

Università degli Studi di BARI

Settimana di visita istituzionale 11-15 novembre 2024



Scheda di valutazione - Corso di Studio

Filologia Moderna, LM-14, Sede Bari

D.CDS) L'Assicurazione della Qualità nei Corsi di Studio

D.CDS.1) L'Assicurazione della Qualità nella progettazione del Corso di Studio

D.CDS.1.1) Progettazione del CdS e consultazione delle parti interessate

D.CDS.1.1.1 In fase di progettazione (iniziale e di revisione dell'offerta formativa anche a valle di azioni di riesame) del CdS, vengono approfondite le esigenze, le potenzialità di sviluppo e aggiornamento dei profili formativi e di acquisizione di competenze trasversali anche in relazione ai cicli di studio successivi (ivi compreso i Corsi di Dottorato di Ricerca e le Scuole di Specializzazione) e agli esiti occupazionali dei laureati.

D.CDS.1.1.2 Le principali parti interessate ai profili formativi in uscita del CdS vengono identificate e consultate direttamente o indirettamente (anche attraverso studi di settore ove disponibili) nella progettazione (iniziale e di revisione dell'offerta formativa anche a valle di azioni di riesame) del CdS, con particolare attenzione alle potenzialità occupazionali dei laureati o al proseguimento degli studi nei cicli successivi; gli esiti delle consultazioni delle parti interessate sono presi in considerazione nella definizione degli obiettivi e dei profili formativi del CdS.

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].

Autovalutazione:

D.CDS.1.1.1. Le potenzialità di sviluppo e aggiornamento dei profili formativi identificati e l'acquisizione di competenze trasversali sono state individuate già in fase di progettazione del CdS, nel 2008, quando è stata avviata un'interlocuzione sia con il mondo della scuola sia con le istituzioni culturali ed economiche del territorio, che ha consentito di delineare al meglio l'offerta formativa e i profili formativi nell'ambito del turismo, delle politiche culturali e dell'industria culturale, nel campo dell'editoria, nell'impiego nel settore delle risorse umane. Una più stringente interlocuzione con il mondo della scuola ha inoltre caratterizzato la definizione del percorso didattico tenendo presente le necessità della formazione degli insegnanti (SUA, quadro A1.a).

Dopo la fase di progettazione (*plan*) e la costituzione del percorso formativo (*do*), le consultazioni (dal 2020 svolte secondo le [linee guida PQA](#)) con le parti sociali hanno caratterizzato, a valle di operazioni di riesame (*check*), il rinnovamento del CdS nel corso degli anni, attraverso la sua riprogettazione (*act*), nell'ottica della logica PDCA.

Nel 2016 su indicazione del GdR (Riesame Annuale 2015 e 2016, ma cfr. anche la Relazione Annuale CPDS 2016) è stata organizzata dal "Dipartimento di Lettere Lingue e Arti Italianistica e culture comparate" (al quale il CdS all'epoca afferiva) una serie di incontri con rappresentanti del mondo del lavoro, con l'obiettivo di verificare l'efficacia dell'offerta formativa dei CdS del Dipartimento, individuare linee di intervento relative ai piani di studio e ai profili professionali (vd. Verbali incontri parti sociali [2016-2017](#)).

Già dall'a.a. 2017-2018, alla luce delle riflessioni emerse da queste consultazioni, l'offerta formativa è stata potenziata attraverso una declinazione più specialistica di ambiti disciplinari già presenti nel RAD (per es. gli insegnamenti di "Metrica e stilistica", "Linguistica applicata", "Letteratura italiana e scienze sociali") e l'introduzione di nuovi settori (Storia dell'arte, Storia del cristianesimo, Antropologia). A valle del RRC 2018 (in ottemperanza agli obiettivi nn. 1 e 5 e ai suggerimenti della CPDS, [Relazione Annuale 2021](#) p. 61) sono stati promossi ulteriori incontri con le parti sociali (vd. [Verbale incontro del 26 febbraio 2019](#)) e una ricognizione complessiva dell'impatto della classe di laurea sul territorio regionale e nazionale, per giungere a una sostanziale modifica ordinamentale, su proposta del GAQ e della Giunta e ampiamente discussa in Consiglio di Interclasse. Il risultato è stata la rielaborazione dei profili professionali dei laureati assieme alla revisione del Regolamento Didattico e dell'offerta formativa (nuovo rilievo agli insegnamenti dell'ambito linguistico-filologico attraverso cui acquisire competenze utili per gli sbocchi occupazionali legati al mondo dell'editoria e del giornalismo; ampio ventaglio di attività didattiche a scelta nell'ambito delle discipline Affini, che consentono allo/alla studente/studentessa di costruire il proprio profilo professionale con maggiore autonomia; crediti riservati a laboratori e tirocini, propedeutici all'ingresso nel mondo del lavoro; nuovi settori scientifico-disciplinari, considerati particolarmente utili per il carattere professionalizzante, es. informatica e biblioteconomia: vd. Verbale del CdI n.3/2019-20 del 14 gennaio 2020).

A conferma del costante processo di aggiornamento e riprogettazione dei profili formativi, attraverso le azioni di riesame del GdR e di monitoraggio del GAQ, il CdS stimola le scelte strategiche del Dipartimento che nel 2024, in seguito alle riflessioni emerse dalle consultazioni con le parti interessate (esempio [Verbali consultazioni 2022](#)) e nelle riunioni del GdR e GAQ ([Resoconto GAQ 8/2022-23](#) pg.3), ha raccolto l'indicazione del CdS sulla necessità di un investimento nel settore di "Bibliografia e biblioteconomia" e la richiesta è stata accolta nella programmazione triennale 2024-2026 (vd. Verbale del Consiglio di Dipartimento del 10 aprile 2024).

A valle di un'azione di riesame, è emersa la necessità, già individuata nelle consultazioni a monte della riforma ordinamentale del 2020, di attivare insegnamenti di Lingua e traduzione delle lingue UE per meglio sviluppare i profili formativi dichiarati in SUA; questo ha determinato l'inserimento di tali discipline nel piano di studio a.a. 2022-23 (Verbale CdI n.6 2021/22 dell'11/03/22 punto 5 pgg.5-6)

A valle di nuove consultazioni miranti a monitorare il processo di progettazione in corso (2022-2023: Casa Editrice Edipuglia, Casa Editrice Castelvechi, Assessorato alla Cultura del Comune di Bari, Casa Editrice Pensa, La Repubblica Bari, Associazione Italiana Biblioteche - Puglia) è emersa la necessità di ampliare ulteriormente l'offerta formativa inserendo tra le discipline a scelta gli insegnamenti "Letteratura di genere" e "Storia di genere, nonché di potenziare l'offerta trasversale e multidisciplinare grazie all'attivazione di un "Laboratorio di linguistica sperimentale" e di un "Laboratorio di forme e spazi letterari dell'Europa moderna". Questi due laboratori rappresentano una prima risposta all'esigenza, più volte espressa dagli studenti/studentesse tramite i loro rappresentanti nel GdR e nel Consiglio di Interclasse, di attività didattiche per l'acquisizione di competenze informatiche, e un consolidamento del carattere interdisciplinare ed europeo del percorso formativo, più volte auspicato dagli stakeholders (Verbale CdI

n.6/2022-23 del 09/03/23 p.3).

Anche richieste specifiche provenienti da parte della componente studentesca del GdR hanno determinato azioni di modifica del piano di studio volte a migliorare e aggiornare i profili formativi e l'acquisizione di competenze trasversali, come l'inserimento di un "Laboratorio di ecdotica" per l'affinamento delle competenze filologiche e informatico-filologiche (vd. Verbale CdI n.6/2023-24 dell'11/03/24 p.3).

Altre opportunità di sviluppo del CdS e dell'acquisizione di competenze trasversali dei laureati sono offerte da situazioni di contesto: in seguito a un cospicuo finanziamento pluriennale dell'Ateneo, che risponde a un obiettivo strategico (già presente nel [DPI 2020-22](#), e iterato in quelli successivi, sez. "Didattica", vedi [DPI 2024-26](#), obiettivo B.2.3 pg.65), sono state finanziate attività didattiche finalizzate all'acquisizione di competenze trasversali promosse da molti docenti del CdS, che gli studenti/studentesse della LM14 possono vedere riconosciute all'interno del piano di studio (vd. [RD 2024-25](#), art. 4.4).

D.CDS.1.1.2. Le potenzialità occupazionali dei laureati o di proseguimento degli studi nel ciclo dottorale hanno caratterizzato già la fase di progettazione del CdS, nel 2008, quando la succitata interlocuzione con le parti interessate ha consentito di individuare possibili sbocchi professionali nell'ambito del Turismo, delle Politiche culturali, dell'Industria culturale (con particolare riferimento all'editoria), oltre che nell'Insegnamento nella Scuola Secondaria di primo e secondo grado. Sono stati consultati i rappresentanti di Confindustria, l'Assessorato al Turismo della Regione Puglia, le associazioni sindacali UIL e CISL, sottoponendo loro la bozza del nuovo ordinamento didattico (*plan*). Le consultazioni iniziali con tali parti interessate sono state dunque esaurienti e hanno consentito di attestare l'esistenza di una forte esigenza da parte del territorio di laureati nella classe LM-14, e di varare l'offerta formativa (*do*).

La succitata riforma ordinamentale del 2020, attuata a valle delle operazioni di riesame (*check*) già ricordate (2016-2018), ha consentito di riflettere sulle potenzialità occupazionali dei laureati (nel rapporto Almalaurea 2019 si aveva il 56,6% di occupati a 1 anno dalla laurea, 78% a 3 anni e 77,6% a 5 anni; si vedano anche gli indicatori Anvur iC07 tutti in crescita da 0.60 nel 2018 a 0.84 nel 2022), e di rispondere alle criticità espresse dal GdR, in vista dell'imminente riforma (vd. Verbali incontri parti sociali 2016-2017). Da ciò è scaturita la riforma del piano di studio e dell'ordinamento didattico descritta nel precedente a.d.c. D.CDS.1.1.1 (*act*). Nell'ultimo rapporto Almalaurea 2023 tali percentuali sono complessivamente migliorate (60% a 1 anno dalla laurea, 70,3% a 3 anni, 82,2% a 5 anni, vd. SUA 2023 quadro C2).

Il miglioramento delle potenzialità occupazionali dei laureati è stato ulteriormente rafforzato dall'azione strategica dell'Ateneo riguardante il finanziamento delle "Attività per l'acquisizione di Competenze Trasversali" di cui si è detto nel precedente a.d.c. D.CDS.1.1.1.

Sui processi di riesame del RAD influiranno anche le riforme delle classi di laurea, promosse dal Ministero (in sede di GAQ è stata già avviata la discussione sugli esiti del D.M. 1649 del 19 dicembre 2023, che introduce una maggiore flessibilità sui settori disciplinari da inserire nei percorsi), e l'istituzione dei Percorsi di formazione iniziale per l'abilitazione dei docenti delle scuole di primo e secondo grado: di queste questioni si discuterà nei prossimi mesi, e nel frattempo il CdS ha già annunciato un appuntamento di consultazioni (*check*) attraverso il Comitato di Indirizzo con le parti interessate per settembre 2024 (Verbale CdI 24 luglio 2024, in approvazione).

Infatti, la recente istituzione di un Comitato di Indirizzo/Consulta delle parti interessate rappresenterà un utile strumento per le future consultazioni delle parti sociali (Verbale del Consiglio di Interclasse n.9 2023/24 del 29/05/24 p.3ter e Verbale del Consiglio di Dipartimento del 12 giugno 2024), che sostituisce il GRT (Gruppo Rapporti col Territorio, vd. Verbale del Consiglio di Interclasse n.4 2022/23 del 7/12/22 punto 4, che si è rivelato poco fruttuoso) e, in quanto condiviso anche dai corsi di Dottorato, rappresenterà un'azione tesa a rispondere all'area di miglioramento citata nel RRC 2023 (RRC 2023 pda 1.1, obiettivo D.CDS.1/n.1/RC-2023).

Punti di Forza:

Coerenza formativa del Corso di Studio: Le caratteristiche del Corso di Studio, riportate nella sezione "Il Corso di Studio in breve" della SUA-CdS, sono ben individuate e coerenti con i profili professionali previsti, correttamente definiti nel Quadro A2.a della SUA-CdS. I risultati di apprendimento, come si evince dai Quadri A4.b.1 e A4.b.2 della SUA-CdS, sono coerenti con gli obiettivi formativi definiti in fase di progettazione e di revisione del progetto formativo (Quadro A4.a SUA-CdS).

Chiara interazione con le Parti Interessate: Il Corso di Studio ha avviato sin dall'inizio della propria istituzione un processo di costante interazione e consultazione con le Parti Interessate in modo individuale, come si evince dai Quadri A1.a RAD e A1.b della SUA-CdS, e solo nel giugno 2024 ha istituito un Comitato di Indirizzo come organo di consultazione permanente delle Parti Interessate, come emerge dal Verbale del Consiglio di Dipartimento del 12 giugno 2024.

Aree di miglioramento:

Confronto con studi di settore e cicli di studio successivi nelle consultazioni con le Parti Interessate: Sulla base di quanto riportato nell'autovalutazione e dalle fonti documentali fornite, non emerge una chiara evidenza di un confronto del Corso di Studio con le Parti Interessate circa gli studi di settore e i cicli di studio successivi (Dottorato di ricerca), come confermato anche durante la visita a distanza.

Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Soddisfacente

Documenti chiave

- **Titolo:**SUA CdS 2023 (All.1)

Descrizione:SCHEDA UNICA ANNUALE CdS

Dettagli:Quadro A1.a; Quadro C2<https://www.uniba.it/it/corsi/filologia-moderna/iscriversi/presentazione-del-corso/sua-lm14-2023.pdf>

File:D_CDS_1_1_All.1_SUA CdS 2023 LM14.pdf

- **Titolo:**RRC 2023 (All.2)

Descrizione:Rapporto del Riesame Ciclico 2023, documento di autovalutazione stilato dal CdS.

Dettagli:A.d.c. D.CDS.1.1.1 nel P.d.a. D.CDS.1 https://www.uniba.it/it/corsi/filologia-moderna/iscriversi/presentazione-del-corso/rapporto-riesame-ciclico_cds_lm14_2023.pdf

File:D_CDS_1_1_All.2_RRC 2023 LM14.pdf

- **Titolo:**RRC 2018 (All.3)

Descrizione:Rapporto del Riesame Ciclico 2018, documento di autovalutazione stilato dal CdS.

Dettagli:1 – Definizione dei profili culturali e professionali e architettura del CdS <https://www.uniba.it/it/corsi/filologia-moderna/iscriversi/presentazione-del-corso/rapporto-del-riesame-ciclico-cds-l-10-a-a-17-18.pdf>

File:D_CDS_1_1_All.3_RRC 2018 LM14.pdf

- **Titolo:**Relazione Annuale CPDS (All.4)

Descrizione:Relazione Annuale della Commissione Paritetica Docenti Studenti, documento nel quale l'organo di Riesame del Dipartimento verifica l'andamento della didattica della struttura, indicando azioni migliorative ai singoli CdS.

Dettagli:Relazione annuale 2021, p. 61<https://www.uniba.it/it/ricerca/dipartimenti/dirium/dipartimento/organi-di-dipartimento/commissione-paritetica/relazione-annuale-commissione-paritetica/relazione-annuale-paritetica-dirium-2021.pdf>

File:D_CDS_1_1_All.4_Relazione annuale CPDS LM14.pdf

Documenti a supporto

- **Titolo:**DPI (All.5)

Descrizione:Documento di Programmazione Integrata, dove l'Ateneo segnala le linee di sviluppo e programmazione strategica del triennio

Dettagli:DPI 2024-26 obiettivo B.2.3, pg. 65 <https://www.uniba.it/it/amministrazione-trasparente/performance/piano-performance/documento-di-programmazione-integrata-2024-2026/sezione-1-documento-di-programmazione-strategica-2024-26-2.pdf>

File:D_CDS_1_1_All.5_DPI 2024_26 LM14.pdf

- **Titolo:**Verbal CdI (All.6)

Descrizione:Verbale del Consiglio di Interclasse che riguarda l'ultima modifica del piano di studio del CdS su indicazione dei rappresentanti degli studenti e del dibattito nel GAQ

Dettagli: Verbale CdI n.6/2023-24 dell'11/03/24 p.3<https://www.uniba.it/it/corsi/filologia-moderna/consiglio-di-interclasse/verbale-consiglio-interclasse-lauree-in-lettere-dell11-marzo-2024.pdf> Per consultare i verbali citati nella parte di autovalutazione si inserisce il link a tutti i Verbal CdS: <https://www.uniba.it/it/corsi/filologia-moderna/consiglio-di-interclasse/consiglio-di-interclasse-filologia-moderna#verbal>

File:D_CDS_1_1_All.6_Verbale CdI n.6 2023_24 LM14.pdf

- **Titolo:**Verbal CdD (All.7)

Descrizione:Verbal del Consiglio di Dipartimento

Dettagli:Verbale 12 giugno 2024 dove si istituisce il Comitato di Indirizzo https://www.uniba.it/it/ricerca/dipartimenti/dirium/dipartimento/organi-di-dipartimento/consiglio-di-dipartimento/verbal/anno-2024/verbale_n-8_-cdd_-12-6-2024.pdf/view Per consultare i verbali citati nella parte di autovalutazione si inserisce il link a tutti i verbali del CdD: https://www.uniba.it/it/ricerca/dipartimenti/dirium/dipartimento/organi-di-dipartimento/consiglio-di-dipartimento/verbal/anno-2024/verbale_n-8_-cdd_-12-6-2024.pdf/view

[dipartimento/consiglio-di-dipartimento](#)

File:D_CDS_1_1_All.7_Verbale CdD 12 giugno 2024 LM14.pdf

- **Titolo:**Verbal di Consultazione con le parti interessate (All.8)

Descrizione:Verbal delle riunioni con le parti interessate promosse dal CdS Filologia moderna e dall'Interclasse delle Lauree in lettere

Dettagli:Consultazioni 2022, p. 2-3 <https://www.uniba.it/it/corsi/filologia-moderna/isciversi/presentazione-del-corso/verbal-incontri-parti-sociali/consultazioni-2022.pdf> Per consultare tutti i verbal citati nell'autovalutazione si inserisce il link a tutti i verbal delle Consultazioni: <https://www.uniba.it/it/corsi/filologia-moderna/isciversi/presentazione-del-corso/autovalutazione-valutazione-periodica-e-accreditamento#verpslm14>

File:D_CDS_1_1_All.8_Consultazioni 2022 LM14.pdf

D.CDS.1.2) Definizione del carattere del CdS, degli obiettivi formativi e dei profili in uscita

D.CDS.1.2.1 Il carattere del CdS (nei suoi aspetti culturali, scientifici e professionalizzanti), i suoi obiettivi formativi (generali e specifici) e i profili in uscita risultano coerenti tra di loro e vengono esplicitati con chiarezza.

D.CDS.1.2.2 Gli obiettivi formativi specifici e i risultati di apprendimento attesi (disciplinari e trasversali) dei percorsi formativi individuati sono coerenti con i profili culturali, scientifici e professionali in uscita e sono chiaramente declinati per aree di apprendimento.

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].

Autovalutazione:

D.CDS.1.2.1. Gli aspetti culturali, scientifici e professionalizzanti del CdS ([SUA](#) quadri A2.a, A2.b), i suoi obiettivi formativi ([SUA](#) quadri A4.1, A4.b.1, A4.b.2, A4.c) e i profili in uscita (quadri A2.a, A2.b) risultano del tutto coerenti e sono esplicitati con chiarezza. Infatti nella SUA per ciascuno dei profili culturali e professionali in uscita del CdS (Linguisti e Filologi, Redattori e Revisori di testi, Specialisti dell'Industria culturale, Professionisti nell'ambito delle Biblioteche e Enti museali) sono state indicate e definite le funzioni nel contesto di lavoro, le abilità, le conoscenze e le competenze che li caratterizzano, nonché gli sbocchi occupazionali (*plan*). Sulla base di questi elementi sono stati esplicitati con chiarezza gli obiettivi formativi del CdS, ed è stato descritto il percorso di studi, mettendo in rilievo l'organica coerenza tra i settori disciplinari e le competenze professionali (*do*).

In sede di monitoraggio (*check*) il GAQ rivede gli aspetti culturali e professionalizzanti del CdS e i profili in uscita confrontandoli con gli esiti delle consultazioni (Resoconto n.10/2022-23 p.2 ss.; [Resoconto GAQ 8/2022-23](#) pg. 2-3; [Resoconto GAQ 2/2023-24](#), p.2); tale prassi ha portato, se del caso, a riforma dell'ordinamento (*act*; vd. p.d.a. precedente 1.1). Il CdS ha recentemente verificato tale coerenza con una [Matrice di Tuning](#).

D.CDS.1.2.2. Gli obiettivi formativi specifici dei percorsi formativi e i risultati di apprendimento attesi sono coerenti con i profili culturali, scientifici e professionali in uscita, e sono chiaramente declinati per aree di apprendimento. La declinazione per aree di apprendimento (Area letteraria, Area linguistica e filologica, Area storico-antropologica e di storia dell'arte) degli obiettivi formativi (conoscenze e competenze, e capacità di applicare conoscenza e comprensione) permette di verificarne la coerenza con i risultati di apprendimento. Il raggiungimento di Autonomia di giudizio, Abilità comunicative e Capacità di apprendimento deriva dall'acquisizione delle Conoscenze e Competenze, anche grazie all'ausilio di Attività affini e integrative. In ognuno dei già citati campi della [SUA](#) sono inserite anche le modalità di verifica dei risultati, al fine di garantire l'efficacia della proposta formativa. L'art. 2 del Regolamento Didattico (formulato in base alle indicazioni delle [linee guida PQA](#)) descrive in maniera dettagliata gli obiettivi formativi specifici, i risultati di apprendimento attesi e gli sbocchi professionali (*plan* e *do*).

Attraverso il GdR e il GAQ, il CdS monitora (*check*) periodicamente l'efficacia degli obiettivi formativi e la loro coerenza con i profili culturali e professionali indicati nella SUA, verificando annualmente i contenuti dei syllabi (in italiano e in inglese) e gli obiettivi delle singole discipline (vedi p.d.a. 1.3 e Resoconti GAQ lì citati: Resoconto n.10/2022-23 p.2 ss., Resoconto n.12/2022-23 p.4, Resoconto n.6/2023-24 del 30 maggio 2024, Resoconto n.7/2023-24; si veda, retrospettivamente Resoconto n.3/2020 p.3; Resoconto n.2/2020 p.1; Resoconto n.1/2020-21 p.4; Resoconto n.2/2020-21 p.1), e analizzando i dati che emergono dalla SMA, dai questionari Almalaurea (tutti i dati di soddisfazione in crescita: adeguatezza delle conoscenze preliminari possedute per la comprensione degli insegnamenti dall'88% al 91,4%; l'adeguatezza del materiale didattico dal 93,7% al 94,6%; la chiarezza della definizione delle modalità di esame dal 93,1% al 94,7%; il rispetto degli orari di lezione e delle altre attività didattiche dal 94,1% al 97%; l'utilità delle attività didattiche integrative dal 92,4% al 92,6%; la coerenza tra quanto esplicitato sul sito web del CdS e le attività didattiche erogate dal 96,7% al 97,9%; l'adeguatezza del carico di studio ai CFU degli insegnamenti dall'89,3% al 90%, vedi [SUA 2023](#) quadro B6), dai questionari somministrati alle studentesse e agli studenti dal CdS ([Questionario del GAQ](#)), e dall'interlocuzione continua con le parti interessate. Da queste operazioni di riesame è stata indirizzata la riforma ordinamentale di cui si è detto (*act*; p.d.a. 1.1). Tale coerenza è stata verificata anche mediante la [Matrice di Tuning](#).

Tutto ciò risulta positivamente rilevato nella Relazione [CPDS 2023](#), pg.12, pg.37.

Punti di Forza:

Chiara descrizione degli obiettivi formativi e dei profili professionali in uscita: Il carattere del Corso di Studio, gli obiettivi formativi e i profili professionali in uscita sono descritti con chiarezza nella SUA-CdS (Sezione "Il Corso di Studio in breve", Quadri A2.a, A2.b e A4.a) e adeguatamente evidenziati attraverso la Matrice di Tuning, come emerge dalla documentazione fornita.

Coerenza tra le aree di apprendimento e i profili culturali e professionali in uscita: Nel quadro A4.b.2 della SUA-CdS vengono descritte in maniera chiara e dettagliata tre aree di apprendimento specifiche: letteraria, linguistica e filologica, storico-antropologica e storia dell'arte. Tali aree di apprendimento risultano coerenti con i profili culturali e professionali in uscita del Corso di Studio.

Aree di miglioramento:

Non si riscontrano aree di miglioramento relativamente a questo punto di attenzione.

Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Pienamente soddisfacente

Documenti chiave

- **Titolo:**SUA CdS 2023 (All.1)

Descrizione:SCHEDA UNICA ANNUALE CdS

Dettagli:Quadro A2.a, A2.b, A4.1, A4.b1, A4.b2, A4.c, B6 <https://www.uniba.it/it/corsi/filologia-moderna/iscrivarsi/presentazione-del-corso/sua-lm14-2023.pdf>

File:D_CDS_1_2_All.1_SUA CdS 2023 LM14.pdf

- **Titolo:**RD CdS (All.2)

Descrizione:Regolamento Didattico del CdS

Dettagli:art. 2 https://www.uniba.it/it/corsi/filologia-moderna/iscrivarsi/presentazione-del-corso/rd-lm14-24_25.pdf

File:D_CDS_1_2_All.2_RD LM14.pdf

- **Titolo:**Relazione Annuale CPDS (All.3)

Descrizione:Relazione Annuale della Commissione Paritetica Docenti Studenti, documento nel quale l'organo di Riesame del Dipartimento verifica l'andamento della didattica della struttura, indicando azioni migliorative ai singoli CdS.

