

Follow-up

Valutazione del Nucleo

1. Stato di avanzamento delle azioni intraprese dall'Istituzione per il miglioramento continuo o per il superamento delle criticità

<p>Descrizione sintetica dell'area tematica cui fa riferimento la criticità/raccomandazione per il miglioramento continuo Esempio: Internazionalizzazione – implementazione progetto ERASMUS Definizione di aule da dedicare allo studio autonomo e/o di gruppo</p>	<p style="text-align: center;">Azioni messe in atto (max. 2500 caratteri, spazi inclusi, per ciascuna azione)</p>	<p>Stato di avanzamento 1. azione non ancora pianificata; 2. azione pianificata ma non ancora implementata; 3. azione in corso di implementazione; 4. azione conclusa N.B. In caso di azione in corso di svolgimento (3), indicare il mese e l'anno previsto per la conclusione dell'attività.</p>
Riduzione delle iscrizioni	Premesso che la crisi pandemica ha continuato a condizionare la situazione della popolazione studentesca anche per l'A.A. 2021-2022, occorre altresì rilevare che la riduzione delle iscrizioni risulta limitata ad alcuni corsi che già da tempo presentavano delle criticità. Tali corsi risultano essere: Oboe, Corno, Viola e Contrabbasso. Tali riduzioni risultano dipendere dalla mancanza dei relativi corsi strumentali nelle SMIM Scuola Medie ad Indirizzo Musicale) e nei Licei ad Indirizzo Musicale del territorio.	3.azione in corso di implementazione; Conclusione Prevista: Dicembre 2025
Attività di ricerca	Nell'Anno Accademico 2021/2022 il Conservatorio "Puccini" ha insistito sul coordinamento dell'attività di ricerca, che nella relazione 2020/21 era indicata come priorità istituzionale, sia all'interno dell'istituzione che in relazione ai progetti internazionali. E' stato istituito un Tavolo di Ricerca permanente; si è realizzata la seconda giornata della ricerca "LINEE GUIDA DELLA RICERCA NEL CONSERVATORIO DELLA SPEZIA" il 24.10.2022, con la partecipazioni di docenti italiani ed esteri; è stato approvato il GENDER EQUALITY PLAN che permetterà l'accesso a progetti finanziati dall'Unione Europea a partire dal prossimo anno accademico.	3.azione in corso di implementazione; Conclusione Prevista: Dicembre 2025
Dematerializzazione e digitalizzazione delle operazioni amministrative	L'Istituzione, allo scopo di incrementare l'attività di dematerializzazione e digitalizzazione, ha previsto, in occasione dell'ampliamento dell'organico, la figura del Collaboratore Informatico, che a causa dell'espletamento delle relative procedure concorsuali, risulta essere stato assunto soltanto a Dicembre 2022. Ciò contribuirà in modo decisivo all'implementazione di tale processo nei mesi a venire.	3.azione in corso di implementazione; Conclusione Prevista: Dicembre 2025
Biblioteca	Occorre evidenziare che l'Istituto ha previsto in organico la cattedra di Biblioteconomia. Grazie a questa figura è stata finalmente riattivata la piena funzionalità delle Biblioteca . Ciò è stato possibile anche grazie alla collaborazione degli studenti, che ha consentito una fruibilità più ampia a beneficio di tutta la popolazione studentesca e dei docenti. Occorre altresì far presente che il Conservatorio prevede l'imminente attivazione di Jstor, importante banca dati di articoli e saggi di contenuto universale, a cui sarà possibile accedere facilmente tramite la rete wi-fi. Purtroppo però, a causa della scarsità di spazi all'interno del Conservatorio, spesso si è costretti ad utilizzare la Biblioteca come aula per le lezioni.	3.azione in corso di implementazione; Conclusione Prevista: Dicembre 2025
Borse di studio	Nell' A.A. 2021-22 il "Puccini" non si è limitato alle agevolazioni previste per il diritto allo studio Aliseo Liguria, ma ha fornito borse per studenti destinate a: Servizi di biblioteca, 2 (una in meno rispetto al 2020-21); Collaborazione al Pianoforte, 1; Collaborazione ai servizi Erasmus/relazioni internazionali, 1; Aggiornamento e collaborazione al sito web, 1 (2 in meno rispetto al 2021-21). Le diminuzioni sono dovute al fatto che nel 2021-22 è stata attivata la cattedra di Biblioteconomia, e che i processi di informatizzazione sono ormai consolidati sia nella didattica che nella gestione dei processi lavorativi.	4.azione conclusa;
Scarsità di spazi	Anche nell'A.A. 2021-22 permane la scarsità di spazi destinati allo studio, in attesa che si concretizzi il progetto relativo al bando vinto dal Conservatorio con l'Amministrazione Provinciale.	2.azione pianificata ma non ancora implementata;
Partecipazione degli studenti ai questionari di valutazione	Grazie alle iniziative intraprese dall'Istituzione (lettera del Direttore , disponibilità della Segreteria e del tutor degli studenti) la percentuale delle risposte è aumentata sensibilmente arrivando a circa il 50%.	3.azione in corso di implementazione;

2. Con riferimento alle criticità ancora presenti, suggerimenti (da formulare sotto forma di elenco puntato) volti al miglioramento dei processi organizzativi, didattici e di ricerca.

Criticità/raccomandazione sulla quale si formula il suggerimento	Suggerimento per il miglioramento (con riferimento al contesto specifico dell'Istituzione) (max. 2500 caratteri, spazi inclusi, per ciascuna azione)
--	---

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione dove sono pubblicate le precedenti Relazioni del Nucleo di Valutazione

N.B. Si invitano le Istituzioni a verificare che sul sito istituzionale siano effettivamente disponibili e consultabili le precedenti Relazioni del Nucleo di Valutazione.

<https://conssp.it/amministrazione/relazioni-nucleo-di-valutazione/>

Precedenti valutazioni dell'ANVUR in merito alla valutazione periodica (solo per le Istituzioni autorizzate ex art. 11 del D.P.R. 212/2005, incluse le Accademie legalmente riconosciute) e/o all'accreditamento iniziale dei nuovi corsi di studio (tutte le istituzioni AFAM che in passato hanno richiesto l'ampliamento dell'offerta formativa)

N.B. Le Istituzioni che non sono soggette alla valutazione periodica dell'ANVUR o che non hanno ricevuto una valutazione per nuovi corsi di studio dovranno caricare la dichiarazione in cui viene specificato tale aspetto.

Per le Istituzioni autorizzate ex art. 11 del D.P.R. 212/2005, incluse le Accademie legalmente riconosciute: si precisa che per "nuovi corsi di studio" si intendono anche i corsi di master autorizzati dal Ministero.

Relazione sintetica dell'Istituzione sulle azioni intraprese dall'Istituzione per il miglioramento continuo o per il superamento delle criticità indicate nella precedente Relazione del Nucleo. Inoltre, se applicabile, indicare anche le azioni poste in essere dall'Istituzione rispetto alle raccomandazioni/condizioni formulate dall'ANVUR nell'ambito delle procedure di accreditamento iniziale o periodico dei corsi di studio

Relazione_sulle_criticità_2022.pdf [Scarica il file](#)

1. Istituzione

Valutazione del Nucleo

Accertamento che l'Istituzione abbia una mission e una vision formalmente definite, adottate e rese pubbliche

Il sito ufficiale del Conservatorio <https://conssp.it/> presenta in apertura un video realizzato e donato dal Prof. Giuseppe Piccinino, Docente di Oboe girato a Villa Marmorì, sede dell'istituto, che mostra docenti e studenti impegnati nelle loro attività e raccontano come vivono il Conservatorio. Nel video intervengono il Presidente, il Direttore vari docenti e studenti che evidenziano come l'istituzione rappresenti la Casa della Musica e gli studenti mettono in risalto esperienze, emozioni ed entusiasmo nello studio. Alla pagina <https://conssp.it/il-conservatorio/giacomo-puccini/> viene illustrata la storia di Giacomo Puccini ed alla pagina <https://conssp.it/il-conservatorio/le-sedi/> ne viene descritta quella dell'istituto. Inoltre, la pagina <https://cdn.conssp.it/wp-content/uploads/2021/03/itabrochure18marzo2021.pdf> contiene una brochure molto completa e dettagliata di presentazione e organizzazione del Conservatorio. L'istituto ha definito le sue finalità istituzionali nello Statuto approvato dal Miur con Decreto Dirigenziale n. 344 del 29 ottobre 2004. In attuazione di ciò, il Consiglio Accademico annualmente individua le linee di interesse strategico nel piano di indirizzo, che viene proposto al Consiglio di Amministrazione, organo di gestione, in termini programmatico/economici da parte del Direttore e costituisce il punto di partenza del processo di pianificazione strategica del Conservatorio, contenendo le linee essenziali che guidano l'Istituzione nelle sue scelte future. Le attività in cui si concretizza la strategia politica del Conservatorio sono: Formazione, produzione artistica e ricerca, sviluppo locale ed internazionalizzazione, nonché organizzazione dell'istituto.

Accertamento che la mission e la vision dell'Istituzione siano tradotte in obiettivi concreti e strategie realizzabili

Gli obiettivi e le strategie per la realizzazione della mission e della vision dell'Istituzione possono essere individuati nella seguente documentazione: regolamento didattico <https://cdn.conssp.it/wp-content/uploads/2021/02/RegolamentoDidattico.pdf> regolamento dei dipartimenti: <https://cdn.conssp.it/wp-content/uploads/2021/02/Regolamento-Dipartimenti.pdf> regolamento di Fondo d'Istituto e didattica aggiuntiva: https://cdn.conssp.it/wp-content/uploads/2022/06/Regolamento-Fondo-di-Istituto-e-Didattica-Aggiuntiva_2022-DEFINITIVO.pdf Le pagine del sito ufficiale dell'Istituzione dedicate agli Organi costituiti e ai loro componenti sono consultabili utilizzando il link: <https://conssp.it/il-conservatorio/organigramma/> Nell'anno accademico di riferimento non si segnalano circostanze rilevanti nelle relazioni istituzionali. Occorre però segnalare che il Consiglio di Amministrazione risulta composto da soli quattro membri su sei previsti. Sono mancanti le nomine del rappresentante della Provincia della Spezia e del MUR.

Valutazione generale sull'organizzazione dell'Istituzione

Il Nucleo rileva che, con la ripartenza della didattica in presenza, sono purtroppo tornati alla luce i problemi strutturali del Conservatorio, quali l'insufficienza degli spazi, in particolare di sale da adibire ad attività pubblica, e dell'organico del personale docente, rispetto alle nuove ed attuali esigenze didattiche. Allo stato pertanto appare necessario continuare a coltivare la relazione con il Comune di La Spezia, allo scopo di mantenere un uso regolare della Sala Dante, unica struttura con capienza (240 posti) e attrezzatura (pianoforte a coda) adatta ad ospitare le attività didattiche dell'istituto. Nel corso dell'anno ha avuto concreta attuazione l'ampliamento dell'organico, sei docenti e due nuove posizioni amministrative. E' quindi aumentato il numero dei docenti di canto e chitarra, a fronte di una utenza in crescita, ed è stato potenziato l'organico del Dipartimento jazz, potendo quindi sostituire docenti a contratto, a vantaggio della stabilità didattica e del bilancio dell'Istituzione. Per quanto riguarda l'offerta formativa, il Conservatorio di La Spezia possiede una struttura organizzativa efficiente e idonea al perseguimento dei propri fini istituzionali. Viene offerta all'utenza una vasta gamma di discipline didattiche, frutto della competenza e professionalità dei docenti e del positivo rapporto con il territorio. Occorre altresì evidenziare le offerte di seminari, masterclass, scambi internazionali, nonché una particolare attenzione merita lo sviluppo dell'attività di ricerca. E' fondamentale segnalare l'aspetto collaborativo che caratterizza il rapporto tra gli organi di gestione dell'istituto e l'efficienza del front office, grazie anche al processo di informatizzazione, semplificazione e trasparenza dell'amministrazione. Si evidenzia però la necessità di interventi riguardanti: l'adeguamento dei locali per migliorare l'accessibilità (anche a portatori di handicap), l'insonorizzazione degli ambienti, la presenza di sale da concerto, il numero e la qualità degli strumenti.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Sito web dell'Istituzione

<https://conssp.it/>

Link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui ne viene illustrata la storia

<https://conssp.it/il-conservatorio/le-sedi/>

Segnalazione di eventuali circostanze rilevanti nelle relazioni istituzionali durante l'anno accademico in esame, con una breve motivazione delle stesse

Nell'anno accademico di riferimento non si segnalano circostanze rilevanti nelle relazioni istituzionali.

Link alla pagina del sito ufficiale in cui l'Istituzione si presenta (ad. es. "Chi siamo", "About us, etc.);

<https://conssp.it/il-conservatorio/>

Mission dell'Istituzione con eventuali considerazioni sulla sua genesi e comunicazione.

<https://conssp.it/regolamenti/>

Link alle pagine del sito ufficiale dell'Istituzione dedicate agli Organi costituiti e ai loro componenti.

<https://conssp.it/il-conservatorio/organigramma/>

Segnalazione di eventuali anomalie/difficoltà di nomina o rinnovo dei diversi Organi

Il Consiglio di Amministrazione è composto da soli quattro membri su sei previsti. Sono mancanti le nomine del rappresentante della Provincia della Spezia e del MUR.

Link alle pagine del sito ufficiale dell'Istituzione in cui sono pubblicati lo Statuto e i Regolamenti vigenti.

<https://conssp.it/regolamenti/>

Segnalazione di eventuali assenze/difficoltà di redazione di singoli Regolamenti obbligatori (Regolamento di Amministrazione, finanza e contabilità; Regolamento Didattico, etc.) o di Regolamenti adottati dall'Istituzione nella sua autonomia

Non si segnalano difficoltà di redazione di singoli Regolamenti obbligatori, si segnala unicamente la difficoltà di elaborazione dei Regolamenti di Corso delle singole scuole di strumento. L'unico Regolamento di corso è quello redatto dal Dipartimento jazz consultabile al seguente link del sito <https://conssp.it/il-conservatorio/didattica/dipartimento-di-jazz/>

Relazione del Direttore sull'attività didattica, artistica e di ricerca svolta nell'anno accademico in esame * **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024 – Trattandosi di un documento molto utile ai fini dell'autovalutazione, la predisposizione di tale documento è raccomandata)**

relazione_del_direttore_2023.pdf [Scarica il file](#)

2. Offerta Formativa

Valutazione del Nucleo

Valutazione complessiva dell'offerta accademica erogata dall'Istituzione in relazione agli obiettivi istituzionali e con riferimento al contesto territoriale di riferimento, con la segnalazione dei punti di forza e delle eventuali criticità

In continuità con le relazioni precedenti del Nucleo l'offerta accademica risulta adeguata agli obiettivi istituzionali. A rinforzo e a miglioramento dell'organico è stata presentata istanza di accreditamento per i seguenti corsi: DIPARTIMENTO DI NUOVE TECNOLOGIE E LINGUAGGI MUSICALI DCPL/61, CORSO DI DIPLOMA ACCADEMICO I LIVELLO, TECNICO DEL SUONO, che risponde all'interesse proveniente dal territorio alle professioni oggetto del corso: l'ampliamento dell'organico ha permesso di inserire il docente di riferimento (COME/04); DIPARTIMENTO DI CANTO E TEATRO MUSICALE DCPL/35, CORSO DIPLOMA ACCADEMICO I LIVELLO, MUSICA VOCALE DA CAMERA PER PIANISTI; DIPARTIMENTO CANTO E TEATRO MUSICALE DCPL/35, CORSO DIPLOMA ACCADEMICO I LIVELLO, MUSICA VOCALE DA CAMERA PER CANTANTI, poichè si è evidenziata la necessità di completare il percorso formativo della Musica Vocale da Camera per cantanti e per pianisti, essendo già autorizzati i Bienni di II livello di riferimento; è già presente in organico il docente di Musica Vocale da Camera (CODI/24); DIPARTIMENTO FIATI, MASTER I LIVELLO IN TROMBONE , che verterà sulla preparazione del repertorio solistico e orchestrale richiesto nelle audizioni e nei concorsi di livello internazionale.

Valutazione complessiva dell'offerta accademica e delle altre attività formative erogate dall'Istituzione, con la segnalazione di eventuali criticità dal punto di vista della consistenza numerica degli iscritti e l'esame delle motivazioni che ne giustificano il mantenimento (per esempio, illustrando le iniziative dell'istituzione per il monitoraggio/rilancio dei corsi in sofferenza)

L'offerta formativa dei corsi accademici è stata potenziata grazie all'ampliamento di 6 unità dei docenti di canto e chitarra, a fronte di una utenza in grande crescita, ed è stato potenziato l'organico del Dipartimento Jazz; di particolare rilievo la nuova posizione di COME/04 (ELETTROACUSTICA), che permetterà nel 23/24 di aprire il Triennio di Musica Elettronica, per il quale l'outlook pare assai favorevole. Molto ampia è pure l'offerta delle attività formative attivate autonomamente dal Conservatorio, dove si riscontra un notevole approccio creativo (Musica per film, Addestramento mentale, Contrappunto alla mente ...).

Analisi delle motivazioni fornite dall'Istituzione per la richiesta di attivazione di nuovi corsi o per la soppressione/sospensione di corsi precedentemente attivi

Le motivazioni avanzate dall'Istituzione riguardo la richiesta di attivazione dei nuovi corsi già elencati nel primo campo di valutazione di questa Sezione sono assai condivisibili, poichè nascono da: intercettazioni di richieste sul territorio, logico completamento e ampliamento di percorsi formativi già esistenti, raggiungimento di obiettivi artistico-competitivi non previsti direttamente dai vigenti programmi di studio.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Elenco corsi attivati per l'A.A. 22/23

(Questo elenco fa riferimento all'a.a. 2022/2023. Tutti gli altri dati sui corsi e sugli studenti, di cui alle Sezioni 2 e 3, fanno invece riferimento all'a.a. 2021/2022)

DIPLOMA	DENOMINAZIONE
Corso di Diploma Accademico di Primo Livello in MUSICA VOCALE DA CAMERA	Musica vocale da camera
Corso di Diploma Accademico di Primo Livello in MUSICA VOCALE DA CAMERA	Musica vocale da camera
Corso di Diploma Accademico di Primo Livello in TECNICO DEL SUONO	Tecnico del suono
Diploma Accademico di Primo Livello in ARPA	Arpa
Diploma Accademico di Primo Livello in CANTO	Canto
Diploma Accademico di Primo Livello in CHITARRA	Chitarra

Diploma Accademico di Primo Livello in CLARINETTO	Clarinetto
Diploma Accademico di Primo Livello in CLAVICEMBALO	Clavicembalo e Tastiere Storiche
Diploma Accademico di Primo Livello in COMPOSIZIONE	Composizione
Diploma Accademico di Primo Livello in CONTRABBASSO	Contrabbasso
Diploma Accademico di Primo Livello in CORNO	Corno
Diploma Accademico di Primo Livello in DIDATTICA DELLA MUSICA E DELLO STRUMENTO	Didattica della Musica
Diploma Accademico di Primo Livello in FAGOTTO	Fagotto
Diploma Accademico di Primo Livello in FISARMONICA	Fisarmonica
Diploma Accademico di Primo Livello in FLAUTO	Flauto
Diploma Accademico di Primo Livello in JAZZ	Basso Elettrico
Diploma Accademico di Primo Livello in JAZZ	Batteria e Percussioni Jazz
Diploma Accademico di Primo Livello in JAZZ	Canto Jazz
Diploma Accademico di Primo Livello in JAZZ	Chitarra Jazz
Diploma Accademico di Primo Livello in JAZZ	Clarinetto Jazz
Diploma Accademico di Primo Livello in JAZZ	Composizione Jazz
Diploma Accademico di Primo Livello in JAZZ	Contrabbasso Jazz
Diploma Accademico di Primo Livello in JAZZ	Pianoforte Jazz
Diploma Accademico di Primo Livello in JAZZ	Saxofono Jazz
Diploma Accademico di Primo Livello in JAZZ	Tromba Jazz
Diploma Accademico di Primo Livello in JAZZ	Trombone Jazz
Diploma Accademico di Primo Livello in JAZZ	Violino Jazz
Diploma Accademico di Primo Livello in OBOE	Oboe
Diploma Accademico di Primo Livello in ORGANO E COMPOSIZIONE ORGANISTICA	Organo
Diploma Accademico di Primo Livello in PIANOFORTE	Pianoforte
Diploma Accademico di Primo Livello in SAXOFONO	Saxofono
Diploma Accademico di Primo Livello in STRUMENTI A PERCUSSIONE	Strumenti a percussione
Diploma Accademico di Primo Livello in TROMBA	Tromba
Diploma Accademico di Primo Livello in TROMBONE	Trombone
Diploma Accademico di Primo Livello in VIOLA	Viola
Diploma Accademico di Primo Livello in VIOLINO	Violino
Diploma Accademico di Primo Livello in VIOLONCELLO	Violoncello
Diploma Accademico di Secondo Livello in ARPA	Arpa
Diploma Accademico di Secondo Livello in CANTO	Canto
Diploma Accademico di Secondo Livello in CHITARRA	Chitarra
Diploma Accademico di Secondo Livello in CLARINETTO	Clarinetto
Diploma Accademico di Secondo Livello in CLAVICEMBALO	Clavicembalo e Tastiere storiche
Diploma Accademico di Secondo Livello in COMPOSIZIONE	Composizione
Diploma Accademico di Secondo Livello in CONTRABBASSO	Contrabbasso
Diploma Accademico di Secondo Livello in CORNO	Corno
Diploma Accademico di Secondo Livello in DIDATTICA DELLA MUSICA E DELLO STRUMENTO	Didattica della Musica - Ind. Didattica della musica - Didattica dello strumento
Diploma Accademico di Secondo Livello in FAGOTTO	Fagotto

