

Follow-up

Valutazione del Nucleo

1. Stato di avanzamento delle azioni intraprese dall'Istituzione per il miglioramento continuo o per il superamento delle criticità

<p>Descrizione sintetica dell'area tematica cui fa riferimento la criticità/raccomandazione per il miglioramento continuo Esempio: Internazionalizzazione – implementazione progetto ERASMUS Definizione di aule da dedicare allo studio autonomo e/o di gruppo</p>	<p>Azioni messe in atto (max. 2500 caratteri, spazi inclusi, per ciascuna azione)</p>	<p>Stato di avanzamento 1. azione non ancora pianificata; 2. azione pianificata ma non ancora implementata; 3. azione in corso di implementazione; 4. azione conclusa N.B. In caso di azione in corso di svolgimento (3), indicare il mese e l'anno previsto per la conclusione dell'attività.</p>
Comunicazione interna	- La presente azione, come le altre sotto indicate, fa riferimento alla relazione del Nucleo dello scorso anno, alla relazione del direttore per le attività 2021-2022, ai documenti inseriti sul sito, ai report e a informazioni ricevute durante gli incontri tra Nucleo e rappresentanze del Conservatorio e dalla documentazione ricevuta dall'incaricato per i rapporti con il Nucleo. - Costruzione di un repository dove rendere disponibili i documenti ufficiali per la consultazione degli organi competenti.	2.azione pianificata ma non ancora implementata;
Rapporti tra gli organi istituzionali	- Non si riscontrano azioni messe in atto per la gestione dei conflitti tra gli organi.	1.azione non ancora pianificata;
Comunicazione - rinnovamento del sito istituzionale	- Il sito è stato rinnovato. La documentazione è in corso di aggiornamento. - Manca un Archivio per dati istituzionali e didattico-artistici.	3.azione in corso di implementazione; Conclusione Prevista: Giugno 2023
Assicurazione della qualità - Gestione del processo	Nell'anno di riferimento non era prevista una figura dedicata. Nel corso del corrente anno accademico si è provveduto all'individuazione di una figura di riferimento.	3.azione in corso di implementazione; Conclusione Prevista: Ottobre 2023
Assicurazione della qualità – Coinvolgimento degli studenti	Non risulta il coinvolgimento degli studenti.	1.azione non ancora pianificata;
Trasparenza e digitalizzazione - implementazione risorse umane	Implementare, anche attraverso il sito, la comunicazione interna ed esterna per la fruizione di tutti gli atti dell'istituzione	3.azione in corso di implementazione; Conclusione Prevista: Dicembre 2023
Ricerca - Comunicazione delle linee strategiche	Pianificare meglio la comunicazione degli obiettivi di Ricerca e renderne partecipe tutta l'istituzione.	2.azione pianificata ma non ancora implementata;
Internazionalizzazione - potenziamento delle attività	- Sensibilizzazione del valore della mobilità. - Miglioramento dei servizi di supporto alla mobilità.	3.azione in corso di implementazione; Conclusione Prevista: Dicembre 2023
Offerta formativa - Analisi del fabbisogno e valutazione delle attività	Valutazione dell'andamento delle iscrizioni e dei risultati dell'offerta formativa tenendo conto delle opinioni degli studenti, del fabbisogno culturale del territorio e degli ambiti di più facile inserimento nel mondo del lavoro.	1.azione non ancora pianificata;
Diritto allo studio - servizi agli studenti e attrezzature	Miglioramento di spazi e servizi per gli studenti (spazi per studio e iniziative, spazi per servizi di ristoro, alloggi, servizi mensa) e supportare più adeguatamente gli studenti stranieri.	2.azione pianificata ma non ancora implementata;
Orientamento in ingresso – potenziamento delle attività	Creazione di un piano per il potenziamento di un quadro complessivo delle attività di orientamento in ingresso	2.azione pianificata ma non ancora implementata;

2. Con riferimento alle criticità ancora presenti, suggerimenti (da formulare sotto forma di elenco puntato) volti al miglioramento dei processi organizzativi, didattici e di ricerca.

Criticità/raccomandazione sulla quale si formula il suggerimento	Suggerimento per il miglioramento (con riferimento al contesto specifico dell'Istituzione) (max. 2500 caratteri, spazi inclusi, per ciascuna azione)
Completamento del sito istituzionale per rendere più chiara e fruibile la comunicazione esterna ed interna; per migliorare l'orientamento e favorire il rapporto con il territorio	Si raccomanda di: - Osservare la scadenza prevista per giugno 2023 nel completamento del sito. - Recuperare l'attività e tutte le informazioni pregresse in una sezione dedicata che potrebbe essere denominata "Archivio". - Controllare l'inserimento e la verifica periodica dei dati inseriti. - Dedicare un'area di accesso riservato ai docenti per la consultazione degli atti formali prodotti dalla direzione. - Migliorare i servizi di orientamento agli studenti. - Monitorare le esigenze del territorio e agire in sinergia.
Miglioramento della trasparenza della comunicazione istituzionale interna ed esterna e potenziamento della digitalizzazione.	- Curare attentamente gli atti formali dell'Istituzione. - Protocollare le circolari e le disposizioni del direttore e qualsiasi atto istituzionale. In considerazione che gli allegati della relazione non sono sempre firmati e datati, si raccomanda ancora di prestare maggiore attenzione alla formulazione degli atti istituzionali, onde non vanificare la liceità degli stessi anche ai fini del processo di miglioramento della comunicazione interna. - Migliorare il processo sistematico nella trasmissione e fruizione degli atti - Accrescere le competenze specifiche del personale interno attraverso una formazione in ordine ai processi di comunicazione istituzionale e digitalizzazione.
Necessità di crescere nella cultura della qualità e nella cura interna dei processi della qualità.	- Predisporre incontri di sensibilizzazione con i docenti responsabili delle diverse strutture interne al Conservatorio per favorire il processo di qualità. - Predisporre una modalità di analisi della corrispondenza tra offerta formativa, soddisfazione degli studenti e risultati ottenuti. - Diffondere il concetto dell'autovalutazione che non coincide con l'autoreferenzialità.
Accrescimento del coinvolgimento degli studenti, miglioramento degli spazi studio, potenziamento dei servizi di supporto agli studenti stranieri.	- Porre lo studente al centro delle attività. - Realizzare momenti di confronto periodico con la Consulta degli studenti, recepire le richieste e valutarne il loro soddisfacimento - Potenziare in generale i servizi agli studenti e il supporto agli studenti stranieri. - Aumentare la partecipazione degli studenti nei concerti pubblici di maggiore visibilità.
Precisazione dell'identità culturale e formativa del Conservatorio e individuazione di linee strategiche di ricerca.	- Definire strategie idonee a conferire al Conservatorio una sua specifica identità, in stretta relazione con il territorio per caratterizzarsi nei confronti di altre analoghe realtà limitrofe. - Pianificare e programmare progetti di ricerca che interagiscano con più aree strumentali.
Costruzione di un quadro strategico in ordine alla Terza missione.	- Chiarire il concetto di Terza Missione. - Individuare linee strategiche per mettere in atto azioni mirate nella consapevolezza delle esigenze del territorio. - Monitorare costantemente le iniziative realizzate e pubblicarne i risultati sul sito web.
Gestione delle tensioni e delle eventuali conflittualità.	- Mettere in atto tecniche di gestione del disagio e di situazioni conflittuali tra organi, docenti e studenti. - Coltivare il dialogo e il confronto costruttivo. -Cogliere dalle osservazioni critiche gli aspetti positivi in direzione di un miglioramento continuo.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione dove sono pubblicate le precedenti Relazioni del Nucleo di Valutazione

N.B. Si invitano le Istituzioni a verificare che sul sito istituzionale siano effettivamente disponibili e consultabili le precedenti Relazioni del Nucleo di Valutazione.

<https://www.conservatorionicolini.it/amministrazione-trasparente/nucleo-di-valutazione>

Precedenti valutazioni dell'ANVUR in merito alla valutazione periodica (solo per le Istituzioni autorizzate ex art. 11 del D.P.R. 212/2005, incluse le Accademie legalmente riconosciute) e/o all'accreditamento iniziale dei nuovi corsi di studio (tutte le istituzioni AFAM che in passato hanno richiesto l'ampliamento dell'offerta formativa)

N.B. Le Istituzioni che non sono soggette alla valutazione periodica dell'ANVUR o che non hanno ricevuto una valutazione per nuovi corsi di studio dovranno caricare la dichiarazione in cui viene specificato tale aspetto.

Per le Istituzioni autorizzate ex art. 11 del D.P.R. 212/2005, incluse le Accademie legalmente riconosciute: si precisa che per "nuovi corsi di studio" si intendono anche i corsi di master autorizzati dal Ministero.

Relazione sintetica dell'Istituzione sulle azioni intraprese dall'Istituzione per il miglioramento continuo o per il superamento delle criticità indicate nella precedente Relazione del Nucleo. Inoltre, se applicabile, indicare anche le azioni poste in essere dall'Istituzione rispetto alle raccomandazioni/condizioni formulate dall'ANVUR nell'ambito delle procedure di accreditamento iniziale o periodico dei corsi di studio

Dati_non_disponibili.pdf [Scarica il file](#)

1. Istituzione

Valutazione del Nucleo

Accertamento che l'Istituzione abbia una mission e una vision formalmente definite, adottate e rese pubbliche

Nel campo riguardante la mission sono riportate dall'istituzione attività e progetti in corso. Non risultano evidenti una mission e una vision formalmente definite e un piano programmatico e strategico di intenti finalizzati a lungo termine nella loro scansione e tempistica. Inoltre non si trova evidenza dei suggerimenti forniti anche verbalmente dal Nucleo in merito alla pubblicazione degli obiettivi periodici, del loro eventuale o mancato raggiungimento. Le linee strategiche si possono però evincere da alcuni documenti del CdA e in particolare dalle relazioni della Presidente allegate ai Bilanci 2021-2022 e 2022-2023. Oltre agli importanti interventi previsti di ristrutturazione dello stabile, la relazione indica sinteticamente obiettivi mirati per migliorare le attività in termini qualitativi e quantitativi; sono elencati progetti in corso con il territorio (enti locali e istituzioni scolastiche) e con l'Accademia di Musica dell'Università Normale del Jiangsu in Cina. Tra gli enti territoriali coinvolti si sottolinea l'accordo-quadro con la Fondazione di Piacenza e Vigevano tramite il quale il Conservatorio potrà usufruire di spazi nel Palazzo XNL (Centro d'Arte Contemporanea, Cinema, Teatro e Musica) prospiciente il Conservatorio nel quale saranno allocate stabilmente le scuole di Musica Elettronica e di Jazz. Partner di tale progetto unitario e sinergico sul modello della "Bottega rinascimentale" anche la Fondazione Fare Cinema.

Accertamento che la mission e la vision dell'Istituzione siano tradotte in obiettivi concreti e strategie realizzabili

Dal "Piano d'indirizzo 2021-2022" stilato dal direttore emerge un quadro generale delle attività, ma non una strategia a lungo termine indirizzata verso il raggiungimento di obiettivi specifici in grado di caratterizzare l'istituzione. Le varie attività (di carattere formativo, artistico, di ricerca e di terza missione) non sono comprese in un quadro di sviluppo e di crescita condivisa, ma restano settoriali. Si suggerisce pertanto alla direzione una riflessione approfondita sui concetti di mission e vision e una pianificazione rinnovata di tutte le attività in funzione di obiettivi mirati e realizzabili in modo da conferire carattere di identità all'istituzione.

Valutazione generale sull'organizzazione dell'Istituzione

L'organizzazione ha vissuto un cambiamento nella direzione con la nomina della prof.ssa Maria Grazia Petrali per il triennio 2021-2024 (D. 00012.28.10.2021 e sentenza del TAR per l'ER, sez. PR, 9.3.22). L'a.a. si contraddistingue per cambiamenti significativi nell'ambito della docenza con 14 nuovi docenti in ingresso cui si aggiungeranno altre nomine successive. Il "Piano d'indirizzo 2021-2022", sopra menzionato, elenca le attività di carattere artistico realizzate, alcune convenzioni e collaborazioni, delle quali però non sono riferiti i risultati raggiunti. Assente un focus sulle criticità emerse lo scorso anno, su cui è stata più volte richiamata l'attenzione da parte del Nucleo. Si suggerisce ancora il monitoraggio di quanto intrapreso e la diffusione della cultura dell'autovalutazione. Nella sezione compilata dall'istituzione sono dichiarate incomprensioni tra organi istituzionali (Consiglio accademico e Consiglio di Amministrazione), ma dalla documentazione non risulta che siano stati messi in atto processi indirizzati ad attenuare e gestire le conflittualità, a fare chiarezza sulle specifiche competenze degli organi e a favorirne il dialogo. La mancanza di un sistema efficace di comunicazione interna tra direttore, organi e segreteria ha generato ritardi nell'informazione su scadenze, bandi o avvisi, con disagio di studenti e docenti. Il mancato aggiornamento dei regolamenti e del Manifesto degli Studi (ancora fermi all'a.a. 2019-20) è perdurato nell'anno accademico oggetto di valutazione. Il sito è rimasto carente per tutto l'a.a. 2021-22, ma un nuovo sito è stato attivato nel corso dell'a.a. 2022-23; l'inserimento dati è attualmente in corso. Dai verbali risulta mancanza di coesione all'interno del Consiglio accademico e difficoltà nella conduzione delle riunioni. I verbali, dettagliati negli interventi dei componenti, trascurano talvolta obiettivi e contenuti a favore della difesa delle posizioni man mano assunte. Si richiama l'attenzione sul rispetto delle norme statutarie nella partecipazione alle discussioni in CA da parte dei presenti indicati e nelle decisioni a votazione per le quali, in un caso, non è stato osservato il numero dei voti necessari alla loro approvazione (verbale del 26.4.22). Si raccomanda di lasciare spazio alle opinioni della rappresentanza studentesca in sede di CA e di registrarne sempre il contenuto. Il Nucleo raccomanda di evitare incongruenze e contraddizioni nelle sezioni di competenza dell'istituzione.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Sito web dell'Istituzione

<https://www.conservatorionicolini.com/>

Link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui ne viene illustrata la storia

<https://www.conservatorionicolini.com/lanostrastoria>

Segnalazione di eventuali circostanze rilevanti nelle relazioni istituzionali durante l'anno accademico in esame, con una breve motivazione delle stesse

Nel corso dell'anno accademico si sono verificate alcune problematiche inerenti una divergenza di opinione tra consiglio accademico e consiglio di amministrazione in merito alle competenze reciproche

Link alla pagina del sito ufficiale in cui l'Istituzione si presenta (ad. es. "Chi siamo", "About us, etc.);

<https://www.conservatorionicolini.com/chi-siamo>

Mission dell'Istituzione con eventuali considerazioni sulla sua genesi e comunicazione.

Il Conservatorio "G. Nicolini" di Piacenza, istituzione storica di tradizione centenaria, rappresenta oggi la terza Università della città, ma non solo: è il luogo elettivo della formazione dei giovani musicisti e il punto di partenza per il loro futuro professionale. Un'offerta formativa molto ampia con docenti di eccellenza, ed un continuo confronto con le realtà artistiche e culturali del territorio ne fanno il fulcro della vita musicale cittadina. Da qui una ricca attività di produzione artistica che coinvolge gran parte delle forze docenti e discenti dell'Istituto e che pochi confronti ha con istituzioni di pari grado e dimensioni sul territorio italiano. Le scuole strumentali aprono alla condivisione di molti progetti di musica d'insieme e alla collaborazione con orchestre esterne e con il Teatro Municipale, così come avviene per la scuola di canto, che in linea con la tradizione operistica della nostra regione, è presente e attiva sul territorio in molte occasioni pubbliche. Le scuole di composizione e nuovi linguaggi, grazie anche alla presenza di strutture tecnologiche altamente qualificate, propongono diverse prospettive di ricerca sonora creando nuove opportunità lavorative per gli studenti che vogliono intraprendere percorsi in cui la musica si affianca alla tecnologia. La scuola di jazz, vivace ed intraprendente, coinvolge ed entusiasma studenti di tutte le età promuovendo jam sessions anche al di fuori del conservatorio. Una ricca biblioteca digitalizzata connette ai principali canali di informazione musicali e musicologici. Da queste premesse il Conservatorio si muove per diventare un riferimento fondamentale sul territorio in ambito musicale, integrato nella filiera scolastica e in sinergia con tutte le realtà artistiche e culturali del territorio ponendosi come una scuola legata alla tradizione ma anche atta a formare chi fa della tecnologia un mezzo per creare.

Link alle pagine del sito ufficiale dell'Istituzione dedicate agli Organi costituiti e ai loro componenti.

<https://www.conservatorionicolini.com/contatti>

Segnalazione di eventuali anomalie/difficoltà di nomina o rinnovo dei diversi Organi

Abbiamo rilevato incongruenze tra i vari regolamenti in merito a uguali disposizioni, per i quali si programma una revisione ed un aggiornamento

Link alle pagine del sito ufficiale dell'Istituzione in cui sono pubblicati lo Statuto e i Regolamenti vigenti.

<https://www.conservatorionicolini.com/statutoeregolamenti>

Segnalazione di eventuali assenze/difficoltà di redazione di singoli Regolamenti obbligatori (Regolamento di Amministrazione, finanza e contabilità; Regolamento Didattico, etc.) o di Regolamenti adottati dall'Istituzione nella sua autonomia

Non si segnalano assenze o difficoltà di redazione di singoli Regolamenti obbligatori o di Regolamenti adottati dall'Istituzione della sua autonomia.

Relazione del Direttore sull'attività didattica, artistica e di ricerca svolta nell'anno accademico in esame * **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024 – Trattandosi di un documento molto utile ai fini dell'autovalutazione, la predisposizione di tale documento è raccomandata)**
piano_di_indirizzo_21_22.pdf [Scarica il file](#)

2. Offerta Formativa

Valutazione del Nucleo

Valutazione complessiva dell'offerta accademica erogata dall'Istituzione in relazione agli obiettivi istituzionali e con riferimento al contesto territoriale di riferimento, con la segnalazione dei punti di forza e delle eventuali criticità

Un cambiamento si è verificato nell'ambito della docenza con diversi pensionamenti e trasferimenti ad altri conservatori; l'ingresso di nuovi docenti nell'a.a. 2021-2022 ammonta al numero di 14 a cui vanno aggiunte nuove nomine successive. Si ipotizza che i trasferimenti abbiano determinato alcune ripercussioni nella composizione numerica delle classi. L'offerta formativa erogata è rimasta invariata; non si riscontrano azioni per valutare eventuali adeguamenti in rapporto al territorio che potrebbero avere una ricaduta positiva sulla valorizzazione delle sue peculiarità. Il master di clarinetto (indirizzo sinfonico-orchestrale) avviato nell'a.a. 2020-21 ma conclusosi successivamente, come dichiarato nella sintetica relazione finale, è stato portato a termine da soli cinque studenti su un numero già ridotto di iscritti, concesso in deroga dal Ministero. Le motivazioni addotte sul difficoltoso raggiungimento degli obiettivi richiamano in parte le difficoltà imputabili alla pandemia da COVID 19 e aspetti organizzativi nella programmazione delle lezioni da remoto e in presenza (come emerge anche dal verbale del Consiglio accademico del 31 gennaio 2022). Il Nucleo raccomanda, pertanto, in caso di attivazione di nuovi master, di valutare attentamente l'interesse da parte degli studenti al fine di non disperdere risorse.

Valutazione complessiva dell'offerta accademica e delle altre attività formative erogate dall'Istituzione, con la segnalazione di eventuali criticità dal punto di vista della consistenza numerica degli iscritti e l'esame delle motivazioni che ne giustificano il mantenimento (per esempio, illustrando le iniziative dell'istituzione per il monitoraggio/rilancio dei corsi in sofferenza)

La situazione è rimasta invariata rispetto al precedente anno accademico. Manca un monitoraggio generale dell'istituzione sulle azioni intraprese e un piano programmatico strategico dell'offerta formativa. Alcuni corsi accademici sembrano in sofferenza e alcune scuole appaiono sovradimensionate nel numero di cattedre a fronte del numero di iscritti. Il settore classico degli strumenti sembra riscuotere un graduale minore interesse. Dalla documentazione fornita non risultano azioni specifiche e mirate per migliorare la situazione e colmare la penuria di iscritti. Alcune cattedre sono uniche ma, per la loro peculiarità ai fini della formazione e dell'attività dell'orchestra del Conservatorio, non sarebbe opportuno comunque convertirle. Il Nucleo ritiene che occorra mettere in atto strategie di divulgazione della musica a livello territoriale e rafforzarle con progetti innovativi. Positivo il trend degli studenti relativi ai corsi 'intorno alla musica' (Tecnico del suono, Musica applicata, Musica elettronica); in ripresa rispetto agli anni precedenti il settore dell'area Jazz. Dalla lettura delle risposte ai questionari degli studenti iscritti emerge che non sempre i corsi erogati riscuotono il consenso. Occorre pertanto procedere a una seria riflessione. Il Conservatorio ha offerto numerose master class e altre attività formative, ma non è possibile esprimere valutazioni in mancanza di report di monitoraggio. Si suggerisce di avviare verifiche, quanto più possibile oggettive e documentate, sul gradimento da parte degli studenti delle attività intraprese. Per quanto riguarda le convenzioni citate nella relazione del direttore, si osserva che non sono descritti i vantaggi effettivi e il grado di soddisfazione degli studenti. Occorre una valutazione sull'opportunità di mantenerli in essere con miglioramenti e altro. Il Nucleo non può esprimere una valutazione in mancanza dei testi delle convenzioni.

Analisi delle motivazioni fornite dall'Istituzione per la richiesta di attivazione di nuovi corsi o per la soppressione/sospensione di corsi precedentemente attivi

Come dichiarato non si rileva attivazione di nuovi corsi per cui il Nucleo non esprime valutazioni. La nuova cattedra di Canto attivata nel 2021-22 risponde alle aumentate richieste di ammissione di studenti stranieri, soprattutto cinesi. Sulle conversioni di cattedra per l'anno a.a. 2022-23 CODI/01 Direzione di coro e Composizione corale in CODI/25 Accompagnamento pianistico, l'Istituzione nella sezione sottostante della presente relazione, non ha indicato le motivazioni, ricavabili solo sommariamente nella delibera contenuta nel verbale del 25 marzo 2022, che qui si riporta: «la cattedra di accompagnamento pianistico è necessaria per il Corso di Maestro accompagnatore e per i corsi di Canto»; la «Conversione con blocco parziale di una classe di Clarinetto (CODI/09) con Blocco Temporaneo a favore di una classe di Pratica Organistica (CODI/20)», (con la seguente motivazione «si riserva di verificare l'andamento degli iscritti, al momento in numero esiguo, in vista di un'eventuale futura conversione»).