Dettagli:Relazione 2023, pg.12 e pg.37 <https://www.uniba.it/it/ricerca/dipartimenti/dirium/dipartimento/organ-di-dipartimento/commissione-paritetica/relazione-annuale-commissione-paritetica/r-a-cpds-2023.pdf> Per consultare le Relazioni citate nell'autovalutazione si fornisce il link a tutte le Relazioni annuali: <https://www.uniba.it/it/ricerca/dipartimenti/dirium/dipartimento/organ-di-dipartimento/commissione-paritetica/relazione-annuale-commissione-paritetica>

File:D_CDS_1_2_All.3_Relazione annuale CPDS LM14.pdf

Documenti a supporto

- **Titolo:**Resoconti GAQ/GdR (All.4)

Descrizione:Verbal di Gruppo di Assicurazione della Qualità e del Gruppo del Riesame; le azioni di Riesame sono evidenziate all'interno del resoconto congiunto GAQ/GdR con link ai relativi documenti

Dettagli:per le azioni di monitoraggio CdS: in particolare Resoconto n.10/2022-23 p.2 e p.3 https://www.uniba.it/it/corsi/filologia-moderna/resoconti-riesame-aq/resoconto-riesame-aq-2022_23_10-19-aprile-2023.pdf. Per consultare i resoconti citati nella parte di autovalutazione si inserisce il link a tutti i Resoconti GAQ: <https://www.uniba.it/it/corsi/filologia-moderna/gruppo-di-riesame-aq#dcoriesamelm14>

File:D_CDS_1_2_All.4_Resoconto GAQ 10_2022_23 LM14.pdf

- **Titolo:**Matrice di Tuning (All.5)

Descrizione:Matrice di Tuning elaborata per il CdS

Dettagli:<https://www.uniba.it/it/corsi/filologia-moderna/gruppi-di-lavoro-cds/matrice-di-tuning>

File:D_CDS_1_2_All.5_Matrice di Tuning LM14.pdf

D.CDS.1.3) Offerta formativa e percorsi

D.CDS.1.3.1 Il progetto formativo è descritto chiaramente e risulta coerente, anche in termini di contenuti disciplinari e aspetti metodologici dei percorsi formativi, con gli obiettivi formativi, con i profili culturali/professionali in uscita e con le conoscenze e competenze (disciplinari e trasversali) ad essi associati. Al progetto formativo viene assicurata adeguata visibilità sulle pagine web dell'Ateneo.

D.CDS.1.3.2 Sono adeguatamente specificate la struttura del CdS e l'articolazione in ore/CFU della didattica erogativa (DE), interattiva (DI) e di attività in autoapprendimento.

D.CDS.1.3.3 Il CdS garantisce un'offerta formativa ampia, transdisciplinare e multidisciplinare (in relazione almeno ai CFU a scelta libera) e stimola l'acquisizione di conoscenze e competenze trasversali anche con i CFU assegnati alle "altre attività formative".

D.CDS.1.3.4 Gli insegnamenti a distanza prevedono una quota adeguata di e-tivity, con feedback e valutazione individuale degli studenti da parte del docente e/o del tutor.

D.CDS.1.3.5 Vengono definite le modalità per la realizzazione/adattamento/aggiornamento/conservazione dei materiali didattici.

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].

Autovalutazione:

D.CDS.1.3.1. L'offerta formativa è coerente con l'articolazione degli obiettivi formativi e dei profili in uscita, descritti con estrema chiarezza nella SUA e ribaditi nel RD (art. 2). Tale coerenza è stata verificata dal CdS tramite l'elaborazione di una [Matrice di Tuning](#), da cui si evince che — grazie all'istituzione del Laboratorio di Linguistica sperimentale e del Laboratorio di Ecdotica, che garantiscono l'acquisizione di competenze nell'ambito dell'informatica umanistica — tutti i campi delle Competenze/Descrittori di Dublino/Risultati di apprendimento del CdS trovano applicazione nel piano della didattica erogata. Il [piano di studio](#) è pubblicato sul sito web del CdS, allegato al Regolamento Didattico del CdS, e caricato in allegato al quadro B1 della SUA. Si vedano i riscontri positivi della CPDS (Relazione CPDS 2023, p.37).

D.CDS.1.3.2. Il [Regolamento Didattico del CdS](#), elaborato secondo le [Linee guida predisposte dal PQA](#), descrive con chiarezza la struttura del CdS, sia per quanto attiene all'offerta formativa e al piano di studio (Allegati 1 e 2), sia per quanto riguarda l'articolazione della didattica (art. 4). In particolare, gli artt. 4.2 e 4.3 indicano i rapporti ore/CFU della didattica erogata e le differenze tra insegnamento disciplinare e laboratoriale. Tali indicazioni sono ribadite nei syllabi di ciascuna disciplina, redatti da tempo secondo le [linee guida PQA](#), in italiano e in inglese. Gli obblighi di frequenza, previsti solo nel caso dei Laboratori, sono indicati sia nell'art. 4.2 del [Regolamento Didattico del CdS](#), sia nei syllabi delle attività laboratoriali.

D.CDS.1.3.3. L'offerta formativa prevede un'ampia flessibilità: l'intero percorso contempla un unico insegnamento obbligatorio al primo anno (Letteratura latina A - 6 CFU); per il resto studenti e studentesse hanno ampia facoltà di scelta nell'ambito dell'italianistica (SSD L-FIL-LET/10 e 11), in quello delle Letterature europee (L-LIN/03, L-LIN/05, L-LIN/10, L-LIN/11, L-LIN/13 al I e al II anno) e delle corrispondenti Lingue e traduzioni (L-LIN/04, L-LIN/07, L-LIN/12, L-LIN/14), e in quello della Linguistica (L-LIN/01 e L-FIL-LET/12) e della Filologia (L-FIL-LET/13 e L-FIL-LET/09); e nelle discipline affini, alle quali sono riservati 12 CFU (6+6), e che consentono di creare con maggiore autonomia percorsi personali (storico con L-ANT/03, M-STO/01, /04, SPS/02; cristianistico con M-STO/07; di genere con Letteratura di genere e Storia di genere; artistico con L-ART/01, /02, /03 e tutti gli altri insegnamenti anche non previsti dal piano); il CdS non ha ritenuto corretto inserire un insegnamento nel piano di studio di Epigrafia greca L-ANT/02 (nonostante quanto espresso nella Relazione Annuale CPDS 2023, pg.66, per cui si veda il dibattito in Verbale CdI n.6/2022-23 del 09/03/2023 pg.10-11). A questi crediti si aggiungono 9 CFU di Attività liberamente scelte e un'ampia offerta laboratoriale (Laboratori magistrali di lingua UE, Laboratorio di Linguistica sperimentale, Laboratorio di forme e spazi letterari dell'Europa moderna, Laboratorio di Ecdotica) che fornisce ulteriori competenze interdisciplinari e trasversali. Tra le attività extra-curricolari occorre citare le numerose Attività Formative a Scelta (seminari, convegni, conferenze, workshop), monitorate dal Gruppo della Ricerca Interdisciplinare (fondato dal CdS per coadiuvare i processi di progettazione e monitoraggio dell'attività formativa: [pagina](#) del sito web), tutte dotate di un syllabus (verificato e approvato dalla Giunta di Interclasse) e pubblicizzate sul sito web del CdS ([pagina](#) dedicata del sito e SUA quadro B5 "eventuali altre attività"), nonché le Attività per l'acquisizione di Competenze Trasversali (*soft skills*), erogate con bando d'Ateneo ([DPI 22-24](#) di Ateneo — obiettivo strategico A.1) e inseribili liberamente nel piano di studio. Al primo anno, nel medesimo spazio da 6 CFU del I anno e da 3 CFU nel II anno, studenti e studentesse possono scegliere di convalidare un tirocinio, al fine di acquisire esperienze professionalizzanti nell'ambito degli obiettivi formativi del CdS. Un delegato del CdS al tirocinio, in raccordo con il Delegato dell'Interclasse al [tirocinio](#), monitora e, se del caso, indirizza, assieme alla U.O. Didattica e servizi agli studenti del Dipartimento le studentesse e gli studenti nella scelta del tirocinio. Tali delegati sono stati istituiti dal Coordinatore per incentivare la scelta consapevole del tirocinio/stage da parte delle studentesse e degli studenti. Da maggio 2021 a maggio 2024 sono stati effettuati: n.10 tirocini in casa editrice, n. 1 tirocini di competenze nel campo dell'editing, n.39 tirocini in scuole secondarie, n.4 tirocini in ambito educativo, n.3 tirocini in Biblioteca, n. 4 tirocini in ambito di organizzazione culturale. I tirocini sono ben distribuiti nel tempo (20 tra 2021-2022; 17 tra 2022-2023; 23 tra 2023-2024) e coinvolgono dal 15 al 20% degli iscritti (SUA quadro B5 "Assistenza per lo svolgimento di periodi di formazione all'esterno (tirocini e stage)").

D.CDS.1.3.4. Il CdS non è un corso erogato a distanza: N.V.

D.CDS.1.3.5. I syllabi degli insegnamenti, elaborati da tempo seguendo le [linee guida](#) predisposte dal PQA in italiano e in inglese, indicano chiaramente i contenuti bibliografici utili allo studio della disciplina. Gli eventuali materiali didattici integrativi, realizzati e aggiornati in autonomia dai docenti del CdS (e, se necessario, adattati a bisogni educativi speciali), sono conservati nelle pagine personali dei docenti sul sito web di Ateneo, nella piattaforma e-learning di Uniba o, a partire dal 2020, nella classe Teams di ciascun insegnamento. La conservazione del materiale didattico rappresentava un'"area di miglioramento" nel RRC 2023 (RRC 2023 a.d.c. D.CDS.1.3.5 e obiettivo D.CDS.1/m.5/RC.2023 Materiali didattici); per consolidare e migliorare tale aspetto il CdS ha intrapreso

opportuni approfondimenti con un incontro tenuto l'11 marzo 2024 alla presenza del personale del [centro ADA](#) di Ateneo (Servizi di Ateneo per l'e-learning e la multimedialità) che avvia un percorso di aggiornamento (vedi Verbale Consiglio di Interclasse n.7 2023/24 del 4 aprile 2024 p.2 pag. 6 e ivi, a.d.c. D.CDS.3.1.5).

In sede di riesame, si tiene conto della valutazione espressa dagli studenti/studentesse sull'adeguatezza del materiale didattico: la soddisfazione è in costante crescita (Questionario VoS domanda 3: 94,98%, domanda 4: 93,61% e [Questionario GAQ CdS](#) domande 19 e 20) e la SMA o la CPDS non hanno mai segnalato criticità in merito alla adeguatezza e alla reperibilità del materiale didattico.

Punti di Forza:

Coerenza e trasparenza del progetto formativo del Corso di Studio. Il Corso di Studio si caratterizza per la chiarezza e coerenza del progetto formativo con gli obiettivi formativi, i profili professionali in uscita e le conoscenze e competenze ad essi associati, come si evince sia dall'Art. 2 del "Regolamento Didattico del Corso di Studio" sia dai Quadri A4.a, A4.b.1 e A4.b della SUA-CdS 2023. Inoltre il Corso di Studio dà visibilità al progetto formativo sul sito web del Corso di Studio e nel Quadro B1 della SUA-CdS.

Chiara descrizione della struttura del Corso di Studio e articolazione della didattica (ore/CFU): Il "Regolamento Didattico del Corso di Studio" descrive con chiarezza la struttura del Corso di Studio, sia per quanto attiene all'offerta formativa e al piano di studio (allegati 1 e 2), sia per quanto riguarda l'articolazione della didattica (art. 4). In particolare, gli artt. 4.2 e 4.3 indicano i rapporti ore/CFU della didattica erogata e le differenze tra insegnamento disciplinare e laboratoriale.

Ampia offerta formativa, transdisciplinare e multidisciplinare: Il Corso di Studio garantisce un'offerta formativa ampia, transdisciplinare e multidisciplinare, in relazione ai 9 CFU per insegnamenti a scelta libera e stimola l'acquisizione di conoscenze e competenze trasversali anche con i 6 CFU assegnati ad "Attività utili per l'inserimento nel mondo del lavoro", come il tirocinio.

Accessibilità dei materiali didattici per gli studenti iscritti al Corso di Studi: I materiali didattici sono realizzati e aggiornati in autonomia dai docenti del Corso di Studio e conservati nella piattaforma e-learning dell'Ateneo.

Aree di miglioramento:

Modalità di aggiornamento e conservazione dei materiali didattici: Sebbene il Corso di Studio abbia intrapreso un'azione correttiva per migliorare la conservazione del materiale didattico (incontro 11 marzo 2024 con il personale del Centro ADA di Ateneo), al momento non vi è evidenza dell'esito di tale azione.

Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Pienamente soddisfacente

Documenti chiave

- **Titolo:**SUA CdS 2023 (All.1)

Descrizione:SCHEDA UNICA ANNUALE CdS

Dettagli:Quadro B1, B5 eventuali altre attività, B5 Assistenza per lo svolgimento di periodi di formazione all'esterno (tirocini e stage) <https://www.uniba.it/it/corsi/filologia-moderna/consiglio-di-interclasse/verbale-consiglio-del-4-aprile-2024.pdf>A verifica dei processi, si fornisce il link a tutte le SUA CdS: <https://www.uniba.it/it/corsi/filologia-moderna/isciversi/presentazione-del-corso/autovalutazione-valutazione-periodica-e-accreditamento#sualm14>

File:D_CDS_1_3_All.1_SUA CdS 2023 LM14.pdf

- **Titolo:**RD CdS (All.2)

Descrizione:Regolamento Didattico del CdS

Dettagli:art. 2, art. 4.2, art. 4.3, Allegati 1 e 2https://www.uniba.it/it/corsi/filologia-moderna/isciversi/presentazione-del-corso/rd-lm14-24_25.pdf

File:D_CDS_1_3_All.2_RD LM14.pdf

- **Titolo:**RRC 2023 (All.3)

Descrizione:Rapporto del Riesame Ciclico 2023, documento di autovalutazione stilato dal CdS.

Dettagli:A.d.c. D.CDS.1.3.5 e D.CDS3.1.5, obiettivi di miglioramento D.CDS.1/n.5/RC-2023https://www.uniba.it/it/corsi/filologia-moderna/isciversi/presentazione-del-corso/rapporto-riesame-ciclico_cds_lm14_2023.pdf

File:D_CDS_1_3_All.3_RRC 2023 LM14.pdf

- **Titolo:**Relazione Annuale CPDS (All.4)

Descrizione:Relazione Annuale della Commissione Paritetica Docenti Studenti, documento nel quale l'organo di Riesame del Dipartimento verifica l'andamento della didattica della struttura, indicando azioni migliorative ai singoli CdS.

Dettagli: Relazione CPDS 2023 p.37 e p.66. <https://www.uniba.it/it/ricerca/dipartimenti/dirium/dipartimento/organi-di-dipartimento/commissione-paritetica/relazione-annuale-commissione-pariterica/r-a-cpds-2023.pdf>; Per verificare lo storico si fornisce il link a tutte le tutte le Relazioni Annuali CPDS: <https://www.uniba.it/it/ricerca/dipartimenti/dirium/dipartimento/organi-di-dipartimento/commissione-paritetica/relazione-annuale-commissione-pariterica>

File: D_CDS_1_3_All.4_Relazione annuale CPDS 2023 LM14.pdf

Documenti a supporto

- **Titolo:** DPI (All.5)

Descrizione: Documento di Programmazione Integrata, dove l'Ateneo segnala le linee di sviluppo e programmazione strategica del triennio

Dettagli: DPI 2024-26 obiettivo A.1, pg.58 https://www.uniba.it/it/amministrazione-trasparente/performance/piano-performance/documento-di-programmazione-integrata-2024-2026/dpi_2024_2026.pdf Per verificare lo storico si fornisce il link a tutti i DPI: <https://www.uniba.it/it/amministrazione-trasparente/performance/piano-performance>

File: D_CDS_1_3_All.5_DPI 2024-24 LM14.pdf

- **Titolo:** Resoconti GAQ/GdR (All.6)

Descrizione: Verbalì del Gruppo di Assicurazione della Qualità e del Gruppo del Riesame; le azioni di Riesame sono evidenziate all'interno del resoconto congiunto GAQ/GdR

Dettagli: per le azioni di revisione dei syllabi: Resoconto n.7/2023-24 pp. 5-6; (per il pregresso: Resoconto n.2/2020 p.2; Resoconto n.3/2020 p.2; Resoconto n.1/2020-21 p.2, Resoconto n.4/2021-22 p.4; resoconto n. 11/2022-23, p. 6; Resoconto n.12/2022-23, p. 6; Resoconto n.5/2023-24, p.4; Resoconto n.5/2023-24 p.4). https://www.uniba.it/it/corsi/filologia-moderna/resoconti-riesame-aq/verbale-riesame-aq-2023-24_7-21-giugno-2024.pdf Per consultare i resoconti citati nella parte di autovalutazione si inserisce il link a tutti i Resoconti GAQ: <https://www.uniba.it/it/corsi/filologia-moderna/gruppo-di-riesame-aq/#dcoriesamelm14>

File: D_CDS_1_3_All.6_Resoconto GAQ 7 2023_24 LM14.pdf

- **Titolo:** Verbalì CdI (All.7)

Descrizione: Verbalì del Consiglio di Interclasse

Dettagli: Verbale n.7 2023/24 del 4/04/24 p.2 <https://www.uniba.it/it/corsi/filologia-moderna/consiglio-di-interclasse/verbale-consiglio-del-4-aprile-2024.pdf> Per consultare i verbalì citati nella parte di autovalutazione si inserisce il link a tutti i Verbalì CdS: <https://www.uniba.it/it/corsi/filologia-moderna/consiglio-di-interclasse/consiglio-di-interclasse-filologia-moderna#verbalì>

File: D_CDS_1_3_All.7_Verbale 7 2023_24 LM14.pdf

- **Titolo:** Syllabi (All.8)

Descrizione: Syllabi degli insegnamenti curriculari e syllabi delle Attività Formative a Scelta non curriculari

Dettagli: Syllabi A.A. 2024-25, e anni precedenti [Syllabi LM14](#)

File: D_CDS_1_3_All.8_Syllabi insegnamenti e AFS 2024 LM14.pdf

D.CDS.1.4) Programmi degli insegnamenti e modalità di verifica dell'apprendimento

D.CDS.1.4.1 I contenuti e i programmi degli insegnamenti sono coerenti con gli obiettivi formativi del CdS, sono chiaramente illustrati nelle schede degli insegnamenti e viene loro assicurata un'adeguata e tempestiva visibilità sulle pagine web del CdS.

D.CDS.1.4.2 Le modalità di svolgimento delle verifiche dei singoli insegnamenti sono chiaramente descritte nelle schede degli insegnamenti, sono coerenti con i singoli obiettivi formativi e adeguate ad accertare il raggiungimento dei risultati di apprendimento attesi. Le modalità di verifica degli insegnamenti sono comunicate e illustrate agli studenti.

D.CDS.1.4.3 Le modalità di svolgimento della prova finale sono chiaramente definite e illustrate agli studenti.

Autovalutazione:

D.CDS.1.4.1. Nell'ottica dell'attività di *plan* e *do*, annualmente, nel rispetto del Regolamento Didattico di Ateneo e del RD del CdS, ciascun docente provvede all'elaborazione dei syllabi delle discipline (schede degli insegnamenti) in italiano e in inglese, illustrando con chiarezza i contenuti e i programmi degli insegnamenti e tenendo conto degli obiettivi formativi dichiarati nella SUA e delle indicazioni fornite dal PQA (secondo le [linee guida PQA](#), e vedi DPI 22-24, obiettivo strategico A.1) che nell'ultimo quinquennio ha aggiornato il processo di redazione di questi documenti, in base alle indicazioni di AVA3 (vedi RRC 2023, D.CDS.1.4). Il CdS, di sua iniziativa, ha da qualche anno adottato anche un syllabus per ciascuna delle Attività Formative a Scelta (Vd. Verbale Cdl n.6/2018-19 del 27/03/2019, p.2 pg.2), con lo scopo di rendere ancora più efficace l'offerta didattica trasversale, fondando il Gruppo della Ricerca Interdisciplinare ([pagina sito web CdS](#)) che coadiuva il CdS nella progettazione e monitoraggio di questa sezione dell'offerta formativa. La tempestività della pubblicazione dei syllabi delle Attività Formative a Scelta rappresentava un' "area di miglioramento" nel RRC 2023 (a.d.c. D.CDS.1.4.1), obiettivo che ora è stato conseguito giacché vengono presentati entro fine maggio (verbale Consiglio di Interclasse n.7 2022/23 del 12/04/2023 p.2 e soprattutto verbale Cdl n.8/2021-22 del 12/05/2022 p.2 pag.4-5 e verbale Cdl n.6/2023-24 del 11/03/24 p.2 pag.5; GAQ n.12/2022-23 p.7) e caricati assieme ai syllabi degli insegnamenti in un'apposita [pagina](#) del sito web CdS. Nell'ottica della fase di *check* e monitoraggio, la coerenza tra i contenuti e i programmi degli insegnamenti e gli obiettivi formativi del CdS è monitorata dal Gruppo AQ ogni anno, sia nel momento dell'approvazione del Regolamento Didattico del CdS, in cui tali obiettivi sono sinteticamente espressi, sia nel momento della verifica dei syllabi dei singoli insegnamenti. Se del caso, il GAQ interviene sui syllabi in accordo col docente (*act*); vd. Resoconto GAQ n.7/2023-24 del 21/06/24. In sede di Riesame, il GdR ha più volte constatato l'opinione positiva degli studenti/studentesse in merito alla coerenza tra i contenuti degli insegnamenti impartiti e la loro descrizione nei syllabi (vedi RRC 2023 D.CDS.1.4, nonché VoS, domanda 9, Relazione CPDS 2020, quadro C; Resoconto GAQ n.7/2023-24 del 21/06/24). Tale soddisfazione è ribadita nei questionari elaborati dal GAQ e sottoposti a tutte/i le/gli iscritte/i del CdS ([Questionari GAQ](#)) (ciò risponde alla raccomandazione CPDS Relazione 2023 pg.18). Dopo la verifica da parte del GAQ i syllabi sono tempestivamente pubblicati con adeguata visibilità sul sito web del CdS in una [pagina](#) dedicata. In tal modo è assicurato il ciclo di PDCA.

D.CDS.1.4.2. Nei syllabi degli insegnamenti vi è una sezione dedicata alle modalità e ai criteri di verifica, individuati in autonomia da ciascun docente in coerenza con gli obiettivi formativi delle discipline, e annualmente sottoposti al monitoraggio da parte del GAQ prima della pubblicazione sul sito web del CdS; la chiarezza di questa sezione è comprovata dalla verifica della opinione degli studenti/studentesse (vedi Questionario di Ateneo VoS domanda 4, in crescita dal 84,5% dell'a.a. 2015/16 al 93,6% dell'a.a. 2023/24 – vedi RRC 2023 a.d.c. D.CDS.1.4.2 punto 5), e l'efficacia del processo di AQ è riconosciuta dalla CPDS. Il GAQ discute delle modalità di verifica dei singoli insegnamenti con i rappresentanti delle studentesse e degli studenti, soprattutto in caso di reclami/suggerimenti, che sono raccolti dal Coordinatore personalmente o attraverso un apposito Form anonimo raggiungibile dal sito web CdS. Nel dibattito in sede di AQ, qualora emergano problematiche sulle modalità di verifica dei singoli insegnamenti, il Coordinatore suggerisce opportuni provvedimenti (ad es. l'introduzione di una prova scritta invece di una orale o viceversa, cfr. Resoconto GAQ n.12/2022-23 p.4 pgg. 3-4). L'efficacia del processo PDCA è attestata dalla relazione della CPDS (relazione CPDS 2022, quadro C).

D.CDS.1.4.3. Le modalità di svolgimento della prova finale sono state riformate con ampio dibattito in seno al Consiglio di Interclasse, e sono comuni a tutti i CdS del Dipartimento, nonché esplicitate chiaramente nel Regolamento Didattico di CdS (art. 7) e in una apposita [pagina](#) del sito web del CdS.

Punti di Forza:

Completezza e chiarezza dei syllabi degli insegnamenti: Il Corso di Studio ha assicurato un'adeguata coerenza dei contenuti e dei programmi degli insegnamenti con i propri obiettivi formativi. Come si evince dai resoconti annuali del Gruppo di AQ, il Corso di Studio ha periodicamente proceduto alla verifica della pubblicazione dei *syllabi* degli insegnamenti compilati dai singoli docenti esplicitando con chiarezza obiettivi, contenuti, metodi didattici, verifica dell'apprendimento, testi, risultati attesi, nonché dei corretti riferimenti ad essi nella pagina web dei programmi degli insegnamenti suddivisi in base alle coorti di riferimento. I suddetti *syllabi* sono compilati secondo le Linee Guida pubblicate dal Presidio Qualità di Ateneo.

Chiara descrizione delle modalità di svolgimento delle verifiche dei singoli insegnamenti nelle relative schede: Il Corso di Studio ha prestato attenzione che nelle singole schede di insegnamento fossero definite le modalità di svolgimento delle verifiche in riferimento ai singoli obiettivi formativi e alla loro adeguatezza ad accertare il raggiungimento dei risultati di apprendimento attesi. Questo viene confermato anche dalle rilevazioni delle opinioni degli studenti nel Questionario somministrato dal Presidio Qualità di Ateneo, in cui emerge che dall'ultima rilevazione disponibile (2022-2023) il 96,7% di studenti del Corso di Studio ritiene che le modalità di svolgimento dell'esame siano definite in modo chiaro dai docenti nelle schede dei propri insegnamenti.

Chiara definizione della modalità di svolgimento della prova finale: Il Corso di Studio ha fornito una chiara definizione delle

modalità di svolgimento della prova finale, come si evince sia dal "Regolamento Didattico del Corso di Studio" (art. 7) sia dal Quadro A5.b della SUA-CdS.

Aree di miglioramento:

Non si riscontrano aree di miglioramento relativamente a questo punto di attenzione.

Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Pienamente soddisfacente

Documenti chiave

- **Titolo:** RD CdS (All.1)

Descrizione: Regolamento Didattico del CdS

Dettagli: art. 7 https://www.uniba.it/it/corsi/filologia-moderna/iscrivarsi/presentazione-del-corso/rd-lm14-24_25.pdf

File: D_CDS_1_4_All.1_RD LM14.pdf

- **Titolo:** RRC 2023 (All.2)

Descrizione: Rapporto del Riesame Ciclico 2023, documento di autovalutazione stilato dal CdS.

Dettagli: P.d.a. D.CDS.1.4 e relativi Aspetti da Considerare https://www.uniba.it/it/corsi/filologia-moderna/iscrivarsi/presentazione-del-corso/rapporto-riesame-ciclico_cds_lm14_2023.pdf

File: D_CDS_1_4_All.2_RRC 2023 LM14.pdf

- **Titolo:** Relazione Annuale CPDS (All.3)

Descrizione: Relazione Annuale della Commissione Paritetica Docenti Studenti, documento nel quale l'organo di Riesame del Dipartimento verifica l'andamento della didattica della struttura, indicando azioni migliorative ai singoli CdS.

