

Follow-up

Valutazione del Nucleo

1. Stato di avanzamento delle azioni intraprese dall'Istituzione per il miglioramento continuo o per il superamento delle criticità

Descrizione sintetica dell'area tematica cui fa riferimento la criticità/raccomandazione per il miglioramento continuo Esempio: Internazionalizzazione – implementazione progetto ERASMUS Definizione di aule da dedicare allo studio autonomo e/o di gruppo	Azioni messe in atto (max. 2500 caratteri, spazi inclusi, per ciascuna azione)	Stato di avanzamento 1. azione non ancora pianificata; 2. azione pianificata ma non ancora implementata; 3. azione in corso di implementazione; 4. azione conclusa N.B. In caso di azione in corso di svolgimento (3), indicare il mese e l'anno previsto per la conclusione dell'attività.
INTERNAZIONALIZZAZIONE-IMPLEMENTAZIONE PROGETTO ERASMUS	Sono state presentate all'agenzia INDIRE, come negli anni passati, le istanze di attribuzione dei fondi da utilizzare per la mobilità Erasmus, a seguito delle stesse l'Istituzione risulta beneficiaria di un adeguato budget che ha utilizzato per finanziare n. 2 mobilità in uscita. Si registrano, invece, in entrata n. 5 mobilità. In conclusione, rispetto all'anno precedente, si è registrato un incremento della mobilità studentesca all'interno del progetto Erasmus. Non si rilevano delle mobilità del personale docente, né in entrata, né in uscita. L'Accademia nel 2023 ha partecipato ad un Avviso Pubblico bandito dal MUR che ha per oggetto proprio il potenziamento del processo di internazionalizzazione. Qualora il progetto dell'Accademia venisse selezionato, lo stesso sarebbe finanziato per la quasi totalità con fondi PNRR.	3.azione in corso di implementazione; Conclusione Prevista: Novembre 2024
TERZA MISSIONE	L'ABA ha continuato ad adottare una strategia di pubblicizzazione della sua attività, legata fortemente al territorio, come da "vision" istituzionale, che le consentirà, nel prossimo futuro, di intraprendere collaborazioni e accordi con istituzioni e associazioni del territorio.	3.azione in corso di implementazione; Conclusione Prevista: Dicembre 2024
DIGITALIZZAZIONE	Nel processo di maggiore digitalizzazione dei flussi informativi e delle procedure di servizi agli studenti si sono incentivate le pratiche positive già adottate negli scorsi anni, con un aumento di risorse e di personale utilizzato. In particolare, è stato introdotto il registro elettronico per i docenti, nonché la prenotazione e la verbalizzazione digitale degli esami. Si utilizza il sistema di gestione didattica CINECA Esse3, che è in uso nella quasi totalità delle istituzioni universitarie. Sono state, altresì, avviate le procedure per l'acquisizione delle firme digitali per tutti docenti.	3.azione in corso di implementazione; Conclusione Prevista: Dicembre 2024

2. Con riferimento alle criticità ancora presenti, suggerimenti (da formulare sotto forma di elenco puntato) volti al miglioramento dei processi organizzativi, didattici e di ricerca.

Criticità/raccomandazione sulla quale si formula il suggerimento	Suggerimento per il miglioramento (con riferimento al contesto specifico dell'Istituzione) (max. 2500 caratteri, spazi inclusi, per ciascuna azione)
Non si rilevano grandi criticità. Quelle presenti, in minima parte, sono state evidenziate nelle successive sezioni.	Trattandosi di una valutazione, largamente positiva, i suggerimenti possono consistere nel perseverare nella realizzazione degli obiettivi programmatici della governance, prospettiva realizzabile, anche nel medio - breve periodo, data la "bontà" del contesto, in termini di collaborazione tra gli organi e tra questi e gli uffici amministrativi. L'equilibrio e la piena collaborazione tra tutte le componenti dell'istituzione è, del resto, facilmente rilevabile dall'attiva partecipazione ad una molteplicità di progetti e iniziative che vedono il costante coinvolgimento della popolazione studentesca, in straordinario aumento.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione dove sono pubblicate le precedenti Relazioni del Nucleo di Valutazione

N.B. Si invitano le Istituzioni a verificare che sul sito istituzionale siano effettivamente disponibili e consultabili le precedenti Relazioni del Nucleo di Valutazione.

http://ww2.gazzettaamministrativa.it/opencms/opencms/_gazzetta_amministrativa/amministrazione_trasparente/_puglia/_accademia_di_belle_arti_di_lecce/150_con_ril_amm/010_org_ind_val_org/index.html?page=1&maxPages=1&iistorder=lastupdate

Precedenti valutazioni dell'ANVUR in merito alla valutazione periodica (solo per le Istituzioni autorizzate ex art. 11 del D.P.R. 212/2005, incluse le Accademie legalmente riconosciute) e/o all'accreditamento iniziale dei nuovi corsi di studio (tutte le istituzioni AFAM che in passato hanno richiesto l'ampliamento dell'offerta formativa)

N.B. Le Istituzioni che non sono soggette alla valutazione periodica dell'ANVUR o che non hanno ricevuto una valutazione per nuovi corsi di studio dovranno caricare la dichiarazione in cui viene specificato tale aspetto.

Per le Istituzioni autorizzate ex art. 11 del D.P.R. 212/2005, incluse le Accademie legalmente riconosciute: si precisa che per "nuovi corsi di studio" si intendono anche i corsi di master autorizzati dal Ministero.

Relazione sintetica dell'Istituzione sulle azioni intraprese dall'Istituzione per il miglioramento continuo o per il superamento delle criticità indicate nella precedente Relazione del Nucleo. Inoltre, se applicabile, indicare anche le azioni poste in essere dall'Istituzione rispetto alle raccomandazioni/condizioni formulate dall'ANVUR nell'ambito delle procedure di accreditamento iniziale o periodico dei corsi di studio
Relazione_sintetica_dell'Istituzione.pdf [Scarica il file](#)

1. Istituzione

Valutazione del Nucleo

Accertamento che l'Istituzione abbia una mission e una vision formalmente definite, adottate e rese pubbliche

La mission dell'Istituzione, oltre alle finalità istituzionali ordinarie, coltiva specificatamente le relazioni con il territorio, inteso come comunità partecipante, e gli enti locali, e in particolare con le altre istituzioni culturali e formative. Tali obiettivi sono perseguiti attraverso iniziative pubbliche di proposta e di confronto con il territorio di riferimento.

Accertamento che la mission e la vision dell'Istituzione siano tradotte in obiettivi concreti e strategie realizzabili

Per le finalità sopra descritte l'Accademia organizza manifestazioni culturali, esposizioni ed eventi, anche collaterali alle belle arti, per la diffusione della propria produzione artistica e di ricerca e la promozione delle arti. A tal fine risultano strategici gli accordi intrapresi con il Conservatorio e L'Università, insieme con le risorse rese disponibili dal PNRR.

Valutazione generale sull'organizzazione dell'Istituzione

L'Accademia di Belle Arti ha una organizzazione complessivamente efficiente, ulteriormente migliorata con l'ampliamento puntuale della pianta organica, necessario per un migliore assetto organizzativo e didattico.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Sito web dell'Istituzione

<https://www.accademialecce.edu.it/>

Link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui ne viene illustrata la storia

<https://www.accademialecce.edu.it/storia/>

Segnalazione di eventuali circostanze rilevanti nelle relazioni istituzionali durante l'anno accademico in esame, con una breve motivazione delle stesse

Nessuna

Link alla pagina del sito ufficiale in cui l'Istituzione si presenta (ad. es. "Chi siamo", "About us, etc.);

<https://www.accademialecce.edu.it/visitaci/>

Mission dell'Istituzione con eventuali considerazioni sulla sua genesi e comunicazione.

L'Accademia di Belle Arti di Lecce è istituzione statale di Alta Cultura per l'eccellenza della formazione artistica, sia nelle applicazioni tradizionali che nelle nuove tecnologie. È impegnata a sviluppare le attività di terza missione di concerto con le altre istituzioni formative di livello universitario e le relazioni con gli enti locali. È chiamata a realizzare una attenta autovalutazione rispetto delle proprie possibilità e dei propri limiti, sui quali è necessario lavorare per migliorare i servizi offerti. Un'operazione culturale ed organizzativa che deve spingere il corpo docente e amministrativo ad auto-valutarsi al fine di realizzare azioni di miglioramento funzionali alla produzione del benessere sociale. L'obiettivo trasversale è soprattutto il supporto ai processi di cambiamento finanziati dal PNRR, necessari per il rilancio del Paese. L'offerta formativa dell'Accademia di Belle Arti di Lecce deve proseguire un percorso di ottimizzazione delle risorse professionali, culturali e didattiche, continuando il processo di sviluppo tecnologico e di qualità della didattica.

Link alle pagine del sito ufficiale dell'Istituzione dedicate agli Organi costituiti e ai loro componenti.

<https://www.accademialecce.edu.it/organigramma/>

Segnalazione di eventuali anomalie/difficoltà di nomina o rinnovo dei diversi Organi

Nessuna.

Link alle pagine del sito ufficiale dell'Istituzione in cui sono pubblicati lo Statuto e i Regolamenti vigenti.

<https://www.accademialecce.edu.it/normativa/> <https://www.accademialecce.edu.it/ordinamento-didattico/>

Segnalazione di eventuali assenze/difficoltà di redazione di singoli Regolamenti obbligatori (Regolamento di Amministrazione, finanza e contabilità; Regolamento Didattico, etc.) o di Regolamenti adottati dall'Istituzione nella sua autonomia

Non si segnalano difficoltà di redazione di singoli Regolamenti obbligatori.

Relazione del Direttore sull'attività didattica, artistica e di ricerca svolta nell'anno accademico in esame * **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024 – Trattandosi di un documento molto utile ai fini dell'autovalutazione, la predisposizione di tale documento è raccomandata)**

1676383256145_verbale_del_consiglio_accademico_n._215_del_10.01.2023.pdf [Scarica il file](#)

2. Offerta Formativa

Valutazione del Nucleo

Valutazione complessiva dell'offerta accademica erogata dall'Istituzione in relazione agli obiettivi istituzionali e con riferimento al contesto territoriale di riferimento, con la segnalazione dei punti di forza e delle eventuali criticità

Presso l'Accademia di Belle Arti di Lecce sono risultati attivi, nell'a.a. 2022-2023, i seguenti corsi di Diploma Accademico. Corsi di I livello: Dipartimento di Arti Visive: Decorazione. Grafica. Pittura. Scultura. Dipartimento di Progettazione e Arti Applicate: Cinema Fotografia Audiovisivo. Progettazione Artistica per l'Impresa. Scenografia. È attivo anche il corso di studi in Nuove Tecnologie dell'Arte, limitatamente per gli studenti che devono concludere il ciclo triennale; sono infatti provvisoriamente sospese le immatricolazioni, in attesa di una nuova configurazione del percorso di studi al fine di garantirne maggiore qualità e sostenibilità. In generale, per la revisione dei percorsi formativi l'istituzione attende l'annunciata riforma dei SAD. Corsi di II livello: Dipartimento di Arti Visive: Decorazione. Grafica per l'Editoria. Grafica per la Comunicazione. Pittura. Scultura. Dipartimento di Progettazione e Arti Applicate: Progettazione Artistica per l'Impresa. Scenografia. Punti di forza. L'offerta formativa si presenta coerente sia con la tradizione tecnico-artistica del territorio di riferimento, sia con le attuali tendenze di sviluppo del tessuto culturale ed economico. Infatti l'Accademia di Lecce ha attivato nuovi percorsi di studio in riferimento al crescente sviluppo delle attività di produzione audiovisiva (Cinema Fotografia Audiovisivo) e di rivisitazione delle tecniche artistiche tradizionali, valorizzate mediante l'innovazione produttiva e le strategie di branding (Progettazione Artistica dell'Impresa, Grafica per la Comunicazione). Allo stesso tempo i percorsi formativi artistici più legati alla tradizione delle Accademie promuovono interventi sul territorio e opere ambientali, e sono completati da insegnamenti proiettati alle espressioni dell'arte contemporanea e alla conoscenza delle nuove tecnologie. In tal senso occorre registrare positivamente, negli ultimi, un notevole investimento in dotazioni strumentali per la didattica. Criticità. L'impatto del mondo digitale tende a rendere attrattivi i corsi di studi a maggiore contenuto tecnologico, a volte a scapito dei corsi artistici più tradizionali. Si tratta di un processo generale che investe tutto il sistema della formazione artistica, e non riguarda quindi solo l'Accademia. Va sottolineata, anzi, la quantità di iniziative tese alla presentazione pubblica della produzione artistica dei docenti e, soprattutto, degli studenti.

Valutazione complessiva dell'offerta accademica e delle altre attività formative erogate dall'Istituzione, con la segnalazione di eventuali criticità dal punto di vista della consistenza numerica degli iscritti e l'esame delle motivazioni che ne giustificano il mantenimento (per esempio, illustrando le iniziative dell'istituzione per il monitoraggio/rilancio dei corsi in sofferenza)

Vista la documentazione presentata dall'Accademia di riferimento all'a.a. 2022-23, si esprime una valutazione positiva in merito ai risultati conseguiti dall'Accademia di Lecce nella predisposizione di una offerta formativa coerente con gli obiettivi fissati. Infatti il numero di iscritti risulta in ulteriore aumento. Circa la minore consistenza numerica di alcuni corsi occorre considerare - oltre alla tendenza generale, evidenziata in precedenza, relativa a una maggiore attrattività dei corsi tecnologici - la specificità di alcuni percorsi di studio (in particolare Scultura e Scenografia) che a fronte di una grande rilevanza artistica, anche nel territorio di riferimento, non registrano storicamente un elevato numero di iscritti. Questo dato è probabilmente correlato, almeno negli ultimi anni, a una corrispondente riduzione dei rispettivi indirizzi nelle scuole secondarie; in questo senso l'Accademia può solo potenziare, come ha fatto, le attività di promozione e orientamento. In ogni caso la qualità della produzione artistica e la rilevanza di tali discipline per il patrimonio artistico e culturale nazionale, e in particolare per quello salentino, è tale da giustificare il mantenimento anche in presenza di numeri limitati. Tuttavia si raccomanda di monitorare le dinamiche didattiche ed extra-didattiche al fine di individuare gli eventuali elementi critici e le iniziative da intraprendere, anche nei percorsi di studio, per incrementare le iscrizioni.

Analisi delle motivazioni fornite dall'Istituzione per la richiesta di attivazione di nuovi corsi o per la soppressione/sospensione di corsi precedentemente attivi

L'Istituzione non ha avanzato richieste per l'attivazione o la soppressione di corsi.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Elenco corsi attivati per l'A.A. 23/24

(Questo elenco fa riferimento all'a.a. 2023/2024. Tutti gli altri dati sui corsi e sugli studenti, di cui alle Sezioni 2 e 3, fanno invece riferimento all'a.a. 2022/2023)

DIPLOMA	DENOMINAZIONE
diploma accademico di primo livello in CINEMA, AUDIOVISIVO, FOTOGRAFIA	Cinema, Fotografia, Audiovisivo
diploma accademico di primo livello in DECORAZIONE	Decorazione
diploma accademico di primo livello in GRAFICA	Grafica
diploma accademico di primo livello in NUOVE TECNOLOGIE PER L'ARTE	Nuove Tecnologie dell'Arte
diploma accademico di primo livello in PITTURA	Pittura
diploma accademico di primo livello in PROGETTAZIONE ARTISTICA PER L'IMPRESA	PROGETTAZIONE ARTISTICA PER L'IMPRESA
diploma accademico di primo livello in SCENOGRAFIA	Scenografia
diploma accademico di primo livello in SCULTURA	Scultura
diploma accademico di secondo livello in DECORAZIONE	Decorazione
diploma accademico di secondo livello in GRAFICA	GRAFICA - Ind. Editoria d'Arte
diploma accademico di secondo livello in GRAFICA	GRAFICA - Ind. Grafica per la Comunicazione
diploma accademico di secondo livello in PITTURA	Pittura
diploma accademico di secondo livello in PROGETTAZIONE ARTISTICA PER L'IMPRESA	PROGETTAZIONE ARTISTICA PER L'IMPRESA
diploma accademico di secondo livello in SCENOGRAFIA	SCENOGRAFIA - Ind. Cinema e Televisione
diploma accademico di secondo livello in SCULTURA	Scultura

Elenco dei corsi accademici Triennali

Codice Meccanografico	Cod. Strutture	Tipo Comune	Tipo Corso	Classe	Scuola	Nome Corso	Iscritti	di cui Fuori Corso	Immatricolati	Diplomati	
LESM01000T	7321	ABA	LECCE	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DAPL11	CINEMA, AUDIOVISIVO, FOTOGRAFIA	Cinema, Fotografia, Audiovisivo	43	0	39	0
LESM01000T	7321	ABA	LECCE	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DAPL02	SCULTURA	Scultura	13	3	3	9
LESM01000T	7321	ABA	LECCE	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DAPL05	SCENOGRAFIA	Scenografia	18	6	1	17
LESM01000T	7321	ABA	LECCE	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DAPL08	NUOVE TECNOLOGIE PER L'ARTE	Nuove Tecnologie dell'Arte	21	8	0	4
LESM01000T	7321	ABA	LECCE	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DAPL03	DECORAZIONE	Decorazione	34	11	9	20
LESM01000T	7321	ABA	LECCE	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DAPL06	PROGETTAZIONE ARTISTICA PER L'IMPRESA	PROGETTAZIONE ARTISTICA PER L'IMPRESA	101	18	43	0
LESM01000T	7321	ABA	LECCE	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DAPL01	PITTURA	Pittura	125	31	57	17
LESM01000T	7321	ABA	LECCE	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DAPL04	GRAFICA	Grafica	154	38	50	25

Elenco dei corsi accademici Biennali

Codice Meccanografico	Cod. Strutture	Tipo	Comune	Denominazione	Tipo Corso	Classe	Scuola	Nome Corso	Iscritti di cui Fuori Corso	Iscritti I anno	Diplomati	
LESM01000T	7321	ABA	LECCE		AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DASL01	PITTURA	Pittura	34	9	18	11
LESM01000T	7321	ABA	LECCE		AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DASL02	SCULTURA	Scultura	13	1	7	3
LESM01000T	7321	ABA	LECCE		AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DASL03	DECORAZIONE	Decorazione	21	7	10	9
LESM01000T	7321	ABA	LECCE		AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DASL04	GRAFICA	GRAFICA - Ind. Editoria d'Arte	18	3	3	15
LESM01000T	7321	ABA	LECCE		AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DASL04	GRAFICA	GRAFICA - Ind. Grafica per la Comunicazione	18	0	18	0
LESM01000T	7321	ABA	LECCE		AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DASL05	SCENOGRAFIA	SCENOGRAFIA - Ind. Cinema e Televisione	6	0	1	1
LESM01000T	7321	ABA	LECCE		AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DASL06	PROGETTAZIONE ARTISTICA PER L'IMPRESA	PROGETTAZIONE ARTISTICA PER L'IMPRESA	9	0	9	0

Elenco dei corsi accademici a Ciclo Unico

Nessun dato presente in archivio.

Elenco dei corsi accademici Vecchio Ordinamento Superiori

Nessun dato presente in archivio.

