

Università Politecnica delle MARCHE

Settimana di visita istituzionale 11-14 novembre 2024



Scheda di valutazione - Dipartimento

Dipartimento di Ingegneria civile, edile e architettura

E.DIP) Assicurazione della Qualità dei Dipartimenti

E.DIP.1)

E.DIP.1) Definizione delle linee strategiche per la didattica, la ricerca e la terza missione/impatto sociale

E.DIP.1.1 Il Dipartimento ha definito formalmente una propria visione, chiara, articolata e pubblica, della qualità della didattica, della ricerca e della terza missione/impatto sociale con riferimento al complesso delle relazioni fra queste e tenendo conto della pianificazione strategica di Ateneo, del contesto di riferimento, delle competenze e risorse disponibili, delle proprie potenzialità di sviluppo e delle ricadute nel contesto sociale, culturale ed economico.

E.DIP.1.2 Il Dipartimento ha declinato la propria visione in politiche, strategie e obiettivi di breve, medio e lungo termine, riportati in uno o più documenti di pianificazione strategica e operativa, accessibili ai portatori di interesse (interni ed esterni).

E.DIP.1.3 Il Dipartimento, per la realizzazione delle proprie politiche e strategie di formazione, ricerca, innovazione e sviluppo sociale, stipula accordi di collaborazione con gli attori economici, sociali e culturali, pubblici e privati, del proprio contesto di riferimento e ne monitora costantemente i risultati.

E.DIP.1.4 Gli obiettivi proposti sono plausibili e coerenti con le politiche e le linee strategiche di Ateneo, con le risorse di personale docente e tecnico-amministrativo, economiche, di conoscenze, strutturali e tecnologiche disponibili, con i risultati della VQR, gli indicatori di produttività scientifica dell'ASN, i contenuti della SUA-RD e con i risultati di eventuali altre iniziative di valutazione della didattica, della ricerca e della terza missione/impatto sociale attuate dall'Ateneo e dal Dipartimento.

[Gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede E.1].

Autovalutazione:

E.DIP.1.1

Il DICEA ha definito la propria visione della qualità della didattica, ricerca e terza missione/impatto sociale, e l'ha formalizzata nei documenti relativi al Piano Strategico triennale dipartimentale, le cui versioni **"PS 2021-23"** e **"PS 2024-27"** sono pubblicate nei siti di dipartimento e ateneo. Tali documenti illustrano il profilo del Dipartimento e definiscono processo di pianificazione e strategia adottata **coerentemente con il PS di Ateneo**, tenendo conto di: **contesto di riferimento, competenze e risorse disponibili, potenzialità di sviluppo** globale di Ateneo e Dipartimento, **indicazioni ministeriali, risultati conseguiti** nei cicli di pianificazione precedenti, processi di monitoraggio e valutazione interna ed esterna.

La pianificazione strategica prevede: definizione di obiettivi e linee strategiche (**PLAN**), svolgimento delle attività per il raggiungimento degli obiettivi (**DO**), monitoraggio per verificare il raggiungimento dei target definiti (**CHECK**) e eventuale definizione delle azioni correttive e/o riposizionamento di indicatori e target (**ACT**). Inoltre, la pianificazione si compone di due parti:

- una **descrittiva** delle linee strategiche in relazione alle riflessioni emerse nell'analisi *as is* (situazione di partenza nell'ultimo triennio) e **SWOT** (punti di forza e di debolezza che emergono dalla situazione di partenza e definizione di opportunità e minacce provenienti dall'esterno);
- una **quantitativa**, in cui si individuano obiettivi strategici, indicatori e target per il triennio.

Poiché nel Riesame (12/2023) ("Problemi da risolvere" E.DIP.1) si è osservato uno scostamento nella periodicità della pianificazione di Ateneo e di Dipartimento, è stato redatto il nuovo **PS 2024-27** (AdM 01-2023), in cui la strategia dipartimentale, coerentemente con quella di Ateneo, è stata declinata secondo **4 priorità** (Open University, Eccellenza distintiva, Integrazione, Responsabilità) e **4 aree strategiche** (Ricerca, Didattica, Terza Missione, Valorizzazione persone e configurazione organizzativa).

La visione del Dipartimento è ulteriormente illustrata nel Progetto di sviluppo della qualità della didattica, della ricerca e della TM/IS presentato nel bando **"Dipartimento di Eccellenza"** (PE) di cui il DICEA è risultato vincitore sia nella tornata 2018-22 che in quella 2023-27. Il PE in corso si basa su una **analisi critica delle attuali sfide della società**, per sviluppare gli indirizzi di ricerca del DICEA secondo **4 assi tematici** (Quadro D.3 del PE), coerenti con gli **indirizzi UE e nazionali** (PNRR) e riferibili al proprio dominio applicativo. Il DICEA, viste alcune criticità interne in termini di settorialità, attrattività, impatto sul sistema produttivo e di governo del territorio e capacità di comunicazione, propone un piano di sviluppo basato su **4 azioni strategiche** (Quadro D.3 del PE): 1. potenziamento e adeguamento delle infrastrutture di ricerca ed incentivazione della ricerca interdisciplinare; 2. miglioramento della dimensione internazionale dell'alta formazione e della ricerca, modernizzazione dei metodi didattici e delle infrastrutture; 3. aumento della circolazione di conoscenza tra ricerca, sistema produttivo e comunità; 4. rafforzamento della strategia di promozione e comunicazione. Per ciascuna azione descrive **attività, tempi, risorse e indicatori di verifica**.

E.DIP.1.2

Relativamente ai **PS**, la visione del Dipartimento è declinata secondo specifici **obiettivi** realizzabili, verificabili e coerenti con gli obiettivi definiti nel PS di Ateneo. A ciascun obiettivo corrispondono **strategie operative, indicatori numerici e target** di riferimento per la verifica del raggiungimento.

Quanto stabilito nel PS è sottoposto a un processo di **monitoraggio annuale**, nel mese di luglio, che prevede la possibilità di identificare azioni correttive o anche di ridefinire target, indicatori o obiettivi per gli anni successivi.

Obiettivi strategici, indicatori e target sono **comunicati al personale** docente e PTA in sede di Consiglio di Dipartimento.

Il PS è reso accessibile a tutti gli stakeholders tramite i siti di dipartimento e di ateneo.

Relativamente al **PE 2023-27**, sono individuati **4 obiettivi di sviluppo**, in continuità con quelli prefissati con il precedente **PE 2018-22**, per fronteggiare nuove sfide, consolidando l'eccellenza raggiunta (ob.1), riproponendo azioni non pienamente compiute per la pandemia (ob.2) e innovando i precedenti obiettivi per garantire un migliore impatto nel contesto socioeconomico (ob.3-4). La strategia comprende **4 azioni**. **Indicatori e target** da raggiungere sono quantificati.

Per garantirne la realizzazione, sono stati individuati **2 organi di governance**, che operano assieme agli organi di governo del DICEA ed in accordo con gli obiettivi del PS (Quadro D.3 del PE):

- lo Steering & Research Committee, formato da 2 rappresentanti per ogni sezione del DICEA, ha il compito di gestire le attività di management (Financial & Resource management, Gestione del personale, Risk management) e il coordinamento interno per la ricerca (Costituito con Del. CdD n. 24 del 07.03.2024);
- l'External Advisory Board, formato da un panel di 5 esperti, in parte di ateneo e in parte esterni, ha il compito di monitorare i risultati di progetto e di proporre eventuali azioni correttive/di miglioramento (Costituito con Del. CdD n. 33 dell'11.04.2024 e n. 48 del 10.06.2024).

Tali organi **verificano annualmente** spese e stato di avanzamento delle attività con il Direttore e la Responsabile Amministrativa.

Poiché nel Riesame (12/2023) (Sez. "Problemi da risolvere" E.DIP.1) si è osservato che le linee strategiche del PE non risultavano accessibili pubblicamente, si è aperta una AdM a riguardo (02-2023), provvedendo alla loro valorizzazione sulla pagina web di Dipartimento (azione effettuata ad aprile 2024) (<https://dicea.univpm.it/dipartimento-di-eccellenza/>).

Operativamente, sono individuati **obiettivi operativi per il personale Tecnico e Amministrativo** del DICEA, coerentemente con i Piani Integrati di Attività e Organizzazione PIAO (ultima versione 2024-26) di Ateneo. Facendo seguito all'Art. 6 del DL n. 80 del 9/6/21, nel 2022 l'Ateneo si è infatti dotato di un PIAO che viene periodicamente aggiornato e che prevede che vengano definiti, oltre a obiettivi direzionali e piani di azione dell'amministrazione, dipartimentali e di facoltà, anche obiettivi operativi del PTA di ciascun Dipartimento.

E.DIP.1.3

Il Dipartimento, per la realizzazione delle proprie politiche e strategie di formazione, ricerca, innovazione e sviluppo sociale, stipula regolarmente diverse tipologie di accordi di collaborazione con gli attori economici, sociali e culturali, pubblici e privati, del proprio contesto di riferimento. Le principali sono: convenzioni commerciali, contributi di ricerca, collaborazioni di ricerca non onerose, accordi quadro, *memorandum of understanding*, protocolli di intesa.

Tali accordi sono registrati in un database interno ("*Repertorio*"), in cui vengono raccolte informazioni relative a: date (di registrazione, firma delle parti, scadenza, chiusura), tipologia di accordo, oggetto, contraente, responsabile del DICEA, ammontare (se accordo di natura onerosa), provvedimento autorizzativo interno. Una volta che le convenzioni sono stipulate, inoltre, vengono repertorate sulla piattaforma *Titulus*. L'andamento del numero di accordi e del relativo incasso è costantemente monitorato per la verifica dei correlati indicatori degli obiettivi del PS e del PE.

