

**Università Politecnica delle MARCHE**

**Settimana di visita istituzionale 11-14 novembre 2024**



**Scheda di valutazione - Corso di Studio**

**Infermieristica (Abilitante alla Professione Sanitaria di Infermiere), L/SNT1, Ancona**

## **D.CDS) L'Assicurazione della Qualità nei Corsi di Studio**

### **D.CDS.1) L'Assicurazione della Qualità nella progettazione del Corso di Studio**

#### **D.CDS.1.1) Progettazione del CdS e consultazione delle parti interessate**

**D.CDS.1.1.1** In fase di progettazione (iniziale e di revisione dell'offerta formativa anche a valle di azioni di riesame) del CdS, vengono approfondite le esigenze, le potenzialità di sviluppo e aggiornamento dei profili formativi e di acquisizione di competenze trasversali anche in relazione ai cicli di studio successivi (ivi compreso i Corsi di Dottorato di Ricerca e le Scuole di Specializzazione) e agli esiti occupazionali dei laureati.

**D.CDS.1.1.2** Le principali parti interessate ai profili formativi in uscita del CdS vengono identificate e consultate direttamente o indirettamente (anche attraverso studi di settore ove disponibili) nella progettazione (iniziale e di revisione dell'offerta formativa anche a valle di azioni di riesame) del CdS, con particolare attenzione alle potenzialità occupazionali dei laureati o al proseguimento degli studi nei cicli successivi; gli esiti delle consultazioni delle parti interessate sono presi in considerazione nella definizione degli obiettivi e dei profili formativi del CdS.

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].

#### **Autovalutazione:**

##### **D.CDS.1.1.1**

Il Corso di Laurea Triennale, ha lo scopo di formare operatori infermieristici cui competono le attribuzioni previste dal D.M. del Ministero della Salute del 14 settembre 1994, n. 739 e s.m.i.. Nasce dalla collaborazione tra Università e Regione Marche. Il corso è a numero programmato e vi si accede tramite concorso selettivo comune per le università pubbliche, con data stabilita dal MUR. Dal 2002 (anno di attivazione del corso di studio) (A.A. 2011-2012 anno di attivazione per il nuovo ordinamento) ad oggi, il CdS ha visto un incremento del numero degli accessi programmati e una dislocazione in altri quattro Poli (Ascoli Piceno, Fermo, Macerata e Pesaro) al fine di facilitare l'iscrizione degli studenti locali anche per abbattere i costi delle famiglie. Il numero di immatricolati è passato da circa 300 nel 2002 a 490 nel 2023, in risposta alla continua e persistente carenza del personale infermieristico a livello nazionale quantificata dalla Fnopi nel 2021 in 63.000 unità. La carenza di personale infermieristico è stata rilevata maggiormente durante il periodo pandemico (COVID). Tali criticità persistono e si sono aggravate. Il Rapporto Health at Glance, il Dossier Fnopi 2022 e Corte dei Conti nel NADEF 2022 ribadiscono e quantificano le gravi carenze.

Lezioni ed esercitazioni si svolgono nella sede di Ancona della Facoltà di Medicina e Chirurgia e nei Poli Didattici di Pesaro, Macerata, Ascoli Piceno e Fermo. Ogni Polo è dotato di proprie strutture e di una rete di tirocinio specifica che insiste nel proprio territorio. Il Tirocinio pratico viene effettuato nelle strutture sanitarie pubbliche e private accreditate della Regione Marche in convenzione e sotto la supervisione di personale formato e qualificato appartenente alla professione; l'attività di tirocinio è preceduta e/o integrata da attività di laboratorio didattico svolto in ambiente protetto presso le sedi didattiche, sotto la guida di professionisti dedicati a tempo pieno all'attività di coordinamento e tutorato. Il programma di studi è arricchito, da un corso di inglese e da un corso di informatica che si aggiungono agli insegnamenti curriculari. Le lezioni, la cui frequenza è obbligatoria, si svolgono in presenza e in piccola parte in modalità e-learning, con progetti di didattica blended, la cui efficacia viene verificata a fine erogazione. Viene inoltre offerta agli studenti una vasta gamma di corsi monografici anche interdisciplinari su temi inerenti alle materie trattate nonché forum su temi specifici quali: antropologia, deontologia, management sanitario, etica nelle pratiche cliniche e storia della medicina. Futuri infermieri e futuri medici si formano insieme sotto la guida degli stessi Docenti e negli stessi ambienti di lavoro, preparandosi a lavorare in equipe. Il Corso di Laurea Triennale si conclude con un esame finale con valore abilitante.

##### **D.CDS.1.1.2**

Tutti i Poli didattici hanno rapporti costanti con le Dirigenze Infermieristiche delle Aziende Sanitarie in cui vengono inseriti gli studenti a tirocinio. Il CdS fino ad oggi ha mantenuto un costante dialogo con le Parti Interessate tramite attività congressuali con le parti sociali, che vengono effettuate con cadenza annuale. Il confronto con le strutture sanitarie di riferimento e gli ordini professionali consente al CdS di riflettere sulle potenzialità occupazionali della figura in uscita. In particolare negli ultimi anni sono stati rilevanti i seguenti incontri:

1. In data 12/05/2022 si è tenuta attività congressuale con le parti sociali (Rappresentanti Consiglio Regionale, Dirigenti infermieristici Aziende regionali (ASUR, AOU, ECC) e Coordinamento regionale OPI.
2. In data 10/05/2023 incontro con i dirigenti AOUM, INRCA, e AST Ancona, Ascoli Piceno, Fermo, Macerata, Pesaro e Presidenti OPI provinciali, rappresentanze Strutture Private Convenzionate della Regione. Invitati Laureati e Presidente e Direttore ADP CdS Magistrale in Scienze Infermieristiche ed Ostetriche.
3. In data 12 maggio 2023 si è tenuto un evento formativo per Festa Internazionale dell'Infermiere.
4. In data 29/02/2024 si è tenuto l'incontro con i dirigenti AOUM, INRCA, e AST Ancona, Ascoli Piceno, Fermo, Macerata, Pesaro e Presidenti OPI provinciali, rappresentanze Strutture Private Convenzionate della Regione. Invitati Laureati e Presidente e Direttore ADP CdS Magistrale in Scienze Infermieristiche ed Ostetriche. Sono stati invitati ex studenti rappresentativi che

lavorano all'estero, hanno incarichi rilevanti e si sono distinti in campi di rilievo come la ricerca, l'organizzazione, la didattica e l'attività pubblica e privata. Sono stati interpellati i rappresentanti del tribunale della salute. E' stato istituito il comitato di indirizzo, con la partecipazione di un rappresentante della Conferenza Permanente delle Classi si Laurea delle Professioni Sanitarie.

Il CdS ricerca costantemente un equilibrio tra bisogni sanitari e sociali emergenti, occupazione, mercato del lavoro e preparazione culturale di qualità. Come sottolinea il Dossier Gruppo Formazione della FNOPI 2021 la laurea triennale non garantisce la formazione completa all'infermiere che è sempre più costretto a rispondere a situazioni sempre più complesse e diversificate come ad esempio l'Infermiere di Famiglia e Comunità la cui carenza a livello nazionale si attesta a 23.000 unità. Questa necessità ha indotto su sollecitazione dell'Ordine Professionale all'Istituzione di un Master in Infermieristica di Famiglia e Comunità, in gran parte seguito dal personale del CdS. Costante è la collaborazione con il Corso di Laurea Magistrale in Scienze Infermieristiche ed Ostetriche, per il quale il CdS costituisce setting formativo.

In conclusione,

1. La proposta formativa è coerente con quanto richiesto a livello nazionale ed internazionale. La formazione è estremamente qualificata come riconosciuto dalle parti interessate, anche all'incontro del 29.02.2024 (v. verbale Parti Sociali). Attualmente i laureati sono molto ricercati nel pubblico e nel privato. Per questo si sono incrementati i posti a bando nelle selezioni, come richiesto dal fabbisogno sanitario attraverso la conferenza stato-regioni.
2. Sono soddisfatte tutte le richieste dei settori di riferimento, anche in relazione ai cicli di studio successivo, è attiva la Laurea Magistrale in Scienze Infermieristiche ed Ostetriche i cui organi partecipano costantemente ai Consigli e c'è continuo interscambio di idee e proposte come testimoniato dai verbali. Sono presenti due Master: per infermieri di famiglia e comunità e per infermieri di area critica, diretti da personale interno reclutato con bando.
3. Sono state identificate e consultate le principali parti interessate ai profili formativi in uscita (studenti, docenti, organizzazioni scientifiche e professionali, esponenti del mondo della cultura, della produzione, anche a livello internazionale in particolare nel caso delle Università per Stranieri), sia direttamente sia attraverso l'utilizzo di studi di settore, come attestato dai verbali.
4. Le riflessioni emerse dalle consultazioni sono state prese in considerazione per la progettazione del CdS soprattutto con riferimento alle potenzialità occupazionali dei laureati e all'eventuale proseguimento di studi in cicli successivi. Un aspetto critico da tenere monitorato è l'uniformità dell'offerta formativa nelle diverse sedi del CdS.

#### **Punti di Forza:**

- Il corso di studio risulta ben radicato territorialmente per la formazione di infermieri che si collocheranno negli ospedali locali. L'organizzazione su più poli è funzionale alla necessità di formare infermieri che, una volta conseguito il titolo, avranno la possibilità di lavorare nelle strutture pubbliche e private in cui hanno svolto il tirocinio formativo.
- Incontri organizzati annualmente con le parti Interessate al fine di mettere a confronto il CdS con le necessità del territorio. Il confronto con le strutture sanitarie di riferimento e gli ordini professionali consente al CdS di definire le potenzialità occupazionali della figura in uscita.
- La formazione impartita risulta di elevata qualificazione come testimoniato dalle parti interessate durante gli incontri periodici.

#### **Aree di miglioramento:**

- La strutturazione del corso di studio su più poli rende talvolta difficile assicurare una uniformità formativa, sia per quanto riguarda le lezioni frontali sia per il tirocinio professionalizzante.

**Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV):** Soddisfacente

#### **Documenti chiave**

- **Titolo:** Verbale di consultazione con il sistema socioeconomico delle parti interessate 12 marzo 2021.

**Descrizione:**Il documento presenta le sollecitazioni dei rappresentanti delle organizzazioni della produzione e delle professioni di riferimento nelle figure dei rappresentanti delle dirigenze, dei sindacati e degli ordini professionali.

**Dettagli:**la pagina 1 riporta la sintesi di verbale. Il resto del documento sottolinea la grave criticità delle situazione infermieristica e i rischi per i pazienti durante la pandemia  
<https://www.medicina.univpm.it/sites/www.medicina.univpm.it/files/Incontro%20parti%20sociali%2012.03.2021.pdf>

- 
- **Titolo:**Verbale di consultazione con il sistema socioeconomico delle parti interessate 12 maggio 2022.

**Descrizione:**Il documento rappresenta un evento formativo pubblico in presenza della Vice Presidente della Commissione Sanità del Consiglio regionale assemblea legislativa delle Marche e del Preside della Facoltà di Medicina, con interventi da parte di docenti, guide di laboratorio e di tirocinio, dirigenti della professione ed ordini professionali, studenti.

**Dettagli:**A pagina 5 del documento si riportano i contenuti inerenti il CdS  
<https://www.medicina.univpm.it/sites/www.medicina.univpm.it/files/Incontro%20Parti%20Sociali%202022.pdf>

- 
- **Titolo:**Verbale di consultazione con il sistema socioeconomico delle parti interessate 10 maggio 2023

**Descrizione:**il documento ha preso in esame gli obiettivi formativi specifici del CdS, i risultati di apprendimento attesi e il quadro delle attività formative, le indagini Alma Laurea, le opinioni delle aziende e gli studi di settore, gli sbocchi professionali ed occupazionali, le risposte ai format per le consultazioni successive.

**Dettagli:**nel verbale sono riportate tutte le voci che si sono espresse. A pagina 3 le ricadute sul CdS.  
<https://www.medicina.univpm.it/sites/www.medicina.univpm.it/files/Verbale%20Parti%20Sociali%2010%20maggio%202023.pdf>

- 
- **Titolo:**Verbale di consultazione con il sistema socioeconomico delle parti interessate 29 febbraio 2024.

**Descrizione:**attivazione del Comitato di Indirizzo e presa in carico della Scheda SUA 2022/23, la ricognizione della sintesi degli studi di settore 2019-2024 e gli allegati inerenti le valutazioni del CdS. Tra gli interventi sono da segnalare quelli del Prof. Di Monte, dei rappresentanti del Tribunale della Salute e di molti ex studenti che si sono distinti in vari settori in Italia e all'estero.

**Dettagli:**il testo riporta le voci di tutti gli interlocutori e a pag. 2 l'istituzione del Comitato di indirizzo.  
<https://www.medicina.univpm.it/sites/www.medicina.univpm.it/files/Verbale%20di%20consultazione%20Parti%20Sociali%2029%20febbraio%202024%20con%20firme%20ed%20allegati.pdf>

- 
- **Titolo:**Analisi degli studi di settore 2019-2024.

**Descrizione:**Il documento è analitico e descrive la documentazione pubblica dell'ultimo quinquennio

**Dettagli:**le pagine 11 - 13 si riferiscono al CdS  
<https://www.medicina.univpm.it/sites/www.medicina.univpm.it/files/Analisi%20studi%20di%20settore%202019-2024.pdf>

- 
- **Titolo:**Verbale del Consiglio di Corso di Studi Interpoli del 1 marzo 2023.

**Descrizione:**il documento riporta in sintesi elementi essenziali di governo del CdS.

**Dettagli:**da notare il punto 3 che riporta in sintesi l'incontro con le parti sociali del 29 febbraio 2024 e il punto 8 inerente la formazione per le guide di tirocinio. [https://www.medicina.univpm.it/sites/www.medicina.univpm.it/files/verbaleCCS-interpoli\\_01.03.2024.pdf](https://www.medicina.univpm.it/sites/www.medicina.univpm.it/files/verbaleCCS-interpoli_01.03.2024.pdf)

- 
- **Titolo:**Scheda SUA 15 settembre 2023

**Descrizione:**ultima Sua approvata

**Dettagli:**si rimanda alla descrizione del corso in breve e ai quadri A1.a e A1.b  
[https://www.univpm.it/Entra/Engine/RAServeFile.php/f/corsi\\_laurea/schede\\_SUA/corsi\\_laurea/2023\\_24/L-SNT1%20Infermieristica.pdf](https://www.univpm.it/Entra/Engine/RAServeFile.php/f/corsi_laurea/schede_SUA/corsi_laurea/2023_24/L-SNT1%20Infermieristica.pdf)

- 
- **Titolo:**Scheda SUA 15 giugno 2024

**Descrizione:**Sua approvata per i quadri a scadenza

**Dettagli:**si rimanda alla descrizione del corso in breve e ai quadri A1.a e A1.b  
[https://www.univpm.it/Entra/Engine/RAServeFile.php/f/corsi\\_laurea/schede\\_SUA/corsi\\_laurea/2024\\_25/L-SNT1%20Infermieristica.pdf](https://www.univpm.it/Entra/Engine/RAServeFile.php/f/corsi_laurea/schede_SUA/corsi_laurea/2024_25/L-SNT1%20Infermieristica.pdf)

## **D.CDS.1.2) Definizione del carattere del CdS, degli obiettivi formativi e dei profili in uscita**

**D.CDS.1.2.1** Il carattere del CdS (nei suoi aspetti culturali, scientifici e professionalizzanti), i suoi obiettivi formativi (generali e specifici) e i profili in uscita risultano coerenti tra di loro e vengono esplicitati con chiarezza.

**D.CDS.1.2.2** Gli obiettivi formativi specifici e i risultati di apprendimento attesi (disciplinari e trasversali) dei percorsi formativi individuati sono coerenti con i profili culturali, scientifici e professionali in uscita e sono chiaramente declinati per aree di apprendimento.

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].

### **Autovalutazione:**

#### **D.CDS.1.2.1**

Il carattere del CdS nei suoi aspetti culturali, scientifici e professionalizzanti, i suoi obiettivi formativi generali e specifici e i profili in uscita risultano coerenti tra di loro e vengono esplicitati all'interno della Scheda Unica Annuale (SUA-CDS), in particolare al quadro A4B2, nei Regolamenti didattici, nel Regolamento di Tirocinio Clinico e di Laboratorio didattico, nella guida per lo studente e negli strumenti consolidati richiesti dal Presidio Qualità di Ateneo, quali la Matrice di Tuning.

#### **D.CDS.1.2.2**

Il progetto formativo ed educativo del CdS prevede un percorso chiaramente strutturato che faciliti lo studente ad acquisire le competenze disciplinari e trasversali in base alle indicazioni nazionali e sovranazionali, ottemperando a standard formativi disposti dalle indicazioni soprattutto della Conferenza Permanente delle Classi di Laurea delle Professioni Sanitarie, garantendo l'assistenza infermieristica di elevata qualità nei molteplici setting di cura. Il percorso consente alle laureate e ai laureati di svolgere l'attività professionale in strutture sanitarie pubbliche o private, in aziende ospedaliere o territoriali comprensive delle attività territoriali al D.M. 77/2022, come dipendenti o libero professionisti.

Il CdS si è dotato di una Matrice di Tuning, condivisa dai Docenti per la prima volta nella seduta del 20.04.2022 e successivamente aggiornata nella seduta del Consiglio del 21.03.2023. La Matrice intercetta per ogni insegnamento del Piano di studi gli obiettivi formativi cui il singolo insegnamento concorre. I risultati di apprendimento attesi sono declinati per Area di apprendimento identificate nella SUA Quadro A4b2 (e riportate nella Matrice di Tuning), e includono le competenze trasversali. I contenuti delle suddette aree declinate in Area Biomedica, Area delle scienze psico – sociali, Area delle scienze infermieristiche, Area delle scienze etiche, organizzative e legali, Area delle scienze igienico-preventive, Area delle discipline informatiche e linguistiche sono di riferimento per la composizione delle Schede di insegnamento.