Elenco Altri Corsi Post Diploma

Nessun dato presente in archivio.

Elenco dei corsi accademici Vecchio Ordinamento inf-med

Nessun dato presente in archivio.

L'elenco dei corsi preaccademici (specificando se svolti con personale in organico o personale a contratto, indicando i relativi criteri di impiego/reclutamento)

Nessun dato presente in archivio.

Descrizione degli elementi distintivi dell'offerta formativa, con l'indicazione della specificità degli obiettivi rispetto al contesto territoriale di riferimento (nazionale e internazionale)

I corsi delle Scuole tradizionali: decorazione, pittura, scultura, grafica d'arte, scenografia – promuovendo le conoscenze generali e le tecniche utili alla realizzazione di progetti, interventi sul territorio, opere ambientali – indirizzano i nostri studenti allo sviluppo di natura, arte e cultura, assecondando la vocazione del nostro territorio al turismo culturale attraverso approfondimenti di linguaggi nel campo delle arti visive e nelle attività creative, finalizzati all'adeguata formazione tecnico operativa di metodi e contenuti in rapporto ai diversi campi di applicazione, per la programmazione e l'attuazione di interventi specifici nel campo degli strumenti legati alla tradizione, come la lavorazione della pietra e della cartapesta.

Elenco dei nuovi corsi accademici per i quali è stata presentata istanza di accreditamento, con l'indicazione delle ragioni che ne hanno motivato la richiesta (ad. es. quanto agli obiettivi e risultati attesi, all'utilizzo di docenti interni e/o esterni, ecc.)

I corsi di nuova attivazione: Progettazione artistica per l'impresa, Cinema fotografia e audiovisivo, sono appannaggio di quegli studenti che vogliono dedicarsi alle nuove espressioni linguistiche – relativamente ai settori di ricerca negli ambiti delle arti – proprie delle tecnologie più avanzate per il raggiungimento di un'adeguata padronanza che permetta di programmare, progettare e attuare interventi specifici per la realizzazione di opere audiovisive e multimediali interattive, per la modellistica virtuale, legati comunque al territorio, ma declinabili in ambito nazionale e internazionale.

Descrizione del processo interno (programmazione, procedure, consultazioni e pareri acquisiti, ecc.) che ha portato alla proposta di attivazione di nuovi corsi di studio o di revisione di corsi già autorizzati, con l'indicazione degli organi formalmente consultati nell'ambito del processo decisionale

Consultazione Consigli di Corso Delibera Consiglio Accademico Delibera Consiglio di Amministrazione

Elenco dei corsi accademici soppressi o sospesi nell'a.a. in esame, con le relative motivazioni

Nuove Tecnologie dell'Arte Corso sospeso Causa: Rapporto numero studenti iscritti / numero contratti di docenza esterni non sostenibile con le risorse in bilancio.

Elenco delle altre attività formative attivate autonomamente dall'Istituzione nell'a.a. in esame (masterclass, corsi di perfezionamento, workshop, ecc.);

TIPO CORSO	DENOMINAZIONE CORSO	DESCRIZIONE SINTETICA
Workshop	"Cortili aperti" 2023	La manifestazione organizzata dall'Associazione Dimore Storiche Italiane che da oltre venticinque anni permette l'accesso ai cortili nascosti e ai giardini spesso chiusi al pubblico dei più prestigiosi palazzi storici di Lecce. L'Accademia ha partecipato all'evento organizzando all'interno dei propri spazi: - workshop di Tecniche dell'Incisione a cura della prof.ssa Nicoletta Scilimati -
Progetto di produzione e ricerca	Il sistema dell'arte e dell'industria culturale e creativa a Lecce	Il progetto prevede la costituzione di un gruppo di ricerca trasversale di studenti dei corsi di Estetica e Fondamenti di Marketing Culturale, coordinati dai rispettivi docenti, al fine di una mappatura critica e dettagliata del sistema artistico, culturale e creativo presente sul territorio di Lecce. Il Professore Ariemma coordinerà gli studenti per l'elaborazione della parte del testo a carattere sociologico. La Professoressa Netti coordinerà gli studenti per l'elaborazione della parte del testo a carattere socio-economico
Progetto di produzione e ricerca	Liber monstrorum. La dimensione onirica sulla leggerezza della carta stampata. Workshop di approccio creativo e paper litography.	Il progetto a cura del prof. G. De Serio e prof.ssa N. Scilimati prevede la realizzazione di un workshop teorico-pratico articolato in n.60 ore suddivise in dieci lezioni da sei ore, per un massimo di n.30 partecipanti selezionati tra gli studenti dell'Accademia di Belle Arti di Lecce; il criterio di selezione scelto sarà la motivazione espressa dallo studente in un colloquio con i docenti organizzatori. Il corso avrà l'obiettivo di accompagnare gli iscritti dalla fase dell'ideazione a quella della stampa d'arte per mezzo della paper lithography intorno alla tematica del "bestiario contemporaneo". La programmazione prevede un primo incontro di carattere seminariale con l'intervento del prof. Vito Cotugno, incisore, attualmente docente di Grafica d'Arte presso l'Accademia di Belle Arti di Bari, che effettuerà una lezione attraverso un excursus per immagini spaziando dagli antichi codici alla contemporaneità. Il secondo incontro sarà quello dell'approccio creativo ovvero la fase di ideazione. Seguiranno quattro incontri dedicati alla pre stampa che coinvolgerà metodologie manuali e digitali. I successivi quattro laboratori saranno dedicati alla stampa a mano. Il seminario e l'ultima giornata dedicata alla stampa saranno aperti a quanti vorranno partecipare da uditori anche se non selezionati per il workshop, in particolare potranno accedere gli alunni delle scuole superiori coinvolte nell'orientamento in entrata per prepararli al laboratorio dedicato che verrà tenuto in seguito dagli stessi docenti. Si auspica una mostra degli elaborati prodotti durante il corso raccolti in un catalogo.
Progetto di produzione e ricerca	"LA CIANOTIPIA" (antica tecnica di stampa fotografica)	A cura di Prof. Giuseppe Bolognini e Serena Leone (cultore della materia) La Cianotipia è un antico metodo di stampa caratterizzato dal tipico blu di Prussia, inconfondibile caratteristica di questa tecnica. Ideato nel 1842, poi utilizzato come processo fotografico da una delle prime donne fotografe e ricercatrici in ambito botanico, Anna Atkins. Ora tecnica di grande ricerca e sperimentazione in ambito artistico, per le sue infinite possibilità creative... PROGETTO: Fornire la conoscenza base della tecnica e della metodologia di produzione. OBIETTIVO: Produzione opera finale da parte dell'allievo, Tale proposta vuole rendere il partecipante autonomo in tale tecnica, dando la possibilità di massima sperimentazione ed espressività soggettiva.
Premio Nazionale	Workshop 'Autoritratto	Workshop teorico e pratico di scultura contemporanea dal titolo 'Autoritratto d'artista' e della Esposizione di opere dell'artista Luisa Elia a cura della prof.ssa Maria Cristina Calabrese Durante il workshop proposto da Luisa Elia, sostenuto dall'analisi di alcune pagine del libro Autoritratto

delle Arti	d'artista' e Esposizione di opere di Luisa Elia	di Carla Lonzi, si promuoverà un dibattito tra gli studenti su temi basilari per chi opera in ambito artistico, con una riflessione sulle proprie capacità di giudizio critico, in relazione alle individuali esperienze creative e nei confronti dell'arte contemporanea. Gli allievi dovranno esprimere la propria visione dell'arte nella fase progettuale di un'opera attraverso la scrittura e la creazione di un testo scritto, in relazione a un loro lavoro realizzato durante l'anno o da realizzare durante gli incontri. Il breve testo dovrà contenere le loro riflessioni e l'idea del progetto ed essere sviluppato in un linguaggio personale e corretto, anche dal punto di vista contenutistico e formale. Nella fase laboratoriale, gli allievi sceglieranno materiali, organici e non, per la realizzazione di un'opera individuale o collettiva. Nella scelta dei materiali saranno invitati a relazionarsi con il nostro territorio, che offre una varietà infinita di suggestioni e tradizioni culturali.
Evento/manifestazione	Festival delle Letterature II edizione	Ideato e organizzato da ABALÉ, l'evento è stato svolto dal 26 maggio al 28 maggio 2023 nella sede storica dell'Istituzione. Manifestazione dedicata alla scrittura radicata nelle storie della provincia, una riflessione sul rapporto con il proprio territorio e il confine con il grande mondo.
Workshop	tecniche di tornitura e decorazione ceramica	tecniche di tornitura e decorazione ceramica a cura del prof. Marco Calogiuri Nell'ambito degli studi della decorazione diventa sempre più importante entrare in contatto con le tecniche artistico-artigianali che fanno parte del nostro passato; in questo ambito diventa necessario conoscere gli ambienti in cui queste antiche tradizioni continuano a perpetrarsi e allo stesso tempo a modificarsi per andare incontro ai gusti e alle esigenze del contemporaneo. In tal senso si intende dare la possibilità, ad un numero limitato di studenti, di conoscere ed interagire con il laboratorio ceramico del sig. Cosimo Quaranta.
Workshop	LUNA DEL CERVO	prof. Maurizio Chiantone - Curatore Luna del Cervo è il nome presente nel calendario lunare degli indigeni del Nord America, in particolare quello delle tribù degli Algonchini. Secondo i Nativi Americani questo periodo è considerato favorevole per trarre beneficio dalle energie lunari e per attingere ad una determinazione più forte verso il cambiamento. Questa fase lunare ci invita, quindi, a sfruttare al massimo le nostre risorse interiori. Per assorbire la massima potenza dal pianeta, gli sciamani si espongono in meditazioni ai suoi raggi, accumulando così tutti gli influssi dentro se stessi. Anche posizionare durante la notte una o più ciotole d'acqua, in ceramica, argilla o legno, asserviva a questo scopo. Le energie lunari tendono a raccogliersi nell'acqua in quanto elementi fortemente connessi tra loro come dimostrato da studi astronomici che sottolineano l'influenza della Luna su alcuni aspetti vitali della Terra, ad esempio l'andamento delle maree. Il progetto sarà presentato la sera del 3 luglio 2023 negli spazi dell'Accademia di Belle Arti di Lecce. Per una raccolta accurata delle informazioni utili allo sviluppo progettuale abbiamo creato dei gruppi di indagine su 3 diverse direttive: -ricerche storiche, -comparazione sui miti e i simboli della fase lunare, -valutazione e scelta degli spazi installativi.
Workshop	Film & creativity	Il progetto Film & creativity è nato dall'esigenza di mettere in contatto le imprese di eccellenza con gli studenti dell'Accademia e permettere a quest'ultimi di incrementare la conoscenza dei contesti professionali e geografici che appartengono all'industria culturale e creativa del territorio.
Workshop	ARTE IN MOVIMENTO	Il progetto presenta la produzione artistica degli allievi della scuola di Scenografia, relativa ad alcune messe in scena di successo nei teatri illustri della città di Lecce (Teatro Politeama Greco, Teatro Apollo, Teatro Paisiello), l'esposizione di plastici (in scala 1:50 e 1:25), bozzetti bidimensionali selezionati di alcuni progetti individuali degli allievi, costumi di scena, locandine artistiche
Incontro con l'artista	ANAMETA	Il progetto si sostanzia di due momenti: uno di analisi ed uno di sintesi. Un percorso, in ambito anatomico, quale vettore che apre a nuovi orizzonti della rappresentazione artistica. Dove la conoscenza anatomica del corpo umano non deve intendersi punto di arrivo ma riconsiderata punto di partenza per una ricerca artistica personale di alto livello
Progetto di produzione e ricerca	FORMAZIONE METODO BRUNO MUNARI (1° step)	"Se ascolto dimentico, se vedo ricordo se faccio IMPARO" usava ripetere il grande artista e designer Bruno Munari, citando un antico proverbio cinese e del resto gli uomini primitivi divengono intelligenti grazie all'uso delle mani. Questa grande convinzione ha condotto Bruno Munari, figura leonardesca tra le più importanti del Novecento italiano, a sperimentare e codificare un metodo educativo a partire dagli anni '70, che oggi più che mai, nell'era delle competenze, si rivela meravigliosamente attuale. "Il laboratorio è un luogo di creatività e conoscenza, di sperimentazione, scoperta e autoapprendimento attraverso il gioco: è il luogo privilegiato del fare per capire, dove si fa "ginnastica mentale" e si costruisce il sapere. E' anche un luogo di incontro educativo, formazione e collaborazione. Uno spazio dove sviluppare la capacità di osservare con gli occhi e con le mani per imparare a guardare la realtà con tutti i sensi e conoscere di più, dove stimolare la creatività e il "pensiero progettuale creativo" fin dall'infanzia". Munari propone di insegnare ai bambini come si guarda un'opera pittorica che leggerne solo il contenuto o il messaggio. L'arte visiva non va raccontata a parole, va sperimentata: le parole si dimenticano, l'esperienza no. Nel laboratorio si gioca all'arte visiva, si sperimentano tecniche e regole ricavate dalle opere d'arte di ogni epoca e di ogni luogo, trasformate in giochi: è facendo che si scoprono le qualità diverse dei materiali e le caratteristiche degli strumenti. I bambini imparano giocando. Nei laboratori Munari si promuove la conoscenza e la comprensione delle tecniche dell'espressione e della comunicazione artistica, affinché si possa fruire con maggiore consapevolezza e spirito critico. "Non dire cosa fare, ma come fare" diceva Munari al pari di Maria Montessori nel suo "Aiutami a fare da me": principi fondamentali della pedagogia attiva che attraverso il fare, lo sperimentare, la scoperta e l'azione creativa mirano alla conquista e maturazione dell'autonomia.
Progetto di produzione e ricerca	"Faro Creativo" – Incontro con Rosaria Iazzetta. Coordinatrice Scuola di Scultura ABA Napoli. Workshop. Presentazione del libro: Dall'idea alla creazione	A quali processi bisogna sottintendere per la creazione di un'opera? Come mantenere lo stato creativo a livello produttivo ed evolversi in maniera costante? Ecco, alcune delle domande a cui risponde l'artista ma soprattutto svela i parametri utilizzati e analizzati nella sua ultima ricerca: la creatività come antidoto! Bestseller edito da Mind Edizioni Milano nel 2021. "Workshop concept: Molti ritengono che essere creativi sia una dote innata, una predisposizione che non si può apprendere né insegnare. Non è così. La creatività è insita in ognuno di noi, semplicemente in alcune persone è più sviluppata che in altre. Creative sono l'immaginazione e l'inventiva, creativi sono il pensiero alternativo e le soluzioni cui nessuno pensa normalmente, ma che possono fare la differenza in tutte le attività umane. Creativa è la capacità di esprimere se stessi nella vita di tutti i giorni e di affermarsi professionalmente in ogni settore, con l'obiettivo di raggiungere la felicità desiderata. Questo manuale di liberazione creativa si rivolge a tutti, non necessariamente ad artisti di professione: applicando i principi dinamici della creatività, attraverso esempi pratici e tecniche tipiche delle abilità manuali, il lettore viene guidato a sradicare paure e convinzioni, ad ampliare mente e percezione, a scoprire e sviluppare il proprio talento nascosto. Dall'analisi del manuale partirà un laboratorio dove si darà concretezza alle parole ascoltate.

3. Popolazione Studentesca

Valutazione del Nucleo

Valutazione complessiva dei trend e dei fenomeni significativi che emergano dall'analisi dei dati sulla popolazione studentesca dell'Istituzione, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali aree di miglioramento

Dai dati forniti dall'Istituzione risulta che nell'anno accademico 2022/2023 il numero di iscritti è aumentato del 46%, passando da 428 e 628. Si tratta di un risultato estremamente positivo, a cui non può essere estranea l'azione propositiva della nuova governance. Dall'analisi della distribuzione geografica si evince che il bacino di riferimento è costituito sostanzialmente dalla Puglia – che conta però tre Accademie e grande estensione geografica – e dalla Basilicata. Resta residuale, ma significativo considerando la perifericità del territorio, il numero degli iscritti provenienti da altre regioni. È stabile il numero di 40 stranieri, per la gran parte provenienti dalla Cina. La distribuzione per classi di età è in linea con i normali percorsi di carriera dei giovani diplomati; è significativa la probabile "vocazione tradiva" del 7% di iscritti oltre 30 anni. Il numero dei fuori corso è particolarmente elevato nei corsi biennali (55%), a fronte del 23% dei corsi triennali. Una ulteriore analisi potrebbe evidenziare elementi utili alla riduzione del fenomeno, particolarmente nel biennio. Non risultano studenti con doppia iscrizione (Afam e Università).