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Elenco corsi attivati per l'A.A. 22/23

- **(Questo elenco fa riferimento all'a.a. 2022/2023. Tutti gli altri dati sui corsi e sugli studenti, di cui alle Sezioni 2 e 3, fanno invece riferimento all'a.a. 2021/2022)**

DIPLOMA	DENOMINAZIONE
Diploma Accademico di Primo Livello in ARPA	Arpa
Diploma Accademico di Primo Livello in ARPA	Arpa rinascimentale barocca
Diploma Accademico di Primo Livello in BASSO TUBA	Basso tuba
Diploma Accademico di Primo Livello in CANTO	Canto
Diploma Accademico di Primo Livello in CANTO	Canto rinascimentale barocco
Diploma Accademico di Primo Livello in CHITARRA	Chitarra
Diploma Accademico di Primo Livello in CLARINETTO	Clarinetto
Diploma Accademico di Primo Livello in CLARINETTO	Clarinetto storico
Diploma Accademico di Primo Livello in CLAVICEMBALO	Clavicembalo e Tastiere Storiche
Diploma Accademico di Primo Livello in COMPOSIZIONE	Composizione
Diploma Accademico di Primo Livello in CONTRABBASSO	Contrabbasso
Diploma Accademico di Primo Livello in CORNO	Corno
Diploma Accademico di Primo Livello in CORNO	Corno naturale
Diploma Accademico di Primo Livello in DIDATTICA DELLA MUSICA E DELLO STRUMENTO	Didattica della Musica
Diploma Accademico di Primo Livello in FAGOTTO	Fagotto
Diploma Accademico di Primo Livello in FAGOTTO	Fagotto barocco e classico
Diploma Accademico di Primo Livello in FISARMONICA	Fisarmonica
Diploma Accademico di Primo Livello in FLAUTO	Flauto
Diploma Accademico di Primo Livello in FLAUTO DOLCE	Cornetto
Diploma Accademico di Primo Livello in FLAUTO DOLCE	Flauto dolce
Diploma Accademico di Primo Livello in FLAUTO DOLCE	Flauto traversiere
Diploma Accademico di Primo Livello in JAZZ	Basso Elettrico
Diploma Accademico di Primo Livello in JAZZ	Batteria e Percussioni Jazz
Diploma Accademico di Primo Livello in JAZZ	Canto Jazz
Diploma Accademico di Primo Livello in JAZZ	Chitarra Jazz
Diploma Accademico di Primo Livello in JAZZ	Clarinetto Jazz
Diploma Accademico di Primo Livello in JAZZ	Composizione Jazz
Diploma Accademico di Primo Livello in JAZZ	Contrabbasso Jazz
Diploma Accademico di Primo Livello in JAZZ	Pianoforte Jazz
Diploma Accademico di Primo Livello in JAZZ	Saxofono Jazz
Diploma Accademico di Primo Livello in JAZZ	Tastiere elettroniche
Diploma Accademico di Primo Livello in JAZZ	Tromba Jazz
Diploma Accademico di Primo Livello in JAZZ	Trombone Jazz
Diploma Accademico di Primo Livello in JAZZ	Violino Jazz
Diploma Accademico di Primo Livello in JAZZ - MUSICHE TRADIZIONALI	Musiche tradizionali
Diploma Accademico di Primo Livello in JAZZ - POPULAR MUSIC	Popular Music
Diploma Accademico di Primo Livello in LIUTO	Liuto
Diploma Accademico di Primo Livello in MANDOLINO	Mandolino
Diploma Accademico di Primo Livello in MUSICA APPLICATA	Musica applicata

Diploma Accademico di Primo Livello in MUSICA CORALE E DIREZIONE DI CORO	Direzione di Coro e Composizione corale
Diploma Accademico di Primo Livello in MUSICA ELETTRONICA	Musica Elettronica
Diploma Accademico di Primo Livello in MUSICA ELETTRONICA	Tecnico del suono
Diploma Accademico di Primo Livello in MUSICA VOCALE DA CAMERA	Musica vocale da camera - Ind. Cantanti
Diploma Accademico di Primo Livello in MUSICA VOCALE DA CAMERA	Musica vocale da camera - Ind. Pianisti
Diploma Accademico di Primo Livello in OBOE	Oboe
Diploma Accademico di Primo Livello in OBOE	Oboe barocco e classico
Diploma Accademico di Primo Livello in ORGANO E COMPOSIZIONE ORGANISTICA	Organo
Diploma Accademico di Primo Livello in PIANOFORTE	Maestro collaboratore
Diploma Accademico di Primo Livello in PIANOFORTE	Pianoforte
Diploma Accademico di Primo Livello in SAXOFONO	Saxofono
Diploma Accademico di Primo Livello in STRUMENTI A PERCUSSIONE	Strumenti a percussione
Diploma Accademico di Primo Livello in TROMBA	Tromba
Diploma Accademico di Primo Livello in TROMBA	Tromba rinascimentale e barocca
Diploma Accademico di Primo Livello in TROMBONE	Eufonio
Diploma Accademico di Primo Livello in TROMBONE	Trombone
Diploma Accademico di Primo Livello in TROMBONE	Trombone rinascimentale e barocco
Diploma Accademico di Primo Livello in VIOLA	Viola
Diploma Accademico di Primo Livello in VIOLA DA GAMBA	Viola da gamba
Diploma Accademico di Primo Livello in VIOLINO	Violino
Diploma Accademico di Primo Livello in VIOLINO	Violino barocco
Diploma Accademico di Primo Livello in VIOLONCELLO	Violoncello
Diploma Accademico di Primo Livello in VIOLONCELLO	Violoncello barocco
Diploma Accademico di Secondo Livello in ARPA	Arpa
Diploma Accademico di Secondo Livello in CANTO	Canto
Diploma Accademico di Secondo Livello in CHITARRA	Chitarra
Diploma Accademico di Secondo Livello in CLARINETTO	Clarinetto
Diploma Accademico di Secondo Livello in CLAVICEMBALO	Clavicembalo e Tastiere storiche
Diploma Accademico di Secondo Livello in COMPOSIZIONE	Composizione
Diploma Accademico di Secondo Livello in CONTRABBASSO	Contrabbasso
Diploma Accademico di Secondo Livello in CORNO	Corno
Diploma Accademico di Secondo Livello in FAGOTTO	Fagotto
Diploma Accademico di Secondo Livello in FLAUTO	Flauto
Diploma Accademico di Secondo Livello in JAZZ	Basso Elettrico
Diploma Accademico di Secondo Livello in JAZZ	Batteria e Percussioni Jazz
Diploma Accademico di Secondo Livello in JAZZ	Canto Jazz
Diploma Accademico di Secondo Livello in JAZZ	Chitarra Jazz
Diploma Accademico di Secondo Livello in JAZZ	Clarinetto Jazz
Diploma Accademico di Secondo Livello in JAZZ	Contrabbasso Jazz
Diploma Accademico di Secondo Livello in JAZZ	Pianoforte Jazz
Diploma Accademico di Secondo Livello in JAZZ	Saxofono Jazz

Diploma Accademico di Secondo Livello in JAZZ	Tastiere elettroniche
Diploma Accademico di Secondo Livello in JAZZ	Tromba jazz
Diploma Accademico di Secondo Livello in JAZZ	Trombone jazz
Diploma Accademico di Secondo Livello in JAZZ	Violino jazz
Diploma Accademico di Secondo Livello in MUSICA APPLICATA	Musica applicata
Diploma Accademico di Secondo Livello in MUSICA CORALE E DIREZIONE DI CORO	Direzione di Coro e Composizione corale
Diploma Accademico di Secondo Livello in MUSICA D'INSIEME/DA CAMERA	Musica d'insieme - Ind. Musica Jazz
Diploma Accademico di Secondo Livello in MUSICA D'INSIEME/DA CAMERA	Musica d'insieme - Ind. Musica da camera
Diploma Accademico di Secondo Livello in MUSICA ELETTRONICA	Musica Elettronica
Diploma Accademico di Secondo Livello in MUSICA ELETTRONICA	Tecnico del suono
Diploma Accademico di Secondo Livello in MUSICA VOCALE DA CAMERA	Musica vocale da camera
Diploma Accademico di Secondo Livello in OBOE	Oboe
Diploma Accademico di Secondo Livello in ORGANO E COMPOSIZIONE ORGANISTICA	Organo
Diploma Accademico di Secondo Livello in PIANOFORTE	Maestro collaboratore
Diploma Accademico di Secondo Livello in PIANOFORTE	Pianoforte
Diploma Accademico di Secondo Livello in SAXOFONO	Saxofono
Diploma Accademico di Secondo Livello in STRUMENTI A PERCUSSIONE	Strumenti a percussione
Diploma Accademico di Secondo Livello in TROMBA	Tromba
Diploma Accademico di Secondo Livello in TROMBONE	Trombone
Diploma Accademico di Secondo Livello in VIOLA	Viola
Diploma Accademico di Secondo Livello in VIOLINO	Violino
Diploma Accademico di Secondo Livello in VIOLINO	Violino barocco
Diploma Accademico di Secondo Livello in VIOLONCELLO	Violoncello

Elenco dei corsi accademici Triennali

Codice Meccanografico	Cod. Strutture	Tipo Comune	Tipo Corso	Classe	Scuola	Nome Corso	Iscritti	di cui Fuori Corso	Immatricolati	Diplomati
PCST01000D	7287	CON PIACENZA	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL67	JAZZ - POPULAR MUSIC	Popular Music	0	0	0	0
PCST01000D	7287	CON PIACENZA	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL38	ORGANO E COMPOSIZIONE ORGANISTICA	Organo	5	0	1	1
PCST01000D	7287	CON PIACENZA	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL37	OBOE	Oboe barocco e classico	0	0	0	0
PCST01000D	7287	CON PIACENZA	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL36	OBOE	Oboe	0	0	0	0
PCST01000D	7287	CON PIACENZA	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL65	JAZZ - MUSICHE TRADIZIONALI	Musiche tradizionali	0	0	0	0
PCST01000D	7287	CON PIACENZA	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL35	MUSICA VOCALE DA CAMERA	Musica vocale da camera - Ind. Pianisti	0	0	0	0
PCST01000D	7287	CON PIACENZA	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL32	MANDOLINO	Mandolino	0	0	0	0
PCST01000D	7287	CON PIACENZA	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL30	LIUTO	Liuto	0	0	0	0

PCST01000D	7287	CON	PIACENZA	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL29	FLAUTO DOLCE	Flauto traversiere	0	0	0	0
PCST01000D	7287	CON	PIACENZA	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL28	FLAUTO DOLCE	Flauto dolce	0	0	0	0
PCST01000D	7287	CON	PIACENZA	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL26	FISARMONICA	Fisarmonica	0	0	0	0
PCST01000D	7287	CON	PIACENZA	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL25	FAGOTTO	Fagotto barocco e classico	0	0	0	0
PCST01000D	7287	CON	PIACENZA	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL23	TROMBONE	Eufonio	0	0	0	0
PCST01000D	7287	CON	PIACENZA	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL33	MUSICA CORALE E DIREZIONE DI CORO	Direzione di Coro e Composizione corale	0	0	0	0
PCST01000D	7287	CON	PIACENZA	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL21	DIDATTICA DELLA MUSICA E DELLO STRUMENTO	Didattica della Musica	0	0	0	0
PCST01000D	7287	CON	PIACENZA	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL20	CORNO	Corno naturale	0	0	0	0
PCST01000D	7287	CON	PIACENZA	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL18	FLAUTO DOLCE	Cornetto	0	0	0	0
PCST01000D	7287	CON	PIACENZA	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL17	JAZZ	Contrabbasso Jazz	2	0	0	0
PCST01000D	7287	CON	PIACENZA	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL16	CONTRABBASSO	Contrabbasso	0	0	0	1
PCST01000D	7287	CON	PIACENZA	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL42	JAZZ	Saxofono Jazz	1	0	0	1
PCST01000D	7287	CON	PIACENZA	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL45	JAZZ	Tastiere elettroniche	0	0	0	0
PCST01000D	7287	CON	PIACENZA	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL47	JAZZ	Tromba Jazz	0	0	0	0
PCST01000D	7287	CON	PIACENZA	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL48	TROMBA	Tromba rinascimentale e barocca	0	0	0	0
PCST01000D	7287	CON	PIACENZA	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL49	TROMBONE	Trombone	0	0	0	0
PCST01000D	7287	CON	PIACENZA	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL50	JAZZ	Trombone Jazz	0	0	0	0
PCST01000D	7287	CON	PIACENZA	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL51	TROMBONE	Trombone rinascimentale e barocco	0	0	0	0
PCST01000D	7287	CON	PIACENZA	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL52	VIOLA	Viola	1	0	1	1
PCST01000D	7287	CON	PIACENZA	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL53	VIOLA DA GAMBA	Viola da gamba	0	0	0	0
PCST01000D	7287	CON	PIACENZA	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL55	VIOLINO	Violino barocco	0	0	0	0
PCST01000D	7287	CON	PIACENZA	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL56	JAZZ	Violino Jazz	0	0	0	0
PCST01000D	7287	CON	PIACENZA	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL57	VIOLONCELLO	Violoncello	2	0	0	1
PCST01000D	7287	CON	PIACENZA	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL58	VIOLONCELLO	Violoncello barocco	0	0	0	0
PCST01000D	7287	CON	PIACENZA	AFAM_Corso Diploma	DCPL01	ARPA	Arpa	2	0	2	0

				accademico 1L							
PCST01000D	7287	CON	PIACENZA	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL02	ARPA	Arpa rinascimentale barocca	0	0	0	0
PCST01000D	7287	CON	PIACENZA	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL04	BASSO TUBA	Basso tuba	0	0	0	0
PCST01000D	7287	CON	PIACENZA	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL07	JAZZ	Canto Jazz	0	0	0	0
PCST01000D	7287	CON	PIACENZA	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL08	CANTO	Canto rinascimentale barocco	0	0	0	0
PCST01000D	7287	CON	PIACENZA	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL09	CHITARRA	Chitarra	7	0	2	0
PCST01000D	7287	CON	PIACENZA	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL10	JAZZ	Chitarra Jazz	4	0	2	0
PCST01000D	7287	CON	PIACENZA	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL12	JAZZ	Clarinetto Jazz	0	0	0	0
PCST01000D	7287	CON	PIACENZA	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL13	CLARINETTO	Clarinetto storico	0	0	0	0
PCST01000D	7287	CON	PIACENZA	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL14	CLAVICEMBALO	Clavicembalo e Tastiere Storiche	1	0	0	0
PCST01000D	7287	CON	PIACENZA	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL64	JAZZ	Composizione Jazz	0	0	0	0
PCST01000D	7287	CON	PIACENZA	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL40	JAZZ	Pianoforte Jazz	1	1	0	0
PCST01000D	7287	CON	PIACENZA	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL15	COMPOSIZIONE	Composizione	6	1	2	1
PCST01000D	7287	CON	PIACENZA	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL05	JAZZ	Batteria e Percussioni Jazz	4	1	1	1
PCST01000D	7287	CON	PIACENZA	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL41	SAXOFONO	Saxofono	2	1	1	2
PCST01000D	7287	CON	PIACENZA	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL19	CORNO	Corno	4	1	0	0
PCST01000D	7287	CON	PIACENZA	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL27	FLAUTO	Flauto	6	1	2	1
PCST01000D	7287	CON	PIACENZA	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL46	TROMBA	Tromba	6	1	1	0
PCST01000D	7287	CON	PIACENZA	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL60	MUSICA APPLICATA	Musica applicata	3	2	0	2
PCST01000D	7287	CON	PIACENZA	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL31	PIANOFORTE	Maestro collaboratore	2	2	0	0
PCST01000D	7287	CON	PIACENZA	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL34	MUSICA ELETTRONICA	Musica Elettronica	2	2	0	0
PCST01000D	7287	CON	PIACENZA	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL35	MUSICA VOCALE DA CAMERA	Musica vocale da camera - Ind. Cantanti	4	2	2	0
PCST01000D	7287	CON	PIACENZA	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL03	JAZZ	Basso Elettrico	5	3	1	0
PCST01000D	7287	CON	PIACENZA	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL39	PIANOFORTE	Pianoforte	29	3	9	5
PCST01000D	7287	CON	PIACENZA	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL44	STRUMENTI A PERCUSSIONE	Strumenti a percussione	8	3	2	0

PCST01000D	7287	CON	PIACENZA	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL24	FAGOTTO	Fagotto	4	4	0	1
PCST01000D	7287	CON	PIACENZA	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL61	MUSICA ELETTRONICA	Tecnico del suono	7	4	1	1
PCST01000D	7287	CON	PIACENZA	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL06	CANTO	Canto	18	5	6	3
PCST01000D	7287	CON	PIACENZA	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL11	CLARINETTO	Clarinetto	23	7	6	0
PCST01000D	7287	CON	PIACENZA	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL54	VIOLINO	Violino	20	8	3	3

Elenco dei corsi accademici Biennali

Codice Meccanografico	Cod. Strutture	Tipo	Comune	Denominazione	Tipo Corso	Classe	Scuola	Nome Corso	Iscritti	di cui Fuori Corso	Iscritti l'anno	Diplomati
PCST01000D	7287	CON	PIACENZA	Giuseppe Nicolini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL01	ARPA	Arpa	0	0	0	1
PCST01000D	7287	CON	PIACENZA	Giuseppe Nicolini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL03	JAZZ	Basso Elettrico	0	0	0	2
PCST01000D	7287	CON	PIACENZA	Giuseppe Nicolini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL05	JAZZ	Batteria e Percussioni Jazz	2	0	2	2
PCST01000D	7287	CON	PIACENZA	Giuseppe Nicolini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL06	CANTO	Canto	43	10	8	13
PCST01000D	7287	CON	PIACENZA	Giuseppe Nicolini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL07	JAZZ	Canto Jazz	0	0	0	0
PCST01000D	7287	CON	PIACENZA	Giuseppe Nicolini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL09	CHITARRA	Chitarra	0	0	0	2
PCST01000D	7287	CON	PIACENZA	Giuseppe Nicolini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL10	JAZZ	Chitarra Jazz	3	1	0	1
PCST01000D	7287	CON	PIACENZA	Giuseppe Nicolini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL11	CLARINETTO	Clarinetto	1	0	0	2
PCST01000D	7287	CON	PIACENZA	Giuseppe Nicolini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL12	JAZZ	Clarinetto Jazz	0	0	0	0
PCST01000D	7287	CON	PIACENZA	Giuseppe Nicolini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL14	CLAVICEMBALO	Clavicembalo e Tastiere storiche	1	0	1	0
PCST01000D	7287	CON	PIACENZA	Giuseppe Nicolini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL15	COMPOSIZIONE	Composizione	2	1	1	0
PCST01000D	7287	CON	PIACENZA	Giuseppe Nicolini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL16	CONTRABBASSO	Contrabbasso	1	0	0	0
PCST01000D	7287	CON	PIACENZA	Giuseppe Nicolini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL17	JAZZ	Contrabbasso Jazz	0	0	0	0
PCST01000D	7287	CON	PIACENZA	Giuseppe Nicolini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL19	CORNO	Corno	0	0	0	0
PCST01000D	7287	CON	PIACENZA	Giuseppe Nicolini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL24	FAGOTTO	Fagotto	2	0	1	0
PCST01000D	7287	CON	PIACENZA	Giuseppe Nicolini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL27	FLAUTO	Flauto	5	0	3	2

PCST01000D	7287	CON	PIACENZA	Giuseppe Nicolini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL31	PIANOFORTE	Maestro collaboratore	3	0	3	1
PCST01000D	7287	CON	PIACENZA	Giuseppe Nicolini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL33	MUSICA CORALE E DIREZIONE DI CORO	Direzione di Coro e Composizione corale	0	0	0	2
PCST01000D	7287	CON	PIACENZA	Giuseppe Nicolini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL34	MUSICA ELETTRONICA	Musica Elettronica	2	0	0	0
PCST01000D	7287	CON	PIACENZA	Giuseppe Nicolini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL35	MUSICA VOCALE DA CAMERA	Musica vocale da camera	6	0	2	4
PCST01000D	7287	CON	PIACENZA	Giuseppe Nicolini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL36	OBOE	Oboe	0	0	0	0
PCST01000D	7287	CON	PIACENZA	Giuseppe Nicolini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL38	ORGANO E COMPOSIZIONE ORGANISTICA	Organo	2	1	1	0
PCST01000D	7287	CON	PIACENZA	Giuseppe Nicolini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL39	PIANOFORTE	Pianoforte	12	3	3	4
PCST01000D	7287	CON	PIACENZA	Giuseppe Nicolini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL40	JAZZ	Pianoforte Jazz	2	1	0	1
PCST01000D	7287	CON	PIACENZA	Giuseppe Nicolini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL41	SAXOFONO	Saxofono	3	0	3	0
PCST01000D	7287	CON	PIACENZA	Giuseppe Nicolini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL42	JAZZ	Saxofono Jazz	2	0	1	0
PCST01000D	7287	CON	PIACENZA	Giuseppe Nicolini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL44	STRUMENTI A PERCUSSIONE	Strumenti a percussione	1	0	0	0
PCST01000D	7287	CON	PIACENZA	Giuseppe Nicolini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL45	JAZZ	Tastiere elettroniche	0	0	0	0
PCST01000D	7287	CON	PIACENZA	Giuseppe Nicolini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL46	TROMBA	Tromba	1	0	1	0
PCST01000D	7287	CON	PIACENZA	Giuseppe Nicolini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL47	JAZZ	Tromba jazz	0	0	0	0
PCST01000D	7287	CON	PIACENZA	Giuseppe Nicolini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL49	TROMBONE	Trombone	0	0	0	0
PCST01000D	7287	CON	PIACENZA	Giuseppe Nicolini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL50	JAZZ	Trombone jazz	0	0	0	0
PCST01000D	7287	CON	PIACENZA	Giuseppe Nicolini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL52	VIOLA	Viola	6	2	1	2
PCST01000D	7287	CON	PIACENZA	Giuseppe Nicolini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL54	VIOLINO	Violino	3	0	3	0
PCST01000D	7287	CON	PIACENZA	Giuseppe Nicolini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL55	VIOLINO	Violino barocco	0	0	0	0
PCST01000D	7287	CON	PIACENZA	Giuseppe Nicolini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL56	JAZZ	Violino jazz	0	0	0	0
PCST01000D	7287	CON	PIACENZA	Giuseppe Nicolini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL57	VIOLONCELLO	Violoncello	3	0	2	0
PCST01000D	7287	CON	PIACENZA	Giuseppe Nicolini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL60	MUSICA APPLICATA	Musica applicata	1	0	0	0
PCST01000D	7287	CON	PIACENZA	Giuseppe Nicolini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL61	MUSICA ELETTRONICA	Tecnico del suono	1	0	1	0
PCST01000D	7287	CON	PIACENZA	Giuseppe Nicolini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL68	MUSICA D'INSIEME/DA CAMERA	Musica d'insieme - Ind. Musica Jazz	0	0	0	0

PCST01000D	7287	CON	PIACENZA	Giuseppe Nicolini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL68	MUSICA D'INSIEME/DA CAMERA	Musica d'insieme - Ind. Musica da camera	4	0	0	2
------------	------	-----	----------	-------------------	----------------------------------	--------	----------------------------	--	---	---	---	---

Elenco dei corsi accademici a Ciclo Unico

Nessun dato presente in archivio.