E.DIP.1.4

Gli obiettivi individuati dal Dipartimento nei documenti di pianificazione strategica sono coerenti con le **politiche e linee strategiche di Ateneo** definite al momento della stesura di tali documenti. Gli obiettivi sono inoltre stabiliti coerentemente con:

1. le risorse di personale docente e tecnico-amministrativo.

Gli obiettivi del PS sono stati definiti a seguito di analisi *as is* e *SWOT*, anche basate sul personale disponibile e sulle sue conoscenze e competenze. Gli obiettivi tengono inoltre conto dei criteri di acquisizione e ripartizione delle risorse (vd. E.DIP.3 e 4), nonché delle cessazioni previste nel periodo.

Gli obiettivi del PE, sono stati definiti non solo considerando le attuali risorse disponibili, ma prevedendo azioni utili alla riallocazione nell'ambito dei laboratori e/o al reclutamento di nuove figure (vd. E.DIP.4). La selezione di ricercatori verrà eseguita nelle aree CUN del DICEA che hanno ottenuto i risultati migliori nella VQR e in quelle utili al perseguimento degli obiettivi strategici ma che risultano mancanti tra quelle attualmente disponibili nel DICEA, con l'obiettivo di attrarre personalità con significative esperienze di ricerca maturate a livello internazionale (Quadro D.4 PE). Il piano di reclutamento è attuato integrando risorse del progetto e risorse provenienti dalla programmazione di Ateneo.

2. Le risorse economiche, strutturali e tecnologiche disponibili

Gli obiettivi del PS considerano l'andamento delle risorse economiche acquisite tramite accordi e progetti di ricerca, nonché le dotazioni strutturali e tecnologiche disponibili o in via di acquisizione.

Gli obiettivi del PE sono strettamente correlati a un programma di acquisizione di risorse strutturali e tecnologiche (Quadro D.5 PE) e stabiliti sulla base di un piano economico che prevede un 20% di cofinanziamento dei costi del progetto da parte del DICEA.

3. I risultati della VQR e altre iniziative di valutazione dell'Ateneo e del Dipartimento

Il DICEA considera gli esiti dei processi valutativi nazionali (VQR) nonché di Ateneo (distribuzione del fondo Ricerca Scientifica di Ateneo), nella stesura degli obiettivi strategici (PS) e di sviluppo (PE), sia per supportare l'elevata competitività scientifica dei gruppi più attivi ed emergenti, sia per garantire sostegno alle aree culturali caratterizzate da una minore attività scientifica e capacità di attrarre fondi. In questa direzione, gli obiettivi dei piani del Dipartimento promuovono l'integrazione multidisciplinare tra i vari gruppi, così come auspicato dal PS di Ateneo.

Per questo PdA non si rilevano aree di miglioramento ulteriori rispetto a quelle individuate, prese in carico e risolte con specifiche AdM, nel Riesame Ciclico 2023.

Punti di Forza:

- La visione del Dipartimento della propria qualità di didattica, ricerca e TM/IS è adeguatamente descritta nel Piano Strategico di Dipartimento (PSD) 2024-2027. L'orizzonte temporale di detto PSD è stato raccordato con quello del Progetto Dipartimento di Eccellenza 2023-2027 di cui sono stati mantenuti obiettivi, indicatori e target. La visione del Dipartimento tiene in debito conto la pianificazione strategica di Ateneo, il contesto di riferimento, le competenze e le risorse disponibili, nonché le proprie potenzialità di sviluppo e le possibili ricadute nel contesto sociale, culturale ed economico di riferimento.
- Il Dipartimento ha declinato la propria visione in politiche, strategie e obiettivi nel PSD 2024-2027. Il documento, redatto in accordo con le linee guida (*framework*) per la pianificazione strategica dei Dipartimenti, descrive le fasi del processo di pianificazione strategica e fornisce sia una sintesi che una descrizione dettagliata delle "Linee di Fondo Strategiche" del Dipartimento dedicate alle quattro Priorità Strategiche su cui si articola la strategia dell'Ateneo: *Open University*, *Eccellenza distintiva*, *Integrazione* e *Responsabilità*. Dette Priorità Strategiche vengono poi declinate in relazione alle Aree Strategiche: *Ricerca*, *Didattica*, *Terza Missione* e *Valorizzazione delle Persone e della Configurazione Organizzativa*.
- Il Dipartimento, per la realizzazione delle proprie politiche e strategie di formazione, ricerca, innovazione e sviluppo sociale, stipula regolarmente diverse tipologie di accordi di collaborazione (convenzioni commerciali, contributi di ricerca, collaborazioni di ricerca non onerose, accordi quadro, *memorandum of understanding*, protocolli di intesa) con gli attori economici, sociali e culturali, sia pubblici che privati, del proprio contesto di riferimento. L'andamento del numero di accordi e del relativo incasso è monitorato per la verifica dei correlati indicatori degli obiettivi del PSD 2024-2027.
- Gli obiettivi strategici dipartimentali sono coerenti con le politiche e le linee strategiche di Ateneo, essendo singolarmente correlati con obiettivi strategici di Ateneo. Detti obiettivi dipartimentali sono stati identificati a valle di un chiaro processo di analisi della situazione corrente (As is) e di analisi SWOT. Sulla base di questo approccio metodologico è possibile verificare la plausibilità e la coerenza anche rispetto alle risorse disponibili o da acquisire (personale docente e tecnico-amministrativo, risorse economiche, ecc.), ai risultati della VQR, agli indicatori di produttività scientifica dell'ASN e ai contenuti del precedente PSD.

Aree di miglioramento:

- Gli obiettivi strategici, coerenti con la pianificazione strategica di Ateneo, gli indicatori e i relativi target sono chiaramente descritti nel PSD 2024-2027. Non è presente un documento dettagliato sulla pianificazione operativa ovvero su azioni e attività specifiche previste per il raggiungimento degli obiettivi e sulle relative responsabilità e risorse (umane, infrastrutturali ed economiche) necessarie.

Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Soddisfacente

Raccomandazione:

- Si raccomanda al Dipartimento di declinare la pianificazione strategica dipartimentale definita nel PSD 2024-2027 in un documento di pianificazione operativa in cui vengano definite le azioni e le attività necessarie per il raggiungimento degli obiettivi, nonché le relative responsabilità e risorse (umane, infrastrutturali ed economiche).

Documenti chiave

- **Titolo:**Piano Strategico di Dipartimento 2021-2023 e Piano Strategico di Dipartimento 2024-2027
Descrizione:Documenti che definiscono le linee strategiche, gli obiettivi di dipartimento, gli indicatori e i valori target per la verifica.
Dettagli:Interi documenti
 - Sito dipartimento:
 - <https://dicea.univpm.it/dipartimento/piano-strategico/>
 - Sito Ateneo:
 - https://www.univpm.it/Entra/Ateneo/Assicurazione_qualita_1/Sistema_AQ_Dipartimenti
- **Titolo:**Progetto Dipartimento di Eccellenza 2023-2027
Descrizione:Documento di progetto vincitore del bando ministeriale.
Dettagli:Intero documento
File:Progetto Dipartimento di Eccellenza 23-27.pdf
- **Titolo:**Delibere Consiglio di Dipartimento rilevanti per E.DIP.1
Descrizione:Delibere Consiglio di Dipartimento n. 24 del 07.03.2024; n. 33 dell'11.04.2024 e n. 48 del 10.06.2024, rilevanti per E.DIP.1
Dettagli:Interi documenti
File:Delibere Consiglio di Dipartimento rilevanti per E.DIP.1.pdf
- **Titolo:**Rapporto di Riesame della Ricerca Dipartimentale e della Terza Missione/Impatto sociale 2023
Descrizione:Documento nel quale vengono valutate l'idoneità, l'adeguatezza e l'efficacia del sistema AQ nell'attuazione della Politica per la Qualità del Dipartimento e dei relativi processi e attività e nel conseguimento degli obiettivi stabiliti
Dettagli:Intero documento (per il riferimento a specifici punti, si veda il testo)
File:Rapporto_Riesame_RD-TM_DICEA_2023.pdf
- **Titolo:**Azioni di miglioramento/correttive del DICEA
Descrizione:Tabella nella quale vengono aperte, gestite e chiuse le eventuali azioni correttive e/o di miglioramento individuate nell'ambito dei monitoraggi periodici o in sede di riesame
Dettagli:Intero documento
File:Azioni di miglioramento-correttive del DICEA.pdf

Documenti a supporto

- **Titolo:**Risultati VQR 2015-2019
Descrizione:Pagina web ANVUR con rapporti e sintesi risultati VQR 2015-2019
Dettagli:Rapporto Finale ANVUR – Rapporti Istituzione – Rapporti di Area – Approfondimenti
<https://www.anvur.it/attivita/vqr/vqr-2015-2019/>
- **Titolo:**Piani Strategici di Ateneo
Descrizione:Documenti che definiscono le linee strategiche, gli obiettivi, gli indicatori e i valori target per la verifica.
Dettagli:Interi documenti https://www.univpm.it/Entra/Ateneo/Politiche_e_Strategie/Piano_strategico
- **Titolo:**Piani Integrati di Attività e Organizzazione (PIAO) di Ateneo
Descrizione:Documenti che definiscono il piano triennale della performance di Ateneo

Dettagli: Interi documenti https://www.univpm.it/Entra/Amministrazione_trasparente_1/Performance/Piano_triennale

Fonti raccolte durante la visita (compresi gli incontri svolti durante la visita istituzionale)

- **Titolo:** Incontro con il Direttore e con la Vice Direttrice del Dipartimento del 12 novembre 2024, ore 11:15-11:45, come da Programma di visita.