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (dati pre-caricati MUR-CINECA)

Provenienza geografica degli studenti (Italia)

CODICE MECCANOGRAFICO	TIPO	COMUNE	DENOMINAZIONE	CODICE PROVENIENZA	PROVENIENZA	ISCRITTI ITALIANI	ISCRITTI CORSI ACCADEMICI	ISCRITTI CORSI PRE ACCADEMICI
LESM01000T	ABA	LECCE		1	PIEMONTE	0	0	-
LESM01000T	ABA	LECCE		2	VALLE D'AOSTA	0	0	-
LESM01000T	ABA	LECCE		3	LOMBARDIA	1	1	-
LESM01000T	ABA	LECCE		4	TRENTINO-ALTO ADIGE	0	0	-
LESM01000T	ABA	LECCE		5	VENETO	0	0	-
LESM01000T	ABA	LECCE		6	FRIULI VENEZIA GIULIA	0	0	-
LESM01000T	ABA	LECCE		7	LIGURIA	0	0	-
LESM01000T	ABA	LECCE		8	EMILIA ROMAGNA	1	1	-
LESM01000T	ABA	LECCE		9	TOSCANA	0	0	-
LESM01000T	ABA	LECCE		10	UMBRIA	0	0	-
LESM01000T	ABA	LECCE		11	MARCHE	0	0	-
LESM01000T	ABA	LECCE		12	LAZIO	2	2	-
LESM01000T	ABA	LECCE		13	ABRUZZO	0	0	-
LESM01000T	ABA	LECCE		14	MOLISE	0	0	-
LESM01000T	ABA	LECCE		15	CAMPANIA	0	0	-
LESM01000T	ABA	LECCE		16	PUGLIA	553	553	-
LESM01000T	ABA	LECCE		17	BASILICATA	23	23	-
LESM01000T	ABA	LECCE		18	CALABRIA	2	2	-
LESM01000T	ABA	LECCE		19	SICILIA	0	0	-
LESM01000T	ABA	LECCE		20	SARDEGNA	0	0	-
LESM01000T	ABA	LECCE		21	Residenti all'Estero	4	4	-

Provenienza geografica degli studenti (Estero)

CODICE MECCANOGRAFICO	TIPO	COMUNE	DENOMINAZIONE	CODICE PROVENIENZA	PAESE ESTERO	ISCRITTI STRANIERI	DI CUI TRIENNIO	DI CUI BIENNIO	DI CUI CU+POST-DIPLOMA	DI CUI V. O. SUP.	DI CUI PRE-ACC
LESM01000T	ABA	LECCE		602	Argentina	1	1	0	0	0	
LESM01000T	ABA	LECCE		206	Belgio	1	1	0	0	0	
LESM01000T	ABA	LECCE		314	Cina	33	23	10	0	0	
LESM01000T	ABA	LECCE		608	Colombia	1	1	0	0	0	
LESM01000T	ABA	LECCE		220	Grecia	2	1	1	0	0	
LESM01000T	ABA	LECCE		235	Romania	1	1	0	0	0	
LESM01000T	ABA	LECCE		245	Russia, Federazione	1	1	0	0	0	

Distribuzione per classi di età degli iscritti ai corsi accademici

CODICE MECCANOGRAFICO	TIPO	COMUNE	DENOMINAZIONE	FASCIA ETA'	ISCRITTI TOTALI	DI CUI TRIENNIO	DI CUI BIENNIO	DI CUI CU+POST-DIPLOMA	DI CUI V. O. SUP.	DI CUI V. O. INF-MED	DI CUI PRE-ACC
LESM01000T	ABA	LECCE		30 anni e oltre	44	26	18	0	0	0	
LESM01000T	ABA	LECCE		da 18 a 19 anni	122	122	0	0	0	0	
LESM01000T	ABA	LECCE		da 20 a 24 anni	372	314	58	0	0	0	
LESM01000T	ABA	LECCE		da 25 a 29 anni	88	45	43	0	0	0	
LESM01000T	ABA	LECCE		fino a 17 anni	0	0	0	0	0	0	

Numero studenti iscritti part-time

Numero di studenti con doppia iscrizione (AFAM/Università)

CODICE MECCANOGRAFICO	TIPO	COMUNE	DENOMINAZIONE	FASCE ETA'	PART-TIME	ISCRITTE ANCHE A UNIVERSITA'
LESM01000T	ABA	LECCE		30 anni e oltre	0	0
LESM01000T	ABA	LECCE		da 18 a 19 anni	0	0
LESM01000T	ABA	LECCE		da 20 a 24 anni	0	0
LESM01000T	ABA	LECCE		da 25 a 29 anni	0	0
LESM01000T	ABA	LECCE		fino a 17 anni	0	0

Dati sui percorsi di studio degli studenti (immatricolazioni, iscritti, fuori corso, diplomati)

CODICE MECCANOGRAFICO	TIPO	COMUNE	DENOMINAZIONE	TIPO CORSO	ISCRITTI	DI CUI IMMATRICOLATI/ISCRITTI AL 1° ANNO	DI CUI ISCRITTI FUORI CORSO	DIPLOMATI
LESM01000T	ABA	LECCE		AFAM_Corso Diploma accademico 1L	509	202	115	92
LESM01000T	ABA	LECCE		AFAM_Corso Diploma accademico 2L	119	66	20	39

4. Organizzazione della didattica

Valutazione del Nucleo

Indicare modalità ed esiti della consultazione con i coordinatori di Dipartimento o Scuola in merito all'organizzazione della didattica, con la specifica dei punti di forza e delle aree di miglioramento evidenziati * (campo obbligatorio dalla Relazione 2024) * (**campo obbligatorio dalla Relazione 2024**)

Il Regolamento Didattico dell'Accademia prevede la figura dei Coordinatori di Dipartimento, che sono stati eletti dai professori nel mese di febbraio 2023. Si tratta quindi di strutture didattiche di recente attivazione che stanno gradualmente assumendo le proprie funzioni. Alcuni compiti di organizzazione didattica ricadono, su delega del Direttore, nei compiti del Prodirettore (nel 2023 il prof. Toriano, estensore della presente nota). L'organizzazione didattica riguarda, in primis, la suddivisione semestrale degli insegnamenti e la predisposizione dell'orario delle lezioni con l'individuazione dell'aula. Tale organizzazione procede da criteri generali finalizzati a: - garantire il puntuale avvio delle attività didattiche; - equilibrare il carico didattico degli studenti; - assicurare la disponibilità di aule idonee allo svolgimento delle lezioni; - prevedere la piena utilizzazione e lo sviluppo del monte ore dei professori; - ridurre i disagi per i professori trasferiti su lunghe distanze. Nell'a.a. 2022-2023 non si sono registrate particolari criticità, anche considerata la complessità dell'organizzazione. I Coordinatori dei due Dipartimenti sono stati consultati in sede l'11/07/2024, previa convocazione informale. Gli esiti del colloquio possono essere così riassunti: la funzionalità complessiva della didattica e il potenziamento delle attrezzature costituiscono punti di forza per l'anno di riferimento. Le aree di possibile miglioramento possono riguardare: la revisione dei piani di studio, per i quali si attendono i nuovi SAD; l'eventuale revisione dei semestri didattici, maggiore equilibrio del rapporto docente/studenti in alcuni insegnamenti laboratoriali; limitazione degli sforamenti, per quanto episodici, rispetto agli orari di lezioni stabiliti.

Valutazione sulla coerenza e completezza delle informazioni riportate nel Regolamento didattico, nel Manifesto degli studi e nei programmi degli insegnamenti

Vi è coerenza delle informazioni riportate nel regolamento didattico, nel manifesto degli studi e nei programmi degli insegnamenti.

Valutazione sull'articolazione del calendario didattico e sull'organizzazione complessiva della didattica

L'articolazione del calendario didattico e la organizzazione complessiva della didattica è complessivamente soddisfacente, consentendo l'ordinato svolgimento delle diverse attività: concorsi di ammissione, lezioni nei semestri didattici, sessioni di esame, sedute di tesi.

Analisi delle metodologie didattiche adottate dall'Istituzione in direzione innovativa e in relazione alle misure adottate per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19

Terminata l'emergenza sanitaria, si è tornati alla normale didattica in presenza prevedendo solo eccezionalmente il ricorso alla DAD, limitatamente alle idoneità di Informatica e Inglese, e occasionalmente al ricevimento studenti e alla revisione degli elaborati.

Valutazione dell'adeguatezza delle procedure definite per l'ammissione e per la prova finale di diploma, nonché per l'accertamento delle competenze linguistiche e culturali degli studenti internazionali in entrata e per la loro integrazione

Vi è complessivamente adeguatezza delle procedure, definite dalle strutture didattiche, per l'ammissione e per la prova finale di diploma nonché per accertamento delle competenze linguistiche e culturali.

Valutazione dell'adeguatezza dei supporti didattici previsti per studenti con disabilità, DSA o BES

Nella nuova organizzazione della didattica sono stati attivati sia il sostegno con l'esperto psicologo, sia la supervisione didattica e il monitoraggio di una docente referente per studenti con disabilità, DSA o BES.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Regolamento didattico accademico dell'Istituzione, con l'indicazione del Decreto Ministeriale di approvazione regolamento-didattico-aggiornato-decreto-n.-3068-del-23.12.20131.pdf [Scarica il file](#)

Inserire il pdf di approvazione del regolamento.

N.B. Per le istituzioni non statali ex art. 11, se l'Istituzione è in attesa dell'approvazione del Regolamento da parte del MUR, specificare che il Regolamento non è ancora approvato.

regolamento-didattico-aggiornato-decreto-n.-3068-del-23.12.20131.pdf [Scarica il file](#)

Manifesto degli studi

<https://www.accademialecce.edu.it/manifesto-degli-studi-abalecce/>

Link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui è pubblicato l'elenco degli insegnamenti con i relativi titolari per l'a.a. in esame

<https://www.accademialecce.edu.it/elenco-docenti/>

Link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui sono pubblicati i programmi di ciascun insegnamento per l'a.a. in esame

<https://www.accademialecce.edu.it/bacheca-docenti/>

Articolazione del calendario didattico, con l'indicazione dell'eventuale organizzazione in semestri, del numero delle settimane di durata del semestre, del numero di sessioni d'esame e del numero di appelli per esame, del numero delle sessioni previste per la prova finale di diploma accademico

<https://www.accademialecce.edu.it/calendari-didattici-annuali/> Il dettaglio dell'organizzazione semestrale degli insegnamenti è contestuale alla pubblicazione dell'orario delle lezioni. Il Regolamento Didattico prevede di norma tre sessioni di esame, e di tesi, con un appello per ogni insegnamento; la commissione di esame può programmare appelli suppletivi.

Descrizione dell'organizzazione e delle modalità di svolgimento della didattica, nonché delle misure adottate in ottemperanza alle disposizioni e misure per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19

Nel corso del 2023 non è stato necessario nessuna organizzazione di modalità di svolgimento della didattica per fronteggiare l'emergenza covid.

Descrizione delle modalità didattiche utilizzate dai docenti in direzione innovativa, anche specificando l'eventuale ricorso all'utilizzo di nuove tecnologie

Microsoft Teams, piattaforma istituzionale sulla quale sono accreditati tutti gli studenti iscritti, tutti i docenti (incardinati, supplenti e a contratto), tutto il personale TA. La piattaforma è utilizzata all'occorrenza per la didattica a distanza (necessaria durante lo stato di emergenza sanitaria, poi sporadica), ricevimento studenti e revisione elaborati e tesi; riunioni collegiali; creazione di gruppi di lavoro; condivisione di documenti; riunioni di commissioni. In tal modo si facilitano attività altrimenti difficoltose in determinate condizioni.

Descrizione delle modalità degli esami di ammissione, con l'indicazione, ove necessario, delle diverse tipologie di prova per il I e il II livello

Gli Esami di Ammissione sono rivolti a coloro che intendono iscriversi ad un Corso di Diploma di Primo Livello e sono in possesso di diploma di scuola secondaria superiore a indirizzo non artistico. Gli esami di ammissione per l'a.a. 2023/2024 si sono svolti nelle giornate del 11, 12 e 25 settembre 2023 e sono consistite in una prova grafico-progettuale relativa al corso di indirizzo scelto dal candidato e la tecnica di esecuzione sarà a discrezione dello stesso, al quale l'Accademia fornirà i fogli formato 50x70 cm. La prova avrà una durata massima di quattro ore. Ai corsi di Diploma accademico di secondo livello accedono con iscrizione diretta i cittadini italiani in possesso di Diploma Accademico di Primo Livello, o Diploma Accademico quadriennale, corrispondente al corso per cui si chiede l'iscrizione. Accedono previa verifica del percorso di studi precedente gli studenti in possesso di Diploma Accademico di Primo Livello non corrispondente al corso per cui si chiede l'iscrizione; nonché coloro in possesso di laurea triennale universitaria o di altro titolo di studio conseguito all'estero e non riconosciuto idoneo dall'Accademia ai fini dell'iscrizione diretta. L'esito della verifica può essere positivo, positivo con attribuzione di debiti formativi, o negativo. L'interessato proveniente da altra Accademia o Università deve inviare, alla segreteria didattica, la documentazione della carriera accademica svolta. <https://www.accademialecce.edu.it/wp-content/uploads/2023/08/Manifesto-degli-studi-4-2023-2024-3.pdf>

Descrizione delle modalità di accertamento delle competenze linguistiche e culturali degli studenti internazionali in entrata, nonché dei provvedimenti di ordine didattico adottati per sostenerne un'efficace integrazione nel sistema

Per gli studenti internazionali extra UE e Turandot è obbligatorio effettuare domanda di preiscrizione. Al fine di avviare le procedure di preiscrizione, i candidati dovranno accedere al portale www.university.it per compilare la domanda di preiscrizione in modalità telematica. L'Accademia provvederà alla successiva validazione. Prima dell'esame di ammissione si svolge una prova di conoscenza della lingua italiana, obbligatoria per tutti i corsi di Laurea e di Laurea Magistrale a ciclo unico, ad eccezione di studenti che abbiano ottenuto le certificazioni di competenza in lingua italiana nei gradi non inferiori al livello B2 del Consiglio d'Europa.

Descrizione dei supporti didattici previsti per studenti con disabilità, DSA o BES

Riguardo alla didattica e all'esame di profitto, all'inizio dei corsi lo studente è invitato a prenotare un colloquio individuale con il referente DSA per valutare le misure dispensative e compensative più consone alla gestione dell'apprendimento e alla strutturazione dell'esame di profitto.

Descrizione delle modalità della prova finale di diploma (con riguardo all'elaborato/tesi e alla prova pratica), con l'indicazione delle specifiche per il I e il II livello

I contenuti e le caratteristiche artistico-culturali delle prove finali di Diploma di 1° e 2° livello, di Specializzazione, di Perfezionamento, di Dottorati di Ricerca, di Master Accademici, sono definiti dai Regolamenti Didattici di Corso, approvati dal Consiglio Accademico. Nelle more di specifiche determinazioni da parte delle competenti strutture didattiche si applica il presente Regolamento. 2. Al termine del corso di studi di 1° livello, dopo aver superato gli esami di profitto e conseguito i crediti formativi previsti dal curriculum di studi, lo studente sostiene una prova finale, che consiste: – nella presentazione di un lavoro artistico originale (tesi artistica), realizzato sotto la guida del Professore della disciplina di indirizzo (Relatore artistico); – nella discussione di un elaborato teorico (tesi teorica), di carattere storico-critico o tecnico-artistico, correlato nell'argomento al lavoro artistico sotto la guida di un Professore (Relatore teorico), nell'ambito di uno degli insegnamenti presenti nel curriculum di studi dello studente. 3. Al termine del corso di studi di 2° livello, dopo aver superato gli esami di profitto e conseguito i crediti formativi previsti dal curriculum di studi, lo studente sostiene una prova finale, che consiste: – nella realizzazione e presentazione di un progetto artistico originale, realizzato sotto la guida del Professore della disciplina di indirizzo (Relatore artistico). Il progetto artistico può coinvolgere più insegnamenti laboratoriali e/o teorici. – nella discussione di un elaborato teorico (tesi teorica), di carattere storico-critico o tecnico-artistico, correlato nell'argomento al lavoro artistico svolto sotto la guida di un Professore (Relatore teorico), nell'ambito di uno degli insegnamenti presenti nel curriculum di studi dello studente.

5. Personale

Valutazione del Nucleo

Valutazione dell'adeguatezza del numero e della tipologia di personale docente e non docente, in rapporto alle attività didattiche e di ricerca, al numero degli studenti e alle strutture didattiche

La valutazione del Nucleo è di adeguatezza, sia per quanto riguarda il numero, sia per la tipologia, anche in considerazione del recente incremento del personale docente e non docente. Si sottolinea l'importanza di un'adeguata e costante formazione, in particolare del personale tecnico-amministrativo, in ragione dei sempre più diversificati ambiti di competenza dell'Istituzione.

Valutazione dell'adeguatezza delle procedure di reclutamento dei docenti esterni a contratto

Le procedure di reclutamento rispondono alle esigenze della didattica. Sono osservati i principi amministrativi di pubblicità (pubblicazione dei bandi; valutazione comparativa dei candidati, ecc.), trasparenza, efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa.

Valutazione dell'adeguatezza delle procedure di affidamento degli incarichi di docenza (compresi quelli extracurricolari e l'attribuzione delle ore aggiuntive) assegnati al personale interno ed esterno

Le procedure di reclutamento rispondono alle esigenze della didattica. Sono osservati i principi stabiliti dalle disposizioni regolamentari (pubblicità degli avvisi; valutazione comparativa ecc.), trasparenza, efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa.

Valutazione dell'adeguatezza del piano di attività di formazione del personale docente e non docente

Sulla base di quanto riportato nella sezione 3.4 del PIAO, la valutazione è, complessivamente, positiva. In particolare i corsi per la sicurezza sul lavoro hanno riguardato tutto il personale docente e tecnico-amministrativo, a eccezione dei corsi per gli interventi di emergenza (primo soccorso, anti-incendio) rivolti a unità selezionate. I corsi per la gestione dei sistemi digitali Cineca (gestione didattica, protocollo elettronico, piattaforma concorsi PICA, firme digitali ecc.) sono stati rivolti a formare il personale amministrativo incaricato il personale docente ha svolto a sua volta la formazione per l'utilizzo di Esse3 "Web Docente" (registro elettronico, verbalizzazione esami ecc.). Tutte le attività di formazione relative ai sistemi digitali, nonché la successiva consulenza interna, sono state avviate e coordinate dal Referente per la Transizione al Digitale.

In caso di presenza della rilevazione delle opinioni del personale, analisi critica e contestualizzazione delle evidenze emerse *** (campo sempre facoltativo)

Valutazione sintetica delle Relazioni dei professori sul lavoro didattico-artistico svolto da ciascuno nell'ultimo triennio, come si evince dalle relazioni sul lavoro svolto da ciascuno ai sensi dell'art. 22del CCNL normativo 2002-2005 AFAM, messe a disposizione dall'Istituzione al di fuori della piattaforma informatica * (campo obbligatorio dalla Relazione 2024)

Il lavoro didattico, artistico e culturale dei professori è documentato dai programmi di insegnamento, dai progetti curriculari ed extra-curricolari, dagli eventi culturali e espositivi, nonché dal registro personale del docente. Il Nucleo esprime una valutazione positiva nella sostanza, ma invita gli organi competenti a prevedere una maggiore formalizzazione quanto alle modalità di relazione sul lavoro svolto.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Indicazione del numero di posti in organico e del numero di docenti;

CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	DENOMINAZIONE	DOCENTI TI	DOCENTI TD	ESPERTI A CONTRATTO	MONTE ORE DIDATTICA
LESM01000T	LECCE		41	11	9	535

Link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui sono pubblicate le procedure e gli esiti del reclutamento del personale docente esterno (bando, graduatoria, ecc.)

www.academialecce.edu.it/category/bandi-e-concorsi/

Elenco degli insegnamenti a contratto affidati a docenti esterni, specificando il numero di ore di ciascun insegnamento - Caricamento eventuale file PDF;

Elenco_degli_insegnamenti_a_contratto_affidati_a_docenti_esterni_2023-2024.pdf [Scarica il file](#)

Elenco delle conversioni di cattedra eventualmente intercorse nell'anno di riferimento

N.B. Tale campo fa riferimento solo alle Istituzioni statali

CdA_28_marzo_2023-8.pdf [Scarica il file](#)

Elenco del personale amministrativo a tempo indeterminato, determinato o a contratto fuori organico, con l'indicazione della qualifica di ciascun addetto

CODICE MECCANOGRAFICO	TIPO	COMUNE	ISTITUTO	CODICE PERSONALE	TIPO PERSONALE	TEMPO INDETERMINATO	TEMPO DETERMINATO	CONTRATTO
LESM01000T	ABA	LECCE		5	Direttore Amministrativo	1	0	0
LESM01000T	ABA	LECCE		23	Direttore di ragioneria o biblioteca	0	0	0
LESM01000T	ABA	LECCE		24	Collaboratore	0	5	0
LESM01000T	ABA	LECCE		25	Assistente	5	6	0
LESM01000T	ABA	LECCE		29	Coadiutore	10	4	0
LESM01000T	ABA	LECCE		40	Altro	0	0	0

RICHIESTO UPLOAD: se dati Report non presenti

Descrizione dell'organizzazione del personale adibito alla Biblioteca

La Biblioteca si avvale dell'apporto di Personale Tecnico Amministrativo (Collaboratori di Biblioteca) e di Personale Ausiliario dell'Accademia (Coadiutori); quest'ultimo, adeguatamente formato, può essere anche addetto alla custodia, alla distribuzione ed alla ricollocazione del materiale librario, nonché alla sorveglianza della sala lettura; Potranno essere attivati, in casi particolari, speciali servizi di custodia e di vigilanza sul patrimonio posseduto e su quello affidato; Il Collaboratore di biblioteca, di norma: garantisce l'accesso alla raccolta tramite l'inventariazione, la catalogazione, l'indicizzazione, la conservazione, la tutela, l'acquisizione e la valorizzazione del patrimonio bibliografico e documentario di proprietà dell'Accademia; identifica il bacino di utenza reale e potenziale e di conseguenza traduce le necessità degli utenti in un piano dei servizi; propone le misure idonee alla tutela del patrimonio in dotazione; cura lo scambio di testi ed informazioni con altre biblioteche nazionali ed internazionali; orienta l'utente ai servizi offerti dalla Biblioteca.