Elenco dei corsi accademici Vecchio Ordinamento Superiori

Codice Meccanografico	Comune	Istituto	Tipo corso	Scuola	Corso	Iscritti	Fuori corso	Diplomati
PCST01000D	PIACENZA	Giuseppe Nicolini	AFAM_Corso Vecchio Ordinamento (ad esaurim.)	CHITARRA	Chitarra	1	0	0
PCST01000D	PIACENZA	Giuseppe Nicolini	AFAM_Corso Vecchio Ordinamento (ad esaurim.)	ORGANO E COMPOSIZIONE ORGANISTICA	Organo e composizione organistica	0	0	1
PCST01000D	PIACENZA	Giuseppe Nicolini	AFAM_Corso Vecchio Ordinamento (ad esaurim.)	PIANOFORTE	Pianoforte	0	0	1
PCST01000D	PIACENZA	Giuseppe Nicolini	AFAM_Corso Vecchio Ordinamento (ad esaurim.)	VIOLA	Viola	1	0	0
PCST01000D	PIACENZA	Giuseppe Nicolini	AFAM_Corso Vecchio Ordinamento (ad esaurim.)	VIOLINO	Violino	0	0	1
PCST01000D	PIACENZA	Giuseppe Nicolini	AFAM_Corso Vecchio Ordinamento (ad esaurim.)	VIOLONCELLO	Violoncello	3	0	1

Elenco Altri Corsi Post Diploma

Codice Meccanografico	Tipo	Comune	Denominazione	Tipo corso	Istituto	Corso	Iscritti	Di cui fuori corso	Iscritti 1° anno	Diplomati
PCST01000D	PIACENZA	Giuseppe Nicolini	AFAM_Corso Diploma accademico di Perfezionamento/Master I liv.	CLARINETTO	Clarinetto - master I livello		0	0	0	5

Elenco dei corsi accademici Vecchio Ordinamento inf-med

Codice Meccanografico	Comune	Istituto	Tipo corso	Corso	Iscritti periodo INF	Iscritti periodo MED	Compimenti periodo INF	Compimenti periodo MED
PCST01000D	PIACENZA	Giuseppe Nicolini	AFAM_Corso Vecchio Ordinamento (ad esaurim.)	Violoncello	0	0	0	1

L'elenco dei corsi preaccademici (specificando se svolti con personale in organico o personale a contratto, indicandone i relativi criteri di impiego/reclutamento)

Codice Meccanografico	Comune	Istituto	Tipo corso	Corso	Iscritti	Immatricolati	Di cui periodo finale del ciclo	Compimenti fascia pre-accademica
PCST01000D	PIACENZA	Giuseppe Nicolini	pre-AFAM	Arpa	1	0	0	0
PCST01000D	PIACENZA	Giuseppe Nicolini	pre-AFAM	Batteria e Percussioni Jazz	1	1	0	1
PCST01000D	PIACENZA	Giuseppe Nicolini	pre-AFAM	Canto	3	0	1	0
PCST01000D	PIACENZA	Giuseppe Nicolini	pre-AFAM	Chitarra	4	0	0	1

PCST01000D	PIACENZA	Giuseppe Nicolini	pre-AFAM	Chitarra Jazz	2	1	0	0
PCST01000D	PIACENZA	Giuseppe Nicolini	pre-AFAM	Clarinetto	2	1	0	1
PCST01000D	PIACENZA	Giuseppe Nicolini	pre-AFAM	Clarinetto Jazz	1	0	0	0
PCST01000D	PIACENZA	Giuseppe Nicolini	pre-AFAM	Clavicembalo	4	0	0	0
PCST01000D	PIACENZA	Giuseppe Nicolini	pre-AFAM	Composizione	7	2	2	0
PCST01000D	PIACENZA	Giuseppe Nicolini	pre-AFAM	Contrabbasso	2	0	1	0
PCST01000D	PIACENZA	Giuseppe Nicolini	pre-AFAM	Direzione di Coro e Composizione corale	1	0	1	0
PCST01000D	PIACENZA	Giuseppe Nicolini	pre-AFAM	Flauto	8	3	3	0
PCST01000D	PIACENZA	Giuseppe Nicolini	pre-AFAM	Maestro collaboratore	1	0	0	0
PCST01000D	PIACENZA	Giuseppe Nicolini	pre-AFAM	Oboe	2	0	0	0
PCST01000D	PIACENZA	Giuseppe Nicolini	pre-AFAM	Organo e composizione organistica	1	0	0	0
PCST01000D	PIACENZA	Giuseppe Nicolini	pre-AFAM	Pianoforte	26	2	9	5
PCST01000D	PIACENZA	Giuseppe Nicolini	pre-AFAM	Pianoforte Jazz	4	2	2	2
PCST01000D	PIACENZA	Giuseppe Nicolini	pre-AFAM	Saxofono	3	1	1	0
PCST01000D	PIACENZA	Giuseppe Nicolini	pre-AFAM	Saxofono Jazz	7	0	3	0
PCST01000D	PIACENZA	Giuseppe Nicolini	pre-AFAM	Strumenti a percussione	1	1	0	0
PCST01000D	PIACENZA	Giuseppe Nicolini	pre-AFAM	Tecnico del suono	1	1	0	0
PCST01000D	PIACENZA	Giuseppe Nicolini	pre-AFAM	Tromba	1	1	0	0
PCST01000D	PIACENZA	Giuseppe Nicolini	pre-AFAM	Viola	4	0	1	1
PCST01000D	PIACENZA	Giuseppe Nicolini	pre-AFAM	Violino	13	0	3	1
PCST01000D	PIACENZA	Giuseppe Nicolini	pre-AFAM	Violoncello	13	1	6	0

Descrizione degli elementi distintivi dell'offerta formativa, con l'indicazione della specificità degli obiettivi rispetto al contesto territoriale di riferimento (nazionale e internazionale)

Ciò che caratterizza l'offerta formativa del Conservatorio Nicolini è la presenza, a fianco di pregevoli scuole di tradizione, di un settore tecnologico in continua espansione che si pone l'obiettivo di offrire nuovi sbocchi lavorativi agli studenti. Il Conservatorio è attivo sul territorio come l'unico istituto di formazione musicale professionalizzante e sopperisce con la fascia propedeutica alla ormai storica mancanza di un liceo musicale sul territorio. Analogamente fornisce un percorso formativo di base a fronte dell'unica scuola media ad indirizzo musicale della città. Il tutto è tuttavia integrato in una rete di convenzioni con le realtà scolastiche del territorio. Erede di un'antica scuola di musica territoriale preposta alla formazione di base come serbatoio per gli avvicendamenti nell'Orchestra del Teatro Municipale, ha rinnovato dopo vari anni la convenzione con la Fondazione Teatri, come ulteriore opportunità offerta ai nostri studenti. Numerose sono le Masterclass organizzate ogni anno con docenti di fama internazionale che integrano e approfondiscono le abilità e le competenze degli studenti. La pubblicazione dei Quaderni del Conservatorio, che raccolgono atti di convegni organizzati dal Nicolini, saggi di approfondimento su fondi musicali depositati presso la biblioteca dell'istituto, nonché ricerche e studi innovativi elaborati dai laureandi sintetizzano la ricerca scientifico-musicale dell'istituto insieme alla realizzazione di CD e di un archivio di videoregistrazioni.

Elenco dei nuovi corsi accademici per i quali è stata presentata istanza di accreditamento, con l'indicazione delle ragioni che ne hanno motivato la richiesta (ad. es. quanto agli obiettivi e risultati attesi, all'utilizzo di docenti interni e/o esterni, ecc.)

Non state avanzate istanze di accreditamento per nuovi corsi accademici.

Descrizione del processo interno (programmazione, procedure, consultazioni e pareri acquisiti, ecc.) che ha portato alla proposta di attivazione di nuovi corsi di studio o di revisione di corsi già autorizzati, con l'indicazione degli organi formalmente consultati nell'ambito del processo decisionale

Non state avanzate istanze di accreditamento per nuovi corsi accademici.

Elenco dei corsi accademici soppressi o sospesi nell'a.a. in esame, con le relative motivazioni

Nell'a.a. 2021/22 è stata convertita la cattedra di COID/01 Musica corale e direzione di coro in CODI/25 Accompagnamento pianistico.

Elenco delle altre attività formative attivate autonomamente dall'Istituzione nell'a.a. in esame (masterclass, corsi di perfezionamento, workshop, ecc.);

TIPO CORSO	DENOMINAZIONE CORSO	DESCRIZIONE SINTETICA
LABORATORIO	LIUTERIA	Il laboratorio, su proposta del docente Luciano Cavalli, è stato tenuto da DELFI MERLO ed ha riguardato la costruzione, la manutenzione e il funzionamento degli strumenti ad arco.
LABORATORIO	Laboratorio di Musica Contemporanea di Chitarra	Referente: Enrico Barbareschi Docente: Paolo Di Napoli
SEMINARIO	Repertorio Chitarristico	Referente: Enrico Barbareschi Docente: Marco Riboni
MASTERCLASS	CHITARRA	Referente: Enrico Barbareschi Docente: Paolo Pegoraro
MASTERCLASS	VIOLA	Referente: Luciano Cavalli Docente: Luca Ranieri
MASTERCLASS	VIOLA	Referente: Yakov Zatz Docente: Alfredo Zamarra
MASTERCLASS	Mozart i concerti per violino	Referente: Maria Luisa Ugoni Docente: KAORI OGASAWARA
MASTERCLASS	Masterclass di musica da camera Beethoven folksongs	Referente: Alessandra Garosi Docente: Ilse de Ziah
MASTERCLASS	Masterclass di musica da camera francese del primo '900	Referente: Alessandra Garosi Docente: Sophie Hallynk
MASTERCLASS	Masterclass di musica da camera: Repertorio romantico	Referente: Alessandra Garosi Docente: Christa Buetzberger
MASTERCLASS	Masterclass di musica da camera: Busoni e Sibelius	Referente: Alessandra Garosi Docenti: Petteri Iivonen - Samuli Peltonen
MASTERCLASS	Repertorio del quartetto di Saxofoni	Referente: Mario Giovannelli Docenti: N. Arsenijevic - V. Dupuy - E. Barthas - J. Brie
MASTERCLASS	Pianoforte	Referente: M. Grazia Petrali Docente: Irene Veneziano
MASTERCLASS	Pianoforte	Referente: Paola Del Giudice Docente: Alberto Miodini
MASTERCLASS	Organo - Il corale luterano	Referente: Andrea Toschi Docente: A. Filippini
MASTERCLASS	Organo - Bach	Referente: Andrea Toschi Docente: B. Winsemius
MASTERCLASS	Percussioni - 6 incontri	Referente: Loris Stefanuto Docenti: Gullotto, Giachino, Grassi, Carobbi, Scarpa, Bombardieri.
MASTERCLASS	Il Clarinetto e gli Archi	Referente: Marco Decimo Docenti: C. Esclapez, L. Coppola
SEMINARIO	Programmazione algoritmica audio video - MAX Msp	Referente: R. Dapelo, Docenti: D. Ghisi - M. Sarolli
SEMINARIO	Discussione sul musicale e metamusicale	Referente: R. Dapelo, Docenti: D. Ghisi

3. Popolazione Studentesca

Valutazione del Nucleo

Valutazione complessiva dei trend e dei fenomeni significativi che emergano dall'analisi dei dati sulla popolazione studentesca dell'Istituzione, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali aree di miglioramento

In merito al numero complessivo degli studenti del Conservatorio Nicolini nell'a.a 2021-22 sono stati forniti dall'Istituzione dati che presentano tra loro alcune difformità. Occorre perciò distinguere le fonti. Secondo quanto riportato dalla fonte "Dati sui percorsi di studio degli studenti (immatricolazioni, iscritti, fuori corso, diplomati)" gli iscritti 2021-22 sono risultati 441, in diminuzione rispetto ai 529 del 2020-21. La diminuzione è diversificata. Gli studenti, nel triennio, risultano 179, in crescita rispetto ai 174 del 2020-21. Scendono nel biennio: 112 rispetto ai 135 dell'anno precedente. Salgono i corsi propedeutici, che risultano 113 rispetto ai 106 del 2020-21. Logicamente il calo più forte si ha nei pre-accademici ad esaurimento scesi a 32. Se si restringe l'analisi ai corsi accademici (Triennio – Biennio, Master, Vecchio Ordinamento) gli studenti rispetto al 2020-21 risultano in calo di 35 unità. I nuovi immatricolati al primo anno nel 2021-22 sono risultati 45 nel Triennio (rispetto ai 44 dell'anno precedente) e 37 nel Biennio (rispetto ai 66 del 2020-21). Questi dati mostrano l'importanza, come già indicato lo scorso anno, di rafforzare le strategie di orientamento nelle scuole secondarie di secondo grado, ma anche di curare il passaggio tra il triennio e il biennio. Gli studenti diplomati nell'anno 2021-22 risultano essere 75. Il dato dei diplomati triennali è in linea con quello dell'anno 2020-21; mentre è cresciuto il numero dei diplomati nel biennio. Gli iscritti fuori corso nel 2020-21 sono risultati 71 in linea con l'anno precedente (erano 69). Tuttavia, è necessario notare che, probabilmente per ragione connesse al COVID19, negli ultimi due anni il numero dei fuori corso è cresciuto moltissimo (si consideri che nel 2019-20 erano 23). Il quadro numerico risulta diverso (e non completamente coerente con quello esaminato fino ad ora) se si considerano i file della provenienza geografica degli studenti italiani, degli studenti stranieri e della distribuzione degli iscritti. In questo caso, infatti, il numero complessivo degli iscritti è di 402. I corsi con maggiori iscritti sono Canto e Pianoforte con oltre 60 iscritti. Il 62,5 % dei corsi ha meno di 10 iscritti. Gli studenti italiani risultano essere 323 (80,4% del totale), provenienti principalmente dall'Emilia Romagna e della Lombardia; gli studenti stranieri 79 (19,6%), di cui 54 provenienti dalla Cina. Occorre al riguardo riflettere su una strategia d'internazionalizzazione

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (dati precaricati MUR-CINECA)

Provenienza geografica degli studenti (Italia)

CODICE MECCANOGRAFICO	TIPO	COMUNE	DENOMINAZIONE	CODICE PROVENIENZA	PROVENIENZA	ISCRITTI ITALIANI	ISCRITTI CORSI ACCADEMICI	ISCRITTI CORSI PRE ACCADEMICI
PCST01000D	CON	PIACENZA	Giuseppe Nicolini	01	PIEMONTE	5	4	1
PCST01000D	CON	PIACENZA	Giuseppe Nicolini	02	VALLE D'AOSTA	0	0	0
PCST01000D	CON	PIACENZA	Giuseppe Nicolini	03	LOMBARDIA	100	70	30
PCST01000D	CON	PIACENZA	Giuseppe Nicolini	04	TRENTINO-ALTO ADIGE	0	0	0
PCST01000D	CON	PIACENZA	Giuseppe Nicolini	05	VENETO	1	1	0
PCST01000D	CON	PIACENZA	Giuseppe Nicolini	06	FRIULI VENEZIA GIULIA	1	1	0
PCST01000D	CON	PIACENZA	Giuseppe Nicolini	07	LIGURIA	4	3	1
PCST01000D	CON	PIACENZA	Giuseppe Nicolini	08	EMILIA ROMAGNA	182	110	72
PCST01000D	CON	PIACENZA	Giuseppe Nicolini	09	TOSCANA	2	2	0
PCST01000D	CON	PIACENZA	Giuseppe Nicolini	10	UMBRIA	0	0	0
PCST01000D	CON	PIACENZA	Giuseppe Nicolini	11	MARCHE	0	0	0
PCST01000D	CON	PIACENZA	Giuseppe Nicolini	12	LAZIO	1	1	0
PCST01000D	CON	PIACENZA	Giuseppe Nicolini	13	ABRUZZO	5	5	0
PCST01000D	CON	PIACENZA	Giuseppe Nicolini	14	MOLISE	0	0	0

PCST01000D	CON	PIACENZA	Giuseppe Nicolini	15	CAMPANIA	1	1	0
PCST01000D	CON	PIACENZA	Giuseppe Nicolini	16	PUGLIA	3	3	0
PCST01000D	CON	PIACENZA	Giuseppe Nicolini	17	BASILICATA	2	2	0
PCST01000D	CON	PIACENZA	Giuseppe Nicolini	18	CALABRIA	6	4	2
PCST01000D	CON	PIACENZA	Giuseppe Nicolini	19	SICILIA	9	9	0
PCST01000D	CON	PIACENZA	Giuseppe Nicolini	20	SARDEGNA	1	1	0
PCST01000D	CON	PIACENZA	Giuseppe Nicolini	21	Residenti all'Estero	0	0	0

Provenienza geografica degli studenti (Estero)

CODICE MECCANOGRAFICO	TIPO	COMUNE	DENOMINAZIONE	CODICE PROVENIENZA	PAESE ESTERO	ISCRITTI STRANIERI	DI CUI TRIENNIO	DI CUI BIENNIO	DI CUI CU+POST-DIPLOMA	DI CUI V. O. SUP.	DI CUI PRE-ACC
PCST01000D	CON	PIACENZA	Giuseppe Nicolini	256	Bielorussia	1	0	1	0	0	0
PCST01000D	CON	PIACENZA	Giuseppe Nicolini	314	Cina	54	20	34	0	0	0
PCST01000D	CON	PIACENZA	Giuseppe Nicolini	320	Corea del Sud	15	3	12	0	0	0
PCST01000D	CON	PIACENZA	Giuseppe Nicolini	326	Giappone	4	0	4	0	0	0
PCST01000D	CON	PIACENZA	Giuseppe Nicolini	254	Moldavia	1	1	0	0	0	0
PCST01000D	CON	PIACENZA	Giuseppe Nicolini	341	Mongolia	1	1	0	0	0	0
PCST01000D	CON	PIACENZA	Giuseppe Nicolini	235	Romania	1	1	0	0	0	0
PCST01000D	CON	PIACENZA	Giuseppe Nicolini	245	Russia, Federazione	1	0	1	0	0	0
PCST01000D	CON	PIACENZA	Giuseppe Nicolini	244	Ungheria	1	1	0	0	0	0

Distribuzione per classi di età degli iscritti ai corsi accademici

CODICE MECCANOGRAFICO	TIPO	COMUNE	DENOMINAZIONE	FASCIA ETA'	ISCRITTI TOTALI	DI CUI TRIENNIO	DI CUI BIENNIO	DI CUI CU+POST-DIPLOMA	DI CUI V. O. SUP.	DI CUI V. O. INF-MED	DI CUI PRE-ACC
PCST01000D	CON	PIACENZA	Giuseppe Nicolini	30 anni e oltre	61	23	25	0	0	0	13
PCST01000D	CON	PIACENZA	Giuseppe Nicolini	da 12 a 14 anni	20	0	0	0	0	0	20
PCST01000D	CON	PIACENZA	Giuseppe Nicolini	da 15 a 17 anni	67	18	0	0	0	0	49
PCST01000D	CON	PIACENZA	Giuseppe Nicolini	da 18 a 19 anni	41	25	0	0	1	0	15
PCST01000D	CON	PIACENZA	Giuseppe Nicolini	da 20 a 24 anni	141	92	39	0	4	0	6
PCST01000D	CON	PIACENZA	Giuseppe Nicolini	da 25 a 29 anni	72	21	48	0	0	0	3
PCST01000D	CON	PIACENZA	Giuseppe Nicolini	fino a 11 anni	0	0	0	0	0	0	0

Numero studenti iscritti part-time

Numero di studenti con doppia iscrizione (AFAM/Università)

CODICE MECCANOGRAFICO	TIPO	COMUNE	DENOMINAZIONE	FASCE	ETA'	PART-TIME	ISCRITTE ANCHE A UNIVERSITA'
PCST01000D	CON	PIACENZA	Giuseppe Nicolini	30 anni e oltre	19		1
PCST01000D	CON	PIACENZA	Giuseppe Nicolini	da 12 a 14 anni	0		0
PCST01000D	CON	PIACENZA	Giuseppe Nicolini	da 15 a 17 anni	8		0
PCST01000D	CON	PIACENZA	Giuseppe Nicolini	da 18 a 19 anni	8		2
PCST01000D	CON	PIACENZA	Giuseppe Nicolini	da 20 a 24 anni	9		25
PCST01000D	CON	PIACENZA	Giuseppe Nicolini	da 25 a 29 anni	3		3
PCST01000D	CON	PIACENZA	Giuseppe Nicolini	fino a 11 anni	0		0

Dati sui percorsi di studio degli studenti (immatricolazioni, iscritti, fuori corso, diplomati)

CODICE MECCANOGRAFICO	TIPO	COMUNE	DENOMINAZIONE	TIPO CORSO	DI CUI ISCRITTI IMMATRICOLATI/ISCRITTI AL 1° ANNO		DI CUI ISCRITTI FUORI CORSO	DIPLOMATI
PCST01000D	CON	PIACENZA	Giuseppe Nicolini	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	179	45	52	25
PCST01000D	CON	PIACENZA	Giuseppe Nicolini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	112	37	19	41
PCST01000D	CON	PIACENZA	Giuseppe Nicolini	AFAM_Corso Diploma accademico di Perfezionamento/Master I liv.	0	0	0	5
PCST01000D	CON	PIACENZA	Giuseppe Nicolini	AFAM_Corso Vecchio Ordinamento (ad esaurim.)	5	0	0	4
PCST01000D	CON	PIACENZA	Giuseppe Nicolini	preAFAM Corsi Formazione di base	0			
PCST01000D	CON	PIACENZA	Giuseppe Nicolini	preAFAM Corsi Propedeutici	113	17	0	0
PCST01000D	CON	PIACENZA	Giuseppe Nicolini	preAFAM Corsi preaccademici (ad esaurim.)	32			

4. Organizzazione della didattica

Valutazione del Nucleo

Indicare modalità ed esiti della consultazione con i coordinatori di Dipartimento o Scuola in merito all'organizzazione della didattica, con la specifica dei punti di forza e delle aree di miglioramento evidenziati * (campo obbligatorio dalla Relazione 2024) * **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

Il Nucleo ha avuto colloqui con tutti i coordinatori dei vari Dipartimenti ed anche con altri docenti tra cui una figura dimissionaria dal proprio incarico a seguito di conflittualità emerse all'interno del Dipartimento di appartenenza. Sono da registrare posizioni divergenti e contrastanti dalle quali emerge una situazione di tensione all'interno dell'istituzione che necessiterebbe di capacità di gestione dei processi di conflittualità. Le criticità apertamente dichiarate da alcuni docenti, e confermate anche nella presente relazione, potrebbero essere complessivamente migliorabili. Spiace tuttavia constatare che dai docenti emerge una richiesta di maggiore attenzione al loro ruolo soprattutto nel campo della attività concertistica interna o nelle iniziative esterne piuttosto che una convergenza di interesse sugli studenti. Il Nucleo ribadisce invece la centralità dello studente in tutte le attività che il Conservatorio ritiene di mettere in atto. Si rileva poi che, nonostante l'emanazione di un regolamento dei dipartimenti, non è ancora acquisita la consapevolezza dell'importanza dei compiti compresi nei ruoli. All'istituzione si suggerisce un controllo della frequenza alle riunioni indette dai capi-dipartimento e si richiama una maggiore attenzione e puntualità nella redazione dei contenuti dei verbali. Disomogenei e in alcuni casi solo elencativi, i verbali forniscono in genere scarsi elementi di valutazione sul ruolo del coordinatore e sulle attività del dipartimento. Si raccomanda infine il protocollo dei verbali delle riunioni dipartimentali e una maggiore attenzione sull'obbligatorietà della partecipazione. Si suggerisce la ricezione di istanze recepite dagli studenti delle rispettive aree dipartimentali.