Descrizione: Incontro con il Direttore e con la Vice Direttrice del Dipartimento.

Dettagli:

- **Titolo:** Incontro con una rappresentanza del Consiglio di Dipartimento, con i Coordinatori dei Dottorati di Ricerca afferenti al Dipartimento, con i responsabili dell'Assicurazione della Qualità e una rappresentanza delle Commissioni istituite nel Dipartimento del 12 novembre 2024, ore 11:45-12:45, come da Programma di visita.

Descrizione: Incontro con una rappresentanza del Consiglio di Dipartimento, con i Coordinatori dei Dottorati di Ricerca afferenti al Dipartimento, con i responsabili dell'Assicurazione della Qualità e una rappresentanza delle Commissioni istituite nel Dipartimento.

Dettagli:

E.DIP.2)

E.DIP.2) Attuazione, monitoraggio e riesame delle attività di didattica ricerca e terza missione/impatto sociale

E.DIP.2.1 Il Dipartimento dispone di un'organizzazione funzionale a realizzare la propria strategia sulla qualità della didattica, della ricerca e della terza missione/impatto sociale.

E.DIP.2.2 Il Dipartimento definisce una programmazione del lavoro svolto dal personale tecnico-amministrativo, corredata da responsabilità e obiettivi, coerente con la pianificazione strategica e ne verifica periodicamente l'efficacia.

E.DIP.2.3 Il Dipartimento dispone di un sistema di Assicurazione della Qualità adeguato e coerente con le indicazioni e le linee guida elaborate dal Presidio della Qualità di Ateneo.

E.DIP.2.4 Il Dipartimento procede sistematicamente al monitoraggio della pianificazione, dei processi e dei risultati delle proprie missioni, analizza i problemi rilevati e le loro cause ed elabora adeguate azioni di miglioramento, di cui viene a sua volta verificata l'efficacia.

E.DIP.2.5 Il funzionamento dell'organizzazione e del sistema di Assicurazione della Qualità del Dipartimento è periodicamente sottoposto a riesame interno.

[Gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede E.2].

Autovalutazione:

E.DIP.2.1

Il DICEA dispone di un'organizzazione in grado in garantire livelli di qualità sia nell'ambito della didattica, che della ricerca che della TM/IS.

Nel Regolamento del DICEA, all'Art. 2 vengono definiti gli organi, e i relativi compiti, deputati al funzionamento del Dipartimento. In particolare, oltre al Direttore (Art. 3), il DICEA è dotato di un vicedirettore (Art. 3.2), di un Consiglio ("CdD", Art. 2.2) e di una Giunta (Art. 4).

Gli indirizzi strategici del Dipartimento sono definiti dal Direttore e dal CdD che, a maggioranza dei suoi componenti, può delegare alla Giunta la deliberazione su argomenti di sua competenza, precisando criteri, durata e limiti della delega (Art. 2.2.1 lettera s).

Tali organi lavorano seguendo il ciclo di Deming: definizione obiettivi e linee strategiche (**PLAN**), svolgimento attività che permettono il raggiungimento degli obiettivi prestabiliti (**DO**), monitoraggio attività per verificare il raggiungimento dei target definiti (**CHECK**), definizione eventuali azioni correttive e/o riposizionamento indicatori e target (**ACT**).

Relativamente all'ambito ricerca, il DICEA ha istituito due ulteriori Commissioni che si occupano di valutare i prodotti della ricerca dei membri del Dipartimento per:

- aggiudicare i fondi relativi alla Ricerca Scientifica di Ateneo – *Commissione RSA*, nominata annualmente (ultima nomina nel CdD dell'11/04/2024, delibera n.2024/30). La Commissione individua i criteri di ripartizione delle risorse sulla base di indici di produttività ed effettua il conteggio;
- massimizzare la valutazione dei prodotti dei membri del DICEA ai fini della Valutazione della Qualità della Ricerca – *Commissione VQR*, istituita in occasione dell'uscita dei bandi periodici VQR (ultima nomina nel CdD del 08/11/2023, delibera n. 2023/81). La Commissione si occupa di formare i docenti sui temi della VQR, predisporre il materiale necessario alla partecipazione ai bandi periodici VQR, valutare i risultati ottenuti.

Nel CdD del 14/09/2023, con delibera n. 2023/66, è stato istituito il Gruppo di Riesame del DICEA, costituito dal Direttore, dai Responsabili di Qualità e dal Direttore Amministrativo del DICEA.

Per ottimizzare le procedure di raccolta dati ai fini del monitoraggio periodico delle attività di ricerca e TM/IS, nonché per il monitoraggio continuo dei KPI definiti nell'ambito del "**Dipartimento di Eccellenza 2023-27**" (**PE**), il Direttore e le Responsabili di Qualità hanno implementato nuovi database, compilati in maniera continuativa nell'arco dell'anno, per raccogliere dati relativi a:

- dettagli sulle missioni effettuate dai docenti, ricercatori, assegnisti e dottorandi, per rintracciare eventuali attività di "visiting";
- progetti presentati e finanziati su bandi competitivi, per la valutazione dell'efficacia nella redazione e per il monitoraggio della percentuale di riuscita;
- iniziative di TM, con l'obiettivo di monitorare nel tempo la capacità del Dipartimento di diffondere conoscenze e trasferire i risultati della ricerca, contribuendo alla crescita sociale e all'indirizzo culturale del territorio;
- "visiting professors" in ingresso con dettagli relativi a tipologia e durata della visita.

In termini di impatto sociale, successivamente all'aggiudicazione del finanziamento relativo al PE 23-27, nelle sedute del CdD del 08/05/2023, al punto 10) Dipartimento di Eccellenza, e del 07/03/2024, con delibera n. 2024/24, sono state istituite una "task-force",

denominata *Commissione EDICEA*, e una *Commissione Comunicazione DE*, aventi lo scopo di disseminare i risultati della ricerca, le iniziative e gli eventi organizzati dai membri oppure ai quali gli stessi hanno partecipato, anche nell'ambito del Dipartimento di Eccellenza. La Commissione EDICEA ha curato l'apertura dei profili DICEA sui principali Social, curandone l'aggiornamento. Il numero di interazioni nei principali canali rappresenta uno dei KPI del PE. La Commissione Comunicazione DE è rivolta allo sviluppo del nuovo sito del Dipartimento d'Eccellenza, e di tutte le strategie di marketing attuali e future del DICEA.

Con la riorganizzazione del PTA di Ateneo, la segreteria amministrativa del DICEA è stata riorganizzata in tre unità amministrative che attualmente operano in differenti settori:

- Contabilità e Acquisti
- Attività Istituzionali
- Ricerca e Terza Missione.

L'unità Ricerca e Terza Missione supporta i docenti nella fase di gestione e contabilizzazione delle attività del progetto. La fase di monitoraggio di bandi competitivi nazionali e internazionali e la loro valorizzazione con informazione al Dipartimento viene svolta da un ufficio istituito a livello di Ateneo ("Ufficio Ricerca"), che consta anche di uffici decentrati a livello dei singoli Dipartimenti/Facoltà. Tale ufficio svolge funzioni sia in fase di attrazione dei finanziamenti (formazione dei ricercatori relativamente ai principali programmi di finanziamento e agli strumenti per ottenerli, scouting di opportunità sulla base delle competenze dei singoli gruppi di ricerca, sviluppo della capacità di networking e supporto nella creazione di partenariati, supporto nella fase di sottomissione delle proposte, mediazione con le altre Aree Culturali e con l'Ufficio di Bruxelles per la presentazione di proposte congiunte) che di supporto nella fase di gestione del progetto e conclusiva (in affiancamento all'Ufficio Ricerca e TM del DICEA).

Poiché in occasione del Riesame (12/2023) (Sez. E.DIP.2) si è osservato che non esiste un organigramma del DICEA che descriva ruoli, funzioni e personale afferente alle varie Commissioni di Dipartimento, si è aperta una AdM (03-2023) che ha previsto la redazione di un organigramma del DICEA e la sua valorizzazione [sulla pagina web di Dipartimento](#) (azione effettuata a luglio 2024)

E.DIP.2.2

Il DICEA definisce gli obiettivi operativi per il PTA, coerentemente con il PIAO (ultima versione 2024-26) di Ateneo (vd. E.DIP.1.2). Tali obiettivi sono individuati e assegnati annualmente dal Direttore del Dipartimento e dall'Amministrazione di Ateneo. Essi sono connessi ad attività che il PTA deve assolvere e vengono misurati mediante indicatori, monitorati due volte all'anno (giugno e dicembre). Il sistema di obiettivi, attività e indicatori sono gestiti centralmente tramite l'applicativo "SPRINT" dell'UnivPM per la gestione della performance.

E.DIP.2.3

Coerentemente con le linee guida definite dal PQA ([P.A.02](#) e [P.A.06](#)), il DICEA si è dotato di due Responsabili di assicurazione qualità per la Ricerca, TM/IS (CdD del 04/02/2022, delibera n. 2022/14) e di un Gruppo di Riesame di Dipartimento, costituito dal Direttore, dalle due responsabili di qualità e dal segretario amministrativo (CdD del 14/09/2023, delibera n. 2023/66). Il Gruppo di Riesame provvede alla stesura del Riesame di Dipartimento, all'individuazione di azioni di miglioramento e compie attività di monitoraggio delle azioni previste per il raggiungimento degli obiettivi della Ricerca e TM/IS.

