

Follow-up

Valutazione del Nucleo

1. Stato di avanzamento delle azioni intraprese dall'Istituzione per il miglioramento continuo o per il superamento delle criticità

Descrizione sintetica dell'area tematica cui fa riferimento la criticità/raccomandazione per il miglioramento continuo Esempio: Internazionalizzazione – implementazione progetto ERASMUS Definizione di aule da dedicare allo studio autonomo e/o di gruppo	Azioni messe in atto (max. 2500 caratteri, spazi inclusi, per ciascuna azione)	Stato di avanzamento 1. azione non ancora pianificata; 2. azione pianificata ma non ancora implementata; 3. azione in corso di implementazione; 4. azione conclusa N.B. In caso di azione in corso di svolgimento (3), indicare il mese e l'anno previsto per la conclusione dell'attività.
1) Poche iscrizioni relativamente agli strumenti a fiato	1) iscrizioni migliorate rispetto al 2021/2022	3.azione in corso di implementazione; Conclusione Prevista: Ottobre 2024
2) iscrizione studenti stranieri	2) con la risoluzione della pandemia gli studenti stranieri sono tornati ad iscriversi al Conservatorio di Napoli	3.azione in corso di implementazione; Conclusione Prevista: Ottobre 2023
3) comunicazione problemi DSA legati alla non comunicazione da parte degli studenti in fase di iscrizione	3) criticità risolta con richieste specifiche in fase di ammissione a seguito della costituzione di un ufficio per il tutoraggio ed il Counseling.	4.azione conclusa;
4) Le attività di tirocinio sono veicolate in massima parte attraverso la traneehip Erasmus	4) Si sono attivate convenzioni con enti esterni per implementare le attività di tirocinio, diversamente dai percorsi ERASMUS	3.azione in corso di implementazione; Conclusione Prevista: Ottobre 2023
5) implementare le attività di tirocinio e stage e costituire un supporto DSA BES che possa intercettare l'utenza in ingresso	5) Costituzione di un ufficio per il Counseling	4.azione conclusa;
6) Non tutti i contenuti del sito sono in versione inglese	6) Si sta provvedendo ma non in tempi celeri	3.azione in corso di implementazione; Conclusione Prevista: Ottobre 2023
7) costituzione di una struttura ERASMUS	7) La struttura ERASMUS è stata costituita	4.azione conclusa;
8) attività di Terza Missione lente a causa delle note vicende legate alla pandemia	8) le attività sono riprese a seguito del concludersi della pandemia	3.azione in corso di implementazione; Conclusione Prevista: Ottobre 2024
9) Struttura operante nel campo della qualità non ufficiale	9) Il controllo della qualità è assicurato dal costante monitoraggio operato dalla Direzione e dai suoi collaboratori	1.azione non ancora pianificata;

2. Con riferimento alle criticità ancora presenti, suggerimenti (da formulare sotto forma di elenco puntato) volti al miglioramento dei processi organizzativi, didattici e di ricerca.

Criticità/raccomandazione sulla quale si formula il suggerimento	Suggerimento per il miglioramento (con riferimento al contesto specifico dell'Istituzione) (max. 2500 caratteri, spazi inclusi, per ciascuna azione)
Contenuti del sito parzialmente in inglese	Nell'ottica di una sempre maggiore facilità di accesso per l'utenza anche estera che volesse avere informazioni sull'attività didattica, artistica e di ricerca del Conservatorio San Pietro a Majella di Napoli, sarebbe auspicabile una traduzione integrale di tutti i contenuti del sito
Aggiornamento delle procedure amministrative sul sito nella sezione trasparenza	E' necessario aggiornare con nuovi contenuti la parte relativa alla trasparenza
Comitato per la qualità	E' necessario costituire un comitato per la qualità rappresentato da tutte le componenti di Istituto

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione dove sono pubblicate le precedenti Relazioni del Nucleo di Valutazione

N.B. Si invitano le Istituzioni a verificare che sul sito istituzionale siano effettivamente disponibili e consultabili le precedenti Relazioni del Nucleo di Valutazione.

<https://www.sanpietroamajella.it/nucleo-di-valutazione/>

Precedenti valutazioni dell'ANVUR in merito alla valutazione periodica (solo per le Istituzioni autorizzate ex art. 11 del D.P.R. 212/2005, incluse le Accademie legalmente riconosciute) e/o all'accREDITAMENTO iniziale dei nuovi corsi di studio (tutte le istituzioni AFAM che in passato hanno richiesto l'ampliamento dell'offerta formativa)

N.B. Le Istituzioni che non sono soggette alla valutazione periodica dell'ANVUR o che non hanno ricevuto una valutazione per nuovi corsi di studio dovranno caricare la dichiarazione in cui viene specificato tale aspetto.

Per le Istituzioni autorizzate ex art. 11 del D.P.R. 212/2005, incluse le Accademie legalmente riconosciute: si precisa che per "nuovi corsi di studio" si intendono anche i corsi di master autorizzati dal Ministero.

Relazione sintetica dell'Istituzione sulle azioni intraprese dall'Istituzione per il miglioramento continuo o per il superamento delle criticità indicate nella precedente Relazione del Nucleo. Inoltre, se applicabile, indicare anche le azioni poste in essere dall'Istituzione rispetto alle raccomandazioni/condizioni formulate dall'ANVUR nell'ambito delle procedure di accREDITAMENTO iniziale o periodico dei corsi di studio

Relazione.pdf [Scarica il file](#)

1. Istituzione

Valutazione del Nucleo

Accertamento che l'Istituzione abbia una mission e una vision formalmente definite, adottate e rese pubbliche

La mission e la vision del Conservatorio "San Pietro a Majella" di Napoli sono chiaramente evidenziate nel documento Storia dello stesso. Il link: <https://www.sanpietroamajella.it/storia>
Il Conservatorio "San Pietro a Majella" di Napoli è Istituto Superiore di Studi Musicali, sede di ricerca, studio, formazione e specializzazione che rilascia titoli accademici di primo e secondo livello, diplomi ed attestati relativi a tali attività, ai sensi dell'art. 33 della Costituzione della Repubblica Italiana. Tutte le informazioni relative alla "Mission" dell'Istituto possono essere desunte dal Piano della performance relativo al triennio 2021/23 pubblicato sul sito dell'istituto e verificabile al seguente link:
https://www.sanpietroamajella.it/wpcontent/uploads/2022/01/Piano-performance-21_23.pdf

Accertamento che la mission e la vision dell'Istituzione siano tradotte in obiettivi concreti e strategie realizzabili

La mission e la vision del Conservatorio "San Pietro a Majella" di Napoli si stanno sempre più rivelando, anche in ragione delle esigenze dettate dalle competenze da acquisire, in relazione alle esigenze lavorative richieste dalla Pubblica Amministrazione, dal punto di vista accademico, più che soddisfacenti. Le affermazioni in campo artistico nazionale ed internazionale degli studenti del San Pietro a Majella sono sempre più numerose e la qualità degli strumentisti che si pongono al servizio delle orchestre del territorio e nazionali sempre più elevata.

Valutazione generale sull'organizzazione dell'Istituzione

Valutazione molto più che positiva.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Sito web dell'Istituzione

<https://www.sanpietroamajella.it>

Link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui ne viene illustrata la storia

<https://www.sanpietroamajella.it/storia/>

Segnalazione di eventuali circostanze rilevanti nelle relazioni istituzionali durante l'anno accademico in esame, con una breve motivazione delle stesse

Nessuna segnalazione.

Link alla pagina del sito ufficiale in cui l'Istituzione si presenta (ad. es. "Chi siamo", "About us, etc.);

<https://www.sanpietroamajella.it/organigramma/>

Mission dell'Istituzione con eventuali considerazioni sulla sua genesi e comunicazione.

Il Conservatorio "San Pietro a Majella" di Napoli è Istituto Superiore di Studi Musicali, sede di ricerca, studio, formazione e specializzazione che rilascia titoli accademici di primo e secondo livello, diplomi ed attestati relativi a tali attività, ai sensi dell'art. 33 della Costituzione della Repubblica Italiana.

Link alle pagine del sito ufficiale dell'Istituzione dedicate agli Organi costituiti e ai loro componenti.

<https://www.sanpietroamajella.it/organigramma/>

Segnalazione di eventuali anomalie/difficoltà di nomina o rinnovo dei diversi Organi

Nessuna segnalazione.

Link alle pagine del sito ufficiale dell'Istituzione in cui sono pubblicati lo Statuto e i Regolamenti vigenti.

<https://www.sanpietroamajella.it/amm-trasparente/atti-general/>

Segnalazione di eventuali assenze/difficoltà di redazione di singoli Regolamenti obbligatori (Regolamento di Amministrazione, finanza e contabilità; Regolamento Didattico, etc.) o di Regolamenti adottati dall'Istituzione nella sua autonomia

I regolamenti adottati sono pubblicati nella relativa sezione Amministrazione trasparente.

Relazione del Direttore sull'attività didattica, artistica e di ricerca svolta nell'anno accademico in esame * **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024 – Trattandosi di un documento molto utile ai fini dell'autovalutazione, la predisposizione di tale documento è raccomandata)**

2. Offerta Formativa

Valutazione del Nucleo

Valutazione complessiva dell'offerta accademica erogata dall'Istituzione in relazione agli obiettivi istituzionali e con riferimento al contesto territoriale di riferimento, con la segnalazione dei punti di forza e delle eventuali criticità

L'offerta formativa del Conservatorio di Napoli è molto ampia e articolata ed è coerente con quella delle altre strutture AFAM. L'offerta accademica prevede 58 corsi di diploma accademico di I livello e 68 diplomi accademici di II livello. Inoltre, il Conservatorio offre anche il Master di I livello in Management e comunicazione delle imprese culturali e Master di II livello in Musica antica. Gli obiettivi fissati sono stati ampiamente soddisfatti. Tra i maggiori punti di forza si evidenziano naturalmente i corsi più popolari, (pianoforte, canto, chitarra, sassofono, jazz ecc). I maggiori punti di criticità sono rappresentati da alcuni strumenti a fiato che manifestano le loro difficoltà anche nella filiera scolastica che precede gli studi del Conservatorio. Inoltre, come già evidenziato nella precedente relazione bisogna tenere presente che a Napoli non è più provvista di una banda municipale e pertanto per diversi strumenti non esiste riscontro nelle attività musicali del territorio.

Valutazione complessiva dell'offerta accademica e delle altre attività formative erogate dall'Istituzione, con la segnalazione di eventuali criticità dal punto di vista della consistenza numerica degli iscritti e l'esame delle motivazioni che ne giustificano il mantenimento (per esempio, illustrando le iniziative dell'istituzione per il monitoraggio/rilancio dei corsi in sofferenza)

Le criticità, come segnalate nel precedente punto, riguardano diversi strumenti a fiato. Tuttavia, bisogna segnalare che aver mantenuto alcuni corsi, anche con pochi iscritti, è stata una scelta obbligata in quanto l'offerta formativa deve tenere conto che alcuni strumenti sono ampiamente utilizzati in orchestra e pertanto l'istituzione ha il dovere di offrire tale percorso formativo e di crescita a chi volesse accostarsi a tali strumenti.

Analisi delle motivazioni fornite dall'Istituzione per la richiesta di attivazione di nuovi corsi o per la soppressione/sospensione di corsi precedentemente attivi

L'attivazione di nuovi corsi è stata prevista e programmata a seguito di richieste dell'utenza e con avvenuto allargamento organico nel corso dell'a.a. 2021/2022; la scelta programmatica è quella di offrire agli studenti sempre più possibilità formative diversificate.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Elenco corsi attivati per l'A.A. 22/23

(Questo elenco fa riferimento all'a.a. 2022/2023. Tutti gli altri dati sui corsi e sugli studenti, di cui alle Sezioni 2 e 3, fanno invece riferimento all'a.a. 2021/2022)

DIPLOMA	DENOMINAZIONE
Diploma Accademico di Primo Livello in ARPA	Arpa
Diploma Accademico di Primo Livello in BASSO TUBA	Basso tuba
Diploma Accademico di Primo Livello in CANTO	Canto
Diploma Accademico di Primo Livello in CANTO	Canto rinascimentale barocco
Diploma Accademico di Primo Livello in CHITARRA	Chitarra
Diploma Accademico di Primo Livello in CLARINETTO	Clarinetto
Diploma Accademico di Primo Livello in CLAVICEMBALO	Clavicembalo e Tastiere Storiche
Diploma Accademico di Primo Livello in COMPOSIZIONE	Composizione
Diploma Accademico di Primo Livello in COMPOSIZIONE	Composizione - Ind. Musica applicata alle immagini
Diploma Accademico di Primo Livello in COMPOSIZIONE	Composizione - Ind. Musica applicata alle immagini e ai contesti multimediali

Diploma Accademico di Primo Livello in COMPOSIZIONE	Composizione - Ind. Musiche della tradizione
Diploma Accademico di Primo Livello in COMPOSIZIONE	Composizione - Ind. Scienze storiche, critiche e analitiche della musica
Diploma Accademico di Primo Livello in COMPOSIZIONE	Composizione - Ind. Teorie e tecniche della composizione musicale
Diploma Accademico di Primo Livello in CONTRABBASSO	Contrabbasso
Diploma Accademico di Primo Livello in CORNO	Corno
Diploma Accademico di Primo Livello in DIDATTICA DELLA MUSICA E DELLO STRUMENTO	Didattica della Musica
Diploma Accademico di Primo Livello in DIREZIONE D'ORCHESTRA	Direzione d'Orchestra
Diploma Accademico di Primo Livello in FAGOTTO	Fagotto
Diploma Accademico di Primo Livello in FISARMONICA	Fisarmonica
Diploma Accademico di Primo Livello in FLAUTO	Flauto
Diploma Accademico di Primo Livello in JAZZ	Basso Elettrico
Diploma Accademico di Primo Livello in JAZZ	Batteria e Percussioni Jazz
Diploma Accademico di Primo Livello in JAZZ	Canto Jazz
Diploma Accademico di Primo Livello in JAZZ	Chitarra Jazz
Diploma Accademico di Primo Livello in JAZZ	Clarinetto Jazz
Diploma Accademico di Primo Livello in JAZZ	Composizione Jazz
Diploma Accademico di Primo Livello in JAZZ	Contrabbasso Jazz
Diploma Accademico di Primo Livello in JAZZ	Pianoforte Jazz
Diploma Accademico di Primo Livello in JAZZ	Saxofono Jazz
Diploma Accademico di Primo Livello in JAZZ	Tastiere elettroniche
Diploma Accademico di Primo Livello in JAZZ	Tromba Jazz
Diploma Accademico di Primo Livello in JAZZ	Trombone Jazz
Diploma Accademico di Primo Livello in JAZZ	Violino Jazz
Diploma Accademico di Primo Livello in JAZZ - POPULAR MUSIC	Popular Music
Diploma Accademico di Primo Livello in LIUTO	Liuto
Diploma Accademico di Primo Livello in MANDOLINO	Mandolino
Diploma Accademico di Primo Livello in MUSICA CORALE E DIREZIONE DI CORO	Direzione di Coro e Composizione corale
Diploma Accademico di Primo Livello in MUSICA ELETTRONICA	Musica Elettronica
Diploma Accademico di Primo Livello in MUSICA VOCALE DA CAMERA	Musica vocale da camera
Diploma Accademico di Primo Livello in OBOE	Oboe
Diploma Accademico di Primo Livello in OBOE	Oboe barocco e classico
Diploma Accademico di Primo Livello in ORGANO E COMPOSIZIONE ORGANISTICA	Organo
Diploma Accademico di Primo Livello in PIANOFORTE	Maestro collaboratore
Diploma Accademico di Primo Livello in PIANOFORTE	Pianoforte
Diploma Accademico di Primo Livello in SAXOFONO	Saxofono
Diploma Accademico di Primo Livello in STRUMENTAZIONE PER BANDIA	Strumentazione per orchestra di fiati
Diploma Accademico di Primo Livello in STRUMENTI A PERCUSSIONE	Strumenti a percussione
Diploma Accademico di Primo Livello in TROMBA	Tromba
Diploma Accademico di Primo Livello in TROMBONE	Eufonio
Diploma Accademico di Primo Livello in TROMBONE	Trombone
Diploma Accademico di Primo Livello in VIOLA	Viola

