizione, nonché dalle risposte ai diversi quesiti, è che vi è un disegno strategico, coerente con il piano di offerta formativa, e un sostegno costante allo sviluppo di progetti condivisi. Ovviamente, le figure di coordinamento sono individuate tra i docenti promotori di uno specifico progetto afferente un dipartimento oppure dai coordinatori di corso o dai Presidenti di Dipartimento nel caso di progetti collegiali.

Valutazione complessiva dell'adeguatezza delle procedure di gestione e monitoraggio delle attività di ricerca artistica e scientifica

Valga la stessa premessa del precedente quesito: la gestione e il monitoraggio delle attività di ricerca artistica e scientifica sono a discrezione degli organi (Consiglio Accademico e Consiglio di Amministrazione), che discutono e scrutinano al vaglio del budget disponibile i progetti finanziabili, da inserire nel Progetto d'Istituto, e quindi approvano le attività di ricerca proposte dai docenti visionandone la relazione finale.

Valutazione dell'adeguatezza delle procedure adottate per la definizione di progetti e accordi di partenariato/cooperazione per la ricerca artistica e scientifica

Il principio che ispira l'adeguatezza delle procedure adottate per la definizione di progetti e di accordi di partenariato/cooperazione per la ricerca artistica e scientifica, è quello che pone in primo piano lo sviluppo delle conoscenze e delle competenze metodologiche e degli strumenti essenziali della ricerca. Tuttavia, il quadro delle procedure andrebbe ulteriormente chiarito.

Valutazione complessiva della ricaduta delle attività di ricerca artistica e scientifica sul processo formativo e della loro sinergia con le finalità istituzionali, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento o di ulteriore sviluppo

Facendo riferimento all'elenco dei progetti in essere nell'a.a. 2022-23 (volti al pieno recupero di un dialogo vivace e serrato con il territorio: dal mondo universitario allo sfaccettato universo dei comuni limitrofi), si può dire che il panorama dei progetti si è implementato notevolmente rispetto al precedente a.a. e dimostra una interessante ricaduta sul processo formativo degli studenti soprattutto in termini di stimolo artistico e di aggiornamento tecnologico e digitale delle tecniche artistiche tradizionali. In particolare, l'Istituzione ha ritenuto opportuno supportare la ricerca con politiche che maturano all'interno di ogni Corso di laurea, che individua un numero congruo di progetti finanziabili, da inserire nel Progetto d'Istituto, a sua volta sottoposto al vaglio del Consiglio Accademico e del Consiglio di Amministrazione, con tre canali di finanziamento: quello ministeriale, quello istituzionale, la partnership con altri soggetti pubblici e privati; mentre la ricerca dei singoli dipartimenti viene riconosciuta attingendo al Fondo incentivante d'Istituto. Non mancano interessanti esempi di connessione tra ricerca artistica e produzione artistica. In una città dal forte rilievo storico-artistico qual è Urbino, la presenza attiva e operativa dell'Accademia fornisce, infatti, non solo stimoli eccezionali alla produzione di esperienze artistiche di straordinario valore espressivo, ma si presta anche come luogo privilegiato di intermediazione fra la cultura classica e quella moderna, con l'ambizione di raccogliere l'eredità in una chiave di fruizione più aperta e accessibile.

Produzione artistica

Valutazione complessiva della coerenza delle attività di produzione artistica all'interno dei percorsi di studio, con riferimento alle linee di indirizzo istituzionali, nonché con le discipline pratiche performative curricolari

Per quanto si evince dai documenti e dalle dichiarazioni a disposizione, le diverse linee di indirizzo indicate nelle note in calce a cura dell'Istituzione, relative alla produzione artistica, definite dal Progetto d'Istituto redatto a inizio anno sulla base delle proposte pervenute dai dipartimenti e successivamente approvate dal Consiglio Accademico, marcano una positiva continuità dall'offerta formativa alla ricerca, ricollocando attività integrative, partecipazioni a eventi espositivi e concorsuali, nonché collaborazioni con studenti, progetti e manifestazioni culturali che possono rientrare nelle pratiche performative curricolari.

Valutazione dell'adeguatezza delle risorse e delle dotazioni (spazi e strumentazione) utilizzati per le attività di produzione artistica rispetto alle iniziative effettuate

La peculiare dislocazione dell'Accademia in diverse sedi consente di riconfigurare le infrastrutture come luoghi d'incontro e discussione, ivi compresa la Biblioteca, con le relative attrezzature. Sul piano delle risorse si attinge al fondo ministeriale, a quello istituzionale e alla partnership con soggetti pubblici e privati. A disposizione dei docenti sono gli spazi laboratoriali dell'Accademia con le relative attrezzature. A questi si aggiunge la liberale disponibilità di sale offerta dagli enti della città.

Valutazione dell'adeguatezza delle azioni di diffusione e valorizzazione delle attività di produzione artistica

Non è facile esprimersi sull'adeguatezza delle azioni di diffusione e di valorizzazione delle attività di produzione artistica. Dal momento che manca ancora un ufficio stampa in grado di gestire i contatti con i media divulgando sistematicamente le diverse iniziative, sono i coordinatori dei progetti a doversi muovere, magari di concerto con enti, istituzioni e privati coinvolti nelle medesime attività. Si consiglia un potenziamento dell'ufficio comunicazione in grado di gestire i contatti con i media. Per quel che si può desumere dal numero di progetti approvati, e dall'ampiezza e diversificazione di contenuti, nonché dalla varietà dei soggetti che vi partecipano, è intuibile immaginare che le attività di ricerca abbiano un impatto positivo sul percorso formativo degli studenti proiettandoli nel mondo dell'arte a livello professionale; anche questo può essere considerato un volano alla diffusione e alla valorizzazione di un'attività di ricerca assai peculiare qual è quella artistica per la quale non si possono ritenere sempre affidabili i riscontri di un clamore mediatico.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Ricerca:

Indicazione della definizione di “ricerca artistica e scientifica” rispetto alla quale l'Istituzione orienta il proprio operato. In tale definizione va evidenziata la distinzione rispetto alla “produzione artistica”

La definizione di ricerca artistica nell'ambito delle Istituzioni AFAM non può prescindere da una rimodulazione della distinzione tra scientifico e artistico, vigente in ambito universitario. In una istituzione AFAM vi sono docenti teorici per i quali l'attività di ricerca non si differenzia rispetto a quella dei docenti universitari (nei settori della critica, della storia, della scrittura e della scienza in generale); ma vi sono altresì docenti la cui identità risponde a quella di artisti insegnanti per cui l'attività di ricerca è tangente con quella artistica (produzione cataloghi, mostre, rassegne...)

