

## Follow-up

### Valutazione del Nucleo

#### 1. Stato di avanzamento delle azioni intraprese dall'Istituzione per il miglioramento continuo o per il superamento delle criticità

<p><b>Descrizione sintetica dell'area tematica cui fa riferimento la criticità/raccomandazione per il miglioramento continuo</b></p> <p><b>Esempio:</b></p> <p><b>Internazionalizzazione – implementazione progetto ERASMUS</b></p> <p><b>Definizione di aule da dedicare allo studio autonomo e/o di gruppo</b></p>	<p><b>Azioni messe in atto</b></p> <p><b>(max. 2500 caratteri, spazi inclusi, per ciascuna azione)</b></p>	<p><b>Stato di avanzamento</b></p> <p><b>1. azione non ancora pianificata;</b></p> <p><b>2. azione pianificata ma non ancora implementata;</b></p> <p><b>3. azione in corso di implementazione;</b></p> <p><b>4. azione conclusa</b></p> <p><b>N.B. In caso di azione in corso di svolgimento (3), indicare il mese e l'anno previsto per la conclusione dell'attività.</b></p>
<p>Carenza di spazi: aule, strutture, laboratori.</p>	<p>Come risulta dalla Relazione del Presidente allegata, per far fronte alla situazione di carenza degli spazi adeguati per la didattica, l'Accademia ha sottoscritto un protocollo d'intesa in data 15.12.2021 con il Comune di Firenze avente ad oggetto la concessione in uso gratuito per la durata massima di cinquant'anni dell'immobile di proprietà comunale denominato "Galleria Rinaldo Carnielo", destinandolo allo svolgimento delle attività artistiche e didattiche. I lavori di ristrutturazione dell'immobile che sono stati aggiudicati a seguito di espletamento di procedura negoziata senza bando in data 19.07.2023 sono stati subordinati alla realizzazione di un progetto di valorizzazione dell'immobile in oggetto da parte dell'Accademia volto ad eseguire opere di riqualificazione, adeguamento e valorizzazione della sede. L'inizio dei lavori di ristrutturazione è pertanto subordinato all'approvazione del progetto di valorizzazione presentato al Comune in data 19.01.2024.</p>	<p>4.azione conclusa;</p>
<p>Sistema di assicurazione della qualità.</p>	<p>Il Nucleo ha rinnovato alla nuova governance la propria disponibilità a collaborare con gli Organi di Governo dell'Accademia e con il personale docente e amministrativo, puntando principalmente sui seguenti aspetti: - diffusione della cultura della qualità attraverso piani formativi e informativi del personale docente e non docente; - deliberazione degli Organi dell'Accademia in merito alle politiche della qualità dell'Istituzione; - implementazione del sistema qualità; - implementazione del sito web dell'Accademia per garantire la trasparenza delle politiche e degli obiettivi. Come per l'a.a. precedente, vi sono state difficoltà nel raggiungere questi primi obiettivi. Occorrerà nel prossimo anno trovare una sinergia con gli Organi dell'Accademia per pianificare i primi interventi in materia.</p>	<p>2.azione pianificata ma non ancora implementata;</p>
<p>Somministrazione e raccolta delle valutazioni degli studenti.</p>	<p>Nel corso dell'a.a. 2023/24 è stato somministrato il questionario per la valutazione degli studenti relativa all'a.a. 2022/23.</p>	<p>4.azione conclusa;</p>
<p>Dalla Relazione del Presidente, il Nucleo rileva le azioni intraprese riguardo alle criticità individuate nella precedente relazione: "Carenza sia da un punto di vista qualitativo che quantitativo di personale amministrativo di supporto oltre che di personale tecnico. Tali aspetti sono emersi anche in sede di predisposizione della presente relazione in considerazione della non completa documentazione caricata dagli Uffici negli appositi campi della Piattaforma."</p>	<p>L'incarico di Direttore Amministrativo è attribuito alla Dott.ssa Anna Torre assunta con contratto a tempo indeterminato il 01/12/2022 prot.9704/fp . La dotazione organica dell'Accademia è stata rideterminata con Decreto Interministeriale n.566 del 06/04/2022 registrato alla Corte dei Conti, il 15/04/2022, (prot.n.426) come di seguito riportata: n. 115 Docenti, n. 1 Direttore amministrativo EP2, n. 1 Direttore di ragioneria EP1, n. 1 Direttore di biblioteca EP1, n. 7 Collaboratori, n. 12 Assistenti e n. 24 Coadiutori. Con riferimento al personale amministrativo si dà atto che il Consiglio Accademico nella seduta del 27 marzo 2023 ha approvato la proposta di conversione di organico di un posto di Collaboratore Area III in un posto di Assistente Area II.</p>	<p>4.azione conclusa;</p>

#### 2. Con riferimento alle criticità ancora presenti, suggerimenti (da formulare sotto forma di elenco puntato) volti al miglioramento dei processi organizzativi, didattici e di ricerca.

<p><b>Criticità/raccomandazione sulla quale si formula il suggerimento</b></p>	<p><b>Suggerimento per il miglioramento (con riferimento al contesto specifico dell'Istituzione)</b></p> <p><b>(max. 2500 caratteri, spazi inclusi, per ciascuna azione)</b></p>

## Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione dove sono pubblicate le precedenti Relazioni del Nucleo di Valutazione

**N.B. Si invitano le Istituzioni a verificare che sul sito istituzionale siano effettivamente disponibili e consultabili le precedenti Relazioni del Nucleo di Valutazione.**

[https://cloud.urbi.it/urbi/progs/urp/ur1UR033.sto?DB\\_NAME=n1205290&NodoSel=54](https://cloud.urbi.it/urbi/progs/urp/ur1UR033.sto?DB_NAME=n1205290&NodoSel=54)

Precedenti valutazioni dell'ANVUR in merito alla valutazione periodica (solo per le Istituzioni autorizzate ex art. 11 del D.P.R. 212/2005, incluse le Accademie legalmente riconosciute) e/o all'accreditamento iniziale dei nuovi corsi di studio (tutte le istituzioni AFAM che in passato hanno richiesto l'ampliamento dell'offerta formativa)

N.B. Le Istituzioni che non sono soggette alla valutazione periodica dell'ANVUR o che non hanno ricevuto una valutazione per nuovi corsi di studio dovranno caricare la dichiarazione in cui viene specificato tale aspetto.

Per le Istituzioni autorizzate ex art. 11 del D.P.R. 212/2005, incluse le Accademie legalmente riconosciute: si precisa che per "nuovi corsi di studio" si intendono anche i corsi di master autorizzati dal Ministero.

Relazione sintetica dell'Istituzione sulle azioni intraprese dall'Istituzione per il miglioramento continuo o per il superamento delle criticità indicate nella precedente Relazione del Nucleo. Inoltre, se applicabile, indicare anche le azioni poste in essere dall'Istituzione rispetto alle raccomandazioni/condizioni formulate dall'ANVUR nell'ambito delle procedure di accreditamento iniziale o periodico dei corsi di studio

Relazione\_sulle\_azioni\_migliorative\_intraprese\_(2).pdf [Scarica il file](#)

## 1. Istituzione

### Valutazione del Nucleo

Accertamento che l'Istituzione abbia una mission e una vision formalmente definite, adottate e rese pubbliche

L'Accademia di Belle Arti di Firenze, sede primaria di alta formazione, specializzazione e ricerca nel settore artistico, ha, tra le finalità statutarie lo svolgimento dell'insegnamento dell'arte nei diversi livelli previsti dagli ordinamenti vigenti e, altresì, lo sviluppo della cooperazione internazionale per le attività didattiche, artistiche e di ricerca. Infatti, come risulta dall'art. 1 comma 1 dello Statuto: "l'Accademia di Belle Arti di Firenze è un'istituzione pubblica, sede del sapere artistico e della sua libera elaborazione e trasmissione, in attuazione della libertà di ricerca, insegnamento e apprendimento garantite dalla Costituzione, e, ai sensi della L. 508/99 si configura come Istituto di Alta Formazione e Specializzazione nell'ambito delle arti visuali e specificamente delle Belle Arti, svolgendo relativa attività di formazione, di ricerca e produzione". Inoltre, in base all'art. 1 comma 4 dello stesso Statuto, l'Accademia: "assume la tradizione delle Belle Arti e i fondamenti metodologici del loro insegnamento per Scuole, nonché della cultura artistica del territorio, rivendicando il ruolo di istituto accademico storico italiano, e favorisce la ricerca di nuove conoscenze nell'ambito del sapere artistico-visivo come carattere qualificante delle proprie attività e presupposto della formazione culturale e professionale".

Accertamento che la mission e la vision dell'Istituzione siano tradotte in obiettivi concreti e strategie realizzabili

Come emerso dalle relazioni degli organi di governo e da quanto risulta dal sito dell'Istituzione, l'Accademia di Belle Arti di Firenze realizza concretamente quanto stabilito nelle Mission e Vision. Si segnalano, per questioni di spazio, solo alcuni fra i più importanti progetti di collaborazione portati a termine nell'annualità di riferimento: la collaborazione importante e consolidata con il Comune di Firenze ed il sistema museale civico Mus.E che vede varie collaborazioni con Il Museo Novecento, Murate Art District, Palazzo Vecchio in cui i nostri studenti partecipano a vario titolo con progetti, tirocini, stages e attività artistiche qualificate. Collaborazioni che si estendono con diversi soggetti pubblici e privati, nonché altre Istituzioni accademiche e universitarie: vari Dipartimenti dell'Università di Firenze (DidA, SAGAS, Scienze Umane) per la realizzazione di seminari internazionali (già realizzati in passato a Gerusalemme, Pechino e Bangkok, ma sospesi per la pandemia – quest'anno ripartiti con una missione congiunta con DidA Firenze ad Ashkelon in Israele), nonché scambi e promozione di attività per eventuali Corsi congiunti o scambi su particolari conoscenze e competenze. Le collaborazioni con enti non pubblici, partecipate e/o privati, sono molteplici e coinvolgono vari settori della produzione artistica della nostra Accademia: una su tutte è stata la produzione dello spettacolo su Aldous Huxley in collaborazione con la compagnia Lombardi-Tiezzi ed il Conservatorio "Luigi Cherubini" che ha visto la realizzazione completa a partire dai testi, le scenografie realizzate all'interno della Scuola di Scenografia fino alla loro messa in scena al Teatro Bolognini di Pistoia il 25 settembre 2023 ed al Teatro Puccini nella giornata del 10 ottobre 2023 e la realizzazione del libretto connesso a tale spettacolo. Infatti negli ultimi anni abbiamo esteso la collaborazione, già in essere con la compagnia Lombardi-Tiezzi, a due significative istituzioni fiorentine: l'ISIA di Firenze e il Conservatorio Luigi Cherubini verso quello che è stato definito attraverso un percorso ufficializzato al MUR come "POLITECNICO DELLE ARTI E DEL DESIGN" che ha avuto un momento pubblico molto importante nell'inaugurazione congiunta dell'Anno Accademico al Teatro Niccolini il 9 gennaio 2023 alla presenza di varie autorità e la Ministra dell'Università e Ricerca senatrice Anna Maria Bernini.

Valutazione generale sull'organizzazione dell'Istituzione

L'Istituzione ha regolamentato in maniera esaustiva le molteplici attività per il suo funzionamento e nella sua autonomia. Tutti gli organi necessari previsti dallo Statuto e dalla normativa vigente sono regolarmente costituiti; - secondo le disposizioni normative vigenti, si richiede ai Nuclei di Valutazione di dar conto, oltre che dell'attività didattica e scientifica, anche del funzionamento complessivo dell'Istituzione, verificando l'utilizzo ottimale delle risorse; - nel valutare le tre dimensioni della didattica, della gestione e della ricerca, il Nucleo, ai fini della qualità e del raggiungimento ottimale degli obiettivi, auspica l'aumento strutturale di spazi adeguati per la didattica. Come risulta dalla relazione del Direttore: "Premesso che il problema essenziale dell'allineamento amministrazione/didattica soffre dell'asimmetria fra anno accademico ed anno finanziario in cui le risorse finanziarie, seppur programmate ad ottobre per l'inizio delle attività didattiche che si aprono il 2 novembre di ogni anno, si rendono disponibili, quando vi è un CdA che entro l'anno solare delibera tali risorse, solo a partire dal gennaio successivo e quindi con una sfasatura che non si è mai riuscita a sanare perché l'anno finanziario risponde sulla base dell'anno solare. In particolare in questo anno accademico si è potuto riscontrare una difficile collaborazione con i reparti amministrativi (soprattutto per l'eccessivo carico di lavoro nel rapporto iscritti/personale A.T.A.), in particolare per una Direzione Amministrativa poco funzionale e spesso in ritardo o poco tempestiva, che ha causato non pochi problemi nell'avvio dell'Anno Accademico e nella gestione delle incombenze quotidiane legate al personale amministrativo e coadiutore non organizzato correttamente e lasciato a sé stesso (non sono stati programmati i mansionari e di conseguenza le attività MOF). Ciò nonostante la tenuta dell'organizzazione didattica complessiva legata agli spazi a disposizione (le varie sedi, le aule, i laboratori, ecc), aiutata da una didattica in parte in modalità mista, ha permesso di garantire i Corsi nella loro piena erogazione".

## Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Sito web dell'Istituzione

[www.accademia.firenze.it](http://www.accademia.firenze.it)

Link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui ne viene illustrata la storia

<https://www.accademia.firenze.it/it/services/istituto>

Segnalazione di eventuali circostanze rilevanti nelle relazioni istituzionali durante l'anno accademico in esame, con una breve motivazione delle stesse

Nell'anno accademico in esame l'Accademia ha aumentato la propria offerta formativa con l'avvio di ulteriori Master di I livello promossi insieme alle altre Istituzioni AFAM presenti sul territorio fiorentino, quali il Conservatorio di Musica Luigi Cherubini e l'Istituto Superiore delle Industrie Artistiche e in collaborazione con altri Enti e Aziende presenti sul territorio con cui sono stati stipulati accordi e convenzioni.

Link alla pagina del sito ufficiale in cui l'Istituzione si presenta (ad. es. "Chi siamo", "About us, etc.);

<https://www.accademia.firenze.it/it/>

Mission dell'Istituzione con eventuali considerazioni sulla sua genesi e comunicazione.

L'Accademia di Belle Arti di Firenze, sede primaria di alta formazione, specializzazione e ricerca nel settore artistico, ha, tra le finalità statutarie lo svolgimento dell'insegnamento dell'arte nei diversi livelli previsti dagli ordinamenti vigenti e, altresì, lo sviluppo della cooperazione internazionale per le attività didattiche, artistiche e di ricerca.

Link alle pagine del sito ufficiale dell'Istituzione dedicate agli Organi costituiti e ai loro componenti.

<https://www.accademia.firenze.it/it/services/organi-di-governo>

Segnalazione di eventuali anomalie/difficoltà di nomina o rinnovo dei diversi Organi

Si dà atto che con D.M. del 10/07/2023 prot. n. 811 il Consiglio di Amministrazione dell'Istituzione, costituito con Decreto del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca del 9 dicembre 2019, n. 1130 per la durata di un triennio, è stato integrato con la nomina del componente designato dal Ministro, quale esperto di amministrazione, ai sensi dell'art. 7, comma 2, lettera e) del DPR n. 132/2003 all'interno del Consiglio di Amministrazione. Con verbale del 06.06.2022 il Consiglio della Consulta degli studenti ha proceduto ad eleggere i due rappresentanti del Consiglio Accademico. Con verbale del 20.02.2023 il Consiglio Accademico ha eletto il rappresentante dei docenti, componente del Consiglio di Amministrazione.

Link alle pagine del sito ufficiale dell'Istituzione in cui sono pubblicati lo Statuto e i Regolamenti vigenti.

<https://www.accademia.firenze.it/it/services/statuto-e-regolamenti>

Segnalazione di eventuali assenze/difficoltà di redazione di singoli Regolamenti obbligatori (Regolamento di Amministrazione, finanza e contabilità; Regolamento Didattico, etc.) o di Regolamenti adottati dall'Istituzione nella sua autonomia

Non sono state rilevate particolari difficoltà di redazione dei Regolamenti obbligatori dell'Istituzione. Si dà atto che nel corso dell'a.a. 2020/2021 è stato aggiornato il REGOLAMENTO INTERNO PER L'ACQUISIZIONE DI FORNITURE, SERVIZI E LAVORI.

Relazione del Direttore sull'attività didattica, artistica e di ricerca svolta nell'anno accademico in esame \* **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024 – Trattandosi di un documento molto utile ai fini dell'autovalutazione, la predisposizione di tale documento è raccomandata)**

relazione\_direzione\_a.a.22-23.pdf [Scarica il file](#)

## 2. Offerta Formativa

### Valutazione del Nucleo

Valutazione complessiva dell'offerta accademica erogata dall'Istituzione in relazione agli obiettivi istituzionali e con riferimento al contesto territoriale di riferimento, con la segnalazione dei punti di forza e delle eventuali criticità

L'Accademia continua ad offrire un'offerta formativa variegata: questa si articola in indirizzi che da un lato mantengono il forte legame con la tradizione delle arti visive e dello spettacolo, dall'altro si apre agli strumenti offerti dalle Nuove Tecnologie e la possibilità - per gli studenti - inserirsi nella progettazione artistica per l'impresa. Con il risultato di attrarre studenti sia a livello nazionale che internazionale. Si conferma l'attenzione a portare avanti tradizioni che affondano le radici nella storia, al tempo stesso attenta alle nuove richieste provenienti dalla società e dal mondo della cultura contemporaneo. Come per il precedente a.a. si riscontra un'offerta formativa attenta alle richieste degli studenti non si rilevano criticità dal punto di vista della consistenza numerica degli iscritti, considerando che negli ultimi anni è riscontrato un trend crescente della popolazione studentesca, anche nell'anno accademico in esame. Salgono a 10 i corsi triennali di I livello, e 8 i corsi biennali di II livello (di cui uno articolato in quattro indirizzi: Decorazione, Grafica, Pittura, Scultura). Mentre per i Master di primo livello promossi nell'offerta formativa, in totale 5 con diverse caratteristiche e peculiarità (dalle arti visive alle arti applicate), è potuto partire solo uno di questi, soprattutto per la particolare didattica che è in questi percorsi principalmente laboratoriale e giusto il più conosciuto e già avviato Master in Textile ha ricevuto interesse ed iscritti tale da poter essere svolto in collaborazione con la Fondazione Lisio, la cui cooperazione è ormai consolidata e ben svolta. Tutto questo consente al Nucleo di Valutazione di esprimere una valutazione positiva dell'offerta formativa complessiva dell'Accademia. Infine si segnala che sono conclusi i primi cicli di 3 anni per i nuovi indirizzi di Graphic Design (Scuola PAI) e Nuove Tecnologie dell'Arte (Scuola NTA).

Valutazione complessiva dell'offerta accademica e delle altre attività formative erogate dall'Istituzione, con la segnalazione di eventuali criticità dal punto di vista della consistenza numerica degli iscritti e l'esame delle motivazioni che ne giustificano il mantenimento (per esempio, illustrando le iniziative dell'istituzione per il monitoraggio/rilancio dei corsi in sofferenza)

Come per l'a.a. precedente, il Nucleo conferma una valutazione complessiva positiva riguardo alla qualità dell'Offerta Formativa (e conseguente aumento del numero degli iscritti). Ancora si segnala quanto segue: Esigenza che l'Istituzione si doti di nuovi spazi specifici per la Didattica per accogliere la crescente richiesta derivante dall'aumento di iscritti registrato.

Analisi delle motivazioni fornite dall'Istituzione per la richiesta di attivazione di nuovi corsi o per la soppressione/sospensione di corsi precedentemente attivi

Prosegue l'impegno dell'Istituzione nella ricerca (tramite Bandi regolarmente pubblicati sul sito) di nuovi docenti assegnati sia con contratti interni che da graduatorie ministeriali. Viene replicata (con risultati positivi) la pratica dei Corsi Propedeutici tenuti nel periodo pre-accademico settembre/ottobre 2022 per gli studenti dei Bienni: quest'ultimi provengono da indirizzi (laurea triennale) talvolta diversi ed eterogenei e hanno, per questo, la necessità di inserirsi nella didattica prevista dai rispettivi Piani di Studio. Come per l'a.a. precedente, sono stati tenuti corsi di aggiornamento sulla Sicurezza, erogati agli studenti, ai docenti, agli amministrativi ed ai coadiutori per aumentare l'aderenza alle norme del T.U. 81/08.

### Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Elenco corsi attivati per l'A.A. 23/24

• **(Questo elenco fa riferimento all'a.a. 2023/2024. Tutti gli altri dati sui corsi e sugli studenti, di cui alle Sezioni 2 e 3, fanno invece riferimento all'a.a. 2022/2023)**

DIPLOMA	DENOMINAZIONE
diploma accademico di primo livello in DECORAZIONE	Decorazione
diploma accademico di primo livello in DIDATTICA DELL'ARTE	Didattica dell'arte per i musei
diploma accademico di primo livello in GRAFICA	Grafica
diploma accademico di primo livello in NUOVE TECNOLOGIE PER L'ARTE	Nuove Tecnologie dell'Arte

diploma accademico di primo livello in PITTURA	Pittura
diploma accademico di primo livello in PROGETTAZIONE ARTISTICA PER L'IMPRESA	Design
diploma accademico di primo livello in PROGETTAZIONE ARTISTICA PER L'IMPRESA	Graphic Design - master I livello
diploma accademico di primo livello in SCENOGRAFIA	Scenografia
diploma accademico di primo livello in SCULTURA	Scultura
diploma accademico di secondo livello in DECORAZIONE	DECORAZIONE - Ind. Nuovi linguaggi espressivi/Decorazione ambientale e degli spazi urbani
diploma accademico di secondo livello in DIDATTICA DELL'ARTE	Visual Cultures, Curatela e Didattica dell'arte
diploma accademico di secondo livello in GRAFICA	GRAFICA - Ind. Nuovi linguaggi espressivi/Illustrazione
diploma accademico di secondo livello in PITTURA	PITTURA - Ind. Nuovi linguaggi espressivi/Metodologie della Pittura
diploma accademico di secondo livello in PROGETTAZIONE ARTISTICA PER L'IMPRESA	Progettazione allestimenti spazi espositivi
diploma accademico di secondo livello in PROGETTAZIONE ARTISTICA PER L'IMPRESA	Progettazione e cura degli allestimenti artistici
diploma accademico di secondo livello in SCENOGRAFIA	SCENOGRAFIA - Progettazione plastica per la scenografia teatrale
diploma accademico di secondo livello in SCULTURA	SCULTURA - Ind. Nuovi linguaggi espressivi/Scultura per l'arte pubblica e ambientale

#### Elenco dei corsi accademici Triennali

Codice Meccanografico	Cod. Strutture	Tipo Comune		Tipo Corso	Classe	Scuola	Nome Corso	Iscritti	di cui Fuori Corso	Immatricolati	Diplomati
FISM010004	7243	ABA	FIRENZE	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DAPL06	PROGETTAZIONE ARTISTICA PER L'IMPRESA	Graphic Design - master I livello	97	0	40	0
FISM010004	7243	ABA	FIRENZE	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DAPL08	NUOVE TECNOLOGIE PER L'ARTE	Nuove Tecnologie dell'Arte	36	0	26	0
FISM010004	7243	ABA	FIRENZE	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DAPL10	DIDATTICA DELL'ARTE	Didattica dell'arte per i musei	74	2	25	14
FISM010004	7243	ABA	FIRENZE	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DAPL06	PROGETTAZIONE ARTISTICA PER L'IMPRESA	Design	147	23	33	11
FISM010004	7243	ABA	FIRENZE	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DAPL04	GRAFICA	Grafica	139	24	37	39
FISM010004	7243	ABA	FIRENZE	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DAPL02	SCULTURA	Scultura	117	31	28	38
FISM010004	7243	ABA	FIRENZE	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DAPL03	DECORAZIONE	Decorazione	104	36	22	19
FISM010004	7243	ABA	FIRENZE	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DAPL05	SCENOGRAFIA	Scenografia	110	44	24	21
FISM010004	7243	ABA	FIRENZE	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DAPL01	PITTURA	Pittura	566	132	159	106

#### Elenco dei corsi accademici Biennali

Codice Meccanografico	Cod. Strutture	Tipo Comune		Denominazione	Tipo Corso	Classe	Scuola	Nome Corso	Iscritti	di cui Fuori Corso	Iscritti l'anno	Diplomati
FISM010004	7243	ABA	FIRENZE		AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DASL01	PITTURA	PITTURA - Ind. Nuovi linguaggi espressivi/Metodologie della Pittura	176	72	48	46
FISM010004	7243	ABA	FIRENZE		AFAM_Corso Diploma	DASL02	SCULTURA	SCULTURA - Ind. Nuovi linguaggi	37	15	12	8

				accademico 2L			espressivi/Scultura per l'arte pubblica e ambientale				
FISM010004	7243	ABA	FIRENZE	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DASL03	DECORAZIONE	DECORAZIONE - Ind. Nuovi linguaggi espressivi/Decorazione ambientale e degli spazi urbani	51	21	11	15
FISM010004	7243	ABA	FIRENZE	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DASL04	GRAFICA	GRAFICA - Ind. Nuovi linguaggi espressivi/Illustrazione	135	40	52	29
FISM010004	7243	ABA	FIRENZE	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DASL05	SCENOGRAFIA	SCENOGRAFIA - Progettazione plastica per la scenografia teatrale	36	11	11	9
FISM010004	7243	ABA	FIRENZE	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DASL06	PROGETTAZIONE ARTISTICA PER L'IMPRESA	Progettazione allestimenti spazi espositivi	23	10	6	7
FISM010004	7243	ABA	FIRENZE	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DASL10	DIDATTICA DELL'ARTE	Visual Cultures, Curatela e Didattica dell'arte	74	9	27	0
FISM010004	7243	ABA	FIRENZE	AFAM_Corso sperimentale biennale_2L (ad esaurim.)	sperim.	PROGETTAZIONE ARTISTICA PER L'IMPRESA	Progettazione e cura degli allestimenti artistici	2	2	0	1

Elenco dei corsi accademici a Ciclo Unico

**Nessun dato presente in archivio.**

Elenco dei corsi accademici Vecchio Ordinamento Superiori

Codice Meccanografico	Comune Istituto	Tipo corso	Scuola	Corso	Iscritti	Fuori corso	Diplomati
FISM010004	FIRENZE	AFAM_Corso Vecchio Ordinamento (ad esaurim.)	PITTURA	Pittura	0	0	1
FISM010004	FIRENZE	AFAM_Corso Vecchio Ordinamento (ad esaurim.)	SCULTURA	Scultura	1	1	0

Elenco Altri Corsi Post Diploma

Codice Meccanografico	Tipo	Comune	Denominazione	Tipo corso	Istituto	Corso	Iscritti	Di cui fuori corso	Iscritti 1° anno	Diplomati
FISM010004	FIRENZE		AFAM_Corso Diploma accademico di Perfezionamento/Master I liv.	PROGETTAZIONE ARTISTICA PER L'IMPRESA	Textile - Tessuti d'Arte - master I livello		8	0	8	8
FISM010004	FIRENZE		AFAM_Corso Diploma accademico di Perfezionamento/Master I liv.	PROGETTAZIONE ARTISTICA PER L'IMPRESA	Design del prodotto ceramico - master I livello		0	0	0	0

Elenco dei corsi accademici Vecchio Ordinamento inf-med

**Nessun dato presente in archivio.**

L'elenco dei corsi preaccademici (specificando se svolti con personale in organico o personale a contratto, indicandone i relativi criteri di impiego/reclutamento)

**Nessun dato presente in archivio.**

Descrizione degli elementi distintivi dell'offerta formativa, con l'indicazione della specificità degli obiettivi rispetto al contesto territoriale di riferimento (nazionale e internazionale)

Per informazioni sugli obiettivi formativi e i piani di studio dei corsi attivi per l'a.a. 2022/2023, visitare le pagine web dedicate, accessibili in basso.

<https://www.accademia.firenze.it/it/component/k2/321-mappa-offerta-formativa/decorazione> <https://www.accademia.firenze.it/it/component/k2/321-mappa-offerta-formativa/design>  
<https://www.accademia.firenze.it/it/component/k2/321-mappa-offerta-formativa/didattica-per-i-musei> <https://www.accademia.firenze.it/it/component/k2/321-mappa-offerta-formativa/diploma-accademico-di-i-livellodipartimento-di-arti-visivescuola-di-grafica-d-arte> <https://www.accademia.firenze.it/it/component/k2/321-mappa-offerta-formativa/graphic-design> <https://www.accademia.firenze.it/it/component/k2/321-mappa-offerta-formativa/nuove-tecnologie-per-l-arte> <https://www.accademia.firenze.it/it/component/k2/321-mappa-offerta-formativa/pittura> <https://www.accademia.firenze.it/it/component/k2/321-mappa-offerta-formativa/scenografia> <https://www.accademia.firenze.it/it/component/k2/321-mappa-offerta-formativa/scultura> <https://www.accademia.firenze.it/it/component/k2/321-mappa-offerta-formativa/nuovi-linguaggi-espressivi> <https://www.accademia.firenze.it/it/component/k2/321-mappa-offerta-formativa/illustrazione> <https://www.accademia.firenze.it/it/component/k2/321-mappa-offerta-formativa/metodologie-della-pittura> <https://www.accademia.firenze.it/it/component/k2/321-mappa-offerta-formativa/biennio-in-progettazione-plastica-per-la-scenografia-teatrale> <https://www.accademia.firenze.it/it/component/k2/321-mappa-offerta-formativa/progettazione-allestimenti-spazi-espositivi> <https://www.accademia.firenze.it/it/component/k2/321-mappa-offerta-formativa/biennio-visual-culture> <https://www.accademia.firenze.it/it/component/k2/321-mappa-offerta-formativa/master-design-ceramica> <https://www.accademia.firenze.it/it/component/k2/321-mappa-offerta-formativa/master-design-artigianato> <https://www.accademia.firenze.it/it/component/k2/321-mappa-offerta-formativa/master-filmare-l-arte> <https://www.accademia.firenze.it/it/component/k2/185-news-home-page-1/mastertextile> <https://www.accademia.firenze.it/it/component/k2/321-mappa-offerta-formativa/master-suono-e-immagine> <https://www.accademia.firenze.it/it/percorsi-formativi/mappa-dell-offerta-formativa/scuola-libera-del-nudo> <https://www.accademia.firenze.it/it/percorsi-formativi/mappa-dell-offerta-formativa/corsi-singoli>

Elenco dei nuovi corsi accademici per i quali è stata presentata istanza di accreditamento, con l'indicazione delle ragioni che ne hanno motivato la richiesta (ad. es. quanto agli obiettivi e risultati attesi, all'utilizzo di docenti interni e/o esterni, ecc.)

Con le delibere adottate dal Consiglio di Amministrazione nelle sedute del 24 maggio e del 18 giugno 2020 su proposta del Consiglio Accademico è stata approvata la richiesta per l'accreditamento dei seguenti corsi triennali di I livello, da attivare per l'a.a. 2020/2021: Progettazione artistica per l'impresa (DAPL06) – Graphic Design Progettazione artistica per l'impresa (DAPL06) – Design del Tessuto Didattica dell'Arte (DAPL10) – Nuove Tecnologie dell'Arte Scuola di Decorazione indirizzi: – Decorazione per le Arti Visive – Decorazione per le Arti Applicate Con le stesse delibere il Consiglio di Amministrazione su proposta del Consiglio Accademico ha approvato le modifiche ai piani di studio dei corsi di primo livello accreditati con DDG n. 1690 del 11/07/2017, attivati da almeno un triennio e ai piani di studio dei corsi di secondo livello accreditati con DDG n. 2650 del 09/10/2018, già autorizzati a decorrere dall'a.a. 2018/2019. Modifiche ai piani di studio dei corsi di primo livello: Didattica dell'Arte (DAPL10) – Didattica per i Musei Progettazione artistica per l'impresa (DAPL06) – Interior Design Modifiche ai piani di studio dei corsi di secondo livello: DASL04 – GRAFICA indirizzo "Illustrazione" DASL06 – PROGETTAZIONE ALLESTIMENTI SPAZI ESPOSITIVI DASL01 – PITTURA indirizzo "Metodologie della pittura" Le modifiche richieste non comportano oneri aggiuntivi a carico dello Stato, tenuto conto dell'utilizzo dei docenti in organico a completamento del monte ore d'obbligo di insegnamento e della minima incidenza sul reclutamento di professionalità esterne. I nuovi corsi triennali approvati saranno attivati soltanto se si raggiunge il numero minimo di 10 iscritti per ciascun corso.

Descrizione del processo interno (programmazione, procedure, consultazioni e pareri acquisiti, ecc.) che ha portato alla proposta di attivazione di nuovi corsi di studio o di revisione di corsi già autorizzati, con l'indicazione degli organi formalmente consultati nell'ambito del processo decisionale

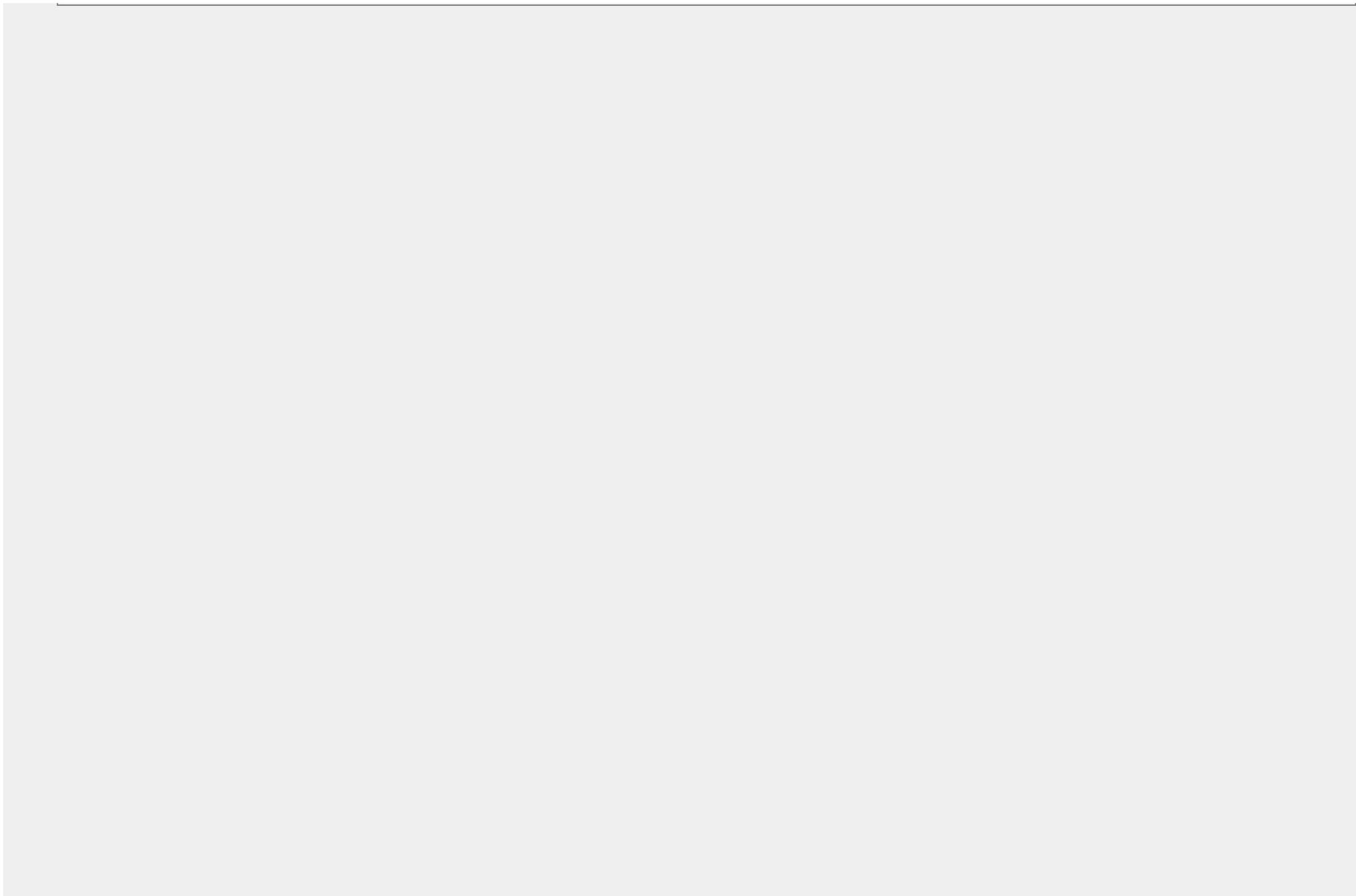
La proposta di attivazione di nuovi corsi di studio e la revisione di corsi già autorizzati viene preventivamente approvata dal Consiglio di Scuola di riferimento e successivamente presentata al Consiglio Accademico e su proposta di questo al Consiglio di Amministrazione che approva la proposta di accreditamento, sentito il parere favorevole del Collegio dei Professori.

Elenco dei corsi accademici soppressi o sospesi nell'a.a. in esame, con le relative motivazioni

Nell'anno di riferimento non vi sono state soppressioni o sospensioni di corsi attivi.

Elenco delle altre attività formative attivate autonomamente dall'Istituzione nell'a.a. in esame (masterclass, corsi di perfezionamento, workshop, ecc.);

TIPO CORSO	DENOMINAZIONE CORSO	DESCRIZIONE SINTETICA
CORSO PROPEDEUTICO	CORSO PROPEDEUTICO	Il corso propedeutico, istituito con specifico Regolamento che ne disciplina i criteri di funzionamento, ha durata annuale e ha l'obiettivo di consentire agli Studenti Extracomunitari il conseguimento di un'adeguata preparazione iniziale per l'ammissione ai Corsi di Diploma Accademico di I livello.



### 3. Popolazione Studentesca

#### Valutazione del Nucleo

Valutazione complessiva dei trend e dei fenomeni significativi che emergano dall'analisi dei dati sulla popolazione studentesca dell'Istituzione, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali aree di miglioramento

L'Accademia è da sempre caratterizzata da una forte partecipazione straniera nella popolazione studentesca. All'inizio dell'a.a. in esame si registra una lieve flessione del numero complessivo di iscritti (dati desunti dai report condivisi al punto 3) ammonta a 1.933, di cui 1.387 italiani e 546 stranieri (28,2% del totale). In merito alla popolazione di nazionalità italiana, si rileva come la maggior parte degli iscritti provenga dalla regione Toscana (784 = 56,5%), che rappresenta la quota maggioritaria; a seguire figurano le quote degli studenti provenienti da Sicilia (73 = 3,7%), Emilia Romagna (70 = 3,6%) e Lombardia (53 = 2,7%), poi dalle altre regioni italiane. Un punto di forza riguarda le iscrizioni di studenti internazionali, che risultano essere il 28,2 % dell'intera popolazione studentesca (leggermente inferiori rispetto all'a.a. 2021-22). All'interno del contingente degli studenti stranieri, quelli provenienti dalla Cina rappresentano la maggioranza e in leggera diminuzione rispetto all'a.a. 2021-22 (425 = 77,8%); seguono gli studenti di nazionalità rumena (15 = 2,7%), ucraina e iraniana che presentano lo stesso valore (11 = 2,0%), ecc. La popolazione studentesca si situa prevalentemente nella fascia di età dai 20 ai 24 anni (1133 = 58,6%), con una forte presenza di studenti in età 25-29 anni (375 = 19,3%); a seguire le fasce 18-19 anni (252 = 13,0%) e 30 anni-oltre (173 = 8,9%). Nessuno studente presente con doppia iscrizione AFAM/Università. Gli iscritti ai corsi di Diploma accademico di Primo livello sono 1390 = 71,9% dell'intera popolazione studentesca (di cui 292 = 15,1% iscritti fuori corso), dato in leggera crescita rispetto al precedente a.a.; seguono gli iscritti al Diploma di Secondo livello e Biennio sperimentale (534 = 27,6%).

#### Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (dati precaricati MUR-CINECA)

Provenienza geografica degli studenti (Italia)

CODICE MECCANOGRAFICO	TIPO	COMUNE	DENOMINAZIONE	CODICE PROVENIENZA	PROVENIENZA	ISCRITTI ITALIANI	ISCRITTI CORSI ACCADEMICI	ISCRITTI CORSI PRE ACCADEMICI
FISM010004	ABA	FIRENZE		1	PIEMONTE	20	20	-
FISM010004	ABA	FIRENZE		2	VALLE D'AOSTA	5	5	-
FISM010004	ABA	FIRENZE		3	LOMBARDIA	53	53	-
FISM010004	ABA	FIRENZE		4	TRENTINO-ALTO ADIGE	12	12	-
FISM010004	ABA	FIRENZE		5	VENETO	33	33	-
FISM010004	ABA	FIRENZE		6	FRIULI VENEZIA GIULIA	10	10	-
FISM010004	ABA	FIRENZE		7	LIGURIA	44	44	-
FISM010004	ABA	FIRENZE		8	EMILIA ROMAGNA	70	70	-
FISM010004	ABA	FIRENZE		9	TOSCANA	784	784	-
FISM010004	ABA	FIRENZE		10	UMBRIA	22	22	-
FISM010004	ABA	FIRENZE		11	MARCHE	28	28	-
FISM010004	ABA	FIRENZE		12	LAZIO	25	25	-
FISM010004	ABA	FIRENZE		13	ABRUZZO	16	16	-
FISM010004	ABA	FIRENZE		14	MOLISE	9	9	-
FISM010004	ABA	FIRENZE		15	CAMPANIA	31	31	-
FISM010004	ABA	FIRENZE		16	PUGLIA	43	43	-
FISM010004	ABA	FIRENZE		17	BASILICATA	19	19	-
FISM010004	ABA	FIRENZE		18	CALABRIA	38	38	-

FISM010004	ABA	FIRENZE	19	SICILIA	73	73	-
FISM010004	ABA	FIRENZE	20	SARDEGNA	42	42	-
FISM010004	ABA	FIRENZE	21	Residenti all'Estero	10	10	-

Provenienza geografica degli studenti (Estero)

CODICE MECCANOGRAFICO	TIPO	COMUNE	DENOMINAZIONE	CODICE PROVENIENZA	PAESE ESTERO	ISCRITTI STRANIERI	DI CUI TRIENNIO	DI CUI BIENNIO	DI CUI CU+POST-DIPLOMA	DI CUI V. O. SUP.	DI CUI PRE-ACC
FISM010004	ABA	FIRENZE		201	Albania	10	4	6	0	0	
FISM010004	ABA	FIRENZE		401	Algeria	1	0	1	0	0	
FISM010004	ABA	FIRENZE		358	Armenia	2	2	0	0	0	
FISM010004	ABA	FIRENZE		203	Austria	1	1	0	0	0	
FISM010004	ABA	FIRENZE		206	Belgio	1	1	0	0	0	
FISM010004	ABA	FIRENZE		256	Bielorussia	1	1	0	0	0	
FISM010004	ABA	FIRENZE		605	Brasile	1	1	0	0	0	
FISM010004	ABA	FIRENZE		209	Bulgaria	3	1	2	0	0	
FISM010004	ABA	FIRENZE		606	Cile	2	2	0	0	0	
FISM010004	ABA	FIRENZE		314	Cina	425	234	191	0	0	
FISM010004	ABA	FIRENZE		608	Colombia	2	1	1	0	0	
FISM010004	ABA	FIRENZE		320	Corea del Sud	3	3	0	0	0	
FISM010004	ABA	FIRENZE		323	Filippine	2	2	0	0	0	
FISM010004	ABA	FIRENZE		215	Francia	3	2	1	0	0	
FISM010004	ABA	FIRENZE		360	Georgia	1	1	0	0	0	
FISM010004	ABA	FIRENZE		326	Giappone	4	2	2	0	0	
FISM010004	ABA	FIRENZE		220	Grecia	1	1	0	0	0	
FISM010004	ABA	FIRENZE		318	Hong Kong	1	1	0	0	0	
FISM010004	ABA	FIRENZE		332	Iran	11	6	5	0	0	
FISM010004	ABA	FIRENZE		334	Israele	2	2	0	0	0	
FISM010004	ABA	FIRENZE		356	Kazakistan	2	2	0	0	0	
FISM010004	ABA	FIRENZE		527	Messico	2	2	0	0	0	
FISM010004	ABA	FIRENZE		254	Moldavia	2	2	0	0	0	
FISM010004	ABA	FIRENZE		341	Mongolia	3	3	0	0	0	
FISM010004	ABA	FIRENZE		615	Perù	4	2	0	2	0	
FISM010004	ABA	FIRENZE		233	Polonia	5	4	1	0	0	
FISM010004	ABA	FIRENZE		234	Portogallo	1	0	1	0	0	
FISM010004	ABA	FIRENZE		235	Romania	15	12	3	0	0	
FISM010004	ABA	FIRENZE		245	Russia, Federazione	9	4	5	0	0	
FISM010004	ABA	FIRENZE		255	Slovacchia	1	1	0	0	0	
FISM010004	ABA	FIRENZE		239	Spagna	1	0	1	0	0	
FISM010004	ABA	FIRENZE		536	Stati Uniti di America	2	2	0	0	0	

FISM010004	ABA	FIRENZE	241	Svizzera	3	3	0	0	0
FISM010004	ABA	FIRENZE	363	Taiwan (Formosa)	1	1	0	0	0
FISM010004	ABA	FIRENZE	460	Tunisia	3	1	2	0	0
FISM010004	ABA	FIRENZE	351	Turchia	2	1	1	0	0
FISM010004	ABA	FIRENZE	243	Ucraina	11	5	6	0	0
FISM010004	ABA	FIRENZE	618	Uruguay	1	1	0	0	0
FISM010004	ABA	FIRENZE	353	Vietnam	1	1	0	0	0

Distribuzione per classi di età degli iscritti ai corsi accademici

CODICE MECCANOGRAFICO	TIPO COMUNE	DENOMINAZIONE	FASCIA ETA'	ISCRITTI TOTALI	DI CUI TRIENNIO	DI CUI BIENNIO	DI CUI CU+POST-DIPLOMA	DI CUI V. O. SUP.	DI CUI V. O. INF-MED	DI CUI PRE-ACC
FISM010004	ABA	FIRENZE	30 anni e oltre	173	77	93	2	1	0	0
FISM010004	ABA	FIRENZE	da 18 a 19 anni	252	252	0	0	0	0	0
FISM010004	ABA	FIRENZE	da 20 a 24 anni	1133	933	199	1	0	0	0
FISM010004	ABA	FIRENZE	da 25 a 29 anni	375	128	242	5	0	0	0
FISM010004	ABA	FIRENZE	fino a 17 anni	0	0	0	0	0	0	0

Numero studenti iscritti part-time

Numero di studenti con doppia iscrizione (AFAM/Università)

CODICE MECCANOGRAFICO	TIPO COMUNE	DENOMINAZIONE	FASCE ETA'	PART-TIME	ISCRITTE ANCHE A UNIVERSITA'
FISM010004	ABA	FIRENZE	30 anni e oltre	0	0
FISM010004	ABA	FIRENZE	da 18 a 19 anni	0	0
FISM010004	ABA	FIRENZE	da 20 a 24 anni	0	0
FISM010004	ABA	FIRENZE	da 25 a 29 anni	0	0
FISM010004	ABA	FIRENZE	fino a 17 anni	0	0

Dati sui percorsi di studio degli studenti (immatricolazioni, iscritti, fuori corso, diplomati)

CODICE MECCANOGRAFICO	TIPO COMUNE	DENOMINAZIONE	TIPO CORSO	DI CUI ISCRITTI IMMATRICOLATI/ISCRITTI AL 1° ANNO		DI CUI ISCRITTI FUORI CORSO	DIPLOMATI
				ISCRITTI	IMMATRICOLATI		
FISM010004	ABA	FIRENZE	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	1390	394	292	248
FISM010004	ABA	FIRENZE	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	532	167	178	114
FISM010004	ABA	FIRENZE	AFAM_Corso Diploma accademico di Perfezionamento/Master I liv.	8	8	0	8

FISM010004	ABA	FIRENZE	AFAM_Corso Vecchio Ordinamento (ad esaurim.)	1	0	1	1
FISM010004	ABA	FIRENZE	AFAM_Corso sperimentale biennale_2L (ad esaurim.)	2	0	2	1

## 4. Organizzazione della didattica

### Valutazione del Nucleo

Indicare modalità ed esiti della consultazione con i coordinatori di Dipartimento o Scuola in merito all'organizzazione della didattica, con la specifica dei punti di forza e delle aree di miglioramento evidenziati \* (campo obbligatorio dalla Relazione 2024) \* **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

Non risulta attuata tale consultazione fra i vari coordinatori. Il Nucleo di Valutazione si riserva di attivare la consultazione con conseguente report dettagliato sulle attività.