Gli obiettivi formativi specifici e i risultati di apprendimento attesi (disciplinari e trasversali) dei percorsi formativi individuati sono coerenti con i profili, culturali, scientifici e professionali in uscita e sono chiaramente declinati per aree di apprendimento, vengono regolarmente discussi in sede di Consiglio Interpoli al fine di garantire l'omogeneità dei programmi e dei risultati attesi tra tutti i Poli

### **Punti di Forza:**

- Il percorso formativo è strutturato al fine di far acquisire competenze, conoscenze ed abilità coerenti con il profilo curricolare e previste dalla normativa vigente e dagli obiettivi specifici del corso. Gli obiettivi formativi risultano sostenuti da un corpo docente consapevole e motivato ai fini del miglioramento continuo della qualità della didattica.
- Gli obiettivi formativi specifici e i risultati di apprendimento attesi (disciplinari e trasversali) del percorso formativo sono coerenti con i profili, culturali, scientifici e professionali in uscita e vengono discussi in sede di Consiglio Interpoli al fine di garantire l'omogeneità dei programmi e dei risultati attesi tra tutti i Poli.

### **Aree di miglioramento:**

- Le informazioni riportate nel quadro A2.a della SUA-CdS, anche al fine di garantire il necessario carattere informativo per gli studenti e le famiglie, richiedono una maggiore attenzione e chiarezza nella definizione del profilo professionale, delle correlate funzioni e delle competenze richieste per esercitare tali funzioni.

**Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV):** Soddisfacente

### **Documenti chiave**

- **Titolo:**Scheda SUA 15 giugno 2024

**Descrizione:** scheda SUA ultima approvazione

**Dettagli:** si rimanda al CdS in breve e ai quadri A2a, A2b, A4a e A4b2  
[https://www.univpm.it/Entra/Engine/RAServeFile.php/f/corsi\\_laurea/schede\\_SUA/corsi\\_laurea/2024\\_25/L-SNT1%20Infermieristica.pdf](https://www.univpm.it/Entra/Engine/RAServeFile.php/f/corsi_laurea/schede_SUA/corsi_laurea/2024_25/L-SNT1%20Infermieristica.pdf)

---

- **Titolo:** Regolamento di Tirocinio Clinico e di Laboratorio Didattico (XI revisione, giugno 2024)

**Descrizione:** Regolamento di Tirocinio Clinico e Laboratorio Didattico ultima revisione

**Dettagli:** si rimanda agli obiettivi formativi e all'attività professionalizzante, pagine 1 – 6  
<https://www.medicina.univpm.it/sites/www.medicina.univpm.it/files/Allegato%20%20Regolamento%20 tirocinio%20infermieri%2011%20giugno%202024.pdf>

---

- **Titolo:** Matrice di Tuning (ultima versione 21.03.2023)

**Descrizione:** definizione degli obiettivi formativi di ogni insegnamento

**Dettagli:** <https://www.medicina.univpm.it/sites/www.medicina.univpm.it/files/Matrice%20di%20Tuning%20Gennaio%20-%20Marzo%202023.pdf>

---

#### Documenti a supporto

- **Titolo:** Regolamento Didattico dei Cds – Parte II Infermieristica

**Descrizione:** Regolamento Didattico dei CdS della Facoltà di Medicina – Parte II CdS in Infermieristica e Allegato

**Dettagli:** Allegato al Regolamento Didattico CdL in Infermieristica <https://www.medicina.univpm.it/?q=regolamento-didattico-5>

---

- **Titolo:** Adempimenti AVA anno solare 2023

**Descrizione:** Adempimenti Annuali AVA 2023 Check list e monitoraggio PQA

**D e t t a g l i :**  
<https://www.medicina.univpm.it/sites/www.medicina.univpm.it/files/ADEMPIMENTI%20AVA%20ANNUALI%20ATTIVIT%C3%80-%20P.A.01All%2003.pdf>

---

- **Titolo:** Guida degli insegnamenti

**Descrizione:** Schede e programmi degli insegnamenti corsi integrati e moduli didattici e Linee Guida alla compilazione delle schede di insegnamento (Syllabus)

**Dettagli:** <https://www.medicina.univpm.it/?q=guida-agli-insegnamenti>

---

## **D.CDS.1.3) Offerta formativa e percorsi**

**D.CDS.1.3.1** Il progetto formativo è descritto chiaramente e risulta coerente, anche in termini di contenuti disciplinari e aspetti metodologici dei percorsi formativi, con gli obiettivi formativi, con i profili culturali/professionali in uscita e con le conoscenze e competenze (disciplinari e trasversali) ad essi associati. Al progetto formativo viene assicurata adeguata visibilità sulle pagine web dell'Ateneo.

**D.CDS.1.3.2** Sono adeguatamente specificate la struttura del CdS e l'articolazione in ore/CFU della didattica erogativa (DE), interattiva (DI) e di attività in autoapprendimento.

**D.CDS.1.3.3** Il CdS garantisce un'offerta formativa ampia, transdisciplinare e multidisciplinare (in relazione almeno ai CFU a scelta libera) e stimola l'acquisizione di conoscenze e competenze trasversali anche con i CFU assegnati alle "altre attività formative".

**D.CDS.1.3.4** Gli insegnamenti a distanza prevedono una quota adeguata di e-tivity, con feedback e valutazione individuale degli studenti da parte del docente e/o del tutor.

**D.CDS.1.3.5** Vengono definite le modalità per la realizzazione/adattamento/aggiornamento/conservazione dei materiali didattici.

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].

### **Autovalutazione:**

#### **D.CDS.1.3.1**

L'offerta ed i percorsi formativi proposti sono descritti chiaramente e risultano coerenti con gli obiettivi formativi definiti, con i profili in uscita e con le conoscenze e competenze trasversali e disciplinari ad essi associati. Il CdS provvede a pubblicare annualmente l'offerta di attività didattica opzionale sul sito web del CdS. Il CdS prevede ore/CFU di didattica erogativa (DE), interattiva (DI) e di attività in autoapprendimento riportate nel regolamento didattico parte II, accessibile dal sito web del CdS. Inoltre allo studente si offrono attività di didattica elettiva, che è stata implementata per favorire la multidisciplinarietà a partire all'A.A. 2024-2025.

Il percorso formativo prevede lo studio delle scienze biomediche di base, di Sanità pubblica e Management sanitario, delle scienze comportamentali e sociali (scienze umane applicate alla medicina e soft skills) nonché le discipline cliniche scienze biomediche di base, di Sanità pubblica e Management sanitario, delle scienze comportamentali e sociali (scienze umane applicate alla medicina e soft skills) nonché le discipline cliniche. I percorsi di tirocinio che formano parte integrante della formazione del Laureato, come dettagliato nella Matrice di Tuning nel Regolamento di Tirocinio clinico e di laboratorio didattico, concorrono sostanzialmente a promuovere l'acquisizione di competenze trasversali.

L'attività professionalizzante atta ad acquisire attività specifiche è garantita dai laboratori preclinici e i tirocini clinici. Apprendere dall'esperienza è *necessario* per inserirsi in un contesto lavorativo contraddistinto da unicità e variabilità delle situazioni, per sviluppare le competenze ad affrontare situazioni reali e sempre più complesse; osservare e riflettere sulle attività svolte dai professionisti infermieri anche con le sollecitazioni delle guide di tirocinio e dei debriefing dei tutor didattici. Tramite i tirocini gli studenti entrano fattivamente nelle attività con l'assunzione di responsabilità e autonomia. Le aree da monitorare sono deontologiche, tecniche, relazionali ed organizzative. Le competenze professionali fondamentali da acquisire al termine del percorso formativo riguardano il processo assistenziale, pensato prima che agito; l'organizzazione del lavoro per equipe; l'autoapprendimento, la formazione e la ricerca

#### **D.CDS.1.3.2**

Il corso prevede l'acquisizione di 180 CFU da acquisire nel triennio. Nel Regolamento del corso, parte specifica, artt. 34 e 35, è ben definita l'articolazione in ore/CFU assegnati sia alle materie obbligatorie che a quelle relative alle "altre attività"

#### **D.CDS.1.3.3.**

Le attività a scelta dello studente (la didattica elettiva) garantiscono la multidisciplinarietà e transdisciplinarietà dell'offerta formativa. Al fine di potenziare questi aspetti, che è stata implementata per favorire la multidisciplinarietà a partire all'A.A. 2024-2025.

#### **D.CDS.1.3.4 - D.CDS.1.3.5**

eventuali attività didattiche a distanza vengono svolte secondo quanto previsto nel regolamento e - learning di Ateneo. Tutto il materiale viene caricato, conservato e messo a disposizione degli studenti, sulla piattaforma Moodle di Ateneo

### **Punti di Forza:**

- Il percorso formativo è descritto chiaramente e risulta coerente con gli obiettivi formativi. Dalla documentazione e dalle audizioni è emerso che i tirocini professionalizzanti sono organizzati in modo da favorire l'apprendimento delle attività specificamente richieste all'infermiere. Sono effettuati sia laboratori pre-clinici che tirocini clinici, al fine di far acquisire competenze adeguate ad affrontare situazioni reali sempre più complesse nonché ad osservare e riflettere sulle attività svolte dai professionisti infermieri, anche con le sollecitazioni delle guide di tirocinio e i debriefing dei tutor didattici.
- Il corso di studio si avvale di una matrice di Tuning, aggiornata periodicamente, al fine di assicurare la coerenza delle attività

formative previste nelle aree di apprendimento con gli obiettivi formativi, evitando sovrapposizioni o lacune. La matrice intercetta per ogni insegnamento del piano di studi gli obiettivi formativi cui il singolo insegnamento concorre.

- La struttura del corso di studio è chiaramente descritta così come l'articolazione delle ore di lezione frontale per CFU.
- La conservazione e fruibilità del materiale didattico viene garantita attraverso la piattaforma Moodle di Ateneo.

#### Aree di miglioramento:

- Nel regolamento didattico del corso di studio e nella comunicazione rivolta agli studenti si rende opportuna una maggiore chiarezza sulle modalità con le quali assicurare l'obbligo di frequenza delle attività formative (lezioni e tirocini) e sulle modalità adottate nel caso di recupero della frequenza.
- L'erogazione di attività formative in modalità telematica richiede il rigoroso rispetto della normativa vigente per i corsi di studio delle professioni sanitarie che sono erogati obbligatoriamente in modalità "convenzionale".

**Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV):** Soddisfacente

#### Raccomandazione:

- Si raccomanda che il CdS verifichi e vigili affinché l'erogazione delle attività formative rispetti la normativa vigente per i corsi di studio delle professioni sanitarie che sono erogati obbligatoriamente in modalità "convenzionale".

#### Documenti chiave

- **Titolo:**Sito web  
**Descrizione:**Sito web  
**Dettagli:**organizzazione <https://www.medicina.univpm.it/?q=node/165>
- **Titolo:**Scheda SUA a.a. 2024/2025 e 2023/2024  
**Descrizione:**scheda SUA ultima approvazione  
**Dettagli:**si rimanda al CdS in breve, ai quadri A2a, A2b, A4a, A4b2, A4c, A4d  
[https://www.univpm.it/Entra/Engine/RAServeFile.php/f/corsi\\_laurea/schede\\_SUA/corsi\\_laurea/2024\\_25/L-SNT1%20Infermieristica.pdf](https://www.univpm.it/Entra/Engine/RAServeFile.php/f/corsi_laurea/schede_SUA/corsi_laurea/2024_25/L-SNT1%20Infermieristica.pdf)
- **Titolo:**Regolamento Didattico Parte II  
**Descrizione:**Regolamento Didattico Parte II – Norme specifiche CdS in Infermieristica  
**Dettagli:**Art. 34 Organizzazione didattica e Art. 35 Percorso formativo  
[https://www.medicina.univpm.it/sites/www.medicina.univpm.it/files/REGOLAMENTO%20DIDATTICO%20PARTE%20II%20-%20INFERMIERISTICA%20AGGIORNATO%20PER%20INTERPOLI%201.06.2023\\_0.pdf](https://www.medicina.univpm.it/sites/www.medicina.univpm.it/files/REGOLAMENTO%20DIDATTICO%20PARTE%20II%20-%20INFERMIERISTICA%20AGGIORNATO%20PER%20INTERPOLI%201.06.2023_0.pdf)
- **Titolo:**Attività Didattica Elettiva  
**Descrizione:**Attività didattica opzionale a scelta dello studente  
**Dettagli:**si rimanda alle proposte per l'a.a. 2024/2025 e alle proposte a.a. 2023/2024 per ogni sede del CdS
  - <https://www.medicina.univpm.it/sites/www.medicina.univpm.it/files/PROPOSTA%20ADE%20ADATTE%20AL%20CDS%20DI%20%20INFERMIERISTICA%20AA%202024-25.pdf>
  - <https://www.medicina.univpm.it/?q=corsi-monografici-inf-e-forum>
  - <https://www.medicina.univpm.it/?q=attivita%20didattica-elettiva-infermieristica-ap>
  - <https://www.medicina.univpm.it/?q=attivita%20didattica-elettiva-fermo>
  - <https://www.medicina.univpm.it/?q=attivita%20didattica-elettiva-20232024>
  - <https://www.medicina.univpm.it/?q=attivita%20didattica-elettiva-0>
- **Titolo:**Regolamento di Tirocinio Clinico e di Laboratorio Didattico (XI revisione, giugno 2024) (XI revisione, giugno 2024)

**Descrizione:**Regolamento di Tirocinio Clinico e di Laboratorio Didattico (XI revisione, giugno 2024)

**Dettagli:**si rimanda agli obiettivi formativi, pagine 1 – 2 – 5 – 6

<https://www.medicina.univpm.it/sites/www.medicina.univpm.it/files/Allegato%20%20Regolamento%20tirocinio%20infermieri%2011%20giugno%202024.pdf>

---

- **Titolo:**Calendario delle attività didattiche

**Descrizione:**

**Dettagli:**si rimanda al calendario e all'orario di ogni sede del Cds

- <https://www.medicina.univpm.it/?q=cl-infermieristica-ancona-calendario-didattico-e-orario-delle-lezioni>
  - <https://www.medicina.univpm.it/?q=calendario-1>
  - <https://www.medicina.univpm.it/?q=cl-infermieristica-fermo-calendario-didattico-e-orario-delle-lezioni>
  - <https://www.medicina.univpm.it/?q=cl-infermieristica-macerata-calendario-didattico-e-orario-delle-lezioni>
  - <https://www.medicina.univpm.it/?q=cl-infermieristica-pesaro-calendario-didattico-e-orario-delle-lezioni>
- 

- **Titolo:**Regolamento e - learning

**Descrizione:**modalità di svolgimento dei corsi

**Dettagli:**tutto il documento

- [https://www.univpm.it/Entra/Ateneo/Statuto\\_regolamenti\\_normativa/Regolamenti/Regolamento\\_Activita\\_didattiche\\_in\\_modalita\\_e-learning](https://www.univpm.it/Entra/Ateneo/Statuto_regolamenti_normativa/Regolamenti/Regolamento_Activita_didattiche_in_modalita_e-learning)
  - [Home | univpm](#)
-

#### **D.CDS.1.4) Programmi degli insegnamenti e modalità di verifica dell'apprendimento**

**D.CDS.1.4.1** I contenuti e i programmi degli insegnamenti sono coerenti con gli obiettivi formativi del CdS, sono chiaramente illustrati nelle schede degli insegnamenti e viene loro assicurata un'adeguata e tempestiva visibilità sulle pagine web del CdS.

**D.CDS.1.4.2** Le modalità di svolgimento delle verifiche dei singoli insegnamenti sono chiaramente descritte nelle schede degli insegnamenti, sono coerenti con i singoli obiettivi formativi e adeguate ad accertare il raggiungimento dei risultati di apprendimento attesi. Le modalità di verifica degli insegnamenti sono comunicate e illustrate agli studenti.

**D.CDS.1.4.3** Le modalità di svolgimento della prova finale sono chiaramente definite e illustrate agli studenti.

#### **Autovalutazione:**

##### **D.CDS.1.4.1**

Le schede degli insegnamenti illustrano i contenuti ed i programmi degli insegnamenti seguendo la struttura suggerita dal Presidio di Qualità e sono pubblicati sul sito web di Ateneo all'inizio di ogni anno accademico. Inoltre, sulla Piattaforma e-learning ogni docente inserisce il materiale di supporto alla didattica ed alle altre attività formative. Sulla piattaforma di Ateneo sono inoltre presenti le Linee Guida per la compilazione delle schede degli insegnamenti in cui sono evidenziate le differenze di contenuto e di compilazione tra i corsi integrati e i singoli moduli didattici.

##### **D.CDS.1.4.2**

Nella definizione delle schede degli insegnamenti il Consiglio CdS Interpoli provvede regolarmente alla verifica dei contenuti (si vedano i Verbali delle sedute del Consiglio sopra richiamati) per garantire l'uniformità tra le varie sedi sulla base delle indicazioni del PQA e delle Linee Guida. Per il CdS le Schede di insegnamento presentano in maniera separata i Risultati di apprendimento attesi e le modalità di accertamento delle conoscenze nella Scheda del Corso integrato, a cura del Coordinatore del corso, e illustrano Programmi e Materiale didattico di riferimento nelle Schede di singoli moduli didattici, così come previsto dalle Linee Guida del PQA per la compilazione del Syllabus (P.A. 07 del 16.6.2023)

Le schede di insegnamento delle materie professionalizzanti sono state revisionate nel corso dell'A.A. 2023/2024, anche sulla base delle indicazioni della Conferenza Permanente delle Classi di Laurea delle Professioni Sanitarie.

##### **D.CDS.1.4.3**

Le modalità di verifica adottate per i singoli insegnamenti sono chiaramente definite e risultano adeguate ad accertare il raggiungimento dei risultati di apprendimento attesi previo confronto tra i Docenti titolari dei Moduli didattici afferenti al Corso integrato. Le modalità di verifica degli esami di profitto sono concordate tra i docenti titolari degli insegnamenti e sono pubblicate e visibili da parte degli studenti nell'allegato al Regolamento didattico parte specifica. Per quanto concerne l'esame annuale di tirocinio, le modalità di valutazione consistono in una prova scritta composta da 10 domande di cui 5 a risposta aperta e 5 a risposta chiusa su argomenti relativi alle skill del relativo anno e su una prova teorico pratica con 3 domande. Tali modalità sono riportate sia nella relativa scheda Syllabus sia nel sito del corso alla voce "Esame di tirocinio". Le modalità di svolgimento della prova finale sono dichiarate nella Scheda SUA-CdS Quadro A5 a e A4b e nel Regolamento didattico CdS. I documenti sono accessibili sul sito web del CdS.