Valutazione sulla coerenza e completezza delle informazioni riportate nel Regolamento didattico, nel Manifesto degli studi e nei programmi degli insegnamenti

I documenti riguardanti l'organizzazione della didattica non sono stati aggiornati nell'a.a. 2021-2022, come già segnalato lo scorso anno. Dopo le numerose sollecitazioni del Nucleo, nel mese di febbraio 2023 l'Istituzione ha provveduto, seppur in ritardo, alla nomina di una figura di raccordo con il Nucleo, incaricata sia del processo di Qualità sia dell'aggiornamento dei regolamenti. Dalla documentazione richiesta e in possesso del Nucleo risulta un lungo e complesso lavoro di raccolta, comparazione, revisione dei dati e semplificazione dei testi. I regolamenti finora rivisti non sono ancora visibili in quanto non ancora approvati dagli organi competenti. Per quanto riguarda il Manifesto degli studi, visto ormai il volgere a termine dell'anno accademico in corso, è stato ritenuto di offrirne all'utenza l'aggiornamento in previsione del futuro anno accademico (2023-24) e si auspica una positiva conclusione in tempi brevi. Si fa presente che tra gli altri incarichi assegnati era prevista una figura dedicata alla pubblicazione sul sito di tutti i programmi degli insegnamenti principali e i programmi delle singole discipline di ogni singolo corso. Le informazioni sono tuttavia ancora incomplete.

Valutazione sull'articolazione del calendario didattico e sull'organizzazione complessiva della didattica

Il Calendario accademico inserito dall'istituzione per l'anno oggetto di valutazione non riferisce la eventuale scansione in semestri e la conseguente calendarizzazione dei corsi. Non risultano indicati più appelli nelle singole sessioni, ma solo un periodo generico di tempo di svolgimento degli esami. Le relazioni dei responsabili delle strutture accademiche sono pervenute, seppur non completamente, nel format predisposto allo scopo dalla Presidente. Si nota tuttavia una disparità nei contenuti inseriti dai docenti, talvolta solo elencativi. Raramente si registrano riflessioni inerenti all'autovalutazione.

Analisi delle metodologie didattiche adottate dall'Istituzione in direzione innovativa e in relazione alle misure adottate per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19

Non è possibile esprimere un giudizio in quanto l'istituzione non ha trasmesso documenti idonei ed esplicativi in grado di documentare le innovazioni metodologiche inerenti alla didattica. Per quanto riguarda le misure adottate per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19 si accoglie quanto dichiarato, seppur in mancanza di documentazione di supporto.

Valutazione dell'adeguatezza delle procedure definite per l'ammissione e per la prova finale di diploma, nonché per l'accertamento delle competenze linguistiche e culturali degli studenti internazionali in entrata e per la loro integrazione

Il Nucleo ha verificato la presenza sul sito delle informazioni sulle prove di ammissione, sulla prova finale, sui test di verifica di ingresso di conoscenza della lingua italiana per gli studenti stranieri, compresi i test di Teoria dell'armonia e analisi e di Teoria e ritmica e percezione musicale in sede di ammissione. Le iniziative intraprese per l'idonea integrazione

degli studenti stranieri cinesi, limitate ad uno sportello di mediazione linguistico-culturale, di cui non ci sono riscontri sull'attività, e a una iniziativa concertistica, sono apprezzabili, ma dovrebbero rientrare in un piano programmatico di integrazione culturale e sociale degli stranieri.

Valutazione dell'adeguatezza dei supporti didattici previsti per studenti con disabilità, DSA o BES

Il Nucleo non ha riscontri oggettivi in merito all'adesione dell'istituzione al Coordinamento nazionale dei delegati per le disabilità e i DSA dei Conservatori; dalla documentazione si evince l'assegnazione di un incarico specifico ma assenza di relazione. Non è pertanto possibile esprimere una valutazione. Per altre iniziative intraprese in collaborazione con il territorio per l'inclusività si rimanda al N. 11 Terza Missione.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Regolamento didattico accademico dell'Istituzione, con l'indicazione del Decreto Ministeriale di approvazione regolamento_didattico_definitivo[2137]_(1).pdf [Scarica il file](#)

Inserire il pdf di approvazione del regolamento.

N.B. Per le istituzioni non statali ex art. 11, se l'Istituzione è in attesa dell'approvazione del Regolamento da parte del MUR, specificare che il Regolamento non è ancora approvato. Decreto_approvazione_Regolamento_didattico.pdf [Scarica il file](#)

Manifesto degli studi

<https://drive.google.com/file/d/1dx9KonidJ2iRICRqI6IGd3FeHmbVfIPv/view>

Link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui è pubblicato l'elenco degli insegnamenti con i relativi titolari per l'a.a. in esame

<https://www.conservatorionicolini.it/offerta-formativa>

Link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui sono pubblicati i programmi di ciascun insegnamento per l'a.a. in esame

<https://www.conservatorionicolini.it/offerta-formativa>

Articolazione del calendario didattico, con l'indicazione dell'eventuale organizzazione in semestri, del numero delle settimane di durata del semestre, del numero di sessioni d'esame e del numero di appelli per esame, del numero delle sessioni previste per la prova finale di diploma accademico

CALENDARIO ACCADEMICO 2021-2022 2 novembre 2021 Inizio lezioni per tutti i corsi 8 dicembre 2021 Immacolata concezione 24 dicembre 2021 - 6 gennaio 2022 Sospensione attività didattica Vacanze natalizie 14 - 28 febbraio 2022 Sessione invernale esami1 Sessione prorogata sino al 15 Giugno 2022 1 marzo - 7 marzo 2022 Sospensione delle lezioni Lauree sessione invernale (a.a. 2020-2021) 14 aprile - 20 aprile 2022 Sospensione attività didattica Vacanze pasquali 25 aprile 2022 Festa della liberazione 1° maggio 2022 Festa del lavoro 2 giugno 2022 Festa della Repubblica 13 giugno – 25 giugno Esami di promozione e passaggio (corsi avviamento, corsi VO, propedeutici, esami di ammissione) 20 giugno – 30 luglio Sessione estiva esami accademici 11 luglio - 30 luglio Svolgimento prove finali - Sessione estiva 4 luglio Festa del santo patrono 1-15 settembre Esami di ammissione 19 settembre – 1 ottobre Sessione autunnale esami di promozione e passaggio VO. Ammissione/certificazione propedeutico [NB la valutazione degli studenti viene comunicata direttamente dai docenti alla segreteria]. 3 ottobre – 19 ottobre Esami accademici sessione autunnale 20 ottobre – 31 ottobre 2022 Svolgimento prove finali - Sessione autunnale 27 febbraio 2023 - 11 marzo 2023 Svolgimento prove finali - Sessione invernale (a.a. 2021-2022) Le aule in cui si svolgeranno gli esami saranno: salone, aula 14; auditorium. I corsi collettivi di 18 ore sono da considerarsi trimestrali e dunque potranno già svolgere esami in questa sessione purché conclusi entro il 13 febbraio 2022. Corsi di un numero maggiore di ore sono semestrali e vanno calendarizzati solo a partire dalla sessione estiva.

Descrizione dell'organizzazione e delle modalità di svolgimento della didattica, nonché delle misure adottate in ottemperanza alle disposizioni e misure per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19

Le lezioni si sono svolte prioritariamente in presenza, con particolare attenzione agli spazi in maniera tale da garantire il previsto distanziamento. Logisticamente questo ha comportato una riorganizzazione dell'utilizzo degli spazi, non senza problemi data la capienza ridotta della maggior parte delle nostre aule. L'utilizzo dei dispositivi di sicurezza è stato mantenuto nel corso di tutto l'anno accademico. L'obbligo vaccinale è stato rispettato provvedendo al controllo dei Greenpass fino alla scadenza del periodo emergenziale. Per tre docenti contrari al vaccino è stato necessario ricorrere alla sospensione dall'incarico, fino al giugno 2022.

Descrizione delle modalità didattiche utilizzate dai docenti in direzione innovativa, anche specificando l'eventuale ricorso all'utilizzo di nuove tecnologie

L'esperienza della didattica online ha sensibilizzato molti docenti di materie teoriche collettive a mantenere l'utilizzo delle tecnologie informatiche anche per lo svolgimento delle attività in presenza.

Descrizione delle modalità degli esami di ammissione, con l'indicazione, ove necessario, delle diverse tipologie di prova per il I e il II livello

Gli esami di ammissione si sono svolti in presenza, secondo i programmi previsti dai vari corsi. Solo per gli studenti stranieri (soprattutto asiatici) è stata mantenuta la modalità online qualora non avessero la possibilità di raggiungere fisicamente il conservatorio.

Descrizione delle modalità di accertamento delle competenze linguistiche e culturali degli studenti internazionali in entrata, nonché dei provvedimenti di ordine didattico adottati per sostenerne un'efficace integrazione nel sistema

È stato inoltre attivato uno sportello di mediazione linguistico-culturale per gli studenti di lingua cinese, nella figura di una docente esterna di nazionalità italiana ma laureata in Cina. Sempre per gli studenti cinesi, è stata loro messa a disposizione una serata del festival di settembre per organizzare un intero concerto con musiche cinesi, procurando loro, tramite il Centro Culturale Cinese di Via Paolo Sarpi a Milano, uno strumento musicale, Gu Zheng tipico della tradizione.

Descrizione dei supporti didattici previsti per studenti con disabilità, DSA o BES

Nei casi di studenti con disabilità si è provveduto ad un affiancamento con studenti con funzione di tutor, a supporto delle lezioni collettive.

Descrizione delle modalità della prova finale di diploma (con riguardo all'elaborato/tesi e alla prova pratica), con l'indicazione delle specifiche per il I e il II livello

Le prove finali dei corsi accademici prevedono una prova pratica di esecuzione o composizione ed un elaborato scritto che può avere la forma di un semplice programma di sala o di una vera e propria tesi afferente all'intero programma musicale presentato o ad una sua parte.

5. Personale

Valutazione del Nucleo

Valutazione dell'adeguatezza del numero e della tipologia di personale docente e non docente, in rapporto alle attività didattiche e di ricerca, al numero degli studenti e alle strutture didattiche

L'organico docente del conservatorio è costituito da 80 docenti, di cui 69 a tempo indeterminato, con una riduzione di 5 unità rispetto all'anno precedente, e 11 a tempo determinato, con un incremento di 6 unità. Il numero di esperti a contratto è pari a 12 unità per un monte ore di didattica pari a 476. Il numero e la tipologia di personale docente e non docente in rapporto alle attività didattiche e di ricerca, al numero di studenti che comunque è in calo, e alle strutture didattiche risultano adeguati.

Valutazione dell'adeguatezza delle procedure di reclutamento dei docenti esterni a contratto

Il link inserito rimanda alla sezione "Bandi di concorso" in "Amministrazione Trasparente", dove si trovano tutte le tipologie di bandi compreso quello specifico "Avviso di procedura selettiva docenti esterni". Rispetto allo scorso anno sono stati aggiornati al 2021 i bandi per docenti esterni. La procedura di reclutamento dei docenti esterni a contratto risulta adeguata attraverso commissioni giudicatrici composte dal Direttore e da due esperti docenti, anche esterni al conservatorio. È il Direttore che con proprio provvedimento nomina la commissione giudicatrice.

Valutazione dell'adeguatezza delle procedure di affidamento degli incarichi di docenza (compresi quelli extracurricolari e l'attribuzione delle ore aggiuntive) assegnati al personale interno ed esterno

Nella relazione si afferma che è il Direttore a proporre al CdA la ratifica delle richieste giustificate di didattica aggiuntiva presentate dai docenti, mentre neppure dalla disamina dei verbali si trova traccia di delibere del CA tali da attestare il rispetto del regolamento di didattica aggiuntiva. La proposta di didattica aggiuntiva, infatti, dovrebbe essere approvata dal CA prima di essere sottoposta al CdA. Il numero delle ore di didattica aggiuntiva e i relativi costi sembrano elevati, come pure gli importi relativi agli incarichi dei pianisti collaboratori. Si rileva un notevole importo di spesa complessivo, pertanto si suggerisce di verificare l'effettiva necessità delle ore aggiuntive all'inizio dell'anno accademico sulla base della programmazione e pianificazione didattica. Il regolamento delle ore di didattica aggiuntiva è stato approvato dal CdA in data 10.02.2012 ed è attualmente in aggiornamento.

Valutazione dell'adeguatezza del piano di attività di formazione del personale docente e non docente

Il Nucleo non è in possesso degli elementi/strumenti di giudizio sull'adeguatezza, poiché il report richiesto non è presente in archivio.

In caso di presenza della rilevazione delle opinioni del personale, analisi critica e contestualizzazione delle evidenze emerse *** (campo sempre facoltativo)

Valutazione sintetica delle Relazioni dei professori sul lavoro didattico-artistico svolto da ciascuno nell'ultimo triennio, come si evince dalle relazioni sul lavoro svolto da ciascuno ai sensi dell'art. 22 del CCNL normativo 2002-2005 AFAM, messe a disposizione dall'Istituzione al di fuori della piattaforma informatica * (campo obbligatorio dalla Relazione 2024)

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Indicazione del numero di posti in organico e del numero di docenti;

CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	DENOMINAZIONE	DOCENTI TI	DOCENTI TD	ESPERTI A CONTRATTO	MONTE ORE DIDATTICA
PCST01000D	PIACENZA	Giuseppe Nicolini	69	11	12	476

Link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui sono pubblicate le procedure e gli esiti del reclutamento del personale docente esterno (bando, graduatoria, ecc.)

<https://www.conservatorionicolini.com/bandidiconcorso>

Elenco degli insegnamenti a contratto affidati a docenti esterni, specificando il numero di ore di ciascun insegnamento - Caricamento eventuale file PDF;
Relazione_programmatica_del_Direttore_a.a._2020-2021.pdf [Scarica il file](#)

Elenco delle conversioni di cattedra eventualmente intercorse nell'anno di riferimento

N.B. Tale campo fa riferimento solo alle Istituzioni statali

Il_doc_richiesto_non_è_presente_in_archivio.pdf [Scarica il file](#)

Elenco del personale amministrativo a tempo indeterminato, determinato o a contratto fuori organico, con l'indicazione della qualifica di ciascun addetto

CODICE MECCANOGRAFICO	TIPO COMUNE	ISTITUTO	CODICE PERSONALE	TIPO PERSONALE	TEMPO INDETERMINATO	TEMPO DETERMINATO	CONTRATTO
PCST01000D	CON	PIACENZA	Giuseppe Nicolini 05	Direttore Amministrativo	1	0	0
PCST01000D	CON	PIACENZA	Giuseppe Nicolini 23	Direttore di ragioneria o biblioteca	1	0	0
PCST01000D	CON	PIACENZA	Giuseppe Nicolini 24	Collaboratore	0	1	0
PCST01000D	CON	PIACENZA	Giuseppe Nicolini 25	Assistente	5	0	0
PCST01000D	CON	PIACENZA	Giuseppe Nicolini 29	Coadiutore	11	6	0
PCST01000D	CON	PIACENZA	Giuseppe Nicolini 40	Altro	0	0	0

RICHIESTO UPLOAD: se dati Report non presenti

Descrizione dell'organizzazione del personale adibito alla Biblioteca

Personale preposto: - il docente di bibliografia e biblioteconomia musicale (CODM/01), prof.ssa Patrizia Florio; - il Coadiutore, Sig.ra Vincenzina Opromolla.

Indicazione della presenza di personale tecnico per i servizi informatici

N. 1 tecnico informatico con funzione di supporto alle attività amministrative e didattiche.

Descrizione delle modalità di assegnazione degli incarichi di docenza – compresi quelli extracurricolari – assegnati al personale interno ed esterno, della relativa durata e dei costi connessi

Gli incarichi di docenza interna per le discipline afferenti ai singoli codici di settore disciplinare sono attribuiti in prima istanza alle competenze interne o su indicazione del Consiglio di corso o tramite graduatoria riservata ai docenti del Nicolini. In assenza di risorse interne si provvede ad emanare un bando pubblico per una procedura comparativa al fine di stilare una graduatoria per titoli ed eventuali prove pratiche.

Descrizione dei criteri di attribuzione di ore aggiuntive ai docenti in organico, con l'indicazione delle attività per cui le ore sono affidate e dei relativi costi;

L'attribuzione di eventuali ore di didattica aggiuntiva è disposta dal Direttore pro tempore sulla base delle richieste giustificate presentate dai docenti. Verificato il completamento del monte orario annuale, il direttore propone al Consiglio di amministrazione la ratifica. Le ore di didattica aggiuntiva riguardano eventuali eccedenze nel numero di studenti dei corsi accademici o copertura di insegnamenti accademici di particolari corsi dell'offerta formativa di cui il docente è incaricato. È presente un regolamento delle ore di didattica aggiuntiva approvato dal Consiglio di amministrazione in data 10 febbraio 2012.

Presenza di una rilevazione delle opinioni del personale (docente e non docente) e, in caso positivo, sintesi dei risultati *** (campo sempre facoltativo)

Piano delle attività di formazione del personale docente e non docente (sviluppo/aggiornamento professionale, innovazione didattica e metodologica, ecc.)

Il_doc_richiesto_non_è_presente_in_archivio.pdf [Scarica il file](#)

6. Servizi agli studenti e Diritto allo studio

Valutazione del Nucleo

Valutazione complessiva dell'adeguatezza dei servizi agli studenti "in ingresso": orientamento, accoglienza, riconoscimento CFA e attribuzione di debiti formativi in ingresso, Diritto allo Studio, utilizzazione delle borse di studio e attività retribuite riservate agli studenti

L'orientamento in ingresso è attuato in diverse forme: la realizzazione dei corsi di avviamento alla pratica musicale; rapporti con le scuole secondarie del territorio anche attraverso specifiche convenzioni (in particolare modo con la Scuola Media Nicolini e con il Liceo Respighi); progetto inerente alla Musica d'insieme; attività musicale e concertistica sul territorio; attività informative alle famiglie. Il rapporto con le scuole del territorio e la funzione orientativa connessa sono esercitati da più figure fiduciarie. Si suggerisce di accrescere il coordinamento tra queste figure, anche per delineare una strategia di orientamento complessiva e di potenziare l'attività informativa. L'accoglienza degli studenti è svolta dal personale di segreteria; nelle strutture organizzative è previsto anche un incarico per i rapporti con gli studenti, ma nella relazione del docente incaricato non si riscontrano attività specifiche. Non sono state riportate informazioni mirate sui servizi di orientamento in ingresso e accoglienza per gli studenti stranieri e studenti con disabilità. Per quanto riguarda i servizi per il Diritto allo studio, utilizzazione delle borse di studio e attività retribuite agli studenti, sono state realizzate in linea con la normativa in vigore, attraverso l'attribuzione di un incarico fiduciario per l'assegnazione delle borse di studio e il supporto di personale di segreteria. Nell'anno 2021-2022 sono stati 44 gli studenti a cui è stato riconosciuto l'esonero totale, mentre a 58 è stato riconosciuto l'esonero parziale. È stato predisposto uno specifico Bando per l'assegnazione di Borse di studio per diverse tipologie di incarico. Gli studenti a cui è stata assegnata una borsa sono circa 70 (dai dati non emerge un quadro chiaro in quanto uno studente poteva fare domanda per due borse), con una prevalenza di studenti italiani. Al riguardo risulta molto importante curare una comunicazione dei bandi che sia maggiormente fruibile anche per gli studenti non italo-foni. La documentazione non indica l'assegnazione di supporti e contributi per posti alloggio. Per il riconoscimento dei CFA in ingresso e per l'attribuzione di debiti formativi in ingresso è stata predisposta una modulistica ed è presente sul sito una guida all'assolvimento dei debiti. È in atto una revisione del Regolamento per il riconoscimento dei crediti formativi.

Valutazione complessiva dell'adeguatezza dei servizi in itinere: supporto agli studenti stranieri, supporto agli studenti con disabilità, con DSA, supporto nell'avanzamento della carriera accademica

L'accompagnamento degli studenti in itinere è svolto dal personale di segreteria e da alcuni docenti, senza però un chiaro coordinamento. La documentazione fornita non delinea azioni precise in merito al supporto agli studenti stranieri e agli studenti con disabilità, DSA e con difficoltà psico-fisiche.

Valutazione complessiva dell'adeguatezza delle attività di orientamento agli studenti "in uscita"

Dalla documentazione ricevuta non è possibile avere un quadro delle azioni svolte in merito a questo punto. Alla luce anche dei dati riportati al punto 3 della relazione si sottolinea l'importanza di curare l'orientamento degli studenti alla fine del triennio.

Valutazione complessiva dell'adeguatezza dei servizi di tirocinio e stage

Non è possibile avere un quadro delle azioni svolte in merito a questo punto in mancanza di documentazione.

Verifica circa l'effettivo rilascio del Diploma Supplement

Il Conservatorio Nicolini, come dimostrato dal caricamento dei format, è a conoscenza dei nuovi modelli di Supplemento al Diploma che viene rilasciato allo studente a richiesta. Il Nucleo ricorda che il rilascio del Diploma Supplement deve essere a titolo gratuito.

Valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali punti di miglioramento o di ulteriore sviluppo

Il Conservatorio Nicolini mette in atto gli interventi previsti dalla normativa per garantire il diritto allo studio dei propri allievi e sostiene il percorso degli studenti con l'erogazione di diverse borse di studio. Occorre al riguardo facilitare la comunicazione della possibilità di tali borse anche per gli studenti stranieri, per i quali occorre potenziare anche servizi di supporto in merito all'accoglienza e alla ricerca di un alloggio. Sono presenti linee guida per l'assolvimento dei debiti in ingresso. Sono messe in atto diverse attività di orientamento soprattutto attraverso convenzioni con le scuole e attività musicali sul territorio; non emerge invece un quadro chiaro di attività in ordine all'accoglienza, al supporto agli studenti

			di studio	studenti disabili	alloggio assegnati						
033401033032	PCST01000D	PIACENZA	Giuseppe Nicolini	7	0	0	0	0	0	0800	ER.GO - Emilia Romagna

Descrizione delle azioni relative all'applicazione delle norme sul Diritto allo studio, all'utilizzazione delle borse di studio e alle attività retribuite riservate agli studenti

E' stato predisposto un regolamento con relativo bando per l'attribuzione di borse di studio per merito, e di incarichi di attività a tempo parziale di supporto alle attività didattiche, alla biblioteca, al settore tecnologico e a progetti di inclusione sociale.

Descrizione delle procedure per il riconoscimento dei CFA in ingresso e per l'attribuzione di debiti formativi in ingresso, con l'indicazione del link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui è pubblicato il relativo regolamento o le informazioni per gli studenti

Tutti i nuovi allievi sostengono, oltre all'esame di ammissione strumento, anche i test di armonia - teoria ritmica e percezione musicale - lingua italiana (solo stranieri) che attribuiscono eventuale debito formativo da assolvere seguendo i corsi obbligatori istituiti dal Conservatorio. Guida all'assolvimento dei debiti al link <https://drive.google.com/file/d/1Bqh7geRXJ0gJTL2BDoJYvQWBNVhB3wDh/view>

Modulistica utilizzata per le procedure di riconoscimento dei CFA in ingresso e per l'attribuzione di debiti formativi in ingresso
Richiesta_riconoscimento_CFA.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione dei servizi di orientamento in ingresso e di accoglienza rivolti agli studenti (open day, alloggio, mensa, attività culturali, ecc.)

Nessun dato da riportare.

Descrizione dei servizi di supporto agli studenti stranieri (gestione delle pratiche connesse alla mobilità in entrata, supporto nella ricerca dell'alloggio, inclusione in reti sociali quali ESN – Erasmus Student Network, supporto linguistico e supporto all'inserimento didattico e culturale, ecc.)

Nessun dato da riportare.

Descrizione dei servizi di orientamento agli studenti (orari dello sportello) e di supporto psicologico/counseling, con l'indicazione degli orari dello sportello

Orari di apertura al pubblico: Telefonate: lun, mar, gio, ven dalle h. 09:00 alle h. 10:30; mar e gio dalle h. 16:00 alle h. 17:00 Sportello: lun, mar, gio, ven dalle h. 11:30 alle h. 13:30; mar e gio dalle h. 15:00 alle h. 16:00

Descrizione dei servizi di supporto agli studenti con disabilità, con DSA o con difficoltà psico-fisiche (con particolare riferimento alle discipline pratiche performative)

Nessun dato da riportare.

Descrizione dei servizi di stage e tirocinio curriculare, con l'indicazione del link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui è pubblicato il relativo regolamento o le informazioni per gli studenti

Nessun dato da riportare.

Elenco dei tirocini/stage attivati e modulistica utilizzata
N.B. fare riferimento solo ai tirocini/stage attivati nell'a.a. di riferimento della Relazione.
Il_doc_richiesto_non_è_presente_in_archivio.pdf [Scarica il file](#)

Esempio di una convenzione di tirocinio curriculare o stage in essere per l'a.a. di riferimento
Il_doc_richiesto_non_è_presente_in_archivio.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione sulle attività di orientamento in uscita (ad esempio, placement, indagini sulle opportunità occupazionali, incontri con professionisti o organismi di riferimento per il settore, informazioni sul sito web, ecc.)

Nessun dato da riportare.

Link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui è pubblicata la Guida dello studente/catalogo ECTS per favorire la trasparenza, la tempestività e la completezza delle informazioni agli studenti

<https://www.conservatorionicolini.com/guidadellostudente>

Descrizione del ruolo della Consulta degli Studenti nel miglioramento dei servizi

incompleto

7. Sedi e attrezzature

Valutazione del Nucleo

Valutazione complessiva delle dotazioni edilizie in possesso dell'Istituzione, dal punto di vista quantitativo e qualitativo, con riferimento alla specifica tipologia delle attività didattiche e alla numerosità degli studenti iscritti, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento o di ulteriore sviluppo

Il Nucleo prende atto dai verbali del CdA dell'importante pianificazione strutturale dell'edificio per interventi di messa in sicurezza della parte impiantistica ed edilizia e conseguente risparmio energetico, a seguito di finanziamento ministeriale di euro 913.000,00 tramite la partecipazione al bando del D.L. 12 settembre 2013 n. 104. Si auspica un tempestivo inizio dei lavori, poiché emerge la necessità di adeguati spazi disponibili per migliorare la qualità dei servizi, tema evidenziato da tempo anche dagli studenti. Si rimanda al Modulo risorse edilizie e all'estratto della relazione al Bilancio preventivo 2023.

Valutazione dell'adeguatezza delle dotazioni strumentali in possesso dell'Istituzione, dal punto di vista quantitativo e qualitativo, in riferimento alla specifica tipologia dei corsi di diploma accademico erogati e alla numerosità degli studenti iscritti, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento o di ulteriore sviluppo

Si rimanda alla Dichiarazione dell'adeguatezza della strumentazione fornita dal Direttore amministrativo in data 17 giugno 2022, nonché al voluminoso inventario. Il Nucleo di valutazione ritiene adeguata l'implementazione della dotazione strumentale all'attività didattica, auspicando un processo di miglioramento e potenziamento continuo, anche per la parte di strumentazione dedicata al prestito agli studenti di attrezzature specifiche o di strumenti musicali.

Valutazione complessiva delle procedure adottate dall'Istituzione per garantire il mantenimento e l'aggiornamento delle dotazioni strumentali

La procedura adottata dall'istituzione per il mantenimento e l'aggiornamento delle dotazioni strumentali è ritenuta adeguata. Si apprezza l'attenzione riservata dal Consiglio di Amministrazione al rinnovamento della dotazione strumentale e tecnologica. Si auspica che in futuro si possa provvedere alla manutenzione e al rinnovamento di tutti i settori strumentali.

Valutazione complessiva dell'adeguatezza delle strutture e della strumentazione messa a disposizione del personale amministrativo, dal punto di vista quantitativo e qualitativo, nonché della loro funzionalità, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento o di ulteriore sviluppo.

Dalle relazioni e dai verbali del CdA emergono alcuni punti per il miglioramento della struttura accademica: 1. la messa in sicurezza di una parte della copertura dell'ente che affaccia sul civico n. 37; 2. sistemazione igienico-sanitaria e ambientale dei locali del seminterrato adibiti a deposito; 3. smantellamento della cisterna da 22.000 l di carburante in disuso da molteplici anni; 4. avvio delle pratiche per il teleriscaldamento attualmente in fase di realizzazione; 5. rifacimento/adeguamento tecnologico della sala Concerti, con passaggio cavi video, audio e dati, e installazione di nuovi stagebox e mixer audio, switch di rete e patchbay, oltre che collegamento tra regia e sala e aula DAT tramite rete DANTE, con indubbe performance anche per la didattica; 6. rifacimento del sito istituzionale con sezioni in lingua inglese e cinese; 7. Incremento dei rapporti con le realtà pubbliche e private del territorio, oltre che all'apertura internazionale; 8. accordo di programma per la realizzazione del progetto "Bottega rinascimentale" nel Palazzo XNL in collaborazione con Fondazione di Piacenza e Vigevano, la Fondazione Fare Cinema e ITAER (Istituto di Teatro Antico dell'Emilia Romagna); 9. accordo con la Fondazione di Piacenza e Vigevano per finalizzare la ristrutturazione del complesso Santa Chiara quale studentato riservato in via prioritaria a docenti e allievi, fuori sede. È indubbio che tra le aree di miglioramento o di ulteriore sviluppo vi è il processo di restauro e di ammodernamento dei locali situati al civico n. 35, sia per soddisfare idonei standard qualitativi dal punto di vista impiantistico-tecnologico e degli spazi per il personale amministrativo, sia per l'attuale carenza di spazi, soprattutto per le lezioni collettive. La necessità per l'attuale carenza di spazi, soprattutto per le lezioni collettive, è colmata dalla richiesta da parte del conservatorio di spazi esterni quali la Scuola media e la sala Samaritano della Caritas di Piacenza, con costi aggiuntivi a bilancio.

Dati sugli immobili dell'Istituzione.

Indicazioni sulla/e sede/i istituzionale/i (edifici, indirizzo e metri quadri disponibili), la proprietà della/e sede/i (ad es. Demanio, Regione, Comune, Privati ecc.), l'anno in cui l'immobile è stato affidato all'Istituzione e le dotazioni strutturali a disposizione per ciascuna sede. Per gli immobili non di proprietà, indicazione delle modalità di utilizzo (comodato, concessione, eventuali contratti di locazione con l'indicazione della scadenza, ecc.), con l'indicazione dell'eventuale impegno economico che l'Istituzione deve sostenere e la sua incidenza sul bilancio complessivo

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Descrizione dell'eventuale facilità/difficoltà di collegamento con i mezzi pubblici. Se le sedi sono più di una, va indicata la distanza tra gli edifici e la facilità/difficoltà logistica per studenti, docente personale tecnico-amministrativo * **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

La sede del Conservatorio si trova nel centro storico della città a pochi minuti a piedi dalla stazione ed è servito da più linee di autobus urbane con fermate a distanza di poche centinaia di metri.

Dichiarazione circa il possesso delle certificazioni di legge relative agli spazi (ad es. agibilità, antincendio, igienico-sanitario, sicurezza, accessibilità e superamento delle barriere architettoniche, ecc.) e circa l'avvenuta nomina del Responsabile della sicurezza (citare gli estremi del provvedimento)

Dichiarazione_certificazione_spazi_2021-2022.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione dello stato di manutenzione degli edifici e di eventuali restauri, ristrutturazioni e ogni altra attività posta in essere dall'Istituzione nell'a.a. di riferimento per mantenerne o migliorarne il decoro ** **(campo obbligatorio dalla Relazione 2025)**

Estratto_Relazione_Bilancio_preventivo_2023_(1).pdf [Scarica il file](#)

Descrizione della dotazione strumentale (attrezzature, attrezzature laboratoriali, strumenti, macchinari, postazioni PC, software, ecc.) in possesso dell'Istituzione e dello stato di manutenzione e aggiornamento

Inventario.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione di come viene garantita l'accessibilità alla Sede e alle attrezzature alle persone con disabilità.

Il Conservatorio Nicolini è dotato di un ascensore e di un montascale che permette anche agli utenti con disabilità di poter accedere ai locali situati al primo piano dell'istituto. Il Piano terra non presenta particolari difficoltà di accesso, inoltre nel corso del 2022 sono stati aggiunti i corrimano laddove necessari.

Descrizione delle risorse edilizie (aule, laboratori, ecc.) dedicate alle lezioni degli insegnamenti dei corsi accademici

I corsi accademici si svolgono nei locali del nostro Istituto, nelle aule del civico 35 così come in quelle del n. 37, nella sala dei concerti, nell'auditorium e nella biblioteca.

Descrizione delle soluzioni edilizie specifiche adottate per assicurare la funzionalità e la qualità delle dotazioni strutturali (ad esempio, isolamento, assorbimento, riverbero acustico; areazione; climatizzazione; luce; ecc.)

I locali situati al civico n. 37 sono stati oggetto di un importante intervento di restauro e ammodernamento in particolare la parte impiantistica e tecnologica nel corso dell'a.a. 2015/2016. Questo intervento ha permesso di introdurre l'impianto di condizionamento e materiale fono assorbente nelle pareti. Il civico 35 al momento non è dotato di questi accorgimenti, siamo in attesa dell'avvio del cantiere dei lavori di messa in sicurezza e di adattamento dell'insieme della struttura, grazie ad un finanziamento ministeriale, pari a 913.000,00 euro.

Descrizione delle azioni per l'acquisto, il restauro o l'aggiornamento delle dotazioni strumentali e tecnologiche

L'acquisto delle dotazioni strumentali viene effettuato dall'ufficio economato in funzione delle disponibilità di bilancio, proposte dai singoli dipartimenti e vagliate dal consiglio accademico e dal direttore, ed approvate dal consiglio di amministrazione. La quasi totalità degli acquisti e degli affidamenti di servizi viene effettuata tramite il portale del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) "www.acquistinretepa.it".

Link alla pagina del sito web dove sono pubblicate le indicazioni e la documentazione per il prestito agli studenti di attrezzature specifiche o di strumenti musicali

<https://www.conservatorionicolini.com/statutoeregolamenti>

Dichiarazione sulla presenza e funzionalità della rete Wi-Fi in tutte le aule didattiche

Rete_WiFi_del_Conservatorio.pdf [Scarica il file](#)

Documento a firma della Consulta degli Studenti contenente osservazioni o proposte sull'adeguatezza delle aule, incluse quelle per lo studio autonomo degli studenti o per attività ricreative o di aggregazione

Documento_non_presente.pdf [Scarica il file](#)

Documento a firma del Direttore Amministrativo sull'adeguatezza delle strumentazioni messe a disposizione del personale amministrativo per lo svolgimento delle loro attività

Dichiarazione_adequatezza_strumentazione.pdf [Scarica il file](#)

8. Biblioteca e patrimonio artistico

Valutazione del Nucleo

Valutazione complessiva sull'adeguatezza delle dotazioni della Biblioteca e delle strutture a disposizione

Le strutture di cui è dotata la biblioteca sono sufficientemente idonee alla ricerca di testi, partiture e spartiti in formato cartaceo. La Biblioteca offre inoltre consulenza per la ricerca online e per il prestito interbibliotecario. Le strutture informatiche a disposizione degli studenti potrebbero essere progressivamente incrementate, vista anche l'erogazione di borse di studio specifiche per la Biblioteca su progetti mirati.

Valutazione complessiva sull'adeguatezza delle azioni riguardanti l'acquisizione, la catalogazione e la digitalizzazione del patrimonio della Biblioteca

La Biblioteca ha arricchito il patrimonio tramite nuove donazioni e acquisti. Tra le recenti donazioni si segnalano alcuni fogli di un manoscritto del Falstaff di Verdi, appartenuto alla famiglia del Maestro Angiolo Tarocchi. I finanziamenti ottenuti dalla partecipazione a bandi ministeriali hanno consentito l'ampliamento della letteratura musicologica e musicale. Si apprezza il proseguimento dell'opera di inventariazione del patrimonio della biblioteca, ma parziale rimane l'inserimento in OPAC SBN. Sul tema della digitalizzazione, non è possibile esprimere un giudizio in quanto generiche sono le informazioni riferite sui relativi progetti.

Valutazione complessiva sull'adeguatezza delle azioni riguardanti la conservazione e la valorizzazione della Biblioteca e del patrimonio artistico e documentale

L'arricchimento del patrimonio librario e discografico sta ponendo il problema dell'ampliamento di ulteriori idonei spazi, su cui si richiama l'attenzione. Permane la necessità di catalogazione del materiale storico ai fini di una sua adeguata valorizzazione, mentre per quanto riguarda il patrimonio documentale, il Nucleo riconosce ciò che è stato messo in atto. La conservazione del patrimonio artistico (strumenti, sculture, quadri) riferita dall'istituzione è idonea, ma potrebbe essere migliorata con una sezione museale, per la quale sono stati avviati rapporti con gli enti territoriali (Banca di Piacenza, Fondazione di Piacenza e Vigevano).

Valutazione complessiva sull'adeguatezza dei servizi bibliotecari, anche con riferimento all'impatto sull'utenza e sulla soddisfazione degli studenti

I servizi all'utenza sono complessivamente adeguati e sicuramente migliorabili. Sulla base della richiesta dell'utenza, si suggerisce nuovamente l'ampliamento orario della biblioteca.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Descrizione della consistenza e delle caratteristiche del patrimonio documentale e della sua presenza in OPAC, nonché descrizione della tipologia dei materiali posseduti (documenti cartacei, digitali, video-fonografici, ecc.)

Il patrimonio bibliografico della biblioteca comprende materiali di diversa tipologia, disponibili in formato cartaceo o digitale: letteratura musicale, musica a stampa, libretti per musica, registrazioni audio e video, periodici e materiale archivistico comprendente documenti relativi all'attività della biblioteca, fondi fotografici ed epistolari. Complessivamente il patrimonio ammonta a circa 30.000 opere, di cui sono stati inventariati 18.082 volumi al 30/10/2022, con un incremento nel corso dell'a.a. 2020/21 di circa 2.144 opere, in parte provenienti da acquisti e in parte da recupero del pregresso (l'inventariazione è stata avviata nell'a.a. 1972-73). Le opere inventariate sono state catalogate in SBN (Servizio Bibliotecario Nazionale) e sono quindi disponibili per la consultazione sia nell'OPAC delle biblioteche del Polo piacentino LeggerePiace (<https://leggerepiace.it/SebinaOpac/do>), sia nell'OPAC del Servizio Bibliotecario Nazionale (www.sbn.it).

Descrizione della consistenza e delle caratteristiche del patrimonio artistico

Il patrimonio artistico del Conservatorio è costituito da alcuni quadri dell'Ottocento (ritratti di G. Quaquerini e G. Nicolini); opere scultoree come il busto di G. Verdi realizzato da Emilio Quadrelli nel 1893, lasciato di Rachele Ratti, vedova di Luigi Illica; il costume di scena donato da I cantante Gianni Poggi e alcuni strumenti musicali antichi (pianoforti, harmonium, arpe, ecc.). Le opere sono esposte nelle sale del Conservatorio.

Descrizione della attività di acquisizione (acquisti, bandi pubblici, lasciti e donazioni), catalogazione e OPAC, digitalizzazione del patrimonio librario (inclusi i fondi storici) e/o video-fonografico (meccanico o digitale)

La biblioteca incrementa la propria consistenza acquistando letteratura musicale, musica a stampa, partiture digitali, periodici e registrazioni sonore. La politica degli acquisti si articola tenendo conto della valorizzazione e dell'aggiornamento delle collezioni e delle necessità di studio di studenti e docenti. Per gli acquisti la biblioteca nel 2021 ha partecipato al bando D.m. 191 del 24/5/2021 del MIC e sono stati acquistati libri per un importo di 4.602,44. È stata ripresentata l'istanza per il 2022 ai sensi del D.M. 8 del 14/1/2022 ed è stato ottenuto un finanziamento di € 8.732,17. I fondi del MIC a favore delle biblioteche per il sostegno delle librerie del territorio, ha consentito di arricchire in modo significativo il patrimonio, in quanto sono stati utilizzati per l'aggiornamento delle collezioni di letteratura musicologica e libri di argomento musicale. Le risorse assegnate alla biblioteca sul bilancio del Conservatorio sono state utilizzate per l'acquisto di musica a stampa. Il lavoro di sensibilizzazione verso la storia musicale locale, ha portato all'acquisizione di importanti donazioni: - la prosecuzione del fondo del compositore e docente del conservatorio Luigi Gorgni (1914-1964) comprendente i manoscritti e edizioni delle sue opere - Il preziosissimo manoscritto autografo del Falstaff di Giuseppe Verdi e una fotografia autografata donata dalla famiglia del M° Angiolo Tarocchi - La collezione di circa 5.000 CD e libri di Giuseppe Magnani, ex allievo del Conservatorio. Il lavoro di catalogazione, attraverso il quale si rendono disponibili le informazioni relative ai volumi di nuova acquisizione, richiede un impegno costante. L'attività è svolta dal docente di bibliografia musicale e dal coadiutore in servizio in biblioteca, che è stato formato con i corsi organizzati dal Polo Bibliotecario Piacentino. Sono state catalogate le opere acquistate e si è proceduto con la catalogazione di piccole sezioni del materiale pregresso. La biblioteca è presente nell'Anagrafe delle Biblioteche Italiane dell'ICCU e ha partecipato all'Indagine sulle biblioteche dell'ISTAT nel 2021. La digitalizzazione dei fondi storici è legata a progetti di natura didattica, nel 2021 è stata avviata la digitalizzazione del fondo fotografico Pavesi Negri, le opere manoscritte del fondo Giudici e Strada e un importante intervento di digitalizzazione del carteggio tra Goffredo Petrassi e le Edizioni Suvini Zervoni, messo a disposizione dall'Edizioni Suvini Zerboni.

Descrizione dello stato di conservazione del patrimonio documentale e artistico, nonché delle strategie messe in atto per la sua valorizzazione

Lo stato di conservazione del patrimonio artistico e documentale della biblioteca è abbastanza buono e sono state messe in atto strategie per la valorizzazione. Sono state inoltre messe in atto strategie per la valorizzazione del patrimonio storico della biblioteca e della musica a Piacenza, che hanno visto la realizzazione di alcuni progetti: - Magia dell'opera, viaggio incantato tra storie e musica dell'opera lirica, con letture di Cristina Bersanelli e intermezzi musicali a cura del Conservatorio, inserito nel ciclo Una stagione su misura, è stato organizzato in collaborazione con il Polo Bibliotecario Piacentino per l'attuazione di un Progetto di promozione alla lettura finanziato dal MIC. - Digital Humanities and Musical Heritage in Wikipedia Progetto avviato grazie a un finanziamento ottenuto con la partecipazione al bando "Musei archivi biblioteche 2022" di Wikimedia Italia - Associazione per la diffusione della conoscenza libera. L'attività si è concentrata sulla collezione di fotografie del maestro di canto Corrado Pavesi Negri che è stata digitalizzata e resa disponibile alla consultazione su Wikimedia Commons. L'attività è descritta al seguente link Progetto:GLAM/Conservatorio Nicolini di Piacenza - Wikipedia. - Parole e suoni di Goffredo Petrassi Le carte dell'editore Nell'ambito del Festival di musica contemporanea Musicmediale il 20 Giugno è stato presentato il progetto di digitalizzazione del carteggio tra Petrassi e le Edizioni Suvini Zerboni con lettura di testi tratti dai carteggi di Goffredo Petrassi di Paolo Rossini. Il progetto, Le carte dell'editore: lettere di Goffredo Petrassi nell'archivio storico delle Edizioni Suvini Zerboni è stato finanziato nell'aprile 2021 dal MUR e prevede la digitalizzazione di 2300 lettere appartenente alla corrispondenza intercorsa tra il 1941 e il 1985 tra Goffredo Petrassi con le Edizioni Suvini Zerboni. Nel corso del 2021 è stata creata una Digital Library per garantire l'accessibilità dell'epistolario. - I tre tenori piacentini che varcarono l'Oceano: Cristalli, Poggi, Labò In collaborazione con l'Associazione Muselunghe è stata fornita la documentazione conservata nella Biblioteca sui cantanti per la realizzazione del docufilm. Parallelamente è stata organizzata in Conservatorio la mostra Aspettando i tre tenori (21 aprile – 30 giugno 2022) per esporre la documentazione relativa all'attività dei cantanti.