Diploma Accademico di Secondo Livello in FISARMONICA	Fisarmonica
Diploma Accademico di Secondo Livello in FLAUTO	Flauto
Diploma Accademico di Secondo Livello in JAZZ	Batteria e Percussioni Jazz
Diploma Accademico di Secondo Livello in JAZZ	Chitarra Jazz
Diploma Accademico di Secondo Livello in JAZZ	Composizione Jazz
Diploma Accademico di Secondo Livello in JAZZ	Contrabbasso Jazz
Diploma Accademico di Secondo Livello in JAZZ	Pianoforte Jazz
Diploma Accademico di Secondo Livello in MUSICA CORALE E DIREZIONE DI CORO	Direzione di Coro e Composizione corale
Diploma Accademico di Secondo Livello in MUSICA D'INSIEME/DA CAMERA	Musica d'insieme
Diploma Accademico di Secondo Livello in MUSICA VOCALE DA CAMERA	Musica vocale da camera
Diploma Accademico di Secondo Livello in OBOE	Oboe
Diploma Accademico di Secondo Livello in ORGANO E COMPOSIZIONE ORGANISTICA	Organo
Diploma Accademico di Secondo Livello in PIANOFORTE	Pianoforte
Diploma Accademico di Secondo Livello in PIANOFORTE	Pianoforte - Ind. Accompagnatore e collaboratore al pianoforte
Diploma Accademico di Secondo Livello in SAXOFONO	Saxofono
Diploma Accademico di Secondo Livello in STRUMENTI A PERCUSSIONE	Strumenti a percussione
Diploma Accademico di Secondo Livello in TROMBA	Tromba
Diploma Accademico di Secondo Livello in TROMBONE	Trombone
Diploma Accademico di Secondo Livello in VIOLA	Viola
Diploma Accademico di Secondo Livello in VIOLINO	Violino
Diploma Accademico di Secondo Livello in VIOLONCELLO	Violoncello

Elenco dei corsi accademici Triennali

Codice Meccanografico	Cod. Strutture	Tipo Comune	Tipo Corso	Classe	Scuola	Nome Corso	Iscritti	di cui Fuori Corso	Immatricolati	Diplomati
SPST020009	7246	CON	LA SPEZIA AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL01	ARPA	Arpa	2	0	1	0
SPST020009	7246	CON	LA SPEZIA AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL57	VIOLONCELLO	Violoncello	1	0	1	1
SPST020009	7246	CON	LA SPEZIA AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL03	JAZZ	Basso Elettrico	2	0	1	1
SPST020009	7246	CON	LA SPEZIA AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL56	JAZZ	Violino Jazz	0	0	0	0
SPST020009	7246	CON	LA SPEZIA AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL52	VIOLA	Viola	0	0	0	1
SPST020009	7246	CON	LA SPEZIA AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL50	JAZZ	Trombone Jazz	0	0	0	1
SPST020009	7246	CON	LA SPEZIA AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL47	JAZZ	Tromba Jazz	1	0	1	1
SPST020009	7246	CON	LA SPEZIA AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL46	TROMBA	Tromba	3	0	1	0
SPST020009	7246	CON	LA SPEZIA AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL44	STRUMENTI A PERCUSSIONE	Strumenti a percussione	4	0	0	0

SPST020009	7246	CON	LA SPEZIA	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL42	JAZZ	Saxofono Jazz	1	0	0	0
SPST020009	7246	CON	LA SPEZIA	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL41	SAXOFONO	Saxofono	2	0	0	0
SPST020009	7246	CON	LA SPEZIA	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL38	ORGANO E COMPOSIZIONE ORGANISTICA	Organo	0	0	0	0
SPST020009	7246	CON	LA SPEZIA	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL11	CLARINETTO	Clarinetto	7	0	2	1
SPST020009	7246	CON	LA SPEZIA	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL12	JAZZ	Clarinetto Jazz	0	0	0	0
SPST020009	7246	CON	LA SPEZIA	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL14	CLAVICEMBALO	Clavicembalo e Tastiere Storiche	1	0	0	0
SPST020009	7246	CON	LA SPEZIA	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL15	COMPOSIZIONE	Composizione	4	0	2	0
SPST020009	7246	CON	LA SPEZIA	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL64	JAZZ	Composizione Jazz	0	0	0	0
SPST020009	7246	CON	LA SPEZIA	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL16	CONTRABBASSO	Contrabbasso	0	0	0	0
SPST020009	7246	CON	LA SPEZIA	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL17	JAZZ	Contrabbasso Jazz	0	0	0	0
SPST020009	7246	CON	LA SPEZIA	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL19	CORNO	Corno	0	0	0	1
SPST020009	7246	CON	LA SPEZIA	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL21	DIDATTICA DELLA MUSICA E DELLO STRUMENTO	Didattica della Musica	4	0	1	0
SPST020009	7246	CON	LA SPEZIA	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL24	FAGOTTO	Fagotto	1	0	1	0
SPST020009	7246	CON	LA SPEZIA	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL26	FISARMONICA	Fisarmonica	2	0	0	0
SPST020009	7246	CON	LA SPEZIA	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL36	OBOE	Oboe	0	0	0	0
SPST020009	7246	CON	LA SPEZIA	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL06	CANTO	Canto	11	1	3	1
SPST020009	7246	CON	LA SPEZIA	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL05	JAZZ	Batteria e Percussioni Jazz	4	1	0	1
SPST020009	7246	CON	LA SPEZIA	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL09	CHITARRA	Chitarra	12	1	5	0
SPST020009	7246	CON	LA SPEZIA	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL27	FLAUTO	Flauto	7	1	3	2
SPST020009	7246	CON	LA SPEZIA	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL10	JAZZ	Chitarra Jazz	5	2	1	0
SPST020009	7246	CON	LA SPEZIA	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL49	TROMBONE	Trombone	3	2	0	0
SPST020009	7246	CON	LA SPEZIA	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL40	JAZZ	Pianoforte Jazz	6	2	1	0
SPST020009	7246	CON	LA SPEZIA	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL07	JAZZ	Canto Jazz	8	3	2	2
SPST020009	7246	CON	LA SPEZIA	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	DCPL54	VIOLINO	Violino	8	3	3	0
SPST020009	7246	CON	LA	AFAM_Corso Diploma	DCPL39	PIANOFORTE	Pianoforte	16	5	6	4

Elenco dei corsi accademici Biennali

Codice Meccanografico	Cod. Strutture	Tipo	Comune	Denominazione	Tipo Corso	Classe	Scuola	Nome Corso	Iscritti	di cui Fuori Corso	Iscritti l'anno	Diplomati
SPST020009	7246	CON	LA SPEZIA	Giacomo Puccini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL01	ARPA	Arpa	0	0	0	0
SPST020009	7246	CON	LA SPEZIA	Giacomo Puccini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL05	JAZZ	Batteria e Percussioni Jazz	2	1	0	1
SPST020009	7246	CON	LA SPEZIA	Giacomo Puccini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL06	CANTO	Canto	21	1	10	12
SPST020009	7246	CON	LA SPEZIA	Giacomo Puccini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL09	CHITARRA	Chitarra	1	0	0	0
SPST020009	7246	CON	LA SPEZIA	Giacomo Puccini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL10	JAZZ	Chitarra Jazz	1	0	1	0
SPST020009	7246	CON	LA SPEZIA	Giacomo Puccini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL11	CLARINETTO	Clarinetto	2	0	1	0
SPST020009	7246	CON	LA SPEZIA	Giacomo Puccini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL14	CLAVICEMBALO	Clavicembalo e Tastiere storiche	0	0	0	0
SPST020009	7246	CON	LA SPEZIA	Giacomo Puccini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL15	COMPOSIZIONE	Composizione	0	0	0	0
SPST020009	7246	CON	LA SPEZIA	Giacomo Puccini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL16	CONTRABBASSO	Contrabbasso	0	0	0	0
SPST020009	7246	CON	LA SPEZIA	Giacomo Puccini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL17	JAZZ	Contrabbasso Jazz	0	0	0	0
SPST020009	7246	CON	LA SPEZIA	Giacomo Puccini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL19	CORNO	Corno	0	0	0	1
SPST020009	7246	CON	LA SPEZIA	Giacomo Puccini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL21	DIDATTICA DELLA MUSICA E DELLO STRUMENTO	Didattica della Musica - Ind. Didattica della musica - Didattica dello strumento	9	0	8	3
SPST020009	7246	CON	LA SPEZIA	Giacomo Puccini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL24	FAGOTTO	Fagotto	1	0	1	0
SPST020009	7246	CON	LA SPEZIA	Giacomo Puccini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL26	FISARMONICA	Fisarmonica	2	1	0	0
SPST020009	7246	CON	LA SPEZIA	Giacomo Puccini	AFAM_Corso Diploma	DCSL27	FLAUTO	Flauto	2	0	2	0

					accademico 2L							
SPST020009	7246	CON	LA SPEZIA	Giacomo Puccini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL33	MUSICA CORALE E DIREZIONE DI CORO	Direzione di Coro e Composizione corale	6	1	2	0
SPST020009	7246	CON	LA SPEZIA	Giacomo Puccini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL35	MUSICA VOCALE DA CAMERA	Musica vocale da camera	4	0	1	4
SPST020009	7246	CON	LA SPEZIA	Giacomo Puccini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL36	OBOE	Oboe	0	0	0	0
SPST020009	7246	CON	LA SPEZIA	Giacomo Puccini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL38	ORGANO E COMPOSIZIONE ORGANISTICA	Organo	1	0	1	0
SPST020009	7246	CON	LA SPEZIA	Giacomo Puccini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL39	PIANOFORTE	Pianoforte	14	1	9	2
SPST020009	7246	CON	LA SPEZIA	Giacomo Puccini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL39	PIANOFORTE	Pianoforte - Ind. Accompagnatore e collaboratore al pianoforte	2	0	2	0
SPST020009	7246	CON	LA SPEZIA	Giacomo Puccini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL40	JAZZ	Pianoforte Jazz	1	0	1	0
SPST020009	7246	CON	LA SPEZIA	Giacomo Puccini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL41	SAXOFONO	Saxofono	1	0	1	1
SPST020009	7246	CON	LA SPEZIA	Giacomo Puccini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL44	STRUMENTI A PERCUSSIONE	Strumenti a percussione	1	0	1	0
SPST020009	7246	CON	LA SPEZIA	Giacomo Puccini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL46	TROMBA	Tromba	0	0	0	1
SPST020009	7246	CON	LA SPEZIA	Giacomo Puccini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL49	TROMBONE	Trombone	2	0	1	2
SPST020009	7246	CON	LA SPEZIA	Giacomo Puccini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL52	VIOLA	Viola	1	0	1	1
SPST020009	7246	CON	LA SPEZIA	Giacomo Puccini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL54	VIOLINO	Violino	3	1	1	1
SPST020009	7246	CON	LA SPEZIA	Giacomo Puccini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL57	VIOLONCELLO	Violoncello	3	0	1	0
SPST020009	7246	CON	LA SPEZIA	Giacomo Puccini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL64	JAZZ	Composizione Jazz	0	0	0	3
SPST020009	7246	CON	LA SPEZIA	Giacomo Puccini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	DCSL68	MUSICA D'INSIEME/DA CAMERA	Musica d'insieme	2	0	2	1

Elenco dei corsi accademici a Ciclo Unico

Nessun dato presente in archivio.

Elenco dei corsi accademici Vecchio Ordinamento Superiori

Codice Meccanografico	Comune	Istituto	Tipo corso	Scuola	Corso	Iscritti	Fuori corso	Diplomati
SPST020009	LA SPEZIA	Giacomo Puccini	AFAM_Corso Vecchio Ordinamento (ad esaurim.)	CANTO	Canto	0	0	4
SPST020009	LA SPEZIA	Giacomo Puccini	AFAM_Corso Vecchio Ordinamento (ad esaurim.)	COMPOSIZIONE	Composizione	1	0	0
SPST020009	LA SPEZIA	Giacomo Puccini	AFAM_Corso Vecchio Ordinamento (ad esaurim.)	CONTRABBASSO	Contrabbasso	0	0	1
SPST020009	LA SPEZIA	Giacomo Puccini	AFAM_Corso Vecchio Ordinamento (ad esaurim.)	FISARMONICA	Fisarmonica	1	0	0

Elenco Altri Corsi Post Diploma

Nessun dato presente in archivio.

Elenco dei corsi accademici Vecchio Ordinamento inf-med

Codice Meccanografico	Comune	Istituto	Tipo corso	Corso	Iscritti periodo INF	Iscritti periodo MED	Compimenti periodo INF	Compimenti periodo MED
SPST020009	LA SPEZIA	Giacomo Puccini	AFAM_Corso Vecchio Ordinamento (ad esaurim.)	Fisarmonica	0	0	0	1

L'elenco dei corsi preaccademici (specificando se svolti con personale in organico o personale a contratto, indicandone i relativi criteri di impiego/reclutamento)

Codice Meccanografico	Comune	Istituto	Tipo corso	Corso	Iscritti	Immatricolati	Di cui periodo finale del ciclo	Compimenti fascia pre-accademica
SPST020009	LA SPEZIA	Giacomo Puccini	pre-AFAM	Arpa	1	0	0	0
SPST020009	LA SPEZIA	Giacomo Puccini	pre-AFAM	Canto	1	1	0	1
SPST020009	LA SPEZIA	Giacomo Puccini	pre-AFAM	Chitarra	0	0	0	1
SPST020009	LA SPEZIA	Giacomo Puccini	pre-AFAM	Clarinetto	3	1	2	0
SPST020009	LA SPEZIA	Giacomo Puccini	pre-AFAM	Composizione	3	1	1	1
SPST020009	LA SPEZIA	Giacomo Puccini	pre-AFAM	Corno	2	0	1	0
SPST020009	LA SPEZIA	Giacomo Puccini	pre-AFAM	Fagotto	1	0	0	1
SPST020009	LA SPEZIA	Giacomo Puccini	pre-AFAM	Fisarmonica	5	0	3	0
SPST020009	LA SPEZIA	Giacomo Puccini	pre-AFAM	Flauto	4	2	1	2
SPST020009	LA SPEZIA	Giacomo Puccini	pre-AFAM	Jazz - corso propedeutico	7	4	0	2
SPST020009	LA SPEZIA	Giacomo Puccini	pre-AFAM	Organo e composizione organistica	2	0	0	0
SPST020009	LA SPEZIA	Giacomo Puccini	pre-AFAM	Pianoforte	6	1	2	1
SPST020009	LA SPEZIA	Giacomo Puccini	pre-AFAM	Saxofono	3	0	3	0
SPST020009	LA SPEZIA	Giacomo Puccini	pre-AFAM	Strumenti a percussione	1	0	1	0
SPST020009	LA SPEZIA	Giacomo Puccini	pre-AFAM	Tromba e trombone	2	1	0	0
SPST020009	LA SPEZIA	Giacomo Puccini	pre-AFAM	Violino	3	0	0	2
SPST020009	LA SPEZIA	Giacomo Puccini	pre-AFAM	Violoncello	3	0	0	1

Descrizione degli elementi distintivi dell'offerta formativa, con l'indicazione della specificità degli obiettivi rispetto al contesto territoriale di riferimento (nazionale e internazionale)

Il Conservatorio rappresenta il punto di riferimento per l'Alta Formazione Artistica e Musicale non solo per la riviera del Levante ligure, ma anche di parte della Toscana e dell'Emilia, andando ad interessare l'area territoriale della Lunigiana storica, che comprendeva un tempo le attuali province della Spezia e Massa-Carrara, la Garfagnana, l'Alta Versilia e le aree delle province di Parma e Reggio Emilia. Il Conservatorio rappresenta l'unica Istituzione di alta formazione autonoma e indipendente di un'area vasta, storicamente e culturalmente ben individuata che non sia sede distaccata di altra. Da questo, in virtù di questo, derivano una serie di rapporti ma anche di sostegno ed attività che il Conservatorio organizza e promuove, spesso disegnate a quattro mani con attori locali. Il Conservatorio ha una serie di relazioni con Enti locali, Fondazioni bancarie e realtà attive a diverso titolo, proprio in rapporto al ruolo che svolge l'Istituzione nel suo territorio ed al significato che ha in quella realtà. E' da considerare che il bacino di utenza del Puccini insiste su un territorio extraregionale e attira studenti anche in ambito europeo e mondiale. I rapporti internazionali con enti di livello universitario, pubblici e privati, costituiscono per il Conservatorio un punto strategico insostituibile per sviluppo, credibilità e qualità del lavoro della nostra Istituzione. La promozione e il sostegno che è stato deciso di conferire loro nella programmazione artistica del "Puccini", rappresentano la forte volontà e l'intento della Direzione di rafforzare e potenziare le possibilità di contatto, studio, crescita e scambio di esperienze fra studenti di varie realtà coinvolte in questi rapporti. Sono da sottolineare le convenzioni che il "Puccini" ha con realtà di pari livello europeo e mondiale con atti specifici (rapporti di scambio attraverso l'Erasmus+ con le Università/Conservatori di Mersin, Istanbul, Nigde e Ekisehir (Turchia), La Coruna (Spagna), Varsavia, Poznan e Bydgoszcz (Polonia), Dusseldorf (Germania), Eisenstadt (Austria), Kirksville (Truman) e Boca Raton (Florida Atlantic). Il Conservatorio è convenzionato con numerose scuole di musica private e comunali, nonché con scuole secondarie di I e II grado ad indirizzo musicale.

Elenco dei nuovi corsi accademici per i quali è stata presentata istanza di accreditamento, con l'indicazione delle ragioni che ne hanno motivato la richiesta (ad. es. quanto agli obiettivi e risultati attesi, all'utilizzo di docenti interni e/o esterni, ecc.)

DIPARTIMENTO DI NUOVE TECNOLOGIE E LINGUAGGI MUSICALI DCPL/61 CORSO DIPLOMA ACCADEMICO I LIVELLO TECNICO DEL SUONO Si è evidenziato un interesse diffuso sul territorio per le professioni oggetto del corso. L'ampliamento dell'organico ha permesso di inserire il docente di riferimento (COME/04) Al termine del Triennio lo studente deve possedere adeguate competenze concernenti l'uso delle apparecchiature e strumentazioni elettroacustiche ed informatiche nonché capacità progettuali e gestionali in riferimento alla registrazione e amplificazione dei repertori classico e moderno. Inoltre gli studenti devono aver acquisito una conoscenza approfondita degli aspetti storici ed estetici generali. DIPARTIMENTO CANTO E TEATRO MUSICALE DCPL/35 CORSO DIPLOMA ACCADEMICO I LIVELLO MUSICA VOCALE DA CAMERA- PER PIANISTI DIPARTIMENTO CANTO E TEATRO MUSICALE DCPL/35 CORSO DIPLOMA ACCADEMICO I LIVELLO MUSICA VOCALE DA CAMERA- PER CANTANTI Si è evidenziata la necessità di completare il percorso formativo inerente la Musica vocale da camera per cantanti e per pianisti, essendo già autorizzati i Bienni di II livello di riferimento. E' presente nell'organico il docente di Musica vocale da camera (CODI/24) Al termine del Triennio gli studenti devono aver acquisito una conoscenza approfondita degli aspetti stilistici, storici ed estetici generali e relativi al proprio specifico indirizzo. DIPARTIMENTO FIATI MASTER I LIVELLO IN TROMBONE Il master verterà sulla preparazione del repertorio solistico e orchestrale richiesto alle audizioni e concorsi di livello internazionale; prefiggendosi lo scopo di insegnare e far raggiungere all'allievo il livello idoneo per essere vincente in tali competizioni, sia dal punto di vista strumentale sia dal punto di vista psico-fisico.

Descrizione del processo interno (programmazione, procedure, consultazioni e pareri acquisiti, ecc.) che ha portato alla proposta di attivazione di nuovi corsi di studio o di revisione di corsi già autorizzati, con l'indicazione degli organi formalmente consultati nell'ambito del processo decisionale

Il processo interno comporta una richiesta al Dipartimento di riferimento, delle singole scuole di strumento. Il Dipartimento trasmette la richiesta di attivazione di nuovi corsi o di revisione di corsi già autorizzati, al Consiglio Accademico. Il Consiglio Accademico delibera in merito, viene coinvolto anche il Consiglio di Amministrazione che delibera in merito agli oneri aggiuntivi a carico dell' Istituzione. Le delibere vengono trasmesse agli uffici di competenza per la procedura di nuovi corsi o di revisione di corsi già autorizzati, sul portale dedicato, University.

Elenco dei corsi accademici soppressi o sospesi nell'a.a. in esame, con le relative motivazioni

Nell'a.a.2021/2022, non sono stati soppressi o sospesi corsi accademici.