Diploma Accademico di Primo Livello in VIOLA DA GAMBA	Viola da gamba
Diploma Accademico di Primo Livello in VIOLINO	Violino
Diploma Accademico di Primo Livello in VIOLINO	Violino barocco
Diploma Accademico di Primo Livello in VIOLONCELLO	Violoncello
Diploma Accademico di Secondo Livello in ARPA	Arpa
Diploma Accademico di Secondo Livello in CANTO	Canto
Diploma Accademico di Secondo Livello in CHITARRA	Chitarra
Diploma Accademico di Secondo Livello in CLARINETTO	Clarinetto
Diploma Accademico di Secondo Livello in CLAVICEMBALO	Clavicembalo
Diploma Accademico di Secondo Livello in COMPOSIZIONE	Composizione
Diploma Accademico di Secondo Livello in CONTRABBASSO	Contrabbasso
Diploma Accademico di Secondo Livello in CORNO	Corno
Diploma Accademico di Secondo Livello in DIDATTICA DELLA MUSICA E DELLO STRUMENTO	Didattica della Musica - Ind. Didattica della musica - Didattica dello strumento
Diploma Accademico di Secondo Livello in DIREZIONE D'ORCHESTRA	Direzione d'Orchestra
Diploma Accademico di Secondo Livello in FAGOTTO	Fagotto
Diploma Accademico di Secondo Livello in FLAUTO	Flauto
Diploma Accademico di Secondo Livello in JAZZ	Basso Elettrico
Diploma Accademico di Secondo Livello in JAZZ	Batteria e Percussioni Jazz
Diploma Accademico di Secondo Livello in JAZZ	Canto Jazz
Diploma Accademico di Secondo Livello in JAZZ	Chitarra Jazz
Diploma Accademico di Secondo Livello in JAZZ	Composizione Jazz
Diploma Accademico di Secondo Livello in JAZZ	Contrabbasso Jazz
Diploma Accademico di Secondo Livello in JAZZ	Pianoforte Jazz
Diploma Accademico di Secondo Livello in JAZZ	Saxofono Jazz
Diploma Accademico di Secondo Livello in JAZZ	Tastiere elettroniche
Diploma Accademico di Secondo Livello in JAZZ	Tromba jazz
Diploma Accademico di Secondo Livello in JAZZ	Trombone jazz
Diploma Accademico di Secondo Livello in MANDOLINO	Mandolino
Diploma Accademico di Secondo Livello in MUSICA APPLICATA	Musica applicata
Diploma Accademico di Secondo Livello in MUSICA CORALE E DIREZIONE DI CORO	Direzione di Coro e Composizione corale
Diploma Accademico di Secondo Livello in MUSICA D'INSIEME/DA CAMERA	Musica d'insieme
Diploma Accademico di Secondo Livello in MUSICA D'INSIEME/DA CAMERA	Musica da camera
Diploma Accademico di Secondo Livello in MUSICA ELETTRONICA	Musica Elettronica
Diploma Accademico di Secondo Livello in MUSICA VOCALE DA CAMERA	Musica vocale da camera
Diploma Accademico di Secondo Livello in OBOE	Oboe
Diploma Accademico di Secondo Livello in ORGANO E COMPOSIZIONE ORGANISTICA	Organo
Diploma Accademico di Secondo Livello in PIANOFORTE	Maestro collaboratore
Diploma Accademico di Secondo Livello in PIANOFORTE	Pianoforte
Diploma Accademico di Secondo Livello in SAXOFONO	Saxofono
Diploma Accademico di Secondo Livello in STRUMENTAZIONE PER BANDA	Strumentazione per orchestra di fiati
Diploma Accademico di Secondo Livello in STRUMENTI A PERCUSSIONE	Strumenti a percussione

Diploma Accademico di Secondo Livello in TROMBA	Tromba
Diploma Accademico di Secondo Livello in TROMBONE	Trombone
Diploma Accademico di Secondo Livello in VIOLA	Viola
Diploma Accademico di Secondo Livello in VIOLINO	Violino
Diploma Accademico di Secondo Livello in VIOLINO	Violino barocco
Diploma Accademico di Secondo Livello in VIOLONCELLO	Violoncello

Elenco dei corsi accademici Triennali

Codice Meccanografico	Cod. Strutture	Tipo	Comune	Tipo Corso	Classe	Scuola	Nome Corso	Iscritti	di cui Fuori Corso	Immatricolati	Diplomati
NAST01000B	7222	CON	NAPOLI	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL01	ARPA	Arpa	6	0	4	1
NAST01000B	7222	CON	NAPOLI	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL57	VIOLONCELLO	Violoncello	9	0	1	2
NAST01000B	7222	CON	NAPOLI	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL04	BASSO TUBA	Basso tuba	0	0	0	0
NAST01000B	7222	CON	NAPOLI	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL05	JAZZ	Batteria e Percussioni Jazz	9	0	2	1
NAST01000B	7222	CON	NAPOLI	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL06	CANTO	Canto	50	0	13	17
NAST01000B	7222	CON	NAPOLI	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL07	JAZZ	Canto Jazz	25	0	5	6
NAST01000B	7222	CON	NAPOLI	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL08	CANTO	Canto rinascimentale barocco	0	0	0	0
NAST01000B	7222	CON	NAPOLI	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL03	JAZZ	Basso Elettrico	10	0	2	1
NAST01000B	7222	CON	NAPOLI	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL56	JAZZ	Violino Jazz	0	0	0	0
NAST01000B	7222	CON	NAPOLI	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL55	VIOLINO	Violino barocco	1	0	1	0
NAST01000B	7222	CON	NAPOLI	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL10	JAZZ	Chitarra Jazz	16	0	4	4
NAST01000B	7222	CON	NAPOLI	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL11	CLARINETTO	Clarinetto	21	0	6	7
NAST01000B	7222	CON	NAPOLI	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL12	JAZZ	Clarinetto Jazz	0	0	0	0
NAST01000B	7222	CON	NAPOLI	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL14	CLAVICEMBALO	Clavicembalo e Tastiere Storiche	0	0	0	0
NAST01000B	7222	CON	NAPOLI	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL15	COMPOSIZIONE	Composizione - Ind. Musica applicata alle immagini	2	0	1	0
NAST01000B	7222	CON	NAPOLI	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL15	COMPOSIZIONE	Composizione - Ind. Musica applicata alle immagini e ai contesti multimediali	0	0	0	2
NAST01000B	7222	CON	NAPOLI	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL15	COMPOSIZIONE	Composizione - Ind. Musiche della tradizione	0	0	0	0
NAST01000B	7222	CON	NAPOLI	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL15	COMPOSIZIONE	Composizione - Ind. Scienze storiche,	0	0	0	0

				accademico 1L			critiche e analitiche della musica				
NAST01000B	7222	CON	NAPOLI	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL15	COMPOSIZIONE	Composizione - Ind. Teorie e tecniche della composizione musicale	0	0	0	0
NAST01000B	7222	CON	NAPOLI	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL64	JAZZ	Composizione Jazz	2	0	0	0
NAST01000B	7222	CON	NAPOLI	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL16	CONTRABBASSO	Contrabbasso	6	0	2	3
NAST01000B	7222	CON	NAPOLI	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL17	JAZZ	Contrabbasso Jazz	0	0	0	0
NAST01000B	7222	CON	NAPOLI	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL19	CORNO	Corno	10	0	0	1
NAST01000B	7222	CON	NAPOLI	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL33	MUSICA CORALE E DIREZIONE DI CORO	Direzione di Coro e Composizione corale	3	0	2	1
NAST01000B	7222	CON	NAPOLI	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL22	DIREZIONE D'ORCHESTRA	Direzione d'Orchestra	1	0	0	0
NAST01000B	7222	CON	NAPOLI	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL23	TROMBONE	Eufonio	0	0	0	0
NAST01000B	7222	CON	NAPOLI	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL24	FAGOTTO	Fagotto	5	0	2	0
NAST01000B	7222	CON	NAPOLI	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL26	FISARMONICA	Fisarmonica	2	0	1	0
NAST01000B	7222	CON	NAPOLI	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL27	FLAUTO	Flauto	26	0	4	1
NAST01000B	7222	CON	NAPOLI	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL30	LIUTO	Liuto	0	0	0	0
NAST01000B	7222	CON	NAPOLI	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL31	PIANOFORTE	Maestro collaboratore	2	0	0	2
NAST01000B	7222	CON	NAPOLI	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL32	MANDOLINO	Mandolino	3	0	0	0
NAST01000B	7222	CON	NAPOLI	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL34	MUSICA ELETTRONICA	Musica Elettronica	40	0	12	10
NAST01000B	7222	CON	NAPOLI	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL35	MUSICA VOCALE DA CAMERA	Musica vocale da camera	1	0	1	0
NAST01000B	7222	CON	NAPOLI	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL36	OBOE	Oboe	6	0	4	0
NAST01000B	7222	CON	NAPOLI	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL37	OBOE	Oboe barocco e classico	0	0	0	0
NAST01000B	7222	CON	NAPOLI	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL38	ORGANO E COMPOSIZIONE ORGANISTICA	Organo	1	0	0	0
NAST01000B	7222	CON	NAPOLI	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL39	PIANOFORTE	Pianoforte	128	0	52	17
NAST01000B	7222	CON	NAPOLI	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL40	JAZZ	Pianoforte Jazz	14	0	2	4
NAST01000B	7222	CON	NAPOLI	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL67	JAZZ - POPULAR MUSIC	Popular Music	2	0	2	0
NAST01000B	7222	CON	NAPOLI	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL41	SAXOFONO	Saxofono	25	0	3	4
NAST01000B	7222	CON	NAPOLI	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL42	JAZZ	Saxofono Jazz	1	0	1	0

NAST01000B	7222	CON	NAPOLI	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL43	STRUMENTAZIONE PER BANDA	Strumentazione per orchestra di fiati	6	0	1	1
NAST01000B	7222	CON	NAPOLI	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL44	STRUMENTI A PERCUSSIONE	Strumenti a percussione	6	0	1	2
NAST01000B	7222	CON	NAPOLI	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL45	JAZZ	Tastiere elettroniche	0	0	0	0
NAST01000B	7222	CON	NAPOLI	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL46	TROMBA	Tromba	8	0	0	1
NAST01000B	7222	CON	NAPOLI	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL47	JAZZ	Tromba Jazz	4	0	1	0
NAST01000B	7222	CON	NAPOLI	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL49	TROMBONE	Trombone	11	0	3	1
NAST01000B	7222	CON	NAPOLI	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL50	JAZZ	Trombone Jazz	0	0	0	0
NAST01000B	7222	CON	NAPOLI	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL52	VIOLA	Viola	8	0	5	0
NAST01000B	7222	CON	NAPOLI	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL53	VIOLA DA GAMBA	Viola da gamba	0	0	0	0
NAST01000B	7222	CON	NAPOLI	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL54	VIOLINO	Violino	34	0	7	7
NAST01000B	7222	CON	NAPOLI	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL21	DIDATTICA DELLA MUSICA E DELLO STRUMENTO	Didattica della Musica	14	1	3	1
NAST01000B	7222	CON	NAPOLI	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL15	COMPOSIZIONE	Composizione	13	1	4	1
NAST01000B	7222	CON	NAPOLI	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL09	CHITARRA	Chitarra	37	2	7	3

Elenco dei corsi accademici Biennali

Codice Meccanografico	Cod. Strutture	Tipo	Comune	Denominazione	Tipo Corso	Classe	Scuola	Nome Corso	Iscritti	di cui Fuori Corso	Iscritti l'anno	Diplomati
NAST01000B	7222	CON	NAPOLI	S. Pietro a Majella	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL01	ARPA	Arpa	2	0	2	1
NAST01000B	7222	CON	NAPOLI	S. Pietro a Majella	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL03	JAZZ	Basso Elettrico	5	0	4	2
NAST01000B	7222	CON	NAPOLI	S. Pietro a Majella	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL05	JAZZ	Batteria e Percussioni Jazz	2	0	2	5
NAST01000B	7222	CON	NAPOLI	S. Pietro a Majella	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL06	CANTO	Canto	35	0	12	9
NAST01000B	7222	CON	NAPOLI	S. Pietro a Majella	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL07	JAZZ	Canto Jazz	3	0	2	2
NAST01000B	7222	CON	NAPOLI	S. Pietro a Majella	AFAM_Corso Diploma	DCSL09	CHITARRA	Chitarra	12	0	7	2

					accademico 2L							
NAST01000B	7222	CON	NAPOLI	S. Pietro a Majella	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL10	JAZZ	Chitarra Jazz	10	0	5	8
NAST01000B	7222	CON	NAPOLI	S. Pietro a Majella	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL11	CLARINETTO	Clarinetto	8	0	4	3
NAST01000B	7222	CON	NAPOLI	S. Pietro a Majella	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL14	CLAVICEMBALO	Clavicembalo	5	1	2	0
NAST01000B	7222	CON	NAPOLI	S. Pietro a Majella	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL15	COMPOSIZIONE	Composizione	10	0	6	4
NAST01000B	7222	CON	NAPOLI	S. Pietro a Majella	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL16	CONTRABBASSO	Contrabbasso	4	0	3	0
NAST01000B	7222	CON	NAPOLI	S. Pietro a Majella	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL17	JAZZ	Contrabbasso Jazz	2	0	2	2
NAST01000B	7222	CON	NAPOLI	S. Pietro a Majella	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL19	CORNO	Corno	4	0	2	0
NAST01000B	7222	CON	NAPOLI	S. Pietro a Majella	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL21	DIDATTICA DELLA MUSICA E DELLO STRUMENTO	Didattica della Musica - Ind. Didattica della musica - Didattica dello strumento	5	0	3	0
NAST01000B	7222	CON	NAPOLI	S. Pietro a Majella	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL22	DIREZIONE D'ORCHESTRA	Direzione d'Orchestra	6	0	3	0
NAST01000B	7222	CON	NAPOLI	S. Pietro a Majella	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL24	FAGOTTO	Fagotto	1	0	0	0
NAST01000B	7222	CON	NAPOLI	S. Pietro a Majella	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL27	FLAUTO	Flauto	2	0	2	3
NAST01000B	7222	CON	NAPOLI	S. Pietro a Majella	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL31	PIANOFORTE	Maestro collaboratore	7	0	1	1
NAST01000B	7222	CON	NAPOLI	S. Pietro a Majella	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL32	MANDOLINO	Mandolino	3	0	0	1
NAST01000B	7222	CON	NAPOLI	S. Pietro a Majella	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL33	MUSICA CORALE E DIREZIONE DI CORO	Direzione di Coro e Composizione corale	3	0	3	2
NAST01000B	7222	CON	NAPOLI	S. Pietro a Majella	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL34	MUSICA ELETTRONICA	Musica Elettronica	12	0	4	5
NAST01000B	7222	CON	NAPOLI	S. Pietro a Majella	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL35	MUSICA VOCALE DA CAMERA	Musica vocale da camera	10	0	5	3
NAST01000B	7222	CON	NAPOLI	S. Pietro a Majella	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL36	OBOE	Oboe	0	0	0	0

NAST01000B	7222	CON	NAPOLI	S. Pietro a Majella	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL38	ORGANO E COMPOSIZIONE ORGANISTICA	Organo	1	1	0	0
NAST01000B	7222	CON	NAPOLI	S. Pietro a Majella	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL39	PIANOFORTE	Pianoforte	41	1	14	17
NAST01000B	7222	CON	NAPOLI	S. Pietro a Majella	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL40	JAZZ	Pianoforte Jazz	4	0	4	0
NAST01000B	7222	CON	NAPOLI	S. Pietro a Majella	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL41	SAXOFONO	Saxofono	5	0	2	1
NAST01000B	7222	CON	NAPOLI	S. Pietro a Majella	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL42	JAZZ	Saxofono Jazz	0	0	0	0
NAST01000B	7222	CON	NAPOLI	S. Pietro a Majella	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL43	STRUMENTAZIONE PER BANDA	Strumentazione per orchestra di fiati	10	0	4	3
NAST01000B	7222	CON	NAPOLI	S. Pietro a Majella	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL44	STRUMENTI A PERCUSSIONE	Strumenti a percussione	4	0	2	1
NAST01000B	7222	CON	NAPOLI	S. Pietro a Majella	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL45	JAZZ	Tastiere elettroniche	0	0	0	0
NAST01000B	7222	CON	NAPOLI	S. Pietro a Majella	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL46	TROMBA	Tromba	3	0	0	0
NAST01000B	7222	CON	NAPOLI	S. Pietro a Majella	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL47	JAZZ	Tromba jazz	0	0	0	1
NAST01000B	7222	CON	NAPOLI	S. Pietro a Majella	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL49	TROMBONE	Trombone	4	0	2	0
NAST01000B	7222	CON	NAPOLI	S. Pietro a Majella	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL50	JAZZ	Trombone jazz	3	0	1	0
NAST01000B	7222	CON	NAPOLI	S. Pietro a Majella	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL52	VIOLA	Viola	4	0	1	2
NAST01000B	7222	CON	NAPOLI	S. Pietro a Majella	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL54	VIOLINO	Violino	18	0	8	5
NAST01000B	7222	CON	NAPOLI	S. Pietro a Majella	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL55	VIOLINO	Violino barocco	4	0	1	0
NAST01000B	7222	CON	NAPOLI	S. Pietro a Majella	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL57	VIOLONCELLO	Violoncello	2	0	0	1
NAST01000B	7222	CON	NAPOLI	S. Pietro a Majella	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL60	MUSICA APPLICATA	Musica applicata	3	0	1	1
NAST01000B	7222	CON	NAPOLI	S. Pietro a Majella	AFAM_Corso	DCSL64	JAZZ	Composizione Jazz	7	0	3	2

					Diploma accademico 2L							
NAST01000B	7222	CON	NAPOLI	S. Pietro a Majella	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL68	MUSICA D'INSIEME/DA CAMERA	Musica da camera	0	0	0	1
NAST01000B	7222	CON	NAPOLI	S. Pietro a Majella	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL68	MUSICA D'INSIEME/DA CAMERA	Musica d'insieme	17	0	9	3

Elenco dei corsi accademici a Ciclo Unico

Nessun dato presente in archivio.