Valutazione sulla coerenza e completezza delle informazioni riportate nel Regolamento didattico, nel Manifesto degli studi e nei programmi degli insegnamenti

Il Nucleo di Valutazione ha verificato coerenza e completezza di informazioni inserite nel Manifesto degli Studi, Regolamento Didattico e programmi proposti e pubblicati nelle pagine web dei singoli docenti.

Valutazione sull'articolazione del calendario didattico e sull'organizzazione complessiva della didattica

Il Nucleo di Valutazione rimanda alla consultazione del calendario Accademico dell'a.a. in esame: 2022-23: [https://www.accademia.firenze.it/images/a.a.%202022-23/studenti/iscrizioni/Calendario\\_AA22\\_23.pdf](https://www.accademia.firenze.it/images/a.a.%202022-23/studenti/iscrizioni/Calendario_AA22_23.pdf)

Analisi delle metodologie didattiche adottate dall'Istituzione in direzione innovativa e in relazione alle misure adottate per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19

Il Nucleo rileva che nell'a.a. accademico di riferimento le misure di sicurezza legate all'emergenza epidemiologica da COVID-19 sono cessate, permettendo di svolgere la didattica in presenza, pur garantendo il rispetto delle norme sul distanziamento.

Valutazione dell'adeguatezza delle procedure definite per l'ammissione e per la prova finale di diploma, nonché per l'accertamento delle competenze linguistiche e culturali degli studenti internazionali in entrata e per la loro integrazione

Gli studenti stranieri che intendano iscriversi ad un percorso formativo di I e II livello -oltre che ad un Master - devono sostenere una prova preliminare di conoscenza della lingua italiana per la comunicazione artistica. Gli studenti dichiarati idonei a tale prova saranno ammessi a sostenere i test di ammissione che sono gli stessi per gli studenti italiani. Per favorire l'integrazione nel sistema degli studenti internazionali viene offerta la possibilità di frequentare corsi di italiano per stranieri attivi presso il Centro Linguistico di Ateneo dell'Università di Firenze con cui viene stipulata, annualmente, apposita convenzione. Mentre, per l'accesso ai corsi di diploma accademico di I livello (Triennio) è previsto un test di ammissione di carattere artistico, le cui prove sono diversificate a seconda delle specificità del corso scelto e un colloquio attitudinale mentre l'accesso ai corsi di diploma accademico di II livello (Biennio) è disciplinato per titoli di merito e per prove. La prova finale di diploma viene svolta secondo le modalità previste dal vigente regolamento didattico, diversificate per il I e per il II livello. Infine, l'Accademia ha deciso di non aumentare il numero degli accessi degli studenti internazionali contenendoli in una programmazione tale da mantenere il giusto apporto di risorse; oltre a mantenere una popolazione accademica eterogenea (con una preparazione di buon livello in grado di seguire correttamente i corsi in lingua italiana. A tal proposito l'Istituzione ha avviato un percorso progettuale che introducesse un anno propedeutico – Foundation Year, Corso Propedeutico - di preparazione e consolidamento della lingua italiana, probabilmente da esternalizzare ad Istituzioni di lingua per stranieri, per tutti gli studenti extra-UE.

Valutazione dell'adeguatezza dei supporti didattici previsti per studenti con disabilità, DSA o BES

Il Nucleo verifica la sezione relativa sul sito dell'Istituzione: <https://www.accademia.firenze.it/it/studenti-2/studenti-dsa> Per i servizi di accoglienza degli studenti si è rafforzata la Commissione Orientamento che ha implementato tutto il sistema informativo sui Corsi ed anche previsto un servizio di accoglienza per studenti certificati DSA istituendo la figura di un tutor interno che è in stretto contatto con l'UniFi per il supporto necessario a tali studenti ed anche favorendo progetti che andranno ad intercettare risorse dal MIUR per il prossimo anno. Al link <https://www.accademia.firenze.it/images/a.a.%202021-22/studenti/linee%20guida%20studenti%20disabili.pdf> è presente il documento Linee Guida per Studenti Disabili. Mentre al link [https://www.accademia.firenze.it/images/a.a.\\_2023-24/LINEE%20GUIDA%20PER%20STUDENTI%20DSA.pdf](https://www.accademia.firenze.it/images/a.a._2023-24/LINEE%20GUIDA%20PER%20STUDENTI%20DSA.pdf) è presente il documento Linee Guida per Studenti DSA.

### Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Regolamento didattico accademico dell'Istituzione, con l'indicazione del Decreto Ministeriale di approvazione regolamento\_didattico\_dd\_22-06-2017\_prot.\_n.\_1579\_.pdf [Scarica il file](#)

Inserire il pdf di approvazione del regolamento.

N.B. Per le istituzioni non statali ex art. 11, se l'Istituzione è in attesa dell'approvazione del Regolamento da parte del MUR, specificare che il Regolamento non è ancora approvato. DD\_1579\_-\_22-06-2017\_.pdf [Scarica il file](#)

Manifesto degli studi

<https://www.accademia.firenze.it/percorsi-formativi/manifesto-degli-studi>; Il Manifesto degli studi contiene la descrizione di tutti i corsi attivati nell'anno accademico 2022/23, delle procedure amministrative per gli studenti italiani e stranieri che si immatricolano e che si iscrivono ai corsi, dei requisiti e delle modalità di immatricolazione e di iscrizione, delle scadenze per i pagamenti delle tasse e dei relativi importi. Per conoscere l'importo delle tasse consultare il Regolamento

Link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui è pubblicato l'elenco degli insegnamenti con i relativi titolari per l'a.a. in esame

<https://www.accademia.firenze.it/percorsi-formativi/tutte-le-discipline-triennio>; <https://www.accademia.firenze.it/percorsi-formativi/tutte-le-discipline-biennio>

Link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui sono pubblicati i programmi di ciascun insegnamento per l'a.a. in esame

<https://www.accademia.firenze.it/docenti-abafi/biografie-docenti>

Articolazione del calendario didattico, con l'indicazione dell'eventuale organizzazione in semestri, del numero delle settimane di durata del semestre, del numero di sessioni d'esame e del numero di appelli per esame, del numero delle sessioni previste per la prova finale di diploma accademico

CALENDARIO ANNUALE ANNO ACCADEMICO 2022-2023 PRIMO SEMESTRE dal 2 novembre 2022 al 25 febbraio 2023 in presenza SECONDO SEMESTRE dal 20 marzo al 1 luglio 2023 in presenza QUATTRO SESSIONI D'ESAME: Speciale (feb/mar); estiva (luglio); autunnale (settembre); invernale (feb/mar) n. 1 appello per esame per ogni sessione d'esame n. 3 sessioni prova finale di Diploma 2 novembre 2022 - INIZIO ANNO ACCADEMICO con Presentazione Corsi 1° e 2° semestre FESTIVITÀ 1° SEMESTRE: 8 dicembre 2022 festa dell'Immacolata Concezione Vacanze di Natale: dal 24 dicembre 2022 al 8 gennaio 2023 (compresi) SESSIONE INVERNALE DI ESAMI E TESI – Febbraio/Marzo 2023 (IN PRESENZA) 13 febbraio 2023 Esame di cultura italiana per stranieri 27 febbraio - 7 marzo 2023 Appello esami di passaggio – Appello ordinario (anche per i corsi del 1° semestre) 13 marzo - 18 marzo 2023 Sessione invernale di Tesi (terza sessione anno accademico 2021 – 22) FESTIVITÀ 2° SEMESTRE: Vacanze di Pasqua: dal 6 aprile al 12 aprile 2023 (compresi) 25 aprile 2023 – Festa della Liberazione 2 giugno 2023 - Festa della Repubblica Italiana 24 giugno 2023 - Festa del Patrono di Firenze, S. Giovanni. SESSIONE ESTIVA DI ESAMI E TESI – Luglio 2023 (IN PRESENZA) 3 - 11 luglio 2023 Appello Esami di passaggio 17 - 22 luglio 2023 Sessione estiva di Tesi (prima sessione anno accademico 2022 – 23) SESSIONE AUTUNNALE DI ESAMI E TESI - Settembre 2023 (IN PRESENZA) 11 - 20 settembre 2023 Esami Appello esami di passaggio 26 settembre - 2 ottobre 2023 Sessione autunnale di Tesi (seconda sessione anno accademico 2022 – 23) ESAMI DI AMMISSIONE (IN PRESENZA) 5 ottobre al 14 ottobre 2023 2 Novembre 2023 INIZIO ANNO ACCADEMICO 2023 – 2024

Descrizione dell'organizzazione e delle modalità di svolgimento della didattica, nonché delle misure adottate in ottemperanza alle disposizioni e misure per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19

Nell'anno accademico di riferimento la didattica si è svolta in presenza, garantendo il rispetto delle norme sul distanziamento.

Descrizione delle modalità didattiche utilizzate dai docenti in direzione innovativa, anche specificando l'eventuale ricorso all'utilizzo di nuove tecnologie

Le Aule dell'Accademia sono state dotate di monitor e sono stati messi a disposizione dei docenti i PC portatili. I docenti fanno ricorso all'utilizzo di nuove tecnologie per la didattica e oltre al servizio fornito gratuitamente da Google Classroom hanno a disposizione la piattaforma didattica Moodle gestita dall'Accademia di Belle Arti di Firenze (<https://ecampus.accademia.firenze.it/>) nella quale è incluso uno strumento open per la didattica a distanza: Big Blue Button <https://moodle.com/it/certified-integrations/bigbluebutton/> - <https://bigbluebutton.org/>.

Descrizione delle modalità degli esami di ammissione, con l'indicazione, ove necessario, delle diverse tipologie di prova per il I e il II livello

Esami di ammissione Diploma I livello Le prove di ammissione si svolgeranno in presenza presso l'Accademia di Belle Arti di Firenze e consistono in 2 prove, una pratica diversa a seconda dell'indirizzo scelto e un colloquio attitudinale in cui lo studente dovrà presentare un portfolio che attesti l'attività svolta in ambito artistico e la sua conoscenza delle basi della storia dell'arte. La presentazione del portfolio non sarà necessaria solo per gli studenti che faranno richiesta di ammissione al corso di Didattica per i Musei. Le prove di ammissione saranno valutate da apposite commissioni nominate dal Direttore. La valutazione delle prove di ammissione sarà in 100/esimi così suddivisi: 50/100 per la prova pratica, 30/100 per il colloquio, 20/100 per il portfolio. Risulteranno IDONEI i candidati che otterranno una votazione minima di 60/100. Per le prove di ammissione al corso di Didattica per i Musei la votazione sarà in 60/esimi così suddivisa: 30/60 per il test, 30/60 per il colloquio. Risulteranno IDONEI i candidati che otterranno una votazione minima di 36/60. Esami di ammissione Diploma di II livello Le prove consistono in una prova in presenza differente a seconda dell'indirizzo scelto e in un colloquio attitudinale e/o motivazionale. Per l'iscrizione al biennio interscuola di Nuovi Linguaggi Espressivi la commissione, nel caso non ritenga idoneo il candidato per l'indirizzo prescelto, può suggerire di svolgere il colloquio per un altro dei 4 indirizzi offerti. Le prove di ammissione saranno valutate da apposite commissioni nominate dal Direttore. La valutazione delle prove di ammissione sarà in 100/esimi così suddivisi: 50/100 per la prova pratica, 30/100 per il colloquio, 20/100 per il portfolio. Risulteranno IDONEI i candidati che otterranno una votazione minima di 60/100. Per le prove di ammissione al corso di Didattica per l'arte e Curatela artistica la votazione sarà in 60/esimi così suddivisa: 30/60 per il test, 30/60 per il colloquio. Risulteranno IDONEI i candidati che otterranno una votazione minima di 36/60. <https://www.accademia.firenze.it/it/percorsi-formativi/manifesto-degli-studi>

Descrizione delle modalità di accertamento delle competenze linguistiche e culturali degli studenti internazionali in entrata, nonché dei provvedimenti di ordine didattico adottati per sostenerne un'efficace integrazione nel sistema

Gli studenti internazionali che intendono iscriversi ad un percorso formativo di 1° e 2° livello e a un Master, devono sostenere una prova preliminare di conoscenza della lingua italiana per la comunicazione artistica. Non devono sostenere tale prova gli studenti: a) Che abbiano già sostenuto e superato la prova di conoscenza della lingua italiana per la comunicazione artistica all'Accademia di Belle Arti di Firenze. b) Che abbiano conseguito un titolo di studio italiano (di scuola secondaria o terziaria). Tale prova dovrà essere sostenuta anche dagli studenti provenienti da altre Accademie per trasferimento. Per l'iscrizione degli studenti stranieri è necessaria la traduzione ufficiale del titolo di studio rilasciata dall'Ambasciata italiana del paese di appartenenza, denominata "Dichiarazione di valore in loco". - Corso propedeutico: Al Corso Propedeutico possono accedere gli Studenti Extraeuropei che, in vista dell'iscrizione all'Accademia di Belle Arti di Firenze, necessitano di un consolidamento linguistico o culturale, oppure che non abbiano superato con esito positivo l'esame di ammissione ai Corsi di Diploma Accademico di I e II Livello (con nulla osta rilasciato da altra Accademia in cui vi si è pre-iscritti), è possibile accedere sin da questo anno accademico con domanda entro il 31-10-2022. Gli studenti che intendano iscriversi direttamente al corso propedeutico senza fare l'esame di ammissione potranno effettuare una pre-iscrizione dal 1° al 31 agosto 2022. Il Corso Propedeutico ha durata annuale con l'obiettivo di consentire agli studenti extraeuropei il conseguimento di un'adeguata preparazione per l'ammissione ai corsi di Diploma Accademico di I e II livello. Il corso si articola in 2 Moduli di insegnamento con differenti tipologie di attività formative

Descrizione dei supporti didattici previsti per studenti con disabilità, DSA o BES

Nell'ambito degli interventi finalizzati all'accoglienza e all'integrazione degli studenti con disabilità e con DSA, l'Accademia di Belle Arti di Firenze ha istituito uno Sportello, coordinato da un Referente, a supporto degli studenti DSA e con Disabilità. Il servizio disabili e DSA è a disposizione dello studente che lo richiede. Fornisce un supporto individualizzato per pianificare il piano di studio, informazioni, coordinamento, lezioni, prove d'esame e test di ammissione, con lo scopo di agevolare lo studente nel suo percorso formativo offrendo un sostegno specifico, conforme alla diagnosi e, di conseguenza, l'attivazione di una didattica personalizzata. Inoltre, garantisce una continua mediazione tra studente e docente tramite il progetto formativo in occasione degli esami, garantendo così l'inclusione all'ingresso nel mondo accademico. Il servizio offerto agli studenti è finalizzato a rimuovere gli ostacoli che possono incontrare durante il percorso accademico con piccole azioni costanti nel tempo in grado di rispondere nel modo più realistico possibile ai bisogni specifici di ciascuno. Come previsto dalla vigente normativa si è proceduto ad un adattamento della didattica, con l'utilizzo di misure compensative che prevedono: • Privilegiare prove orali invece che scritte, tenendo conto del profilo individuale di abilità. • Uso di personal computer con correttore ortografico e sintesi vocale. • Tempo supplementare fino a un massimo del 30% della prova. • Valutazione dei contenuti più che della forma e l'ortografia. • Prevedere nelle prove scritte l'eventuale riduzione quantitativa, ma non qualitativa, nel caso non si riesca a concedere tempo supplementare. • Utilizzo delle mappe concettuali durante gli esami.

Descrizione delle modalità della prova finale di diploma (con riguardo all'elaborato/tesi e alla prova pratica), con l'indicazione delle specifiche per il I e il II livello

Modalità di svolgimento della prova finale di diploma: esposizione dinanzi ad una apposita commissione, formata da almeno cinque docenti; modalità della valutazione conclusiva della prova finale: deve tenere conto dell'intera carriera dello studente all'interno del Corso di studi e della valutazione sulla prova finale, nonché di ogni altro elemento rilevante. Svolgimento delle prove finali: pubblico. L'esposizione davanti alla commissione dovrà riguardare: a) un aspetto di produzione e ricerca artistica specifica delle discipline d'indirizzo; b) un aspetto di ricerca teorica, storica o metodologica, ovvero tecnico-artistica secondo connotazioni, contenuti e finalità delle specifiche discipline e comunque coerenti con il sapere

artistico. Per il conseguimento del Diploma Accademico di Primo Livello la prova finale consiste nella presentazione di: a) una produzione di carattere laboratoriale coordinata nell'ambito della disciplina d'indirizzo dello specifico corso di diploma sotto la guida di un docente responsabile ; b) un'elaborazione e conseguente esposizione di un saggio breve di carattere teorico, predisposto in forma scritta o scrittografica sotto la guida di un relatore in una disciplina che compare nel curriculum di I° e II° livello. Per il conseguimento del Diploma Accademico di Secondo Livello la prova finale consiste nella presentazione di una produzione artistica originale integrata sotto l'aspetto laboratoriale, teorico, storico-critico e metodologico, svolta sotto la guida di uno o due relatori, uno per la parte artistico-laboratoriale, uno per la parte teorica, storico-critico-metodologica, discussa pubblicamente davanti ad una commissione di almeno cinque docenti.

## 5. Personale

### Valutazione del Nucleo

Valutazione dell'adeguatezza del numero e della tipologia di personale docente e non docente, in rapporto alle attività didattiche e di ricerca, al numero degli studenti e alle strutture didattiche

Il Nucleo rileva che la dotazione organica dell'Accademia è così costituita: 114 docenti (97 di ruolo e 17 a tempo determinato) a cui si aggiungono 38 esperti a contratto a supporto delle attività didattiche che coprono un monte ore di attività didattiche pari a 3.358 ore. Si conferma la considerazione che l'Accademia abbia necessità di procedere alla stabilizzazione dei posti relativi a cattedre attualmente coperte con contratti a tempo determinato, che permetta di far fronte alla crescita quantitativa e qualitativa dell'Offerta formativa e del numero degli studenti iscritti. La dotazione organica del personale tecnico e amministrativo ammonta complessivamente a 41 unità di personale comprendente: 1 Direttore amministrativo a tempo indeterminato; 2 Direttori di ragioneria e di biblioteca di cui 1 a tempo indeterminato e 1 a tempo determinato; 4 collaboratori a tempo indeterminato, 11 assistenti (di cui 6 a tempo indeterminato e 5 a tempo determinato), 24 coadiutori (di cui 18 a tempo indeterminato e 6 a tempo determinato). A ciò si aggiungono n. 12 unità di personale con contratti flessibili. Riguardo al personale tecnico per i servizi informatici, Nell'anno di riferimento, a decorrere dal 10/07/2023, è stato assunto con contratto a tempo determinato n. 1 assistente area II con profilo Tecnico Informatico. Riguardo al personale adibito alla Biblioteca, ci risulta che l'organico sia costituito da: N. 3 unità di personale TA, di cui N. 1 Direttore di biblioteca EP1, N. 1 Collaboratore di Biblioteca Area terza e N. 1 Coadiutore Area prima. A fronte del completamento di alcune procedure di reclutamento, per essendo cresciuto numericamente, il nucleo ritiene che il personale a disposizione risulti tuttora insufficiente a sostenere le attività di supporto della docenza e i servizi agli studenti, in continua crescita. E' auspicabile che la nuova Direzione agisca in tal senso per garantire un miglioramento dei servizi amministrativi e tecnici. Altro aspetto di particolare importanza su cui lavorare è rappresentato dalla formazione del personale in particolare nelle lingue straniere e nelle competenze informatiche.

Valutazione dell'adeguatezza delle procedure di reclutamento dei docenti esterni a contratto

Gli incarichi di docenza vengono assegnati al personale esterno sulla base della programmazione didattica formulata dal Consiglio Accademico, mediante espletamento di procedure selettive per soli titoli con pubblicazione di specifici Bandi rivolti ad esperti esterni per l'affidamento con incarico annuale dei corsi previsti nei piani di studio dei percorsi Triennali e Biennali attivati dall'Accademia nell'anno di riferimento. Dai dati forniti dall'Istituzione, risultano essere stati reclutati 36 docenti a contratto.

Valutazione dell'adeguatezza delle procedure di affidamento degli incarichi di docenza (compresi quelli extracurricolari e l'attribuzione delle ore aggiuntive) assegnati al personale interno ed esterno

Anche gli incarichi di docenza vengono assegnati al personale interno sulla base della programmazione didattica formulata dal Consiglio Accademico, mediante espletamento di procedure selettive per soli titoli con pubblicazione di specifici Bandi rivolti sia a docenti interni che ad esperti esterni per l'affidamento con incarico annuale dei corsi previsti nei piani di studio dei percorsi Triennali e Biennali attivati dall'Accademia nell'anno di riferimento. Le ore aggiuntive vengono attribuite ai docenti in organico per attività di natura istituzionale per funzioni di coordinamento delle attività didattiche e per attività relative ai progetti artistico-culturali presentati dai docenti e approvati dal Consiglio Accademico sulla base dei criteri stabiliti dalla contrattazione integrativa d'istituto. Il relativo costo è posto a carico del Fondo d'Istituto. Dopo aver preso visione dei bandi di reclutamento resi pubblici sul sito dell'Istituzione, in particolare l'articolo "Criteri generali per la formazione delle graduatorie", il nucleo ritiene opportuno suggerire, anche per motivi di trasparenza, una maggiore specificazione riguardo ai titoli oggetto di valutazione ai fini della definizione della graduatoria.