Dettagli: Relazione 2023, pg.18 <https://www.uniba.it/it/ricerca/dipartimenti/dirium/dipartimento/organi-di-dipartimento/commissione-paritetica/relazione-annuale-commissione-paritetica/r-a-cpds-2023.pdf> Per verificare lo storico si fornisce il link a tutte le Relazioni Annuali CPDS: <https://www.uniba.it/it/ricerca/dipartimenti/dirium/dipartimento/organi-di-dipartimento/commissione-paritetica/relazione-annuale-commissione-paritetica>

File: D_CDS_1_4_All.3_Relazione annuale CPDS 2023 LM14.pdf

Documenti a supporto

- **Titolo:** DPI (All.4)

Descrizione: Documento di Programmazione Integrata, dove l'Ateneo segnala le linee di sviluppo e programmazione strategica del triennio

Dettagli: DPI 2024-26 obiettivo A.1, pg. 58 https://www.uniba.it/it/amministrazione-trasparente/performance/piano-performance/documento-di-programmazione-integrata-2024-2026/dpi_2024_2026.pdf Per verificare quanto citato nell'autovalutazione si fornisce il link a tutti i DPI <https://www.uniba.it/it/amministrazione-trasparente/performance/piano-performance>

File: D_CDS_1_4_All.4_DPI 2024-26 LM14.pdf

- **Titolo:** Verbalì CdI (All.5)

Descrizione: Verbalì del Consiglio di Interclasse

Dettagli: verbale n.8/2021-22 del 12/05/2022 p.2 pag.4 <https://www.uniba.it/it/corsi/filologia-moderna/consiglio-di-interclasse/verbale-consiglio-del-12-maggio-2022.pdf> Per consultare i verbalì citati nella parte di autovalutazione si inserisce il link a tutti i Verbalì CdS: <https://www.uniba.it/it/corsi/filologia-moderna/consiglio-di-interclasse/consiglio-di-interclasse-filologia-moderna#verbalì>

File: D_CDS_1_4_All.5_Verbale CdI 8_2021-22 LM14.pdf

- **Titolo:** Resoconti GAQ/GdR (All.6)

Descrizione: Verbalì del Gruppo di Assicurazione della Qualità e del Gruppo del Riesame; le azioni di Riesame sono evidenziate all'interno del resoconto congiunto GAQ/GdR

Dettagli: Resoconto n.7/2023-24 del 21/06/24 pp. 3-6 (per le azioni di revisione dei syllabi si vedano anche dal sito web CdS: Resoconto n.2/2020 p.2; Resoconto n.3/2020 p.2; Resoconto n.1/2020-21 p.2, Resoconto n.4/2021-22 p.4; resoconto n. 11/2022-23, p. 6; Resoconto n.12/2022-23, p. 6; Resoconto n.5/2023-24, p.4; Resoconto n.6/2023-24 e; per le AFS: Resoconto n.12/2022-23 p.4 e p.7). https://www.uniba.it/it/corsi/filologia-moderna/resoconti-riesame-aq/verbale-riesame-aq-2023-24_7-21-giugno-2024.pdf Per consultare i resoconti citati nella parte di autovalutazione si inserisce il link a tutti i Resoconti GAQ: <https://www.uniba.it/it/corsi/filologia-moderna/gruppo-di-riesame-aq#dcoriesamelm14>

File: D_CDS_1_4_All.6_Resoconto GAQ 7_2023-24 LM14.pdf

• **Titolo:** Questionari del GAQ (All.7)

Descrizione: Si tratta di Questionari somministrati alle iscritte e agli iscritti del CdS approntati dal GAQ e esaminati in fase di monitoraggio e/o di riesame

Dettagli: Questionario GAQ LM-14 <https://www.uniba.it/it/corsi/filologia-moderna/il-corso/assicurazione-della-qualita/opinione-degli-studenti/questionario-per-la-valutazione-del-cds-in-filologia-moderna-da-parte-degli-studenti.pdf>

File: D_CDS_1_4_All.7_Questionario GAQ LM14.pdf

• **Titolo:** Questionario VoS del PQA (All.8)

Descrizione: Questionario somministrato agli studenti annualmente e preparato dal PQA

Dettagli: A.A. 2025/16 sino all'a.a. 2022/23 https://reportanvur.ict.uniba.it/birt/run?_report=Anvur_Qd.rptdesign

File: D_CDS_1_4_All.8_Questionario VoS LM14.pdf

D.CDS.1.5) Pianificazione e organizzazione degli insegnamenti del CdS

D.CDS.1.5.1 Il CdS pianifica la progettazione e l'erogazione della didattica in modo da agevolare l'organizzazione dello studio, la partecipazione attiva e l'apprendimento da parte degli studenti.

D.CDS.1.5.2 Docenti, tutor e figure specialistiche, laddove previste, si riuniscono per pianificare, coordinare ed eventualmente modificare gli obiettivi formativi, i contenuti, le modalità e le tempistiche di erogazione e verifica degli insegnamenti.

Autovalutazione:

D.CDS.1.5.1. Esiste un preciso processo di progettazione e monitoraggio delle attività didattiche che parte dal CdS e coinvolge i rappresentanti degli studenti e delle studentesse nel Consiglio di Interclasse e il GAQ secondo la logica PDCA.

Attualmente, dopo una serie di progressivi miglioramenti nella gestione di questo processo (vedi RRC 2023, a.d.c. D.CDS.1.5.1 e relativo obiettivo di miglioramento D.CDS.1/n.4/RC-2023, parzialmente raggiunto), la progettazione (*plan*) della erogazione della didattica, programmata per coorte contestualmente alla stesura del RD, è affidata al Coordinatore e, dopo la fase di discussione nel GAQ (si veda Resoconti GAQ n.5/2023-24 p.2, n.4/2023-24 p.2, n.2/2023-24 p.4, n.11/2022-23 p.3; n.9/2022-23 p.2; n.3/2021-22 p.2; n.2/2021-22 p.2), viene sottoposta al parere della Giunta e alla approvazione del Consiglio di Interclasse (si vedano Verbal Cdl n.8/2023-24 del 9/05/24 p.3, n.8/2022-23 del 10/05/23 p.3, n.1/2022-23 p.3 del 11/10/22). Infine, il Consiglio di Dipartimento approva il RD che viene trasmesso, per l'approvazione definitiva, al Senato Accademico, e poi attuato dal CdS e dal Dipartimento con l'erogazione della didattica (*do*). Le periodiche consultazioni con le parti sociali sono analizzate in fase di monitoraggio (*check*) dal GAQ ogni anno (maggio-giugno, vedi Resoconti GAQ n.5/2023-24 p.3; n.4/2023-24 p.4; n.2/2023-24 p.2; n.1/2023-24 p.3; n.12/2022-23 p.4 e p.5; n.11/2022-23 p.4; n.10/2022-23 p.3), e il CdS mette in campo eventuali modifiche necessarie (in modalità aggiorna o modifica ordinamento) da prendere in considerazione l'anno successivo in fase di progettazione (*act*).

Il calendario didattico è approntato congiuntamente dai Coordinatori dei CdS afferenti alla struttura dipartimentale, convocati dal Direttore del Dipartimento nel Gruppo del Coordinamento DIRIUM. I membri del Consiglio di Interclasse, docenti e rappresentanti degli/delle studenti/studentesse, discutono la bozza del Calendario didattico, formulando eventuali proposte di modifica, ed esprimono un parere; infine, il Consiglio di Dipartimento approva il calendario.

Le date degli appelli, proposte dai docenti titolari delle discipline in base al calendario didattico (*plan* e *do*), sono monitorate dal GAQ (Resoconti GAQ n.1/23-24 punto 3) e dalla Giunta del CdS (*check*), che può intervenire per sanare eventuali incongruenze con il Regolamento Didattico di Ateneo (*act*; vedi Verbale n. 3 Giunta di Interclasse, 7 novembre 2023, punto 3), anche attraverso i richiami nel Consiglio (Verbale Cdl n.2/2023-24 del 8/11/23 p.2; Verbale Cdl n. 3/2023-24 del 6/12/23 p.2). La prassi è richiamata positivamente nella Relazione CPDS 2023 pg.37.

Dopo l'approvazione dei carichi didattici da parte del Consiglio di Dipartimento (*plan* e *do*), la Giunta verifica il bilanciamento dei semestri (*check*), raccogliendo anche i suggerimenti dei rappresentanti delle studentesse e degli studenti (GAQ Resoconto n.5/2023-24 p.3; n.11/2022-23 p.5 e 4; Verbale n.12 Giunta di Interclasse, 8 aprile 2024, punto 3), e il Consiglio di Interclasse esprime un parere complessivo (*act*) (Verbale Cdl n.8/2022-23 del 10/05/23 p.5; vd. Verbale Cdl n. 10/2023-24 del 6/06/24 p.4).

L'orario delle lezioni viene approntato dalla U.O. Didattica e servizi agli studenti del Dipartimento (*plan* e *do*), ma il CdS monitora l'orario in sede di Gruppo AQ (*check*) e il Coordinatore si fa latore di eventuali problematiche presso la struttura dipartimentale (*act*) (Resoconto n. 4 GAQ del 23 giugno 2022, punto 2). Il GAQ ha di recente proposto che l'orario sia progettato da una Commissione dipartimentale composta da docenti e da studenti/studentesse in numero paritetico (Resoconto GAQ n.5/2023-24 del 11 aprile 2024 punto 2).

D.CDS.1.5.2. Vi sono momenti ordinari e straordinari di pianificazione (*plan*) e coordinamento degli obiettivi formativi e delle modalità, tempistiche e verifica nella erogazione degli insegnamenti. Ciò avviene nel Gruppo AQ, dove siedono docenti e rappresentanti delle studentesse e degli studenti, nel monitoraggio di maggio-giugno (*check*), ove si prende in considerazione tutto il funzionamento del CdS partendo dall'analisi delle schede qualità SUA quadri A-B. In quest'occasione si considerano anche questionari promossi dal CdS tra le studentesse e gli studenti e i loro reclami/suggerimenti, nonché i dati sul superamento delle verifiche degli insegnamenti e i syllabi (si veda *infra* P.d.a. 4.2). Ciò consente al Coordinatore e al CdS di pianificare interventi correttivi (*act*) in fase di progettazione del piano di studi, dopo aver eventualmente convocato le parti sociali in consultazione, e decidere a ragion veduta se aprire l'ordinamento in modalità 'modifica' o mantenerlo in modalità 'aggiorna'.

Durante l'anno, inoltre, vi sono periodici incontri tra il Coordinatore, il delegato all'Orientamento e Tutorato del CdS, il delegato all'Orientamento e Tutorato del Dipartimento, e i tutor informativi e didattici. Tali incontri sono tesi ad organizzare il lavoro dei tutor (*plan*), tenendo conto delle necessità del CdS e degli insegnamenti che maggiormente abbisognano di tutoraggio, e delle necessità delle studentesse e degli studenti. Le relative decisioni vengono poi assunte a livello dipartimentale e determinano l'allocazione delle risorse del tutorato in itinere e la pianificazione delle attività connesse (*do*). Delle azioni dei Tutor sono conservati i verbali di attività che rientrano nella relazione di monitoraggio del delegato all'Orientamento (*check*) ([pagina web sito CdS](#)); tali relazioni sono prese in considerazione dal Coordinatore e intervengono come elementi per eventuali correzioni (*act*) nella progettazione delle attività di tutorato dell'anno successivo.

Punti di Forza:

Chiara pianificazione e organizzazione della didattica: Come si evince dai resoconti del Gruppo AQ, il Corso di Studio ha

pianificato la progettazione e l'erogazione della didattica in modo da agevolare l'organizzazione dello studio, la partecipazione attiva e l'apprendimento da parte degli studenti attraverso una chiara definizione del calendario del Corso di Studio, dell'orario delle attività formative e del calendario degli esami di profitto.

Costante discussione collegiale del Gruppo AQ del Corso di Studio per obiettivi formativi, contenuti, modalità di erogazione e verifica degli insegnamenti: Il Gruppo AQ si riunisce periodicamente per discutere gli obiettivi formativi, i contenuti, le modalità e le tempistiche di erogazione e di verifica degli insegnamenti del Corso di Studio.

Aree di miglioramento:

Non si riscontrano aree di miglioramento relativamente a questo punto di attenzione.

Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Pienamente soddisfacente

Documenti chiave

- **Titolo:**RRC 2023 (All.1)

Descrizione:Rapporto del Riesame Ciclico 2023, documento di autovalutazione stilato dal CdS.

Dettagli:P.d.a. D.CDS.1.5.1 e relativo obiettivo di miglioramento D.CDS.1/n.4/RC-2023 https://www.uniba.it/it/corsi/filologia-moderna/iscriversi/presentazione-del-corso/rapporto-riesame-ciclico_cds_lm14_2023.pdf

File:D_CDS_1_5_All.1_RRC 2023 LM14.pdf

- **Titolo:**Relazione Annuale CPDS (All.2)

Descrizione:Relazione Annuale della Commissione Paritetica Docenti Studenti, documento nel quale l'organo di Riesame del Dipartimento verifica l'andamento della didattica della struttura, indicando azioni migliorative ai singoli CdS.

Dettagli:Relazione 2023, pg.37 <https://www.uniba.it/it/ricerca/dipartimenti/dirium/dipartimento/organi-di-dipartimento/commissione-paritetica/relazione-annuale-commissione-paritetica/r-a-cpds-2023.pdf> Per verificare lo storico si fornisce il link a tutte le Relazioni Annuali CPDS: <https://www.uniba.it/it/ricerca/dipartimenti/dirium/dipartimento/organi-di-dipartimento/commissione-paritetica/relazione-annuale-commissione-paritetica>

File:D_CDS_1_5_All.2_Relazione annuale CPDS 2023 LM14.pdf

Documenti a supporto

- **Titolo:**Verballi CdI (All.3)

Descrizione:Verballi del Consiglio di Interclasse

Dettagli:Verbale CdI n.8/2023-24 del 9/05/24 p.3<https://www.uniba.it/it/corsi/filologia-moderna/consiglio-di-interclasse/verbale-consiglio-del-9-maggio-2024.pdf> Per consultare i verbali citati nella parte di autovalutazione si inserisce il link a tutti i Verballi CdS: <https://www.uniba.it/it/corsi/filologia-moderna/consiglio-di-interclasse/consiglio-di-interclasse-filologia-moderna#verbali>

File:D_CDS_1_5_All.3_Verbale CdI n.8_2023-24 LM14.pdf

- **Titolo:**Verballi Giunta (All.4)

Descrizione:Verballi della Giunta di Interclasse

Dettagli:Verbale n.12/2023-24, p.3 <https://www.uniba.it/it/corsi/filologia-moderna/giunta-di-interclasse-in-filologia-moderna/verbale-giunta-interclasse-lauree-in-lettere-dell8-aprile-2024.pdf> Per consultare gli altri verbali citati nella parte di autovalutazione si inserisce il link a tutti i Verballi Giunta CdS: <https://www.uniba.it/it/corsi/filologia-moderna/giunta-di-interclasse-in-filologia-moderna#verbali>

File:D_CDS_1_5_All.4_Verbale Giunta n.12_2023-24 LM14.pdf

- **Titolo:**Resoconti GAQ/GdR (All.5)

Descrizione:Verballi del Gruppo di Assicurazione della Qualità e del Gruppo del Riesame; le azioni di Riesame sono evidenziate all'interno del resoconto congiunto GAQ/GdR

Dettagli:Resoconto GAQ n.5/2023-24 p.2 https://www.uniba.it/it/corsi/filologia-moderna/resoconti-riesame-aq/verbale-riesame-aq-2023-24_5-2-maggio-2024.pdf Per consultare i resoconti citati nella parte di autovalutazione si inserisce il link a tutti i Resoconti GAQ: <https://www.uniba.it/it/corsi/filologia-moderna/gruppo-di-riesame-aq#dcoriesamelm14>

File:D_CDS_1_5_All.5_Resoconto GAQ 5 2023_24 LM14.pdf

• **Titolo:**Relazioni dei Delegati (All.6)

Descrizione:Documento e Relazioni sulle azioni e attività svolte dai Delegati CdS/Interclasse

Dettagli:Relazioni sulle attività di Orientamento e di Tutorato <https://www.uniba.it/it/corsi/filologia-moderna/gruppi-di-lavoro-cds/relazioni-sulle-attivita-di-orientamento-e-di-tutorato> Per le altre relazioni dei Delegati CdS si inserisce il link a tutte le relazioni: <https://www.uniba.it/it/corsi/filologia-moderna/gruppi-di-lavoro-cds>

File:D_CDS_1_5_All.6_Relazione attivita di orientamento e tutorato LM14.pdf

D.CDS.2) L'Assicurazione della Qualità nell'erogazione del Corso di Studio

D.CDS.2.1) Orientamento e tutorato

D.CDS.2.1.1 Le attività di orientamento in ingresso e in itinere favoriscono la consapevolezza delle scelte da parte degli studenti.

D.CDS.2.1.2 Le attività di tutorato aiutano gli studenti nello sviluppo della loro carriera e a operare scelte consapevoli, anche tenendo conto degli esiti del monitoraggio delle carriere.

D.CDS.2.1.3 Le iniziative di introduzione o di accompagnamento al mondo del lavoro tengono conto dei risultati del monitoraggio degli esiti e delle prospettive occupazionali.

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.3].

Autovalutazione:

D.CDS.2.1.1. A seguito delle riflessioni emerse nel RRC 2018 e dell'obiettivo strategico B.1 del DPI 2020-21, poi ribadito nei successivi DPI (DPI 22-24 obiettivo strategico A.1, DPI 2024-26 obiettivo strategico B.3) negli ultimi anni le attività di orientamento alle magistrali si sono sviluppate in maniera organica e coesa. Il CdS pianifica le attività di orientamento con l'azione del Delegato all'Orientamento e Tutorato del Dipartimento e il Delegato all'Orientamento e Tutorato del CdS (*plan*), mette in atto le iniziative (*do*), le monitora attraverso il riesame con l'indicatore delle iscrizioni (*check*: indicatori iC00a da 114 nel 2013 a 175 nel 2023, quasi sempre in crescita costante) e mette in campo eventuali correttivi (*act*). Vd. le relazioni del Delegato all'Orientamento e Tutorato del Dipartimento nella specifica [pagina web](#).

Il CdS ha partecipato attivamente alle iniziative promosse dall'Ateneo (gli incontri "Uniba è Magistrale", da luglio 2020), e ha usufruito del supporto del Gruppo di lavoro, guidato dal Delegato all'Orientamento e al Tutorato del Dipartimento che ha organizzato, in armonia con il Delegato all'Orientamento e Tutorato del CdS-Interclasse, una serie di appuntamenti lungo tutto l'anno accademico. Tra questi è opportuno citare a titolo esemplificativo "Apertamente" (1a edizione 2022), un incontro aperto all'intera cittadinanza, dedicato alla presentazione dell'offerta formativa dei CdS dell'area umanistica, giuridica e sociale dell'Ateneo, con coinvolgimento sia di docenti sia studenti/studentesse e risultano particolarmente attrattive per le future matricole. Non bisogna dimenticare poi le numerose iniziative d'Ateneo come *Orienteering: percorsi di didattica disciplinare partecipativa verso la scelta* (finanziata dal PNRR – Missione 4.1 "Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università" – Investimento 1.6 "Orientamento attivo nella transizione scuolauniversità"), l'Open Day presso il Campus universitario, che si svolge annualmente a settembre, le Giornate di Orientamento di febbraio e di giugno, e gli eventi organizzati presso il Salone dello studente (Verbali CdI n.3/2023-24 del 6/12/23 p.2 pg.5, n.2/2023-24 del 8/11/23 p.2 pg.6, n.2/2022-23 p.2 pg.4 e la Relazione sulle attività di Orientamento e Tutorato; si veda anche SUA CdS quadro B5 "Orientamento e tutorato in itinere"). Il CdS ha promosso, di concerto con il Delegato all'Orientamento e Tutorato del Dipartimento e assieme agli altri corsi magistrali del DIRIUM, un incontro di orientamento in ingresso il giorno 26 giugno 2024 in aula C e in diretta streaming; si tratta di un'iniziativa autonoma dall'Ateneo e tesa ad affrontare un'area di miglioramento sottolineata anche nel RRC (a.d.c. D.CDS.2.1.1).

L'esito di queste azioni è dimostrato dall'alto e crescente numero di iscritti al CdS (vd. SMA, indicatore iC00a citato *supra*; iC00e da 215 nel 2013 a 301 nel 2023; iC00f da 206 nel 2013 a 286 nel 2023), che è di gran lunga superiore alla media nazionale, e dall'elevato grado di soddisfazione (analizzato annualmente dal GAQ, e discusso in sede di Consiglio di Interclasse).

Il CdS ha considerevolmente aumentato il numero dei docenti tutori (vd. qui *infra* a.d.c. D.CDS.3.1.2) e ha affidato un gruppo di studenti/studentesse a ciascun docente tutor proprio per incentivare la consapevolezza dello studente e della studentessa nella scelta del percorso formativo (verbale CdI n.9/2023-24 del 29/05/2024 p.3bis). I tutor informativi rappresentano una risorsa fondamentale del CdS per l'orientamento in itinere degli studenti e delle studentesse (vd. a.d.c. D.CDS.2.1.2.).

D.CDS.2.1.2. In fase di monitoraggio (*check*), l'analisi degli indicatori del gruppo A della SMA ha sempre rilevato la tendenza degli studenti/studentesse della LM14 a raggiungere la laurea con votazioni mediamente molto alte (come attesta l'indagine Almalaurea: nel 2020 la media del voto di laurea nel I livello in ingresso era 107.7/110, le media del voto di laurea di II livello in uscita era 110.8/110; nel 2023 rispettivamente le medie erano 106.4/110 e 110/110), con un anno di ritardo rispetto alla durata normale del Corso: iC02bis in crescita costante sino al 0.84 del 2021-22-23, e iC17 in decrescita al 0.61 del 2022 da 0.74 del 2021; reggono gli indicatori iC15-iC16bis pur avendo segni di difficoltà; in lieve flessione invece l'indicatore di prosecuzione nello stesso CdS al II anno iC14 (valori altissimi, fino a 0.97 nel 2021, con una flessione a 0.92 nel 2022) e iC18 (quest'ultimo, sempre in costante crescita, tocca lo 0.84 nel 2021, e presenta una flessione nel 2022 a 0.63), e anche quelli di approfondimento iC21, superiore alla media nazionale (0.97 nel 2022), e iC24 (0.06 nel 2023, con lieve aumento dallo 0,04 del 2020), migliore rispetto alla media nazionale e regionale, con pochissimi abbandoni; si veda SMA. Il CdS ha risposto all'aumento dei laureati un anno fuoricorso (*act*) incentivando la presenza di tutor alla pari, con il supporto delle politiche di Ateneo (già DPI 2020-22 obiettivo A azione A e a seguire in tutti i DPI sino a DPI 2024-26 obiettivo B.3.7) che ha finanziato borse dedicate a studenti/studentesse senior, e del Dipartimento Dirium, e predisponendo una [pagina web](#), in cui sono elencati i nomi dei docenti tutor a disposizione degli studenti/studentesse in difficoltà. Il Coordinatore, assieme al Delegato al Tutorato e Orientamento del Dipartimento e quello del CdS, si occupa di istruire i tutor informativi e didattici in merito ai loro compiti in una riunione iniziale. Dal dialogo costante con gli studenti e le studentesse nelle sedi del GdR (*check*) e del Consiglio di Interclasse è emerso che nella maggior parte dei casi il ritardo è legato all'iscrizione al primo anno sino a fine marzo dell'a.a., ciò che sottrae alle matricole una intera sessione di esami (cf. almeno Resoconto GAQ n.1/2023-24 p.2 pgg.3-4, Resoconto GAQ/GdR n.3/2022-23 p.2 pg.4 e n.2/2022-23, p. 3, pgg.4-5 e SMA 2022 e 2023). Anche per questa ragione, su precisa istanza degli studenti/studentesse, da quest'anno si è deciso (*do*) che il calendario didattico prevedrà un appello di laurea straordinario a dicembre per le trienni preceduto da un appello d'esame a novembre, in modo da consentire a più studenti e studentesse la conclusione del I livello in tempo utile a perfezionare l'iscrizione al II livello entro dicembre, accedendo così ai tre appelli d'esame previsti tra gennaio e

febbraio (vedi verbale CdI n.10/2023-24 del 6/06/2024 e n.11 del 3/07/24). In sede di GAQ si è deciso dunque di monitorare il dato (*check*), anche con l'ausilio di un [Form](#) compilabile online, attraverso cui gli studenti/studentesse possono segnalare particolari situazioni di criticità, che vengono poi discusse nelle sedi opportune (anche nel GdR e nel Consiglio di Interclasse).

Il CdS ha anche portato a termine un progetto di recupero degli iscritti inattivi di Ateneo, coordinato dal Delegato all'Orientamento e Tutorato del Dipartimento in accordo con il Delegato all'Orientamento e Tutorato del CdS (Verbale CdI n.1/2023-24 del 9/10/23 p.2 pg.5 e Resoconto GAQ n.1/2023-24 p.4 e Relazione finale recupero inattivi nella [pagina web dedicata](#)).

D.CDS.2.1.3. Per quanto riguarda le prospettive occupazionali il GdR discute in fase di riesame (*check*) degli indicatori e dei risultati dei questionari Almalaurea su opportunità alternative e complementari rispetto alla prima vocazione del laureato in LM14, che è quella dell'insegnamento, e grazie ad una progettazione condivisa e sostenuta dalla struttura dipartimentale sono stati individuati, nel tempo, profili nell'ambito dell'editoria, e nel mondo delle biblioteche e degli istituti culturali. In questa direzione il CdS ha sollecitato gli studenti/studentesse a partecipare ai tirocini, inserendo (*act*) nel piano di studio una casella dedicata a questo tipo di attività e incentivando, anche grazie alla creazione della piattaforma *Portiamovalore* di Ateneo, la stipula di convenzioni tra il Dipartimento e Istituti scolastici, Case editrici, Testate giornalistiche, Biblioteche e Musei. Il CdS ha nominato anche un [Delegato](#) d'Indirizzo al Tirocinio del CdS, e uno d'Interclasse (*act*). Il CdS ha anche inserito la possibilità di riconoscere tra le attività didattiche a scelta della studentessa e dello studente percorsi per l'acquisizione di competenze trasversali (*act*) (vd. DPI 2020-22, e iterato in quelli successivi, sez. "Didattica", *supra* A.d.c. D.CDS.1.1.1), alcuni dei quali promossi da docenti del CdS, con la funzione di accompagnamento al mondo del lavoro (SUA quadro B5 "eventuali altre attività"), e la partecipazione a seminari, convegni, workshop di alto valore scientifico, organizzati anche all'interno dei progetti di ricerca, con la collaborazione di professionisti anche esterni al mondo dell'Università al fine di far entrare gli studenti/studentesse in contatto con alcune professioni legate al mondo della cultura (vd. [pagina web dedicata del CdS](#)).