Il DICEA ha inoltre istituito una *Commissione Qualità* (CdD del 04/02/2022, delibera n. 2022/14, e sostituzione di due membri nel CdD del 05/04/2023, punto 1) che si occupa della raccolta dei dati per i monitoraggi periodici, composta dal Direttore, dalle responsabili di qualità e da sei docenti del DICEA, denominati Referenti Qualità. Poiché il Regolamento del DICEA (Art. 1.4) definisce quattro sezioni afferenti a specifici SSD, la Commissione Qualità è costituita da due membri per ogni sezione per agevolare la raccolta dei dati ai fini dei monitoraggi delle azioni connesse alla ricerca e alla TM/IS.

E.DIP.2.4

Il DICEA, coerentemente con quanto stabilito dall'Ateneo e sotto il coordinamento della Referente per la Misurazione performance e report integrato, monitora con cadenza annuale la pianificazione e i processi, in termini di didattica, di ricerca e di TM/IS. Il monitoraggio del PS permette di analizzare e commentare gli indicatori individuati nell'ambito del Piano stesso e definire eventuali azioni di miglioramento/correttive che vengono poi monitorate nel tempo dal Gruppo di Riesame del DICEA, di concerto con il PQA ([PG.03](#) e "Gestione Azioni di miglioramento/correttive del DICEA").

Il monitoraggio riguarda anche le attività del PTA che vengono riportate semestralmente nel sistema "SPRINT".

In linea con la [P.A.16](#), inoltre, il DICEA effettua semestralmente il monitoraggio delle attività di TM/IS.

Il DICEA, essendo assegnatario del finanziamento relativo al PE 2023-2027, ha messo in atto un ulteriore monitoraggio periodico relativo a tale progetto. I monitoraggi sono periodici (semestrali/annuali), con verifica dei KPI e stesura di rapporti che permettono di valutare la possibilità di porre in atto eventuali azioni correttive e migliorative che sono poi anch'esse monitorate nel tempo.

E.DIP.2.5

Il DICEA svolge l'attività di riesame in linea con le linee guida del PQA [P.A.11](#) di norma entro il mese di ottobre, a valle del monitoraggio della pianificazione strategica di Dipartimento, del monitoraggio del PIAO, della stesura della Relazione Annuale del

NdV e in tempo utile per attuare le modifiche conseguenti in occasione della definizione degli aggiornamenti annuali del Piano Strategico di Dipartimento.

Poiché in occasione del Riesame (12/2023) (Sez. E.DIP.2) si è osservato che i monitoraggi periodici del Piano Strategico non erano accessibili ai portatori di interesse esterni, si è aperta una AdM a riguardo (04-2023), provvedendo alla loro valorizzazione sulla pagina web di Dipartimento (azione effettuata a luglio 2024).

Per questo PdA non si rilevano aree di miglioramento ulteriori rispetto a quelle individuate, prese in carico e risolte con specifiche AdM, nel Riesame Ciclico 2023.

Punti di Forza:

- Il Dipartimento dispone di un'organizzazione funzionale a realizzare la propria strategia sulla qualità. Il regolamento di Dipartimento, in accordo con Statuto e Regolamento generale di Ateneo, definisce gli organi (Direttore, Vice Direttore, Giunta e Consiglio di Dipartimento) e i relativi compiti, deputati al funzionamento della struttura. Relativamente all'ambito ricerca, il Dipartimento ha istituito due commissioni che si occupano di valutare i prodotti della ricerca dei membri del Dipartimento: Commissione RSA (gestione dei fondi per la Ricerca Scientifica di Ateneo) e Commissione VQR (gestione delle attività relative alla VQR). Relativamente alla Assicurazione Qualità (AQ), il Dipartimento ha istituito il Gruppo di Riesame (Commissione Qualità in organigramma). Con la riorganizzazione del PTA di Ateneo, l'area amministrativa è stata riorganizzata in tre unità operative: settori "Contabilità e Acquisti", "Attività Istituzionali" e "Ricerca e Terza Missione". Un organigramma schematico relativo a "Personale docente, di ricerca e tecnico" e a "Personale amministrativo" è stato recentemente predisposto e pubblicato sulla pagina web del Dipartimento.
- Il Dipartimento definisce gli obiettivi operativi per il PTA, coerentemente con il PIAO di Ateneo. Tali obiettivi sono individuati e assegnati annualmente dal Direttore del Dipartimento e dall'Amministrazione di Ateneo. Essi sono connessi ad attività che il PTA deve assolvere e vengono misurati mediante indicatori, monitorati periodicamente. Il sistema di obiettivi, attività e indicatori sono gestiti dall'Amministrazione di Ateneo tramite l'applicativo "SPRINT" per la gestione della performance.
- Il Dipartimento adotta le procedure di AQ proposte dall'Ateneo, definendo le responsabilità dei principali attori coinvolti nel Sistema di AQ di Ateneo in materia di Ricerca, TM/IS. Nel documento vengono chiaramente definiti ruoli e funzioni degli attori a livello di Dipartimento: Direttore di Dipartimento, Consiglio di Dipartimento, Gruppo di Riesame di Dipartimento e Responsabile assicurazione qualità di Dipartimento per la ricerca e TM/IS.
- In accordo con le indicazioni dell'Ateneo, il Dipartimento procede sistematicamente al monitoraggio della pianificazione, dei processi e dei risultati delle proprie missioni, all'analisi dei problemi rilevati e delle loro cause e all'elaborazione di adeguate azioni di miglioramento attraverso i documenti annuali di "Piano Strategico di Dipartimento - Monitoraggio". Per quanto riguarda il monitoraggio e la verifica dell'efficacia delle azioni di miglioramento (AM) e delle azioni correttive (AC), il Dipartimento adotta le procedure di AQ proposte dall'Ateneo (vedi documento "P.G.03 Valutazione delle prestazioni e miglioramento").

Aree di miglioramento:

- Il Dipartimento effettua periodicamente un riesame interno attraverso il documento "Rapporto di Riesame della Ricerca Dipartimentale e della Terza Missione/Impatto sociale", con specifico riferimento ai PdA *"E.DIP.1 - Definizione delle linee strategiche per la didattica, la ricerca e la terza missione/impatto sociale"*, *"E.DIP.2 - Attuazione, monitoraggio e riesame delle attività di didattica ricerca e terza missione/impatto sociale"*, *"E.DIP.3 - Definizione dei criteri di distribuzione delle risorse"*, *"E.DIP.4 – Dotazione di personale, strutture e servizi di supporto alla didattica, alla ricerca e alla terza missione/impatto sociale"*. Non si ha evidenza di un momento, formale o anche soltanto informale, dedicato specificatamente al riesame del funzionamento dell'organizzazione e del sistema di AQ del Dipartimento (vedi AdC *"E.DIP.2.5 - Il funzionamento dell'organizzazione e del sistema di Assicurazione della Qualità del Dipartimento è periodicamente sottoposto a riesame interno"*).

Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Soddisfacente

Raccomandazione:

- Si raccomanda al Dipartimento di pianificare e implementare un processo di riesame relativo all'AdC "E.DIP.2.5 - Il funzionamento dell'organizzazione e del sistema di Assicurazione della Qualità del Dipartimento è periodicamente sottoposto a riesame interno".

Documenti chiave

- **Titolo:**Regolamento del DICEA
Descrizione:Documento che definisce le norme che regolano gli organi di governo e le attività del Dipartimento DICEA
Dettagli:Intero documento (per il riferimento a specifici articoli, si veda il testo) <https://dicea.univpm.it/wp-content/uploads/sites/6/2016/05/REGOLAMENTO-DICEA-REV.-2019.pdf>
- **Titolo:**Gestione azioni di miglioramento/correttive del DICEA
Descrizione:Tabella nella quale vengono aperte, gestite e chiuse le eventuali azioni correttive e/o di miglioramento individuate nell'ambito dei monitoraggi periodici o in sede di riesame
Dettagli:Intero documento
File:Azioni di miglioramento-corrective del DICEA.pdf
- **Titolo:**Piano Strategico di Dipartimento e relativi Monitoraggi
Descrizione:Documenti che definiscono le linee strategiche, gli obiettivi di dipartimento, gli indicatori e i valori target per la verifica; e Documenti che monitorano l'andamento delle linee strategiche e degli obiettivi di dipartimento, attraverso gli indicatori e i valori target
Dettagli:Interi documenti
 - [Sito del Dipartimento](#)
 - <https://dicea.univpm.it/dipartimento/piano-strategico/>
 - Sito Ateneo
 - https://www.univpm.it/Entra/Ateneo/Assicurazione_qualita_1/Sistema_AQ_Dipartimenti
- **Titolo:**Progetto Dipartimento di Eccellenza 2023-2027
Descrizione:Documento di progetto vincitore del bando ministeriale.
Dettagli:Intero documento
File:Progetto Dipartimento di Eccellenza 23-27.pdf
- **Titolo:**Rapporto di Riesame della Ricerca Dipartimentale e della Terza Missione/Impatto sociale 2023
Descrizione:Documento nel quale vengono valutate l'idoneità, l'adeguatezza e l'efficacia del sistema AQ nell'attuazione della Politica per la Qualità del Dipartimento e dei relativi processi e attività e nel conseguimento degli obiettivi stabiliti
Dettagli:Intero documento (per il riferimento a specifici punti, si veda il testo)
File:Rapporto_Riesame_RD-TM_DICEA_2023.pdf
- **Titolo:**Delibere Consiglio di Dipartimento rilevanti per E.DIP.2
Descrizione:Delibere Consiglio di Dipartimento n. 2024/30 dell'11/04/2024, n. 2023/81 del 08/11/2023, n. 2023/66 del 14/09/2023, n. 2024/24 del 07/03/2024, n. 14/2022 del 04/02/2022, rilevanti per E.DIP.2
Dettagli:Interi documenti
File:Delibere Consiglio di Dipartimento rilevanti per E.DIP.2.pdf

Documenti a supporto

- **Titolo:**Assicurazione qualità della ricerca, terza missione/impatto sociale
Descrizione:Procedura che definisce le responsabilità dei principali attori coinvolti nel Sistema Assicurazione Qualità (AQ) di Ateneo in materia di Ricerca, Terza Missione/Impatto Sociale

Dettagli: Intero documento (per il riferimento a specifici capitoli, si veda il testo)
https://www.univpm.it/Entra/Engine/RAServeFile.php/f/qualita/Sistema_AQ_Dipartimenti/PA06_AQ_della_Ricerca%2C_Terza_Missione_IS_-app.pdf

- **Titolo:** Piani Integrati di Attività e Organizzazione (PIAO) di Ateneo

Descrizione: Documenti che definiscono il piano triennale della performance di Ateneo

Dettagli: Interi documenti https://www.univpm.it/Entra/Amministrazione_trasparente_1/Performance/Piano_triennale

Fonti raccolte durante la visita (compresi gli incontri svolti durante la visita istituzionale)

- **Titolo:** Incontro con il Direttore e con la Vice Direttrice del Dipartimento del 12 novembre 2024, ore 11:15-11:45, come da Programma di visita.