#### **Punti di Forza:**

- I contenuti e i programmi degli insegnamenti sono coerenti e vengono descritti nei Syllabus. Le schede degli insegnamenti, quando presenti, sono chiare e ben strutturate, assicurando un'informazione adeguata agli studenti.
- I contenuti degli insegnamenti sono verificati periodicamente nell'ambito del CdS Interpoli per garantire l'uniformità tra le varie sedi sulla base delle indicazioni del PQA e delle rispettive Linee Guida. Le Schede degli insegnamenti illustrano in maniera adeguata anche le modalità di verifica dell'apprendimento.
- Nella documentazione fornita sono chiaramente esplicitate le modalità della prova finale.

#### **Aree di miglioramento:**

- I Syllabi di alcuni insegnamenti richiedono interventi migliorativi con il completamento delle informazioni richieste da parte di tutti i docenti del corso di studio.
- In SUA-CdS è necessario assicurare che tutti i link del quadro A4.b.2 siano funzionanti permettendo, in tal modo, il collegamento alle rispettive schede degli insegnamenti.

**Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV):** Soddisfacente

**Documenti chiave**

- **Titolo:** Guida degli insegnamenti

**Descrizione:** Schede e programmi degli insegnamenti corsi integrati e moduli didattici e Linee Guida alla compilazione delle schede di insegnamento (Syllabus)

**Dettagli:** <https://www.medicina.univpm.it/?q=guida-agli-insegnamenti>

---

- **Titolo:** Piattaforma e-learning

**Descrizione:** Piattaforma e-learning a supporto della didattica e dell'offerta formativa

**Dettagli:** <https://learn.univpm.it/>

---

- **Titolo:** Verbale Seduta CCdS Interpoli 23 gennaio 2024

**Descrizione:** Aggiornamento Syllabus

**Dettagli:** OdG Punto 2 [https://www.medicina.univpm.it/sites/www.medicina.univpm.it/files/verbaleCCS-interpoli\\_23.01.2024%20-def.pdf](https://www.medicina.univpm.it/sites/www.medicina.univpm.it/files/verbaleCCS-interpoli_23.01.2024%20-def.pdf)

---

- **Titolo:** Verbale Seduta CCdS Interpoli 7 novembre 2023

**Descrizione:** Aggiornamento Syllabus

**Dettagli:** OdG Punto 2 <https://www.medicina.univpm.it/sites/www.medicina.univpm.it/files/Verbale%20Interpoli%207.11.2023.pdf>

---

- **Titolo:** Verbale Seduta CCdS Interpoli 5 settembre 2023

**Descrizione:** Aggiornamento Syllabus

**Dettagli:** OdG Punto 4 [https://www.medicina.univpm.it/sites/www.medicina.univpm.it/files/verbaleCCS-interpoli\\_05.09.2023%20definitivo.pdf](https://www.medicina.univpm.it/sites/www.medicina.univpm.it/files/verbaleCCS-interpoli_05.09.2023%20definitivo.pdf)

---

- **Titolo:** Regolamento Didattico Parte II

**Descrizione:** Regolamento Didattico Norme Specifiche del CdS in Infermieristica

**D e t t a g l i :** A r t . 3 8  
[https://www.univpm.it/Entra/Engine/RAServeFile.php/f/corsi\\_laurea/Regolamenti/RDCS\\_MEDICINA/RDCS\\_MEDICINA\\_Norme\\_specifiche/RDCS\\_MEDICINA\\_Norme\\_specifiche\\_MT02.pdf](https://www.univpm.it/Entra/Engine/RAServeFile.php/f/corsi_laurea/Regolamenti/RDCS_MEDICINA/RDCS_MEDICINA_Norme_specifiche/RDCS_MEDICINA_Norme_specifiche_MT02.pdf)

---

- **Titolo:** scheda SUA

**Descrizione:** scheda SUA a.a. 2024/2025 e a.a. 2023/2024

**Dettagli:** si rimanda ai quadri A5a, A5b, A4b

- [https://www.univpm.it/Entra/Engine/RAServeFile.php/f/corsi\\_laurea/schede\\_SUA/corsi\\_laurea/2024\\_25/L-SNT1%20Infermieristica.pdf](https://www.univpm.it/Entra/Engine/RAServeFile.php/f/corsi_laurea/schede_SUA/corsi_laurea/2024_25/L-SNT1%20Infermieristica.pdf)
  - [L-SNT1 Infermieristica.pdf \(univpm.it\)](#)
-

## **D.CDS.1.5) Pianificazione e organizzazione degli insegnamenti del CdS**

**D.CDS.1.5.1** Il CdS pianifica la progettazione e l'erogazione della didattica in modo da agevolare l'organizzazione dello studio, la partecipazione attiva e l'apprendimento da parte degli studenti.

**D.CDS.1.5.2** Docenti, tutor e figure specialistiche, laddove previste, si riuniscono per pianificare, coordinare ed eventualmente modificare gli obiettivi formativi, i contenuti, le modalità e le tempistiche di erogazione e verifica degli insegnamenti.

### **Autovalutazione:**

#### **D.CDS.1.5.1**

Entro il termine dell'anno accademico precedente il Consiglio di Facoltà approva il calendario didattico dei CdS coordinati dalla Facoltà e, annualmente, il CCdS Interpoli ratifica e pubblica il calendario didattico di sede in cui sono pianificati i periodi delle attività didattiche, delle lezioni frontali, degli esami di profitto, delle attività di tirocinio clinico e dei laboratori didattici. L'organizzazione delle attività didattiche e delle attività di tirocinio del corso di studi è articolata su due semestri. Gli orari delle lezioni e delle attività didattiche elettive e le date delle sessioni degli esami di profitto sono pubblicati sul sito di ogni polo didattico del CdS e gli studenti possono accedere ai calendari delle attività didattiche e agli orari anche tramite piattaforma di Ateneo con le proprie credenziali.

Il calendario di ogni polo didattico è redatto dai Direttori ADP ed è sottoposto ai docenti dei CCdS, per concordare l'orario delle lezioni, e ai tutor didattici per l'organizzazione dei laboratori preclinici. Per l'a.a. 2024/2025 siamo in fase di elaborazione e organizzazione, sono stati previsti una serie di incontri con i docenti nominati e con i docenti in fase di nomina, per il prossimo triennio, in seguito all'accettazione degli incarichi di insegnamento.

Il CdS pianifica la progettazione e l'erogazione della didattica per agevolare la partecipazione e l'apprendimento da parte degli studenti e sono previste 6 sessioni di esami annuali, per un totale di 9 appelli, al fine di agevolare l'organizzazione dello studio da parte degli studenti. Le sessioni di esame che prevedono due appelli sono calendarizzate mantenendo due settimane di distanza l'uno dall'altro. Il calendario degli esami dei corsi integrati è concordato tra tutti i docenti titolari dei singoli moduli didattici del corso integrato.

Il calendario prevede diversi periodi di frequenza ai laboratori didattici e ai tirocini clinici, suddivisi in blocchi di 4/6 settimane durante l'anno in modo da garantire allo studente la partecipazione alle lezioni. Gli esami di tirocinio professionalizzante prevedono 2 appelli nell'anno solare di riferimento entro il termine dell'anno accademico. Per eventuali necessità di recupero, qualora lo studente non riuscisse a completare l'attività di tirocinio, e per dare la possibilità di un secondo appello, è stata approvata una sessione di esame straordinaria, in quanto il superamento dell'esame di tirocinio è propedeutico all'iscrizione all'anno successivo.

Il Consiglio CdS ha accolto la proposta dell'Ateneo di produrre progetti di insegnamento Blended in cui una percentuale fino al 30% delle ore di didattica frontale fosse erogata in e-learning dietro richiesta del docente interessato. Sono stati approvati gli insegnamenti Blended di Istologia, Informatica e Anestesia e rianimazione e emergenze mediche, poiché soddisfacevano i criteri adottati a livello di Facoltà / Ateneo ovvero l'uniformità dell'erogazione della didattica in tutti i Poli (Ancona, Ascoli Piceno, Fermo, Macerata e Pesaro) la conformità al regolamento E-learning di Ateneo e l'approvazione del Presidente del CCdS Interpoli. Nella seduta dell'11 giugno 2024 sono stati definiti i criteri per l'accettazione delle proposte dei progetti in modalità blended e nella seduta del 1° giugno 2023 il Consiglio aveva preso atto dei progetti relativi all'erogazione di didattica in modalità blended di altrettanti moduli didattici. La didattica erogata in modalità blended permette una riduzione del carico di attività frontale in presenza a beneficio dell'organizzazione dello studio a vantaggio degli studenti.

#### **D.CDS.1.5.2**

Il Consiglio Interpoli del CdS provvede regolarmente ad una verifica dei contenuti delle Schede di insegnamento; in quelle occasioni viene specificamente richiamato il ruolo dei Docenti Coordinatori di Corso integrato ai fini della verifica/aggiornamento degli obiettivi formativi del Corso e dell'organizzazione delle prove di esame. Le Schede di insegnamento testimoniano l'adeguatezza del lavoro di coordinamento attuato.

L'A.A.2023/2024 vede l'avvio di un nuovo triennio con la nomina dei docenti professionalizzanti e dei componenti degli organi dei CCdS della Facoltà

### **Punti di Forza:**

- Il CdS pianifica in maniera adeguata l'erogazione della didattica per favorire la partecipazione attiva e l'apprendimento da parte degli studenti. L'assegnazione su base triennale dei compiti didattici ai docenti assicura omogeneità e continuità della formazione.
- Il Consiglio Interpoli assicura una opportuna azione di coordinamento e verifica periodicamente i contenuti delle schede di insegnamento al fine di aggiornare gli obiettivi formativi del corso e l'organizzazione delle prove d'esame.

#### Aree di miglioramento:

- Una maggiore attenzione deve essere dedicata alle diverse modalità di erogazione (in presenza e/o a distanza) delle attività formative e all'adeguatezza delle modalità di verifica, al fine di assicurare il raggiungimento dei risultati di apprendimento attesi da parte degli studenti.
- Dall'analisi della documentazione e dall'esito dei colloqui condotti durante le audizioni è emersa l'opportunità di azioni finalizzate al completamento delle attività di tirocinio in tempo utile per il conseguimento del titolo di studio entro i termini previsti dal CdS.

**Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV):** Soddisfacente

#### Documenti chiave

- **Titolo:** Calendario Didattico

**Descrizione:** Calendario delle attività formative dei Poli Didattici

##### Dettagli:

- <https://www.medicina.univpm.it/?q=node/682>
- <https://www.medicina.univpm.it/?q=node/771>
- <https://www.medicina.univpm.it/?q=node/787>
- <https://www.medicina.univpm.it/?q=node/777>
- <https://www.medicina.univpm.it/?q=node/639>

- 
- **Titolo:** Verbale CCdS Interpoli 23 settembre 2023

**Descrizione:** Approvazione dei calendari didattici a.a. 2023/2024

**Dettagli:** OdG Punto 10 [https://www.medicina.univpm.it/sites/www.medicina.univpm.it/files/verbaleCCS-interpoli\\_05.09.2023%20definitivo.pdf](https://www.medicina.univpm.it/sites/www.medicina.univpm.it/files/verbaleCCS-interpoli_05.09.2023%20definitivo.pdf)

- 
- **Titolo:** Verbale CCdS Interpoli 11 giugno 2024

**Descrizione:** Appello Straordinario dell'Esame di Tirocinio – Progetti di Didattica Blended

**D e t t a g l i :** R i s p e t t i v a m e n t e O d G P u n t o 5 – P u n t o 7  
<https://www.medicina.univpm.it/sites/www.medicina.univpm.it/files/Verbale%20CCS%20Interpoli%20del%2011.06.2024.pdf>

- 
- **Titolo:** Verbale CCdS Interpoli 24 aprile 2024

**Descrizione:** Progetti di Didattica Blended – Ratifica Nomina Guide di Tirocinio

**Dettagli:** Rispettivamente OdG Punto 4- Punto 7 [https://www.medicina.univpm.it/sites/www.medicina.univpm.it/files/verbaleCCS-interpoli\\_24.04.2024.pdf](https://www.medicina.univpm.it/sites/www.medicina.univpm.it/files/verbaleCCS-interpoli_24.04.2024.pdf)

- 
- **Titolo:** Verbale CCdS Interpoli 28 marzo 2024

**Descrizione:** Presa in carico Relazione Commissione Paritetica – Proposta ADE 2025/2025 – Formazione Docenti

**D e t t a g l i :** R i s p e t t i v a m e n t e O d G P u n t o 2 – P u n t o 3 – P u n t o 6  
<https://www.medicina.univpm.it/sites/www.medicina.univpm.it/files/Verbale%20definitivo%20e%20firmato%20del%2028.03.2024.pdf>

---

## **D.CDS.2) L'Assicurazione della Qualità nell'erogazione del Corso di Studio**

### **D.CDS.2.1) Orientamento e tutorato**

**D.CDS.2.1.1** Le attività di orientamento in ingresso e in itinere favoriscono la consapevolezza delle scelte da parte degli studenti.

**D.CDS.2.1.2** Le attività di tutorato aiutano gli studenti nello sviluppo della loro carriera e a operare scelte consapevoli, anche tenendo conto degli esiti del monitoraggio delle carriere.

**D.CDS.2.1.3** Le iniziative di introduzione o di accompagnamento al mondo del lavoro tengono conto dei risultati del monitoraggio degli esiti e delle prospettive occupazionali.

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.3].

#### **Autovalutazione:**

##### **D.CDS.2.1.1**

Le attività di orientamento in ingresso, in itinere e in uscita sono in linea con i profili culturali e professionali disegnati dal CdS. L'Ufficio Orientamento di Ateneo svolge attività di supporto ai neodiplomati e agli studenti in entrata, in itinere e in uscita. L'orientamento in uscita è rivolto alla laurea magistrale.

Le attività di orientamento in ingresso forniscono informazioni in merito all'offerta formativa e alle modalità di iscrizione, favorendo così la consapevolezza delle scelte da parte degli studenti; inoltre gli eventi di orientamento in ingresso, quali "Progetta il Tuo Futuro", gli Open Day e i Progetti PNRR, organizzati dall'Ateneo e rivolti agli studenti del III, IV e V anno delle Scuole Superiori, consentono allo studente di sperimentare le proprie attitudini e stimolare le proprie ambizioni, attraverso la guida di professionisti, Direttori ADP e Tutor, docenti e studenti del Corso. Le registrazioni di tali eventi sono accessibili al link: <https://www.orienta.univpm.it/cosa-si-studia/medicina-e-chirurgia/infermieristica/>

##### **D.CDS.2.1.2**

Il corso di laurea prevede per tutte le sedi un servizio di tutorato allo scopo di orientare e assistere gli studenti lungo il percorso di studi, di renderli partecipi del processo formativo, di rimuovere gli ostacoli a una proficua frequenza dei corsi, in collaborazione con gli organismi di sostegno al diritto allo studio. I Direttori ADP e i Tutor (tra i compiti istituzionali) offrono un supporto costante agli studenti al fine di agevolare la realizzazione dei percorsi personali e la frequenza degli studenti alle attività di tirocinio attraverso l'individuazione delle sedi, anche al fine di conciliare le esigenze di formazione con quelle lavorative e sportive.

Di seguito il link: [https://www.univpm.it/Entra/Servizi\\_agli\\_studenti/Programma\\_Doppia\\_Carriera\\_UNIVPM](https://www.univpm.it/Entra/Servizi_agli_studenti/Programma_Doppia_Carriera_UNIVPM)

##### **D.CDS.2.1.3**

Per tutti gli studenti del CdS di tutti i poli è possibile partecipare alle attività di orientamento ai cicli di studio successivi (CdLM in Scienze Infermieristiche e Ostetriche) organizzate dall'ufficio Orientamento e tutorato. Considerata inoltre la natura professionalizzante del corso, fortemente orientata al professionista in uscita, assumono un ruolo determinante in termini di orientamento in itinere e in uscita per lo studente, i Direttori ADP, i Tutor didattici e le guide di tirocinio, assistendo e seguendo lo studente durante l'intero percorso formativo.

Tutte le informazioni sono reperibili sul sito web di Ateneo all'indirizzo [www.orienta.univpm.it](http://www.orienta.univpm.it)

Le informazioni in merito alle attività di orientamento in ingresso, in itinere e in uscita sono pubblicate sul sito web del CdS e nella SCHEDA SUA CdS, Quadro B5, nonché divulgate in occasione degli eventi di orientamento.

#### **Punti di Forza:**

- Sono presenti iniziative di orientamento in ingresso sia a livello di Facoltà che di CdS in linea con le strategie di sede. Si osserva viva interazione (tracciabile dalla cronologia disponibile in SUA-CdS) con gli istituti superiori che aderiscono alle giornate e richiedono l'erogazione di iniziative specifiche.
- Il CdS prevede, a livello delle varie sedi, un servizio di tutorato per gli studenti durante l'intera durata del percorso di studio al fine di assicurare adeguato supporto in caso di difficoltà e promuovere una proficua frequenza dei corsi.
- Il CdS attua iniziative di accompagnamento al mondo del lavoro attraverso la presentazione di opportunità lavorative nel settore pubblico, a livello locale, nonché privato, a livello nazionale e all'estero; sono organizzati, inoltre, vari eventi durante i quali si illustrano gli adempimenti burocratici utili all'infermiere neolaureato.

#### **Aree di miglioramento:**

- Non ci sono evidenze documentali sull'organizzazione di attività di monitoraggio dell'efficacia delle azioni di orientamento. Inoltre, non vi sono evidenze sul fatto che le iniziative di introduzione o di accompagnamento al mondo del lavoro tengano conto dei risultati del monitoraggio degli esiti occupazionali.

#### Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Soddisfacente

##### Documenti chiave

- **Titolo:**Scheda SUA a.a. 2024/2025  
**Descrizione:**Orientamento in Ingresso, in Itinere e in Uscita  
**Dettagli:** A g g i o r n a m e n t o                      Q u a d r o                      B 5  
[https://www.univpm.it/Entra/Engine/RAServeFile.php/f/corsi\\_laurea/schede\\_SUA/corsi\\_laurea/2024\\_25/L-SNT1%20Infermieristica.pdf](https://www.univpm.it/Entra/Engine/RAServeFile.php/f/corsi_laurea/schede_SUA/corsi_laurea/2024_25/L-SNT1%20Infermieristica.pdf)

---

- **Titolo:**Scheda SUA a.a. 2023/2024  
**Descrizione:**Orientamento in Ingresso, in Itinere e in Uscita  
**Dettagli:** A g g i o r n a m e n t o                      Q u a d r o                      B 5  
[https://www.univpm.it/Entra/Engine/RAServeFile.php/f/corsi\\_laurea/schede\\_SUA/corsi\\_laurea/2023\\_24/L-SNT1%20Infermieristica.pdf](https://www.univpm.it/Entra/Engine/RAServeFile.php/f/corsi_laurea/schede_SUA/corsi_laurea/2023_24/L-SNT1%20Infermieristica.pdf)

---

- **Titolo:**Scheda SUA a.a. 2022/2023  
**Descrizione:**Orientamento in Ingresso, in Itinere e in Uscita  
**Dettagli:** A g g i o r n a m e n t o                      Q u a d r o                      B 5  
[https://www.univpm.it/Entra/Engine/RAServeFile.php/f/corsi\\_laurea/schede\\_SUA/corsi\\_laurea/2022\\_23/L-SNT1%20Infermieristica.pdf](https://www.univpm.it/Entra/Engine/RAServeFile.php/f/corsi_laurea/schede_SUA/corsi_laurea/2022_23/L-SNT1%20Infermieristica.pdf)

---

- **Titolo:**Scheda SUA a.a. 2021/2022  
**Descrizione:**Orientamento in Ingresso, in Itinere e in Uscita  
**Dettagli:** A g g i o r n a m e n t o                      Q u a d r o                      B 5  
[https://www.univpm.it/Entra/Engine/RAServeFile.php/f/corsi\\_laurea/schede\\_SUA/corsi\\_laurea/2021\\_22/L-SNT1%20Infermieristica.pdf](https://www.univpm.it/Entra/Engine/RAServeFile.php/f/corsi_laurea/schede_SUA/corsi_laurea/2021_22/L-SNT1%20Infermieristica.pdf)

---

- **Titolo:**Sito Web Orienta  
**Descrizione:**Orientamento in Ingresso, in Itinere e in Uscita "Orienta" CdL Infermieristica  
**Dettagli:**<https://www.orienta.univpm.it/cosa-si-studia/medicina-e-chirurgia/infermieristica/>

##### Documenti a supporto

- **Titolo:**Sito Web Programma Doppia Carriera  
**Descrizione:**Programma Doppia Carriera Studenti Atleti  
**Dettagli:**[https://www.univpm.it/Entra/Servizi\\_agli\\_studenti/Programma\\_Doppia\\_Carriera\\_UNIVPM](https://www.univpm.it/Entra/Servizi_agli_studenti/Programma_Doppia_Carriera_UNIVPM)

##### Fonti documentali individuate dalla CEV per l'esame a distanza

- **Titolo:**SMA 2023 e anni precedenti  
**Descrizione:**Indicatori didattica  
**Dettagli:**[https://www.univpm.it/Entra/Engine/RAServeFile.php/f/corsi\\_laurea/schede\\_SMA/2022\\_23/SMA\\_L\\_SNT\\_1\\_Infermieristica.pdf](https://www.univpm.it/Entra/Engine/RAServeFile.php/f/corsi_laurea/schede_SMA/2022_23/SMA_L_SNT_1_Infermieristica.pdf)

---

- **Titolo:**Sito di Facoltà, tutorato  
**Descrizione:**  
**Dettagli:**<https://www.medicina.univpm.it/?q=tutorato>

---

- **Titolo:**Sito di Facoltà, sezione CdS, accompagnamento al mondo del lavoro  
**Descrizione:**



## **D.CDS.2.2) Conoscenze richieste in ingresso e recupero delle carenze**

**D.CDS.2.2.1** Le conoscenze richieste o raccomandate in ingresso per la frequenza del CdS sono chiaramente individuate, descritte e pubblicizzate.

**D.CDS.2.2.2** Il possesso delle conoscenze iniziali indispensabili per la frequenza dei CdS triennali e a ciclo unico è efficacemente verificato con modalità adeguatamente progettate.

**D.CDS.2.2.3** Nei CdS triennali e a ciclo unico le eventuali carenze sono puntualmente individuate e comunicate agli studenti con riferimento alle diverse aree di conoscenza iniziale verificate e sono attivate iniziative mirate per il recupero degli obblighi formativi aggiuntivi.

**D.CDS.2.2.4** Nei CdS di secondo ciclo vengono chiaramente definiti, pubblicizzati e verificati i requisiti curriculari per l'accesso e l'adeguatezza della personale preparazione dei candidati.

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.3].

### **Autovalutazione:**

#### **D.CDS.2.2.1**

Le conoscenze richieste o raccomandate in ingresso sono chiaramente individuate, descritte e pubblicizzate nella SCHEDA SUA CdS Quadri A3a e A3b e nel Regolamento didattico-Norme specifiche. Inoltre, sono chiaramente indicate le Modalità di ammissione al Corso e le Conoscenze richieste in ingresso. L'accesso al Corso di laurea è a numero programmato in base alla legge 264/99 e prevede un esame di ammissione predisposto secondo le indicazioni ministeriali, finalizzato anche alla verifica della personale preparazione. L'ammissione avviene attraverso una prova concorsuale; la data, le modalità di svolgimento di tale prova ed il numero degli iscrivibili sono definiti annualmente dal Ministero dell'Università e della Ricerca (MUR) e pubblicati ogni anno in apposito bando di ammissione emanato dall'Ateneo. I prerequisiti richiesti allo studente che si vuole iscrivere al corso comprendono inoltre buona capacità al contatto umano, buona capacità al lavoro di gruppo, abilità ad analizzare e risolvere i problemi. Inoltre le conoscenze richieste sono pubblicate nella guida dello studente e sul Sito Web di Ateneo dove sono stabilite con efficacia le modalità di assolvimento degli Obblighi Formativi Aggiuntivi, e pubblicizzate sul bando di iscrizione al test di ingresso per le professioni sanitarie.

Le politiche di selezione e di ammissione sono coerenti con i fabbisogni stimati a livello locale e nazionale. Il Report annuale pubblicato a cura di Angelo Mastrillo per la Conferenza Permanente delle Classi di Laurea delle Professioni Sanitarie ha consentito di verificare la messa a bando di posti n. 20.059 per la formazione di futuri Laureati di Infermieristica della classe L/SNT1 nell'Anno Accademico 2023/2024, rispetto ai 25.073 richiesti dalle Regioni, di confermare un tasso di occupazione del 80.6% dei Laureati dopo 1 anno dalla laurea (rif. Anno 2021). La Regione Marche ha richiesto un numero di posti pari a n.615, l'UNIVPM ha reso disponibili n. 470 posti, le domande sono state pari a n.444.

L'Ateneo ogni anno organizza, unitamente agli studenti delle associazioni studente i Precorsi di preparazione al test di ingresso con la messa a disposizione di materiale fornito dai docenti dei corsi e due giornate di prova simulata in aula.

#### **D.CDS.2.2.2**

Il possesso delle conoscenze iniziali è verificato attraverso il test di ingresso. Sono previsti corsi di recupero di eventuali debiti formativi (OFA).

#### **D.CDS.2.2.3**

Per il CdS le eventuali carenze sono puntualmente individuate e comunicate agli studenti. Gli studenti vengono informati attraverso una comunicazione inviata dalla Segreteria Studenti. Il debito formativo viene inserito nel libretto e gli studenti vengono informati delle modalità di attribuzione e del termine per sostenere la prova di valutazione del recupero degli OFA. Il mancato superamento della stessa comporta l'impossibilità di sostenere gli esami di profitto. Le informazioni ed il materiale formativo sono presenti nel link sottostante:

<https://www.medicina.univpm.it/?q=obblighi-formativi-aggiuntivi-ofa-aa-20232024>

Sono previste attività di sostegno in ingresso o in itinere. I Docenti del CdS definiscono nelle Schede di insegnamento i prerequisiti richiesti per una ottimale fruizione dell'esperienza formativa. Nel corso della seduta del Consiglio Corso Studi Interpoli del 28.03.2024 sono stati discussi i risultati di valutazione della didattica A.A. 2022-23: non sono emerse criticità.

### **Punti di Forza:**

- Le conoscenze richieste in ingresso sono adeguatamente descritte nel bando di concorso CCLL Professioni sanitarie, pubblicato sul sito Web dell'Ateneo. Inoltre l'ateneo organizza annualmente, insieme alle associazioni studentesche, dei precorsi di preparazione al test di ingresso con la messa a disposizione di materiale fornito dai docenti dei corsi e due giornate di prova simulata in aula.
- Le eventuali carenze nella preparazione iniziale (obblighi formativi aggiuntivi) vengono individuate, comunicate e inserite nel

libretto informatico dello studente; sono altresì rese note (mediante apposita pagina web) le modalità per il recupero delle carenze.

#### Aree di miglioramento:

- I corsi integrativi per il recupero delle carenze nella preparazione iniziale, erogati a ridosso della sessione di febbraio, non consentono agli studenti di colmare le proprie lacune durante il primo semestre di erogazione degli insegnamenti.
- La gestione dell'assolvimento degli OFA non risulta adeguatamente declinata in termini di criteri e modalità.
- Il superamento degli OFA deve avvenire in congruo anticipo rispetto alla sessione di esame.

**Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV):** Parzialmente soddisfacente

#### Raccomandazione:

- Si raccomanda di definire in modo chiaro i criteri, le modalità e le tempistiche per il superamento degli OFA; in questo contesto, si raccomanda che il sistema di recupero delle carenze iniziali venga strutturato in modo da consentire agli studenti di colmare le proprie carenze in modo logico e coerente con il piano di studio.

#### Documenti chiave

- **Titolo:** Scheda SUA a.a. 2024/2025

**Descrizione:** Conoscenze in Ingresso e Modalità di Ammissione

**Dettagli:** Aggiornamenti Quadri A3a e A3b  
[https://www.univpm.it/Entra/Engine/RAServeFile.php/f/corsi\\_laurea/schede\\_SUA/corsi\\_laurea/2024\\_25/L-SNT1%20Infermieristica.pdf](https://www.univpm.it/Entra/Engine/RAServeFile.php/f/corsi_laurea/schede_SUA/corsi_laurea/2024_25/L-SNT1%20Infermieristica.pdf)

- **Titolo:** Scheda SUA a.a. 2023/2024

**Descrizione:** Aggiornamenti Quadri A3a e A3b

**Dettagli:** Aggiornamenti Quadri A3a e A3b  
[https://www.univpm.it/Entra/Engine/RAServeFile.php/f/corsi\\_laurea/schede\\_SUA/corsi\\_laurea/2023\\_24/L-SNT1%20Infermieristica.pdf](https://www.univpm.it/Entra/Engine/RAServeFile.php/f/corsi_laurea/schede_SUA/corsi_laurea/2023_24/L-SNT1%20Infermieristica.pdf)

- **Titolo:** Scheda SUA a.a. 2022/2023

**Descrizione:** Aggiornamenti Quadri A3a e A3b

**Dettagli:** Aggiornamenti Quadri A3a e A3b  
[https://www.univpm.it/Entra/Engine/RAServeFile.php/f/corsi\\_laurea/schede\\_SUA/corsi\\_laurea/2022\\_23/L-SNT1%20Infermieristica.pdf](https://www.univpm.it/Entra/Engine/RAServeFile.php/f/corsi_laurea/schede_SUA/corsi_laurea/2022_23/L-SNT1%20Infermieristica.pdf)

- **Titolo:** Regolamento Didattico CdS

**Descrizione:** Regolamento Didattico Parte II Norme Specifiche CdS

**Dettagli:** Art. 33 – Modalità di Ammissione  
[https://www.univpm.it/Entra/Engine/RAServeFile.php/f/corsi\\_laurea/Regolamenti/RDCS\\_MEDICINA/RDCS\\_MEDICINA\\_Norme\\_specifiche/RDCS\\_MEDICINA\\_Norme\\_specifiche\\_MT02.pdf](https://www.univpm.it/Entra/Engine/RAServeFile.php/f/corsi_laurea/Regolamenti/RDCS_MEDICINA/RDCS_MEDICINA_Norme_specifiche/RDCS_MEDICINA_Norme_specifiche_MT02.pdf)

- **Titolo:** Obblighi Formativi Aggiuntivi a.a. 2023/2024

**Descrizione:** Informazioni in merito agli OFA

**Dettagli:** <https://www.medicina.univpm.it/?q=obblighi-formativi-aggiuntivi-ofa-aa-20232024>

## **D.CDS.2.3) Metodologie didattiche e percorsi flessibili**

**D.CDS.2.3.1** L'organizzazione didattica del CdS crea i presupposti per l'autonomia dello studente e l'acquisizione delle competenze e prevede guida e sostegno adeguati da parte dei docenti e dei tutor.

**D.CDS.2.3.2** Le attività curriculari e di supporto utilizzano metodi e strumenti didattici flessibili, modulati sulle specifiche esigenze delle diverse tipologie di studenti.

**D.CDS.2.3.3** Sono presenti iniziative dedicate agli studenti con esigenze specifiche.

**D.CDS.2.3.4** Il CdS favorisce l'accessibilità di tutti gli studenti, in particolare quelli con disabilità, con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) e con bisogni educativi speciali (BES), alle strutture e ai materiali didattici.

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione dei requisiti di sede D.3].

### **Autovalutazione:**

#### **D.CDS.2.3.1**

Considerata l'obbligatorietà della frequenza e la particolarità del CDS, non sono previsti percorsi alternativi/specifici per gli studenti lavoratori. Nonostante questo, vengono affrontate le singole situazioni da parte dell'equipe tutoriale nell'ottica di favorire il percorso dello studente.

#### **D.CDS.2.3.2**

Infine, in caso di particolari situazioni di salute vengono prese in carico le singole necessità e valutata la strutturazione di percorsi personalizzati.

#### **D.CDS.2.3.3**

Il CDS mette a disposizione come indicato sulla SUA-CDS (quadro B5) e sul sito web di Ateneo percorsi flessibili e servizi atti a supportare gli studenti con esigenze specifiche.

L'Ateneo favorisce l'accessibilità a tutti gli studenti con esigenze specifiche prevedendo le seguenti iniziative dedicate.

#### 1. Studenti con disabilità, Disturbi Specifici dell'Apprendimento (DSA) e Bisogni Educativi Speciali (BES)

L'Università Politecnica delle Marche ha attivato un servizio dedicato all'accoglienza, all'assistenza ed all'integrazione della componente studentesca con disabilità e/o disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) al fine di rendere più agevole ed accessibile il percorso universitario.

Al momento dell'immatricolazione o del rinnovo dell'iscrizione è necessario segnalare alla Segreteria Studenti di competenza la propria situazione presentando la debita certificazione (invalidità/disabilità o certificazione diagnostica DSA con data non superiore a tre anni se prodotta prima del compimento dei 18 anni).

Se si è in possesso di una certificazione per altre tipologie di Bisogni Educativi Speciali (BES) e si renda necessario un supporto per affrontare il percorso universitario, è opportuno seguire lo stesso iter di chi ha una disabilità/invalidità o un DSA; la situazione specifica verrà attentamente valutata.

Servizi previsti:

- Colloqui informativi.
- Assegnazione di un tutor alla pari per un totale di 150 ore.
- Misure Dispensative e Strumenti compensativi.
- Stage curricolare
- Mobilità internazionale
- Supporto psicologico gratuito per alcune sedute (vd sito sportello di ascolto)
- Servizio di accompagnamento attrezzato (servizi specifici per situazioni di disabilità/invalidità)
- Esonero totale dalla contribuzione studentesca (servizi specifici per situazioni di disabilità/invalidità)

Per ulteriori informazioni si rimanda al link :  
[https://www.univpm.it/Entra/Percorsi/Futuri\\_Studenti/Disabilita\\_e\\_DSA\\_Servizio\\_di\\_accoglienza/M/482610010400](https://www.univpm.it/Entra/Percorsi/Futuri_Studenti/Disabilita_e_DSA_Servizio_di_accoglienza/M/482610010400)

#### 2. Convenzione con l'ordine degli psicologi della Regione Marche

L'Università Politecnica delle Marche ha approvato una Convenzione con l'Ordine degli Psicologi della Regione Marche al fine di garantire il benessere psico-fisico della componente studentesca, prevedendo dei servizi in continuità con lo sportello di ascolto che garantiscano l'accesso a prestazioni psicologiche prolungate nel tempo rispetto ai percorsi individuali di counselling già garantiti dallo sportello. La convenzione, che si estende anche ai dipendenti e ai loro familiari, prevede un primo incontro gratuito; per le prestazioni

successive la quota per la componente studentesca è ridotta del 40%, per i dipendenti e i loro familiari del 30% rispetto alla tariffa ordinaria del professionista.

### 3. Programma Doppia Carriera studente-atleta

L'Università Politecnica delle Marche, al fine di perseguire la finalità di diffusione della cultura dello sport nell'ambito della più generale promozione dello sviluppo della persona, prevede che atleti, allenatori e arbitri d'interesse nazionale ed internazionale vengano ammessi al Programma "Doppia Carriera".

L'Università Politecnica delle Marche riconosce la qualifica di studente-atleta agli studenti regolarmente iscritti ad un Corso di Studio dell'Ateneo che:

- hanno conseguito meriti sportivi di particolare rilievo agonistico nazionale ed internazionale nei 24 mesi precedenti la scadenza della domanda;
- hanno superato almeno 12 CFU nell'anno accademico precedente.

Il programma "Doppia Carriera" prevede le seguenti agevolazioni:

- individuazione di un docente-tutor per gli aspetti legati alla carriera accademica designato dal Presidente del Corso di Laurea o suo delegato;
- possibilità di concordare con il docente, nel rispetto del principio di parità di trattamento degli studenti e compatibilmente con la natura delle prove di accertamento, una diversa data d'esame;
- autorizzazione a non conteggiare l'assenza nei casi di corsi e insegnamenti in cui sia previsto l'obbligo di frequenza, ove possibile, qualora tale assenza coincida con una competizione o manifestazione Federale;
- possibilità di sospensione temporanea degli studi per un anno per importanti impegni sportivi con esonero dai contributi universitari;
- certificazione dei meriti sportivi riconosciuti come studente-atleta nel Diploma Supplement, ad integrazione delle informazioni regolarmente previste riguardanti il percorso di studio conseguito.
- esonero dai contributi universitari, eventualmente in misura percentuale, previa verifica delle disponibilità di bilancio.