Elenco dei corsi accademici Vecchio Ordinamento Superiori

Codice Meccanografico	Comune	Istituto	Tipo corso	Scuola	Corso	Iscritti	Fuori corso	Diplomati
NAST01000B	NAPOLI	S. Pietro a Majella	AFAM_Corso Vecchio Ordinamento (ad esaurim.)	CANTO	Canto	0	0	3
NAST01000B	NAPOLI	S. Pietro a Majella	AFAM_Corso Vecchio Ordinamento (ad esaurim.)	CHITARRA	Chitarra	0	0	6
NAST01000B	NAPOLI	S. Pietro a Majella	AFAM_Corso Vecchio Ordinamento (ad esaurim.)	CLARINETTO	Clarinetto	1	0	0
NAST01000B	NAPOLI	S. Pietro a Majella	AFAM_Corso Vecchio Ordinamento (ad esaurim.)	COMPOSIZIONE	Composizione	1	0	2
NAST01000B	NAPOLI	S. Pietro a Majella	AFAM_Corso Vecchio Ordinamento (ad esaurim.)	FLAUTO	Flauto	1	0	1
NAST01000B	NAPOLI	S. Pietro a Majella	AFAM_Corso Vecchio Ordinamento (ad esaurim.)	ORGANO E COMPOSIZIONE ORGANISTICA	Organo e composizione organistica	1	0	0
NAST01000B	NAPOLI	S. Pietro a Majella	AFAM_Corso Vecchio Ordinamento (ad esaurim.)	PIANOFORTE	Pianoforte	4	0	9
NAST01000B	NAPOLI	S. Pietro a Majella	AFAM_Corso Vecchio Ordinamento (ad esaurim.)	SAXOFONO	Saxofono	1	0	0
NAST01000B	NAPOLI	S. Pietro a Majella	AFAM_Corso Vecchio Ordinamento (ad esaurim.)	STRUMENTI A PERCUSSIONE	Strumenti a percussione	1	0	1
NAST01000B	NAPOLI	S. Pietro a Majella	AFAM_Corso Vecchio Ordinamento (ad esaurim.)	TROMBA	Tromba e trombone	0	0	1
NAST01000B	NAPOLI	S. Pietro a Majella	AFAM_Corso Vecchio Ordinamento (ad esaurim.)	VIOLA	Viola	0	0	1
NAST01000B	NAPOLI	S. Pietro a Majella	AFAM_Corso Vecchio Ordinamento (ad esaurim.)	VIOLINO	Violino	3	0	4
NAST01000B	NAPOLI	S. Pietro a Majella	AFAM_Corso Vecchio Ordinamento (ad esaurim.)	VIOLONCELLO	Violoncello	1	0	0

Elenco Altri Corsi Post Diploma

Codice Meccanografico	Tipo	Comune	Denominazione	Tipo corso	Istituto	Corso	Iscritti	Di cui fuori corso	Iscritti 1° anno	Diplomati
-----------------------	------	--------	---------------	------------	----------	-------	----------	--------------------	------------------	-----------

NAST01000B	NAPOLI	S. Pietro a Majella	AFAM_Corso Diploma accademico di Perfezionamento/Master II liv.	DISCIPLINE MUSICALI	Musica antica - master II livello	2	0	0	0
------------	--------	---------------------	---	---------------------	-----------------------------------	---	---	---	---

Elenco dei corsi accademici Vecchio Ordinamento inf-med

Codice Meccanografico	Comune	Istituto	Tipo corso	Corso	Iscritti periodo INF	Iscritti periodo MED	Compimenti periodo INF	Compimenti periodo MED
NAST01000B	NAPOLI	S. Pietro a Majella	AFAM_Corso Vecchio Ordinamento (ad esaurim.)	Canto	0	0	2	0
NAST01000B	NAPOLI	S. Pietro a Majella	AFAM_Corso Vecchio Ordinamento (ad esaurim.)	Chitarra	0	1	0	0
NAST01000B	NAPOLI	S. Pietro a Majella	AFAM_Corso Vecchio Ordinamento (ad esaurim.)	Flauto	0	0	1	0
NAST01000B	NAPOLI	S. Pietro a Majella	AFAM_Corso Vecchio Ordinamento (ad esaurim.)	Pianoforte	0	1	0	0
NAST01000B	NAPOLI	S. Pietro a Majella	AFAM_Corso Vecchio Ordinamento (ad esaurim.)	Saxofono	1	0	0	0
NAST01000B	NAPOLI	S. Pietro a Majella	AFAM_Corso Vecchio Ordinamento (ad esaurim.)	Violino	0	1	0	0

L'elenco dei corsi preaccademici (specificando se svolti con personale in organico o personale a contratto, indicandone i relativi criteri di impiego/reclutamento)

Codice Meccanografico	Comune	Istituto	Tipo corso	Corso	Iscritti	Immatricolati	Di cui periodo finale del ciclo	Compimenti fascia pre-accademica
NAST01000B	NAPOLI	S. Pietro a Majella	pre-AFAM	Arpa	1	0	1	0
NAST01000B	NAPOLI	S. Pietro a Majella	pre-AFAM	Chitarra	2	1	0	0
NAST01000B	NAPOLI	S. Pietro a Majella	pre-AFAM	Chitarra Jazz	3	1	1	0
NAST01000B	NAPOLI	S. Pietro a Majella	pre-AFAM	Composizione	1	1	0	0
NAST01000B	NAPOLI	S. Pietro a Majella	pre-AFAM	Contrabbasso	5	3	2	0
NAST01000B	NAPOLI	S. Pietro a Majella	pre-AFAM	Direzione di Coro e Composizione corale	2	0	0	0
NAST01000B	NAPOLI	S. Pietro a Majella	pre-AFAM	Fagotto	1	1	0	0
NAST01000B	NAPOLI	S. Pietro a Majella	pre-AFAM	Fisarmonica	3	0	0	0
NAST01000B	NAPOLI	S. Pietro a Majella	pre-AFAM	Flauto	4	2	0	0
NAST01000B	NAPOLI	S. Pietro a Majella	pre-AFAM	Pianoforte	19	3	4	0
NAST01000B	NAPOLI	S. Pietro a Majella	pre-AFAM	Saxofono	1	0	0	0
NAST01000B	NAPOLI	S. Pietro a Majella	pre-AFAM	Tromba	2	0	0	0
NAST01000B	NAPOLI	S. Pietro a Majella	pre-AFAM	Trombone	2	0	1	0
NAST01000B	NAPOLI	S. Pietro a Majella	pre-AFAM	Viola	1	0	1	0
NAST01000B	NAPOLI	S. Pietro a Majella	pre-AFAM	Violino	11	6	1	0

Descrizione degli elementi distintivi dell'offerta formativa, con l'indicazione della specificità degli obiettivi rispetto al contesto territoriale di riferimento (nazionale e internazionale)

L'offerta formativa si articola in corsi di I e II livello ai quali si aggiunge un Master di II livello in Musica Antica. Il Master è finalizzato alla formazione specialistica dello strumentista o cantante e, in particolare, mira all'acquisizione di una professionalità in grado di rispondere a quelle particolari esigenze interpretative che caratterizzano l'esecuzione dei repertori musicali precedenti il XIX secolo. Esso mira a potenziare gli aspetti prettamente tecnico-musicali attraverso lezioni di tecnica strumentale e vocale, di pratica con l'orchestra, di concertazione e di interpretazione del repertorio solistico, cameristico ed orchestrale sotto la guida di concertisti di fama.

Elenco dei nuovi corsi accademici per i quali è stata presentata istanza di accreditamento, con l'indicazione delle ragioni che ne hanno motivato la richiesta (ad. es. quanto agli obiettivi e risultati attesi, all'utilizzo di docenti interni e/o esterni, ecc.)

A. A. 2021/2022 Diploma accademico di II livello: - Fisarmonica - DCSL26; - Composizione - Indirizzo scienze storiche critiche analitiche della musica DCSL15; - Composizione - Indirizzo composizione per la musica applicata alle immagini e ai contesti multimediali DCSL15. Diploma accademico di I livello: - Musica applicata DCPL60; - Tecnico del suono DCPL61.

Descrizione del processo interno (programmazione, procedure, consultazioni e pareri acquisiti, ecc.) che ha portato alla proposta di attivazione di nuovi corsi di studio o di revisione di corsi già autorizzati, con l'indicazione degli organi formalmente consultati nell'ambito del processo decisionale

Il Consiglio accademico ed il Consiglio di amministrazione deliberano le richieste di attivazione e/o modifica dei corsi accademici di I e II livello su proposta del Direttore e dei Dipartimenti. Il Direttore dichiara che dette operazioni non comportano nuovi o maggiori oneri a carico dello Stato.

Elenco dei corsi accademici soppressi o sospesi nell'a.a. in esame, con le relative motivazioni

Nessuno

Elenco delle altre attività formative attivate autonomamente dall'Istituzione nell'a.a. in esame (masterclass, corsi di perfezionamento, workshop, ecc.);

TIPO CORSO	DENOMINAZIONE CORSO	DESCRIZIONE SINTETICA
Masterclass	Master di Trombone e Trombone Ensemble	Master di Trombone e Trombone Ensemble 5-6-7- Maggio 2022 con il M° Roberto Bianchi professore presso il Teatro di San Carlo e docente presso il Conservatorio di Perugia.
Workshop	Workshop Erasmus con Yannis Miralis	Il Prof. Yannis Miralis nell'ambito del Progetto Erasmus ha tenuto un workshop intitolato "Bizzarro/Irregolare o Metro regolare" esperienze in musica e danze della Grecia. Concerto finale.

3. Popolazione Studentesca

Valutazione del Nucleo

Valutazione complessiva dei trend e dei fenomeni significativi che emergano dall'analisi dei dati sulla popolazione studentesca dell'Istituzione, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali aree di miglioramento

Il trend più significativo sulla popolazione studentesca è quello riferito al forte radicamento che il San Pietro a Majella ha nella regione Campania. La presenza di un'elevatissima percentuale di studenti campani rappresenta il punto di forza del Conservatorio di Napoli. In merito all'età della popolazione studentesca il trend sembra essere regolare con la maggioranza relativa di studenti che hanno tra i 20 e i 24 anni e una maggioranza assoluta di studenti in età compresa tra i 18 e i 29 anni. Le aree di possibile miglioramento sono sostanzialmente due: possibile incremento di studenti stranieri, incentivazione al part time con doppia frequenza AFAM/UNIVERSITÀ.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (dati precaricati MUR-CINECA)

Provenienza geografica degli studenti (Italia)

CODICE MECCANOGRAFICO	TIPO	COMUNE	DENOMINAZIONE	CODICE PROVENIENZA	PROVENIENZA	ISCRITTI ITALIANI	ISCRITTI CORSI ACCADEMICI	ISCRITTI CORSI PRE ACCADEMICI
NAST01000B	CON	NAPOLI	S. Pietro a Majella	01	PIEMONTE	0	0	0
NAST01000B	CON	NAPOLI	S. Pietro a Majella	02	VALLE D'AOSTA	0	0	0
NAST01000B	CON	NAPOLI	S. Pietro a Majella	03	LOMBARDIA	1	1	0
NAST01000B	CON	NAPOLI	S. Pietro a Majella	04	TRENTINO-ALTO ADIGE	0	0	0
NAST01000B	CON	NAPOLI	S. Pietro a Majella	05	VENETO	0	0	0
NAST01000B	CON	NAPOLI	S. Pietro a Majella	06	FRIULI VENEZIA GIULIA	0	0	0
NAST01000B	CON	NAPOLI	S. Pietro a Majella	07	LIGURIA	0	0	0
NAST01000B	CON	NAPOLI	S. Pietro a Majella	08	EMILIA ROMAGNA	2	2	0
NAST01000B	CON	NAPOLI	S. Pietro a Majella	09	TOSCANA	0	0	0
NAST01000B	CON	NAPOLI	S. Pietro a Majella	10	UMBRIA	0	0	0
NAST01000B	CON	NAPOLI	S. Pietro a Majella	11	MARCHE	0	0	0
NAST01000B	CON	NAPOLI	S. Pietro a Majella	12	LAZIO	15	15	0
NAST01000B	CON	NAPOLI	S. Pietro a Majella	13	ABRUZZO	1	1	0
NAST01000B	CON	NAPOLI	S. Pietro a Majella	14	MOLISE	1	1	0
NAST01000B	CON	NAPOLI	S. Pietro a Majella	15	CAMPANIA	858	796	62
NAST01000B	CON	NAPOLI	S. Pietro a Majella	16	PUGLIA	8	8	0
NAST01000B	CON	NAPOLI	S. Pietro a Majella	17	BASILICATA	7	7	0
NAST01000B	CON	NAPOLI	S. Pietro a Majella	18	CALABRIA	12	12	0
NAST01000B	CON	NAPOLI	S. Pietro a Majella	19	SICILIA	3	3	0
NAST01000B	CON	NAPOLI	S. Pietro a Majella	20	SARDEGNA	0	0	0
NAST01000B	CON	NAPOLI	S. Pietro a Majella	21	Residenti all'Estero	0	0	0

Provenienza geografica degli studenti (Estero)

CODICE MECCANOGRAFICO	TIPO	COMUNE	DENOMINAZIONE	CODICE PROVENIENZA	PAESE ESTERO	ISCRITTI STRANIERI	DI CUI TRIENNIO	DI CUI BIENNIO	DI CUI CU+POST-DIPLOMA	DI CUI V. O. SUP.	DI CUI PRE-ACC
NAST01000B	CON	NAPOLI	S. Pietro a Majella	314	Cina	6	3	3	0	0	0
NAST01000B	CON	NAPOLI	S. Pietro a Majella	215	Francia	1	0	1	0	0	0
NAST01000B	CON	NAPOLI	S. Pietro a Majella	360	Georgia	1	0	1	0	0	0
NAST01000B	CON	NAPOLI	S. Pietro a Majella	326	Giappone	1	0	1	0	0	0
NAST01000B	CON	NAPOLI	S. Pietro a Majella	331	Indonesia	1	0	1	0	0	0
NAST01000B	CON	NAPOLI	S. Pietro a Majella	254	Moldavia	1	1	0	0	0	0
NAST01000B	CON	NAPOLI	S. Pietro a Majella	234	Portogallo	1	0	1	0	0	0
NAST01000B	CON	NAPOLI	S. Pietro a Majella	245	Russia, Federazione	1	1	0	0	0	0
NAST01000B	CON	NAPOLI	S. Pietro a Majella	536	Stati Uniti di America	1	0	1	0	0	0
NAST01000B	CON	NAPOLI	S. Pietro a Majella	243	Ucraina	5	4	1	0	0	0

Distribuzione per classi di età degli iscritti ai corsi accademici

CODICE MECCANOGRAFICO	TIPO	COMUNE	DENOMINAZIONE	FASCIA ETA'	ISCRITTI TOTALI	DI CUI TRIENNIO	DI CUI BIENNIO	DI CUI CU+POST-DIPLOMA	DI CUI V. O. SUP.	DI CUI V. O. INF-MED	DI CUI PRE-ACC
NAST01000B	CON	NAPOLI	S. Pietro a Majella	30 anni e oltre	150	61	76	2	6	2	3
NAST01000B	CON	NAPOLI	S. Pietro a Majella	da 12 a 14 anni	13	0	0	0	0	0	13
NAST01000B	CON	NAPOLI	S. Pietro a Majella	da 15 a 17 anni	48	27	0	0	0	0	21
NAST01000B	CON	NAPOLI	S. Pietro a Majella	da 18 a 19 anni	122	109	5	0	0	0	8
NAST01000B	CON	NAPOLI	S. Pietro a Majella	da 20 a 24 anni	428	298	113	0	4	0	13
NAST01000B	CON	NAPOLI	S. Pietro a Majella	da 25 a 29 anni	166	73	87	0	4	2	0
NAST01000B	CON	NAPOLI	S. Pietro a Majella	fino a 11 anni	0	0	0	0	0	0	0

Numero studenti iscritti part-time

Numero di studenti con doppia iscrizione (AFAM/Università)

CODICE MECCANOGRAFICO	TIPO	COMUNE	DENOMINAZIONE	FASCE ETA'	PART-TIME ISCRITTE ANCHE A UNIVERSITA'
NAST01000B	CON	NAPOLI	S. Pietro a Majella	30 anni e oltre	0
NAST01000B	CON	NAPOLI	S. Pietro a Majella	da 12 a 14 anni	0
NAST01000B	CON	NAPOLI	S. Pietro a Majella	da 15 a 17 anni	0
NAST01000B	CON	NAPOLI	S. Pietro a Majella	da 18 a 19 anni	0

NAST01000B	CON	NAPOLI	S. Pietro a Majella	da 20 a 24 anni	0	0
NAST01000B	CON	NAPOLI	S. Pietro a Majella	da 25 a 29 anni	0	0
NAST01000B	CON	NAPOLI	S. Pietro a Majella	fino a 11 anni	0	0

Dati sui percorsi di studio degli studenti (immatricolazioni, iscritti, fuori corso, diplomati)

CODICE MECCANOGRAFICO	TIPO	COMUNE	DENOMINAZIONE	TIPO CORSO	DI CUI		DI CUI ISCRITTI FUORI CORSO	DIPLOMATI
					ISCRITTI	IMMATRICOLATI/ISCRITTI AL 1° ANNO		
NAST01000B	CON	NAPOLI	S. Pietro a Majella	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	568	159	4	101
NAST01000B	CON	NAPOLI	S. Pietro a Majella	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	281	126	3	91
NAST01000B	CON	NAPOLI	S. Pietro a Majella	AFAM_Corso Diploma accademico di Perfezionamento/Master II liv.	2	0	0	0
NAST01000B	CON	NAPOLI	S. Pietro a Majella	AFAM_Corso Vecchio Ordinamento (ad esaurim.)	18	0	0	28
NAST01000B	CON	NAPOLI	S. Pietro a Majella	preAFAM Corsi Formazione di base	0			
NAST01000B	CON	NAPOLI	S. Pietro a Majella	preAFAM Corsi Propedeutici	58	18	0	0
NAST01000B	CON	NAPOLI	S. Pietro a Majella	preAFAM Corsi preaccademici (ad esaurim.)	58			

4. Organizzazione della didattica

Valutazione del Nucleo

Indicare modalità ed esiti della consultazione con i coordinatori di Dipartimento o Scuola in merito all'organizzazione della didattica, con la specifica dei punti di forza e delle aree di miglioramento evidenziati * (campo obbligatorio dalla Relazione 2024) * **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

La modalità di consultazione è avvenuta prevalentemente in presenza, anche se vi sono stati molti incontri anche da remoto. Gli esiti sono stati positivi in quanto si è riscontrata la piena disponibilità dei coordinatori di Dipartimento a fornire le informazioni richieste. I punti di forza sono rappresentati dagli insegnamenti più popolari e maggiormente presenti nella filiera della formazione (SMIM Licei Musicali)

Valutazione sulla coerenza e completezza delle informazioni riportate nel Regolamento didattico, nel Manifesto degli studi e nei programmi degli insegnamenti

Le informazioni riportate nei documenti oggetto di questa valutazione appaiono coerenti e completi.