Valutazione dell'adeguatezza del piano di attività di formazione del personale docente e non docente

Dalla documentazione fornita dall'Istituzione, il nucleo rileva che, anche per l'a.a. 2022/2023, non è stato predisposto un piano delle attività di formazione del personale docente e non docente. Pertanto, il Nucleo non può che esprimere una valutazione negativa per questa sezione, soprattutto alla luce delle valutazioni formulate nelle precedenti sezioni.

In caso di presenza della rilevazione delle opinioni del personale, analisi critica e contestualizzazione delle evidenze emerse \*\*\* **(campo sempre facoltativo)**

Valutazione sintetica delle Relazioni dei professori sul lavoro didattico-artistico svolto da ciascuno nell'ultimo triennio, come si evince dalle relazioni sul lavoro svolto da ciascuno ai sensi dell'art. 22del CCNL normativo 2002-2005 AFAM, messe a disposizione dall'Istituzione al di fuori della piattaforma informatica \* **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

Il nucleo non ha ricevuto su questo punto alcuna informazione dall'Istituzione al di fuori della piattaforma informatica. Pertanto, non è possibile esprimere alcuna valutazione di merito.

#### Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Indicazione del numero di posti in organico e del numero di docenti;

<b>CODICE MECCANOGRAFICO</b>	<b>COMUNE</b>	<b>DENOMINAZIONE</b>	<b>DOCENTI TI</b>	<b>DOCENTI TD</b>	<b>ESPERTI A CONTRATTO</b>	<b>MONTE ORE DIDATTICA</b>
FISM010004	FIRENZE		97	17	38	3358

Link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui sono pubblicate le procedure e gli esiti del reclutamento del personale docente esterno (bando, graduatoria, ecc.)

[https://cloud.urbi.it/urbi/progs/urp/ur1UR033.sto?DB\\_NAME=n1205290&NodoSel=23](https://cloud.urbi.it/urbi/progs/urp/ur1UR033.sto?DB_NAME=n1205290&NodoSel=23)

Elenco degli insegnamenti a contratto affidati a docenti esterni, specificando il numero di ore di ciascun insegnamento - Caricamento eventuale file PDF;  
Docenti\_esterni\_a.a.\_2022\_2023.pdf [Scarica il file](#)

Elenco delle conversioni di cattedra eventualmente intercorse nell'anno di riferimento

N.B. Tale campo fa riferimento solo alle Istituzioni statali

Conversioni.pdf [Scarica il file](#)

Elenco del personale amministrativo a tempo indeterminato, determinato o a contratto fuori organico, con l'indicazione della qualifica di ciascun addetto

<b>CODICE MECCANOGRAFICO</b>	<b>TIPO</b>	<b>COMUNE</b>	<b>ISTITUTO</b>	<b>CODICE PERSONALE</b>	<b>TIPO PERSONALE</b>	<b>TEMPO INDETERMINATO</b>	<b>TEMPO DETERMINATO</b>	<b>CONTRATTO</b>
FISM010004	ABA	FIRENZE		5	Direttore Amministrativo	1	0	0
FISM010004	ABA	FIRENZE		23	Direttore di ragioneria o biblioteca	0	1	0
FISM010004	ABA	FIRENZE		24	Collaboratore	4	0	0
FISM010004	ABA	FIRENZE		25	Assistente	6	5	0
FISM010004	ABA	FIRENZE		29	Coadiutore	18	6	0
FISM010004	ABA	FIRENZE		40	Altro	0	0	12

RICHIESTO UPLOAD: se dati Report non presenti

Elenco\_personale\_amministrativo.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione dell'organizzazione del personale adibito alla Biblioteca

N. 3 unità di personale TA, di cui N. 1 Direttore di biblioteca EP1, N. 1 Collaboratore di Biblioteca Area terza e N. 1 Coadiutore Area prima.

Indicazione della presenza di personale tecnico per i servizi informatici

Nell'anno di riferimento, a decorrere dal 10/07/2023, è stato assunto con contratto a tempo determinato n. 1 assistente area II con profilo Tecnico Informatico.

Descrizione delle modalità di assegnazione degli incarichi di docenza – compresi quelli extracurricolari – assegnati al personale interno ed esterno, della relativa durata e dei costi connessi

Gli incarichi di docenza vengono assegnati al personale esterno sulla base della programmazione didattica formulata dal Consiglio Accademico, mediante espletamento di procedure selettive per soli titoli con pubblicazione di specifici Bandi rivolti ad esperti esterni per l'affidamento con incarico annuale dei corsi previsti nei piani di studio dei percorsi Triennali e Biennali attivati dall'Accademia nell'anno di riferimento.

Descrizione dei criteri di attribuzione di ore aggiuntive ai docenti in organico, con l'indicazione delle attività per cui le ore sono affidate e dei relativi costi;

Le ore aggiuntive vengono attribuite ai docenti in organico per attività di natura istituzionale per funzioni di coordinamento delle attività didattiche e per attività relative ai progetti artistico-culturali presentati dai docenti e approvati dal Consiglio Accademico sulla base dei criteri stabiliti dalla contrattazione integrativa d'istituto. Il relativo costo è posto a carico del Fondo d'Istituto.

Presenza di una rilevazione delle opinioni del personale (docente e non docente) e, in caso positivo, sintesi dei risultati **\*\*\* (campo sempre facoltativo)**

Piano delle attività di formazione del personale docente e non docente (sviluppo/aggiornamento professionale, innovazione didattica e metodologica, ecc.)  
piani\_formazione.pdf [Scarica il file](#)

## 6. Servizi agli studenti e Diritto allo studio

### Valutazione del Nucleo

Valutazione complessiva dell'adeguatezza dei servizi agli studenti "in ingresso": orientamento, accoglienza, riconoscimento CFA e attribuzione di debiti formativi in ingresso, Diritto allo Studio, utilizzazione delle borse di studio e attività retribuite riservate agli studenti

Le iniziative di orientamento in ingresso sono rese pubbliche attraverso il sito istituzionale all'indirizzo [www.accademia.firenze.it/it/percorsi-formativi/orientamento](http://www.accademia.firenze.it/it/percorsi-formativi/orientamento). Il servizio di orientamento di rivolge a tutti coloro che intendono iscriversi a uno dei corsi di I e II livello, Master e alla Scuola Libera del Nudo dell'Accademia di Belle Arti di Firenze. Un team di docenti è disponibile per guidarli nella scelta consapevole del corso di studi. Esiste un indirizzo mail a cui i futuri studenti possono rivolgersi: [orientamento@accademia.firenze.it](mailto:orientamento@accademia.firenze.it). L'Accademia di Belle Arti di Firenze organizza ogni anno una giornata di Open Day, dedicata alla presentazione dell'offerta formativa. L'Open Day per l'a.a. 2022/23 si è svolto - in presenza - il 19 aprile, giornata in cui l'Accademia ha aperto le sue porte agli aspiranti allievi con una giornata dedicata alla presentazione dell'Offerta formativa fra visite guidate, laboratori artistici e stand informativi. Anche quest'anno ad accogliere i partecipanti insieme agli allievi dell'Accademia erano presenti i docenti coordinatori e tutor dei corsi per uno sguardo da vicino sulla vita accademica e sulle tante opportunità riservate agli iscritti. Nel corso della giornata sono stati illustrati alle future matricole anche i programmi di mobilità internazionale, informarsi sui servizi per l'inclusione degli studenti con disabilità o disturbi specifici dell'apprendimento e sull'accesso alle opportunità riservate dall'Azienda regionale DSU Toscana (borse di studio, servizio mensa e alloggio). Sul sito dell'Accademia sono fornite agli interessati informazioni in ordine a: - Offerta formativa Modalità di iscrizione e prove d'ingresso - Tasse e contributi accademici - Borse di studio. La procedura prevede che lo studente faccia istanza scritta di riconoscimento di Cfa in ingresso alla Commissione Didattica all'indirizzo [mail commissionedidattica@accademia.firenze.it](mailto:commissionedidattica@accademia.firenze.it) allegando curriculum pregresso o certificazione in suo possesso; la Commissione valuta ed eventualmente delibera il riconoscimento che viene inviato alla Segreteria Didattica per la successiva registrazione dei crediti in carriera. Il nucleo ritiene congrue le iniziative di orientamento in ingresso promosse dall'Istituzione e le ritiene funzionali all'illustrazione della propria offerta formativa.

Valutazione complessiva dell'adeguatezza dei servizi in itinere: supporto agli studenti stranieri, supporto agli studenti con disabilità, con DSA, supporto nell'avanzamento della carriera accademica

L'Istituzione mette a disposizione degli studenti lo Sportello di ascolto psicologico (<https://www.accademia.firenze.it/it/studenti-2/sportello-di-ascolto-psicologico>). Il servizio gratuito è rivolto non solo agli studenti ma anche al personale docente e tecnico-amministrativo. Esso è frutto della collaborazione con gli Studi Kairos di Firenze e fornisce un supporto mirato per individuare e superare gli ostacoli che possono influire sull'esperienza di studio o causare disagio nella vita accademica. Dalla documentazione fornita dall'Istituzione, si rileva che l'Accademia di Belle Arti di Firenze offre una serie di servizi di supporto agli studenti stranieri, mirati a facilitare la loro integrazione accademica, sociale e culturale durante il periodo di mobilità. Risulta inoltre che l'Accademia ha attivato il programma di supporto e tutorato "Erasmus+ Ambassadors". Il programma prevede l'assegnazione di un tutor a ciascun studente Erasmus, il quale fornisce assistenza personalizzata nella gestione delle pratiche amministrative, nell'orientamento accademico e nella scoperta delle risorse culturali offerte dall'Accademia e dalla città di Firenze. Il nucleo rileva peraltro che non esiste una versione del sito in ulteriori lingue rispetto all'italiano.

Valutazione complessiva dell'adeguatezza delle attività di orientamento agli studenti "in uscita"

Ci risulta che nell'anno di riferimento l'Accademia ha promosso diverse forme di collaborazione con Aziende presenti sul territorio per stage volti all'inserimento degli studenti nel mondo del lavoro. L'Accademia ha istituito uno sportello "Placement" in collaborazione con UniFi che con il Dipartimento di Scienze Umane che collabora per addivenire ad un servizio in uscita post diploma. Questo con il supporto di un Laboratorio di Intraprendenza e la presenza di un formatore per una vera e propria formazione nel campo dell'imprenditoria giovanile, start-up e comunque nell'ambito delle attività creative.

Valutazione complessiva dell'adeguatezza dei servizi di tirocinio e stage

Il servizio tirocinio e stage è illustrato alla pagina <https://www.accademia.firenze.it/it/studenti-2/tirocini-e-stage-2013-14>, dove sono riportate le informazioni utili allo studente per attivare un tirocinio. Nella stessa pagina è riportato l'elenco delle numerose convenzioni attive (costantemente aggiornato). Il nucleo ritiene valido il percorso a disposizione dello studente.

Verifica circa l'effettivo rilascio del Diploma Supplement

Il nucleo rileva che per ottenere il rilascio del Diploma supplement è necessario presentare una richiesta scritta, spedita via posta elettronica all'indirizzo [protocollo@accademia.firenze.it](mailto:protocollo@accademia.firenze.it) o inviata per posta ordinaria. L'elaborazione del Diploma supplement richiede un tempo tecnico di due settimane a partire dalla consegna o dalla ricezione della richiesta. Il nucleo apprezza gli sforzi dell'amministrazione ma ritiene che la stessa si dovrebbe adoperare per giungere a un rilascio sistematico del DS senza dover necessariamente passare per una richiesta formale.

Valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali punti di miglioramento o di ulteriore sviluppo

L'Accademia organizza ogni anno più giornate dedicate alla presentazione dell'intera offerta formativa. L'attività di orientamento degli studenti si svolge sia in entrata (per studenti che intendono iscriversi a uno dei percorsi di studio), con l'obiettivo di garantire una scelta consapevole del corso di studio corrispondente ad effettivi interesse e vocazione; sia in uscita, in modo da fornire ai diplomati utile inserimento nelle attività professionali sul territorio. Si rileva che l'Accademia mette in campo molteplici strategie per offrire agli studenti un supporto attento e costante, per cui il DSU e l'attività di orientamento ne emergono come un punto di forza. Quest'ultima si rivolge a tutti coloro che intendono iscriversi a uno dei corsi di diploma di I e II livello, ai Master e alla Scuola Libera del Nudo. Un team di docenti è disponibile per guidare nella scelta consapevole del percorso di studi. Riguardo al ruolo fondamentale della Consulta degli studenti, organo previsto dall'articolo 21 dello Statuto dell'Accademia, risulta che essa partecipa attivamente alla vita dell'Accademia e si fa portavoce delle istanze degli studenti nei luoghi deputati alle decisioni in materia economica e programmatica dell'Istituzione. Peraltro, dal sito ad essa dedicato (<https://www.accademia.firenze.it/it/studenti-2/consulta-degli-studenti>), non risultano verbali o relazioni pubbliche da cui evidenziare il parere dei rappresentanti degli studenti. E' quindi auspicabile che l'amministrazione si attivi per una loro pubblicazione.

#### Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Due Diploma Supplement (uno di primo e uno di secondo livello – entrambi nella versione in italiano e in inglese) rilasciati dall'Istituzione e resi anonimi, relativi all'a.a. cui la Relazione fa riferimento

NB. Si ricorda che il Ministero con D.D. n. 389 del 5 marzo 2019 ha definito il nuovo modello di Supplemento al Diploma con 4 allegati relativi alla compilazione e alle linee guida nazionali per la digitalizzazione

diploma\_supplement\_-\_primolivello.pdf [Scarica il file](#)

diploma\_supplement\_-\_secondolivello.pdf [Scarica il file](#)

Ricevuta di consegna di un Diploma Supplement nell'a.a. di riferimento della Relazione

Diploma\_Supplement\_-\_PrimoLivello.pdf [Scarica il file](#)

Dichiarazione, a firma del legale rappresentante dell'Istituzione, sul regolare rilascio automatico e gratuito a tutti gli studenti dei corsi di diploma accademico del Diploma Supplement INFORMATIVA\_CERTIFICAZIONI\_signed.pdf [Scarica il file](#)

#### 2. Esoneri Parziali

COD_SEDE	CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	TOTALE
048101048017	FISM010004	FIRENZE		182

#### 1. Esoneri Totali

COD_SEDE	CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	BENEFICIARI E		STUDENTI "NO TAX AREA"	
				IDONEI NON BENEFICIARI	STUDENTI_HANDICAP	(ISEE < 13 000)	ALTRE_MOTIVAZIONI
				BORSA D.LGS 68/12		(I. 232/16, c. 267)	
048101048017	FISM010004	FIRENZE		376	7	330	0

### 3. Interventi Istituto

COD_SEDE	CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE ISTITUTO	N. Borse di studio	N. Interventi a favore di studenti disabili	N. Attività di collaborazione a tempo parziale	N. posti alloggio assegnati	N. contributi-alloggio assegnati	N. Altri Interventi
048101048017	FISM010004	FIRENZE	0	0	0	0	0	0

### 4. Interventi Regione

COD_SEDE	CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE ISTITUTO	N. Borse di studio	N. Interventi a favore di studenti disabili	N. Attività di collaborazione a tempo parziale	N. posti alloggio assegnati	N. contributi-alloggio assegnati	N. Altri Interventi	CODICE_ENTE_DSU	NOME_ENTE_DSU
048101048017	FISM010004	FIRENZE	387	0	0	112	34	0	0900	ARDSU Toscana

Descrizione delle azioni relative all'applicazione delle norme sul Diritto allo studio, all'utilizzazione delle borse di studio e alle attività retribuite riservate agli studenti

Valutazione complessiva dell'adeguatezza dei servizi in itinere: supporto agli studenti stranieri, supporto agli studenti con disabilità, con DSA, supporto nell'avanzamento della carriera accademica (Tutor); Valutazione complessiva dell'adeguatezza delle attività di orientamento agli studenti "in entrata" e "in uscita"; Valutazione complessiva dell'adeguatezza dei servizi di tirocinio e stage; Verifica circa l'effettivo rilascio del Diploma Supplement; Incarichi di collaborazione a tempo parziale.

Descrizione delle procedure per il riconoscimento dei CFA in ingresso e per l'attribuzione di debiti formativi in ingresso, con l'indicazione del link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui è pubblicato il relativo regolamento o le informazioni per gli studenti

Lo studente presenta istanza scritta di riconoscimento di Cfa in ingresso alla Commissione Didattica a mezzo mail da inviare al referente delle segreteria didattica del corso scelto, allegando curriculum pregresso o certificazione in suo possesso; la Commissione valuta ed eventualmente delibera il riconoscimento che viene inviato alla Segreteria Didattica per la successiva registrazione dei crediti in carriera. Info per trasferimenti in Entrata: <https://www.accademia.firenze.it/it/studenti-2/trasferimenti-da-e-verso-altre-accademie> Regolamento didattico in vigore dal 2017/2018: <https://www.accademia.firenze.it/it/services/statuto-e-regolamenti> (art. 39 Mobilità studentesca, art. 40 Passaggi di corso, Art. 41 Riconoscimento degli studi pregressi).

Modulistica utilizzata per le procedure di riconoscimento dei CFA in ingresso e per l'attribuzione di debiti formativi in ingresso  
Riconoscimento\_CFA.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione dei servizi di orientamento in ingresso e di accoglienza rivolti agli studenti (open day, alloggio, mensa, attività culturali, ecc.)

L'attività di orientamento è disciplinata dall'art. 35 del regolamento didattico dell'Accademia: [https://www.accademia.firenze.it/images/2017/regolamento%20didattico\\_DD%202022-06-2017%20prot.%20N.%201579%20.pdf](https://www.accademia.firenze.it/images/2017/regolamento%20didattico_DD%202022-06-2017%20prot.%20N.%201579%20.pdf) Link alla pagina del sito contenente informazioni circa i servizi di orientamento in ingresso e accoglienza: <https://www.accademia.firenze.it/it/percorsi-formativi/orientamento> L'attività di orientamento è disciplinata dall'art. 35 del regolamento didattico dell'Accademia. Il servizio di orientamento si rivolge a tutti coloro che intendono iscriversi a uno dei corsi di I e II livello, Master e alla Scuola Libera del Nudo dell'Accademia di Belle Arti di Firenze. Un team di docenti sarà disponibile per guidarli nella scelta consapevole del corso di studi. Contatti: [orientamento@accademia.firenze.it](mailto:orientamento@accademia.firenze.it) Referenti: prof.ssa Maria Rosaria Manigrasso, coordinatrice prof.ssa Monica Franchini prof.ssa Lia Pantani prof. Davide Tito prof. Francesco Givone prof.ssa Angela Nocentini. Iniziative ed eventi: L'Accademia di Belle Arti di Firenze organizza ogni anno una giornata di Open Day, dedicata alla presentazione dell'offerta formativa. L'Open Day 2023 si è svolto il 19 aprile 2023.

Descrizione dei servizi di supporto agli studenti stranieri (gestione delle pratiche connesse alla mobilità in entrata, supporto nella ricerca dell'alloggio, inclusione in reti sociali quali ESN – Erasmus Student Network, supporto linguistico e supporto all'inserimento didattico e culturale, ecc.)

L'Accademia di Belle Arti di Firenze offre una serie di servizi di supporto agli studenti stranieri, mirati a facilitare la loro integrazione accademica, sociale e culturale durante il periodo di mobilità. L'Ufficio Internazionalizzazione dell'Accademia si occupa della gestione delle pratiche amministrative legate alla mobilità in entrata; gli studenti ricevono informazioni dettagliate e tempestive per garantire un processo di arrivo e inserimento il più agevole possibile. Per supportare gli studenti nella ricerca di un alloggio, L'Accademia ha stipulato una convenzione con Spotahome, una piattaforma online che facilita la ricerca di alloggi sicuri e affidabili per gli studenti internazionali. Per facilitare l'integrazione linguistica, l'Accademia promuove l'utilizzo della piattaforma Online Linguistic Support (OLS), che offre corsi di lingua online gratuiti per gli studenti Erasmus. Inoltre, in collaborazione con il Centro Linguistico di Ateneo (CLA), sono offerti corsi gratuiti di lingua italiana agli studenti internazionali, permettendo loro di migliorare le proprie competenze linguistiche e di integrarsi più facilmente nella vita quotidiana e accademica italiana. A partire dall'anno accademico 2022/23, L'Accademia ha attivato il programma di supporto e tutorato "Erasmus+ Ambassadors". Il programma prevede l'assegnazione di un tutor a ciascun studente Erasmus, il quale fornisce assistenza personalizzata nella gestione delle pratiche amministrative, nell'orientamento accademico e nella scoperta delle risorse culturali offerte dall'Accademia e dalla città di Firenze. I tutor aiutano gli studenti a familiarizzare con il sistema educativo italiano e a partecipare attivamente alla vita accademica e sociale dell'istituzione. Link utili alle pagine contenenti descrizione dei servizi sopra citati: <https://www.accademia.firenze.it/it/international/erasmus/58-mobilita-erasmus-1/language-courses> <https://www.accademia.firenze.it/it/international/erasmus/58-mobilita-erasmus-1/housing> <https://www.accademia.firenze.it/it/international/erasmus/58-mobilita-erasmus-1/erasmus-ambassadors>

Descrizione dei servizi di orientamento agli studenti (orari dello sportello) e di supporto psicologico/counseling, con l'indicazione degli orari dello sportello

Link alla pagina del sito contenente informazioni circa i servizi di supporto psicologico/counseling: <https://www.accademia.firenze.it/it/studenti-2/sportello-di-ascolto-psicologico> Con l'obiettivo di promuovere attenzione e sostegno all'interno della nostra comunità accademica, è a disposizione lo Sportello di ascolto psicologico. Questo servizio, rivolto agli studenti, al personale docente e tecnico-amministrativo, offre un ambiente dedicato all'ascolto e all'accompagnamento, promuovendo il benessere individuale e collettivo. Lo Sportello di ascolto psicologico, frutto della collaborazione con gli Studi Kairos di Firenze, fornisce un supporto mirato per individuare e superare gli ostacoli che possono influire sull'esperienza di studio o causare disagio nella vita accademica. Questo servizio gratuito è disponibile ogni martedì e giovedì. Il servizio prevede un ciclo di colloqui, con possibilità di rinnovo fino a quattro incontri, strutturati per garantire un supporto costante. Gli appuntamenti sono programmati in modo da offrire due appuntamenti settimanali. Per garantire la massima riservatezza e ridurre le attese, è possibile usufruire del servizio tramite appuntamento, prenotando via email a [info@studikairos.it](mailto:info@studikairos.it). Gli appuntamenti sono disponibili nei giorni di ricevimento, il martedì e il giovedì, dalle ore 10:00 alle 13:00, presso l'aula R8. Sempre su appuntamento, è possibile richiedere lo svolgimento dell'incontro online, in videochiamata.