Indicazione della presenza di personale tecnico per i servizi informatici

Non è presente personale tecnico per i servizi informatici. Nell'anno di riferimento della relazione il posto di collaboratore informatico, con delibera di organico, è stato convertito in posto di collaboratore giuridico.

Descrizione delle modalità di assegnazione degli incarichi di docenza – compresi quelli extracurricolari – assegnati al personale interno ed esterno, della relativa durata e dei costi connessi

Le modalità di assegnazione degli incarichi di docenza sono stabilite dalla programmazione didattica redatta in tempo utile per il regolare avvio dell'anno accademico, il Consiglio Accademico trasmette al Consiglio di Amministrazione, che approva sotto il profilo della compatibilità finanziaria e autorizza la Direzione all'adozione dei conseguenti provvedimenti di affidamento degli incarichi. I costi sono definiti nella tabella allegata al regolamento attività didattica aggiuntiva consultabile al seguente link: <https://www.accademialecce.edu.it/wp-content/uploads/2021/06/regolamento-attivita-didattica-aggiuntiva.1.pdf> (salvo eventuali future variazioni derivanti dalla Contrattazione Integrativa Nazionale). Il regolamento stabilisce inoltre le procedure di assegnazione.

Descrizione dei criteri di attribuzione di ore aggiuntive ai docenti in organico, con l'indicazione delle attività per cui le ore sono affidate e dei relativi costi;

Per l'espletamento dei corsi di studio attivati dall'Istituzione, si rende necessaria l'attribuzione di ore aggiuntive, eccedenti il monte ore, di cui all'art. 12 del C.C.N.L. 04/08/2010. Il Direttore procede, secondo il criterio dell'equa ripartizione, all'attribuzione dei carichi didattici relativi ad insegnamenti di titolarità. A parità di condizioni il Direttore adotta decisioni secondo ulteriori criteri in ordine di priorità: - affidamento dell'insegnamento al docente con maggior debito orario rispetto al monte ore contrattuale; - status di docente con contratto a tempo indeterminato; - continuità didattica per pregresso insegnamento in sede della disciplina oggetto di attribuzione. I costi sono definiti nella tabella allegata al regolamento attività didattica aggiuntiva consultabile al seguente link: <https://www.accademialecce.edu.it/wp-content/uploads/2021/06/regolamento-attivita-didattica-aggiuntiva> (salvo eventuali future variazioni derivanti dalla Contrattazione Integrativa Nazionale).

Presenza di una rilevazione delle opinioni del personale (docente e non docente) e, in caso positivo, sintesi dei risultati *** **(campo sempre facoltativo)**

Piano delle attività di formazione del personale docente non docente (sviluppo/aggiornamento professionale, innovazione didattica e metodologica, ecc.)
1694684806183_piao_2023-2025.pdf [Scarica il file](#)

6. Servizi agli studenti e Diritto allo studio

Valutazione del Nucleo

Valutazione complessiva dell'adeguatezza dei servizi agli studenti "in ingresso": orientamento, accoglienza, riconoscimento CFA e attribuzione di debiti formativi in ingresso, Diritto allo Studio, utilizzazione delle borse di studio e attività retribuite riservate agli studenti

Per i servizi di orientamento e accoglienza l'istituzione ha migliorato quantitativamente e qualitativamente l'impegno in tali ambiti prevedendo un numero maggiore di OPEN DAY, realizzando e divulgando il MANIFESTO DEGLI STUDI, anche mediante utilizzo di comunicazione social. Per il riconoscimento dei CFA sono state individuate dai Dipartimenti apposite commissioni preposte. Per potenziare il diritto allo studio l'Accademia ha attuato significativi interventi a favore dei soggetti portatori di disabilità, nonché di collaborazione retribuita a tempo parziale a favore degli studenti. La valutazione è complessivamente positiva.

Valutazione complessiva dell'adeguatezza dei servizi in itinere: supporto agli studenti stranieri, supporto agli studenti con disabilità, con DSA, supporto nell'avanzamento della carriera accademica

Quanto al supporto agli studenti stranieri, l'accademia ha aderito, in prima persona, alla realizzazione della piattaforma "Studyinlecce.it" nell'ambito di un progetto interistituzionale e trasversale insieme all'ateneo Unisalento e al Conservatorio "Tito Schipa" di Lecce. In particolare, è in corso di realizzazione una pagina ufficiale destinata ad accogliere l'utenza internazionale e dirigerla verso le istituzioni partner, nonché a fornire supporto per alloggio, borse di studio e affiancamento in relazione a tutte le pratiche propedeutiche all'iscrizione ai corsi di studio. Relativamente al supporto agli studenti con disabilità e DSA, l'accademia ha provveduto all'individuazione di un docente referente, inoltre è stato attivato un apposito servizio di supporto psicologico affidato, data la mancanza di competenze di questa natura all'interno dell'organizzazione, ad un professionista esterno.

Valutazione complessiva dell'adeguatezza delle attività di orientamento agli studenti "in uscita"

Non sono stati implementati servizi ulteriori rispetto a quelli precedenti.

Valutazione complessiva dell'adeguatezza dei servizi di tirocinio e stage

L'accademia ha provveduto ad individuare, puntualmente, le modalità di svolgimento dei tirocini che constano di più fasi. E' stato dunque previsto l'iter procedimentale da attivarsi per qualsivoglia tirocinio già in essere o da attivarsi. L'elenco aggiornato dei soggetti ospitanti è presente in una apposita sezione del sito istituzionale. A tal fine, permane in vigore la convenzione posta in essere con l'agenzia Adecco.

Verifica circa l'effettivo rilascio del Diploma Supplement

Il "Diploma Supplement" viene rilasciato agli studenti che ne facciano effettiva richiesta e non di default.

Valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali punti di miglioramento o di ulteriore sviluppo

Complessivamente i servizi agli studenti sono risultati complessivamente soddisfacenti, in particolare per quanto sopra riportato, anche rispetto agli studenti stranieri. Punti di miglioramento e di sviluppo potrebbero prospettarsi in merito ad una più efficace "mediazione linguistica", vale a dire venire incontro alle esigenze, quanto alla conoscenza della lingua italiana, da parte degli studenti stranieri, in particolare modo quelli di nazionalità cinese che, come specificato in altre sezioni della relazione, rappresentano un'ampia percentuale della popolazione studentesca straniera.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Due Diploma Supplement (uno di primo e uno di secondo livello – entrambi nella versione in italiano e in inglese) rilasciati dall'Istituzione e resi anonimi, relativi all'a.a. cui la Relazione fa riferimento

NB. Si ricorda che il Ministero con D.D. n. 389 del 5 marzo 2019 ha definito il nuovo modello di Supplemento al Diploma con 4 allegati relativi alla compilazione e alle linee guida nazionali per la digitalizzazione
diploma_supplement_i_livello.pdf [Scarica il file](#)

diploma_supplement_ii_livello.pdf [Scarica il file](#)

Ricevuta di consegna di un Diploma Supplement nell'a.a. di riferimento della Relazione
attestazione_rilascio_supplement.pdf [Scarica il file](#)

Dichiarazione, a firma del legale rappresentante dell'Istituzione, sul regolare rilascio automatico e gratuito a tutti gli studenti dei corsi di diploma accademico del Diploma Supplement
attestazione_rilascio_supplement.pdf [Scarica il file](#)

2. Esoneri Parziali

COD_SEDE	CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE ISTITUTO	TOTALE
075101075035	LESM01000T	LECCE	63

1. Esoneri Totali

COD_SEDE	CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE ISTITUTO	BENEFICIARI E		STUDENTI "NO TAX AREA"		ALTRE MOTIVAZIONI
			IDONEI NON BENEFICIARI	STUDENTI_HANDICAP	(ISEE < 13 000)	(I. 232/16, c. 267)	
075101075035	LESM01000T	LECCE	134	24	241	0	

3. Interventi Istituto

COD_SEDE	CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE ISTITUTO	N. Borse di studio	N. Interventi a favore di studenti disabili	N. Attività di collaborazione a tempo parziale	N. posti alloggio assegnati	N. contributi-alloggio assegnati	N. Altri Interventi
075101075035	LESM01000T	LECCE	0	11	44	0	0	0

4. Interventi Regione

COD_SEDE	CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE ISTITUTO	N. Borse di studio	N. Interventi a favore di studenti disabili	N. Attività di collaborazione a tempo parziale	N. posti alloggio assegnati	N. contributi-alloggio assegnati	N. Altri Interventi	CODICE_ENTE_DSU	NOME_ENTE_DSU
075101075035	LESM01000T	LECCE	206	0	0	26	0	0	1600	ADISU Puglia

Descrizione delle azioni relative all'applicazione delle norme sul Diritto allo studio, all'utilizzazione delle borse di studio e alle attività retribuite riservate agli studenti

Gli studenti iscritti ai corsi accademici di I e II livello contribuiscono alla copertura dei costi dei servizi didattici, scientifici e amministrativi mediante un contributo onnicomprensivo annuale. Gli studenti contribuiscono ai servizi per il diritto allo studio attraverso il pagamento della tassa regionale per il diritto allo studio. L'accademia non dispone di borse di studio proprie ma tramite apposito regolamento le forme di collaborazione degli studenti ad attività a tempo parziale connesse ai servizi resi dall'Accademia, con esclusione di quelli inerenti le attività di docenza, di esami, nonché l'assunzione di responsabilità amministrative. Il regolamento è consultabile al seguente link: <https://www.accademialecce.edu.it/wp-content/uploads/2022/05/2368-2022-Sito-Internet-REGOLAMENTO-PER-LA-DISCIPLINA-DELLE-FORME-DI-COLLABORAZIONE-DEGLI-STUDENTI-AD-ATTIVITA-CONNESSE-AI-SERVIZI-RESI-ALLACCADEMIA-DI-BELLE-ARTI-DI-LECCE.pdf> Si evidenzia che le suddette borse di collaborazione hanno interessato, oltre le ordinarie attività di supporto alla segreteria didattica ed ufficio internazionalizzazione, anche le attività di tutoraggio studenti BES e DSA;

Descrizione delle procedure per il riconoscimento dei CFA in ingresso e per l'attribuzione di debiti formativi in ingresso, con l'indicazione del link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui è pubblicato il relativo regolamento o le informazioni per gli studenti

Nei limiti stabiliti dalle norme vigenti è consentito il riconoscimento degli studi pregressi allo studente in possesso di titolo di studio accademico conseguito all'estero, titolo di studio universitario, o titolo equipollente agli studi universitari o accademici. L'istanza di riconoscimento crediti deve essere corredata di: • certificazione ufficiale del titolo conseguito con l'indicazione degli esami di profitto sostenuti; • programmi didattici di ogni disciplina oggetto di esami di profitto, qualora la denominazione della disciplina non sia equivalente a quella di cui si chiede il riconoscimento dei crediti; • certificazione ufficiale dell'istituzione di provenienza circa la validità legale del titolo di studio. Il riconoscimento può avvenire mediante: • la convalida totale o parziale dei crediti acquisiti in determinate discipline o attività didattico-formative eguali o affini a quelle previste dai piani di studio dell'Accademia, con il riconoscimento della votazione riportata nei relativi esami di profitto; • la convalida parziale dei crediti acquisiti in determinate discipline o attività didattico formative, senza convalida dell'esame di profitto conseguito, con l'obbligo di completare gli insegnamenti per le parti mancanti e sostenere i relativi esami di profitto sostitutivi della votazione precedentemente conseguita. Esami e crediti formativi conseguiti in attività Erasmus e in scambi internazionali oggetto di convenzione vengono riconosciuti interamente ed entrano a far parte del curriculum accademico dello studente. Le Istituzioni possono riconoscere, secondo quanto previsto dall'articolo 9, comma 3 del D.P.R. 8 luglio 2005, n. 212, conoscenze e abilità professionali certificate individualmente, nonché altre conoscenze e abilità maturate in attività formative alla cui progettazione e realizzazione l'Istituzione abbia concorso. Il numero massimo di crediti formativi riconoscibili non può comunque essere superiore a 18 per i Corsi di Primo Livello, e a 12 per i Corsi di Secondo Livello

Modulistica utilizzata per le procedure di riconoscimento dei CFA in ingresso e per l'attribuzione di debiti formativi in ingresso
modalità_riconoscimento_credits.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione dei servizi di orientamento in ingresso e di accoglienza rivolti agli studenti (open day, alloggio, mensa, attività culturali, ecc.)

L'Open Day ha l'obiettivo di mettere a disposizione dei futuri studenti la possibilità di ricevere informazioni sui laboratori artistici, sui percorsi formativi e le attività extra didattiche, scoprire le opportunità professionali, interagire con i docenti e i tutor attraverso i social network dell'Accademia e del sito dedicato abalecceopen.it

Descrizione dei servizi di supporto agli studenti stranieri (gestione delle pratiche connesse alla mobilità in entrata, supporto nella ricerca dell'alloggio, inclusione in reti sociali quali ESN – Erasmus Student Network, supporto linguistico e supporto all'inserimento didattico e culturale, ecc.)

L'accademia ha preso parte ai progetti di realizzazione della piattaforma "Studyinlecce.it" nell'ambito del Welcome Office interistituzionale tra Accademia di Belle Arti di Lecce, Unisalento e Conservatorio. Nel corso delle riunioni con i responsabili del Welcome Office Unisalento è stata redatta una pagina ufficiale (in corso di realizzazione) destinata ad accogliere l'utenza internazionale e dirigerla verso le istituzioni partner e fornire supporto per alloggio, borse di studio e tutte le pratiche propedeutiche all'iscrizione.

Descrizione dei servizi di orientamento agli studenti (orari dello sportello) e di supporto psicologico/counseling, con l'indicazione degli orari dello sportello

A partire da Lunedì 16 Gennaio 2023 l'Accademia ha attivato lo "Sportello di Ascolto Psicologico" a cura della Dott.ssa Monja Ghionna Le informazioni relative allo sportello sono disponibili nell'apposita sezione del sito "Esperto Psicologo": <https://www.accademialecce.edu.it/esperto-psicologo/>

Descrizione dei servizi di supporto agli studenti con disabilità, con DSA o con difficoltà psico-fisiche (con particolare riferimento alle discipline pratiche performative)

La referente per supporto agli studenti con disabilità e DSA riceve gli studenti su appuntamento.

Descrizione dei servizi di stage e tirocinio curriculare, con l'indicazione del link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui è pubblicato il relativo regolamento o le informazioni per gli studenti

Il Tirocinio può essere attivato presso un Soggetto Ospitante proposto dallo studente interessato, ovvero può essere attivato presso un Soggetto Ospitante già Convenzionato con l'Accademia di belle arti di Lecce. La procedura di attivazione del tirocinio prevede alcuni step: - Lo studente interessato a svolgere un periodo di tirocinio deve prendere contatti con il referente del proprio dipartimento. - Una volta individuata l'azienda, l'Accademia avrà cura di stipulare la convenzione con il Soggetto ospitante. - Lo studente dovrà concordare con l'azienda (Soggetto ospitante) i giorni e gli orari di svolgimento del TIROCINIO, secondo le previsioni contenute nella proposta di convenzione. Il modulo di richiesta attivazione tirocinio compilato deve essere inviato a protocollo@accademialecce.edu.it e in CC al docente di riferimento.
link del sito: <https://www.accademialecce.edu.it/tirocini-e-convenzioni/>

Elenco dei tirocini/stage attivati e modulistica utilizzata
N.B. fare riferimento solo ai tirocini/stage attivati nell'a.a. di riferimento della Relazione.
Modulo-richiesta-attivazione-tirocinio-editabile-24.pdf [Scarica il file](#)

Esempio di una convenzione di tirocinio curriculare o stage in essere per l'a.a. di riferimento
Convenzione_Alessi_e_ABALE_firmata.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione sulle attività di orientamento in uscita (ad esempio, placement, indagini sulle opportunità occupazionali, incontri con professionisti o organismi di riferimento per il settore, informazioni sul sito web, ecc.)

L'Accademia a partire dall'a.a. 2022/23 ha stipulato convenzioni per Tirocini formativi presso numero aziende del territorio e non, per favorire ingresso degli studenti diplomandi nel mondo del lavoro. Le convenzioni sono state stipulate pensando all'indirizzo e al settore d'interesse specifico dei corsi attivi. Nel corso della seconda edizione del Festival delle Letterature si sono tenuti seminari e workshop con professionisti di vari settori d'interesse.

Link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui è pubblicata la Guida dello studente/catalogo ECTS per favorire la trasparenza, la tempestività e la completezza delle informazioni agli studenti

<https://www.accademialecce.edu.it/intro/>

Descrizione del ruolo della Consulta degli Studenti nel miglioramento dei servizi

La Consulta degli Studenti è un organo istituzionale dell'Accademia di Belle Arti di Lecce. Si tratta dell'organo di rappresentanza degli studenti all'interno dell'Istituto. L'attuale contributo della Consulta degli studenti è limitato, a causa di problematiche interne dell'organo e delle varie mozioni di sfiducia presentate sia dai componenti interni che dagli studenti.

7. Sedi e attrezzature

Valutazione del Nucleo

Valutazione complessiva delle dotazioni edilizie in possesso dell'Istituzione, dal punto di vista quantitativo e qualitativo, con riferimento alla specifica tipologia delle attività didattiche e alla numerosità degli studenti iscritti, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento o di ulteriore sviluppo

L'Accademia di Belle Arti di Lecce è ubicata in via Libertini, in un palazzo di particolare pregio storico artistico e architettonico, nel centro storico della città. In generale, si registra un equilibrio tra l'incremento del numero degli iscritti e dell'offerta formativa e gli spazi a disposizione, reso possibile anche da un'attenta ed efficace organizzazione didattica. L'Istituzione è raggiungibile con i mezzi pubblici, in quanto la sede si trova al termine della via principale del centro storico. Gli ambienti dedicati alla didattica sono in possesso delle certificazioni di legge e risulta nominata il responsabile della sicurezza. E' garantita l'accessibilità alla sede e alle attrezzature alle persone con disabilità; è presente e funzionante la rete Wi-Fi in tutte le aule didattiche. La valutazione è complessivamente positiva.