Quanto all'organizzazione e alle infrastrutture

Rilevazione e descrizione sintetica della strategia istituzionale per lo sviluppo della ricerca artistica/scientifica (link a eventuale documento programmatico)

La principale strategia per lo sviluppo dell'attività di ricerca artistica fa riferimento al piano annuale delle attività artistiche e di ricerca denominato Progetto d'Istituto. Compatibilmente con questa programmazione le singole scuole individualmente, o coordinate dai dipartimenti, svolgono specifiche attività afferenti al piano formativo. La strategia istituzionale promuove progetti condivisi tra tutte le scuole volti ad approfondire tematiche di interesse generale per tutti gli studenti.

Organigramma che evidenzia la presenza di figure di coordinamento delle attività di ricerca

Organigramma_che_evidenzi_la_presenza_di_figure_di_coordinamento.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione complessiva del personale impegnato nelle attività di ricerca, comprensivo dell'impegno previsto e delle aree di ricerca di ciascuna figura impegnata in attività di ricerca

Referenti di corso per ogni scuola o individualmente alcuni docenti designati con mandato del Consiglio Accademico o su indicazione del Direttore

Descrizione delle politiche di supporto, organizzazione e valorizzazione del personale impegnato nelle attività di ricerca, con la segnalazione delle modalità di finanziamento alla ricerca e della presenza di eventuali figure di coordinamento istituzionale

Le principali politiche di supporto a favore della ricerca consistono nella disponibilità per ogni docente strutturato in organico di n.74 ore, preliminarmente concordate con la Direzione, da dedicare all'attività teorica o produzione artistica. Oltre a questo sono messi a disposizione dei docenti gli spazi dell'Accademia come laboratori con le relative attrezzature. L'attività di ricerca in Accademia è finanziata in 3 modi: - Ministeriale - Istituzionale - Partnership con altri soggetti pubblici e privati. La ricerca condotta dalle singole scuole viene riconosciuta attingendo al Fondo incentivante d'Istituto.

Descrizione dei protocolli e delle procedure di selezione dei progetti, con la rilevazione dei fondi allocati (voce contabile e criteri di assegnazione)

Su proposta dei docenti, i progetti formativi e culturali sono valutati dagli organi (Consiglio Accademico e Consiglio di Amministrazione) e sono dai medesimi approvati. Le attività di ricerca proposte dai docenti presso Istituzioni esterne all'Accademia sono sottoposte al giudizio e approvazione della Direzione nonché a verifica mediante relazione finale.

Descrizione delle infrastrutture esistenti e/o in corso di sviluppo, e della loro efficienza a sostegno delle attività di ricerca previste (biblioteche, laboratori, aule per gruppi di lavoro per la ricerca, ecc.)

Le principali infrastrutture in dotazione di questa Accademia fanno riferimento alle aule laboratorio e alla Biblioteca per quello che riguarda la ricerca teorica. L'Accademia di Urbino è dotata di un fondo librario costituito da importanti lasciti e ammonta oggi a un capitale di circa 35 mila volumi. La stessa Biblioteca funge da riferimento per varie istituzioni e ricercatori esterni, non solo territoriali, essendo dotata di volumi di particolare pregio bibliografico nel settore della cultura artistica, moderna e contemporanea.

Quanto alle attività

Elenco degli accordi di partenariato/cooperazione stipulati con soggetti esterni, anche internazionali, che comprendano obiettivi specifici di sviluppo della ricerca (e link ai documenti)

Elenco_accordi_partenariato.pdf [Scarica il file](#)

Indicazione dei protocolli e delle procedure di selezione dei progetti (criteri di assegnazione)

Entro fine maggio, ogni Consiglio di corso individua al massimo 5 progetti finanziabili da inserire nel Progetto d'Istituto. Il Progetto viene poi sottoposto al vaglio del Consiglio Accademico e del Consiglio di Amministrazione

Elenco dei progetti attivi e rilevazione dei risultati conseguiti nell'a.a. in esame, anche con riferimento a eventuali riconoscimenti e/o premi vinti

Elenco_dei_progetti_attivi_e_rilevazione_dei_risultati_conseguiti_2022.2023.pdf [Scarica il file](#)

Esempio di un progetto di ricerca realizzato o in fase di realizzazione

esempio_di_progetto_di_ricerca_2022.11.04_4469.pdf [Scarica il file](#)

Indicazione dei contributi allocati dall'Istituzione, ricevuti dall'esterno o ottenuti a seguito di candidature a bandi competitivi per la realizzazione dei singoli progetti

MX-2651_20240614_132250.pdf [Scarica il file](#)

Indicazione di eventuali iniziative formative (curricolari o extracurricolari) definite per favorire lo sviluppo di conoscenze e competenze sulle metodologie e gli strumenti della ricerca

Tutte le iniziative, interne o esterne, prodotte da questa Accademia sono definite per favorire lo sviluppo di conoscenze e competenze sulle metodologie e gli strumenti della ricerca

Quanto alla ricaduta sul processo formativo e alla sinergia con le finalità istituzionali:

Descrizione dell'impatto delle attività di ricerca, soprattutto in termini di innovazione interna (adattamento e sviluppo dei curricula, evoluzione del sistema verso la realizzazione del III ciclo, ecc.)