Valutazione sull'articolazione del calendario didattico e sull'organizzazione complessiva della didattica

Valutazione positiva. Il calendario didattico è articolato e organizzato su undici mesi. Per il solo mese di agosto non è prevista alcuna attività didattica. Con questo calendario l'istituzione garantisce la semestralità degli insegnamenti nonché la piena possibilità di accesso, per lo studente, alle tre sessioni di esami previste dal calendario accademico (estiva, autunnale, straordinaria).

Analisi delle metodologie didattiche adottate dall'Istituzione in direzione innovativa e in relazione alle misure adottate per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19

Durante l'emergenza epidemiologica da Covid-19, l'istituzione ha fornito assistenza tecnica a tutti i docenti affinché potessero attivare degli account zoom al fine di poter svolgere le proprie attività didattiche in DAD.

Valutazione dell'adeguatezza delle procedure definite per l'ammissione e per la prova finale di diploma, nonché per l'accertamento delle competenze linguistiche e culturali degli studenti internazionali in entrata e per la loro integrazione

Le prove di ammissione sono conformi a quanto previsto dal DM. 382. Sono pertanto rispettati sia i criteri previsti da tale decreto sia le relative integrazioni ai programmi che per l'anno accademico di riferimento sono riportati al sito istituzionale. Le procedure per la prova finale riguardano la modalità di svolgimento: prova esecutiva, prova teorica, prova mista. Per quanto attiene alle competenze linguistiche e culturali, si provvede ad esaminare gli studenti in ingresso anche in presenza di specifiche attestazioni sulle competenze linguistiche, al fine di evitare problematiche di mancata integrazione durante lo svolgimento dei corsi.

Valutazione dell'adeguatezza dei supporti didattici previsti per studenti con disabilità, DSA o BES

Il Conservatorio ha partecipato alle riunioni del comitato nazionale per studenti con disabilità (DSA BES). La popolazione scolastica affetta da tali patologie risulta essere minima. L'istituzione segnala che alcuni studenti, presumibilmente afferenti a categorie con disabilità DSA o BES non dichiarano il loro stato.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Regolamento didattico accademico dell'Istituzione, con l'indicazione del Decreto Ministeriale di approvazione regolamento-didattico.pdf [Scarica il file](#)

Inserire il pdf di approvazione del regolamento.

N.B. Per le istituzioni non statali ex art. 11, se l'Istituzione è in attesa dell'approvazione del Regolamento da parte del MUR, specificare che il Regolamento non è ancora approvato.

Regolamento-didattico.pdf [Scarica il file](#)

Manifesto degli studi

Corsi pubblicati sul sito istituzionale

Link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui è pubblicato l'elenco degli insegnamenti con i relativi titolari per l'a.a. in esame

<https://www.sanpietroamajella.it/organigramma/>

Link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui sono pubblicati i programmi di ciascun insegnamento per l'a.a. in esame

<https://www.sanpietroamajella.it/triennio-di-primo-livello/>; <https://www.sanpietroamajella.it/biennio-sperimentale/>; <https://www.sanpietroamajella.it/regolamento-corsi-propedeutici/>;
<https://www.sanpietroamajella.it/corsi-ordinamentali/>

Articolazione del calendario didattico, con l'indicazione dell'eventuale organizzazione in semestri, del numero delle settimane di durata del semestre, del numero di sessioni d'esame e del numero di appelli per esame, del numero delle sessioni previste per la prova finale di diploma accademico

Calendario accademico: 1 - Organizzazione annuale; 2 - Numero sessioni si esame; tre; appelli due per sessione; 3 - Numero sessione prova finale: tre. Link calendario accademico <https://www.sanpietroamajella.it/wp-content/uploads/2021/10/Calendario-Accademico.pdf>

Descrizione dell'organizzazione e delle modalità di svolgimento della didattica, nonché delle misure adottate in ottemperanza alle disposizioni e misure per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19

L'organizzazione delle attività didattiche è determinata dal CA entro il 30 ottobre dell'anno precedente. Relativamente all'anno in esame, le attività si sono svolte in presenza ad eccezione dei corsi con lezioni collettive per i quali si sono consentite attività on line in ottemperanza alle misure disposte per fronteggiare l'emergenza epidemiologica.

Descrizione delle modalità didattiche utilizzate dai docenti in direzione innovativa, anche specificando l'eventuale ricorso all'utilizzo di nuove tecnologie

Le attività didattiche hanno visto l'implemento della didattica on line sia come recupero di lezioni non effettuate in presenza che come attività sperimentali in collaborazione con altre istituzioni (ad es. progetto didattico MI-NA classi aperte tra i corsi di composizione dei Conservatori di Milano e di Napoli) effettuata dalle aule del Conservatorio. L'Istituto ha dotato gli otto dipartimenti di un laboratorio informatico mobile per consentire ai professori di modulare e differenziare le attività tenendo conto delle necessità dei propri studenti e senza doversi spostare dalle aule, favorire lo sdoppiamento delle classi, ottimizzare l'offerta in caso di didattica a distanza, potenziare l'apprendimento.

Descrizione delle modalità degli esami di ammissione, con l'indicazione, ove necessario, delle diverse tipologie di prova per il I e il II livello

Il Conservatorio si attiene normalmente a quanto indicato nel D. M. 382/2018 integrandolo secondo le esigenze del proprio corpo docente. In ogni caso, gli esami di ammissione al I livello prevedono sempre una doppia prova: una di verifica pratica e una di verifica delle competenze generali di base. Gli esami di ammissione al II livello seguono un dettagliato programma, differenziato a seconda della provenienza del candidato da un corrispondente o da un altro I livello.

Descrizione delle modalità di accertamento delle competenze linguistiche e culturali degli studenti internazionali in entrata, nonché dei provvedimenti di ordine didattico adottati per sostenerne un'efficace integrazione nel sistema

Verifica del possesso della certificazione del livello B1 di lingua italiana o, in assenza, colloquio in lingua italiana con commissione nominata dal Direttore tendente alla verifica di un requisito minimo di comprensione della lingua e di conoscenza di specifica terminologia musicale. In caso di esito insufficiente della prova di verifica, il Conservatorio valuta di volta in volta l'opportunità di assegnare il candidato ad un corso di recupero.

Descrizione dei supporti didattici previsti per studenti con disabilità, DSA o BES

• N.1 Lampade a Led Freedom portatili per illuminazione dei leggii ad utilizzo di persone ipovedenti • N. 5 Metronomi digitali a sussidio di ipovedenti KORG KDM 3B • N.2 Metronomi meccanici a sussidio di ipoacusici WITTNER • N. 5 Lampade-Lenti d'ingrandimento ad illuminazione interna per ipovedenti • N. 2 Registratori-Riproduttori palmari di suoni ZOOM HN4

PRO • N. 3 Televisori Touch- Screen (Digital board) - (Prenderne almeno uno) • N. 4 Sgabelli a scarico del peso graduale • N. 10 Tablet (generici) per studenti in difficoltà economica.

Descrizione delle modalità della prova finale di diploma (con riguardo all'elaborato/tesi e alla prova pratica), con l'indicazione delle specifiche per il I e il II livello

I livello e II livello: la prova finale è di tipo PRATICO (di durata non inferiore a 40 minuti) oppure di tipo TEORICO-PRATICO (con un minimo di 20 minuti di prova pratica).

5. Personale

Valutazione del Nucleo

Valutazione dell'adeguatezza del numero e della tipologia di personale docente e non docente, in rapporto alle attività didattiche e di ricerca, al numero degli studenti e alle strutture didattiche

Nell'anno accademico 2021-2022 i docenti a tempo indeterminato risultavano essere 104 con 8 docenti a tempo determinato e 8 esperti. Per quanto attiene al personale non docente fatte salve le due figure apicali EP1 e EP2 le unità di assistenti amministrativi risultano essere 6 a tempo indeterminato e 3 a tempo determinato oltre un contingente di 15 coadiutori tutti a tempo indeterminato. La valutazione per l'anno 2021-2022 può essere formulata soltanto in maniera parziale poiché nel corso dell'anno accademico sono intervenuti degli ampliamenti organici che hanno riguardato tutte le strutture AFAM, pertanto l'offerta del personale docente e del personale T.A. si è modificata in relazione alle nuove piante organiche la cui completa valutazione potrà essere effettuata a partire dall'anno accademico 2022-2023.

Valutazione dell'adeguatezza delle procedure di reclutamento dei docenti esterni a contratto

Per il reclutamento di docenti esterni a contratto il Conservatorio San Pietro a Majella si è avvalso della facoltà di attingere alle graduatorie di altri istituti, così come previsto dalla normativa vigente e previo parere favorevole del Consiglio Accademico.

Valutazione dell'adeguatezza delle procedure di affidamento degli incarichi di docenza (compresi quelli extracurricolari e l'attribuzione delle ore aggiuntive) assegnati al personale interno ed esterno

L'iter procedurale risulta certamente adeguato come si evince dalla documentazione presente sul sito istituzionale al link: <https://www.sanpietroamajella.it/trasparenza/bandi-di-concorso/>

Valutazione dell'adeguatezza del piano di attività di formazione del personale docente e non docente

Il piano di attività di formazione del personale docente e non docente risulta adeguato in base alla documentazione cartacea messa a disposizione dal Conservatorio.

In caso di presenza della rilevazione delle opinioni del personale, analisi critica e contestualizzazione delle evidenze emerse ***** (campo sempre facoltativo)**

Valutazione sintetica delle Relazioni dei professori sul lavoro didattico-artistico svolto da ciascuno nell'ultimo triennio, come si evince dalle relazioni sul lavoro svolto da ciascuno ai sensi dell'art. 22 del CCNL normativo 2002-2005 AFAM, messe a disposizione dall'Istituzione al di fuori della piattaforma informatica *** (campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Indicazione del numero di posti in organico e del numero di docenti;

CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	DENOMINAZIONE	DOCENTI TI	DOCENTI TD	ESPERTI A CONTRATTO	MONTE ORE DIDATTICA
NAST01000B	NAPOLI	S. Pietro a Majella	104	8	8	1312

Link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui sono pubblicate le procedure e gli esiti del reclutamento del personale docente esterno (bando, graduatoria, ecc.)

<https://www.sanpietroamajella.it/trasparenza/bandi-di-concorso/>

Elenco degli insegnamenti a contratto affidati a docenti esterni, specificando il numero di ore di ciascun insegnamento - Caricamento eventuale file PDF;
Insegnamenti_a_contratto_a.a._2021-2022.pdf [Scarica il file](#)

Elenco delle conversioni di cattedra eventualmente intercorse nell'anno di riferimento
N.B. Tale campo fa riferimento solo alle Istituzioni statali
Variazione_organico_2021-2022.pdf [Scarica il file](#)

Elenco del personale amministrativo a tempo indeterminato, determinato o a contratto fuori organico, con l'indicazione della qualifica di ciascun addetto

CODICE MECCANOGRAFICO	TIPO COMUNE	ISTITUTO	CODICE PERSONALE	TIPO PERSONALE	TEMPO INDETERMINATO	TEMPO DETERMINATO	CONTRATTO
NAST01000B	CON	NAPOLI	S. Pietro a Majella 05	Direttore Amministrativo	1	0	0
NAST01000B	CON	NAPOLI	S. Pietro a Majella 23	Direttore di ragioneria o biblioteca	1	0	0
NAST01000B	CON	NAPOLI	S. Pietro a Majella 24	Collaboratore	0	0	0
NAST01000B	CON	NAPOLI	S. Pietro a Majella 25	Assistente	6	3	0
NAST01000B	CON	NAPOLI	S. Pietro a Majella 29	Coadiutore	15	0	0
NAST01000B	CON	NAPOLI	S. Pietro a Majella 40	Altro	0	0	0

RICHIESTO UPLOAD: se dati Report non presenti

Descrizione dell'organizzazione del personale adibito alla Biblioteca

Responsabili della biblioteca sono i due bibliotecari/docenti di Bibliografia e Biblioteconomia musicale. Essi gestiscono i servizi al pubblico, forniscono supporto altamente qualificato agli studiosi, elaborano iniziative progettuali relative al patrimonio bibliografico, documentale e artistico per accedere a finanziamenti pubblici e privati, sono responsabili scientifici di tutte le iniziative di valorizzazione organizzate in proprio dalla biblioteca o in partnership con altre istituzioni. Alla biblioteca sono stati assegnati dall'Istituto un coadiutore.

Indicazione della presenza di personale tecnico per i servizi informatici

Un assistente con profilo tecnico.

Descrizione delle modalità di assegnazione degli incarichi di docenza – compresi quelli extracurricolari – assegnati al personale interno ed esterno, della relativa durata e dei costi connessi

Personale interno: Valutazione comparativa dei curricula e del settore artistico-disciplinare. Personale docente esterno: Modalità di assegnazione Graduatorie - Ore 340 - Costo orario 40 euro.

Descrizione dei criteri di attribuzione di ore aggiuntive ai docenti in organico, con l'indicazione delle attività per cui le ore sono affidate e dei relativi costi;

Attribuzione di ore aggiuntive secondo le specifiche competenze. Didattica aggiuntiva: ore (in monte ore ed extra monte ore): 2311 - Costo orario (extra monte ore) 40 euro.

Presenza di una rilevazione delle opinioni del personale (docente e non docente) e, in caso positivo, sintesi dei risultati *** (campo sempre facoltativo)

Piano delle attività di formazione del personale docente e non docente (sviluppo/aggiornamento professionale, innovazione didattica e metodologica, ecc.)

Contratto_integrativo_di_istituto_a.a._2021-2022.pdf [Scarica il file](#)

6. Servizi agli studenti e Diritto allo studio

Valutazione del Nucleo

Valutazione complessiva dell'adeguatezza dei servizi agli studenti "in ingresso": orientamento, accoglienza, riconoscimento CFA e attribuzione di debiti formativi in ingresso, Diritto allo Studio, utilizzazione delle borse di studio e attività retribuite riservate agli studenti

Agli studenti in ingresso sono garantite le pratiche richieste. Eventuali debiti formativi sono stabiliti sin dalla prova selettiva, il riconoscimento dei crediti avviene attraverso applicazione di relativo regolamento. Di norma sono attribuite borse di studio attraverso specifiche procedure finalizzate allo svolgimento di attività di produzione artistica correlata e di supporto alla ricerca.

Valutazione complessiva dell'adeguatezza dei servizi in itinere: supporto agli studenti stranieri, supporto agli studenti con disabilità, con DSA, supporto nell'avanzamento della carriera accademica

In merito ai citati servizi si rileva che il Conservatorio San Pietro a Majella fornisce supporto specifico per gli studenti che partecipano al progetto Turandot attraverso specifiche figure di riferimento individuate dalla Direzione. Per gli studenti stranieri che approdano al Conservatorio di Napoli attraverso Erasmus esiste il relativo Ufficio Erasmus composto tanto da personale docente quanto da personale T.A. che provvede all'erogazione dei relativi servizi. Per quanto attiene agli studenti con disabilità il Conservatorio ha nominato un docente di riferimento e cominciato un iter procedurale per l'attuazione di vari progetti così come si può evincere dalla documentazione fornita.

Valutazione complessiva dell'adeguatezza delle attività di orientamento agli studenti "in uscita"

Gli studenti in uscita sono incentivati alla partecipazione al Traineeship Erasmus che rappresenta una grande possibilità di sviluppo di ulteriori competenze per i neolaureati. Altre attività di orientamento hanno inizio prima della conclusione del percorso di studi con inserimento degli studenti in attività performative e di ricerca.

Valutazione complessiva dell'adeguatezza dei servizi di tirocinio e stage

L'attività di tirocinio è di norma svolta all'interno del percorso formativo e sviluppata secondo le tipologie dei corsi svolti. Le attività di stage non sono realizzate all'interno dell'istituzione ma scaturiscono dalla collaborazione con soggetti esterni convenzionati con il Conservatorio di Napoli.