Valutazione dell'adeguatezza delle dotazioni strumentali in possesso dell'Istituzione, dal punto di vista quantitativo e qualitativo, in riferimento alla specifica tipologia dei corsi di diploma accademico erogati e alla numerosità degli studenti iscritti, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento o di ulteriore sviluppo

Le aule e le dotazioni strumentali in possesso dell'Istituzione risultano adeguate alle finalità formative dei corsi di studio e alle attività istituzionali dei docenti, anche in relazione al numero degli studenti iscritti. L'acquisizione di nuove attrezzature ha riguardato sia i corsi di più recente istituzione, sia i laboratori artistici tradizionali. È auspicabile il proseguimento in questa direzione per il continuo miglioramento delle dotazioni strumentali. La valutazione è complessivamente positiva.

Valutazione complessiva delle procedure adottate dall'Istituzione per garantire il mantenimento e l'aggiornamento delle dotazioni strumentali

Compatibilmente con la quantità dei locali disponibili e con la necessità tecnologiche di adeguamento l'Istituzione ha provveduto ad un arricchimento della dotazione infrastrutturale tecnologica per una migliore fruizione del piano dell'Offerta Formativa. Soprattutto in relazione all'apertura del nuovo corso di studi in Cinema Fotografia Audiovisivo le attrezzature informatiche sono state adeguate con software e strumenti per una migliore fruizione del piano didattico. L'Istituzione ha destinato rilevanti risorse finanziarie al rinnovamento delle dotazioni strumentali, costituite sia da risorse già a bilancio che da entrate finanziarie derivanti dalla partecipazione, avvenuta con successo, a diversi bandi pubblici. La valutazione è complessivamente positiva.

Valutazione complessiva dell'adeguatezza delle strutture e della strumentazione messa a disposizione del personale amministrativo, dal punto di vista quantitativo e qualitativo, nonché della loro funzionalità, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento o di ulteriore sviluppo.

Vi è adeguatezza complessiva della strumentazione messa a disposizione del personale amministrativo, anche in considerazioni di incremento numerico del personale, infatti vi è stato un incremento della strumentazione informatica messa a disposizione, con utilizzo di fondi ministeriali, garantendo così una maggiore efficacia dell'azione amministrativa. La valutazione è complessivamente positiva.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Descrizione dell'eventuale facilità/difficoltà di collegamento con i mezzi pubblici. Se le sedi sono più di una, va indicata la distanza tra gli edifici e la facilità/difficoltà logistica per studenti, docente personale tecnico-amministrativo * **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

La sede dell'Accademia di Belle Arti di Lecce è ubicata presso Via Libertini n. 3 ma ha accesso anche da via Manifattura Tabacchi n. 10. L'immobile risulta ben collegato con la stazione ferroviaria dalla quale dista 800 m circa. Si rilevano inoltre numerose fermate di linee autobus lungo Viale Gallipoli e Viale dell'Università fino al parcheggio dell'ex Foro Boario. quest'ultimo terminal, ubicato ad 1,2 km dall'Accademia, risulta essere il più distante.

Dichiarazione circa il possesso delle certificazioni di legge relative agli spazi (ad es. agibilità, antincendio, igienico-sanitario, sicurezza, accessibilità e superamento delle barriere architettoniche, ecc.) e circa l'avvenuta nomina del Responsabile della sicurezza (citare gli estremi del provvedimento)
2_Dich_certificazione_spazi-signed.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione dello stato di manutenzione degli edifici e di eventuali restauri, ristrutturazioni e ogni altra attività posta in essere dall'Istituzione nell'a.a. di riferimento per mantenerne o migliorarne il decoro ** **(campo obbligatorio dalla Relazione 2025)**

Descrizione della dotazione strumentale (attrezzature, attrezzature laboratoriali, strumenti, macchinari, postazioni PC, software, ecc.) in possesso dell'Istituzione e dello stato di manutenzione e aggiornamento
4_Elenco_materiale_laboratori_e_aule.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione di come viene garantita l'accessibilità alla Sede e alle attrezzature alle persone con disabilità.

L'edificio adibito ad ABA di Lecce è accessibile a utenti diversamente abili a mezzo di rampe poste sugli accessi principali dell'edificio. Il collegamento tra il piano terra e il piano primo è consentito da un montascale elettrico. Nel 2023 si è proceduto con la sostituzione del vecchio montascale al fine di rendere l'accesso al primo piano ad utenti anche in carrozzina. Si è provveduto alla fornitura di arredi per biblioteca ad utilizzo di persone con disabilità: tavolo ergonomico con piano reclinabile, video ingranditore portatile, software per la comunicazione aumentativa, tavolo multifunzione, ecc.

Descrizione delle risorse edilizie (aule, laboratori, ecc.) dedicate alle lezioni degli insegnamenti dei corsi accademici

L'edificio adibito ad ABA di Lecce è costituito dai seguenti ambienti didattici e laboratori: PIANO TERRA Laboratorio audio e mixaggio Galleria Laboratorio di anatomia n° 2 Laboratorio di incisione Laboratorio di serigrafia Laboratorio di grafica Laboratorio di design Laboratorio di pittura Laboratorio di scultura Laboratorio di tecniche del marmo PIANO PRIMO Laboratorio decorazione Aule didattiche n°7 Biblioteca Laboratorio di scenografia Laboratorio di pittura Laboratorio di tecniche pittoriche Laboratorio di fotografia PIANO SECONDO Laboratorio di anatomia artistica Laboratorio di restauro PIANO TERZO n°4 archivi

Descrizione delle soluzioni edilizie specifiche adottate per assicurare la funzionalità e la qualità delle dotazioni strutturali (ad esempio, isolamento, assorbimento, riverbero acustico; areazione; climatizzazione; luce; ecc.)

L'edificio adibito ad ABA di Lecce è un immobile di interesse storico artistico identificato al n. LED0056, pertanto trattasi di un edificio realizzato in diverse fasi storiche fra cui la più antica risalente alla seconda metà del XIV secolo per la realizzazione del convento domenicano di San Giovanni D'Aymo. La destinazione d'uso ad Accademia delle Belle Arti risale all'anno 1970. L'immobile non è stato mai interessato da interventi di efficientamento energetico ed in particolare gli infissi risultano essere particolarmente vetusti e poco atti all'isolamento termico. Ciò premesso, considerati i finanziamenti stanziati con DM 338/2022, per azioni di ammodernamento ed edilizia, Accademia ha avviato azioni volte alle migliorie necessarie in tal senso. In particolare è stato candidato a finanziamento, ex art. 3 del suddetto DM, un progetto di ammodernamento dell'illuminazione in termini di risparmio energetico. Ad oggi il progetto è stato approvato e sono in corso l'affidamento dei lavori e l'acquisto delle forniture. Inoltre si è proceduto all'avvio delle operazioni preliminari alla candidatura di un altro progetto, giusto art. 4, lett. a) del suddetto DM, al fine della messa in sicurezza delle facciate Via S. Maria del Paradiso e della sostituzione degli infissi ai fini anche di intervenire sull'efficientamento energetico dello stabile. Infine, sempre in relazione al DM 338/2022, art.4, lett. b), è stata presentata la candidatura ai fini della messa in sicurezza, efficientamento energetico, risanamento igienico e restauro conservativo con rifunionalizzazione della sala delle capriate. Il sistema di areazione naturale degli ambienti è efficace. Con riferimento al sistema di climatizzazione, lo stesso non serve l'intero edificio, ma solo una piccola parte, per quanto nel corso del 2023 sia stato implementato di alcune unità, pertanto andrebbe migliorato e ottimizzato. In tal senso le azioni che si intendono necessarie riguardano la manutenzione ordinaria dell'impianto esistente, con sostituzione di alcuni elementi, nonché la verifica puntuale del funzionamento dell'impianto. Nel corso del 2024 si è provveduto anche ad effettuare lavori di manutenzione e ripristino dell'impianto termico, insieme alla rifunionalizzazione dell'impianto di trattamento dell'aria che serve a piano terra, sia il laboratorio di incisione che quello di serigrafia.

Descrizione delle azioni per l'acquisto, il restauro o l'aggiornamento delle dotazioni strumentali e tecnologiche

Azioni per l'acquisto 2024: acquisizione dei fabbisogni – deliberazione – avvio della relativa procedura amministrativa di acquisto e/o riparazione di beni strumentali - acquisto di dotazioni strumentali e tecnologiche. Restauro: lavori di conservazione, restauro e giusta fruizione di decorazioni parietali frescate ed elementi lapidei aggettati presso l'Accademia di Belle Arti di Lecce. Aggiornamento delle dotazioni strumentali: interventi attivati per avaria, obsolescenza e su richieste specifiche. Aggiornamento delle dotazioni tecnologiche: azioni periodiche di aggiornamento/rinnovo allo scadere delle licenze in uso e per obsolescenza macchine e dispositivi. Acquisti di attrezzature e strumentazioni legati ai finanziamenti di cui all'art. 3 del DM 338.

Link alla pagina del sito web dove sono pubblicate le indicazioni e la documentazione per il prestito agli studenti di attrezzature specifiche o di strumenti musicali

Accademia di Belle Arti Lecce non dispone di servizio prestiti attrezzature e strumenti

Dichiarazione sulla presenza e funzionalità della rete Wi-Fi in tutte le aule didattiche

10_Attestazione_nucleo_wifi_signed.pdf [Scarica il file](#)

Documento a firma della Consulta degli Studenti contenente osservazioni o proposte sull'adeguatezza delle aule, incluse quelle per lo studio autonomo degli studenti o per attività ricreative o di aggregazione

11_Relazione_Consulta_per_il_Nucleo_di_Valutazione_firm_.pdf [Scarica il file](#)

Documento a firma del Direttore Amministrativo sull'adeguatezza delle strumentazioni messe a disposizione del personale amministrativo per lo svolgimento delle loro attività

12_Dich_strumentazione_2024_signed.pdf [Scarica il file](#)

8. Biblioteca e patrimonio artistico

Valutazione del Nucleo

Valutazione complessiva sull'adeguatezza delle dotazioni della Biblioteca e delle strutture a disposizione

Il patrimonio librario presente in Accademia risulta di notevole interesse. Dalla fine del 2020, con l'insediamento della attuale governance, si è realizzata la riorganizzazione della biblioteca, ora pienamente fruibile, attraverso una articolata operazione di salvaguardia, riordino e recupero, seguita da un aggiornamento dell'inventario e da una razionale catalogazione dei testi. E' stata inoltre realizzata la nuova sala lettura, con nuove postazioni di ricerca computerizzata, consultazione veloce e servizio di prestito. Al coordinamento è prevista, per il futuro, la figura del Direttore di Biblioteca per cui dovrà espletarsi apposita procedura concorsuale. Riguardo al patrimonio artistico si sta procedendo alla catalogazione dei beni presenti e al progetto di valorizzazione, che contemplerà la possibilità di fruizione da parte dell'utenza. La valutazione è complessivamente positiva.

Valutazione complessiva sull'adeguatezza delle azioni riguardanti l'acquisizione, la catalogazione e la digitalizzazione del patrimonio della Biblioteca

Nel corso dell'anno si è continuato ad acquisire testi, alla digitalizzazione del catalogo, alla predisposizione di postazioni di consultazione digitalizzate. La valutazione è complessivamente positiva.

Valutazione complessiva sull'adeguatezza delle azioni riguardanti la conservazione e la valorizzazione della Biblioteca e del patrimonio artistico e documentale

La biblioteca è stata completamente riorganizzata nella gestione del patrimonio librario e valorizzata mediante il rinnovamento degli arredi e l'adozione di un logo riconoscibile e coerente con la comunicazione visiva dell'Istituzione. La valutazione è complessivamente positiva.

Valutazione complessiva sull'adeguatezza dei servizi bibliotecari, anche con riferimento all'impatto sull'utenza e sulla soddisfazione degli studenti

La biblioteca, totalmente rinnovata e riorganizzata come sopra descritto, è pienamente fruibile da studenti, docenti e ricercatori. La valutazione è complessivamente positiva.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Descrizione della consistenza e delle caratteristiche del patrimonio documentale e della sua presenza in OPAC, nonché descrizione della tipologia dei materiali posseduti (documenti cartacei, digitali, video-fonografici, ecc.)

La nostra collezione conta un totale di 5466 volumi moderni Inoltre, possediamo una pregiata collezione di fondi antichi, che comprende fino a 1000 volumi. Questi materiali rappresentano un importante patrimonio culturale e storico La nostra collezione di libri copre una vasta gamma di argomenti, dalle discipline accademiche alla narrativa, dalle arti alle scienze Oltre ai libri, disponiamo di una selezione di riviste e periodici. Al fine di soddisfare le esigenze degli utenti digitali, forniamo anche accesso a risorse digitali come e-book, audiolibri, giornali online e altre pubblicazioni digitali. Presenza in OPAC: Tutto il nostro patrimonio documentale è catalogato e accessibile tramite l'OPAC (Online Public Access Catalog), che consente agli utenti di: Effettuare ricerche avanzate per titolo, autore, argomento.

Descrizione della consistenza e delle caratteristiche del patrimonio artistico

Si è dato avvio alla procedura per la prima catalogazione del patrimonio artistico dell'Accademia di Belle Arti di Lecce. L'Accademia vanta un totale di 641 opere, così disposte: 450 DEPOSITO 12 AULA A8 5 AULA B5 13 AULA B8 3 AULA RESTAURO 17 AULA SCULTURA 6 AULA TECNICHE DEL MARMO 81CORRIDOIO PRIMO PIANO 10 CORRIDOIO SECONDO PIANO 5UFFICIO PRESIDENTE 2UFFICIO 16 4UFFICIO 18 4UFFICIO 19 3UFFICIO 20 1UFFICIO 23 2UFFICIO 24 6UFFICIO 25 7 UFFICIO A6 6UFFICIO A7 4UFFICIO A8

Descrizione della attività di acquisizione (acquisti, bandi pubblici, lasciti e donazioni), catalogazione e OPAC, digitalizzazione del patrimonio librario (inclusi i fondi storici) e/o video-fonografico (meccanico o digitale)

La biblioteca svolge diverse attività per arricchire il suo patrimonio documentale, tra cui: Acquisti: La biblioteca effettua regolari acquisti di nuovi materiali, come libri, riviste, per mantenere aggiornata la propria collezione e soddisfare le esigenze degli utenti. Lasciti e Donazioni: Accetta lasciti e donazioni di materiali da parte di privati, che arricchiscono il patrimonio documentale della biblioteca con libri antichi e altre pubblicazioni speciali. Dopo l'acquisizione, i materiali vengono catalogati e resi accessibili agli utenti attraverso l'OPAC (Online Public Access Catalog), seguendo questi passaggi: Catalogazione: Il personale bibliotecario cataloga ogni nuovo materiale acquisito, inserendo informazioni dettagliate sul titolo, l'autore, l'anno di pubblicazione, il genere e altri dati rilevanti nel sistema di gestione bibliotecaria. OPAC: Il catalogo bibliotecario, con tutte le informazioni sui materiali disponibili, è accessibile online attraverso l'OPAC. Gli utenti possono cercare, visualizzare e prenotare i materiali desiderati direttamente dal proprio computer o dispositivo mobile.

Descrizione dello stato di conservazione del patrimonio documentale e artistico, nonché delle strategie messe in atto per la sua valorizzazione

Il nostro patrimonio documentale, che include libri, manoscritti, documenti storici e altro ancora, è mantenuto con grande cura per garantirne la conservazione nel tempo. Le opere sono costantemente monitorate per prevenire danni dovuti a fattori come umidità, luce e maneggi imprudenti. Per garantire la conservazione ottimale dei nostri libri antichi, abbiamo recentemente acquistato teche specializzate. Queste teche forniscono un ambiente controllato, preservandone l'integrità nel corso del tempo. Per quanto riguarda le opere d'arte, abbiamo condotto una dettagliata ricognizione di ciascuna opera. Per ogni opera identificata, è stata redatta una scheda tecnica che ne descrive lo stato attuale. Queste schede forniscono informazioni precise sulle condizioni fisiche e materiali dell'opera, consentendo un'adeguata pianificazione per le attività di conservazione e restauro.

Regolamento dei servizi bibliotecari
Regolamento_servizi_Biblioteca.pdf [Scarica il file](#)

Link alla pagina web del sito dove è pubblicato il Regolamento per la consultazione e il prestito del patrimonio della Biblioteca

<https://www.accademialecce.edu.it/biblioteca/>

Descrizione dei servizi bibliotecari: orari di apertura pubblico, procedure per la consultazione e il prestito, spazi e attrezzature per la consultazione e il prestito

Il Direttore e/o il Delegato responsabile, attraverso le figure del personale addetto alla Biblioteca, si riserveranno la facoltà di escludere dal prestito libri di particolare pregio e rarità; La biblioteca è aperta al pubblico con i seguenti orari: Lunedì: 8:00 - 18:00 Martedì: 8:00 - 18:00 Mercoledì: 8:00 - 18:00 Giovedì: 8:00 - 18:00 Venerdì: 8:00 - 18:00 Procedure per la Consultazione e il Prestito Consultazione: Gli utenti possono accedere liberamente ai materiali. Per la consultazione di materiali di particolare valore o rari, è necessario fare richiesta al banco informazioni. Prestito: Per accedere al servizio di prestito, è necessario essere iscritti alla biblioteca. L'iscrizione è gratuita e può essere effettuata presso il banco informazioni presentando un documento di identità valido. Ogni utente può prendere in prestito fino a 2 libri per un periodo di 15 giorni, rinnovabile una volta se il materiale non è prenotato da altri utenti. Prestito Interbibliotecario e Intersistemico: Gli utenti possono richiedere libri non presenti nel nostro catalogo tramite il servizio di prestito interbibliotecario e intersistemico. Le richieste possono essere fatte online o presso il banco informazioni. Consultare e-book, audiolibri, giornali e riviste online. Il personale della biblioteca fornisce supporto per la registrazione e l'utilizzo della piattaforma digitale MLOL, che consente agli utenti di prendere in prestito e consultare e-book, audiolibri, giornali e riviste online La biblioteca è dotata di 6 banchi di consultazione su cui gli utenti possono comodamente appoggiarsi. Inoltre, ci sono 2 banchi appositamente progettati per persone con disabilità, per garantire un accesso equo e inclusivo a tutti.