Facendo riferimento a quanto già prima esposto, speciale ricaduta in termini di innovazione interna viene offerta dall'ammodernamento tecnologico e digitale con l'obiettivo di assicurare un'adeguata padronanza dei metodi e delle tecniche nell'ambito della pratica artistica e professionale rivolta all'uso e all'utilizzo delle nuove tecnologie per l'arte e la comunicazione. La dotazione delle tecnologie digitali non è circoscritta al corso specifico ma riguarda anche le altre scuole. Grazie alle tecnologie 3D, la produzione degli studenti di Scultura si può aprire a nuove commesse esterne che richiedono la realizzazione di opere di grandi dimensioni.

Segnalazione di sinergie virtuose fra le varie attività di ricerca, didattica, produzione artistica e Terza Missione messe in campo dall'Istituzione

Le principali sinergie virtuose realizzate da questa Accademia con altre Istituzioni territoriali e non, sono riferibili agli accordi stipulati o in corso di perfezionamento con: - Amministrazione comunale del comune di Urbino - Università degli studi di Urbino Carlo Bo (un percorso di collaborazione finalizzato ad instaurare un rapporto continuativo di collaborazione fra le parti, nel quale le attività didattiche e di ricerca scientifica dell'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo e dell'Accademia di Belle Arti mediante il quale possano integrarsi e coordinarsi reciprocamente.) - Erdis, ENTE REGIONALE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO (servizi agli studenti) - ISIA Istituto Superiore per le Industrie Artistiche di Urbino (attività didattica e ammissione reciproca degli studenti, ai corsi organizzati dai due enti) - Comune di Fossombrone (realizzazione di produzioni teatrali finalizzate alla produzione di uno spettacolo a cura della Scuola di Scenografia dal titolo: La joie de vivre) - Comune di Vallefoglia (realizzare eventi di alto livello formativo e artistico negli spazi messi a disposizione del Comune nella Torre di Palazzo Mamiani a Sant'Angelo in Lizzola che avverranno per il tramite dell'Associazione Culturale etra.Entra nell'arte.educazione museale) - Associazione Tonino Guerra, In occasione della seconda edizione del Festival cinematografico "I luoghi dell'Anima", promosso dall'Associazione Tonino Guerra e presieduto dal figlio del grande poeta e sceneggiatore, il compositore Andrea Guerra, la direzione artistica del Festival, composta da Steve Della Casa e Paola Poli, offre a un numero di studenti dell'Accademia di Belle Arti di Urbino di far parte di una giuria popolare che affiancherà quella tecnica, con la facoltà - Politecnico di Milano (accedere a risorse pubbliche disposte dal MUR finalizzate alla ristrutturazione di sedi delle istituzioni AFAM disponibili a titolo gratuito. Decreto Edilizia (n. 338 del 01.04.2022). - Associazione Culturale Practica, Urbino e le Città del Libro - Auser Pesaro e Urbino e Centro Servizi per il volontariato CSV Marche ETS per l'adesione e la collaborazione al corso on-line "Culturmente. Star bene negli spazi della cultura" (gennaio – marzo 2023, prof.ssa Micaletti); - Sottoscrizione PATTO DI RETE E DI COMUNITA' TERRITORIO DI PESARO-URBINO Prot. 2371 del 10.07.2023, coinvolte le seguenti istituzioni AUSER PROVINCIALE PESARO URBINO ODV E APS, ANTEAS PESARO URBINO ODV EAPS, ACLI PESARO URBINO APS, CIRCOLO L

Relazione predisposta dalla figura del delegato/coordinatore/referente alla Ricerca sul monitoraggio dei progetti di ricerca dell'Istituzione, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento o di ulteriore sviluppo

Relazione_predisposta_dalla_figura.pdf [Scarica il file](#)

Produzione artistica:

Linee di indirizzo istituzionali relative alla produzione artistica

Le linee di indirizzo relative alla produzione artistica sono definite dal Progetto d'Istituto redatto ad inizio anno sulla base delle proposte pervenute dai dipartimenti o dalle singole scuole e successivamente approvate dal Consiglio Accademico articolate nelle seguenti categorie: 1) attività integrative presentate dai dipartimenti e dai docenti; 2) partecipazioni agli eventi espositivi e concorsuali; 3) collaborazioni con studenti; 4) progetti e manifestazioni culturali; 5) altre attività; 6) collaborazioni; 7) piano acquisti

Documento di programmazione annuale dell'attività di produzione artistica

2022.11.10_4552.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione del protocollo di selezione interna dei progetti, della rilevazione dei fondi allocati e della loro provenienza e dei criteri di assegnazione (con link a eventuali documenti)

Come già specificato, il Progetto d'Istituto è un documento programmatico in cui sono presentati gli obiettivi che si pone questa istituzione in merito a: 1) attività integrative presentate dai dipartimenti e dai docenti; 2) partecipazioni agli eventi espositivi e concorsuali; 3) collaborazioni con studenti; 4) progetti e manifestazioni culturali; 5) altre attività; 6) collaborazioni; 7) piano acquisti Tutte le iniziative, progetti e attività contenute sono state proposte dai singoli docenti, o scuole o dai dipartimenti, nel rispetto del limite di nr 5 progetti finanziati per scuola. Il progetto prima di essere adottato deve essere valutato dagli organi (Consiglio Accademico e Consiglio di Amministrazione) e sono dai medesimi approvati.