Regolamento dei servizi bibliotecari

Regolamento_della_Biblioteca_2023.pdf [Scarica il file](#)

Link alla pagina web del sito dove è pubblicato il Regolamento per la consultazione e il prestito del patrimonio della Biblioteca

<https://drive.google.com/file/d/1YIVLzFYnM67B7c5X9Q2BO4fS0--Mh8LI/view>

Descrizione dei servizi bibliotecari: orari di apertura pubblico, procedure per la consultazione e il prestito, spazi e attrezzature per la consultazione e il prestito

Sono attualmente in servizio in biblioteca il docente di bibliografia musicale (CODM/01), e 1 coadiutore. L'apertura al pubblico è prevista dal lunedì al sabato dalle 10 alle 16. La Biblioteca è dotata di un deposito librario, una sala di consultazione, una sala lettura. Durante l'orario di apertura sono forniti i seguenti servizi ad utenti interni ed esterni al Conservatorio: consultazione, prestito dei volumi e consulenza bibliografica (in presenza o via mail), prestito interbibliotecario e Document Delivery, sia per richieste dei nostri utenti ad altre biblioteche, sia per richieste che provengono da altre biblioteche. Il catalogo della Biblioteca è consultabile online su <https://leggerepiace.it> (OPAC del Polo bibliotecario piacentino) e su <https://opac.sbn.it/> (OPAC del Servizio Bibliotecario Nazionale). La procedura di prestito è informatizzata e gestita con la procedura Sebina NEXT utilizzata dal personale della biblioteca.

Indicazione del numero di computer a disposizione dell'utenza e del personale

In biblioteca vi sono 4 postazioni informatiche a disposizione degli utenti per la navigazione Internet, l'ascolto di audiovisivi e la lettura di documenti in formato digitale. Il personale ha a disposizione 2 computer desktop e 2 portatili per la catalogazione e la gestione dei servizi bibliografici. È presente anche un TV a grande schermo a cui è possibile collegare un computer per conferenze o uso didattico. In biblioteca è presente una fotocopiatrice/stampante/scanner destinata solo all'uso del personale. Il servizio di fotocopie per esigenze didattiche è effettuato, nel rispetto della normativa vigente sul diritto d'autore, da altri coadiutori all'interno dell'Istituto.

Elenco degli abbonamenti alle risorse online a disposizione dell'utenza **** (campo obbligatorio dalla Relazione 2025)**

Elenco_abbonamenti_risorse_online_2021-2022.pdf [Scarica il file](#)

Dati sugli afflussi e sul prestito (distinti per studenti, docenti, persone esterne), con indicazione della tipologia di materiale consultato o richiesto in prestito

Nell'a.a. 2021-2022 gli utenti iscritti dal 1/11/2020 al 31/10/2021 sono in totale 256, prevalentemente utenti interni solo un 5% è rappresentato da pubblico esterno. Gli utenti interni sono invece per l'80% rappresentati da studenti e il 20% da docenti. Le consultazioni effettuate nel periodo di riferimento sono in totale 998 di cui il 90% da parte degli studenti. I prestiti sono stati 628, anche questi in prevalenza richiesti dagli studenti. Sono state inoltre effettuate 12 richieste di prestito interbibliotecario e ne sono state ricevute 8.

Eventuale assegnazione di borse di studio a studenti per supporto alla Biblioteca, con l'indicazione degli obiettivi, dei compiti assegnati e dei risultati raggiunti *** (campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

Nell'a.a. 2021-2022 sono state assegnate n. 3 borse di studio per attività di collaborazione con la biblioteca dell'Istituto di 100 ore a 3 studenti, che hanno collaborato con la docente di Bibliografia musicale. al progetto di ricerca Le carte dell'editore: lettere di Goffredo Petrassi nell'archivio storico delle Edizioni Suvini Zerboni, caricando nella piattaforma Dspace le riproduzioni delle lettere provenienti dal carteggio tra Goffredo Petrassi e le Edizioni Suvini Zerboni con i relativi metadati necessari per la consultazione. Le studentesse hanno svolto con impegno l'attività richiesta e hanno raggiunto gli obiettivi prefissati.

Relazione sintetica del Bibliotecario o del personale responsabile/gestore dei servizi bibliotecari sugli aspetti di rilievo della Biblioteca e dei servizi erogati, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento e la formulazione di possibili soluzioni alle criticità rilevate *** (campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

Relazione_biblioteca_2021-2022.pdf [Scarica il file](#)

Documento a firma della Consulta degli Studenti contenete osservazioni e suggerimenti sull'adeguatezza della Biblioteca e del servizio bibliotecario, anche con riferimento a quanto previsto dal Regolamento, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento

- N.B. Per la formulazione delle osservazioni della Consulta degli Studenti, l'Istituto metterà a disposizione della Consulta tutte le informazioni complete della sezione "Biblioteca e patrimonio" - Documenti e dati a supporto della Valutazione del Nucleo

9. Internazionalizzazione

Valutazione del Nucleo

Accertamento dell'esistenza di una versione inglese dei contenuti del sito (specificare quali) * **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

.

Accertamento della presenza del Course Catalogue sul sito web dell'Istituzione – cfr. sezione 14. Trasparenza e digitalizzazione

N.B. Nel caso in cui il Course Catalogue non sia stato ancora predisposto, descrivere le criticità riscontrate dall'Istituzione, le evidenze sulle azioni per il superamento delle criticità e le tempistiche previste per la pubblicazione del documento.

Il Conservatorio Nicolini ha provveduto al rinnovamento del sito istituzionale dove è presente una sezione dedicata all'internazionalizzazione. Nel sito del Conservatorio Nicolini è presente l'offerta formativa in lingua italiana, manca il Course Catalogue in lingua inglese.

Valutazione dell'adeguatezza delle strategie definite e implementate per il sostegno e il rafforzamento delle attività internazionali, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento e la formulazione di possibili soluzioni

Il Conservatorio Nicolini ha tra le proprie finalità il potenziamento della dimensione internazionale ritenuta necessaria per lo sviluppo di una cittadinanza democratica aperta al dialogo, alla tolleranza e al rispetto delle altre culture. I documenti esaminati mettono in luce l'importanza assegnata al sostegno alla mobilità degli studenti e dei docenti soprattutto attraverso la valorizzazione dei programmi Erasmus; la realizzazione di attività attraverso partnership internazionali, il confronto tra metodi di insegnamento differenti. Sono due le strategie principali messe in atto per promuovere l'internazionalizzazione: le attività Erasmus e l'ampliamento delle partnership con realtà di altri paesi, non solo europei. In merito all'Erasmus +, il Conservatorio Nicolini ha ottenuto la 'Erasmus Charter for Higher Education' 21-27 e supporta la conoscenza del progetto attraverso l'area del sito dedicato all'Internazionalizzazione. In merito alle partnership, sono stati avviati nuovi contatti e in particolare è stato attivato un programma di collaborazione con la Xuzhou University of Technology (Cina) ed è stato siglato un accordo con l'Accademia di Musica dell'Università Normale del Jiangsu (Cina). Inoltre è stato realizzato un gemellaggio con l'University of Georgia. Riconoscendo il valore dell'internazionalizzazione, l'attenzione al programma Erasmus e l'ampliamento delle partnership, il Nucleo ritiene che occorra rafforzare il potenziamento della sensibilizzazione ai programmi internazionali e la capacità di coinvolgimento delle persone.

Valutazione dell'adeguatezza delle risorse e delle dotazioni individuate per le attività internazionali

Le iniziative di internazionalizzazione hanno la loro principale fonte di funzionamento nei finanziamenti nazionali ed europei previsti per i progetti Erasmus. All'interno del Conservatorio Nicolini è presente un incarico fiduciario per il programma Erasmus e l'internazionalizzazione. Nel corso del 2022 è avvenuto un avvicendamento per lo svolgimento di questo incarico. Con il docente incaricato nel 2021-2022 hanno collaborato due persone. Si valuta positivamente la presenza di una struttura che è chiamata a svolgere funzioni complesse. Per questo motivo si suggerisce di curare il mantenimento di questa struttura e delle sue funzioni con adeguate risorse; inoltre, come suggerito dall'attuale docente incaricato, sarebbe bene prevedere la selezione di uno studente che possa supportare alcune mansioni.

Valutazione dell'adeguatezza delle iniziative implementate per la sensibilizzazione degli studenti e del personale verso le attività internazionali

Come già messo in luce è presente sul sito uno spazio apposito dedicato alla dimensione internazionale. Sono state realizzate alcune iniziative per sensibilizzare gli studenti e il personale docente verso le attività internazionali. In particolare: è stato svolto l'Erasmus Day con buona partecipazione di studenti e docenti e con collegamento live con la Turchia; è stato organizzato, in collaborazione con l'associazione Mozartways un concerto presso il Conservatorio Nicolini, che ha visto la partecipazione degli studenti insieme all'Orchestra Giovanile Europea. Il personale amministrativo e docente segue periodicamente corsi di aggiornamento, convegni e Webinar organizzati dall'Agenzia INDIRE. Le iniziative svolte risultano in generale adeguate; se ne suggerisce un rafforzamento anche attraverso un ampliamento della comunicazione, all'interno degli spazi del Conservatorio, delle diverse iniziative e delle diverse possibilità previste dai programmi internazionali.

Valutazione dell'adeguatezza dei servizi offerti agli studenti stranieri, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento e la formulazione di possibili soluzioni alle criticità rilevate

Il Nucleo non è in possesso di informazioni per comprendere quali siano i servizi offerti dal Conservatorio agli studenti stranieri. Si suggerisce al riguardo di operare su due linee: delineare e comunicare meglio agli studenti stranieri i servizi di supporto già disponibili; ampliare i servizi di supporto, a partire da quelli legati all'accoglienza e all'alloggio.

Valutazione dei trend relativi alla mobilità (incoming e outgoing) di studenti, docenti e staff

La mobilità nell'a.a. 2021-2022 è stata in linea con quella degli anni precedenti, considerati anche gli anni prima del COVID 19. Nel dettaglio sono stati in mobilità in uscita n. 3 studenti, nessuno in entrata; un docente in uscita e n. 2 in entrata. Il Nucleo suggerisce un potenziamento nella sensibilizzazione degli studenti e dei docenti verso la mobilità internazionale.

Valutazione dell'adeguatezza delle iniziative implementate per la comunicazione e diffusione delle iniziative internazionali * **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Link alla pagina web del sito dove sono pubblicate le informazioni relative alle attività di internazionalizzazione

<https://www.conservatorionicolini.com/copia-di-nicolini-musicmedia> - <https://www.conservatorionicolini.it/modulistica-e-regolamenti/erasmus> -
<https://www.conservatorionicolini.it/international/erasmus> (in italiano) - <https://www.conservatorionicolini.it/international/incoming-students> (in english) -
<https://www.conservatorionicolini.it/international/contacts>

Descrizione dell'organizzazione (risorse umane, competenze, ruoli/funzioni/mansionario) dell'ufficio Relazioni Internazionali/Erasmus (o di altra struttura che si occupa di tali attività)

L'internazionalizzazione è necessaria per lo sviluppo del senso di cittadinanza europea basato sul rispetto dei diritti umani e della democrazia, sulla tolleranza ed il rispetto delle altre culture. Il Conservatorio deve incoraggiare con la musica la crescita professionale e umana delle persone, sostenendo lo scambio tra diverse culture. I principali obiettivi sono: - migliorare la visibilità e l'accessibilità al nostro Istituto ; - creare delle ulteriori partnership con istituti esteri; - promuovere lo sviluppo di una consapevolezza Europea. Per raggiungere questi obiettivi programiamo di: - implementare le mobilità di studenti, docenti e staff sia in entrata che in uscita; - mettere a confronto metodi di insegnamento differenti; - collaborare ad eventi internazionali. L'istituto da grande visibilità e diffusione delle attività Erasmus tramite email informative e tramite il sito; nella sezione international riporta tutte le attività in italiano e in inglese. L'istituto riconosce nell'informazione e nella trasparenza le condizioni essenziali per la partecipazione di studenti e personale nella vita dell'istituzione. Gli obiettivi e le strategie sono contenute nell'EPS (Erasmus Policy Statement) pubblicata, in inglese, sul sito.

Descrizione delle dotazioni a disposizione dell'ufficio Relazioni Internazionali/Erasmus (spazi, dotazioni, risorse informatiche)

L'organizzazione dell'ufficio, che ha sede nei locali del Conservatorio, è la seguente: Alessandra Garosi, coordinatrice Erasmus (relazioni con i gli istituti partner, organizzazione di eventi con partecipazione di istituti esteri, coordinamento Masterclass deidocenti in entrata; supporto a compilazione learning agreements; presidente commissione valutazione candidature di mobilità); Michela Notaro, assistente(candidature ECHE, CALL, rapporti intermedi e finali, bandi per borse di mobilità di studenti e personale; invio application di studenti e docenti; verifica attuazione mobilità; contatti con istituti ospitanti; dei contratti interni tra i Partecipanti ed il Conservatorio; produzione tabella ECTS; supporto studenti in entrata; comunicazioni con l'Agenzia Nazionale; stesura degli accordi bilaterali; supervisione traduzioni piani di studio per il course catalogue; gestione del Mobility Tool; responsabile OLS); Elise Spiteri, assistente(digital officer DO per l'attuazione dell'European Student card Initiative, membro della commissione di valutazione delle candidature di mobilità; supporto alle pratiche amministrative). Gli aspetti finanziari sono gestiti dall'amministrazione.

Indicazione della presenza della Carta ECHE (Erasmus Charter for Higher Education), con data di ottenimento, ovvero descrizione delle azioni intraprese nell'a.a. di riferimento per il suo ottenimento

L'ECHE 2021-2027 è stata ottenuta il 22/12/2020, con votazione 100/100: è pubblicata sul sito ed affissa all'albo Erasmus.

Elenco degli accordi bilaterali in essere e dei progetti di cooperazione, traineeship e scambio internazionale attivi per l'a.a. di riferimento (n.b. l'elenco va ristretto ai soli accordi attivi, non a quelli siglati negli anni dall'Istituzione)

organisation.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione dei criteri utilizzati per l'individuazione dei partner con cui definire accordi bilaterali o progetti di cooperazione

Continuità con gli Istituti con cui in passato erano già stati siglati degli accordi; corrispondenza tra offerta formativa degli istituti esteri con quelli frequentati dai nostri studenti.

Link alle pagine del sito web dell'Istituzione dove sono elencati i bandi di mobilità pubblicati dall'Istituzione e le tabelle con i criteri di valutazione per la selezione di studenti, docenti e staff, nell'a.a. di riferimento

<https://www.conservatorionicolini.com/mobilitastudenti> - <https://www.conservatorionicolini.com/eche-rules> - <https://www.conservatorionicolini.com/mobilitapersonale>

Dati sulla mobilità di studenti, docenti e staff (incoming e outgoing) relativi all'a.a. 2020/2021

CODICE MECCANOGRAFICO	TIPOLOGIA	COMUNE	DENOMINAZIONE	STUDENTI IN MOBILITA' (ENTRATA)	STUDENTI IN MOBILITA' (USCITA)	DOCENTI IN MOBILITA' (ENTRATA)	DOCENTI IN MOBILITA' (USCITA)
PCST01000D	CON	PIACENZA	Giuseppe Nicolini	0	2	2	1

Descrizione delle modalità di svolgimento delle attività di mobilità durante il periodo di pandemia, con l'indicazione di eventuali criticità e delle azioni intraprese per superarle

Durante l'a.a. 2020/2021 si sono svolte n. 3 mobilità di altrettanti assistenti amministrativi in uscita; n. 1 mobilità docenti in uscita e n. 2 studenti in uscita in uscita e n. 1 mobilità studenti in entrata. Non si segnalano criticità in quanto tutte le mobilità si sono svolte nel pieno rispetto delle normative illo tempore vigenti in ciascun paese coinvolto nelle mobilità.

Descrizione di progetti attivi in ambito internazionale nell'a.a. di riferimento e di eventuali progetti di ricerca realizzati nell'ambito della progettualità europea o internazionale

Nell'a.a. 2020/2021 il Conservatorio Nicolini ha organizzato in collaborazione con l'associazione Mozartways un concerto presso il nostro Istituto che ha visto la partecipazione dei nostri studenti insieme all'Orchestra Giovanile Europea, per l'occasione sono stati anche invitati due docenti dal Portogallo con i quali sono stati presi accordi per l'organizzazione di tirocini presso la loro scuola di musica con due nostri studenti.

Indicazione di eventuali corsi di studio con mobilità strutturata o progetti di mobilità finanziati con fondi nazionali o internazionali * **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

Descrizione dei risultati raggiunti dagli studenti in mobilità (incoming e outgoing) in merito al curriculum studiorum e agli ECTS conseguiti ** **(campo obbligatorio dalla Relazione 2025)**

Descrizione dell'impatto che l'internazionalizzazione ha avuto sull'offerta didattica dell'Istituzione * **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

Descrizione delle risorse economiche a disposizione per le attività di internazionalizzazione e della loro provenienza (fondi Erasmus, fondi MUR, fondi di istituto, altri fondi)
Paritario_della_Competenza.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione delle azioni intraprese per informare, sensibilizzare e incentivare la partecipazione alle attività internazionali organizzate dall'Istituto * **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

In data 13 ottobre 2022 è stato organizzato l'Erasmus day nel Salone del Conservatorio alla presenza del Direttore, docenti e allievi, con la presentazione del Prof. Cardas e con interventi video in diretta con la Prof.ssa Garosi e con la Prof.ssa Cecconi, quest'ultima in mobilità in Turchia. All'evento hanno partecipato in qualità di esecutori studenti del Conservatorio che hanno partecipato alle mobilità Erasmus+ e Masterclass Erasmus.

Descrizione delle attività di supporto e assistenza a studenti, docenti e staff in mobilità (per alloggio, documenti, certificati, assicurazioni)

Il nostro sito Web ha una sezione dedicata esclusivamente all'internazionalizzazione, ma è previsto all'interno del nuovo sito la traduzione del materiale in inglese e cinese (estate 2023). Il Conservatorio di Piacenza si impegna a superare ogni tipo di discriminazione e razzismo, a promuovere attivamente pari opportunità sociali e coesione economica. Il Conservatorio riconosce nell'informazione e nella trasparenza, con il supporto del nucleo di valutazione, le condizioni essenziali per garantire la partecipazione degli studenti e del personale docente e non docente alla vita dell'istituzione. Garantisce e promuove la diffusione di informazioni internamente ed esternamente, con gli strumenti più appropriati; il sito web, le informazioni dirette e i media locali. Il Conservatorio ha adottato il sistema europeo di accumulazione e trasferimento dei crediti ECTS. È prevista una collaborazione con una scuola privata per le certificazioni linguistiche degli studenti. Il Conservatorio riconosce l'integrazione dei finanziamenti dell'Unione Europea per studenti, docenti e personale che partecipano ai programmi Erasmus. Per sviluppare una buona gestione e pratiche di finanziamento efficaci, il Conservatorio prende in considerazione finanziamenti locali, nazionali e internazionali per progetti educativi, di produzione e di ricerca, attraverso il sostegno di agenzie governative, imprese e associazioni.

Descrizione delle azioni per promuovere e agevolare l'apprendimento delle lingue veicolare dei corsi nel Paese di destinazione e per incentivare la conoscenza della lingua locale (Language policy) * **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

Descrizione dei percorsi di formazione, aggiornamento, sviluppo e valorizzazione delle competenze destinati ai docenti e al personale amministrativo che si occupano del coordinamento e della gestione delle attività internazionali/Erasmus (per l'a.a. di riferimento)

Il Prof. Cardas il 9 Maggio 2022 ha compiuto una missione a Firenze per partecipare alla conferenza "35 anni di Erasmus: una storia di successo" che gli ha permesso di avere contatti con Coordinatori Erasmus di altri Conservatori, conoscere gli sviluppi del programma Erasmus+ e i progetti di altre istituzioni. Il personale Amministrativo e docente segue periodicamente corsi di aggiornamento, convegni e Webinar organizzati dall'Agenzia INDIRE.

Descrizione del processo di dematerializzazione implementato nell'a.a. di riferimento per la gestione delle procedure amministrative della mobilità Erasmus (Erasmus Without Paper – EWP)

Il Conservatorio ha aderito al Progetto Erasmus Without Paper con l'utilizzo della piattaforma dashboard appositamente create per l'emissione degli accordi bilaterali e dei learning agreement. È stata ultimata la procedura di adesione al circuito della European Student Card (EduID)

Eventuali questionari somministrati agli studenti (anche stranieri), ai docenti e allo staff che ha svolto una mobilità all'estero (campo non obbligatorio) *** **(campo sempre facoltativo)**

Descrizione delle linee strategiche adottate per rafforzare la dimensione internazionale (ad esempio, per la mobilità Erasmus l'Erasmus Policy Statement – EPS), con la segnalazione di criteri, obiettivi, utilizzo delle risorse, nonché il link a eventuali documenti in merito

<https://www.conservatorionicolini.it/international/erasmus#h.25mry4eszlar>

Indicazione di organizzazione/coordinamento e/o partecipazione a workshop, seminari e iniziative analoghe destinate a docenti e studenti per lo sviluppo dell'internazionalizzazione

Il Conservatorio Nicolini ha aderito alla manifestazione nazionale Erasmus Day portando le testimonianze di docenti e studenti che hanno partecipato alla mobilità (vd. Anche sopra). Si parteciperà a novembre 2022 all'InfoDay a Roma organizzato dall'Agenzia INDIRE e si stanno seguendo webinar e corsi sulla gestione e sviluppo della Dashboard.