Ulteriori informazioni sono disponibili alla pagina:

[https://www.univpm.it/Entra/Percorsi/Studenti/Programma\\_Doppia\\_Carriera\\_UNIVPM](https://www.univpm.it/Entra/Percorsi/Studenti/Programma_Doppia_Carriera_UNIVPM)

### 4. Carriera Alias

L'Università Politecnica delle Marche ha previsto la possibilità di richiedere la "Carriera Alias" per tutti gli studenti che hanno intrapreso il percorso di transizione di genere.

La Carriera Alias garantisce infatti per tutti gli studenti in transizione di genere di utilizzare un "alias" cioè un nome diverso da quello anagrafico e corrispondente alla nuova identità in fase di acquisizione.

La Carriera Alias permetterà di iscriversi on line agli esami universitari e di avere un libretto/ tesserino per usufruire dei servizi universitari dell'Ateneo utilizzando la nuova identità.

Ulteriori informazioni sono disponibili alla pagina:

[https://www.univpm.it/Entra/Percorsi/Studenti/Carriera\\_alias/M/415610010400](https://www.univpm.it/Entra/Percorsi/Studenti/Carriera_alias/M/415610010400)

### **D.CDS.2.3.4**

Il CdS è molto sensibile alla presa in carico di studenti con difficoltà.

L'organizzazione didattica crea i presupposti per l'autonomia dello studente (nelle scelte, nell'apprendimento critico, nell'organizzazione dello studio) e prevede guida e sostegno adeguati da parte dei docenti e dei tutor. Il Consiglio CdS annualmente progetta ed approva l'offerta didattica opzionale (ADE) pubblicata sul sito web del CdS. Gli studenti vengono stimolati dal Direttore ADP e Tutors ad organizzare e programmare gli esami nelle diverse sessioni distribuite durante tutto l'Anno Accademico, attraverso sessioni di briefing.

Le attività curriculari e di supporto utilizzano metodi e strumenti didattici flessibili, modulati sulle specifiche esigenze delle diverse tipologie di studenti.

Nella seduta del 1.06.2023, il Consiglio CS Interpoli ha accolto ed approvato la proposta dell'Ateneo di produrre progetti di

insegnamento Blended in cui una percentuale fino al 30% delle ore di didattica frontale viene erogata in e-learning secondo le modalità consentite. A supporto dei progetti di didattica blended, l'Ateneo ha acquisito e messo a disposizione dei Docenti strumenti tecnologici per una didattica innovativa, quali Moodle 4.1 – Smartboard – Risorse digitali Pearson per la progettazione didattica, Wooclap – Lightboard e sala registrazione video. Alcuni Docenti del CdS hanno inoltre partecipato nell'A.A. 2023/24 ai seminari organizzati dall'Ateneo volti a favorire una migliore conoscenza di tecnologie di supporto alla didattica e di metodologie didattiche che ne facciano uso, utili per una didattica efficace, inclusiva ed innovativa.

Le attività didattiche del corso impegnano lo studente per gran parte della giornata e ciò limita la flessibilità. La frequenza obbligatoria per la didattica frontale è fissata al 70% ed il 100% di presenza per il tirocinio clinico ed i laboratori didattici, come da Regolamento didattico di Facoltà.

Per l'A.A. 2024/2025 l'offerta formativa delle attività didattiche elettiva è stata ampliata al fine di migliorare l'apporto multidisciplinare al corso.

#### Punti di Forza:

- L'organizzazione delle attività di laboratorio, simulazione clinica e tirocinio crea i presupposti per l'acquisizione delle competenze professionali previste per i futuri laureati, anche mediante guida e sostegno adeguati da parte dei docenti e dei tutor.
- Il corso di studio recepisce le indicazioni fornite dalla Sede per assicurare adeguato supporto alla popolazione studentesca, prevedendo iniziative specifiche per studenti con DSA e BES, carriera alias, programma dual career, ecc.
- Il CdS promuove il programma di sostegno psicologico fornito dalla Sede che è usufruibile dagli studenti che si trovino in particolari situazioni di difficoltà.

#### Aree di miglioramento:

- Sebbene il CdS abbia introdotto una modalità blended per alcuni insegnamenti, nei Syllabus e durante le audizioni non sono emerse evidenze su quali metodologie e quali strumenti didattici siano utilizzati al fine di assicurare la flessibilità del percorso formativo in relazione alle esigenze degli studenti.

#### Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Soddisfacente

##### Documenti chiave

- **Titolo:**Verbale Seduta Consiglio Corso Studi Interpoli del 01.06.2023  
**Descrizione:**Approvazione Progetti formativi in modalità e-learning blended  
**D e t t a g l i : P u n t o O d G n . 6**  
<https://www.medicina.univpm.it/sites/www.medicina.univpm.it/files/Verbale%20Interpoli%202023.06.01%20firmato.pdf>
- **Titolo:**Verbale Seduta Consiglio Corso Studi Interpoli del 07.11.2023 Punto OdG n. 6 "Problematiche DSA e valutazioni nazionali"  
**Descrizione:**Problematiche DSA e valutazioni nazionali  
**D e t t a g l i : P u n t o O d G n . 6**  
<https://www.medicina.univpm.it/sites/www.medicina.univpm.it/files/Verbale%20Interpoli%207.11.2023.pdf>
- **Titolo:**Verbale Seduta Consiglio Corso Studi Interpoli del 28.03.2024  
**Descrizione:**Approvazione ADE A.A. 2024-2025  
**D e t t a g l i : P u n t o O d G n . 3**  
<https://www.medicina.univpm.it/sites/www.medicina.univpm.it/files/Verbale%20definitivo%20e%20firmato%20del%2028.03.2024.pdf>

##### Documenti a supporto

- **Titolo:**Invito ai Docenti a partecipare all'evento "Università e didattica inclusiva. Come affrontare le sfide" il giorno 20.10.2023  
**Descrizione:**convegno su tema

**D e t t a g l i :** p r o g r a m m a ,   r e l a t o r i   e   i n t e r v e n t i   p r e o r d i n a t i  
[https://www.univpm.it/Entra/Servizi\\_agli\\_studenti/Disabilita\\_e\\_DSA\\_Servizio\\_di\\_accoglienza/Universita\\_e\\_didattica\\_inclusiva](https://www.univpm.it/Entra/Servizi_agli_studenti/Disabilita_e_DSA_Servizio_di_accoglienza/Universita_e_didattica_inclusiva)

- 
- **Titolo:** Pagine web di Ateneo - servizi studenti e studentesse con esigenze specifiche

**Descrizione:** pagine web di Ateneo dedicate alle iniziative rivolte agli studenti e alle studentesse con esigenze specifiche:

- Disabilità e DSA: Servizio accoglienza
- Programma doppia carriera studente Atleta
- Carriera Alias

**Dettagli:**

- [https://www.univpm.it/Entra/Servizi\\_agli\\_studenti/Disabilita\\_e\\_DSA\\_Servizio\\_di\\_accoglienza](https://www.univpm.it/Entra/Servizi_agli_studenti/Disabilita_e_DSA_Servizio_di_accoglienza)
- [https://www.univpm.it/Entra/Servizi\\_agli\\_studenti/Programma\\_Doppia\\_Carriera\\_UNIVPM](https://www.univpm.it/Entra/Servizi_agli_studenti/Programma_Doppia_Carriera_UNIVPM)
- [https://www.univpm.it/Entra/Servizi\\_agli\\_studenti/Carriera\\_alias](https://www.univpm.it/Entra/Servizi_agli_studenti/Carriera_alias)

- 
- **Titolo:** Integrazione ADE 2024-2025

**Descrizione:** proposta di integrazione ADE multidisciplinari in modalità e-learning

**D e t t a g l i :** s u d d i v i s i o n e   p e r   a n n o   d i   c o r s o  
<https://www.medicina.univpm.it/sites/www.medicina.univpm.it/files/PROPOSTA%20ADE%20ADATTE%20AL%20CDS%20DI%20%20INFERMIERISTICA%20AA%202024-25.pdf>

- 
- **Titolo:** Pagina web dell'Offerta della Attività didattica Elettiva

**Descrizione:** proposte per Ade con tempistiche e modalità di svolgimento e verifica

**Dettagli:** Forum e Corsi Monografici <https://www.medicina.univpm.it/?q=corsi-monografici-inf-e-forum>

---

## **D.CDS.2.4) Internazionalizzazione della didattica**

**D.CDS.2.4.1** Il CdS promuove il potenziamento della mobilità degli studenti, anche tramite iniziative a sostegno di periodi di studio e tirocinio all'estero.

**D.CDS.2.4.2** Con particolare riguardo ai Corsi di Studio internazionali, il CdS cura la dimensione internazionale della didattica, favorendo la presenza di docenti e/o studenti stranieri e/o prevedendo rilascio di titoli doppi, multipli o congiunti in convenzione con Atenei stranieri.

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.1].

### **Autovalutazione:**

#### **D.CDS.2.4.1**

Il CdS ha sempre promosso il potenziamento della mobilità degli studenti, a sostegno di periodi di tirocinio all'estero. Il programma Erasmus è stato promosso sin dal 2016 con l'ausilio dell'International Relations Office, soprattutto nelle attività di Erasmus + Traineeship – Campusword in uscita e Programma Erasmus+ per tirocinanti in ingresso. Lo scambio è riconosciuto dal CdS solo per il tirocinio clinico. Prima del covid si sono effettuati scambi bilaterali tra Atenei europei, in uscita, in ingresso ed anche di staff. La pandemia ha ridotto i progetti di internazionalizzazione, per il quale si sono aperte più di una azione di miglioramento. Dal 2021 si sono riaperti scambi in ingresso, ma gli studenti del CdS, nonostante le sollecitazioni e gli incontri di orientamento, non hanno aderito a programmi e candidature dei bandi annuali promossi dall'Ateneo. Ogni proposta da parte dell'Ateneo in tema di internazionalizzazione è stata accettata.

Per l'AA 2022-2023 si sono svolti incontri dedicati all'Erasmus in uscita per tutte le sedi tramite piattaforma teams: 11 novembre 2022 e 16 marzo 2023, senza esiti.

Per l'AA 2023-2024 si sono svolti incontri dedicati all'Erasmus per tutte le sedi tramite piattaforma teams il 20 febbraio 2024 e personalizzati in presenza mediante appuntamento. Si sono accettati 6 studenti dalla Spagna ed 1 dalla Turchia.

In data 1 marzo 2024 in sede di CCSI sono state analizzate le Azioni di miglioramento rispetto all'internazionalizzazione.

Il tasso di internazionalizzazione risulta ancora ridotto anche se in lieve incremento per scarso interesse degli studenti. Entro il 26 agosto 2024 è prevista una successiva valutazione degli indicatori, mediante il conteggio del numero delle mobilità in uscita (> di 1) ed entrata (> di 4).

Per l'AA 2024-2025 si resta in attesa di pubblicazione del bando in uscita e si sono già accettati 5 studenti dalla Spagna.

### **Punti di Forza:**

- In un contesto complessivo di scarsa internazionalizzazione il CdS presenta una certa mobilità di studenti incoming.

### **Aree di miglioramento:**

- Il corso di studio non presenta mobilità in uscita degli studenti e la formazione a distanza per favorire l'internazionalizzazione dell'offerta formativa si è rilevata inefficace.
- Gli accordi internazionali per la mobilità strutturata degli studenti non sono adeguatamente riportati nella SUA-CdS nell'ambito dei quadri dedicati della sezione B.

**Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV):** Parzialmente soddisfacente

### **Raccomandazione:**

- Si raccomanda di promuovere la mobilità internazionale degli studenti attraverso metodi di informazione più efficaci, stimolando una dimensione internazionale maggiormente tarata sulle caratteristiche dello specifico CdS.

### **Documenti chiave**

- **Titolo:** azione di miglioramento internazionalizzazione

**Descrizione:** gestione azioni di miglioramento

**Dettagli:** AM 1/2023 <https://www.medicina.univpm.it/sites/www.medicina.univpm.it/files/gestione%20azioni.pdf>

- **Titolo:**Scheda SUA CdS A.A. 2023/2024. Quadro B5 Orientamento in ingresso e Orientamento e tutorato in itinere  
**Descrizione:**Orientamento in ingresso e Orientamento e tutorato in itinere  
**Dettagli:**Quadro B5 [https://www.univpm.it/Entra/Engine/RAServeFile.php/f/corsi\\_laurea/schede\\_SUA/corsi\\_laurea/2023\\_24/L-SNT1%20Infermieristica.pdf](https://www.univpm.it/Entra/Engine/RAServeFile.php/f/corsi_laurea/schede_SUA/corsi_laurea/2023_24/L-SNT1%20Infermieristica.pdf)
  - **Titolo:**Scheda SUA CdS A.A. 2024/2025. Quadro B5 Orientamento in ingresso e Orientamento e tutorato in itinere  
**Descrizione:**Orientamento in ingresso e Orientamento e tutorato in itinere  
**Dettagli:**Quadro B5 [https://www.univpm.it/Entra/Engine/RAServeFile.php/f/corsi\\_laurea/schede\\_SUA/corsi\\_laurea/2024\\_25/L-SNT1%20Infermieristica.pdf](https://www.univpm.it/Entra/Engine/RAServeFile.php/f/corsi_laurea/schede_SUA/corsi_laurea/2024_25/L-SNT1%20Infermieristica.pdf)
- 

#### Documenti a supporto

- **Titolo:**Pagina web di Ateneo dedicata alle opportunità all'estero  
**Descrizione:**vari percorsi di internazionalizzazione  
**Dettagli:**Tirocini all'estero [https://www.univpm.it/Entra/Internazionale/Opportunita\\_all'estero](https://www.univpm.it/Entra/Internazionale/Opportunita_all'estero)
-

## **D.CDS.2.5) Pianificazione e monitoraggio delle verifiche dell'apprendimento**

**D.CDS.2.5.1** Il CdS attua la pianificazione e il monitoraggio delle verifiche dell'apprendimento e della prova finale.

### **Autovalutazione:**

#### **D.CDS.2.5.1**

Il Corso di Laurea sulla base dei calendari delle attività didattiche di Facoltà e di sede del CdS permette ai presidenti dei corsi integrati di pianificare le sessioni d'esame. Come specificato nel Regolamento Didattico del Corso di Laurea, le date degli esami sono fissate e pubblicate a cura del Servizio Didattico Polo Medicina in anticipo di due mesi rispetto allo svolgimento degli stessi e visibili anche nella area riservata di Esse3web. All'interno di una sessione d'esame, gli appelli devono avere almeno due settimane di distanza. Al fine di consentire agli studenti di poter usufruire appieno della sessione d'esame sono di norma evitate le sovrapposizioni di date tra esami dello stesso anno di corso. Il Consiglio CdS provvede regolarmente ad un censimento dei contenuti dei Syllabus nel rispetto delle Linee Guida prodotte dal PQA. I Syllabus presentano le modalità di accertamento delle conoscenze a cura del Coordinatore del corso.

Come riportato nel piano dell'organizzazione dei laboratori, per tutti gli studenti del II e III anno, il Corso di Studi organizza incontri preparatori e attività formative in vista della prova finale al fine di fornire strumenti inerenti la ricerca bibliografica e la revisione della letteratura scientifica, condivisione delle modalità di organizzazione della prova finale, condividere aspetti amministrativi, ben visibili dal sito web della Segreteria studenti dei Corsi di Laurea che afferiscono alla Facoltà di Medicina e Chirurgia. Sul Sito del CdS sono altresì pubblicate le indicazioni generali per la stesura di un elaborato di tesi e sua dissertazione.

Il CdS definisce in maniera chiara lo svolgimento della prova finale. Il calendario delle verifiche di apprendimento e della prova finale unitamente alle regole relative alla composizione delle Commissioni d'esame e alle modalità di iscrizione è pubblicata sul sito di Facoltà (vedi link indicati tra le Fonti). La definizione della Prova Finale è descritta sul sito web del CdS, in accordo a quanto definito nel Regolamento didattico parte II (e in Scheda SUA CdS).

Il CdS prende in carico gli esiti delle verifiche dell'apprendimento per constatare il superamento delle propedeuticità al fine dell'avvio del tirocinio clinico.

Gli esami di tirocinio vengono calendarizzati in base alle sessioni di esame di agosto-settembre alla fine delle esperienze annuali di tirocinio. Esistono inoltre due sessioni di febbraio per i tirocinanti di terzo anno per permettere la partecipazione alla sessione di laurea straordinaria di aprile.

Il Consiglio Interpoli ha preso visione e discusso gli indicatori ANVUR di carriera degli studenti consolidati alla data del 28.03.2024. Ad oggi non esiste un monitoraggio sistematico ed individuale delle verifiche dell'apprendimento, ma i dati statistici generali alle carriere sono reperibili nelle schede SMA redatte da ciascun Polo didattico.

L'Ateneo si è dotato di un software chiamato Cruscotto Orientamento in itinere che consente a ciascun Presidente CdS di monitorare in continuo il tasso di superamento degli esami la distribuzione dei voti ottenuti, il ritardo medio tra fine delle lezioni e superamento dell'esame, il numero di CFU acquisiti.

Inoltre, il CdS prende in carico il risultato dei Questionari compilati dagli studenti relativamente alla prova d'esame (questionari aggiuntivi ANVUR)

Tali dati sono stati discussi in sede di Consiglio Interpoli in data 7.11.2023 e 28.11.2023. Gli indicatori riferiti ai singoli Poli didattici del CdS datati 7.07.2024 sono stati scaricati e inviati per la presa in carico.

### **Punti di Forza:**

- Buona organizzazione degli esami e preparazione per la prova finale. Il corso di studio organizza incontri preparatori e attività formative in vista della prova finale al fine di fornire strumenti inerenti la ricerca bibliografica e la revisione della letteratura scientifica. Sul sito del CdS sono altresì pubblicate le indicazioni generali per la stesura di un elaborato finale e la sua dissertazione.
- L'Ateneo si è dotato di un software Cruscotto Orientamento in itinere che consente a ciascun Presidente di CdS di monitorare in continuo il tasso di superamento degli esami e la distribuzione dei voti ottenuti, il ritardo medio tra fine delle lezioni e superamento dell'esame, il numero di CFU acquisiti.