Descrizione degli spazi utilizzabili, interni ed esterni all'Istituzione, per lo svolgimento delle attività di produzione artistica effettuate nell'a.a. di riferimento

Gli spazi utilizzabili sono tutti gli spazi delle sedi accademiche, come la galleria della sede centrale, intitolata alla docente prematuramente scomparsa Adele Cappelli e allestita dal curatore Alberto Zanchetta con la mostra Epitome - Volume 1, unitamente alla disponibilità di sale offerte dagli enti della città. Si segnala in particolar modo la sala del Giardino d'Inverno di Palazzo Ducale, resa disponibile per lo svolgimento di alcuni corsi e la sala del Maniscalco DATA Urbino (Rampa di Francesco di Giorgio Martini) Si segnalano altresì fuori Urbino la disponibilità resa dal proprietario dell'Ex lanificio Carotti di Fermignano, l' accordo di collaborazione con il Comune di Vallefoglia per l'utilizzo degli spazi della torre di Palazzo Mamiani a Sant'Angelo in Lizzola , Centro Arti Visive Pescheria a Pesaro

Elenco delle convenzioni esterne e degli accordi di partenariato/cooperazione che comprendano obiettivi specifici di produzione artistica attivi nell'a.a. di riferimento (fornire il link ai documenti)

Elenco_degli_accordi_di_partenariato.cooperazione_stipulati_2022.2023.pdf [Scarica il file](#)

Elenco sintetico delle attività di produzione artistica effettuate nell'a.a. di riferimento, raggruppate per:

1. Tipologia (concerto, mostra, rassegna, ecc.);
2. Modalità di erogazione (spettacolo dal vivo, registrazione, streaming, ecc.);

3. Modalità di realizzazione (evento autoprodotta, in collaborazione, in coproduzione indicando i principali partner, ecc.);
4. Ambito di diffusione (locale, regionale, nazionale, internazionale, virtuale, ecc.);
5. Destinatari (pubblico interno, esterno, scuole, ecc.);
6. Riconoscimenti o premi ottenuti

2024_2236_Relazione_conclusiva_alla_programmazione_artistico-culturale_a.a._2022-2023_(1).pdf [Scarica il file](#)

Descrizione delle attività di valorizzazione della produzione artistica dell'Istituto e della presenza di un eventuale sistema per la sua gestione

Mostra Surprise e produzione del catalogo medesimo Allestimento della Galleria Adele Cappelli ubicata nella sede di via dei Maceri con produzioni degli studenti frequentanti Partecipazione a Premi e rassegne territoriali non, che rappresentano vetrine per gli studenti partecipanti. Partecipazione al Salone del Libro di Torino presso lo Stand della Regione Marche

Valutazione dell'impatto che le attività di produzione artistica extracurricolari hanno sui percorsi di studio, compresa la valutazione del loro bilanciamento rispetto agli obblighi curriculari degli studenti

La proposta delle attività extracurricolari ha un impatto positivo sui curricula dei singoli studenti proiettandoli nel mondo dell'arte a livello professionale. L'offerta diversificata consente di poter organizzare il percorso formativo considerando gli obblighi di frequenza

Descrizione delle connessioni tra le attività di produzione artistica e la ricerca artistica e scientifica

Un esempio di connessione tra ricerca artistica e produzione artistica è rappresentato dalla scansione, formatura e riproduzione delle formelle di pietra eseguite di Ambrogio Barocci su disegno di Francesco di Giorgio Martini, la quale ha presupposto una prima fase di studio e approfondimento scientifico e filologico dell'oggetto e una seconda fase di realizzazione, strettamente connessa alla prima, grazie all'uso di strumentazioni tecnologiche avanzate

11. Terza Missione

Valutazione del Nucleo

Valutazione complessiva dell'adeguatezza dell'organizzazione e delle dotazioni di personale e infrastrutturali per il sostegno e lo sviluppo delle attività di Terza Missione

Si accerta l'efficacia dell'Ufficio Terza Missione (TM) dell'Accademia nel promuovere lo sviluppo dell'attività di ricerca e la valorizzazione dei risultati mettendo a fuoco i rapporti con il territorio e le imprese. La sua opera mira al trasferimento dell'innovazione, brevetti e spin off, come della tutela della proprietà intellettuale. Tra i suoi impegni il Public Engagement, il sostegno all'imprenditorialità degli studenti. Ha nel suo programma l'insieme degli aspetti tecnologici e dei distretti culturali evoluti.

Valutazione complessiva dell'adeguatezza delle procedure di gestione e monitoraggio delle attività di Terza Missione

E' un' attività di orientamento, di descrizione, di promozione, adotta una definizione di terza missione coerente con le linee guida ANVUR. L'Accademia risulta dotata di un'organizzazione adeguata alla sua messa in atto. L'Accademia ha definito specifiche procedure per la gestione e il monitoraggio della Terza missione.

Valutazione dell'adeguatezza delle procedure adottate per la definizione di progetti e accordi di partenariato/cooperazione per la Terza Missione

Per ciò che riguarda progetti e accordi di partenariato/cooperazione per la Terza Missione, l'Accademia ha messo in campo accordi di partenariato nel cui elenco si potrebbe meglio indicare la tipologia delle collaborazioni. Si consiglia di moltiplicare gli sforzi per un sempre più radicato rapporto con quelle aree e quegli enti del territorio che possono fornire motivi di stimoli e di crescita. Inoltre si suggerisce di mettere a punto il campo della sostenibilità (energia e ambiente) e di rendere visibile l'integrazione degli studenti rifugiati.

Valutazione complessiva della ricaduta delle attività di Terza Missione, sia sull'istituzione sia sul territorio, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento o di ulteriore sviluppo

Buona valutazione complessiva della ricaduta delle attività di Terza Missione, sia sull'Istituzione sia sul territorio, in vista anche di ulteriori sviluppi e miglioramenti. Si richiede una maggiore precisione nell'indicazione dei dati circa il coinvolgimento di enti e società per lo svolgimento della TM.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Indicazione della definizione di Terza Missione rispetto alla quale l'Istituzione orienta il proprio operato

«Per Terza Missione si intende l'insieme delle attività con le quali le Istituzioni entrano in interazione diretta con la società, affiancando le missioni tradizionali di insegnamento (prima missione, che si basa sulla interazione con gli studenti) e di ricerca (seconda missione, in interazione prevalentemente con le comunità scientifiche o dei pari). Con la Terza Missione le Istituzioni entrano in contatto diretto con soggetti e gruppi sociali ulteriori rispetto a quelli consolidati e si rendono quindi disponibili a modalità di interazione dal contenuto e dalla forma assai variabili e dipendenti dal contesto» (ANVUR, Rapporto sullo Stato del Sistema Universitario e della Ricerca, 2013). Per assicurare la qualità e il raggiungimento degli obiettivi della Terza Missione, questa Istituzione persegue adeguate politiche incentrate su due assi principali: - la creazione di una solida e duratura rete collaborativa con gli enti della città (Amministrazione Comunale, Università degli Studi di Urbino Carlo Bo, Palazzo Ducale, Casa Raffaello etc) e con svariati soggetti di carattere territoriale - la valorizzazione, non solo economica, della conoscenza; - la produzione artistica, finalizzata alla crescita culturale e sociale.