Indicazione del numero di computer a disposizione dell'utenza e del personale

La biblioteca mette a disposizione degli utenti due PC notebook per la consultazione e l'uso generale. Inoltre, per garantire un ambiente inclusivo e accessibile, sono presenti le seguenti attrezzature specifiche: Computer Optelec Compact: Un videoringranditore portatile multifunzionale che amplifica testi e oggetti, facilitando la lettura e la consultazione per utenti con difficoltà visive. Supernova Screen Reader: Un software che include supporto vocale, braille e di ingrandimento, permettendo agli utenti con disabilità visive di accedere ai contenuti digitali. Tastiera Helpshield: Una tastiera speciale progettata per facilitare l'accesso al PC per chi ha difficoltà motorie lievi. Stampante Braille: Per la stampa di testi in braille, supportando gli utenti non vedenti. Mouse Trackball: Un dispositivo di puntamento alternativo che offre maggiore precisione e facilità d'uso per utenti con difficoltà motorie. Attrezzature per il Personale: Il personale della biblioteca dispone delle seguenti attrezzature per svolgere le proprie attività e gestire eventi: Due PC Lenovo: Utilizzati dal personale per le operazioni quotidiane

di gestione della biblioteca. Un Terzo PC per Conferenze: Disponibile per supportare conferenze, presentazioni e altre attività speciali organizzate dalla biblioteca. Lavagna Interattiva Multimediale (LIM): Utilizzata per presentazioni interattive e sessioni formative. Stampante: Per le necessità di stampa quotidiane del personale

Elenco degli abbonamenti alle risorse online a disposizione dell'utenza **** (campo obbligatorio dalla Relazione 2025)**

Elenco_degli_abbonamenti_alle_risorse_online.pdf [Scarica il file](#)

Dati sugli afflussi e sul prestito (distinti per studenti, docenti, persone esterne), con indicazione della tipologia di materiale consultato o richiesto in prestito

Dal 2023, anno di riferimento della presente rilevazione, ad oggi, la biblioteca ha registrato una significativa attività di prestito sia da parte degli studenti, che dai docenti. Prestiti Esterni: Anno 2023: 78 prestiti Libri Accademici: La maggior parte dei prestiti riguarda libri accademici, principalmente richiesti da studenti e docenti per attività di studio e ricerca. Materiale di Consultazione Generale: Opere di narrativa e manuali sono stati consultati regolarmente, con una preferenza maggiore da parte delle persone esterne. Iscritti e Attività: Dalla sua apertura, la biblioteca ha registrato un totale di 368 iscritti. Tra questi: 62 utenti hanno già effettuato prestiti e consultazioni, dimostrando un utilizzo attivo dei servizi offerti.

Eventuale assegnazione di borse di studio a studenti per supporto alla Biblioteca, con l'indicazione degli obiettivi, dei compiti assegnati e dei risultati raggiunti *** (campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

La Biblioteca non assegna borse di studio a studenti. Questo progetto potrà essere erogato in futuro.

Relazione sintetica del Bibliotecario o del personale responsabile/gestore dei servizi bibliotecari sugli aspetti di rilievo della Biblioteca e dei servizi erogati, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento e la formulazione di possibili soluzioni alle criticità rilevate *** (campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

Relazione_Bibliotecario.pdf [Scarica il file](#)

Documento a firma della Consulta degli Studenti contenete osservazioni e suggerimenti sull'adeguatezza della Biblioteca e del servizio bibliotecario, anche con riferimento a quanto previsto dal Regolamento, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento

- N.B. Per la formulazione delle osservazioni della Consulta degli Studenti, l'Istituto metterà a disposizione della Consulta tutte le informazioni complete della sezione "Biblioteca e patrimonio" - Documenti e dati a supporto della Valutazione del Nucleo

Relazione_della_Consulta_sul_Servizio.pdf [Scarica il file](#)

9. Internazionalizzazione

Valutazione del Nucleo

Accertamento dell'esistenza di una versione inglese dei contenuti del sito (specificare quali) * **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

Nel sito dell'Accademia è presente una sezione dedicata alla mobilità internazionale <https://www.accademialecce.edu.it/intro/> L'area dedicata è in lingua italiana con una pagina in lingua inglese dedicata alle mobilità degli studenti incoming: <https://www.accademialecce.edu.it/incoming-students/> È inoltre presente una sezione in lingua cinese. La valutazione è complessivamente positiva.

Accertamento della presenza del Course Catalogue sul sito web dell'Istituzione – cfr. sezione 14. Trasparenza e digitalizzazione

N.B. Nel caso in cui il Course Catalogue non sia stato ancora predisposto, descrivere le criticità riscontrate dall'Istituzione, le evidenze sulle azioni per il superamento delle criticità e le tempistiche previste per la pubblicazione del documento.

Nel sito istituzionale è presente una sezione "Presentation of Courses" in lingua inglese, che descrive nel dettaglio le finalità formative di ciascun corso, compresi i piani di studio: <https://www.accademialecce.edu.it/wp-content/uploads/2021/11/brochure-ABA-inglese.pdf> Si invita l'Istituzione a completare tale servizio.

Valutazione dell'adeguatezza delle strategie definite e implementate per il sostegno e il rafforzamento delle attività internazionali, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento e la formulazione di possibili soluzioni

L'Istituzione ha partecipato nel corso del 2023 all'avviso pubblico per l'internazionalizzazione delle istituzioni Afam, finanziato con fondi PNRR. A tal fine ha presentato un apposito progetto con la collaborazione di altre istituzioni nazionali e internazionali. La valutazione è, complessivamente, positiva.

Valutazione dell'adeguatezza delle risorse e delle dotazioni individuate per le attività internazionali

Il finanziamento del progetto di cui alla sezione precedente avverrà con fondi PNRR. Il progetto Erasmus segue la normativa dettata dall'Agenzia INDIRE. La valutazione è, complessivamente, positiva.

Valutazione dell'adeguatezza delle iniziative implementate per la sensibilizzazione degli studenti e del personale verso le attività internazionali

La coordinatrice opera in maniera diffusa e continua per promuovere il progetto ERASMUS attraverso la promozione sui social, oltre che sul sito, direttamente nella realtà studentesca e didattica. Le mobilità incoming sono state veicolate come promozione del progetto e pubblicate come eventi dell'attività didattica e artistica dell'Istituzione. La valutazione è, complessivamente, positiva.

Valutazione dell'adeguatezza dei servizi offerti agli studenti stranieri, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento e la formulazione di possibili soluzioni alle criticità rilevate

La situazione relativa al Progetto ERASMUS ha risentito ancora, nell'a.a. 2022-2023, delle difficoltà pandemiche e pertanto non si sono registrati flussi significativi in entrata. Agli studenti Erasmus è assicurata la medesima offerta didattica e di servizi elargita agli studenti italiani; come sottolineato nelle precedenti sezioni, l'Istituzione ha come obiettivo l'implementazione della "mediazione linguistica" a favore degli studenti stranieri. A tal fine si sta procedendo, per ora soltanto per le vie brevi, ad una comparazione tra le possibili strategie (convenzioni con università; con associazione che si occupano dell'accoglienza in Italia degli stranieri, ecc.) volte a consentire tale obiettivo, ormai divenuto primario, dell'accademia. La valutazione è, complessivamente, positiva.

Valutazione dei trend relativi alla mobilità (incoming e outgoing) di studenti, docenti e staff

Sono state realizzate le seguenti mobilità: Docenti incoming: Docenti outgoing: Studenti incoming: 5, Studenti outgoing n. 2 Pertanto per il corrente anno è stato registrato un trend positivo, lievemente in aumento, della mobilità degli studenti, la mobilità dei docenti e del personale tecnico - amministrativo, si attesta a quota zero. Per tale motivo si invita l'Istituzione a pubblicizzare ulteriormente gli avvisi di mobilità che hanno come destinatari il personale docente e non docente. La valutazione è, complessivamente, positiva.

Valutazione dell'adeguatezza delle iniziative implementate per la comunicazione e diffusione delle iniziative internazionali * **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

Le iniziative internazionali sono promosse e diffuse tramite il sito-web istituzionale, i canali social dell'accademia, nonché, quanto alla mobilità studentesca, tramite la consulta degli studenti. Considerando il trend registrato si reputano sufficienti tali attività di pubblicizzazione.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Link alla pagina web del sito dove sono pubblicate le informazioni relative alle attività di internazionalizzazione

<https://www.accademialecce.edu.it/erasmus/>

Descrizione dell'organizzazione (risorse umane, competenze, ruoli/funzioni/mansionario) dell'ufficio Relazioni Internazionali/Erasmus (o di altra struttura che si occupa di tali attività)

1 docente incaricato come Referente per i processi di Internazionalizzazione dell'Accademia (prot. N. 1769 del 2021). 1 docente incaricato come Referente per i processi Erasmus (delibera del C.A. n.190 dell'11.03.2021) 1 assistente amministrativo per le pratiche di immatricolazione 1 Funzionario Amministrativo per le pratiche di immatricolazione e per i processi Erasmus

Descrizione delle dotazioni a disposizione dell'ufficio Relazioni Internazionali/Erasmus (spazi, dotazioni, risorse informatiche)

Ufficio Erasmus: PC - Stampante

Indicazione della presenza della Carta ECHE (Erasmus Charter for Higher Education), con data di ottenimento, ovvero descrizione delle azioni intraprese nell'a.a. di riferimento per il suo ottenimento

Di seguito link alla Carta ECHE pubblicata sul sito istituzionale alla sezione Erasmus: <https://www.accademialecce.edu.it/wp-content/uploads/2022/02/Erasmus-Charter-for-Higher-Education-signed-signed.pdf> Iter di Ottenimento della ECHE: - maggio 2020 Proposta - Documento PROPOSAL_101013018-ABALE-EACEA-03-2020-2 23 maggio 2020 - dicembre 2020 aggiudicazione 22 dic 2020 - 26 maggio 2020 ottenimento ECHE

Elenco degli accordi bilaterali in essere e dei progetti di cooperazione, traineeship e scambio internazionale attivi per l'a.a. di riferimento (n.b. l'elenco va ristretto ai soli accordi attivi, non a quelli siglati negli anni dall'Istituzione)

ATTO_DI_INDIRIZZO_-_TIRANA_-_LECCE.pdf.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione dei criteri utilizzati per l'individuazione dei partner con cui definire accordi bilaterali o progetti di cooperazione

Interlocuzione strutturale e continuativa tra enti formativi universitari transfrontaliere tra Lecce e Tirana; Trasmissione annuale ad Uni-Italia dei dati di iscrizione del Progetto Turandot, segnalando le unità di possibile immatricolazione. Inoltre, ai fini della promozione dell'Istituzione e dell'offerta formativa l'accademia ha partecipato alle fiere on-line promosse da UNITALIA Partecipazione alle fiere internazionali nell'ambito dei Virtual Italian Days on Higher Education di Uni-Italia. Si è proceduto alla redazione e ottimizzazione della Convenzione AIESEC -

l'Associazione internazionale AIESEC Italia - Association Internationale des Etudiants en Sciences Economiques et Commerciales, organizzazione internazionale no profit che promuove un network di scambi internazionali e mira al raggiungimento della pace e dello sviluppo del potenziale umano

Link alle pagine del sito web dell'Istituzione dove sono elencati i bandi di mobilità pubblicati dall'Istituzione e le tabelle con i criteri di valutazione per la selezione di studenti, docenti e staff, nell'a.a. di riferimento

<https://www.accademialecce.edu.it/incoming-students/>

Dati sulla mobilità di studenti, docenti e staff (incoming e outgoing) relativi all'a.a. 2022/2023

I dati sulla Mobilità Internazionale rilevati nell'A.A. 2022/2023 si riferiscono all'A.A. precedente (2021/2022)

CODICE MECCANOGRAFICO	TIPOLOGIA	COMUNE	DENOMINAZIONE	STUDENTI IN MOBILITA' (ENTRATA)	STUDENTI IN MOBILITA' (USCITA)	DOCENTI IN MOBILITA' (ENTRATA)	DOCENTI IN MOBILITA' (USCITA)
LESM01000T	ABA	LECCE		5	2	0	0

Descrizione delle modalità di svolgimento delle attività di mobilità durante il periodo di pandemia, con l'indicazione di eventuali criticità e delle azioni intraprese per superarle

Nel merito non si sono rilevate criticità e lo svolgimento delle attività di che trattasi si è tenuto in maniera ordinaria, tenuto comunque conto delle dovute misure di prevenzione COVID 19.

Descrizione di progetti attivi in ambito internazionale nell'a.a. di riferimento e di eventuali progetti di ricerca realizzati nell'ambito della progettualità europea o internazionale

Convenzione Università delle Arti di Tirana prot.849/21

Indicazione di eventuali corsi di studio con mobilità strutturata o progetti di mobilità finanziati con fondi nazionali o internazionali * **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

Descrizione dei risultati raggiunti dagli studenti in mobilità (incoming e outgoing) in merito al curriculum studiorum e agli ECTS conseguiti ** **(campo obbligatorio dalla Relazione 2025)**

Descrizione dell'impatto che l'internazionalizzazione ha avuto sull'offerta didattica dell'Istituzione * **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

I risultati del nostro progetto Erasmus sono stati significativi, i finanziamenti che abbiamo ricevuto non erano molto elevati poiché avendo avviato nuovamente il programma dopo un periodo di fermo, i fondi attribuiti non erano molti. La ripartizione dei fondi prevedeva una sola mobilità SMS per un anno, due per SMP, una mobilità per STA e una per STT, di fatto abbiamo avuto tre mobilità SMS di dei mesi ciascuna, tre mobilità STA e una STT. Pur trattandosi di piccolissimi numeri, rispetto ad altre realtà (vanno comunque rapportati alla dimensione dell'Istituzione) possiamo sostenere che l'impatto del progetto è stato positivo avendo attivato una mobilità maggiore di quella preventivata. Inoltre, già con la seconda CALL abbiamo potuto constatare una maggiore partecipazione ai bandi sia da parte degli studenti che da parte dello staff che dei docenti. Significativo è stato il numero di incoming ricevuto sia di studenti che di staff e docenti, e dalle richieste in corso per i mesi a seguire ci viene confermato quanto sia di interesse la nostra Istituzione sia per l'offerta didattica e formativa ma anche per la localizzazione. Tra i risultati tangibili per esempio sono state promosse diverse attività mirate a valorizzare, nell'ambito dell'internazionalizzazione, gli studenti stranieri iscritti all'Accademia di Belle Arti di Lecce. Ad esempio, il progetto artistico OPEN ART, avviato in collaborazione MUST (Museo Storico delle città di Lecce), è stato pensato per promuovere una serie di mostre di opere prodotte da studenti stranieri. Open art, ha aperto la strada alla sperimentazione di una formula orientata a dare visibilità ai talenti emergenti internazionali iscritti all'Accademia di belle Arti di Lecce.

Descrizione delle risorse economiche a disposizione per le attività di internazionalizzazione e della loro provenienza (fondi Erasmus, fondi MUR, fondi di istituto, altri fondi)

Risorse_economiche_Erasmus_2023.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione delle azioni intraprese per informare, sensibilizzare e incentivare la partecipazione alle attività internazionali organizzate dall'Istituto * **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

Pubblicazione di Bandi e Incontri sul sito Istituzione, Incontri Erasmus, pubblicità sulle principali piattaforme social: Facebook, Instagram. L'ABA ha stipulato un accordo con L'Erasmus Student Network con l'obiettivo di promuovere l'integrazione sociale degli studenti sia uscita che in entrata che svolgono parte di loro studi all'estero, fornendo consigli ed aiuto con particolare attenzione alle esigenze abitative. Durante le mobilità, le figure di riferimento (referente e tutor relazioni internazionali) sono a disposizione degli utenti per ogni eventuale supporto necessario. Vengono organizzati anche degli incontri "online" durante i quali gli studenti in mobilità raccontano la loro esperienza agli studenti in sede al fine di incentivare e promuovere la mobilità. Per quanto riguarda il personale è risultato ampiamente soddisfatto del sostegno ricevuto, sia per quanto riguarda la quota di personale in uscita sia per la quota di personale in entrata. Sicuramente è intenzione della nostra Istituzione migliorare sempre più la nostra offerta e la nostra accoglienza.

Descrizione delle attività di supporto e assistenza a studenti, docenti e staff in mobilità (per alloggio, documenti, certificati, assicurazioni)

Supporto presso l'Ufficio Erasmus ABA Lecce e da parte dell'Agenzia ESN Lecce (Erasmus Student Network)

Descrizione delle azioni per promuovere e agevolare l'apprendimento delle lingue veicolare dei corsi nel Paese di destinazione e per incentivare la conoscenza della lingua locale (Language policy) * **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

<https://academy.europa.eu/local/euacademy/pages/course/community-overview.php?title=learn-the-basics-of-22-languages-with-the-online-language-support>

Descrizione dei percorsi di formazione, aggiornamento, sviluppo e valorizzazione delle competenze destinati ai docenti e al personale amministrativo che si occupano del coordinamento e della gestione delle attività internazionali/Erasmus (per l'a.a. di riferimento)

Non sono state avviate misure di questa natura nell'anno accademico di riferimento

Descrizione del processo di dematerializzazione implementato nell'a.a. di riferimento per la gestione delle procedure amministrative della mobilità Erasmus (Erasmus Without Paper – EWP)

Le istanze Erasmus a.a. 2022/23 sono state trasmesse e istruite dal portale dedicato. È attiva in piattaforma ESSE3 (gestionale didattica) dell'apposita maschera "Mobilità Internazionale".

Eventuali questionari somministrati agli studenti (anche stranieri), ai docenti e allo staff che ha svolto una mobilità all'estero (campo non obbligatorio) *** **(campo sempre facoltativo)**

Descrizione delle linee strategiche adottate per rafforzare la dimensione internazionale (ad esempio, per la mobilità Erasmus l'Erasmus Policy Statement – EPS), con la segnalazione di criteri, obiettivi, utilizzo delle risorse, nonché il link a eventuali documenti in merito

<https://www.accademialecce.edu.it/erasmus/>

Indicazione di organizzazione/coordinamento e/o partecipazione a workshop, seminari e iniziative analoghe destinate a docenti e studenti per lo sviluppo dell'internazionalizzazione

Non sono state avviate misure di questa natura nell'anno accademico di riferimento

10. Ricerca e Produzione Artistica

Valutazione del Nucleo

Ricerca artistica e scientifica

Valutazione complessiva dell'adeguatezza dell'organizzazione e delle dotazioni di personale e infrastrutturali per il sostegno e lo sviluppo delle attività di ricerca istituzionali

Per quanto attiene l'attività di ricerca artistica si fa riferimento al fondo d'istituto dedicato ai progetti presentati dai docenti, e valutati dai Consigli di Dipartimento e dal Consiglio Accademico, da svolgere fuori dal monte ore. I laboratori, in realtà, oltre l'ordinaria attività didattica, fanno costantemente attività di ricerca, come del resto la sfera di discipline teoriche, misurandosi con progetti concorsuali ed espositivi, ottenendo non di rado importanti riconoscimenti a livello nazionale, come i recenti primi premi del Ventaglio del Presidente della Repubblica. Promozione e valorizzazione dell'Istituzione sono gli obiettivi dell'attuale governance; l'istituzione, infatti, è stata individuata come sede per la realizzazione del prestigioso Premio Nazionale delle Arti, a seguito della partecipazione ad apposito bando. L'iniziativa ha riscosso un enorme successo e ha visto la partecipazione del Ministro dell'università e della ricerca e di altre cariche nazionali e territoriali. Gli studenti partecipano a diversi progetti durante l'a.a., acquisendo esperienza e competenze qualificanti, altamente formative, riscontrabili nella produzione artistica o nel percorso creativo personale. Rispetto al potenziamento delle risorse infrastrutturali, l'Istituzione ha avviato l'iter per l'adesione alla rete GARR, attualmente al vaglio degli organi di governo. La valutazione risulta, complessivamente, positiva.

Valutazione complessiva dell'adeguatezza delle procedure di gestione e monitoraggio delle attività di ricerca artistica e scientifica

La produzione artistica, nell'anno di riferimento, ha avuto un importante sviluppo nelle numerose manifestazioni espositive e iniziative pubbliche, elencate in precedenza, che in diversi casi sono state oggetto di servizi giornalistici e documentate in cataloghi a stampa e riprese audiovisive. L'evento più importante è stato il Premio Nazionale delle Arti, inaugurato in presenza del Ministro dell'università e della ricerca. In prospettiva promozionale e di stimolo alla produzione artistica si segnala anche la seconda edizione del Festival delle Letterature, che ha visto interagire, in un dibattito costruttivo e variegato, autori e personalità di spicco della cultura nazionale e internazionale in uno spirito di contaminazione positiva tra linguaggi e culture differenti. Il monitoraggio delle attività culturali e di ricerca è affidato ai dipartimenti e al consiglio accademico. La valutazione risulta, complessivamente, positiva.