Verifica circa l'effettivo rilascio del Diploma Supplement

Il diploma Supplement risulta rilasciato.

Valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali punti di miglioramento o di ulteriore sviluppo

La valutazione complessiva della sezione colloca il Conservatorio di Napoli nel trend generale delle strutture AFAM. Eventuale punto di ulteriore sviluppo può essere rappresentato da un incremento quantitativo del servizio all'utenza.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Due Diploma Supplement (uno di primo e uno di secondo livello – entrambi nella versione in italiano e in inglese) rilasciati dall'Istituzione e resi anonimi, relativi all'a.a. cui la Relazione fa riferimento

NB. Si ricorda che il Ministero con D.D. n. 389 del 5 marzo 2019 ha definito il nuovo modello di Supplemento al Diploma con 4 allegati relativi alla compilazione e alle linee guida nazionali per la digitalizzazione supplement_1°_liv.pdf [Scarica il file](#)

supplement_2°liv.pdf [Scarica il file](#)

Ricevuta di consegna di un Diploma Supplement nell'a.a. di riferimento della Relazione ricevuta_cosegna_diploma_supplement.pdf [Scarica il file](#)

Dichiarazione, a firma del legale rappresentante dell'Istituzione, sul regolare rilascio automatico e gratuito a tutti gli studenti dei corsi di diploma accademico del Diploma Supplement Dichiarazione_gratuita_supplement.pdf [Scarica il file](#)

2. Esoneri Parziali

COD_SEDE	CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	TOTALE
063402063049	NAST01000B	NAPOLI	S. Pietro a Majella	24

1. Esoneri Totali

COD_SEDE	CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	BENEFICIARI E		STUDENTI "NO TAX AREA"	
				IDONEI NON BENEFICIARI BORSA D.LGS 68/12	STUDENTI_HANDICAP	(ISEE < 13 000) (l. 232/16, c. 267)	ALTRE_MOTIVAZIONI
063402063049	NAST01000B	NAPOLI	S. Pietro a Majella	102	11	373	0

3. Interventi Istituto

COD_SEDE	CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	N. Borse di studio	N. Interventi a favore di studenti disabili	N. Attività di collaborazione a tempo parziale	N. posti alloggio assegnati	N. contributi-alloggio assegnati	N. Altri Interventi
063402063049	NAST01000B	NAPOLI	S. Pietro a Majella	64	0	0	0	0	0

4. Interventi Regione

COD_SEDE	CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	N. Borse di studio	N. Interventi a favore di studenti disabili	N. Attività di collaborazione a tempo parziale	N. posti alloggio assegnati	N. contributi-alloggio assegnati	N. Altri Interventi	CODICE_ENTE_DSU	NOME_ENTE_DSU
063402063049	NAST01000B	NAPOLI	S. Pietro a Majella	102	0	0	0	0	40	1500	ADISURC Campania

Descrizione delle azioni relative all'applicazione delle norme sul Diritto allo studio, all'utilizzazione delle borse di studio e alle attività retribuite riservate agli studenti

In applicazione a quanto previsto dalla normativa vigente il Conservatorio eroga borse di studio riservate agli studenti per quanto attiene alle attività orchestrali, corali, di supporto alla biblioteca, di supporto tecnologico per le manifestazioni di produzione correlata alla didattica, di accompagnamento pianistico in supporto alle classi di canto e strumentali.

Descrizione delle procedure per il riconoscimento dei CFA in ingresso e per l'attribuzione di debiti formativi in ingresso, con l'indicazione del link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui è pubblicato il relativo regolamento o le informazioni per gli studenti

Il regolamento è pubblicato alla seguente pagina web: <https://www.sanpietroamajella.it/amm-trasparente/atti-general/>

Modulistica utilizzata per le procedure di riconoscimento dei CFA in ingresso e per l'attribuzione di debiti formativi in ingresso
RICONOSCIMENTO_CREDITI.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione dei servizi di orientamento in ingresso e di accoglienza rivolti agli studenti (open day, alloggio, mensa, attività culturali, ecc.)

Le attività di orientamento sono svolte dai docenti interni individuati dalla Direzione.

Descrizione dei servizi di supporto agli studenti stranieri (gestione delle pratiche connesse alla mobilità in entrata, supporto nella ricerca dell'alloggio, inclusione in reti sociali quali ESN – Erasmus Student Network, supporto linguistico e supporto all'inserimento didattico e culturale, ecc.)

Le attività di supporto agli studenti cinesi del progetto Turandot fanno riferimento al docente interno individuato dalla Direzione. Per gli altri studenti stranieri, l'attività di supporto è svolta dall'ufficio Erasmus.

Descrizione dei servizi di orientamento agli studenti (orari dello sportello) e di supporto psicologico/counseling, con l'indicazione degli orari dello sportello

Segreteria Studenti apertura al pubblico: Lunedì: dalle 12.00 alle 14.00; Martedì: dalle 10.30 alle 12.30; Giovedì: dalle 12.00 alle 14.00; Venerdì: dalle 10.30 alle 12.30; Mercoledì dalle ore 10.30 alle ore 11.30 solo ritiro pergamena; L'Ufficio di Segreteria Studenti riceve i docenti tutti i giorni dalle ore 10.30 alle 12.00; Orario di ricevimento telefonico: Mercoledì dalle ore 11.00 alle 13.00.

Descrizione dei servizi di supporto agli studenti con disabilità, con DSA o con difficoltà psico-fisiche (con particolare riferimento alle discipline pratiche performative)

. • Creazione Progetto "Note e ritmi di inclusione": orientamento, recupero e tutorato per rimuovere le diseguaglianze e valorizzare le risorse e le diversità ai sensi del DM 752 del 30/06/2021. • Nomina Referente per l'Inclusione, il tutoraggio ed il Counseling, il Prof. Albanese Massimiliano. • Creazione Commissione sulle disabilità e gruppo di lavoro sull'inclusione in affiancamento alle attività previste nel progetto DL 752/2021. • Attribuzione n.3 BORSE DI STUDIO per posti di collaboratore nei servizi di Orientamento e sostegno ai BES (da 150 ore ciascuna) in affiancamento al Referente • I 3 borsisti hanno effettuato un corso di formazione di 50 ore di sui temi legati all'Inclusione. • Realizzazione Ufficio Orientamento e Counseling aperto al pubblico con personale opportunamente formato in consulenza agli studenti. • Creazione indirizzi di posta elettronica dedicati al servizio con prenotazioni online e telefoniche, per confrontarsi, parlare con Tutor o Psicologo ed esporre le eventuali difficoltà registrate nel percorso di studi. • Attività di consulenza funziona tuttora a pieno regime con un'altissima partecipazione di Tutti gli studenti. • Predisposizione nuovo sito orientamento e counseling, accessibile ai non vedenti e non udenti (www.orientamentosanpietroamajella.it). • Stipula di Contratto di n. 60 ore per n.1 Tutor Accademico di sostegno a supporto degli studenti con BES. • Stipula di Contratto di n. 40 ore per n.1 Psicologo a supporto dell'Ufficio Counseling. • Predisposizione di misure specifiche per gli esami di Ammissione al Conservatorio per i ragazzi con BES. • Consegna delle chiavi dell'ascensore a tutti ragazzi con BES con legge 104 onde favorire l'abbattimento delle barriere architettoniche all'interno del nostro istituto. • Acquisto Master per Tutor per l'insegnamento della musica nella disabilità (LUMSA) a ulteriore specifica del referente • Attività di Tutoraggio (Prof. Albanese) verso studenti con disabilità per un numero di 150 ore fino al 31 ottobre 2023. • L'istituzione sta adottando tutte le misure necessarie a favorire la comunicazione per la risoluzione degli eventuali problemi che dovessero presentarsi.

Descrizione dei servizi di stage e tirocinio curriculare, con l'indicazione del link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui è pubblicato il relativo regolamento o le informazioni per gli studenti

.

Elenco dei tirocini/stage attivati e modulistica utilizzata
N.B. fare riferimento solo ai tirocini/stage attivati nell'a.a. di riferimento della Relazione.

Esempio di una convenzione di tirocinio curriculare o stage in essere per l'a.a. di riferimento

Descrizione sulle attività di orientamento in uscita (ad esempio, placement, indagini sulle opportunità occupazionali, incontri con professionisti o organismi di riferimento per il settore, informazioni sul sito web, ecc.)

Link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui è pubblicata la Guida dello studente/catalogo ECTS per favorire la trasparenza, la tempestività e la completezza delle informazioni agli studenti

https://www.sanpietroamajella.it/wp-content/uploads/2021/06/SAN_PIETRO_A_MAJELLA_COURSE_CATALOGUE.pdf

Descrizione del ruolo della Consulta degli Studenti nel miglioramento dei servizi

La consulta degli studenti è presente negli organi del Conservatorio con due rappresentanti in Consiglio Accademico e un rappresentante in Consiglio di Amministrazione. In generale il ruolo della consulta, nel miglioramento dei servizi, si esprime in attraverso un costante e continuo contatto con la Direzione del Conservatorio dove si focalizzano i maggiori problemi legati alla qualità dell'offerta formativa.

7. Sedi e attrezzature

Valutazione del Nucleo

Valutazione complessiva delle dotazioni edilizie in possesso dell'Istituzione, dal punto di vista quantitativo e qualitativo, con riferimento alla specifica tipologia delle attività didattiche e alla numerosità degli studenti iscritti, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento o di ulteriore sviluppo

La sede del Conservatorio, un antico convento dei Padri Celestini del 1300 e la suddivisione degli spazi interni è adeguata al numero degli studenti iscritti; le cinquantacinque aule dedicate alla didattica presenti, oltre a tre sale da concerto permettono di sviluppare l'attività didattica con ordine e regolarità. Le dimensioni delle aule, a volte anche non troppo grandi per le destinazioni e uso, permettono agevolmente di creare ambienti confortevoli di studio. E' in corso un profondo processo di ristrutturazione della struttura dal punto di vista estetico, strutturale e acustico. Sarebbe auspicabile ma non è perseguibile, a causa dei vincoli architettonici, la stessa tipologia di lavori in alcune aule specifiche. Punto di forza è la centralità della posizione artistica del Conservatorio rispetto al mondo musicale; oltre all'incommensurabile Biblioteca di cui lo stesso dispone e che mette a disposizione dell'utenza. Consigli per il miglioramento dei servizi: a) potrebbe essere considerata una climatizzazione maggiore degli ambienti destinati all'attività didattica, nel rispetto dei vincoli architettonici b) acquisizione di una struttura a latere, senza vincoli architettonici da destinare all'utilizzo esclusivo degli studenti per lo studio (tra gli stessi sono sempre più numericamente presenti i fuori sede e gli stranieri. c) maggiore fruibilità della rete informatica d) aperture del Conservatorio più ampie che consentano una turnazione delle aule per studio destinate agli studenti

Valutazione dell'adeguatezza delle dotazioni strumentali in possesso dell'Istituzione, dal punto di vista quantitativo e qualitativo, in riferimento alla specifica tipologia dei corsi di diploma accademico erogati e alla numerosità degli studenti iscritti, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento o di ulteriore sviluppo

Dotazioni strumentali adeguate, anche in ragione della varietà strumentale presente; anche le acquisizioni strumentali tecnologiche permettono lo svilupparsi degli insegnamenti, ormai sempre più richiesti e diffusi. Le dotazioni sono più che adeguate, anche in riferimento alla specifica tipologia dei corsi di diploma accademico erogati e alla numerosità degli studenti iscritti. Punto di forza e di miglioramento e ulteriore sviluppo potrebbe essere costituito dalla possibilità, da parte dell'amministrazione, di acquisire un numero di pianoforti maggiore di quello presente (strumento che, essendo utilizzato da tutte le tipologie di studenti, è soggetto ad usura maggiore) ma, al contempo, si dovrà considerare che le nuove ed ulteriori acquisizioni avranno comunque necessità di ulteriori spazi in cui posizionare dette strumentazioni.

Valutazione complessiva delle procedure adottate dall'Istituzione per garantire il mantenimento e l'aggiornamento delle dotazioni strumentali

Valutazione positiva. Le procedure di aggiornamento e mantenimento delle dotazioni strumentali sono programmate e di routine.

Valutazione complessiva dell'adeguatezza delle strutture e della strumentazione messa a disposizione del personale amministrativo, dal punto di vista quantitativo e qualitativo, nonché della loro funzionalità, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento o di ulteriore sviluppo.

Le strutture e la strumentazione messa a disposizione del personale amministrativo risultano adeguate. Punto di forza e di miglioramento e ulteriore sviluppo potrebbe essere costituito dalla possibilità, da parte dell'amministrazione, di acquisire delle strumentazioni tecnologiche sempre più all'avanguardia e tecnologicamente avanzate così da garantire una maggiore tranquillità in termini di conservazione dei dati e di velocità di trasmissione degli stessi.

Dati sugli immobili dell'Istituzione.

Indicazioni sulla/e sede/i istituzionale/i (edifici, indirizzo e metri quadri disponibili), la proprietà della/e sede/i (ad es. Demanio, Regione, Comune, Privati ecc.), l'anno in cui l'immobile è stato affidato all'Istituzione e le dotazioni strutturali a disposizione per ciascuna sede. Per gli immobili non di proprietà, indicazione delle modalità di utilizzo (comodato, concessione, eventuali contratti di locazione con l'indicazione della scadenza, ecc.), con l'indicazione dell'eventuale impegno economico che l'Istituzione deve sostenere e la sua incidenza sul bilancio complessivo

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Descrizione dell'eventuale facilità/difficoltà di collegamento con i mezzi pubblici. Se le sedi sono più di una, va indicata la distanza tra gli edifici e la facilità/difficoltà logistica per studenti, docente personale tecnico-amministrativo * **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

Dichiarazione circa il possesso delle certificazioni di legge relative agli spazi (ad es. agibilità, antincendio, igienico-sanitario, sicurezza, accessibilità e superamento delle barriere architettoniche, ecc.) e circa l'avvenuta nomina del Responsabile della sicurezza (citare gli estremi del provvedimento)

Nomina_RSPP_2021_2023.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione dello stato di manutenzione degli edifici e di eventuali restauri, ristrutturazioni e ogni altra attività posta in essere dall'Istituzione nell'a.a. di riferimento per mantenerne o migliorarne il decoro ** **(campo obbligatorio dalla Relazione 2025)**

Descrizione della dotazione strumentale (attrezzature, attrezzature laboratoriali, strumenti, macchinari, postazioni PC, software, ecc.) in possesso dell'Istituzione e dello stato di manutenzione e aggiornamento

Dotazione_informatica_aule.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione di come viene garantita l'accessibilità alla Sede e alle attrezzature alle persone con disabilità.

L'accesso all'Istituto e l'utilizzo degli spazi per la didattica sono garantiti anche alle persone con disabilità. Ogni piano dispone di bagni per i disabili.

Descrizione delle risorse edilizie (aule, laboratori, ecc.) dedicate alle lezioni degli insegnamenti dei corsi accademici

Numero aule dedicate alla didattica: 55 Sale concerti: 3.

Descrizione delle soluzioni edilizie specifiche adottate per assicurare la funzionalità e la qualità delle dotazioni strutturali (ad esempio, isolamento, assorbimento, riverbero acustico; areazione; climatizzazione; luce; ecc.)

.

Descrizione delle azioni per l'acquisto, il restauro o l'aggiornamento delle dotazioni strumentali e tecnologiche

Partecipazione a bandi di finanziamento MUR - MIC - Regione Campania ed impiego di fondi propri.