Linee di indirizzo istituzionale, con eventuale segnalazione di strutture, organismi e procedure interne specificamente dedicate allo sviluppo delle attività di Terza Missione

Le linee di indirizzo dell'Accademia di Belle Arti di Urbino mirano, parallelamente all'arricchimento formativo degli studenti, anche alla produzione, divulgazione e salvaguardia del patrimonio artistico e culturale presente in Accademia e alla valorizzazione delle professionalità coinvolte, sia in riferimento ai docenti che agli studenti. Le azioni di Terza Missione sono proiettate alla creazione di sinergie virtuose con soggetti privati e pubblici del territorio che abbiano impatti positivi su tutta la società. La maggior parte delle iniziative culturali offerte (conferenze, mostre, eventi,) infatti, sono state aperte anche alla cittadinanza, in presenza o sui canali streaming. La volontà è quella di aprire gli spazi accademici alla città di Urbino e di valorizzare siti già noti come l'Orto Botanico o in via di recupero, come l'Ex Lanificio Carotti.

Organigramma che evidenzia la presenza di figure di coordinamento delle attività di Terza Missione * **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

In questa fase post pandemica, la figura di coordinamento per gli obiettivi della Terza Missione è ricoperta dal Direttore, talvolta coadiuvato dai docenti e dal personale tecnico amministrativo sulla base delle competenze.

Elenco delle convenzioni e collaborazioni strutturate con il mondo produttivo, economico, politico e sociale che comprendano obiettivi comuni di Terza Missione (con link a documenti eventualmente pubblicati nel sito istituzionale)

Elenco_delle_convenzioni_Terza_Missione.pdf [Scarica il file](#)

Elenco delle attività e dei progetti di Terza Missione realizzati nell'a.a. di riferimento o in corso, corredati da una sintetica presentazione in cui si segnalino i beneficiari, il contesto di intervento, i costi e i risultati attesi (con link a documento eventualmente pubblicato nel sito istituzionale)

Progetto_di_Terza_missione.pdf [Scarica il file](#)

Testo di un progetto di Terza Missione realizzato o in corso di realizzazione

(N.B. Nel caso in cui non siano stati realizzati o non siano in corso di realizzazione progetti di Terza Missione, allegare un documento nel quale viene dichiarato tale aspetto, descrivendone le motivazioni).

Progetto_di_Terza_missione.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione delle ricadute delle iniziative avviate sia sull'istituzione sia sul territorio, sulla base dei risultati ottenuti e delle risorse umane (docenti, studenti) ed economiche impiegate

Tutte le collaborazioni precedentemente elencate sono in pieno fermento confermando l'efficacia delle relazioni istituite e la loro promettente espansione. L'istituzione risulta presente sul territorio comunale, provinciale, regionale, nazionale ed internazionale consentendo a studenti e docenti di progettare e produrre iniziative culturali e artistiche, in grado di fornire esperienze formative di alto livello grazie alla relazione con enti e istituzioni operanti anche in altri settori. Aumentano le richieste di collaborazione con le nostre scuole, come per spettacoli teatrali. I profili social dell'Accademia hanno aumentato le visualizzazioni e il logo è ormai riconoscibile e distinguibile.

12. Gestione amministrativo-contabile

Valutazione del Nucleo

Valutazione del raggiungimento degli obiettivi indicati nella Relazione programmatica

La relazione del Direttore e la Relazione qualitativa al bilancio dell'esercizio finanziario dell'anno in esame riferita alle attività di didattica e di ricerca evidenziano un livello di attività molto intenso. Non sempre, però, è possibile ricondurre le singole attività o anche insiemi di attività agli obiettivi strategici. Di conseguenza, si consiglia di predisporre uno schema che permetta un monitoraggio più accurato della corrispondenza tra obiettivi e risultati ottenuti. Anche la distribuzione temporale delle attività non sempre sembra coincidere con le tempistiche programmate, probabilmente a causa della coda delle restrizioni legati al Covid-19.

Valutazione complessiva sulla sostenibilità delle dotazioni finanziarie e patrimoniali (a.a. di riferimento)

(Si fa presente al Nucleo di Valutazione che non è richiesto di replicare i dati o le informazioni già indicati dall'Istituzione, ma di formulare una riflessione utile al miglioramento interno).