### **Aree di miglioramento:**

non presenti

**Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV):** Pienamente soddisfacente

**Buona Prassi:**

- Utilizzo efficace del Cruscotto Orientamento in itinere, messo disposizione dall'Ateneo, che consente a ciascun Presidente di CdS di monitorare le carriere degli studenti.
- Organizzazione di incontri preparatori e attività formative in vista della prova finale al fine di fornire strumenti utili per la ricerca bibliografica e di condividere gli aspetti amministrativi relativi alla prova stessa.

#### Documenti chiave

- **Titolo:**Verbale Seduta Consiglio Corso di Studi Interpoli del 15.09.2021

**Descrizione:**

- Presa in carico documentazione Qualità (Relazione della Valutazione della Didattica; Questionari della valutazione della didattica dalla parte del discente e del docente, questionari aggiuntivi)
- Ratifica documenti comuni per esame di tirocinio

**Dettagli:**

- Presa in carico documentazione Qualità (Relazione della Valutazione della Didattica; Questionari della valutazione della didattica dalla parte del discente e del docente, questionari aggiuntivi (Punto OdG n.3)
- Ratifica documenti comuni per esame di tirocinio (Punto OdG n.6)

<https://www.medicina.univpm.it/sites/www.medicina.univpm.it/files/Verbale%20CCSI%2015%20settembre%202021.pdf>

- **Titolo:**Verbale Seduta Consiglio Corso Studi Interpoli del 20.04.2022

**Descrizione:**Valutazione Docenti A.A. 2020-2021 con SISVAIDidat

**Dettagli:**Punto OdG n.4 [https://www.medicina.univpm.it/sites/www.medicina.univpm.it/files/verbale%20CCS-Interpoli\\_20.04.22.pdf](https://www.medicina.univpm.it/sites/www.medicina.univpm.it/files/verbale%20CCS-Interpoli_20.04.22.pdf)

- **Titolo:**Verballi Seduta Consiglio Corso Studi Interpoli

**Descrizione:**

- Verbale Seduta Consiglio Corso Studi Interpoli del 13.09.2022, Syllabus
- Verbale Seduta Consiglio Corso Studi Interpoli del 05.09.2023 Syllabus e formazione

**Dettagli:**

- [Verbale Seduta Consiglio Corso Studi Interpoli del 13.09.2022, Syllabus \(Punto OdG n.4\)](https://www.medicina.univpm.it/sites/www.medicina.univpm.it/files/verbale%20definitivo%20Interpoli%2013.09.2022.pdf)
- <https://www.medicina.univpm.it/sites/www.medicina.univpm.it/files/verbale%20definitivo%20Interpoli%2013.09.2022.pdf>
- [Verbale Seduta Consiglio Corso Studi Interpoli del 05.09.2023 Syllabus e formazione \(Punto OdG n.7\)](https://www.medicina.univpm.it/sites/www.medicina.univpm.it/files/verbaleCCS-interpoli_05.09.2023%20definitivo.pdf)
- [https://www.medicina.univpm.it/sites/www.medicina.univpm.it/files/verbaleCCS-interpoli\\_05.09.2023%20definitivo.pdf](https://www.medicina.univpm.it/sites/www.medicina.univpm.it/files/verbaleCCS-interpoli_05.09.2023%20definitivo.pdf)

- **Titolo:**Verbale Seduta Consiglio Corso Studi Interpoli del 07.11.2023

**Descrizione:**Esigenze uniformità Poli didattici: esami di tirocinio. Resoconto incontro dei Direttori del 13.10.2023

**D e t t a g l i : P u n t o O d G n . 4**  
<https://www.medicina.univpm.it/sites/www.medicina.univpm.it/files/Verbale%20Interpoli%207.11.2023.pdf>

- **Titolo:**Verbale Seduta Consiglio Corso Studi Interpoli del 28.03.2024

**Descrizione:**Questionario della valutazione della didattica

**D e t t a g l i : P u n t o O d G n . 4**  
<https://www.medicina.univpm.it/sites/www.medicina.univpm.it/files/Verbale%20definitivo%20e%20firmato%20del%2028.03.2024.pdf>

- **Titolo:**Guida agli insegnamenti

**Descrizione:**Schede degli insegnamenti

**Dettagli:** per docenti e corsi <https://guide.univpm.it/guide.php?fac=medicina&lang=lang-ita>

---

## Documenti a supporto

- **Titolo:** Modalità di svolgimento esami di profitto

### Descrizione:

- calendario, Regolamento e modalità di iscrizione
- Regolamento didattico CdS Parte
- calendario appelli

### Dettagli:

- calendario, Regolamento e modalità di iscrizione (rif: Infermieristica Nuovo e Vecchio ordinamento)
- <https://www.medicina.univpm.it/?q=node/1101>
- Regolamento didattico CdS Parte (rif. articolo 3)
- [https://www.univpm.it/Entra/Engine/RAServeFile.php/f/corsi\\_laurea/Regolamenti/RDCS\\_MEDICINA/RDCS\\_MEDICINA\\_Norme\\_specifiche/RDCS\\_MEDICINA\\_Norme\\_specifiche\\_MT02.pdf](https://www.univpm.it/Entra/Engine/RAServeFile.php/f/corsi_laurea/Regolamenti/RDCS_MEDICINA/RDCS_MEDICINA_Norme_specifiche/RDCS_MEDICINA_Norme_specifiche_MT02.pdf)
- calendario appelli (rif. specifica esami nuovo ordinamento)
- [https://univpm.esse3.cineca.it/ListaAppelliOfferta.do?fac\\_id=10266&cds\\_id=10252&data\\_da=23/08/2024&data\\_a=19/02/2025&btnSubmit=1](https://univpm.esse3.cineca.it/ListaAppelliOfferta.do?fac_id=10266&cds_id=10252&data_da=23/08/2024&data_a=19/02/2025&btnSubmit=1)
- [https://www.univpm.it/Entra/Engine/RAServeFile.php/f/corsi\\_laurea/Regolamenti/RDCS\\_MEDICINA/RDCS\\_MEDICINA\\_Norme\\_specifiche/RDCS\\_MEDICINA\\_Norme\\_specifiche\\_MT02.pdf](https://www.univpm.it/Entra/Engine/RAServeFile.php/f/corsi_laurea/Regolamenti/RDCS_MEDICINA/RDCS_MEDICINA_Norme_specifiche/RDCS_MEDICINA_Norme_specifiche_MT02.pdf)

- 
- **Titolo:** questionari aggiuntivi relativi alle prove d'esame compilati dagli

### Descrizione:

 domande prove di esame

**D e t t a g l i :** I l p a r t e d e l d o c u m e n t o d i s c u s s o  
<https://www.medicina.univpm.it/sites/www.medicina.univpm.it/files/Allegato%201%20Questionari.pdf>

---

**D.CDS.2.6) Interazione didattica e valutazione formativa nei CdS integralmente o prevalentemente a distanza**

**D.CDS.2.6.1** Il CdS dispone di linee guida o indicazioni sulle modalità di gestione dell'interazione didattica e sul coinvolgimento di docenti e tutor nella valutazione intermedia e finale. Le linee guida e le indicazioni risultano effettivamente rispettate.

**D.CDS.2.6.2** Il CdS ha indicato le tecnologie/metodologie sostitutive dell'"apprendimento in situazione", che risultano adeguate a sostituire il rapporto in presenza.

**Autovalutazione:**

NON APPLICABILE

**Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV):** Non applicabile

## **D.CDS.3) La gestione delle risorse nel CdS**

### **D.CDS.3.1) Dotazione e qualificazione del personale docente e dei tutor**

**D.CDS.3.1.1** I docenti e le figure specialistiche sono adeguati, per numero e qualificazione, a sostenere le esigenze didattiche (contenuti e organizzazione anche delle attività formative professionalizzanti e dei tirocini) del CdS, tenuto conto sia dei contenuti culturali e scientifici che dell'organizzazione didattica e delle modalità di erogazione.

Se la numerosità è inferiore al valore di riferimento, il CdS comunica al Dipartimento/Ateneo le carenze riscontrate, sollecitando l'applicazione di correttivi.

**D.CDS.3.1.2** I tutor sono adeguati, per numero, qualificazione e formazione, tipologia di attività a sostenere le esigenze didattiche (contenuti e organizzazione) del CdS, tenuto conto dei contenuti culturali e scientifici, delle modalità di erogazione e dell'organizzazione didattica.

Se la numerosità è inferiore al valore di riferimento, il CdS comunica al Dipartimento/Ateneo le carenze riscontrate, sollecitando l'applicazione di correttivi.

**D.CDS.3.1.3** Nell'assegnazione degli insegnamenti, viene valorizzato il legame fra le competenze scientifiche dei docenti e gli obiettivi formativi degli insegnamenti.

**D.CDS.3.1.4** Per i CdS integralmente o prevalentemente a distanza sono precisati il numero, la tipologia e le competenze dei tutor e sono definite modalità di selezione coerenti con i profili indicati.

**D.CDS.3.1.5** Il CdS promuove, incentiva e monitora la partecipazione di docenti e/o tutor a iniziative di formazione, crescita e aggiornamento scientifico, metodologico e delle competenze didattiche a supporto della qualità e dell'innovazione, anche tecnologica, delle attività formative svolte in presenza e a distanza, nel rispetto delle diversità disciplinari.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.1.4].

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].

#### **Autovalutazione:**

##### **D.CDS.3.1.1**

I docenti, le figure specialistiche sono adeguati, per numerosità e qualificazione, a sostenere le esigenze del CdS, tenuto conto sia dei contenuti scientifici che dell'organizzazione didattica (comprese le attività formative professionalizzanti e dei tirocini).

Ad oggi il corpo docente del CdS di Infermieristica del Polo di Ancona è costituito da 4 Professori di Prima Fascia, 15 di Seconda Fascia e 9 Ricercatori strutturati dell'Università Politecnica delle Marche a cui si aggiungono i docenti a contratto.

##### **D.CDS.3.1.2**

I tutor sono adeguati, per numero, qualificazione e formazione, tipologia di attività a sostenere le esigenze didattiche (contenuti e organizzazione) del CdS, tenuto conto dei contenuti culturali e scientifici, delle modalità di erogazione e dell'organizzazione didattica.

I tutor sono nominati dal Consiglio di Facoltà, previa selezione, nel rispetto delle disposizioni legislative e regolamentari vigenti tra i dipendenti del Servizio Sanitario o dell'Università appartenenti alla professione propria del Corso, con esperienza professionale almeno quinquennale nel profilo, che prestano servizio presso le strutture sanitarie della rete formativa e che siano in possesso di uno dei seguenti requisiti formativi: a) laurea specialistica/magistrale; b) diploma di Dirigente Assistenza Infermieristica, Dirigente e Docente di Scienze Infermieristiche, Infermiere Insegnante Dirigente; c) laurea di I livello o titolo professionale equipollente con master di I livello della professione propria del Corso di studio; d) in subordine ed in caso di necessità, a dipendenti ospedalieri e/o universitari appartenenti alla professione propria del Corso, in possesso del titolo professionale e di una esperienza almeno settennale nel profilo. Per specifiche esigenze o in assenza di professionisti nell'ambito del SSN l'Università, nel rispetto anche del parere n. 14 del 18 ottobre 2011 dell'Agenzia Nazionale di Valutazione del Sistema Universitario e della Ricerca (ANVUR) trasmesso dal MUR con la nota n. 10937/2013 sopra richiamata potrà ricorrere anche a collaborazioni esterne. I tutor durano in carica tre anni e svolgono, la funzione a tempo pieno. Il numero dei tutor viene definito dai Consigli dei Corsi di studio tenendo conto del numero degli studenti iscritti (di norma 1 tutore ogni 20 studenti da Protocollo d'Intesa Università e Regione 2018) attualmente il n. di tutor per sede è di 5 professionisti ad eccezione di Fermo che ne ha 4.

Le Guide di tirocinio sono nominate dalle Aziende Sanitarie su proposta del corso di studio e recepite a consultivo dalla Facoltà, nel rispetto delle disposizioni legislative e regolamentari vigenti e sulla base delle designazioni comunicate dalle strutture sanitarie, della rete formativa, e preventivamente concordate con i Direttore ADP. La funzione di Guida è affidata al personale ospedaliero e/o universitario della professione del corso di studio che, a livello assistenziale, svolge la funzione di coordinamento o che sia in possesso di una esperienza professionale almeno quinquennale. Il numero delle Guide di Tirocinio, definito dal Consiglio di Corso di Studi su proposta del Direttore ADP è almeno pari al numero delle Unità Operative in cui viene svolto il tirocinio.

Il Consiglio Interpoli nella seduta del 20/4/2022 ha affrontato il tema della carenza del numero dei Tutor in rapporto al numero di studenti iscritti. E' stato sottolineato il numero minimo di Tutor, almeno 5 unità per sede, tra i quali sia presente una persona con esperienza nell'area critica.

##### **D.CDS.3.1.3 -D.CDS.3.1.4**

La qualificazione del corpo docente è testimoniata dai curricula degli stessi, accessibili sul sito di Ateneo, sia per i Docenti universitari sia per quelli a contratto, nonché dall'indicatore IC04 relativo alla qualità della ricerca.

### Punti di Forza:

- Il corso di studio, anche attraverso l'uso di contratti esterni, assicura la presenza di docenti adeguati, dal punto di vista quantitativo e qualitativo, a sostenere le esigenze formative e professionalizzanti del corso. Presenza adeguata di tutor a tempo pieno.
- Organizzazione del corso con guide di tirocinio nelle diverse sedi. La funzione di guida è affidata al personale ospedaliero e/o universitario della professione del corso di studio che, a livello assistenziale, svolge la funzione di coordinamento o che sia in possesso di una esperienza professionale almeno quinquennale. Il numero delle guide di tirocinio, definito dal Consiglio di Corso di Studio su proposta del Direttore ADP, è almeno pari al numero delle Unità Operative in cui viene svolto il tirocinio.
- Elevata soddisfazione degli studenti, come viene riportato per l'anno 2022/2023 per il corso di studio in esame.

### Aree di miglioramento:

- Al momento della valutazione del corso di studio, il corpo docente del CdS di Infermieristica del Polo di Ancona è costituito da 4 Professori di prima fascia, 15 di seconda fascia e 9 ricercatori strutturati dell'Università Politecnica delle Marche a cui si aggiungono i docenti a contratto. Non sono presenti docenti del SSD di infermieristica MED/45.
- Nell'autovalutazione e nella documentazione presentata non si evince l'organizzazione di iniziative formative e di aggiornamento delle competenze didattiche rivolte ai docenti del corso di studio.

### Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Soddisfacente

#### Raccomandazione:

- Si raccomanda di coinvolgere maggiormente la componente universitaria strutturata nell'organizzazione e nella gestione del corso di studio. Nel corso dei colloqui non erano presenti i docenti universitari strutturati.

### Documenti chiave

- **Titolo:** Relazione sulla Valutazione\_didattica\_2022-23\_NdV

**Descrizione:** relazione sulla valutazione didattica da parte degli studenti, dei docenti e dei laureandi

**Dettagli:** [https://www.univpm.it/Entra/Engine/RAServeFile.php/f/Nucleo/Rel\\_Valutazione\\_didattica\\_2022-23\\_NdV.pdf](https://www.univpm.it/Entra/Engine/RAServeFile.php/f/Nucleo/Rel_Valutazione_didattica_2022-23_NdV.pdf)

- **Titolo:** Curricula docenti e Bandi di selezione personale docente SSR

**Descrizione:**

- Curricula docenti - Pagina web Elenco collaborazioni ed incarichi esterni Facoltà di Medicina e Chirurgia
- Bandi di selezione personale docente SSR - Pagina web docenza personale sanitario

**Dettagli:**

- Curricula docenti - Elenco collaborazioni ed incarichi esterni Facoltà di Medicina e Chirurgia
- [https://www.univpm.it/Entra/Docenti\\_1/Medicina\\_e\\_chirurgia\\_1/Curricula\\_elenco\\_collaborazioni\\_ed\\_incarichi\\_esterni\\_Facolta\\_di\\_Medicina\\_e\\_Chirurgia](https://www.univpm.it/Entra/Docenti_1/Medicina_e_chirurgia_1/Curricula_elenco_collaborazioni_ed_incarichi_esterni_Facolta_di_Medicina_e_Chirurgia)
- Bandi di selezione personale docente SSR
- [https://www.univpm.it/Entra/Ateneo/Bandi\\_concorsi\\_e\\_gare/Concorsi/Concorsi\\_Vari/Docenza\\_personale\\_sanitario/Archivio\\_annuale\\_docenza\\_personale\\_sanitario](https://www.univpm.it/Entra/Ateneo/Bandi_concorsi_e_gare/Concorsi/Concorsi_Vari/Docenza_personale_sanitario/Archivio_annuale_docenza_personale_sanitario)

- **Titolo:** Verbale CCS Interpoli del 28/11/2023

**Descrizione:** progetti POT Top, Coordinamento docenti, revisione SMA, Proposte MED 45 e problematiche insegnamenti

**Dettagli:** punti 1, 2, 5 dell'O d G e allegato

<https://www.medicina.univpm.it/sites/www.medicina.univpm.it/files/Verbale%20Interpoli%2028.11.2023.pdf>

- **Titolo:**Verbale CCS Interpoli 1/6/2023

**Descrizione:**Riscontri del Nucleo di Valutazione, Approvazione quadri SUA, Pot top

**D e t t a g l i :** p u n t i 3 , 4 , 8 d e l l ' O d G

<https://www.medicina.univpm.it/sites/www.medicina.univpm.it/files/Verbale%20Interpoli%202023.06.01%20firmato.pdf>

- **Titolo:**Verbale CCS Interpoli 21/3/2023

**Descrizione:**organizzazione lavori qualità e conferimento incarico tutor

**D e t t a g l i :** p u n t i 4 e 5 d e l l ' O d G

<https://www.medicina.univpm.it/sites/www.medicina.univpm.it/files/Verbale%20CCS%20Interpoli%2021.03.2023.pdf>

- **Titolo:**Verbale CCS Interpoli 13/9/2022

**Descrizione:**Guide di tirocinio, conferma tutor didattici, approvazione numero tutor per Polo

**D e t t a g l i :** p u n t i 6 , 9 , 1 3 d e l l ' O d G

<https://www.medicina.univpm.it/sites/www.medicina.univpm.it/files/verbale%20definitivo%20Interpoli%2013.09.2022.pdf>

- **Titolo:**Verbale CCS Interpoli 20/4/2022

**Descrizione:**numero tutor didattici per polo e conferme, direttori ADP. Valutazione docenti

**Dettagli:**punti 1, 3,4, 8 dell'OdG [https://www.medicina.univpm.it/sites/www.medicina.univpm.it/files/verbale%20CCS-Interpoli\\_20.04.22.pdf](https://www.medicina.univpm.it/sites/www.medicina.univpm.it/files/verbale%20CCS-Interpoli_20.04.22.pdf)

#### Documenti a supporto

- **Titolo:**Verbale CCS Interpoli 6/12/2021

**Descrizione:**Nomina Presidente, ratifica organi, nomina rappresentante interpoli per la paritetica, , spazi, syllabus, valutazione docenti

**D e t t a g l i :** p u n t i 3 , 5 , 7 d e l l ' O d G

<https://www.medicina.univpm.it/sites/www.medicina.univpm.it/files/Verbale%20CCSI%206.12.2021.pdf>

## **D.CDS.3.2) Dotazione di personale, strutture e servizi di supporto alla didattica**

**D.CDS.3.2.1** Sono disponibili adeguate strutture, attrezzature e risorse di sostegno alla didattica.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione dei requisiti di sede B.3.2, B.4.1 e B.4.2].