Link alla pagina del sito web dove sono pubblicate le indicazioni e la documentazione per il prestito agli studenti di attrezzature specifiche o di strumenti musicali

<https://www.sanpietroamajella.it/amm-trasparente/atti-general/>

Dichiarazione sulla presenza e funzionalità della rete Wi-Fi in tutte le aule didattiche

Direttore_-_Attestazione_wifi.pdf [Scarica il file](#)

Documento a firma della Consulta degli Studenti contenente osservazioni o proposte sull'adeguatezza delle aule, incluse quelle per lo studio autonomo degli studenti o per attività ricreative o di aggregazione

Consulta_studenti_-_Aule.pdf [Scarica il file](#)

Documento a firma del Direttore Amministrativo sull'adeguatezza delle strumentazioni messe a disposizione del personale amministrativo per lo svolgimento delle loro attività

DA_-_dichiarazione-signed.pdf [Scarica il file](#)

8. Biblioteca e patrimonio artistico

Valutazione del Nucleo

Valutazione complessiva sull'adeguatezza delle dotazioni della Biblioteca e delle strutture a disposizione

Valutazione più che adeguata. Le dotazioni della Biblioteca sono più che adeguate e sono strutturate in maniera egregia in ragione dell'enorme patrimonio gestito. Patrimonio che comprende migliaia di manoscritti musicali, libretti musicali, documenti grafico-iconici, lettere; edizioni preziose e rare che partono dal XVI secolo fino ai giorni nostri. L'adesione al Servizio Bibliotecario Nazionale (SBN) tramite il polo SBN della Biblioteca Nazionale di Napoli ha permesso che tutte le acquisizioni siano catalogate e inventariate in SBN attraverso l'applicativo SBN-web; oltre a possedere anche un inventario cartaceo aggiornato sino al 2000, anno in cui è cominciata l'informatizzazione dell'intero patrimonio. Nel 2022 si è avviata una nuova e importante opera di recupero in SBN del patrimonio bibliografico grazie ai finanziamenti del Fondo cultura del Ministro della cultura. Nell'OPAC di SBN a dicembre 2022 erano presenti oltre 78.000 informazioni bibliografiche corrispondenti a 66.000 monografie, comprendenti 20.000 manoscritti musicali. Di questi documenti quasi 30.000 sono presenti in Polo. Una parte consistente del patrimonio più antico è stato digitalizzato ed è consultabile a distanza tramite la biblioteca digitale "Internet culturale" dell'ICCU - <http://www.internetculturale.it>

Valutazione complessiva sull'adeguatezza delle azioni riguardanti l'acquisizione, la catalogazione e la digitalizzazione del patrimonio della Biblioteca

Valutazione eccellente. Una parte consistente del patrimonio più antico è stato digitalizzato ed è consultabile a distanza tramite la biblioteca digitale "Internet culturale" dell'ICCU - <http://www.internetculturale.it> Sono presenti migliaia di documenti digitali dal XVI al XX secolo. Grazie all'utilizzo di Fondi dedicati del Ministero della Pubblica Istruzione è incominciato, prima del 2000 un lavoro di recupero e di valorizzazione dell'intero patrimonio bibliografico, documentale e artistico della biblioteca anche con la riqualificazione degli ambienti. A seguire vi sono stati numerosi altri interventi finalizzati alla riqualificazione di tutto il patrimonio. Ogni anno il Conservatorio partecipa ai bandi emanati dal settore Musei e Biblioteche della Regione Campania e ai bandi destinati alla cultura emanati da enti pubblici e privati ottenendo finanziamenti per la valorizzazione del patrimonio. Nel 2022 il Conservatorio ha partecipato ai seguenti bandi e ha ottenuto i seguenti contributi: 1) bando della Regione Campania per Interventi di tutela del patrimonio dei musei e biblioteche della Campania, contributo di euro 5.000 euro per il restauro di 3 manoscritti musicali del XVIII-XIX sec. e di una edizione a stampa del Seicento. 2) bando 'Fondo Cultura' del MIC con il progetto triennale "Tra arte e formazione. Restauro, conservazione, digitalizzazione, valorizzazione del patrimonio storico-artistico-musicale del Conservatorio San Pietro a Majella di Napoli" cofinanziato con un contributo di 800.000 euro dal Ministero della cultura per la catalogazione di 25.000 unità bibliografiche, la digitalizzazione di 428.000 immagini di manoscritti, documenti e stampe musicali, il restauro di 1600 libretti d'opera, 6 libri maggiori dell'archivio storico e 63 strumenti musicali storici. 3) Bando Fondo Emergenza Imprese e Biblioteche (FEI) del MIC progetto per l'incremento del patrimonio librario della biblioteca, contributo di 8.732,17 euro. 4) Bonus per musei e biblioteche della Regione Campania acquisito per arredi bibliotecari di 5.090,91 euro.

Valutazione complessiva sull'adeguatezza delle azioni riguardanti la conservazione e la valorizzazione della Biblioteca e del patrimonio artistico e documentale

Valutazione estremamente positiva; le condizioni climatiche, monitorate costantemente per assicurare la qualità dell'aria e l'adeguatezza della temperatura, permettono una conservazione ottimale del patrimonio artistico/culturale della Biblioteca. Attraverso la partecipazione a bandi pubblici e privati il Conservatorio riesce annualmente ad assicurare interventi di manutenzione e restauro. Nel 2022 il Conservatorio ha partecipato al bando emanato dal settore Musei e Biblioteche della Regione Campania ottenendo un finanziamento per il restauro di 3 manoscritti musicali del XVIII-XIX sec. e di una edizione a stampa del Seicento

Valutazione complessiva sull'adeguatezza dei servizi bibliotecari, anche con riferimento all'impatto sull'utenza e sulla soddisfazione degli studenti

Valutazione molto più che adeguata; per la gestione della Biblioteca vi è una gestione ottimale dei prestiti, sia per l'utenza interna quanto per quella esterna. Grande è la superficie destinata ai servizi e alle sale per il pubblico. Gli ambienti sono climatizzati, cablati e provvisti di impianto di videosorveglianza e antincendio. L'accesso non ha barriere architettoniche. Posti di lettura e postazioni di video/ascolto numericamente adeguati; questi ultimi adibiti alla consultazione dei cataloghi. E' previsto un servizio di visite guidate. Nel 2022 sono state assegnate 6 borse di studio (contratti di collaborazione part time) a studenti del Conservatorio per lo svolgimento di compiti di riordino, pre-catalogazione, catture in SBN di record bibliografici. Gli studenti sono mediamente più che soddisfatti dei servizi offerti dalla Biblioteca.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Descrizione della consistenza e delle caratteristiche del patrimonio documentale e della sua presenza in OPAC, nonché descrizione della tipologia dei materiali posseduti (documenti cartacei, digitali, video-fonografici, ecc.)

Il patrimonio complessivo della biblioteca può essere stimato in 350.000 unità che comprendono tutti i generi bibliografico-musicali presenti in una biblioteca musicale, dai manoscritti alle edizioni musicali a stampa, ai libretti d'opera (a stampa e manoscritti), ai documenti grafici (figurini d'opera, stampe, fotografie), libri, lettere, periodici. Il patrimonio bibliografico comprende: 28.000 manoscritti musicali (XVI-XX secolo); 10.000 libretti d'opera (XVII-XX secolo); 10.000 documenti grafici (figurini d'opera del XIX secolo, stampe e fotografie); 10.000 lettere (XVII-XX sec.), tra le edizioni sono presenti 5 incunaboli, 100 edizioni del XVI sec.; 800 edizioni del XVII sec.; 8.000 edizioni del XVIII sec.; 9.000 testi di letteratura musicologica; 1.000 periodici. Dal 2000 la biblioteca aderisce al Servizio Bibliotecario Nazionale (SBN) tramite il polo SBN della Biblioteca Nazionale di Napoli. Da questa data tutte le acquisizioni sono catalogate e inventariate in SBN, oggi attraverso l'applicativo SBN-web. Nel progetto di riordino avvenuto alla fine degli anni Novanta e i primi anni del Duemila, la biblioteca è stata interessata da un importante intervento di recupero catalografico, con immissione dei record nel catalogo in linea del Servizio Bibliotecario Nazionale. Una nuova ampia opera di recupero in SBN de patrimonio bibliografico è stata avviata a partire dal 2022 grazie ai finanziamenti del Fondo cultura del Ministro della cultura. Nell'OPAC di SBN a dicembre 2022 erano presenti oltre 78.000 informazioni bibliografiche corrispondenti a 66.000 monografie, comprendenti 20.000 manoscritti musicali. Di questi documenti quasi 30.000 sono presenti in Polo. L'inventario cartaceo della biblioteca è stato aggiornato fino all'anno 2000, da allora l'inventario è completamente informatizzato.

Descrizione della consistenza e delle caratteristiche del patrimonio artistico

Le collezioni artistiche presenti in biblioteca ed esposte anche in altri ambienti dell'Istituto comprendono 380 strumenti musicali storici di grande pregio, circa 300 dipinti e sculture raffiguranti musicisti, 8.200 figurini acquerellati relativi ai costumi di opere andate in scena nei Reali Teatri di Napoli nell'Ottocento, 1.000 fotografie di attori, cantanti, strumentisti e compositori, una preziosa raccolta di cimeli, ossia di oggetti appartenuti a celebri compositori e interpreti.

Descrizione della attività di acquisizione (acquisti, bandi pubblici, lasciti e donazioni), catalogazione e OPAC, digitalizzazione del patrimonio librario (inclusi i fondi storici) e/o video-fonografico (meccanico o digitale)

Una parte consistente del patrimonio più antico è stato digitalizzato ed è consultabile a distanza, a testo pieno, nella biblioteca digitale "Internet culturale" dell'ICCU (<http://www.internetculturale.it>). Qui sono presenti oltre 20.000 documenti digitali dal XVI al XX secolo (compresi 10.000 manoscritti musicali, di cui oltre 2.000 autografi) Il recupero e la valorizzazione del patrimonio bibliografico, documentale e artistico della biblioteca sono iniziati con un intervento del Ministero della Pubblica Istruzione che a partire dal 1998 ha consentito la riqualificazione degli ambienti, il riordino, la catalogazione informatizzata di una parte del patrimonio e l'avvio di processi di digitalizzazione. A quell'iniziale progetto sono seguiti numerosi altri interventi finalizzati alla riqualificazione di tutto il patrimonio. Annualmente il Conservatorio partecipa ai bandi emanati dal settore Musei e Biblioteche della Regione Campania e ai bandi destinati alla cultura emanati da enti pubblici e privati ottenendo finanziamenti per la valorizzazione del patrimonio. Nel 2022 il Conservatorio ha partecipato ai seguenti bandi e ha ottenuto i seguenti contributi: 1) bando della Regione Campania per Interventi di tutela del patrimonio dei musei e biblioteche della Campania, contributo di euro 5.000 euro per il restauro di 3 manoscritti musicali del XVIII-XIX sec. e di una edizione a stampa del Seicento. 2) bando 'Fondo Cultura' del MIC con il progetto triennale "Tra arte e formazione. Restauro, conservazione, digitalizzazione, valorizzazione del patrimonio storico-artistico-musicale del Conservatorio San Pietro a Majella di Napoli" cofinanziato con un contributo di 800.000 euro dal Ministero della cultura per la catalogazione di 25.000 unità bibliografiche, la digitalizzazione di 428.000 immagini di manoscritti, documenti e stampe musicali, il restauro di 1600 libretti d'opera, 6 libri maggiori dell'archivio storico e 63 strumenti musicali storici. 3) Bando Fondo Emergenza Imprese e Biblioteche (FEI) del MIC progetto per l'incremento del patrimonio librario della biblioteca, contributo di 8.732,17 euro. 4) Bonus per musei e biblioteche della Regione Campania acquisito per arredi bibliotecari di 5.090,91 euro.

Descrizione dello stato di conservazione del patrimonio documentale e artistico, nonché delle strategie messe in atto per la sua valorizzazione

Lo stato di conservazione del patrimonio documentale e artistico è assicurato da ambienti di conservazione con le seguenti caratteristiche: Condizioni microclimatiche: T 18-24, qualità dell'aria: UR 50/60%. Lo stato di usura dei documenti cartacei e degli strumenti storici è monitorato costantemente. Ogni anno l'Istituto riesce ad assicurare piccoli interventi di manutenzione e restauro degli strumenti e delle carte attraverso finanziamenti ottenuti grazie alla partecipazione a bandi emanati da enti pubblici e privati. nel 2022 il Conservatorio ha partecipato al bando emanato dal settore Musei e Biblioteche della Regione Campania ottenendo un finanziamento per il restauro di 3 manoscritti musicali del XVIII-XIX sec. e di una edizione a stampa del Seicento.

Regolamento dei servizi bibliotecari

Regolamento_dei_servizi_bibliotecari.pdf [Scarica il file](#)

Link alla pagina web del sito dove è pubblicato il Regolamento per la consultazione e il prestito del patrimonio della Biblioteca

Il regolamento della biblioteca è stato adottato con delibera n. 27 del 9 aprile 2019 dal Consiglio di Amministrazione ed è consultabile all'indirizzo <https://www.sanpietroamajella.it/wp-content/uploads/2019/11/Regolamento-Biblioteca2019.pdf>.

Descrizione dei servizi bibliotecari: orari di apertura pubblico, procedure per la consultazione e il prestito, spazi e attrezzature per la consultazione e il prestito

Nel 2022 la biblioteca è stata aperta al pubblico dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 13.00. La consultazione è normalmente aperta agli allievi e ai docenti dell'istituto e, su prenotazione, anche al pubblico esterno. Il prestito è riservato agli allievi e ai docenti interni. Possono essere concesse in prestito, fino a due opere per volta, opere pubblicate dopo l'anno 1900 con esclusione di numeri di periodico, di opere facenti parti di collezioni, di materiali di consultazione o in cattivo stato di conservazione. La superficie complessiva della biblioteca è di 800 metri quadrati, 200 metri quadrati sono destinati ai servizi e alle sale per il pubblico. Gli ambienti sono climatizzati, cablati, provvisti di impianto di videosorveglianza e antincendio. L'accesso non ha barriere architettoniche. I posti complessivi di lettura sono 30, le postazioni attrezzate con computer per video/ascolto/internet sono 4, di cui una è adibita alla consultazione dei cataloghi. La biblioteca ospita nelle sale storiche al primo piano alcuni dei pezzi più pregiati delle collezioni museali del Conservatorio (ritratti, strumenti musicali), i molti casi si grandissimo valore come l'arpa Stradivari. L'accesso alle sale storiche è possibile negli orari di apertura della biblioteca, per i gruppi è previsto un servizio di visite guidate.

Indicazione del numero di computer a disposizione dell'utenza e del personale

Le postazioni attrezzate con computer per video/ascolto/internet sono 8, di cui una è adibita alla consultazione dei cataloghi.

Elenco degli abbonamenti alle risorse online a disposizione dell'utenza **** (campo obbligatorio dalla Relazione 2025)**

Abbonamenti_risorse__on_line.pdf [Scarica il file](#)

Dati sugli afflussi e sul prestito (distinti per studenti, docenti, persone esterne), con indicazione della tipologia di materiale consultato o richiesto in prestito

Nel 2022 gli ingressi registrati sono stati 270. L'utenza esterna ha consultato 130 opere rare e di pregio, mentre l'utenza interna ha consultato sussidi bibliografici come cataloghi ed enciclopedie, libri di letteratura musicale e musiche a stampa per lo svolgimento delle attività didattiche e per la stesura di tesi. Il numero di richieste di informazioni bibliografiche e di riproduzione da remoto via mail è stato complessivamente di 350.

Eventuale assegnazione di borse di studio a studenti per supporto alla Biblioteca, con l'indicazione degli obiettivi, dei compiti assegnati e dei risultati raggiunti *** (campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

Nel 2022 sono state assegnate 6 borse di studio (contratti di collaborazione part time) a studenti del Conservatorio per lo svolgimento di compiti di riordino, pre-catalogazione, catture in SBN di record bibliografici.

Relazione sintetica del Bibliotecario o del personale responsabile/gestore dei servizi bibliotecari sugli aspetti di rilievo della Biblioteca e dei servizi erogati, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento e la formulazione di possibili soluzioni alle criticità rilevate *** (campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

Relazione_sintetica_del_Bibliotecario.pdf [Scarica il file](#)

Documento a firma della Consulta degli Studenti contenente osservazioni e suggerimenti sull'adeguatezza della Biblioteca e del servizio bibliotecario, anche con riferimento a quanto previsto dal Regolamento, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento

- N.B. Per la formulazione delle osservazioni della Consulta degli Studenti, l'Istituto metterà a disposizione della Consulta tutte le informazioni complete della sezione "Biblioteca e patrimonio" - Documenti e dati a supporto della Valutazione del Nucleo

Consulta_studenti_-_Biblioteca.pdf [Scarica il file](#)

9. Internazionalizzazione

Valutazione del Nucleo

Accertamento dell'esistenza di una versione inglese dei contenuti del sito (specificare quali) * **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

Non tutti i contenuti del sito sono in versione inglese. La maggior parte dei documenti presenti sul sito in lingua inglese è rintracciabile nella sezione erasmus al seguente URL: <https://www.sanpietroamajella.it/progetto-erasmus/>

Accertamento della presenza del Course Catalogue sul sito web dell'Istituzione – cfr. sezione 14. Trasparenza e digitalizzazione

N.B. Nel caso in cui il Course Catalogue non sia stato ancora predisposto, descrivere le criticità riscontrate dall'Istituzione, le evidenze sulle azioni per il superamento delle criticità e le tempistiche previste per la pubblicazione del documento.

Il course catalogue è presente al seguente URL: <https://www.sanpietroamajella.it/download/san-pietro-a-majella-course-catalogue/>

Valutazione dell'adeguatezza delle strategie definite e implementate per il sostegno e il rafforzamento delle attività internazionali, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento e la formulazione di possibili soluzioni

La dimensione internazionale viene realizzata attraverso la partecipazione al Programma Erasmus + favorendo al massimo la partecipazione degli studenti a questa importante esperienza formativa. L'Istituto promuove e incoraggia i propri studenti e docenti verso un'idea di apertura, scambio e condivisione del sapere con altre istituzioni, sia nazionali che internazionali. Questa interazione è fonte di confronto e conoscenza delle diverse modalità di studio della musica ma, soprattutto, consente di ampliare l'orizzonte culturale e sociale di ogni individuo che evade da quell'ambiente abituale e circoscritto in cui è cresciuto per confrontarsi con nuove realtà. Diverse sono le attività che consentono sia agli studenti che ai docenti dell'Istituto di assimilare esperienze originali. Valutazione adeguata; Il Nucleo si compiace della costituzione dell'Ufficio Erasmus che consentirà un più agile svolgimento dei compiti che possa comprendere sia la parte Docente quanto quella amministrativa e studentesca.

Valutazione dell'adeguatezza delle risorse e delle dotazioni individuate per le attività internazionali

Le risorse per lo svolgimento delle attività internazionali sono presenti per quanto attiene ai fondi ERASMUS e per i fondi Ministeriali. Si suggerisce di valutare l'implementazione dei fondi dedicati da parte delle strutture competenti così da motivare maggiormente alla mobilità sia gli Studenti quanto il personale Docente e non Docente.