Il 30/6/2022 è stato approvato dal CdA dell'Accademia di Belle Arti di Urbino il Rendiconto finanziario (RF) per l'esercizio 2021 e ne è stato disposto l'invio al Mur e al Mef, secondo le disposizioni ricevute con nota MUR n. 6975/2021 del 17.05.2021. L'approvazione del RF è avvenuta a valle del verbale dei Revisori dei Conti n.05/2022 del 31.05.2022 con cui è espresso il parere positivo alla documentazione di rito prodotta secondo il Regolamento di Amministrazione Finanza e Contabilità dell'Istituto. Il Rendiconto finanziario (secondo il criterio della competenza) evidenzia, complessivamente, entrate pari 841.160,00 euro nel 2021 e una riduzione pari a 157.916,00 euro (-15,8%) tra il 2021 e il 2020. Il risultato negativo dipende da una diminuzione delle entrate da contributi studenti (-10,6%), da trasferimento dello Stato (-2,4%) e dalle entrate per partite di giro (-53,0%). La riduzione di risorse è riscontrabile anche secondo il criterio della cassa (-6,3%). Nel complesso, le risorse disponibili sono state più che sufficienti a coprire il totale delle spese che, nel 2021, si sono attestate (secondo il criterio della competenza) a 645.219,00 euro, in lieve aumento (1,9%) rispetto a quelle del 2020. Di conseguenza, le risorse hanno permesso di rispettare tutte le esigenze di svolgimento dell'attività istituzionale in modo da consentire il suo sviluppo didattico ed artistico. Da rilevare è il significativo impegno (260.000,00 euro) per docenti che, in assenza di professionalità interne, sono stati individuati come aventi titolo a stipulare contratti di collaborazione didattica, a fronte di 12.691,00 euro per le attività di produzione artistica e di ricerca. Le dotazioni finanziarie e patrimoniali sono, quindi, idonee al raggiungimento dell'obiettivo dell'Accademia, a fronte delle uscite utili e necessarie per lo svolgimento dell'anno accademico 2020/2021 a cui si sono iscritti 511 studenti. Non si rilevano criticità nella relazione del Presidente Architetto Alessandro Alemanni in merito al punto "esame del documento contabile" che si ritiene esaustiva. Anche dalle conclusioni della relazione dei Revisori dei conti, al Rendiconto Generale E.F. 2021, emerge che i dati contabili sono "esatti, attendibili, chiari e corretti". In prospettiva non esistono serie incertezze, rimanendo sostanzialmente stabili le entrate ed il numero di studenti, per la prosecuzione dell'attività.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Avanzo di amministrazione - € di cui Avanzo disponibile € - Risultato di amministrazione (Accertamenti e Impegni) € Fondo cassa €

ANNO	CODICE STRUTTURA	DENOMINAZIONE	AVANZO DISPONIBILE	RISULTATO	FONDO	EVENTUALE DATA CHIUSURA DATI 2022
2022	7318	ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI URBINO	943702.91	862039.18	-52233.86	1129477.14 29/02/2024

Relazione qualitativa al bilancio dell'esercizio finanziario dell'anno in esame riferita alle attività di didattica e di ricerca
01_4552_progetto_istituto_22-23.pdf [Scarica il file](#)

Relazione/Verbale relativa al bilancio di previsione dell'esercizio finanziario dell'anno in esame, redatta dall'organo preposto
(Se il bilancio di previsione non è previsto, allegare una dichiarazione a firma del Direttore ove viene specificato tale aspetto).
02_Relazione_del_Presidente_firmata.pdf [Scarica il file](#)

Relazione sulla gestione (conto consuntivo stesso esercizio)
03_Relazione_Presidente_rendiconto_e.f._2022_signed.pdf [Scarica il file](#)

Relazione/Verbale relativa al conto consuntivo dell'esercizio finanziario dell'anno in esame redatta dall'organo preposto
04_verbale_n._3_2023_Consuntivo_2022_FIRMATO-signed.pdf [Scarica il file](#)

Relazione di approvazione del bilancio/rendiconto
05_Stralcio_verbale_CDA_n_6_2023_del.13_rendiconto_2022.pdf [Scarica il file](#)

Rendiconto ed elenco residui
06_Rendiconto_2022_e_residui.pdf [Scarica il file](#)

13. Trasparenza e digitalizzazione

Valutazione del Nucleo

Verifica della completezza e dell'aggiornamento delle informazioni pubblicate sul sito web istituzionale in merito all'offerta formativa, ai requisiti e delle procedure di ammissione, ai programmi dei singoli corsi (con relativa traduzione in lingua inglese), agli orari di lezione, ai servizi per gli studenti

Il sito web dell'Istituzione è costruito all'insegna della trasparenza e della semplificazione; è completo riguardo alle informazioni disponibili (programmi degli insegnamenti, disponibili anche in inglese) ed è aggiornato costantemente.

Valutazione dell'adeguatezza delle procedure adottate dall'Istituzione in materia di trasparenza e digitalizzazione

L'istituzione rispetta gli adempimenti previsti dall'ANAC in materia di Amministrazione trasparente e riporta i documenti sulla trasparenza nei link indicati.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Link alle pagine del sito web dell'Istituzione riferite agli adempimenti previsti dall'ANAC in materia di Amministrazione trasparente, ai sensi della normativa vigente

http://ww2.gazzettaamministrativa.it/opencms/opencms/_gazzetta_amministrativa/amministrazione_trasparente/_marche/_accademia_di_belle_arti_di_urbino

Link alla pagina del sito web dell'Istituzione dove sono pubblicati i programmi degli insegnamenti dei corsi accademici, gli indirizzi e-mail dei docenti e le eventuali modalità per contattarli

<https://www.accademiadiurbino.it/offerta-formativa/corsi-attivati/diploma-di-i-livello/> <https://www.accademiadiurbino.it/offerta-formativa/corsi-attivati/diploma-di-ii-livello/> <https://www.accademiadiurbino.it/offerta-formativa/materie/elenco-materie-triennio/> <https://www.accademiadiurbino.it/offerta-formativa/materie/elenco-materie-biennio/> <https://www.accademiadiurbino.it/offerta-formativa/docenti/elenco-docenti/>

Link eventuale alla pagina del sito web dell'Istituzione dove sono pubblicati i programmi degli insegnamenti dei corsi accademici in lingua inglese (non obbligatorio)

Non ancora predisposta.