Uniba organizza annualmente incontri dedicati alle opportunità di inserimento nel mondo del lavoro dei suoi laureati, in cui gli studenti/studentesse entrano direttamente in contatto con le aziende del territorio (ad es. UniBa Job Day STEconoMy e Uniba Job Day, autunno 2023). L'azione del Delegato al Job Placement di Dipartimento va nella direzione di supportare (*act*) un'"area di miglioramento" evidenziata nel RRC (RRC 2023 a.d.c. D.CDS.2.1.3 e obiettivo di miglioramento D.CDS.2/n.1/RC-2023) e nella Relazione CPDS 2023, pg.42.

La verifica dell'efficacia di queste azioni è affidata al monitoraggio (*check*) degli indicatori sulla occupabilità (SMA) e agli incontri con i portatori di interesse, riuniti, a partire da quest'anno, nel Comitato di Indirizzo del CdS (Verbale del CdI n.9/2023/24 del 29/05/24 p.3ter). L'istituzione di tale Comitato, che potrà più organicamente rappresentare un punto di riferimento per la misurazione dell'indice di assorbimento occupazionale del territorio pugliese, potrà rappresentare anche una prima azione di risposta all'obiettivo di miglioramento COMMENTO INDICATORI/n.6/RC-2023 evidenziato nel RRC2023.

Punti di Forza:

Efficace articolazione di attività di orientamento: Le attività di orientamento, soprattutto indirette (cioè, rivolte in prima battuta a studenti delle scuole superiori), risultano efficaci come dimostrato dal tasso di attrattività del Corso rispetto alla media macroregionale e nazionale (indicatori SMA iC00a, iC00e, iC00f). Queste attività (Open days, salone dello studente, etc.) permettono ai rappresentanti del Corso di Studio di presentare la propria offerta formativa, mostrando già un possibile prosieguo della carriera universitaria dopo la laurea triennale. Anche le attività di orientamento dirette agli studenti di Corsi di Laurea triennali si rivelano efficaci come è stato sottolineato dagli studenti durante i colloqui nella visita a distanza riferendosi alle informazioni sul Corso di Studio ottenute dal Coordinatore del Corso, dai Docenti tutor e dalle segreterie didattiche.

Servizio di tutorato didattico potenziato: Il tutorato didattico è stato potenziato sia grazie al servizio di *peer tutoring* che quest'anno, grazie ai fondi d'Ateneo, ha beneficiato di un aumento degli studenti dedicati all'attività (attualmente 12), sia grazie all'attività svolta dai docenti. Su quest'ultimo aspetto il Dipartimento e il Corso di Studio stanno riorganizzando il servizio in modo da sviluppare un rapporto più diretto tra docenti e studenti: ad ogni docente è stato attribuito un gruppo di studenti da seguire. Il feedback da parte degli studenti auditi in merito al servizio di tutorato è molto positivo.

Buona articolazione di iniziative di orientamento in uscita: Il Corso di Studio conta di un elevato numero di convenzioni per lo svolgimento del tirocinio (quadro B5 della SUA-CdS), di un questionario di valutazione dell'attività di tirocinio svolta, di un tutor di riferimento. La scelta del tirocinio è adesso facilitata dalla piattaforma di Ateneo Portiamovalore, che permette l'incontro tra domanda e offerta di studenti e Parti Interessate. L'efficacia di questo assetto è confermata dall'indice di gradimento dell'orientamento in uscita, che è in miglioramento (come si legge al punto 2.1.2. del Rapporto di Riesame Ciclico 2023).

Buon monitoraggio delle carriere: L'attività di monitoraggio delle carriere è adeguatamente svolta e permette di modulare le attività di orientamento e tutorato. La "Relazione annuale sulle attività di Orientamento e Tutorato" è molto dettagliata: vi si trova un'analisi della percentuale degli studenti fuori corso, dei motivi principali per cui gli studenti in questione sono fuori corso, degli esami considerati "*killer*". Vengono indicate le azioni correttive intraprese e i risultati ottenuti.

Aree di miglioramento:

Non si riscontrano aree di miglioramento relativamente a questo punto di attenzione.

Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Pienamente soddisfacente

Documenti chiave

- **Titolo:**SUA CdS 2023 (All.1)
Descrizione:SCHEDA UNICA ANNUALE CdS
Dettagli:Quadro A3.1 e A3.b <https://www.uniba.it/it/corsi/filologia-moderna/isciversi/presentazione-del-corso/sua-lm14-2023.pdf>
File:D_CDS_2_1_All.1_SUA CdS 2023 LM14.pdf

- **Titolo:**SMA (All.2)
Descrizione:Scheda di Monitoraggio Annuale del CdS
Dettagli:SMA 2023, indicatori del gruppo A, B e di approfondimento <https://www.uniba.it/it/corsi/filologia-moderna/isciversi/presentazione-del-corso/sma-lm14-2023-con-commento.pdf>
File:D_CDS_2_1_All.2_SMA 2023 LM14.pdf

- **Titolo:**RRC 2023 (All.3)
Descrizione:Rapporto del Riesame Ciclico 2023, documento di autovalutazione stilato dal CdS.
Dettagli:A.d.c. D.CDS.2.1.1 e 2.1.3 e relativo obiettivo di miglioramento D.CDS.2/n.1/RC-2023 e COMMENTO INDICATORI/n.6/RC-2023 https://www.uniba.it/it/corsi/filologia-moderna/isciversi/presentazione-del-corso/rapporto-riesame-ciclico_cds_lm14_2023.pdf
File:D_CDS_2_1_All.3_RRC2023 2023 LM14.pdf

- **Titolo:**Relazione Annuale CPDS (All.4)
Descrizione:Relazione Annuale della Commissione Paritetica Docenti Studenti, documento nel quale l'organo di Riesame del Dipartimento verifica l'andamento della didattica della struttura, indicando azioni migliorative ai singoli CdS.
Dettagli:Relazione annuale 2023, pg.42 <https://www.uniba.it/it/ricerca/dipartimenti/dirium/dipartimento/organ-di-dipartimento/commissione-paritetica/relazione-annuale-commissione-pariterica/r-a-cpds-2023.pdf> Per verificare lo storico si fornisce il link a tutte le tutte le Relazioni Annuali CPDS: <https://www.uniba.it/it/ricerca/dipartimenti/dirium/dipartimento/organ-di-dipartimento/commissione-paritetica/relazione-annuale-commissione-pariterica>
File:D_CDS_2_1_All.4_Relazione annuale CPDS 2023 LM14.pdf

Documenti a supporto

- **Titolo:**DPI UniBA (All.5)
Descrizione:Documento di Programmazione Integrata dell'Ateneo
Dettagli:DPI 2024-26, obiettivo strategico A.1; obiettivo B.3.7 https://www.uniba.it/it/amministrazione-trasparente/performance/piano-performance/documento-di-programmazione-integrata-2024-2026/dpi_2024_2026.pdf Per verificare quanto citato nell'autovalutazione si fornisce il link a tutti i DPI <https://www.uniba.it/it/amministrazione-trasparente/performance/piano-performance>
File:D_CDS_2_1_All.5_DPI_2024_26 LM14.pdf

- **Titolo:**Verbal CdI (All.6)
Descrizione:Verbal del Consiglio di Interclasse
Dettagli:Verbale CdI n.3/2023-24 del 6/12/23 p.2 <https://www.uniba.it/it/corsi/filologia-moderna/consiglio-di-interclasse/verbale-consiglio-interclasse-lauree-in-lettere-del-6-dicembre-2023.pdf> Per consultare i verbali citati nella parte di autovalutazione si inserisce il link a tutti i Verbal CdS: <https://www.uniba.it/it/corsi/filologia-moderna/consiglio-di-interclasse/consiglio-di-interclasse-filologia-moderna#verbal>
File:D_CDS_2_1_All.6_Verbal CdI n 3_2023-24 LM14.pdf

- **Titolo:**Resoconti GAQ/GdR (All.7)
Descrizione:Verbal del Gruppo di Assicurazione della Qualità e del Gruppo del Riesame; le azioni di Riesame sono evidenziate all'interno del resoconto congiunto GAQ/GdR
Dettagli:Resoconto GAQ/GdR n.1/2023-24 p.2 pgg.3-4 <https://www.uniba.it/it/corsi/filologia-moderna/resoconti-riesame->

[aq/resoconto-riesame-aq-2023_24_1-7-novembre-2023.pdf](#) Per consultare i resoconti citati nella parte di autovalutazione si inserisce il link a tutti i Resoconti GAQ: <https://www.uniba.it/it/corsi/filologia-moderna/gruppo-di-riesame-aq#dcoriesamelm14>

File:D_CDS_2_1_All.7_Resoconto GAQ_GdR n 1_2023-24 LM14.pdf

- **Titolo:**Relazioni dei Delegati (All.8)

Descrizione:Documento e Relazioni sulle azioni e attività svolte dai Delegati CdS/Interclasse

Dettagli:Relazione sull'attività di Orientamento e Tutorato <https://www.uniba.it/it/corsi/filologia-moderna/gruppi-di-lavoro-cds/relazioni-sulle-attivita-di-orientamento-e-di-tutorato> Per consultare le altre relazioni dei Delegati CdS si inseriscono i due link: <https://www.uniba.it/it/corsi/filologia-moderna/gruppi-di-lavoro-cds> <https://www.uniba.it/it/corsi/filologia-moderna/gruppi-di-lavoro-cds/relazioni-finali/relazione-finale-progetto-recupero-inattivi-2023.pdf/view>

File:D_CDS_2_1_All.8_Relazione sulle attività di Orientamento e di Tutorato LM14.pdf

D.CDS.2.2) Conoscenze richieste in ingresso e recupero delle carenze

D.CDS.2.2.1 Le conoscenze richieste o raccomandate in ingresso per la frequenza del CdS sono chiaramente individuate, descritte e pubblicizzate.

D.CDS.2.2.2 Il possesso delle conoscenze iniziali indispensabili per la frequenza dei CdS triennali e a ciclo unico è efficacemente verificato con modalità adeguatamente progettate.

D.CDS.2.2.3 Nei CdS triennali e a ciclo unico le eventuali carenze sono puntualmente individuate e comunicate agli studenti con riferimento alle diverse aree di conoscenza iniziale verificate e sono attivate iniziative mirate per il recupero degli obblighi formativi aggiuntivi.

D.CDS.2.2.4 Nei CdS di secondo ciclo vengono chiaramente definiti, pubblicizzati e verificati i requisiti curriculari per l'accesso e l'adeguatezza della personale preparazione dei candidati.

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.3].

Autovalutazione:

D.CDS.2.2.1. All'art. 3 del RD del CdS è affidato il compito di descrivere esaurientemente (*plan*) i requisiti di ingresso e le competenze necessarie per affrontare il percorso curriculare. Nei syllabi dei singoli insegnamenti, inoltre, si trovano ulteriori indicazioni sui prerequisiti di ogni disciplina (*do*). In questi ultimi anni il CdS, con la Giunta di Interclasse e con il GAQ, sulla scorta della necessità emersa dal riesame di essere attrattivi (obiettivo strategico di Ateneo, vd. DPI 2024-26 obiettivo B2 pg. 65, ma già precedenti DPI, ad es. 2021-23, obiettivo A.1.1) (*check*), ha perfezionato questa sezione del RD, nell'intento di formulare requisiti più inclusivi, con estensione della possibilità di iscrizione a studenti/studentesse provenienti da classi di laurea non contemplate dai RD precedenti e con ampliamento della rosa di SSD nei CFU dei requisiti curriculari (*act*) (Resoconto GAQ n.10/2022-23 p.4 e n.6/2022-23 p.1), e di potenziare l'attrattività del CdS. Tali azioni rispondono all'obiettivo di miglioramento COMMENTO INDICATORI/n.5/RC-2023 evidenziato nel RRC 2023. In sede di GAQ e di Consiglio di Interclasse (RRC 2018) si è inoltre discusso sulle modalità di accertamento della personale preparazione degli studenti/studentesse, fino ad arrivare all'attuale definizione, condivisa anche con il PQA, che rispetta appieno le indicazioni del CUN in merito alla verifica del possesso delle conoscenze iniziali indispensabili (RD 2024 art.3).

D.CDS.2.2.2. Il CdS è un corso di secondo ciclo: N.V.

D.CDS.2.2.3. Il CdS è un corso di secondo ciclo: N.V.

D.CDS.2.2.4. Il CdS definisce esaurientemente i requisiti di accesso nell'art.3 del Regolamento Didattico elencando con chiarezza i titoli (diplomi di laurea triennale), il numero di CFU e i settori disciplinari che devono essere presenti nel curriculum del candidato. I requisiti curriculari vengono verificati dalla Giunta dell'Interclasse su trasmissione della Segreteria Studenti o direttamente su istanza della studentessa o dello studente (vd., come esempio, il Verbale Giunta n.2/2023-24 del 17/10/2023 p.3). La verifica della personale preparazione è effettuata tramite colloquio solo se la votazione della laurea triennale della candidata / del candidato è inferiore a 90/110. Tutta la procedura, oltre ad essere descritta nel suddetto art.3 del Regolamento Didattico, è pubblicata sul sito web CdS (<https://www.uniba.it/it/corsi/filologia-moderna/isciversi/requisiti-di-accesso>) ed è illustrata in SUA quadri A3.1 e A3.b.

Punti di Forza:

Chiara individuazione dei requisiti curriculari per l'accesso al Corso di Studio e delle modalità di verifica della preparazione dei candidati: Il Corso di Studio definisce adeguatamente i requisiti curriculari per l'accesso al Corso e verifica efficacemente le conoscenze richieste, come si evince sia dall'art. 3 del "Regolamento Didattico del Corso di Studio" sia dal Quadro A3.b della SUA-CdS.

Adeguate pubblicizzazione dei requisiti e modalità di ammissione: Il Corso di Studio pubblicizza in modo adeguato i requisiti curriculari e la modalità di ammissione nel "Regolamento Didattico del Corso di Studio", nei Quadri A3.a e A3.b della SUA-CdS e nel sito web del Corso di Studio.

Aree di miglioramento:

Non si riscontrano aree di miglioramento relativamente a questo punto di attenzione.

Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Pienamente soddisfacente

Documenti chiave

- **Titolo:**SUA CdS 2023 (All.1)

Descrizione:SCHEDA UNICA ANNUALE CdS

Dettagli:Quadro A3.1 e A3.b <https://www.uniba.it/it/corsi/filologia-moderna/isciversi/presentazione-del-corso/sua-lm14-2023.pdf>

File:D_CDS_2_2_All.1_SUA 2023 LM14.pdf

- **Titolo:** RD CdS (All.2)
Descrizione: Regolamento Didattico del CdS
Dettagli: art. 3 https://www.uniba.it/it/corsi/filologia-moderna/iscriversi/presentazione-del-corso/rd-lm14-24_25.pdf
File: D_CDS_2_2_All.2_RD LM14.pdf

- **Titolo:** SMA (All.3)
Descrizione: Scheda di Monitoraggio Annuale del CdS
Dettagli: SMA <https://www.uniba.it/it/corsi/filologia-moderna/iscriversi/presentazione-del-corso/sma-lm14-2023-con-commento.pdf>
File: D_CDS_2_2_All.3_SMA 2023 LM14.pdf

- **Titolo:** RRC 2023 (All.4)
Descrizione: Rapporto del Riesame Ciclico 2023, documento di autovalutazione stilato dal CdS.
Dettagli: COMMENTO INDICATORI/n.5/RC-2023 https://www.uniba.it/it/corsi/filologia-moderna/iscriversi/presentazione-del-corso/rapporto-riesame-ciclico_cds_lm14_2023.pdf
File: D_CDS_2_2_All.4_RRC 2023 LM14.pdf

Documenti a supporto

- **Titolo:** Verbalì Giunta dell'Interclasse (All.5)
Descrizione: Verbalì della Giunta dell'Interclasse
Dettagli: Verbale n.2/2023-24 del 17/10/23 p.3 <https://www.uniba.it/it/corsi/lettere/giunta-di-interclasse-in-lettere/verbalì-anno-2023-24/verbale-giunta-interclasse-lauree-in-lettere-del-17-ottobre-2023-da-pubblicare.pdf>
File: D_CDS_2_2_All.5_Verbale Giunta n 2_2023-24 LM14.pdf

- **Titolo:** Resoconti GAQ/GdR (All.6)
Descrizione: Verbalì del Gruppo di Assicurazione della Qualità e del Gruppo del Riesame; le azioni di Riesame sono evidenziate all'interno del resoconto congiunto GAQ/GdR
Dettagli: Resoconto n.10/2022-23 p.4 https://www.uniba.it/it/corsi/filologia-moderna/resoconti-riesame-aq/resoconto-riesame-aq-2022_23_10-19-aprile-2023.pdf Per consultare i resoconti citati nella parte di autovalutazione si inserisce il link a tutti i Resoconti GAQ: <https://www.uniba.it/it/corsi/filologia-moderna/gruppo-di-riesame-aq#dcoriesamelm14>
File: D_CDS_2_2_All.6_Resoconto GAQ n 10_2022-23 LM14.pdf

- **Titolo:** Syllabi (All.7)
Descrizione: Syllabi degli insegnamenti curriculari e syllabi delle Attività Formative a Scelta non curriculari
Dettagli: Syllabi A.A. 2024-25, e anni precedenti [Syllabi LM14](#)
File: D_CDS_2_2_All.7_Syllabi insegnamenti e AFS 2024 LM14.pdf

- **Titolo:** DPI (All.8)
Descrizione: Documento di Programmazione Integrata, dove l'Ateneo segnala le linee di sviluppo e programmazione strategica del triennio
Dettagli: DPI 2024-26 obiettivo strategico B.2 https://www.uniba.it/it/amministrazione-trasparente/performance/piano-performance/documento-di-programmazione-integrata-2024-2026/dpi_2024_2026.pdf Per verificare quanto citato nell'autovalutazione si fornisce il link a tutti i DPI <https://www.uniba.it/it/amministrazione-trasparente/performance/piano-performance>
File: D_CDS_2_2_All.8_DPI 2024-26 LM14.pdf

D.CDS.2.3) Metodologie didattiche e percorsi flessibili

D.CDS.2.3.1 L'organizzazione didattica del CdS crea i presupposti per l'autonomia dello studente e l'acquisizione delle competenze e prevede guida e sostegno adeguati da parte dei docenti e dei tutor.

D.CDS.2.3.2 Le attività curriculari e di supporto utilizzano metodi e strumenti didattici flessibili, modulati sulle specifiche esigenze delle diverse tipologie di studenti.

D.CDS.2.3.3 Sono presenti iniziative dedicate agli studenti con esigenze specifiche.

D.CDS.2.3.4 Il CdS favorisce l'accessibilità di tutti gli studenti, in particolare quelli con disabilità, con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) e con bisogni educativi speciali (BES), alle strutture e ai materiali didattici.

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione dei requisiti di sede D.3].

Autovalutazione:

D.CDS.2.3.1. Nel nuovo percorso formativo, scaturito dalla riforma ordinamentale del 2020, e successivamente migliorato nella formulazione del piano di studio, si riscontra un numero significativo di esami opzionali in molti settori, che favoriscono l'autonomia di scelta da parte della studentessa e dello studente/studentessa e la possibilità di declinare al meglio un profilo professionale individuale (RD 2024). Le opzioni sono descritte in maniera molto chiara nel RD, perfezionato in questi ultimi anni grazie anche al notevole apporto fornito dagli studenti/studentesse presenti sia in Giunta, sia nel GdR, che hanno saputo individuare le criticità e suggerire soluzioni efficaci. Ulteriore ausilio per la scelta delle attività formative è offerto dai syllabi delle discipline, che, seguendo il modello proposto dal PQA in italiano e in inglese, descrivono in maniera dettagliata obiettivi, metodologie e contenuti dei singoli insegnamenti. Qualora lo ritengano necessario, gli studenti/studentesse hanno la possibilità di rivolgersi ai docenti tutor o ai tutor alla pari, per chiarimenti o suggerimenti in merito all'elaborazione del piano di studio. Da quest'anno il numero dei docenti tutor è aumentato (Verbale del Consiglio di Interclasse n.9 2023/24 p.3bis), e ciascuno di loro ha un gruppo di studenti/studentesse a cui dedicarsi; il docente tutor ha questi compiti specifici: (1) consulenza didattica di alto livello circa la compilazione del piano di studio, l'articolazione del percorso formativo, la scelta di esami in opzione, anche in riferimento alle inclinazioni, interessi di studio e obiettivi professionali delle studentesse e degli studenti; (2) indicazioni sulle strategie didattiche migliori per affrontare il percorso curricolare. Tali azioni sono state adottate per reagire all' "area di miglioramento" evidenziata nel RRC 2023 (a.d.c. D.CDS.2.3.1 e obiettivo di miglioramento D.CDS.2/n.2/RC-2023) in linea con gli obiettivi strategici di Ateneo (da ultimo DPI 2024-26 azione strategica B.3.1).

Come attestano i risultati del Questionario di rilevazione predisposto dal PQA ([VoS 2022/23](#), domanda 8: 92,2% di soddisfazione e domanda 12: 94,5% di soddisfazione), i [questionari approntati dal GAQ](#) e sottoposti alle iscritte e agli iscritti (in particolare le domande 11-13, 17, 18, 21), e le osservazioni del GdR in merito, gli studenti/studentesse hanno dimostrato di apprezzare l'offerta formativa e di saper approfittare della estrema flessibilità del percorso. Occasioni ulteriori di monitoraggio sono fornite da alcuni processi che fanno capo al CdS: la Giunta di Interclasse discute e approva le variazioni di piano di studio dei singoli studenti/studentesse, il GAQ propone l'attivazione di laboratori dedicati a particolari questioni metodologiche, il CdS sorveglia (*check*) e stimola (*act*) con apposita commissione ([Gruppo della Ricerca Interdisciplinare](#)) l'erogazione di attività formative integrative extracurricolari (che vengono descritte nella SUA Quadro B5 "eventuali altre attività").

D.CDS.2.3.2. Il CdS utilizza metodi flessibili modulati sulle esigenze specifiche delle diverse tipologie di studenti/studentesse, che possono concordare percorsi didattici con i docenti secondo le loro necessità, ad esempio individuando un percorso di studio da non frequentante, o adattando la verifica alle esigenze di carriera, attraverso piani individuali approvati dalla Giunta, anche prima del DM 96/2023 (ad es. vd. Verbale Giunta n.7/2023-24 del 30/01/24 p.3 pg.2 e Verbale n.13/2023-24 del 6/05/24 p.6 pg.3). L'Ateneo ha inoltre fondato il [PUP](#) Polo Universitario Penitenziario, e il CdS ha aperto le iscrizioni a eventuali iscritti detenuti. Il CdS ha anche normato le possibilità di anticipazione degli esami (Verbale CdI n.4/2022-23 del 7/12/22 p.6) e dell'anticipo della laurea (Verbale CdI n.5/2022-23 del 31/01/23 p.9).

Il CdS offre anche un servizio di tutorato informativo e didattico online sostenuto dalla U.O. del PTA dedicata.

D.CDS.2.3.3. Il RD del CdS prevede un apposito piano di studio a tempo parziale per studenti/studentesse lavoratori/lavoratrici (RD, Allegato 2). Il CdS, anche prima del recepimento della normativa nazionale (DM 96/2023), ha sempre favorito le richieste degli studenti/studentesse di piano individualizzato, che vengono discusse e approvate in Giunta, al fine di meglio determinare lo sviluppo delle potenzialità di ogni studentessa/ studente, secondo le loro esigenze specifiche. Tra queste esigenze vi sono anche quelle di studenti e studentesse iscritte al Conservatorio o studenti/studentesse atleti/atlete, che si avvalgono di convenzioni di Ateneo. La Giunta (si veda Verbale Giunta 27 novembre 2023 p.3; Verbale Giunta 19 dicembre 2023 p.3; Verbale Giunta 22 marzo 2024 p.2) valuta anche l'accesso alle studentesse / agli studenti internazionali o rifugiati, individuando anche percorsi curriculari specifici; tale accesso si avvale di una procedura di Ateneo, approvata dal Senato Accademico e pubblicizzata nel sito web in apposita [pagina](#).

Recentemente l'Ateneo ha messo a disposizione un servizio di tutorato per studentesse e studenti con carriera "alias"; il docente tutor è individuato dal Consiglio di Interclasse (Verbale CdI n.5/2021-22 p.8).

Il RD del CdS prevede un apposito piano di studio per studenti/studentesse lavoratori. Specifiche convenzioni di Ateneo rendono ulteriormente flessibile il percorso degli studenti/studentesse atleti e iscritti al Conservatorio, ad oggi ulteriormente favorito dalla possibilità della contemporanea iscrizione a due corsi di laurea (DM 930/2022), normativa che il CdS ha prontamente recepito nel Regolamento Didattico (art.3 comma 2) procedendo all'approvazione dei piani di studio in Giunta, dove è sempre presente un punto all'odg per le istanze di "contemporanea iscrizione". Mancano ancora dei percorsi 'honors', anche se le azioni qui descritte di flessibilità adottate dalla Giunta nel recepimento dei nuovi processi adottati dall'Ateneo vanno nella direzione di rispondere all' "area di miglioramento" evidenziata nel RRC 2023 (obiettivo di miglioramento D.CDS.2/n.3/RC-2023).