Descrizione dei servizi di supporto agli studenti con disabilità, con DSA o con difficoltà psico-fisiche (con particolare riferimento alle discipline pratiche performative)

Link alla pagina del sito contenente informazioni circa i servizi di supporto agli studenti con disabilità, DSA o difficoltà psico-fisiche: <https://www.accademia.firenze.it/it/studenti-2/studenti-dsa> L'Accademia garantisce agli studenti con disabilità l'inclusione all'interno della comunità accademica. Assicura il diritto allo studio e la loro inclusione in tutti gli ambiti della vita accademica. Per usufruire dei servizi, lo studente al momento della domanda di iscrizione, insieme alla consegna delle documentazioni, dovrà presentare anche la propria certificazione diagnostica valida secondo la normativa vigente (certificazione di invalidità civile e/o certificazione di handicap ex legge 104/92). La legge 8 ottobre 2010 n. 170 riconosce la dislessia, la disortografia, la disgrafia e la discalculia come Disturbi specifici dell'apprendimento (dsa), assegnando al sistema nazionale di istruzione e agli Atenei il compito di individuare le forme didattiche e le modalità di valutazione più adeguate affinché alunni e studenti con dsa possano raggiungere il successo formativo. L'Accademia ha emanato apposite linee guida per gli studenti con disabilità o DSA: <https://www.accademia.firenze.it/images/a.a.%202021-22/studenti/linee%20guida%20studenti%20disabili.pdf> Per rispondere alle esigenze degli studenti con disabilità o disturbi specifici dell'apprendimento l'Accademia ha attivato uno sportello dedicato che risponde all'indirizzo email [dsa.disabilita@accademia.firenze.it](mailto:dsa.disabilita@accademia.firenze.it). A questo indirizzo è possibile prenotare un colloquio preliminare con la referente, prof.ssa Cecilia Dealis, per richiedere strumenti compensativi e/o misure dispensative utili per sostenere gli esami con un piano di studio personalizzato e per accedere ai servizi di tutorato erogati dall'Accademia. Al termine del colloquio preliminare lo sportello rilascerà un documento riportante le misure compensative suggerite per lo svolgimento degli esami. Sarà cura dello studente trasmettere, 20 giorni prima della data dell'esame, la richiesta di piano personalizzato al docente o ai docenti titolari degli insegnamenti per i quali intende sostenere gli esami. Lo sportello Disabilità e DSA riceve in presenza, su appuntamento, e online su classroom ogni giovedì dalle ore 11 alle 13.

Descrizione dei servizi di stage e tirocinio curriculare, con l'indicazione del link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui è pubblicato il relativo regolamento o le informazioni per gli studenti

Dal Regolamento Didattico - Art. 15/4a Tirocini: "1. Il tirocinio consiste in un periodo di inserimento operativo dello studente in una struttura progettuale di ricerca, produttiva o professionale esterna alla struttura didattica dell'Accademia, con il fine di apprendere le modalità di applicazione di principi e contenuti oggetto di insegnamento. 2. Il tirocinio può essere effettuato solo a seguito di un accordo tra il tutor accademico e il tutor della struttura proposta che dovrà seguire lo studente nel suo periodo di attività nella struttura ospitante. 3. La durata del tirocinio è proporzionata alle esigenze di apprendimento di un particolare argomento oggetto dell'insegnamento o delle finalità formative del corso di studio. 4. Le attività di tirocinio presso strutture esterne richiedono la previa stipula di apposita convenzione in cui vengono precisati gli obiettivi del tirocinio, i tempi e le modalità di svolgimento

dello stesso, le competenze del soggetto ospitante e gli oneri del soggetto promotore. 5. La convenzione è approvata, su proposta della struttura didattica competente dal Consiglio di Amministrazione, sentito il Consiglio Accademico" Informativa pubblicata al seguente link sul sito istituzionale: <https://www.accademia.firenze.it/it/studenti-2/tirocini-e-stage-2013-14>

Elenco dei tirocini/stage attivati e modulistica utilizzata

N.B. fare riferimento solo ai tirocini/stage attivati nell'a.a. di riferimento della Relazione.

Elenco\_Convenzioni\_Tirocinio\_agg.\_19\_aprile\_\_2024.pdf [Scarica il file](#)

Esempio di una convenzione di tirocinio curriculare o stage in essere per l'a.a. di riferimento

Modello\_convenzione\_di\_tirocinio.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione sulle attività di orientamento in uscita (ad esempio, placement, indagini sulle opportunità occupazionali, incontri con professionisti o organismi di riferimento per il settore, informazioni sul sito web, ecc.)

Nell'anno di riferimento sono state attivate diverse forme di collaborazione con Aziende presenti sul territorio per stage volti all'inserimento degli studenti nel mondo del lavoro.

Link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui è pubblicata la Guida dello studente/catalogo ECTS per favorire la trasparenza, la tempestività e la completezza delle informazioni agli studenti

<https://www.accademia.firenze.it/it/percorsi-formativi/manifesto-degli-studi>

Descrizione del ruolo della Consulta degli Studenti nel miglioramento dei servizi

La Consulta degli studenti è un organo elettivo di rappresentanza degli studenti iscritti, previsto dall'articolo 21 dello Statuto dell'Accademia e dal Decreto n. 132/03 del Presidente della Repubblica. La Consulta resta in carica tre anni - il mandato è rinnovabile una sola volta - e siede, con due rappresentanti, nel Consiglio d'amministrazione e nel Consiglio accademico. Partecipa, quindi, attivamente alla vita dell'Accademia e si fa portavoce delle istanze degli studenti nei luoghi deputati alle decisioni in materia economica e programmatica dell'Istituzione. <https://www.accademia.firenze.it/it/studenti-2/consulta-degli-studenti>

## 7. Sedi e attrezzature

### Valutazione del Nucleo

Valutazione complessiva delle dotazioni edilizie in possesso dell'Istituzione, dal punto di vista quantitativo e qualitativo, con riferimento alla specifica tipologia delle attività didattiche e alla numerosità degli studenti iscritti, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento o di ulteriore sviluppo

L'Accademia ha la sua sede storica in via Ricasoli 66, nei locali dell'ex Ospedale di San Matteo, e tra i suoi punti di forza vi è la collocazione, nelle vicinanze di altre prestigiose istituzioni di ricerca, museali e di Alta Formazione, come il Conservatorio, l'Opificio delle Pietre Dure ed il Rettorato dell'Università degli Studi di Firenze, nel pieno centro storico della città. Oltre al prestigio ed alla riconoscibilità della Sede così collocata vi è il vantaggio della facile raggiungibilità dalla Stazione ferroviaria di Santa Maria Novella, dal sistema tramviario di Firenze e anche in auto tramite i vicini viali interni della città. L'edificio monumentale da molti anni richiede ingenti e continui interventi di manutenzione sia ordinaria che straordinaria, che solo in parte possono essere affrontati in via ordinaria con le risorse dell'Accademia. Occorrerebbe un intervento strutturale conservativo da parte del Demanio, che è il proprietario della struttura. Tra le criticità, va segnalato che a tutt'oggi è in corso la procedura di assegnazione da parte del Demanio dell'edificio storico che da sempre ospita l'Istituzione e che le strutture didattiche (aule e laboratori) risultano carenti rispetto al numero degli studenti. Nell'esercizio finanziario 2022 sono stati realizzati interventi di ristrutturazione e manutenzione della sede; tra i lavori principali il rifacimento dei solai del secondo piano, Lotto 2 dei lavori. Tali interventi hanno generato impegni di spesa per circa 1.124.000 euro di cui 137.000 pagati e 987.000 da pagare. Sono stati anche sostenuti pagamenti per interventi di manutenzione ordinaria per circa 140.000 euro e sono stati impegnati ulteriori 101.000 euro (per un totale di 241.000 euro) a fronte di una somma a preventivo di 280.000 euro.

Valutazione dell'adeguatezza delle dotazioni strumentali in possesso dell'Istituzione, dal punto di vista quantitativo e qualitativo, in riferimento alla specifica tipologia dei corsi di diploma accademico erogati e alla numerosità degli studenti iscritti, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento o di ulteriore sviluppo

Nel corso dell'esercizio 2022 la spesa sostenuta per le uscite per servizi informatici è stata pari a circa 52.000 euro, con altri 107.000 euro impegnati ma non ancora pagati in aumento rispetto all'anno precedente. Sono stati acquistati computer, stampanti e multifunzioni. La spesa complessiva a carico del capitolo delle spese l'acquisto di impianti e attrezzature necessarie a rendere maggiormente fruibili e più funzionali alcune Aule e Laboratori per la didattica è stata di circa 166.000 euro contro i 207.000 euro dell'esercizio 2021. Risulta agli atti la dichiarazione sulla presenza e funzionalità della rete Wi-fi in tutte le aule didattiche e che si è affidata ad una ditta specializzata la creazione di password personalizzate per l'accesso alla rete Wi-fi e account istituzionali per tutti gli studenti iscritti.

Valutazione complessiva delle procedure adottate dall'Istituzione per garantire il mantenimento e l'aggiornamento delle dotazioni strumentali

La procedura adottata dall'Accademia per il mantenimento e l'aggiornamento delle dotazioni strumentali prevede attualmente che l'acquisto delle dotazioni strumentali e tecnologiche necessarie per lo svolgimento dell'attività didattica e la segnalazione di malfunzionamenti o riparazioni da effettuare su dotazioni già esistenti avvenga mediante richiesta dei coordinatori delle scuole all'ufficio economato) le dotazioni. L'ufficio economato, anche in collaborazione con l'ufficio tecnico, si attiva per gli acquisti e gli interventi di manutenzione necessari.

Valutazione complessiva dell'adeguatezza delle strutture e della strumentazione messa a disposizione del personale amministrativo, dal punto di vista quantitativo e qualitativo, nonché della loro funzionalità, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento o di ulteriore sviluppo.

Come risulta dalla dichiarazione del Direttore Amministrativo il personale amministrativo dell'ABAFI ha a disposizione per lo svolgimento delle proprie attività: - Notebook; - Server con backup fisico cloud e archivio dati; - Stampante di rete; - Rete WIFI; - Docking station e monitor di medio-grandi dimensione per il collegamento dei notebook durante il servizio in presenza; - Workstation Google per videoconferenze, condivisione dei file in aggiunta all'archivio server, sistema di backup della PEC, piattaforma Urbi per il protocollo e gli adempimenti contabili e didattici degli uffici; - Portale presenze per controllo autonomo gestione delle presenze/permessi/ferie. Come si rileva dalla relazione del Presidente allegata al Bilancio consuntivo 2022 la spesa sostenuta nell'esercizio 2022 per le uscite per servizi informatici è stata pari a circa 52.000 euro, con altri 107.000 euro impegnati ma non ancora pagati in aumento rispetto all'anno precedente. La spesa posta a carico del capitolo 603 per l'acquisto di macchine e arredi indispensabili per il corretto funzionamento degli uffici amministrativi e per l'acquisto di computer portatili per il lavoro agile è stata di circa 11.800 euro. Si può dunque valutare positivamente l'adeguatezza delle strumentazioni messe a disposizione del personale amministrativo.

**Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)**

Descrizione dell'eventuale facilità/difficoltà di collegamento con i mezzi pubblici. Se le sedi sono più di una, va indicata la distanza tra gli edifici e la facilità/difficoltà logistica per studenti, docente personale tecnico-amministrativo \* **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

Le sedi dell'attività didattica dell'Accademia di Belle Arti di Firenze sono: - Sede principale in Via Ricasoli, 66, Firenze - La sede principale che si trova nel centro della città di Firenze, è facilmente raggiungibile dalla Stazione di Firenze Santa Maria Novella a piedi in 15 minuti circa e in autobus. - Sede succursale "B9 SPAZIO FESTA" all'interno di Manifattura Tabacchi, Via delle Cascine, 35, Firenze utilizzata fino all'8/09/2023 come da verbale di riconsegna - La sede di Manifattura Tabacchi è raggiungibile tramite tramvia, linea T2, dalla fermata a piedi in 10 minuti circa, altrimenti in autobus. - Sede succursale Chiesa dei Pretoni in Via San Gallo, 22, Firenze dall'anno accademico 2023/2024 - La sede si trova a 5 minuti a piedi dalla sede principale e si raggiunge facilmente dalla Stazione di Firenze Santa Maria Novella a piedi in 15 minuti circa e in autobus. - Sede succursale Scuole Leopoldine in Piazza Tasso, Firenze dall'anno accademico 2023/2024 - La sede delle Ex-Leopoldine è mediamente facile da raggiungere, dalla Stazione di Firenze Santa Maria Novella a piedi in 20 minuti circa e dalla sede principale in 30 minuti circa, altrimenti in autobus. Gli uffici si trovano tutti nella sede principale in Via Ricasoli, mentre i coadiutori vengono indirizzati alle sedi in maniera costante e duratura salvo diverse necessità straordinarie.

Dichiarazione circa il possesso delle certificazioni di legge relative agli spazi (ad es. agibilità, antincendio, igienico-sanitario, sicurezza, accessibilità e superamento delle barriere architettoniche, ecc.) e circa l'avvenuta nomina del Responsabile della sicurezza (citare gli estremi del provvedimento)

Rinnovo\_Incarico\_RSPP\_2022.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione dello stato di manutenzione degli edifici e di eventuali restauri, ristrutturazioni e ogni altra attività posta in essere dall'Istituzione nell'a.a. di riferimento per mantenerne o migliorarne il decoro \*\* **(campo obbligatorio dalla Relazione 2025)**

Descrizione della dotazione strumentale (attrezzature, attrezzature laboratoriali, strumenti, macchinari, postazioni PC, software, ecc.) in possesso dell'Istituzione e dello stato di manutenzione e aggiornamento

inventario\_dotazione\_strumentale.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione di come viene garantita l'accessibilità alla Sede e alle attrezzature alle persone con disabilità.

L'Accademia di Belle Arti di Firenze garantisce l'accessibilità alla Sede e alle attrezzature alle persone con disabilità, mediante l'accesso al piano terra su via Cesare Battisti e la presenza di un ascensore che serve una porzione consistente di edificio e che permette l'accesso ai piani superiori dello stesso. In accordo con la Soprintendenza Archeologia, belle arti e paesaggio, è in corso il progetto per la realizzazione di una pedana d'accesso in corrispondenza dell'entrata principale su via Ricasoli e di un transoelevatore per l'accesso alla Biblioteca dell'Accademia.

Descrizione delle risorse edilizie (aule, laboratori, ecc.) dedicate alle lezioni degli insegnamenti dei corsi accademici

Nella Sede centrale sono presenti aule specifiche per lo svolgimento dei vari corsi laboratoriali e teorici. Al piano terra, in corrispondenza del giardino, sono disposti i locali in cui si tengono corsi di scultura e di grafica, agli altri piani ci sono le aule dedicate alle pitture, ai laboratori di design, decorazione, scenografia e alle lezioni teoriche. Il Biennio di Arti Visive e Nuovi Linguaggi Espressivi è ospitato presso i locali di Manifattura Tabacchi, in via delle Cascine 35, mentre alcuni corsi di pittura vengono ospitati dal Comune di Firenze nella sede succursale "Scuole Leopoldine" posta in Piazza Tasso. Presso l'Oratorio di Gesù Pellegrino, posto all'angolo tra via San Gallo e via degli Arazzieri, ricevuto in concessione dal Demanio, si tengono all'occorrenza sia lezioni teoriche che corsi laboratoriali.

Descrizione delle soluzioni edilizie specifiche adottate per assicurare la funzionalità e la qualità delle dotazioni strutturali (ad esempio, isolamento, assorbimento, riverbero acustico; areazione; climatizzazione; luce; ecc.)

La sede dell'Accademia è un edificio storico vincolato per cui è molto complicato riuscire ad ottenere Nulla Osta per lavorazioni di questo tipo. Negli ultimi anni si è provveduto alla sostituzione dei vecchi quadri elettrici e alla sostituzione di lampade ad alto consumo in favore di lampade LED in grado di abbattere il consumo energetico. Stiamo inoltre provvedendo alla graduale installazione di impianti di climatizzazione a basso assorbimento per l'eliminazione delle stufe industriali a cannone necessarie per il riscaldamento dei locali in cui posano i modelli viventi.

Descrizione delle azioni per l'acquisto, il restauro o l'aggiornamento delle dotazioni strumentali e tecnologiche

L'acquisto delle dotazioni strumentali e tecnologiche avviene mediante richiesta dei coordinatori delle scuole, i quali comunicano all'ufficio acquisti (su suggerimento dei docenti) le dotazioni necessarie per lo svolgimento dell'attività didattica. Allo stesso modo vengono segnalati malfunzionamenti o aggiornamenti da effettuare su tali dotazioni e l'ufficio acquisti, in collaborazione con l'ufficio tecnico, provvedono ad affidare a diverse ditte le riparazioni necessarie.

Link alla pagina del sito web dove sono pubblicate le indicazioni e la documentazione per il prestito agli studenti di attrezzature specifiche o di strumenti musicali

Non è al momento presente sul sito istituzionale una sezione dedicata al prestito di attrezzature specifiche. Il prestito avviene mediante richiesta scritta dello studente al Direttore Amministrativo, unico responsabile dei beni dell'Accademia, il quale concede in comodato d'uso agli studenti le attrezzature richieste, quali computer portatili, videoproiettori, macchine fotografiche e altro.

Dichiarazione sulla presenza e funzionalità della rete Wi-Fi in tutte le aule didattiche

Dichiarazione\_presenza\_e\_funzionalità\_rete\_wi-fi\_24.pdf [Scarica il file](#)

Documento a firma della Consulta degli Studenti contenente osservazioni o proposte sull'adeguatezza delle aule, incluse quelle per lo studio autonomo degli studenti o per attività ricreative o di aggregazione

Sezione7.pdf [Scarica il file](#)

Documento a firma del Direttore Amministrativo sull'adeguatezza delle strumentazioni messe a disposizione del personale amministrativo per lo svolgimento delle loro attività

Dichiarazione\_Direttore\_Amministrativo\_sulla\_strumentazione\_personale\_amministrativo\_(1)-signed.pdf [Scarica il file](#)

## 8. Biblioteca e patrimonio artistico

### Valutazione del Nucleo

Valutazione complessiva sull'adeguatezza delle dotazioni della Biblioteca e delle strutture a disposizione

Dalle risultanze documentali si evince che la biblioteca delle Belle Arti di Firenze possiede due sezioni; una sezione antica costituita da circa 10.000 esemplari e una sezione di libri contemporanei di oltre 12.000 esemplari. Le dotazioni sembrano adeguate alle esigenze del corpo docente e studentesco, soprattutto per la parte antica.

Valutazione complessiva sull'adeguatezza delle azioni riguardanti l'acquisizione, la catalogazione e la digitalizzazione del patrimonio della Biblioteca

Ogni anno l'Amministrazione fornisce un budget per l'acquisizione di materiale che incrementa la sezione contemporanea della biblioteca. I libri acquisiti vengono inventariati e catalogati. I libri del fondo antico sono inventariati e descritti in apposito catalogo conservato nei locali della biblioteca. Gli incunaboli e le cinquecentine sono catalogate e presenti nel catalogo nazionale SBN. I libri della sezione contemporanea sono tutti catalogati online e presenti nel catalogo della rete documentaria della città metropolitana di Firenze (SDIAF) e nel catalogo nazionale SBN. La biblioteca comprende una sezione fotografica costituita da circa 1400 fotografie di soggetto artistico tra albumine, stampe al carbone e tecniche più recenti databili tra la seconda metà dell'ottocento e la prima metà del Novecento, circa 3000 diapositive in vetro e circa 8000 diapositive in pellicola. Secondo i dati del Bilancio Consuntivo 2022 la spesa complessiva sostenuta nell'esercizio per l'acquisto di libri per la biblioteca ed altre pubblicazioni risulta fortemente aumentata rispetto all'anno precedente ed ammonta a circa 57.000 euro, in diminuzione rispetto ai 67.000 euro del 2021.

Valutazione complessiva sull'adeguatezza delle azioni riguardanti la conservazione e la valorizzazione della Biblioteca e del patrimonio artistico e documentale

Il patrimonio dell'Accademia ha sicuramente uno dei suoi capisaldi nella Biblioteca; la Biblioteca è un punto di forza dell'Istituzione, in quanto parte storica e integrante della stessa, ed è specializzata nelle discipline inerenti lo studio di tutte le forme d'arte. Essa garantisce la valorizzazione, la conservazione e la divulgazione, anche in forma telematica, del proprio patrimonio. Il patrimonio artistico e documentale si compone di beni storici (fotografie moderne e fotografie d'epoca; stampe di interesse storico; manoscritti di interesse storico; scaffalature di interesse storico) e di beni artistici (dipinti a olio; dipinti a acquerello; disegni di interesse artistico; statue di bronzo di interesse artistico; statue di gesso di interesse artistico; statue di marmo di interesse artistico), per la cui tutela viene riservato in Bilancio un considerevole capitolo di spesa (nel 2022 oltre 63.000 euro di cui 51.000 pagati e circa 12.000 ancora da pagare contro i 27.000 euro del 2021).

Valutazione complessiva sull'adeguatezza dei servizi bibliotecari, anche con riferimento all'impatto sull'utenza e sulla soddisfazione degli studenti

I servizi bibliotecari dell'Accademia garantiscono un orario di apertura che va dal lunedì al venerdì, con orario continuato, 09:00 - 17:00. La Biblioteca è chiusa il sabato e per tutto il mese di agosto. È disponibile un Catalogo on-line. L'Accademia ha stipulato una convenzione con le biblioteche universitarie, in particolare con la biblioteca di Storia dell'Arte, accessibile ai servizi di prestito e consultazione - su iscrizione - da parte di studenti e docenti dell'Accademia. Il documento a firma dei rappresentanti degli studenti lascia capire che attualmente gli studenti non utilizzano in modo significativo il patrimonio librario dell'Accademia. Sarebbe opportuno verificarne quali siano i motivi.

### Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Descrizione della consistenza e delle caratteristiche del patrimonio documentale e della sua presenza in OPAC, nonché descrizione della tipologia dei materiali posseduti (documenti cartacei, digitali, video-fonografici, ecc.)

La biblioteca delle Belle Arti di Firenze possiede due sezioni; una sezione antica costituita da circa 10130 esemplari e una sezione di libri contemporanei di 12438 esemplari. I libri del fondo antico sono inventariati e descritti in apposito catalogo conservato nei locali della biblioteca. Gli incunaboli e le cinquecentine sono catalogate e presenti nel catalogo nazionale SBN. I libri della sezione contemporanea sono tutti catalogati online e presenti nel catalogo della rete documentaria della città metropolitana di Firenze (SDIAF) e nel catalogo nazionale SBN. La biblioteca comprende una sezione fotografica costituita da circa 1400 fotografie di soggetto artistico tra albumine, stampe al carbone e tecniche più recenti databili tra la seconda metà dell'Ottocento e la prima metà del Novecento, circa 3000 diapositive in vetro e circa 8000 diapositive in pellicola.

Descrizione della consistenza e delle caratteristiche del patrimonio artistico

In biblioteca non sono conservate opere artistiche originali ad eccezione del busto in marmo di Giovan Battista Niccolini, eseguito dallo scultore Ulisse Cambi nel 1861.

Descrizione della attività di acquisizione (acquisti, bandi pubblici, lasciti e donazioni), catalogazione e OPAC, digitalizzazione del patrimonio librario (inclusi i fondi storici) e/o video-fonografico (meccanico o digitale)

Ogni anno l'Amministrazione fornisce un budget per l'acquisizione di materiale che incrementa la sezione contemporanea della biblioteca. I libri acquisiti vengono inventariati e catalogati. La Biblioteca accoglie lasciti e donazioni di fondi librari provenienti da privati.