Link alla pagina del sito web dell'Istituzione dove è pubblicata l'edizione digitale della Guida dello Studente/Course Catalogue ECTS

<https://www.accademiadiurbino.it/orientamento/> https://www.accademiadiurbino.it/site/wp-content/uploads/ABA_taccuino-per-lo-studente-2024-.pdf

Link alla pagina del sito web dell'Istituzione dove sono pubblicate le informazioni in merito alle tasse e al Diritto allo studio

<https://www.accademiadiurbino.it/studenti/segreteria/regolamento-tasse-e-contributi/>

Link alla pagina web del sito dell'Istituzione dove sono pubblicate le attività riguardanti la Consulta degli Studenti

<https://www.accademiadiurbino.it/accademia/istituzione/consulta-degli-studenti/>

Link alla pagina web del sito dell'Istituzione contenente la composizione della Consulta degli studenti con gli indirizzi e-mail dei componenti e le eventuali modalità per contattarli, e i verbali delle sedute

<https://www.accademiadiurbino.it/accademia/istituzione/consulta-degli-studenti/>
https://ww2.gazzettaamministrativa.it/opencms/opencms/_gazzetta_amministrativa/amministrazione_trasparente/_marche/_accademia_di_belle_arti_di_urbino/020_orga/010_org_ind_pol/2018/Documenti_154322023093/

Descrizione delle azioni realizzate o in corso di svolgimento in materia di trasparenza e digitalizzazione

Tutti i provvedimenti e le comunicazioni istituzionali sono pubblicate su Gazzetta Amministrativa, sul sito dell'Accademia e, nel caso di bandi o procedure di selezione, anche sul sito Afam.cineca.it Sono in fase di acquisto degli abbonamenti di formazione obbligatoria in materia di Trasparenza e digitalizzazione a disposizione del personale TA. Alcuni dipendenti hanno autonomamente partecipato a corsi di formazione autorizzati. Grazie all'inserimento di nuovo personale, le pubblicazioni su Amministrazione Trasparente e sul sito risultano più puntuali.

14. Rilevazione dell'opinione degli studenti

Valutazione del Nucleo

Valutazione complessiva dell'adeguatezza delle azioni messe in atto per informare la popolazione studentesca sulla struttura e la funzione dei questionari e per sensibilizzarli alla partecipazione all'indagine

Si valuta positivamente la somministrazione dei questionari ai diplomandi, di cui si raccomanda la gestione e il monitoraggio della presa in carico da parte di tutti i docenti interessati. Si consiglia di estendere la somministrazione dei questionari a tutti gli studenti, anche in via sperimentale, adottando le griglie ANVUR con minime integrazioni ritenute assolutamente necessarie. La predisposizione dei questionari, i modi di somministrazione e la diffusione dei risultati dovranno essere responsabilità del costituendo Presidio della Qualità (PQ), che disciplinerà la loro diffusione in forma aggregata e disaggregata nel rispetto della riservatezza e della protezione dei dati personali. I relativi suggerimenti dovranno essere vagliati dalle CPDS ed eventualmente tradotti in azioni da proporre agli organi interessati (per esempio governance dell'Accademia per problemi di interesse generale, responsabili dei Corsi di Studio per problemi specifici di loro interesse). Per quanto riguarda la sensibilizzazione degli studenti sui questionari, essa dovrebbe essere disciplinata e organizzata dal PQ (per esempio invitando i singoli docenti a parlarne all'interno dei loro insegnamenti e producendo opportuni recall da indirizzare agli studenti).

Analisi critica sulla rilevazione svolta con riferimento agli aspetti metodologici e procedurali della somministrazione

Sono stati somministrati questionari ANVUR integrati con alcune domande aperte ai diplomandi, di cui si attende un monitoraggio sull'effettiva presa in carico e sull'eventuale traduzione in azioni migliorative.

Individuazione di punti di forza e aree di miglioramento, con la formulazione di possibili soluzioni

Un punto di forza è l'adozione dei questionari ANVUR anche se con somministrazione a una fascia limitata di studenti. Un effettivo miglioramento si risconterà con la somministrazione dei questionari a tutti gli studenti e con una disciplina della loro diffusione e del monitoraggio dell'effettiva presa in carico.

Valutazione complessiva sull'impatto e sulle modalità di diffusione dei risultati emersi dalla rilevazione

Le modalità di diffusione sono ancora insufficienti, ma sicuramente migliori rispetto a quanto rilevato nella precedente relazione del NdV. Non c'è ancora evidenza dei risultati emersi e del loro impatto su effettive azioni di miglioramento della didattica, ma le osservazioni degli studenti, effettuate ad a.a. concluso, sono state recepite e ci si aspetta che le migliori si vedranno nel prossimo a.a.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Indicazione delle rilevazioni effettuate dal Nucleo di Valutazione (N.B. le rilevazioni devono fare riferimento alle attività dell'a.a. oggetto della Relazione del Nucleo)

Le rilevazioni per l'a.a. 2022/2023 sono state effettuate solo sui diplomandi della sessione autunnale attraverso l'invio di credenziali di accesso a ISIDATA e hanno completato il questionario in 3 su 18 e sessione invernale attraverso la somministrazione in fase di iscrizione alla prova finale.(80 rilevazioni su 80 questionari somministrati).

Upload dei questionari utilizzati per la rilevazione delle opinioni degli studenti, con l'evidenziazione dei quesiti aggiuntivi rispetto a quelli contenuti nel modello ANVUR
questionariodiplomandiafam.pdf [Scarica il file](#)

Indicazione delle modalità di somministrazione dei questionari (cartaceo/online)

online

Indicazione del periodo nel quale è stata effettuata la rilevazione

Sessione autunnale 2022/2023 (settembre 2023) e Sessione invernale 2022/2023 (febbraio 2024)

Indicazione del numero degli studenti AFAM cui è stato somministrato il questionario, distinti per tipologia (iscritti, diplomandi, diplomati)

Indicazione del numero di questionari compilati

Indicazione delle azioni di sensibilizzazione alla partecipazione alla rilevazione svolte dall'Istituzione, dai docenti e/o dalla Consulta degli Studenti

pubblicità tramite sito istituzionale e invio email

Upload dei risultati dell'indagine, comprensivo di tabelle (contenenti sempre anche i valori assoluti dei rispondenti), grafici e commenti

- IN CASO DI MANCATA SOMMINISTRAZIONE DEL QUESTIONARIO CARICARE UN DOCUMENTO IN CUI SI ESPONGONO LE MOTIVAZIONI DELLA NON AVVENUTA SOMMINISTRAZIONE

questionari_sessione_invernale_22.23.pdf [Scarica il file](#)

questionari_sessione_autunnale_22.23.pdf [Scarica il file](#)

Link alla pagina del sito web dell'Istituzione in cui sono pubblicati i risultati delle analisi dei questionari degli studenti per ogni anno accademico (seguendo idonee procedure per garantire l'anonimato) pagina non ancora creata.