**D.CDS.3.2.2** Il personale e i servizi di supporto alla didattica messi a disposizione del CdS assicurano un sostegno efficace alle attività del CdS.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.3].

**D.CDS.3.2.3** È disponibile una programmazione del lavoro svolto dal personale tecnico-amministrativo a supporto delle attività formative del CdS, corredata da responsabilità e obiettivi.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.3].

**D.CDS.3.2.4** Il CdS promuove, sostiene e monitora la partecipazione del personale tecnico-amministrativo di supporto al CdS alle attività di formazione e aggiornamento organizzate dall'Ateneo.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.2.3].

**D.CDS.3.2.5** I servizi per la didattica messi a disposizione del CdS risultano facilmente fruibili dai docenti e dagli studenti e ne viene verificata l'efficacia da parte dell'Ateneo.

### **Autovalutazione:**

#### **D.CDS.3.2.1**

I servizi di supporto alla didattica intesi quali strutture, attrezzature e risorse assicurano un sostegno efficace alle attività del CdS. In tutti i poli didattici le aule sono adeguate per capienza (valutato e monitorato il problema di Ascoli Piceno con la riduzione degli immatricolati a partire dall'A.A 2024-25), luminosità, acustica e comfort alle esigenze del CdS, così come la rete wireless, le risorse di aggiornamento e la rete di tirocinio. L'analisi dei Questionari di valutazione delle strutture rileva che i punteggi medi assegnati ai diversi ambiti del questionario dagli studenti del CdS appaiono in linea con quelli formulati per i restanti CdS. Questionario scheda 2: valutazione sulle strutture e i servizi offerti: si rileva un andamento crescente dall'a.a. 2017/18 al 2019/20, in leggero decremento negli a.a. successivi, attestandosi al 78,6% nell'a.a. 2021/22. Le valutazioni degli studenti sono molto positive relativamente all'adeguatezza delle piattaforme online 92.7% (91.4% AA 20-21 e 91,2% AA 19-20) per tutti i corsi di studio. Positivi i giudizi sui laboratori 87.6% (85.1% e 85.5% AA precedenti) e sulle aule 83.1 % (sulle aule in cui si sono svolte le lezioni i dati precedenti erano di 84.3% e 86,4%).

#### **D.CDS.3.2.2**

Esiste un'attività di verifica della qualità del supporto fornito dal personale dai servizi a supporto della didattica a disposizione del CdS. L'Ateneo si è dotato da tempo di uno strumento di rilevazione della soddisfazione degli studenti rispetto alla qualità del supporto fornito dal personale amministrativo (Schede 2 e 4 Parte A valutazione strutture e servizi), e della soddisfazione di Docenti Dottorandi e Assegnisti in merito ai servizi tecnico-amministrativi erogati dall'Ateneo (Questionario Good Practice). I risultati dei questionari di valutazione delle strutture sono fruibili su SYSVALDIDAT e discussi dai CdS annualmente.

#### **D.CDS.3.2.3**

Esiste una programmazione del lavoro svolto dal personale tecnico-amministrativo, corredata da responsabilità e obiettivi, che sia coerente con le attività formative del CdS.

- Il Servizio Didattica del Polo Medicina presenta una organizzazione con assegnazione di compiti definiti al personale tecnico-amministrativo, descritta di seguito e riportata sul sito di Facoltà.

- l'Ufficio Nucleo Didattico Medicina, assicura le procedure relative all'istituzione e attivazione dei Corsi di Studio di primo e secondo livello e ciclo unico di area medica, nonché le procedure di accreditamento e assicurazione della qualità degli stessi, il supporto tecnico amministrativo alla programmazione, progettazione didattica e gestione dei Corsi di Studio pre laurea, e il supporto amministrativo ad Organi della Facoltà, Preside e corpo docente delegato.

- l'Ufficio Gestione erogazione didattica e Attività professionalizzanti, assicura il supporto amministrativo, nonché la definizione degli atti convenzionali e tutti gli adempimenti connessi al regolare svolgimento dell'attività didattica professionalizzante dei Corsi di Studio di primo e secondo livello e ciclo unico di area medica nell'ambito delle strutture della rete formativa, e il supporto amministrativo necessario all'organizzazione dell'attività didattica nell'ambito dei corsi di Laurea a Ciclo Unico. La gestione diretta della programmazione e gestione dei tirocini è a responsabilità dei Direttori ADP e dei tutori di riferimento di anno di corso.

I flussi informativi sono separati grazie all'attivazione di caselle di posta elettronica dedicate. A ciascun processo sono assegnati obiettivi e target annuali da raggiungere.

#### **D.CDS.3.2.4**

Il personale tecnico-amministrativo partecipa ad attività di formazione e aggiornamento promosse e organizzate dall'Ateneo. Il Personale partecipa a corsi di formazione annuali per l'aggiornamento delle proprie competenze, sia attraverso l'offerta della formazione continua proposta dall'Ateneo, sia partecipando a corsi di formazione specifica in ambito sanitario. Sono disponibili adeguate strutture, attrezzature e risorse di sostegno alla didattica. In ogni polo didattico è disponibile una piccola biblioteca di sede, integrata dai servizi bibliotecari online facilmente fruibili dagli studenti. Presso la sede di Ancona è presente la Biblioteca di Facoltà. Ogni studente beneficia di una Licenza per pacchetto Office, casella di posta dedicata, e servizi cloud. La piattaforma Moodle

accessibile con credenziali proprie consente l'accesso al materiale didattico e corsi online.

#### **D.CDS.3.2.5**

I servizi sono facilmente fruibili dagli studenti e dai docenti. L'Ateneo monitora l'efficacia dei servizi offerti e gli studenti sono soddisfatti come testimoniato dai Questionari aggiuntivi di valutazione della didattica Schede 2 e 4. Inoltre, l'efficacia dei servizi è monitorata attraverso il questionario Good Practice.

Le strutture cliniche a cui accedono gli studenti per le rotazioni di tirocinio, risultano adeguate sia in termini di posti disponibili per polo didattico è stato adeguato alla capacità ricettiva delle reti formative territoriali al fine di garantire un appropriato livello formativo nelle strutture cliniche individuate sulla base dei protocolli di intesa Università-Aziende Sanitarie. Inoltre sono presenti nella Facoltà alcuni laboratori per esercitazioni pratiche anche attraverso l'utilizzo di strumenti di simulazione.

Il sistema di tirocini formativi (riguardante sia la pratica clinica presso strutture ospedaliere, sia la medicina del territorio) garantisce un corretto inserimento dello studente nell'ambiente clinico coerente con la figura professionale. Il corretto inserimento è garantito dal regolamento di tirocinio e dal documento "Organizzazione del tirocinio", oltre che dal contratto di apprendimento distinto per ciascun anno di corso. I Direttori ADP di sede sono garanti dell'adeguatezza del sistema dei tirocini formativi, eventuali problemi vengono discussi in Consiglio di Corso di sede e/o in Consiglio di Corso Interpoli..

Il personale docente delle discipline professionalizzanti, viene selezionato come docente dall'Università che tiene conto del curriculum professionale. I docenti del Servizio Sanitario Regionale sono presenti nelle rispettive sedi di tirocinio attraverso bandi periodici.

Il CdS garantisce la coerenza e l'aggiornamento dei contenuti scientifici con l'esperienza pratica nei contesti clinici. Risultano assolti gli obblighi di aggiornamento professionale per i tutor clinici, che partecipano alle attività formative organizzate dai poli didattici nonché a quelle collegate agli obblighi formativi professionali.

Le guide di tirocinio sono coinvolte in riunioni appositamente organizzate affinché possano partecipare alla discussione in merito alla progettazione e monitoraggio delle attività didattiche e di tirocinio.

#### **Punti di Forza:**

- Le strutture, attrezzature e risorse per la didattica risultano complessivamente adeguate al raggiungimento degli obiettivi formativi. La dislocazione del corso su più poli assicura una capillare presenza del CdS sul territorio di competenza.
- Pur nel contesto della riorganizzazione delle proprie mansioni, il PTA ha piena contezza dei propri compiti. Vengono strutturati obiettivi interni, stabiliti a valle della programmazione di sede; rispetto a tali obiettivi viene svolto un monitoraggio semestrale.
- E' presente un'organizzazione dell'attività del PTA con la finalità di garantire un adeguato supporto al CdS.
- Il CdS incoraggia la partecipazione del personale tecnico-amministrativo ad attività di formazione, incluse iniziative mirate all'amministrazione in ambito sanitario.

#### **Aree di miglioramento:**

- Non vi sono evidenze di eventuali azioni migliorative intraprese dal CdS a seguito dell'analisi dei dati dell'opinione studenti sui servizi di segreteria, che rivelano un gradimento non ottimale da parte della comunità studentesca.
- E' da rafforzare il monitoraggio svolto da parte del CdS e della CPDS in merito a strutture, infrastrutture e servizi di supporto del CdS, con particolare riferimento alla necessità di differenziare le problematiche riscontrate nelle diverse sedi, anche al fine di intercettare e scongiurare eventuali disomogeneità nella formazione.

#### **Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Soddisfacente**

##### **Documenti chiave**

- **Titolo:**Organizzazione e funzioni Servizio Didattica Facoltà di Medicina  
**Descrizione:**Presentazione degli uffici e riferimenti  
**Dettagli:**<https://www.medicina.univpm.it/?q=servizio-didattica-polo-medicina>
- **Titolo:**Scheda SUA CdS 15/9/2023  
**Descrizione:**personale, strutture e servizi

**Dettagli:** B 6 e B 7 [https://www.univpm.it/Entra/Engine/RAServeFile.php/f/corsi\\_laurea/schede\\_SUA/corsi\\_laurea/2023\\_24/L-SNT1%20Infermieristica.pdf](https://www.univpm.it/Entra/Engine/RAServeFile.php/f/corsi_laurea/schede_SUA/corsi_laurea/2023_24/L-SNT1%20Infermieristica.pdf)

---

- **Titolo:** Scheda SUA CdS 15/6/2024

**Descrizione:** personale, strutture e servizi

**D e t t a g l i :** q u a d r i A 4 D e B 3

[https://www.univpm.it/Entra/Engine/RAServeFile.php/f/corsi\\_laurea/schede\\_SUA/corsi\\_laurea/2024\\_25/L-SNT1%20Infermieristica.pdf](https://www.univpm.it/Entra/Engine/RAServeFile.php/f/corsi_laurea/schede_SUA/corsi_laurea/2024_25/L-SNT1%20Infermieristica.pdf)

---

- **Titolo:** Modifica ed integrazione del protocollo d'Intesa tra Università Politecnica delle Marche e Regione Marche, (già modificato dagli articoli 1 e 2 dall'Addendum al Protocollo d'Intesa e ulteriormente integrato con (DGR. n. 1368 del 30/09/2013 e successiva DGR 1630 del 2/12/2013), per l'attivazione ed il funzionamento dei corsi di studio professionalizzanti di area sanitaria e dei corsi di studio a ciclo unico

**Descrizione:** ultimo protocollo attivo (si sta lavorando sul prossimo)

**D e t t a g l i :**

<https://www.medicina.univpm.it/sites/www.medicina.univpm.it/files/Modifica%20e%20integrazione%20al%20protocollo%20d%27intesa%20Univ-Regione%20per%20Corsi%20Studio.pdf>

---

- **Titolo:** Regolamento di tirocinio e laboratorio 20 dicembre 2022

**Descrizione:** Regolamento di tirocinio e laboratorio

**D e t t a g l i :**

<https://www.medicina.univpm.it/sites/www.medicina.univpm.it/files/Regolamento%20di%20laboratorio%20e%20tirocinio%20infermieri%2013%20dicembre%202022%20con%20sedi%20corrette.pdf>

---

- **Titolo:** Regolamento di tirocinio e laboratorio 20 giugno 2024, approvato in CdF del 18.07.2024

**Descrizione:** Regolamento di tirocinio e laboratorio

**D e t t a g l i :**

<https://www.medicina.univpm.it/sites/www.medicina.univpm.it/files/Allegato%202%20Regolamento%20tirocinio%20infermieri%2011%20giugno%202024.pdf>

---

## **D.CDS.4) Riesame e miglioramento del CdS**

### **D.CDS.4.1) Contributo dei docenti, degli studenti e delle parti interessate al riesame e miglioramento del CdS**

**D.CDS.4.1.1** Il CdS analizza e tiene in considerazione in maniera sistematica gli esiti delle interazioni in itinere con le parti interessate anche in funzione dell'aggiornamento periodico dei profili formativi.

**D.CDS.4.1.2** Docenti, studenti e personale tecnico-amministrativo possono rendere note agevolmente le proprie osservazioni e proposte di miglioramento.

**D.CDS.4.1.3** Il CdS analizza e tiene in considerazione in maniera sistematica gli esiti della rilevazione delle opinioni di studenti, laureandi e laureati e accorda credito e visibilità alle considerazioni complessive della CPDS e di altri organi di AQ.

**D.CDS.4.1.4** Il CdS dispone di procedure per gestire gli eventuali reclami degli studenti e assicura che queste siano loro facilmente accessibili.

**D.CDS.4.1.5** Il CdS analizza sistematicamente i problemi rilevati, le loro cause e definisce azioni di miglioramento ove necessario.

#### **Autovalutazione:**

##### **D.CDS.4.1.1**

Il sistema qualità è garantito dagli organi preposti e, in particolare, da degli organi del CdS dal presidente CdS, il Responsabile della Qualità CdS, il gruppo di riesame o il gruppo di AQ, il Direttore ADP, il Consiglio Interpoli e i consigli di sede che incorporano una rappresentanza studentesca. Il CdS, con il supporto del PQA, in questi ultimi anni ha strutturato un sistema di maggiore tracciamento delle attività di monitoraggio. In modo particolare il CdS ha effettuato degli incontri di consultazioni incontri programmati con le parti sociali, coinvolgendo le dirigenze infermieristiche, gli Ordini professionali, il Tribunale del malato, gli studenti laureati che svolgono la professione in altri stati UE. L'esito della consultazione è stato preso in carico dal Consiglio Interpoli del 01.03.2024. Il monitoraggio è riportato nella Scheda SUA Quadro D2 e dalla scheda di monitoraggio PA 02 Assicurazione Qualità della didattica

##### **D.CDS.4.1.2**

Docenti, studenti e personale tecnico-amministrativo hanno modo di rendere note agevolmente le proprie osservazioni e proposte di miglioramento, anche attraverso la partecipazione al Consiglio Interpoli del CdS che viene convocato regolarmente per adempiere alle procedure di AQ relative alla progettazione, erogazione, monitoraggio e autovalutazione, nonché per definire le azioni di miglioramento da avviare.

##### **D.CDS.4.1.3**

Per quanto riguarda la componente studentesca è previsto un sistema che rileva la valutazione della didattica da parte degli studenti (reperibile in portale SISValDidat, raggiungibile al link: <https://sisvaldidat.unifi.it/>) , l'esito degli ultimi questionari sono stati analizzati nella seduta del Consiglio Interpoli del 28.03.2024.

Il modulo P.A.01/AlI 03 Rev.04 del 16/06/2023 denominato ADEMPIMENTI AVA ANNUALI ATTIVITÀ CCdS/CUCS- rendiconta annualmente le date in cui sono presi in carico gli aspetti sopra richiamati e viene allegato al Quadro D3 della Scheda SUA CdS. Le azioni di miglioramento in uscita vengono dettagliate nel Modulo PG.03/AlI04 REV. 02 del 16/06/2023 denominato GESTIONE DELLE AZIONI DI MIGLIORAMENTO/CORRETTIVE (AM/AC), inviato annualmente al RQ di Area, al Preside di Facoltà e al Presidio Qualità.

##### **D.CDS.4.1.4**

Il CdS ha predisposto procedure facilmente accessibili per gestire gli eventuali reclami degli studenti e prende in carico le criticità emerse. E' stata costituita una procedura di Ateneo per segnalazioni denominata Cassetta dei reclami accessibile al link <https://forms.office.com/e/yeUcRHquCx>. Le segnalazioni sono ricevute dal Direttore ADP e dal Presidente CdS e prese in carico immediatamente o discusse in Consiglio CdS. Il Servizio Didattica Polo Medicina riceve le segnalazioni di tutti i CdS. Alcune segnalazioni sono state discusse al Consiglio Interpoli del 01.03.2024.

Anche le attività di tirocinio sono attenzionate in quanto il CdS realizza la raccolta sistematica delle opinioni degli studenti in ambiente clinico, seguita da una idonea analisi. I risultati della valutazione delle attività di tirocinio vengono valutati attraverso la compilazione di un questionario validato CLEQUI, in linea con le indicazioni della Conferenza Permanente delle Classi di Laurea delle Professioni Sanitarie ed effettuata al termine di ogni periodo di tirocinio. I risultati negativi vengono discussi con le Guide di tirocinio. I risultati sono gestiti dai Direttori ADP dei Poli. E' in fase di realizzazione l'inserimento dei questionari di tirocinio su Esse3Web, così come deliberato da PQA nella seduta del 11.12.2013 (Punto 4).