Elenco delle altre attività formative attivate autonomamente dall'Istituzione nell'a.a. in esame (masterclass, corsi di perfezionamento, workshop, ecc.);

TIPO CORSO	DENOMINAZIONE CORSO	DESCRIZIONE SINTETICA
DISCIPLINE A SCELTA DELLO	ADDESTRAMENTO MENTALE	L'obiettivo di un addestramento di tipo cognitivo, è quello di imparare ad utilizzare la propria mente per affrontare e risolvere alcune problematiche legate alla gestione delle proprie emozioni. Infatti, quando un individuo è sottoposto a condizioni di stress, provocate da situazioni di forte competizione, inevitabilmente aumenta l'ansia da prestazione

STUDENTE		che può compromettere la performance. Inoltre, a causa dell'uso spesso inconsapevole dei social network, la mente, sovraccaricata di informazioni e sollecitazioni, perde quella capacità di stare concentrata, abituandosi ad una distrazione continua che persiste anche durante il tempo che dovrebbe essere dedicato allo studio. Da qui parte la necessità di un addestramento mentale, poiché la mente è uno strumento che può essere sviluppato enormemente per accrescere le proprie capacità, e avere successo negli studi musicali.
DISCIPLINE A SCELTA DELLO STUDENTE	MUSICA DA FILM I-II	Il corso Musica da film ha come obiettivo la comprensione delle dinamiche e delle strategie che rendono la musica l'attrice invisibile del film, la componente fondamentale per garantire l'accelerazione emotiva e la partecipazione emozionale a un testo audiovisivo. Il corso segue un percorso storico dalla nascita del cinema, quindi dai primi film muti, fino ai nostri giorni. È prevista l'analisi audiovisiva di spezzoni cinematografici appartenenti alle diverse epoche storiche.
DISCIPLINE A SCELTA DELLO STUDENTE	LABORATORIO DI FORTEPIANO	Il Laboratorio è aperto a tutti gli studenti del Triennio di 1° livello Verranno trattati: - cenni storici riguardo organologia; - impostazione allo strumento in relazione agli altri strumenti a tastiera -studio del repertorio dal periodo galante al periodo classico alla luce delle testimonianze e della trattatistica coeva (i partecipanti potranno presentare brani sia solistici che in formazioni cameristiche).
DISCIPLINE A SCELTA DELLO STUDENTE	LABORATORIO DI ORGANO	Il Laboratorio di Organo è aperto a tutti gli studenti del Triennio di 1° livello che, come disciplina a scelta, decidono di avere una esperienza nello studio dell'Organo e della sua letteratura. Nella Scuola di Pianoforte e nella Scuola di Clavicembalo, nel quale piano di studi è già presente come materia obbligatoria lo studio dell'Organo, il Laboratorio di Organo sarà utilizzabile come approfondimento nella Materia. Il programma concordato col docente, sarà liberamente tratto dalla letteratura per Organo ed eseguito in forma di breve concerto, al termine del Laboratorio stesso. Tale esecuzione non dovrà superare i 30 minuti.
WORKSHOP	ENSEMBLE VOCALE JAZZ	Realizzazione di arrangiamenti vocali in stile jazz tratti da differenti tipi di repertorio, anche utilizzando tecniche vocali non convenzionali o body percussion.
DISCIPLINE A SCELTA DELLO STUDENTE	PRATICA DEL CONTRAPPUNTO A MENTE	Il corso è finalizzato all'acquisizione di alcune conoscenze contrappuntistiche fondamentali nella musica occidentale attraverso una didattica, storicamente informata, basata sulla pratica vocale. Lo studente verrà introdotto alla pratica elementare del "contrappunto a mente" che è stata per molti secoli uno degli strumenti di formazione dei musicisti.
DISCIPLINE A SCELTA DELLO STUDENTE	Fiabe multietniche in musica – Laboratorio creativo	Il laboratorio creativo Fiabe multietniche in musica prevede la messa in musica di alcune fiabe appartenenti alle diverse culture degli studenti partecipanti. Gli studenti sono impegnati nella sonorizzazione delle fiabe. Il corso ha come obiettivo l'integrazione tra studenti appartenenti a culture diverse e la sonorizzazione di una fiaba con finalità ludico-didattica.
DISCIPLINE A SCELTA DELLO STUDENTE	SEMINARIO BACH	Approfondimento della prassi esecutiva bachiana nel contesto storico-musicale dell'epoca
MASTERCLASS TROMBA	M° GABRIELE CASSONE	MASTERCLASS RIVOLTA ALLA CLASSE DI TROMBA E AD ALLIEVI ESTERNI
SEMINARIO	"OTTONI... LA GENESI" - M° GABRIELE ROCCHETTI	CONFERENZA SUGLI OTTONI, SVILUPPO ED EVOLUZIONE NEL XIX E XX SECOLO RIVOLTA ALLE CLASSI DI STRUMENTI A FIATO E AD ALLIEVI ESTERNI
MASTERCLASS SASSOFONO	M° RICCARDO GUZZINI	MASTERCLASS RIVOLTA ALLA CLASSE DI SASSOFONO
MASTERCLASS DI MUSICA ANTICA	INTERPRETAZIONE E PRASSI ESECUTIVA DEL REPERTORIO ITALIANO TRA '600 E '700	MASTERCLASS RIVOLTA ALLE CLASSI DI STRUMENTI AD ARCO
MASTERCLASS DI PIANOFORTE	M° PIERNARCISO MASI	MASTERCLASS RIVOLTA ALLE CLASSI DI PIANOFORTE E DI MUSICA DA CAMERA CON PIANOFORTE
MASTERCLASS DI CHITARRA	M° LIVIO GIANOLA	MASTERCLASS RIVOLTA ALLE CLASSI DI CHITARRA ED ALLIEVI DEL LICEO MUSICALE. ARGOMENTO: LE TECNICHE CHITARRISTICHE DELLA CHITARRA FLAMENCO
WORKSHOP	OUT TO DOLPHY TRIBUTE OF ERIC DOLPHY	WORKSHOP RIVOLTO ALLE CLASSI DEL DIPARTIMENTO JAZZ, CONFERENZE SULLA FIGURA ARTISTICA DI ERIC DOLPHY E REALIZZAZIONE DI ARRANGIAMENTI DI BRANIDELL'ARTISTA
SEMINARIO DI MUSICA ANTICA	"ORFEO" DI C. MONTEVERDI	SEMINARIO DI MUSICA ANTICA INTERDIPARTIMENTALE
WORKSHOP	IL GIOCO DELL'AMORE	WORKSHOP DI APPROFONDIMENTO SU DIZIONE, FONETICA, DELLA LINGUA ITALIANA E PRASSI DELLA RECITAZIONE

MASTERCLASS DI CHITARRA	M° MATTEO MELA	MASTERCLASS RIVOLTA ALLE CLASSI DI CHITARRA ED ALLIEVI DEL LICEO MUSICALE.
DISCIPLINE A SCELTA DELLO STUDENTE	DEBUSSY TRA NARRAZIONE E PITTURA SONORA	LABORATORIO DI ANALISI E INTERPRETAZIONE
SEMINARIO	IL PIANOFORTE, UNA MACCHINA CHE PUO' FUNZIONARE BENE	SEMINARIO DI ACCORDATURA, MANUTENZIONE E REGOLAZIONE DEL PIANOFORTE.
WEBINAR	I GRANDI PIANISTI	SEMINARIO ON LINE DI APPROFONDIMENTO SUI PIU' GRANDI MAESTRI AL PIANOFORTE
STAGE	SUONO GIALLO	STAGE E WORKSHOP DI MUSICA CONTEMPORANEA
MASTERCLASS DI VIOLONCELLO	M° PATRIZIO SERINO	MASTERCLASS RIVOLTA ALLA CLASSE DI VIOLONCELLO
DISCIPLINE A SCELTA DELLO STUDENTE	CONSORT ENSEMBLE STRUMENTI A FIATO	LABORATORIO DI MUSICA D'INSIEME PER STRUMENTI A FIATO
WORKSHOP	LEZIONE CONCERTO FRANZ SCHUBERT Sonata in la min. "Arpeggione"	LABORATORIO RIVOLTO ALLE CLASSI DI PIANOFORTE E VIOLONCELLO
WORKSHOP	OPERA OMNIA DI BACH	LABORATORIO RIVOLTO ALLA CLASSE DI ORGANO

3. Popolazione Studentesca

Valutazione del Nucleo

Valutazione complessiva dei trend e dei fenomeni significativi che emergano dall'analisi dei dati sulla popolazione studentesca dell'Istituzione, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali aree di miglioramento

Si rileva la prosecuzione della tendenza positiva, già registrata lo scorso anno, con un incremento significativo di studenti sia nel triennio che nel biennio. Contribuisce alla crescita generale anche l'aumento del numero di studenti stranieri, segnatamente cinesi. Calano, invece, gli studenti nei corsi propedeutici, oltre che nei corsi preaccademici a esaurimento. La formazione di base fa registrare un incremento. I dati, letti nella loro completezza, indicano una situazione di buona salute dell'Istituzione.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (dati precaricati MUR-CINECA)

Provenienza geografica degli studenti (Italia)

CODICE MECCANOGRAFICO	TIPO	COMUNE	DENOMINAZIONE	CODICE PROVENIENZA	PROVENIENZA	ISCRITTI ITALIANI	ISCRITTI CORSI ACCADEMICI	ISCRITTI CORSI PRE ACCADEMICI
SPST020009	CON	LA SPEZIA	Giacomo Puccini	01	PIEMONTE	0	0	0
SPST020009	CON	LA SPEZIA	Giacomo Puccini	02	VALLE D'AOSTA	0	0	0
SPST020009	CON	LA SPEZIA	Giacomo Puccini	03	LOMBARDIA	1	1	0
SPST020009	CON	LA SPEZIA	Giacomo Puccini	04	TRENTINO-ALTO ADIGE	0	0	0
SPST020009	CON	LA SPEZIA	Giacomo Puccini	05	VENETO	0	0	0
SPST020009	CON	LA SPEZIA	Giacomo Puccini	06	FRIULI VENEZIA GIULIA	0	0	0
SPST020009	CON	LA SPEZIA	Giacomo Puccini	07	LIGURIA	96	71	25
SPST020009	CON	LA SPEZIA	Giacomo Puccini	08	EMILIA ROMAGNA	0	0	0
SPST020009	CON	LA SPEZIA	Giacomo Puccini	09	TOSCANA	91	72	19
SPST020009	CON	LA SPEZIA	Giacomo Puccini	10	UMBRIA	0	0	0
SPST020009	CON	LA SPEZIA	Giacomo Puccini	11	MARCHE	0	0	0
SPST020009	CON	LA SPEZIA	Giacomo Puccini	12	LAZIO	0	0	0
SPST020009	CON	LA SPEZIA	Giacomo Puccini	13	ABRUZZO	0	0	0
SPST020009	CON	LA SPEZIA	Giacomo Puccini	14	MOLISE	0	0	0
SPST020009	CON	LA SPEZIA	Giacomo Puccini	15	CAMPANIA	0	0	0
SPST020009	CON	LA SPEZIA	Giacomo Puccini	16	PUGLIA	0	0	0
SPST020009	CON	LA SPEZIA	Giacomo Puccini	17	BASILICATA	0	0	0
SPST020009	CON	LA SPEZIA	Giacomo Puccini	18	CALABRIA	0	0	0
SPST020009	CON	LA SPEZIA	Giacomo Puccini	19	SICILIA	0	0	0
SPST020009	CON	LA SPEZIA	Giacomo Puccini	20	SARDEGNA	0	0	0
SPST020009	CON	LA SPEZIA	Giacomo Puccini	21	Residenti all'Estero	0	0	0

Provenienza geografica degli studenti (Estero)

CODICE MECCANOGRAFICO	TIPO COMUNE	DENOMINAZIONE	CODICE PROVENIENZA	PAESE ESTERO	ISCRITTI STRANIERI	DI CUI TRIENNIO	DI CUI BIENNIO	DI CUI CU+POST-DIPLOMA	DI CUI V. O. SUP.	DI CUI PRE-ACC
SPST020009	CON	LA SPEZIA	Giacomo Puccini	201	Albania	1	1	0	0	0
SPST020009	CON	LA SPEZIA	Giacomo Puccini	314	Cina	50	9	40	0	1
SPST020009	CON	LA SPEZIA	Giacomo Puccini	527	Messico	1	1	0	0	0
SPST020009	CON	LA SPEZIA	Giacomo Puccini	254	Moldavia	1	1	0	0	0
SPST020009	CON	LA SPEZIA	Giacomo Puccini	235	Romania	1	0	0	0	1
SPST020009	CON	LA SPEZIA	Giacomo Puccini	239	Spagna	1	1	0	0	0
SPST020009	CON	LA SPEZIA	Giacomo Puccini	460	Tunisia	1	0	0	0	1
SPST020009	CON	LA SPEZIA	Giacomo Puccini	351	Turchia	1	0	1	0	0
SPST020009	CON	LA SPEZIA	Giacomo Puccini	619	Venezuela	1	1	0	0	0

Distribuzione per classi di età degli iscritti ai corsi accademici

CODICE MECCANOGRAFICO	TIPO COMUNE	DENOMINAZIONE	FASCIA ETA'	ISCRITTI TOTALI	DI CUI TRIENNIO	DI CUI BIENNIO	DI CUI CU+POST-DIPLOMA	DI CUI V. O. SUP.	DI CUI V. O. INF-MED	DI CUI PRE-ACC	
SPST020009	CON	LA SPEZIA	Giacomo Puccini	30 anni e oltre	54	21	24	0	1	0	8
SPST020009	CON	LA SPEZIA	Giacomo Puccini	da 12 a 14 anni	3	1	0	0	0	0	2
SPST020009	CON	LA SPEZIA	Giacomo Puccini	da 15 a 17 anni	25	9	0	0	0	0	16
SPST020009	CON	LA SPEZIA	Giacomo Puccini	da 18 a 19 anni	26	18	0	0	0	0	8
SPST020009	CON	LA SPEZIA	Giacomo Puccini	da 20 a 24 anni	96	55	29	0	1	0	11
SPST020009	CON	LA SPEZIA	Giacomo Puccini	da 25 a 29 anni	42	11	29	0	0	0	2
SPST020009	CON	LA SPEZIA	Giacomo Puccini	fino a 11 anni	0	0	0	0	0	0	0

Numero studenti iscritti part-time

Numero di studenti con doppia iscrizione (AFAM/Università)

CODICE MECCANOGRAFICO	TIPO COMUNE	DENOMINAZIONE	FASCE ETA'	PART-TIME ISCRITTE ANCHE A UNIVERSITA'		
SPST020009	CON	LA SPEZIA	Giacomo Puccini	30 anni e oltre	6	0
SPST020009	CON	LA SPEZIA	Giacomo Puccini	da 12 a 14 anni	1	0
SPST020009	CON	LA SPEZIA	Giacomo Puccini	da 15 a 17 anni	9	0
SPST020009	CON	LA SPEZIA	Giacomo Puccini	da 18 a 19 anni	5	1
SPST020009	CON	LA SPEZIA	Giacomo Puccini	da 20 a 24 anni	5	2
SPST020009	CON	LA SPEZIA	Giacomo Puccini	da 25 a 29 anni	1	0
SPST020009	CON	LA SPEZIA	Giacomo Puccini	fino a 11 anni	0	0

Dati sui percorsi di studio degli studenti (immatricolazioni,iscritti, fuori corso, diplomati)

CODICE MECCANOGRAFICO	TIPO	COMUNE	DENOMINAZIONE	TIPO CORSO	ISCRITTI	DI CUI		DI CUI ISCRITTI FUORI CORSO	DIPLOMATI
						IMMATRICOLATI/ISCRITTI	AL 1° ANNO		
SPST020009	CON	LA SPEZIA	Giacomo Puccini	AFAM_Corso Diploma accademico 1L	115	35		21	17
SPST020009	CON	LA SPEZIA	Giacomo Puccini	AFAM_Corso Diploma accademico 2L	82	47		6	33
SPST020009	CON	LA SPEZIA	Giacomo Puccini	AFAM_Corso Vecchio Ordinamento (ad esaurim.)	2	0		0	5
SPST020009	CON	LA SPEZIA	Giacomo Puccini	preAFAM Corsi Formazione di base	47				
SPST020009	CON	LA SPEZIA	Giacomo Puccini	preAFAM Corsi Propedeutici	47	11		0	0
SPST020009	CON	LA SPEZIA	Giacomo Puccini	preAFAM Corsi preaccademici (ad esaurim.)	15				

4. Organizzazione della didattica

Valutazione del Nucleo

Indicare modalità ed esiti della consultazione con i coordinatori di Dipartimento o Scuola in merito all'organizzazione della didattica, con la specifica dei punti di forza e delle aree di miglioramento evidenziati * (campo obbligatorio dalla Relazione 2024) * **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

La collaborazione tra le strutture didattiche interne all'Istituzione è disciplinata dagli articoli 2, 3 e 17 del Regolamento Didattico.

Valutazione sulla coerenza e completezza delle informazioni riportate nel Regolamento didattico, nel Manifesto degli studi e nei programmi degli insegnamenti

Non si riscontrano incoerenze: il Regolamento Didattico è approvato dal Ministero, il Manifesto degli studi che ne discende viene compilato ogni anno entro Marzo.

Valutazione sull'articolazione del calendario didattico e sull'organizzazione complessiva della didattica

Il calendario didattico appare ben articolato sulla base delle esigenze organizzative dell'istituzione.

Analisi delle metodologie didattiche adottate dall'Istituzione in direzione innovativa e in relazione alle misure adottate per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19

Nell'anno accademico 2021/2022 la didattica si è svolta totalmente in presenza, e si sono seguite scrupolosamente le norme relative alla prevenzione del contagio da Covid/19 così come quelle sull'obbligo vaccinale. Si segnala l'innovativo sviluppo avuto dalla didattica a distanza che, grazie alla messa a frutto dell'esperienza messa in atto nell'anno accademico 2019/2020, si è evoluta (sempre limitatamente alle discipline teoriche) nella direzione di un prezioso aiuto per gli studenti lavoratori e per chi frequenta contemporaneamente l'Università. Si sono applicate innovazioni tecnologiche nell'ambito della piattaforma digitale G Suite for Education, con le sue applicazioni Classroom, GMail, Documenti Google, Drive, Meet, volte a migliorare l'interazione tra studenti e docenti. L'Auditorium del "Puccini" è stato attrezzato per lo streaming di concerti e conferenze.

Valutazione dell'adeguatezza delle procedure definite per l'ammissione e per la prova finale di diploma, nonché per l'accertamento delle competenze linguistiche e culturali degli studenti internazionali in entrata e per la loro integrazione

Le procedure in questione sono coerenti nel rispetto della normativa vigente, e non si rilevano criticità da segnalare nelle modalità d'accertamento delle competenze linguistiche.

Valutazione dell'adeguatezza dei supporti didattici previsti per studenti con disabilità, DSA o BES

Nell'anno accademico 2021/2022, soprattutto nel corso degli esami teorici, si sono applicate le indicazioni della circolare 11/05/2011 nei confronti di studenti con certificazioni DSA. La consulente per i BES ha tenuto un incontro di formazione per il personale docente nel mese di Settembre 2022; i supporti previsti per BES e DSA non sono stati utilizzati in quanto non richiesti dall'utenza.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Regolamento didattico accademico dell'Istituzione, con l'indicazione del Decreto Ministeriale di approvazione
regolamentodidattico.pdf [Scarica il file](#)

Inserire il pdf di approvazione del regolamento.

N.B. Per le istituzioni non statali ex art. 11, se l'Istituzione è in attesa dell'approvazione del Regolamento da parte del MUR, specificare che il Regolamento non è ancora approvato.
Approvazione_Regolamento_Didattico.pdf [Scarica il file](#)

Manifesto degli studi

Il Manifesto degli studi è pubblicato per l'anno in corso e per l'anno accademico successivo nelle pagine dell'offerta didattica

Link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui è pubblicato l'elenco degli insegnamenti con i relativi titolari per l'a.a. in esame

<https://conssp.it/il-conservatorio/didattica/> (in particolare la sezione dipartimenti)

Link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui sono pubblicati i programmi di ciascun insegnamento per l'a.a. in esame

I programmi di ciascun insegnamento sono inseriti nelle pagine dell'offerta formativa del Biennio II livello, Triennio I livello, Corsi propedeutici, <https://conssp.it/didattica/biennio-di-ii-livello/> <https://conssp.it/didattica/triennio-di-i-livello/> <https://conssp.it/didattica/corsi-propedeutici/>

Articolazione del calendario didattico, con l'indicazione dell'eventuale organizzazione in semestri, del numero delle settimane di durata del semestre, del numero di sessioni d'esame e del numero di appelli per esame, del numero delle sessioni previste per la prova finale di diploma accademico

Articolazione del calendario didattico A.A.2021/2022 Domande di ammissione: Corsi accademici I appello e Corsi propedeutici Corsi accademici II appello e Corsi singoli (solo per le classi con posti disponibili) dal 01/04 al 30/06 dal 01/08 al 31/08 Esami di ammissione: Corsi accademici I appello Corsi propedeutici (appello unico), Corsi accademici II appello e Corsi singoli (solo per le classi con posti disponibili) dal 12/07 al 17/07 dal 04/09 al 11/09 Prove di verifica debiti formativi: per gli ammessi ai Corsi accademici di I livello (ad esclusione dei diplomati dei Licei musicali, degli studenti dei Licei musicali e dei licenziati del vecchio ordinamento) dal 17/09 Prova lingua italiana per candidati stranieri: per le ammissioni del I appello per le ammissioni del II appello 5-6/07/2021 02/09/2021 Pubblicazione elenchi dei candidati idonei: per le ammissioni del I appello per le ammissioni del II appello dal 19/07 dal 13/09 Pubblicazione elenchi dei candidati ammessi: per le ammissioni del I appello per le ammissioni del II appello dal 23/07 dal 17/09 Immatricolazione degli studenti ammessi: per le ammissioni del I appello per le ammissioni del II appello dal 26/07 al 06/08 dal 20/09 al 10/10 Presentazione dei piani di studio e delle domande riconoscimento crediti contestualmente alla Domanda di immatricolazione Approvazione dei piani di studio e riconoscimento dei crediti da parte delle strutture didattiche preposte entro il giorno 31/10 Programmazione calendario dei corsi e inizio frequenza ai corsi dal giorno 02/11/2021 Termine anno accademico 31/10/22 Presentazione domanda di prova finale Triennio-Biennio entro il giorno 15/11 Sessione estiva d'esami dal 15/06 al 15/07 Sessione autunnale d'esami dal 01/09 al 10/10 Sessione invernale d'esami dal 20/02 al 10/03 Termine consegna tesi (Sessione invernale) entro il giorno 05/02 Termine consegna tesi (Sessione estiva) entro il giorno 10/06 Termine consegna tesi (Sessione autunnale) entro il giorno 10/09

Descrizione dell'organizzazione e delle modalità di svolgimento della didattica, nonché delle misure adottate in ottemperanza alle disposizioni e misure per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19

Nell'anno accademico 2021/2022, la didattica è stata organizzata totalmente in presenza. In alcuni casi, ristretti e motivati, è stata autorizzata la didattica a distanza limitatamente a discipline teoriche, per mettere a frutto l'esperienza di didattica a distanza o integrata messa in atto nell'anno accademico 2019/2020. Sono state seguite scrupolosamente le norme relative alla prevenzione del contagio da COVID/19 nonché quelle sull'obbligo vaccinale.