Descrizione: Incontro con il Direttore e con la Vice Direttrice del Dipartimento.

Dettagli:

- **Titolo:** Incontro con una rappresentanza del Consiglio di Dipartimento, con i Coordinatori dei Dottorati di Ricerca afferenti al Dipartimento, con i responsabili dell'Assicurazione della Qualità e una rappresentanza delle Commissioni istituite nel Dipartimento del 12 novembre 2024, ore 11:45-12:45, come da Programma di visita.

Descrizione: Incontro con una rappresentanza del Consiglio di Dipartimento, con i Coordinatori dei Dottorati di Ricerca afferenti al Dipartimento, con i responsabili dell'Assicurazione della Qualità e una rappresentanza delle Commissioni istituite nel Dipartimento.

Dettagli:

E.DIP.3)

E.DIP.3) Definizione dei criteri di distribuzione delle risorse

E.DIP.3.1 Il Dipartimento definisce con chiarezza e pubblicizza i criteri e le modalità di distribuzione interna delle risorse economiche per il finanziamento delle attività didattiche, di ricerca e terza missione/impatto sociale, coerentemente con la propria pianificazione strategica, con le indicazioni dell'Ateneo e con i risultati conseguiti.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede E.3].

E.DIP.3.2 Il Dipartimento definisce con chiarezza i criteri e le modalità di distribuzione interna delle risorse di personale docente, coerentemente con la propria pianificazione strategica, con le indicazioni dell'Ateneo e con i risultati conseguiti.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede E.3].

E.DIP.3.3 Il Dipartimento definisce i criteri di distribuzione di eventuali ulteriori incentivi e premialità per il personale docente oltre a quelli definiti a livello di Ateneo, sulla base di criteri e indicatori chiari e condivisi, coerenti con le proprie politiche e obiettivi e con la regolamentazione di Ateneo (tenendo conto anche degli esiti dei processi di monitoraggio e valutazione del MUR, dell'ANVUR e dell'Ateneo stesso).

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.1].

E.DIP.3.4 Il Dipartimento definisce i criteri di distribuzione di eventuali incentivi e premialità per il personale tecnico-amministrativo aggiuntivi a quelli definiti a livello di Ateneo con riferimento alla valutazione delle prestazioni, sulla base di criteri e indicatori chiari e condivisi, dei risultati conseguiti e in coerenza con le indicazioni e le eventuali iniziative di valutazione dei servizi di supporto alla didattica, alla ricerca e alla terza missione/impatto sociale attuate dall'Ateneo.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.2].

Autovalutazione:

E.DIP.3.1

I criteri e le modalità di distribuzione interna delle **risorse economiche** per il finanziamento delle attività didattiche, di ricerca e TM/IS sono definiti dal DICEA coerentemente con la propria pianificazione strategica e con le indicazioni dell'Ateneo. Essi sono quindi **specificati nel PS di Dipartimento**, aggiornato con cadenza triennale (nell'ultima versione, 2024-27, al Capitolo 6). Nel dettaglio, le risorse economiche proprie del Dipartimento provengono: **1) dagli utili delle convenzioni e dei progetti di ricerca** realizzati dai membri del Dipartimento, **2) dalla attribuzione dei fondi per la Ricerca Scientifica di Ateneo (RSA)**.

Le risorse del punto **1)** sono generalmente utilizzate a favore delle attività scientifiche dell'Area del responsabile della convenzione o del progetto di ricerca da cui provengono gli utili.

Per quanto riguarda le risorse di cui al punto **2)** l'assegnazione avviene con un apposito algoritmo basato su criteri meritocratici ed avviene in due fasi:

- l'80% del contributo utilizzando una formula lineare con la quale le somme assegnate ai singoli docenti variano in funzione dei punteggi attribuiti alle pubblicazioni del triennio precedente dalla commissione dipartimentale "Ricerca Scientifica di Ateneo" e approvati annualmente dal Consiglio di Dipartimento;
- il 20% sulla base di criteri individuati dal Dipartimento. In particolare, il DICEA stabilisce annualmente come assegnare ulteriori risorse economiche ai docenti che svolgono ruoli di "servizio" per il Dipartimento, quali "vice-direttore/ricer", "responsabili qualità", "responsabili attività didattica e di ricerca in laboratorio (RDRL)" di Area. L'ultima indicazione in tal senso risale alla Delibera del Consiglio di Dipartimento n. 2024/30 del 11/04/2024.

Poiché in occasione del Riesame della Ricerca dipartimentale e TM/IS (12/2023) si è osservato che criteri e modalità di distribuzione interna delle risorse economiche non risultavano accessibili pubblicamente (Sezione "Problemi da risolvere/Aree da migliorare" del PdA E.DIP.3), si è aperta una Azione di Miglioramento a riguardo (AdM 05-2023), e si è provveduto all'inserimento dei criteri di ripartizione RSA sulla pagina web di Dipartimento (azione effettuata a luglio 2024, <https://dicea.univpm.it/dipartimento/modulistica/>). Tali criteri e modalità risultano comunque descritti anche nel PS 2024-27, che è pubblicamente accessibile dalla pagina web del Dipartimento.

Le **risorse economiche derivanti dal Dipartimento di Eccellenza 2023-27** sono distribuite in misura proporzionale alle attività previste negli specifici "assi tematici" di ricerca individuati nel progetto, per finanziare le infrastrutture dei vari laboratori e per l'infrastrutturazione di un comune Laboratorio Didattico (Digital Education Lab), oltre che impegnate per l'apposito reclutamento di personale docente (2RTDB + 1PA) e PTA (1 amministrativo C), per attività didattiche di elevata qualificazione, nonché per la premialità del PTA coinvolto.

E.DIP.3.2

I criteri e le modalità di distribuzione interna delle **risorse di personale docente** sono definiti con chiarezza dal DICEA, in accordo con la propria pianificazione strategica e quella di Ateneo, e **specificate nel proprio PS** (nell'ultima versione, 2024-27, al Capitolo 6).

Sulla base dei **"punti organico" disponibili per il corpo Docente**, il DICEA programma con cicli triennali (cioè, alla stessa scala temporale della durata del mandato del Direttore pro-tempore) le esigenze di copertura di posizioni nei vari ruoli (da RTD/RTT a PO).

La programmazione utilizza come criteri fondanti: la produzione scientifica e la capacità di recupero di risorse esterne dei gruppi di ricerca (questi definiti per facilità in termini di S.S.D.), la numerosità dei docenti nei vari gruppi, la necessità di copertura dei corsi offerti dall'Ateneo, la necessità di attribuire una "massa critica minima" ai vari gruppi di ricerca. L'ultima programmazione risale al CdD del 10/12/2021, con delibera n. 2021/98.

Per quanto riguarda la **selezione di ricercatori nell'ambito degli obiettivi del Progetto Dipartimento di Eccellenza** (Quadro D.4 del PE), si è stabilito che questa sia realizzata nelle aree CUN del DICEA che hanno ottenuto i risultati migliori nella VQR e in quelle aree utili al perseguimento degli obiettivi strategici ma che risultano mancanti nel DICEA, con l'obiettivo di attrarre personalità con significative esperienze di ricerca già maturate a livello internazionale. Il piano di reclutamento è attuato **integrando le risorse del progetto e le risorse provenienti dalla programmazione di Ateneo**.

E.DIP.3.3

A livello di Ateneo sono previste premialità al corpo docente per la partecipazione a progetti di ricerca competitivi finanziati dalla Commissione Europea (Circolare applicativa n.3 "Premialità e incentivi", approvata con Delibera CdA di Ateneo del 24/06/2016). Il responsabile di progetto può assegnare fino al 14% della quota di spese generali (*indirect costs*) come compensi incentivanti al personale di ricerca che ha svolto le attività.

A livello di Dipartimento, sono inoltre erogati al personale docente **incentivi e premialità** aggiuntivi per lo svolgimento di **attività per conto di terzi**, in linea con il Regolamento di Ateneo denominato "Attività Conto Terzi", emanato con Decreto Rettorale n. 1499 del 21 novembre 2019, in vigore dal 6 dicembre 2019 (art. 7). Il Dipartimento stabilisce le quote di incentivi per il proprio corpo docente ed eroga i compensi dedicati. Per le convenzioni, la quota di compenso per il personale che ha erogato l'attività, è stabilita fino al 60% dell'imponibile della singola convenzione, elevabile fino all'80% quando trattasi di attività di carattere intellettuale; per il laboratorio (prove c/terzi), fino al 40%. Tali percentuali includono anche le premialità relative al PTA, descritte nel quadro successivo.