Descrizione dello stato di conservazione del patrimonio documentale e artistico, nonché delle strategie messe in atto per la sua valorizzazione

I libri antichi sono in buone condizioni. Per migliorare la loro conservazione, nel 2020 è stato acquistato un armadio compact. Ogni quattro anni viene eseguita la spolveratura e tra gli scaffali sono state inserite trappole per il monitoraggio dell'eventuale infestazione entomologica. Attualmente è in atto un progetto per la catalogazione e digitalizzazione dell'intera sezione fotografica. Le fotografie sono state inventariate e collocate in appositi contenitori di cartone e le stampe di grandi dimensioni sono state collocate in apposite cartelle. Alcune stampe sono ben conservate, altre necessitano di un restauro.

Regolamento dei servizi bibliotecari  
nuovo\_regolamento\_biblioteca\_2016\_(1).pdf [Scarica il file](#)

Link alla pagina web del sito dove è pubblicato il Regolamento per la consultazione e il prestito del patrimonio della Biblioteca

[www.accademia.firenze.it/it/services/biblioteca](http://www.accademia.firenze.it/it/services/biblioteca)

Descrizione dei servizi bibliotecari: orari di apertura pubblico, procedure per la consultazione e il prestito, spazi e attrezzature per la consultazione e il prestito

Orari di apertura: lunedì, mercoledì e venerdì, 09:00 - 15:00; martedì e giovedì, 09:00 - 17:00 Chiusa il sabato e per tutto il mese di agosto Catalogo on-line: L'Accademia ha stipulato una convenzione con le biblioteche universitarie, in particolare con la biblioteca di Storia dell'Arte, accessibile ai servizi di prestito e consultazione - su iscrizione - da parte di studenti e docenti. Il materiale presente in Biblioteca è distribuito dagli addetti all'utenza, inclusi i Docenti e gli Studenti dell'Accademia, dietro presentazione di un documento di identità, compilazione e sottoscrizione di apposito modulo. Il numero massimo di volumi in consultazione è di 2 per volta. Il catalogo informatizzato è consultabile in sala di lettura e visibile via internet all'indirizzo <http://opac.comune.fi.it/easyweb/w2001/index.php?scelta=campi&&biblio=RT10QD&lang=> La richiesta di prestito esterno, limitata ai soli Docenti e agli Studenti dell'Accademia, dovrà essere formalizzata dietro presentazione di un documento di identità, compilando e sottoscrivendo apposito modulo. Il prestito ha la durata di quindici giorni ed è eventualmente rinnovabile. Il numero delle opere date in prestito contemporaneamente non può essere superiore a 3. Per esigenze didattiche, di ricerca e di produzione dell'Accademia, la Biblioteca si riserva la facoltà di abbreviare il termine normale di restituzione, richiedendo in qualunque momento la consegna dell'opera prestata. Prima della chiusura estiva dell'Accademia tutte le opere concesse in prestito devono essere restituite alla Biblioteca per il controllo annuale del materiale librario. Sono di norma esclusi dal prestito: I libri non ancora registrati nel catalogo della Biblioteca; I volumi in precario stato di conservazione, in attesa di restauro o rilegatura; I libri stampati in data anteriore al 1900; Opere manoscritte, disegni, stampe, musiche antiche, microfilms, microfiches; Volumi con tavole asportabili; Volumi di edizioni esaurite; Volumi appartenenti a collane; Volumi inseriti nella bibliografia dei vari insegnamenti; Le opere di sola consultazione: riviste, enciclopedie, dizionari, cataloghi di mostre, volumi di edizioni estere.

Indicazione del numero di computer a disposizione dell'utenza e del personale

Tre di cui due postazioni fisse ed un portatile ad uso del personale.

Elenco degli abbonamenti alle risorse online a disposizione dell'utenza **\*\* (campo obbligatorio dalla Relazione 2025)**

Dati sugli afflussi e sul prestito (distinti per studenti, docenti, persone esterne), con indicazione della tipologia di materiale consultato o richiesto in prestito

La biblioteca dell'Accademia è frequentata dagli studenti iscritti all'Accademia e dai docenti che esercitano la loro professione nell'Accademia stessa.

Eventuale assegnazione di borse di studio a studenti per supporto alla Biblioteca, con l'indicazione degli obiettivi, dei compiti assegnati e dei risultati raggiunti **\* (campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

Non sono assegnate borse di studio a studenti per supporto alla Biblioteca.

Relazione sintetica del Bibliotecario o del personale responsabile/gestore dei servizi bibliotecari sugli aspetti di rilievo della Biblioteca e dei servizi erogati, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento e la formulazione di possibili soluzioni alle criticità rilevate \* **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

Relazione\_sintetica\_Biblioteca.pdf [Scarica il file](#)

Documento a firma della Consulta degli Studenti contenete osservazioni e suggerimenti sull'adeguatezza della Biblioteca e del servizio bibliotecario, anche con riferimento a quanto previsto dal Regolamento, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento

- N.B. Per la formulazione delle osservazioni della Consulta degli Studenti, l'Istituto metterà a disposizione della Consulta tutte le informazioni complete della sezione "Biblioteca e patrimonio" - Documenti e dati a supporto della Valutazione del Nucleo

Sezione\_8.pdf [Scarica il file](#)

## 9. Internazionalizzazione

### Valutazione del Nucleo

Accertamento dell'esistenza di una versione inglese dei contenuti del sito (specificare quali) \* **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

Il nucleo rileva che non risulta attiva una versione del sito in lingua straniera. Al momento, l'unica sezione del sito in lingua inglese è peraltro solo per quota parte delle informazioni contenute è quella relativa alla mobilità Erasmus vedi link <https://www.accademia.firenze.it/it/international/erasmus>. Ciò rappresenta una criticità cui ovviare, considerato che circa 1/3 degli studenti iscritti sono stranieri.

Accertamento della presenza del Course Catalogue sul sito web dell'Istituzione – cfr. sezione 14. Trasparenza e digitalizzazione

N.B. Nel caso in cui il Course Catalogue non sia stato ancora predisposto, descrivere le criticità riscontrate dall'Istituzione, le evidenze sulle azioni per il superamento delle criticità e le tempistiche previste per la pubblicazione del documento.

Dalla documentazione fornita dall'Istituzione non risulta ancora predisposto il Course Catalogue.

Valutazione dell'adeguatezza delle strategie definite e implementate per il sostegno e il rafforzamento delle attività internazionali, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento e la formulazione di possibili soluzioni

Nel febbraio 2021, è stata confermata con successo all'Accademia di Belle Arti di Firenze l'assegnazione della ECHE. La Carta ECHE è pubblica e consultabile sulla homepage della sezione Erasmus+ del sito istituzionale dell'Accademia. I criteri utilizzati per individuare i partner con cui definire accordi bilaterali o progetti di cooperazione si basano su diversi fattori chiave, fra i quali la collocazione geografica, cercando partner che possano offrire un contesto culturale e artistico ricco e stimolante per i nostri studenti e docenti. Inoltre, valutiamo attentamente la collaborazione pregressa e la reciproca sinergia, cercando di stabilire rapporti duraturi e vantaggiosi per entrambe le parti. Tale strategia è senz'altro apprezzabile anche in ragione della buona reputazione internazionale dell'Istituzione. L'Accademia risulta inoltre partner di due progetti finanziati da fondi ministeriali (Bando AFAM Internazionalizzazione) di cui sono capofila il Politecnico delle Arti di Bergamo e l'Accademia di Belle Arti di Roma.

Valutazione dell'adeguatezza delle risorse e delle dotazioni individuate per le attività internazionali

Nell'a.a. di riferimento (febbraio 2023), l'Istituzione ha rafforzato l'Ufficio Relazioni Internazionali/Erasmus con l'entrata in servizio di un nuovo collaboratore, supportato da un docente nominato annualmente dal Direttore, che gestisce le procedure di application, immatricolazione e selezione del piano di studi per gli studenti in scambio. Egli supervisiona inoltre il processo di selezione degli studenti, che comprende la produzione dei bandi, la gestione della commissione valutativa e la stesura delle graduatorie. Questa è senz'altro una importante innovazione i cui effetti potranno verificarsi negli anni successivi. L'Accademia collabora poi con Spotahome, network europeo che si occupa di affitti attraverso il quale gli studenti e lo staff in arrivo a Firenze possono usufruire di uno sconto del 30% sulla commissione. Inoltre, grazie alla convenzione annuale stipulata tra l'Accademia di Belle Arti di Firenze e il Centro Linguistico di Ateneo di Firenze, gli studenti internazionali in mobilità hanno accesso a una serie di servizi dedicati gratuiti: corso di lingua italiana, ingresso ai centri di risorse e ai laboratori attrezzati, servizi di consulenza linguistica, partecipazione a seminari, esercitazioni in laboratorio, incontri a tema, conversazioni tandem e prove di conoscenza linguistica.

Valutazione dell'adeguatezza delle iniziative implementate per la sensibilizzazione degli studenti e del personale verso le attività internazionali

L'Accademia promuove la partecipazione del proprio personale a eventi informativi a livello nazionale e internazionale e organizza workshop e seminari tenuti da docenti stranieri in mobilità. Il personale coinvolto nel coordinamento e nella gestione delle attività Erasmus ha partecipato attivamente alle giornate informative organizzate dall'Agenzia Nazionale INDIRE.

Valutazione dell'adeguatezza dei servizi offerti agli studenti stranieri, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento e la formulazione di possibili soluzioni alle criticità rilevate

L'Accademia collabora poi con Spotahome, network europeo che si occupa di affitti attraverso il quale gli studenti e lo staff in arrivo a Firenze possono usufruire di uno sconto del 30% sulla commissione. Inoltre, grazie alla convenzione annuale stipulata tra l'Accademia di Belle Arti di Firenze e il Centro Linguistico di Ateneo di Firenze, gli studenti internazionali in mobilità hanno accesso a una serie di servizi dedicati gratuiti: corso di lingua italiana, ingresso ai centri di risorse e ai laboratori attrezzati, servizi di consulenza linguistica, partecipazione a seminari, esercitazioni in laboratorio, incontri a tema, conversazioni tandem e prove di conoscenza linguistica. Il Nucleo ritiene che i servizi offerti agli studenti stranieri presentino ampi margini di miglioramento, a cominciare dall'aggiornamento, almeno bilingue, del sito istituzionale.

Valutazione dei trend relativi alla mobilità (incoming e outgoing) di studenti, docenti e staff

Per l'a.a. esaminato 2022/23, i valori sono i seguenti: studenti in entrata: 14; studenti in uscita: 8; docenti (in mobilità) in entrata: 2; docenti (in mobilità) in uscita: 4. I numeri appaiono ancora troppo contenuti e, rispetto all'a.a. precedente, si assiste a un leggero incremento del numero degli studenti in mobilità. Cresce il numero dei docenti outgoing, mentre non esistono evidenze di personale in staff training mobility. Si invia l'Istituzione a incentivare i progetti di mobilità del proprio personale e dei propri studenti al fine dichiarato di voler arricchire il loro percorso accademico e professionale.

Valutazione dell'adeguatezza delle iniziative implementate per la comunicazione e diffusione delle iniziative internazionali \* **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

Al di là dei buoni propositi, i dati evidenziano risultati ancora inferiori alle aspettative. E' auspicabile un maggior sforzo sul piano organizzativo sia in termini quantitativi che qualitativi.

#### **Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)**

Link alla pagina web del sito dove sono pubblicate le informazioni relative alle attività di internazionalizzazione

<https://www.accademia.firenze.it/it/international/erasmus>

Descrizione dell'organizzazione (risorse umane, competenze, ruoli/funzioni/mansionario) dell'ufficio Relazioni Internazionali/Erasmus (o di altra struttura che si occupa di tali attività)

A partire da febbraio 2023, l'istituzione si è dotata di un Collaboratore Area Terza responsabile dell'internazionalizzazione. L'Ufficio Relazioni Internazionali/Erasmus dell'Accademia di Belle Arti coordina i programmi di scambio internazionali, sia europei (Erasmus+) che extra-UE (es. California State University, Minneapolis College of Art and Design, University of Tsukuba). Il funzionario, supportato da un docente nominato annualmente dal Direttore, gestisce le procedure di application, immatricolazione e selezione del piano di studi per gli studenti in scambio. Supervisiona inoltre il processo di selezione degli studenti, che comprende la produzione dei bandi, la gestione della commissione valutativa e la stesura delle graduatorie. L'ufficio collabora con altre istituzioni per sviluppare nuovi accordi di scambio, valutare le partnership esistenti e promuovere la mobilità di studenti e docenti. Gestisce anche gli accordi bilaterali per Erasmus+ e i Memorandum of Understanding per i programmi extra-UE, e presenta annualmente la domanda di finanziamento Erasmus+ all'Agenzia Nazionale INDIRE. Altre attività includono la gestione degli studenti Erasmus in entrata tramite la piattaforma Esse3, la comunicazione costante con studenti e docenti, e il monitoraggio dell'impatto dei programmi di scambio. L'ufficio assicura inoltre la conformità alle normative vigenti, collaborando su temi di disabilità, sicurezza, salute, parità e diversità.

Descrizione delle dotazioni a disposizione dell'ufficio Relazioni Internazionali/Erasmus (spazi, dotazioni, risorse informatiche)

L'Ufficio Relazioni Internazionali/Erasmus è situato in una stanza dedicata all'interno della storica sede dell'Accademia di Belle Arti. Questo spazio, arredato per un utilizzo ottimale come ufficio, è dotato di un computer all'avanguardia e di una stampante multifunzione, garantendo così tutte le risorse informatiche necessarie per supportare al meglio le attività quotidiane e i programmi di scambio internazionale.

Indicazione della presenza della Carta ECHE (Erasmus Charter for Higher Education), con data di ottenimento, ovvero descrizione delle azioni intraprese nell'a.a. di riferimento per il suo ottenimento

In data 27 febbraio 2021 è stata confermata con successo all'Accademia di Belle Arti di Firenze l'assegnazione della ECHE per il periodo 2021-2027, in risposta alla Candidatura n. 101013179. La Carta ECHE è pubblica e consultabile sulla homepage della sezione Erasmus+ del sito istituzionale dell'Accademia.

Elenco degli accordi bilaterali in essere e dei progetti di cooperazione, traineeship e scambio internazionale attivi per l'a.a. di riferimento (n.b. l'elenco va ristretto ai soli accordi attivi, non a quelli siglati negli anni dall'Istituzione)

Elenco\_istituti\_partner\_2023\_24.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione dei criteri utilizzati per l'individuazione dei partner con cui definire accordi bilaterali o progetti di cooperazione

I criteri utilizzati per individuare i partner con cui definire accordi bilaterali o progetti di cooperazione si basano su diversi fattori chiave. In primo luogo, consideriamo la collocazione geografica, cercando partner che possano offrire un contesto culturale e artistico ricco e stimolante per i nostri studenti e docenti. Inoltre, valutiamo attentamente la collaborazione pregressa e la reciproca sinergia, cercando di stabilire rapporti duraturi e vantaggiosi per entrambe le parti. Il nostro obiettivo è promuovere la mobilità di studenti, docenti e staff, arricchendo così la tradizione artistica dell'Accademia attraverso la conoscenza di diversi sistemi di istruzione superiore e la condivisione di esperienze e prospettive uniche.

Link alle pagine del sito web dell'Istituzione dove sono elencati i bandi di mobilità pubblicati dall'Istituzione e le tabelle con i criteri di valutazione per la selezione di studenti, docenti e staff, nell'a.a. di riferimento

<https://www.accademia.firenze.it/it/international/erasmus/58-mobilita-erasmus-1/bandi>

Dati sulla mobilità di studenti, docenti e staff (incoming e outgoing) relativi all'a.a. 2022/2023

I dati sulla Mobilità Internazionale rilevati nell'A.A. 2022/2023 si riferiscono all'A.A. precedente (2021/2022)

CODICE MECCANOGRAFICO	TIPOLOGIA	COMUNE DENOMINAZIONE	STUDENTI IN MOBILITA' (ENTRATA)	STUDENTI IN MOBILITA' (USCITA)	DOCENTI IN MOBILITA' (ENTRATA)	DOCENTI IN MOBILITA' (USCITA)
FISM010004	ABA	FIRENZE	14	8	2	4

Descrizione delle modalità di svolgimento delle attività di mobilità durante il periodo di pandemia, con l'indicazione di eventuali criticità e delle azioni intraprese per superarle

Durante il periodo di pandemia, le attività di mobilità sono state adattate per garantire la massima sicurezza e conformità alle normative vigenti. Abbiamo seguito attentamente le specifiche indicazioni fornite dall'Agenzia Nazionale, che è stata di grande supporto nel fornire linee guida e risorse necessarie. Una delle azioni intraprese per affrontare le criticità è stata l'estensione della durata della Convenzione 2020 fino al 30 settembre 2022, consentendo così una maggiore flessibilità nell'utilizzo delle risorse destinate alla mobilità Erasmus. Nonostante le difficoltà incontrate a causa delle restrizioni di viaggio e delle misure di distanziamento sociale, siamo riusciti a garantire un'esperienza di mobilità sicura e soddisfacente per gli studenti e il personale coinvolto (abbiamo adottato misure aggiuntive di sicurezza, come la fornitura di equipaggiamento protettivo e la promozione di comportamenti responsabili durante il soggiorno all'estero). Inoltre, abbiamo mantenuto un costante monitoraggio della situazione sanitaria nei paesi ospitanti, fornendo supporto continuo agli studenti e al personale in mobilità.

Descrizione di progetti attivi in ambito internazionale nell'a.a. di riferimento e di eventuali progetti di ricerca realizzati nell'ambito della progettualità europea o internazionale

L'Accademia di Belle Arti di Firenze risulta partner di due progetti finanziati da fondi ministeriali (Decreto Direttoriale n. 124 del 19-07-2023 / Bando AFAM Internazionalizzazione) di cui sono capofila il Poltecnico delle Arti di Bergamo e l'Accademia di Belle Arti di Roma.

Indicazione di eventuali corsi di studio con mobilità strutturata o progetti di mobilità finanziati con fondi nazionali o internazionali \* **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

Attualmente, presso l'Accademia non sono attivi corsi di studio con mobilità strutturata. L'Accademia continua in ogni caso a promuovere attivamente la mobilità internazionale come parte integrante dell'esperienza accademica, incoraggiando gli studenti a cogliere le opportunità offerte per arricchire il proprio percorso di studi e accrescere la propria esperienza culturale e professionale. La mobilità internazionale è fortemente incentivata attraverso l'organizzazione di eventi dedicati a promuovere le varie opportunità offerte dall'istituto, sia a livello europeo che extraeuropeo. Negli ultimi due anni, abbiamo assistito a un significativo aumento dell'interesse da parte della popolazione studentesca verso la mobilità internazionale. Il numero di studenti interessati alla partenza è cresciuto del 50%, passando da circa 25 a 50 studenti. Questo incremento evidenzia un crescente riconoscimento e apprezzamento delle opportunità offerte dalla dimensione internazionale dell'Accademia da parte degli studenti.

Descrizione dei risultati raggiunti dagli studenti in mobilità (incoming e outgoing) in merito al curriculum studiorum e agli ECTS conseguiti \*\* **(campo obbligatorio dalla Relazione 2025)**

Per gli studenti in uscita, le esperienze di mobilità hanno arricchito il loro percorso formativo offrendo opportunità di studio e ricerca presso istituzioni partner internazionali. Questo ha contribuito a ampliare le loro prospettive accademiche, migliorando la loro competenza linguistica e culturale e fornendo loro una preziosa esperienza di vita e studio all'estero. Gli

studenti in uscita hanno dimostrato una capacità di adattamento e una maturità personale e accademica che saranno preziose per il loro futuro professionale. Per gli studenti in entrata, l'Accademia ha tentato di fornire un ambiente accogliente e stimolante; hanno beneficiato del programma Erasmus+ Ambassadors, recentemente istituito dall'Ufficio Erasmus con il supporto di alcuni studenti locali che fungono da tutor, offrendo un prezioso affiancamento agli studenti internazionali durante il loro periodo di studio presso la nostra istituzione. Grazie alla nostra offerta formativa diversificata e di alta qualità, gli studenti in entrata hanno potuto arricchire il loro curriculum, acquisendo conoscenze e competenze complementari a quelle offerte dalla loro istituzione di origine.

Descrizione dell'impatto che l'internazionalizzazione ha avuto sull'offerta didattica dell'Istituzione \* **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

Attualmente, l'Istituzione è impegnata in un processo di rivalutazione dei piani di studio dei vari corsi offerti. L'iniziativa mira a aggiornare e allineare i programmi didattici alle migliori pratiche internazionali, prendendo in considerazione le esperienze e le innovazioni educative provenienti da contesti europei e internazionali. L'obiettivo principale di questo processo è quello di assicurare che i nostri corsi rispondano in modo adeguato alle esigenze e alle sfide del mondo contemporaneo, preparando gli studenti a essere competitivi e adattabili in un contesto globale in continua evoluzione.

Descrizione delle risorse economiche a disposizione per le attività di internazionalizzazione e della loro provenienza (fondi Erasmus, fondi MUR, fondi di istituto, altri fondi)  
Lettera\_di\_attribuzione.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione delle azioni intraprese per informare, sensibilizzare e incentivare la partecipazione alle attività internazionali organizzate dall'Istituto \* **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

In sintesi, attraverso l'aggiornamento della pagina dedicata del sito web, l'organizzazione di eventi informativi (Info Day annuale sulle opportunità di mobilità internazionale offerte dall'Accademia di Belle Arti di Firenze, sia a livello europeo (Erasmus+) che extraeuropeo (Accordi attivi con California State University, Minneapolis College of Art and Design, University of Tsukuba) e la promozione di workshop e seminari tenuti da docenti in mobilità dalle istituzioni partner, ci impegniamo costantemente a informare, sensibilizzare e incentivare la partecipazione attiva alle attività internazionali dell'Istituto, al fine di arricchire il percorso accademico e professionale dei nostri studenti e del nostro personale.

Descrizione delle attività di supporto e assistenza a studenti, docenti e staff in mobilità (per alloggio, documenti, certificati, assicurazioni)

L'Accademia di Belle Arti di Firenze collabora con Spotahome, il rinomato network europeo per affitti a medio-lungo termine. In qualità di partner dell'Accademia, gli studenti e lo staff in arrivo presso la nostra istituzione possono usufruire di uno sconto del 30% sulla commissione al momento della prenotazione tramite Spotahome. Inoltre, grazie alla convenzione annuale stipulata tra l'Accademia di Belle Arti di Firenze e il Centro Linguistico di Ateneo di Firenze, gli studenti internazionali in mobilità presso la nostra istituzione hanno accesso a una serie di servizi dedicati gratuiti: corso di lingua italiana, ingresso ai centri di risorse e ai laboratori attrezzati, servizi di consulenza linguistica, partecipazione a seminari, esercitazioni in laboratorio, incontri a tema, conversazioni tandem e prove di conoscenza linguistica.

Descrizione delle azioni per promuovere e agevolare l'apprendimento delle lingue veicolare dei corsi nel Paese di destinazione e per incentivare la conoscenza della lingua locale (Language policy) \* **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

Per gli studenti/staff in uscita: L'Accademia offre un supporto completo per l'apprendimento delle lingue veicolari dei corsi nel Paese di destinazione. Questo include la partecipazione gratuita a un corso intensivo di 30 ore offerto dal Centro Linguistico di Ateneo (CLA). Inoltre, gli studenti e lo staff hanno la possibilità di usufruire dello strumento Online Linguistic Support (OLS), che offre pacchetti di corsi online gratuiti e permette di superare placement test e test ufficiali di lingua. Per gli studenti/staff in entrata: L'Accademia accoglie gli studenti e lo staff in entrata con un corso intensivo di 30 ore di italiano offerto dal CLA, che permette loro di acquisire le competenze linguistiche necessarie per interagire efficacemente con la comunità accademica e locale. Inoltre, grazie al programma Erasmus+ Ambassadors, vengono organizzati eventi e attività in collaborazione con la comunità locale, offrendo agli studenti e allo staff in entrata l'opportunità di praticare la lingua italiana in contesti autentici e stimolanti.