Correlazione dei risultati di ciascuna sezione del questionario sugli studenti iscritti alla situazione specifica dell'Istituzione (situazione del personale docente e TA, situazione finanziaria, partnership esterne, ecc.), così da contestualizzare adeguatamente le opinioni raccolte

Le rilevazioni sono state effettuate sulla popolazione studentesca al termine del percorso di studi che purtroppo ha vissuto le problematiche legate alla pandemia in un'istituzione che lavora soprattutto con materie laboratoriali.

Descrizione delle modalità con cui sono stati comunicati alla comunità accademica e discussi i risultati della rilevazione delle opinioni degli studenti

Il report dei questionari è stato sottoposto brevi manu alla ViceDirezioe, al Consiglio Accademico e al Collegio dei Docenti nel 2024

Descrizione delle modalità in cui la governance recepisce i risultati delle opinioni espresse dagli studenti (entità, tipologia di eventuali richieste, grado di soddisfazione, criticità)

Le attività di analisi dei dati provenienti dai questionari è ancora nella fase iniziale non potendo contare su uno storico significativo e recente. Tuttavia, le osservazioni degli studenti sono state ben recepite, suddividendo le criticità in importanti e urgenti. Le rilevazioni sono state effettuate ad anno accademico già concluso, quindi le migliorie sono state apportate nell'a.a. successivo 2023/2024 e saranno relazionate il prossimo anno.

Documentazione che evidenzia le azioni messe in atto dall'Istituzione per rispondere agli elementi di criticità rilevate attraverso i questionari degli studenti
azioni_messe_in_atto.pdf [Scarica il file](#)

Valutazione del sistema di assicurazione della qualità

Valutazione del nucleo

Grado di implementazione ed efficacia del sistema e delle politiche per l'Assicurazione interna della Qualità, con riferimento alla definizione adottata dall'Istituzione

Non è stato ancora strutturato un adeguato sistema di AQ, tuttavia, in seguito a una recente audizione generale delle componenti dell'Accademia (governance, corpo docente, PTA, studenti) l'attuale NdV ha rilevato che è in atto una progettazione in questo senso da parte dell'Istituzione (vedi Verbale n. 1/2024 Nucleo di Valutazione ABA Urbino del 29 maggio 2024). È stata infatti manifestata in questa sede l'intenzione di istituire al più presto un PQ e di costituire, in base alle caratteristiche dell'offerta formativa dell'Accademia, le CPDS. Il NdV valuta positivamente quanto emerso dall'audizione e si impegna ad affiancare l'Accademia nelle varie fasi di costruzione di un efficace sistema di AQ. A questo proposito il NdV raccomanda di costituire il PQ con nomina diretta da parte del Direttore e le CPDS, con nomina diretta da parte del Direttore della componente docente e possibilmente con designazione elettiva della componente studentesca, per l'inizio dell'a.a. 2024/2025 e specificamente entro il mese di ottobre 2024, in modo tale da consentirne in tempi utili la piena operatività (vedi i suggerimenti al quadro successivo). Si invita l'Istituzione a provvedere altresì a un'adeguata formazione di tutto il personale (PTA e docente) ai processi di AQ. L'attuale NdV, nel breve periodo decorso dal suo insediamento, ha potuto riscontrare la grande disponibilità al dialogo e all'interazione di tutte le componenti dell'Istituzione (docenti, PTA, studenti) e degli organi di governo in particolare, per cui esprime un giudizio molto positivo in merito alle basi su cui dovrà essere costruito un nuovo e sempre più efficace sistema di AQ.

Suggerimenti (da formulare sotto forma di elenco puntato) per il miglioramento del sistema di Assicurazione interna della Qualità

-nomina da parte del Direttore, entro il mese di ottobre 2024, di un PQ composto da docenti (almeno uno per Dipartimento più un Presidente), PTA (almeno un componente) e da un rappresentante degli studenti eletto o nominato dalla Consulta degli studenti. -istituzione, entro il mese di ottobre 2024, di una CPDS per ogni Dipartimento; in ogni CPDS devono essere rappresentate le filiere (corsi triennali e corsi biennali) presenti nel Dipartimento di afferenza. -ogni CPDS dovrà essere composta da un numero pari di docenti e di studenti (non meno di 2 per ogni componente): la componente docenti sarà nominata dal Direttore dell'Accademia su indicazione del Direttore del Dipartimento; la componente studenti dovrà essere possibilmente elettiva per il primo mandato e obbligatoriamente elettiva per i successivi mandati. -si consiglia di distribuire equamente i compiti per l'AQ interna fra i docenti, il PTA e gli studenti, evitando il sovraccarico di incombenze su singole persone.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Definizione di Qualità adottata dall'Istituzione

l'insieme di azioni, messe in opera al fine di realizzare gli obiettivi definiti dagli Organi accademici in materia di qualità della formazione, della ricerca e della produzione. Il sistema si basa sull'organizzazione di attività strutturate per le quali sono stati definiti: ruoli, funzioni, responsabilità e documentazione da produrre.

Documenti sulle politiche per la Qualità
Politiche_Qualita.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione degli strumenti e delle procedure adottati per l'Assicurazione interna della Qualità

Il sistema di Assicurazione interna della Qualità è una priorità dell'istituzione in fase di attivazione ma non ancora adottato.

Indicazione dell'eventuale presenza e composizione di un organismo di monitoraggio (ad es., Comitato/Presidio per la Qualità) * **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

Non presente per quanto sopra esposto