E.DIP.3.4

La valutazione della performance organizzativa e individuale del PTA è oggetto di un apposito sistema di misurazione e valutazione della performance stabilito a livello di Ateneo (https://www.univpm.it/Entra/Amministrazione_trasparente_1/Performance/Sistema_di_misurazione_e_valutazione_della_Performance). All'esito della valutazione sono collegati incentivi economici secondo i criteri annualmente stabiliti in sede di contrattazione integrativa con la parte sindacale.

Per quanto riguarda le specifiche attività svolte a livello di Dipartimento, sono definiti **incentivi aggiuntivi per il PTA che supporta le attività relative a convenzioni e progetti di ricerca**, sempre in ottica di valorizzazione delle risorse umane.

Come già menzionato nel quadro E.DIP.3.3, il Dipartimento eroga compensi incentivanti al PTA in linea con il Regolamento di Ateneo denominato "Attività Conto Terzi" (artt. 8-9). Nello specifico, all'interno delle quote di incentivazione corrisposte al personale docente, è stabilito che:

- su ogni **convenzione in entrata**: il 4,5% fino a 75.000,00 €, e il 2% da 75.000,00 € in su, venga erogato al personale amministrativo del DICEA; un ammontare di % variabile, stabilito dal responsabile scientifico sulla base del lavoro effettivamente svolto per la singola convenzione, venga erogato al personale tecnico del DICEA. Si fa presente che la percentuale sopra indicata, e relativa al PA, è stata revisionata con delibera n. 2020/57 del Consiglio di Dipartimento del 15/07/2023, punto 13;
- su ogni **prova di laboratorio in entrata**: la quota di compenso al personale amministrativo sale al 6%; quella al personale tecnico è pari al 75%.

Con Delibera del Consiglio di Amministrazione del 24/06/2016, l'Ateneo ha stabilito che il 7% degli *indirect costs* per ogni **progetto di ricerca finanziato dalla Commissione Europea** venga destinato al Fondo di Ateneo per la premialità del PTA. Tale premialità viene poi commutata l'anno successivo in una premialità di progetto e restituita al Responsabile Scientifico per spese destinate al supporto di attività scientifiche.

Il Dipartimento ha inoltre stabilito, in linea con il Regolamento per la disciplina del Fondo di Ateneo per la premialità, emanato con decreto rettorale n. 980 del 28 agosto 2019, **incentivi per il PTA aggiuntivi in relazione al supporto svolto per il Progetto "Dipartimento di Eccellenza" 2023-27** (Quadro D.6 del PE). Le risorse PTA coinvolte nel progetto (gestione amministrativa/contabile e tecnica dei laboratori) sono infatti valorizzate attraverso premialità, al fine di sensibilizzare, coinvolgere ed incentivare a collaborare fattivamente al raggiungimento degli obiettivi, creando una cultura comune dell'importanza e della dimensione strategica dello stesso. Una quota di budget dei primi 3 anni del progetto è suddiviso con criteri meritocratici in relazione all'impegno e ai risultati raggiunti, coerentemente alla regolamentazione di Ateneo. Una quota relativa al successivo biennio sarà suddivisa con i criteri sopra definiti ma destinandone il 10% alla valorizzazione ulteriore delle figure di PTA che si sono distinte nel triennio precedente a livello di supporto nelle attività progettuali.

Per questo PdA non si rilevano aree di miglioramento ulteriori rispetto a quelle individuate, prese in carico e risolte con specifiche AdM, nel Riesame Ciclico 2023.

Punti di Forza:

- Il Dipartimento definisce e pubblicizza i criteri e le modalità di distribuzione interna delle risorse economiche all'interno del proprio Piano Strategico 2024-2027.
- Il Dipartimento definisce i criteri di distribuzione di eventuali ulteriori incentivi e premialità, tanto per il personale docente quanto per quello tecnico-amministrativo, oltre a quelli definiti a livello di Ateneo, all'interno del proprio Piano Strategico 2024-2027.

Aree di miglioramento:

- A parte l'esplicitazione di generici principi fondanti (produzione scientifica, capacità di recupero di risorse esterne dei gruppi di ricerca, numerosità dei docenti nei vari gruppi, necessità di copertura dei corsi offerti dall'Ateneo, necessità di attribuire una "massa critica minima" ai vari gruppi di ricerca), non sono presenti criteri oggettivi per la distribuzione di risorse di personale docente.
- La mancanza di criteri di ripartizione oggettivi comporta il rischio di generare un debole allineamento della distribuzione delle risorse sia economiche che di personale, soprattutto docente, con gli obiettivi individuati nella pianificazione strategica.

Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Parzialmente soddisfacente

Raccomandazione:

- Si raccomanda al Dipartimento di definire e adeguatamente documentare e pubblicizzare criteri oggettivi per la distribuzione di risorse di personale docente, in maniera coerente agli obiettivi individuati nella pianificazione strategica.

Documenti chiave

- **Titolo:** Piano Strategico di Dipartimento 2021-2023 e Piano Strategico di Dipartimento 2024-2027

Descrizione: Documenti che definiscono le linee strategiche, gli obiettivi di dipartimento, gli indicatori e i valori target per la verifica

Dettagli: Intero documento

- [Sito Dipartimento](#)
- <https://dicea.univpm.it/dipartimento/piano-strategico/>
- [Sito Ateneo](#)
- https://www.univpm.it/Entra/Ateneo/Assicurazione_qualita_1/Sistema_AQ_Dipartimenti

- **Titolo:** Progetto Dipartimento di Eccellenza 2023-2027

Descrizione: Documento di progetto vincitore del bando ministeriale.

Dettagli: Intero documento

File: Progetto Dipartimento di Eccellenza 23-27.pdf

- **Titolo:** Delibere Consiglio di Dipartimento rilevanti per E.DIP.3

Descrizione: Delibere consiglio di Dipartimento n. 2024/30 del 11/04/2024, n. 2021/98 del 10/12/2021, n. 2020/57 del 15/07/2023, rilevanti per E.DIP.3

Dettagli: Interi testi delibere e allegati

File: Delibere Consiglio di Dipartimento rilevanti per E.DIP.3.pdf

- **Titolo:** Azioni di miglioramento/correttive del DICEA

Descrizione: Tabella nella quale vengono aperte, gestite e chiuse le eventuali azioni correttive e/o di miglioramento individuate nell'ambito dei monitoraggi periodici o in sede di riesame

Dettagli: Intero documento

File: Azioni di miglioramento-correttive del DICEA.pdf

- **Titolo:**Rapporto di Riesame della Ricerca Dipartimentale e della Terza Missione/Impatto sociale 2023
Descrizione:Documento nel quale vengono valutate l'idoneità, l'adeguatezza e l'efficacia del sistema AQ nell'attuazione della Politica per la Qualità del Dipartimento e dei relativi processi e attività e nel conseguimento degli obiettivi stabiliti
Dettagli:Intero documento (per il riferimento a specifici punti, si veda il testo)
File:Rapporto_Riesame_RD-TM_DICEA_2023.pdf
-

Documenti a supporto

- **Titolo:**UNIVPM - Regolamento Attività Conto Terzi
Descrizione:Regolamento Attività Conto Terzi di Ateneo emanato con Decreto Rettorale n. 1499 del 21 novembre 2019, in vigore dal 6 dicembre 2019
Dettagli:Intero documento https://www.univpm.it/Entra/Albo_Ufficiale_on_line/Regolamenti/Regolamento_Activita_Conto_Terzi
 - **Titolo:**UNIVPM - Circolare applicativa n. 3 - Premialità e incentivi, approvata con Delibera CdA di Ateneo del 24/06/2016 premialità progetti EU
Descrizione:Circolare applicativa relativa ai Progetti e programmi dell'Unione europea e internazionali.
Dettagli:Intero documento
File:UNIVPM - Circolare 3_Nota DG Prot. 31940_26.09.2016_compensi incentivanti progetti EU.pdf
 - **Titolo:**UNIVPM - Regolamento per la disciplina del Fondo di Ateneo per la premialità
Descrizione:Regolamento per la disciplina del Fondo di Ateneo per la premialità, emanato con decreto rettorale n. 980 del 28 agosto 2019
Dettagli:Intero documento
File:UNIVPM - Regolamento per la disciplina del Fondo di Ateneo per la premialità.pdf
-

Fonti raccolte durante la visita (compresi gli incontri svolti durante la visita istituzionale)

- **Titolo:**Incontro con il Direttore e con la Vice Direttrice del Dipartimento del 12 novembre 2024, ore 11:15-11:45, come da Programma di visita.
Descrizione:Incontro con il Direttore e con la Vice Direttrice del Dipartimento.
Dettagli:
 - **Titolo:**Incontro con i Rappresentanti del Personale tecnico-amministrativo ed i Rappresentanti degli Studenti nel Consiglio di Dipartimento del 12 novembre 2024, ore 12:45-13:15, come da Programma di visita.
Descrizione:Incontro con i Rappresentanti del Personale tecnico-amministrativo ed i Rappresentanti degli Studenti nel Consiglio di Dipartimento.
Dettagli:
-

E.DIP.4)

E.DIP.4) Dotazione di personale, strutture e servizi di supporto alla didattica, alla ricerca e alla terza missione/impatto sociale

E.DIP.4.1 Il Dipartimento dispone di risorse di personale docente e ricercatore adeguate all'attuazione della propria pianificazione strategica e delle attività istituzionali e gestionali.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.3].

E.DIP.4.2 Il Dipartimento promuove, supporta e monitora la partecipazione di docenti e tutor didattici a iniziative di formazione/aggiornamento didattico nelle diverse discipline, ivi comprese quelle relative all'uso di metodologie didattiche innovative anche tramite l'utilizzo di strumenti online e all'erogazione di materiali didattici multimediali.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.1].