Descrizione dei percorsi di formazione, aggiornamento, sviluppo e valorizzazione delle competenze destinati ai docenti e al personale amministrativo che si occupano del coordinamento e della gestione delle attività internazionali/Erasmus (per l'a.a. di riferimento)

Durante l'anno accademico di riferimento, il personale coinvolto nel coordinamento e nella gestione delle attività Erasmus presso l'Accademia ha partecipato attivamente a LLE giornate informative organizzate dall'Agenzia Nazionale INDIRE.

Descrizione del processo di dematerializzazione implementato nell'a.a. di riferimento per la gestione delle procedure amministrative della mobilità Erasmus (Erasmus Without Paper – EWP)

Nell'anno accademico di riferimento, l'Accademia ha adottato un processo di dematerializzazione avanzato per la gestione delle procedure amministrative della mobilità Erasmus, con l'implementazione del sistema Erasmus Without Paper (EWP). Il sistema ha consentito lo scambio totalmente digitale degli Accordi Interistituzionali (IIA) e dei Learning Agreement, gestiti in modo efficiente attraverso la piattaforma Online Learning Agreement (OLA). Grazie a questa piattaforma, gli studenti e il personale coinvolto nella mobilità Erasmus possono compilare e firmare digitalmente tutti i documenti necessari in modo rapido e sicuro, eliminando la necessità di scambi cartacei e accelerando il processo di approvazione. Inoltre, per ridurre ulteriormente l'uso della carta e semplificare le procedure amministrative, il Funzionario Area Terza responsabile per l'Internazionalizzazione è stata dotata di una firma digitale; questo ha permesso la produzione e la compilazione online di tutti i certificati e documenti necessari, che vengono ora firmati digitalmente, eliminando la necessità di stampare e archiviare documenti cartacei.

Eventuali questionari somministrati agli studenti (anche stranieri), ai docenti e allo staff che ha svolto una mobilità all'estero (campo non obbligatorio) \*\*\* **(campo sempre facoltativo)**  
Relazione\_individuale.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione delle linee strategiche adottate per rafforzare la dimensione internazionale (ad esempio, per la mobilità Erasmus l'Erasmus Policy Statement – EPS), con la segnalazione di criteri, obiettivi, utilizzo delle risorse, nonché il link a eventuali documenti in merito

La descrizione della strategia di internazionalizzazione è riportata all'interno della sezione Erasmus Policy Statement (EPS) il cui link è pubblicato nella pagina dedicata all'Erasmus sul sito istituzionale dell'Accademia.

Indicazione di organizzazione/coordinamento e/o partecipazione a workshop, seminari e iniziative analoghe destinate a docenti e studenti per lo sviluppo dell'internazionalizzazione

L'Accademia promuove attivamente lo sviluppo dell'internazionalizzazione attraverso l'organizzazione di workshop, seminari e iniziative simili rivolte sia ai docenti che agli studenti. Ogni anno, accogliamo circa 20 unità di staff amministrativo e docente provenienti dalle nostre istituzioni partner. Questi ospiti partecipano a periodi di formazione, come il job shadowing e l'affiancamento, o offrono sessioni di docenza. Durante il loro soggiorno, vengono organizzati workshop e seminari incentrati su argomenti rilevanti la formazione degli studenti. Questi eventi non solo offrono un'opportunità preziosa per lo scambio di conoscenze e esperienze, ma anche per stimolare la curiosità degli studenti nei confronti dei programmi di scambio e mobilità internazionale.

## 10. Ricerca e Produzione Artistica

### Valutazione del Nucleo

#### Ricerca artistica e scientifica

Valutazione complessiva dell'adeguatezza dell'organizzazione e delle dotazioni di personale e infrastrutturali per il sostegno e lo sviluppo delle attività di ricerca istituzionali

L'Accademia prosegue, come per gli a.a. precedenti, con l'organizzazione di cicli di conferenze e workshop, tenuti da artisti e professionisti di fama internazionale. Il Nucleo segnala la collaborazione con due significative istituzioni fiorentine: l'ISIA di Firenze e il Conservatorio Luigi Cherubini per la costituzione di quello che è stato definito attraverso un percorso ufficializzato al MUR come "POLITECNICO DELLE ARTI E DEL DESIGN". Il progetto è stato presentato durante l'inaugurazione congiunta dell'Anno Accademico al Teatro Niccolini il 9 gennaio 2023 alla presenza di varie autorità e la Ministra dell'Università e Ricerca senatrice Anna Maria Bernini.

Valutazione complessiva dell'adeguatezza delle procedure di gestione e monitoraggio delle attività di ricerca artistica e scientifica

Dalla Relazione di Bilancio, si rileva che, Per quanto riguarda le spese per le attività istituzionali di didattica e di ricerca e produzione artistica, nell'a.a. in esame, il totale ammonta ad €200.000,00. Questo per la realizzazione dei progetti artistico-culturali deliberati dal Consiglio Accademico nella programmazione didattica dell'Istituzione oltre che per i seminari e conferenze organizzate nell'ambito delle attività didattiche di ciascuna Scuola.

Valutazione dell'adeguatezza delle procedure adottate per la definizione di progetti e accordi di partenariato/cooperazione per la ricerca artistica e scientifica

Dalla Relazione del Direttore, il Nucleo segnala un'importante progetto di collaborazione: la prima convenzione biennale (XXXVIII° e XXXIX° ciclo) con l'Università di Tor Vergata a Roma sul tema NEW MEDIA PER LA COMUNICAZIONE E LA VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO ARTISTICO ed un PRIN Progetto di Rilevanza ed Interesse Nazionale in collaborazione con il Dipartimento di Architettura dell'Università di Firenze sul tema IL MUSEO OLTRE IL MUSEO. In seguito alla selezione di nuovi candidati per un secondo ciclo e proseguito nella ricerca in collaborazione con l'Università di Roma. In questo ambito i primi 2 dottorandi: Federico Niccolai e Giovanni Grimaudo, hanno sviluppato una serie di elementi di forte interesse e rilevanza scientifica: dagli archivi digitali per la valorizzazione del patrimonio culturale allo sviluppo di un applicativo sugli scavi archeologici e la ricostruzione in 3D con possibilità di una visione virtuale e realtà aumentata (scavi della missione a settembre 2023 ad Ashkelon – Israele).

Valutazione complessiva della ricaduta delle attività di ricerca artistica e scientifica sul processo formativo e della loro sinergia con le finalità istituzionali, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento o di ulteriore sviluppo

L'Istituzione indica che: nell'Anno Accademico in esame, le valutazioni dei risultati richiesti non sono ancora misurabili, in quanto i dottorandi sono al I anno di ricerca. Si rimanda alla relazione del prossimo a.a. per una prima analisi.

#### Produzione artistica

Valutazione complessiva della coerenza delle attività di produzione artistica all'interno dei percorsi di studio, con riferimento alle linee di indirizzo istituzionali, nonché con le discipline pratiche performative curriculari

Sulla base dei documenti forniti dall'Istituzione, il Nucleo rileva come attività di produzione e ricerca artistica procedano con progressiva integrazione nei percorsi di studio, e della didattica, legata in particolare ai progetti approvati e agli indirizzi affini al curricula delle borse assegnate. Per questo si segnala l'intensificarsi dell'attività dell'Ufficio Audiovisivi, che ha visto - in particolare - la realizzazione di una importante produzione: in collaborazione con il Museo della Galleria dell'Accademia, il Museo del Bargello, il Museo dell'opera del Duomo ed il Comune di Firenze è stato prodotto un docu-film su "I David del '400" proiettato alla presenza del sottosegretario alla Cultura Vittorio Sgarbi al Teatro Niccolini il 30 marzo 2023.

Valutazione dell'adeguatezza delle risorse e delle dotazioni (spazi e strumentazione) utilizzati per le attività di produzione artistica rispetto alle iniziative effettuate

Incrociando i dati forniti dalla Relazione del Presidente e il report delle attività descritte nella Relazione del Direttore, il Nucleo - pur in quadro generale di scarsità di spazi a disposizione - ritiene che le risorse in termini di strumentazione siano più che adeguate alle necessità e attività di produzione artistica.

Valutazione dell'adeguatezza delle azioni di diffusione e valorizzazione delle attività di produzione artistica

Il Nucleo riporta il link alla pagina del sito istituzionale dedicata alla comunicazione/diffusione delle varie attività: <https://www.accademia.firenze.it/it/produzione/eventi> Dall'analisi dei sotto-link emerge l'adeguatezza necessaria a una valutazione positiva.

#### **Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)**

##### **Ricerca:**

Indicazione della definizione di “ricerca artistica e scientifica” rispetto alla quale l'Istituzione orienta il proprio operato. In tale definizione va evidenziata la distinzione rispetto alla “produzione artistica”

La ricerca artistica e scientifica che l'Accademia di Firenze ha intrapreso in collaborazione con l'Università Tor Vergata di Roma, ha avuto un indirizzo relativo a ciò che più era consona alla definizione di “New Media” il cui aspetto applicativo è stato rivolto alla comunicazione e valorizzazione del patrimonio culturale e nel caso di ABAFI patrimonio artistico in quanto ci muoviamo in questo ambito.

##### **Quanto all'organizzazione e alle infrastrutture**

Rilevazione e descrizione sintetica della strategia istituzionale per lo sviluppo della ricerca artistica/scientifica (link a eventuale documento programmatico)

Nell'ambito del ciclo XXXVIII° di Dottorato di Ricerca, in collaborazione con l'Università di Tor Vergata, l'Accademia di Firenze condivide le infrastrutture disponibili con le altre Accademiche che hanno aderito ai suddetti cicli. Vengono organizzati incontri, conferenze e workshop, lezioni condivise tenute da docenti, esperti dei vari settori artistico/professionali coinvolti e, non ultimo, dagli stessi dottorandi. È stato creato un sito apposito, visitabile al link: <https://www-2023.patrimonioculturale.uniroma2.it/>

Organigramma che evidenzia la presenza di figure di coordinamento delle attività di ricerca  
organigrammaDottorato001.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione complessiva del personale impegnato nelle attività di ricerca, comprensivo dell'impegno previsto e delle aree di ricerca di ciascuna figura impegnata in attività di ricerca

Nell'anno accademico in esame, i dottorandi impegnati nella ricerca sono: Giovanni Grimaudo (tutor Prof. Claudio Rocca) e Federico Niccolai (tutor Prof. Juri Ciani). I dottorandi sono impegnati nella realizzazione di un archivio digitale in formato 2D e 3D, delle opere - quelle realizzate negli anni dagli studenti, così come quelle di provenienza esterna o lasciate - presenti all'interno degli spazi dell'Istituzione. Una parte del progetto complessivo prevede la creazione di un Museo Virtuale visitabile sia in modalità di Realtà Aumentata che Realtà Virtuale.

Descrizione delle politiche di supporto, organizzazione e valorizzazione del personale impegnato nelle attività di ricerca, con la segnalazione delle modalità di finanziamento alla ricerca e della presenza di eventuali figure di coordinamento istituzionale

I dottorandi hanno a disposizione attrezzature di vario tipo in dotazione all'Accademia. Tutti i docenti sono di supporto alle operazioni di scansione e fotogrammetria necessarie per la digitalizzazione delle opere. I finanziamenti seguono l'iter previsto dalla convenzione stipulata con l'Università di Tor Vergata.

Descrizione dei protocolli e delle procedure di selezione dei progetti, con la rilevazione dei fondi allocati (voce contabile e criteri di assegnazione)

I fondi allocati seguono le regole pubblicate nel bando pubblicato per l'assegnazione delle borse di dottorato / XXXVIII° Ciclo.

Descrizione delle infrastrutture esistenti e/o in corso di sviluppo, e della loro efficienza a sostegno delle attività di ricerca previste (biblioteche, laboratori, aule per gruppi di lavoro per la ricerca, ecc.)

Le attività di ricerca si svolgono all'interno delle infrastrutture esistenti, in totale armonia con la didattica regolare alla quale - grazie al supporto dei docenti dell'Istituzione - si rapporta creando interazione e stimoli continui anche per gli studenti.

### **Quanto alle attività**

Elenco degli accordi di partenariato/cooperazione stipulati con soggetti esterni, anche internazionali, che comprendano obiettivi specifici di sviluppo della ricerca (e link ai documenti) no-info01.pdf [Scarica il file](#)

Indicazione dei protocolli e delle procedure di selezione dei progetti (criteri di assegnazione)

I progetti dei dottorandi Grimaudo e Niccolai sono stati selezionati - come descritto nel bando al link sotto - in seguito ad una procedura di test scritto e orale.

<https://dottorati.uniroma2.it/Public/download/1010a7bd-1b57-428f-8d1e-2ca3cce9bd43.pdf>

Elenco dei progetti attivi e rilevazione dei risultati conseguiti nell'a.a. in esame, anche con riferimento a eventuali riconoscimenti e/o premi vinti

Relazione\_Dottorato\_AA\_2022\_2023\_Giovanni\_Grimaudo\_signed.pdf [Scarica il file](#)

Esempio di un progetto di ricerca realizzato o in fase di realizzazione

Progetto\_di\_Ricerca\_-\_Niccolai.pdf [Scarica il file](#)

Indicazione dei contributi allocati dall'Istituzione, ricevuti dall'esterno o ottenuti a seguito di candidature a bandi competitivi per la realizzazione dei singoli progetti

no-info01.pdf [Scarica il file](#)

Indicazione di eventuali iniziative formative (curricolari o extracurricolari) definite per favorire lo sviluppo di conoscenze e competenze sulle metodologie e gli strumenti della ricerca

Attività formative del corso di Dottorato Di seguito l'elenco delle attività formative all'interno del corso di Dottorato: • 2 Febbraio 2023: La Galleria Borghese da collezione a museo pubblico: ricerche in corso, Francesca Cappelletti (a cura di: Università di Tor Vergata - Macroarea di Lettere e Filosofia); • 20 Febbraio 2023: Katatexilux e Domus Aurea, Arch. Raffaele Cariani, Katatexilux (a cura di: ABA Roma); • 21 Marzo 2023: Fotogrammetria, Prof. Juri Ciani (a cura di: ABA Firenze); • 28 Marzo 2023: Fotogrammetria, Prof. Juri Ciani (a cura di: ABA Firenze); • 30 Marzo 2023: XR - Virtual, Augmented and Mixed Reality, Emilia Gozzano (a cura di: ABA Roma); • 04 Aprile 2023: Fotogrammetria, Prof. Juri Ciani (a cura di: ABA Firenze); • 20 Aprile 2023: Oggettività e soggettività della scienza per i beni culturali, Prof.ssa Cecilia Frosinini, Opificio delle Pietre Dure (a cura di: ABA Roma); • 16 Maggio 2023: Borromini: un'introduzione, Joseph Connors, (a cura di: Università di Tor Vergata); • 10 Giugno 2023: mostra Raffaello e l'Antico, Costanza Barbieri, (a cura di: ABA Roma);

### **Quanto alla ricaduta sul processo formativo e alla sinergia con le finalità istituzionali:**

Descrizione dell'impatto delle attività di ricerca, soprattutto in termini di innovazione interna (adattamento e sviluppo dei curricula, evoluzione del sistema verso la realizzazione del III ciclo, ecc.)

Nell'Anno Accademico in esame, le valutazioni dei risultati richiesti non sono ancora misurabili, in quanto i dottorandi sono al I anno di ricerca. Si rimanda alla relazione del prossimo a.a. per una prima analisi.

Segnalazione di sinergie virtuose fra le varie attività di ricerca, didattica, produzione artistica e Terza Missione messe in campo dall'Istituzione

Nell'Anno Accademico in esame, le valutazioni dei risultati richiesti non sono ancora misurabili, in quanto i dottorandi sono al I anno di ricerca. Si rimanda alla relazione del prossimo a.a. per una prima analisi.

Relazione predisposta dalla figura del delegato/coordinatore/referente alla Ricerca sul monitoraggio dei progetti di ricerca dell'Istituzione, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento o di ulteriore sviluppo

relazione23.pdf [Scarica il file](#)

### **Produzione artistica:**

Linee di indirizzo istituzionali relative alla produzione artistica

Sulla città metropolitana questa Accademia ha tenuto varie collaborazioni fattive con una serie di convenzioni siglate con i Comuni: - Montelupo Fiorentino per la ceramica ed il suo sviluppo in collaborazione con Colorobbia e le Fondazioni del Museo della Ceramica e la Fondazione "Vitaliano Bitossi" con cui nel 2020 si è tenuto il Master di design della ceramica nei locali del Centro Sperimentale di Ceramica con risultati da migliorare, tenuto conto delle problematiche di quell'anno in cui eravamo nel pieno della pandemia; - Vicchio per un

progetto promosso dalla Consulta degli studenti che ha visto una grande partecipazione di premi istituita per i migliori lavori sul tema de “Le vie della forma” (giuria composta dagli esperti Antonio Natali, Valentina Gensini e Martino Margheri) e che ha previsto uno sviluppo successivo nelle terre di Beato Angelico, Giotto e Benvenuto Cellini, con la realizzazione di un parco- museo nel sito del lago di Montelleri e altri possibili sviluppi sulla produzione artistica degli studenti; - Impruneta per lo sviluppo della scultura in terra cotta in previsione di un futuro Corso di specializzazione all’interno della Fornace Alberti (trattative in corso con l’assessorato alla Cultura); - Barberino di Mugello nel recupero dei capannoni industriali dell’ex società Rife in liquidazione e la probabile acquisizione in comodato gratuito per realizzarvi spazi espositivi e laboratori dedicati allo sviluppo di Corsi estivi (trattative in corso con il Sindaco e l’assessorato alla Cultura); - Scarperia- S.Piero a Sieve in collaborazione con la pro-loco per il simposio biennale della scultura della pietra serena ed il successivo allestimento del Parco Berti in cui saranno posizionate opportunamente le sculture delle varie edizioni in continuità con quelle già allestite (trattative in corso con l’assessorato alla Cultura); - Scandicci per un futuro Master in collaborazione con CNA Toscana che sviluppi il design dell’accessorio per la moda (trattative in corso con l’assessorato alla Cultura); - Pontassieve per la realizzazione di residenze di giovani artisti negli spazi delle “Muratine” con conseguenti esposizioni dedicate (trattative in corso con l’assessorato alla Cultura); - Montaione per la realizzazione di un seminario di scultura site-specific legato al Sacro Monte di S.Vivaldo e la piccola Gerusalemme ospitata in quel luogo; Infine la collaborazione importante e consolidata con il Comune di Firenze ed il sistema museale civico Mus.E

Documento di programmazione annuale dell’attività di produzione artistica  
calendario\_lezioni\_24.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione del protocollo di selezione interna dei progetti, della rilevazione dei fondi allocati e della loro provenienza e dei criteri di assegnazione (con link a eventuali documenti)

per questa voce non dispongo di documenti utili

Descrizione degli spazi utilizzabili, interni ed esterni all’Istituzione, per lo svolgimento delle attività di produzione artistica effettuate nell’a.a. di riferimento

Gli spazi utilizzati per le varie attività di produzione artistica, sono quelli consueti e condivisi con l’attività didattica.

Elenco delle convenzioni esterne e degli accordi di partenariato/cooperazione che comprendano obiettivi specifici di produzione artistica attivi nell’a.a. di riferimento (fornire il link ai documenti)

Elenco\_Convenzioni\_Tirocinio\_new.pdf [Scarica il file](#)

Elenco sintetico delle attività di produzione artistica effettuate nell’a.a. di riferimento, raggruppate per:

1. Tipologia (concerto, mostra, rassegna, ecc.);
2. Modalità di erogazione (spettacolo dal vivo, registrazione, streaming, ecc.);
3. Modalità di realizzazione (evento autoprodotta, in collaborazione, in coproduzione indicando i principali partner, ecc.);
4. Ambito di diffusione (locale, regionale, nazionale, internazionale, virtuale, ecc.);
5. Destinatari (pubblico interno, esterno, scuole, ecc.);
6. Riconoscimenti o premi ottenuti

prodArt01.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione delle attività di valorizzazione della produzione artistica dell’Istituto e della presenza di un eventuale sistema per la sua gestione

Le collaborazioni con enti non pubblici, partecipate e/o privati, sono molteplici e coinvolgono vari settori della produzione artistica della nostra Accademia: una su tutte è stata la produzione dello spettacolo su Aldous Huxley in collaborazione con la compagnia Lombardi-Tiezzi ed il Conservatorio “Luigi Cherubini” che ha visto la realizzazione completa a partire dai testi, le scenografie realizzate all’interno della Scuola di Scenografia fino alla loro messa in scena al Teatro Bolognini di Pistoia il 25 settembre 2023 ed al Teatro Puccini nella giornata del 10 ottobre 2023 e la realizzazione del libretto connesso a tale spettacolo. Infatti negli ultimi anni abbiamo esteso la collaborazione, già in essere con la compagnia Lombardi-Tiezzi, a due significative istituzioni fiorentine: l’ISIA di Firenze e il Conservatorio Luigi Cherubini verso quello che è stato definito attraverso un percorso ufficializzato al MUR come “POLITECNICO DELLE ARTI E DEL DESIGN” che ha avuto un momento pubblico molto importante nell’inaugurazione congiunta dell’Anno Accademico al Teatro Niccolini il 9 gennaio 2023 alla presenza di varie autorità e la Ministra dell’Università e Ricerca senatrice Anna Maria Bernini. In questa visione, insieme alla Compagnia Lombardi-Tiezzi abbiamo creato una realtà formativa finalizzata a connettere i nostri allievi con quelli del Laboratorio Teatrale. Si è lavorato in particolare con le classi di scenografia, costume, scultura, composizione e canto, costruendo attorno a diverse figure artistiche (Roberto Longhi nel 2019, Arturo Martini nel 2021, Alberto Savinio nel 2022, Aldous Huxley nel 2023)

una sorta di corso di specializzazione finalizzato alla realizzazione di spettacoli. Sono stati così individuati tramite concorso pubblico dei drammaturghi, dei registi e degli attori provenienti dal Laboratorio Teatrale da mettere a contatto con gli allievi dell'Accademia e del Conservatorio allo scopo di istituire un filo diretto tra il mondo accademico e quello professionale, mostrando così agli studenti dei nostri corsi tutto il ciclo completo e mettendoli a contatto con le varie e molteplici professioni del teatro e della produzione video. Altra collaborazione importante, partita nell'autunno 2020 e conclusa del tutto per la sua realizzazione finale, è un'importante produzione che ha visto la collaborazione del Museo della Galleria dell'Accademia, il Museo del Bargello, il Museo dell'opera del Duomo ed il Comune di Firenze.