10. Ricerca e Produzione Artistica

Valutazione del Nucleo

Ricerca artistica e scientifica

Valutazione complessiva dell'adeguatezza dell'organizzazione e delle dotazioni di personale e infrastrutturali per il sostegno e lo sviluppo delle attività di ricerca istituzionali

L'istituzione ha assegnato un incarico specifico per l'attività di Ricerca. Nella relazione dell'incaricato sono definiti il significato di ricerca artistica e scientifica e i suoi obiettivi, ma non sono indicate le strategie da mettere in atto. Il Nucleo invita il Conservatorio a chiarire al proprio interno scopi, processi e obiettivi della Ricerca e sollecita alla promozione di progetti condivisi tenendo presente gli interessi degli studenti.

Valutazione complessiva dell'adeguatezza delle procedure di gestione e monitoraggio delle attività di ricerca artistica e scientifica

Strategia istituzionale, gestione e monitoraggio non sono ancora strutturati. Le iniziative avviate provengono dal settore della Composizione e dei Nuovi linguaggi e dall'area musicologica e sono legate a questi ambiti specifici e distinti.

Valutazione dell'adeguatezza delle procedure adottate per la definizione di progetti e accordi di partenariato/cooperazione per la ricerca artistica e scientifica

La documentazione sulle procedure è sommaria; generiche le informazioni sul personale di supporto e sul coinvolgimento degli studenti. È auspicabile una più ampia partecipazione di docenti e studenti a monte dei progetti di ricerca, e una più larga condivisione interna delle iniziative al fine di 'fare sistema' e promuovere un ideale senso di unitarietà istituzionale. Per quanto riguarda gli accordi di partenariato si rimanda a quanto sinteticamente dichiarato dal docente assegnatario dell'incarico, su cui non è possibile esprimere un giudizio. L'elenco sintetico del partenariato allegato tra i report non ha carattere formale mancando di data, firma e protocollo (analoga situazione per il documento di sintesi dell'attività di produzione artistica).

Valutazione complessiva della ricaduta delle attività di ricerca artistica e scientifica sul processo formativo e della loro sinergia con le finalità istituzionali, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento o di ulteriore sviluppo

Non è possibile esprimere una valutazione coerente con il quesito, mancando documentazione di supporto sui risultati dei progetti di ricerca artistica e scientifica. I Quaderni del Conservatorio pubblicati sono il risultato dell'attività didattica di singole discipline. In generale, dalla documentazione in possesso del Nucleo, non è possibile ricavare la ricaduta dell'attività di ricerca.

Produzione artistica

Valutazione complessiva della coerenza delle attività di produzione artistica all'interno dei percorsi di studio, con riferimento alle linee di indirizzo istituzionali, nonché con le discipline pratiche performative curriculari

La riapertura al pubblico dopo l'emergenza COVID19 ha visto la ripresa di diverse iniziative di produzione artistica. Una distinzione evidente emerge tra le attività dedicate agli studenti (La meglio gioventù, Concerti della domenica, concerti sul territorio, Una stagione... su misura) e alcune attività esterne di maggior prestigio riservate principalmente ai docenti. Il Nucleo suggerisce di coinvolgere maggiormente gli studenti nelle iniziative esterne e nelle attività considerate di pregio.

Valutazione dell'adeguatezza delle risorse e delle dotazioni (spazi e strumentazione) utilizzati per le attività di produzione artistica rispetto alle iniziative effettuate

Si prende atto dell'attenzione riservata al consistente rinnovamento della strumentazione tecnologica e dell'area strumentale delle percussioni. Si suggerisce di provvedere egualmente e con gradualità alla manutenzione periodica o rinnovamento di tutto il parco della strumentazione in generale. Gli spazi sembrano adeguati per l'attività di produzione artistica, anche se molte attività risultano realizzate all'esterno. Si suggerisce di migliorare il servizio di prenotazione delle aule libere per studio.

Valutazione dell'adeguatezza delle azioni di diffusione e valorizzazione delle attività di produzione artistica

Sono state individuate figure di addetti alla promozione delle iniziative per mezzo della stampa e dei social; le informazioni offerte dal sito non risultano sufficientemente adeguate per un più ampio coinvolgimento del pubblico interno ed esterno. Pur riconoscendo le difficoltà di individuazione dei confini tra Produzione artistica e Ricerca nel settore AFAM, il Nucleo suggerisce di mettere in atto una strategia istituzionale condivisa dagli organi. Inoltre raccomanda di prestare maggiore attenzione al processo di formazione dello studente piuttosto che all'evento. Nell'organizzazione della produzione artistica in collaborazione con istituzioni esterne si raccomanda di dare priorità alla comunità studentesca. Si raccomanda ancora la creazione di un'area di raccolta delle iniziative già realizzate.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Ricerca:

Indicazione della definizione di "ricerca artistica e scientifica" rispetto alla quale l'Istituzione orienta il proprio operato. In tale definizione va evidenziata la distinzione rispetto alla "produzione artistica"

La ricerca artistica (e scientifica) si pone come obiettivo l'indagine sui nuovi concetti o idee finalizzati al miglioramento dello stato attuale di conoscenza, apportando contributi originali alle rispettive discipline (performance, composizione, musicologia). Deve poter fornire un progresso sul piano artistico e della ricerca, estendendo la competenza artistica e l'abilità di creare e condividere nuove prospettive applicando metodi artistici innovativi. Tale ricerca si può suddividere in Ricerca per l'arte (Sviluppo e messa a punto di mezzi, servizi, tecnologie, aspetti teorici che rispondano ai bisogni di artisti e interpreti) Ricerca sull'arte (Musicologia, Sistemi analitici, Teorie dell'ascolto, Conservazione e restauro, Forme di catalogazione informatica ecc.). Le tipologie di attività di ricerca si possono convenzionalmente dividere in ricerca di base, ricerca applicata e sviluppo sperimentale. La produzione artistica, al di là della sua intrinseca dimensione di ricerca personale e collettiva, di studenti e docenti, non si esprime direttamente come percorso di ricerca formalizzato ma si identifica con la proposizione della "forma d'arte" (concerto, spettacolo, opera di tradizione, nuova opera, forma di spettacolo sperimentale, ecc.).

Quanto all'organizzazione e alle infrastrutture

Rilevazione e descrizione sintetica della strategia istituzionale per lo sviluppo della ricerca artistica/scientifica (link a eventuale documento programmatico)

La strategia istituzionale per l'attività di ricerca del Conservatorio Nicolini è stata affidata a docenti interni.

Organigramma che evidenzia la presenza di figure di coordinamento delle attività di ricerca
incarico_Ricerca_21-22.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione complessiva del personale impegnato nelle attività di ricerca, comprensivo dell'impegno previsto e delle aree di ricerca di ciascuna figura impegnata in attività di ricerca

Nell'a.a. 2021/22 è stato impegnato in attività di ricerca il Prof. Riccardo Dapelo titolare della cattedra di Composizione, che ha contribuito alla cura ed allo sviluppo di diversi progetti di ricerca portati avanti anche in condivisione con studenti, primo fra tutti quello della progettazione (oggetto di tesi di studente biennialista in Tecnico del Suono) per installazione e posa in opera di un impianto di diffusione audio multicanale AMBISONICS

Descrizione delle politiche di supporto, organizzazione e valorizzazione del personale impegnato nelle attività di ricerca, con la segnalazione delle modalità di finanziamento alla ricerca e della presenza di eventuali figure di coordinamento istituzionale

I docenti responsabili sono coadiuvati nello svolgimento e nel coordinamento dell'attività di ricerca anche dagli altri docenti (qualora uno specifico progetto lo richieda), dagli allievi (che per tal motivo ricevono un'apposita borsa di studio), dalla Direzione ed anche, in quei casi ove ve ne fosse la necessità anche dal personale tecnico amministrativo.

Descrizione dei protocolli e delle procedure di selezione dei progetti, con la rilevazione dei fondi allocati (voce contabile e criteri di assegnazione)

La progettazione artistica per l'a.a. successivo interna viene presentata dai docenti di ciascun dipartimento alla fine dell'a.a. precedente all'attenzione del Direttore che riporta poi la programmazione artistica al Consiglio Accademico e poi al Consiglio di Amministrazione per la successiva necessaria approvazione.

Descrizione delle infrastrutture esistenti e/o in corso di sviluppo, e della loro efficienza a sostegno delle attività di ricerca previste (biblioteche, laboratori, aule per gruppi di lavoro per la ricerca, ecc.)

Oltre alla Biblioteca già descritta nelle precedenti relazioni segnaliamo la struttura denominata "Aula Dat" con dotazione di impianto di ascolto immersivo a 16 canali audio, dedicata allo sviluppo e alla didattica di Musica Elettronica e Nuovi linguaggi. Inoltre il Salone dei concerti dispone di una dotazione impiantistica di livello altissimo (impianto audio 7.1, schermo di proiezione, sistema di illuminazione teatrale)

Quanto alle attività

Elenco degli accordi di partenariato/cooperazione stipulati con soggetti esterni, anche internazionali, che comprendano obiettivi specifici di sviluppo della ricerca (e link ai documenti)

Elenco_degli_accordi_di_partenariato.pdf [Scarica il file](#)

Indicazione dei protocolli e delle procedure di selezione dei progetti (criteri di assegnazione)

La progettazione artistica per l'a.a. successivo interna viene presentata dai docenti di ciascun dipartimento alla fine dell'a.a. precedente all'attenzione del direttore che riporta poi la programmazione artistica al Consiglio Accademico e poi al Consiglio di Amministrazione per la successiva necessaria approvazione.

Elenco dei progetti attivi e rilevazione dei risultati conseguiti nell'a.a. in esame, anche con riferimento a eventuali riconoscimenti e/o premi vinti

4243_IVA_Convenzione_Musica_Elettronica_Cons._Piacenza_2021-2024.pdf [Scarica il file](#)

Esempio di un progetto di ricerca realizzato o in fase di realizzazione

Un_esempio_di_ricerca,_i_Quaderni_del_Conservatorio.pdf [Scarica il file](#)

Indicazione dei contributi allocati dall'Istituzione, ricevuti dall'esterno o ottenuti a seguito di candidature a bandi competitivi per la realizzazione dei singoli progetti

Dati_non_disponibili.pdf [Scarica il file](#)

Indicazione di eventuali iniziative formative (curricolari o extracurricolari) definite per favorire lo sviluppo di conoscenze e competenze sulle metodologie e gli strumenti della ricerca

La biblioteca del Conservatorio Nicolini, nella persona della Prof.ssa Florio, ha organizzato anche nell'a.a. 2021/22 corsi a scelta (extracurricolari) per gli studenti, in cui vengono approfondite le modalità della ricerca e della conservazione del patrimonio bibliotecario e della ricerca in campo musicale, tramite l'illustrazione delle principali metodologie di ricerca anche e soprattutto attraverso le più innovative ed aggiornate banche dati digitali.

Quanto alla ricaduta sul processo formativo e alla sinergia con le finalità istituzionali:

Descrizione dell'impatto delle attività di ricerca, soprattutto in termini di innovazione interna (adattamento e sviluppo dei curricula, evoluzione del sistema verso la realizzazione del III ciclo, ecc.)

La convenzione con il Conservatorio di Genova per la realizzazione di un impianto di ascolto immersivo con tecnologia Ambisonics ha suscitato interesse anche presso la casa produttrice Genelec un concreto interesse, concretizzato in un significativo sconto sull'acquisto dei materiali per l'impianto audio.

Segnalazione di sinergie virtuose fra le varie attività di ricerca, didattica, produzione artistica e Terza Missione messe in campo dall'Istituzione

Dal progetto sopra descritto, che sarà replicato presso il palazzo/museo XNL, si prospetta la possibilità di sviluppare un dottorato di ricerca su nuove tecnologie per l'arte e per la musica.

Relazione predisposta dalla figura del delegato/coordinatore/referente alla Ricerca sul monitoraggio dei progetti di ricerca dell'Istituzione, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento o di ulteriore sviluppo

Dati_non_disponibili.pdf [Scarica il file](#)

Produzione artistica:

Linee di indirizzo istituzionali relative alla produzione artistica

Il Conservatorio "Giuseppe Nicolini" promuove un'intensa attività di produzione artistica, proponendo stagioni musicali ad opera di studenti, docenti ed ospiti esterni di prestigio internazionale, oltre a condividere progetti in collaborazione con Enti e Fondazioni presenti sul territorio. La selezione avviene in sede di Progettazione d'istituto, che raccoglie le

proposte presentate dai docenti e selezionate dal Consiglio accademico in base ad un criterio didattico-artistico. Di grande prestigio per il conservatorio è la convenzione con la Fondazione Teatri di Piacenza, che permette al Conservatorio “Giuseppe Nicolini” di gestire la stagione “Allegro con brio”, una serie di concerti per la cittadinanza ad ingresso gratuito. Nell’anno accademico 2021/22 è nata l’iniziativa, di concerto con la direzione artistica del Teatro Municipale, del festival “Musicmediale” dedicato alla musica contemporanea. principali eventi concertistici che hanno coinvolto gli studenti ed i docenti del Conservatorio sono i seguenti: Festival Piacenza Musica 2022 , la stagione concertistica degli studenti “La meglio Gioventù del Nicolini”. Analoga attenzione è stata posta ai concerti sul territorio in base ai contatti con i singoli Comuni di Vigolzone, Castellarquato ecc.

Documento di programmazione annuale dell’attività di produzione artistica
Progettazione_annuale_integr._1_-2021-2022_(2).pdf [Scarica il file](#)

Descrizione del protocollo di selezione interna dei progetti, della rilevazione dei fondi allocati e della loro provenienza e dei criteri di assegnazione (con link a eventuali documenti)

La progettazione artistica per l’a.a. successivo interna viene presentata dai docenti di ciascun dipartimento alla fine dell’a.a. precedente all’attenzione del direttore che riporta poi la programmazione artistica al Consiglio Accademico e poi al Consiglio di Amministrazione per la successiva necessaria approvazione. I programmi approvati vengono quindi inviati alla segreteria artistica e di produzione (nella figura della Dott.ssa Michela Notaro) di modo che si possa procedere con la predisposizione del materiale necessario alla diffusione dei programmi artistici sia all’interno del Conservatorio (studenti e docenti) e all’esterno (stampa e pagine social dell’istituto) e, infine, con la predisposizione dei necessari contratti di assegnazione degli incarichi per i docenti (interni ed esterni) e delle borse di studio per produzione artistica (per gli studenti) che prendono parte alle produzioni artistiche del Conservatorio.

Descrizione degli spazi utilizzabili, interni ed esterni all’Istituzione, per lo svolgimento delle attività di produzione artistica effettuate nell’a.a. di riferimento

I locali del Conservatorio Nicolini deputati, per eccellenza, allo svolgimento delle attività artistiche sono la sala dei concerti, l’auditorium (situato al civico n. 37) e l’aula 14 (soprattutto per la musica da camera); tuttavia non mancano eventi realizzati anche in altri locali del nostro istituto, come la Biblioteca, dove sovente vengono allestite mostre e/o incontri letterari, oppure il cortile principale con concerti in primavera ed estate. Importante anche menzionare la rassegna "Allegro con brio" organizzata dal Conservatorio insieme alla Fondazione Teatri di Piacenza e che si svolge presso la Sala dei Teatini in via Scalabrini a Piacenza.

Elenco delle convenzioni esterne e degli accordi di partenariato/cooperazione che comprendano obiettivi specifici di produzione artistica attivi nell’a.a. di riferimento (fornire il link ai documenti)

Convenzioni.pdf [Scarica il file](#)

Elenco sintetico delle attività di produzione artistica effettuate nell’a.a. di riferimento, raggruppate per:

1. Tipologia (concerto, mostra, rassegna, ecc.);
2. Modalità di erogazione (spettacolo dal vivo, registrazione, streaming, ecc.);
3. Modalità di realizzazione (evento autoprodotta, in collaborazione, in coproduzione indicando i principali partner, ecc.);
4. Ambito di diffusione (locale, regionale, nazionale, internazionale, virtuale, ecc.);
5. Destinatari (pubblico interno, esterno, scuole, ecc.);
6. Riconoscimenti o premi ottenuti

Elenco_sintetico_attività.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione delle attività di valorizzazione della produzione artistica dell’Istituto e della presenza di un eventuale sistema per la sua gestione

L’attività artistica del Conservatorio è gestita dalla segreteria artistica nella persona della Dott.ssa Michela Notaro, ed anche dall’ufficio stampa interno, nella persona di Luigi Destri, che hanno il compito di valorizzare la programmazione d’istituto tramite comunicazione agli organi di stampa locali e nazionali (quando necessario) e pubblicazione sui profili social del Conservatorio delle notizie relative a ciascun evento o rassegna di eventi. La segreteria artistica si occupa anche della predisposizione delle locandine e di tutto il materiale informativo che viene poi distribuito e diffuso sia all’interno che all’esterno del Conservatorio di modo che si possa raggiungere la più ampia copertura mediatica possibile.

Valutazione dell’impatto che le attività di produzione artistica extracurricolari hanno sui percorsi di studio, compresa la valutazione del loro bilanciamento rispetto agli obblighi curricolari degli studenti

Le attività di produzione artistica extracurricolari portano un importante contributo ai percorsi di studio degli studenti in quanto, in base alla durata del percorso extracurricolare, vengono riconosciuti crediti formativi per l'attività svolta e vengono anche predisposte apposite borse di studio dal valore economico commisurato al lavoro svolto.

Descrizione delle connessioni tra le attività di produzione artistica e la ricerca artistica e scientifica

I risultati delle ricerche artistiche vengono sovente presentati in appositi eventi inseriti all'interno della programmazione artistica annuale aperti a tutta la cittadinanza.

11. Terza Missione

Valutazione del Nucleo

Valutazione complessiva dell'adeguatezza dell'organizzazione e delle dotazioni di personale e infrastrutturali per il sostegno e lo sviluppo delle attività di Terza Missione

Il progressivo miglioramento della situazione sanitaria ha permesso al Conservatorio Nicolini, secondo quanto descritto dalla relazione del Direttore e dalle relazioni delle diverse figure fiduciarie, di riprendere la realizzazione di iniziative culturali sul territorio e le collaborazioni istituzionali a vario livello. Sono diverse le figure fiduciarie che nell'esercizio delle loro funzioni attivano rapporti con il territorio e realizzano eventi tesi ad accrescere la sensibilità e l'attenzione della cittadinanza e delle istituzioni verso la cultura musicale. La presenza di diverse figure che operano nel campo della Terza missione è certamente una risorsa che richiede però un miglioramento delle comunicazioni interne. Inoltre, per la diffusione delle iniziative, occorre una maggiore definizione di procedure condivise. La Produzione eventi inoltre mette in luce la necessità di avere all'interno del Conservatorio un referente stabile per la grafica.

Valutazione complessiva dell'adeguatezza delle procedure di gestione e monitoraggio delle attività di Terza Missione

Anche per quest'anno, in ragione della mancanza di informazioni precise, non è possibile esprimere una valutazione sulle procedure di gestione e monitoraggio delle attività di Terza missione che risultano poco codificate.

Valutazione dell'adeguatezza delle procedure adottate per la definizione di progetti e accordi di partenariato/cooperazione per la Terza Missione

L'istituzione non ha reso disponibile né l'elenco delle attività e dei progetti di Terza Missione realizzati nell'a.a. 2021-2022, né l'elenco delle convenzioni e collaborazioni strutturate con il mondo produttivo, economico, politico e sociale che comprendano obiettivi comuni di Terza Missione. Non è perciò possibile esprimere un parere sulle procedure adottate per la definizione di progetti e accordi. Tuttavia dai verbali degli organi istituzionali e dalle relazioni delle figure fiduciarie è possibile cogliere l'attenzione del Conservatorio Nicolini, per la propria presenza attiva sul territorio, rapportandosi con la cittadinanza e con le diverse realtà locali. Da segnalare in evidenza alcune iniziative, realizzate nel 2021-2022, di forte impatto sociale: la collaborazione con l'associazione Musicalia che si occupa di inclusione attraverso la musica; la collaborazione con la Fondazione Caritas per la realizzazione di progetti benefici a favore di situazioni di emergenza sociale; la realizzazione di concerti per raccogliere fondi per opere di restauro di beni artistici cittadini; la realizzazione, da parte di un gruppo di studenti, di un concerto di beneficenza per raccogliere fondi per le popolazioni ucraine.

Valutazione complessiva della ricaduta delle attività di Terza Missione, sia sull'istituzione sia sul territorio, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento o di ulteriore sviluppo

Il Conservatorio Nicolini mostra di porre attenzione al mantenimento e al miglioramento di rapporti di collaborazione con il territorio piacentino, che lo riconosce come istituzione di prestigio. Inoltre, come già messo in luce lo scorso anno, l'istituzione cura il rapporto con altre realtà omologhe dei territori limitrofi e la realizzazione di partnership nazionali e internazionali che possono avere una ricaduta significativa anche sul territorio. Sono diverse le persone che dedicano parte del loro tempo a questo compito e ciò rappresenta certamente una risorsa che chiede un maggiore coordinamento. Ugualmente è stata segnalata da parte di chi opera sul campo l'importanza di avere procedure più chiare in merito all'organizzazione degli eventi e un supporto tecnico stabile per la grafica. Risulta ancora assente una chiara strategia in ordine al monitoraggio delle attività di Terza missione e si avverte la necessità di passare da insieme, pur ricco di iniziative, ad un progetto articolato di Terza Missione. Si raccomanda infine la cura di una documentazione più chiara in ordine alle attività svolte e alle partnership territoriali in essere.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Indicazione della definizione di Terza Missione rispetto alla quale l'Istituzione orienta il proprio operato

Il Conservatorio Nicolini si pone l'obiettivo di coinvolgere gli studenti in progetti di impegno sociale sul territorio. L'impegno nello studio musicale diventa così il mezzo per prestare aiuto ad enti o associazioni volti a sostenere persone in condizioni di disagio o di bisogno. Attraverso la collaborazione con l'Associazione Musicalia sono state affidate ore di collaborazione a tempo parziale a nostri studenti. Alcuni dei concerti realizzati hanno offerto la possibilità di raccogliere fondi per opere di restauro di beni artistici cittadini. Un gruppo di studenti, sensibilizzati nell'impegno sociale, ha offerto un concerto di beneficenza per raccogliere fondi per le popolazioni ucraine.

Linee di indirizzo istituzionale, con eventuale segnalazione di strutture, organismi e procedure interne specificamente dedicate allo sviluppo delle attività di Terza Missione

La Direzione, unitamente agli uffici amministrativi ed alla segreteria artistica hanno portato avanti in maniera costante anche per l'a.a. 2020/2021 attività volte a consolidare ed eventualmente ampliare le attività Terza Missione del Conservatorio Nicolini.