Descrizione delle modalità didattiche utilizzate dai docenti in direzione innovativa, anche specificando l'eventuale ricorso all'utilizzo di nuove tecnologie

Le modalità didattiche utilizzate dai docenti in direzione dell'innovazione tecnologica sono state prevalentemente orientate sull'utilizzo di una nuova piattaforma digitale G Suite for Education, che al suo interno presenta diverse applicazioni (Classroom, Gmail, Documenti Google, Drive, Meet) funzionali a migliorare l'interazione tra studenti e docenti e ad accrescere le competenze digitali. Successivamente agli esperimenti didattici sviluppati durante la pandemia, si è moderatamente mantenuto un uso di didattica a distanza sincrona o asincrona in casi molto limitati. La sala concerti del Conservatorio è stata attrezzata per lo streaming per concerti e conferenze.

Descrizione delle modalità degli esami di ammissione, con l'indicazione, ove necessario, delle diverse tipologie di prova per il I e il II livello

Per l'anno accademico 2021/2022, le domande di ammissione a corsi accademici di I e II livello e ai corsi propedeutici sono presentate dai candidati esclusivamente in modalità telematica su piattaforme Isidata. La segreteria didattica pubblica sul sito del Conservatorio tutte le informazioni utili ed un manuale dedicato alle procedure legate alle domande di ammissione. Il personale rimane a disposizione dell'utenza per consulenza nella fase di presentazione della domanda di ammissione. Gli esami di ammissione si svolgono in presenza, secondo un preciso calendario pubblicato sul sito del Conservatorio e secondo i periodi indicati nel Manifesto degli Studi: I appello in sessione estiva e II appello in sessione autunnale solo per i corsi per i quali nel I appello si sono riscontrate carenze o mancanza di studenti idonei all'immatricolazione. La prova di ammissione si svolge davanti a

commissione designata dal Direttore, secondo i programmi di ammissione ai corsi dell'offerta formativa. Tali programmi sono pubblicati sul sito del Conservatorio nelle pagine dedicate ai corsi <https://conssp.it/didattica/>

Descrizione delle modalità di accertamento delle competenze linguistiche e culturali degli studenti internazionali in entrata, nonché dei provvedimenti di ordine didattico adottati per sostenerne un'efficace integrazione nel sistema

Verifica della conoscenza della Lingua Italiana La verifica della conoscenza della lingua italiana, attestante un livello di conoscenza B2, è obbligatoria per tutti gli studenti stranieri che sono stati ammessi ad immatricolarsi ai corsi e che non sono in possesso della cittadinanza italiana. La verifica di conoscenza della lingua italiana si svolgerà prima degli esami di ammissione (vedi tabella pag. 3). La sussistenza di lacune molto gravi nella comprensione della lingua italiana impedirà l'ammissione. Se, invece, tali lacune saranno giudicate colmabili in tempi brevi, sarà fatto obbligo allo studente di frequentare un apposito corso o il corso di lingua italiana presente nei piani di studi del Triennio o Biennio. I candidati devono presentarsi alla verifica muniti di un documento di identità in corso di validità. Sono esclusi dalla verifica della lingua italiana gli studenti stranieri che siano in possesso delle seguenti attestazioni, che devono pervenire alla segreteria entro il 30 giugno per le ammissioni del I appello ed entro il 31 agosto per le ammissioni del II appello: • certificati di competenza in lingua italiana rilasciati da una delle seguenti istituzioni universitarie: Università per stranieri di Perugia e Siena, Università Roma Tre, Società Dante Alighieri e l'Università per stranieri "Dante Alighieri" di Reggio Calabria, anche in convenzione con gli Istituti Italiani di Cultura all'estero o altri soggetti. Saranno accettati unicamente certificati che riportino il conseguimento finale della certificazione della lingua italiana livello B2 e che siano rilasciati dalle università sopra citate o dalle scuole sedi accreditate dal Ministero dell'Università e della Ricerca per la certificazione della lingua italiana. Procedure per l'ingresso, il soggiorno e l'immatricolazione degli studenti richiedenti visto ai corsi della formazione superiore in Italia presso le Istituzioni dell'Alta Formazione artistica, musicale e coreutica (AFAM). Tutti gli studenti stranieri/internazionali sono invitati a prendere visione delle procedure inerenti l'ingresso e i documenti richiesti per il soggiorno in Italia ai seguenti link: <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/> <http://www.university.it/>

Descrizione dei supporti didattici previsti per studenti con disabilità, DSA o BES

Nell'anno accademico 2021/2022 non sono stati utilizzati supporti per BES o DSA in quanto non sono stati richiesti dall'utenza. Nel caso di studenti con apposite certificazioni DSA, sono state messe in atto nel corso degli esami, soprattutto di carattere teorico, le indicazioni della circolare 11/05/2011. La consulente per i BES ha tenuto un incontro di formazione per il personale docente nel mese di settembre 2022.

Descrizione delle modalità della prova finale di diploma (con riguardo all'elaborato/tesi e alla prova pratica), con l'indicazione delle specifiche per il I e il II livello

Sono fissati per il Triennio fino ad un massimo di 6 punti e per il Biennio sino ad un massimo di 6 punti, da sommarsi al voto di partenza ottenuto attraverso il calcolo della media ponderata. Gli argomenti di tutte le tesi finali dovranno essere proposti al Dipartimento di pertinenza entro il 31 gennaio dell'anno accademico in cui lo studente intenda discutere la tesi stessa. Il Dipartimento potrà, entro il successivo 20 febbraio, approvare l'argomento della tesi o avanzare richieste di modifiche vincolanti. Il testo delle tesi stesse dovrà essere consegnato (anche in forma preliminare non rilegata) presso la segreteria con le seguenti scadenze: 10 giugno (tesi discusse nella sessione estiva), 10 settembre (sessione autunnale), 5 febbraio (sessione invernale). Si raccomanda di presentare, secondo lo stesso calendario, le tesi anche in versione digitale per permettere una tempestiva diffusione (da parte della segreteria didattica) ai membri della commissione stessa. Articolazione della prova finale Lo studente, in accordo col docente relatore e con l'eventuale docente correlatore, sceglie una tra le due opzioni: 1. Discussione di una tesi concordata dallo studente con il suo relatore ed esecuzione di un programma: • per il Triennio: un testo formato da un minimo di 30 cartelle (1 cartella = 2000 caratteri spazi inclusi) esclusi frontespizio, indice, bibliografia, eventuali appendici, grafici, immagini e 20 minuti di esecuzione; • per il Biennio: un testo formato da un minimo di 40 cartelle esclusi frontespizio, indice, bibliografia, eventuali appendici, grafici, immagini. 15 2. Esecuzione di un programma concordato col relatore della durata di 30/40 minuti (25 minuti per strumentisti a fiato e cantanti lirici) corredato dalla redazione del relativo programma di sala. Il programma di sala dovrà essere costituito da 8 facciate A5, di cui almeno 7 di testo. Per entrambe le opzioni: • Il candidato potrà presentare brani già eseguiti in altri esami per non oltre il 30% del minutaggio del programma totale; • La commissione si riserva la possibilità di interrompere l'esecuzione del programma, qualora ritenga sia sufficiente quanto ascoltato. Le modalità di prove finali delle scuole di Didattica e Composizione rimangono invariate (prima opzione).

5. Personale

Valutazione del Nucleo

Valutazione dell'adeguatezza del numero e della tipologia di personale docente e non docente, in rapporto alle attività didattiche e di ricerca, al numero degli studenti e alle strutture didattiche

Il Nucleo rileva che, con la ripartenza della didattica in presenza, sono purtroppo tornati alla luce i problemi strutturali del Conservatorio, tra i quali emerge l'insufficienza dell'organico del personale docente, rispetto alle nuove ed attuali esigenze didattiche. Nel corso dell'anno ha avuto concreta attuazione l'ampliamento dell'organico con altri sei docenti. E' quindi aumentato il numero dei docenti di canto e chitarra, a fronte di una utenza in crescita, ed è stato potenziato l'organico del Dipartimento jazz, potendo quindi sostituire docenti a contratto, a vantaggio della stabilità didattica e del bilancio dell'Istituzione. Alla luce di quanto sopra, l'organico del personale docente risulta pertanto costituito da 63 unità, di cui 51 a tempo indeterminato e 12 a tempo determinato. A questi si aggiungono 7 unità di esperti a contratto. Dall'a.a.2021/2022, il Conservatorio si è dotato nell'organico del docente Bibliotecario. Il numero del personale docente a tempo indeterminato risulta di gran lunga prevalente rispetto a quello a tempo determinato e ciò costituisce una risorsa importante per la formazione poiché garantisce una certa continuità nell'espletamento della didattica. Per quanto riguarda il personale tecnico amministrativo, con il Decreto 447 del 24.03.2022, ai sensi del decreto del Ministro dell'università e della ricerca 2 novembre 2021, n. 1226, adottato di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, con il quale vengono ripartite le risorse di cui all'art. 1, comma 889, della legge 30 dicembre 2020, n. 178, il Conservatorio ha ampliato il proprio organico come segue: - 2 Coadiutori AREA I - 1 Assistente AREA II - 1 Collaboratore Informatico AREA III

Valutazione dell'adeguatezza delle procedure di reclutamento dei docenti esterni a contratto

Le procedure di reclutamento sono gestite con la massima trasparenza attraverso la pubblicazione dei bandi e di tutta la relativa documentazione. Alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione <https://conssp.it/amministrazione/consulenti-e-collaboratori/> sono pubblicate le procedure e gli esiti del reclutamento del personale docente esterno (bando, graduatoria, ecc.)

Valutazione dell'adeguatezza delle procedure di affidamento degli incarichi di docenza (compresi quelli extracurricolari e l'attribuzione delle ore aggiuntive) assegnati al personale interno ed esterno

Le procedure per l'affidamento degli incarichi di docenza sono adeguate per far fronte all'incremento e alla diversificazione dell'offerta formativa.

Valutazione dell'adeguatezza del piano di attività di formazione del personale docente e non docente

Per quanto riguarda l'attività di formazione personale docente, occorre rilevare l'importante predisposizione nell'a.a. 2021/22 delle linee guida per l'espletamento dell'attività di ricerca nel Conservatorio. E' stata prevista la creazione di un tavolo di lavoro che si è riunito mensilmente tra Gennaio e Giugno 2022 (per un totale di 6 incontri di 3 ore ciascuno). E' stata prevista l'elaborazione di un documento programmatico al termine degli incontri, nonché due giornate di studio in sala Dante. Prevista inoltre la partecipazione di 6 studenti per attività di supporto durante una delle due giornate di studio. Hanno aderito al progetto vari docenti del Conservatorio, nonché la prof.ssa Anna Rita Addressi dell'Università di Bologna. Inoltre, il personale docente e non docente dell'Ufficio Erasmus ha seguito un Webinar per l'utilizzo della dashboard EWP nel mese di novembre 2022. L'aggiornamento ha coinvolto l'assistente amministrativo della segreteria didattica e il docente responsabili del progetto Erasmus.

In caso di presenza della rilevazione delle opinioni del personale, analisi critica e contestualizzazione delle evidenze emerse *** **(campo sempre facoltativo)**

Non presente.

Valutazione sintetica delle Relazioni dei professori sul lavoro didattico-artistico svolto da ciascuno nell'ultimo triennio, come si evince dalle relazioni sul lavoro svolto da ciascuno ai sensi dell'art. 22del CCNL normativo 2002-2005 AFAM, messe a disposizione dall'Istituzione al di fuori della piattaforma informatica * **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

Non presente

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Indicazione del numero di posti in organico e del numero di docenti;

CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	DENOMINAZIONE	DOCENTI TI	DOCENTI TD	ESPERTI A CONTRATTO	MONTE ORE DIDATTICA
SPST020009	LA SPEZIA	Giacomo Puccini	51	12	7	573

Link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui sono pubblicate le procedure e gli esiti del reclutamento del personale docente esterno (bando, graduatoria, ecc.)

<https://conssp.it/amministrazione/consulenti-e-collaboratori/>

Elenco degli insegnamenti a contratto affidati a docenti esterni, specificando il numero di ore di ciascun insegnamento - Caricamento eventuale file PDF; Ore_insegnamento_docenti_esterni.pdf [Scarica il file](#)

Elenco delle conversioni di cattedra eventualmente intercorse nell'anno di riferimento

N.B. Tale campo fa riferimento solo alle Istituzioni statali

Delibera_32_del_28.03.22_-_Conversioni_Organico_Personale_Docente_e_T.A._A.A._22-23-1.pdf [Scarica il file](#)

Elenco del personale amministrativo a tempo indeterminato, determinato o a contratto fuori organico, con l'indicazione della qualifica di ciascun addetto

CODICE MECCANOGRAFICO	TIPO COMUNE	ISTITUTO	CODICE PERSONALE	TIPO PERSONALE	TEMPO INDETERMINATO	TEMPO DETERMINATO	CONTRATTO	
SPST020009	CON	LA SPEZIA	Giacomo Puccini	05	Direttore Amministrativo	0	1	0
SPST020009	CON	LA SPEZIA	Giacomo Puccini	23	Direttore di ragioneria o biblioteca	0	0	0
SPST020009	CON	LA SPEZIA	Giacomo Puccini	24	Collaboratore	0	0	0
SPST020009	CON	LA SPEZIA	Giacomo Puccini	25	Assistente	5	0	0
SPST020009	CON	LA SPEZIA	Giacomo Puccini	29	Coadiutore	8	4	0
SPST020009	CON	LA SPEZIA	Giacomo Puccini	40	Altro	0	0	0

RICHIESTO UPLOAD: se dati Report non presenti

Descrizione dell'organizzazione del personale adibito alla Biblioteca

Dall'a.a.2021/2022, il Conservatorio si è dotato nell'organico del docente Bibliotecario, a cui vanno aggiunti studenti destinatari di Borse di studio (150 ore diritto allo studio). In questo modo il prestito è possibile su base quasi quotidiana. Si è iniziato altresì a catalogare le ultime donazioni ricevute.

Indicazione della presenza di personale tecnico per i servizi informatici

Nell'a.a.2021/2022, non si registra la presenza di personale tecnico per i servizi informatici.

Descrizione delle modalità di assegnazione degli incarichi di docenza – compresi quelli extracurricolari – assegnati al personale interno ed esterno, della relativa durata e dei costi connessi

Per i docenti interni: richiesta disponibilità sulla base delle declaratorie, dei campi disciplinari e delle competenze personali valutabili tramite curriculum vitae. Attribuzione e ratifica dei singoli insegnamenti in Consiglio Accademico. Per i docenti esterni: bando pubblico attraverso la valutazione dei titoli con validità triennale. Criterio di attribuzione delle ore aggiuntive:

rispetto delle declaratorie, campi disciplinari, esperienza curricula e riferimento al regolamento interno per l'attribuzione delle ore aggiuntive. Criteri di equilibrio tra docenti.

Descrizione dei criteri di attribuzione di ore aggiuntive ai docenti in organico, con l'indicazione delle attività per cui le ore sono affidate e dei relativi costi;

<https://conssp.it/amministrazione/regolamenti/> In particolare riferimento al Regolamento di attribuzione delle ore aggiuntive in vigore dal 2021 al 2022.

Presenza di una rilevazione delle opinioni del personale (docente e non docente) e, in caso positivo, sintesi dei risultati ***** (campo sempre facoltativo)**

Non si registra la presenza di una forma di rilevazione del personale (docente e non docente).

Piano delle attività di formazione del personale docente e non docente (sviluppo/aggiornamento professionale, innovazione didattica e metodologica, ecc.)

Attività_di_formazione_personale_docente_e_non_docente.pdf [Scarica il file](#)

6. Servizi agli studenti e Diritto allo studio

Valutazione del Nucleo

Valutazione complessiva dell'adeguatezza dei servizi agli studenti "in ingresso": orientamento, accoglienza, riconoscimento CFA e attribuzione di debiti formativi in ingresso, Diritto allo Studio, utilizzazione delle borse di studio e attività retribuite riservate agli studenti

I servizi di orientamento svolti dalla Segreteria didattica risultano adeguati. In particolare la Segreteria fornisce supporto agli studenti in ingresso e durante tutta la durata dei corsi di studio. Sul sito istituzionale è pubblicata la Guida dello studente/catalogo ECTS per favorire la trasparenza, la tempestività e la completezza delle informazioni agli studenti. Sono attive le procedure per il riconoscimento dei CFA, sia per il triennio che per il biennio, raggiunti in attività formative interne o esterne. L'Istituto inoltre, nell'anno di riferimento, ha attivato tredici borse di studio a cui se ne aggiunge una della Regione Liguria. La Consulta degli studenti, presente nei diversi organismi del Conservatorio, ha svolto un ruolo di maggiore intervento soprattutto nel Consiglio Accademico e ha partecipato all'orientamento degli studenti.

Valutazione complessiva dell'adeguatezza dei servizi in itinere: supporto agli studenti stranieri, supporto agli studenti con disabilità, con DSA, supporto nell'avanzamento della carriera accademica

Il supporto agli studenti stranieri è stato garantito dall'ufficio Erasmus. Non sono stati attivati servizi di supporto specifici per studenti con DSA se non il potenziamento della lettura in relazione alla dislessia. Per quanto riguarda l'area della disabilità si registra la presenza di un solo studente con difficoltà che non hanno alcun riflesso sulle discipline accademiche.

Valutazione complessiva dell'adeguatezza delle attività di orientamento agli studenti "in uscita"

Non risultano specifiche attività di orientamento in uscita, se non su richiesta degli studenti e, con l'ausilio dei docenti, in collaborazione con teatri, enti lirici/sinfonici.

Valutazione complessiva dell'adeguatezza dei servizi di tirocinio e stage

Non vi sono convenzioni attive di tirocinio curriculare o stage. Si auspica, pertanto, un'implementazione di questi servizi da parte dell'istituto.

Verifica circa l'effettivo rilascio del Diploma Supplement

Il Diploma Supplement è stato rilasciato in modo automatico su richiesta dello studente e in forma gratuita a tutti i diplomati dei corsi Accademici di I e II livello.

Valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali punti di miglioramento o di ulteriore sviluppo

Punti di forza possono essere individuati nelle attività di supporto agli studenti svolte dalla Segreteria e dall'Ufficio Erasmus. Il sito istituzionale costituisce un riferimento aggiornato per tutte le informazioni necessarie agli studenti. Positivo il rilascio del Diploma Supplement su richiesta, secondo quanto previsto dalla normativa vigente. Aree di miglioramento: implementazione delle attività di orientamento in entrata e in uscita, attivazione di tirocini e stage, programmazione di iniziative di formazione dei docenti per il supporto agli alunni con DSA e con disabilità

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Due Diploma Supplement (uno di primo e uno di secondo livello – entrambi nella versione in italiano e in inglese) rilasciati dall'Istituzione e resi anonimi, relativi all'a.a. cui la Relazione fa riferimento

NB. Si ricorda che il Ministero con D.D. n. 389 del 5 marzo 2019 ha definito il nuovo modello di Supplemento al Diploma con 4 allegati relativi alla compilazione e alle linee guida nazionali per la digitalizzazione
bregnocchi_francesco_ds_eng_4419.pdf [Scarica il file](#)

bregnocchi_francesco_ds_ita_4419.pdf [Scarica il file](#)

Ricevuta di consegna di un Diploma Supplement nell'a.a. di riferimento della Relazione
Dichiarazione_DIPLOMA_SUPPLEMENT.pdf [Scarica il file](#)

Dichiarazione, a firma del legale rappresentante dell'Istituzione, sul regolare rilascio automatico e gratuito a tutti gli studenti dei corsi di diploma accademico del Diploma Supplement
Dichiarazione_DIPLOMA_SUPPLEMENT.pdf [Scarica il file](#)

2. Esoneri Parziali

COD_SEDE	CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	TOTALE
011401011015	SPST020009	LA SPEZIA	Giacomo Puccini	9

1. Esoneri Totali

COD_SEDE	CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	BENEFICIARI E		STUDENTI "NO TAX AREA"		ALTRE_MOTIVAZIONI
				IDONEI NON BORSA D.LGS 68/12	BENEFICIARI	STUDENTI_HANDICAP	(ISEE < 13 000) (l. 232/16, c. 267)	
011401011015	SPST020009	LA SPEZIA	Giacomo Puccini	6		2	29	0

3. Interventi Istituto

COD_SEDE	CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	N. Borse di studio	N. Interventi a favore di studenti disabili	N. Attività di collaborazione a tempo parziale	N. posti alloggio assegnati	N. contributi- alloggio assegnati	N. Altri Interventi
011401011015	SPST020009	LA SPEZIA	Giacomo Puccini	13	0	0	0	0	0

4. Interventi Regione

COD_SEDE	CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	N. Borse di studio	N. Interventi a favore di studenti disabili	N. Attività di collaborazione a tempo parziale	N. posti alloggio assegnati	N. contributi- alloggio assegnati	N. Altri Interventi	CODICE_ENTE_DSU	NOME_ENTE_DSU
011401011015	SPST020009	LA SPEZIA	Giacomo Puccini	4	0	0	0	2	1	0701	ALISEO LIGURIA

Descrizione delle azioni relative all'applicazione delle norme sul Diritto allo studio, all'utilizzazione delle borse di studio e alle attività retribuite riservate agli studenti

Nell'a.a.2021/2022 per il diritto allo studio il Conservatorio non si è limitato alle agevolazioni previste dall'Agenzia regionale per il diritto allo studio Aliseo Liguria, ma ha erogato delle borse per studenti in relazione al Diritto allo studio, in particolare: Servizi di biblioteca: n.2 borse di studio Collaborazione al pianoforte: n. 1 borse di studio Collaborazione ai servizi Erasmus+/relazioni internazionali: n.1 borse di studio Aggiornamento e collaborazione Sito web: n. 1 borse di studio

Descrizione delle procedure per il riconoscimento dei CFA in ingresso e per l'attribuzione di debiti formativi in ingresso, con l'indicazione del link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui è pubblicato il relativo regolamento o le informazioni per gli studenti

L'accertamento di eventuali riconoscimenti dei CFA in ingresso avviene tramite Regolamento (pubblicato sul sito istituzionale) e su valutazione da parte del Consiglio dei Coordinatori di Dipartimento e dietro presentazione di richiesta, da parte dello studente, corredata da apposita documentazione L'attribuzione dei debiti formativi avviene tramite test all'atto dell'ammissione (esclusivamente per i diplomi accademici di I livello), per i diplomi accademici di II livello l'attribuzione può avvenire in sede di prova di ammissione.
<https://conssp.it/amministrazione/regolamenti/> In particolare con riferimento al regolamento del riconoscimento crediti.

Modulistica utilizzata per le procedure di riconoscimento dei CFA in ingresso e per l'attribuzione di debiti formativi in ingresso
RICHIESTA_RICONOSCIMENTO_CREDITI.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione dei servizi di orientamento in ingresso e di accoglienza rivolti agli studenti (open day, alloggio, mensa, attività culturali, ecc.)

I servizi di orientamento agli studenti sono svolti dalla segreteria didattica negli orari indicati sul sito del Conservatorio e con collegamenti on line (su piattaforma Meet). Il Conservatorio non ha servizi di alloggio e mensa studenteschi, in caso di necessità, in questa ricerca, gli studenti sono supportati da studenti della Consulta e dalla segreteria didattica. Nell'anno di riferimento abbiamo avuto a disposizione una tutor degli studenti nella persona della Prof.ssa Fulvia Bertoli.

Descrizione dei servizi di supporto agli studenti stranieri (gestione delle pratiche connesse alla mobilità in entrata, supporto nella ricerca dell'alloggio, inclusione in reti sociali quali ESN – Erasmus Student Network, supporto linguistico e supporto all'inserimento didattico e culturale, ecc.)

Le pratiche connesse alla mobilità in entrata, supporto nella ricerca dell'alloggio, inclusione in reti sociali quali ESN – Erasmus Student Network, supporto linguistico e supporto all'inserimento didattico e culturale, sono svolti dall'Ufficio Erasmus nell'apposito ufficio che collabora puntualmente con il docente responsabile del progetto.

Descrizione dei servizi di orientamento agli studenti (orari dello sportello) e di supporto psicologico/counseling, con l'indicazione degli orari dello sportello

Non è attivato un supporto psicologico/counseling con sportello dedicato. La figura è stata creata al termine dell'anno accademico all'interno del DM 752 ed è attiva dall'anno in corso.

Descrizione dei servizi di supporto agli studenti con disabilità, con DSA o con difficoltà psico-fisiche (con particolare riferimento alle discipline pratiche performative)

Non vi sono stati servizi di supporto specifici se non quelli formulati in relazione alle linee guida sui DSA e sulle specifiche relazioni degli studenti. E' stato messo in atto il potenziamento della lettura in relazione ai problemi di dislessia. Per quanto concerne disabilità di tipo fisico si registra un solo studente con difficoltà che non hanno alcun riflesso sulle discipline pratiche performative.

Descrizione dei servizi di stage e tirocinio curriculare, con l'indicazione del link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui è pubblicato il relativo regolamento o le informazioni per gli studenti

Non sono stati attivati servizi di stage e tirocinio curriculare.

Elenco dei tirocini/stage attivati e modulistica utilizzata
N.B. fare riferimento solo ai tirocini/stage attivati nell'a.a. di riferimento della Relazione.
Tirocini_e_stage.pdf [Scarica il file](#)

Esempio di una convenzione di tirocinio curriculare o stage in essere per l'a.a. di riferimento
Convenzioni_per_Tirocini_e_stage.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione sulle attività di orientamento in uscita (ad esempio, placement, indagini sulle opportunità occupazionali, incontri con professionisti o organismi di riferimento per il settore, informazioni sul sito web, ecc.)

Non vi sono state specifiche attività di orientamento in uscita, se non su richiesta degli studenti e con l'ausilio dei docenti in collaborazione con teatri, enti lirici/sinfonici. In particolare due convenzioni con importanti realtà locali offrono spesso agli studenti delle opportunità di mettere in pratica le loro competenze, il riferimento è alla Società dei Concerti della Spezia e al Lerici Music Festival, due enti finanziati dal Fondo Unico dello Spettacolo.

Link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui è pubblicata la Guida dello studente/catalogo ECTS per favorire la trasparenza, la tempestività e la completezza delle informazioni agli studenti

<https://conssp.it/didattica/triennio-di-i-livello/> <https://conssp.it/didattica/biennio-di-ii-livello/>

Descrizione del ruolo della Consulta degli Studenti nel miglioramento dei servizi

La Consulta degli studenti, presente nei diversi organismi del Conservatorio, ha svolto un ruolo di maggiore intervento soprattutto nel Consiglio Accademico. La Consulta partecipa all'orientamento degli studenti, promuove le iniziative del Conservatorio, ma non è riuscita nell'anno di riferimento, a sensibilizzare, in sinergia con la segreteria didattica, la partecipazione degli studenti alla rilevazione delle opinioni.

7. Sedi e attrezzature

Valutazione del Nucleo

Valutazione complessiva delle dotazioni edilizie in possesso dell'Istituzione, dal punto di vista quantitativo e qualitativo, con riferimento alla specifica tipologia delle attività didattiche e alla numerosità degli studenti iscritti, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento o di ulteriore sviluppo

Come evidenziato dal Presidente della Consulta degli studenti, le aule risultano nel complesso idonee alla regolare attività didattica e allo studio individuale. Non risulta invece ottimale la disponibilità di aule studio, soprattutto durante le sessioni d'esame e nei periodi di massima operatività dell'istituto. Vi è assenza di spazi dedicati alle attività ricreative e all'aggregazione.

Valutazione dell'adeguatezza delle dotazioni strumentali in possesso dell'Istituzione, dal punto di vista quantitativo e qualitativo, in riferimento alla specifica tipologia dei corsi di diploma accademico erogati e alla numerosità degli studenti iscritti, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento o di ulteriore sviluppo

Grazie ai finanziamenti ottenuti con i DD.MM. M.U.R. nn. 86 del 20/05/2020, 294 del 14/07/2020 e 734 del 25/06/2021, è stato possibile acquistare nuovi strumenti informatici che hanno consentito agli uffici di poter svolgere la propria attività a distanza in regime di smartworking con gli studenti e gli utenti, riuscendo a far fronte all'emergenza da Covid19, nel pieno rispetto della privacy, garantendo a tutto il personale un elevato livello di sicurezza.

Valutazione complessiva delle procedure adottate dall'Istituzione per garantire il mantenimento e l'aggiornamento delle dotazioni strumentali

Si prende atto della presenza e del funzionamento performante della Rete Wi-fi in tutti gli ambienti della sede di Via XX settembre 26-34, grazie ai complessi lavori di cablaggio ethernet e wi-fi globale realizzati ed al potenziamento della rete dati.

Valutazione complessiva dell'adeguatezza delle strutture e della strumentazione messa a disposizione del personale amministrativo, dal punto di vista quantitativo e qualitativo, nonché della loro funzionalità, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento o di ulteriore sviluppo.

Fermo restando quanto evidenziato nel precedente punto in merito alla scarsità delle aule studio e di spazi destinati all'attività ricreativa e di aggregazione, occorre comunque rilevare che gli spazi di Via XX Settembre 26- 34 possiedono le certificazioni di legge antincendio, e sicurezza di cui a DVR in vigore (Revisione del 21.09.2021); I certificati igienico-sanitario e accessibilità-superamento delle barriere architettoniche sono in corso di definizione da parte della Ente Provincia della Spezia; il certificato di agibilità sarà redatto al termine dei lavori di ristrutturazione edilizia in corso di svolgimento di cui all'art.1, Comma 2, lett. B) del D.I. MEF MIUR 6 aprile 2018, n. 57824, emanato in attuazione dell'art. 10, commi 2 bis e 2 ter, del D.L. 12 settembre 2013 n. 104 convertito, con modificazioni, dalla legge 8 novembre 2013 n. 128 Occorre rilevare infine che è stato nominato il Responsabile della Sicurezza (RSPP) per il triennio 2022-2025 affidando il servizio alla Ditta A.I.S. di Genova – Nota Prot 975/C7 del 28.02.2022. Nell'incarico sono inclusi anche i corsi di formazione sulla sicurezza; la nomina del Medico Competente, per lo stesso periodo contrattuale, è stata affidata alla Ditta A&b Analisi Cliniche della Spezia (Ordine 1817/C7 del 26.04.2022).

Dati sugli immobili dell'Istituzione.

Indicazioni sulla/e sede/i istituzionale/i (edifici, indirizzo e metri quadri disponibili), la proprietà della/e sede/i (ad es. Demanio, Regione, Comune, Privati ecc.), l'anno in cui l'immobile è stato affidato all'Istituzione e le dotazioni strutturali a disposizione per ciascuna sede. Per gli immobili non di proprietà, indicazione delle modalità di utilizzo (comodato, concessione, eventuali contratti di locazione con l'indicazione della scadenza, ecc.), con l'indicazione dell'eventuale impegno economico che l'Istituzione deve sostenere e la sua incidenza sul bilancio complessivo

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Descrizione dell'eventuale facilità/difficoltà di collegamento con i mezzi pubblici. Se le sedi sono più di una, va indicata la distanza tra gli edifici e la facilità/difficoltà logistica per studenti, docente personale tecnico-amministrativo * **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

La sede è adeguatamente collegata con la Stazione ferroviaria che dista 10 minuti di cammino ed i mezzi pubblici (BUS) hanno una fermata che dista 2 minuti dalla Sede.

Dichiarazione circa il possesso delle certificazioni di legge relative agli spazi (ad es. agibilità, antincendio, igienico-sanitario, sicurezza, accessibilità e superamento delle barriere architettoniche, ecc.) e circa l'avvenuta nomina del Responsabile della sicurezza (citare gli estremi del provvedimento)

Certificazioni_Sedi_Scheda_7_2022.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione dello stato di manutenzione degli edifici e di eventuali restauri, ristrutturazioni e ogni altra attività posta in essere dall'Istituzione nell'a.a. di riferimento per mantenerne o migliorarne il decoro **** (campo obbligatorio dalla Relazione 2025)**

Certificazioni_Stato_Manutenzione_Edifici_Scheda_7_2022.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione della dotazione strumentale (attrezzature, attrezzature laboratoriali, strumenti, macchinari, postazioni PC, software, ecc.) in possesso dell'Istituzione e dello stato di manutenzione e aggiornamento

Dotazione_Strumentale_EF_2022.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione di come viene garantita l'accessibilità alla Sede e alle attrezzature alle persone con disabilità.

La sede è dotata di un montascale che collega il piano terra con il primo piano e di un ascensore che collega agevolmente i restanti piani

Descrizione delle risorse edilizie (aule, laboratori, ecc.) dedicate alle lezioni degli insegnamenti dei corsi accademici

Il Conservatorio è dotato di circa 30 aule per l'attività didattica ed orchestrale, 1 laboratorio multimediale, 1 Biblioteca. La ristrutturazione edilizia in corso determinerà una razionalizzazione degli spazi garantendo un numero aggiuntivo di aule.

Descrizione delle soluzioni edilizie specifiche adottate per assicurare la funzionalità e la qualità delle dotazioni strutturali (ad esempio, isolamento, assorbimento, riverbero acustico; areazione; climatizzazione; luce; ecc.)

Si è provveduto a dotare le aule dell'ultimo piano di un sistema di pannelli e strutture fonoassorbenti di ultima generazione. La ristrutturazione edilizia in corso prevede espressamente lavori di efficientamento sismico, climatico ed acustico della sede.

Descrizione delle azioni per l'acquisto, il restauro o l'aggiornamento delle dotazioni strumentali e tecnologiche

Si rimanda alla descrizione di cui agli allegati - Descrizione dello stato di manutenzione degli edifici e di eventuali restauri, ristrutturazioni e ogni altra attività posta in essere dall'Istituzione nell'a.a. di riferimento per mantenerne o migliorarne il decoro; - Descrizione della dotazione strumentale (attrezzature, attrezzature laboratoriali, strumenti, macchinari, postazioni PC, software, ecc.) in possesso dell'Istituzione e dello stato di manutenzione e aggiornamento.

Link alla pagina del sito web dove sono pubblicate le indicazioni e la documentazione per il prestito agli studenti di attrezzature specifiche o di strumenti musicali

<https://conssp.it/prova-pagina-gutenbergh/studenti/modulistica/> Il prestito viene gestito dal personale di segreteria previa approvazione di un docente e del Direttore.

Dichiarazione sulla presenza e funzionalità della rete Wi-Fi in tutte le aule didattiche

Descrizione_Presenza_Funzionalità_Rete_WiFi_Scheda_7_EF_2022.pdf [Scarica il file](#)

Documento a firma della Consulta degli Studenti contenente osservazioni o proposte sull'adeguatezza delle aule, incluse quelle per lo studio autonomo degli studenti o per attività ricreative o di aggregazione

Relazine_Consulta_Edilizia_aule.pdf [Scarica il file](#)

Documento a firma del Direttore Amministrativo sull'adeguatezza delle strumentazioni messe a disposizione del personale amministrativo per lo svolgimento delle loro attività

Certificazioni_Adeguatezza_strumentazioni_Scheda_7_EF_2022.pdf [Scarica il file](#)

8. Biblioteca e patrimonio artistico

Valutazione del Nucleo

Valutazione complessiva sull'adeguatezza delle dotazioni della Biblioteca e delle strutture a disposizione

Il patrimonio consiste in ca. 3500 spartiti e partiture, ca. 1800 libri (enciclopedie, dizionari, manuali, monografie, miscellanee), ca. 100 libretti, ca. 800 CD audio, ca. 300 dischi vinili (LP e 78 giri) e pubblicazioni periodiche (riviste e giornali). Queste ultime comprendono 190 titoli per un totale di ca. 500 unità. In OPAC SBN sono catalogati 4400 documenti, in prevalenza libri e spartiti, mentre figura solo una piccola parte dei dischi e delle pubblicazioni periodiche. Al 31.10.2022 il registro degli ingressi comprendeva 9525 unità. Non sono ancora inventariati i dischi vinili, una parte dei CD, nonché circa 1000 spartiti e libri, ricevuti in donazione in passato. In riferimento alle necessità delle attività di studio e di ricerca segnalate nella scorsa relazione del Nucleo, è imminente l'attivazione di Jstor, importante banca dati di articoli e saggi di contenuto universale a cui sarà possibile accedere facilmente tramite la rete wi-fi, garantendo così l'accesso a risorse bibliografiche internazionali. Purtroppo però, a causa della scarsità di spazi all'interno del Conservatorio, spesso si è costretti ad utilizzare la Biblioteca come aula per le lezioni.

Valutazione complessiva sull'adeguatezza delle azioni riguardanti l'acquisizione, la catalogazione e la digitalizzazione del patrimonio della Biblioteca

Gran parte del patrimonio proviene da donazioni (da docenti ed ex-docenti del conservatorio, o da case editrici e compositori). Gli acquisti rappresentano circa il 15%. E' positiva l'adesione a SBN nel 2016 e l'avvenuta catalogazione di poco più della metà del patrimonio, ma si insiste sulla necessità di catalogare i documenti restanti nel più breve tempo possibile.

Valutazione complessiva sull'adeguatezza delle azioni riguardanti la conservazione e la valorizzazione della Biblioteca e del patrimonio artistico e documentale

Sono senza dubbio positive le azioni intraprese volte alla valorizzazione della Biblioteca (ripristino della cattedra di Biblioteconomia, ampliamento dell'orario al pubblico tramite studenti borsisti, prossima attivazione di Jstore).

Valutazione complessiva sull'adeguatezza dei servizi bibliotecari, anche con riferimento all'impatto sull'utenza e sulla soddisfazione degli studenti

Occorre evidenziare che l'Istituto ha previsto in organico la cattedra di Biblioteconomia. Grazie a questa figura è stata finalmente riattivata la piena funzionalità delle Biblioteca. Ciò è stato possibile anche grazie alla collaborazione degli studenti, che ha consentito una fruibilità più ampia a beneficio di tutta la popolazione studentesca e dei docenti. Grazie alla figura della bibliotecaria, presente in questo Istituto a partire dallo scorso anno, la biblioteca ha migliorato la propria efficienza. Ciò è stato possibile anche grazie alle borse di studio rese disponibili agli studenti, che hanno permesso di ampliare l'orario di apertura della Biblioteca. L'attivazione di Jstor, un'enorme banca dati di articoli e saggi di contenuto universale, a cui è possibile accedere facilmente tramite la rete wi-fi, darà un importante impulso allo studio ed alla ricerca di studenti e docenti.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Descrizione della consistenza e delle caratteristiche del patrimonio documentale e della sua presenza in OPAC, nonché descrizione della tipologia dei materiali posseduti (documenti cartacei, digitali, video-fonografici, ecc.)

Il patrimonio consiste in ca. 3500 spartiti e partiture, ca. 1800 libri (enciclopedie, dizionari, manuali, monografie, miscellanee), ca. 100 libretti, ca. 800 CD audio, ca. 300 dischi vinili (LP e 78 giri) e pubblicazioni periodiche (riviste e giornali). Queste ultime comprendono 190 titoli per un totale di ca. 500 unità. In OPAC SBN sono catalogati 4400 documenti, in prevalenza libri e spartiti, mentre figura solo una piccola parte dei dischi e delle pubblicazioni periodiche. Al 31.10.2022 il registro degli ingressi comprendeva 9525 unità. Non sono ancora inventariati i dischi vinili, una parte dei CD, nonché circa 1000 spartiti e libri, ricevuti in donazione in passato.

Descrizione della consistenza e delle caratteristiche del patrimonio artistico

Nessun patrimonio artistico

Descrizione della attività di acquisizione (acquisti, bandi pubblici, lasciti e donazioni), catalogazione e OPAC, digitalizzazione del patrimonio librario (inclusi i fondi storici) e/o video-fonografico (meccanico o digitale)

Gran parte del patrimonio proviene da donazioni (da docenti ed ex-docenti del conservatorio, o da case editrici e compositori). Gli acquisti rappresentano circa il 15%. La biblioteca ha aderito a SBN nel 2016, in questi sei anni è stata catalogata poco più della metà del patrimonio. Si prevede di catalogare i documenti restanti nei prossimi tre anni.

Descrizione dello stato di conservazione del patrimonio documentale e artistico, nonché delle strategie messe in atto per la sua valorizzazione

Lo stato di conservazione dei documenti in generale è molto buono. Ci sono molti spartiti e libri della prima metà del '900, alcuni dei quali necessiterebbero restauro.