Valutazione dell'impatto che le attività di produzione artistica extracurricolari hanno sui percorsi di studio, compresa la valutazione del loro bilanciamento rispetto agli obblighi curriculari degli studenti

per questa voce non dispongo di documenti utili

Descrizione delle connessioni tra le attività di produzione artistica e la ricerca artistica e scientifica

In merito ai dottorati e la terza missione, l'Accademia ha sviluppato diverse collaborazioni che sono andate nella direzione della convenzione biennale (XXXVIII° e XXXIX° ciclo) con l'Università di Tor Vergata a Roma sul tema NEW MEDIA PER LA COMUNICAZIONE E LA VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO ARTISTICO ed un PRIN Progetto di Rilevanza ed Interesse Nazionale in collaborazione con il Dipartimento di Architettura dell'Università di Firenze sul tema IL MUSEO OLTRE IL MUSEO. Questo anno abbiamo così avuto la selezione di nuovi candidati per un secondo ciclo e proseguito nella ricerca in collaborazione con l'Università di Roma e su cui i nostri primi dottorandi, Federico Niccolai e Giovanni Grimaudo, hanno sviluppato una serie di elementi di forte interesse e rilevanza scientifica: dagli archivi digitali per la valorizzazione del patrimonio culturale allo sviluppo di un applicativo sugli scavi archeologici e la ricostruzione in 3D con possibilità di una visione virtuale e realtà aumentata (scavi della missione a settembre 2023 ad Ashkelon – Israele). Come è stata anche presentata la ricostruzione virtuale dell'esposizione temporanea "IL CULTO DEL BELLO" che si è tenuta lo scorso anno in Accademia sui rapporti fra Antonio Canova e l'Accademia di Belle Arti di Firenze ed il suo Presidente Giovanni Degli Alessandri (1765-1830) anche direttore degli Uffizi tra gli anni napoleonici e la Restaurazione di Ferdinando III d'Asburgo-Lorena; tale esposizione ricostruita in 3D con visita virtuale (scansioni ad alta risoluzione delle sculture, dipinti ed oggetti d'arte) dopo ormai la sua chiusura, è stata realizzata con l'intento di mettere a disposizione degli studiosi un materiale comunicativo e di valorizzazione, in grado di riprodurre i locali in cui si era svolta l'esposizione con l'esatta ricostruzione delle opere in mostra.

## 11. Terza Missione

### Valutazione del Nucleo

Valutazione complessiva dell'adeguatezza dell'organizzazione e delle dotazioni di personale e infrastrutturali per il sostegno e lo sviluppo delle attività di Terza Missione

Il Nucleo valuta complessivamente adeguato l'approccio organizzativo attuato dall'Istituzione a sostegno delle attività di Terza Missione, che continuano ad essere attive e sempre più attente all'integrazione con il territorio.

Valutazione complessiva dell'adeguatezza delle procedure di gestione e monitoraggio delle attività di Terza Missione

Il Nucleo segnala la mancanza di un organismo interno rivolto a gestione e monitoraggio delle attività di Terza Missione.

Valutazione dell'adeguatezza delle procedure adottate per la definizione di progetti e accordi di partenariato/cooperazione per la Terza Missione

Sono disponibili e pubblicati tutti i documenti necessari alla valutazione di accordi e progetti, con attenzione al partenariato/cooperazione per la Terza Missione.

Valutazione complessiva della ricaduta delle attività di Terza Missione, sia sull'istituzione sia sul territorio, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento o di ulteriore sviluppo

Il Nucleo non ha le condizioni necessarie per esprimere una valutazione corretta e completa.

### Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Indicazione della definizione di Terza Missione rispetto alla quale l'Istituzione orienta il proprio operato

Art. 15/4a Tirocini (da Regolamento Didattico) "1. Il tirocinio consiste in un periodo di inserimento operativo dello studente in una struttura progettuale di ricerca, produttiva o professionale esterna alla struttura didattica dell'Accademia, con il fine di apprendere le modalità di applicazione di principi e contenuti oggetto d'insegnamento. 2. Il tirocinio può essere effettuato solo a seguito di un accordo tra il tutor accademico e il tutor della struttura proposta che dovrà seguire lo studente nel suo periodo di attività nella struttura ospitante. 3. La durata del tirocinio è proporzionata alle esigenze di apprendimento di un particolare argomento oggetto dell'insegnamento o delle finalità formative del corso di studio. 4. Le attività di tirocinio presso strutture esterne richiedono la previa stipula di apposita convenzione in cui vengono precisati gli obiettivi del tirocinio, i tempi e le modalità di svolgimento dello stesso, le competenze del soggetto ospitante e gli oneri del soggetto promotore. 5. La convenzione è approvata, su proposta della struttura didattica competente dal Consiglio di Amministrazione, sentito il Consiglio Accademico"

Linee di indirizzo istituzionale, con eventuale segnalazione di strutture, organismi e procedure interne specificamente dedicate allo sviluppo delle attività di Terza Missione

Sulla città metropolitana questa Accademia ha tenuto varie collaborazioni fattive con una serie di convenzioni siglate con i Comuni: - Montelupo Fiorentino per la ceramica ed il suo sviluppo in collaborazione con Colorobbia e le Fondazioni del Museo della Ceramica e la Fondazione "Vitaliano Bitossi" con cui nel 2020 si è tenuto il Master di design della ceramica nei locali del Centro Sperimentale di Ceramica con risultati da migliorare, tenuto conto delle problematiche di quell'anno in cui eravamo nel pieno della pandemia; - Vicchio per un progetto promosso dalla Consulta degli studenti che ha visto una grande partecipazione di premi istituita per i migliori lavori sul tema de "Le vie della forma" (giuria composta dagli esperti Antonio Natali, Valentina Gensini e Martino Margheri) e che ha previsto uno sviluppo successivo nelle terre di Beato Angelico, Giotto e Benvenuto Cellini, con la realizzazione di un parco- museo nel sito del lago di Montelleri e altri possibili sviluppi sulla produzione artistica degli studenti; - Impruneta per lo sviluppo della scultura in terra cotta in previsione di un futuro Corso di specializzazione all'interno della Fornace Alberti (trattative in corso con l'assessorato alla Cultura); - Barberino di Mugello nel recupero dei capannoni industriali dell'ex società Rife in liquidazione e la probabile acquisizione in comodato gratuito per realizzarvi spazi espositivi e laboratori dedicati allo sviluppo di Corsi estivi (trattative in corso con il Sindaco e l'assessorato alla Cultura); - Scarperia- S.Piero a Sieve in collaborazione con la pro-loco per il simposio biennale della scultura della pietra serena ed il successivo allestimento del Parco Berti in cui saranno posizionate opportunamente le sculture delle varie edizioni in continuità con quelle già allestite (trattative in corso con l'assessorato alla Cultura); - Scandicci per un futuro Master in collaborazione con CNA Toscana che sviluppi il design dell'accessorio per la moda (trattative in corso con l'assessorato alla Cultura); -

Pontassieve per la realizzazione di residenze di giovani artisti negli spazi delle “Muratine” con conseguenti esposizioni dedicate (trattative in corso con l’assessorato alla Cultura); -  
Montaione per la realizzazione di un seminario di scultura site-specific legato al Sacro Monte di S.Vivaldo e la piccola Gerusalemme ospitata in quel luogo;

Organigramma che evidenzi la presenza di figure di coordinamento delle attività di Terza Missione \* **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

<https://www.accademia.firenze.it/it/docenti-abafi/coordinatori>

Elenco delle convenzioni e collaborazioni strutturate con il mondo produttivo, economico, politico e sociale che comprendano obiettivi comuni di Terza Missione (con link a documenti eventualmente pubblicati nel sito istituzionale)

Elenco\_Convenzioni\_Tirocinio\_new.pdf [Scarica il file](#)

Elenco delle attività e dei progetti di Terza Missione realizzati nell’a.a. di riferimento o in corso, corredati da una sintetica presentazione in cui si segnalino i beneficiari, il contesto di intervento, i costi e i risultati attesi (con link a documento eventualmente pubblicato nel sito istituzionale)

tM01.pdf [Scarica il file](#)

Testo di un progetto di Terza Missione realizzato o in corso di realizzazione

(N.B. Nel caso in cui non siano stati realizzati o non siano in corso di realizzazione progetti di Terza Missione, allegare un documento nel quale viene dichiarato tale aspetto, descrivendone le motivazioni).

no-info01.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione delle ricadute delle iniziative avviate sia sull’istituzione sia sul territorio, sulla base dei risultati ottenuti e delle risorse umane (docenti, studenti) ed economiche impiegate

per questa voce non dispongo di documenti utili

## 12. Gestione amministrativo-contabile

### Valutazione del Nucleo

Valutazione del raggiungimento degli obiettivi indicati nella Relazione programmatica

Nella relazione del Presidente che accompagna il bilancio preventivo dell'esercizio finanziario 2022 sono indicati alcuni obiettivi, sia relativamente alla parte entrate, sia relativamente alla parte uscite, che ci sembrano rilevanti e che abbiamo analizzato e confrontato con quanto effettivamente realizzato e certificato con il bilancio consuntivo dell'esercizio e nella relativa relazione accompagnatoria. Per quanto riguarda la parte entrate si è avuta in sede di preventivo una stima di 1.946.000 euro come gettito dagli studenti e di 100.000 euro come stima dei trasferimenti di parte corrente da parte dello Stato. Per quanto riguarda le uscite di parte corrente si è avuta una previsione in linea con le esigenze degli esercizi precedenti. Dall'analisi del bilancio consuntivo possiamo verificare che le previsioni delle entrate sono state anche in questo esercizio più alte del previsto soprattutto grazie a 2.007.000 euro di contributi da studenti. Sui trasferimenti correnti dallo Stato sono stati incassati oltre 1.000.000 euro, nettamente al di sopra di quanto ancora una volta prudenzialmente previsto. Per quanto riguarda la parte uscite si rileva un miglioramento nella capacità di spesa rispetto all'anno precedente. Per le uscite correnti, di fronte a un preventivo di competenza di 3.053.000 euro si hanno a consuntivo spese per 2.518.000 euro di cui circa 300.000 euro ancora da pagare. Per le uscite in conto capitale, di fronte a 1.778.000 euro preventivati si hanno a consuntivo 1.318.000 euro di cui oltre 600.000 euro ancora da pagare. L'avanzo di amministrazione passa dai 5.220.000 euro del 31/12/2021 ai 4.450.000 euro del 31/12/2022.

Valutazione complessiva sulla sostenibilità delle dotazioni finanziarie e patrimoniali (a.a. di riferimento)

(Si fa presente al Nucleo di Valutazione che non è richiesto di replicare i dati o le informazioni già indicati dall'Istituzione, ma di formulare una riflessione utile al miglioramento interno).

Si rileva che l'Accademia si è assestata su circa 2 milioni di incassi per contributi da studenti iscritti e che tra questi continua ad essere molto rilevante la percentuale di studenti stranieri). L'attrattività verso la popolazione studentesca è dunque stabile e consente di ipotizzare una stabilità del getto contributivo nei prossimi anni. Ipotizzando il mantenimento del livello di contribuzione statale rispetto a quanto assegnato nel 2022 non si dovrebbero verificare squilibri nella gestione corrente. Restano, tra l'altro, da impiegare somme non spese nel corso degli esercizi precedenti (l'avanzo di amministrazione è pari a circa 4.450.000 euro). Per quanto concerne la gestione dei residui si rileva che i residui attivi sono sostanzialmente stabili, passando dai 151.000 euro al 31/12/2021 ai 147.000 euro al 31/12/2022. I residui passivi passano invece dai circa 1.560.000 euro del 31/12/2021 ai 2.592.000 euro al 31/12/2022 pur con una grande quota di residui proprio dell'esercizio 2022 (circa 2.058.000 euro). Questo è un dato da tenere sotto stretto controllo ai fini del rispetto degli indicatori di tempestività dei pagamenti delle fatture dei fornitori. Le dotazioni finanziarie e patrimoniali paiono in linea con la sostenibilità delle attività dell'Accademia. Occorre una maggiore capacità di spesa, che consenta di utilizzare al meglio e con rapidità le risorse a disposizione dell'Accademia. sarà utile monitorare gli scostamenti della spesa rispetto alle previsioni e l'andamento degli stock di residui attivi e passivi.

### Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Avanzo di amministrazione - € di cui Avanzo disponibile € - Risultato di amministrazione (Accertamenti e Impegni) € Fondo cassa €

ANNO	CODICE STRUTTURA	DENOMINAZIONE	AVANZO DISPONIBILE	RISULTATO FONDO	EVENTUALE DATA CHIUSURA DATI 2022
2022	7243	ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI FIRENZE	4450767	4009113	-769302 6631757.56 28/02/2024

Relazione qualitativa al bilancio dell'esercizio finanziario dell'anno in esame riferita alle attività di didattica e di ricerca

RELAZIONE\_BILANCIO\_CONSUNTIVO.pdf [Scarica il file](#)

Relazione/Verbale relativa al bilancio di previsione dell'esercizio finanziario dell'anno in esame, redatta dall'organo preposto (Se il bilancio di previsione non è previsto, allegare una dichiarazione a firma del Direttore ove viene specificato tale aspetto).

Relazione\_Bilancio\_2023\_signed.pdf [Scarica il file](#)

Relazione sulla gestione (conto consuntivo stesso esercizio)  
RELAZIONE\_BILANCIO\_CONSUNTIVO.pdf [Scarica il file](#)

Relazione/Verbale relativa al conto consuntivo dell'esercizio finanziario dell'anno in esame redatta dall'organo preposto  
RELAZIONE\_BILANCIO\_CONSUNTIVO.pdf [Scarica il file](#)

Relazione di approvazione del bilancio/rendiconto  
Estratto\_delibera\_n.\_3\_del\_verbale\_n.4\_delCDA\_.pdf [Scarica il file](#)

Rendiconto ed elenco residui  
Residui\_2022.pdf [Scarica il file](#)

## 13. Trasparenza e digitalizzazione

### Valutazione del Nucleo

Verifica della completezza e dell'aggiornamento delle informazioni pubblicate sul sito web istituzionale in merito all'offerta formativa, ai requisiti e delle procedure di ammissione, ai programmi dei singoli corsi (con relativa traduzione in lingua inglese), agli orari di lezione, ai servizi per gli studenti

Il nucleo rileva scarse informazioni da parte dell'Istituzione per questa sezione, fatto salvo il rinvio a link del sito da dove non è sempre possibile trovare i dati necessari alla valutazione. Il nucleo riscontra la presenza, sul sito web istituzionale, di tutte le informazioni relative a offerta formativa, requisiti, e procedure di ammissione, nonché i programmi dei singoli corsi; sono invece assenti le traduzioni in lingua inglese, delle stesse.

Valutazione dell'adeguatezza delle procedure adottate dall'Istituzione in materia di trasparenza e digitalizzazione

Alla luce delle informazioni fornite dall'Istituzione non risultano aggiornamenti rispetto ai progetti già noti ed evidenziati nella Relazione 2023: - processo di digitalizzazione e conservazione degli atti e documenti amministrativi gestito attraverso la piattaforma URBI della Pa DIGITALE; - programma gestionale della didattica "Suite studenti Esse3"; - programma gestionale per i concorsi "PICA" forniti dal consorzio Cineca. E' auspicabile un maggior impegno in tale ambito, peraltro caratterizzato da una rapida e significativa evoluzione.

### Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Link alle pagine del sito web dell'Istituzione riferite agli adempimenti previsti dall'ANAC in materia di Amministrazione trasparente, ai sensi della normativa vigente

[https://cloud.urbi.it/urbi/progs/urp/ur1UR037.sto?DB\\_NAME=n1205290&headerAT=S&NodoSel=108](https://cloud.urbi.it/urbi/progs/urp/ur1UR037.sto?DB_NAME=n1205290&headerAT=S&NodoSel=108)

Link alla pagina del sito web dell'Istituzione dove sono pubblicati i programmi degli insegnamenti dei corsi accademici, gli indirizzi e-mail dei docenti e le eventuali modalità per contattarli

<https://www.accademia.firenze.it/it/percorsi-formativi/tutte-le-discipline-biennio>, <https://www.accademia.firenze.it/it/percorsi-formativi/tutte-le-discipline-triennio>

Link eventuale alla pagina del sito web dell'Istituzione dove sono pubblicati i programmi degli insegnamenti dei corsi accademici in lingua inglese (non obbligatorio)

--

Link alla pagina del sito web dell'Istituzione dove è pubblicata l'edizione digitale della Guida dello Studente/Course Catalogue ECTS

<https://www.accademia.firenze.it/it/percorsi-formativi/manifesto-degli-studi>

Link alla pagina del sito web dell'Istituzione dove sono pubblicate le informazioni in merito alle tasse e al Diritto allo studio

<https://www.accademia.firenze.it/it/studenti-2/tasse-e-contributi>

Link alla pagina web del sito dell'Istituzione dove sono pubblicate le attività riguardanti la Consulta degli Studenti

<https://www.accademia.firenze.it/it/studenti-2/consulta-degli-studenti>

Link alla pagina web del sito dell'Istituzione contenente la composizione della Consulta degli studenti con gli indirizzi e-mail dei componenti e le eventuali modalità per contattarli, e i verbali delle sedute

<https://www.accademia.firenze.it/it/studenti-2/consulta-degli-studenti>

Descrizione delle azioni realizzate o in corso di svolgimento in materia di trasparenza e digitalizzazione

L'accademia ha avviato a partire dall'a.a. 2018/2019 un processo di digitalizzazione e conservazione degli atti e documenti amministrativi gestito attraverso la piattaforma URBI della Pa DIGITALE.

## 14. Rilevazione dell'opinione degli studenti

### Valutazione del Nucleo

Valutazione complessiva dell'adeguatezza delle azioni messe in atto per informare la popolazione studentesca sulla struttura e la funzione dei questionari e per sensibilizzarli alla partecipazione all'indagine

Ad aprile 2024, la Consulta degli Studenti è riuscita ad informare la popolazione studentesca sulla possibilità e l'importanza della compilazione dei questionari per la rilevazione dell'opinione degli studenti. Tali questionari si riferivano all'a.a. in esame e - come primo approccio dopo 2 anni non operativi - i risultati, in termini di partecipazione, sono incoraggianti.

Analisi critica sulla rilevazione svolta con riferimento agli aspetti metodologici e procedurali della somministrazione

I questionari sono stati somministrati in modalità online, attraverso il form messo a disposizione da Google. Si ritiene che, al momento, questa possa essere la via migliore in termini di rapporto fra risorse impiegate e facilità di accesso.

Individuazione di punti di forza e aree di miglioramento, con la formulazione di possibili soluzioni

La somministrazione dei questionari ha avuto un primo risultato positivo, passando da poche adesioni (o nessuna nell'a.a. precedente) a circa 100 dell'a.a. in esame. Il Nucleo suggerisce di anticipare la comunicazione dei questionari agli studenti - da parte della Consulta - almeno 4 o 5 mesi prima di quanto fatto nel 2024. Oltre a ciò, si auspica una maggiore diffusione delle informazioni relative all'utilità di tali questionari.

Valutazione complessiva sull'impatto e sulle modalità di diffusione dei risultati emersi dalla rilevazione

Si rileva, dall'analisi delle risposte degli studenti, una visione eterogenea sia dei punti di forza che dei problemi: la convergenza delle opinioni degli intervistati si ha sulla qualità dei docenti impegnati nella didattica e sull'inadeguatezza degli spazi a disposizione.

### Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Indicazione delle rilevazioni effettuate dal Nucleo di Valutazione (N.B. le rilevazioni devono fare riferimento alle attività dell'a.a. oggetto della Relazione del Nucleo)

XXX

Upload dei questionari utilizzati per la rilevazione delle opinioni degli studenti, con l'evidenziazione dei quesiti aggiuntivi rispetto a quelli contenuti nel modello ANVUR  
questionario\_diplomandi.pdf [Scarica il file](#)

questionario\_diplomati.pdf [Scarica il file](#)

questionario\_iscritti.pdf [Scarica il file](#)

Indicazione delle modalità di somministrazione dei questionari (cartaceo/online)

online

Indicazione del periodo nel quale è stata effettuata la rilevazione

aprile 2024

Indicazione del numero degli studenti AFAM cui è stato somministrato il questionario, distinti per tipologia (iscritti, diplomandi, diplomati)

Indicazione del numero di questionari compilati

Indicazione delle azioni di sensibilizzazione alla partecipazione alla rilevazione svolte dall'Istituzione, dai docenti e/o dalla Consulta degli Studenti

XXX

Upload dei risultati dell'indagine, comprensivo di tabelle (contenenti sempre anche i valori assoluti dei rispondenti), grafici e commenti

- IN CASO DI MANCATA SOMMINISTRAZIONE DEL QUESTIONARIO CARICARE UN DOCUMENTO IN CUI SI ESPONGONO LE MOTIVAZIONI DELLA NON AVVENUTA SOMMINISTRAZIONE

conteggio\_di\_iscritto\_al\_.pdf [Scarica il file](#)

rilevazione\_anvur\_2024\_\_studenti\_diplomandi\_(risposte).pdf [Scarica il file](#)

rilevazione\_anvur\_2024\_\_studenti\_iscritti\_(risposte).pdf [Scarica il file](#)

rilevazione\_anvur2024\_\_studenti\_diplomati\_(risposte).pdf [Scarica il file](#)

Link alla pagina del sito web dell'Istituzione in cui sono pubblicati i risultati delle analisi dei questionari degli studenti per ogni anno accademico (seguendo idonee procedure per garantire l'anonimato)

XXX

Correlazione dei risultati di ciascuna sezione del questionario sugli studenti iscritti alla situazione specifica dell'Istituzione (situazione del personale docente e TA, situazione finanziaria, partnership esterne, ecc.), così da contestualizzare adeguatamente le opinioni raccolte

Attualmente, il processo di analisi dei risultati del questionario sugli studenti è ancora in corso e non sono stati ancora correlati i risultati di ciascuna sezione alla situazione specifica dell'Istituzione.

Descrizione delle modalità con cui sono stati comunicati alla comunità accademica e discussi i risultati della rilevazione delle opinioni degli studenti

Al momento, non sono ancora state stabilite modalità specifiche per la comunicazione e la discussione dei risultati della rilevazione delle opinioni degli studenti con la comunità accademica.

Descrizione delle modalità in cui la governance recepisce i risultati delle opinioni espresse dagli studenti (entità, tipologia di eventuali richieste, grado di soddisfazione, criticità)

Al momento, non sono ancora state stabilite modalità specifiche per il recepimento dei risultati delle opinioni espresse dagli studenti da parte della governance.

Documentazione che evidenzia le azioni messe in atto dall'Istituzione per rispondere agli elementi di criticità rilevate attraverso i questionari degli studenti

Dichiarazione.pdf [Scarica il file](#)

## Valutazione del sistema di assicurazione della qualità

### Valutazione del nucleo

Grado di implementazione ed efficacia del sistema e delle politiche per l'Assicurazione interna della Qualità, con riferimento alla definizione adottata dall'Istituzione

Anche per l'A.A. 2022/23, il Nucleo di valutazione rileva che l'Istituzione non ha formalmente adottato un sistema di Assicurazione della Qualità.

Suggerimenti (da formulare sotto forma di elenco puntato) per il miglioramento del sistema di Assicurazione interna della Qualità

L'attuale Nucleo, operativo da luglio 2022, ha proposto agli Organi di vertice dell'Istituzione di attivare un percorso interno di promozione delle politiche di Assicurazione della Qualità nel rispetto delle linee guida dettate da ANVUR per il settore AFAM. Per questioni organizzative legate anche agli avvicendamenti al vertice della struttura tecnico amministrativa non è stato ancora possibile definire un confronto con gli Organi di governo dell'Istituzione.

### Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Definizione di Qualità adottata dall'Istituzione

Documenti sulle politiche per la Qualità

Descrizione degli strumenti e delle procedure adottati per l'Assicurazione interna della Qualità

Indicazione dell'eventuale presenza e composizione di un organismo di monitoraggio (ad es., Comitato/Presidio per la Qualità) \* **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**