D.CDS.2.3.4. Fino al 2020, la tutela degli studenti/studentesse con disabilità e/o DSA avveniva mediante il Trattamento Didattico Individualizzato, un modulo compilato dai richiedenti stessi per domandare specifiche misure per un determinato esame. Convalidato dal Referente della disabilità di Dipartimento (RDD), veniva poi inviato al docente interessato. Questa procedura, ripetuta per ogni esame, obbligava a un processo ricorsivo con un notevole dispendio di energie relazionali e di tempo per avviare un'interlocuzione col docente di turno. Inoltre, il mancato supporto di un professionista esitava spesso nella richiesta di misure non calibrate e/o eccessive, e avulse da un progetto a favore della progressiva autonomia dello/della studente/studentessa. Da tale analisi è emersa la necessità di intraprendere azioni migliorative esplicitate nelle Linee Guida adottate con D.R. 1885 del 26.05.21 (<https://www.uniba.it/it/studenti/servizi-disabilita-dsa/LG%20DSA%20disabilita%2026.04.21.pdf>) che codificano in maniera chiara e uniforme i passi per censire la propria condizione e per richiedere misure e servizi. La corretta gestione di studenti/esse con disabilità e/o DSA è stata garantita attraverso un processo di professionalizzazione che vede il coinvolgimento di due psicologi a tempo indeterminato e tutor specialistici a contratto con formazione psicopedagogica afferenti alla UO disabilità e DSA. Oltre alla gestione di problematiche specifiche, questi stilano il Piano Individualizzato (PI), la cui adozione ha allineato UniBa a molti altri Atenei. Il Dipartimento ha, su tale indirizzo, individuato un docente Delegato alla Disabilità, così come il CdS ([Delegato del CdS](#)), i quali recepiscono il PI che viene poi sottoposto all'approvazione del Consiglio d'Interclasse e conservato dal Coordinatore; la studentessa/lo studente potrà esibire tale piano alla/al docente in vista della preparazione dell'esame, individuando l'applicazione delle strategie suggerite dal piano individualizzato per sostenere la prova (ad es. Verbale CdI n.5/2021-22 del 9/02/22 p.8). Il PI è infatti il documento che accompagna lo/la studente/studentessa per tutta la carriera, eventualmente rivedibile, che contiene dati clinici, informazioni sul profilo di funzionamento (con punti di forza e di debolezza), indicazioni sulle specificità didattiche e formative del CdS, e illustrazione di strategie compensative, misure dispensative e servizi a tutela dello/della studente/studentessa. La redazione del documento da parte di professionisti, col supporto del RDD che declina gli interventi sulle specificità del CdS e la piena partecipazione dello/della studente/studentessa garantiscono l'allineamento delle misure agli obiettivi formativi del CdS, al quadro giuridico e scientifico di riferimento e ai reali bisogni dello/della studente/studentessa, secondo un progetto di crescita personale oltre che formativo. Infine, la costante interlocuzione del coordinatore e dei docenti con RDD e con la UO disabilità consente di condividere buone prassi e gestire eventuali criticità. Il medesimo processo di gestione viene attualmente implementato in UniBa anche per il supporto a studenti/studentesse con Bisogni Educativi Speciali non certificati, malgrado l'assenza di un quadro normativo a loro tutela, specificamente per i casi in cui i professionisti del servizio ravvisino l'effettiva gravità e la necessità di intervenire.

L'Ateneo ha inoltre fondato un [Servizio di Counseling Psicologico](#) rivolto a studentesse e studenti, dottorande e dottorandi, personale UniBa, a cui il CdS fa riferimento costante, anche attraverso il dialogo con il Delegato DSA/BES di Dipartimento e con il [Delegato del CdS](#).

Le aule per la didattica, inoltre, sono tutte accessibili a persone con difficoltà o impedimento motorio grazie alla presenza di ascensori e porte ampie.

Punti di Forza:

Organizzazione didattica ben strutturata per favorire autonomia e apprendimento critico da parte dello studente: Come si evince dal "Regolamento Didattico" (art. 4.1.), il Corso di Studio si caratterizza per una chiara definizione del percorso formativo, che prevede 9 CFU per insegnamenti a scelta libera e stimola l'acquisizione di conoscenze e competenze trasversali anche con i 6 CFU assegnati ad "Attività utili per l'inserimento nel mondo del lavoro".

Valide attività curriculari e di supporto per diverse tipologie di studenti: Il Corso di Studio organizza attività curriculari e di supporto per studenti di specifiche tipologie, come emerge dal verbali della Giunta in cui vengono approvati percorsi didattici specifici.

Tutorato personalizzato per gli studenti con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) e con bisogni educativi speciali (BES): Il Corso di Studio supporta gli studenti con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) e con bisogni educativi speciali (BES) attraverso l'assegnazione di un tutor personalizzato con procedure standardizzate a livello d'Ateneo e coordinato da un docente Delegato alla Disabilità del Dipartimento.

Aree di miglioramento:

Definizione di percorsi dedicati a studenti particolarmente motivati: Non vi è evidenza ad oggi della presenza di percorsi dedicati a studenti particolarmente motivati (corsi *honors*).

Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Pienamente soddisfacente

Documenti chiave

- **Titolo:**SUA CdS 2023 (All.1)

Descrizione:SCHEDA UNICA ANNUALE CdS

Dettagli:Quadro A5 "eventuali altre attività" <https://www.uniba.it/it/corsi/filologia-moderna/iscriversi/presentazione-del-corso/sua-lm14-2023.pdf>

File:D_CDS_2_3_All.1_SUA 2023 LM14.pdf

- **Titolo:**RD CdS (All.2)

Descrizione:Regolamento Didattico del CdS

Dettagli:Allegato 2, piano per studentesse/studenti a tempo parziale https://www.uniba.it/it/corsi/filologia-moderna/iscrivarsi/presentazione-del-corso/rd-lm14-24_25.pdf

File:D_CDS_2_3_All.2_RD LM14.pdf

- **Titolo:**RRC 2023 (All.3)

Descrizione:Rapporto del Riesame Ciclico 2023, documento di autovalutazione stilato dal CdS.

Dettagli:A.d.c. D.CDS.2.3.1 e obiettivo di miglioramento D.CDS.2/n.2/RC-2023; obiettivo di miglioramento D.CDS.2/n.3/RC-2023 https://www.uniba.it/it/corsi/filologia-moderna/iscrivarsi/presentazione-del-corso/rapporto-riesame-ciclico_cds_lm14_2023.pdf

File:D_CDS_2_3_All.3_RRC 2023 LM14.pdf

Documenti a supporto

- **Titolo:**Relazioni dei Delegati (All.4)

Descrizione:Documento e Relazioni sulle azioni e attività svolte dai Delegati CdS/Interclasse

Dettagli:Relazioni Gruppo Ricerca Interdisciplinare <https://www.uniba.it/it/corsi/filologia-moderna/gruppi-di-lavoro-cds/relazioni-gruppo-ricerca-e-didattica/relazione-gruppo-ricerca-e-didattica-2024.pdf/view> Per completezza si inserisce il link alle relazioni di tutti i Delegati CdS: <https://www.uniba.it/it/corsi/filologia-moderna/gruppi-di-lavoro-cds>

File:D_CDS_2_3_All.4_Relazioni Gruppo Ricerca Interdisciplinare LM14.pdf

- **Titolo:**Verbalì Cdl (All.5)

Descrizione:Verbalì del Consiglio di Interclasse

Dettagli:Verbale Cdl n.5/2021-22 del 9/02/22 p.8 <https://www.uniba.it/it/corsi/filologia-moderna/consiglio-di-interclasse/verbale-consiglio-del-9-febbraio-2022.pdf> Per consultare i verbalì citati nella parte di autovalutazione si inserisce il link a tutti i Verbalì CdS: <https://www.uniba.it/it/corsi/filologia-moderna/consiglio-di-interclasse/consiglio-di-interclasse-filologia-moderna#verbalì>

File:D_CDS_2_3_All.5_Verbale Cdl n 5_2021-22 LM14.pdf

- **Titolo:**Verbalì Giunta dell'Interclasse (All.6)

Descrizione:Verbalì della Giunta dell'Interclasse

Dettagli:Verbale 27 novembre 2023 p.3 <https://www.uniba.it/it/corsi/lettere/giunta-di-interclasse-in-lettere/verbale-giunta-interclasse-lauree-in-lettere-del-27-novembre-2023.pdf> Per consultare i verbalì citati nella parte di autovalutazione si inserisce il link a tutti i Verbalì della Giunta CdS: <https://www.uniba.it/it/corsi/lettere/giunta-di-interclasse-in-lettere#verbalì>

File:D_CDS_2_3_All.6_Verbale Giunta 27 novembre 2023 LM14.pdf

- **Titolo:**DPI (All.7)

Descrizione:Documento di Programmazione Integrata, dove l'Ateneo segnala le linee di sviluppo e programmazione strategica del triennio

Dettagli:DPI 2022-24 azione strategica B.3.1 https://www.uniba.it/it/amministrazione-trasparente/performance/piano-performance/documento-di-programmazione-integrata-2022-2024/DPI_2224completo.pdf Per verificare quanto citato nell'autovalutazione si fornisce il link a tutti i DPI <https://www.uniba.it/it/amministrazione-trasparente/performance/piano-performance>

File:D_CDS_2_3_All.7_DPI 2022_24 LM14.pdf

D.CDS.2.4) Internazionalizzazione della didattica

D.CDS.2.4.1 Il CdS promuove il potenziamento della mobilità degli studenti, anche tramite iniziative a sostegno di periodi di studio e tirocinio all'estero.

D.CDS.2.4.2 Con particolare riguardo ai Corsi di Studio internazionali, il CdS cura la dimensione internazionale della didattica, favorendo la presenza di docenti e/o studenti stranieri e/o prevedendo rilascio di titoli doppi, multipli o congiunti in convenzione con Atenei stranieri.

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.1].

Autovalutazione:

D.CDS.2.4.1. L'internazionalizzazione, misurata in termini di cfu acquisiti all'estero dagli studenti/studentesse (SMA, indicatori del gruppo B - Internazionalizzazione), ha sempre rappresentato un aspetto da migliorare per il CdS, anche in riferimento alla non soddisfacente partecipazione delle studentesse e degli studenti ai programmi di mobilità (anche se il dato è caratterizzato da forti oscillazioni, soprattutto negli anni della pandemia); tutto ciò nonostante i docenti del CdS siano responsabili di numerosi accordi Erasmus con sedi estere, e di relazioni anche con sedi extra-UE (SUA quadro B5 "Assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti"), fornendo quindi un ampio ventaglio di scelta alle studentesse e agli studenti iscritti.

Nell'ottica della logica PDCA, a valle del monitoraggio e riesame degli indicatori non positivi (*check*), come azioni di miglioramento (*act*) il GdR e il Consiglio di Interclasse hanno più volte discusso l'attuazione di strategie per dare maggiore visibilità ai numerosi programmi finanziati dall'Ateneo. Annualmente il CdS organizza, ad esempio, incontri dedicati alla illustrazione dei Bandi Erasmus e Global Thesis. Il Dipartimento ha istituito una Commissione Erasmus, guidata da un docente Delegato del Direttore, che governa, sovrintende e monitora l'intero processo di mobilità degli studenti/studentesse, entro cui siede un delegato del Coordinatore. Nel 2022 il CdS ha accresciuto i compiti del Delegato all'Internazionalizzazione e all'Erasmus ([Delegato CdS](#)), a cui ha affidato il compito di coordinare il costituito "Gruppo Erasmus", composto da tutti i docenti referenti di convenzione che devono fungere da docenti-tutor per gli studenti/studentesse incoming e during (vedi Verbale CdI n.4/22-23 del 7/12/2023 p.5; Verbale Gruppo Erasmus n.1 del 27/04/2023) e di progettare azioni mirate non solo alla mobilità in uscita (di studenti/studentesse e di docenti), ma anche a quella in entrata, finora non adeguatamente misurata a livello statistico. In linea con il DPI 22-24 di Ateneo (obiettivo strategico A.4) e DPI 2024-26 (obiettivo D.1 e D.2), il CdS ha ottenuto in questi ultimi tempi alcuni risultati positivi, in particolare grazie al programma [Global Thesis](#), che offre l'opportunità di svolgere una parte della elaborazione della tesi di laurea magistrale all'estero, pubblicizzata sul sito web CdS in apposita [pagina](#). Per monitorare gli effetti di questi interventi, il GAQ ha proposto di creare un registro delle richieste di riconoscimento di CFU (che passano dalla Giunta di Interclasse), di censire e monitorare sia gli studenti/studentesse stranieri sia i visiting professor ([pagina web](#) Dipartimento), e di monitorare le azioni del Delegato Erasmus CdS che produce [relazioni annuali](#).

D.CDS.2.4.2. Il CdS non è in questo momento un corso internazionale; tuttavia pone molta attenzione alle studentesse e agli studenti internazionali, favorendone l'iscrizione anche attraverso le procedure di Ateneo descritte all'a.d.c. D.CDS.2.3.3 (vedi *supra*). Il CdS ha avviato una riflessione, già da tempo (verbale Consiglio di Interclasse n.8/2023-24 del 9/05/2024 punto n.2 e n.11/2023-24 del 3/07/2024), per istituire un doppio titolo con le Università di Treviri e di Paris 9. Ciò garantirà un ulteriore aumento dell'internazionalizzazione del CdS.

Tutte queste azioni mettono in pratica l'obiettivo di miglioramento D.CDS.2/n.4/RC-2023 del RRC 2023 ripetuto anche nel COMMENTO INDICATORI/n.3/RC-2023 dello stesso documento. Gli indicatori Anvur del gruppo B mostrano una certa ripresa, in particolare iC12 che passa dallo 0.00 allo 0.01, mentre è ancora basso l'indicatore iC11, che nel 2020-21 aveva visto una crescita allo 0.03 e 0.01 rispettivamente, e che il CdS conta di incrementare con le Global Thesis recentemente incentivate (si veda [pagina dedicata sul sito web](#) e Verbale CdI 3 luglio 2024).

Punti di Forza:

Impegno del Corso di Studio a incentivare la mobilità internazionale: Il Corso di Studio promuove il potenziamento della mobilità degli studenti e delle studentesse, tramite iniziative a sostegno di periodi di studio all'estero (Progetto Erasmus+) e di stesura della tesi all'estero (progetto Global Thesis). Il Corso di Studio sta inoltre incentivando la mobilità internazionale attraverso l'istituzione di un doppio titolo con le Università di Treviri e di Paris 9.

Aree di miglioramento:

Azioni per il potenziamento dell'accesso all'Erasmus+ e alla mobilità internazionale: Il Corso di Studio mostra un approccio coerente relativamente all'incentivazione della mobilità studentesca all'estero (Erasmus+) ma sono ancora in corso di attuazione una serie di interventi correttivi la cui efficacia non è al momento valutabile.

Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Pienamente soddisfacente

Controdeduzioni:

Nella scheda di autovalutazione, in effetti, non erano stati resi noti né allegati i documenti da cui si evince la valutabilità dell'efficacia di tali processi negli a.a. 2022-23 e 2023-24, giacché gli indicatori della SMA misurano solo gli iscritti nel 2022 (iC10, iC10bis) o al

massimo i laureati nel 2023 (iC11, iC12). Riguardo all'evidenza dell'efficacia delle azioni messe in campo per l'Erasmus+, si rende noto che i CFU svolti all'estero nel progetto internazionale salgono da 33 CFU nell'a.a. 2022-23 a ben 168 CFU nell'a.a. 2023-24 (vedi verbali di Giunta 11/09/2023 pp. 17-18, 19/03/2024 p. 5, 08/04/2024 pp. 5-6, 6/05/2024 pp. 7-9, 17/07/2024 pp. 9-10). Tali risultati avranno un impatto negli indicatori ANVUR del prossimo riesame. Riguardo all'evidenza dell'efficacia delle azioni messe in campo per il progetto Global Thesis, si rende noto che i progetti approvati salgono da un complessivo di 10 CFU nell'a.a. 2022-23 a un complessivo di 32 CFU nell'a.a. 2023-24 (vedi verbali del Consiglio di Interclasse del 10/05/2023 p.to 7 pp. 15-16 e del 03/07/2024 p.to 5 pp. 9-10); i progetti terminati producono una crescita di CFU internazionali convalidati per la tesi da un complessivo di nessun CFU nell'a.a. 2022-23 a 8 CFU nell'a.a. 2023-24 (vedi verbale del Consiglio di Interclasse del 1/02/2024 p.to 5 p. 8), con un impatto di crescita atteso nell'a.a. 2024-25 di massimo 32 CFU convalidati. Tali azioni, assieme a quelle predisposte per il programma Erasmus, dimostrano, già da ora, un andamento positivo di crescita come evidenziato dai documenti citati.

Risposta della CEV alle Controdeduzioni dell'Ateneo:

La CEV prende atto sia dei chiarimenti indicati sia dell'ulteriore materiale fornito da cui si valuta positivamente l'efficacia delle azioni messe in campo per l'Erasmus+ e per il progetto Global Thesis negli a.a. 2022-23 e 2023-24. Si modifica pertanto la valutazione inizialmente espressa di "soddisfacente" portando la fascia di valutazione a "pienamente soddisfacente".

Fascia di valutazione Finale: Pienamente soddisfacente

Documenti chiave

- **Titolo:**SUA CdS 2023 (All.1)

Descrizione:SCHEDA UNICA ANNUALE CdS

Dettagli:Quadro A5 "Assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti"<https://www.uniba.it/it/corsi/filologia-moderna/isciversi/presentazione-del-corso/sua-lm14-2023.pdf>

File:D_CDS_2_4_All.1_SUA 2023 LM14.pdf

- **Titolo:**SMA 2023 (All.2)

Descrizione:Scheda di Monitoraggio Annuale del CdS

Dettagli:SMA, indicatori del gruppo B <https://www.uniba.it/it/corsi/filologia-moderna/isciversi/presentazione-del-corso/sma-lm14-2023-con-commento.pdf> Per verificare lo storico si inserisce i link alla cartella di tutte le SMA del CdS: <https://www.uniba.it/it/corsi/filologia-moderna/isciversi/presentazione-del-corso/autovalutazione-valutazione-periodica-e-accreditamento#smalm14>

File:D_CDS_2_4_All.2_SMA 2023 LM14.pdf

- **Titolo:**RRC 2023 (All.3)

Descrizione:Rapporto del Riesame Ciclico 2023, documento di autovalutazione stilato dal CdS.

Dettagli:obiettivo di miglioramento D.CDS.2/n.4/RC-2023 e COMMENTO INDICATORI/n.3/RC-2023 https://www.uniba.it/it/corsi/filologia-moderna/isciversi/presentazione-del-corso/rapporto-riesame-ciclico_cds_lm14_2023.pdf

File:D_CDS_2_4_All.3_RRC 2023 LM14.pdf

Documenti a supporto

- **Titolo:**DPI (All.4)

Descrizione:Documento di Programmazione Integrata, dove l'Ateneo segnala le linee di sviluppo e programmazione strategica del triennio

Dettagli:Riferimento: DPI 2024-26, obiettivo strategico D.1 e D.2, pg.72-83Upload / Link del documento: https://www.uniba.it/it/amministrazione-trasparente/performance/piano-performance/documento-di-programmazione-integrata-2024-2026/dpi_2024_2026.pdf Per verificare quanto citato nell'autovalutazione si fornisce il link a tutti i DPI <https://www.uniba.it/it/amministrazione-trasparente/performance/piano-performance>

File:D_CDS_2_4_All.4 DPI 2024-26 LM14.pdf

- **Titolo:**Verbal CdI (All.5)

Descrizione:Verbal del Consiglio di Interclasse

Dettagli:Verbale n.4/2022-23 del 7/12/2022, p.5 <https://www.uniba.it/it/corsi/filologia-moderna/consiglio-di-interclasse/verbale->

[consiglio-interclasse-lauree-in-lettere-del-7-dicembre-2022.pdf](#) Per consultare i verbali citati nella parte di autovalutazione si inserisce il link a tutti i Verbali CdS: <https://www.uniba.it/it/corsi/filologia-moderna/consiglio-di-interclasse/consiglio-di-interclasse-filologia-moderna#verbali>

File:D_CDS_2_4_All.5_Verbale n 4_2022-23 LM14.pdf

- **Titolo:**Relazioni dei Delegati (All.6)

Descrizione:Documento e Relazioni sulle azioni e attività svolte dai Delegati CdS/Interclasse

Dettagli: Verbali azioni Erasmus <https://www.uniba.it/it/corsi/filologia-moderna/gruppi-di-lavoro-cds/verbali-azioni-erasmus>

File:D_CDS_2_4_All.6_Verbale azioni Ersmus 2024 LM14.pdf

Fonti documentali a supporto delle Controdeduzioni

- **Titolo:**Allegato 1

Descrizione:Verbale Giunta di Interclasse [11/09/2023](#)

Dettagli:pp. 17-18

File:Allegato 1.pdf

- **Titolo:**Allegato 2

Descrizione:Verbale Giunta di Interclasse [19/03/2024](#)

Dettagli:p. 5

File:Allegato 2.pdf

- **Titolo:**Allegato 3

Descrizione:Verbale Giunta di Interclasse [08/04/2024](#)

Dettagli:pp. 5-6

File:Allegato3.pdf

- **Titolo:**Allegato 4

Descrizione:Verbale Giunta di Interclasse [6/05/2024](#)

Dettagli:pp 7-9

File:Allegato 4.pdf

- **Titolo:**Allegato 5

Descrizione:Verbale Giunta di Interclasse [17/07/2024](#)

Dettagli:pp. 9-10

File:Allegato 5.pdf

- **Titolo:**Allegato 6

Descrizione:Verbale Consiglio di Interclasse [10/05/2023](#)

Dettagli:p.to 7 pp. 15-16

File:Allegato 6.pdf

- **Titolo:**Allegato 7

Descrizione:Verbale Consiglio di Interclasse [1/02/2024](#)

Dettagli:p.to 5 p. 8

File:Allegato 7.pdf

- **Titolo:**Allegato 8

Descrizione:Verbale Consiglio di Interclasse [03/07/2024](#)

Dettagli:p.to 5 pp. 9.10

File:Allegato 8.pdf

D.CDS.2.5) Pianificazione e monitoraggio delle verifiche dell'apprendimento

D.CDS.2.5.1 Il CdS attua la pianificazione e il monitoraggio delle verifiche dell'apprendimento e della prova finale.

Autovalutazione:

D.CDS.2.5.1. In sinergia con gli altri CdS del Dipartimento all'interno del Gruppo di Coordinamento DIRIUM, viene annualmente programmato un calendario didattico, che indica chiaramente i periodi dedicati alle lezioni, quelli dedicati agli esami di profitto e alle sedute di laurea, affinché lo studente/studentessa possa programmare al meglio il suo impegno di studio e la conclusione del percorso (*plan*). Prima dell'inizio del primo semestre di ogni anno accademico, inoltre, tutti i docenti pubblicano le date degli appelli d'esame per l'anno solare successivo, sia in rete (in una pagina dedicata) sia sul sistema di segreteria online Esse3 (*do*). È compito della Giunta di interclasse verificare (*check*) che le date siano state stabilite in conformità con il Calendario didattico approvato in Dipartimento e nel rispetto delle esigenze degli studenti/studentesse, e adottare eventuali correttivi delle date da comunicare ai docenti (*act*).

Nel Regolamento Didattico sono presenti le modalità di verifica delle prove intermedie (allegati 1 e 2) nonché della prova finale (art.7) che risulta descritta compiutamente nei modi, nei tempi, nelle metodologie e negli obiettivi. Inoltre, nei syllabi dedicati alle singole discipline (elaborati secondo le [linee guida](#) del PQA in italiano e in inglese: vd. D.CDS.1.3 e 1.4, e revisionati attentamente ogni anno dal GAQ) sono chiaramente definite le modalità di svolgimento delle prove intermedie (quando previste) e finali delle singole attività didattiche, che risultano adeguate ai fini della verifica del raggiungimento dei risultati attesi. La soddisfazione degli studenti/studentesse in merito alle modalità di esame è testimoniata dai risultati del questionario VoS e dai questionari approntati dal GAQ e somministrati alle studentesse e agli studenti (Si veda il questionario sulla [pagina sito web](#) e Resoconto GAQ n.7/23-24 del 21/06/2024 e Verbale CdI n.11/23-24 del 3/07/24). Le rare criticità segnalate dagli studenti/studentesse in sede di GdR vengono risolte, ad esempio, attraverso l'inserimento di prove d'esame intermedie o esoneri, grazie ad un confronto tra il Coordinatore e il docente interessato.

Per quanto attiene al monitoraggio dell'efficacia delle verifiche intermedie, in linea con la logica PDCA, il GAQ si riunisce annualmente per analizzare la regolarità delle carriere e, anche grazie all'apporto dei rappresentanti delle studentesse e degli studenti, ai questionari approntati dal Gruppo e somministrati alle iscritte e agli iscritti (vedi *supra*), nonché ai reclami delle studentesse e degli studenti raccolti dal Coordinatore in un apposito [Form](#) anonimo o in altre forme (*check*), determina le criticità anche sui singoli insegnamenti, richiedendo l'affiancamento con tutor didattici e azioni di peer tutoring o cambiamenti di modalità di verifica dell'apprendimento (*act*) (Resoconto GAQ n.12/2022-23 p.2 pg.4).

Punti di Forza:

Strutturata pianificazione delle verifiche dell'apprendimento e della prova finale: Il Corso di Studio presenta una strutturata pianificazione delle verifiche dell'apprendimento e della prova finale secondo un calendario didattico stabilito a livello dipartimentale, comune a tutti i corsi di studio ad esso afferenti. Le date degli appelli d'esame degli insegnamenti vengono programmate annualmente e pubblicate all'inizio del I semestre. Le modalità d'esame vengono delineate nei *syllabi* dei singoli insegnamenti la cui chiarezza è attestata dai risultati del questionario approntato dal Presidio Qualità di Ateneo e dai questionari approntati dal Gruppo AQ e somministrati agli studenti, come si evince dai resoconti del Gruppo AQ.

Sistematico monitoraggio degli esiti delle verifiche dell'apprendimento e della prova finale: Il Corso di Studio effettua un sistematico monitoraggio degli esiti delle verifiche dell'apprendimento e della prova finale, interrogandosi sui risultati sia dal punto di vista statistico-quantitativo, sia dal punto di vista qualitativo. L'efficacia del monitoraggio viene sottolineata dalla relazione della Commissione Paritetica Docenti Studenti.

Aree di miglioramento:

Non si riscontrano aree di miglioramento relativamente a questo punto di attenzione.

Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Pienamente soddisfacente

Documenti chiave

- **Titolo:** RD CdS (All.1)

Descrizione: Regolamento Didattico del CdS

Dettagli: Art. 7, Allegati 1 e 2 https://www.uniba.it/it/corsi/filologia-moderna/iscriversi/presentazione-del-corso/rd-lm14-24_25.pdf

File: D_CDS_2_5_All.1_RD LM14.pdf

Documenti a supporto

- **Titolo:** Verbalì CdI (All.2)

Descrizione: Verbalì del Consiglio di Interclasse

Dettagli:Verbale Cdl n.11/2023-24 del 3/07/24<https://www.uniba.it/it/corsi/filologia-moderna/consiglio-di-interclasse/verbale-consiglio-del-3-luglio-24.pdf> Per consultare i verbali citati nella parte di autovalutazione si inserisce il link a tutti i Verbali CdS:

<https://www.uniba.it/it/corsi/filologia-moderna/consiglio-di-interclasse/consiglio-di-interclasse-filologia-moderna#verbali>

File:D_CDS_2_5_All.2_Verbale Cdl n 11_2023-24 LM14.pdf

• **Titolo:**Resoconti GAQ/GdR (All.3)

Descrizione:Verbali del Gruppo di Assicurazione della Qualità e del Gruppo del Riesame; le azioni di Riesame sono evidenziate all'interno del resoconto congiunto GAQ/GdR

Dettagli:Resoconto GAQ n.7/2023-24, pgg. 3-4- https://www.uniba.it/it/corsi/filologia-moderna/resoconti-riesame-aq/verbale-riesame-aq-2023-24_7-21-giugno-2024.pdf Per consultare i resoconti citati nella parte di autovalutazione si inserisce il link a

tutti i Resoconti GAQ: <https://www.uniba.it/it/corsi/filologia-moderna/gruppo-di-riesame-aq#dcoriesamelm14>

File:D_CDS_2_5_All.3_Resoconto GAQ n 7_2023-24 LM14.pdf

• **Titolo:**Questionari del GAQ (All.4)

Descrizione:Si tratta di Questionari somministrati alle iscritte e agli iscritti del CdS approntati dal GAQ e esaminati in fase di monitoraggio e/o di riesame

Dettagli:Visitare il link Opinioni studenti (eventuali ulteriori rilevazioni autonome del CdS/Dip)

<https://www.uniba.it/it/corsi/filologia-moderna/il-corso/assicurazione-della-qualita/opinione-degli-studenti/questionario-per-la-valutazione-del-cds-in-filologia-moderna-da-parte-degli-studenti.pdf>

File:D_CDS_2_5_All.4_Questionario GAQ LM14.pdf

• **Titolo:**Syllabi (All.5)

Descrizione:Syllabi degli insegnamenti curriculari e syllabi delle Attività Formative a Scelta non curriculari

Dettagli:Syllabi A.A. 2024-25, e anni precedenti [Syllabi LM14](#)

File:D_CDS_2_5_All.5_Syllabi insegnamenti e AFS 2024 LM14.pdf

D.CDS.2.6) Interazione didattica e valutazione formativa nei CdS integralmente o prevalentemente a distanza

D.CDS.2.6.1 Il CdS dispone di linee guida o indicazioni sulle modalità di gestione dell'interazione didattica e sul coinvolgimento di docenti e tutor nella valutazione intermedia e finale. Le linee guida e le indicazioni risultano effettivamente rispettate.

D.CDS.2.6.2 Il CdS ha indicato le tecnologie/metodologie sostitutive dell'"apprendimento in situazione", che risultano adeguate a sostituire il rapporto in presenza.

Autovalutazione:

D.CDS.2.6.1. Il CdS non è un corso integralmente o prevalentemente a distanza: N.V.

D.CDS.2.6.2. Il CdS non è un corso integralmente o prevalentemente a distanza: N.V.

Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Non applicabile

D.CDS.3) La gestione delle risorse nel CdS

D.CDS.3.1) Dotazione e qualificazione del personale docente e dei tutor

D.CDS.3.1.1 I docenti e le figure specialistiche sono adeguati, per numero e qualificazione, a sostenere le esigenze didattiche (contenuti e organizzazione anche delle attività formative professionalizzanti e dei tirocini) del CdS, tenuto conto sia dei contenuti culturali e scientifici che dell'organizzazione didattica e delle modalità di erogazione.

Se la numerosità è inferiore al valore di riferimento, il CdS comunica al Dipartimento/Ateneo le carenze riscontrate, sollecitando l'applicazione di correttivi.

D.CDS.3.1.2 I tutor sono adeguati, per numero, qualificazione e formazione, tipologia di attività a sostenere le esigenze didattiche (contenuti e organizzazione) del CdS, tenuto conto dei contenuti culturali e scientifici, delle modalità di erogazione e dell'organizzazione didattica.

Se la numerosità è inferiore al valore di riferimento, il CdS comunica al Dipartimento/Ateneo le carenze riscontrate, sollecitando l'applicazione di correttivi.

D.CDS.3.1.3 Nell'assegnazione degli insegnamenti, viene valorizzato il legame fra le competenze scientifiche dei docenti e gli obiettivi formativi degli insegnamenti.

D.CDS.3.1.4 Per i CdS integralmente o prevalentemente a distanza sono precisati il numero, la tipologia e le competenze dei tutor e sono definite modalità di selezione coerenti con i profili indicati.

D.CDS.3.1.5 Il CdS promuove, incentiva e monitora la partecipazione di docenti e/o tutor a iniziative di formazione, crescita e aggiornamento scientifico, metodologico e delle competenze didattiche a supporto della qualità e dell'innovazione, anche tecnologica, delle attività formative svolte in presenza e a distanza, nel rispetto delle diversità disciplinari.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.1.4].

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].

Autovalutazione:

D.CDS.3.1.1. Dai dati rilevabili dalla SMA risulta che il corpo docente è adeguato a sostenere le esigenze del CdS, e che la sua qualificazione, in termini di produzione scientifica, e di profilo scientifico nazionale e internazionale, è molto alta (il dato è in crescita: indicatore Anvur iC09 da 0.84 nel 2013 a 1.02 nel 2023 superiore alla media nazionale; i curricula sono pubblicati nelle pagine web personali dei [docenti](#)).

La didattica erogata è interamente coperta da docenti di ruolo, ed il corso ha eccellenti indicatori di sostenibilità (i docenti referenti sono professori associati o ordinari in numero maggiore rispetto a quello richiesto dai requisiti ministeriali). I laboratori di lingua UE sono tenuti da CEL (Collaboratori Esperti Linguistici) che garantiscono un insegnamento della lingua specifico per le esigenze degli obiettivi formativi del CdS a supporto delle Letterature e delle Lingue e traduzioni (Inglese, Francese, Spagnolo e Tedesco); solo in questo campo si registra un progressivo assottigliamento delle risorse. A fronte di tale problema sono state attuate alcune azioni: l'Ateneo ha bandito alcuni contratti CEL a tempo indeterminato (si veda DPI 2024-26 p. 176, dove si è previsto un accantonamento di 0,4 p.o. per nuove assunzioni, p.178), mentre il CdS annualmente richiede ore aggiuntive per il CEL di lingua inglese (da ultimo, Verbale del Consiglio di Interclasse n.9 2023/24 del 29/05/24 p.4, ma anche n.8 2021/22 del 12/05/22 p.3ter e n.10 2022/23 del 6/07/23 p.4) e bandisce un [contratto annuale](#) per il CEL di lingua spagnola (a.a. 2021/22, a.a. 2023/24). Tale politica assunzionale risponde all'obiettivo di miglioramento D.CDS.3/n.4/RC.2023 del RRC 2023.

L'attività didattica curriculare ha spesso carattere seminariale e si giova dell'applicazione di aggiornate metodologie scientifiche, molto apprezzate dalle studentesse e dagli studenti, come si evince dai giudizi espressi sia nei Questionari di valutazione del PQA VoS (l'adeguatezza delle conoscenze preliminari possedute per la comprensione degli insegnamenti passa dall'88% del 2021 al 90,5% del 2023; l'adeguatezza del materiale didattico dal 93,7% al 95%; lo stimolo all'interesse verso la disciplina dal 94% al 95,5%; la chiarezza dell'esposizione dei docenti dal 94,3% al 95,1%; l'utilità delle attività didattiche integrative dal 92,4% al 92,2%; l'interesse degli studenti/studentesse verso gli argomenti trattati nell'insegnamento dal 94,4% al 94,5%), sia nei sondaggi promossi dal GAQ del CdS (domande 11, 12 13 con valutazioni medie attorno al 7/10 e 8/10), sia nei sondaggi Almalaurea (dal 2022 al 2023 la soddisfazione per l'organizzazione degli esami si attesta all'82,1%, rispetto all'88% dell'anno precedente; il carico di studio degli insegnamenti è ritenuto adeguato dall'85,2% rispetto al 89,3% l'anno precedente).

La numerosità delle iscrizioni è notevolmente maggiore rispetto alla numerosità di riferimento per la classe di laurea LM-14 (iC00a-iC00f, con 175 immatricolati puri nel 2023 contro i 122 del 2017), ed è significativamente maggiore rispetto alla media regionale e nazionale, e questo si riverbera in un rapporto tra numero di docenti e numerosità di studenti/studentesse superiore alla media per area geografica (indicatore iC05, giunto a 21.85 nel 2019); l'incremento del reclutamento di ricercatori RTD-A e RTD-B in SSD in sofferenza sta rappresentando già una risposta all'obiettivo di miglioramento D.CDS.3/n.2/RC-2023 indicato nel RRC 2023, che ad esempio si può misurare nel reclutamento di una posizione docente nel settore M-STO/08 e di ricercatori nei SSD degli insegnamenti attivi sul CdS come L-FIL-LET/04, L-FIL-LET/10, L-LIN/14 nel 2024 e altri a seguire nel 2025 e 2026 (Verbale del Consiglio di Dipartimento n.5 del 10 aprile 2024, p.1 Adozione del DPT del Dipartimento triennio 2024-26). Nel passato, le politiche di reclutamento portate avanti dall'allora dipartimento di Lettere Lingue Arti e ora dal Dipartimento di Ricerca e innovazione umanistica hanno visto nuove assunzioni (L-FIL-LET/12, L-FIL-LET/11 due nuovi PA, verbale Cdl n.1 2021/22 del 3/11/21; L-LIN/05 un nuovo RTD, verbale Cdl n.4 2022/23 del 7/12/22; M-STO/07 un nuovo RTD verbale Cdl n.6 2022/23 del 9/03/23; M-STO/01 un PA verbale Cdl n.1 2023/24 del 9/10/23) o consolidamenti (L-LIN/10 un passaggio RU a PA verbale Cdl n.4 2021/22 del 28/01/22) di settori caratterizzanti e affini della didattica erogata del CdS. L'indicatore Anvur iC05 è sceso dal 21.85 del 2019 al 11.58 nel 2023, comunque superiore alle medie nazionale e regionale; l'indicatore iC27 era salito a 50.54 nel 2019, ed è sceso a 35.06 nel 2023, comunque più alto della media nazionale e regionale; l'indicatore iC28, che era al 25.14 nel 2019, nel 2023 si attesta al 17.58, e nel

2022 era giunto al 15.63 in linea alla media regionale; anche l'indicatore iC19 è migliorato, dal 1,00 nel 2017 al 0,82 nel 2023, comunque superiore alle medie nazionale e regionale (0.74 e 0.72 rispettivamente). Il trend è positivo e va ancora incentivato. Si veda la relativa SMA.

D.CDS.3.1.2. Il Riesame ciclico 2023 ha sottolineato l'adeguata distribuzione dei docenti tutor nelle varie aree disciplinari dell'offerta formativa, auspicando tuttavia l'incremento del loro numero, considerando la progressiva crescita delle iscrizioni al CdS. Da questo anno, inoltre, il CdS ha molto incrementato il loro numero e ha assegnato ad ogni studente/studentessa un tutor, che lo segue durante la sua carriera. Come già anticipato nell' a.d.c. D.CDS.2.3.1, inoltre, il docente tutor ha questi compiti specifici: (1) consulenza didattica di alto livello circa la compilazione del piano di studio, l'articolazione del percorso formativo, la scelta di esami in opzione, anche in riferimento alle inclinazioni, interessi di studio e obiettivi professionali delle studentesse e degli studenti; (2) indicazioni sulle strategie didattiche migliori per affrontare il percorso curricolare.

I tutor didattici alla pari e i tutor studenti/studentesse senior, il cui numero è aumentato a partire dal 2020, sono selezionati dall'Ateneo in base al loro curriculum, e sono ripartiti su diversi ambiti disciplinari e possono essere di supporto sia agli studenti/studentesse del triennio sia a quelli della magistrale; le loro competenze sono pienamente adeguate a soddisfare le necessità degli studenti/studentesse. Hanno inoltre diritto a tutorati specifici gli studenti/studentesse con disabilità e/o DSA, che possono avvalersi di tutor alla pari e senior, formati dall'Ateneo per offrire un variegato supporto chiaramente descritto sul [sito web](#) di Uniba. Con tali iniziative si risponde al già citato obiettivo di miglioramento D.CDS.3/n.3/RC-2023 e D.CDS.2/n.4/RC-2023 del RRC 2023.

D.CDS.3.1.3. In fase di progettazione del piano di studio il CdS è particolarmente attento a valorizzare le specifiche competenze scientifiche dei docenti, che sono sempre garantite per gli insegnamenti caratterizzanti come per quelli affini. Tale valorizzazione è attuata anche arricchendo l'offerta formativa con nuove discipline. In altri casi è il Dipartimento ad accogliere istanze di reclutamento che provengono da specifiche esigenze del CdS (es. il settore di M-STO/08 Bibliografia e Biblioteconomia citato *supra* all' a.d.c. D.CDS.3.1.1).

D.CDS.3.1.4. Il CdS non è un corso erogato integralmente o prevalentemente a distanza: N.V.

D.CDS.3.1.5. Finora il CdS si è avvalso dei corsi e delle iniziative di aggiornamento della didattica promossi dall'Ateneo e il RRC 2023 ha indicato tra le aree di miglioramento la necessità di incentivare la frequenza di tali corsi (obiettivo di miglioramento D.CDS.3/n.6/RC-2023, RRC 2023).

L'Ateneo si è dotato di un centro servizi per l'e-learning e la multimedialità [ADA](#). Nel 2024, a supporto dell'innovazione tecnologica delle attività formative, il Dipartimento ha programmato una serie di iniziative volte a potenziare l'uso di software e strumenti digitali nell'erogazione della didattica, avviando una proficua collaborazione con il succitato Centro ADA per lo sviluppo di progetti didattici e per l'aggiornamento/formazione dei docenti universitari (vd. Verbale del Consiglio di Interclasse 4 aprile 2024), per cui si veda *supra*, a.d.c. D.CDS.1.3.5.

Punti di Forza:

Adeguatezza, per numero e qualificazione, dei docenti del Corso di Studio: I docenti del Corso di Studio sono adeguati, per numero e qualificazione, a sostenere le esigenze didattiche del Corso di Studio, come si evince dall'indicatore iC09 nella Scheda di Monitoraggio Annuale.

Adeguatezza, per numero e qualificazione, dei tutor: Tutti i docenti tutor appartengono al profilo professionale coerente con la classe del Corso di Laurea Magistrale. Sono adeguati, per numero, qualificazione, formazione e tipologia di attività a sostenere le esigenze didattiche del Corso di Studio, tenuto conto dei contenuti culturali e scientifici, delle modalità di erogazione e dell'organizzazione didattica. Oltre al supporto dei docenti tutor, gli studenti possono contare sulle seguenti figure di tutor: i tutor didattici alla pari e i tutor studenti senior.

Ottimi livelli di gradimento del personale docente da parte degli studenti: L'analisi delle opinioni degli studenti, che emerge dai questionari predisposti dal Presidio Qualità di Ateneo e dal Gruppo AQ del Corso di Studio, evidenzia un elevato gradimento dei docenti del Corso di Studio da parte degli studenti.

Aree di miglioramento:

Monitoraggio della partecipazione di docenti a iniziative di formazione: Alla luce della documentazione presentata, non vi è evidenza di un monitoraggio della partecipazione di docenti alle iniziative di formazione e aggiornamento organizzate dall'Ateneo.

Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Pienamente soddisfacente

Documenti chiave

- **Titolo:**SMA (All.1)

Descrizione:Scheda di Monitoraggio Annuale del CdS

Dettagli:SMA 2023, indicatori del gruppo E e di approfondimento <https://www.uniba.it/it/corsi/filologia-moderna/iscrivarsi/presentazione-del-corso/sma-lm14-2023-con-commento.pdf>

File:D_CDS_3_1_All.1_SMA 2023 LM14.pdf

- **Titolo:**RRC 2023 (All.2)

Descrizione:Rapporto del Riesame Ciclico 2023, documento di autovalutazione stilato dal CdS.

Dettagli:obiettivo di miglioramento D.CDS.3/n.4/RC-2023, obiettivo di miglioramento D.CDS.3/n.2/RC-2023; obiettivo di miglioramento D.CDS.3/n.3/RC-2023; obiettivo di miglioramento D.CDS.2/n.4/RC-2023; a.d.c. D.CDS.3.1.1; obiettivo di miglioramento D.CDS.3/n.6/RC-2023 https://www.uniba.it/it/corsi/filologia-moderna/iscrivarsi/presentazione-del-corso/rapporto-riesame-ciclico_cds_lm14_2023.pdf

File:D_CDS_3_1_All.2_RRC 2023 LM14.pdf

Documenti a supporto

- **Titolo:**DPI (All.3)

Descrizione:Documento di Programmazione Integrata, dove l'Ateneo segnala le linee di sviluppo e programmazione strategica del triennio

Dettagli:DPI 2024-26, p. 176 e 178 https://www.uniba.it/it/amministrazione-trasparente/performance/piano-performance/documento-di-programmazione-integrata-2024-2026/dpi_2024_2026.pdf Per verificare lo storico si fornisce il link a tutti i DPI <https://www.uniba.it/it/amministrazione-trasparente/performance/piano-performance>

File:D_CDS_3_1_All.3_DPI 2024_16 LM14.pdf

- **Titolo:**DPT (All.4)

Descrizione:Documento di Programmazione Triennale, dove il Dipartimento segnala le linee di sviluppo e programmazione strategica del triennio

Det t t a g l i : D P / 2 0 2 4 - 2 6 https://www.uniba.it/it/ricerca/dipartimenti/dirium/dipartimento/programmazione/programmazione_triennale_2024-26_-_ricerca-e-innovazione-umanistica.pdf

File:D_CDS_3_1_All.4_DPT DIRIUM 2024_26 LM14.pdf

- **Titolo:**Verbali CdI (All.5)

Descrizione:Verbali del Consiglio di Interclasse

Dettagli:Verbale del Consiglio di Interclasse n.9 2023/24 del 29/05/24 <https://www.uniba.it/it/corsi/filologia-moderna/consiglio-di-interclasse/verbale-consiglio-interclasse-lauree-in-lettere-del-29-maggio-24.pdf> Per consultare i verbali citati nella parte di autovalutazione si inserisce il link a tutti i Verbali CdS: <https://www.uniba.it/it/corsi/filologia-moderna/consiglio-di-interclasse/consiglio-di-interclasse-filologia-moderna#verbali>

File:D_CDS_3_1_All.5_Verbale del CdI n 9 2023_24 LM14.pdf

D.CDS.3.2) Dotazione di personale, strutture e servizi di supporto alla didattica

D.CDS.3.2.1 Sono disponibili adeguate strutture, attrezzature e risorse di sostegno alla didattica.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione dei requisiti di sede B.3.2, B.4.1 e B.4.2].

D.CDS.3.2.2 Il personale e i servizi di supporto alla didattica messi a disposizione del CdS assicurano un sostegno efficace alle attività del CdS.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.3].

D.CDS.3.2.3 È disponibile una programmazione del lavoro svolto dal personale tecnico-amministrativo a supporto delle attività formative del CdS, corredata da responsabilità e obiettivi.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.3].

D.CDS.3.2.4 Il CdS promuove, sostiene e monitora la partecipazione del personale tecnico-amministrativo di supporto al CdS alle attività di formazione e aggiornamento organizzate dall'Ateneo.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.2.3].

D.CDS.3.2.5 I servizi per la didattica messi a disposizione del CdS risultano facilmente fruibili dai docenti e dagli studenti e ne viene verificata l'efficacia da parte dell'Ateneo.

Autovalutazione:

D.CDS.3.2.1. Il corso di laurea si avvale delle aule ubicate nel Palazzo Ateneo, e per alcuni insegnamenti delle aule del plesso di Santa Teresa dei Maschi. Tutte le aule sono accessibili ai soggetti disabili e dotate di pc e sistemi di video-proiezione; quelle più grandi sono dotate di adeguato impianto di fono-amplificazione. Le iscritte e gli iscritti al CdS possono utilizzare le sale di lettura della Biblioteca di Comunità Uniba al piano terra del Palazzo Ateneo, nonché quelle dell'Emeroteca Corsano e delle biblioteche specialistiche del SIBA.

Nella logica PDCA, la CPDS ha segnalato più volte la necessità di migliorare alcuni aspetti strutturali delle aule, e anche il GdR ha più volte sottolineato la percentuale non del tutto positiva della soddisfazione degli studenti/studentesse (*check*). Il Dipartimento, su impulso del CdS e della CPDS, ha iniziato una serie di azioni (*act*), con la ristrutturazione completa dell'aula C nel corso del 2022-23; è già stanziato un cospicuo finanziamento da parte del CdA dell'Ateneo per la ristrutturazione completa delle aule del II piano di Palazzo Ateneo (Riunione del Consiglio di amministrazione del 29.06.2023/p.16bis: "Accordo quadro, della durata di tre anni, per riqualificazione e ammodernamento di aule e spazi didattici dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro compresa fornitura di arredi fissi e mobili e apparati audio-video"). Tali azioni costituiscono un'efficace risposta dipartimentale *in fieri* all'obiettivo di miglioramento D.CDS.3/n.5/RC-2023 individuato nel RRC 2023.

Al II piano di Palazzo Ateneo sono disponibili adeguati servizi igienici per le studentesse e gli studenti, e un bagno dedicato alle studentesse e agli studenti con disabilità; nonché erogatori gratuiti di acqua potabile.

D.CDS.3.2.2. Il Dipartimento mette a disposizione dell'Interclasse di Lettere una unità di personale della Segreteria Didattica, che supporta il Coordinatore, la Giunta e il Consiglio di Interclasse in tutte le attività; vi è poi una unità dedicata alla gestione del sistema Esse3, una per la gestione delle aule e dell'orario delle lezioni, una per la gestione delle pratiche Erasmus, una per la gestione dei Tirocini e una per l'Orientamento e il tutorato. L'Ateneo ha dotato il CdS di una unità di segreteria amministrativa (Segreteria studenti) per tutte le pratiche connesse alla carriera degli studenti/studentesse, dalla immatricolazione alla laurea. Tutti i processi basati sulla stretta collaborazione tra CdS, Coordinatore e PTA sono chiaramente descritti nella SUA (SUA 2024 - Quadro D2). Il GdR ha discusso la necessità di un incremento numerico del personale di supporto alla didattica e dei Collaboratori esperti linguistici, che devono far fronte ad una comunità studentesca molto numerosa (lavorando su più CdS). Queste aree di miglioramento sono evidenziate puntualmente nel RRC 2023 e nei verbali del CdS, e segnalate al Dipartimento. A tali necessità sono seguiti, da parte dell'Ateneo, interventi di assunzione anche recenti, sia nel comparto della Segreteria Didattica, sia in quello della Segreteria Studenti.

D.CDS.3.2.3. Esiste una programmazione precisa del lavoro svolto dal PTA di supporto alle attività formative del CdS, che si articola in responsabilità e obiettivi; la U.O. Didattica della struttura dipartimentale rende conto al Coordinatore Amministrativo del Dipartimento (vedi DPT Dirium 2024-26 p.4).

D.CDS.3.2.4. Il PTA della Segreteria didattica della Struttura dipartimentale (e quindi anche l'unità di PTA assegnata al CdS) partecipa a periodiche attività di formazione e aggiornamento organizzate dall'Ateneo. Il monitoraggio della qualità dei servizi del PTA è gestito a livello centrale attraverso la somministrazione annuale di un questionario anonimo destinato all'intera comunità universitaria ("Misuriamoci" – Indagine sulla qualità percepita dei servizi universitari di Uniba).

D.CDS.3.2.5. I servizi della didattica messi a disposizione del CdS sono facilmente fruibili e individuabili, correttamente segnalati negli spazi comuni e ben evidenziati nel sito web del Dipartimento e del CdS, che è stato recentemente ripensato dall'Ateneo con la collaborazione del PQA: ciò permette a tutti gli utenti un facile accesso alle informazioni che riguardano servizi, strutture e personale.

L'efficacia di tali servizi e della loro fruibilità è monitorata da appositi questionari promossi dall'Ateneo.

Punti di Forza:

Adeguatezza delle strutture, attrezzature e risorse per la didattica: Le strutture a supporto della didattica risultano adeguate e sono apprezzabili i significativi interventi migliorativi. L'adeguatezza delle strutture è stata complessivamente confermata dalla visita in loco.

Adeguatezza e fruibilità dei servizi per la didattica: Le informazioni sui servizi per la didattica sono fruibili dai docenti e dagli studenti attraverso il sito web del CdS e Dipartimento. Durante la visita da remoto, gli studenti hanno riconosciuto che questi aspetti (organizzativo e di comunicazione) garantiti attraverso il sito web sono efficienti e che è facile per loro interagire con i docenti del Corso di Studio, tutti molto disponibili.

Aree di miglioramento:

Implementazione di metodiche organizzative del lavoro del personale tecnico amministrativo: Non vi è chiara evidenza di un sistema puntuale di programmazione del lavoro del personale tecnico amministrativo, corredata da affidamento e responsabilità. Dall'esame della documentazione non emerge un programma di assegnazione chiaro di specifici obiettivi alle singole unità di PTA assegnate alle U.O. né di un sistema di monitoraggio interno sui flussi di lavoro. Si tratta di soluzioni organizzative implementabili a livello di Dipartimento/CdS.

Partecipazione del PTA ad attività di aggiornamento periodico: Il documento di autovalutazione afferma che l'organizzazione e il monitoraggio di queste attività sia gestito dall'Ateneo. Dai colloqui a distanza risulta che la partecipazione del personale tecnico amministrativo a tali attività sia alta. Tuttavia, non vi è evidenza che il Corso di Studio disponga di strumenti particolari per effettuare un monitoraggio più sistematico.

Carenza di personale Collaboratore Esperto Linguistico (CEL): Tale carenza è segnalata nel documento di autovalutazione e nella documentazione fornita (Rapporto di Riesame Ciclico 2023, p. 55). Si specifica che questo aspetto è stato segnalato al Dipartimento e all'Ateneo e che sono stati deliberati dal Consiglio di Amministrazione interventi di assunzione recenti, anche se, sempre all'interno del "Rapporto di Riesame Ciclico 2023" si chiarisce che questa azione "arginerà solo in parte il disagio, per via del pensionamento di alcuni CEL attualmente in servizio".

Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Parzialmente soddisfacente

Raccomandazione:

Si raccomanda al Corso di Studio di:

- rafforzare l'impegno sulla dotazione di personale docente e di Collaboratori Esperti Linguistici (CEL).

Controdeduzioni:

Controdeduzione n.1 ad «Area di miglioramento: implementazione di metodiche organizzative del lavoro del PTA: Non vi è chiara evidenza di un sistema puntuale di programmazione del lavoro del personale tecnico amministrativo, corredata da affidamento e responsabilità. Dall'esame della documentazione non emerge un programma di assegnazione chiaro di specifici obiettivi alle singole unità di PTA assegnate alle U.O. né di un sistema di monitoraggio interno dei flussi di lavoro. Si tratta di soluzioni organizzative implementabili a livello di Dipartimento/CdS.

Per quanto attiene alla «non chiara evidenza di un sistema puntuale di programmazione del lavoro del PTA, corredata da affidamento e responsabilità» occorre ammettere che nella scheda di valutazione CdS non era stata allegata documentazione adeguata, che ora si allega. Oltre alla programmazione del lavoro a livello di Ateneo contenuta nel PIAO (Piano Integrato di Attività e di Organizzazione 2024-26), si rende noto che il personale tecnico amministrativo a supporto del CdS afferisce alla U.O. Didattica e Servizi agli Studenti del Dipartimento. L'unità operativa nel suo complesso cura i processi amministrativi così come indicati nel D.D.G. n. 1550 del 22/12/2021 e s.m.i. di cui si allega copia (i processi assegnati alla U.O. didattica sono indicati all'art. 13, pagine 44 e 45). A livello dipartimentale, nell'ambito dei predetti processi, con delibere del Consiglio di Dipartimento del 14/2/2022 pto 1 e 2 pp. 9-12 e 24/7/2024 pto 20 pp. 41-43, per ciascun CdS (compreso il CdS LM14 Filologia moderna) sono stati individuati uno o più referenti amministrativi i quali curano l'istruttoria di tutti i procedimenti o di fasi procedurali i cui esiti confluiscono nella Giunta e nel Consiglio di CdS. Per il CdS Filologia moderna tali referenti sono la sig.ra Maria Altieri e la dott.ssa Noemi Venturo. Tali referenti inoltre curano i rapporti con gli studenti iscritti al CdS e danno un importante contributo all'attività di orientamento, sia in ingresso che in uscita. Per alcune tipologie di processi, inoltre, sono state individuate delle unità di personale che in modo trasversale seguono i processi per tutti i corsi di studio. Riguardano: "Tirocini" (sig.ra Grazia Amoroso), "Erasmus" (dott. Vincenzo Delcuratolo), "Orientamento" (sig.ra Anna Massarelli). Sia i nominativi dei referenti dei corsi di studio che dei processi seguiti trasversalmente sono indicati sul sito web del Dipartimento (<https://www.uniba.it/it/ricerca/dipartimenti/dirium/dipartimento/organizzazione/u-o-amministrative-gestionali/didattica-e-servizi-agli-studenti>) e del CdS (<https://www.uniba.it/it/corsi/filologia-moderna/segreteria-didattica>).

Per quanto attiene alla non evidenza di «un sistema di monitoraggio interno sui flussi di lavoro», si rileva che tutta l'attività delle unità di personale è coordinata e monitorata in primo luogo dalla Responsabile della U.O. didattica che a sua volta è coordinata dal COA unitamente agli altri responsabili di U.O. del Dipartimento, secondo uno schema ed una organizzazione ben definiti e collaudati anche in considerazione della numerosità degli studenti iscritti ai corsi di studio incardinati nel dipartimento (circa 7000). Inoltre l'attività del PTA in esame è monitorata e verificata sia in occasione del monitoraggio (30 giugno di ogni anno) del raggiungimento degli obiettivi di performance (vedi Piano della performance di Ateneo, PIAO), sia in occasione del monitoraggio della durata dei procedimenti amministrativi entro il 30 gennaio di ogni anno (art. 1 c. 28 della L. n. 190/2012).

Controdeduzione n.2 ad «Partecipazione del PTA ad attività di aggiornamento periodico: Il documento di autovalutazione afferma che l'organizzazione e il monitoraggio di queste attività sia gestito dall'Ateneo. Dai colloqui a distanza risulta che la partecipazione del personale tecnico amministrativo a tali attività sia alta. Tuttavia, non vi è evidenza che il Corso di Studio disponga di strumenti particolari per effettuare un monitoraggio più sistematico».

Formazione e aggiornamento. Il personale neo assunto è affiancato da un tutor, nominato dal Direttore Generale. Inoltre tutto il personale partecipa ad una sistematica attività formativa inserita nel catalogo formativo (allegato 9 del [Documento di programmazione integrata 2024-2026](#)). Il personale partecipa sia a corsi di formazione di interesse di tutto il personale, sia a corsi di formazione specifici relativi ad argomenti strettamente connessi alla U.O. di afferenza. Tutto il personale è invitato a seguire i corsi di formazione che rientrano nel piano di formazione predisposto dal Direttore Generale. Alcuni corsi sono di tipo generale, altri sono specifici per il personale della U.O. Didattica.

Il monitoraggio dell'eventuale necessità di affiancamenti e/o aggiornamenti del PTA è costantemente e quotidianamente effettuato dalla Responsabile U.O. Didattica e dal COA. Ulteriore costante monitoraggio dell'efficacia e dell'efficienza del supporto amministrativo dato dal personale della U.O. didattica e servizi agli studenti è effettuato dal Coordinatore del CdS, che, laddove emergano delle criticità (tempi procedurali dell'iter documentale tra gli Organi o delle istanze delle/degli studentesse/studenti, supporto tecnico alle attività di coordinamento), informa il COA e il Direttore per adottare opportuni interventi di formazione e/o aggiornamento. Infine anche la misurazione della qualità percepita dagli utenti rappresenta uno strumento di monitoraggio dell'efficacia dell'attività svolta dal PTA a supporto della didattica e della necessità di eventuali interventi di formazione e/o aggiornamento specifici. Tale misurazione è riportata negli obiettivi di performance (anche attraverso il form MISURIAMOCI <https://www.uniba.it/it/valutazione-partecipativa/indagini/misuriamoci-1> qui i risultati https://www.uniba.it/it/amministrazione-trasparente/servizi-erogati/carta-servizi-standard-qualita/risultati/relazione-misuriamoci-2023_risultati.pdf).

Controdeduzione n. 3 a «Carenza di personale CEL: Tale carenza è segnalata nel documento di autovalutazione e nella documentazione fornita (RRC 2023, p.55). Si specifica che questo aspetto è stato segnalato al Dipartimento e all'Ateneo e che sono stati deliberati dal CdA interventi di assunzione recenti, anche se, sempre all'interno del RRC 2023 si chiarisce che questa azione «arginerà solo in parte il disagio, per via del pensionamento di alcuni CEL attualmente in servizio» e alla conseguente raccomandazione «rafforzare l'impegno sulla dotazione di personale docente e di Collaboratori Esperti Linguistici (CEL)».

Si rileva anzitutto che la dotazione di personale docente è positiva e non presenta carenze (come valutato dalla stessa CEV all'a.d.c. 3.1.1 che lo considera un punto di forza del CdS; peraltro la dotazione di personale docente non riguarda il p.d.a. 3.2 qui in esame). Per quanto attiene alla dotazione di CEL, all'impegno profuso dal sistema AQ e Riesame del CdS è già conseguita un'azione dell'Ateneo oltre a una vigilante attenzione del Dipartimento; si osserva che le problematiche derivate dal pensionamento futuro del personale CEL attualmente in servizio potranno essere valutate solo al momento della loro evidenza, essendo il monitoraggio su tale aspetto già attivato da CdS, Dipartimento e Ateneo.

Risposta della CEV alle Controdeduzioni dell'Ateneo:

Controdeduzione n. 1 - La CEV prende atto delle osservazioni formulate dall'Ateneo, rilevando tuttavia che esse non introducono elementi di novità, approfondimenti o dettagli ulteriori rispetto a quanto già considerato nella Relazione preliminare. Nello specifico, nel prendere atto delle azioni espresse e dell'informazione fornita, la CEV rileva la difficoltà di fruizione delle informazioni richieste attraverso le pagine web pubbliche e conferma la propria valutazione. Inoltre, rilevando una scarsa evidenza documentale, ritiene che non sussistano elementi validi per modificare l'area di miglioramento segnalata.

Controdeduzione n. 2 - La CEV prende atto delle osservazioni formulate dall'Ateneo, rilevando tuttavia che esse non introducono elementi di novità, approfondimenti o dettagli ulteriori rispetto a quanto già considerato nella Relazione preliminare. Nello specifico, la CEV prende atto delle considerazioni espresse nelle controdeduzioni, ma rilevando una scarsa evidenza documentale sulla sistematizzazione del monitoraggio, ritiene che non sussistano elementi validi per modificare l'area di miglioramento segnalata.

Controdeduzione n. 3 - La CEV prende atto delle osservazioni formulate dall'Ateneo, rilevando tuttavia che esse non introducono elementi di novità, approfondimenti o dettagli ulteriori rispetto a quanto già considerato nella Relazione preliminare. Nello specifico, la CEV prende atto delle considerazioni espresse nelle controdeduzioni e della indicazione della positiva dotazione del personale docente. Tuttavia, come segnalato nel rapporto di Riesame 2023 (p. 55), e confermato dalla visita in loco, la dotazione CEL presenta delle criticità, acuite dai pensionamenti di alcuni CEL attualmente in servizio. Per questi motivi, non ritiene necessario procedere ad una rivalutazione dell'area di miglioramento segnalata.

Documenti chiave

- **Titolo:**SUA CdS (All.1)

Descrizione:SCHEDA UNICA ANNUALE CdS 2023

Dettagli:Quadro D2 <https://www.uniba.it/it/corsi/filologia-moderna/isciversi/presentazione-del-corso/sua-lm14-2023.pdf>

File:D_CDS_3_2_All.1_SUA 2023 LM14.pdf

- **Titolo:**RRC 2023 (All.2)

Descrizione:Rapporto del Riesame Ciclico 2023, documento di autovalutazione stilato dal CdS.

Dettagli:obiettivo di miglioramento D.CDS.3/n.5/RC-2023https://www.uniba.it/it/corsi/filologia-moderna/isciversi/presentazione-del-corso/rapporto-riesame-ciclico_cds_lm14_2023.pdf

File:D_CDS_3_2_All.2_RRC 2023 LM14.pdf

Documenti a supporto

- **Titolo:**DPT Dirium (All.3)

Descrizione:Documento di Programmazione Triennale del Dipartimento di Ricerca e Innovazione Umanistica

D e t t a g l i : D P T 2 0 2 4 - 2 6 , p . 4
https://www.uniba.it/it/ricerca/dipartimenti/dirium/dipartimento/programmazione/programmazione_triennale_2024-26_-_ricerca-e-innovazione-umanistica.pdf

File:D_CDS_3_2_All.3_DPT DIRIUM 2024_26 LM14.pdf

- **Titolo:**Verbal CdA (All.4)

Descrizione:Verbal del Consiglio di Amministrazione

Dettagli:Riunione del Consiglio di amministrazione del 29.06.2023/p.16bis: <https://oc.ict.uniba.it/home/consiglio-di-amministrazione/verbal-cda/anniprecedenti/anno-2023/verbale-cda-29-06-2023.pdf/view>

File:D_CDS_3_2_All.4_Verbale CdA 29 giugno 2023 LM14.pdf

Fonti documentali a supporto delle Controdeduzioni

- **Titolo:**Allegato 1

Descrizione:D.D.G. 1550 del 21/12/2021

Dettagli:https://www.uniba.it/it/ateneo/bollettino-ufficiale/DDG%201550_21.12.2021_RIORGANIZZAZIONE.pdf

File:Allegato 1.pdf

- **Titolo:**Allegato 2

Descrizione:Catalogo Formazione (allegato 9 al Documento di Programmazione Integrata 2024-26 parte III PIAO Piano Integrato di Attività e Organizzazione)

Dettagli:<https://www.uniba.it/it/amministrazione-trasparente/performance/piano-performance/documento-di-programmazione-integrata-2024-2026/all-9-catalogo-della-formazione-2024-26.pdf>

File:Allegato 2.pdf

- **Titolo:**Allegato 3

Descrizione:Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-26

Dettagli:<https://www.uniba.it/it/amministrazione-trasparente/performance/piano-performance/documento-di-programmazione-integrata-2024-2026/sezione-3-piano-integrato-delle-attivit -e-di-organizzazione-2024-26-1.pdf>

File:Allegato 3.pdf

- **Titolo:**Allegato 4

Descrizione:Trasmissione durata tempi procedurali anno 2023 (prot. 211 del 15/1/2024)

Dettagli:

File:Allegato 4.pdf

- **Titolo:**Allegato 5

Descrizione:Nota nomina tutor neoassunti

Dettagli:

File:Allegato 5.pdf

- **Titolo:**Allegato 6

Descrizione:Report 2023 Misuriamoci

Dettagli:https://www.uniba.it/it/amministrazione-trasparente/servizi-erogati/carta-servizi-standard-qualita/risultati/relazione-misuriamoci-2023_risultati.pdf

File:Allegato 6.pdf

- **Titolo:**Allegato 7

Descrizione:Verbale del Consiglio di Dipartimento del 14/2/2022

Dettagli:pto 1 e 2 pp. 9-12

File:Allegato 7.pdf

- **Titolo:**Allegato 8

Descrizione:Verbale del Consiglio di Dipartimento del 24/7/2024

Dettagli:pto 20 pp. 41-43

File:Allegato 8.pdf

D.CDS.4) Riesame e miglioramento del CdS

D.CDS.4.1) Contributo dei docenti, degli studenti e delle parti interessate al riesame e miglioramento del CdS

D.CDS.4.1.1 Il CdS analizza e tiene in considerazione in maniera sistematica gli esiti delle interazioni in itinere con le parti interessate anche in funzione dell'aggiornamento periodico dei profili formativi.

D.CDS.4.1.2 Docenti, studenti e personale tecnico-amministrativo possono rendere note agevolmente le proprie osservazioni e proposte di miglioramento.

D.CDS.4.1.3 Il CdS analizza e tiene in considerazione in maniera sistematica gli esiti della rilevazione delle opinioni di studenti, laureandi e laureati e accorda credito e visibilità alle considerazioni complessive della CPDS e di altri organi di AQ.

D.CDS.4.1.4 Il CdS dispone di procedure per gestire gli eventuali reclami degli studenti e assicura che queste siano loro facilmente accessibili.

D.CDS.4.1.5 Il CdS analizza sistematicamente i problemi rilevati, le loro cause e definisce azioni di miglioramento ove necessario.

Autovalutazione:

D.CDS.4.1.1. Nel corso degli anni sono stati consultati periodicamente i portatori d'interesse, e da quest'anno il CdS potrà avvalersi di un Comitato d'Indirizzo/Consulta delle parti interessate condiviso a livello di Dipartimento (Verbale CdD 12/06/2024 p. 6). Nella logica PDCA, l'esito delle consultazioni è sempre preso in considerazione dal GAQ per la programmazione del CdS (novembre-marzo), per la formulazione dell'offerta formativa e, in fase di monitoraggio (maggio-giugno), per l'eventuale aggiornamento dei profili dei laureati (cfr. D.CDS.1.1).

Il GAQ/GdR, organo centrale della programmazione e del monitoraggio del CdS, è composto da docenti e rappresentanti delle studentesse e degli studenti nominati dal Coordinatore e ratificati dal Consiglio di Interclasse. Nel GAQ è individuato un responsabile del Riesame che, con la rappresentanza studentesca, è preposto alle azioni di riesame (Gruppo del Riesame). Le riunioni del GAQ si tengono in momenti significativi del processo di gestione dell'offerta formativa e dei processi di autovalutazione del CdS. Le relazioni del GAQ (che a sua volta esamina i dati della SMA, la relazione della CPDS, i risultati del Questionario del PQA, i Questionari di valutazione elaborati dal GAQ, la rilevazione delle opinioni dei laureandi e dei laureati - Almalaurea, le segnalazioni pervenute tramite il Form dei reclami recentemente istituito o tramite i rappresentanti degli studenti/studentesse) contribuiscono, al pari di quelle della CPDS, al miglioramento del funzionamento del CdS (tutto il processo è ampiamente descritto nella SUA 2024 - Quadro D2-D4).

D.CDS.4.1.2. Nella logica PDCA, la revisione dei percorsi, il coordinamento didattico tra gli insegnamenti, nonché la pianificazione degli orari, la distribuzione temporale degli esami e delle attività di supporto sono affidati al Coordinatore del CdS, alla Giunta e al PTA di supporto (Segreteria didattica). La collaborazione dei docenti del CdS alla assicurazione della qualità non si limita alla partecipazione a questi organi. In occasione della revisione del percorso formativo possono essere nominati appositi gruppi o commissioni ulteriori. La struttura organizzativa del Dipartimento offre, inoltre, una serie di opportunità di confronto, discussione, partecipazione alla gestione dei processi e delle riforme, che insistono in maniera trasversale su tutti i CdS (Gruppo di Coordinamento DIRIUM composto dai Coordinatori dei CdS del Dipartimento convocati dal Direttore).

Le esigenze e le osservazioni del PTA sono recepite dal Coordinatore, anche attraverso la promozione di incontri fra la Segreteria didattica e la Segreteria studenti, e poi discusse nelle riunioni del Gruppo AQ (Verbale CdI n.8/2021/22 del 12/05/2022, p.2 pg.5; Verbale CdI n. 10/2023-24 del 6/06/2024 p.2 pg.5). Questa azione risponde all'obiettivo di miglioramento D.CDS.3/n.4/RC.2023 individuato nel RRC 2023. Allo stesso modo, il Coordinatore raccoglie osservazioni e proposte degli studenti/studentesse attraverso il Form anonimo, presente sul sito web del CdS, o attraverso ricevimenti dedicati; nelle riunioni del GAQ si dà sempre spazio alle questioni sollevate dai rappresentanti degli studenti/studentesse. In ogni Consiglio di Interclasse è riservato un punto odg "Segnalazioni da parte degli studenti".

D.CDS.4.1.3. Nella logica PDCA, il CdS analizza annualmente e periodicamente gli esiti della rilevazione delle opinioni di studenti/studentesse, laureandi e laureati e alle considerazioni della CPDS. Ciò avviene nel GdR in fase di riesame (settembre-novembre di ogni anno) attraverso l'analisi degli indicatori Anvur, risposte al questionario VoS di Ateneo, questionari Almalaurea; ciò avviene altresì in fase di monitoraggio da parte del GAQ, tra maggio-giugno, che tiene conto delle proposte/reclami di studentesse e studenti, questionari somministrati a iscritte e iscritti approntate dallo stesso GAQ, indagini statistiche richieste agli uffici di Ateneo ([U.O. data engineering](#)), analisi della relazione CPDS (Resoconti GAQ n. 7/2023-24 p.4; n.5/2023-24 p.3; n.4/2023-24 p.4; n.2/2023-24 p. 2; n.1/2023-24 p.3; n.12/2022-23 p.4 e p.5; n.11/2022-23 p.4; n.10/2022-23 p.3; Resoconti GAQ/GdR n.13/2022-23 p.1, n.3/2022-23 p.2, n.2/2022-23 p. 2; n.1/2022-23 p.1, n.1/2021-22 p.1, n.2/2020-21 pp. 1 e 2; n.3/2023-24 p.1, n.2/2023-24 p.1, n.2/2023-24 p.3, n.9/2022-23 p. 3, n.8/2022-23 p.3, n.7 2022-23 p.2, n.3/2021-22 p.3, n.2/2021-22 p.3). Da tali azioni di riesame e monitoraggio, come accennato in precedenza, scaturiscono azioni di miglioramento promosse dal CdS, che possono richiedere il coinvolgimento anche di altre strutture d'Ateneo.

D.CDS.4.1.4. In caso di eventuali reclami gli studenti/studentesse possono utilizzare il già citato Form presente nel sito, rivolgersi al Coordinatore e/o ai loro rappresentanti, che possono riferire tali esigenze nel Consiglio di Interclasse. A tale scopo è predisposto automaticamente, nell'odg di ogni Consiglio di Interclasse, un punto recante "Segnalazioni da parte degli studenti". L'Ateneo, inoltre, ha istituito la figura del Garante degli studenti, a cui possono rivolgersi gli studenti/studentesse di ogni CdS (Statuto di Ateneo, art. 16).

D.CDS.4.1.5. La Giunta e il Consiglio di interclasse, sulla scorta delle relazioni di GAQ e CPDS, affrontano in maniera sistematica i problemi rilevati, ne individuano le cause e propongono azioni di miglioramento, coinvolgendo, ove necessario, il Dipartimento.

Punti di Forza:

Costante interazione con le Parti interessate: Il Corso di Studio ha avviato sin dall'inizio della propria istituzione un processo di costante interazione e consultazione con le Parti Interessate in modo individuale, come si evince dai Quadri A1.a e A1.b della SUA-CdS, e solo nel giugno 2024 ha istituito un Comitato di Indirizzo come organo di consultazione permanente delle Parti Interessate, come emerge dal Verbale del Consiglio di Dipartimento del 12 giugno 2024.

Considerazione rivolta alle opinioni e proposte di miglioramento delle componenti del Corso di Studio (docenti, studenti, personale tecnico amministrativo): Questa è dimostrata dall'analisi dei verbali del Consiglio d'Interclasse, in cui le proposte avanzate dalle componenti sono discusse e accolte. In particolare, per quanto riguarda le richieste avanzate dalle rappresentanze studentesche, è dedicato un apposito punto all'ordine del giorno nelle convocazioni del Consiglio d'Interclasse.

Buon funzionamento del Gruppo AQ e del Gruppo di Riesame ciclico e della Commissione Paritetica Docenti Studenti: Questi organismi di AQ si riuniscono con frequenza, esaminano accuratamente gli esiti del monitoraggio del Corso di Studio (dati AlmaLaurea, questionari della didattica, ecc.). Le loro rilevazioni e proposte vengono tenute in considerazione dal Corso di Studio.

Attenzione nell'analisi dei problemi del Corso di Studio e nella definizione di azioni di miglioramento: Dai colloqui a distanza sono emersi diversi esempi di individuazione e risoluzione dei problemi da parte del Corso di Studio. Alcuni esempi: per quanto riguarda l'orario, il Gruppo AQ ha di recente proposto che l'orario sia progettato da una Commissione dipartimentale composta da docenti e da studenti in numero paritetico. Per quanto riguarda il numero di studenti laureati nella durata normale del Corso, è stato implementato il servizio di tutorato (sia quello svolto da studenti che da docenti). Inoltre, è stato aggiunto un ulteriore appello di esame a dicembre, accogliendo la richiesta degli studenti.

Esistenza di procedura di gestione dei reclami formale e informatizzata: È stato predisposto un form anonimo per i reclami visibile sul sito e facilmente accessibile. Questo strumento, risulta poco utilizzato, poiché gli studenti preferiscono rivolgersi direttamente ai docenti o al Coordinatore dell'Interclasse. L'accesso risulta affidato esclusivamente al Coordinatore del Corso di Studio. Tuttavia, dalla visita a distanza è emersa la volontà di estendere l'accesso alla Commissione Paritetica Docenti Studenti.

Aree di miglioramento:

Non si riscontrano aree di miglioramento relativamente a questo punto di attenzione.

Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Pienamente soddisfacente

Documenti chiave

- **Titolo:**SUA CdS (All.1)

Descrizione:SCHEDA UNICA ANNUALE CdS

Dettagli:Quadro D2, D3, D4 <https://www.uniba.it/it/corsi/filologia-moderna/iscriversi/presentazione-del-corso/sua-lm14-2023.pdf>

File:D_CDS_4_1_All.1_SUA 2023 LM14.pdf

- **Titolo:**RRC 2023 (All.2)

Descrizione:Rapporto del Riesame Ciclico 2023, documento di autovalutazione stilato dal CdS.

Dettagli:obiettivo di miglioramento D.CDS.3/n.4/RC-2023 https://www.uniba.it/it/corsi/filologia-moderna/iscriversi/presentazione-del-corso/rapporto-riesame-ciclico_cds_lm14_2023.pdf

File:D_CDS_4_1_All.2_RRC 2023 LM14.pdf

Documenti a supporto

- **Titolo:**Verbali CdD (All.3)

Descrizione:Verbali del Consiglio di Dipartimento

Dettagli:Verbale 12/06/2024 p.6 https://www.uniba.it/it/ricerca/dipartimenti/dirium/dipartimento/organi-di-dipartimento/consiglio-di-dipartimento/verbali/anno-2024/verbale_n-8_-cdd_-12-6-2024.pdf/view

File:D_CDS_4_1_All.3_Verbale CdD 12_06_2024 LM14.pdf

- **Titolo:**Verbali CdI (All.4)

Descrizione:Verbali del Consiglio di Interclasse

Dettagli:Verbale CdI n. 10/2023-24 del 6/06/2024 p.2 pg.5 <https://www.uniba.it/it/corsi/filologia-moderna/consiglio-di-interclasse/verbale-consiglio-interclasse-lauree-in-lettere-del-6-giugno-24.pdf> Per consultare i verbali citati nella parte di autovalutazione si inserisce il link a tutti i Verbali CdS: <https://www.uniba.it/it/corsi/filologia-moderna/consiglio-di-interclasse/verbali-consiglio-interclasse-lauree-in-lettere-del-6-giugno-24.pdf>

[interclasse/consiglio-di-interclasse-filologia-moderna#verbal](#)

File:D_CDS_4_1_All.4_Verbale Cdl n 10_2023-24 LM14.pdf

• **Titolo:**Resoconti GAQ/GdR (All.5)

Descrizione:Verbal del Gruppo di Assicurazione della Qualità e del Gruppo del Riesame; le azioni di Riesame sono evidenziate all'interno del resoconto congiunto GAQ/GdR

Dettagli:Resoconto GAQ n. 7/2023-24 p.4 https://www.uniba.it/it/corsi/filologia-moderna/resoconti-riesame-aq/verbale-riesame-aq-2023-24_7-21-giugno-2024.pdf Per consultare i resoconti citati nella parte di autovalutazione si inserisce il link a tutti i Resoconti GAQ: <https://www.uniba.it/it/corsi/filologia-moderna/gruppo-di-riesame-aq#dcoriesamelm14>

File:D_CDS_4_1_All.5_Resoconto GAQ n 7_2023-24 LM14.pdf

D.CDS.4.2) Revisione della progettazione e delle metodologie didattiche del CdS

D.CDS.4.2.1 Il CdS organizza attività collegiali dedicate alla revisione degli obiettivi e dei percorsi formativi, dei metodi di insegnamento e di verifica degli apprendimenti, al coordinamento didattico tra gli insegnamenti, alla razionalizzazione degli orari, della distribuzione temporale delle verifiche di apprendimento e delle attività di supporto.