Organigramma che evidenzia la presenza di figure di coordinamento delle attività di Terza Missione * **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

Elenco delle convenzioni e collaborazioni strutturate con il mondo produttivo, economico, politico e sociale che comprendano obiettivi comuni di Terza Missione (con link a documenti eventualmente pubblicati nel sito istituzionale)

Dati_non_disponibili.pdf [Scarica il file](#)

Elenco delle attività e dei progetti di Terza Missione realizzati nell'a.a. di riferimento o in corso, corredati da una sintetica presentazione in cui si segnalino i beneficiari, il contesto di intervento, i costi e i risultati attesi (con link a documento eventualmente pubblicato nel sito istituzionale)

Dati_non_disponibili.pdf [Scarica il file](#)

Testo di un progetto di Terza Missione realizzato o in corso di realizzazione

(N.B. Nel caso in cui non siano stati realizzati o non siano in corso di realizzazione progetti di Terza Missione, allegare un documento nel quale viene dichiarato tale aspetto, descrivendone le motivazioni).

Dati_non_disponibili.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione delle ricadute delle iniziative avviate sia sull'istituzione sia sul territorio, sulla base dei risultati ottenuti e delle risorse umane (docenti, studenti) ed economiche impiegate

Collaborazione con l'associazione Musicalia che si occupa di inclusione attraverso la musica , e con la Fondazione Caritas per la realizzazione di progetti benefici a favore di situazioni di emergenza sociale.

12. Gestione amministrativo-contabile

Valutazione del Nucleo

Valutazione del raggiungimento degli obiettivi indicati nella Relazione programmatica

La valutazione del raggiungimento degli obiettivi indicati nella relazione programmatica appare complessivamente adeguata. Il Nucleo non può esprimere una valutazione in mancanza di considerazioni conclusive sul raggiungimento delle dichiarazioni contenute nella dichiarazione.

Valutazione complessiva sulla sostenibilità delle dotazioni finanziarie e patrimoniali (a.a. di riferimento)

(Si fa presente al Nucleo di Valutazione che non è richiesto di replicare i dati o le informazioni già indicati dall'Istituzione, ma di formulare una riflessione utile al miglioramento interno).

I revisori dei conti hanno espresso parere favorevole sul bilancio di previsione 2022 in data 14 giugno 2022, mentre si rimanda alla dichiarazione del Direttore amministrativo del 20.04.2023 in tema di impossibilità al caricamento in piattaforma del Conto consuntivo 2022, poiché non è stato approvato il bilancio consuntivo 2022, di norma da effettuarsi entro il 30 aprile di ogni anno. Per tale motivo, per l'a.a. 2021-2022, ad oggi si è in grado di esprimere una valutazione sulla gestione finanziaria per la sola parte previsionale del Conservatorio che appare equilibrata sebbene dipendente in gran parte dal pagamento dei contributi degli studenti. In particolare, l'avanzo è pari a euro 1.137.342,23 di cui disponibile per euro 1.048.413,78. Il risultato di periodo è pari a euro 302.381,78, mentre il Fondo di cassa iniziale presunto è pari a euro 1.232.429,17. Il Nucleo non è in possesso degli elementi di giudizio sull'attendibilità delle risultanze del bilancio consuntivo, poiché la documentazione necessaria non è presente in archivio.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Avanzo di amministrazione - € di cui Avanzo disponibile € - Risultato di amministrazione (Accertamenti e Impegni) € Fondo cassa €

ANNO CODICE STRUTTURA		DENOMINAZIONE	AVANZO DISPONIBILE RISULTATO		FONDO	EVENTUALE DATA CHIUSURA DATI 2021
2021	7287	CONSERVATORIO DI MUSICA GIUSEPPE NICOLINI - PIACENZA	1137342.23	1048413.78	302381.7	1232429.17 25/03/2022

Relazione qualitativa al bilancio dell'esercizio finanziario dell'anno in esame riferita alle attività di didattica e di ricerca
01_Direzione_Relazione_Piano_di_indirizzop_2021-22.pdf [Scarica il file](#)

Relazione/Verbale relativa al bilancio di previsione dell'esercizio finanziario dell'anno in esame, redatta dall'organo preposto
(Se il bilancio di previsione non è previsto, allegare una dichiarazione a firma del Direttore ove viene specificato tale aspetto).
Verbale_Revisori_dei_conti_n._81_-_Bilancio_preventivo_2022.pdf [Scarica il file](#)

Relazione sulla gestione (conto consuntivo stesso esercizio)
Relazione_bilancio_preventivo_2022_-_Presidente_signed.pdf [Scarica il file](#)

Relazione/Verbale relativa al conto consuntivo dell'esercizio finanziario dell'anno in esame redatta dall'organo preposto
Situazione_bilancio_consuntivo_2022.pdf [Scarica il file](#)

Relazione di approvazione del bilancio/rendiconto
Situazione_bilancio_consuntivo_2022.pdf [Scarica il file](#)

Rendiconto ed elenco residui
Situazione_bilancio_consuntivo_2022.pdf [Scarica il file](#)

13. Trasparenza e digitalizzazione

Valutazione del Nucleo

Verifica della completezza e dell'aggiornamento delle informazioni pubblicate sul sito web istituzionale in merito all'offerta formativa, ai requisiti e delle procedure di ammissione, ai programmi dei singoli corsi (con relativa traduzione in lingua inglese), agli orari di lezione, ai servizi per gli studenti

Rispetto allo scorso anno, si è manifestata un'attenzione più marcata in tema di aggiornamento delle informazioni sul sito, sia per quanto concerne l'offerta formativa, sia per le procedure di ammissione. Si rimanda quindi ai link pubblicati nella Relazione per tutto quanto concerne il tema Trasparenza (informazione per studenti, docenti, personale T-A e per tutti gli utenti esterni). Si raccomanda comunque la pubblicazione delle informazioni utili e aggiornate agli studenti (calendario, organizzazione della didattica, inizio corsi, programmi). Si raccomanda altresì di favorire la frequenza ai corsi senza sovrapposizioni orarie, come rilevato dagli studenti. Non è presente il link alla pagina del sito web dell'Istituzione relativa all'edizione digitale della Guida dello Studente/Course Catalogue ECTS. Pur avendolo segnalato lo scorso anno, la pubblicazione dei programmi delle singole discipline non è ancora completa. Pur apprezzando le novità del nuovo sito contenente anche la versione in inglese e in cinese, le informazioni non sono complete nelle rispettive lingue soprattutto in riferimento ai programmi. I contenuti del sito nella loro completezza e fruibilità di utilizzo devono essere adeguati ad un'istituzione di alta formazione.

Valutazione dell'adeguatezza delle procedure adottate dall'Istituzione in materia di trasparenza e digitalizzazione

Il Conservatorio nell'anno in esame ha potenziato alcuni canali comunicativi via social, per la diffusione e sponsorizzazione delle offerte formative o di eventi; inoltre si sono visti alcuni miglioramenti in tema di aggiornamento delle informazioni sul sito istituzionale. Si auspica che il percorso iniziato possa migliorare l'immagine dell'istituzione. Si auspica inoltre un costante processo di aggiornamento e di miglioramento nella comunicazione anche in tema di digitalizzazione, ad oggi ancora carente.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Link alle pagine del sito web dell'Istituzione riferite agli adempimenti previsti dall'ANAC in materia di Amministrazione trasparente, ai sensi della normativa vigente

<https://www.conservatorionicolini.com/prevenzionedellacorruzione>

Link alla pagina del sito web dell'Istituzione dove sono pubblicati i programmi degli insegnamenti dei corsi accademici, gli indirizzi e-mail dei docenti e le eventuali modalità per contattarli

<https://www.conservatorionicolini.com/offertaformativa> - <https://www.conservatorionicolini.com/inostridocenti>

Link eventuale alla pagina del sito web dell'Istituzione dove sono pubblicati i programmi degli insegnamenti dei corsi accademici in lingua inglese (non obbligatorio)

Link alla pagina del sito web dell'Istituzione dove è pubblicata l'edizione digitale della Guida dello Studente/Course Catalogue ECTS

Documento non presente

Link alla pagina del sito web dell'Istituzione dove sono pubblicate le informazioni in merito alle tasse e al Diritto allo studio

<https://www.conservatorionicolini.it/iscrizioni>

Link alla pagina web del sito dell'Istituzione dove sono pubblicate le attività riguardanti la Consulta degli Studenti

<https://www.conservatorionicolini.com/consultadeglistudenti>

Link alla pagina web del sito dell'Istituzione contenente la composizione della Consulta degli studenti con gli indirizzi e-mail dei componenti e le eventuali modalità per contattarli, e i verbali delle sedute

<https://www.conservatorionicolini.com/consultadeglistudenti>

Descrizione delle azioni realizzate o in corso di svolgimento in materia di trasparenza e digitalizzazione

Il Conservatorio Nicolini tiene costantemente aggiornate sul proprio sito internet tutte le varie pagine dedicate alla trasparenza ed alla informazione per studenti, docenti, personale T-A e per tutti gli utenti esterni.

14. Rilevazione dell'opinione degli studenti

Valutazione del Nucleo

Valutazione complessiva dell'adeguatezza delle azioni messe in atto per informare la popolazione studentesca sulla struttura e la funzione dei questionari e per sensibilizzarli alla partecipazione all'indagine

Il Conservatorio ha somministrato i questionari iscritti, diplomandi, diplomati secondo il format standard ANVUR. Anche nell'a.a 2021-2022 la sensibilizzazione alla partecipazione è avvenuta attraverso l'invio di comunicazione all'account istituzionale di tutte le persone interessate da parte della segreteria didattica. Per quanto riguarda gli studenti iscritti sono stati compilati 132 questionari su 291 inviati (il 45,3%); riguardo ai diplomandi sono stati compilati 12 questionari su 82 inviati (il 14,6%); in merito ai diplomati sono stati compilati 5 questionari su 66 inviati (il 7,5%). La leggera crescita, dunque, della compilazione dei questionari registrata nel 2020-2021 si è arrestata; anzi per quanto riguarda i diplomandi e i diplomati, si evidenzia, percentualmente, un netto calo di risposte. Le azioni di sensibilizzazione e di informazione della struttura e della funzione dei questionari devono essere potenziate e ciò comporta un cambiamento culturale nei docenti per poter comprendere la raccolta dei pareri degli studenti come una risorsa per la cura della qualità formativa del Conservatorio Nicolini. Il Nucleo ribadisce, proprio per avviare anche un cambiamento culturale, l'importanza di attivare un gruppo di lavoro docenti – studenti per elaborare e pianificare strategie di maggior coinvolgimento nella compilazione dei questionari. Questo suggerimento, già indicato due volte, non ha trovato per ora realizzazione.

Analisi critica sulla rilevazione svolta con riferimento agli aspetti metodologici e procedurali della somministrazione

In merito alle risposte degli studenti iscritti 2021-2022, la soddisfazione complessiva risulta positiva nel 83,3 % dei casi (lo scorso anno era l'84,5%). I servizi di orientamento sono ritenuti efficaci dal 62,1 % delle risposte (lo scorso anno era il 67,7%); le modalità e le procedure di ammissione sono ritenute trasparenti dal 87,1% (lo scorso anno era l'86,37%); le informazioni sul corso di studi sono ritenute complete e facili da reperire dal 64,3% (lo scorso anno era l'56,36%). Se si considera l'area didattica le risposte positive vanno oltre il 90% in due item, oltre l'80% in 4 item, oltre il 70% in un item. L'item che ha ottenuto la percentuale più bassa di risposte soddisfacenti è quello inerente ai servizi di supporto agli studenti. La percentuale di soddisfazione diminuisce nell'area 'Ricerca e produzione artistica'. In questo caso due item hanno ottenuto giudizi positivi oltre il 75% e uno attorno al 69%. Tra il 75% e il 79% di giudizi positivi sono risultate le risposte degli iscritti in merito all'area dell'internazionalizzazione. L'area delle strutture e dotazioni strumentali registra un item con soddisfazione oltre il 90%, tre item con soddisfazione tra il 70 e l'80% e un item (sull'efficienza del wi-fi) attorno al 65%. Le risposte inerenti all'area dei servizi segnalano alcune criticità in merito all'organizzazione della segreteria studenti e del sito web. La comunicazione tra gli organi istituzionali e gli studenti è considerata soddisfacente dal 72,7% dei rispondenti. Da considerare attentamente da parte dell'istituzione, perché ricche di spunti di riflessione, sono le risposte aperte degli studenti. L'esiguità delle risposte dei diplomandi e dei diplomati non permette di procedere a considerazioni di carattere generale. Anche in questo caso si suggerisce di considerare attentamente le risposte aperte date dai diplomandi. Tali risposte, così come quelle degli iscritti, insistono in modo particolare sulla necessità di migliorare gli aspetti comunicativi e organizzativi. Per quanto riguarda gli aspetti metodologici i tempi di somministrazione forniti al Nucleo riguardano l'anno 2020-2021; anche per il 2021-2022 il questionario iscritti è stato somministrato nel mese di febbraio; quello dei diplomandi nei mesi di maggio-giugno e settembre; quello dei diplomati nel mese di dicembre.

Individuazione di punti di forza e aree di miglioramento, con la formulazione di possibili soluzioni

Come già evidenziato il Nucleo ritiene che dal punto di vista metodologico sia da rafforzare la sensibilizzazione e il coinvolgimento degli studenti. Inoltre, occorre riflettere attentamente sulla scarsa adesione alle risposte degli studenti diplomandi e diplomati. In merito ai contenuti della valutazione si registra un quadro complessivamente positivo (anche se in alcuni aspetti in percentuale minore rispetto allo scorso anno). Occorre prendere in considerazione attentamente le voci dove si sono registrate percentuali di soddisfazione più basse: i servizi di support agli studenti, il funzionamento del wi-fi; l'organizzazione dei servizi di segreteria; il coinvolgimento degli studenti nelle attività artistiche; la comunicazione tra gli studenti e gli organi; la conciliazione tra studio e attività lavorativa per gli studenti lavoratori.

Valutazione complessiva sull'impatto e sulle modalità di diffusione dei risultati emersi dalla rilevazione

Il Nucleo non ha elementi a disposizione per esprimere una valutazione complessiva sull'impatto e sulle modalità di diffusione dei risultati. I risultati dei questionari sono visibili sul sito del Conservatorio. Dalle diverse audizioni non è emerso che tali risultati siano stati oggetto di analisi e di attento confronto. Si ribadisce perciò la necessità di intervenire quanto prima su questo fondamentale aspetto.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Indicazione delle rilevazioni effettuate dal Nucleo di Valutazione (N.B. le rilevazioni devono fare riferimento alle attività dell'a.a. oggetto della Relazione del Nucleo)

non disponibile

Upload dei questionari utilizzati per la rilevazione delle opinioni degli studenti, con l'evidenziazione dei quesiti aggiuntivi rispetto a quelli contenuti nel modello ANVUR

1._questionari_iscritti.pdf [Scarica il file](#)

2._questionari_diplomandi.pdf [Scarica il file](#)

3._questionari_diplomati.pdf [Scarica il file](#)

Indicazione delle modalità di somministrazione dei questionari (cartaceo/online)

Online (piattaforma isidata)

Indicazione del periodo nel quale è stata effettuata la rilevazione

Questionario iscritti (08/02/2021-28/02/2021), Questionario diplomandi (05/05/2021-05/06/2021, 18/09/2021-30/09/2021), Questionario diplomati (30/11/2021-12/12/2021)

Indicazione del numero degli studenti AFAM cui è stato somministrato il questionario, distinti per tipologia (iscritti, diplomandi, diplomati)

Indicazione del numero di questionari compilati

Indicazione delle azioni di sensibilizzazione alla partecipazione alla rilevazione svolte dall'Istituzione, dai docenti e/o dalla Consulta degli Studenti

Invio comunicazione all'account istituzionale da parte della segreteria didattica

Upload dei risultati dell'indagine, comprensivo di tabelle (contenenti sempre anche i valori assoluti dei rispondenti), grafici e commenti

- IN CASO DI MANCATA SOMMINISTRAZIONE DEL QUESTIONARIO CARICARE UN DOCUMENTO IN CUI SI ESPONGONO LE MOTIVAZIONI DELLA NON AVVENUTA SOMMINISTRAZIONE

dati_non_disponibili.pdf [Scarica il file](#)

Link alla pagina del sito web dell'Istituzione in cui sono pubblicati i risultati delle analisi dei questionari degli studenti per ogni anno accademico (seguendo idonee procedure per garantire l'anonimato)

<https://www.conservatorionicolini.com/trasparenza>

Correlazione dei risultati di ciascuna sezione del questionario sugli studenti iscritti alla situazione specifica dell'Istituzione (situazione del personale docente e TA, situazione finanziaria, partnership esterne, ecc.), così da contestualizzare adeguatamente le opinioni raccolte

Nessun dato da riportare.

Descrizione delle modalità con cui sono stati comunicati alla comunità accademica e discussi i risultati della rilevazione delle opinioni degli studenti

Nessun dato da riportare.

Descrizione delle modalità in cui la governance recepisce i risultati delle opinioni espresse dagli studenti (entità, tipologia di eventuali richieste, grado di soddisfazione, criticità)

Nessun dato da riportare.

Documentazione che evidenzi le azioni messe in atto dall'Istituzione per rispondere agli elementi di criticità rilevate attraverso i questionari degli studenti

Il_doc_richiesto_non_è_presente_in_archivio.pdf [Scarica il file](#)

Valutazione del sistema di assicurazione della qualità

Valutazione del nucleo

Grado di implementazione ed efficacia del sistema e delle politiche per l'Assicurazione interna della Qualità, con riferimento alla definizione adottata dall'Istituzione

Il Conservatorio ha provveduto in data 3 febbraio 2023 all'individuazione di una figura di riferimento per l'Assicurazione della Qualità. L'incarico è stato assegnato a una docente che, in tempi brevi, ha inviato al Nucleo tutta la serie di documenti già richiesti dal Nucleo stesso all'istituzione (verbali CA, CdA con relative delibere, verbali Collegio docenti, circolari del direttore, verbali della Consulta degli studenti, questionari degli studenti, relazioni dei responsabili delle strutture didattiche, verbali delle riunioni dei dipartimenti, atti amministrativi, quali verbali dei Revisori dei conti, bilanci, determine e atti di liquidazione), cui è stata aggiunta su richiesta l'elaborazione di documenti relativi allo svolgimento dell'incarico. Molto utili sono risultati gli schemi comparati sulla popolazione studentesca dal 2017-2018 al 2021-2022, ai fini di un'analisi del trend delle iscrizioni. Nell'incarico è compresa inoltre la verifica e l'aggiornamento dei regolamenti interni e del Manifesto degli studi. Il lavoro in corso è stato richiesto e consegnato al Nucleo e pertanto è auspicabile la positiva conclusione dell'iter per favorire gli studenti e fornire loro documentazione aggiornata ed essenziale per il proprio percorso di studi prima dell'inizio dell'anno accademico. In riferimento alla definizione di "Qualità" fornita dall'Istituzione, il concetto non sembra ancora elaborato criticamente. All'istituzione si raccomanda pertanto di recepire e approfondire il concetto di "Processo della Qualità" e acquisirne il valore, così come è stato tracciato dal programma e dalle azioni avviate o ancora da intraprendere. Il Nucleo apprezza le azioni intraprese dalla docente incaricata e quanto da Lei suggerito sulle azioni da intraprendere, così sinteticamente indicate: 1. valutazione Follow-up dell'anno precedente; 2. disamina sulla eventuale ricezione dei suggerimenti forniti per il superamento delle criticità; 3. analisi delle criticità; 4. azioni da mettere in atto ai fini del loro superamento; 5. individuazione degli obiettivi, determinazione indicatori, monitoraggio dei risultati raggiunti, adattamento di nuove misure in caso di non raggiungimento di quanto prefissato; 6. strategie e tempistiche; 7. pubblicazione degli atti con resoconto delle azioni messe in atto in direzione del miglioramento.

Suggerimenti (da formulare sotto forma di elenco puntato) per il miglioramento del sistema di Assicurazione interna della Qualità

1. Determinare e perfezionare mission e vision dell'istituzione e procedere alla relativa pubblicazione sul sito web.
2. Programmare strategie istituzionali condivise tra gli organi del Conservatorio (Collegio docenti, Consiglio accademico, studenti, Consiglio di Amministrazione, uffici amministrativi) e sostenibili sulla base delle risorse a disposizione.
3. Attuare un sistema efficace di comunicazione tra gli organi.
4. Gestire positivamente eventuali conflittualità tra gli organi.
5. Formulare e trasmettere correttamente gli atti (delibere, protocolli, firme, datazione, ecc.).
6. Definire annualmente obiettivi mirati, procedere alla verifica periodica dei risultati, delle criticità incontrate e pianificare eventuali azioni correttive.
7. Applicare correttamente le norme statutarie all'interno degli organi e nelle occasioni decisionali e di eventuale votazione.
8. Aggiornare la normativa interna e curarne la corretta applicazione.
9. Analizzare le criticità rilevate dai questionari degli studenti e attivare azioni mirate in direzione del loro superamento.
10. Sollecitare una partecipazione attiva della rappresentanza studentesca negli organi e porre attenzione alle richieste degli studenti in direzione del miglioramento dell'offerta formativa e dei servizi.
11. Potenziare la funzione di orientamento agli studenti in ingresso e in uscita.
12. Adottare strategie in direzione dell'aumento degli allievi.
13. Organizzare in anticipo sull'apertura dell'anno accademico le attività didattiche con conseguente pubblicazione sul sito entro il mese di ottobre.
14. Pubblicare tutti i programmi dei corsi accademici in italiano e in inglese, comprensivi delle singole discipline di ogni corso.
15. Favorire e diffondere il sistema dell'autovalutazione.
16. Acquisire la consapevolezza del concetto di sistema di Qualità.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Definizione di Qualità adottata dall'Istituzione

La qualità che un Istituto come il Conservatorio Nicolini deve offrire è, prevalentemente, una qualità di tipo musicale. Qualità nell'insegnamento, qualità dell'offerta formativa, qualità della produzione artistica, qualità delle infrastrutture a supporto di studenti, docenti ed utenti esterni, qualità nello studio e nel lavoro, nonché qualità anche dei servizi amministrativi e di segreteria che vengono forniti.

Documenti sulle politiche per la Qualità

Piano_della_Performance_2020-2023.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione degli strumenti e delle procedure adottati per l'Assicurazione interna della Qualità

Con cadenza annuale vengono predisposti dei questionari anonimi che vengono sottoposti agli studenti dove viene chiesto loro di esprimere una valutazione in merito a diversi indicatori al fine di poter raccogliere il maggior numero di dati utili per poter migliorare diversi aspetti del Conservatorio Nicolini. Nel maggio 2020 è stato adottato il "Piano della Performance 2020/2023" che si allega.

Indicazione dell'eventuale presenza e composizione di un organismo di monitoraggio (ad es., Comitato/Presidio per la Qualità) * **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**