Regolamento dei servizi bibliotecari

Regolamento_di_Biblioteca_Conservatorio_G.Puccini.pdf [Scarica il file](#)

Link alla pagina web del sito dove è pubblicato il Regolamento per la consultazione e il prestito del patrimonio della Biblioteca

<https://conssp.it/biblioteca/>

Descrizione dei servizi bibliotecari: orari di apertura pubblico, procedure per la consultazione e il prestito, spazi e attrezzature per la consultazione e il prestito

Dall'a. a. 2021-22 la biblioteca è aperta al pubblico circa 20 ore alla settimana. L'orario viene aggiornato di volta in volta e pubblicato sul sito web del conservatorio. Prestiti: Sono ammessi al prestito i docenti del Conservatorio, gli studenti e gli studiosi interessati. Ogni documento desiderato per la lettura deve essere richiesto al bibliotecario o all'addetto alla distribuzione dei libri. L'utente può prendere a prestito fino a tre volumi. Il prestito ha la durata massima di 30 giorni, ed è rinnovabile. Dal 2022 è attivo il servizio di prestito interbibliotecario. Consultazione: La sala lettura dispone di quattro tavoli per un totale di otto posti.

Indicazione del numero di computer a disposizione dell'utenza e del personale

Un computer a disposizione del personale.

Elenco degli abbonamenti alle risorse online a disposizione dell'utenza **** (campo obbligatorio dalla Relazione 2025)**

Dati sugli afflussi e sul prestito (distinti per studenti, docenti, persone esterne), con indicazione della tipologia di materiale consultato o richiesto in prestito

Prestiti nel 2021: a 5 professori e 2 studenti, per un totale di 19 prestiti (libri e spartiti). Prestiti nel 2022 (fino al 31 ottobre): a 3 professori, 4 studenti e 1 persona esterna, per un totale di 22 prestiti (libri e spartiti).

Eventuale assegnazione di borse di studio a studenti per supporto alla Biblioteca, con l'indicazione degli obiettivi, dei compiti assegnati e dei risultati raggiunti *** (campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

Numero 3 borse di studio - Diritto allo studio per collaborazione servizi id Biblioteca (Prestito - Inserimento dati SBN - apertura biblioteca)

Relazione sintetica del Bibliotecario o del personale responsabile/gestore dei servizi bibliotecari sugli aspetti di rilievo della Biblioteca e dei servizi erogati, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento e la formulazione di possibili soluzioni alle criticità rilevate *** (campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

Documento a firma della Consulta degli Studenti contenete osservazioni e suggerimenti sull'adeguatezza della Biblioteca e del servizio bibliotecario, anche con riferimento a quanto previsto dal Regolamento, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento

- N.B. Per la formulazione delle osservazioni della Consulta degli Studenti, l'Istituto metterà a disposizione della Consulta tutte le informazioni complete della sezione "Biblioteca e patrimonio" - Documenti e dati a supporto della Valutazione del Nucleo

biblioteca_2023.pdf [Scarica il file](#)

9. Internazionalizzazione

Valutazione del Nucleo

Accertamento dell'esistenza di una versione inglese dei contenuti del sito (specificare quali) * **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

Diverse sezioni del sito, tra cui quella dedicata all'internazionalizzazione, risultano implementate nella doppia versione italiano/inglese.

Accertamento della presenza del Course Catalogue sul sito web dell'Istituzione – cfr. sezione 14. Trasparenza e digitalizzazione

N.B. Nel caso in cui il Course Catalogue non sia stato ancora predisposto, descrivere le criticità riscontrate dall'Istituzione, le evidenze sulle azioni per il superamento delle criticità e le tempistiche previste per la pubblicazione del documento.

Il Course Catalogue risulta predisposto anche in lingua inglese.

Valutazione dell'adeguatezza delle strategie definite e implementate per il sostegno e il rafforzamento delle attività internazionali, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento e la formulazione di possibili soluzioni

Le strategie per il rafforzamento delle attività internazionali risultano efficaci. In particolare si rileva che, oltre agli accordi internazionali per la mobilità Erasmus+, il Conservatorio Puccini porta avanti progetti in ambito internazionale con la Truman State University di Kirksville, Missouri, Stati Uniti, con la Marques Music GmbH in India, L'Accademia Rubinstein di Dusseldorf, Germania. Un importante progetto di ricerca, facente parte del programma Erasmus, è stato avviato nel 2021 e si chiama "In media stat virtus". Si tratta di un progetto finanziato con fondi Erasmus per 3 anni, che vede il coinvolgimento di 6 istituti partner internazionali.

Valutazione dell'adeguatezza delle risorse e delle dotazioni individuate per le attività internazionali

L'ufficio Relazioni internazionali è dislocato al piano terra della costruzione sita in via XX Settembre, 34 - La Spezia (tel.: +39 0187770333, indirizzo e-mail: erasmus@conssp.it), consta di una unità del personale amministrativo della segreteria didattica con un coordinamento sul progetto Erasmus+ e di una docente con funzioni di coordinamento. L'Ufficio Erasmus ha a disposizione un ufficio con scrivania e pc. Per le attività internazionali le risorse economiche provenienti dal Mur e dall'agenzia Erasmus e le dotazioni di personale e strumentali appaiono adeguate alle finalità da perseguire.

Valutazione dell'adeguatezza delle iniziative implementate per la sensibilizzazione degli studenti e del personale verso le attività internazionali

Sul sito web del Conservatorio vengono pubblicate tutte le notizie riguardanti i bandi Erasmus+ e le attività che sono programmate nel corso dell'anno, come le Masterclass dei docenti incoming. All'uscita del bando per la mobilità di studenti, docenti e staff, si tiene una riunione (a distanza negli ultimi anni) con chiunque sia interessato ad approfondire le tematiche legate alla mobilità, con la presenza di studenti che hanno svolto in passato questo tipo di esperienza. L'ufficio Erasmus+ si occupa di supportare gli studenti, i docenti e lo staff outgoing nella scelta delle sedi presso le quali effettuare la mobilità, di assisterli nello scambio di comunicazioni con gli Istituti partner e nella compilazione dei documenti necessari alla mobilità (learning agreement, application form, transcript of records, accordo e documenti assicurativi). Offre inoltre agli studenti l'assistenza materiale per la registrazione dei brani musicali che devono essere presentati agli Istituti esteri. Pertanto si valutano positivamente le iniziative dell'istituto sull'argomento.

Valutazione dell'adeguatezza dei servizi offerti agli studenti stranieri, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento e la formulazione di possibili soluzioni alle criticità rilevate

Per le mobilità incoming l'assistenza fornita dall'Ufficio Erasmus+ riguarda la stesura del piano di studi, la programmazione didattica per lo studente in mobilità, la produzione di documenti e certificati, l'accoglienza nei confronti di studenti, docenti e staff. Pertanto si valutano positivamente le iniziative dell'istituto sull'argomento.

Valutazione dei trend relativi alla mobilità (incoming e outgoing) di studenti, docenti e staff

Nel periodo della pandemia, A.A. 2020/2021, non ci sono state mobilità né in entrata né in uscita. Nel 2021/2022 rileviamo la ripresa degli scambi internazionali con 1 mobilità incoming e due mobilità outgoing.

Valutazione dell'adeguatezza delle iniziative implementate per la comunicazione e diffusione delle iniziative internazionali * **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

Sul sito web del Conservatorio vengono pubblicate tutte le notizie riguardanti i bandi Erasmus+ e le attività che sono programmate nel corso dell'anno, come le Masterclass dei docenti incoming. All'uscita del bando per la mobilità di studenti, docenti e staff, si tiene una riunione (a distanza negli ultimi anni) con chiunque sia interessato ad approfondire le tematiche legate alla mobilità, con la presenza di studenti che hanno svolto in passato questo tipo di esperienza.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Link alla pagina web del sito dove sono pubblicate le informazioni relative alle attività di internazionalizzazione

<https://conssp.it/erasmus/>

Descrizione dell'organizzazione (risorse umane, competenze, ruoli/funzioni/mansionario) dell'ufficio Relazioni Internazionali/Erasmus (o di altra struttura che si occupa di tali attività)

L'ufficio Erasmus+ è dislocato al piano terra della costruzione sita in via XX Settembre, 34 - La Spezia (tel.: +39 0187770333, indirizzo e-mail: erasmus@conssp.it), consta di una unità del personale amministrativo della segreteria didattica con un coordinamento sul progetto Erasmus+ e di una docente con funzioni di coordinamento. Il coordinamento delle Relazioni internazionali è invece affidato ad un altro docente.

Descrizione delle dotazioni a disposizione dell'ufficio Relazioni Internazionali/Erasmus (spazi, dotazioni, risorse informatiche)

L'Ufficio Erasmus+ ha a disposizione un ufficio con scrivania e pc.

Indicazione della presenza della Carta ECHE (Erasmus Charter for Higher Education), con data di ottenimento, ovvero descrizione delle azioni intraprese nell'a.a. di riferimento per il suo ottenimento

L'Erasmus Charter for higher education 2021/2027 è pubblicata sul sito web del Conservatorio al seguente link: <https://cdn.conssp.it/wp-content/uploads/2022/06/ECHE-21-27.pdf> Essa è stata ottenuta il 27/02/2021. Precedentemente avevamo ottenuto la Carta ECHE per il periodo 2014/2021

Elenco degli accordi bilaterali in essere e dei progetti di cooperazione, traineeship e scambio internazionale attivi per l'a.a. di riferimento (n.b. l'elenco va ristretto ai soli accordi attivi, non a quelli siglati negli anni dall'Istituzione)

[elenco_accordi_internazionali.pdf](#) [Scarica il file](#)

Descrizione dei criteri utilizzati per l'individuazione dei partner con cui definire accordi bilaterali o progetti di cooperazione

Il Conservatorio Giacomo Puccini stipula accordi bilaterali con gli Istituti internazionali presso i quali gli studenti ed i docenti intendono effettuare la loro mobilità.

Link alle pagine del sito web dell'Istituzione dove sono elencati i bandi di mobilità pubblicati dall'Istituzione e le tabelle con i criteri di valutazione per la selezione di studenti, docenti e staff, nell'a.a. di riferimento

<https://conssp.it/erasmus/mobilita-studenti/>

Dati sulla mobilità di studenti, docenti e staff (incoming e outgoing) relativi all'a.a. 2020/2021

CODICE MECCANOGRAFICO	TIPOLOGIA	COMUNE	DENOMINAZIONE	STUDENTI IN MOBILITA'	STUDENTI IN MOBILITA'	DOCENTI IN MOBILITA'	DOCENTI IN MOBILITA'
				(ENTRATA)	(USCITA)	(ENTRATA)	(USCITA)
SPST020009	CON	LA SPEZIA	Giacomo Puccini	0	0	0	0

Descrizione delle modalità di svolgimento delle attività di mobilità durante il periodo di pandemia, con l'indicazione di eventuali criticità e delle azioni intraprese per superarle

Nell'a.a. 2019/2020 era presente uno studente turco in mobilità annuale, che ha scelto di interrompere la sua mobilità a metà marzo 2020 a causa della pandemia ed è tornato in Turchia. Da parte del nostro Conservatorio c'è stato il tentativo di mettere a sua disposizione la didattica a distanza ma ha optato per l'interruzione della mobilità. Le due studentesse outgoing recatesi in mobilità in Inghilterra e in Germania, hanno terminato la loro mobilità all'estero (una di loro ha optato per una prosecuzione della mobilità, chiedendo ed ottenendo l'assegnazione della borsa di studio Erasmus+ per altri 3 mesi). Nell'a.a. 2020/2021 non abbiamo avuto mobilità né in entrata né in uscita. Nel 2021/2022 c'è stata 1 mobilità incoming e due mobilità outgoing, sancendo quindi ad una ripresa degli scambi internazionali.

Descrizione di progetti attivi in ambito internazionale nell'a.a. di riferimento e di eventuali progetti di ricerca realizzati nell'ambito della progettualità europea o internazionale

Oltre agli accordi internazionali per la mobilità Erasmus+, il Conservatorio Puccini porta avanti progetti in ambito internazionale con la Truman State University di Kirksville, Missouri, Stati Uniti, con la Marques Music GmbH in India, L'Accademia Rubinstein di Dusseldorf, Germania. Un importante progetto di ricerca, facente parte del programma Erasmus, è stato avviato nel 2021 e si chiama "In media stat virtus". Si tratta di un progetto finanziato con fondi Erasmus per 3 anni, che vede il coinvolgimento di 6 istituti partner internazionali.

Indicazione di eventuali corsi di studio con mobilità strutturata o progetti di mobilità finanziati con fondi nazionali o internazionali * **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

Descrizione dei risultati raggiunti dagli studenti in mobilità (incoming e outgoing) in merito al curriculum studiorum e agli ECTS conseguiti ** **(campo obbligatorio dalla Relazione 2025)**

Descrizione dell'impatto che l'internazionalizzazione ha avuto sull'offerta didattica dell'Istituzione * **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

Il processo di internazionalizzazione dell'Istituto, che prevede, oltre al programma Erasmus+, la stipula di convenzioni internazionali e l'ammissione di studenti stranieri, in special modo cinesi, ha giocato un ruolo importante nell'offerta didattica. Alcuni corsi sono stati riformulati ed i programmi resi più snelli per poter far fronte alle difficoltà linguistiche degli utenti. Al momento è in progetto la stesura di un libro di storia della musica per gli studenti cinesi.

Descrizione delle risorse economiche a disposizione per le attività di internazionalizzazione e della loro provenienza (fondi Erasmus, fondi MUR, fondi di istituto, altri fondi)
fondi_Erasmus.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione delle azioni intraprese per informare, sensibilizzare e incentivare la partecipazione alle attività internazionali organizzate dall'Istituto * **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

Sul sito web del Conservatorio vengono pubblicate tutte le notizie riguardanti i bandi Erasmus+ e le attività che sono programmate nel corso dell'anno, come le Masterclass dei docenti incoming. All'uscita del bando per la mobilità di studenti, docenti e staff, si tiene una riunione (a distanza negli ultimi anni) con chiunque sia interessato ad approfondire le tematiche legate alla mobilità, con la presenza di studenti che hanno svolto in passato questo tipo di esperienza.

Descrizione delle attività di supporto e assistenza a studenti, docenti e staff in mobilità (per alloggio, documenti, certificati, assicurazioni)

L'ufficio Erasmus+ si occupa di supportare gli studenti, i docenti e lo staff outgoing nella scelta delle sedi presso le quali effettuare la mobilità, di assisterli nello scambio di comunicazioni con gli Istituti partner e nella compilazione dei documenti necessari alla mobilità (learning agreement, application form, transcript of records, accordo e documenti assicurativi). Offre inoltre agli studenti l'assistenza materiale per la registrazione dei brani musicali che devono essere presentati agli Istituti esteri. Per le mobilità incoming l'assistenza fornita dall'Ufficio Erasmus+ riguarda la stesura del piano di studi, la programmazione didattica per lo studente in mobilità, la produzione di documenti e certificati, l'accoglienza nei confronti di studenti, docenti e staff.

Descrizione delle azioni per promuovere e agevolare l'apprendimento delle lingue veicolare dei corsi nel Paese di destinazione e per incentivare la conoscenza della lingua locale (Language policy) * **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

Descrizione dei percorsi di formazione, aggiornamento, sviluppo e valorizzazione delle competenze destinati ai docenti e al personale amministrativo che si occupano del coordinamento e della gestione delle attività internazionali/Erasmus (per l'a.a. di riferimento)

Ci sono stati webinar sull'utilizzo della Dashboard

Descrizione del processo di dematerializzazione implementato nell'a.a. di riferimento per la gestione delle procedure amministrative della mobilità Erasmus (Erasmus Without Paper – EWP)

Nel corso dell'a.a. 2021/22 il Conservatorio Puccini ha aderito alla piattaforma “Dashboard”, creata per EWP, ed al momento utilizzata per lo scambio degli Interinstitutional Agreement, che sono caricati sulla piattaforma e validati dalle Istituzioni partner. Abbiamo seguito diversi webinar informativi per l'implementazione di tale piattaforma, che allo stato attuale risulta ancora fortemente limitata.

Eventuali questionari somministrati agli studenti (anche stranieri), ai docenti e allo staff che ha svolto una mobilità all'estero (campo non obbligatorio) *** **(campo sempre facoltativo)**

Descrizione delle linee strategiche adottate per rafforzare la dimensione internazionale (ad esempio, per la mobilità Erasmus l'Erasmus Policy Statement – EPS), con la segnalazione di criteri, obiettivi, utilizzo delle risorse, nonché il link a eventuali documenti in merito

Il Conservatorio Puccini ha sempre avuto una vocazione all'internazionalizzazione ed oltre agli accordi Erasmus+, abbiamo molte altre partnership: collaboriamo con la Cina nell'ambito del progetto Turandot e siamo partner delle Università di Hubei e Hangzhou. Abbiamo firmato un accordo con la Truman University di Kirksville, Missouri. In ambito europeo abbiamo firmato accordi con l'Accademia Rubinstein di Dusseldorf e la Saint Petersburg State University. Il risultato di quest'apertura lo si può vedere nella nostra popolazione studentesca, caleidoscopio di diverse nazionalità, dall'Ucraina al Giappone, dalla Cina alla Turchia, dalla Corea alla Germania.

Indicazione di organizzazione/coordinamento e/o partecipazione a workshop, seminari e iniziative analoghe destinate a docenti e studenti per lo sviluppo dell'internazionalizzazione

Nel primo semestre del 2022 c'è stata invece una ripresa delle mobilità ed abbiamo accolto diversi docenti da Conservatori esteri, che hanno tenuto lezioni e Masterclass. Tra marzo e aprile abbiamo organizzato una settimana dedicata all'Erasmus+, ospitando un clarinettista polacco, una docente di corno francese ed un docente di fagotto spagnoli, a febbraio un docente di sassofono polacco, a maggio un violista spagnolo e a giugno un docente di violoncello proveniente dalla Svezia, che hanno tenuto Masterclass.

10. Ricerca e Produzione Artistica

Valutazione del Nucleo

Ricerca artistica e scientifica

Valutazione complessiva dell'adeguatezza dell'organizzazione e delle dotazioni di personale e infrastrutturali per il sostegno e lo sviluppo delle attività di ricerca istituzionali

Nell'a.a.2021/22 la prof.ssa Alessandra Montali ha ricevuto il rinnovo della nomina di coordinatrice responsabile del progetto "Linee guida per la ricerca nel Conservatorio G. Puccini della Spezia", che prevede una commissione di ricerca (docenti Montali, Bardazzi e Vaccarone) e l'organico di altri 9 docenti. Le infrastrutture del "Puccini" non comprendono spazi destinati esclusivamente alla ricerca, ma a questo scopo si possono utilizzare la biblioteca e l'aula multimediale. La ricerca viene svolta spesso in spazi esterni come il Museo Diocesano di Sarzana (SP), Archivio vescovile di Sarzana (SP), Centro di cultura e formazione Niccolò V di Sarzana (SP), Florida Atlantic University, Castello del Terziere. Queste infrastrutture possono quindi essere migliorate.

Valutazione complessiva dell'adeguatezza delle procedure di gestione e monitoraggio delle attività di ricerca artistica e scientifica

I progetti vengono presentati dai Dipartimenti al Consiglio Accademico o possono nascere in seno al Consiglio stesso, che applica un criterio di valutazione sui contenuti e sui curricula dei proponenti; infine i progetti vengono sottoposti al Consiglio di Amministrazione per la definitiva approvazione. I capitoli di spesa interessati sono 1.2.1.257/260.

Valutazione dell'adeguatezza delle procedure adottate per la definizione di progetti e accordi di partenariato/cooperazione per la ricerca artistica e scientifica

L'adeguatezza delle procedure adottate in questo settore è dimostrata dal coinvolgimento (grazie anche all'interrelazione tra la responsabile Erasmus e la delegata alla ricerca) del Conservatorio nel primo progetto Erasmus dell'Unione Europea denominato "In media stat virtus" nel quale il "Puccini" svolge un ruolo fondamentale. Nell'estate 2022 si è concretizzata la partecipazione ad un progetto Horizon denominato CAPHE, che avrà inizio nell'A.A. 2022/23. La strategia del "Puccini" è quella di collegare ricerca e internalizzazione anche attraverso una partecipazione attiva alla AEC.

Valutazione complessiva della ricaduta delle attività di ricerca artistica e scientifica sul processo formativo e della loro sinergia con le finalità istituzionali, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento o di ulteriore sviluppo

Il Conservatorio considera la ricerca una priorità istituzionale. I punti di forza del 2021/22 sono stati: il TAVOLO DELLA RICERCA, 6 incontri volti al coordinamento interno all'istituzione e verso i progetti internazionali, al termine dei quali i partecipanti hanno elaborato un progetto secondo la normativa Europea; la realizzazione, il 24.10.2022, della seconda Giornata della Ricerca "LINEE GUIDA PER LA RICERCA NEL CONSERVATORIO DELLA SPEZIA", partecipata da docenti di Conservatori e Università italiane e straniere (Polonia/USA); l'elaborazione del GENDER EQUALITY PLAN, approvato dal consiglio di amministrazione, per l'accesso ai finanziamenti secondo la normativa dell'Unione Europea, che permetterà importanti iniziative a partire dall'A.A. 2022/23. Si individuano le seguenti aree di miglioramento: creazione di spazi idonei alla ricerca; avere una sala conferenze idonea a favorire incontri di gruppo e dotata di strumenti tecnologici adeguati; creazione di uno spazio idoneo ad accogliere la nuova biblioteca (fisica e virtuale) con spazi di studio per studenti e docenti; incrementare la partecipazione alla ricerca del corpo docente come elemento indispensabile alla crescita professionale; favorire la crescita linguistica dei docenti con corsi ad essi rivolti; favorire l'autovalutazione; favorire l'interdisciplinarietà.