D.CDS.4.2.2 Il CdS garantisce che l'offerta formativa sia costantemente aggiornata tenendo in considerazione i progressi della scienza e dell'innovazione didattica, anche in relazione ai cicli di studio successivi compreso il Corso di Dottorato di Ricerca e le Scuole di Specializzazione.

D.CDS.4.2.3 Il CdS analizza e monitora sistematicamente i percorsi di studio, anche in relazione a quelli della medesima classe su base nazionale, macroregionale o regionale.

D.CDS.4.2.4 Il CdS analizza sistematicamente i risultati delle verifiche di apprendimento e della prova finale per migliorare la gestione delle carriere degli studenti.

D.CDS.4.2.5 Il CdS analizza e monitora sistematicamente gli esiti occupazionali (a breve, medio e lungo termine) dei laureati del CdS, anche in relazione a quelli della medesima classe su base nazionale, macroregionale o regionale.

D.CDS.4.2.6 Il CdS definisce e attua azioni di miglioramento sulla base delle analisi sviluppate e delle proposte provenienti dai diversi attori del sistema AQ, ne monitora l'attuazione e ne valuta l'efficacia.

[Tutti i punti di attenzione di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].

Autovalutazione:

D.CDS.4.2.1. Dal momento della fondazione del CdS, il Consiglio di Interclasse, con l'ausilio della Giunta e del Gruppo del Riesame, ha più volte aggiornato il percorso formativo, adeguando l'offerta formativa alla costante evoluzione degli studi umanistici, sia per migliorare e potenziare i profili dei laureati, sia per rispondere ai requisiti di accesso ai ruoli dell'insegnamento: questa progettualità è valutata dalla CPDS (Relazione CPDS 2023 pg.50 e altrove). Negli anni il Gruppo AQ, in ottemperanza ai suggerimenti provenienti dal PQA (Linee guida [per la stesura del RD](#), per la [stesura del syllabus](#), per le [consultazioni con le parti interessate](#), aggiornate e documentazione per la gestione della AQ CdS), ha assunto un ruolo sempre più centrale e le sue funzioni sono dettagliatamente descritte nella SUA (Quadro D2-D4). Durante la fase di progettazione (novembre-marzo) il GAQ si riunisce per discutere della revisione dei percorsi, dell'orario delle lezioni, della distribuzione degli insegnamenti nei semestri e delle attività di tutorato (Resoconti GAQ n.5/2023-24 p.3; n.4/2023-24 p.4; n.2/2023-24 p. 2; n.1/2023-24 p.3; n.12/2022-23 p.4 e p.5; n.11/2022-23 p.4; n.10/2022-23 p.3). Queste attività di monitoraggio sono sempre riferite al Consiglio nelle Comunicazioni del Coordinatore (Verbali Cdl n.7/2023-24 del 4/04/24 p.2, n.4/2023-24 del 17/01/24 p.2, n.3/2023-24 del 6/12/23 p.2, n.2/2023-24 del 8/11/23 p.2, n.1/2023-24 del 9/10/23 p.2, n.11/2022-23 del 18/09/23 p.2, n.8/2023-24 p.5 del 10/05/23, n.6/2022-23 del 9/03/23 p.2 sulle carriere, n.5/2022-23 del 31/01/23 p.2). L'attività di analisi e di progettazione del GAQ si avvale di tutti i passaggi di Assicurazione della Qualità e Riesame effettuati nell'a.a. precedente e delle relazioni disponibili degli altri Organi (CPDS, PQA, NdV), proponendo alla Giunta e al Consiglio d'Interclasse risposte progettuali complete e argomentate, attraverso la partecipazione attiva dei rappresentanti del corpo docente e delle studentesse e degli studenti in seno al Gruppo.

D.CDS.4.2.2. Durante la fase di monitoraggio (aprile-giugno) il GAQ/GdR prende in considerazione l'intero andamento del CdS (consultazioni con le parti sociali, rilievi degli studenti/studentesse, esigenze della gestione tecnico-amministrativa, dispiegamento dell'offerta formativa, bilancio dell'attività didattica annuale, analisi delle carriere degli studenti/studentesse, terza missione, tutorato e attività di orientamento) e sulla base di questo monitoraggio, tenendo conto dell'azione di Riesame (SMA), propone le azioni da intraprendere per l'anno successivo (novembre-marzo). Ciò garantisce che l'offerta formativa sia costantemente aggiornata, e che tale aggiornamento sia l'esito dei processi di Assicurazione della Qualità, maturati all'interno di un Organo collegiale rappresentativo della componente docente e della componente studentesca (valutazione positiva del processo in Relazione CPDS 2023 pg.50).

D.CDS.4.2.3. Il GAQ ha il compito di rimodulare l'offerta formativa, anche attraverso il confronto, su base regionale, macroregionale e nazionale, con altri corsi di laurea magistrale della stessa classe, e di monitorare gli obiettivi formativi delle singole discipline. Il GAQ espleta una prima fase di monitoraggio tra aprile-giugno (vd. D.CDS.4.2.2); quindi, ogni anno, a luglio, il GAQ è chiamato a decidere, sulla base delle consultazioni effettuate con le parti interessate, e di quanto emerso in fase di monitoraggio (aprile-giugno), se proporre al Consiglio di Interclasse di mantenere il CdS in modalità "aggiorna" o aprirlo in modalità "modifica" (Verbale Cdl n.1/2022-23 del 11/10/22 p.3 e n.2/2022-23 del 10/11/22; n.11/2023-24 del 3/07/24 p.3). Anche durante la fase di Riesame (settembre-novembre) il GAQ/GdR analizza gli esiti dei questionari VoS, di eventuali questionari aggiuntivi, gli indicatori ALMALAUREA e quelli della SMA, con particolare attenzione agli esiti occupazionali (a breve, medio e lungo termine) dei laureati (Resoconti GAQ/GdR n.13/2022-23 p.1, n.3/2022-23 p.2, n.2/2022-23 p. 2; n.1/2022-23 p.1, n.1/2021-22 p.1, n.2/2020-21 pp. 1 e 2). Nel 2021 il Consiglio di Interclasse ha nominato il Gruppo della Ricerca Interdisciplinare dell'Interclasse (GRII, vedi D.CDS.1.3, Verbale Cdl n.4/2020-21 del 4/05/2021 p.4), composto da docenti di tutte le aree disciplinari, che ha il compito di monitorare le Attività Formative a Scelta e quelle trasversali e interdisciplinari, coadiuvando il GAQ nella fase di monitoraggio, di promuovere la cooperazione tra gli insegnamenti e di coordinarne l'offerta integrata, stimolando la coesione tra i docenti e la loro sinergica partecipazione all'offerta del CdS, coadiuvando il Coordinatore nelle fasi di progettazione e attuazione ([pagina web](#)). Per migliorare l'integrazione del tirocinio nel curriculum delle studentesse e degli studenti, il Delegato d'Indirizzo al Tirocinio del CdS è coinvolto nella stesura della SUA quadro B5 "Assistenza per lo svolgimento di periodi di formazione all'esterno (tirocini e stage)" e dunque nel processo di monitoraggio del GAQ, rispondendo all'obiettivo di miglioramento D.CDS.4/n.1/RC-2023 evidenziato nel RRC 2023, e alle raccomandazioni CPDS (Relazione 2023 p.29). Tutte queste fasi e azioni si traducono nella proposta di piano di studio, poi sottoposta al parere della Giunta e all'approvazione del Consiglio di Interclasse. (Resoconti GAQ n.3/2023-24 p.1, n.2/2023-24 p.1, n.2/2023-24 p.3, n.9/2022-23 p. 3, n.8/2022-23 p.3, n.7/2022-23 p.2, n.3/2021-22 p.3, n.2/2021-22 p.3; quindi i Verbali Cdl n.6/2023-24 del 11/03/24 p.3, n.5/2023-24 del 1/02/24 p.2, n.4/2023-24 del 17/01/24 p.2, n.7/2022-23 del 12/04/23 p.2, n.6/2022-23 del 9/03/23 p.3 ecc.). Ciò garantisce che i percorsi di studio siano sistematicamente monitorati e che il loro aggiornamento o la loro modifica siano effettuati collegialmente, essendo l'esito dei

processi di Assicurazione della Qualità e di Riesame, nei quali la componente docente e la componente studentesca abbiano giocato un ruolo attivo.

D.CDS.4.2.4. Il CdS monitora, attraverso l'azione di monitoraggio del GAQ (aprile-maggio), l'andamento delle carriere delle studentesse e degli studenti, l'andamento delle verifiche di apprendimento e della prova finale; in questo senso, tenuto conto delle riflessioni emerse in sede di Riesame (SMA), il GAQ promuove azioni migliorative al Consiglio d'Interclasse e alla Giunta. In tale ambito, per rispondere al ritardo delle carriere che vede le studentesse e gli studenti laurearsi durante il I anno fuoricorso, il GAQ ha fatto propria l'esigenza espressa dai rappresentanti delle studentesse e degli studenti d'istituire una seduta di laurea a dicembre per le triennali, poi estesa anche alle magistrali, che avrà il doppio effetto di garantire tre appelli d'esame in più (gennaio-febbraio) alle matricole e una seduta di laurea in più per i laureandi e le laureande (Verbale CdI n.10/2023-24 del 6/06/2024 p.4 e Verbale CdI n.11/2023-24 del 3/07/2024 p.4). Tale azione risponde, almeno inizialmente, all'obiettivo di miglioramento COMMENTO INDICATORI/n.1/RC-2023 evidenziato nel RRC 2023.

D.CDS.4.2.5. Gli esiti occupazionali sono annualmente analizzati dal GdR in fase di Riesame (settembre-novembre) prendendo in considerazione i risultati dei questionari Almalaurea. La SMA, che ne deriva, è un documento fondamentale per la riflessione del GAQ e del CdS sul proprio progetto formativo, ed è integrata, in fase di monitoraggio, da altri elementi utili presi in analisi dal GAQ (aprile-maggio), tra cui anche questionari prodotti dal GAQ e sottoposti alle iscritte e agli iscritti del CdS ([pagina web qui](#)).

D.CDS.4.2.6. Come già accennato, il GAQ propone delle azioni di miglioramento in fase di monitoraggio (aprile-maggio) e di progettazione (novembre-marzo) che si traducono organicamente nel progetto formativo (piano di studio), obiettivi formativi della didattica erogata, regolamentazione del CdS (Regolamento Didattico). Tale progettualità viene trasmessa alla Giunta, per un parere e per ulteriori azioni (bilanciamento dei semestri, proposte sulla strutturazione dell'offerta in ordine a calendario e orario), e infine al Consiglio d'Interclasse. Tutte le azioni poste in essere saranno poi oggetto dei successivi momenti di monitoraggio del GAQ, chiudendo virtuosamente il circuito PDCA: "pianificazione obiettivi / progettazione dei processi" > "attuazione dei processi" > "monitoraggio dei risultati" > "miglioramento dei processi" > "nuova pianificazione degli obiettivi e riprogettazione dei processi". Sulle azioni AVA3 si veda Verbale CdI n.7/2022-23 del 12/04/23p.2 pp.4-6. Tutto il processo AQ è positivamente evidenziato nella Relazione CPDS 2023 pg.50.

Punti di Forza:

Presenza di un processo strutturato e collegiale di revisione della progettazione del Corso di Studio: Il Corso di Studio presenta un processo strutturato e collegiale di attività dedicate alla revisione degli obiettivi e del percorso formativo, dei metodi di insegnamento e di verifica dell'apprendimento, del coordinamento didattico tra gli insegnamenti, della razionalizzazione degli orari, della distribuzione temporale delle verifiche di apprendimento e delle attività di supporto. Le strategie adottate per la revisione degli obiettivi e del percorso formativo, dai documenti consultati, riguardano principalmente il Gruppo AQ.

Adeguate aggiornamento dell'offerta formativa: Il Corso di Studio rivolge adeguata attenzione alle esigenze di periodico aggiornamento dell'offerta formativa. Dall'analisi dei dati della "Scheda di Monitoraggio Annuale 2023" riguardanti il gradimento da parte dei laureati del percorso formativo svolto emerge un tasso elevato di soddisfazione: il 91,6% dei laureati del 2022 si dichiara soddisfatto (iC25, dato in linea con il *trend* macroregionale e nazionale).

Sistematico monitoraggio del percorso di studio degli studenti: Il Gruppo AQ del Corso di Studio monitora sistematicamente il percorso di studio, analizzando annualmente gli indicatori ANVUR riportati nella Scheda di Monitoraggio Annuale, al fine di migliorare la gestione delle carriere degli studenti. I verbali del Gruppo AQ definiscono una attività costante e precisa.

Sistematico monitoraggio dei risultati delle verifiche di apprendimento e della prova finale: Il Gruppo AQ del Corso di Studio monitora sistematicamente l'andamento delle verifiche di apprendimento e della prova finale e mette in atto azioni correttive laddove necessarie.

Sistematico monitoraggio degli esiti occupazionali: Il Gruppo AQ del Corso di Studio monitora sistematicamente gli esiti occupazionali, analizzando gli indicatori AlmaLaurea, come risulta dal Quadro C2 della SUA-CdS.

Efficacia del Sistema di AQ: Il Corso di Studio presenta una valida strutturazione del Sistema di AQ in termini di approccio Plan-Do-Check-Act (PDCA), che favorisce il perseguimento del miglioramento continuo, come si evince dalla relazione annuale della Commissione Paritetica Docenti Studenti.

Aree di miglioramento:

Non si riscontrano aree di miglioramento relativamente a questo punto di attenzione.

Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Pienamente soddisfacente

Controdeduzioni:

Fascia di valutazione Indicatore/Indicatori (ANVUR): Parzialmente soddisfacente

Indicatori (eventuale commento):

La valutazione tiene conto di andamenti prevalentemente positivi e confronti negativi

Controdeduzioni sulle valutazioni degli Indicatori AVA3

In riferimento alla **Fascia di valutazione Indicatore/Indicatori (ANVUR)**, per la quale è stata riconosciuta una valutazione di "Parzialmente soddisfacente", ed in particolare per quanto concerne la precisazione che la "valutazione tiene conto di ... **confronti negativi**", si ritiene opportuno precisare quanto segue.

Dall'esame dei dati di confronto degli Indicatori Dashboard come riportati in calce alla scheda di valutazione si evincerebbe che: i valori degli indicatori del CdS in **tre** casi (Indicatori: F.0.0.F, F.0.0.H, F.0.0.I) sono, nel periodo, costantemente al di sopra dei valori di confronto nazionale e macroregionale; **un** ulteriore indicatore (F.0.0.E), presenta anch'esso un valore di confronto, riferito all'ultimo anno valorizzato, superiore ai dati di confronto nazionale e macroregionale.

I valori di **tre** indicatori (F.0.0.A, F.0.0.C, F.0.0.G), se riguardati al termine del periodo, presentano dati inferiori al dato di confronto nazionale e macroregionale, anche se solo uno di essi (F.0.0.G) resta sotto entrambe le soglie per tutto il periodo considerato.

I restanti **due** indicatori (F.0.0.B, F.0.0.D) si posizionano al termine del periodo, al di sopra del dato di confronto macroregionale, pur se al di sotto di quello nazionale.

Sinteticamente, quindi, risulterebbe un confronto positivo per 4 indicatori, negativo per 3, parzialmente positivo per 2; **non quindi confronti (tutti e nemmeno prevalentemente) negativi** come riportato nel giudizio sopra richiamato.

Anche a volere considerare i dati attualmente risultanti dall'aggiornamento del Dashboard, intervenuto successivamente alla redazione della scheda di autovalutazione (**All. 1**), si deve riscontrare che: **tre** indicatori (F.0.0.F, F.0.0.H, F.0.0.I) restano, nel periodo, costantemente al di sopra dei valori di confronto nazionale e macroregionale; **quattro** indicatori, (F.0.0.A, F.0.0.C, F.0.0.E, F.0.0.G) si posizionano al termine del periodo al di sotto dei valori di confronto nazionale e macroregionale, ma solo uno (F.0.0.G), resta per tutto il periodo considerato sotto entrambe le soglie.

Per i restanti **due** (F.0.0.B, F.0.0.D) si conferma il loro posizionamento al termine del periodo, al di sopra del dato di confronto macroregionale, pur se al di sotto di quello nazionale.

Risultandone, pertanto, egualmente confermato che non per tutti gli indicatori il confronto è negativo, anzi, **prevalentemente il confronto è per cinque indicatori su nove positivo o parzialmente positivo** (se si considerano anche i due indicatori che superano il dato confronto coi valori macroregionali), in ogni caso, non potendosi concludere, come nel giudizio (già) espresso per "confronti negativi".

Si chiede pertanto di considerare quanto qui rappresentato ai fini della formulazione dei giudizi definitivi sul CdS, anche considerando che la valutazione espressa dalla CEV con riguardo alla (attuale) situazione riscontrata con l'analisi documentale e la visita di accreditamento è di "pienamente soddisfacente" (per undici PdA su quattordici), risultando così in un certo modo dissonante con una valutazione di "parzialmente soddisfacente" riconosciuta per gli indicatori che, pur quando espressivi di "tendenze", restituiscono non di meno una visione retrospettiva del CdS stesso.

Risposta della CEV alle Controdeduzioni dell'Ateneo:

Si veda il box Indicatori.

Documenti chiave

- **Titolo:**SUA CdS (All.1)

Descrizione:SCHEDA UNICA ANNUALE CdS 2023

Dettagli:Quadro D2, D3, D4 <https://www.uniba.it/it/corsi/filologia-moderna/isciversi/presentazione-del-corso/sua-lm14-2023.pdf>

File:D_CDS_4_2_All.1_SUA 2023 LM14.pdf

- **Titolo:**RRC 2023 (All.2)

Descrizione:Rapporto del Riesame Ciclico 2023, documento di autovalutazione stilato dal CdS.

Dettagli:COMMENTO INDICATORI/n.1/RC-2023 https://www.uniba.it/it/corsi/filologia-moderna/isciversi/presentazione-del-corso/rapporto-riesame-ciclico_cds_lm14_2023.pdf

File:D_CDS_4_2_All.2_RRC 2023 LM14.pdf

- **Titolo:**Relazione Annuale CPDS (All.3)

Descrizione:Relazione Annuale della Commissione Paritetica Docenti Studenti, documento nel quale l'organo di Riesame del Dipartimento verifica l'andamento della didattica della struttura, indicando azioni migliorative ai singoli CdS.

Dettagli:Relazione 2023, pg.29, pg.50 <https://www.uniba.it/it/ricerca/dipartimenti/dirium/dipartimento/organ-di>

[dipartimento/commissione-paritetica/relazione-annuale-commissione-pariterica/r-a-cpds-2023.pdf](#) Per verificare lo storico si fornisce il link a tutte le tutte le Relazioni Annuale CPDS: <https://www.uniba.it/it/ricerca/dipartimenti/dirium/dipartimento/organi-di-dipartimento/commissione-paritetica/relazione-annuale-commissione-pariterica>

File:D_CDS_4_2_All.3_Relazione Annuale CPDS 2023 LM14.pdf

Documenti a supporto

- **Titolo:**Verballi CdI (All.4)

Descrizione:Verballi del Consiglio di Interclasse

Dettagli:Verballi CdI n.6/2023-24 del 11/03/24 p.3 <https://www.uniba.it/it/corsi/filologia-moderna/consiglio-di-interclasse/verbale-consiglio-interclasse-lauree-in-lettere-dell11-marzo-2024.pdf> Per consultare i verbali citati nella parte di autovalutazione si inserisce il link a tutti i Verballi CdS: <https://www.uniba.it/it/corsi/filologia-moderna/consiglio-di-interclasse/consiglio-di-interclasse-filologia-moderna#verbali>

File:D_CDS_4_2_All.4_Verballi CdI n 6_2023-24 LM14.pdf

- **Titolo:**Resoconti GAQ/GdR (All.5)

Descrizione:Verballi del Gruppo di Assicurazione della Qualità e del Gruppo del Riesame; le azioni di Riesame sono evidenziate all'interno del resoconto congiunto GAQ/GdR

Dettagli:Resoconto GAQ n.2/2023-24 p. 3 e 4 https://www.uniba.it/it/corsi/filologia-moderna/resoconti-riesame-aq/verbale-riesame-aq-2023-24_2-4-marzo-2024-def.pdf Per consultare i resoconti citati nella parte di autovalutazione si inserisce il link a tutti i Resoconti GAQ: <https://www.uniba.it/it/corsi/filologia-moderna/gruppo-di-riesame-aq#dcoriesamelm14>

File:D_CDS_4_2_All.5_Resoconto GAQ n 2_2023-24 LM14.pdf

Fonti documentali a supporto delle Controdeduzioni

- **Titolo:**ALL. 1 INDICATORI LM-14 aggiornati Dashboard

Descrizione:INDICATORI del CdS LM-14 aggiornati ed estratti dal Dashboard

Dettagli:

File:ALL. 1 INDICATORI LM-14 aggiornati Dashboard.pdf



Andamento KPI Corso

Riferimento

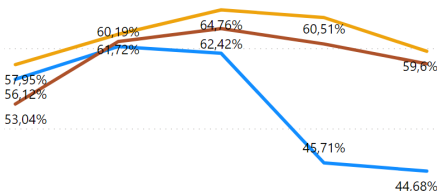
AVA3

Edizione 10/2024

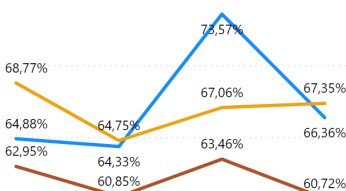
Ambito F - Indicatori Corsi di Studio

LM-14 - Filologia moderna - BARI

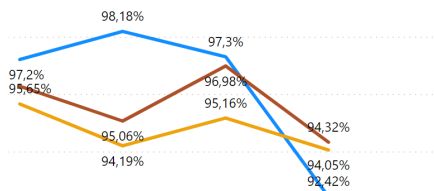
AVA3 - F.0.0.A - % laureati (L; LM; LMCU) entro la durata normale del corso



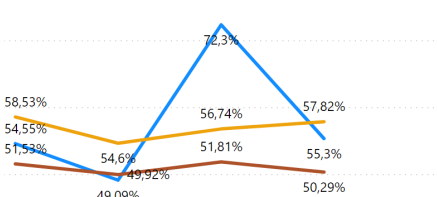
AVA3 - F.0.0.B - % CFU conseguiti al I anno su CFU da conseguire



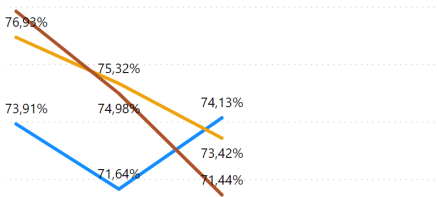
AVA3 - F.0.0.C - % Studenti che proseguono al 2° anno del cds



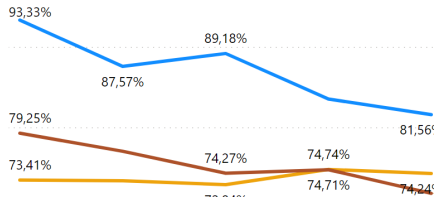
AVA3 - F.0.0.D - % Studenti iscritti il 2° anno stesso corso con 2/3 cfu del 1° anno



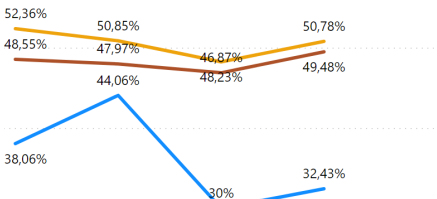
AVA3 - F.0.0.E - % immatricolati laureati entro 1 anno oltre la durata nel cds (LMCU)



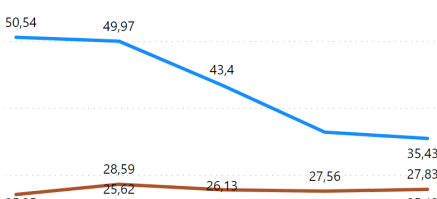
AVA3 - F.0.0.F - % ore docenza erogata da Docenti a tempo indeterminato



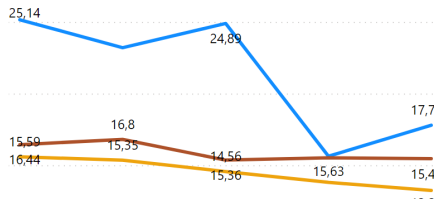
AVA3 - F.0.0.G - % immatricolati laureati entro la durata nel cds (LMCU)



AVA3 - F.0.0.H - Rapporto studenti/docenti



AVA3 - F.0.0.I - Rapporto studenti iscritti al primo anno e docenti di insegnamenti del primo anno



2019 2020 2021 2022 2023
● Corso ● Nazionale Tradizionali ● Macroregionale ● Nazionale Telematiche

Dettaglio

Fascia di valutazione Complessiva (CEV): Pienamente soddisfacente

Fascia di valutazione Indicatore/Indicatori (ANVUR): Parzialmente soddisfacente

Indicatori (eventuale commento):

La valutazione tiene conto di andamenti prevalentemente positivi e confronti negativi.

RISPOSTA ALLE CONTRODEDUZIONI SULLA VALUTAZIONE DEGLI INDICATORI:

Gli indicatori H e I vanno letti nel senso che un rapporto studenti/docenti superiore alla media indica una criticità. Per entrambi tali indicatori quindi il confronto risulta essere negativo in quanto in tutto il periodo considerato il numero di studenti per docente è superiore alle medie nazionali e macroregionali. Analizzando tutti gli indicatori l'andamento risulta positivo per gli indicatori B, D, E, H e I e negativo per gli altri. I confronti risultano sempre negativi per gli indicatori G, H e I e prevalentemente negativi per gli indicatori A ed E. Risultano invece confronti positivi o prevalentemente positivi per gli indicatori B, C ed E. Il confronto per l'indicatore D, per la sua elevata variabilità, non può essere valutato né in senso negativo né in senso positivo. In conclusione il 55,6% degli indicatori risulta avere un andamento positivo, il 37,5% risulta avere un confronto positivo. In media il 46,5% degli indicatori possono essere valutati positivamente, rientrando quindi nella fascia "parzialmente soddisfacente" che pertanto si conferma.

Fascia di valutazione Complessiva: Satisfacente