##### **D.CDS.4.1.5**

Alle considerazioni complessive della CPDS (e degli altri organi di AQ) sono accordati credito e visibilità, valorizzando i suggerimenti e prendendo carico in sede di CCS Interpoli.

#### **Punti di Forza:**

- Il sistema di assicurazione della qualità viene garantito dal CdS e gli incontri con i portatori di interesse, condotti in itinere, sono

finalizzati al miglioramento continuo del corso di studio.

- La partecipazione attiva di docenti, studenti e PTA è testimoniata dalla partecipazione ai Consigli CCS Interpoli. Gli interventi delle diverse componenti sono tracciati all'interno dei verbali consultati.
- Il CdS valuta gli esiti della rilevazione delle opinioni di studenti, laureandi e laureati utilizzando il portale SISValDidat al fine di promuovere il miglioramento del percorso formativo, come emerge dai verbali della seduta del Consiglio Interpoli del 28.03.2024. Dalla valutazione non emergono criticità di rilievo.
- Il CdS ha predisposto una cassetta dei reclami per raccogliere eventuali problematiche degli studenti. Inoltre per la valutazione del tirocinio richiede la compilazione del questionario validato CLEQUI, in linea con le indicazioni della Conferenza permanente delle Classi di Laurea delle Professioni Sanitarie.

#### Aree di miglioramento:

- Si riscontrano ampi margini di miglioramento nell'attività della CPDS, nel quadro delle responsabilità ad essa attribuite all'interno del sistema AQ di Ateneo, sebbene il CdS accordi credito alle relative osservazioni.

#### Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Soddisfacente

##### Documenti chiave

- **Titolo:**Verbale Seduta Consiglio Corso Studi Interpoli del 20.04.2022  
**Descrizione:**Valutazione Docenti A.A. 2020-2021 con SISVAIDidat  
**Dettagli:**Punto OdG n.4 [https://www.medicina.univpm.it/sites/www.medicina.univpm.it/files/verbale%20CCS-Interpoli\\_20.04.22.pdf](https://www.medicina.univpm.it/sites/www.medicina.univpm.it/files/verbale%20CCS-Interpoli_20.04.22.pdf)
- **Titolo:**Verbale Seduta Consiglio Corso Studi Interpoli del 15.09.2021  
**Descrizione:**Questionario della valutazione della didattica da parte del discente e del docente  
**D e t t a g l i : P u n t o O d G n . 3**  
<https://www.medicina.univpm.it/sites/www.medicina.univpm.it/files/Verbale%20CCSI%2015%20settembre%202021.pdf>
- **Titolo:**Verbale Seduta Consiglio Corso Studi Interpoli del 07.11.2023  
**Descrizione:**Esigenze uniformità Poli didattici: esami di tirocinio. Resoconto incontro dei Direttori del 13.10.2023  
**D e t t a g l i : P u n t o O d G n . 4**  
<https://www.medicina.univpm.it/sites/www.medicina.univpm.it/files/Verbale%20Interpoli%207.11.2023.pdf>
- **Titolo:**Verbale Seduta Consiglio Corso Studi Interpoli del 28.11.2023  
**Descrizione:**Adesione del CdS al Progetto TECO-T e TECO-D  
**D e t t a g l i : P u n t o O d G n . 3**  
<https://www.medicina.univpm.it/sites/www.medicina.univpm.it/files/Verbale%20Interpoli%2028.11.2023.pdf>
- **Titolo:**Verbale Consultazione Parti Interessate 29.02.2024  
**Descrizione:**Esito delle consultazioni  
**D e t t a g l i : r i c a d u t e n e l c o r s o**  
<https://www.medicina.univpm.it/sites/www.medicina.univpm.it/files/Verbale%20di%20consultazione%20Parti%20Sociali%2029%20febraio%202024.pdf>
- **Titolo:**Verbale Seduta Consiglio Corso Studi Interpoli del 28.03.2024 Questionario della valutazione della didattica  
**Descrizione:**Questionario della valutazione della didattica  
**D e t t a g l i : P u n t o O d G n . 4**  
<https://www.medicina.univpm.it/sites/www.medicina.univpm.it/files/Verbale%20definitivo%20e%20firmato%20del%2028.03.2024.pdf>

### **Documenti a supporto**

- **Titolo:**Cassetta dei reclami

**Descrizione:**Sito di Facoltà per l'invio delle segnalazioni anonime da parte degli studenti

**Dettagli:**<https://forms.office.com/e/yeUcRHquCx>

---

- **Titolo:**Verbale Seduta PQA

**Descrizione:**Questionari di Valutazione di Tirocini

**Dettagli:**punto 4 [https://www.univpm.it/Entra/Engine/RAServeFile.php/f/verbale\\_11\\_dicembre\\_web.pdf](https://www.univpm.it/Entra/Engine/RAServeFile.php/f/verbale_11_dicembre_web.pdf)

---

## **D.CDS.4.2) Revisione della progettazione e delle metodologie didattiche del CdS**

**D.CDS.4.2.1** Il CdS organizza attività collegiali dedicate alla revisione degli obiettivi e dei percorsi formativi, dei metodi di insegnamento e di verifica degli apprendimenti, al coordinamento didattico tra gli insegnamenti, alla razionalizzazione degli orari, della distribuzione temporale delle verifiche di apprendimento e delle attività di supporto.

**D.CDS.4.2.2** Il CdS garantisce che l'offerta formativa sia costantemente aggiornata tenendo in considerazione i progressi della scienza e dell'innovazione didattica, anche in relazione ai cicli di studio successivi compreso il Corso di Dottorato di Ricerca e le Scuole di Specializzazione.

**D.CDS.4.2.3** Il CdS analizza e monitora sistematicamente i percorsi di studio, anche in relazione a quelli della medesima classe su base nazionale, macroregionale o regionale.

**D.CDS.4.2.4** Il CdS analizza sistematicamente i risultati delle verifiche di apprendimento e della prova finale per migliorare la gestione delle carriere degli studenti.

**D.CDS.4.2.5** Il CdS analizza e monitora sistematicamente gli esiti occupazionali (a breve, medio e lungo termine) dei laureati del CdS, anche in relazione a quelli della medesima classe su base nazionale, macroregionale o regionale.

**D.CDS.4.2.6** Il CdS definisce e attua azioni di miglioramento sulla base delle analisi sviluppate e delle proposte provenienti dai diversi attori del sistema AQ, ne monitora l'attuazione e ne valuta l'efficacia.

[Tutti i punti di attenzione di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].

### **Autovalutazione:**

#### **D.CDS.4.2.1**

Sono presenti attività collegiali dedicate alla revisione dei percorsi, dei metodi di insegnamento e di verifica degli apprendimenti. Inoltre, le attività riguardano il coordinamento didattico tra gli insegnamenti (incluse le attività di tirocinio), la razionalizzazione degli orari, la distribuzione temporale degli esami e delle attività di supporto. Le attività collegiali sopra menzionate sono testimoniate dalla discussione regolare in Consiglio CdS (vedi condivisione e approvazione della Matrice di Tuning e l'approvazione dei Syllabus e dei calendari didattici).

#### **D.CDS.4.2.2**

Il CdS garantisce che l'offerta formativa sia costantemente aggiornata e rifletta le conoscenze disciplinari più avanzate in relazione ai progressi della scienza e dell'innovazione anche in relazione ai cicli di studio successivi. Attraverso la partecipazione del Direttore ADP alle attività della Conferenza dei Corsi di Laurea delle professioni sanitarie si persegue un allineamento con le istanze formulate a livello nazionale.

Ai fini del miglioramento della gestione delle carriere degli studenti, sono stati analizzati e monitorati i percorsi di studio e gli esiti occupazionali dei laureati del CdS (anche in relazione ai dati della medesima classe su base nazionale, macroregionale o regionale e a studi di settore), i risultati delle verifiche di apprendimento e della prova finale, la valutazione degli apprendimenti mediante rilevazioni specifiche (TECO).

#### **D.CDS.4.2.3**

L'analisi degli indicatori SMA ANVUR relativi alle carriere degli studenti mostra valori positivi e competitivi rispetto a corsi analoghi a livello di area geografica e nazionale.

#### **D.CDS.4.2.4 D.CDS.4.2.5**

All'atto di questa valutazione sono disponibili i dati sulla condizione occupazionale dei laureati che si discuteranno nei prossimi Interpoli. Gli ultimi dati sono stati discussi in data 16.07.2024 i risultati TECO.

#### **D.CDS.4.2.6**

Il CdS definisce e attua azioni di miglioramento sulla base delle analisi sviluppate e delle proposte provenienti dai diversi attori del sistema AQ, ne monitora l'attuazione e ne valuta l'efficacia. La testimonianza è presentata nel Modulo PG.03/AII04 REV. 02 del 16/06/2023 – Modulo Gestione e monitoraggio Azioni di miglioramento A.A: 2023/2024 e la discussione delle nuove.

### **Punti di Forza:**

- Il CdS discute regolarmente durante i Consigli di CdS il coordinamento tra i programmi didattici e le attività di tirocinio, condividendo e approvando una matrice di Tuning e approvando Syllabus e calendari didattici.
- Il CdS aggiorna l'offerta formativa in base ai progressi della scienza e dell'innovazione didattica, anche partecipando alle attività della Conferenza dei Corsi di Laurea delle professioni sanitarie a livello nazionale.
- Il CdS valuta i risultati del percorso di studio confrontandoli con quelli presenti a livello regionale e nazionale. Gli indicatori SMA ANVUR per il CdS evidenziano valori positivi.

- Il CdS valuta gli esiti occupazionali dei laureati che si inseriscono nel mondo del lavoro immediatamente dopo il termine del percorso di studio, preferibilmente negli ospedali del territorio.
- Il CdS sviluppa azioni di miglioramento del percorso come testimoniato dalla documentazione fornita.

#### Aree di miglioramento:

- Sebbene il CdS valuti l'andamento degli esami e dei tirocini al fine di migliorare la gestione delle carriere degli studenti, dai colloqui effettuati sono emerse alcune difficoltà degli studenti nel completamento del tirocinio entro la durata normale del corso di studio.

**Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV):** Pienamente soddisfacente

#### Documenti chiave

- **Titolo:** Verbali sedute Consiglio CdS - Aggiornamento SYLLABUS

##### Descrizione:

- Verbale seduta Consiglio CdS 5/09/2023 - Aggiornamento Syllabus
- Verbale seduta Consiglio CdS 7/11/2023 - Aggiornamento Syllabus
- Verbale seduta Consiglio CdS 23/1/2024 - Aggiornamento Syllabus

##### Dettagli:

- Verbale seduta Consiglio CdS 5/09/2023 - Aggiornamento Syllabus (OdG.4)
- [https://www.medicina.univpm.it/sites/www.medicina.univpm.it/files/verbaleCCS-interpoli\\_05.09.2023%20definitivo.pdf](https://www.medicina.univpm.it/sites/www.medicina.univpm.it/files/verbaleCCS-interpoli_05.09.2023%20definitivo.pdf)
- Verbale seduta Consiglio CdS 7/11/2023 - Aggiornamento Syllabus (OdG 2)
- <https://www.medicina.univpm.it/sites/www.medicina.univpm.it/files/Verbale%20Interpoli%207.11.2023.pdf>
- Verbale seduta Consiglio CdS 23/1/2024 - Aggiornamento Syllabus (OdG 2)
- [https://www.medicina.univpm.it/sites/www.medicina.univpm.it/files/verbaleCCS-interpoli\\_23.01.2024%20-def.pdf](https://www.medicina.univpm.it/sites/www.medicina.univpm.it/files/verbaleCCS-interpoli_23.01.2024%20-def.pdf)

- 
- **Titolo:** Verbali Consiglio CdS - Breve commento SMA

##### Descrizione:

- Verbale Consiglio CdS 3/10/2023 - commento SMA
- Verbale Consiglio CdS 7/11/2024 - commento SMA

##### Dettagli:

- Verbale Consiglio CdS 3/10/2023 - commento SMA (OdG.4)
- <https://www.medicina.univpm.it/sites/www.medicina.univpm.it/files/INTERPOLI%203.10.2023.pdf>
- Verbale Consiglio CdS 7/11/2024 - commento SMA (OdG.2)
- <https://www.medicina.univpm.it/sites/www.medicina.univpm.it/files/Verbale%20Interpoli%207.11.2023.pdf>

- 
- **Titolo:** Checklist Adempimenti AVA anno 2023

##### Descrizione:

**D** **e** **t** **t** **a** **g** **i** **:  
<https://www.medicina.univpm.it/sites/www.medicina.univpm.it/files/ADEMPIMENTI%20AVA%20ANNUALI%20ATTIVIT%C3%80-%20P.A.01All%2003.pdf>**

- 
- **Titolo:** PG.03/All04 REV. 02 del 16/06/2023

##### Descrizione:

**Dettagli:** tre azioni aperte 2023 <https://www.medicina.univpm.it/sites/www.medicina.univpm.it/files/gestione%20azioni.pdf>

---

#### Documenti a supporto

- **Titolo:** Ultima matrice di Tuning approvata 21.03.2023 e riapprovata il 24.04.2024  
**Descrizione:** Matrice di Tuning di ogni insegnamento e del tirocinio clinico ed esami  
**Dettagli:** <https://www.medicina.univpm.it/sites/www.medicina.univpm.it/files/Matrice%20di%20Tuning%20Gennaio%20-%20Marzo%202023.pdf>

---

  - **Titolo:** Nuovo quadro A4B2 approvato 1.06.2023 e riapprovata il 24.04.2024  
**Descrizione:** Quadro SUA dedicato agli insegnamenti  
**Dettagli:** [https://www.medicina.univpm.it/sites/www.medicina.univpm.it/files/verbaleCCS-interpoli\\_24.04.2024.pdf](https://www.medicina.univpm.it/sites/www.medicina.univpm.it/files/verbaleCCS-interpoli_24.04.2024.pdf)
-



## Andamento KPI Corso

Riferimento

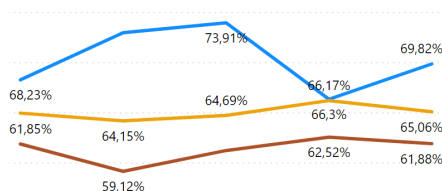
AVA3

Edizione 10/2024

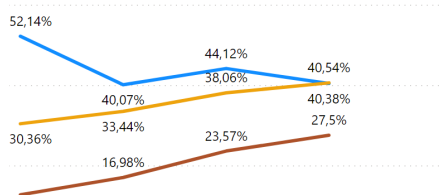
### Ambito F - Indicatori Corsi di Studio

L/SNT1 - Infermieristica (abilitante alla professione sanitaria di Infermiere) - ANCONA

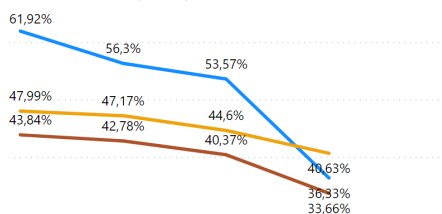
AVA3 - F.0.0.A - % laureati (L; LM; LMCU) entro la durata normale del corso



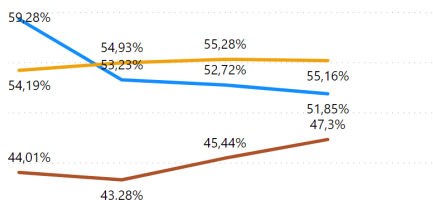
AVA3 - F.0.0.D - % Studenti iscritti II anno stesso corso con 2/3 cfu del 1 anno



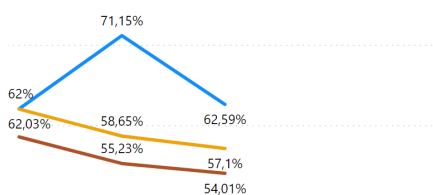
AVA3 - F.0.0.G - % immatricolati laureati entro la durata nel cds (LMCU)



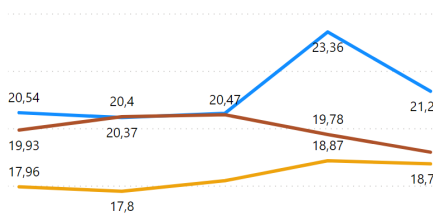
AVA3 - F.0.0.B - % CFU conseguiti al I anno su CFU da conseguire



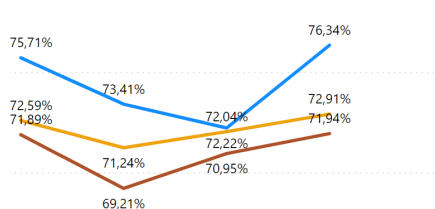
AVA3 - F.0.0.E - % immatricolati laureati entro 1 anno oltre la durata nel cds (LMCU)



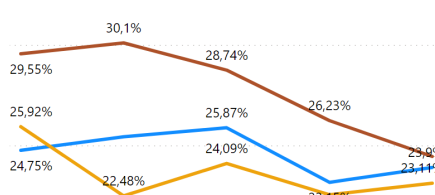
AVA3 - F.0.0.H - Rapporto studenti/docenti



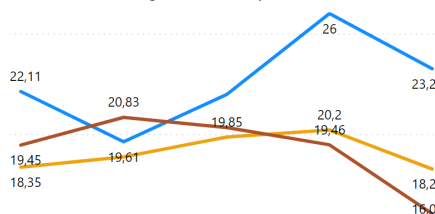
AVA3 - F.0.0.C - % Studenti che proseguono al 2 anno del cds



AVA3 - F.0.0.F - % ore docenza erogata da Docenti a tempo indeterminato



AVA3 - F.0.0.I - Rapporto studenti iscritti al primo anno e docenti di insegnamenti del primo anno



2019 2020 2021 2022 2023  
● Corso ● Nazionale Tradizionali ● Macroregionale ● Nazionale Telematiche

Dettaglio

**Fascia di valutazione Complessiva (CEV):** Soddisfacente

**Fascia di valutazione Indicatore/Indicatori (ANVUR):** Parzialmente soddisfacente

**Indicatori (eventuale commento):**

La valutazione tiene conto di andamenti in prevalenza negativi e di confronti non sempre positivi per il CdS.

**Fascia di valutazione Complessiva:** Soddisfacente