Valutazione dell'adeguatezza delle iniziative implementate per la sensibilizzazione degli studenti e del personale verso le attività internazionali

Valutazione adeguata ma si auspica che con la costituzione di un Ufficio Erasmus sia rafforzata la comunicazione verso Studenti, Docenti e personale T.A. in merito alle possibilità di svolgimento delle attività internazionali

Valutazione dell'adeguatezza dei servizi offerti agli studenti stranieri, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento e la formulazione di possibili soluzioni alle criticità rilevate

I servizi agli studenti stranieri appaiono adeguati. Esiste una criticità degli studenti cinesi, che nonostante certificazioni di competenze linguistiche, manifestano difficoltà nell'esprimersi in lingua italiana. Alla luce di questa difficoltà il Conservatorio di Napoli ha istituito delle attività di supporto espressamente dedicate a questi soggetti.

Valutazione dei trend relativi alla mobilità (incoming e outgoing) di studenti, docenti e staff

Valutazione positiva. I trend di incoming e outgoing hanno risentito dell'emergenza pandemica. Difatti l'agenzia INDIRE ha concesso una proroga della call 2020 per consentire una mobilità che era stata frenata dalla pandemia. Sulle domande della call 2021 c'è stato un incremento delle richieste.

Valutazione dell'adeguatezza delle iniziative implementate per la comunicazione e diffusione delle iniziative internazionali * **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

Valutazione adeguata. Le iniziative di internazionalizzazione sono di norma inserite tanto nelle pagine del sito istituzionale nelle sezioni In evidenza, Ultime news e Comunicazioni, sia sulla pagina ufficiale Facebook del Conservatorio di Napoli.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Link alla pagina web del sito dove sono pubblicate le informazioni relative alle attività di internazionalizzazione

<https://www.sanpietroamajella.it/progetto-erasmus/>

Descrizione dell'organizzazione (risorse umane, competenze, ruoli/funzioni/mansionario) dell'ufficio Relazioni Internazionali/Erasmus (o di altra struttura che si occupa di tali attività)

Organizzazione Ufficio Erasmus: BIGAI MARIA LUISA: coordinatore relazioni internazionali (Coordinator); PANARIELLO GAETANO: ECTS convalida e congruità crediti; MORMILE CARLO: consulente attività web; SICILIANO ALESSANDRO: segreteria didattica (student collaboration); CAIAZZO ENZA: affiancamento Ufficio Erasmus volontario.

Descrizione delle dotazioni a disposizione dell'ufficio Relazioni Internazionali/Erasmus (spazi, dotazioni, risorse informatiche)

Ufficio internazionalizzazione di circa 15 mq e Ufficio di Presidenza di circa 30 mq dotati di computer, collegamento wi-fi e stampanti.

Indicazione della presenza della Carta ECHE (Erasmus Charter for Higher Education), con data di ottenimento, ovvero descrizione delle azioni intraprese nell'a.a. di riferimento per il suo ottenimento

In possesso con validità 2021-2027.

Elenco degli accordi bilaterali in essere e dei progetti di cooperazione, traineeship e scambio internazionale attivi per l'a.a. di riferimento (n.b. l'elenco va ristretto ai soli accordi attivi, non a quelli siglati negli anni dall'Istituzione)

Istituzioni-partner-ok.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione dei criteri utilizzati per l'individuazione dei partner con cui definire accordi bilaterali o progetti di cooperazione

1. Invito reciproco tra le istituzioni su progetto concordato; 2. Progettualità valevole anche a scopo didattico (riconoscimento crediti, riconoscimento curriculare, spin off etc...)

Link alle pagine del sito web dell'Istituzione dove sono elencati i bandi di mobilità pubblicati dall'Istituzione e le tabelle con i criteri di valutazione per la selezione di studenti, docenti e staff, nell'a.a. di riferimento

<https://www.sanpietroamajella.it/progetto-erasmus/>

Dati sulla mobilità di studenti, docenti e staff (incoming e outgoing) relativi all'a.a. 2020/2021

CODICE MECCANOGRAFICO	TIPOLOGIA	COMUNE	DENOMINAZIONE	STUDENTI IN MOBILITA' (ENTRATA)	STUDENTI IN MOBILITA' (USCITA)	DOCENTI IN MOBILITA' (ENTRATA)	DOCENTI IN MOBILITA' (USCITA)
NAST01000B	CON	NAPOLI	S. Pietro a Majella	0	4	0	0

Descrizione delle modalità di svolgimento delle attività di mobilità durante il periodo di pandemia, con l'indicazione di eventuali criticità e delle azioni intraprese per superarle

Nessuna attività di mobilità nel periodo di pandemia.

Descrizione di progetti attivi in ambito internazionale nell'a.a. di riferimento e di eventuali progetti di ricerca realizzati nell'ambito della progettualità europea o internazionale

1. Invisibilità sonora. Collaborazione con il Conservatorio di Valencia; 2. Banda municipale di Strovolos – Università europea di Cipro; 3. Master internazionali in mobilità Erasmus, 12 scambi (incoming and outgoing) Szeged –Ungheria; Castellon, Valencia, Oviedo – Spagna; Nicosia – Cipro.

Indicazione di eventuali corsi di studio con mobilità strutturata o progetti di mobilità finanziati con fondi nazionali o internazionali * **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

.

Descrizione dei risultati raggiunti dagli studenti in mobilità (incoming e outgoing) in merito al curriculum studiorum e agli ECTS conseguiti ** **(campo obbligatorio dalla Relazione 2025)**

Descrizione dell'impatto che l'internazionalizzazione ha avuto sull'offerta didattica dell'Istituzione * **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

.

Descrizione delle risorse economiche a disposizione per le attività di internazionalizzazione e della loro provenienza (fondi Erasmus, fondi MUR, fondi di istituto, altri fondi)

Descrizione_delle_risorse_economiche_a_disposizione_per_le_attività_di_internazionalizzazione_e_della_loro_provenienza.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione delle azioni intraprese per informare, sensibilizzare e incentivare la partecipazione alle attività internazionali organizzate dall'Istituto * **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

Descrizione delle attività di supporto e assistenza a studenti, docenti e staff in mobilità (per alloggio, documenti, certificati, assicurazioni)

• Attività di sportello; • Tutoraggio individuale, tramite incontri, chat, mail, telefono da parte di Coordinatore internazionale, Segreteria Erasmus e Ufficio Erasmus; • Informazioni sulle attività principali pubblicate sul sito. • Assistenza tecnica da parte dell'Ufficio di ragioneria del Conservatorio.

Descrizione delle azioni per promuovere e agevolare l'apprendimento delle lingue veicolare dei corsi nel Paese di destinazione e per incentivare la conoscenza della lingua locale (Language policy) * **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

- OLS - Corsi di lingua per interni; - Corsi di lingua italiana per stranieri.

Descrizione dei percorsi di formazione, aggiornamento, sviluppo e valorizzazione delle competenze destinati ai docenti e al personale amministrativo che si occupano del coordinamento e della gestione delle attività internazionali/Erasmus (per l'a.a. di riferimento)

- Tutorial dell'Indire; - Autoformazione.

Descrizione del processo di dematerializzazione implementato nell'a.a. di riferimento per la gestione delle procedure amministrative della mobilità Erasmus (Erasmus Without Paper – EWP)

Il Conservatorio è stato individuato come Istituto pilota per la sperimentazione EWP.

Eventuali questionari somministrati agli studenti (anche stranieri), ai docenti e allo staff che ha svolto una mobilità all'estero (campo non obbligatorio) *** **(campo sempre facoltativo)**

Descrizione delle linee strategiche adottate per rafforzare la dimensione internazionale (ad esempio, per la mobilità Erasmus l'Erasmus Policy Statement – EPS), con la segnalazione di criteri, obiettivi, utilizzo delle risorse, nonché il link a eventuali documenti in merito

Link: <https://www.sanpietroamajella.it/progetto-erasmus/>

Indicazione di organizzazione/coordinamento e/o partecipazione a workshop, seminari e iniziative analoghe destinate a docenti e studenti per lo sviluppo dell'internazionalizzazione

Molteplici incontri di coordinamento individuale anche on demand. Seminario semestrale di informazione/aggiornamento aperto a studenti e docenti.

10. Ricerca e Produzione Artistica

Valutazione del Nucleo

Ricerca artistica e scientifica

Valutazione complessiva dell'adeguatezza dell'organizzazione e delle dotazioni di personale e infrastrutturali per il sostegno e lo sviluppo delle attività di ricerca istituzionali

L'attività di ricerca presente nel Conservatorio di Napoli ha il suo fulcro nella storica Biblioteca dove sono custoditi preziosi manoscritti e rari antichi. In tal senso il San Pietro a Majella necessiterebbe di un intervento ministeriale che configuri interventi ad hoc per una biblioteca che è unica in tutto il panorama AFAM. Il sostegno al cuore dell'attività di ricerca del San Pietro a Majella avviene attraverso i mezzi a disposizione dell'istituzione, ovvero erogazione di borse di studio e partecipazione a bandi ministeriali dedicati a zone di interesse proprie della biblioteca del Conservatorio di Napoli.

Valutazione complessiva dell'adeguatezza delle procedure di gestione e monitoraggio delle attività di ricerca artistica e scientifica

Le procedure di gestione e monitoraggio delle attività di ricerca artistica e scientifica sono garantite dai puntuali interventi della Direzione con il supporto del Consiglio Accademico.

Valutazione dell'adeguatezza delle procedure adottate per la definizione di progetti e accordi di partenariato/cooperazione per la ricerca artistica e scientifica

Le procedure risultano essere adeguate. La definizione dei progetti avviene in seno agli organi preposti, gli accordi di partenariato sono curati in via diretta dalla Direzione attraverso deliberazione autorizzativa del Consiglio Accademico.

Valutazione complessiva della ricaduta delle attività di ricerca artistica e scientifica sul processo formativo e della loro sinergia con le finalità istituzionali, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento o di ulteriore sviluppo

Le attività di ricerca artistica impattano sul processo formativo attraverso realizzazioni performative che entrano in perfetta sinergia con le finalità istituzionali. I miglioramenti sono possibili soltanto attraverso azioni dirette (capacità di sviluppo interno di fundraising) o indirette (erogazioni ministeriali finalizzate alla valorizzazione della biblioteca storica cosa peraltro avvenuta ad inizio anni 2000 con il Progetto Integrato che permise al San Pietro a Majella una massiccia opera di digitalizzazione dei rari antichi)

Produzione artistica

Valutazione complessiva della coerenza delle attività di produzione artistica all'interno dei percorsi di studio, con riferimento alle linee di indirizzo istituzionali, nonché con le discipline pratiche performative curriculari

Le attività di produzione artistica sono coerenti con i percorsi di studio poiché afferiscono o ad attività di gruppo (orchestra coro ed ensemble cameristici) o ad attività solistiche. Tutte le attività di produzione artistica sono direttamente incardinate nelle discipline pratiche performative curriculari.

Valutazione dell'adeguatezza delle risorse e delle dotazioni (spazi e strumentazione) utilizzati per le attività di produzione artistica rispetto alle iniziative effettuate

Il Conservatorio di Napoli destina risorse per la produzione artistica (dato riferito esclusivamente agli studenti poiché la parte docente svolge tali attività nell'ambito di quanto previsto dal CCNI e dal Contratto d'Istituto) devolvendo borse di studio ad hoc ricavate dal bilancio dell'istituzione. Per quanto attiene agli spazi il San Pietro a Majella dispone di una Sala da concerto (sala Scarlatti) la cui capienza è pari a circa quattrocento posti. Altra sala destinata alle attività artistiche di dimensioni più ridotte è la Sala Martucci la cui capienza è pari a circa centocinquanta posti, mentre per le attività di conferenza e/o presentazioni librarie c'è la Sala Muti (settanta posti circa). La strumentazione presente nelle sale è adeguata per lo svolgimento delle summenzionate attività.

Valutazione dell'adeguatezza delle azioni di diffusione e valorizzazione delle attività di produzione artistica

La diffusione delle attività di produzione artistica avviene attraverso l'annuncio dello svolgimento delle attività tanto sul sito web istituzionale, quanto sulla pagina Facebook del San Pietro a Majella. Inoltre sulla pagina Facebook viene diffusa la diretta in streaming di tutti i concerti del Conservatorio. Per alcuni eventi di particolare rilievo viene curata anche la diffusione attraverso la stampa (quotidiani e riviste).

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Ricerca:

Indicazione della definizione di “ricerca artistica e scientifica” rispetto alla quale l'Istituzione orienta il proprio operato. In tale definizione va evidenziata la distinzione rispetto alla “produzione artistica”

.

Quanto all'organizzazione e alle infrastrutture

Rilevazione e descrizione sintetica della strategia istituzionale per lo sviluppo della ricerca artistica/scientifica (link a eventuale documento programmatico)

.

Organigramma che evidenzi la presenza di figure di coordinamento delle attività di ricerca

Descrizione complessiva del personale impegnato nelle attività di ricerca, comprensivo dell'impegno previsto e delle aree di ricerca di ciascuna figura impegnata in attività di ricerca

.

Descrizione delle politiche di supporto, organizzazione e valorizzazione del personale impegnato nelle attività di ricerca, con la segnalazione delle modalità di finanziamento alla ricerca e della presenza di eventuali figure di coordinamento istituzionale

.

Descrizione dei protocolli e delle procedure di selezione dei progetti, con la rilevazione dei fondi allocati (voce contabile e criteri di assegnazione)

.

Descrizione delle infrastrutture esistenti e/o in corso di sviluppo, e della loro efficienza a sostegno delle attività di ricerca previste (biblioteche, laboratori, aule per gruppi di lavoro per la ricerca, ecc.)

.

Quanto alle attività

Elenco degli accordi di partenariato/cooperazione stipulati con soggetti esterni, anche internazionali, che comprendano obiettivi specifici di sviluppo della ricerca (e link ai documenti)

Elenco_degli_accordi_di_partenariato_cooperazione.pdf [Scarica il file](#)

Indicazione dei protocolli e delle procedure di selezione dei progetti (criteri di assegnazione)

.

Elenco dei progetti attivi e rilevazione dei risultati conseguiti nell'a.a. in esame, anche con riferimento a eventuali riconoscimenti e/o premi vinti

Esempio di un progetto di ricerca realizzato o in fase di realizzazione

La_Napoli_di_Donizetti.pdf [Scarica il file](#)

Indicazione dei contributi allocati dall'Istituzione, ricevuti dall'esterno o ottenuti a seguito di candidature a bandi competitivi per la realizzazione dei singoli progetti

Indicazione di eventuali iniziative formative (curricolari o extracurricolari) definite per favorire lo sviluppo di conoscenze e competenze sulle metodologie e gli strumenti della ricerca

Si produrranno diversi concerti con le maestranze del Conservatorio, maestri e allievi secondo un'antica tradizione, tesi a dissodare i materiali presenti nella biblioteca del San Pietro a Majella e pertanto il lavoro si articolerà nei seguenti ambiti: - Religioso. Le classi di composizione provvederanno alla trascrizione di una parte del fondo di musica sacra presente in Conservatorio per allestire uno o più concerti da eseguire oltre che in Conservatorio in tutte quelle istituzioni sacre con il quale è in atto un progetto di collaborazione sul territorio quali, ad esempio, la Chiesa della Pietrasanta, la Chiesa di Santa Maria del Purgatorio ad Arco, la Chiesa dei Poveri di Gesù Cristo. - Strumentale orchestrale e cameristico. Pagine desuete saranno restituite alla fruizione pubblica e sul territorio, in special modo si organizzeranno concerti cameristici destinati a essere realizzati in luoghi museali dove gli ambienti ricreano quella fruizione salottiera ottocentesca (Palazzo Reale, Reggia di Capodimonte, Reggia di Caserta). - Trascrizioni di musiche donizettiane nell'editoria napoletana dell'Ottocento. Con una serie di concerti si indagherà il repertorio operistico del bergamasco in quelle modalità salottiere che vedeva partecipare insoliti ensemble. Anche per questo segmento si coinvolgeranno luoghi storici della città idonei a ricreare quelle atmosfere (Palazzo Doria D'Angri, Palazzo Maddaloni, Casa Museo Ragni, ecc.) 2) Recital di musica vocale da camera ispirata a Napoli con un parterre di voci ospiti. 3) La realizzazione delle cantate Il fausto ritorno e I voti dei sudditi per soli, coro e orchestra che rappresentano un capitolo interessante della produzione donizettiana destinata a celebrare la corte partenopea. 4) La realizzazione scenica de La zingara, partitura con la quale nel 1822 si avviava il connubio tra Donizetti e Napoli. L'allestimento vedrà il coinvolgimento degli allievi del Conservatorio e la collaborazione dell'Accademia di Belle Arti di Napoli. 5) Il convegno di studi, La Napoli di Donizetti (1822-1836), che si terrà nell'istituto partenopeo intende ricostruire un ambiente culturale che permise all'artista di seguire un percorso drammaturgico peculiare, cogliendo i segni di una produzione di spettacolo assai complessa. Si tratta di indagare sui fermenti artistici, politici, culturali, ideologici, letterari che orientarono la scelta dei soggetti, l'elaborazione di stili e l'evoluzione dei generi. Il carattere interdisciplinare

Quanto alla ricaduta sul processo formativo e alla sinergia con le finalità istituzionali:

Descrizione dell'impatto delle attività di ricerca, soprattutto in termini di innovazione interna (adattamento e sviluppo dei curricula, evoluzione del sistema verso la realizzazione del III ciclo, ecc.)