E.DIP.4.3 Il Dipartimento dispone di risorse di personale tecnico-amministrativo adeguate all'attuazione della propria pianificazione strategica e delle attività istituzionali e gestionali.

E.DIP.4.4 Il Dipartimento promuove, supporta e monitora la partecipazione del personale tecnico-amministrativo a iniziative di formazione/aggiornamento con particolare attenzione a quelle organizzate dall'Ateneo.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.2].

E.DIP.4.5 Il Dipartimento dispone di adeguate strutture, attrezzature e risorse di sostegno alla didattica, alla ricerca, alla terza missione/impatto sociale e ai Dottorati di ricerca (se presenti).

[La valutazione di questo aspetto da considerare si basa anche sulla valutazione dei corrispondenti aspetti da considerare dei punti di attenzione D.CDS.3.2 e D.PHD.2 dei CdS e dei Dottorati di Ricerca afferenti al Dipartimento e oggetto di visita].

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione dei requisiti di sede B.3.2, B.4.1 e B.4.2].

E.DIP.4.6 Il Dipartimento fornisce un supporto adeguato e facilmente fruibile a docenti, ricercatori, dottorandi e studenti per lo svolgimento delle loro attività di didattica, ricerca e terza missione/impatto sociale, verificato dall'Ateneo attraverso modalità strutturate di rilevazione di cui all'aspetto da considerare B.1.3.3.

[Questo aspetto da considerare serve da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.3].

Autovalutazione:

E.DIP.4.1

Il DICEA dispone di risorse di personale docente e ricercatore adeguate all'attuazione della propria pianificazione strategica e delle attività istituzionali e gestionali. Afferiscono infatti al DICEA, 19 Professori Ordinari, 20 Professori Associati, 1 Ricercatori a tempo indeterminato, 11 Ricercatori a tempo determinato tra tipo a) e b), nei seguenti Settori Scientifici Disciplinari (SSD): ICAR/01 – Idraulica; ICAR/02 – Costruzioni idrauliche e marittime e idrologia; ICAR/04 – Strade, ferrovie ed aeroporti; ICAR/06 – Geomatica; ICAR/08 – Scienza delle costruzioni; ICAR/09 – Tecnica delle costruzioni; ICAR/10 – Architettura Tecnica; ICAR 11 – Produzione e Gestione dell'Ambiente Costruito; ICAR/14 – Composizione architettonica e urbana; ICAR/17 – Disegno; ICAR/18 – Storia dell'Architettura; ICAR/19 – Restauro; ICAR/21 – Urbanistica; MAT/05 – Analisi Matematica; IUS/07 – Diritto del lavoro.

Tali risorse permettono di sostenere il carico didattico di due corsi di Laurea Triennale (in Ingegneria Civile-Ambientale e Ingegneria Edile), tre corsi di Laurea Magistrale (in ingegneria Civile, Ingegneria Edile e Environmental Engineering), un corso di Laurea a ciclo unico (Ingegneria Edile-Architettura) e di un corso di Laurea a Orientamento Professionale (Tecniche della Costruzione e Gestione del Territorio), coerentemente con gli obiettivi strategici riportati nel Piano Strategico del DICEA 2024-2027.

Tali risorse hanno permesso di partecipare e vincere il Progetto "Dipartimento di Eccellenza" 2023-2027 (PE) che sta consentendo l'adeguamento delle risorse in termini di personale docente (Quadro D.4 del Monitoraggio PE 2023) e di attrezzature per la didattica, per la ricerca e per la TM con il potenziamento (iniziato nell'ambito del precedente Progetto "Dipartimento di Eccellenza" 2018-2023) dei laboratori e delle strutture (Quadro D.5 del Monitoraggio PE 2023). Il 1° aprile 2023 ha preso servizio un RTDB nel SSD ICAR/10 e il 1° febbraio 2024 ha preso servizio un RTDB nel SSD ICAR/01. Nell'anno 2025 è previsto il reclutamento di un PA nel SSD ICAR/05 (Quadro D.4 del PE).

Relativamente al potenziamento dei laboratori e delle strutture, nel monitoraggio del PE (Quadro D.5) sono dettagliate tutte le attività effettuate nell'anno 2023 nell'ambito dell'infrastrutturazione.

E.DIP.4.2

Nella struttura della Facoltà di Ingegneria dell'UnivPM, le attività di formazione/aggiornamento didattico non sono in capo al Dipartimento ma in capo alla Facoltà/Ateneo; l'Area Didattica e Servizi agli Studenti organizza incontri di formazione/aggiornamento didattico per tutti i docenti.

Nel 2024 sono stati organizzati i seguenti incontri online:

- "Le novità di Moodle 4.1" (22/02/2024)
- "Moodle: strumenti per la valutazione" (29/02/2024)
- "Moodle: risorse digitali Pearson per la progettazione didattica UnivPM" (07/03/2024)
- "Webinar informativo su Woodlap" (04/04/2024)

- “Moodle: Pearson Plugin STEM per la progettazione didattica di area tecnico-scientifica” (23/07/2024)

Nel sito E-learning è disponibile l'elenco degli eventi di formazione (<https://elearning.univpm.it/content/formazione-innovazione-didattica>) e le registrazioni possono essere fruite dai docenti in differita nel sito <https://learn.univpm.it>.

Il PQA, inoltre organizza eventi formativi sui temi dell'AQ rivolti agli attori coinvolti nel sistema.

La partecipazione in diretta dei singoli docenti è monitorata dall'Area Didattica e servizi agli studenti e dal PQA.

E.DIP.4.3

Come già evidenziato al PdA E.DIP.2, a partire da gennaio 2023, il PTA di Ateneo ha subito una profonda riorganizzazione (Decreto Direttore Generale n. 668 del 20.12.2022 “Organizzazione di Ateneo a decorrere dal 1° gennaio 2023” e s.m.i) che ha interessato anche le Strutture Didattico-Scientifiche (Dipartimenti). L'approccio organizzativo adottato è quello a matrice, per rafforzare il coordinamento fra funzioni e migliorare la capacità di risposta dell'ente, orientando lo svolgimento dei processi da un'ottica burocratica ad un'ottica gestionale, integrando le unità organizzative di Servizio (Dipartimenti) in quelle funzionali. In tale ottica si cerca di migliorare il dialogo fra le strutture a contatto con gli utenti e quelle che presidiano le funzioni organizzative.

I Dipartimenti sono supportati per la gestione amministrativa e contabile della struttura da Uffici amministrativi (es. Ufficio amministrativo Dipartimento DICEA) i cui responsabili (Responsabili Amministrativo di Dipartimento - RAD) sono gerarchicamente collocati nell'ambito del “Servizio di Coordinamento Amministrativo Strutture Didattico-Scientifiche”. Il ruolo del RAD, rispetto al Direttore di Dipartimento, è quello di supporto gestionale e garante dell'azione amministrativa del Dipartimento stesso.

L'Ufficio Amministrativo del DICEA è stato riorganizzato in tre unità di coordinamento:

- Acquisti e Contabilità
- Attività Istituzionale
- Ricerca e Terza Missione

A seguito della riorganizzazione, il Dipartimento può contare sul continuo supporto dei servizi funzionali, come sopra indicato.

Relativamente al personale tecnico, il DICEA può contare su 15 tecnici, principalmente a supporto delle attività di funzionamento dei laboratori e coadiuvanti le attività del Direttore.

Il PE 2023-27 prevede azioni utili alla riallocazione nell'ambito dei laboratori (Quadro D.3) e/o al reclutamento di nuove figure per supportare le azioni previste dal progetto (Quadro D.4). Il 1° settembre 2023 ha preso servizio un Amministrativo Categoria C1 con formazione adeguata alla gestione dei progetti, per favorire avanzamenti nella capacità gestionale e progettuale a livello europeo.

E.DIP.4.4

Il DICEA incoraggia la partecipazione del PTA a iniziative di formazione e aggiornamento. Il PIAO prevede un piano triennale della formazione (PIAO 24-26, pp. 121-122), nel quale vengono progettate ed erogate le iniziative di formazione nel corso dell'anno, coerentemente con l'analisi dei fabbisogni e con gli obiettivi definiti.

In tale contesto, il Direttore del DICEA, di concerto con il Responsabile Amministrativo del Dipartimento, identifica le necessità formative annuali del PTA e le propone all'Ufficio Formazione di Ateneo. Sulla base di quanto proposto, il PTA del Dipartimento ha la possibilità di effettuare almeno 20 crediti formativi all'anno, scegliendo quali corsi formativi seguire, su una rosa di circa 20, anche in base alle necessità del Dipartimento.

Durante il singolo anno, vengono attivati corsi di formazione su materie specifiche di interesse trasversale per il PTA dei Dipartimenti (es.: progetti, trasparenza, anticorruzione, DUVRI, sicurezza). Il DICEA incoraggia il proprio personale tecnico e amministrativo alla partecipazione e ne monitora costantemente i risultati tramite il sistema SPRINT, applicativo per la gestione della performance.

E.DIP.4.5

Il DICEA dispone di un centro di Taratura LAT N° 160 (taratura Macchine Prova materiali, accreditato ACCREDIA) e di otto laboratori di ricerca, due per ogni sezione:

- Building Science and Technology Lab (BS&T Lab): prestazioni di materiali e componenti edilizi
- Digital Construction Capability Centre (DC3): sviluppo di metodologie di management
- DHeKalos: digitalizzazione per il paesaggio, l'architettura e i beni culturali
- Lab. Prove Materiali e Strutture (LPMS): prove distruttive e non-distruttive su materiali ed elementi strutturali; prove statiche e dinamiche su strutture in scala ridotta/reale e in situ
- Lab. di Idraulica e Costruzioni Marittime: analisi dell'idro-morfodinamica costiera e offshore;
- Lab. di Strade e Trasporti: caratterizzazione meccanica di materiali stradali ed aeroportuali; sicurezza stradale e monitoraggio

delle pavimentazioni

- FABHUB: realizzazione di modelli di edifici, monumenti, skyline di città, oggettistica e design, dettagli strutturali e tecnologici
- High Performance Computing Center (HPCC): attrezzature informatiche (clusters a più nodi) a supporto delle necessità di calcolo.