Produzione artistica

Valutazione complessiva della coerenza delle attività di produzione artistica all'interno dei percorsi di studio, con riferimento alle linee di indirizzo istituzionali, nonché con le discipline pratiche performative curriculari

La produzione artistica è frutto diretto della didattica; quasi tutti i progetti (ad esclusione dei seminari con docenti esterni) nascono e vengono preparati nell'ambito delle discipline curriculari, poiché l'intento del "Puccini" è quello di ricercare sempre il massimo coinvolgimento degli studenti nella produzione artistica; in questa direzione il Conservatorio vuole anche equilibrare progetti numericamente modesti (organici da camera) con quelli (orchestra, coro, opera) che impegnano l'Istituzione in maniera più complessiva. La relazione del Direttore evidenzia come la fine dei protocolli legati alla pandemia abbia dato nuovo impulso alla produzione artistica: l'orchestra ha realizzato bellissimi concerti con solisti interni al Teatro di Sarzana, a Bagnone e al Lerici Music festival, il Coro ha prodotto una emozionante Via Crucis di Liszt, l'Ensemble Sax off Limits ha celebrato il proprio ventennale con un concerto di successo in Sala Dante, si è costituito un Ensemble barocco oltre ad una grande attività di solisti e piccoli gruppi da camera. La violoncellista Vaccarini è stata selezionata

per l'ONCI (Dubai e Roma) e il compositore Cremona ha vinto il 2° premio (1° non assegnato) al Concorso di composizione Sax and Villas (Stettino, Polonia). L'Orfeo cinematografico del 20-21 ha avuto un seguito nel Teatro di Sarzana. La ricerca in campo artistico si può definire propedeutica alla produzione; ciò ha reso possibile la realizzazione di progetti come "Orfeo" e stimolato l'Istituzione a potenziare la sua dotazione tecnologica. Progetti di ricerca sui nuovi linguaggi sono connaturati al corso di Composizione, che li realizza spesso in collaborazione con enti esterni.

Valutazione dell'adeguatezza delle risorse e delle dotazioni (spazi e strumentazione) utilizzati per le attività di produzione artistica rispetto alle iniziative effettuate

Gli spazi e la strumentazione di seguito descritti hanno risultato essere adeguati alle attività della produzione artistica 2021/22: all'interno del Conservatorio l'auditorium "M.Fiorentini", provvisto di organo e due pianoforti a coda, può ospitare circa 60 persone; l'Auditorium nella sede succursale ex Don Rubino con strumenti a percussione, clavicembalo, fortepiano e pianoforte a coda, capienza 60 persone; gli spazi appartenenti al Comune della Spezia, Sala Dante con pianoforte a coda e capienza 250 persone, Teatro Civico con capienza 800 persone; Auditorium del Liceo Musicale "Cardarelli" con pianoforte a coda.

Valutazione dell'adeguatezza delle azioni di diffusione e valorizzazione delle attività di produzione artistica

I rapporti con la stampa e con le televisioni locali sono stati tenuti direttamente dalla Direzione tramite la collaborazione del personale di segreteria. Le attività relative alla produzione artistica del Conservatorio sono state valorizzate e diffuse attraverso l'uso della pagina Facebook e Instagram nonché dal sito istituzionale. Per i singoli concerti e altre attività si sono stampate locandine e programmi di sala visualizzabili con il sistema QR code.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Ricerca:

Indicazione della definizione di "ricerca artistica e scientifica" rispetto alla quale l'Istituzione orienta il proprio operato. In tale definizione va evidenziata la distinzione rispetto alla "produzione artistica"

La ricerca in campo artistico ha ovvi rapporti con la produzione ma non si identifica con essa. La si può definire propedeutica alla produzione in quanto identifica i criteri stilistici su base storica e analitica ai quali ispirare la realizzazione artistica. La pandemia Covid ha inoltre aperto un campo di ricerca fin ora poco esplorato riguardante la didattica a distanza e addirittura la possibilità di svolgere attività performativa da luoghi diversi. In particolare dalla relazione del delegato emergono alcuni temi su cui orientare la ricerca del Conservatorio e precisamente: - transizione digitale - internalizzazione - interdisciplinarietà - didattica - produzione artistica - bandi internazionali e nazionali

Quanto all'organizzazione e alle infrastrutture

Rilevazione e descrizione sintetica della strategia istituzionale per lo sviluppo della ricerca artistica/scientifica (link a eventuale documento programmatico)

Per la prima volta nell'a.a.2020/21 è stato nominato un referente per la ricerca nella persona della Prof.ssa Alessandra Montali ed è stato svolto il corso e il convegno sulla DAD. Nell'a.a.2021/22 la Prof.ssa Alessandra Montali, è stata nominata, nuovamente, referente del progetto "Linee guida per la ricerca nel Conservatorio G. Puccini della Spezia". Sono inoltre iniziati e proseguono nell'anno accademico di riferimento, contatti con il consorzio "Garr" allo scopo di inserire il Conservatorio nella sua rete. L'obiettivo strategico è fare della ricerca un punto di forza del Conservatorio anche allo scopo di essere sempre più presenti nella cooperazione internazionale legata a bandi europei e non solo. La partecipazione a bandi internazionali è fondamentale per tutti gli enti di Alta Formazione e quindi anche per i Conservatori. Di conseguenza l'interrelazione tra responsabile Erasmus e responsabile per l'internalizzazione e delegato alla ricerca è stata fondamentale per proiettare il Conservatorio nel primo progetto Erasmus dell'Unione Europea denominato "In media stat virtus" nel quale il Conservatorio svolge un ruolo fondamentale. Nell'estate 2022, si è concretizzata la nostra partecipazione ad un progetto Horizon denominato CAPHE, iniziato nel corrente anno accademico. La nostra strategia quindi è di legare ricerca e internalizzazione anche attraverso una partecipazione attiva alla AEC.

Organigramma che evidenzia la presenza di figure di coordinamento delle attività di ricerca

Organigramma.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione complessiva del personale impegnato nelle attività di ricerca, comprensivo dell'impegno previsto e delle aree di ricerca di ciascuna figura impegnata in attività di ricerca

Il personale impegnato è quello indicato nel punto precedente, con la collaborazione di altri docenti per specifici obiettivi (tecnologie, musica antica, musica contemporanea). In aggiunta hanno collaborato alcuni studenti anche con compiti di documentazione (esempio: lo studente Giacomo Mattolini, borsista anche per le registrazioni e montaggio audio-

video). Per l'organizzazione della giornata della ricerca, è stato fondamentale il contributo dell'amministrazione, in quanto si è trattato di un grosso sforzo organizzativo ed economico. E' stato importante aver dotato la sala di telecamere e pannelli da proiezione e computer di controllo del sistema in modo da permettere uno streaming relativamente semplice.

Descrizione delle politiche di supporto, organizzazione e valorizzazione del personale impegnato nelle attività di ricerca, con la segnalazione delle modalità di finanziamento alla ricerca e della presenza di eventuali figure di coordinamento istituzionale

Il finanziamento alla ricerca, per il personale interno, è ricavato dal Fondo di Istituto; gli studenti vengono compensati o con crediti formativi ove dovuto con fondi del Diritto allo studio. Il bilancio dell'Istituzione sostiene inoltre le spese vive e l'implementazione tecnologica che ha potuto anche avvalersi di fondi speciali del Ministero per il sostegno alla DAD. Altri fondi iniziano a provenire dai bandi vinti (Unione Europea e Fondazione Carispezia).

Descrizione dei protocolli e delle procedure di selezione dei progetti, con la rilevazione dei fondi allocati (voce contabile e criteri di assegnazione)

I progetti vengono presentati dai Dipartimenti al Consiglio Accademico o possono nascere in seno al Consiglio stesso, viene applicato un criterio di valutazione sui contenuti e su curriculum specifico dei proponenti, infine i progetti vengono sottoposti al Consiglio di Amministrazione per la definitiva approvazione. I capitoli di spesa interessati sono 1.2.1.257/260.

Descrizione delle infrastrutture esistenti e/o in corso di sviluppo, e della loro efficienza a sostegno delle attività di ricerca previste (biblioteche, laboratori, aule per gruppi di lavoro per la ricerca, ecc.)

Le infrastrutture del Conservatorio non comprendono spazi dedicati alla ricerca, salvo la possibilità di utilizzare, a questo scopo, la biblioteca e l'aula multimediale. La ricerca viene svolta spesso in spazi esterni come il Museo Diocesano di Sarzana (SP), Archivio vescovile di Sarzana (SP), Centro di cultura e formazione Niccolò V di Sarzana (SP), Florida Atlantic University, Castello del Terziere.

Quanto alle attività

Elenco degli accordi di partenariato/cooperazione stipulati con soggetti esterni, anche internazionali, che comprendano obiettivi specifici di sviluppo della ricerca (e link ai documenti)
Elenco_partenariati_con_soggetti_esterni_internazionali.pdf [Scarica il file](#)

Indicazione dei protocolli e delle procedure di selezione dei progetti (criteri di assegnazione)

I progetti vengono presentati dai Dipartimenti al Consiglio Accademico o possono nascere in seno al Consiglio stesso, viene applicato un criterio di valutazione sui contenuti e sui curriculum specifico dei proponenti, infine i progetti vengono sottoposti al Consiglio di Amministrazione per la definitiva approvazione. Viene presa in considerazione una rotazione tra i proponenti ma anche la necessità di perseguire alcuni obiettivi a lungo termine. In particolare si ricorda che il docente di Conservatorio viene selezionato in base a competenze che sono soprattutto musicali, pertanto non è facile identificare persone competenti o comunque abituate a porsi problemi di tipo organizzativo/progettuale, il che rende più difficile una rotazione degli incarichi.

Elenco dei progetti attivi e rilevazione dei risultati conseguiti nell'a.a. in esame, anche con riferimento a eventuali riconoscimenti e/o premi vinti
Elenco_dei_progetti_attivi.pdf [Scarica il file](#)

Esempio di un progetto di ricerca realizzato o in fase di realizzazione
Esempio_di_progetto_di_ricerca.pdf [Scarica il file](#)

Indicazione dei contributi allocati dall'Istituzione, ricevuti dall'esterno o ottenuti a seguito di candidature a bandi competitivi per la realizzazione dei singoli progetti
Indicazione_contributi_allocati.pdf [Scarica il file](#)

Indicazione di eventuali iniziative formative (curricolari o extracurricolari) definite per favorire lo sviluppo di conoscenze e competenze sulle metodologie e gli strumenti della ricerca

I progetti relativi sono già stati indicati nei punti precedenti della relazione.

Quanto alla ricaduta sul processo formativo e alla sinergia con le finalità istituzionali:

Descrizione dell'impatto delle attività di ricerca, soprattutto in termini di innovazione interna (adattamento e sviluppo dei curricula, evoluzione del sistema verso la realizzazione del III

ciclo, ecc.)

Progetti di ricerca sono iniziati in maniera significativa solo a partire dall'a.a.2020/2021 e proseguono nell'anno accademico di riferimento. Non sono stati attivati progetti relativi all'evoluzione del sistema verso la realizzazione del III ciclo, anche perché mancano tutt'ora i riferimenti normativi. In particolare anche a livello internazionale risulta non definito il rapporto fra dottorato di tipo performativo e dottorato di ricerca di origine universitaria.

Segnalazione di sinergie virtuose fra le varie attività di ricerca, didattica, produzione artistica e Terza Missione messe in campo dall'Istituzione

La ricerca sugli aspetti tecnici del far musica utilizzando collegamenti a distanza e/o basi preregistrate ha portato alla realizzazione di progetti quali Orfeo e in generale ad una maggiore interazione tra linguaggi artistici nelle nostre produzioni.

Relazione predisposta dalla figura del delegato/coordinatore/referente alla Ricerca sul monitoraggio dei progetti di ricerca dell'Istituzione, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento o di ulteriore sviluppo
relazione_delegato_ricerca_2021-2022.pdf [Scarica il file](#)

Produzione artistica:

Linee di indirizzo istituzionali relative alla produzione artistica

La produzione artistica è strettamente complementare alla didattica e il Conservatorio Puccini ha sempre cercato di equilibrare progetti numericamente modesti con quelli (orchestra, coro, opera) che impegnano l'Istituzione in maniera più complessiva. Per progetti di particolare impegno organizzativo ed economico, si cerca ove possibile, un altro ente con il quale produrre.

Documento di programmazione annuale dell'attività di produzione artistica
RIEPILOGO_PROPOSTE_PER_PROGETTO_DI_ISTITUTO_2021-22.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione del protocollo di selezione interna dei progetti, della rilevazione dei fondi allocati e della loro provenienza e dei criteri di assegnazione (con link a eventuali documenti)

I progetti vengono presentati dai Dipartimenti al Consiglio Accademico o possono nascere in seno al Consiglio stesso, viene applicato un criterio di valutazione sui contenuti e sui curriculum specifici dei proponenti, infine i progetti vengono sottoposti al Consiglio di Amministrazione per la definitiva approvazione. I capitoli di spesa interessati sono 1.2.1.257/260. Viene presa in considerazione una rotazione tra i proponenti ma anche la necessità di perseguire alcuni obiettivi abbastanza a lungo termine.

Descrizione degli spazi utilizzabili, interni ed esterni all'Istituzione, per lo svolgimento delle attività di produzione artistica effettuate nell'a.a. di riferimento

All'interno dell'Istituzione auditorium Mario Fiorentini, provvisto di organo e due pianoforti a coda, può ospitare circa 60 persone. Auditorium sede succursale ex Don Rubino con strumenti a percussione, clavicembalo, fortepiano e pianoforte a coda, capienza 60 persone. Spazi appartenenti al Comune della Spezia: Sala Dante con pianoforte a coda e capienza 250 persone, Teatro Civico capienza 800 persone. Auditorium Liceo Musicale Cardarelli con pianoforte a coda.

Elenco delle convenzioni esterne e degli accordi di partenariato/cooperazione che comprendano obiettivi specifici di produzione artistica attivi nell'a.a. di riferimento (fornire il link ai documenti)

Elenco_delle_Convenzioni_esterne-_partenariato.pdf [Scarica il file](#)

Elenco sintetico delle attività di produzione artistica effettuate nell'a.a. di riferimento, raggruppate per:

1. Tipologia (concerto, mostra, rassegna, ecc.);
2. Modalità di erogazione (spettacolo dal vivo, registrazione, streaming, ecc.);
3. Modalità di realizzazione (evento autoprodotta, in collaborazione, in coproduzione indicando i principali partner, ecc.);
4. Ambito di diffusione (locale, regionale, nazionale, internazionale, virtuale, ecc.);
5. Destinatari (pubblico interno, esterno, scuole, ecc.);
6. Riconoscimenti o premi ottenuti

Elenco_sintetico_delle_attività_di_produzione_artistica_effettuate_a.a._2021_2022.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione delle attività di valorizzazione della produzione artistica dell'Istituto e della presenza di un eventuale sistema per la sua gestione

I rapporti con la stampa e con le televisioni locali sono stati tenuti direttamente dalla Direzione tramite la collaborazione del personale di segreteria. Le attività relative alla produzione artistica del Conservatorio sono state valorizzate e diffuse attraverso l'uso della pagina Facebook e Instagram nonché del sito istituzionale e attraverso la stampa di locandine e programmi di sala visualizzabili con il sistema QR code.

Valutazione dell'impatto che le attività di produzione artistica extracurricolari hanno sui percorsi di studio, compresa la valutazione del loro bilanciamento rispetto agli obblighi curriculari degli studenti

Le attività performative sono indispensabili per un istituto come un Conservatorio e quindi non separabili facilmente dall'attività didattica in senso stretto. Le attività extracurricolari sono una integrazione e un rinforzo di quelle correnti e si rivelano utili a mettere in relazione studenti e docenti con realtà produttive esterne del genere più vario (dal circolo jazz al teatro di tradizione). Le attività extracurricolari hanno impatto in termini di riconoscimento crediti per la voce del piano di studio dei corsi accademici, "Discipline a scelta dello studente". Il riconoscimento viene effettuato dai docenti del Dipartimento di riferimento e secondo un regolamento pubblicato sul sito del Conservatorio. Le attività extracurricolari, anche non necessariamente gestite direttamente dal Conservatorio, sono fondamentali per far comprendere agli studenti la realtà di una situazione produttiva. Equilibrare attività extracurricolari con la routine non è sempre agevole ma si cerca di armonizzare i calendari di lavoro.

Descrizione delle connessioni tra le attività di produzione artistica e la ricerca artistica e scientifica

La ricerca in campo artistico ha ovvi rapporti con la produzione ma non si identifica con essa. La si può definire propedeutica alla produzione in quanto identifica i criteri stilistici su base storica e analitica ai quali ispirare la realizzazione artistica. Tale ricerca ha reso possibile la realizzazione di progetti come "Orfeo" e stimolato l'Istituzione a potenziare la sua dotazione tecnologica. Progetti di ricerca sui nuovi linguaggi sono connaturati al corso di Composizione, che li realizza spesso in collaborazione con enti esterni.

11. Terza Missione

Valutazione del Nucleo

Valutazione complessiva dell'adeguatezza dell'organizzazione e delle dotazioni di personale e infrastrutturali per il sostegno e lo sviluppo delle attività di Terza Missione

Nel premettere che con la Terza Missione il Conservatorio intende trasferire al territorio conoscenze musicali con attività di lifelong Learning, conferenze, concerti e quant'altro, incluso quella di orientamento dell'attività di soggetti, come il Comune e la Fondazione Carispezia, aiutandoli nelle loro attività culturali e musicali, si prende atto che, nell'anno 2021/2022, non essendo stato individuato un referente della Terza Missione, quest'ultima si è realizzata soprattutto nei laboratori strumentali, aperti a ragazzi e adulti, nell'ottica della formazione di base e permanente con benefici sia in termini di relazione con il territorio, sia di promozione del Conservatorio (soprattutto per gli strumenti meno frequentati) e nell'attività legata al progetto delle Fiabe multietniche. Per la realizzazione di quanto sopra sono state utilizzate le ore non utilizzate del monte-ore didattico (es: oboe, arpa) o in crediti formativi per studenti del Biennio. Una parte residuale dell'impegno è stata retribuita con il Fondo di Istituto, trattandosi di specifico progetto e non di attività curriculare. Occorre evidenziare infine che sebbene non sia stato individuato un responsabile per la Terza Missione, nel corso del 2022 la prof.ssa Lucia Trabucchi è stata nominata per aiutare il Conservatorio nelle attività in favore delle disabilità.

Valutazione complessiva dell'adeguatezza delle procedure di gestione e monitoraggio delle attività di Terza Missione

La mancata individuazione di un referente della Terza Missione incide sulle procedure di gestione e monitoraggio delle attività ad essa collegate. Pertanto se ne auspica la nomina.

Valutazione dell'adeguatezza delle procedure adottate per la definizione di progetti e accordi di partenariato/cooperazione per la Terza Missione

Si prende atto che, nell'anno accademico 2021/2022, non sono state attivate collaborazioni strutturate con il mondo produttivo, economico, politico e sociale che comprendano obiettivi comuni di Terza Missione. Se ne auspica quindi una loro rapida implementazione.

Valutazione complessiva della ricaduta delle attività di Terza Missione, sia sull'istituzione sia sul territorio, con la precisazione dei punti di forza e delle eventuali aree di miglioramento o di ulteriore sviluppo

Nell'a.a. 2021/22, la Terza Missione si è esplicitata soprattutto nei laboratori strumentali, aperti a ragazzi e adulti, nell'ottica della formazione di base e permanente, e nell'attività legata al progetto delle Fiabe multietniche. I laboratori non sono entrati in concorrenza con le Scuole di Musica, che principalmente propongono chitarra e pianoforte, e intendono diventare uno dei veicoli attraverso il quale il Conservatorio svolge una funzione di welfare artistico-culturale. Un ulteriore aspetto del progetto è stata la fornitura didattica di lezioni di strumento, di composizione e di discipline teoriche (solfeggio, storia della musica) a studenti del liceo classico Costa della Spezia.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Indicazione della definizione di Terza Missione rispetto alla quale l'Istituzione orienta il proprio operato

Per il Conservatorio della Spezia, la Terza Missione è innanzitutto trasferire conoscenze al territorio e aiutarne la crescita culturale, attraverso attività di lifelong learning, conferenze, concerti e tutto quanto può essere utile allo scopo. Nella realtà spezzina, dove non esistono pochi enti di produzione musicale riconosciuti (Società dei Concerti, Festival Jazz, Lerici Music Festival), il Conservatorio ha anche il compito di orientare l'attività di altri soggetti importanti quali il Comune e la Fondazione Carispezia, aiutandoli nelle loro attività culturali e musicali secondo un principio di sussidiarietà.

Linee di indirizzo istituzionale, con eventuale segnalazione di strutture, organismi e procedure interne specificamente dedicate allo sviluppo delle attività di Terza Missione

La Terza Missione non è stata ancora, nell'anno di riferimento, oggetto di un trattamento unitario, ma si è esplicitata soprattutto nei laboratori strumentali, aperti a ragazzi e adulti, nell'ottica della formazione di base e permanente.