Segnalazione di sinergie virtuose fra le varie attività di ricerca, didattica, produzione artistica e Terza Missione messe in campo dall'Istituzione

Relazione predisposta dalla figura del delegato/coordinatore/referente alla Ricerca sul monitoraggio dei progetti di ricerca dell'Istituzione, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento o di ulteriore sviluppo

Produzione artistica:

Linee di indirizzo istituzionali relative alla produzione artistica

Documento di programmazione annuale dell'attività di produzione artistica
Direttore_-_Programmazione_didattico_artistica_economica.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione del protocollo di selezione interna dei progetti, della rilevazione dei fondi allocati e della loro provenienza e dei criteri di assegnazione (con link a eventuali documenti)

Descrizione degli spazi utilizzabili, interni ed esterni all'Istituzione, per lo svolgimento delle attività di produzione artistica effettuate nell'a.a. di riferimento

Sale da concerto ed aula multimediale di musica elettronica.

Elenco delle convenzioni esterne e degli accordi di partenariato/cooperazione che comprendano obiettivi specifici di produzione artistica attivi nell'a.a. di riferimento (fornire il link ai documenti)

Elenco_delle_convenzioni_esterne_e_degli_accordi_di_partenariato.pdf [Scarica il file](#)

Elenco sintetico delle attività di produzione artistica effettuate nell'a.a. di riferimento, raggruppate per:

1. Tipologia (concerto, mostra, rassegna, ecc.);
2. Modalità di erogazione (spettacolo dal vivo, registrazione, streaming, ecc.);
3. Modalità di realizzazione (evento autoprodotta, in collaborazione, in coproduzione indicando i principali partner, ecc.);
4. Ambito di diffusione (locale, regionale, nazionale, internazionale, virtuale, ecc.);
5. Destinatari (pubblico interno, esterno, scuole, ecc.);
6. Riconoscimenti o premi ottenuti

Attività_concertistica_anno_2021.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione delle attività di valorizzazione della produzione artistica dell'Istituto e della presenza di un eventuale sistema per la sua gestione

.

Valutazione dell'impatto che le attività di produzione artistica extracurricolari hanno sui percorsi di studio, compresa la valutazione del loro bilanciamento rispetto agli obblighi curriculari degli studenti

.

Descrizione delle connessioni tra le attività di produzione artistica e la ricerca artistica e scientifica

.

11. Terza Missione

Valutazione del Nucleo

Valutazione complessiva dell'adeguatezza dell'organizzazione e delle dotazioni di personale e infrastrutturali per il sostegno e lo sviluppo delle attività di Terza Missione

Il Conservatorio svolge attività meritoria e promuove le attività di Terza Missione, nonostante negli ultimi due anni tali attività sono rimaste bloccate causa pandemia da Covid 19. Adeguata è l'organizzazione e la dotazione di personale a sostegno delle attività suddette.

Valutazione complessiva dell'adeguatezza delle procedure di gestione e monitoraggio delle attività di Terza Missione

Valutazione positiva anche se si invita il Conservatorio a sviluppare più iniziative di terza Missione e di monitorarne la loro efficacia anche in relazione al contesto territoriale.

Valutazione dell'adeguatezza delle procedure adottate per la definizione di progetti e accordi di partenariato/cooperazione per la Terza Missione

Valutazione adeguata; il Consiglio accademico ha delegato con delibera del 20 marzo 2018 il Direttore a stipulare le attività di accordi e partenariati per la Terza Missione.

Valutazione complessiva della ricaduta delle attività di Terza Missione, sia sull'istituzione sia sul territorio, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento o di ulteriore sviluppo

Valutazione adeguata. L'Istituzione ha promosso in maniera specifica la terza missione, collegata all'attività di ricerca, allo sviluppo e al benessere della società particolarmente in senso culturale e sociale, attraverso la realizzazione di corsi rivolti ad adulti e la realizzazione di produzioni esterne aperte al pubblico. Il Nucleo invita - attività da realizzare a decorrere dal prossimo anno accademico - a proporre alle strutture convenzionate, dei corsi di propedeutica per sviluppare la sensibilità musicale dei bambini e prepararli alla eventuale prosecuzione degli studi musicali. Il Nucleo, invita, altresì, per il futuro a produrre documenti e dati a supporto.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Indicazione della definizione di Terza Missione rispetto alla quale l'Istituzione orienta il proprio operato

Linee di indirizzo istituzionale, con eventuale segnalazione di strutture, organismi e procedure interne specificamente dedicate allo sviluppo delle attività di Terza Missione

Organigramma che evidenzia la presenza di figure di coordinamento delle attività di Terza Missione * **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

Elenco delle convenzioni e collaborazioni strutturate con il mondo produttivo, economico, politico e sociale che comprendano obiettivi comuni di Terza Missione (con link a documenti eventualmente pubblicati nel sito istituzionale)

Elenco delle attività e dei progetti di Terza Missione realizzati nell'a.a. di riferimento o in corso, corredati da una sintetica presentazione in cui si segnalino i beneficiari, il contesto di intervento, i costi e i risultati attesi (con link a documento eventualmente pubblicato nel sito istituzionale)

Testo di un progetto di Terza Missione realizzato o in corso di realizzazione

(N.B. Nel caso in cui non siano stati realizzati o non siano in corso di realizzazione progetti di Terza Missione, allegare un documento nel quale viene dichiarato tale aspetto, descrivendone le motivazioni).

Descrizione delle ricadute delle iniziative avviate sia sull'istituzione sia sul territorio, sulla base dei risultati ottenuti e delle risorse umane (docenti, studenti) ed economiche impiegate

12. Gestione amministrativo-contabile

Valutazione del Nucleo

Valutazione del raggiungimento degli obiettivi indicati nella Relazione programmatica

Il Nucleo prende atto dei documenti presenti sul sito e degli ulteriori forniti dall'Amministrazione al Nucleo a seguito di richiesta diretta e valuta in maniera ampiamente positiva l'attività volta al raggiungimento degli obiettivi programmati.

Valutazione complessiva sulla sostenibilità delle dotazioni finanziarie e patrimoniali (a.a. di riferimento)

(Si fa presente al Nucleo di Valutazione che non è richiesto di replicare i dati o le informazioni già indicati dall'Istituzione, ma di formulare una riflessione utile al miglioramento interno).

La valutazione sulla sostenibilità delle dotazioni finanziarie, visti i documenti allegati, non può che essere positiva. I dati economici a supporto denotano una situazione di grande positività e la voce "Avanzo di amministrazione" è più che congrua.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Avanzo di amministrazione - € di cui Avanzo disponibile € - Risultato di amministrazione (Accertamenti e Impegni) € Fondo cassa €

ANNO	CODICE STRUTTURA	DENOMINAZIONE	AVANZO DISPONIBILE	RISULTATO FONDO	EVENTUALE DATA CHIUSURA DATI 2021		
2021	7222	CONSERVATORIO DI MUSICA S.PIETRO A MAJELLA - NAPOLI	2585494.1	2031926.85	329976.8	854961.21	29/03/2022

Relazione qualitativa al bilancio dell'esercizio finanziario dell'anno in esame riferita alle attività di didattica e di ricerca

Direttore_-_Programmazione_didattico_artistica_economica.pdf [Scarica il file](#)

Relazione/Verbale relativa al bilancio di previsione dell'esercizio finanziario dell'anno in esame, redatta dall'organo preposto

(Se il bilancio di previsione non è previsto, allegare una dichiarazione a firma del Direttore ove viene specificato tale aspetto).

RELAZIONE_AL_BILANCIO_DI_PREVISIONE_A.F._2022.pdf [Scarica il file](#)

Relazione sulla gestione (conto consuntivo stesso esercizio)

Foglio.pdf [Scarica il file](#)

Relazione/Verbale relativa al conto consuntivo dell'esercizio finanziario dell'anno in esame redatta dall'organo preposto

Foglio.pdf [Scarica il file](#)

Relazione di approvazione del bilancio/rendiconto

Foglio.pdf [Scarica il file](#)

Rendiconto ed elenco residui

Situazione_Residui_Activi_e_Passivi.pdf [Scarica il file](#)

13. Trasparenza e digitalizzazione

Valutazione del Nucleo

Verifica della completezza e dell'aggiornamento delle informazioni pubblicate sul sito web istituzionale in merito all'offerta formativa, ai requisiti e delle procedure di ammissione, ai programmi dei singoli corsi (con relativa traduzione in lingua inglese), agli orari di lezione, ai servizi per gli studenti

Il Sito Web istituzionale presenta informazioni precise e dettagliate nella sezione news; ma lo stesso non risulta aggiornato nelle varie voci. Le procedure per gli esami di ammissione sono chiare ma non in inglese. I corsi di studio sono descritti in modo chiaro nella duplice lingua italiano/inglese. I programmi dei singoli corsi non sono presenti sul sito così come gli orari di lezione (per quanto concerne il recente passato). Sono presenti invece orari riferiti ad annualità passate. Gli orari delle lezioni sono comunque presenti in Istituto in formato cartaceo presso le postazioni dei coadiutori. Il Manifesto degli studi non è presente.

Valutazione dell'adeguatezza delle procedure adottate dall'Istituzione in materia di trasparenza e digitalizzazione

Le procedure adottate in merito a trasparenza e digitalizzazione sono adeguate e non si rilevano criticità; la recente pandemia ha fatto sì che le stesse siano state sviluppate in maniera esponenziale.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Link alle pagine del sito web dell'Istituzione riferite agli adempimenti previsti dall'ANAC in materia di Amministrazione trasparente, ai sensi della normativa vigente

<https://www.sanpietroamajella.it/amministrazione-trasparente/>

Link alla pagina del sito web dell'Istituzione dove sono pubblicati i programmi degli insegnamenti dei corsi accademici, gli indirizzi e-mail dei docenti e le eventuali modalità per contattarli

<https://www.sanpietroamajella.it/organigramma/>

Link eventuale alla pagina del sito web dell'Istituzione dove sono pubblicati i programmi degli insegnamenti dei corsi accademici in lingua inglese (non obbligatorio)

.

Link alla pagina del sito web dell'Istituzione dove è pubblicata l'edizione digitale della Guida dello Studente/Course Catalogue ECTS

https://www.sanpietroamajella.it/wp-content/uploads/2021/06/SAN_PIETRO_A_MAJELLA_COURSE_CATALOGUE.pdf

Link alla pagina del sito web dell'Istituzione dove sono pubblicate le informazioni in merito alle tasse e al Diritto allo studio

<https://www.sanpietroamajella.it/ammissioni-i-e-ii-livello-e-corsi-propedeutici/>

Link alla pagina web del sito dell'Istituzione dove sono pubblicate le attività riguardanti la Consulta degli Studenti

<https://www.sanpietroamajella.it/consulta-degli-studenti/>

Link alla pagina web del sito dell'Istituzione contenente la composizione della Consulta degli studenti con gli indirizzi e-mail dei componenti e le eventuali modalità per contattarli, e i verbali delle sedute

<https://www.sanpietroamajella.it/organigramma/>

Descrizione delle azioni realizzate o in corso di svolgimento in materia di trasparenza e digitalizzazione

Albo pretorio <https://www.sanpietroamajella.it/albo-pretorio/> dove sono riportati in maniera cronologica tutti i principali provvedimenti amministrativi. Amministrazione trasparente; <https://www.sanpietroamajella.it/amministrazione-trasparente/>.

14. Rilevazione dell'opinione degli studenti

Valutazione del Nucleo

Valutazione complessiva dell'adeguatezza delle azioni messe in atto per informare la popolazione studentesca sulla struttura e la funzione dei questionari e per sensibilizzarli alla partecipazione all'indagine

I questionari sono stati somministrati legandoli alle attività di gestione del proprio profilo personale su ISIDATA. Il gran numero delle risposte pervenute permette un'analisi abbastanza soddisfacente.

Analisi critica sulla rilevazione svolta con riferimento agli aspetti metodologici e procedurali della somministrazione

Non si rilevano particolari criticità.

Individuazione di punti di forza e aree di miglioramento, con la formulazione di possibili soluzioni

Punti di forza: legare la rilevazione al proprio profilo istituzionale. Miglioramento: estendere il questionario anche agli studenti diplomati a 1, 3, 5 anni. Si suggerisce di valutare l'adesione della Istituzione al Consorzio Alma Laurea, anche in prospettiva di un più efficace raccordo con il mondo del lavoro.

Valutazione complessiva sull'impatto e sulle modalità di diffusione dei risultati emersi dalla rilevazione

Dall'esame dei questionari si evince una generale soddisfazione da parte degli studenti sul funzionamento complessivo dell'Istituzione. Vengono riportate alcune criticità relativamente ad informazioni e alla fruibilità di alcuni servizi pur sottolineando la grande disponibilità del personale addetto. Vengono richiesti più spazi da dedicare allo studio degli studenti e incremento degli orari di apertura dell'Istituzione. Il Nucleo rileva come per alcune attività istituzionali non ci sia particolare interesse da parte degli studenti (Biblioteca, Mobilità internazionale). Nel complesso, le valutazioni risultano positive e soddisfacenti e in nessuna voce il parere degli studenti assume una prevalenza negativa. Si invitano, pertanto, gli organi di governo ad analizzarne le cause ed elaborare opportune strategie di sostegno. Il dato non risulta pubblicato sul sito ma solo ad esclusivo utilizzo del Nucleo.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Indicazione delle rilevazioni effettuate dal Nucleo di Valutazione (N.B. le rilevazioni devono fare riferimento alle attività dell'a.a. oggetto della Relazione del Nucleo)

.

Upload dei questionari utilizzati per la rilevazione delle opinioni degli studenti, con l'evidenziazione dei quesiti aggiuntivi rispetto a quelli contenuti nel modello ANVUR
questionario_conservatorio_napoli_2021_2022.pdf [Scarica il file](#)

Indicazione delle modalità di somministrazione dei questionari (cartaceo/online)

On line

Indicazione del periodo nel quale è stata effettuata la rilevazione

28 marzo - 30 aprile

Indicazione del numero degli studenti AFAM cui è stato somministrato il questionario, distinti per tipologia (iscritti, diplomandi, diplomati)

Indicazione del numero di questionari compilati

Indicazione delle azioni di sensibilizzazione alla partecipazione alla rilevazione svolte dall'Istituzione, dai docenti e/o dalla Consulta degli Studenti

Pubblicazione avviso nella bacheca studenti; Invio e-mail.

Upload dei risultati dell'indagine, comprensivo di tabelle (contenenti sempre anche i valori assoluti dei rispondenti), grafici e commenti

- IN CASO DI MANCATA SOMMINISTRAZIONE DEL QUESTIONARIO CARICARE UN DOCUMENTO IN CUI SI ESPONGONO LE MOTIVAZIONI DELLA NON AVVENUTA SOMMINISTRAZIONE

questionario_-_risposte.pdf [Scarica il file](#)

Link alla pagina del sito web dell'Istituzione in cui sono pubblicati i risultati delle analisi dei questionari degli studenti per ogni anno accademico (seguendo idonee procedure per garantire l'anonimato)

.

Correlazione dei risultati di ciascuna sezione del questionario sugli studenti iscritti alla situazione specifica dell'Istituzione (situazione del personale docente e TA, situazione finanziaria, partnership esterne, ecc.), così da contestualizzare adeguatamente le opinioni raccolte

.

Descrizione delle modalità con cui sono stati comunicati alla comunità accademica e discussi i risultati della rilevazione delle opinioni degli studenti

.

Descrizione delle modalità in cui la governance recepisce i risultati delle opinioni espresse dagli studenti (entità, tipologia di eventuali richieste, grado di soddisfazione, criticità)

.

Documentazione che evidenzia le azioni messe in atto dall'Istituzione per rispondere agli elementi di criticità rilevate attraverso i questionari degli studenti

Foglio.pdf [Scarica il file](#)

Valutazione del sistema di assicurazione della qualità

Valutazione del nucleo

Grado di implementazione ed efficacia del sistema e delle politiche per l'Assicurazione interna della Qualità, con riferimento alla definizione adottata dall'Istituzione

Il Nucleo verifica che non è stato dato seguito alle procedure per rendere ufficiale la struttura prevista dal piano della performance 2021/2023; la salvaguardia della qualità viene comunque assicurata dal costante monitoraggio da parte della Direzione e dai collaboratori preposti a tale funzione.

Suggerimenti (da formulare sotto forma di elenco puntato) per il miglioramento del sistema di Assicurazione interna della Qualità

Si suggerisce di pianificare un'azione di regolamentazione a riguardo con interventi mirati a: 1) promozione della qualità dell'offerta formativa 2) implementazione della formazione professionale post-laurea 3) creare una più stretta connessione con le scuole del territorio per meglio sviluppare anche le attività di ricerca e di terza missione del Conservatorio 4) costituzione di un comitato per la qualità, rappresentato da tutte le componenti di Istituto

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Definizione di Qualità adottata dall'Istituzione

Documenti sulle politiche per la Qualità

Descrizione degli strumenti e delle procedure adottati per l'Assicurazione interna della Qualità

Indicazione dell'eventuale presenza e composizione di un organismo di monitoraggio (ad es., Comitato/Presidio per la Qualità) * **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**