Valutazione dell'adeguatezza delle procedure adottate per la definizione di progetti e accordi di partenariato/cooperazione per la ricerca artistica e scientifica

Il Regolamento didattico attribuisce ai dipartimenti le funzioni relative alla gestione e al monitoraggio delle attività di ricerca, ferma restando l'approvazione del consiglio accademico e del consiglio di amministrazione per le rispettive competenze. Detta procedura risulta sempre osservata dalle competenti articolazioni organizzative e organi dell'accademia. La valutazione sulle procedure risulta positiva.

Valutazione complessiva della ricaduta delle attività di ricerca artistica e scientifica sul processo formativo e della loro sinergia con le finalità istituzionali, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento o di ulteriore sviluppo

Considerata la specificità delle Accademie, la ricerca procede insieme con le attività didattiche, sia nel lavoro degli studenti che nell'interazione con i professori. Le numerose e significative occasioni espositive promosse e realizzate dall'Accademia - che testimoniano dell'attenzione della governance alla promozione e allo sviluppo - favoriscono la definizione e la formalizzazione dei risultati, in chiave artistica e teorico-critica. Gli elementi di miglioramento e di ulteriore sviluppo della ricerca andrebbero individuati in fattori che non attonano all'azione diretta dell'Istituzione, in quanto relativi ad una marginalizzazione dell'attività di ricerca a livello di disposizioni del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro, che dovrebbe essere aggiornato all'attuale, rinnovata importanza che l'attività di ricerca ha nel settore delle istituzioni di alta formazione. Pertanto, anche in considerazione del contesto normativo, la valutazione è senz'altro positiva.

Produzione artistica

Valutazione complessiva della coerenza delle attività di produzione artistica all'interno dei percorsi di studio, con riferimento alle linee di indirizzo istituzionali, nonché con le discipline pratiche performative curriculari

La produzione artistica è svolta, istituzionalmente, all'interno delle attività laboratoriali dell'Accademia e presentata nel piano delle attività annuali predisposto annualmente dal Direttore e approvato dal consiglio accademico. Nello specifico è programmata dai docenti e coordinata dalle strutture didattiche. La valutazione risulta, complessivamente, positiva.

Valutazione dell'adeguatezza delle risorse e delle dotazioni (spazi e strumentazione) utilizzati per le attività di produzione artistica rispetto alle iniziative effettuate

La produzione artistica è correlata alle attività didattiche, per le quali vi sono stati consistenti e significativi investimenti in attrezzature. Riguardo agli spazi vi è stata una ulteriore riqualificazione e razionalizzazione, anche per l'adeguamento alle normative in materia di sicurezza. Va detto che la crescita dell'Istituzione richiederebbe in prospettiva la disponibilità di ulteriori spazi, che allo stato attuale può essere perseguita individuandoli all'esterno. In tal senso la governance ha avviato un confronto con gli enti locali. Per gli allestimenti e gli eventi la prestigiosa sede dell'Istituzione rappresenta un "contenitore" ideale per manifestazioni artistiche e culturali, così come altri luoghi individuati di volta in volta nel territorio di riferimento, come ad es. Palazzo Nervegna a Brindisi. La valutazione risulta, complessivamente, positiva.

Valutazione dell'adeguatezza delle azioni di diffusione e valorizzazione delle attività di produzione artistica

Il Nucleo di valutazione, alla luce delle iniziative realizzate per la diffusione delle attività di produzione, esprime una valutazione positiva.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Ricerca:

Indicazione della definizione di "ricerca artistica e scientifica" rispetto alla quale l'Istituzione orienta il proprio operato. In tale definizione va evidenziata la distinzione rispetto alla "produzione artistica"

La "ricerca artistica e scientifica" è definita in riferimento alle discipline teoriche (e a quelle teoriche pratiche per gli statuti disciplinari di competenza) secondo i contenuti delle relative declaratorie. Gli ambiti e i metodi di ricerca sono quelli caratteristici degli studi umanistici, e scientifici, adottati in ambito universitario. Il campo di ricerca privilegiato è quello relativo alla "produzione artistica". La "produzione artistica" è orientata alla produzione innovative di opere, pratiche e metodi inerenti i linguaggi artistici, l'uso dei materiali e/o delle tecnologie, le modalità di fruizione e di interazione ecc., nel contesto della comunicazione artistica.

Quanto all'organizzazione e alle infrastrutture

Rilevazione e descrizione sintetica della strategia istituzionale per lo sviluppo della ricerca artistica/scientifica (link a eventuale documento programmatico)

Lo Statuto dell'Accademia di Belle Arti di Lecce prevede - all'art.2 punto 9 - il metodo della programmazione e del controllo di gestione. Da tale principio discende l'indicazione che il Direttore predisponga annualmente una relazione riguardante il Piano d'indirizzo e la Programmazione delle Attività Didattiche, Scientifiche, Culturali, Artistiche e di Ricerca, deliberata dal Consiglio Accademico.

https://ww2.gazzettaamministrativa.it/opencms/export/sites/default/_gazzetta_amministrativa/amministrazione_trasparente/_puglia/_accademia_di_belle_arti_di_lecce/090_prov/010_pro_org_ind_pol/2023/Documenti_1676383255589/1676383256145_verbale_del_consiglio_acc
È necessario ribadire che il rapporto di lavoro dei docenti è regolato da contratti sottoscritti dall'Aran e dai sindacati all'interno del comparto Scuola, in cui le specificità dell'Afam non sono affatto valorizzate. Prova ne sia che la "ricerca" oltre ad essere marginale viene svolta in maniera non strutturata e a completamento del monte ore. Lo sviluppo e la valorizzazione del settore Afam non può prescindere da una diversa collocazione del personale docente in analogia allo stato giuridico-economico della docenza universitaria.

Organigramma che evidenzi la presenza di figure di coordinamento delle attività di ricerca

Organigramma_Ricerca.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione complessiva del personale impegnato nelle attività di ricerca, comprensivo dell'impegno previsto e delle aree di ricerca di ciascuna figura impegnata in attività di ricerca

Le attività di ricerca sono attualmente proposte dai Professori, eventualmente coinvolgendo gli studenti, nell'ambito della declaratoria del proprio settore disciplinare. L'impegno orario è indicato sul registro come attività rientrante nelle 74 ore di attività connesse alla didattica; oppure come progetto incentivato. In tal caso il compenso è determinato dalla contrattazione integrativa di istituto.

Descrizione delle politiche di supporto, organizzazione e valorizzazione del personale impegnato nelle attività di ricerca, con la segnalazione delle modalità di finanziamento alla ricerca e della presenza di eventuali figure di coordinamento istituzionale

Il supporto alla ricerca è offerto dalle risorse tecniche e finanziarie disponibili, sulla base di un piano deliberato dal Consiglio Accademico, valorizzato attraverso eventi pubblici e/o pubblicazioni. La figura di riferimento, oltre al docente proponente sono i coordinatori di dipartimento.

Descrizione dei protocolli e delle procedure di selezione dei progetti, con la rilevazione dei fondi allocati (voce contabile e criteri di assegnazione)

I progetti sono selezionati a seguito di avviso interno e successiva approvazione analitica da parte dei Consigli di Dipartimento e delibera finale da parte del Consiglio Accademico, che ne stabilisce anche i criteri di assegnazione. In mancanza di fondi specifici per la ricerca le risorse finanziarie sono riferite al Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa.

Descrizione delle infrastrutture esistenti e/o in corso di sviluppo, e della loro efficienza a sostegno delle attività di ricerca previste (biblioteche, laboratori, aule per gruppi di lavoro per la ricerca, ecc.)

Le infrastrutture sono costituite dai laboratori delle discipline artistiche e teoriche, nonché dalle attrezzature presenti (tecnologiche e tradizionali, rete wi-fi ecc.). A queste si aggiunge la piattaforma istituzionale Teams. Il progetto di adesione alla rete GARR sarà ripreso a partire dall'a.a. 2023/24 con finanziamenti PNRR. La biblioteca inaugurata il 25/05/2023 offre il servizio BIBLIANDO e MLOL. La biblioteca ha attivato i seguenti servizi: - Computer Optelec Compact - Supernova Screen Reader - Tastiera Helpshield - Stampante Braille - Mouse Trackball - Tavolo regolabile con incavo (tavolo per disabilità.)

Quanto alle attività

Elenco degli accordi di partenariato/cooperazione stipulati con soggetti esterni, anche internazionali, che comprendano obiettivi specifici di sviluppo della ricerca (e link ai documenti)

Ricerca_e_produzione_artistica.pdf [Scarica il file](#)

Indicazione dei protocolli e delle procedure di selezione dei progetti (criteri di assegnazione)

Consiglio Accademico delibera n.2/203 Criteri adottati per la valutazione dei progetti di produzione e ricerca: 1. coinvolgimento degli studenti in gruppi ridotti; 2. attività di ricerca laboratoriale e teorica; 3. coinvolgimento di attori esterni di ambito artistico-culturale; 4. durata non esclusivamente annuale; 5. cura della comunicazione e divulgazione dei risultati e della produzione.

Elenco dei progetti attivi e rilevazione dei risultati conseguiti nell'a.a. in esame, anche con riferimento a eventuali riconoscimenti e/o premi vinti

Premi_2023_.pdf [Scarica il file](#)

Esempio di un progetto di ricerca realizzato o in fase di realizzazione

Lifonso_Anna_Maria_Progetto_di_produzione_e_ricerca_prot_76-2023.pdf [Scarica il file](#)

Indicazione dei contributi allocati dall'Istituzione, ricevuti dall'esterno o ottenuti a seguito di candidature a bandi competitivi per la realizzazione dei singoli progetti

6711_-_2022_-_Commissione_per_la_validazione_della_programmazione_artistica_-_Verbale_commissione_29.11.2022_vers_01.12.22_2-signed-signed_signed_signed-1.pdf [Scarica il file](#)

Indicazione di eventuali iniziative formative (curricolari o extracurricolari) definite per favorire lo sviluppo di conoscenze e competenze sulle metodologie e gli strumenti della ricerca

In attesa di accreditamento dei corsi di dottorato e assegnazione delle borse di ricerca.

Quanto alla ricaduta sul processo formativo e alla sinergia con le finalità istituzionali:

Descrizione dell'impatto delle attività di ricerca, soprattutto in termini di innovazione interna (adattamento e sviluppo dei curricula, evoluzione del sistema verso la realizzazione del III ciclo, ecc.)

In attesa di accreditamento dei corsi di dottorato e assegnazione delle borse di ricerca.

Segnalazione di sinergie virtuose fra le varie attività di ricerca, didattica, produzione artistica e Terza Missione messe in campo dall'Istituzione

Attivazione di canali di comunicazione per lo svolgimento di attività comuni con gli Enti Locali, L'Università del Salento, Il Conservatorio di Lecce, soggetti privati di alta qualificazione. Realizzazione di iniziative culturali raccolte al territorio: - 2° Festival delle Letterature; - Masterclass Luigi Mainolfi; - "Piccolo Mare" a cura di Harabel Contemporary Art Channel - Tirana; - "Classiche Forme" festival internazionale di musica da camera.

Relazione predisposta dalla figura del delegato/coordinatore/referente alla Ricerca sul monitoraggio dei progetti di ricerca dell'Istituzione, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento o di ulteriore sviluppo

Relazione_annuale.pdf [Scarica il file](#)

Produzione artistica:

Linee di indirizzo istituzionali relative alla produzione artistica

La produzione artistica è svolta istituzionalmente all'interno delle attività laboratoriali dell'Accademia e presentata dal piano delle attività annuali predisposto annualmente dal Direttore e approvato dal Consiglio Accademico. Nello specifico è programmata dai docenti e coordinata dalle strutture didattiche.

Documento di programmazione annuale dell'attività di produzione artistica

1676383256145_verbale_del_consiglio_accademico_n._215_del_10.01.2023.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione del protocollo di selezione interna dei progetti, della rilevazione dei fondi allocati e della loro provenienza e dei criteri di assegnazione (con link a eventuali documenti)

Consiglio Accademico delibera n.2/203 Criteri adottati per la valutazione dei progetti di produzione e ricerca: 1. coinvolgimento degli studenti in gruppi ridotti; 2. attività di ricerca laboratoriale e teorica; 3. coinvolgimento di attori esterni di ambito artistico-culturale; 4. durata non esclusivamente annuale; 5. cura della comunicazione e divulgazione dei risultati e della produzione.

Descrizione degli spazi utilizzabili, interni ed esterni all'Istituzione, per lo svolgimento delle attività di produzione artistica effettuate nell'a.a. di riferimento

Laboratori attrezzati, di adeguate dimensioni, per le diverse discipline artistiche: Scultura, Pittura, Decorazione, Scenografia, Progettazione Artistica per l'Impresa, Nuove Tecnologie dell'arte, Cinema Fotografia Audiovisivo.

Elenco delle convenzioni esterne e degli accordi di partenariato/cooperazione che comprendano obiettivi specifici di produzione artistica attivi nell'a.a. di riferimento (fornire il link ai documenti)

Ricerca_e_produzione_artistica.pdf [Scarica il file](#)

Elenco sintetico delle attività di produzione artistica effettuate nell'a.a. di riferimento, raggruppate per:

1. Tipologia (concerto, mostra, rassegna, ecc.);
2. Modalità di erogazione (spettacolo dal vivo, registrazione, streaming, ecc.);
3. Modalità di realizzazione (evento autoprodotta, in collaborazione, in coproduzione indicando i principali partner, ecc.);
4. Ambito di diffusione (locale, regionale, nazionale, internazionale, virtuale, ecc.);
5. Destinatari (pubblico interno, esterno, scuole, ecc.);
6. Riconoscimenti o premi ottenuti

Progetti_produzione_e_ricerca.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione delle attività di valorizzazione della produzione artistica dell'Istituto e della presenza di un eventuale sistema per la sua gestione

La produzione artistica viene valorizzata principalmente attraverso la condivisione con il territorio mediante mostre, pubblicazioni, conferenze, seminari, workshop. I Dipartimenti elaborano e propongono le iniziative e ne curano il coordinamento di intesa con l'Ufficio di Direzione.

Valutazione dell'impatto che le attività di produzione artistica extracurricolari hanno sui percorsi di studio, compresa la valutazione del loro bilanciamento rispetto agli obblighi curriculari degli studenti

L'impatto è significativo per il carattere di innovazione e stimolo per la formazione degli studenti. Il bilanciamento con l'attività formativa ordinaria è assicurata dalla calendarizzazione e dalla distribuzione oraria degli eventi.

Descrizione delle connessioni tra le attività di produzione artistica e la ricerca artistica e scientifica

La ricerca artistica e scientifica ha sviluppato negli studenti ottime capacità rivolte alle implicazioni teoriche, tecniche e tecnologiche dei lavori artistici realizzati, secondo una competenza progettuale assimilata durante il percorso formativo.

11. Terza Missione

Valutazione del Nucleo

Valutazione complessiva dell'adeguatezza dell'organizzazione e delle dotazioni di personale e infrastrutturali per il sostegno e lo sviluppo delle attività di Terza Missione

La costruzione e lo sviluppo di reti con le università, le istituzioni afam del territorio, gli enti locali, le imprese, le istituzioni, il mondo delle associazioni è un'operazione che è molto sentita dalla governance dell'Accademia delle Belle Arti. Sono stati raggiunti risultati decisamente positivi in merito, consistenti nella stipula di diverse convenzioni e protocolli di intesa sia con realtà imprenditoriali del territorio (presso cui, spesso, vengono fatti svolgere delle attività di tirocinio, utilissime "finestre" sul mondo del lavoro per gli studenti) sia con enti istituzionali, quali il conservatorio "Tito Schipa" di Lecce e l'università del Salento (quest'ultima volta alla realizzazione di un info point, soprattutto per studenti stranieri, sull'intera offerta formativa terziaria del territorio. La progettazione, lo sviluppo e l'organizzazione delle attività di Terza Missione fanno attualmente capo all'ufficio di direzione e alla presidenza, con collaboratori individuati di volta in volta, principalmente fra i professori. Il personale tecnico amministrativo viene coinvolto in base alla competenza di ciascun ufficio. La valutazione è, complessivamente, positiva.

Valutazione complessiva dell'adeguatezza delle procedure di gestione e monitoraggio delle attività di Terza Missione

La gestione e il monitoraggio delle attività di Terza Missione viene correttamente effettuata dalle articolazioni organizzative e dagli organi a ciò deputati. Gli uffici amministrativi si occupano di tutte le procedure connesse alla realizzazione, gestione e successivo monitoraggio di tali attività. La valutazione è, complessivamente, positiva.

Valutazione dell'adeguatezza delle procedure adottate per la definizione di progetti e accordi di partenariato/cooperazione per la Terza Missione

Sono stati firmati numerosi protocolli d'intesa con enti territoriali che hanno portato alla partecipazione dell'Istituzione a numerosi eventi come mostre fotografiche, festival delle letterature ed eventi legati al cinema. La valutazione è, complessivamente, positiva.

Valutazione complessiva della ricaduta delle attività di Terza Missione, sia sull'istituzione sia sul territorio, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento o di ulteriore sviluppo

La ricaduta delle attività di Terza Missione sono state decisamente positive sia sull'istituzione che sul territorio. La costituzione di una rete e, soprattutto, la consapevolezza che ogni istituzione, con la sua identità e la sua storia identifica e valorizza diverse porzioni di territorio. Pertanto la rete di istituzioni consente una partecipazione unitaria alla vita culturale del territorio. La valutazione è, complessivamente, positiva.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Indicazione della definizione di Terza Missione rispetto alla quale l'Istituzione orienta il proprio operato

Si ribadisce che la Terza Missione può essere intesa come il complesso di attività rivolte al contesto territoriale in chiave partecipativa. Persegue, per vocazione storica, obiettivi di crescita comune sviluppando conoscenze e pratiche condivise rivolte alla valorizzazione dell'Arte come valore distintivo da tradurre dal piano della sensibilità e della conoscenza sul piano del valore aggiunto economico e della qualità della vita. Si assume un modello dinamico di relazioni da e verso l'esterno, in una ideale visione di rete (con le Università, le istituzioni Afam, gli Enti Locali, le imprese, le istituzioni, il mondo delle associazioni ecc.) in cui svolgere attivamente un ruolo propositivo nei campi di competenza.

Linee di indirizzo istituzionale, con eventuale segnalazione di strutture, organismi e procedure interne specificamente dedicate allo sviluppo delle attività di Terza Missione

Potenziamento della rete con le Università, le istituzioni Afam, gli Enti Locali, le imprese, le istituzioni e il mondo delle associazioni. La progettazione, lo sviluppo e l'organizzazione delle attività di Terza Missione fanno attualmente riferimento ai Dipartimenti.