Organigramma che evidenzia la presenza di figure di coordinamento delle attività di Terza Missione * **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

Nell'anno di riferimento non abbiamo un responsabile per la Terza Missione. Nel 2022 abbiamo nominato la prof.ssa Lucia Trabucchi per aiutare il Conservatorio nelle attività in favore delle disabilità.

Elenco delle convenzioni e collaborazioni strutturate con il mondo produttivo, economico, politico e sociale che comprendano obiettivi comuni di Terza Missione (con link a documenti eventualmente pubblicati nel sito istituzionale)

Convenzioni_per_Terza_Missione_21-22.pdf [Scarica il file](#)

Elenco delle attività e dei progetti di Terza Missione realizzati nell'a.a. di riferimento o in corso, corredati da una sintetica presentazione in cui si segnalino i beneficiari, il contesto di intervento, i costi e i risultati attesi (con link a documento eventualmente pubblicato nel sito istituzionale)

Elenco_attività_Terza_Missione_21-22.pdf [Scarica il file](#)

Testo di un progetto di Terza Missione realizzato o in corso di realizzazione

(N.B. Nel caso in cui non siano stati realizzati o non siano in corso di realizzazione progetti di Terza Missione, allegare un documento nel quale viene dichiarato tale aspetto, descrivendone le motivazioni).

LOCANDINA-LABORATORI-2021-2022-724x1024.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione delle ricadute delle iniziative avviate sia sull'istituzione sia sul territorio, sulla base dei risultati ottenuti e delle risorse umane (docenti, studenti) ed economiche impiegate

Nell'anno 2021/2022 come attività di III missione sono stati realizzati i Laboratori strumentali di cui abbiamo visto benefici in termini di relazione con il territorio, nonché di promozione del Conservatorio (soprattutto gli strumenti meno frequentati). Le risorse impiegate non hanno avuto particolare impatto in termini di impegno orario, consistendo in ore non utilizzate del monte-ore didattico (es, oboe, arpa) o in crediti formativi per studenti del Biennio. Una piccola parte è stata retribuita con F.I., in quanto si tratta di un progetto e non di attività curriculare. I laboratori non sono entrati in concorrenza con le Scuole di Musica, che principalmente propongono chitarra e pianoforte, e intendono diventare uno dei veicoli attraverso il quale il Conservatorio svolge una funzione di welfare artistico-culturale. Un ulteriore aspetto del progetto è stata la fornitura didattica di lezioni di strumento, di composizione e di discipline teoriche (soffeggio, storia della musica) a studenti del liceo classico Costa della Spezia, aiutandone la curvatura musicale.

12. Gestione amministrativo-contabile

Valutazione del Nucleo

Valutazione del raggiungimento degli obiettivi indicati nella Relazione programmatica

Gli obiettivi indicati nella relazione programmatica risultano complessivamente conseguiti, anche in relazione alle limitazioni derivanti dall'emergenza sanitaria da Covid19.

Valutazione complessiva sulla sostenibilità delle dotazioni finanziarie e patrimoniali (a.a. di riferimento)

(Si fa presente al Nucleo di Valutazione che non è richiesto di replicare i dati o le informazioni già indicati dall'Istituzione, ma di formulare una riflessione utile al miglioramento interno).

La valutazione è complessivamente positiva, tenuto conto dei condizionamenti derivanti dalla crisi pandemica da Covid19. L'avanzo di competenza di € 660.500,42. Il fondo di Cassa al 31.12.2022 è pari ad € 2.002.332,74 mentre l'Avanzo di Amministrazione è di € 1.948.581,94,

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Avanzo di amministrazione - € di cui Avanzo disponibile € - Risultato di amministrazione (Accertamenti e Impegni) € Fondo cassa €

ANNO	CODICE STRUTTURA	DENOMINAZIONE	AVANZO DISPONIBILE		RISULTATO FONDO	EVENTUALE DATA CHIUSURA DATI 2021
2021	7246	CONSERVATORIO DI MUSICA GIACOMO PUCCINI - LA SPEZIA	435517.33	344289.49	124395.37	485997.98 18/03/2022

Relazione qualitativa al bilancio dell'esercizio finanziario dell'anno in esame riferita alle attività di didattica e di ricerca

Relazione_Direttore_per_bilancio_2022.pdf [Scarica il file](#)

Relazione/Verbale relativa al bilancio di previsione dell'esercizio finanziario dell'anno in esame, redatta dall'organo preposto (Se il bilancio di previsione non è previsto, allegare una dichiarazione a firma del Direttore ove viene specificato tale aspetto).

Relazione_Presidente_Bilancio_E.F._2022.pdf [Scarica il file](#)

Relazione sulla gestione (conto consuntivo stesso esercizio)

RELAZIONE_sulla_gestione_EF_2022.pdf [Scarica il file](#)

Relazione/Verbale relativa al conto consuntivo dell'esercizio finanziario dell'anno in esame redatta dall'organo preposto

RELAZIONE_al_Consuntivo_EF_2022.pdf [Scarica il file](#)

Relazione di approvazione del bilancio/rendiconto

Delibera_Approvazione_Bilancio_rendiconto_EF_2022.pdf [Scarica il file](#)

Rendiconto ed elenco residui

Rendiconto_Finanziario_e_Residui_EF2022.pdf [Scarica il file](#)

13. Trasparenza e digitalizzazione

Valutazione del Nucleo

Verifica della completezza e dell'aggiornamento delle informazioni pubblicate sul sito web istituzionale in merito all'offerta formativa, ai requisiti e delle procedure di ammissione, ai programmi dei singoli corsi (con relativa traduzione in lingua inglese), agli orari di lezione, ai servizi per gli studenti

Il sito risponde ai requisiti richiesti.

Valutazione dell'adeguatezza delle procedure adottate dall'Istituzione in materia di trasparenza e digitalizzazione

Gli atti delle procedure, nelle varie fasi, sono pubblicati sul sito e la valutazione è pertanto positiva.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Link alle pagine del sito web dell'Istituzione riferite agli adempimenti previsti dall'ANAC in materia di Amministrazione trasparente, ai sensi della normativa vigente

http://ww2.gazzettaamministrativa.it/opencms/opencms/_gazzetta_amministrativa/amministrazione_trasparente/_liguria/_conservatorio_di_musica_giacomo_puccini_la_spezia

Link alla pagina del sito web dell'Istituzione dove sono pubblicati i programmi degli insegnamenti dei corsi accademici, gli indirizzi e-mail dei docenti e le eventuali modalità per contattarli

<https://conssp.it/didattica/>

Link eventuale alla pagina del sito web dell'Istituzione dove sono pubblicati i programmi degli insegnamenti dei corsi accademici in lingua inglese (non obbligatorio)

Link alla pagina del sito web dell'Istituzione dove è pubblicata l'edizione digitale della Guida dello Studente/Course Catalogue ECTS

<https://conssp.it/erasmus/>

Link alla pagina del sito web dell'Istituzione dove sono pubblicate le informazioni in merito alle tasse e al Diritto allo studio

<https://conssp.it/didattica/biennio-di-ii-livello/>

Link alla pagina web del sito dell'Istituzione dove sono pubblicate le attività riguardanti la Consulta degli Studenti

<https://conssp.it/persone/studenti/bacheca/>

Link alla pagina web del sito dell'Istituzione contenente la composizione della Consulta degli studenti con gli indirizzi e-mail dei componenti e le eventuali modalità per contattarli, e i verbali delle sedute

<https://conssp.it/il-conservatorio/organigramma/>

Descrizione delle azioni realizzate o in corso di svolgimento in materia di trasparenza e digitalizzazione

Bando per Collaboratore informatico a cui affidare il processo di transizione digitale del Conservatorio "Puccini"

14. Rilevazione dell'opinione degli studenti

Valutazione del Nucleo

Valutazione complessiva dell'adeguatezza delle azioni messe in atto per informare la popolazione studentesca sulla struttura e la funzione dei questionari e per sensibilizzarli alla partecipazione all'indagine

Le azioni di sensibilizzazione messe in atto dall'Istituzione hanno avuto il risultato di incrementare le percentuali di studenti che hanno compilato il questionario: 47% per gli iscritti e 56% per i diplomandi. Con queste percentuali di adesione gli esiti risultano maggiormente rilevanti rispetto alle precedenti somministrazioni.

Analisi critica sulla rilevazione svolta con riferimento agli aspetti metodologici e procedurali della somministrazione

La somministrazione dei questionari avviene online sul sito Isidata a cui si accede tramite credenziali personali. Gli Organi dell'Istituzione hanno svolto un'azione di informazione e sollecitazione affinché la rilevazione venisse avvertita dagli studenti come un adempimento importante, volto al miglioramento dell'offerta formativa complessiva del Conservatorio. Anche la Consulta ha contribuito alla sensibilizzazione sul tema. La Segreteria ha offerto la disponibilità a supportare gli studenti nella compilazione e sono state fornite informazioni agli studenti cinesi nella loro lingua.

Individuazione di punti di forza e aree di miglioramento, con la formulazione di possibili soluzioni

Dai questionari emerge un'ottima valutazione dell'offerta didattica del Conservatorio: gli orari sono rispettati, i docenti sono ritenuti attenti, disponibili e capaci di stimolare l'attenzione degli studenti, i materiali didattici sono giudicati adeguati e le modalità di esame sono ampiamente condivise. Qualche criticità viene invece segnalata nell'accessibilità delle informazioni sui corsi e sulla loro struttura e sui servizi di supporto alla didattica, come tutoraggi, tirocini e stage. Più critica risulta l'opinione in merito alle attività di produzione e di ricerca (si segnalano su questi punti molte mancate risposte, possibile indice di scarso coinvolgimento della totalità degli studenti in questi ambiti). Passando agli spazi, la maggioranza degli studenti li ritiene adeguati, così come è ritenuta adeguata la loro manutenzione e pulizia; non altrettanto soddisfacenti sono però l'accessibilità e la fruibilità degli stessi. La dotazione strumentale e tecnologica è ritenuta adeguata. La qualità e l'organizzazione della Segreteria Studenti risultano molto apprezzate e anche il sito web riceve un buon grado di apprezzamento. L'opinione degli studenti risulta invece più critica in merito alla qualità e all'organizzazione della biblioteca. La comunicazione tra gli Organi statutari è ritenuta soddisfacente, come tempestiva ed efficace è giudicata la comunicazione tra la Consulta e gli studenti. Infine, è definita molto alta per i più la preparazione culturale e professionale conseguita al termine del percorso di studi.

Valutazione complessiva sull'impatto e sulle modalità di diffusione dei risultati emersi dalla rilevazione

E' mancata la diffusione dei risultati emersi dalla rilevazione. Si ritiene che questa sia invece un'azione importante per far conoscere le valutazioni dell'utenza e le azioni messe in campo per risolvere le questioni di maggiore criticità.

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Indicazione delle rilevazioni effettuate dal Nucleo di Valutazione (N.B. le rilevazioni devono fare riferimento alle attività dell'a.a. oggetto della Relazione del Nucleo)

La relazione 2021 relativa all'a.a.2019/2020, evidenziava i seguenti punti di criticità: Gli eventi pandemici hanno avuto una ricaduta negativa sulla possibilità del Nucleo di interfacciarsi de visu con gli organi del Conservatorio costringendo esclusivamente a contatti a distanza. Gli stessi eventi hanno condizionato le attività didattiche che comunque, dopo una iniziale difficoltà, hanno ripreso in pieno l'efficacia utilizzando accuratamente e con felici esiti le modalità da remoto. Il Nucleo per quanto possibile ha preso contatti con le figure istituzionali, soprattutto in vista della somministrazione del Questionario degli studenti, degli adempimenti per la trasparenza, della stesura di questa relazione. La positiva impressione è che il Puccini di La Spezia è riuscito a superare le difficoltà sopravvenute e indubbiamente la gestione amministrativa e la direzione, insieme alla qualità della docenza, sono risultate anche in questo frangente gli elementi di forza dell'istituzione. Tuttavia vanno sottolineati alcuni fattori che possono costituire base di preoccupazione. In primo luogo quanto era stato segnalato dal Nucleo nella relazione precedente circa il rischio di riduzione di iscrizioni, si è purtroppo verificato e non è compiutamente giustificato dagli effetti dell'emergenza Covid. Pertanto si invita a mettere in atto tutte le strategie opportune per invertire questo trend. In secondo luogo il drastico ridursi di attività di produzione e di scambio con altre istituzioni e di interazione con altre realtà del territorio dovuto agli effetti della pandemia, può tradursi in opportunità preziosa per puntare ad un incremento di queste stesse attività ma anche a

trovare elementi di novità in grado di rivitalizzare e connotare l'individualità dell'istituzione. Ad esempio prendendo in considerazione lo sviluppo dell'attività di ricerca (necessariamente supportato da una valorizzazione del servizio di biblioteca) ovvero il potenziamento delle attività di collaborazione con le scuole secondarie di primo e secondo grado del territorio. Quanto agli altri elementi presenti nella precedente relazione si evidenzia il permanere sia di una richiesta di miglioramento del servizio di tutoraggio in entrata sia dell'esigenza di una maggiore dematerializzazione.

Upload dei questionari utilizzati per la rilevazione delle opinioni degli studenti, con l'evidenziazione dei quesiti aggiuntivi rispetto a quelli contenuti nel modello ANVUR servizi_isidata_-_questionari_diplomandi_2022.pdf [Scarica il file](#)

servizi_isidata_-_questionari_iscritti_2022_(1).pdf [Scarica il file](#)

Indicazione delle modalità di somministrazione dei questionari (cartaceo/online)

Modalità di somministrazione dei questionari: on line

Indicazione del periodo nel quale è stata effettuata la rilevazione

novembre 2022- febbraio 2023 (diplomandi) novembre 2022- aprile 2023 (iscritti)

Indicazione del numero degli studenti AFAM cui è stato somministrato il questionario, distinti per tipologia (iscritti, diplomandi, diplomati)

Indicazione del numero di questionari compilati

Indicazione delle azioni di sensibilizzazione alla partecipazione alla rilevazione svolte dall'Istituzione, dai docenti e/o dalla Consulta degli Studenti

Informazione ripetute anche con lettera del Direttore a tutti gli studenti; interventi della Consulta per sensibilizzare la compilazione; disponibilità della segreteria didattica ad aiutare gli studenti ad accedere alla compilazione del questionario su Isidata, traduzione in lingua cinese dell'avviso agli studenti cinesi.

Upload dei risultati dell'indagine, comprensivo di tabelle (contenenti sempre anche i valori assoluti dei rispondenti), grafici e commenti

- IN CASO DI MANCATA SOMMINISTRAZIONE DEL QUESTIONARIO CARICARE UN DOCUMENTO IN CUI SI ESPONGONO LE MOTIVAZIONI DELLA NON AVVENUTA SOMMINISTRAZIONE

questionari_diplomandi_2022_grafici_statistiche.pdf [Scarica il file](#)

questionari_iscritti_2022_grafici_statistiche.pdf [Scarica il file](#)

Link alla pagina del sito web dell'Istituzione in cui sono pubblicati i risultati delle analisi dei questionari degli studenti per ogni anno accademico (seguendo idonee procedure per garantire l'anonimato)

I risultati delle analisi dei questionari degli studenti per ogni anno accademico non vengono pubblicati indipendentemente dalle relazioni inserite al seguente link <https://conssp.it/amministrazione/relazioni-nucleo-di-valutazione/>

Correlazione dei risultati di ciascuna sezione del questionario sugli studenti iscritti alla situazione specifica dell'Istituzione (situazione del personale docente e TA, situazione finanziaria, partnership esterne, ecc.), così da contestualizzare adeguatamente le opinioni raccolte

Il basso numero di questionari compilati rende l'esito poco rilevante dal punto di vista statistico, emergono comunque i seguenti dati interessanti: alta presenza di studenti lavoratori. moderata soddisfazione sull'accesso alle informazioni sui corsi e sulla loro struttura. ottima valutazione della didattica, tranne che sui servizi di supporto (C9). moderata soddisfazione

sulle attività di ricerca e produzione. poche le risposte sulla internalizzazione e sulla mobilità. scarsa soddisfazione sugli spazi disponibili per lo studio. moderata soddisfazione per i servizi. buona considerazione nelle valutazioni ulteriori.

Descrizione delle modalità con cui sono stati comunicati alla comunità accademica e discussi i risultati della rilevazione delle opinioni degli studenti

Non sono previste modalità particolari per comunicare alla comunità accademica i risultati della rilevazione delle opinioni degli studenti, se non la pubblicazione della Relazione annuale sul sito dell'Istituzione.

Descrizione delle modalità in cui la governance recepisce i risultati delle opinioni espresse dagli studenti (entità, tipologia di eventuali richieste, grado di soddisfazione, criticità)

Ad oggi il rilievo statistico del questionario sulla soddisfazione degli studenti è sempre stato modesto, tuttavia gli organi hanno tenuto conto di alcune osservazioni specifiche come è possibile desumere dalla relazione del Direttore sulle criticità.

Documentazione che evidenzia le azioni messe in atto dall'Istituzione per rispondere agli elementi di criticità rilevate attraverso i questionari degli studenti

Relazione_sulle_criticità_2022.pdf [Scarica il file](#)

Valutazione del sistema di assicurazione della qualità

Valutazione del nucleo

Grado di implementazione ed efficacia del sistema e delle politiche per l'Assicurazione interna della Qualità, con riferimento alla definizione adottata dall'Istituzione

Come dichiarato dalla stessa Istituzione, si conferma che allo stato attuale non è stato elaborato un sistema strutturato di assicurazione della qualità. Sono gli organi di governo dell'Istituzione che monitorano il buon risultato della didattica, della produzione e della ricerca, anche attraverso il confronto con la Consulta degli studenti ed il Nucleo di Valutazione; se ne auspica pertanto l'urgente implementazione. Ai fini della valutazione della Qualità, è lecito tener conto di due figure: il responsabile per la sorveglianza anticorruzione nella figura del Direttore e quello/a per la parità di genere (in questo caso per l'anno accademico 2021/2022 la figura è prevista ma non ancora esistente). Questi ruoli, insieme al responsabile BES e al coach psicologico, possono aiutare sensibilmente a migliorare il clima generale dell'Istituzione e a prevenire ricadute negative sulla didattica.

Suggerimenti (da formulare sotto forma di elenco puntato) per il miglioramento del sistema di Assicurazione interna della Qualità

1. Completamento del quadro dei programmi di studio sul sito con l'inserimento delle discipline mancanti; 2. Completamento del calendario accademico attraverso la pubblicazione ove possibile delle specifiche date dei vari esami già ad inizio anno accademico; 3. Fermo restando gli aspetti positivi riscontrati dal Nucleo nella valutazione dell'A.A.2021.22, si auspica comunque di sostenere questi percorsi di collaborazione con la Consulta degli Studenti nell'interesse della popolazione studentesca attuale e futura; 4. Pubblicizzazione degli esiti della rilevazione delle opinioni degli studenti al fine dell'incremento della partecipazione alla procedura (questionario).

Documenti e dati a supporto della valutazione del Nucleo (da fornire da parte dell'Istituzione)

Definizione di Qualità adottata dall'Istituzione

La qualità di un' Istituzione di Alta Formazione risiede nell'offerta formativa, nella funzionalità degli organi amministrativi e gestionali e nelle strutture. Per quel che riguarda l'offerta formativa, si colloca nella ricchezza delle discipline proposte all'utenza, nella competenza individuale dei docenti e nella relazione con le specificità del territorio. Rilevanti le offerte di seminari, masterclass, scambi internazionali. Per quel che riguarda gli organi di gestione e amministrativi, la qualità risiede nel rapporto proficuo e non conflittuale tra gli organi e nella efficienza del front office. A questo si aggiungono i processi di informatizzazione, semplificazione e trasparenza. Quanto alle strutture, la qualità si basa sul loro stato, ma anche sulla accessibilità (anche a portatori di handicap), wifi, insonorizzazione degli ambienti, presenza di sale da concerto, numero e qualità degli strumenti. Infine elemento decisivo può definirsi la collaborazione tra Organo Valutatore, Istituzione e Anvur in vista della individuazione e definizione di processi di miglioramento.

Documenti sulle politiche per la Qualità

Documenti_sulle_politiche_della_Qualità.pdf [Scarica il file](#)

Descrizione degli strumenti e delle procedure adottati per l'Assicurazione interna della Qualità

Manca per ora un sistema strutturato di assicurazione della Qualità. Sono gli organi di governo dell'Istituzione che monitorano il buon risultato della didattica, della produzione e della ricerca, anche attraverso il confronto con la Consulta degli studenti e il Nucleo di Valutazione. Anche se non direttamente impattanti sulla valutazione della Qualità, è lecito tener conto di due figure: il responsabile per la sorveglianza anticorruzione nella figura del Direttore e quello/a per la parità di genere (in questo caso per l'anno accademico 2021/2022 la figura è prevista ma non ancora esistente). Questi ruoli insieme al responsabile BES e al coach psicologico, possono aiutare sensibilmente a migliorare il clima generale dell'Istituzione e a prevenire cattive ricadute sulla didattica.

Indicazione dell'eventuale presenza e composizione di un organismo di monitoraggio (ad es., Comitato/Presidio per la Qualità) * **(campo obbligatorio dalla Relazione 2024)**

Nell'anno accademico oggetto della Relazione, non si registra la presenza di uno specifico organismo di monitoraggio (Comitato o Presidio per la Qualità).