Tali laboratori di ricerca sono frequentati dagli studenti per lo svolgimento delle loro tesi di laurea e dai dottorandi per gli studi connessi al loro PhD. Alcuni di questi laboratori sono inoltre dotati di postazioni di studio.

Con il Progetto "Dipartimento di Eccellenza" 2023-2027, il DICEA si pone l'obiettivo di realizzare il Digital Education Lab (DEL – Quadro D.3 del PE) che sarà costituito da un insieme di innovativi ambienti di apprendimento collaborativi, utili a stimolare i processi cognitivi e l'interazione tra studenti mediante simulatori digitali di scenari operativi (serious games) facenti leva su dispositivi VR/AR, sensori/attuatori, ambienti immersivi, piattaforme collaborative, in aggiunta alla formazione tradizionale. A tale laboratorio avranno accesso gli studenti per lo svolgimento delle loro tesi di laurea nonché i dottorandi per gli studi connessi al loro PhD.

E.DIP.4.6

Il DICEA fornisce un supporto adeguato a docenti, ricercatori, dottorandi e studenti per lo svolgimento delle loro attività di didattica, ricerca e TM/IS.

Nell'ambito del PIAO vengono definitivi obiettivi operativi del personale tecnico e amministrativo di ogni Dipartimento. Tali obiettivi riguardano anche la valutazione dell'adeguatezza del supporto fornito dal PTA alle attività di didattica, ricerca e TM/IS svolte da docenti, ricercatori, dottorandi e studenti.

Il raggiungimento di tali obiettivi viene verificato dal direttore del Dipartimento e dall'Ateneo attraverso indicatori che sono definiti annualmente e monitorati semestralmente (tramite il sistema SPRINT).

Il personale amministrativo di Dipartimento (suddiviso nelle unità di Ricerca e Terza Missione, Contabilità e Acquisti e Attività istituzionale) può contare sul supporto degli uffici delle aree funzionali di riferimento di Ateneo (Area Ricerca e Terza Missione, Area Amministrazione, finanzia e controllo e Servizio di coordinamento) che coordinano funzionalmente, fanno formazione ed eventualmente 'consulenza' alle omologhe unità dipartimentali.

Per questo PdA non si rilevano aree di miglioramento ulteriori rispetto a quelle individuate, prese in carico e risolte con specifiche AdM, nel Riesame Ciclico 2023.

Punti di Forza:

- Il Dipartimento dispone di risorse di personale docente e ricercatore adeguate all'attuazione della propria pianificazione strategica e delle attività istituzionali e gestionali. In particolare, afferiscono al Dipartimento 19 PO, 20 PA, 1 RU, 11 RTD-A/RTD-B in diversi SSD. Tali risorse permettono di sostenere il carico didattico di due Corsi di Laurea, tre Corsi di Laurea Magistrale, un Corso di Laurea a Ciclo Unico e di un Corso di Laurea a Orientamento Professionale. Tali risorse hanno peraltro permesso di partecipare e vincere il Progetto "Dipartimento di Eccellenza" 2023-2027.
- Il Dipartimento dispone di adeguate risorse di personale tecnico-amministrativo per l'attuazione della propria pianificazione strategica e delle attività istituzionali e gestionali. Il Dipartimento è infatti supportato per la gestione amministrativa e contabile da un Ufficio Amministrativo il cui responsabile (Responsabile Amministrativo di Dipartimento - RAD) è gerarchicamente collocato nell'ambito del "Servizio di Coordinamento Amministrativo Strutture Didattico-Scientifiche". L'Ufficio Amministrativo del Dipartimento è organizzato in tre unità di coordinamento: i) Acquisti e Contabilità; ii) Attività Istituzionale; iii) Ricerca e Terza Missione. Relativamente al personale tecnico, il Dipartimento può contare su 15 tecnici, a supporto delle attività di funzionamento dei laboratori e coadiuvanti le attività del Direttore.
- A livello di Ateneo, il PIAO prevede un piano triennale della formazione, nel quale vengono progettate ed erogate le iniziative di formazione. Il Direttore del Dipartimento, di concerto con il Responsabile Amministrativo, identifica annualmente le necessità formative del PTA e le propone all'Ufficio Formazione di Ateneo. Sulla base di quanto proposto, il PTA del Dipartimento ha la possibilità di effettuare almeno 20 crediti formativi all'anno, scegliendo quali corsi formativi seguire, su una rosa di circa 20, anche in base alle necessità del Dipartimento.
- Il Dipartimento dispone di otto laboratori di ricerca, due per ogni sezione. Detti laboratori di ricerca sono frequentati dagli studenti per lo svolgimento delle loro tesi di laurea e dai dottorandi per gli studi connessi alle loro attività di ricerca. Nell'ambito del

Progetto "Dipartimento di Eccellenza" 2023-2027 è infine prevista la realizzazione di un Digital Education Lab, costituito da un insieme di innovativi ambienti di apprendimento collaborativi.

- Il Dipartimento garantisce adeguato supporto a docenti, ricercatori, dottorandi e studenti per lo svolgimento delle loro attività. L'Ateneo rileva l'efficacia percepita dei servizi amministrativi e tecnici di supporto alle attività istituzionali mediante il progetto Good Practice. Le indagini coinvolgono il personale docente, i dottorandi e gli assegnisti, il personale tecnico-amministrativo e gli studenti.

Aree di miglioramento:

- Le attività di formazione/aggiornamento didattico del personale docente sono gestite a livello di Facoltà o Ateneo. Il Dipartimento non prevede specifiche azioni di promozione, supporto e monitoraggio.

Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Soddisfacente

Documenti chiave

- **Titolo:** Progetto Dipartimento di Eccellenza 2023-2027
Descrizione: Documento di progetto vincitore del bando ministeriale
Dettagli: Intero documento
File: Progetto Dipartimento di Eccellenza 23-27.pdf
- **Titolo:** Monitoraggio 2023 del PE 23-27
Descrizione: Monitoraggio annuale delle attività svolte nell'ambito del PE
Dettagli: Intero documento (per il riferimento a specifici punti, si veda il testo)
File: Monitoraggio 2023 del PE 23-27.pdf

Documenti a supporto

- **Titolo:** Piani Integrati di Attività e Organizzazione (PIAO) di Ateneo
Descrizione: Documenti che definiscono il piano triennale della performance di Ateneo
Dettagli: Interi documenti https://www.univpm.it/Entra/Amministrazione_trasparente_1/Performance/Piano_triennale
- **Titolo:** Decreto del Direttore Generale 668/2022
Descrizione: Decreto del Direttore Generale n. 668 del 20.12.2022 "Organizzazione di Ateneo a decorrere dal 1° gennaio 2023"
Dettagli: Intero documento
File: Decreto del Direttore Generale 668.2022.pdf

Fonti raccolte durante la visita (compresi gli incontri svolti durante la visita istituzionale)

- **Titolo:** Incontro con i Rappresentanti del Personale tecnico-amministrativo ed i Rappresentanti degli Studenti nel Consiglio di Dipartimento del 12 novembre 2024, ore 12:45-13:15, come da Programma di visita.
Descrizione: Incontro con i Rappresentanti del Personale tecnico-amministrativo ed i Rappresentanti degli Studenti nel Consiglio di Dipartimento.
Dettagli:



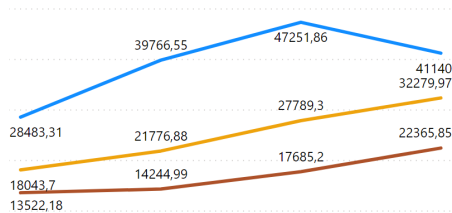
Andamento KPI Dipartimento

Riferimento
AVA3

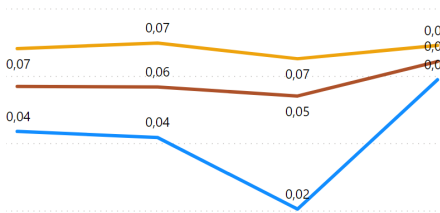
Edizione 10/2024

Ambito I - Indicatori Dipartimenti Universitari

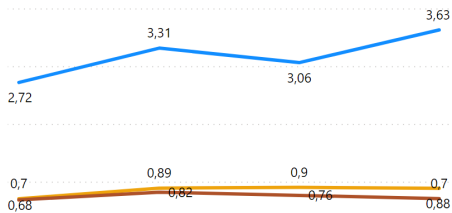
AVA3 - I.0.0.A - Proventi per docente (ricerche, trasf. tecn. e finanz. competitivi)



AVA3 - I.0.0.B - N° spin off e brevetti per docente



AVA3 - I.0.0.C - N° attività terza missione sui docenti



2020 2021 2022 2023 2020 2021 2022 2023 2020 2021 2022 2023

● Dipartimento ● Nazionale Tradizionali ● Macroregionale ● Nazionale Telematiche

[Dettaglio](#)

Fascia di valutazione Indicatore/Indicatori Dipartimento (ANVUR): Pienamente soddisfacente

Indicatori (eventuale commento):

La valutazione tiene conto di andamenti sempre positivi e confronti prevalentemente positivi.