Organigramma che evidenzia la presenza di figure di coordinamento delle attività di Terza Missione * **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

- Coordinatore Dipartimento di Arti Visive - Prof. Cosimo Marullo - Docente di Pittura - Coordinatore Dipartimento di Progettazione e arti applicate - Prof.ssa Patrizia Dal Maso - Docente di Stile, Storia dell'Arte e del Costume - Referente tirocini curriculari - Prof.ssa Rosanna Lerede - Docente di Restauro per la Pittura

Elenco delle convenzioni e collaborazioni strutturate con il mondo produttivo, economico, politico e sociale che comprendano obiettivi comuni di Terza Missione (con link a documenti eventualmente pubblicati nel sito istituzionale)

Terza_missione_2023.1.pdf [Scarica il file](#)

Elenco delle attività e dei progetti di Terza Missione realizzati nell'a.a. di riferimento o in corso, corredati da una sintetica presentazione in cui si segnalino i beneficiari, il contesto di intervento, i costi e i risultati attesi (con link a documento eventualmente pubblicato nel sito istituzionale)

da_definire.pdf [Scarica il file](#)

Testo di un progetto di Terza Missione realizzato o in corso di realizzazione

(N.B. Nel caso in cui non siano stati realizzati o non siano in corso di realizzazione progetti di Terza Missione, allegare un documento nel quale viene dichiarato tale aspetto, descrivendone le motivazioni).

3908_-_2021_-_Conserv._di_Le_-__.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione delle ricadute delle iniziative avviate sia sull'istituzione sia sul territorio, sulla base dei risultati ottenuti e delle risorse umane (docenti, studenti) ed economiche impiegate

Non disponibile

12. Gestione amministrativo-contabile

Valutazione del Nucleo

Valutazione del raggiungimento degli obiettivi indicati nella Relazione programmatica

Sono stati raggiunti complessivamente gli obiettivi indicati nella relazione programmatica del Presidente di accompagnamento al bilancio di previsione per l'anno solare 2023. in particolare, di seguito gli obiettivi realizzati: - garantire la didattica aggiuntiva; - coprire con incarichi esterni di insegnamento il fabbisogno formativo scoperto; - ottemperare alle varie attività artistiche didattiche e per l'orientamento quali gli OPEN DAY, il Festival delle Letterature e l'inaugurazione della biblioteca dell'Istituzione; - perseverare negli interventi relativi al D. Lgs. 81/2008 (TU sicurezza); - reperire, a valere sul bilancio annuale, e riservando accantonamenti sul pluriennale per il cofinanziamento dei progetti di edilizia candidabili ai sensi dell'art. 4 co. 1 - linee A e B - del decreto ministeriale 338/2022.

Valutazione complessiva sulla sostenibilità delle dotazioni finanziarie e patrimoniali (a.a. di riferimento)

(Si fa presente al Nucleo di Valutazione che non è richiesto di replicare i dati o le informazioni già indicati dall'Istituzione, ma di formulare una riflessione utile al miglioramento interno).

La sostenibilità delle dotazioni finanziarie e patrimoniali è sufficiente per garantire i servizi resi nell'ordinario, tuttavia, la possibilità di avere accesso a finanziamenti ulteriori consentirebbe di offrire agli studenti maggiori servizi, nonché di ampliare l'offerta didattica e di ricerca anche in termini di iniziative progettuali non ancorate a finanziamenti vincolati in quanto provenienti da fonti esterne (Ministero; enti locali, ecc.) ma a carico del bilancio della sola istituzione e come tali discrezionalmente utilizzabili.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Avanzo di amministrazione - € di cui Avanzo disponibile € - Risultato di amministrazione (Accertamenti e Impegni) € Fondo cassa €

ANNO	CODICE STRUTTURA	DENOMINAZIONE	AVANZO DISPONIBILE	RISULTATO	FONDO	EVENTUALE DATA CHIUSURA DATI 2022
2022	7321	ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI LECCE	624770	545422	0	1889337.72 05/03/2024

Relazione qualitativa al bilancio dell'esercizio finanziario dell'anno in esame riferita alle attività di didattica e di ricerca

Relazione_al_bilancio_2023-signed.pdf [Scarica il file](#)

Relazione/Verbale relativa al bilancio di previsione dell'esercizio finanziario dell'anno in esame, redatta dall'organo preposto (Se il bilancio di previsione non è previsto, allegare una dichiarazione a firma del Direttore ove viene specificato tale aspetto).

Verbale_n_2_2023.pdf [Scarica il file](#)

Relazione sulla gestione (conto consuntivo stesso esercizio)

Relazione_sulla_gestione_2023.pdf [Scarica il file](#)

Relazione/Verbale relativa al conto consuntivo dell'esercizio finanziario dell'anno in esame redatta dall'organo preposto

verbale_n_3_2024.pdf [Scarica il file](#)

Relazione di approvazione del bilancio/rendiconto

verbale_n_3_2024.pdf [Scarica il file](#)

Rendiconto ed elenco residui

Rendiconto_entrate_-_uscite_-_lista_residui.pdf [Scarica il file](#)

13. Trasparenza e digitalizzazione

Valutazione del Nucleo

Verifica della completezza e dell'aggiornamento delle informazioni pubblicate sul sito web istituzionale in merito all'offerta formativa, ai requisiti e delle procedure di ammissione, ai programmi dei singoli corsi (con relativa traduzione in lingua inglese), agli orari di lezione, ai servizi per gli studenti

Il sito istituzionale è conforme a quanto richiesto dalla normativa in materia e ne è agevole l'accesso.

Valutazione dell'adeguatezza delle procedure adottate dall'Istituzione in materia di trasparenza e digitalizzazione

Dal punto di vista della trasparenza è stata continuata l'attività di adeguamento alla normativa in materia di trasparenza e di protezione dei dati personali, in materia, pertanto, si sono raggiunti significativi risultati.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Link alle pagine del sito web dell'Istituzione riferite agli adempimenti previsti dall'ANAC in materia di Amministrazione trasparente, ai sensi della normativa vigente

http://ww2.gazzettaamministrativa.it/opencms/opencms/_gazzetta_amministrativa/amministrazione_trasparente/_puglia/_accademia_di_belle_arti_di_lecce/222_alt_con_corr/

Link alla pagina del sito web dell'Istituzione dove sono pubblicati i programmi degli insegnamenti dei corsi accademici, gli indirizzi e-mail dei docenti e le eventuali modalità per contattarli

<https://www.accademialecce.edu.it/elenco-docenti/>

Link eventuale alla pagina del sito web dell'Istituzione dove sono pubblicati i programmi degli insegnamenti dei corsi accademici in lingua inglese (non obbligatorio)

<https://www.accademialecce.edu.it/wp-content/uploads/2021/11/brochure-ABA-inglese.pdf>

Link alla pagina del sito web dell'Istituzione dove è pubblicata l'edizione digitale della Guida dello Studente/Course Catalogue ECTS

<https://www.accademialecce.edu.it/wp-content/uploads/2021/08/manifesto-degli-studi.pdf>

Link alla pagina del sito web dell'Istituzione dove sono pubblicate le informazioni in merito alle tasse e al Diritto allo studio

<https://www.accademialecce.edu.it/tasse-e-contributi/>

Link alla pagina web del sito dell'Istituzione dove sono pubblicate le attività riguardanti la Consulta degli Studenti

<https://www.accademialecce.edu.it/verbal-e-comunicazioni-consulta/>

Link alla pagina web del sito dell'Istituzione contenente la composizione della Consulta degli studenti con gli indirizzi e-mail dei componenti e le eventuali modalità per contattarli, e i verbali delle sedute

<https://www.accademialecce.edu.it/consulta-degli-studenti-componenti/>

Descrizione delle azioni realizzate o in corso di svolgimento in materia di trasparenza e digitalizzazione

Aggiornamento del sito istituzionale con particolare attenzione alla pagina dedicata all'amministrazione trasparente, semplificando l'accesso e rendendo facilmente reperibili per cittadini e utenti i dati e le informazioni che riguardano i diversi aspetti dell'attività amministrativa e istituzionale dell'Accademia.

14. Rilevazione dell'opinione degli studenti

Valutazione del Nucleo

Valutazione complessiva dell'adeguatezza delle azioni messe in atto per informare la popolazione studentesca sulla struttura e la funzione dei questionari e per sensibilizzarli alla partecipazione all'indagine

Le attività di rilevazione sono state avviate nel mese di giugno 2024, immediatamente dopo l'insediamento dell'attuale Nucleo di Valutazione. Per la compilazione è stata richiesta al Cineca la configurazione del questionario Anvur, previsto nella Suite Studenti in dotazione all'Accademia, in modo da renderlo disponibile agli studenti sulla app MyAfam. Contestualmente è stata data informazione agli studenti tramite la segreteria didattica e i consueti canali di comunicazione istituzionale. La valutazione è, complessivamente, positiva.

Analisi critica sulla rilevazione svolta con riferimento agli aspetti metodologici e procedurali della somministrazione

La metodologia di somministrazione è migliorata poiché è organicamente strutturata nel sistema di gestione didattica e disponibile agli studenti nella app MyAfam. Il Nucleo, a breve, provvederà alla configurazione definitiva del sistema di somministrazione in modo da rendere automatica l'apertura delle "finestre" temporali raccomandate dall'Anvur. In tal modo i dati saranno tempestivamente disponibili. La valutazione è, complessivamente, positiva.

Individuazione di punti di forza e aree di miglioramento, con la formulazione di possibili soluzioni

I questionari compilati ammontano a 83, e rappresentano il 13% degli iscritti. Si tratta, pertanto, di una numerosità che non consente la generalizzazione dei risultati, ma, tuttavia, forniscono indicazioni orientate in gran parte univocamente, con le eccezioni di seguito riportate. Come si evince dai grafici pubblicati nelle sezioni del sito dedicate all'Amministrazione Trasparente, la quasi totalità delle risposte esprimono un giudizio largamente positivo (considerando la somma delle risposte "Assolutamente sì" e "Più sì che no"), sia rispetto ai servizi didattici che a quelli amministrativi rivolti agli studenti. Le aree di criticità emerse dalle risposte ai questionari sono limitate a due aspetti: - l'adeguatezza delle aule rispetto al numero degli studenti (positiva per il 34%); - l'adeguatezza della dotazione strumentale (positiva per il 42%). Riguardo alle aule si può ritenere, in prima istanza, che il problema si manifesti in seguito allo straordinario incremento delle iscrizioni. Il suggerimento, dati gli ingenti costi, al momento non sostenibili dall'istituzione, è quello di continuare ad operare sulla qualità dell'organizzazione didattica in termini di efficace distribuzione degli orari dei docenti e forme di erogazione della didattica più flessibili. Riguardo alla dotazione strumentale, il dato sembra discostarsi dalla situazione reale in quanto, negli ultimi anni, sono stati destinati ingenti finanziamenti a questo fine e l'istituzione, ad oggi, ha un apparato strumentale quantitativamente e qualitativamente adeguato. Probabilmente rispecchia le aspettative, ormai positive, degli studenti verso una sempre maggiore disponibilità di attrezzature, sempre più aggiornate anche per il futuro. Si invita l'amministrazione a continuare su questo trend positivo.

Valutazione complessiva sull'impatto e sulle modalità di diffusione dei risultati emersi dalla rilevazione

I risultati emersi dalla precedente rilevazione del Nucleo sono stati accolti positivamente dagli organi dell'istituzione che, come si può rilevare, dalla relazione programmatica del Direttore e del Presidente per gli anni futuri, si sono proposti di superarle nell'ambito temporale dei rispettivi mandati. La diffusione dei dati avviene secondo le disposizioni normative vigenti in materia di trasparenza e pubblicità dell'azione amministrativa.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Indicazione delle rilevazioni effettuate dal Nucleo di Valutazione (N.B. le rilevazioni devono fare riferimento alle attività dell'a.a. oggetto della Relazione del Nucleo)

Il Nucleo, in accordo con gli Organi dell'Accademia, ha introdotto modalità informatiche per la distribuzione, raccolta, lettura statistica dei dati da presentare agli studenti. ITale rilevazione sarà effettuata durante il mese di giugno.

Upload dei questionari utilizzati per la rilevazione delle opinioni degli studenti, con l'evidenziazione dei quesiti aggiuntivi rispetto a quelli contenuti nel modello ANVUR
quesionario_opinioni_di~.pdf [Scarica il file](#)

iscritti_quesionario_op~.pdf [Scarica il file](#)

Indicazione delle modalità di somministrazione dei questionari (cartaceo/online)

ON-LINE su piattaforma ESSE3

Indicazione del periodo nel quale è stata effettuata la rilevazione

La rilevazione verrà effettuata durante il mese di giugno a causa di problemi tecnici della configurazione della piattaforma esse3.

Indicazione del numero degli studenti AFAM cui è stato somministrato il questionario, distinti per tipologia (iscritti, diplomandi, diplomati)

Indicazione del numero di questionari compilati

Indicazione delle azioni di sensibilizzazione alla partecipazione alla rilevazione svolte dall'Istituzione, dai docenti e/o dalla Consulta degli Studenti

Studenti e diplomandi saranno avvisati tramite avviso pubblico sul sito istituzionale.

Upload dei risultati dell'indagine, comprensivo di tabelle (contenenti sempre anche i valori assoluti dei rispondenti), grafici e commenti

- IN CASO DI MANCATA SOMMINISTRAZIONE DEL QUESTIONARIO CARICARE UN DOCUMENTO IN CUI SI ESPONGONO LE MOTIVAZIONI DELLA NON AVVENUTA SOMMINISTRAZIONE

nota_mancata_somministrazione_questionario.pdf [Scarica il file](#)

Link alla pagina del sito web dell'Istituzione in cui sono pubblicati i risultati delle analisi dei questionari degli studenti per ogni anno accademico (seguendo idonee procedure per garantire l'anonimato)

http://ww2.gazzettaamministrativa.it/opencms/opencms/_gazzetta_amministrativa/amministrazione_trasparente/_puglia/_accademia_di_belle_arti_di_lecce/150_con_ril_amm/010_org_ind_val_org/index.html?page=1&maxPages=1&listorder=lastupdate

Correlazione dei risultati di ciascuna sezione del questionario sugli studenti iscritti alla situazione specifica dell'Istituzione (situazione del personale docente e TA, situazione finanziaria, partnership esterne, ecc.), così da contestualizzare adeguatamente le opinioni raccolte

A causa di problemi tecnici di configurazione della piattaforma Istituzionale ESSE3, a cura di Cineca, non è stato possibile sottoporre i questionari a studenti e diplomandi per tempo. Il questionario agli iscritti verrà sottoposto durante il mese di giugno 2024. Il questionario ai diplomandi verrà sottoposto dal 17/06/2024 al 07/07/2024 durante la procedura di caricamento tesi su ESSE3.

Descrizione delle modalità con cui sono stati comunicati alla comunità accademica e discussi i risultati della rilevazione delle opinioni degli studenti

saranno comunicati alla governance dell'Ente e dalla Consulta dei studenti.

Descrizione delle modalità in cui la governance recepisce i risultati delle opinioni espresse dagli studenti (entità, tipologia di eventuali richieste, grado di soddisfazione, criticità)

La governance visionerà i risultati dei questionari dopo la trasmissione degli stessi da parte del Nucleo di valutazione.

Documentazione che evidenzia le azioni messe in atto dall'Istituzione per rispondere agli elementi di criticità rilevate attraverso i questionari degli studenti
nota_mancata_somministrazione_questionario.pdf [Scarica il file](#)

Valutazione del sistema di assicurazione della qualità

Valutazione del nucleo

Grado di implementazione ed efficacia del sistema e delle politiche per l'Assicurazione interna della Qualità, con riferimento alla definizione adottata dall'Istituzione

Nel premettere che, nell'a.a. 2022-2023, il processo di attuazione della AQ non era ancora stato portato all'attenzione dell'Istituzione, si comunica che l'accademia è in procinto di realizzare un sistema di assicurazione della qualità in cui saranno coinvolti gli organi di governo dell'accademia, ovvero Direttore, Presidente, Consiglio di Amministrazione, Consiglio Accademico e Dipartimenti, nonché la Consulta degli Studenti, per definirne gli obiettivi e promuoverne l'organizzazione in una ottica di massima collaborazione.

Suggerimenti (da formulare sotto forma di elenco puntato) per il miglioramento del sistema di Assicurazione interna della Qualità

- tempestiva pubblicazione sulla Gazzetta Amministrativa dei documenti previsti; - tempestiva pubblicazione dei documenti rilevanti sul sito istituzionale; - diffusione delle informazioni relative a iniziative, attività e progetti da intraprendere e/o in via di esecuzione; - consultazione regolare delle strutture didattiche; - individuazione degli addetti al funzionamento del sistema AQ e chiara attribuzione dei compiti; - attivazione di procedure periodiche di autovalutazione e monitoraggio; - sviluppo di strumenti di rilevazione della qualità della didattica e dei servizi amministrativi; - raccolta ed elaborazione sistematica di dati AQ rilevanti.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Definizione di Qualità adottata dall'Istituzione

Gli European Standards and Guidelines (ESG) for Quality Assurance in the European Higher Education Area, ovvero i riferimenti concordati e accettati dai Ministri europei dell'Istruzione superiore per l'assicurazione della qualità (AQ) perseguono i due obiettivi della 1. responsabilità verso l'esterno (accountability) e 2. miglioramento delle attività (enhancement). Questi due elementi, integrati, generano fiducia nei confronti della performance dell'Istituzione. Gli standard di assicurazione della qualità sono divisi in tre gruppi: Assicurazione interna della qualità. Assicurazione esterna della qualità. Agenzie di assicurazione della qualità.

Documenti sulle politiche per la Qualità
1694684806183_piao_2023-2025.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione degli strumenti e delle procedure adottati per l'Assicurazione interna della Qualità

- Approvazione, monitoraggio e revisione periodica di corsi e titoli di studio ABA Lecce dovrebbe avere un meccanismo formale per l'approvazione, la revisione periodica ed il monitoraggio dei loro corsi di studio e dei titoli rilasciati. - Verifica del profitto degli studenti Gli studenti dovrebbero essere valutati usando criteri, regole e procedimenti resi pubblici e applicati in modo coerente. - Assicurazione della qualità dei docenti ABA dovrebbe accertare che i docenti siano qualificati e competenti. Inoltre, i docenti dovrebbero essere disponibili a sottoporsi a valutazioni esterne ed essere oggetto dei relativi rapporti. - Risorse didattiche e sostegno agli studenti ABA dovrebbe garantire che le risorse messe a disposizione degli studenti siano adeguate e appropriate al corso di studio offerto. - Sistemi informativi ABA dovrebbe assicurare la raccolta, l'analisi e l'utilizzo delle informazioni necessarie per l'efficace gestione dei propri corsi di studio e delle altre attività. - Pubblicità delle informazioni ABA dovrebbe pubblicare regolarmente informazioni aggiornate, imparziali e oggettive, sia di carattere quantitativo che qualitativo, sui corsi di studio e i titoli offerti.

Indicazione dell'eventuale presenza e composizione di un organismo di monitoraggio (ad es., Comitato/Presidio per la Qualità) * **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

A far data della presente relazione non è presente n alcun organismo di monitoraggio (ad es., Comitato/Presidio per la Qualità)